



SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)

PN/14/2024

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji,
o wartości zamówienia nie przekraczającej progów unijnych pn.:

Dostawa wraz z montażem zabudowy pojazdu służącego do odbioru odpadów

ZAMAWIAJĄCY

Gdańskie Usługi Komunalne Sp. z o.o.

Ul. Jabłoniowa 55

80-180 Gdańsk

Gdańsk, dnia 18 listopada 2024 roku

Zatwierdził: **Prezes Zarządu – Bartosz Piotrusiewicz**

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania.

Nazwa Zamawiającego: Gdańskie Usługi Komunalne Sp. z o.o.

Adres Zamawiającego: ul. Jabłoniowa 55, 80-180 Gdańsk

adres korespondencyjny Zamawiającego: ul. Konna 35, 80-174 Otomin

Numer telefonu Zamawiającego: 58 722 01 00

Adres poczty elektronicznej Zamawiającego: biuro@guk.gda.pl

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: <https://ezamowienia.gov.pl>

II. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej: <https://ezamowienia.gov.pl>

III. Tryb udzielenia zamówienia.

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą” lub „pzp”.
2. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
3. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych, o jakich mowa w art. 3 ustawy.

IV. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa wraz z montażem fabrycznie nowej zabudowy pojazdu o nr VIN WDB96302010089609 służącego do odbioru odpadów.
2. Szczegółowy opis zamówienia, warunki jego realizacji oraz wymagany okres gwarancji zostały określone w Opisie Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym **załącznik nr 2 do SWZ**. Pozostałe warunki realizacji zamówienia zostały określone w Projektowanych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego, stanowiących **załącznik nr 5 do SWZ**.
3. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):
34210000-2 - nadwozia pojazdów mechanicznych
4. W przypadku, gdy Zamawiający użył w opisie przedmiotu zamówienia znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, należy je rozumieć jako przykładowe parametry minimalne oczekiwane przez Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza użycie rozwiązań równoważnych dopuszczonych do stosowania. Zamawiający uzna za równoważne rozwiązania, których zastosowanie nie spowoduje zmiany w zakresie opisanych parametrów technicznych przedmiotu dostaw.

5. W przypadku, gdy Zamawiający odniósł się do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 ustawy, Zamawiający wskazuje, iż należy je rozumieć jako przykładowe. Zamawiający, zgodnie z art. 101 ust. 4 ustawy dopuszcza w każdym przypadku zastosowanie rozwiązań równoważnych opisywanym w treści SWZ wraz z załącznikami. Każdorazowo, gdy wskazana jest w niniejszym SWZ wraz z załącznikami norma, ocena techniczna, specyfikacja techniczna lub system referencji, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 ustawy, należy przyjąć, że w odniesieniu do niej użyto sformułowania „lub równoważna”.
6. Wykonawca, który na etapie realizacji umowy, powołuje się na rozwiązania równoważne, jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. Przedmiot zamówienia winien odpowiadać przepisom prawa i odnośnym normom, a także wymaganiom technicznym obowiązującym w dniu odbioru końcowego.
7. Miejsce dostawy przedmiotu zamówienia: siedziba Zamawiającego Gdańsk, ul. Jabłoniowa 55

V. Oferty częściowe

W związku z tym, iż przedmiot zamówienia jest niepodzielny, jest nim jedna sztuka zabudowy, Zamawiający nie dokonał podziału zamówienia na części.

VI. Termin wykonania zamówienia.

4 miesiące od daty zawarcia umowy

VII. Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych.

Zamawiający nie wymaga przedmiotowych środków dowodowych.

VIII. Wizja lokalna.

Zamawiający informuje, że umożliwi Wykonawcom dokonanie wizji lokalnej. Wizja odbędzie się w siedzibie Zamawiającego w Gdańsku przy ul. Jabłoniowej 55 w dniu **21.11.2024 r. o godz. 13:00**.

Zamawiający umożliwi odbycie dodatkowej wizji lokalnej również w innym terminie po wcześniejszym uzgodnieniu terminu. Chęć udziału w dodatkowej wizji powinna zostać zgłoszona przez Wykonawcę na adres biuro@guk.gda.pl

IX. Podstawy wykluczenia.

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:
 - 1) w art. 108 ust. 1 ustawy;
 - 2) w art. 109 ust. 1 pkt 1, 4 ustawy;
 - 3) podlegają wykluczeniu na podstawie okoliczności wskazanych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 507).
2. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy.

3. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

X. Informacje o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu (patrz rozdział IX)
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - a) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym
Zamawiający nie określił warunku w tym zakresie.
 - b) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów
Zamawiający nie określił warunku w tym zakresie.
 - c) sytuacji ekonomicznej lub finansowej
Zamawiający nie określił warunku w tym zakresie.
 - d) zdolności technicznej lub zawodowej
Zamawiający nie określił warunku w tym zakresie.

XI. Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw wykluczenia.

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania - zgodnie z **załącznikiem nr 3 do SWZ**.
2. Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 1 stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania.
3. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia wraz z oświadczeniem, o którym mowa w pkt 1 powyżej, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw do wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnienie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.
4. Na podstawie § 3 rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. poz. 2415), w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu, Zamawiający, zamiast podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 1, 2 lub 4-6 tego rozporządzenia, żąda oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego - **załącznik nr 4 do SWZ**.
5. Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyższej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, oświadczenia o którym mowa w pkt 4 powyżej, stanowiącego **załącznik nr 4 do SWZ**.

6. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy, przedstawienia oświadczenia, o którym mowa w pkt 4 powyżej, dotyczącego tych podmiotów.
7. Umocowanie do reprezentowania Wykonawcy:
 - 1) W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, Zamawiający żąda od Wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.
 - 2) Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w ppkt 1), jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.
 - 3) Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w ppkt 1), Zamawiający żąda od Wykonawcy pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania wykonawcy.
 - 4) Zapis ppkt 3) stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.
 - 5) Zapis ppkt 1)-3) stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy.

XII. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. W przypadku, o którym mowa w pkt 1 powyżej, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo powinno być załączone do oferty.
3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale XI pkt 1 SWZ, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale XI pkt 4 SWZ, składa każdy z Wykonawców.

XIII. Poleganie na zasobach innych podmiotów

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 6 do SWZ**.

3. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 2 powyżej, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - 2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
4. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 4 ustawy, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
5. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby.

XIV. Informacja o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się pisemnie tj. poprzez wyrażenie informacji przy użyciu wyrazów, cyfr lub innych znaków pisańskich, które można odczytać i powielić, w tym przekazywanych przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl/>
Link prowadzący bezpośrednio do strony postępowania:

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-abe9b0d8-d000-4d48-9931-d8c339bb97f0>

3. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.
4. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia.
5. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia, w tym minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa [Regulamin Platformy e-Zamówienia](#) oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.
6. Komunikacja w postępowaniu odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”), z wyłączeniem składania ofert – sposób przygotowania i złożenia oferty wskazany jest w Rozdziale XVII SWZ.
7. Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie:
 - wniosków o wyjaśnienie treści SWZ;

- wezwań i zawiadomień;
 - dokumentów składanych na wezwanie Zamawiającego (podmiotowych środków dowodowych);
 - wyjaśnień składanych na wezwanie Zamawiającego.
8. Formularze do komunikacji umożliwiają dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”).
9. W przypadku załączników opatrzonych kwalifikowanym podpisem elektronicznym, w zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny):
- dodaje się uprzednio podpisany dokument wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub
 - dokument z „wszytym” podpisem (typ wewnętrzny).
10. Informacje, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia lub dokumenty inne niż wymienione w pkt 7 sporządza się w postaci elektronicznej i przekazuje jako załącznik do „Formularza do komunikacji” lub jako tekst wpisany bezpośrednio do Formularza do komunikacji, w sposób umożliwiający ustalenie tożsamości osoby przekazującej.
11. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia.
12. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez Wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.
13. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
14. Jeżeli przekazywane dokumenty zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1233) Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku - z zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.
15. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w:
- rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r., poz. 2452) oraz
 - rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r., poz. 2415).
16. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (32) 77 88 999 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.

17. W uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację Wykonawcy i Zamawiającego za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: biuro@guk.gda.pl (**nie dotyczy składania ofert**).

18. Wyjaśnienia treści SWZ:

- Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
- Wnioski o wyjaśnienie należy przysyłać za pomocą Formularza do komunikacji.
- Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
- Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania, o której mowa w ust. 2, bez ujawniania źródła zapytania.

19. Informacje o sposobie komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w tym przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66, art. 69 ustawy - **nie dotyczy**.

XV. Osoby uprawnione do komunikowania się z Wykonawcami.

Osobami uprawnionymi do komunikowania się z Wykonawcami są:

- Renata Kaczorowska - tel. 668 86 33 15 – w zakresie procedury pzp
- Jarosław Dziadek – tel. 666 14 14 81 – w zakresie przedmiotu zamówienia

XVI. Termin związania ofertą.

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert i upływa w dniu **27.12.2024**
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w pkt 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

XVII. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w postaci elektronicznej w formacie danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt i opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
2. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.
3. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz oferty” w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w

ofercie przez Wykonawcę”) Wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.

4. Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa* Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.

**Uwaga: Zgodnie z art. z art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.*

Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.

5. **Formularz ofertowy** podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Rekomendowanym wariantem podpisu jest typ wewnętrzny. Podpis formularza ofertowego wariantem podpisu w typie zewnętrznym również jest możliwy, tylko w tym przypadku, powstały, oddzielny plik podpisu dla tego formularza należy załączyć w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.
6. **Pozostałe dokumenty** wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodne z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być zgodnie z wyborem Wykonawcy/Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
7. **W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji**, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Uwaga: opatrzenie podpisem zaufanym lub osobistym dopuszczalne jest w postępowaniach o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż progi unijne;
8. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym Wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.
9. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.

10. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.
11. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.
12. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie, o czym stanowi art. 226 ust. 1 pkt 1) ustawy Pzp.
13. **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Regulaminem Platformy e-Zamówienia**, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Formularz do komunikacji”).
14. **Termin składania ofert upływa:**
28.11.2024 r. godz. 10:00
15. **Sposób i termin otwarcia ofert:**
Otwarcie ofert nastąpi:
28.11.2024 r. godz. 11:00
16. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
17. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
18. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
19. **Ofertę składa się na Formularzu Ofertowym – zgodnie z załącznikiem nr 1 do SWZ.**
20. **Do oferty należy dołączyć:**
 - 1) w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania - odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru;
 - 2) jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w Rozdziale XI pkt 7. ppkt 1) - pełnomocnictwo lub inny dokument (np. akt powołania na stanowisko prezesa zarządu, członka zarządu spółki lub, w przypadku spółek działających w systemie common law, członka rady dyrektorów spółki, a także umowa spółki cywilnej lub uchwała jej wspólników, wskazująca jednego ze wspólników jako umocowanego do reprezentacji spółki) potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy;
 - 3) pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;

- 4) oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia - wzór oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu stanowi **załącznik nr 3 do SWZ**. Oświadczenie należy złożyć w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu składa każdy z Wykonawców.
 - 5) o ile ma zastosowanie - zobowiązanie podmiotu do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia - **załącznik nr 6 do SWZ**.
21. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w pkt 20 ppkt 1), jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.
 22. Pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Dopuszcza się także złożenie cyfrowego odwzorowania pełnomocnictwa (sporządzonego uprzednio w formie pisemnej) opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z pełnomocnictwem w postaci papierowej dokonuje mocodawca lub notariusz (w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym). Cyfrowe odwzorowanie pełnomocnictwa nie może być poświadczane przez upoważnionego.
 23. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XVIII. Sposób obliczenia ceny.

1. Wykonawca podaje cenę ryczałtową za realizację przedmiotu zamówienia w Formularzu Ofertowym sporządzonym według wzoru stanowiącego **załącznik nr 1 do SWZ**, jako cenę brutto [z uwzględnieniem kwoty podatku od towarów i usług (VAT)] z wyszczególnieniem stawki podatku od towarów i usług (VAT).
2. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz projektowanymi postanowieniami umowy określonymi w niniejszej SWZ. Cena podana na Formularzu Ofertowym jest ceną ostateczną, niepodlegającą negocjacji i wyczerpującą wszelkie należności Zamawiającego wobec Wykonawcy związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
3. Cena musi być wyrażona w złotych polskich (PLN), z dokładnością nie większą niż dwa miejsca po przecinku. Wykonawca jest zobowiązany określić cenę ofertową w oparciu o opis przedmiotu zamówienia oraz warunki realizacji zamówienia określone w SWZ.
4. Wykonawca poda w Formularzu Ofertowym stawkę podatku od towarów i usług (VAT) właściwą dla przedmiotu zamówienia, obowiązującą według stanu prawnego na dzień składania ofert. Określenie ceny ofertowej z zastosowaniem nieprawidłowej stawki podatku od towarów i usług (VAT) potraktowane będzie, jako błąd w obliczeniu ceny i spowoduje odrzucenie oferty, jeżeli nie ziszcza się

ustawowe przesłanki omyłki (na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 10 pzp w związku z art. 223 ust. 2 pkt 3 pzp).

5. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN). Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej. Wyliczona cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert i do rozliczenia w trakcie realizacji zamówienia.
6. W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną ryczałtową podaną cyfrowo a słownie, jako wartość właściwa zostanie przyjęta cena ryczałtowa podana słownie.
7. Wartość umowy brutto będzie kwotą jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
8. Zamawiający nie będzie udzielał zaliczek na wykonanie przedmiotu zamówienia.

XIX. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował kryterium najniższej ceny.
2. Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu.
3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną.
4. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, wezwie on Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
6. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j.: z. U. z 2024 r. poz. 361 z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć.
7. W ofercie, o której mowa w ust. 6, Wykonawca ma obowiązek:
 - 1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
8. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w SWZ.
9. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.

10. W przypadku braku zgody, o której mowa w ust. 9, oferta podlega odrzuceniu, a Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

XX. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
4. Wykonawca, o którym mowa w ust. 1, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią **załącznik nr 5 do SWZ**. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

XXI. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego stanowią **załącznik nr 5 do SWZ**.

XXII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy.

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów pzp.
2. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.
4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.

5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” pzp.

XXIII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXIV. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XXV. Postanowienia końcowe.

1. Zamawiający nie wymaga i nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
3. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy.
4. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
5. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.
6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
7. Zamawiający nie wymaga, aby Wykonawca do wykonania zamówienia zatrudniał osoby w sposób, o którym mowa w art. 95 oraz art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy.
8. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia, w zakresie i na warunkach określonych w Projektowanych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego, stanowiących **załącznik nr 5 do SWZ**.
9. Zamawiający nie zastrzega, że o możliwość ubiegania się o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się jedynie Wykonawcy spełniający warunek określony w art. 94 ustawy.
10. Podwykonawcy:
 - 1) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy lub podwykonawcom.
 - 2) Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której lub których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy lub podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.
 - 3) Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
11. Zamawiający nie wymaga ani nie dopuszcza złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.
12. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
 - 1) administratorem danych osobowych jest Spółka Gdańskie Usługi Komunalne Sp. z o.o., ul. Jabłoniowa 55, 80-180 Gdańsk;

- 2) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego PN/14/2024 prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji;
- 3) odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- 4) dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 5) obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 6) dane nie będą udostępniane innym podmiotom niż upoważnionym na podstawie przepisów prawa z wyjątkiem podmiotów świadczących na rzecz administratora danych czynności związanych z bieżącą obsługą jego działalności np. usługi księgowe, usługi informatyczne;
- 7) w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- 8) osoby, których dane osobowe zostaną przekazane Zamawiającemu w toku niniejszego postępowania posiadają:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych ich dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych ich dotyczących, z tym że skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku niniejszego postępowania, ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu z postępowania oraz jego załączników;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy którakolwiek z tych osób uzna, że przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) osobom, których dane osobowe zostaną przekazane Zamawiającemu w toku niniejszego postępowania nie przysługuje:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

XXVI. Załączniki:

- | | |
|----------------|--|
| Załącznik nr 1 | Formularz ofertowy |
| Załącznik nr 2 | Opis Przedmiotu Zamówienia |
| Załącznik nr 3 | Wzór oświadczenia wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu |

- Załącznik nr 4 Wzór oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego
- Załącznik nr 5 Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego
- Załącznik nr 6 Wzór zobowiązania podmiotu do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia

FORMULARZ OFERTOWY

.....
nazwa (firma) wykonawcy / wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

.....
adres wykonawcy / wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

.....
NIP/ Regon wykonawcy/ wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, w trybie podstawowym, na podstawie

art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024r. poz. 1320 ze zm.) (dalej jako: ustawa Pzp) oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie ze Specyfikacją Warunków Zamówienia, za cenę w wysokości:

cena brutto PLN

(słownie złotych:.....),

w tym podatek od towarów i usług VAT (stawka: %) w wysokości PLN

(słownie złotych:.....),

cena netto PLN

(słownie złotych:.....).

1. Zobowiązujemy się wykonać przedmiot zamówienia w terminie wymaganym zgodnie ze Specyfikacją Warunków Zamówienia.
2. Oświadczamy, że udzielamy gwarancji m-cy (minimum 24 m-cy).
3. Oświadczamy, że akceptujemy warunki płatności określone w Specyfikacji Warunków Zamówienia.
4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia, nie wnosimy do niej zastrzeżeń i uzyskaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
5. Oświadczamy, że ceny podane w ofercie obejmują realizację wszystkich zobowiązań Wykonawcy opisanych w Specyfikacji Warunków Zamówienia wraz z załącznikami.
6. Oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Warunków Zamówienia.
7. Oświadczamy, że zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
8. Zgodnie z art. 225 ust. 2 ustawy Pzp informuję, iż:
 - wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego*,
 - wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących towarów lub usług: , których dostawa lub świadczenie będzie

UWAGA!!!

Wymagany kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty

przewodzić do jego powstania*.

Wartość towaru lub usług powodująca obowiązek podatkowy u Zamawiającego to: zł netto.

* niepotrzebne skreślić

9. Oświadczamy, że niewypełnienie oferty w zakresie pkt 8 oznacza, że jej złożenie nie prowadzi do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego.
10. Poniżej wskazujemy dane umożliwiające dostęp do odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego/Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej/innego właściwego rejestru w celu potwierdzenia, że osoba składająca niniejszą ofertę jest umocowana do reprezentacji:
-
11. Informujemy, że jesteśmy (należy postawić znak „x” we właściwym okienku):
- ☐ **mikroprzedsiębiorstwem** (przedsiębiorstwo które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 000 000 euro)
- ☐ **małym przedsiębiorstwem** (przedsiębiorstwo które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 000 000 euro)
- ☐ **średnim przedsiębiorstwem** (przedsiębiorstwo które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczny obrót nie przekracza 50 000 000 euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 000 000 euro)
- ☐ **żadne z powyższych**
12. Oświadczamy, że zamierzamy powierzyć podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia i wskazujemy firmy podwykonawców tych części:
-
-
-
13. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), określanego dalej jako RODO, wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

UWAGA!!!

Wymagany kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest dostawa wraz z montażem zabudowy pojazdu służącego do odbioru odpadów.

1. Ogólne warunki zamówienia:

1.1. Wykonawca zobowiązany będzie do:

- Odbioru pojazdu z siedziby Zamawiającego w terminie wcześniej ustalonym
- Dokonania demontażu obecnie zamontowanej zabudowy (zabudowa staje się własnością Wykonawcy)
- Zamontowania nowej zabudowy o parametrach zgodnych z wymaganiami Zamawiającego
- Dostarczenia pojazdu wraz z nową zabudową do siedziby Zamawiającego w terminie wcześniej ustalonym

1.2. Warunki gwarancji

Wykonawca udzieli co najmniej 24-miesięcznej gwarancji na dostarczony przedmiot zamówienia.

Termin gwarancji liczony od dnia dokonania odbioru przedmiotu zamówienia bez zastrzeżeń.

Okres rękojmi równy okresowi gwarancji.

Montaż wybranego przez zamawiającego systemu identyfikacji pojemników za pomocą RFID, monitorowania zabudowy, monitoring wizyjny, nie może być przyczyną utraty gwarancji na zabudowę (mechanicznie, lakierniczo itp.)

1.3. Wymagane dokumenty

Wraz z dostawą Wykonawca dostarczy w wersji papierowej oraz elektronicznej:

- Instrukcję obsługi w języku polskim
- Katalog części zamiennych w języku polskim
- Schemat instalacji hydraulicznej oraz elektrycznej

1.4. Szkolenia

Wykonawca zobowiązany będzie do przeprowadzenia w dniu dostawy szkoleń w zakresie obsługi dostarczonego sprzętu w wymiarze nie mniej niż 4 godziny nie mniej niż dwóch pracowników.

2. Szczegółowe wymagania techniczne

Nadwozie śmieciarki jednokomorowej tylna-załadowniczej na podwozie 3-osiowe z HDS do opróżniania pojemników podziemnych

- 2.1. zabudowa fabrycznie nowa bezpylna
- 2.2. pojemność zabudowy skrzyniowej - min 16m³
- 2.3. żuraw fabrycznie nowy
- 2.4. urządzenie hds zamontowane za kabiną śmieciarki
- 2.5. belki nóg podporowych rozsuwane hydraulicznie wyposażane w talerze uchylne niwelujące nachylenie terenu
- 2.6. siłowniki podpór obracane lub chowane hydraulicznie uniemożliwiające uszkodzenie podpór w czasie jazdy
- 2.7. system optymalizujący udźwig żurawia bez konieczności wysunięcia w pełni belki obydwu nóg podporowych zapewniający bezpieczeństwo pracy
- 2.8. system zabezpieczający przed przeciążeniem śledzący każdy ruch urządzenia zapewniający bezpieczeństwo pracy a także przed zagrożeniem wywrócenia się pojazdu
- 2.9. udźwig na maksymalnym wyciągnięciu ramienia na odległość minimum 10 m – 1400 kg
- 2.10. kąt obrotu kolumny minimum 400 stopni
- 2.11. otwieradło hydrauliczne do pojemników podziemnych, półpodziemnych oraz typu dzwon
- 2.12. sterowanie radiowe o proporcjonalnym działaniu z wyświetlaczem ciekłokrystalicznym informującym

- między innymi o obciążeniu siłowników podnoszących, ładowarka samochodowa do baterii (pas szyjny, pas biodrowy),
- 2.13. awaryjne sterowanie z jednej strony z poziomu gruntu
- 2.14. zabudowa skrzyniowa z urządzeniem załadowniczym tylnym przystosowana do zbiórki i transportu stałych odpadów gromadzonych w pojemnikach komunalnych, surowców wtórnych i odpadów wielkogabarytowych oraz bio-odpadów
- 2.15. stopień zagęszczenia odpadów - min. 5:1
- 2.16. urządzenie załadownicze przystosowane do współpracy z pojemnikami o pojemności od 60 do 1100 litrów. urządzenie załadownicze musi obsługiwać pojemniki wyprodukowane zgodnie z normą PN-EN 840. Wrzutnik manualny zintegrowany z odwołkiem śmieciarki.
- 2.17. lej zasypowy uchylny przystosowany do opróżniania pojemników typu „dzwon”
- 2.18. urządzenie załadownicze typu otwartego zgodne z normą PN-EN 1501-1 uwzględniającą wszystkie nowelizacje PN-EN 1501-1 do PN-EN 1501-5.
- 2.19. listwa do otwierania pojemników z gumowym amortyzatorem wstrząsów
- 2.20. zabudowa montowana na ramie pojazdu mercedes nr VIN WDB96302010089609 zgodnie z wytycznymi producenta podwozia po wcześniejszym dostosowaniu układu wydechowego do wymienionego nadwozia
- 2.21. skrzynia ładunkowa o owalnych kształtach
- 2.22. podłoga o owalnych kształtach
- 2.23. skrzynia ładunkowa wykonana z jednolitych blach
- 2.24. ściany zabudowy wykonane ze stali wysokogatunkowej fe510 - grubość stali min. 3 mm
- 2.25. po dwóch stronach odwłoka zamontowane dwie kłapy rewizyjne lub otwierane osłony boczne, pozwalające na łatwy dostęp do konserwacji, lub nadwozie bez kłap rewizyjnych o ile konstrukcja oferowanego odwłoka nie wymaga ich montażu.
- 2.26. zbiorniki na odcieki min. 2 szt. o pojemności min. 80 litrów każdy lub 1 szt. o pojemności min 160 litrów.
- 2.27. dno zbiornika odciekowego wykonane ze stali wysokogatunkowej i trudnościarnej hardox min. hb 400 lub równoważnej innego producenta - grubość stali min. 6 mm
- 2.28. rura odpływowa
- 2.29. wanna zasypowa wyposażona w króciec odpływowy
- 2.30. objętość kosza zasypowego - min. 2,5 m³
- 2.31. podłoga urządzenia zasypowego wykonana ze stali o twardości min. hb450 i grubości min. 6 mm
- 2.32. dwa siłowniki prasy zgniatającej umieszczone na zewnątrz lub wewnątrz odwłoka
- 2.33. czujniki umiejscowione wewnątrz lub na zewnątrz siłowników prasy zgniatającej
- 2.34. przyciski systemu podnoszenia pojemników po obu stronach mechanizmu wrzutowego
- 2.35. przyciski kontroli zgniotu na obu stronach odwłoka (start, stop, bezpieczeństwo)
- 2.36. możliwość sterowania płytą wypychającą (wysuwanie i wsuwanie) ze stanowiska na zewnątrz pojazdu z boku odwłoka lub skrzyni ładunkowej lub z kabiny kierowcy
- 2.37. możliwość sterowania mechanizmem załadowniczym w cyklu automatycznym, ciągłym oraz pojedynczym
- 2.38. prowadnice płyty wypychającej umieszczone na ścianach zabudowy
- 2.39. punkty smarne prowadnicy płyty wypychającej, w przypadku gdy płyta wypychająca oferowanego nadwozia porusza się po prowadnicach na bezobsługowych klockach ślizgowych Zamawiający nie wymaga punktów smarnych
- 2.40. uszczelka zamontowana dookoła płyty wypychającej
- 2.41. możliwość wysunięcia płyty wypychającej poza skrzynię ładunkową celem dokładnego oczyszczenia skrzyni
- 2.42. układ otrzepywania pojemników
- 2.43. układ uwalniania zakleszczonych przedmiotów
- 2.44. mechanizm zgniatania liniowo – płytowy (szufladowy)
- 2.45. możliwość ręcznego sterowania cyklem zgniatania
- 2.46. skrzynka sterująca hydrauliką zabudowy umiejscowiona pionowo na przedniej ścianie zabudowy lub w innym miejscu pod warunkiem, że będzie ona zabezpieczona przed uszkodzeniami mechanicznymi i nie będzie kolidowała z pracą zabudowy
- 2.47. skrzynka elektryczna umieszczona pod zabudową z prawej lub lewej strony / wysuwana na zewnątrz lub umieszczona w odwołoku lub na dachu na stałe lub na tylnej ścianie zabudowy w sposób

- niekolidujący z pracą urządzenia, zabezpieczona lub w innym miejscu pod warunkiem, że będzie ona zabezpieczona przed uszkodzeniami mechanicznymi i nie będzie kolidowała z pracą zabudowy
- 2.48.** oświetlenie zgodne z obowiązującymi przepisami prawa: światła hamowania, postojowe, kierunkowskazy oraz światło alarmowe LED typu „kogut” z tyłu pojazdu
- 2.49.** reflektor roboczy z tyłu i z obu boków zabudowy
- 2.50.** pasy odbłaskowe (ostrzegawcze) na ścianach bocznych i odwłoku
- 2.51.** boczne osłony przeciw najazdowe
- 2.52.** dwa stopnie wraz z czujnikami automatycznie informującymi kierowcę o tym, który stopień jest zajęty oraz dającymi możliwość:
- ograniczenia prędkości do 30 km/h,
 - uniemożliwienia manewru cofania pojazdu,
 - rozłączenia układu ugniatania.
- 2.53.** węzeł sanitarny do mycia rąk
- 2.54.** system centralnego smarowania
- 2.55.** możliwość zmiany ciśnienia (stopnia zagęszczenia) w układzie hydraulicznym- wariant: surowce wtórne, odpady zielone, odpady wielkogabarytowe. regulacja ciśnienia w kabinie kierowcy w trzech poziomach lub od 0 do 100%.
- 2.56.** system kamer 360 stopni oraz monitor w kabinie kierowcy
- 2.57.** zabudowa wielokrotnie gruntowana i lakierowana, kolor biały RAL 9016
- 2.58.** zabudowa powinna odpowiadać wytycznym 2006/42/we, normie PN-EN 1501-1: 2011, DIN 1501, oraz posiadać znak ce.
- 2.59.** błotniki kół tylnych z chlapaczami
- 2.60.** sygnał dźwiękowy i świetlny przy cofaniu pojazdu
- 2.61.** odwłok wyposażony w zabezpieczenie mechaniczne przed jego opadnięciem
- 2.62.** urządzenia wrzutowe przygotowane do instalacji systemu identyfikacji pojemników za pomocą technologii RFID. Grzebień urządzenia załadowniczego fabrycznie dostosowany pod montaż/instalację anten RFID dostępnych u dostawców na polskim rynku (do odczytu transponderów RFID montowanych w gnieździe pojemnika, norma EN840, dla pojemników 60L, 120L, 240L, 360L, 660L, 1100L)
- 2.63.** pojazdy wyposażone w złącze systemowe, dostarczające do systemu identyfikacji RFID sygnały informujące o:
- otwarciu odwłoka
 - górnym położeniu wrzutnika i jego pracy
 - załączonej pompie przystawki mocy
 - wysuniętej ścianie w zabudowie pojazdu

**OŚWIADCZENIE O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU I SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W
POSTĘPOWANIU**

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych
(t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.), dalej zwaną „ustawą”)

(Uwaga ! Oświadczenie należy złożyć wraz z ofertą)

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy pod nazwą:

Dostawa wraz z montażem zabudowy pojazdu służącego do odbioru odpadów

Oświadczam, że:

- 1) **nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie w art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 1, 4 ustawy.**
- 2) **oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.**

Nazwa (firma) i adres Wykonawcy / Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia	
--	--

UWAGA!!!

**Wymagany kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis
osobisty**

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O AKTUALNOŚCI INFORMACJI ZAWARTYCH W OŚWIADCZENIU,
O KTÓRYM MOWA W ART. 125 UST. 1 USTAWY**

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024r. poz. 1320 z późn. zm.), (dalej zwaną „ustawą”), pod nazwą:

Dostawa wraz z montażem zabudowy pojazdu służącego do odbioru odpadów

oświadczam, że:

- ☐ aktualne są informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 1, 4 ustawy*;
- ☐ następujące informacje zawarte przeze mnie w oświadczeniu, o którym mowa art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 1, 4 ustawy są nieaktualne w następującym zakresie (podać mającą zastosowanie podstawę prawną wykluczenia spośród wymienionych powyżej w art. 108 ust. 1 oraz 109 ust. 1 pkt 1, 4 ustawy)*.

**wybrać właściwe*

Nazwa (firma) i adres Wykonawcy / Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia	
--	--

UWAGA!!!

Wymagany kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis
osobisty



PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAWARCIA UMOWY
(WZÓR AKTU UMOWY)

Umowa nr
zawarta w dniu w Gdańsku pomiędzy:

Gdańskie Usługi Komunalne Sp. z o.o. z siedzibą w Gdańsku, ul. Jabłoniowa 55 (80-180 Gdańsk), zarejestrowaną w Rejestrze Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy Gdańsk - Północ w Gdańsku VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000315357, NIP 5833044136, REGON 22068377300000, kapitał zakładowy 24 705.000,00 złotych, reprezentowana przez:

.....
zwaną dalej **Zamawiającym**;

oraz

..... reprezentowaną przez:

-
-

zwanym/zwaną dalej **Wykonawcą**;

łącznie zwani dalej Stronami.

Niniejsza Umowa (dalej "**Umowa**") pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą zostaje zawarta w wyniku wyboru oferty złożonej przez Wykonawcę w postępowaniu w sprawie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320, ze zm., dalej "**PZP**") pod nazwą:

„Dostawa wraz z montażem zabudowy pojazdu do odbioru odpadów”

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu zabudowę zamontowaną na pojeździe o nr VIN WDB96302010089609, zgodnie ze Specyfikacją Warunków Zamówienia wraz z załącznikami, stanowiącą Załącznik nr 1 do niniejszej Umowy, oraz zgodnie z ofertą Wykonawcy wraz z załącznikami, stanowiącą Załącznik nr 2 do niniejszej Umowy, w terminie określonym w niniejszej Umowie, a Zamawiający zobowiązuje się do odbioru Przedmiotu Umowy i zapłaty ceny.
2. Zamawiający oświadcza, iż posiada środki finansowe na zakup przedmiotu Umowy.
3. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania wszelkich czynności niezbędnych do prawidłowej realizacji przedmiotu Umowy.

4. W przypadku, gdy z jakichkolwiek przyczyn po stronie Wykonawcy w Umowie będzie występować więcej niż jeden podmiot, podmioty występujące po stronie Wykonawcy ponosić będą solidarną odpowiedzialność względem Zamawiającego za wykonanie przedmiotu Umowy oraz wypełnienie wszystkich zobowiązań, oraz będą solidarnymi wierzycielami Zamawiającego. Podmioty te powiadomią Zamawiającego o swoim partnerze wiodącym, który będzie miał pełnomocnictwa do podejmowania decyzji wiążących Wykonawcę. Partner wiodący będzie reprezentował Wykonawcę wobec Zamawiającego we wszelkich sprawach związanych z realizacją Umowy oraz będzie upoważniony do otrzymywania od Zamawiającego wszelkich oświadczeń woli, informacji dla i w imieniu pozostałych podmiotów.
5. W przypadku powierzenia realizacji Umowy podwykonawcom, Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za ich działania i zaniechania. Odpowiedzialność Wykonawcy obejmuje także personel podwykonawcy oraz osoby, którymi się posługuje lub którym wykonanie prac powierza.
6. Na treść Umowy składają się postanowienia zawarte w następujących dokumentach, według kolejności ich pierwszeństwa dla celów interpretacyjnych:
 - 1) niniejszy Akt Umowy,
 - 2) SWZ wraz z załącznikami,
 - 3) Oferta Wykonawcy wraz z załącznikami.

W razie rozbieżności lub sprzeczności między postanowieniami poszczególnych dokumentów składających się na treść Umowy będą one interpretowane zgodnie z kolejnością podaną powyżej.

§ 2

TERMIN I MIEJSCE DOSTAWY PRZEDMIOTU UMOWY

1. Dostawa przedmiotu Umowy nastąpi w terminie do
2. Dostawa przedmiotu Umowy nastąpi w siedzibie Zamawiającego w Gdańsku przy ul. Jabłoniowej 55.
3. Dostarczenie przedmiotu Umowy i przekazanie go Zamawiającemu nastąpi po uprzednim uzgodnieniu między Wykonawcą a Zamawiającym daty i godziny odbioru. Strony ustalą termin dostawy z odpowiednim wyprzedzeniem w formie korespondencji e-mail lub w formie pisemnej.
4. Zamawiający może odmówić odbioru Przedmiotu Umowy wówczas, gdy:
 - 1) stwierdzi, że Przedmiot Umowy ma wady, lub
 - 2) Przedmiot Umowy nie będzie odpowiadał warunkom określonym w SWZ lub w ofercie Wykonawcy.W przypadku stwierdzenia którejkolwiek z okoliczności, o których mowa w niniejszym ustępie, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy dodatkowy termin na dostarczenie Przedmiotu Umowy zgodnego z SWZ i wolnego od wad (nie krótszy niż 3 dni). Po bezskutecznym upływie powyższego terminu Zamawiający będzie miał prawo odstąpić od Umowy. Odstąpienie od Umowy może nastąpić w terminie 60 dni od upływu dodatkowego terminu wyznaczonego przez Zamawiającego.
5. Od momentu odbioru przez Zamawiającego Przedmiotu Umowy, Zamawiający ponosi ryzyko i odpowiedzialność związane z korzystaniem z niego.
6. Dokonanie odbioru nie wyłącza uprawnień Zamawiającego do zgłaszania uwag jak w § 2 ust. 4 w terminie późniejszym.

§ 3

OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiający zobowiązany jest do:

- 1) zapłaty wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 Umowy;
- 2) dokonania odbioru w trybie określonym w § 2 Umowy.

§ 4

OŚWIADCZENIA WYKONAWCY

Wykonawca oświadcza, że:

- 1) znany jest mu cel Umowy, zakres rzeczowy, a ponadto zapoznał się ze wszelkimi uwarunkowaniami formalno-prawnymi związanymi z realizacją Umowy;
- 2) przy realizacji Umowy zachowa najwyższą staranność wynikającą z zawodowego charakteru wykonywanych usług oraz zobowiązuje się do bieżącej współpracy z Zamawiającym na każdym etapie wykonania Umowy;
- 3) przed zawarciem Umowy uwzględnił wszelkie okoliczności mogące mieć wpływ na wykonanie przedmiotu Umowy, w tym na ustalenie wysokości wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy.

§ 5

WYNAGRODZENIE

1. Strony zgodnie z ofertą Wykonawcy ustalają cenę brutto za przeniesienie na Zamawiającego własności przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 Umowy, oraz wykonanie innych zobowiązań Wykonawcy objętych Umową, na kwotę
(słownie:)
Cena wskazana powyżej stanowi sumę:
a) Ceny netto Przedmiotu Umowy zgodnie z ofertą Wykonawcy w łącznej wysokości:
.....
(słownie:)
b) wartości podatku od towarów i usług w łącznej kwocie:
.....
(słownie:)
2. Cena wskazana w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty, które poniesie Zamawiający w stosunku do Wykonawcy w związku z wykonaniem Umowy. Cena obejmuje w szczególności wszelkie podatki, koszty realizacji obowiązków Wykonawcy w zakresie gwarancji i rękojmi, koszty wykonywania przeglądów gwarancyjnych i serwisowych, w tym koszty pracy personelu oraz wykorzystanych części i materiałów eksploatacyjnych, ewentualne koszty dostawy przedmiotu Umowy.
3. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi przelewem na jego rachunek bankowy wskazany w treści faktury VAT w terminie 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.
4. Jeżeli w dniu, w którym będzie przypadał termin zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy, rachunek podany przez Wykonawcę nie będzie zawarty w wykazie, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy o podatku od towarów i usług, Zamawiający może wstrzymać się z zapłatą wynagrodzenia do momentu podania mu numeru rachunku, który będzie zawarty w przedmiotowym wykazie, bez jakichkolwiek negatywnych konsekwencji dla Zamawiającego z tego tytułu.
5. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury VAT bez swego podpisu.
7. Zamawiający oświadcza, że zezwala na przesyłanie drogą elektroniczną faktur wystawianych przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami, w formacie PDF. Wykonawca zobowiązuje się przysyłać faktury drogą elektroniczną związane z realizacją Umowy, w formacie PDF.
8. W formacie PDF będą wystawiane i przysyłane drogą elektroniczną również faktury korygujące i duplikaty faktur.
9. Wykonawca oświadcza, że faktury będą przysyłane pocztą elektroniczną z adresu e-mail:
10. Zamawiający oświadcza, że adresem e-mail właściwym do przysyłania faktur elektronicznych wystawianych przez Wykonawcę jest: biuro@guk.gda.pl

11. Strony zobowiązują się niezwłocznie powiadamiać się o ewentualnych zmianach adresów mailowych.
12. Zamawiający zobowiązuje się przyjmować faktury w formie papierowej, w przypadku gdy przeszkody techniczne lub formalne uniemożliwią przesłanie faktur drogą elektroniczną w okresie co najmniej 1 tygodnia od momentu, kiedy powinno nastąpić fakturowanie zgodnie z warunkami Umowy.

§ 6

NIENALEŻYTE WYKONANIE UMOWY. KARY I ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. W określonych poniżej przypadkach niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wynikających z Umowy Wykonawca będzie zobowiązany do zapłaty następujących kar umownych:
 - 1) za zwłokę w dostarczeniu Przedmiotu Umowy - w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - 2) za zwłokę w przystąpieniu do usunięcia awarii lub w usunięciu wady Przedmiotu Umowy w okresie gwarancji lub rękojmi za wady - w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - 3) w przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 30% wynagrodzenia umownego.
2. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć wynagrodzenia umownego.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych do wysokości poniesionej szkody. Wierzytelności z tytułu kar umownych są natychmiast wymagalne, bez osobnego wzywania Wykonawcy do zapłaty i mogą być potrącane z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
4. Każda z kar umownych wymienionych w umowie jest niezależna od siebie, a Zamawiający ma prawo dochodzić każdej z nich niezależnie od dochodzenia pozostałych.
5. Przez wynagrodzenie umowne, o jakim mowa w niniejszym paragrafie, rozumie się wynagrodzenie ryczałtowe brutto określone w § 5 ust. 1 Umowy.
6. Zamawiającemu przysługuje, poza przypadkami wynikającymi z przepisów prawa, prawo do odstąpienia od Umowy w terminie 90 dni od dnia powzięcia wiadomości o następujących okolicznościach (którejkolwiek z poniższych): niewykonania przez Wykonawcę przedmiotu Umowy w całości lub w części w terminie określonym w § 2 ust. 1 umowy;
 - 1) jeżeli Wykonawca stał się niewypłacalny lub została otwarta likwidacja Wykonawcy;
 - 2) jeżeli Wykonawca wykonuje swoje obowiązki w sposób nienależyty i pomimo uprzedniego pisemnego wezwania Zamawiającego nie nastąpiła poprawa w wykonaniu tych obowiązków;
 - 3) niewypełnienia przez Wykonawcę zobowiązań wynikających z SWZ oraz załączników do SWZ;
 - 4) dwukrotnego nienależytego usunięcia lub nieusunięcia przez Wykonawcę wad/usterek dotyczących przedmiotu Umowy.
7. Żadne postanowienie niniejszej Umowy nie wyłącza ani nie ogranicza prawa Zamawiającego do odstąpienia od Umowy wynikającego z powszechnie obowiązujących przepisów prawa. W szczególności Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od umowy zgodnie z art. 456 ust. 1 pkt 1) PZP w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. Odstąpienie od Umowy może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach (którejkolwiek z nich).
8. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
9. Odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego nie pozbawia go prawa do dochodzenia kar umownych określonych w niniejszej Umowie. Odstąpienie od Umowy nie pozbawia Zamawiającego prawa powierzenia poprawienia lub wykonania przedmiotu Umowy (lub jego części) innym podmiotom na koszt i ryzyko Wykonawcy.

§ 7**RĘKOJMIA I GWARANCJA**

1. Wykonawca udziela gwarancji jakości na przedmiot Umowy na warunkach określonych w Umowie, ofercie Wykonawcy oraz SWZ.
2. Okres gwarancji jakości liczony jest od odbioru przedmiotu Umowy przez Zamawiającego, potwierdzonego podpisaniem protokołu odbioru.
3. Wykonawca udziela-miesięcznego okresu gwarancji.
4. Okres rękojmi za wady pojazdu jest równy okresowi gwarancji jakości.
5. Wszelkie zgłoszenia z tytułu gwarancji lub rękojmi winny być dokonywane w formie pisemnej na adres siedziby Wykonawcy lub w formie korespondencji e-mail na adres:
6. Wykonawca zobowiązany jest w okresie gwarancji usunąć na własny koszt wszelkie nieprawidłowości/awarie, wymienić wadliwe części.
7. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady przedmiotu Umowy, w szczególności jakkolwiek niezgodność z warunkami niniejszej Umowy.

§ 8**ZMIANY UMOWY**

1. Zmiany Umowy będą dokonywane pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
2. Zamawiający, poza możliwością zmiany zawartej Umowy na podstawie PZP, przewiduje również możliwość dokonywania zmian postanowień zawartej Umowy w następujących okolicznościach:
 - 1) zmian nieistotnych lub nie dotyczących treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy;
 - 2) zaistnienia omyłki pisarskiej lub rachunkowej bądź innej omyłki polegającej na niezgodności treści Umowy z Ofertą,
 - 3) zmian korzystnych dla Zamawiającego, których konieczność wprowadzenia wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy;
 - 4) dopuszczalnej prawem zmiany stron Umowy lub oznaczenia stron Umowy;
 - 5) zmiany wynagrodzenia w następstwie zmiany przepisów o podatku od towarów i usług (VAT);
 - 6) zmiany w zakresie przedmiotu Umowy, jeżeli konieczność wprowadzenia takiej zmiany jest skutkiem zmiany przepisów prawa;
 - 7) zmiany wynagrodzenia w przypadku ograniczenia przez Zamawiającego zakresu przedmiotu Umowy z przyczyn, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy.
3. Strona występująca o zmianę postanowień zawartej Umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 2, a w przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w ust. 2 możliwa jest w szczególności zmiana sposobu spełnienia świadczenia, zmiana miejsca dostawy, zmiana terminu zakończenia przedmiotu Umowy lub zmiana wysokości wynagrodzenia.
4. W przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT należne wykonawcy z tytułu wykonania przedmiotu Umowy wynagrodzenie zostanie ustalone z uwzględnieniem stawki podatku wynikającej z obowiązujących przepisów.
5. Przesłanki dokonania zmian Umowy, określone w ust. 1, stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
6. Wniosek o zmianę postanowień Umowy musi być wyrażony na piśmie.

§ 9

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Na treść Umowy składają się postanowienia zawarte w następujących dokumentach, według kolejności ich pierwszeństwa dla celów interpretacyjnych:
 - 1) Niniejsza Umowa;
 - 2) Specyfikacja Warunków Zamówienia wraz z załącznikami;
 - 3) Oferta Wykonawcy wraz z załącznikami;
2. W razie rozbieżności lub sprzeczności między postanowieniami poszczególnych dokumentów składających się na treść Umowy będą one interpretowane zgodnie z kolejnością podaną w ust. 1. powyżej.
3. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie będą miały przepisy prawa polskiego, w szczególności Kodeksu cywilnego oraz przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r.- Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.).
4. Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią żadnych praw i obowiązków wynikających z niniejszej Umowy (w tym również dokonać przelewu wierzytelności, przekazu, sprzedaży oraz zastawienia jakiegokolwiek prawa i jakiegokolwiek wierzytelności wynikających z Umowy lub jakiegokolwiek jej części, korzyści z niego lub udziału w nim), bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 i 14 RODO, w imieniu własnym oraz w imieniu Zamawiającego – w odniesieniu do osób, których dane przekaze Zamawiającemu w toku realizacji umowy. Zamawiający przekaze Wykonawcy informacje konieczne dla wykonania przedmiotowego obowiązku.
6. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
7. Wszelkie spory dotyczące niniejszej Umowy będą rozstrzygane przez sądy powszechne właściwe miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
8. Integralną część Umowy stanowią następujące załączniki:
 - 1) Załącznik nr 1 – Specyfikacja Warunków Zamówienia wraz z załącznikami;
 - 2) Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy wraz z załącznikami;
 - 3) Załącznik nr 3 – Oświadczenie Wykonawcy odnośnie posiadania statusu czynnego podatnika podatku od towarów i usług (wzór);
 - 4) Załącznik nr 4 – Oświadczenie Wykonawcy dotyczące rachunków bankowych (wzór);
 - 5) Załącznik nr 5 - Oświadczenie dotyczące beneficjentów rzeczywistych (wzór).
9. Wykonawca zobowiązuje się złożyć Zamawiającemu w dniu zawarcia Umowy:
 - 1) Oświadczenie odnośnie posiadania statusu czynnego podatnika podatku od towarów i usług zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik nr 3 do Umowy,
 - 2) Oświadczenie dotyczące rachunków bankowych zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik nr 4 do Umowy.
 - 3) Oświadczenie dotyczące beneficjentów rzeczywistych zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik nr 5 do Umowy.
10. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Zamawiający**Wykonawca**

OŚWIADCZENIE

Działając w imieniu Wykonawcy, oświadczam/y, że:

1. Wykonawca jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług i przewiduje utrzymać ten status w okresie realizacji i rozliczenia Umowy, a w przypadku utraty statusu czynnego podatnika podatku od towarów i usług niezwłocznie poinformuje Zamawiającego o tym fakcie*
2. Wykonawca nie jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług*

() niepotrzebne skreślić – do wyboru jedna opcja z wymienionych w punktach 1.-2. powyżej*

W przypadku, gdy powyższe oświadczenie okaże się nieprawdziwe, lub gdy Wykonawca utraci status czynnego podatnika podatku od towarów i usług, nie informując o tym Zamawiającego najpóźniej z chwilą dostarczenia Zamawiającemu faktury, Wykonawca naprawi wszelkie szkody poniesione przez Zamawiającego w związku z brakiem posiadania przez Wykonawcę statusu czynnego podatnika podatku od towarów i usług, w szczególności:

- zapłaci Zamawiającemu równowartość podatku naliczonego, o który Zamawiający nie może obniżyć podatku należnego,

- pokryje wszelkie koszty poniesione przez Zamawiającego, obowiązek poniesienia których wynika zarówno z przepisów prawa, jak i z wydanego na ich podstawie rozstrzygnięcia właściwych władz (np. decyzja administracyjna, wyrok sądu), w tym koszty uiszczonych przez Zamawiającego odsetek, opłat prolongacyjnych, grzywien.

Wykonawca

(podpis/y osoby/osób upoważnionych do
reprezentowania Wykonawcy)

Zał. Nr 4 do Umowy

OŚWIADCZENIE

Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że wszelkie rachunki Wykonawcy, wskazane w umowie lub w dokumentach wystawionych przez Wykonawcę (np. faktura, rachunek), są oraz będą rachunkami zgłoszonymi do właściwych organów zgodnie z wymaganiami wynikającymi z obowiązujących przepisów, w szczególności są oraz będą zawarte w wykazie, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy o podatku od towarów i usług.

W przypadku, gdy oświadczenie zawarte w zdaniu poprzednim okaże się nieprawdziwe, lub gdy Wykonawca wskaże Zamawiającemu rachunek bankowy, który nie został zgłoszony do właściwego organu lub nie jest zawarty w wykazie, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy o podatku od towarów i usług, Wykonawca naprawi wszelkie szkody poniesione przez Zamawiającego w związku z dokonaniem płatności na rachunek, który nie został zgłoszony do właściwego organu podatkowego, lub nie jest zawarty w wykazie, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy o podatku od towarów i usług, w szczególności:

- zwróci Zamawiającemu różnicę między kwotą podatku dochodowego, jaką Zamawiający zobowiązany jest zapłacić w związku z brakiem możliwości zaliczenia poniesionego kosztu do kosztów uzyskania przychodów stosownie do art. 15d ust. 1 ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych lub w związku z koniecznością zmniejszenia kosztów uzyskania przychodów lub zwiększenia przychodów stosownie do art. 15d ust. 2 ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych (art. 15d ustawy z dnia 15.02.1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych w brzmieniu obowiązującym od 01.01.2020r.), a kwotą podatku dochodowego, jaką Zamawiający byłby zobowiązany zapłacić, gdyby odpowiednio poniesiony koszt mógł zaliczyć do kosztów uzyskania przychodów lub nie był zobowiązany do zmniejszenia kosztów uzyskania przychodów lub zwiększenia przychodów
- zwróci Zamawiającemu wszelkie koszty poniesione przez Zamawiającego z tytułu odpowiedzialności solidarnej, o której jest mowa w art. 117ba Ordynacji podatkowej (art. 117ba ustawy z dnia 29.08.1997 r. Ordynacja podatkowa w brzmieniu obowiązującym od 01.01.2020 r.)
- pokryje wszelkie koszty poniesione przez Zamawiającego, obowiązek poniesienia których wynika zarówno z przepisów prawa, jak i z wydanego na ich podstawie rozstrzygnięcia właściwych władz (np. decyzja administracyjna, wyrok sądu), w tym koszty uiszczonych przez Zamawiającego odsetek, opłat prolongacyjnych, grzywien.

Wykonawca

(podpis/y osoby/osób upoważnionych do
reprezentowania Wykonawcy)

Zał. Nr 5 do Umowy

OŚWIADCZENIE

Działając w imieniu i na rzecz oświadczam/my, iż zapoznałem/łam/liśmy się z definicją beneficjenta rzeczywistego oraz wskazuję/my, iż beneficjentami rzeczywistymi wyżej wymienionego podmiotu są:

DANE BENEFICJENTA RZECZYWISTEGO	
Imię i nazwisko	
Obywatelstwo	
Adres zamieszkania	
PESEL	
Rodzaj dokumentu tożsamości	
Numer i seria dokumentu	
DANE BENEFICJENTA RZECZYWISTEGO	
Imię i nazwisko	
Obywatelstwo	
Adres zamieszkania	
PESEL	
Rodzaj dokumentu tożsamości	
Numer i seria dokumentu	
DANE BENEFICJENTA RZECZYWISTEGO	
Imię i nazwisko	
Obywatelstwo	
Adres zamieszkania	
PESEL	
Rodzaj dokumentu tożsamości	
Numer i seria dokumentu	
DANE BENEFICJENTA RZECZYWISTEGO	
Imię i nazwisko	
Obywatelstwo	
Adres zamieszkania	
PESEL	
Rodzaj dokumentu tożsamości	
Numer i seria dokumentu	

Zgodnie z art. 2 ust. 2 pkt 1) Ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1124 z późn. zm.– dalej jako „Ustawa”) poprzez beneficjenta rzeczywistego rozumie się: osobę fizyczną lub osoby fizyczne sprawujące bezpośrednio lub pośrednio kontrolę nad klientem poprzez posiadane uprawnienia, które wynikają z okoliczności prawnych lub faktycznych, umożliwiające wywieranie decydującego wpływu na czynności lub działania podejmowane przez klienta, lub osobę fizyczną lub osoby fizyczne, w imieniu których są nawiązywane stosunki gospodarcze lub przeprowadzana jest transakcja okazjonalna, w tym:

- a) w przypadku klienta będącego osobą prawną inną niż spółka, której papiery wartościowe są dopuszczone do obrotu na rynku regulowanym podlegającym wymogom ujawniania informacji

wynikającym z przepisów prawa Unii Europejskiej lub odpowiadającym im przepisom prawa państwa trzeciego:

- osobę fizyczną będącą udziałowcem lub akcjonariuszem klienta, której przysługuje prawo własności więcej niż 25% ogólnej liczby udziałów lub akcji tej osoby prawnej,
 - osobę fizyczną dysponującą więcej niż 25% ogólnej liczby głosów w organie stanowiącym klienta, także jako zastawnik albo użytkownik, lub na podstawie porozumień z innymi uprawnionymi do głosu,
 - osobę fizyczną sprawującą kontrolę nad osobą prawną lub osobami prawnymi, którym łącznie przysługuje prawo własności więcej niż 25% ogólnej liczby udziałów lub akcji klienta, lub łącznie dysponującą więcej niż 25% ogólnej liczby głosów w organie klienta, także jako zastawnik albo użytkownik, lub na podstawie porozumień z innymi uprawnionymi do głosu,
 - osobę fizyczną sprawującą kontrolę nad klientem poprzez posiadanie w stosunku do tej osoby prawnej uprawnień, o których mowa w art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 120 z późn. zm.), lub
 - osobę fizyczną zajmującą wyższe stanowisko kierownicze w przypadku udokumentowanego braku możliwości ustalenia lub wątpliwości co do tożsamości osób fizycznych określonych w tiret pierwszym, drugim, trzecim i czwartym oraz w przypadku niestwierdzenia podejrzeń prania pieniędzy lub finansowania terroryzmu,
- b) w przypadku klienta będącego trustem:
- założyciela,
 - powiernika,
 - nadzorcę, jeżeli został ustanowiony,
 - beneficjenta,
 - inną osobę sprawującą kontrolę nad trustem,
- c) w przypadku klienta będącego osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą, wobec którego nie stwierdzono przesłanek lub okoliczności mogących wskazywać na fakt sprawowania kontroli nad nim przez inną osobę fizyczną lub osoby fizyczne, przyjmuje się, że taki klient jest jednocześnie beneficjentem rzeczywistym.

Oświadczam/my, że powyższe dane dotyczące beneficjentów rzeczywistych zostały podane zgodnie z moją/naszą najlepszą wiedzą. W przypadku zaistnienia jakichkolwiek zmian w odniesieniu do informacji przedstawionych powyżej danych beneficjentów rzeczywistych zobowiązuję/my się do niezwłocznego poinformowania o tym fakcie.

Składając niniejsze Oświadczenie dotyczące beneficjenta rzeczywistego, zobowiązuję/my się do poinformowania wskazanych beneficjentów o przetwarzaniu ich danych osobowych przez Gdańskie Usługi Komunalne Sp. z o.o. zgodnie z art. 14 RODO.

Wykonawca

**ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU DO ODDANIA DO DYSPOZYCJI WYKONAWCY
NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW NA POTRZEBY WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Uwaga!

Zamiast niniejszego formularza można przedstawić inne dokumenty, w szczególności:

1. *Zobowiązanie podmiotu, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024r. poz. 1320 z późn. zm.)*
2. *Dokumenty które określają w szczególności:*
 - *zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;*
 - *sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;*
 - *zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;*
 - *czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.*

Ja:

.....
(Imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania podmiotu, stanowisko – właściciel, prezes zarządu, członek zarządu, prokurent, upoważniony reprezentant, itp.)

Działając w imieniu i na rzecz:

.....
(nazwa podmiotu, NIP)

Zobowiązuję się do oddania nw. zasobów na potrzeby wykonania zamówienia:

.....
(określenie zasobu – sytuacja finansowa lub ekonomiczna, zdolność techniczna lub zawodowa)

do dyspozycji wykonawcy:

.....
(nazwa wykonawcy, NIP)

w trakcie wykonywania zamówienia:

Dostawa wraz z montażem zabudowy pojazdu służącego do odbioru odpadów

UWAGA!!!

1

Wymagany kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty

Oświadczam, iż:

- 1) Udostępniam wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie:

.....
.....
.....

- 2) Sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego będzie następujący:

.....
.....
.....

- 3) Zakres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia publicznego będzie następujący:

.....
.....
.....

- 4) Okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia publicznego będzie następujący:

.....
.....
.....