Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

pn.: „Świadczenie całodobowej usługi ochrony fizycznej osób, budynku  
i mienia Sądu Rejonowego w Krośnie   
w okresie 12 miesięcy od 01.01.2025 r.”

# Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie na rzecz Zamawiającego całodobowych usług w zakresie ochrony osób i mienia (terenu, obiektu urządzeń, mienia ruchomego) obiektu Sądu Rejonowego w Krośnie przy ulicy Wolności 3, 38-400 Krosno , od poniedziałku do niedzieli, polegających na bezpośredniej ochronie fizycznej – w okresie 12 miesięcy od 01.01.2025 r. według poniższego zestawienia i poniższych zasad:

Ochrona osób i mienia będąca przedmiotem zamówienia, obejmuje całodobową ochronę obiektu, tj. budynku i terenu posesji Sądu Rejonowego w Krośnie przy ul. Wolności 3 w Krośnie, mienia znajdującego się w budynku i na terenie posesji oraz ochrona osób przebywających w budynku i na terenie posesji realizowaną w formie:

a) bezpośredniej stałej ochrony fizycznej,

b) bezpośredniej ochrony fizycznej polegającej na stałym dozorze sygnałów przesyłanych, gromadzonych i przetwarzanych w elektronicznych systemach alarmowych,

c) bezpośredniej doraźnej ochrony fizycznej wykonywanej przez grupę interwencyjną.

1. Ochrona osób i mienia realizowana w formie bezpośredniej stałej ochrony fizycznej, wykonywana będzie w dniach urzędowania Sądu Rejonowego w Krośnie, w nw. godzinach i przez nw. liczbę pracowników ochrony:

od poniedziałku do piątku

* + **od 6:00 do 18:00** - **dwóch pracowników ochrony;**

Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany godzin rozpoczynania i kończenia bezpośredniej stałej ochrony fizycznej oraz dnia tygodnia, w którym ochrona ta wykonywana będzie przez 12 godzin, bez sporządzania aneksu do umowy w sprawie zamówienia, zawiadamiając o tym Wykonawcę z co najmniej 1 tygodniowym wyprzedzeniem (w razie np. odrabiania dnia wolnego w sobotę).

Ochrona osób i mienia realizowana w formie bezpośredniej doraźnej ochrony fizycznej wykonywana będzie przez **grupę interwencyjną**, tj. co najmniej dwóch uzbrojonych pracowników ochrony - na wezwanie Zamawiającego lub pracownika ochrony wykonującego bezpośrednią stałą ochronę fizyczną, w przypadkach działań osób trzecich zagrażających zniszczeniem, dewastacją, uszkodzeniem, włamaniem, kradzieżą lub innym naruszeniem substancji chronionego mienia, w sytuacjach zagrażających bezpieczeństwu życia i zdrowia osób przebywających w budynku i na terenie posesji Sądu, a także w przypadkach otrzymania przez Wykonawcę sygnału alarmowego z elektronicznych systemów alarmowych budynku. W ciągu 14 dni od podpisania umowy **Wykonawca zobowiązuje się** do przedstawienia Zamawiającemu projektu Planu ochrony do zatwierdzenia. Plan ochrony musi być zgodny z obowiązującymi przepisami prawa, uwzględniać charakter obiektu i jego wyposażenie techniczne służące do zabezpieczania osób i mienia znajdujących się w obszarze chronionym.

# Wymagania co do kwalifikacji osób skierowanych do realizacji usługi ochrony fizycznej w Sądzie Rejonowym w Krośnie

# Do realizacji usługi ochrony fizycznej w Sądzie Rejonowym w Krośnie mogą być skierowani pracownicy Wykonawcy, którzy:

# są wpisani na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej prowadzonej przez Komendanta Głównego Policji,

# posiadają minimum 1 (jeden) rok doświadczenia w ochronie obiektów użyteczności publicznej lub w budynkach zbiorowego zamieszkania,

# posiadają przeszkolenie z BHP, ppoż. oraz z zakresu pierwszej pomocy przedmedycznej,

# posiadają umundurowanie, oznakowanie i identyfikator zgodnie ze wzorem przyjętym przez Wykonawcę i zaakceptowanym przez Zamawiającego,

# są wyposażeni w dopuszczalne prawem środki przymusu bezpośredniego, apteczkę pierwszej pomocy oraz środki łączności, umożliwiające stały, niezakłócony kontakt pomiędzy pracownikami, a odpowiednimi służbami i kierownictwem Zamawiającego,

# posiadają umiejętność obsługi systemów alarmowych i innych urządzeń zainstalowanych w miejscu pełnienia służby oraz prowadzenia dokumentacji związanej z pełnioną służbą,

# pozostają w pełnej sprawności psychofizycznej oraz są w wieku do 65 lat życia,

# wykazują się znajomością rozmieszczenia i obsługi wyłączników prądu, zaworów wodnych, hydrantów, itp.

# Zakres obowiązków pracowników ochrony

Ochrona fizyczna będzie pełniona zgodnie z Planem ochrony i obejmować będzie niżej wymienione czynności:

1. podejmowanie działań zmierzających do ochrony pracowników Zamawiającego w miejscu pracy oraz innych osób, przebywających na terenie obiektu Zamawiającego przed ewentualnym negatywnym oddziaływaniem osób trzecich, godzących w ich stan zdrowia lub bezpieczeństwa, a także w przypadku zaistnienia sytuacji kryzysowych,
2. podejmowanie działań polegających na zapobieganiu przestępstwom i wykroczeniom przeciwko mieniu, a także jego dewastacji lub zagarnięciu,
3. znajomość i stosowanie się do przepisów i instrukcji obowiązujących w Sądzie, a dotyczących powierzonego odcinka pracy,
4. w sytuacjach wymagających ewakuacji osób przebywających na terenie obiektu realizowanie czynności wymienionych w planie ewakuacji,
5. patrolowanie terenu obiektu,
6. wydawanie, przyjmowanie i przechowywanie kluczy do pomieszczeń zgodnie z obowiązującą u Zamawiającego procedurą,
7. bieżące i systematyczne prowadzenie „Książki pełnienia służby” oraz grafików pełnienia służby,
8. kontrolowanie ruchu osobowego i materiałowego,
9. obsługa central systemów alarmowych: sygnalizacji włamania i napadu, naruszenia stref dostępu oraz sygnalizacji pożaru i innych urządzeń zainstalowanych w pomieszczeniach ochrony (w tym wyłączanie i załączanie systemów alarmowych) oraz zgłaszanie usterek lub awarii tych urządzeń wyznaczonemu przedstawicielowi Zamawiającego,
10. otwieranie i zamykanie drzwi wejściowych do budynku, bramy, itp.,
11. w okresie pomiędzy zamknięciem i otwarciem budynku – właściwe zabezpieczenie kluczy wejściowych przed kradzieżą, zagubieniem lub kopiowaniem,
12. uniemożliwienie osobom nieuprawnionym przebywania na terenie obiektu, po godzinach urzędowania Sądu oraz w dni ustawowo wolne od pracy,
13. prowadzenie ewidencji osób uprawnionych, przebywających na terenie obiektu w dni robocze po godzinach urzędowania oraz w dni ustawowo i urzędowo wolne od pracy,
14. bieżąca obserwacja obiektu za pomocą urządzeń monitoringu wizyjnego,
15. w przypadku napadu lub pożaru albo innych zagrożeń dla chronionego życia i mienia powiadomienie odpowiednich służb i wyznaczonych pracowników Zamawiającego,
16. udzielanie interesantom podstawowych informacji z zakresu miejsca załatwienia spraw,
17. pomoc oraz współpraca z wyznaczonymi przedstawicielami Zamawiającego w zakresie obsługi osób ze szczególnymi potrzebami w tym osób niepełnosprawnych;
18. powiadomienie kierownictwa Zamawiającego oraz odpowiednich służb o zauważonych awariach instalacji wodociągowej, centralnego ogrzewania, kanalizacyjnej, elektrycznej, gazowej, itp.,
19. zatrzymywanie do kontroli osób wynoszących bez upoważnienia urządzenia lub przedmioty stanowiące własność Zamawiającego,
20. sprawdzanie korytarzy i pomieszczeń ogólnodostępnych pod kątem pozostawienia przedmiotów budzących podejrzenie spowodowania wybuchu lub wywołania pożaru albo innej awarii,
21. sprawdzanie prawidłowości zamknięć i zabezpieczeń budynku w tym zamknięcia okien, drzwi,
22. zgłaszanie na wskazane przez Zamawiającego numery telefonów, potencjalnych zagrożeń na terenie i w bezpośrednim otoczeniu posesji Sądu, wynikających z warunków atmosferycznych takich jak m. in.: oblodzenia, zwisające sople z dachu nad ciągami komunikacyjnymi itp.,
23. odśnieżanie i posypywanie solą/piachem bezpośredniego otoczenia Sądu przy ul. Wolności 3  
     i usunięcie ww. zagrożeń do godziny 7.00;
24. Obsługa depozytora kluczy;
25. Prawidłowe reagowanie na mogące wystąpić sytuacje nagłe, awaryjne, związane z istniejącymi w obiekcie instalacjami;
26. Podejmowanie działań zabezpieczających oraz powiadamianie wskazanego pracownika sądu i właściwych służb w przypadku stwierdzonych awarii, włamania pożaru itp.;
27. **Monitorowanie drogą radiową alarmów obiektu przy ul. Wolności 3 przez 24 godziny na dobę. Usługa monitorowania polegać ma na reagowaniu na zgłoszenie alarmowe i techniczne w sposób opisany poniżej:**

* po uruchomieniu się alarmu dyspozytor podejmuje działanie interwencyjne,
* działanie interwencyjne polega na wysłaniu grupy interwencyjnej do obiektu, dokonaniu wizji lokalnej przez grupę, zabezpieczenie obiektu z jednoczesnym poinformowaniem osoby wskazanej przez Zamawiającego oraz fizycznej ochrony obiektu,
* czas reakcji grupy interwencyjnej (dojazd do chronionego obiektu, podjęcie działań ochronnych i zabezpieczających) po zgłoszeniu alarmu nie może być dłuższy niż 5 minut w dzień i 5 minut w nocy (kryterium oceny ofert);

1. W razie stwierdzenia pożaru, awarii gazu, prądu, wodociągu, kanalizacji lub innych usterek i awarii pracownicy ochrony są zobowiązani do bezzwłocznego powiadomienia :

* Straży pożarnej w przypadku pożaru,
* Pogotowia gazowego, energetycznego, wodociągowego, w przypadku innych awarii,
* Osób, znajdujących się w wykazie, otrzymanym od Zamawiającego ( bez względu na porę dnia);

1. W przypadku zakłócenia porządku na terenie budynku i na zewnątrz pracownicy Wykonawcy są zobowiązani do powiadomienia Policji
2. zachowanie w tajemnicy wszelkich informacji, uzyskanych w związku z wykonywaniem usługi, również po ustaniu umowy.