

Zamawiający:  
Prokuratura Regionalna w Szczecinie

2009-7.261.3.2024

**PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY**  
UMOWA Nr .....

zawarta w dniu ..... w Szczecinie pomiędzy:

**Prokuraturą Regionalną w Szczecinie**, z siedzibą w Szczecinie, ul. Stośława 6, 70-950 Szczecin,  
NIP: 852-261-92-28, REGON: 363868183, reprezentowaną przez:

.....,

zwaną dalej Zamawiającym, a

.....  
.....  
.....

reprezentowaną/reprezentowanym przez:

.....,

zwaną/zwanym w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”,  
wspólnie zwanymi „**Stronami**”.

Niniejsza umowa (dalej: „Umowa”) zostaje zawarta w wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320, dalej: „PZP”).

**§ 1**

**Przedmiot Umowy**

1. Przedmiotem Umowy jest świadczenie przez Wykonawcę usługi kompleksowego sprzątania, polegającej na utrzymaniu czystości w budynku, czystości dróg i placów wraz z odśnieżaniem oraz utrzymaniem terenów zielonych przy budynku Prokuratury Regionalnej w Szczecinie przy ul. Mickiewicza 151 d, 153 i ul. Brzozowskiego 1, 2.
2. Ogólne wymagania związane z realizacją Przedmiotu Umowy:
  - 1) Wykonawca jest zobowiązany do realizacji Przedmiotu Umowy w sposób rzetelny, terminowy i zgodny z powszechnie uznawanymi warunkami jakościowymi;
  - 2) usługa sprzątania wewnątrz budynku, jak i na terenach przyległych, świadczona jest w dni robocze (tj. od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy), natomiast w okresie zimowym, w przypadku opadów śniegu lub marznącego deszczu, usługa stałego utrzymania chodników i parkingów w stanie odśnieżonym i posypanym piaskiem oraz solą świadczona jest w dni robocze, w soboty i dni ustawowo wolne od pracy;
  - 3) Wykonawca winien stosować środki czystości posiadające odpowiednie certyfikaty, deklaracje, pozwolenia itp., w tym również zapobiegające poślizgowi, przeznaczone do danego typu powierzchni:
    - a) podłóg – panele, parkiet, terakota, linoleum, marmorette, wykładzina dywanowa,

- b) mebli – drewno, szkło, płyta meblowa, tapicerka meblowa,
  - c) powierzchni pokrytych glazurą,
  - d) armatury białej i chromowanej w pomieszczeniach sanitarnych oraz ich dezynfekcji w sposób zapobiegający osadzaniu się kamienia w umywalkach, sedesach i na armaturze chromowanej.
- 4) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym:
- a) dostarczenia wszelkich maszyn i urządzeń oraz ich eksploatacji,
  - b) zatrudnienia osób,
  - c) dostarczania środków niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia (w tym środków chemicznych i czyszczących, wkładów foliowych do koszy na śmieci) oraz utylizacji opakowań po zużytych środkach,
  - d) usuwania z terenu posesji liści, śniegu, lodu, skoszonej trawy oraz dostarczania piasku i soli do posypywania w okresie zimowym;
- 5) po wykonanych pracach remontowych Wykonawca ma obowiązek sprzątania bez dodatkowego wynagrodzenia; Zamawiający przewiduje możliwość maksymalnie 3-krotnego sprzątania generalnego po przeprowadzonych pracach remontowych w okresie trwania Umowy;
- 6) Wykonawca będzie wykonywał całość usługi za pomocą profesjonalnego sprzętu do utrzymania czystości, wyposażenia i środków posiadających odpowiednie certyfikaty, deklaracje, pozwolenia itp., zgodnie z wymogami bezpieczeństwa i higieny pracy, przepisami przeciwpożarowymi oraz zapewni wykonanie wszystkich prac przez odpowiednio kwalifikowany i wyszkolony personel;
- 7) Wykonawca będzie realizował usługę zatrudniając pracowników:
- a) posiadających aktualne zaświadczenie o zdolności do pracy,
  - b) posiadających aktualne zaświadczenie o przeszkoleniu z zakresu BHP;
- 8) czas pracy osób realizujących usługę będzie kontrolowany przez Zamawiającego – w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego nieobecności zatrudnionych pracowników Wykonawcy, Zamawiający zastosuje kary umowne określone w § 5 ust. 3 Umowy.
- 9) wszelkie uwagi dotyczące niewłaściwego wykonania usługi przez Wykonawcę będą ewidencjonowane przez Zamawiającego w „*Protokole kontroli okresowej procesu sprzątania*”, którego wzór określa załącznik nr 2 do Umowy, będącego podstawą zastosowania kar umownych określonych w § 5 ust. 3 Umowy.
- 10) Wykonawca zobowiązany jest wyposażać pracowników w odzież roboczą oznaczoną logo firmy.
3. Zamawiający zapewnia zakup we własnym zakresie: papieru toaletowego, ręczników papierowych, kostek do WC, odświeżaczy powietrza oraz mydła do dozowników, środków do dezynfekcji rąk i środków do dezynfekcji powierzchni dotykowych (np. klamek).
4. Zakres czynności wykonywanych przez Wykonawcę w ramach sprzątania zawiera załącznik nr 1 do Umowy (*Szczegółowy Opis Przedmiotu Umowy*).

## **§ 2**

### **Zobowiązania Wykonawcy**

1. Wykonawca zobowiązuje się zatrudniać osoby wykonujące czynności opisane w załączniku nr 1 do Umowy na podstawie umowy o pracę w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. *Kodeks pracy* (Dz. U. 2023 poz. 1465 z późn. zm.)

2. Zatrudnienie osób, o których mowa w ust. 1 przy realizacji Umowy powinno trwać przez cały okres realizacji Przedmiotu Umowy. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przed zakończeniem terminu realizacji Umowy, Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego zatrudnienia w to miejsce innej osoby, tak aby wymagania określone w ust. 1 spełnione były przez cały okres realizacji Umowy.
3. W trakcie realizacji Umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących ww. czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
  - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny;
  - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów;
  - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
4. W trakcie realizacji Umowy, na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących w trakcie realizacji Umowy czynności wskazane w załączniku nr 1 do Umowy:
  - 1) oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy.
  - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem, odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę, kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji Umowy czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów o pracę powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników. Informacje, takie jak data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu, powinny być możliwe do zidentyfikowania.
  - 3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy.
5. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w ust. 1, Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej określonej w §5 ust. 5 Umowy. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 1.
6. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
7. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone przez swoich pracowników podczas realizacji Przedmiotu Umowy.
8. Wykonawca zobowiązany jest do właściwego zabezpieczenia pomieszczeń w trakcie i po zakończeniu wykonywania usługi – do zamknięcia drzwi, okien, wyłączenia oświetlenia, zabezpieczenia kluczy i pomieszczeń przed dostępem osób trzecich.

9. Wykonawca, jak i osoby wykonujące prace objęte niniejszą Umową, zobowiązani są do zachowania w poufności wszelkich informacji, które pozyskali w toku realizacji niniejszej Umowy, a które nie są jawne na podstawie odrębnych przepisów. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że materiały, dokumenty lub inne informacje jakie mogą znajdować się w sprzątanym pomieszczeniach, niezależnie od formy, podlegają ochronie prawnej, a personel Wykonawcy nie może zapoznawać się z nimi, ani ujawniać ich komukolwiek. Wykonawca zobowiązuje się w tym zakresie, jak również w zakresie bezpieczeństwa informacji, odpowiednio przeszkolić osoby uczestniczące w realizacji przedmiotowej Umowy przed terminem rozpoczęcia przez te osoby świadczenia usług i złożyć Zamawiającemu w tym zakresie stosowne oświadczenia, podpisane przez osoby przeszkolone (dotyczy to również koordynatorów). Oświadczenia winny być przekazane Zamawiającemu przed terminem rozpoczęcia wykonywania czynności przez poszczególne osoby, zgodnie z załącznikiem nr 3 do Umowy.
10. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich informacji, które pozyskał w toku realizacji niniejszej Umowy, a które nie są jawne na podstawie odrębnych przepisów, również po zakończeniu obowiązywania przedmiotowej Umowy.
11. Wykonawca odpowiada za przestrzeganie przepisów BHP i ppoż. podczas wykonywania prac, odpowiada również za wszelkie szkody wyrządzone Zamawiającemu lub osobom trzecim, o ile pozostają one w bezpośrednim związku przyczynowym z działaniem Wykonawcy.
12. W przypadku, gdy podczas realizacji Przedmiotu Umowy, zaistnieje konieczność wyznaczenia koordynatora sprawującego nadzór nad bezpieczeństwem i higieną pracy, o którym mowa w art. 208 § 1 pkt 2 *Kodeksu pracy*, ewentualny obowiązek wyznaczenia koordynatora oraz pokrycie kosztów związanych z realizacją przez niego zadań, obciążają Wykonawcę.
13. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu listę pracowników, którzy będą zajmować się wykonywaniem prac, jak również listę ich zamienników w przypadku choroby, urlopu, itp. Listę tę należy każdorazowo aktualizować w przypadku zmian w składzie personelu Wykonawcy. Aktualizacja list winna następować co najmniej 24 godz. przed planowaną zmianą. Lista może być przekazana Zamawiającemu w formie pisemnej, faksem lub e-mailem. Zamawiający informuje, że nie dopuści do wykonywania czynności przez osoby niezgłoszone Zamawiającemu.
14. Wykonawca oświadcza, że osoby wyznaczone przez niego do realizacji Przedmiotu Umowy gwarantują odpowiedni poziom bezpieczeństwa i poufności, a także nie były wcześniej karane w rozumieniu właściwych przepisów. W przypadku nieprawdziwości złożonego przez Wykonawcę oświadczenia Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej określonej w §5 ust. 10.
15. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia przez cały okres realizacji Umowy wskaźnika zatrudnienia osób niepełnosprawnych w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. *o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych* (Dz. U. z 2024 r. poz. 44 z późn. zm.) w wysokości ... %, zgodnie z formularzem oferty złożonym w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, w wyniku którego zawarto niniejszą Umowę, z zastrzeżeniem, że przez „wskaźnik zatrudnienia” rozumie się miesięczny, procentowy udział osób niepełnosprawnych w łącznej liczbie osób skierowanych do realizacji Umowy, w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy, , ustalony z dokładnością do 2 miejsc po przecinku. Na potrzeby zawarcia Umowy Wykonawca przedłożył Zamawiającemu dokumenty potwierdzające, że zatrudnia ... % osób niepełnosprawnych w rozumieniu przepisów *o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych* lub w rozumieniu właściwych przepisów państw członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego – jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania w tych państwach.

### § 3

#### Okres obowiązywania Umowy

Umowa zostaje zawarta na okres 12 miesięcy, liczony od dnia jej zawarcia. tj. do dnia ..... 2025 r.

## § 4

### Wynagrodzenie

1. Za wykonanie Przedmiotu Umowy Strony ustaliły ryczałtowe wynagrodzenie miesięczne w wysokości ..... zł brutto (słownie.....).
2. Maksymalna wartość wynagrodzenia za realizację Przedmiotu Umowy wyniesie ..... zł brutto (słownie: .....).
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2, obejmuje wszystkie należne podatki, opłaty i zaspokaja wszystkie roszczenia Wykonawcy z tytułu wykonywania czynności określonych w niniejszej Umowie.
4. Rozliczenia za realizację Przedmiotu Umowy będą następować na podstawie miesięcznych faktur, wystawianych po wykonaniu usługi w danym miesiącu i przekazanych najpóźniej do 10. dnia każdego miesiąca następującego po wykonaniu usługi.
5. Należne Wykonawcy wynagrodzenie płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury, w terminie 30 dni od daty jej otrzymania.
6. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury, na rachunek bankowy wskazany na fakturze, widniejący w elektronicznym wykazie podatników VAT (na tzw. *białej liście podatników VAT*), dostępnym w Biuletynie Informacji Publicznej Ministerstwa Finansów – Krajowej Administracji Skarbowej pod adresem:  
<https://www.podatki.gov.pl/wykaz-podatnikow-vat-wyszukiwarka>.
7. Wykonawca zobowiązuje się do wskazywania do rozliczeń wyłącznie rachunków widniejących w elektronicznym wykazie podatników VAT, o którym mowa w ust. 6.
8. W przypadku braku, na moment realizacji płatności, wskazanego na fakturze rachunku bankowego Wykonawcy na białej liście podatników, Zamawiający będzie uprawniony do wstrzymania się z zapłatą bez narażania się na jakikolwiek obowiązek zapłaty odsetek, kar umownych lub innych dodatkowych kosztów, czy opłat. W takim przypadku brak zapłaty wynagrodzenia wynikającego z faktury nie stanowi również podstawy/przesłanki do rozwiązania Umowy, w szczególności z winy Zamawiającego.
9. Wynagrodzenie określone w ust. 1 jest stałe i nie podlega zmianie przez cały okres trwania Umowy z zastrzeżeniem postanowień § 9.

## § 5

### Kary umowne

1. W przypadku wypowiedzenia Umowy ze skutkiem natychmiastowym lub odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości **20%** wynagrodzenia, o którym mowa w §4 ust. 2.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za niewykonanie lub niewłaściwe wykonanie zleconych usług.
3. W przypadku stwierdzenia naruszenia warunków, po uprzednim wezwaniu do zrealizowania Umowy w sposób należyty i wyznaczeniu w tym celu dodatkowego terminu według uznania Zamawiającego i braku wykonania w wyznaczonym terminie wskazanego obowiązku – Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości **5%** wynagrodzenia, o którym mowa w §4 ust. 1, za każdy taki przypadek. Wezwanie może być przekazane w formie pisemnej, za pośrednictwem poczty elektronicznej, faksem lub telefonicznie.
4. W przypadku powtarzających się sytuacji naruszenia warunków Umowy, o których mowa w ust. 3 (minimum 3-krotnie) Zamawiającemu będzie przysługiwało uprawnienie do wypowiedzenia Umowy ze skutkiem natychmiastowym. W takim przypadku zapisy § 5 ust. 1-2 stosuje się odpowiednio.
5. W przypadku niezatrudnienia przy realizacji Umowy przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wskazanych w §2 ust. 1 i 2 lub nie przedstawienia, na wezwanie Zamawiającego, dowodów potwierdzających ich zatrudnienie, Wykonawca zapłaci karę umowną

- w wysokości **5%** wynagrodzenia, o którym mowa w §4 ust. 1 za każdy dzień braku zatrudnienia danej osoby lub każdy przypadek nieprzedstawienia dokumentów, o których mowa w §2 ust. 4.
6. Za niewywiązanie się z obowiązku wynikającego z §2 ust. 15 Umowy Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości **0,5%** wynagrodzenia wskazanego w §4 ust. 2, za różnicę poziomu wskaźnika zatrudnienia osób niepełnosprawnych, wyrażoną w punktach procentowych z dokładnością do 2 miejsc po przecinku, pomiędzy wartością zadeklarowaną przez Wykonawcę w ofercie, a wartością ustaloną przez Zamawiającego, za każdy dzień niespełniania warunku, poczynając od momentu powzięcia przez Zamawiającego informacji o tym fakcie, do chwili osiągnięcia przez Wykonawcę deklarowanego poziomu wskaźnika i złożenia Zamawiającemu stosownej informacji w powyższej sprawie.
  7. Za nieprzedłożenie Zamawiającemu projektu dokumentu potwierdzającego kontynuację lub zawarcie nowego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w terminie określonym w §8 ust. 4, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości **0,7%** wynagrodzenia, o którym mowa w §4 ust. 2, za każdy dzień zwłoki, nie dłużej jednak niż do 7 dni przed wygaśnięciem poprzedniej ochrony ubezpieczeniowej.
  8. Za nieprzedłożenie Zamawiającemu ostatecznego dokumentu potwierdzającego kontynuację lub zawarcie nowego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w terminie określonym w §8 ust. 5, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości **1,0%** wynagrodzenia, o którym mowa w §4 ust. 2, za każdy dzień zwłoki, liczony od 6 dnia przed wygaśnięciem dotychczasowej ochrony ubezpieczeniowej do dnia jej wygaśnięcia.
  9. Za nieprzedłożenie Zamawiającemu dokumentu potwierdzającego kontynuację lub zawarcie nowego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w wymaganej przez Zamawiającego wysokości po upływie terminu obowiązywania poprzedniej ochrony ubezpieczeniowej, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości **1,5%** wynagrodzenia, o którym mowa w §4 ust. 2, za każdy kolejny dzień, nie dłużej jednak niż do 14 dni po upływie obowiązywania poprzedniej ochrony ubezpieczeniowej. W przypadku niewywiązania się Wykonawcy ze wskazanego zobowiązania w terminie dłuższym niż 14 dni od upływu dotychczasowej ochrony ubezpieczeniowej, Zamawiającemu przysługuje prawo wypowiedzenia Umowy ze skutkiem natychmiastowym z winy Wykonawcy, zgodnie z §6 ust. 1 pkt 3 Umowy – w takiej sytuacji zastosowanie będzie mieć przepis §5 ust. 1.
  10. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości oświadczenia Wykonawcy, o którym mowa w § 2 ust. 14 Umowy, Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty kary umownej w wysokości **10%** wynagrodzenia określonego w §4 ust. 2 Umowy.
  11. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
  12. Strony mogą dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego zastrzeżone kary umowne.
  13. Kary umowne są niezależne od siebie i kumulują się.
  14. Maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić Strony, nie może przekroczyć **40%** wynagrodzenia , o którym mowa w §4 ust. 2.

## **§ 6**

### **Wypowiedzenie lub odstąpienie od Umowy**

1. Zamawiający może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
  - 1) poniesienia przez Zamawiającego szkody w wyniku działania lub zaniechania Wykonawcy;
  - 2) powtarzającego się niewłaściwego realizowania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z niniejszej Umowy;
  - 3) nieprzekazania przez Wykonawcę oryginału dokumentu ubezpieczeniowego potwierdzającego spełnienie wymogu, o którym mowa w §8 ust. 1, w terminie dłuższym niż 14 dni od dnia upływu dotychczasowej ochrony ubezpieczeniowej.

2. Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, zgodnie z art. 456 ust. 1 PZP.
3. W przypadku wypowiedzenia lub odstąpienia od Umowy, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu faktycznie wykonanej części Umowy.
4. Wypowiedzenie Umowy przez Zamawiającego nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku uiszczenia Zamawiającemu odpowiednich kar umownych oraz odszkodowań.

## **§ 7**

### **Podwykonawcy**

1. Wykonawca zleci podwykonawcom wykonanie następującego zakresu Przedmiotu Umowy:
  - 1) ..... - usługa porządkowo-czystościowa w zakresie dopuszczonym przez Zamawiającego;
  - 2) ..... - usługa porządkowo-czystościowa w zakresie dopuszczonym przez Zamawiającego.
2. W pozostałym zakresie Przedmiot Umowy zostanie wykonany własnymi siłami przez Wykonawcę.
3. Wykonawca może wykonać Przedmiot Umowy przy udziale podwykonawców, zawierając z nimi stosowne umowy w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
4. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do zatwierdzenia projekty umów z podwykonawcami. Jeżeli Zamawiający nie zgłosi w terminie 7 dni od przedstawienia mu ww. dokumentów zastrzeżeń na piśmie, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy z podwykonawcą.
5. Wykonawca po zawarciu umowy o podwykonawstwo przedłoży Zamawiającemu potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
6. Umowa z podwykonawcą musi zawierać w szczególności:
  - 1) zakres prac powierzony podwykonawcy;
  - 2) kwotę wynagrodzenia – kwota ta nie powinna być wyższa, niż wartość tego zakresu prac, wynikająca z oferty Wykonawcy;
  - 3) termin wykonania prac;
  - 4) obowiązki zatrudnienia pracowników i uprawnienia kontrolne z tym związane, analogiczne jak dla Wykonawcy;
  - 5) termin zapłaty wynagrodzenia na rzecz podwykonawcy, z zastrzeżeniem postanowień ust 7.
7. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż termin zapłaty wynagrodzenia przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy, określony w §4 ust. 5.
8. Wszelkie zmiany umowy z podwykonawcą wymagają formy pisemnej i zgody Zamawiającego. Zapisy ust. 3-5 stosuje się odpowiednio.
9. Wykonawca zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego udzielić mu wszelkich informacji dotyczących podwykonawców.
10. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego i osób trzecich pełną odpowiedzialność za zakres Przedmiotu Umowy, który wykonuje przy pomocy podwykonawców.
11. Uregulowania zawarte w §2 ust. 1-4 i 6-8 stosuje się w stosunku do podwykonawców i dalszych podwykonawców.

## § 8

### Ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej Wykonawcy

1. Strony potwierdzają, że do celów zawarcia niniejszej Umowy, Wykonawca przedłożył Zamawiającemu oryginał *dokumentu ubezpieczeniowego (w Umowie zostanie wprowadzona nazwa konkretnego dokumentu, np. polisy, gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej)* potwierdzającego posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej tożsamej z przedmiotem zamówienia na łączną sumę nie mniejszą niż 1 000 000 zł.
2. Wykonawca oświadcza, że przedmiotowy *dokument ubezpieczeniowy (w Umowie zostanie wprowadzona nazwa konkretnego dokumentu, np. polisy, gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej)* jest opłacony, na co przedstawił dowód opłaty składki, a treść wspomnianego dokumentu jest zgodna z treścią ust. 1.
3. W przypadku przedstawienia przez Wykonawcę na potrzeby zawarcia Umowy *dokumentu ubezpieczeniowego (w Umowie zostanie wprowadzona nazwa konkretnego dokumentu, np. polisy, gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej)* z okresem ubezpieczenia krótszym niż okres realizacji Umowy, Wykonawca zobowiązany będzie do zapewnienia kontynuacji posiadanego ubezpieczenia lub uzyskania nowego dokumentu ubezpieczeniowego na pozostały, nie objęty dotychczasowym ubezpieczeniem, okres realizacji Umowy, o wartości nie mniejszej niż wskazana w ust. 1.
4. Na potwierdzenie wykonania zobowiązania określonego w ust. 3, Wykonawca dostarczy Zamawiającemu kopię projektu aneksu do dotychczasowego dokumentu ubezpieczeniowego lub kopię projektu nowego dokumentu ubezpieczeniowego, spełniającego warunki określone w ust. 1, w terminie 30 dni przed upływem terminu, na jaki wystawiony został na rzecz Wykonawcy dotychczasowy dokument ubezpieczeniowy. W przypadku zgodności otrzymanego projektu, o którym mowa w ust. 4, z wymaganiami Zamawiającego, Zamawiający zatwierdzi otrzymany projekt w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania, informując o tym Wykonawcę.
5. Po otrzymaniu informacji o zatwierdzeniu wspomnianego projektu, Wykonawca, nie później niż w terminie 7 dni przed wygaśnięciem dotychczasowej ochrony ubezpieczeniowej, przedłoży Zamawiającemu oryginał wystawionego na jego rzecz, aneksowanego lub nowego, dokumentu ubezpieczeniowego, zgodnego z zatwierdzonym przez Zamawiającego projektem, z dowodem opłacenia składki.

## § 9

### Zmiany Umowy

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmian Umowy w przypadkach określonych w art. 455 PZP.
2. Zmiany Umowy, o których mowa w ust. 1, mogą dotyczyć w szczególności:
  - 1) konieczności dokonania zmian częstotliwości usług świadczonych przez Wykonawcę w ramach Umowy;
  - 2) wprowadzenia dodatkowego zakresu prac, związanego ogólnie z Przedmiotem Umowy, a nieprzewidzianego w *Szczegółowym Opisie Przedmiotu Umowy*, stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy;
  - 3) konieczności wydłużenia okresu obowiązywania Umowy w przypadku zagrożenia niezachowania ciągłości świadczonych usług, wchodzących w zakres Przedmiotu Umowy, po zakończeniu okresu obowiązywania niniejszej Umowy, a przed zawarciem odrębnej umowy w sprawie świadczenia przedmiotowych usług na kolejny okres. W takiej sytuacji Zamawiający ustala, że usługi realizowane w dodatkowym okresie wykonywane będą na warunkach określonych w Umowie, w szczególności dotyczących wysokości wynagrodzenia ryczałtowego, o którym mowa w §4 ust. 1, przez okres nie dłuższy niż 1 miesiąc od wskazanego na dzień zawarcia Umowy terminu jej obowiązywania.



3. W przypadkach określonych w ust. 2 pkt 1 i 2 Wykonawca przedłoży na wezwanie Zamawiającego szczegółową kalkulację skutków finansowych wnioskowanej zmiany, zgodnie z zakresem wymaganych przez Zamawiającego informacji. Po zatwierdzeniu przedłożonej kalkulacji Zamawiający przygotowuje stosowny aneks do Umowy, określający zakres wnioskowanych zmian, z zastrzeżeniem, że zmiana wynagrodzenia Wykonawcy, związana z wprowadzanymi przez Zamawiającego zmianami, zostanie dokonana o przedstawioną przez Wykonawcę w kalkulacji i zatwierdzoną przez Zamawiającego wartość zmiany.
4. Niezależnie od sytuacji wskazanych w ust. 1, Zamawiający określa zasady wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, zgodnie z art. 439 PZP:
  - 1) poziom zmiany cen materiałów lub kosztów, uprawniający Strony do żądania zmiany wynagrodzenia, nie może być niższy niż **10%** poziomu cen materiałów lub kosztów, stanowiących podstawę do ustalenia ceny oferty Wykonawcy;
  - 2) podstawą dokonania zmiany wynagrodzenia jest pisemny wniosek danej Strony, zawierający dokładny opis proponowanej zmiany wraz z uzasadnieniem i dokumentami potwierdzającymi zmianę cen materiałów lub kosztów oraz wykazaniem, że proponowana zmiana będzie miała wpływ na koszty wykonania Umowy oraz wynagrodzenie Wykonawcy;
  - 3) Stronie wnioskującej o zmianę wynagrodzenia przysługuje prawo do wystąpienia z wnioskiem, o którym mowa w pkt 2, jeden raz w trakcie trwania Umowy, nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od dnia rozpoczęcia świadczenia usług stanowiących Przedmiot Umowy;
  - 4) zmiana wynagrodzenia dokonywana będzie w oparciu o ogłaszany przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych w ujęciu miesięcznym;
  - 5) zmianie wynagrodzenia opisanej w niniejszym ust. podlegać będzie część wynagrodzenia Wykonawcy należna za okres, w którym zmiana ta następuje;
  - 6) maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia wskazanego w §4 ust. 2, wynikająca z wprowadzenia przedmiotowej zmiany, wynosi **5%** wynagrodzenia wskazanego w §4 ust. 2;
  - 7) w wyniku wystąpienia okoliczności uzasadniających zastosowanie opisanej w niniejszym ust. zmiany, zmiana ulegnie wynagrodzenie ryczałtowe, wskazane w §4 ust. 1, a także wynagrodzenie maksymalne, o którym mowa w §4 ust. 2. W takiej sytuacji Strony sporządzą stosowny aneks do Umowy, potwierdzający dokonanie zmian wynagrodzenia, przy czym zmiany te będą miały skutek od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, dla którego wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych brany był pod uwagę przy dokonywaniu zmiany wynagrodzenia.
  - 8) Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z postanowieniami niniejszego ust., zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę w celu realizacji niniejszej Umowy, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli okres obowiązywania umowy zawartej z podwykonawcą przekracza 6 miesięcy.

## **§ 10**

### **Przedstawiciele Stron**

1. Celem zapewnienia należytej realizacji Umowy Strony wyznaczają swoich przedstawicieli:
  - 1) ze strony Zamawiającego - ....., nr tel.: ....., e-mail: .....
  - 2) ze strony Wykonawcy - ....., nr tel.: ....., e-mail: .....

2. Zmiana przedstawicieli Stron, wskazanych w ust. 1, nie stanowi zmiany Umowy, wymaga jednak niezwłocznego poinformowania drugiej Strony o tym fakcie.

## **§11**

### **Postanowienia końcowe**

1. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczki.
2. Zamawiający nie wyraża zgody na przelew wierzytelności z niniejszej Umowy na osobę trzecią.
3. Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego informowania Zamawiającego o każdej zmianie swojej siedziby, nr rachunku bankowego, nr telefonu oraz nr NIP i REGON.
4. W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mają powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
5. Ewentualne spory strony będą w pierwszej kolejności rozstrzygać polubownie w drodze negocjacji.
6. Sprawy sporne nie rozstrzygnięte polubownie będą rozstrzygane przed Sądem w Szczecinie.
7. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – po jednym dla każdej ze Stron.
8. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
9. Nie stanowi zmiany Umowy:
  - 1) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego),
  - 2) zmiana danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów między Stronami.
10. Integralną część Umowy stanowią:
  - 1) załącznik nr 1 – Szczegółowy Opis Przedmiotu Umowy;
  - 2) załącznik nr 2 – Wzór protokołu kontroli okresowej procesu sprzątania;
  - 3) załącznik nr 3 – Wzór oświadczenia o poufności danych;
  - 4) załącznik nr 4 – Wykaz osób skierowanych do realizacji Przedmiotu Umowy.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY