

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na „Zakup samochodu”

oznaczenie niniejszego postępowania: DA.201.8.2024

TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA: tryb podstawowy bez negocjacji

Niniejsza SWZ składa się z 27 stron

Zatwierdził:

Warszawa, dnia 15.11.2024 r.

.....

(podpis)

I. Spis treści

II.	Nazwa oraz adres Zamawiającego	3
III.	Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia	3
IV.	Tryb udzielenia zamówienia	3
V.	Informacja, czy Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.....	3
VI.	Opis przedmiotu zamówienia.....	3
VII.	Przedmiotowe środki dowodowe	4
VIII.	Termin wykonania zamówienia.....	4
IX.	Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy	5
X.	Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej	5
XI.	Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami	7
XII.	Termin związania ofertą	7
XIII.	Opis sposobu przygotowania oferty.....	8
XIV.	Sposób oraz termin składania ofert	11
XV.	Termin otwarcia ofert	11
XVI.	Podstawy wykluczenia.....	11
XVII.	Sposób obliczenia ceny.....	11
XVIII.	Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert...	12
XIX.	Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.....	13
XX.	Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy	13
XXI.	Warunki udziału w postępowaniu.....	14
XXII.	Wykaz podmiotowych środków dowodowych	14
XXIII.	Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO.....	15
XXIV.	Spis załączników do SWZ.....	16

II. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Urząd Ochrony Danych Osobowych

ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa

tel. 22 531 03 00

Adres poczty elektronicznej: przetargi@uodo.gov.pl

III. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: link prowadzący bezpośrednio (po zalogowaniu się na konto użytkownika) do rozbudowanego widoku postępowania na Platformie e - Zamówienia, umożliwiającego wykorzystanie pełnej funkcjonalności Platformy, w tym do m.in. złożenia oferty oraz komunikacji z Zamawiającym:

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-6074db6c-f5d0-4174-ac45-3327b97b5bfd>

Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e – Zamówienia:

ocds-148610-6074db6c-f5d0-4174-ac45-3327b97b5bfd

Na tej stronie udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z prowadzonym postępowaniem.

IV. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320), zwanej dalej także „ustawą Pzp”.

V. Informacja, czy Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

VI. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup samochodu osobowego z nadwoziem typu sedan lub liftback w segmencie D, wyposażonego w napęd hybrydowy. Samochód musi być fabrycznie nowy, wyprodukowany w 2024 roku, wolny od wad.
2. Sposób realizacji przedmiotu zamówienia został określony w Projektowanych postanowieniach umowy – załącznik nr 1 oraz w Specyfikacji technicznej samochodu – załącznik nr 2 do SWZ.
3. Nazwa i kody zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
 - 34110000 – 1 – samochody osobowe.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
5. Przedmiot zamówienia nie został podzielony, ponieważ jest jednorodny – zakup samochodu stanowi całość, którą nie można podzielić z przyczyn

technologicznych i produkcyjnych. Jest to środek transportu, który można kupić w całości. Zamówienie może zrealizować Wykonawca z sektora małych i średnich przedsiębiorstw.

6. Zamawiający dopuszcza powierzenie podwykonawcom wykonanie części zamówienia.
7. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom wraz z podaniem firm podwykonawców, o ile są mu one wiadome na etapie składania ofert.
8. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia. Wykonawca będzie odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu jakby to były działania, uchybienia i zaniedbania jego własnych pracowników.
9. W przypadku nie wskazania w ofercie części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy, przyjmuje się, że przedmiot zamówienia zostanie w całości wykonany samodzielnie przez Wykonawcę.
10. Wszelkie zapisy zawarte w SWZ wskazujące na typ, znaki towarowe lub pochodzenie przedmiotu zamówienia należy odczytywać wraz z wyrazami „lub równoważne”. Nazwy własne są jedynie przykładowe, nie wskazują na konkretny wyrób lub konkretnego producenta. Wykonawca, oferując przedmiot równoważny do opisanego w Opisie przedmiotu zamówienia jest zobowiązany zachować równoważność w zakresie parametrów użytkowych, funkcjonalnych, gabarytowych i jakościowych. Przez produkt „równoważny” Zamawiający rozumie produkt o właściwościach jakościowych takich samych, bądź lepszych w stosunku do wymaganych przez Zamawiającego. Zamawiający zwraca uwagę, aby Wykonawca, w przypadku oferowania produktu równoważnego, w sposób wystarczający potwierdził za pomocą wszelkich dostępnych mu dowodów, że jego oferta jest równoważna. Wybór tych dowodów należy do Wykonawcy.

VII. Przedmiotowe środki dowodowe

1. Na potwierdzenie, że oferowana dostawa spełnia wymagania określone przez Zamawiającego w stosunku do przedmiotu zamówienia, Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą Specyfikacji technicznej zaoferowanego samochodu jako przedmiotowego środka dowodowego, zgodnie z załącznikiem nr 2 do SWZ.
2. Jeżeli Wykonawca niełoży przedmiotowego środka dowodowego lub złożony przedmiotowy środek dowodowy jest niekompletny, Zamawiający wezwie do jego złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.
3. Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość weryfikacji parametrów technicznych oferowanych samochodów z Producentem.

VIII. Termin wykonania zamówienia

1. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot zamówienia w terminie do 7 dni roboczych od dnia podpisania umowy.
2. Miejsce realizacji: Urząd Ochrony Danych Osobowych w Warszawie przy ul. Koszykowej 53.

IX. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, określone zostały w załączniku nr 1 do SWZ.

X. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

1. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2024 r. poz. 1513), tj. za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia (zwana dalej Platformą), która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>
2. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.
3. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum pomocy”.
4. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie ani logowania.
5. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodne z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub w konkursie (Dz. U. 2020 r. poz. 2452).
6. Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub w konkursie, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 24 maja 2024 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 773), z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki.

7. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:
 - 1) w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik), lub
 - 2) jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji”).
8. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233) Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.
9. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert/wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”).
10. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o udzielenie wyjaśnień dotyczących treści SWZ, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
11. W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem Wykonawcy/Wykonawców wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
12. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy

do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie.

13. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez Wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.
14. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 25 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
15. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.
16. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.
17. W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację Wykonawcy i Zamawiającego za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: przetargi@uodo.gov.pl (nie dotyczy składania ofert w postępowaniu).

XI. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami

1. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami: Justyna Różycka, Monika Wilczyńska, e-mail: przetargi@uodo.gov.pl
2. Komunikacja za pośrednictwem poczty elektronicznej jest dopuszczalna w odniesieniu do informacji, które nie są istotne, w szczególności nie dotyczą ogłoszenia o zamówieniu, dokumentów zamówienia lub ofert.
3. Oświadczenia i dokumenty przekazywane za pośrednictwem poczty elektronicznej nie będą uwzględniane i rozpatrywane.
4. Zaleca się, aby korespondencję kierowaną do Zamawiającego opatrzyć numerem referencyjnym sprawy, tj.: DA.201.8.2024.

XII. Termin związania ofertą

1. Wykonawca pozostanie związany złożoną przez siebie ofertą do dnia 24.12.2024 r.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

XIII. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Zgodnie z art. 218 ust. 1 ustawy Pzp Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Oferty Wykonawcy, który złoży więcej niż jedną ofertę, zostaną uznane za niezgodne z ustawą Pzp i odrzucone na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp.
2. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia oferty, której treść pozwoli Zamawiającemu na jej zweryfikowanie pod względem zgodności z wymaganiami określonymi w SWZ z załącznikami.
3. Oferta, wraz z załącznikami, musi być sporządzona przez Wykonawcę ściśle według postanowień SWZ. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których określone zostały przez Zamawiającego w załącznikach do SWZ wzory formularzy, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, wypełnione przez Wykonawcę według tych wzorów, zgodnie z treścią postanowień zawartych w SWZ. Wykonawca może wprowadzić modyfikacje układu graficznego we wzorze wypełnianych dokumentów, ale treść wzoru dokumentów musi pozostać niezmienną. W przypadku gdy jakiś fragment treści wzoru nie dotyczy Wykonawcy, należy postąpić zgodnie z instrukcją wypełniania załącznika lub wpisać: „nie dotyczy”.
4. Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
5. Wykonawca przygotowuje ofertę przy pomocy Interaktywnego formularza ofertowego udostępnionego przez Zamawiającego na Platformie e-Zamówienia i zamieszczonego w podglądzie postępowania w zakładce „Informacje podstawowe”.
6. Zalogowany Wykonawca używając przycisku „Wypełnij” widocznego pod „Formularzem ofertowym” zobowiązany jest do zweryfikowania poprawności danych automatycznie pobranych przez system z jego konta i uzupełnienia pozostałych informacji dotyczących Wykonawcy/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
7. Następnie Wykonawca powinien pobrać „Formularz ofertowy”, zapisać go na dysku komputera użytkownika, uzupełnić pozostałymi danymi wymaganymi przez Zamawiającego i ponownie zapisać na dysku komputera użytkownika oraz podpisać odpowiednim rodzajem podpisu elektronicznego.
8. **Uwaga! Nie wolno zmieniać nazwy pliku nadanej przez Platformę e-Zamówienia! Zapisany „Formularz ofertowy” należy zawsze otwierać w programie Adobe Acrobat Reader DC.**
9. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania, po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola typu „drag&drop” (przeciągnij i upuść) służące do dodawania plików.
10. Wykonawca dodaje z dysku podpisany „Formularz ofertowy” w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) Wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.
11. Formularz ofertowy składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (opatrzonej podpisem kwalifikowanym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej

podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Podpis należy złożyć w formacie PAdES typ wewnętrzny.

12. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, mogą być zgodnie z wyborem Wykonawcy opatrzone podpisem, o którym mowa w pkt. 11 typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
13. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać „Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku”.
14. W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
15. Do oferty należy dołączyć oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, w zakresie wskazanym w załączniku nr 3 do SWZ w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, a następnie zaszyfrować wraz z plikami stanowiącymi ofertę.
16. Zamawiający rekomenduje przesyłanie danych w formatach .doc, .odt, .ods, .docx, .txt, .xls, .xlsx, .pdf, .jpg, .png, ze szczególnym uwzględnieniem plików .pdf
17. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów zalecanych przez Platformę.
18. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, Zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
19. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
20. Zamawiający zaleca, aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
21. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym Wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.
22. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.

23. Dokumenty, które należy złożyć:

- 1) Oferta – Interaktywny formularz ofertowy wypełniony za pośrednictwem Platformy e–Zamówienia;
- 2) Pozostałe dokumenty składane wraz z ofertą:
 - a) Specyfikacja techniczna samochodu – wg. załącznika nr 2 do SWZ;
 - b) Warunki gwarancji oferowanego samochodu;
 - c) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wg. załącznika nr 3 do SWZ – w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o niepoleganiu wykluczeniu składa każdy z Wykonawców;
 - d) Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik,
 - e) Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
24. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
25. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (tj. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upoważnionego.
26. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
27. Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.

28. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.

XIV. Sposób oraz termin składania ofert

Ofertę należy złożyć w systemie pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl/pl/> do dnia 25.11.2024 r. do godziny 9:00.

XV. Termin otwarcia ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi w trybie art. 222 ustawy Pzp w dniu 25.11.2024 r., o godzinie 09:30 za pośrednictwem Platformy.
2. W przypadku awarii Platformy, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert ww. terminie, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
3. Zamawiający najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowywania ofert dostępnego na Platformie.
5. Informacja z otwarcia ofert opublikowana zostanie na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

XVI. Podstawy wykluczenia

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1, ustawy Pzp oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r. poz. 507).
2. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

XVII. Sposób obliczenia ceny

1. W Interaktywnym formularzu ofertowym, wypełnianym za pośrednictwem Platformy, Wykonawca podaje cenę brutto oferty. W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług oraz podatkiem akcyzowym.
2. Cenę oferty należy określić w oparciu o Projektowane postanowienia umowy stanowiące załącznik nr 1 do SWZ oraz Specyfikację techniczną samochodu stanowiącą załącznik nr 2 do SWZ.
3. Wykonawca podaje cenę oferty, która uwzględnia całkowity koszt realizacji zamówienia. Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost ze Specyfikacji technicznej, jak również w niej nie ujęte, a bez których nie można realizować zamówienia. Oferta musi zawierać ostateczną, sumaryczną cenę obejmującą wszystkie koszty z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków (także podatku od towarów i usług), a także ewentualne upusty i rabaty zastosowane przez Wykonawcę.

4. Cena obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia do wskazanego przez Zamawiającego miejsca określonego w Rozdziale VIII pkt 2.
5. Cena musi być wyrażona w złotych polskich (PLN), z dokładnością nie większą niż dwa miejsca po przecinku.

XVIII. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Przy ocenie ofert Zamawiający będzie się kierował kryterium przedstawionym poniżej:

Lp.	Kryterium oceny	Waga kryterium
1	Cena	100 pkt

2. Punkty za kryterium „Cena” zostaną obliczone według wzoru:

Nr kryterium	Sposób oceny ofert
1	<p>Oferta z najniższą ceną uzyska 100 punktów. Pozostałe oferty będą oceniane odpowiednio – proporcjonalnie do ceny najniższej, zgodnie z poniższym wzorem:</p> $\frac{\text{oferta z ceną najniższą}}{\text{oferta badana}} \times 100 = \text{liczba punktów}$ <p>Końcowy wynik poniższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.</p>

3. Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty niepodlegające odrzuceniu.
4. Podstawą do porównania ofert będzie cena brutto oferty wskazana w Interaktywnym formularzu ofertowym.
5. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która nie podlega odrzuceniu i uzyska najwyższą liczbę punktów w wyżej wymienionym kryterium oceny ofert.
6. Najkorzystniejsza oferta może uzyskać maksymalnie 100 pkt.
7. Wszelkie obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
8. Wymagania jakościowe, o których mowa w art. 246 ust. 2 ustawy Pzp, zostały określone w Specyfikacji technicznej samochodu. Dokument opisujący przedmiot zamówienia jest na tyle precyzyjny, że bez względu na fakt, kto będzie Wykonawcą przedmiotu zamówienia jedyną różnicą będą zaoferowane ceny (tzn. przedmiot zamówienia jest zestandaryzowany, niezależnie od tego, który z Wykonawców go wykona). W związku z powyższym Zamawiający jest uprawniony do zastosowania ceny jako jednego z kryteriów wyboru oferty o wadze przekraczającej 60 punktów, gdyż określił w Specyfikacji technicznej samochodu wymagania jakościowe odnoszące się do co najmniej głównych elementów składających się na przedmiot zamówienia.
9. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

10. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w SWZ.
11. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający przed terminem związania ofertą, zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez niego okres.
12. W przypadku braku zgody, o której mowa w pkt. 10, oferta podlega odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 12 ustawy Pzp.

XIX. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o terminie podpisania umowy.
4. Wykonawca, o którym mowa w pkt. 1, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią załącznik nr 1 do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
5. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawią Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

XX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.

3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.
4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy Pzp.

XXI. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ust.1 ustawy Pzp oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023 r. poz. 1479 z późn. zm.).
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
Zamawiający nie przewiduje (nie określa) warunków udziału w postępowaniu.
2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. W celu wykazania braku podstaw wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu Zamawiający żąda złożenia oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp oraz art.7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego przez każdego Wykonawcę wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia.
4. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp oraz art.7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu w celu wykazania warunków w udziale w postępowaniu i/lub braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wzywa Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w terminie przez siebie wskazanym chyba, że:
 - 1) oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie, lub
 - 2) zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

XXII. Wykaz podmiotowych środków dowodowych

Zamawiający nie wymaga złożenia podmiotowych środków.

XXIII. Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 74 z 04.03.2021, str. 35), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie przy ul. Stawki 2. Może się Pani/Pan kontaktować z nim w następujący sposób - listownie na adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa lub przez elektroniczną skrzynkę podawczą na stronie <https://www.uodo.gov.pl/pl/p/kontakt>;
- w sprawach związanych z Pani/Pana danymi osobowymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, w następujący sposób - listownie na adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa lub za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem: iod@uodo.gov.pl;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego rozstrzygnięcia, jak również zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz jej realizacji, a także udokumentowania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i jego archiwizacji;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp oraz Prezes Urzędu Zamówień Publicznych z siedzibą w Warszawie (02-676) przy ul. Postępu 17A jako Administrator Danych Osobowych użytkowników Platformy e-Zamówienia, na której Urząd Ochrony Danych Osobowych prowadzi postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, działając pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl/pl/>;
- Pani/Pana dane osobowe w przypadku postępowań o udzielenie zamówienia publicznego będą przechowywane przez okres oznaczony kategorią archiwalną wskazaną w Jednolitym Rzeczowym Wykazie Akt Urzędu Ochrony Danych Osobowych, który zgodnie z art. 6 ust. 2 ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz.U. z 2020 r. poz. 164) został przygotowany w porozumieniu z Naczelnym Dyrektorem Archiwów Państwowych. Dla dokumentów wytworzonych w ramach zamówień publicznych krajowych jest to okres 5 lat. Okres przechowywania liczony jest od 1 stycznia roku następnego od daty zakończenia sprawy. Po upływie okresu przechowywania dokumentacja niearchiwalna podlega, po uzyskaniu zgody dyrektora właściwego archiwum państwowego, brakowaniu;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;

- Posiada Pan/Pani:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych; prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO; na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

XXIV. Spis załączników do SWZ

Integralną częścią niniejszej SWZ stanowią następujące załączniki:

1. Projektowane postanowienia umowy – Załącznik nr 1;
2. Specyfikacja techniczna samochodu – Załącznik nr 2;
3. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – Załącznik nr 3;

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

zawarte w wyniku postępowania prowadzonego na podstawie art. 275 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 poz. 1320)

pomiędzy:

Urzędem Ochrony Danych Osobowych, zwanym dalej **Zamawiającym**, z siedzibą w Warszawie przy ul. Stawki 2, NIP 526-21-94-433, REGON 013049097, reprezentowanym przez:

.....

a

..... zwanym dalej **Wykonawcą**, z siedzibą w przy
....., NIP, REGON, reprezentowanym przez:

.....

o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest sprzedaż i dostawa fabrycznie nowego samochodu osobowego z napędem hybrydowym(*marka i model*) o nr VIN dla Urzędu Ochrony Danych Osobowych o parametrach techniczno – eksploatacyjnych i wyposażeniu określonym w Specyfikacji technicznej samochodu (złożonej wraz z ofertą) stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że pojazd pochodzi z oficjalnego, autoryzowanego kanału dystrybucji producenta samochodu; nie jest obciążony prawami osób lub podmiotów trzecich.
3. Wykonawca oświadcza, że pojazd jest fabrycznie nowy, nieużywany, technicznie sprawny, pełnowartościowy, zgodny ze Specyfikacją techniczną producenta pojazdu.
4. Wykonawca oświadcza, że pojazd spełnia wymagania techniczne określone przez obowiązujące w Polsce przepisy dla pojazdów poruszających się po drogach publicznych, w tym warunki techniczne wynikające z ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz.U. z 2024 r. poz. 1251) oraz aktów wykonawczych do tej ustawy.
5. Wykonawca oświadcza, że pojazd posiada homologację, wystawioną zgodnie z ustawą z dnia 14 kwietnia 2023 r. o systemach homologacji pojazdów oraz ich wyposażenia (Dz. U. poz. 919).
6. Wykonawca oświadcza, że pojazd spełnia wymogi – minimum dyrektywy CEE EURO 6 w zakresie emisji zanieczyszczeń, tlenków azotu, cząstek stałych oraz węglowodorów.

§ 2

Wynagrodzenie i warunki płatność

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić wynagrodzenie z tytułu realizacji przedmiotu umowy określonego w § 1 ust.1, zgodnie z ofertą Wykonawcy w wysokościzłotych netto
(słownie:.....), złotych brutto
(słownie:.....), w tym należny podatek VAT, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. Podstawę do dokonania płatności za przedmiot umowy stanowić będzie poprawnie wystawiona faktura VAT przez Wykonawcę na podstawie podpisanego bez zastrzeżeń przez obie strony protokołu zdawczo-odbiorczego samochodu, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do umowy.
3. Płatność przekazana będzie na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie 14 dni kalendarzowych od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
4. Za datę zapłaty należności uważa się datę złożenia przez Zamawiającego polecenia przelewu do banku.
5. Zamawiający nie będzie udzielał zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

§ 3

Termin i warunki realizacji dostawy

1. Dostawa przedmiotu umowy nastąpi w terminie do 7 dni roboczych od dnia podpisania umowy.
2. Strony ustalają następującą procedurę realizacji dostawy:
 - 1) miejsce dostawy: Urząd Ochrony Danych Osobowych w Warszawie przy ul. Koszykowej 53, w terminie wcześniej ustalonym i zaakceptowanym przez Zamawiającego;
 - 2) dostawa zostanie zrealizowana na koszt i ryzyko Wykonawcy. Samochód będzie posiadał kompletną dokumentację, w tym:
 - a) dokumentację niezbędną do zarejestrowania pojazdu (dokumentacja zostanie dostarczona w terminie uzgodnionym z Zamawiającym w celu rejestracji samochodu),
 - b) polisę ubezpieczeniową OC/AC/NNW/ASS.
3. Wykonawca odpowiada za bezpieczeństwo dostarczanego pojazdu, aż do momentu protokolarnego przekazania go Zamawiającemu. Wykonawca zobowiązany jest ponadto należycie zabezpieczyć pojazd na czas jego przechowywania i przewozu; w przypadku stwierdzenia przy odbiorze samochodu przez Zamawiającego niezgodności przedmiotu zamówienia ze specyfikacją o której mowa w § 1 ust.1 umowy, a także złej jakości dostarczonego pojazdu, Wykonawca zobowiązany jest do jego wymiany na wolny od wad, zachowując termin dostawy, o którym mowa w § 3 ust.1.
4. Odbiór dostarczonego samochodu potwierdzony zostanie podpisanym, przez osoby wskazane w § 5 umowy protokołem zdawczo – odbiorczym samochodu, o którym mowa w § 2 ust. 2 umowy. Protokół zdawczo – odbiorczy samochodu zostanie sporządzony w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron;

5. Odpowiedzialność za dostarczony samochód przechodzi na Zamawiającego z chwilą podpisania protokołu zdawczo – odbiorczy samochodu.

§ 4

Gwarancja i serwis

1. Wykonawca udziela na zakupiony samochód następujących gwarancji jakościowych:
 - 1) na system hybrydowy (w tym akumulatory) lat gwarancji – km (co pierwsze nastąpi) od dnia odbioru;
 - 2) na elementy mechaniczne lata gwarancji od dnia odbioru;
 - 3) na perforację korozyjną nadwozia lat gwarancji od dnia odbioru.
2. Gwarancja ta odpowiada gwarancji udzielonej przez producenta samochodu, o ile postanowienia poniższe nie regulują inaczej.
3. Warunki gwarancji stanowią załącznik nr 3 do niniejszej umowy.
4. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady fizyczne i prawne pojazdu, w tym również za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia prawa własności intelektualnej lub przemysłowej, w tym praw autorskich, patentów, praw ochronnych na znaki towarowe oraz praw rejestracji na wzory użytkowe i przemysłowe, pozostające w związku z ich wprowadzeniem do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

§ 5

Osoby odpowiedzialne za realizację umowy

1. Ze strony Wykonawcy osobą odpowiedzialną za realizację umowy będzietel., e-mail:....., tel. kom.....
2. Ze strony Zamawiającego osobą odpowiedzialną za realizację umowy będzietel., e-mail:....., tel. kom.....
3. Zmiana osoby wyznaczonej do nadzoru wymaga poinformowania drugiej Strony na piśmie i nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy.

§ 6

Kary umowne

1. Wykonawca zostanie obciążony przez Zamawiającego karą umowną w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, w wysokości 20 % wartości brutto przedmiotu umowy, o której jest mowa w § 2 ust.1.
2. Zamawiający może obciążyć Wykonawcę karą umowną w wysokości 0,1% wartości brutto przedmiotu umowy za każdy dzień zwłoki w dostarczeniu przedmiotu umowy po terminie określonym w § 3 ust.1, nie więcej jednak niż 20% wartości brutto przedmiotu umowy. W tym przypadku Wykonawca wyraża zgodę na potrącenia kar umownych z należnego od Zamawiającego wynagrodzenia.
3. W razie wystąpienia zwłoki w płatności Wykonawca ma prawo żądać od Zamawiającego odsetek ustawowych.

4. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
5. W przypadku niedostarczenia przedmiotu umowy w terminie wskazanym w § 7 ust. 2 lit c) Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w trybie natychmiastowym, a Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę z tytułu nie wywiązania się z umowy w wysokości 20% wartości brutto przedmiotu umowy. W sytuacji tej Zamawiający nie będzie zobowiązany zwrócić Wykonawcy kosztów, jakie Wykonawca poniósł w związku z umową.
6. Zamawiający może obciążyć Wykonawcę karą umowną w wysokości 0,1% wartości brutto przedmiotu umowy za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad, usterek bądź reklamacji przedmiotu umowy.
7. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony wynosi 30 % wartości brutto przedmiotu umowy, o której jest mowa w § 2 ust.1.

§ 7

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w art. 456 ust.1 ustawy Prawa zamówień publicznych.
2. Zamawiający może także odstąpić od umowy, gdy:
 - a) Wykonawca dwukrotnie dostarczył przedmiot zamówienia z wadami,
 - b) Wykonawca dwukrotnie dostarczył przedmiot zamówienia niezgodny z umową,
 - c) Wykonawca przekroczył termin dostawy przedmiotu umowy powyżej 14 dni.
 - d) przedmiot zamówienia lub którakolwiek z jego części nie spełnia cech określonych w Specyfikacji technicznej.
 - e) producent przedmiotu zamówienia wprowadził opinię publiczną w błąd co do jego cech i parametrów technicznych określonych w Specyfikacji technicznej.
3. Odstąpienie od umowy wymaga pisemnego oświadczenia Zamawiającego z podaniem uzasadnienia pod rygorem nieważności w terminie do 30 dni od wystąpienia okoliczności lub powzięcia informacji o wystąpieniu okoliczności, o których w ust.1-2.
4. Odstąpienie od umowy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zapłaty naliczonych kar umownych.
5. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej lub elektronicznej podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.

§ 8

Zmiany umowy

1. Wszelkie zmiany w umowie będą mogły być dokonywane wyłącznie w zakresie dopuszczonym ustawą Prawo zamówień publicznych, wymagają zgodnej woli Stron oraz zachowania formy zgodnej z obowiązującymi przepisami i treścią niniejszej umowy, pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w następujących przypadkach i na określonych warunkach:
 - 1) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację zamówienia oraz powstania niejasności lub rozbieżności

w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie będzie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jej jednoznacznej interpretacji;

- 2) w przypadku wystąpienia siły wyższej rozumianej jako zdarzenie mające wpływ na zdolność Strony do wykonywania któregośkolwiek ze swoich zobowiązań na mocy niniejszej umowy lub zapobiegające osiągnięciu oczekiwanej wydajności któregośkolwiek ze swoich obowiązków, pod warunkiem, że:
 - zdarzenie było poza kontrolą Strony powołującej się na siłę wyższą,
 - Strona nie mogła w racjonalny sposób przewidzieć przeszkody i jej następstw ograniczających zdolność do wykonywania swoich zobowiązań w momencie podpisania umowy i w późniejszym okresie,
 - Strona powołująca się na zdarzenie siły wyższej nie mogła racjonalnie uniknąć lub przewyciężyć przeszkody lub jej skutków. Do zdarzeń siły wyższej należą m.in.: trzęsienia ziemi, epidemie, duże pożary, powodzie, tajfuny, katastrofy morskie, działania podjęte przez organizacje rządowe uniemożliwiające lub opóźniające realizację któregośkolwiek ze zobowiązań Strony niniejszej umowy.
3. Przewidziane powyżej okoliczności stanowiące podstawę zmian do umowy, są uprawnieniem Zamawiającego, nie zaś jego obowiązkiem. Każda ewentualna zmiana wymagać będzie odrębnego rozpatrzenia i zasadności jej wprowadzenia.

§ 9

Poufność

1. Strony oświadczają, że wszelkie informacje uzyskane w wyniku wykonywania niniejszej umowy są poufne i nie mogą być bez pisemnej zgody drugiej Strony ujawnione osobom trzecim (tzn. osobom innym niż Strony umowy), chyba że obowiązek przekazania takich informacji jest konieczny dla prawidłowego wykonania umowy lub wynika z przepisów prawa.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z umową, a w szczególności za udostępnienie osobom nieupoważnionym.
3. Obowiązek zachowania tajemnicy będzie zachowany przez okres 5 lat od dnia podpisania umowy.

§ 10

Rozstrzyganie sporów i obowiązujące prawo

1. Strony dołożą wszelkich starań, by ewentualne spory rozstrzygać polubownie. W przypadku gdy nie dojdzie do porozumienia, spory rozstrzygane będą przez Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych umową będą miały zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny i przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.

§ 11

Postanowienia końcowe

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za właściwe i terminowe wykonanie całego przedmiotu umowy.

2. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy chyba, że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.
3. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania przez obie strony.
4. Umowa została zawarta w formie elektronicznej, jedynym egzemplarzem umowy jest plik elektroniczny podpisany elektronicznie przez wszystkie Strony. Datą zawarcia umowy jest data złożenia ostatniego z podpisów elektronicznych stosownie do wskazania znacznika czasu ujawnionego w szczegółach dokumentu zawartego w formie elektronicznej.
5. Poniższe załączniki do Umowy stanowią jej integralną część.

Załączniki do umowy:

Załącznik nr 1 – Specyfikacja techniczna

Załącznik nr 2 – Protokół zdawczo-odbiorczy samochodu

Załącznik nr 3 – Warunki gwarancji

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY SAMOCHODU z dnia

sporządzony na okoliczność zakupu samochodu osobowego marki, model
....., typ zakupionego przez Urząd Ochrony Danych Osobowych na
podstawie umowy nr UODO/2024/.../... z dnia o następujących parametrach:

numer podwozia -

rok produkcji -

Wraz z pojazdem Przyjmujący otrzymał także:

- koło zapasowe pełnowymiarowe – 1 szt.
- podnośnik i klucz do kół – 1 szt.
- gaśnica – 1 szt.
- apteczka – 1 szt.
- trójkąt ostrzegawczy + kamizelka odblaskowa – 1 komplet
- 2 komplety kluczyków
- dywaniki – 2 komplety
- pakiet ubezpieczeń OC/AC/NNW/ASS
-

Stan paliwa i przebieg kilometrów w dniu przekazania pojazdu wynoszą
odpowiednio:

STAN LICZNIKA –

STAN PALIWA –

Ocena stanu technicznego przekazywanego samochodu:

Samochód fabrycznie nowy, bez wad.

Odbiór samochodu został dokonany w terminie/ nie został wykonany w terminie*

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach jeden egzemplarz
dla Przyjmującego i jeden egzemplarz dla Przekazującego.

Przekazujący

Przyjmujący

TYP POJAZDU - SAMOCHÓD OSOBOWY SEGMENT - D WERSJA NADWOZIA - SEDAN / LIFTBACK		
OFEROWANY MODEL		Opis oferowanego samochodu jego parametrów i wyposażenia**
		Wyposażenie zgodne z wymaganiami? TAK/NIE
Marka		
Model		
Pojemność silnika (w litrach)	Min 1,5 - Max 2,0	
Napęd	Hybrydowy (Zamawiający nie dopuszcza napędu hybrydowego typu plug-in)	
Moc systemowa (KM)	Min 150KM	
Skrzynia biegów	Automatyczna	
Średnie zużycie paliwa	Max 7,5 L / 100km	
Średnia emisja CO ₂ (g/km)	Max 160g	
Norma emisji spalin	EURO 6	
Długość całkowita (mm)	Min 4900mm	
Szerokość całkowita bez lusterek (mm)	Min 1800mm	
Kolor nadwozia metalizowany lub perłowy	Czarny / grafit / ciemny szary / ciemny granatowy	
Odległość od tylnej kanapy do sufitu (ze względu na wzrost dysponentów korzystających z samochodu)	Min 960mm	
BEZPIECZEŃSTWO		
Autoalarm z monitorowaniem wnętrza i czujnikiem przechyłu	Tak	
System kamer 360 stopni	Zamawiający wymaga by samochód był wyposażony przynajmniej w jeden z trzech	
Kamera cofania		
Czujniki par kowania przód i tył		
Asystent martwego pola	Tak	
System stabilizacji toru jazdy	Tak	
Min. 6 poduszek powietrznych przednie, boczne i kurtyny	Tak	
Tempomat aktywny	Tak	
ŚWIATŁA		
Do jazdy dziennej w technologii LED	Tak	
Czujnik zmierzchu	Tak	
Tylne światła w technologii LED	Tak	
Automatyczne poziomowanie reflektorów	Tak	
WYPOSAŻENIE		
Kierownica multifunkcyjna	Tak	
Nawigacja satelitarna w języku polskim	Tak	
Radio z funkcją połączenia telefonu za pomocą Bluetooth	Tak	
Dwustrefowa klimatyzacja	Albo	
Trzystrefowa klimatyzacja		
Pełnowymiarowe koło zapasowe	Tak	
Dywaniki welurowe i gumowe	Tak	
Tapicerka – ciemnoszara, czarna lub grafitowa	Tak	
Atestowana gaśnica o wadze środka min. 1 kg	Tak	
Apteczka pierwszej pomocy	Tak	
Trójkąt ostrzegawczy + kamizelka odblaskowa	Tak	
Podnośnik i klucz do kół	Tak	
GWARANCJA		
Na system hybrydowy (w tym akumulatory)	Min. 2 lata – km (co pierwsze nastąpi) od dnia odbioru	
Na elementy mechaniczne	Min. 2 lata	
Na perforacje korozyjną nadwozia	Min. 6 lat	
Wykonawca warunki gwarancji składa wraz z ofertą, zgodnie z Rozdziałem XIII pkt. 23 ppkt. 2 lit. b) Specyfikacji Warunków Zamówienia		
UBEZPIECZENIE na 12 miesięcy		
OC	Tak	
AC	Tak	
NNW	Tak	
ASS	Tak	
** Zamawiający wymaga dokładnego opisanía oferowanych samochodów, ich parametrów i wyposażenia		

Urząd Ochrony Danych Osobowych
ul. Stawki 2,
00-193 Warszawa

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenia Wykonawcy

UWZGLĘDNIAJĄCE PRZESŁANKI WYKLUCZENIA Z ART. 7 UST. 1 USTAWY O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. Zakup samochodu, prowadzonego przez Urząd Ochrony Danych Osobowych oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust 1 pkt 1-6 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze i zapobiegawcze:
3. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023 r. poz. 1497)¹.

¹ Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124 z późn. zm.) jest osoba wymieniona

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz Ogłoszeniu o zamówieniu.

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZDOLNOŚCIACH LUB SYTUACJI PODMIOTÓW UDOSTĘPNIAJĄCYCH ZASOBY:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego

w..... (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zdolnościach lub sytuacji następującego/ych podmiotu/ów udostępniających zasoby: (wskazać nazwę/y podmiotu/ów)..... w następującym zakresie:

.....

(określić odpowiedni zakres udostępnianych zasobów dla wskazanego podmiotu).

w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120 z późn. zm.), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

INFORMACJA DOTYCZĄCA DOSTĘPU DO PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH:

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków:

1).....
.....

(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

2).....
.....

(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

Oświadczenie Wykonawca składa wraz z ofertą.

.....

Data; kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis
zaufany lub podpis osobisty