

Nr referencyjny MZJEK.A.08.1.2024

Zamawiający:

Małopolski Zespół Jednostek Edukacyjnych w Krakowie, ul. Jana Zamoyskiego 58

Adres poczty elektronicznej: sekretariat@ksm.krakow.pl

Telefon: 12 656 24 81

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (zwana dalej SWZ)
dla postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez
przeprowadzenia negocjacji (art. 275 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych)**

Nazwa zamówienia nadana przez Zamawiającego:

**Małopolski Zespół Jednostek Edukacyjnych w Krakowie, ul. Jana Zamoyskiego 58 w Krakowie –
dostawa specjalistycznego wyposażenia/pomocy dydaktycznych do pracowni protetyki
dentystycznej dla zadania pn. „Zawodowa Małopolska”.**

Projekt pn. „Zawodowa Małopolska” ujętego w programie Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021-
2027 jako operacja strategiczna

Zatwierdziła:

Dyrektor ZMJEK
Barbara Piwowarczyk

1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO, NUMER TELEFONU, ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ ORAZ STRONY INTERNETOWEJ PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA
Zamawiający: **Małopolski Zespół Jednostek Edukacyjnych (MZJE) w Krakowie, ul. Jana Zamoyskiego 58**

Adres Zamawiającego: **ul. Jana Zamoyskiego 58, 30-523 Kraków**

Adres poczty elektronicznej: sekretariat@ksm.krakow.pl

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: <https://ezamowienia.gov.pl>

Telefon: sekretariat 12 656 24 81

2. ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Link prowadzący bezpośrednio do postępowania na Platformie e-zamówienia:

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-4942c49a-ba0f-40d2-beb1-06694e1e148a>

Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia:

ocds-148610-4942c49a-ba0f-40d2-beb1-06694e1e148a

3. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.

- 1) Postępowanie prowadzone jest zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) zwaną dalej ustawą Pzp.
- 2) Zamówienie o wartości mniejszej od progów unijnych określonych w art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp.
- 3) Postępowanie jest prowadzone **w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji treści złożonych ofert**, zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy Pzp.
- 4) W niniejszym postępowaniu komunikacja odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia oraz poczty elektronicznej. Szczegóły dotyczące sposobu porozumiewania się Zamawiającego i Wykonawców zostały określone w pkt 7 SWZ.

4. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA I JEGO ZAKRES.

- 1) Przedmiotem zamówienia jest dostawa specjalistycznego wyposażenia /pomocy dydaktycznych do pracowni protetyki dentystycznej dla zadania pn. „Zawodowa Małopolska” w podziale na 3 n/w części:

Część nr 1: Zestaw nr 1

w tym:

Skaner laboratoryjny z oprogramowaniem i oprogramowanie CAD/CAM: zestaw 1

Komputer PC: szt. 1

Drukarka 3D do drukowania modeli protetycznych wraz z oprogramowaniem umożliwiającym wygenerowanie i wydrukowanie obiektu: zestaw 1

- a) Szczegółowo przedmiot zamówienia został opisany i wyspecyfikowany w zał. nr 5 – opis przedmiotu zamówienia dla części od nr 1

b) **Kody CPV:**

391621110-9 sprzęt dydaktyczny

30213300-8 komputer biurowy

48000000-8 pakiety oprogramowania i systemy informatyczne

38000000-5 sprzęt laboratoryjny, optyczny i precyzyjny (z wyjątkiem szklanego)

42962000-7 Urządzenia drukujące i graficzne

c) **Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych.**

Wykonawca musi załączyć do oferty następujące przedmiotowe środki dowodowe:

- **Wykaz oferowanych produktów** w zakresie potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia dla części 1 stanowiącym załącznik nr 5.1 do SWZ. Wykaz musi zawierać spis oferowanych produktów z podaniem ich nazwy, producenta, modelu, zastosowanych komponentów i ich parametrów.

Uwaga:

Jeżeli wykonawca nie złoży przedmiotowych środków dowodowych lub złożone

przedmiotowe środki dowodowe będą niekompletne, zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.

Część nr 2: Zestaw nr 2

w tym:

Piec dwufunkcyjny do napalania i tłoczenia ceramiki: zestaw 1

- a) Szczegółowo przedmiot zamówienia został opisany i wyspecyfikowany w zał. nr 5 – opis przedmiotu zamówienia dla części od nr 2
- b) Kody CPV:
39162100-6 pomoce dydaktyczne
391621110-9 sprzęt dydaktyczny

c) **Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych.**

Wykonawca musi załączyć do oferty następujące przedmiotowe środki dowodowe:

- **Wykaz oferowanych produktów** w zakresie potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia dla części 2 stanowiącym załącznik nr 5.2 do SWZ. Wykaz musi zawierać spis oferowanych produktów z podaniem ich nazwy, producenta, modelu, zastosowanych komponentów i ich parametrów.

Uwaga:

Jeżeli wykonawca nie złoży przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe będą niekompletne, zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.

Część nr 3: Zestaw nr 3

w tym:

Wyciąg protetyczny: szt. 7

- a) Szczegółowo przedmiot zamówienia został opisany i wyspecyfikowany w zał. nr 5 – opis przedmiotu zamówienia dla części od nr 3
- b) Kody CPV:
391621110-9 sprzęt dydaktyczny

c) **Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych.**

Wykonawca musi załączyć do oferty następujące przedmiotowe środki dowodowe:

- **Wykaz oferowanych produktów** w zakresie potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia dla części 3 stanowiącym załącznik nr 5.3 do SWZ. Wykaz musi zawierać spis oferowanych produktów z podaniem ich nazwy, producenta, modelu, zastosowanych komponentów i ich parametrów.

Uwaga:

Jeżeli wykonawca nie złoży przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe będą niekompletne, zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.

- 2) Jakiegokolwiek nazwy własne użyte w SWZ w zakresie wszystkich części opisanych w pkt 4 ppkt 1 SWZ są tylko przykładami pożądanej przez Zamawiającego konfiguracji produktów, które spełniają wymogi Zamawiającego i będą wzajemnie kompatybilne dla części nr 1. Zamawiający dopuszcza dostawę sprzętu i oprogramowania równoważnego. Przez produkt równoważny Zamawiający rozumie produkt o parametrach i standardach jakościowych takich samych bądź lepszych w stosunku do produktów wskazanych (pożądanych) przez Zamawiającego.

Zgodnie z art. 101 ust. 4 ustawy Pzp w sytuacji, gdyby w dokumentach opisujących przedmiot zamówienia, zawarto odniesienie do norm, ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 ustawy Pzp, a takim odniesieniem nie towarzyszyło wyrażenie „lub równoważne”, to Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym w każdej takiej normie, ocenie technicznej, aprobacie, specyfikacji

technicznej, systemowi referencji technicznych. W związku z powyższym należy przyjąć, że każdej: normie, ocenie technicznej, aprobacie, specyfikacji technicznej, systemowi referencji technicznych występujących w opisie przedmiotu zamówienia towarzyszą wyrazy „lub równoważne”.

Zgodnie z art. 101 ust. 5 Pzp wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym w tych dokumentach, jest obowiązany udowodnić, poprzez dołączenie do oferty stosownych przedmiotowych środków dowodowych, o których mowa w art. 104–107 ustawy Pzp, że proponowane rozwiązania w równoważnym stopniu spełniają wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia.

5. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Część nr 1: maksymalnie do 24 dni od daty zawarcia umowy (zostanie wpisany zgodnie ze złożoną ofertą)

Część nr 2: maksymalnie do 24 dni od daty zawarcia umowy (zostanie wpisany zgodnie ze złożoną ofertą)

Część nr 3: maksymalnie do 24 dni od daty zawarcia umowy (zostanie wpisany zgodnie ze złożoną ofertą)

W każdej z w/w części - ilość dni na wykonanie zamówienia liczona od daty zawarcia umowy nie może przekroczyć daty 28.12.2024r.

6. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY.

W każdej części: z wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie zawarta umowa, której wzór stanowi załącznik nr 3 do SWZ.

7. SPOSÓB KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI (NIE DOTYCZY SKŁADANIA OFERT).

- 1) W niniejszym postępowaniu komunikacja odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia <https://ezamowienia.gov.pl>
- 2) Pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcami, komunikacja w zakresie dopuszczonym niniejszą SWZ może odbywać się również za pomocą poczty elektronicznej sekretariat@ksm.krakow.pl z zastrzeżeniem, że **złożenie oferty jest możliwe wyłącznie za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia.**

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-4942c49a-ba0f-40d2-beb1-06694e1e148a>

Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania/konkursy”).

- 3) **Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia:** ocds-148610-4942c49a-ba0f-40d2-beb1-06694e1e148a
- 4) **We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem zamawiający i wykonawcy posługują się numerem referencyjnym sprawy, tj. MZJEK.A.08.1.2024**
- 5) Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.
- 6) Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.
- 7) Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.
- 8) Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 poz. 2452).
- 9) Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki.

Uwaga:

Wykaz poszczególnych dokumentów i oświadczeń składanych w niniejszym postępowaniu oraz ich forma, sposób sporządzania i przekazywania zostały określone przez Zamawiającego w pkt 10 i 11 SWZ.

- 10) W przypadku formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, ww. regulacje nie będą miały bezpośredniego zastosowania.
- 11) Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:
 - a) w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik), lub
 - b) jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji”).
- 12) Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jedn. Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.
- 13) Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert/wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”).
- 14) W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem zewnętrznym lub wewnętrznym. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się do przesyłanej wiadomości uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
- 15) Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
- 16) Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.
- 17) Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
- 18) Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.
- 19) **W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (32) 77 88 999 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.**

8. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

- 1) Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z wykonawcami, wyłącznie w kwestiach technicznych lub organizacyjnych:
 - a) Małgorzata Zamroźniak - tel. 12 656 24 81 w godz. 8.00-13.00
e-mail: sekretariat@ksm.krakow.pl
- 2) W przypadku telefonów w innych sprawach odpowiedzi ustne nie będą udzielane. Zamawiający zwraca bowiem uwagę, iż zgodnie z art. 61 ust. 2 ustawy Pzp, nie może prowadzić z Wykonawcami komunikacji ustnej w innych przypadkach niż dotyczące informacji, które nie są istotne (w szczególności nie dotyczą ogłoszenia o zamówieniu, dokumentów zamówienia czy ofert).

Przepis ten jako wyjątek od zasady elektronicznej komunikacji nie może być interpretowany rozszerzająco. Ponadto Zamawiający uprzedza, że z treści ewentualnych rozmów z Wykonawcami będzie sporządzał notatki służbowe, stosownie do wymogów art. 61 ust. 2 ustawy Pzp.

9. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

Wykonawcy będą związani ofertami do dnia **24.12.2024 r.**

10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.

Oferta ma być sporządzona w języku polskim zgodnie z warunkami określonymi w SWZ. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski. Dokumenty, które wykonawcy muszą złożyć wraz z ofertą:

- 1) **Wypełniony i podpisany FORMULARZ OFERTOWY** – według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ.
 - a) **Upoważnienie osób podpisujących ofertę** musi wynikać wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny wykonawcy tj. odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej. Oznacza to, że w przypadku, jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny wykonawcy, do oferty należy dołączyć stosowne **pełnomocnictwo** w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej notarialnie, ustanowione do reprezentowania wykonawcy/ów ubiegającego/ych się o udzielenie zamówienia publicznego.
- 2) **Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu w postępowaniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp**, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w pkt 13 SWZ - wypełniony załącznik nr 2 do SWZ stanowiący oświadczenie dotyczące odpowiednio:
 - a) wykonawcy;
 - b) każdego ze współników - w przypadku składania oferty wspólnej (konsorcjum, spółka cywilna).
- 3) **Pełnomocnictwo ustanowione do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego** (jeżeli dotyczy)

W przypadku składania oferty wspólnej przez kilku przedsiębiorców (tzw. konsorcjum) współnicy muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo, podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli każdego ze współników.
- 4) **Oświadczenie składane na podstawie art. 117 ust. 4 Pzp** określające, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy – w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum, spółka cywilna), stanowiące załącznik nr 4 do SWZ.
- 5) Wykaz oferowanych produktów (odpowiednio dla części od nr 1 do nr 3) – stanowiący zał. nr 5.1, nr 5.2 i nr 5.3 do SWZ.
- 6) Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1) lit. a, zastępuje się je w całości lub części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy.
- 7) Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:
 1. może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17.02.2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp dane umożliwiające dostęp do tych środków;
 2. podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp.
- 8) Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

11. ZŁOŻENIE OFERTY

- 1) Ofertę należy złożyć zgodnie z instrukcją „Oferty, wnioski i prace konkursowe” udostępnioną na Platformie e-Zamówienia.

- 2) Wykonawca przygotowuje ofertę przy pomocy udostępnionych przez Zamawiającego na Platformie e-Zamówienia i zamieszczonych w podglądzie postępowania w zakładce „Informacje podstawowe” dokumentach. Zamieszczone przez Zamawiającego dokumenty należy pobrać na dysk komputera, zapisać, uzupełnić i podpisać w sposób, o którym mowa w niniejszej SWZ.
- 3) Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.
- 4) Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz oferty” w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.
- 5) Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa wykonawcy, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.
- 6) Formularz ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
Rekomendowanym wariantem podpisu jest typ wewnętrzny. Podpis formularza ofertowego wariantem podpisu w typie zewnętrznym również jest możliwy, tylko w tym przypadku, powstały oddzielny plik podpisu dla tego formularza należy załączyć w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.
Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodne z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego.
W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 7) System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.
- 8) Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
- 9) Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.
- 10) Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB
- 11) **Wykaz dokumentów i oświadczeń składanych wraz z ofertą, ich forma, sposób sporządzenia i przekazywania zostały określone przez Zamawiającego w pkt 10 SWZ.**

Definicja podpisów

Podpis zaufany to - zgodnie z art. 3 pkt 14 lit. a ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tekst jedn. Dz. U. z 2024 r. poz. 307) - **podpis elektroniczny**, którego autentyczność i integralność są zapewniane przy użyciu pieczęci elektronicznej ministra właściwego do spraw informatyzacji, zawierający:

a) dane identyfikujące osobę, ustalone na podstawie środka identyfikacji elektronicznej wydanego w systemie, o którym mowa w art. 20aa pkt 1, obejmujące:

- imię (imiona);
- nazwisko;
- numer PESEL;

b) identyfikator środka identyfikacji elektronicznej, przy użyciu, którego został złożony;

c) czas jego złożenia.

Podpis osobisty to - zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 9 ustawy z dnia 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych (tekst jedn. Dz. U. z 2022 r., poz. 671 z późn.zm.) - zaawansowany podpis elektroniczny w rozumieniu art. 3 pkt 11 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 910/2014 z dnia 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylającego dyrektywę 1999/93/WE, weryfikowany za pomocą certyfikatu podpisu osobistego.

11) Termin składania ofert: do dnia 25.11.2024 r. do godziny 11.00

Po upływie terminu składania ofert, a przed otwarciem ofert zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

12. TERMIN OTWARCIA OFERT

- 1) **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 25.11. 2024 r. o godzinie 11.30**
- 2) Otwarcie ofert następuje przy wykorzystaniu Platformy e-Zamówienia.
- 3) Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o: nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte oraz cenach zawartych w ofertach.

13. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 108 UST. 1 ORAZ W ART. 109 UST. 1 USTAWY PZP.

- 1) **PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 108 UST. 1 USTAWY PZP.**
Wykonawca, żaden ze wspólników - w przypadku składania oferty wspólnej (konsorcjum, spółka cywilna) ani żaden podmiot, na którego zasoby powołuje się wykonawca w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu, nie może podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie przesłanek, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
- 2) **PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 109 UST. 1 USTAWY PZP.**
Wykonawca, żaden ze wspólników - w przypadku składania oferty wspólnej (konsorcjum, spółka cywilna) ani żaden podmiot, na którego zasoby powołuje się wykonawca w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu nie może podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie przesłanek, o których mowa w art. 109 ust. 1 punkty 4, 5, 7 ustawy Pzp.
- 3) **PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 7 UST. 1 USTAWY Z DNIA 13 KWIETNIA 2022r. O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO.**
Wykonawca, żaden ze wspólników - w przypadku składania oferty wspólnej (konsorcjum, spółka cywilna), ani żaden podmiot, na którego zasoby powołuje się wykonawca w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu nie może podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie przesłanek, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tekst jedn. Dz. U. z 2024 r. poz. 507).

14. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY.

- 1) Wszystkie ceny, rozliczenia i płatności prowadzone będą wyłącznie w PLN (złotych polskich), z dokładnością **do dwóch miejsc po przecinku**.
- 2) Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, winien poinformować Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, a jeśli tak, wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
- 3) Cena podana w ofercie musi być ceną brutto (razem z podatkiem VAT).
- 4) Cena oferty uwzględnia wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją przedmiotu zamówienia.
- 5) Podana przez Wykonawcę cena oferty brutto dla każdej części, będzie traktowana przy ocenie ofert jako cena ostateczna. Cena oferty brutto powinna zostać wyliczona odpowiednio na podstawie zał. nr 5.1, nr 5.2 i 5.3. Dane te należy wpisać do formularza oferty – odpowiednio dla części od nr 1 do nr 3.

- 6) W wyniku nieuwzględnienia okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia Wykonawca ponosić będzie skutki błędów w ofercie. Od Wykonawcy wymagane jest bardzo szczegółowe zapoznanie się z przedmiotem zamówienia, a także sprawdzenie warunków wykonania zamówienia i skalkulowania ceny oferty, z należytą starannością.
- 7) Cenę oferty brutto należy ustalić z uwzględnieniem stawki podatku VAT. Za właściwe ustalenie stawki podatku VAT odpowiada Wykonawca.
- 8) Zgodnie z art. 223 ust. 2 ustawy Pzp Zamawiający poprawi w ofercie Wykonawcy oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 9) Zamawiający informuje, że nie przewiduje możliwości udzielenia Wykonawcy zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

15. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WAGI TYCH KRYTERIÓW I SPOSÓB OCENY OFERT.

1. Oferty w każdej części będą oceniane według n/w kryteriów:

a) cena brutto wykonania zamówienia

Waga: 60 %

Opis: Cena brutto oferty w każdej części (cena netto plus podatek VAT)

b) termin dostawy

Waga: 30 %

Opis: Ocenie podlegać będzie termin dostawy podany w dniach. Termin dostawy będzie liczony od dnia zawarcia umowy.

Zamawiający dokona oceny tego kryterium w zakresie od 14 do 24 dni. Zaoferowany termin dostawy krótszy niż 14 dni nie będzie dodatkowo punktowany. Brak wpisu dot. długości terminu dostawy w FORMULARZU OFERTOWYM będzie traktowany przez zamawiającego jako 24-dniowy termin dostawy.

Zasady punktacji dla terminu dostawy: 24 dni: 0 pkt, 23 dni: 10 pkt, 22 dni: 20 pkt, 21 dni: 30 pkt, 20 dni: 40 pkt, 19 dni: 50 pkt, 18 dni: 60 pkt, 17 dni: 70 pkt, 16 dni: 80 pkt, 15 dni: 90 pkt, 14 dni: 100 pkt.

c) okres gwarancji

Waga: 10%

Opis: Minimalny okres gwarancji wymagany przez zamawiającego wynosi 12 miesięcy.

Zamawiający dokona oceny tego kryterium w zakresie od 12 do 24 miesięcy.

12 miesięczny okres gwarancji otrzyma Gb=0 punktów jako podstawowy, wymagany przez zamawiającego. Okres gwarancji 13 m-cy to Gb=1 pkt; 14-mcy to Gb=2 pkt; 15 m-cy to Gb=3 pkt; 16 m-cy to Gb=4 pkt, 17m-cy to Gb=5 pkt, 18 m-cy to Gb=6 pkt, 19 m-cy to Gb=7 pkt, 20 m-cy to Gb=8 pkt, 21 m-cy to Gb=9 pkt, 22 m-cy to Gb=10 pkt, 23m-ce to Gb=11pkt, 24 m-ce to Gb=12 pkt

Brak wpisu dot. długości okresu gwarancji w FORMULARZU OFERTOWYM będzie traktowany przez zamawiającego jako 12 miesięczny okres gwarancji.

Zaoferowany przez wykonawcę okres gwarancji dłuższy niż 24 miesiące nie będzie dodatkowo punktowany.

2. W każdej części ocena ofert nieodrzuconych zostanie dokonana według wzoru:

$$P = [C_{min}/C_b \times 100 \times 60\%] + [T_d \times 30\%] + [(G_b/12 \times 10\%) \times 100]$$

gdzie:

P – suma punktów dla oferty badanej

C_{min} – najniższa cena całkowita brutto spośród ofert nieodrzuconych

C_b – cena całkowita brutto oferty badanej

T_d – Punkty za termin dostawy w ofercie badanej

G_b - liczba miesięcy dodatkowej gwarancji powyżej wymaganego terminu podstawowego,

tj. powyżej 12 miesięcy w ofercie rozpatrywanej

100 – stały wskaźnik

60% – waga kryterium „cena”

30% – waga kryterium „termin dostawy”

10% - waga kryterium „okres gwarancji”.

Liczba punktów obliczona według powyższego wzoru zostanie przyznana poszczególnym ofertom przez każdego z członków komisji przetargowej. Ostateczna ocena oferty powstanie poprzez zsumowanie liczby punktów przyznanych przez wszystkich członków komisji przetargowej.

16. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

- 1) W każdej części - z wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę, zostanie zawarta umowa, której wzór stanowi załącznik nr 3 do SWZ. Umowa zostanie sporządzona i podpisana w wersji papierowej.
- 2) Stosownie do art. 59 ustawy, w przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcy ci – przed zawarciem umowy z Zamawiającym – są zobowiązani do przedłożenia Zamawiającemu kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 3) Integralną częścią podpisywanej umowy będzie złożona oferta i wskazane tam deklaracje oraz oświadczenia / informacje.
- 4) Przed podpisaniem umowy Zamawiający zwróci się do Wykonawcy (którego oferta została wybrana) o przekazanie Zamawiającemu n/w informacji, które zostaną wprowadzone do umowy:
 - a) imiona i nazwiska osób, które będą podpisywać umowę oraz pełnioną funkcję wynikającą z dokumentu potwierdzającego status prawny wykonawcy, np. odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, lub pełnomocnictwa;
 - b) oświadczenia Wykonawcy, czy jest czynnym podatnikiem w podatku od towarów i usług VAT;
 - c) numeru rachunku bankowego, który widnieje w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT wraz z podaniem nazwy i adresu Urzędu Skarbowego, w którym zgłoszony jest podany rachunek.

17. Pouczenie O Środkach Ochrony Prawnej Przysługujących Wykonawcy.

W postępowaniu mają zastosowanie środki ochrony prawnej, o których mowa w Dziale IX ustawy Pzp oraz n/w Rozporządzeniach:

- 1) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z 30.12.2020 r. w sprawie postępowania przy rozpoznawaniu odwołań przez Krajową Izbę Odwoławczą (Dz. U. z 2020 r. poz. 2453);
- 2) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z 30.12.2020 r. w sprawie szczegółowych kosztów postępowania odwoławczego, ich rozliczania oraz wysokości i sposobu pobierania wpisu od odwołania (Dz. U. z 2020 r. poz. 2437).

18. INFORMACJA O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

Zamawiający nie stawia warunków w tym zakresie.

19. INFORMACJA O PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH.

Zamawiający nie wymaga od Wykonawców złożenia podmiotowych środków dowodowych.

20. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH.

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Części zamówienia zostały opisane w pkt 4 SWZ.

21. INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERT WARIANTOWYCH.

Zamawiający nie dopuszcza ani nie wymaga składania ofert wariantowych.

22. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA NA PODSTAWIE STOSUNKU PRACY, W OKOLICZNOŚCIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 95.

Zamawiający nie przewiduje takich wymagań.

23. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA OSÓB, O KTÓRYCH MOWA W ART. 96 UST. 2 PKT 2 PZP, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE TAKIE WYMAGANIA.

Zamawiający nie przewiduje takich wymagań.

24. INFORMACJA O ZASTRZEŻENIU MOŻLIWOŚCI UBIEGANIA SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA WYŁĄCZNIE PRZEZ WYKONAWCÓW, O KTÓRYCH MOWA W ART. 94 PZP, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE TAKIE WYMAGANIA.

Zamawiający nie przewiduje takich wymagań.

25. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM, KWOTA WADIUM.

Zamawiający nie wymaga złożenia wadium.

26. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST. 1 PKT 7 PZP, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE UDZIELENIE TAKICH ZAMÓWIEŃ.

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o którym mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.

27. INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZEPROWADZENIA PRZEZ WYKONAWCĘ WIZJI LOKALNEJ LUB SPRAWDZENIA PRZEZ NIEGO DOKUMENTÓW NIEZBĘDNYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 131 UST. 2 PZP, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE MOŻLIWOŚĆ ALBO WYMAGA ZŁOŻENIA OFERTY PO ODBYCIU WIZJI LOKALNEJ LUB SPRAWDZENIU TYCH DOKUMENTÓW.

Zamawiający nie wymaga ani przeprowadzenia wizji lokalnej ani sprawdzenia dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu, u zamawiającego.

28. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ROZLICZENIA W WALUTACH OBCYCH.

Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych. Rozliczenia będą się odbywały w walucie polskiej, tj. w złotych polskich.

29. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ICH ZWROT.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

30. INFORMACJA O OBOWIĄZKU OSOBISTEGO WYKONANIA PRZEZ WYKONAWCĘ KLUCZOWYCH ZADAŃ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOKONUJE TAKIEGO ZASTRZEŻENIA ZGODNIE Z ART. 60 I ART. 121.

Zamawiający nie nakłada obowiązku osobistego wykonania kluczowych części zamówienia przez wykonawcę.

31. MAKSYMALNA LICZBA WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ZAWARCIE UMOWY RAMOWEJ.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

32. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYM WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z ZASTOSOWANIEM AUKCJI ELEKTRONICZNEJ WRAZ Z INFORMACJAMI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 230, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE AUKCJĘ ELEKTRONICZNĄ.

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

33. WYMÓG LUB MOŻLIWOŚĆ ZŁOŻENIA OFERT W POSTACI KATALOGÓW ELEKTRONICZNYCH LUB DOŁĄCZENIA KATALOGÓW ELEKTRONICZNYCH DO OFERTY, W SYTUACJI OKREŚLONEJ W ART. 93.

Zamawiający nie przewiduje ani wymogu, ani możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych.

34. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY JE PRZEWIDUJE.

Zamawiający nie będzie wymagał od wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

35. WYMAGANIA DOTYCZĄCE UMÓW O PODWYKONAWSTWO.

Zamawiający nie stosuje w/w wymagań.

36. PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE L119 z dnia 04.05.2016 r.), zwanym dalej "RODO") Zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem Pani / Pana danych osobowych jest Małopolski Zespół Jednostek Edukacyjnych w Krakowie, ul. Jana Zamoyskiego 58 w Krakowie tel. 12 656-05-08 , email: sekretariat@ksm.krakow.pl
- 2) Inspektorem Ochrony Danych w Małopolskiego Zespołu Jednostek Edukacyjnych w Krakowie możliwy jest pod adresem e-mail: biuro@personal-data.pl
- 3) Pani / Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie podstawowym na podstawie przepisu art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych;
- 4) odbiorcami Pani / Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy;
- 5) Pani / Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią / Pana danych osobowych bezpośrednio Pani / Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
- 7) w odniesieniu do Pani / Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani / Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani / Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani / Pan zostać zobowiązana / zobowiązany do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani / Pana danych osobowych, z tym jednak zastrzeżeniem, że skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO z tym jednak zastrzeżeniem, że prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani / Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani / Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani / Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani / Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
- 10) przysługuje Pani / Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani / Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
- 11) Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te Wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (por. art. 13 ust. 4). Ponadto Wykonawca zobowiązany jest wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO. W celu zapewnienia, że Wykonawca wypełni ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem

Wykonawcy w postępowaniu Zamawiający wymaga złożenia przez Wykonawcę wraz z ofertą oświadczenia o wypełnieniu obowiązków informacyjnych, przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO, zgodnie z treścią w zał. nr 1 Formularz ofertowy.

Załączniki do SWZ:

1. Zał. nr 1 - FORMULARZ OFERTOWY – **do wypełnienia i załączenia do oferty**
2. Zał. nr 2 - Wzór oświadczenia składanego na podst. art. 125 ust.1 ustawy Pzp odpowiednio: przez wykonawcę; każdego ze współników - w przypadku składania oferty wspólnej (konsorcjum, spółka cywilna) – **do wypełnienia i załączenia do oferty.**
3. Zał. nr 3 -Wzór umowy
4. Zał. nr 4 - Oświadczenie składane na podst. art. 117 ust. 4 Pzp określające, które usługi lub dostawy wykonają poszczególni wykonawcy – w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum, spółka cywilna) – **do wypełnienia i załączenia do oferty.**
5. Zał. nr 5 – Opis przedmiotu zamówienia - dla części od nr 1 do nr 3
6. **Wykaz oferowanych produktów:** załącznik nr 5.1, załącznik nr 5.2, załącznik nr 5.3 - **do wypełnienia i załączenia do oferty.**

FORMULARZ OFERTOWY

1. Zarejestrowana nazwa (firma) Wykonawcy:

.....

Zarejestrowany adres (siedziba) Wykonawcy z numerem kodu pocztowego:

ul.

kod _____ - _____ miejscowość

powiat.....województwo

Telefon:

NIP..... Regon

e-mail

Małopolski Zespół Jednostek Edukacyjnych w Krakowie
ul. Jana Zamoyskiego 58

Nawiązując do ogłoszenia o postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji treści złożonych ofert zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy Pzp. na wykonanie zamówienia pn. **Małopolski Zespół Jednostek Edukacyjnych w Krakowie, ul. Jana Zamoyskiego 58 w Krakowie – dostawa specjalistycznego wyposażenia/pomocy dydaktycznych do pracowni protetyki dentystycznej dla zadania pn. „Zawodowa Małopolska” składamy ofertę** sporządzoną zgodnie z poniższymi warunkami i oświadczeniami:

- Oferujemy wykonanie w każdej części **całego zakresu przedmiotu zamówienia** na następujących zasadach:

Część nr 1: Zestaw nr 1

- Cena brutto:** zł
słownie złotych:
Cena netto:zł
Podatek Vat:zł
- Termin dostawy: dni.
- Okres gwarancji:m-cy
- Oferowany zakres dostaw przewidzianych do wykonania jest zgodny z zakresem objętym specyfikacją warunków zamówienia.
- Przedmiotowe środki dowodowe:** Wykaz oferowanych produktów (zał. 5.1) – jest załączony do niniejszej oferty przetargowej.
- W załączeniu składamy oświadczenie wymagane art. 117 ust. 4 Pzp**, którego wzór stanowi załącznik nr 4 do SWZ, określające, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia - **dotyczy oferty wspólnej, składanej przez konsorcjum lub spółkę cywilną****.
** - skreślić, jeśli nie dotyczy.

Część nr 2: Zestaw nr 2

- Cena brutto:** zł
słownie złotych:

Cena netto:zł

Podatek Vat:zł

- 2) Termin dostawy: dni.
- 3) Okres gwarancji:m-cy
- 4) Oferowany zakres dostaw przewidzianych do wykonania jest zgodny z zakresem objętym specyfikacją warunków zamówienia.
- 5) **Przedmiotowe środki dowodowe:** Wykaz oferowanych produktów (zał. 5.2) – jest załączony do niniejszej oferty przetargowej.
- 6) **W załączeniu składamy oświadczenie wymagane art. 117 ust. 4 Pzp**, którego wzór stanowi załącznik nr 4 do SWZ, określające, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia - **dotyczy oferty wspólnej, składanej przez konsorcjum lub spółkę cywilną****.

** - skreślić, jeśli nie dotyczy.

Część nr 3: Zestaw nr 3

- 1) **Cena brutto:** zł
słownie złotych:
Cena netto:zł
Podatek Vat:zł
 - 2) Termin dostawy: dni.
 - 3) Okres gwarancji:m-cy
 - 4) Oferowany zakres dostaw przewidzianych do wykonania jest zgodny z zakresem objętym specyfikacją warunków zamówienia.
 - 5) **Przedmiotowe środki dowodowe:** Wykaz oferowanych produktów (zał. 5.3) – jest załączony do niniejszej oferty przetargowej.
 - 6) **W załączeniu składamy oświadczenie wymagane art. 117 ust. 4 Pzp**, którego wzór stanowi załącznik nr 4 do SWZ, określające, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia - **dotyczy oferty wspólnej, składanej przez konsorcjum lub spółkę cywilną****.
- ** - skreślić, jeśli nie dotyczy.
2. **Warunki płatności** – zgodne z zapisami przedstawionymi w SWZ.
 3. Przekazujemy w załączeniu stosowne oświadczenia potwierdzające brak podstaw wykluczenia z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp (pkt 13 ppkt. 1 SWZ) oraz art. 109 ust. 1 punkty 4, 5, 7 ustawy Pzp (pkt 13 ppkt. 2 SWZ) oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (pkt 13 ppkt 3 SWZ) **sporządzone zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do SWZ oraz podpisane odpowiednio przez:**
 - ☐ wykonawcę składającego ofertę,
 - ☐ każdego ze współników konsorcjum składającego ofertę wspólną
 - ☐ każdego ze współników spółki cywilnej
 - ☐ podmioty, na których zasoby jako wykonawca się powołujemy

* zaznacz właściwe

4. W załączeniu składamy **oświadczenie wymagane art. 117 ust. 4 Pzp**, określające które **dostawy** lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (**dotyczy oferty składanej przez konsorcjum lub spółkę cywilną**)*.

* skreślić, jeżeli nie dotyczy

5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z SWZ i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia.

6. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres wskazany w SWZ.
7. Oświadczamy, że zawarty w SWZ projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się, w przypadku wybrania naszej oferty, do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
8. W przypadku wybrania naszej oferty niezwłocznie prześlemy zamawiającemu następujące informacje niezbędne do uzupełnienia umowy:
 - imiona i nazwiska osób, które będą podpisywać umowę oraz pełnioną funkcję wynikającą z dokumentu potwierdzającego status prawny wykonawcy, np. odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, lub pełnomocnictwa,
 - oświadczenie wykonawcy, czy jest czynnym podatnikiem w podatku od towarów i usług VAT;
 - numer rachunku bankowego, który widnieje w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT;
 - nazwę i adres Urzędu Skarbowego, w którym zgłoszony jest powyższy rachunek.
9. Zgodnie z art. 462 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, informujemy, że:

- ☐ **nie zamierzamy powierzyć podwykonawcom wykonania żadnej części zamówienia***
- ☐ **zamierzamy powierzyć podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia: ***
- 1) wykonanie części dotyczącej
firmie
z siedzibą w
Wartość brutto części zamówienia powierzona podwykonawcy wynosi:
.....zł lub stanowi% wartości całego zamówienia.
 - 2) wykonanie części dotyczącej
firmie
z siedzibą w
Wartość brutto części zamówienia powierzona podwykonawcy wynosi:
.....zł lub stanowi% wartości całego zamówienia

* zaznacz właściwe

10. Oświadczamy, że jesteśmy*:

- ☐ mikroprzedsiębiorstwem¹
- ☐ małym przedsiębiorstwem²
- ☐ średnim przedsiębiorstwem³

* zaznacz właściwe

W przypadku składania oferty wspólnej przez kilku przedsiębiorców (tzw. konsorcjum) lub przez spółkę cywilną, każdy ze współników konsorcjum lub spółki cywilnej musi złożyć ww. oświadczenie.

¹ Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 mln euro.

² Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 mln euro.

³ Średnie przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które nie jest mikro- lub małym przedsiębiorstwem i które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczny obrót nie przekracza 50 mln euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 mln euro.

/Pojęcia zaczerpnięte z zaleceń Komisji Unii Europejskiej z dnia 6 maja 2003 r. dot. definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. U. L 124 z 20.5.2003, s. 36)/

11. Wnioskujemy ponadto, aby Zamawiający, samodzielnie pobrał informacje zawarte w bezpłatnych i ogólnodostępnych bazach danych, tj. odpowiednio informacje z Krajowego Rejestru Sądowego i/lub Centralnej Ewidencji Informacji o Działalności Gospodarczej.

W przypadku, gdy Wykonawca pozostaje wpisany do rejestru innego niż polski, w przypadku gdy żąda od Zamawiającego samodzielnego pobrania danych z tego rejestru, wskazuje dodatkowo następujące informacje: URL, kod, pozwalające bezpłatnie uzyskać te dane przez Zamawiającego, z bazy danych państwa członkowskiego UE - jeżeli dotyczy.

W przypadku składania oferty wspólnej przez kilku przedsiębiorców (tzw. konsorcjum) lub przez spółkę cywilną, każdy ze współników konsorcjum lub spółki cywilnej musi podać ww. adres.

12. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

**** w przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO, treści oświadczenia wykonawca nie składa – należy usunąć treść oświadczenia poprzez jego wykreślenie***

RODO - rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, ze zm.).

13. Oświadczam, że następujące dokumenty załączone do oferty są objęte tajemnicą przedsiębiorstwa (Wykonawca wypełnia tylko w przypadku, gdy którekolwiek z dokumentów załączonych do oferty są objęte tajemnicą przedsiębiorstwa):

plik o nazwie:

plik o nazwie:

Uwaga! Zamawiający zwraca uwagę na konieczność przedłożenia uzasadnienia, w przypadku objęcia którychkolwiek dokumentów tajemnicą przedsiębiorstwa.

.....
(miejsce i data złożenia oświadczenia)

.....
Podpisy w formie lub postaci elektronicznej osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy

Załącznik nr 2 do SWZ

ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Miejska Kraków - Dom Pomocy Społecznej w Krakowie, ul. Krakowska 55
ul. Krakowska 55, 31-066 Kraków

WYKONAWCA:

Nazwa firmy (wykonawcy):

Adres wykonawcy:

.....

NIP:

REGON:

KRS:

reprezentowany przez:

.....

(Imię i nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

OŚWIADCZENIE SKŁADANE NA PODSTAWIE ART. 125 UST. 1**USTAWY Z DNIA 11 WRZEŚNIA 2019 R. PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH (dalej USTAWA
PZP)
DOTYCZĄCE**

I. PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp (punkt 13.1. SWZ) oraz art. 109 ust. 1 punkty 4, 5, 7 ustawy Pzp (punkt 13.2. SWZ) oraz w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (punkt 13 pkt 3 SWZ)

wypełnione i podpisane odpowiednio przez:**wypełnione i podpisane odpowiednio przez*:**

- ☐ Wykonawcę;
- ☐ każdego ze współników konsorcjum (w przypadku składania oferty wspólnej);
- ☐ każdego ze współników spółki cywilnej;
- ☐ podmiot udostępniający zasoby, na który powołuje się Wykonawca w celu spełniania warunków udziału w postępowaniu;

*** zaznaczyć właściwe**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Małopolski Zespół Jednostek Edukacyjnych w Krakowie, ul. Jana Zamoyskiego 58 w Krakowie – dostawa specjalistycznego wyposażenia/pomocy dydaktycznych do pracowni protetyki dentystycznej dla zadania pn. „Zawodowa Małopolska” – 3 części**

Część nr

prowadzonego przez **Małopolski Zespół Jednostek Edukacyjnych w Krakowie, ul. Jana Zamoyskiego 58**, oświadczam, co następuje:

- ☐ Nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
- ☐ Nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 ustawy Pzp w zakresie okoliczności, które Zamawiający wskazał w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w punkcie 13 ust. 2 SWZ, czyli art. 109 ust. 1 punkty 4,5,7 ustawy Pzp.

- ☐ Nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie przepisów art. 7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tekst. jedn. Dz. U. 2024r. poz.507)
- ☐ **Zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 lub art. 109 ust. 1 ustawy Pzp w zakresie okoliczności, które Zamawiający wskazał w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w punkcie 13 SWZ).**
Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:
.....
.....
.....
.....
.....
.....

* zaznaczyć właściwe

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
(miejsce i data złożenia oświadczenia)

.....
(podpis w formie lub postaci elektronicznej osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu) 4:

4 podpis w formie lub postaci elektronicznej osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu:

a) wykonawcy

b) każdego ze współników konsorcjum;

c) każdego ze współników spółki cywilnej;

w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu/wskazania braku przesłanek wykluczenia z postępowania

UMOWA nr

zawarta w dniu r. w Krakowie, pomiędzy:
Województwem Małopolskim z siedzibą ul. Basztowa 22, 31-156 Kraków, NIP 676-217-83-37
reprezentowanym przez Barbarę Piwowarczyk- Dyrektora **Małopolskiego Zespołu Jednostek
Edukacyjnych (MZJE) w Krakowie, ul. Jana Zamoyskiego 58 w Krakowie, 30-523 Kraków**
działającego na podstawie Uchwały Nr Zarządu Województwa Małopolskiego z dnia w
sprawie udzielenia pełnomocnictwa do prowadzenia zadania zwaną dalej „Zamawiającym”,
zwanym w dalszej treści **ZAMAWIAJĄCYM**

a

....., w imieniu którego działa:.....

NIP..... REGON

zwanym w dalszym ciągu **WYKONAWCĄ**

o następującej treści:

§ 1

1. Umowa została zawarta w rezultacie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr przeprowadzonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2024 poz. 1320).
2. Projekt pn. „Zawadowa Małopolska” ujętego w programie Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021-2027 jako operacja strategiczna

§ 2

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest zakup i dostawa do Zamawiającego (zostanie wpisana nazwa części nr 1 lub nr 2 lub nr 3), zgodnie z przedmiotem zamówienia określonym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i ofertą przetargową Wykonawcy.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla części nr (1 lub 2 lub 3) określony został w załączniku nr 5 do SWZ będącym jednocześnie załącznikiem nr 1 do umowy w zakresie w/w części zamówienia i stanowi integralną część niniejszej umowy.
3. Wymagania dotyczące przedmiotu umowy:
 - a) Dostawa nowego przedmiotu zamówienia, jego montaż i pierwsze uruchomienie, wliczone w cenę, określoną w § 4 pkt 1 niniejszej umowy.
 - b) Przeprowadzenie w siedzibie Zamawiającego bezpłatnego szkolenia w zakresie korzystania z przedmiotu zamówienia.
 - c) Przedmiot zamówienia po dostarczeniu oraz zamontowaniu jest gotowy do użycia bez konieczności dokonywania dodatkowych zakupów lub usług oraz bez dodatkowych opłat aktualizacyjnych licencyjnych i abonamentowych.
 - d) Przedmiot zamówienia będzie miał wsparcie techniczne i serwis w zakresie obsługi i użytkowania dla części nr 1-miesiące (zgodnie z ofertą przetargową wykonawcy).

§ 3

1. Termin rozpoczęcia realizacji zamówienia ustala się na dzień zawarcia umowy.
2. Termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy w terminie: ____ dni od dnia zawarcia umowy, zgodnie z ofertą przetargową wykonawcy (maksymalnie w terminie 24 dni), **jednak nie później niż do 28.12.2024 r.**
3. Miejszem wykonania umowy jest siedziba Zamawiającego.
4. Odbiór przedmiotu zamówienia odbędzie się na podstawie protokołów odbioru sporządzonych przez Wykonawcę. Do protokołu należy dołączyć m.in. wszelkie atesty, dopuszczenia do użytkowania, instrukcje, rysunki, karty gwarancyjne.
5. Osobami upoważnionymi do podpisania protokołu odbioru w imieniu Zamawiającego są:
.....

§ 4

1. Za wykonanie przedmiotu umowy o którym mowa w § 2, Wykonawca otrzyma zapłatę w maksymalnej kwocie brutto..... zł (słownie:)
netto zł, VAT zł.

2. Kwota określona w pkt 1 zawiera wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia i nie może ulec zmianie.
3. Wykonawca oświadcza, że przedmiot zamówienia określony w § 1 niniejszej umowy jest fabrycznie nowy, sprawny technicznie i został przetestowany przed dostarczeniem Zamawiającemu.
4. Strony będą się rozliczać za przedmiot umowy, prawidłowo wystawioną fakturą na podstawie protokołu odbioru, wystawianymi przez Wykonawcę po zakończeniu realizacji każdego zamówienia.
5. Podstawą do rozliczenia pomiędzy stronami jest prawidłowo wystawiona faktura, na podstawie protokołu odbioru przedmiotu zamówienia.
6. **Faktura ma być wystawiona na Nabywcę: Województwo Małopolskie ul. Basztowa 22, 31-156 Kraków NIP: 676-217-83-37 oraz Odbiorcę tj. Małopolski Zespół Jednostek Edukacyjnych w Krakowie, ul. Jana Zamoyskiego 58 w Krakowie, 30-523 Kraków.**
Fakturę przysyłać lub dostarczać na adres: Małopolskiego Zespołu Jednostek Edukacyjnych w Krakowie, ul. Jana Zamoyskiego 58 w Krakowie, 30-523 Kraków.
7. Do faktury Wykonawca zobowiązany jest wpisać numer i datę niniejszej umowy.
8. Płatność będzie dokonana przelewem na konto Wykonawcy Nr w terminie do 7 dni od daty wpływu do Zamawiającego, prawidłowo wystawionej faktury, ostateczny termin wpływu faktury do zamawiającego to 28.12.2024 r.
9. Strony zgodnie postanawiają, że zapłata następuje w dniu obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
10. Wykonawca oświadcza, że jest/nie jest* czynnym podatnikiem w podatku od towarów i usług VAT.
11. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy, wskazany w § 4 pkt 7 niniejszej umowy jako właściwy do uregulowania należności wynikającej z przedmiotowej umowy, służy do rozliczeń finansowych w ramach wykonywanej przez niego działalności gospodarczej i jest dla niego prowadzony rachunek VAT, o którym mowa w art. 2 pkt 37 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług. Rachunek jest zgłoszony do (wskazać *Urząd Skarbowy*) i widnieje w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT.
** niepotrzebne skreślić*
12. Wykonawca oświadcza, że w przypadku zmiany statusu podatnika w zakresie podatku od towarów i usług VAT oraz zmiany rachunku bankowego wskazanego w umowie jako właściwy do uregulowania należności w ramach wykonywanej przez siebie działalności gospodarczej zobowiązuje się do niezwłocznego powiadomienia o tym fakcie Zamawiającego.

§ 5

W przypadku stwierdzenia niemożliwych do naprawienia wad ukrytych w dostarczonym towarze Wykonawca zobowiązuje się do jego wymiany na sprzęt o nie gorszych parametrach w ciągu 7 dni (dotyczy to okresu gwarancji).

§ 6

1. Wykonawca udziela gwarancji na okres miesięcy zgodnie ze złożoną ofertą.
2. Okres gwarancji liczony jest od daty podpisania protokołu odbioru.
3. Wykonawca odpowiada za wady prawne i fizyczne, ujawnione w wyrobach będących przedmiotem umowy oraz ponosi z tego tytułu wszelkie zobowiązania. Jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli dostarczone wyroby:
 - a) stanowią własność osoby trzeciej, albo, jeżeli są obciążone prawem osoby trzeciej
 - b) mają wadę zmniejszającą ich wartość lub użyteczność wynikającą z ich przeznaczenia, nie mają właściwości wymaganych przez Zamawiającego albo jeżeli dostarczono je w stanie niezupełnym.
4. W okresie objętym gwarancją Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego usuwania usterek uszkodzonego sprzętu lub nieodpłatnej dostawy sprzętu wolnego od wad do siedziby Zamawiającego.
5. W okresie objętym gwarancją wszelkie zgłoszenia dotyczące awarii/wad/usterek w przedmiocie zamówienia odbywać się będą: (jednym z poniższych sposobów)
 - telefonicznie, numer
 - wiadomością e-mail, adres
 - elektronicznie, za pomocą dedykowanego systemu zgłaszania
6. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić na czas naprawy sprzęt zastępczy, co najmniej tej samej funkcjonalności.

§ 7

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a) za niedotrzymanie terminu dostawy - w wysokości 0,2 % łącznego wynagrodzenia umownego netto za każdy dzień zwłoki;
 - b) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia umownego netto.
 - c) za niedotrzymanie, zgodnie z zapisami § 6 niniejszej umowy, czasu wykonania działań serwisowych w okresie gwarancyjnym w wysokości 50,00 zł za każdy dzień zwłoki.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający, w wysokości 10 % łącznego wynagrodzenia umownego netto, poza przypadkiem, który określa pkt 3 niniejszego paragrafu.
3. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
4. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić Strony umowy nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia umownego netto, o którym mowa w § 4 pkt 1 niniejszej umowy.
5. Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach Kodeksu Cywilnego, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar umownych.

§ 8

Podwykonawcy (jeżeli dotyczy)

1. Wykonawca jest uprawniony do zawarcia umowy o wykonanie części przedmiotu umowy z innymi podmiotami posiadającym wymagane przez prawo uprawnienia, jeżeli nie spowoduje to wydłużenia czasu wykonania umowy, ani nie zwiększy kosztów jej wykonania oraz pod warunkiem, że dany podwykonawca został wskazany w Formularzu ofertowym Wykonawcy złożonej do postępowania o udzielenie zamówienia wraz z określeniem zakresu dostaw, których dotyczyć ma to podzlecenie.
2. Na uzasadniony wniosek Wykonawcy i wykazaniu spełnienia wszystkich wymogów dotyczących podwykonawstwa, Zamawiający może wyrazić zgodę na zawarcie umowy z Podwykonawcą na wykonanie części zamówienia, których zakres dla Podwykonawcy nie został wskazany w Formularzu ofertowym Wykonawcy.
3. W przypadku powierzenia wykonania części dostaw Podwykonawcom, Wykonawca zobowiązuje się do koordynacji wykonania tych części umowy i ponosi pełną odpowiedzialność za należyte ich wykonanie. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców jak za swoje własne.
4. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy, która wyniknie z braku Podwykonawcy będzie traktowana, jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i będzie stanowić podstawę naliczenia kar umownych lub odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy.
5. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji dostaw Podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wymagalnego wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z Podwykonawcą.
6. Wykonawca na żądanie Zamawiającego zobowiązany jest złożyć pisemne oświadczenia Podwykonawców potwierdzające dokonanie na ich rzecz zapłaty wynagrodzenia należnego im za wykonane dostawy zgłoszone przez Wykonawcę w poprzednim okresie rozliczeniowym wraz ze zrzeczeniem się roszczeń z tego tytułu od Zamawiającego. Takie oświadczenia Wykonawca zobowiązany złożyć wraz z fakturą obejmującą wynagrodzenie za dostawy wykonane w kolejnym okresie rozliczeniowym. Dodatkowo Zamawiający może również żądać dołączenia do każdego oświadczenia Podwykonawcy, poświadczonych za zgodność z oryginałem, dokumentów źródłowych dotyczących rozliczenia z tym Podwykonawcą (w tym szczególnie faktury VAT wystawione przez podwykonawców oraz potwierdzenia zapłaty wynagrodzenia z danej faktury VAT).
7. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zmiany lub odsunięcia Podwykonawcy od wykonywania dostaw, jeżeli sprzęt techniczny, osoby i kwalifikacje, którymi dysponuje Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca nie spełniają warunków lub wymagań dotyczących podwykonawstwa, określonych umową, nie dają rękojmi należytego wykonania powierzonych czynności lub dotrzymania terminów ich realizacji.

§ 9

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści złożonej oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy w zakresie:
 - a) podwykonawstwa –za zgodą Zamawiającego;
 - b) zmiany zakresu wykonania zamówienia przez podwykonawcę,
 - c) powierzenia podwykonawcom części dostaw, mimo oświadczenia o samodzielnej realizacji zamówienia złożonego przez Wykonawcę w ofercie,
 - d) zmiany stawki podatku VAT – w przypadku, gdy w trakcie realizacji przedmiotu Umowy nastąpi zmiana (zwiększenie lub zmniejszenie) obowiązującej stawki podatku VAT dla dostaw objętych przedmiotem Umowy, Strony dopuszczają możliwość zmiany (zwiększenia lub zmniejszenia) wysokości wynagrodzenia o kwotę równą różnicy w kwocie podatku (bez zmiany cen jednostkowych netto), jednakże wyłącznie w odniesieniu do części wynagrodzenia za dostawy, których do dnia zmiany stawki podatku VAT jeszcze nie wykonano.
2. W przypadku gdy zakończy się produkcja asortymentu objętego niniejszą umową, dopuszcza się jego zmianę. W takim przypadku Wykonawca:
 - a) potwierdzi zakończenie produkcji - pisemną informacją od producenta
 - b) przedstawi Zamawiającemu, do pisemnej akceptacji, produkt zastępczy, o właściwościach i parametrach takich samych lub lepszych od asortymentu, który zastępuje.

§ 10

Umowę zawiera się na czas określony tj. daty podpisania umowy do2024 r. z tym, że Zamawiający ma prawo rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym w przypadku:

- 1) kiedy Wykonawca nie realizuje przedmiotu umowy,
- 2) Wykonawca nie rozpoczął wykonywania przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie, a przerwa ta trwa dłużej niż 7 dni.

§ 11

1. Przedstawicielem Zamawiającego jest:tel. e-mail:
2. Przedstawicielem Wykonawcy jest tel..... e-mail.
3. Zmiana postanowień pkt. 1 i 2 wymaga poinformowania drugiej Strony na piśmie, pod rygorem nieważności.

§ 12

1. Jakikolwiek zmiany w treści niniejszej umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Spory mogące wyniknąć z umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Prawa i obowiązki określone i wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przenoszone na osoby trzecie bez zgody Zamawiającego.
5. Załącznikami do niniejszej umowy są:
 - Zał. nr 1. Opis przedmiotu zamówienia
 - Oferta Wykonawcy
6. Umowę niniejszą sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach: 1 egz. dla Zamawiającego, 1 egz. dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załącznik nr 4 do SWZ

WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELNIE ZAMÓWIENIA:**Nazwa firmy (wykonawcy):**

Adres wykonawcy:

NIP:

Nazwa firmy (wykonawcy):

Adres wykonawcy:

NIP:

Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy Pzp

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. **Małopolski Zespół Jednostek Edukacyjnych w Krakowie, ul. Jana Zamoyskiego 58 w Krakowie – dostawa specjalistycznego wyposażenia/pomocy dydaktycznych do pracowni protetyki dentystycznej dla zadania pn. „Zawodowa Małopolska” – 3 części**

oświadczam, że w części nr (należy wpisać odpowiednio części od nr 1 do nr 3)

1. 1. Wykonawca (wspólnik konsorcjum/spółki cywilnej)

.....
.....
.....
(nazwa i adres wykonawcy)

zrealizuje następujące dostawy:

.....
.....
.....

2. Wykonawca (wspólnik konsorcjum/spółki cywilnej)

.....
.....
.....
(nazwa i adres wykonawcy)

zrealizuje następujące dostawy:

.....
.....
.....

.....
(miejsce i data złożenia oświadczenia)

.....
(podpis w formie lub postaci elektronicznej osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (spółka cywilna, konsorcjum))