Kraków, 14.11.2024 r.

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia publicznego:

**Zaprojektowanie i wykonanie remontu pomieszczeń budynków nr 11 i nr 13 w KWP w Krakowie przy ul. Mogilskiej 109,**

**Nr sprawy: ZP.154.2024**

Spis treści

[I. ZAMAWIAJĄCY 3](#_Toc181963949)

[II. INFORMACJE PODSTAWOWE 3](#_Toc181963950)

[III. UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA 3](#_Toc181963951)

[IV. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA 6](#_Toc181963952)

[V. KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW 13](#_Toc181963953)

[VI. WARUNKI ZAMÓWIENIA 19](#_Toc181963954)

[VII. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY 20](#_Toc181963955)

[VIII. PROCEDURA 21](#_Toc181963956)

[IX. POZOSTAŁE INFORMACJE 22](#_Toc181963957)

[Załącznik nr 1 do SWZ – FORMULARZ OFERTOWY 24](#_Toc181963958)

[Załącznik nr 2 do SWZ - PEŁNOMOCNICTWO 26](#_Toc181963959)

[Załącznik nr 3 do SWZ – UMOWA PROJEKT 27](#_Toc181963960)

[PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA 27](#_Toc181963961)

[DOKUMENTACJA 28](#_Toc181963962)

[REALIZACJA ZAMÓWIENIA 29](#_Toc181963963)

[PODWYKONAWSTWO 33](#_Toc181963964)

[ODBIORY 35](#_Toc181963965)

[WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI 36](#_Toc181963966)

[GWARANCJA JAKOŚCI. RĘKOJMIA ZA WADY. 39](#_Toc181963967)

[ODPOWIEDZIALNOŚĆ ZA NIEWYKONANIE LUB NIENALEŻYTE WYKONANIE UMOWY. 39](#_Toc181963968)

[ODSTĄPIENIE OD UMOWY. 41](#_Toc181963969)

[ZMIANY UMOWY 41](#_Toc181963970)

[POSTANOWIENIA OGÓLNE I PORZĄDKOWE 42](#_Toc181963971)

[Załącznik nr 4 do SWZ – OŚWIADCZENIE WYKONAWCY 44](#_Toc181963972)

[Załącznik nr 5 do SWZ – OŚWIADCZENIE UDOSTĘPNIENIE ZASOBÓW INNCYH PODMIOTÓW 45](#_Toc181963973)

[Załącznik nr 6 do SWZ – OŚWIADCZENIE PODWYKONAWCY 46](#_Toc181963974)

# ZAMAWIAJĄCY

1. Nazwa oraz adres zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania;
2. Zamawiającym jest:

Komenda Wojewódzka Policji w Krakowie, ul. Mogilska 109, 31-571 Kraków,

Wydział ds. Zamówień Publicznych i Funduszy Pomocowych KWP

tel. 47-83-54-862, e-mail: [zamowienia.fundusze@malopolska.policja.gov.pl](file:///C:\Users\marcin.gumiela\AppData\Local\Microsoft\Windows\INetCache\Content.Outlook\ANYCELK8\zamowienia.fundusze@malopolska.policja.gov.pl)

1. Strona internetowa prowadzonego postepowania: <https://www.ezamowienia.gov.pl>

Na stronie udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

1. Godziny pracy: od poniedziałku do piątku, 7:30-15:30.

# INFORMACJE PODSTAWOWE

1. Tryb udzielenia zamówienia;

Postępowanie prowadzone jest w **trybie podstawowym**, zgodnie z art. 275 pkt. 1 Ustawy z dnia   
11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (dalej Pzp) na zasadach dotyczących zamówień, których wartość jest **poniżej** **progów unijnych** o których mowa w art. 3 Ustawy Pzp oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ).

1. Informacja, czy zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji;

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

1. Maksymalną liczbę wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej;

Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.

1. Informację o zastrzeżeniu możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94, jeżeli zamawiający przewiduje takie wymagania;

Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 Ustawy Pzp.

1. Informacja czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej.

Zamówienie nie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej.

# UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

1. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej;
   1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej **e-Zamówienia** (zwanej dalej: Platformą; Systemem) pod adresem: <https://www.ezamowienia.gov.pl> na której udostępniane będą dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem.
   2. Korzystanie z Platformy jest bezpłatne.
   3. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są za pośrednictwem Platformy. Wszelka korespondencja kierowana do zamawiającego powinna/ musi być sygnowana nr referencyjnym postępowania.
   4. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania (link prowadzący bezpośrednio do widoku postępowania na Platformie e-Zamówienia):

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-5d8a4e8b-0303-454c-a05f-9487421a5757>

* 1. Postępowanie można wyszukać ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania/konkursy”) podając **np. identyfikator postępowania.**
  2. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie ani logowania.
  3. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://www.ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.
  4. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Centrum pomocy platformy e-Zamówienia pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl/pl/komponent-edukacyjny/> .
  5. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych.
  6. Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki.
  7. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 Rozporządzenia w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:

1) w formatach danych określonych w przepisach Rozporządzenia w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik), lub;

2) jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „**Formularza do komunikacji**”).

* 1. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert/wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („**Formularze do komunikacji**”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”). Złożenie oferty następuje poprzez zakładkę „**Oferty/ wnioski**” i kliknięcie przycisku „Złóż ofertę”.
  2. W przypadku załączników, które są zgodnie z Ustawą Pzp lub Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem Wykonawcy/Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/Podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem zewnętrznym lub wewnętrznym. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się do przesyłanej wiadomości uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
  3. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez Wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”
  4. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych.
  5. Wymagania sprzętowo-aplikacyjne
  6. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia
  7. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu zostały opisane w „Instrukcji użytkowania systemu” https://ezamowienia.gov.pl/pl/instrukcje/ oraz w Regulaminie Platformy e-Zamówienia, dostępnym na stronie internetowej https://ezamowienia.gov.pl/pl/regulamin/ oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.
  8. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych, jako załączniki do jednego formularza).
  9. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (32) 77 88 999 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://www.ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.
  10. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej wskazanych w SWZ.

1. Informacje o sposobie komunikowania się zamawiającego z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69;
   1. art. 65 ust. 1 – nie dotyczy;
   2. art. 66 – nie dotyczy;
   3. art. 69 – nie dotyczy.
2. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z wykonawcami;

Osobą uprawnioną do komunikowania się z wykonawcami jest: Lucyna Wcisło

1. Wymóg lub możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93;

Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.

1. Ochrona danych osobowych.

Zgodnie z art. 13 ust. 1-3 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) dalej „RODO” oraz art. 19 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych, dalej „Pzp”, informuję, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Komendant Wojewódzki Policji w Krakowie, ul. Mogilska 109, 31-571 Kraków;
2. dane kontaktowe do inspektora ochrony danych są następujące: podkom. Robert Pasiut, e-mail: [iod.kwp@malopolska.policja.gov.pl](mailto:iod.kwp@malopolska.policja.gov.pl), adres do korespondencji: ul. Mogilska 109 31-571 Kraków
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c i e RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia;
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie osoby lub podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa. Podstawę prawną udostępnienia w szczególności stanowi art. 18 ust. 6 Pzp, z zastrzeżeniem wynikającym z treści art. 18 ust.5, oraz art. 74 Pzp, a także regulacje określone w ustawie z dnia 6 września 2001r. o dostępie do informacji publicznej;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane jedynie przez okres niezbędny do realizacji celów, dla których zostały zgromadzone - zgodnie z art. 78 ust. 1 PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy w sprawie zamówienia publicznego -, a także dla celów archiwizacyjnych przez okres nie dłuższy niż wskazany w odnośnych przepisach prawa krajowego oraz przepisach dotyczących działalności archiwalnej jednostek Policji;
6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany i nie będą podlegały profilowaniu, stosowanie do art. 22 RODO;
8. posiada Pani/Pan:

* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych, przy czym skorzystanie z tego uprawnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą;
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych, przy czym żądanie nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postepowania o udzielenie zamówienia;
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych na adres Warszawa 00-193, ul. Stawki 2, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

1. Administrator oświadcza jednocześnie, że stosuje środki techniczne i organizacyjne zapewniające ochronę danych osobowych zabranych w postępowaniu o udzielenie zamówienia w sposób gwarantujący ich zabezpieczenie przed bezprawnym rozpowszechnianiem.

# PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Opis przedmiotu zamówienia z CPV;
   1. Przedmiotem zamówienia jest zaprojektowanie i wykonanie remontu pomieszczeń 91 i 93 w budynku nr 11 oraz wykonanie otworu drzwiowego w budynku nr 11 i poszerzenie istniejących otworów drzwiowych w budynku nr 13 na terenie siedziby KWP w Krakowie przy ulicy Mogilskiej 109 w ramach ich dostosowania dla potrzeb CBZC.
   2. Remont będzie obejmował: wykonanie robót budowlano-remontowych, tzn. roboty rozbiórkowo-przygotowawcze, roboty murarskie, roboty instalacyjne, roboty tynkarsko-malarskie, roboty posadzkarskie, montaż drzwi, montaż sufitu podwieszanego, kasetonowego wraz z oświetleniem i inne prace ogólnobudowlane. Zadanie będzie realizowane w budynku nr 11, który jest budynkiem wzniesionym początkiem XX wieku w technologii tradycyjnej murowanej o konstrukcji stropów drewnianej oraz o drewnianej konstrukcji dachu, ponadto zadanie realizowane będzie w czynnym obiekcie KWP w Krakowie. Budynek nr 11 został poddany termomodernizacji, prace zakończyły się w roku 2018. Budynek nr 13 został poddany termomodernizacji, prace zakończyły się w roku 2019 i jest objęty 60 – miesięczną gwarancją. Budynki są obiektami murowanymi z cegły pełnej na zaprawie cementowo-wapiennej obustronnie tynkowany tynkiem cementowo-wapiennym grubości ok. 1 cm. Wykonano nowe pokrycie dachu, wymieniono stolarkę zewnętrzną drzwi i okien, wykonano izolację pionową ścian fundamentowych i termoizolację ścian budynku, budynek otynkowano i pomalowano. Wymieniono całą instalację centralnego ogrzewania wraz z osprzętem.
   3. Realizacja zamówienia obejmuje:
      * 1. wykonanie dokumentacji obejmującej projekty techniczne wielobranżowe wraz kosztorysem ofertowym, a następnie wykonanie remontu pomieszczeń nr 91, 93 w budynku nr 11,
        2. wykonanie otworu drzwiowego w budynku nr 11 i poszerzenie istniejących otworów drzwiowych w budynku nr 13;
        3. wykonanie dokumentacji powykonawczej.
   4. Na każdym etapie projektowania dokumentacja powinna być uzgadniana z właściwymi wyznaczonymi inspektorami branżowymi Wydziału Inwestycji i Remontów KWP w Krakowie. Zamawiający wymaga od Wykonawcy bieżącego uzgadniania i współpracy podczas opracowywania przedmiotowej dokumentacji. Zamawiający oczekuje równocześnie, że Wykonawca będzie brał pod uwagę sugestie Zamawiającego dotyczące funkcjonalności i standardu materiałów. Nie dopuszcza się sytuacji, aby w tym zakresie Wykonawca bezkrytycznie i bezpodstawnie narzucał swoje rozwiązania projektowe bez akceptacji Zamawiającego.
   5. W zakres zamówienia wchodzą również wszelkie niezbędne ekspertyzy, opinie, oświadczenia, zgody, postanowienia i decyzje a także badania, których Zamawiający nie wyszczególnił w SWZ, a które mogą być konieczne lub wymagane na etapie projektowania lub/i realizacji robót budowlanych.
   6. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w Programie Funkcjonalno-Użytkowym (PFU), stanowiącym załącznik nr 7 do SWZ. Zawarte w PFU zakresy i ilości robót poszczególnych branż służą tylko jako pomoc w określaniu kwoty ryczałtowej na wykonanie w/w remontu. Ilości podane w tym opracowaniu są orientacyjne i pomocnicze.
   7. Wykonawca jest zobowiązany podczas prac projektowych i budowlanych stosować wszystkie obowiązujące akty prawne i Polskie Normy. Niewyszczególnienie ich przez Zamawiającego w przedmiotowym opracowaniu nie zwalnia Wykonawcy z ich stosowania. Zamawiający wymaga realizacji prac projektowych i budowlanych zgodnie z wiedzą techniczną. Zamawiający, dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym w dokumentacji zamówienia normom, ocenom technicznym, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, zgodnie z art. 101 ust. 4 Ustawy Pzp.
   8. Zamawiający będzie wymagał zawarcia umowy na warunkach określonych w załączniku Nr 3 do niniejszej SWZ.
   9. Jeśli w dokumentach składających się na opis przedmiotu zamówienia, wskazana jest nazwa handlowa firmy, towaru lub produktu, Zamawiający - w odniesieniu do wskazanych wprost w dokumentacji postępowania parametrów, czy danych (technicznych lub jakichkolwiek innych), identyfikujących towar bądź produkt - dopuszcza rozwiązania równoważne zgodne z danymi technicznymi i parametrami zawartymi w w/w dokumentacji. Jako rozwiązania równoważne, należy rozumieć rozwiązania charakteryzujące się parametrami nie gorszymi od wymaganych, a znajdującymi się w dokumentacji.
   10. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne w zakresie opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. W przypadku zaoferowania produktów równoważnych lub równoważnej techniki wykonania robót budowlanych, Wykonawca musi wraz z ofertą przedstawić:
       1. opis proponowanych produktów lub techniki wykonania robót;
       2. dokumenty potwierdzające parametry techniczne;
       3. analizę porównawczą, z której jednoznacznie będzie wynikać, że proponowane rozwiązania są w pełni równoważne do rozwiązań wskazanych w dokumentacji postępowania.
   11. Wykonawca udzieli gwarancji: na wykonane roboty budowlane, materiały i urządzenia wykorzystane do realizacji zamówienia nie krótszej niż 36 miesięcy licząc od daty odbioru końcowego robót. Szczegółowe warunki gwarancji wymagane przez Zamawiającego zawarte są w projekcie umowy.
   12. UWAGA! Zamawiający, działając w oparciu o art. 285 Ustawy Pzp informuje, iż organizuje zebranie Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SWZ. Zebranie odbędzie się w dniu   
       **20.11.2024 r**. zbiórka o godzinie 10:00 w Recepcji Komendy Wojewódzkiej w Krakowie, ul. Mogilska 109, 31-571 Kraków.

KODY CPV: 45000000-7 Roboty budowlane

71220000-6 Usługi projektowania architektonicznego

1. Termin wykonania zamówienia;
2. termin rozpoczęcia realizacji zamówienia – w dniu zawarcia umowy,
3. termin realizacji do dnia 31.03.2025 r.
4. Rodzaj i maksymalna wartość opcji oraz okoliczności skorzystania z opcji.

Nie dotyczy.

1. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych;

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

1. Liczba części zamówienia, na którą wykonawca może złożyć ofertę, lub maksymalną liczbę części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu wykonawcy, oraz kryteria lub zasady, mające zastosowanie do ustalenia, które części zamówienia zostaną udzielone jednemu wykonawcy, w przypadku wyboru jego oferty w większej niż maksymalna liczbie części;
2. Oferta musi obejmować całość zamówienia, Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
3. Oferta częściowa stanowić będzie ofertę o treści niezgodnej z warunkami zamówienia i zostanie odrzucona, zgodnie z art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy.
4. Powody niedokonania podziału zamówienia na części:

Zakres robót przewidzianych do realizacji w ramach przedmiotowego zamówienia możliwy jest do wykonania w całości przez jednego wykonawcę, w tym MŚP, tak więc brak podziału zamówienia na części nie ograniczy możliwości ubiegania się o realizację zamówienia przez każdego zainteresowanego wykonawcę bez względu na wielkość posiadanego potencjału.

Ponadto podział zamówienia na części mógłby spowodować trudności w koordynacji działań wykonywanych przez poszczególnych wykonawców, jednoczesne i równoległe prowadzenie robót, nieuzasadnione wydłużenie terminu przewidzianego na realizację zamówienia.

1. Informacja na temat uwzględnionych aspektach społecznych, środowiskowych lub etykiet w opisie przedmiotu zamówienia;

Nie dotyczy.

1. Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95;
   * + 1. Wykonawca lub podwykonawca jest zobowiązany zatrudnić na umowę o pracę osoby wykonujące następujące czynności niezbędne do realizacji zamówienia:
2. roboty budowlane (murarskie, tynki, wylewki) i wykończeniowe (malarskie, zabudowa);
3. prace związane z wykonaniem instalacji elektrycznych, strukturalnych;
4. prace związane z wykonaniem klimatyzacji.
   * + 1. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
5. żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
6. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
7. przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
   * + 1. W trakcie realizacji zamówienia, na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody, w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
8. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;
9. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników zgodnie z obowiązującymi przepisami (tj. w szczególności bez adresów i nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
10. zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
11. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
12. Wymagania w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2, jeżeli zamawiający przewiduje takie wymagania;

Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2.

1. Informację o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań, jeżeli zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 60 i art. 121;

Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

1. Informacje dotyczące przeprowadzenia przez wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2, jeżeli zamawiający przewiduje możliwość albo wymaga złożenia oferty po odbyciu wizji lokalnej lub sprawdzeniu tych dokumentów;

Nie dotyczy.

1. Przedmiotowe środki dowodowe;

Nie dotyczy

1. Opis sposobu przygotowania oferty;
   1. Ofertę należy sporządzić zgodnie z załącznikiem nr 1 do SWZ: druk Formularz ofertowy. Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć:
      1. oświadczenia, o których mowa w Rozdziale V.2.1 SWZ;
      2. pełnomocnictwo (jeżeli dotyczy – załącznik nr 2 do SWZ);
      3. PISEMNE ZOBOWIĄZANIE INNEGO PODMIOTU do oddania do dyspozycji WYKONAWCY niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania niniejszego zamówienia (jeżeli dotyczy – załącznik nr 5 do SWZ);
      4. informację o podwykonawcach zgodnie z rozdziałem VI.5 SWZ (jeżeli dotyczy – wskazanie w załączniku nr 1 do SWZ);
      5. oświadczenie podwykonawcy (jeżeli dotyczy) – załącznik nr 6 do SWZ.
   2. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Platformy.
   3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
   4. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.
   5. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz oferty” w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.
   6. Oferta i wszystkie załączone dokumenty powinny być sporządzone w języku polskim, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy (kwalifikowany podpis elektroniczny lub profil zaufany lub certyfikat podpisu osobistego w e dowodzie). **Skan odręcznie podpisanych dokumentów nie jest formą ani postacią elektroniczną**. Rekomendowanym wariantem podpisu jest typ wewnętrzny. Podpis formularza ofertowego wariantem podpisu w typie zewnętrznym również jest możliwy, tylko w tym przypadku, powstały oddzielny plik podpisu dla tego formularza należy załączyć w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodne z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny). System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.
   7. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5. Wszelkie informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstw, które Wykonawca pragnie zastrzec jako tajemnice przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone **w osobnym pliku** wraz z adnotacją „Tajemnica przedsiębiorstwa”.
   8. W przypadku podpisywania oferty przez osobę nieuprawnioną zgodnie z zapisami w dokumentach rejestrowych do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym – przykładowy wzór stanowi załącznik nr 3 do SWZ.
   9. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
   10. Zamawiający informuje, że Wykonawca nie może zlecić podwykonawcy wykonania całości zamówienia. Zlecenie podwykonawcy całości przedmiotu zamówienia będzie traktowane jako działanie niezgodne z art. 462 ust. 1 PZP i spowoduje odrzucenie oferty jako niezgodnej z ustawą (art. 226 ust. 1 pkt 3 PZP).
2. Sposób obliczenia ceny oferty
3. W Formularzu ofertowym należy podać cenę oferty brutto, która musi określać całkowitą wycenę przedmiotu zamówienia.
4. Cena ofertowa musi uwzględniać wszystkie należne Wykonawcy elementy wynagrodzenia wynikające z tytułu przygotowania, realizacji i rozliczenia przedmiotu zamówienia, w tym wszystkie wymagania niniejszej SWZ oraz obejmować wszelkie koszty bezpośrednie i pośrednie, jakie poniesie Wykonawca z tytułu prawidłowego i terminowego wykonania całości przedmiotu zamówienia, zysk oraz wszelkie wymagane przepisami podatki i opłaty oraz koszty dojazdu. Cena musi też uwzględniać ryzyko wzrostu kosztów realizacji przedmiotu zamówienia. Cena podana w Formularzu Ofertowym jest ceną ostateczną, niepodlegającą negocjacji i wyczerpującą wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
5. Ofertę należy sporządzić przy uwzględnieniu warunku, że całość materiałów oraz środków technicznych niezbędnych do wykonania zamówienia dostarcza Wykonawca.
6. Podstawę do obliczenia ceny oferty stanowi opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 7 (Program Funkcjonalno-Użytkowy).
7. Cenę należy podać w złotych polskich w postaci cyfrowej i słownej, w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.
8. Przygotowując ofertę Wykonawcy powinni szczegółowo zapoznać się z dokumentami zamówienia. Skalkulowana cena oferty ma być ceną ryczałtową, w której to Wykonawca ma ująć wszelkie koszty: materiałów, robocizny, sprzętu do osiągnięcia zamierzonego efektu, oraz innych niezbędnych prac, działań i czynności, do realizacji przedmiotu zamówienia.
9. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W ofercie, wykonawca ma obowiązek:
   1. poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
   2. wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
   3. wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
   4. wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
10. Wzór Formularza Ofertowego został opracowany przy założeniu, iż wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT. W przypadku, gdy Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o powstaniu u Zamawiającego obowiązku podatkowego, to winien odpowiednio zmodyfikować treść formularza.
11. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów, i sposobu oceny ofert;
12. Oceny ofert będzie dokonywała komisja. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Zamawiający poprawi w ofercie omyłki zgodnie z przepisami ustawy Pzp.
13. Zamawiający wyznaczył następujące kryteria oceny i wyboru oferty (dla każdego z zadań)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| C | - | Wartość brutto całości zamówienia (cena oferty): | 60% |
| G | - | Długość okresu gwarancji na przedmiot zamówienia: | 30% |
| M | - | Realizacja zamówienia przez osoby niepełnosprawne w rozumieniu ustawy z dnia 27.08.1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych: | 10% |

1. Sposób oceny ofert: Ofertom zostaną przyznane punkty wg wzoru:

P = C + G + M + gdzie:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| P | - | Łączna liczba punktów |
| C | - | Liczba punktów w kryterium „Wartość brutto całości zamówienia (cena oferty)” |
| G | - | Liczba punktów w kryterium „Długość okresu gwarancji na przedmiot zamówienia” |
| M | - | Liczba punktów w kryterium „Realizacja zamówienia przez osoby niepełnosprawne w rozumieniu ustawy z dnia 27.08.1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych” |

* + 1. Sposób oceny oferty w kryterium „Wartość brutto całości zamówienia (cena oferty)”:

C = (najniższa cena spośród badanych ofert): (cena oferty badanej) \* 60 pkt

Wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do 2 miejsc po przecinku.

* + 1. Sposób oceny oferty w kryterium „Długość okresu gwarancji na przedmiot zamówienia”:

Ofertom zostaną przyznane punkty w następujący sposób:

* za 36 miesięcy oferta otrzyma 0 pkt (G = 0 pkt)
* za 48 miesięcy oferta otrzyma 15 pkt (G = 15 pkt)
* za 60 miesięcy oferta otrzyma 30 pkt (G = 30 pkt)

UWAGI:

1. Punktacja w tym kryterium zostanie przyznana tylko za wskazane powyżej okresy udzielanej gwarancji.
2. W przypadku zaoferowania okresu gwarancji poniżej 36 miesięcy oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5) PZP.
   * 1. Sposób oceny oferty w kryterium „Realizacja zamówienia przez osoby niepełnosprawne w rozumieniu ustawy z dnia 27.08.1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych”

Punktacja w tym kryterium zostanie przyznana na podstawie oświadczenia Wykonawcy zawartego w załączniku nr 1 do SWZ.

Ofertom zostaną przyznane punkty w następujący sposób:

* za zatrudnienie/skierowanie do bezpośredniej realizacji przedmiotowego zamówienia co najmniej jednej osoby niepełnosprawnej w rozumieniu ustawy z dnia 27.08.1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych – oferta otrzyma 10 pkt (M = 10 pkt)
* za brak zatrudnienia/skierowania do realizacji przedmiotowego zamówienia w/w osoby oferta otrzyma 0 pkt (M = 0 pkt).

Wykonawca jest zobowiązany wskazać w ofercie czy zatrudni/skieruje co najmniej jedną osobę do realizacji przedmiotowego zamówienia niepełnosprawną w rozumieniu ustawy z dnia 27.08.1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych. Osoba musi w sposób bezpośredni uczestniczyć w realizacji zamówienia przez okres co najmniej 30 dni kalendarzowych.

1. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą ocenę w zakresie wskazanych kryteriów (największą sumę punktów z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku).
2. Informację o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8, jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień;

Zamawiający nie przewiduje udzielenia takich zamówień.

# KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

1. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający je przewiduje;
   1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
      1. nie podlegają wykluczeniu;
      2. spełniają warunki udziału w postępowaniu, o ile zostały one określone przez zamawiającego.
   2. Zamawiający określił warunki udziału w postępowaniu w sposób proporcjonalny do przedmiotu zamówienia oraz umożliwiający ocenę zdolności wykonawcy do należytego wykonania zamówienia, w szczególności wyrażając je jako minimalne poziomy zdolności.
   3. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
   4. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

|  |  |
| --- | --- |
| Warunek dotyczący | Minimalny poziom zdolności |
| Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym | Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie |
| Uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów | Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie. |
| Sytuacji ekonomicznej lub finansowej | Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie. |
| Zdolności technicznej lub zawodowej | Wykonawca musi posiadać wiedzę i doświadczenie oraz dysponować potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonywania przedmiotowego zamówienia. Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że:   1. w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – wykonał należycie, zgodnie przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończył co najmniej dwie roboty budowlane, każda o wartości co najmniej 300 000,00 zł brutto, polegających na budowie/remoncie/przebudowie pomieszczeń. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunek winien spełniać co najmniej jeden z tych wykonawców. Nie dopuszcza się sumowania doświadczenia Wykonawców w celu spełnienia warunku. 2. dysponuje osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu zamówienia, tj.  * co najmniej jedną osobą, która będzie pełniła funkcję kierownika robót posiadającą uprawnienia w specjalności konstrukcyjno – budowlanej; * co najmniej jedną osobą, która będzie pełniła funkcję kierownika robót posiadającą uprawnienia w specjalności instalacyjnej w zakresie, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych; * co najmniej jedną osobą, która będzie pełniła funkcję kierownika robót w specjalności instalacyjnej w zakresie instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych;   zgodnie z przepisami ustawy - Prawo budowlane lub odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, upoważniające do pełnienia tej funkcji w przedmiotowym zamówieniu, z aktualną przynależnością do właściwej izby samorządu zawodowego.  **UWAGA: Osoby wskazane przez Wykonawcę na spełnienie warunku udziału w postępowaniu muszą być tymi samymi osobami, które będą kierowały budową w trakcie realizacji przedmiotowego zamówienia.**  W uzasadnionych przypadkach możliwa jest zmiana osób odpowiedzialnych za realizację niniejszego zamówienia na osoby o uprawnieniach równoważnych lub przyznanych w szerszym zakresie, z uwzględnieniem warunków udziału w postępowaniu oraz punktów przyznanych podczas oceny ofert. |

1. Informacja o podmiotowych środkach dowodowych, jeżeli zamawiający będzie wymagał ich złożenia;
   1. Do oferty wykonawca dołącza oświadczenie aktualne na dzień składania ofert o braku podstaw do wykluczenia, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, w zakresie wskazanym przez zamawiającego. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 4 do SWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu, stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
   2. Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia, w postaci:
      1. oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy w zakresie o którym mowa w art. 108 ust.1 pkt 1-4 i 6 oraz art. 109. Ustawy Pzp;
      2. wykazu robót budowlanych wykonanych, w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie. Dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane. Jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty;
      3. wykazu osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie dysponowania tymi osobami;
   3. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania, wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych wyżej wymienionych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.
   4. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, zamawiający może w każdym czasie wezwać wykonawcę lub wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.
   5. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 (załącznik nr 4 do SWZ), dane umożliwiające dostęp do tych środków.
   6. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy Pzp.
   7. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
   8. W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.
2. Poleganie na zasobach innych podmiotów.
   1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w odniesieniu do zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
   2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.
   3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 5 do SWZ.
   4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
      1. zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
      2. sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
      3. czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
   5. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w pkt 2.1.a) niniejszego rozdziału, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu a także podmiotowe środki dowodowe, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.
   6. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
   7. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
   8. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający zażąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
   9. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
3. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1;

Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy wykonawcę:

* 1. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

1. udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
2. handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
3. o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych,
4. finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
5. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
6. powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
7. przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
8. o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

1. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
2. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
3. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
4. jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
5. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
6. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 109 ust. 1;

Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy wykonawcę:

1. który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
2. który naruszył obowiązki w dziedzinie ochrony środowiska, prawa socjalnego lub prawa pracy:
   * 1. będącego osobą fizyczną skazanego prawomocnie za przestępstwo przeciwko środowisku, o którym mowa w rozdziale XXII Kodeksu karnego lub za przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, o którym mowa w rozdziale XXVIII Kodeksu karnego, lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego,
     2. będącego osobą fizyczną prawomocnie ukaranego za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny,
     3. wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z prawa ochrony środowiska, prawa pracy lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną;
3. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo lub ukarano za wykroczenie, o którym mowa w pkt 2 lit. a lub b;
4. w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
5. który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
6. jeżeli występuje konflikt interesów w rozumieniu art. 56 ust. 2, którego nie można skutecznie wyeliminować w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy;
7. który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;
8. który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;
9. który bezprawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności zamawiającego lub próbował pozyskać lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
10. który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
11. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;

Z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający wykluczy:

* 1. wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
  2. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
  3. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.

# WARUNKI ZAMÓWIENIA

1. Informacja, czy Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane;

Zgodnie z art. 310 pkt. 1 Ustawy Pzp Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane.

1. Wymagania dotyczące wadium, w tym jego kwotę, jeżeli zamawiający przewiduje obowiązek wniesienia wadium;

Zamawiający nie przewiduje obowiązku wniesienia wadium.

1. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli zamawiający je przewiduje;

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne, konsorcja);
   * + 1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi być załączone do oferty.
       2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w Rozdziale V.2.1 SWZ, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
       3. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
       4. Zamawiający nie zastrzegaobowiązku osobistego wykonania przez poszczególnych wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kluczowych zadań.
       5. Warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, jest spełniony, jeżeli co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje roboty budowlane, dostawy lub usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane.
       6. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takim przypadku, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy.
       7. Jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający będzie żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
2. Podwykonawstwo;
   1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Jednocześnie, Zamawiający informuje, że Wykonawca nie może zlecić podwykonawcy wykonania całości zamówienia. Zlecenie podwykonawcy całości przedmiotu zamówienia będzie traktowane jako działanie niezgodne z art. 462 ust. 1 PZP i spowoduje odrzucenie oferty jako niezgodnej z ustawą (art. 226 ust. 1 pkt 3 PZP).
   2. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.
   3. Zamawiający będzie badać, czy nie zachodzą wobec tych podwykonawców podstawy wykluczenia przewidziane w dokumentach zamówienia odnośnie Wykonawcy. Wykonawca na żądanie zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, lub podmiotowe środki dowodowe dotyczące tego podwykonawcy, a jeżeli podwykonawca jest wskazany w ofercie, oświadczenie składa się wraz z ofertą. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 6 do SWZ.
   4. Jeżeli wobec podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, zamawiający zażąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił tego podwykonawcę pod rygorem niedopuszczenia podwykonawcy do realizacji części zamówienia.
   5. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
   6. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu podwykonawców, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.
   7. Szczegółowe zasady dotyczące udziału podwykonawców w realizacji zamówienia opisane są w projekcie Umowy (załącznik nr 3 do SWZ).
3. Informacje dotyczące ofert wariantowych, w tym informacje o sposobie przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie;

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

1. Informacja o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej wraz z informacjami, o których mowa w art. 230, jeżeli zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną;

Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.

# PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

1. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy;
   1. Zamawiający wymaga od Wykonawcy aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w projekcie umowy stanowiącej załącznik nr 3 do SWZ.
   2. Zamawiający i Wykonawca wybrany w postępowaniu o udzielenie zamówienia obowiązani są współdziałać przy wykonaniu umowy w sprawie zamówienia publicznego, w celu należytej realizacji zamówienia.
   3. Zamawiający dopuszcza istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w zakresie zmian przewidzianych w dokumentach zamówienia w postaci jasnych, precyzyjnych i jednoznacznych postanowień umownych. Katalog zmian zawarty jest w projekcie Umowy;
   4. Przed zawarciem umowy dopuszczalna jest zmiana sposobu spełnienia świadczenia, jeżeli wystąpią okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili wyboru najkorzystniejszej oferty, a która spowodowałaby, że doszłoby do zawarcia umowy o świadczenie niemożliwe. Zmiany sposobu spełnienia świadczenia nie mogą dotyczyć zobowiązań Wykonawcy zawartych w ofercie, które były oceniane w toku postępowania.
2. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
3. Wybrany Wykonawca ma obowiązek skontaktowania się z Zamawiającym w terminie 1 dnia roboczego od daty powiadomienia go o wyborze w celu uzgodnienia ostatecznej treści umowy i ustalenia terminu zawarcia umowy.
4. Przed zawarciem umowy dopuszczalna jest zmiana sposobu spełnienia świadczenia, jeżeli wystąpią okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili wyboru najkorzystniejszej oferty, a która spowodowałaby, że doszłoby do zawarcia umowy o świadczenie niemożliwe. Zmiany sposobu spełnienia świadczenia nie mogą dotyczyć zobowiązań Wykonawcy zawartych w ofercie, które były oceniane w toku postępowania.
5. Przed zawarciem umowy Wykonawca będzie zobowiązany przedstawić Zamawiającemu:
   1. uprawnienia budowlane osób, które będą pełniły funkcje kierowników robót;
   2. uprawnienia budowlane osób, które będą pełniły funkcje projektantów (uprawnienia bez ograniczeń)

* w specjalności architektonicznej, konstrukcyjno – budowlanej,
* instalacyjnej w zakresie instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych
* instalacyjnej w zakresie instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych,

oraz potwierdzenie przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego.

1. Uchylanie się od obowiązków, o których mowa powyżej Zamawiający będzie traktował jak odmowę zawarcia umowy na warunkach określonych w ofercie.

# PROCEDURA

1. Sposób oraz termin składania ofert;
   1. Oferty należy składać do dnia 02.12.2024 r. do godziny 12.00 za pośrednictwem Platformy Zakupowej pod adresem [https://www.ezamowienia.gov.pl/](https://malopolska-policja.eb2b.com.pl) .
   2. Ofertę należy złożyć w następujący sposób:
2. Wykonawca składa ofertę poprzez dodanie w zakładce „Załączniki” dokumentów (załączników) określonych w SWZ poprzez wybranie polecenia „dodaj załącznik” i wybranie docelowego pliku, który ma zostać przesłany; Wykonawca winien opisać załącznik nazwą umożliwiającą jego identyfikację.
3. Potwierdzeniem prawidłowo złożonej Oferty (dodanie załącznika) jest automatyczne wygenerowanie komunikatu systemowego „Plik został wczytany” po każdej prawidłowo wykonanej operacji (zamieszczenie załącznika).
   1. O terminie złożenia Oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na Platformie.
   2. Po zapisaniu, plik jest w Systemie zaszyfrowany. Jeśli Wykonawca zamieścił niewłaściwy plik, może go usunąć zaznaczając plik i klikając polecenie „usuń”.
   3. Wykonawca może samodzielnie wycofać złożoną przez siebie ofertę. W tym celu w zakładce „Załączniki” należy skorzystać z polecenia „Usuń”, uprzednio wybrany przez siebie plik.
   4. Po upływie terminu składania ofert, dodanie Oferty (załączników) nie będzie możliwe.
4. Termin otwarcia ofert;
5. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 02.12.2024 r. o godz. 12:30.
6. Zamawiający nie przewiduje publicznego otwarcia ofert.
7. Najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza się przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
8. Niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o :
   1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
   2. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
9. Termin związania ofertą;
10. Termin zawiązania ofertą do: 31.12.2024 r.
11. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
12. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
13. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium

# POZOSTAŁE INFORMACJE

1. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy.
2. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.
3. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
4. Odwołanie przysługuje na:
   * 1. niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy;
     2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
     3. zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.
5. Szczegółowe informacje dot. formy i terminów wnoszenia odwołania oraz pozostałych kwestii związanych ze środkami ochrony prawnej opisane są w Dziale IX Ustawy Pzp.
6. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych;

Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

1. Informacje dotyczące zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot;

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

1. Załączniki do SWZ.
2. Formularz ofertowy
3. Pełnomocnictwo
4. Umowa projekt
5. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
6. Oświadczenie – udostępnienie zasobów innych podmiotów
7. Oświadczenie podwykonawcy
8. Program Funkcjonalno-Użytkowy

## Załącznik nr 1 do SWZ – FORMULARZ OFERTOWY

Nr sprawy: ZP.154.2024

……………………………………

miejscowość, data

**Komenda Wojewódzka Policji w Krakowie**

**ul. Mogilska 109**

**31 -571 Kraków**

**FORMULARZ OFERTOWY**

…………………………………………………………………….………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………

pełna nazwa Wykonawcy

…………………………………………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………………………….………

dokładny adres Wykonawcy, województwo

REGON: ………………………………… NIP: ………………………………………………

e -mail: ……………………………………………… tel. ………………………………………………

Forma prowadzenia działalności:

(mikroprzedsiębiorstwo, małe przedsiębiorstwo, średnie przedsiębiorstwo, jednoosobowa działalność gospodarcza, osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej/ inny rodzaj).

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu w trybie podstawowym pn. „**Zaprojektowanie i wykonanie remontu pomieszczeń budynków nr 11 i nr 13 w KWP w Krakowie przy ul. Mogilskiej 109”, nr sprawy: ZP.154.2024**, oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w SWZ w następującym zakresie:

………………………………………………………………………………..……………………………….. zł brutto

Słownie: ……………………………………………………………………………………………………………………

Oświadczamy, iż wśród osób bezpośrednio realizujących zamówienie **będzie / nie będzie\*** (niepotrzebne skreślić) co najmniej jedna osoba niepełnosprawna w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, która będzie realizowała zamówienie przez okres co najmniej 30 dni kalendarzowych.

W przypadku braku zaznaczenia, Zamawiający do oceny ofert przyjmie „nie będzie”.

Na wykonane roboty budowlane, materiały i urządzenia wykorzystane do realizacji zamówienia udzielimy gwarancji, licząc od daty odbiory końcowego robót, na okres: **36 /48 /60 miesięcy**\*.

W przypadku braku zaznaczenia, Zamawiający do oceny ofert przyjmie 36 miesięcy.

**Świadomi faktu odpowiedzialności karnej na podstawie art. 297 §1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 roku – Kodeks Karny, oświadczamy, że:**

1. Zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia wraz z załączonymi do niej dokumentami i nie wnosimy do nich zastrzeżeń.
2. Posiadamy wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania przedmiotowego zamówienia.
3. Zdobyliśmy wszystkie niezbędne informacje konieczne do rzetelnego skalkulowania naszej oferty.
4. Oferujemy realizację przedmiotu zamówienia w terminie wymaganym przez Zamawiającego.
5. Cena oferty uwzględnia wszystkie należne nam elementy wynagrodzenia wynikające z tytułu przygotowania, realizacji i rozliczenia przedmiotu zamówienia.
6. Akceptujemy projekt umowy załączony do SWZ i zobowiązujemy się do zawarcia umowy z tak określonymi warunkami w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego;
7. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą do okresu wskazanego w SWZ;
8. Za pomocą następujących podwykonawców: ……………………………….. zamierzamy zrealizować następujący zakres zamówienia: ………………………………………………………………………
9. Wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w SWZ 13 i SWZ 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
10. Integralną część złożonej oferty stanowią następujące dokumenty:
    1. ………………………………………………………..
    2. ………………………………………………………..

………………..………..……………………………………………

(Kwalifikowany podpis elektroniczny/podpis zaufany lub podpis osobisty osoby upoważnionej)

## Załącznik nr 2 do SWZ - PEŁNOMOCNICTWO

Nr sprawy: ZP.154.2024

**PEŁNOMOCNICTWO**

Ja, niżej podpisany,

(imię i nazwisko osoby ustanawiającej pełnomocnika),

działając w imieniu Wykonawcy:

(nazwa, adres Wykonawcy)

udzielam niniejszym Pani/ Panu:

(imię i nazwisko pełnomocnika)

pełnomocnictwa do reprezentowania i składania wszelkich oświadczeń woli i wiedzy, w tym do złożenia oferty, oświadczeń i zawarcia umowy, w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego **Zaprojektowanie i wykonanie remontu pomieszczeń budynków nr 11 i nr 13 w KWP w Krakowie przy ul. Mogilskiej 109**.

nr sprawy: ZP.154.2024

przeprowadzanym przez Komendę Wojewódzką Policji w Krakowie.

Miejscowość, data: ……………………………………

………………..………..……………………………………………

(Kwalifikowany podpis elektroniczny/podpis zaufany lub podpis osobisty osoby upoważnionej)

## Załącznik nr 3 do SWZ – UMOWA PROJEKT

Nr sprawy: ZP.154.2024

**UMOWA O ROBOTY BUDOWLANE Nr AQ.RU.2380….2024**

**PROJEKT**

zawarta w dniu …………………….. r. w Krakowie pomiędzy:

Komendantem Wojewódzkim Policji w Krakowie z siedzibą: 31-571 Kraków, ul. Mogilska 109, (NIP: 6750005594), zwanym dalej w tekście **Zamawiającym**, którego reprezentuje:

………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………..…….

a

………………………………………………….…… zwanym dalej w tekście **Wykonawcą** (NIP: ………………………), którego reprezentują:

1. …………………………………………

2. …………………………………………

Stosownie do dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy jako najkorzystniejszej w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji, na podstawie ustawy z dnia   
11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych, dalej ustawy Pzp, Nr sprawy ZP.154.2024, strony zawarły umowę o następującej treści:

### PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

#### §1

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji zamówienie pn. **„Zaprojektowanie i wykonanie remontu pomieszczeń budynków nr 11 i nr 13 w KWP w Krakowie przy ul. Mogilskiej”,** Nr sprawy: ZP.154.2024.

#### §2

* + - * 1. Przedmiotem zamówienia jest zaprojektowanie i wykonanie remontu pomieszczeń 91 i 93 w budynku nr 11 na terenie siedziby KWP w Krakowie przy ulicy Mogilskiej 109 w ramach ich dostosowania dla potrzeb CBZC oraz wykonanie otworu drzwiowego w budynku nr 11 i poszerzenie istniejących otworów drzwiowych w budynku nr 13.
        2. Remont będzie obejmował: zaprojektowanie a następnie wykonanie robót budowlano-remontowych, tzn. roboty rozbiórkowo-przygotowawcze, roboty murarskie, roboty instalacyjne, roboty tynkarsko-malarskie, roboty posadzkarskie, montaż drzwi, montaż sufitu podwieszanego, kasetonowego wraz z oświetleniem i inne prace ogólnobudowlane. Zadanie będzie realizowane w budynku nr 11, który jest budynkiem wzniesionym początkiem XX wieku w technologii tradycyjnej murowanej o konstrukcji stropów drewnianej oraz o drewnianej konstrukcji dachu, ponadto zadanie realizowane będzie w czynnym obiekcie KWP w Krakowie. Budynek nr 11 został poddany termomodernizacji, prace zakończyły się w roku 2018. Budynek nr 13 został poddany termomodernizacji, prace zakończyły się w roku 2019 i jest objęty 60 – miesięczną gwarancją. Budynki są obiektami murowanymi z cegły pełnej na zaprawie cementowo-wapiennej obustronnie tynkowane tynkiem cementowo-wapiennym grubości ok. 1 cm. Wykonano nowe pokrycie dachu, wymieniono stolarkę zewnętrzną drzwi i okien, wykonano izolację pionową ścian fundamentowych i termoizolację ścian budynków, budynki otynkowano i pomalowano. Wymieniono całą instalację centralnego ogrzewania wraz z osprzętem.
        3. Realizacja zamówienia obejmuje:

1. wykonanie dokumentacji obejmującej projekty techniczne wielobranżowe wraz z kosztorysem ofertowym, a następnie wykonanie remontu pomieszczeń nr 91, 93 w budynku nr 11,
2. wykonanie otworu drzwiowego w budynku nr 11 i poszerzenie istniejących otworów drzwiowych w budynku nr 13;
3. wykonanie dokumentacji powykonawczej.
4. Na każdym etapie projektowania dokumentacja powinna być uzgadniana z właściwymi wyznaczonymi inspektorami branżowymi Wydziału Inwestycji i Remontów KWP w Krakowie. Zamawiający wymaga od Wykonawcy bieżącego uzgadniania i współpracy podczas opracowywania przedmiotowej dokumentacji. Zamawiający oczekuje równocześnie, że Wykonawca będzie brał pod uwagę sugestie Zamawiającego dotyczące funkcjonalności i standardu materiałów. Nie dopuszcza się sytuacji, aby w tym zakresie Wykonawca bezkrytycznie i bezpodstawnie narzucał swoje rozwiązania projektowe bez akceptacji Zamawiającego.
5. W zakres zamówienia wchodzą również wszelkie niezbędne ekspertyzy, opinie, oświadczenia, zgody, postanowienia i decyzje a także badania, których Zamawiający nie wyszczególnił w SWZ, a które mogą być konieczne lub wymagane na etapie projektowania lub/ i realizacji robót budowlanych.
6. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w Programie Funkcjonalno-Użytkowym (PFU), stanowiącym załącznik do Umowy.
7. Wykonawca jest zobowiązany podczas prac projektowych i budowlanych stosować wszystkie obowiązujące akty prawne i Polskie Normy. Niewyszczególnienie ich przez Zamawiającego w przedmiotowym opracowaniu nie zwalnia Wykonawcy z ich stosowania. Zamawiający wymaga realizacji prac projektowych i budowlanych zgodnie z wiedzą techniczną. Zamawiający, dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym w dokumentacji zamówienia normom, ocenom technicznym, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, zgodnie z art. 101 ust. 4 Ustawy Pzp.

### DOKUMENTACJA

#### §3

1. Dokumentacja projektowa stanowiąca przedmiot niniejszej umowy podlega ochronie przewidzianej w ustawie o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
2. Wykonawca gwarantuje, że przysługują mu wyłączne autorskie prawa majątkowe do przedmiotu umowy, prawo zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich w stosunku do utworu oraz wyłączne prawo do rozporządzania utworem na polach eksploatacji określonych w ust. 3, lub też - najpóźniej w dniu wydania utworów Zamawiającemu – prawa te będą Wykonawcy przysługiwały. Wykonawca gwarantuje i zobowiązuje się, że prawa powyższe nie będą w niczym i przez nikogo ograniczone, a w szczególności będą wolne od wad prawnych i nie będą naruszać praw majątkowych ani dóbr osobistych osób trzecich. Wobec powyższego Wykonawca gwarantuje i zobowiązuje się, że utwory będą stanowiły dzieła oryginalne, spełniające kryteria, wskazane w treści art. 1 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, natomiast nośniki, na których utwory zostaną utrwalone będą stanowiły wyłączną własność Wykonawcy. Wykonawca oświadcza, iż zawarcie i wykonanie Umowy nie wymaga uzyskania zezwoleń osób trzecich i nie narusza praw osób trzecich. Jednocześnie wraz z opracowaniami Wykonawca przekaże Zamawiającemu stosowne oświadczenia poszczególnych osób ze składu projektowego, w których potwierdzą oni przekazanie autorskich praw majątkowych na rzecz Wykonawcy.
3. Z chwilą przekazania dokumentacji projektowej do Zamawiającego, Zamawiający nabywa własność nośników, na których utrwalono dokumentację projektową oraz nabywa autorskie prawa majątkowe do dokumentacji projektowej stanowiącej przedmiot niniejszej umowy bez obowiązku zapłaty dodatkowego wynagrodzenia na następujących polach eksploatacji:
4. utrwalenie i zwielokrotnienie określoną techniką,
5. wprowadzenie do obrotu, użyczenie oryginału lub egzemplarzy,
6. wprowadzenie do pamięci komputera,
7. publiczne wystawienie, odtworzenie lub udostępnienie,
8. wielokrotne zastosowanie.
9. Wykonawca upoważnia również Zamawiającego do zezwolenia na wykorzystanie zależnego prawa autorskiego do dokumentacji.
10. Wykonawca oświadcza, że posiada zgodę twórcy na dokonywanie zmian, adaptacji lub aktualizacji utworów oraz na modyfikowanie, adaptowanie i łączenie utworów z innymi utworami, a także na zastosowanie, eksploatację i zbycie bez konieczności uzyskiwania dodatkowej zgody twórcy, a także jest upoważniony do udzielania w imieniu twórcy takiej zgody. W związku z tym Wykonawca wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego powyższego oraz na udzielanie przez Zamawiającego dalszej zgody w tym zakresie. Wykonawca jednocześnie wyraża zgodę na rozpowszechnianie i korzystanie przez Zamawiającego z opracowań utworów, ich części i poszczególnych elementów, a także z dalszych opracowań.

### REALIZACJA ZAMÓWIENIA

#### §4

1. Termin rozpoczęcia realizacji zamówienia – w dniu zawarcia umowy.
2. Termin realizacji zamówienia: do dnia 31.03.2025 r.
3. Przez termin zakończenia zamówienia strony rozumieją zgłoszenie zgodne z §19 ust. 1, pod warunkiem odebrania przez Zamawiającego wykonanego zamówienia.

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

#### §5

* 1. Wykonawca oświadcza, że dołoży wszelkich starań dla należytej realizacji przedmiotu umowy.
  2. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania wszelkich wymogów etyki zawodowej mających na celu ochronę dóbr i interesów Zamawiającego.
  3. Wykonawca i jego pracownicy zobowiązani są do zachowania w poufności informacji, które uzyskają w związku z wykonywaniem niniejszej umowy.
  4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami, Programem Funkcjonalno-Użytkowym, sztuką budowlaną, ofertą a także z wytycznymi i zaleceniami Zamawiającego, uzgodnionymi w czasie realizacji przedmiotu umowy.
  5. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania bezpieczeństwa, porządku, p.poż. i BHP na terenie budowy.
  6. Przy wykonywaniu robót budowlanych będą stosowane wyroby dopuszczone do obrotu i stosowania w budownictwie. Wykonawca przed planowanym zamontowaniem jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu do akceptacji dokumenty dotyczące materiałów, osprzętu i urządzeń przeznaczonych zgodnie z dokumentacją projektową do zamontowania.
  7. Wykonawca zobowiązany jest do składania Zamawiającemu przez kierownika budowy oświadczeń i potwierdzeń zgodnie z wymaganiami prawa polskiego.
  8. Zamawiający zastrzega sobie w koniecznych przypadkach wynikających z badań i sprawdzeń, prawo wprowadzenia zmian jakościowych i ilości robót w stosunku niezbędnym dla prawidłowej realizacji przedmiotu umowy.
  9. Prace będą realizowane w czynnym obiekcie. W związku z tym Zamawiający wymaga, aby Wykonawca przed przystąpieniem do robót budowlanych przedłożył Zamawiającemu listę osób, które wykonywały będą prace w ramach działań Wykonawcy lub podwykonawcy, z podaniem następujących danych (imię i nazwisko, pesel) oraz listę pojazdów niezbędnych do realizacji prac (z podaniem nr rejestracyjnych). W przypadku potrzeby wykonywania prac przez nowe (dodatkowe) osoby, Wykonawca zobowiązany jest z wyprzedzeniem poinformować o tym fakcie Zamawiającego, dokonując stosownej aktualizacji listy osób. Zamawiający może odmówić wstępu danej osoby lub pojazdu, bez podawania przyczyn, co nie może stanowić podstawy do żadnych roszczeń ze strony Wykonawcy.

#### §6

Z chwilą udostępnienia Wykonawcy terenu na Wykonawcę przechodzi pełna odpowiedzialność za:

* 1. szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich przebywających w rejonie prowadzonych robót,
  2. szkody wynikające ze zniszczenia obiektów, materiałów, sprzętu i innego mienia ruchomego związanego z prowadzeniem robót podczas realizacji przedmiotu umowy,
  3. szkody osobowe i majątkowe wobec osób trzecich,
  4. szkody wynikłe z nieterminowego wykonania zamówienia.

#### §7

Wykonawca jest zobowiązany do:

1. natychmiastowego informowania Zamawiającego za pośrednictwem inspektora nadzoru o konieczności wykonania ewentualnych robót dodatkowych.
2. w wypadku zniszczenia lub uszkodzenia mienia Zamawiającego, jego naprawienia i doprowadzenia do stanu poprzedniego.

MATERIAŁY Z ROZBIÓRKI

#### §8

1. W przypadku wystąpienia materiałów pochodzących z rozbiórek koszty ich utylizacji ponosi Wykonawca, z zastrzeżeniem poniższych postanowień.
2. Właścicielem materiałów i urządzeń pochodzących z rozbiórek i demontaży jest Zamawiający lub podmiot wskazany przez Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązany jest do składowania w miejscu uzgodnionym z inspektorem nadzoru materiałów uzyskanych w wyniku czynności demontażu, rozbiórki (np. zdemontowane lampy, gniazdka, przełączniki itp.).
4. Materiały zostaną poddane ocenie, co do ich przyszłego sposobu zagospodarowania przez komisję powołaną w tym celu przez Komendanta Wojewódzkiego Policji w Krakowie. W wyniku dokonanej w/w oceny materiały zostaną zakwalifikowane do: utylizacji, sprzedaży lub przekazania Zamawiającemu lub podmiotowi wskazanemu przez Zamawiającego do dalszego wykorzystania.
5. Materiały sypkie, gruz betonowy, gruz ceglany, materiały z rozbiórki posadzek i tynków oraz inne materiały zakwalifikowane do utylizacji przez w/w komisję Wykonawca wywiezie z terenu budowy i podda utylizacji na własny koszt.
6. Materiały metalowe, które komisja zakwalifikuje do utylizacji, Wykonawca na własny koszt dostarczy jako złom metalowy do punktu skupu złomu. Następnie niezwłocznie przekaże Zamawiającemu dokument przekazania wypisany na Komendę Wojewódzką Policji w Krakowie jako właściciela materiału wraz z kartą przekazania odpadu. Na podstawie tych dokumentów Komenda Wojewódzka Policji w Krakowie wystawi fakturę na sprzedaż w/w materiałów metalowych.

ORGANIZACJA PRACY

#### §9

1. Wykonawca zobowiązany jest na swój koszt do wykonania oznakowania na czas prowadzonych prac, oraz do bieżącego utrzymania tego oznakowania i jego likwidacji po zakończeniu robót.
2. W czasie realizacji robót Wykonawca będzie utrzymywał teren prac w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych, będzie usuwał wszelkie materiały pomocnicze i zbędne materiały, odpady i śmieci oraz niepotrzebne materiały prowizoryczne.
3. Dla celów realizacji umowy Wykonawca na własny koszt wykona zaplecze techniczne budowy.
4. Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest uporządkować pomieszczenia i przekazać go Zamawiającemu w terminie ustalonym na odbiór robót.

OSOBY NA TERENIE PRAC

#### §10

1. Wszyscy pracownicy skierowani przez Wykonawcę do realizacji zamówienia będą odpowiednio przeszkoleni i posiadać będą wymagane kwalifikacje techniczne i badania lekarskie.
2. Pracownicy Wykonawcy winni pracować na terenie prac w ubraniach roboczych.

#### §11

1. Zamawiający wymaga, aby wszystkie osoby wykonujące czynności niezbędne do realizacji zamówienia tj.:
2. roboty budowlane (murarskie, tynki, wylewki) i wykończeniowe (malarskie, zabudowa);
3. prace związane z wykonaniem instalacji elektrycznych, strukturalnych;
4. prace związane z wykonaniem klimatyzacji;

zostały zatrudnione przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę.

1. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
2. żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
3. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
4. przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
5. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
6. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;
7. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
8. zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
9. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

Dalsze zapisy obowiązujące jedynie w przypadku złożenia w ofercie przez wykonawcę oświadczenia dot. Zatrudnienia/skierowania do realizacji zamówienia osób niepełnosprawnych w rozumieniu ustawy z dnia 27.08.1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych.

1. Wykonawca zobowiązany jest zatrudnić/skierować osobę niepełnosprawną w rozumieniu ustawy z dnia 27.08.1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych do bezpośredniej realizacji zamówienia.
2. Osoby, o których mowa w ust. 4 Wykonawca zobowiązany jest zatrudniać przez okres co najmniej 30 dni kalendarzowych, w przedziale od dnia zawarcia umowy do dnia zakończenia umowy.
3. Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie bezpośredniej realizacji zamówienia przez osoby wymienione w ust. 4.
4. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
5. żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
6. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
7. przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
8. Wraz ze zgłoszeniem odbioru o którym mowa w §19 ust. 1 Wykonawca udokumentuje fakt zatrudnienia osoby niepełnosprawnej, w szczególności poprzez:
   1. Przekazanie zanonimizowanych dokumentów (zgodnie z zapisami ust. 3) oraz udostępnienie do wglądu dokumentu potwierdzającego status osoby niepełnosprawnej;
   2. oraz złożenie oświadczenia, dotyczącego zakresu i rodzaju zadań, które wykonywała osoba niepełnosprawna w ramach realizowanej umowy.

Dokumenty należy złożyć w formie kopii poświadczonej „Za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę.

1. Niezłożenie przez Wykonawcę dokumentów i oświadczenia określonych w ust. 8 w terminie określonym w ust. 8 lub wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie spełniania wymogów zatrudnienia osoby niepełnosprawnej, będzie potraktowane jako niespełnienie przez Wykonawcę kryterium. W tej sytuacji zostanie naliczona kara, o której mowa w § 27 ust. 1 pkt 5.
2. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia/skierowania do realizacji zamówienia osoby niepełnosprawnej w rozumieniu ustawy z dnia 27.08.1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych.

#### §12

1. Zamawiający powołał inspektora koordynatora w osobie…………………………………………………………….
2. Zamawiający oświadcza, że powołał inspektora nadzoru w osobie …………... posiadającego uprawnienia budowlane nr ……………………… wydane przez …………………….. w specjalności konstrukcyjno - budowlanej oraz wpis na listę właściwej izby samorządu zawodowego.
3. Zamawiający oświadcza, że powołał inspektora nadzoru w osobie …………………. posiadającego uprawnienia budowlane nr ……………………… wydane przez …………………….. w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wodociągowych i kanalizacyjnych oraz wpis na listę właściwej izby samorządu zawodowego.
4. Zamawiający oświadcza, że powołał inspektora nadzoru w osobie ……………… posiadającego uprawnienia budowlane nr ……………………… wydane przez …………………….. w specjalności instalacyjnej w zakresie instalacji i urządzeń elektrycznych oraz wpis na listę właściwej izby samorządu zawodowego.
5. Wykonawca ustanawia projektanta w branży architektonicznej w osobie: ………………., posiadającego uprawnienia budowlane nr …………, wydane przez …………….. oraz wpis na listę samorządu zawodowego.
6. Wykonawca ustanawia projektanta w branży budowlano – konstrukcyjnej w osobie: ………….., posiadającego uprawnienia budowlane nr …………., wydane przez …………….. oraz wpis na listę właściwej izby samorządu zawodowego.
7. Wykonawca ustanawia projektanta w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych w osobie: ……………….., posiadającego uprawnienia budowlane nr ………….., wydane przez …………………. oraz wpis na listę właściwej izby samorządu zawodowego.
8. Wykonawca ustanawia projektanta w specjalności instalacyjnej, w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych w osobie: …………………, posiadającego uprawnienia budowlane nr ……………. wydane przez ………………. oraz wpis na listę właściwej izby samorządu zawodowego
9. Wykonawca ustanawia kierownika robót w osobie: ………………………. posiadającego uprawnienia budowlane nr ………………. wydane przez …………………….. w specjalności konstrukcyjno-budowlanej oraz wpis na listę samorządu zawodowego.
10. Wykonawca ustanawia kierownika robót w osobie w osobie …………... posiadającego uprawnienia budowlane nr ……………………… wydane przez …………………….. w specjalności instalacyjnej w zakresie instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń oraz wpis na listę właściwej izby samorządu zawodowego
11. Wykonawca ustanawia kierownika robót w osobie: ………………………. posiadającego uprawnienia budowlane nr ………………. wydane przez …………………….. w specjalności instalacyjnej w zakresie instalacji i urządzeń elektrycznych oraz wpis na listę samorządu zawodowego.
12. Inspektorzy nadzoru inwestorskiego, projektanci oraz kierownicy robót działają w granicach umocowania określonego przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane.
13. W uzasadnionych przypadkach możliwa jest zmiana osób odpowiedzialnych za realizację niniejszego zamówienia na osoby o uprawnieniach równoważnych lub przyznanych w szerszym zakresie.
14. Kierownicy robót zobowiązani są do przebywania na terenie budowy, gdy jest to wymagane dla realizacji procesu budowlanego. Dodatkowo kierownicy robót zobowiązani są do przebywania na terenie budowy w terminie wymaganym przez inspektora nadzoru Zamawiającego.
15. Zamawiający zastrzega możliwość powołania innych osób pełniących funkcje inspektorów nadzoru poszczególnych branż, o czym pisemnie poinformuje Wykonawcę. Powołanie innych osób pełniących funkcje inspektorów nadzoru poszczególnych branż jest czynnością jednostronną i dla zachowania ważności decyzji nie wymaga zawarcia aneksu do umowy.

### PODWYKONAWSTWO

#### §13

Zamawiający nie zastrzega obowiązku wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

#### §14

Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy bez udziału podwykonawców.

LUB

1. Przy pomocy podwykonawcy:……………………………………………. Wykonawca wykona następujące roboty: …………………………………………………………………………………………………………
2. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za działania lub brak działań podwykonawcy jak za własne.
3. Wykonawca zapewni w umowach z podwykonawcą rozszerzenia odpowiedzialności podwykonawcy za wady fizyczne na okres nie krótszy od okresu, w którym Wykonawca ponosi odpowiedzialność za te wady wobec Zamawiającego

#### §15

* + 1. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia, do przedłożenia zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
    2. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, przewidziany w umowie o podwykonawstwo, nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku.
    3. Zamawiający, w terminie do 14 dni, zgłasza w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadku gdy:
  1. nie spełnia ona wymagań określonych w dokumentach zamówienia;
  2. przewiduje ona termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 2;
  3. zawiera ona postanowienia kształtujące prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między zamawiającym a wykonawcą.
     1. Niezgłoszenie zastrzeżeń, o których mowa w ust. 3, uważa się za akceptację projektu umowy przez zamawiającego.
     2. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
     3. Zamawiający w terminie do 14 dni, zgłasza w formie pisemnej pod rygorem nieważności sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach, o których mowa w ust. 3.
     4. Niezgłoszenie sprzeciwu, o którym mowa w ust. 6, uważa się za akceptację umowy przez zamawiającego.
     5. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości niniejszej umowy. Wyłączenie nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 złotych.
     6. W przypadku, o którym mowa w ust. 8, podwykonawca lub dalszy podwykonawca, przedkłada poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy również wykonawcy.
     7. W przypadku, o którym mowa w ust. 8, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 2, zamawiający informuje o tym wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy, pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
     8. Zapisy ust. 1-10 stosuje się odpowiednio do zmian umowy o podwykonawstwo.

#### §16

1. Każdy projekt umowy o podwykonawstwo oraz umowa o podwykonawstwo musi zawierać w szczególności postanowienia dotyczące:
   * 1. zakresu powierzonego podwykonawstwa,
     2. terminu realizacji przedmiotu umowy,
     3. wynagrodzenia i zasad płatności,
     4. terminu zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy z zastrzeżeniem §15 ust. 2.
2. Jeżeli umowa o podwykonawstwo przewiduje ustanowienie gwarancji należytego wykonania umowy lub zabezpieczenia roszczeń z tytułu rękojmi lub gwarancji poprzez zatrzymanie części należnego wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę to Zamawiający oświadcza, iż nie uznaje takiego działania jako zapłaty wymagalnego wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy. Zamawiający będzie traktował taką sytuację jako uchylenie się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę.
3. Wszystkie umowy o podwykonawstwo wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę.
5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 4, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
6. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
7. Zamawiający, przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty, wezwie wykonawcę do zgłoszenia pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji. W uwagach nie można powoływać się na potrącenie roszczeń wykonawcy względem podwykonawcy niezwiązanych z realizacją umowy o podwykonawstwo.
8. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 7, w terminie wskazanym przez zamawiającego, zamawiający może:
   1. nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
   2. złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
   3. dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
9. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego wykonawcy.
10. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy przez Zamawiającego i naliczenia stosownych kar umownych.

### ODBIORY

#### § 17

Po przekazaniu Zamawiającemu kompletnej dokumentacji projektowej Zamawiający w ciągu 10 dni roboczych dokona oceny przedstawionych dokumentów. W przypadku wniesienia uwag, Wykonawca jest zobowiązany do ich uwzględnienia w terminie do 5 dni roboczych od wniesienia. Zamawiający dokona ponownej oceny w terminie do 5 dni roboczych od przekazania poprawionych dokumentów

#### §18

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zgłaszał Zamawiającemu do sprawdzenia/odbioru wykonane roboty zanikające lub ulegające zakryciu.

#### §19

1. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru robót budowlanych pisemnym powiadomieniem o zakończeniu przedmiotu umowy.
2. Do zgłoszenia Wykonawca dołączy oświadczenie, iż przedmiot umowy został wykonany zgodnie z wykonaną dokumentacją projektową, PFU, z uwzględnieniem wskazówek, pisemnych uzgodnień i poleceń przekazanych mu w trakcie realizacji prac. Do zgłoszenia Wykonawca dołączy dokumenty, o których mowa w § 11 ust. 8 (jeżeli dotyczy).
3. Za dzień zgłoszenia zakończenia realizacji zamówienia uważa się dzień, w którym Wykonawca złoży dokumenty, o których mowa w ust. 1 i 2 i od tego dnia, w terminie do 5 dni roboczych Zamawiający przystąpi do odbioru.
4. Wykonawca przedłoży do odbioru końcowego (w pierwszym dniu odbioru) dokumenty w języku polskim (jeżeli dotyczy):
5. atesty na zastosowane materiały oraz wyroby budowlane,
6. certyfikaty zgodności, deklaracje zgodności, właściwości użytkowych z obowiązującymi normami;
7. dotyczące utylizacji odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami;
8. dokumentację projektową w 2 egz. (z naniesionymi zmianami wprowadzonymi w trakcie budowy),
9. dowody zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom, biorącym udział w realizacji odebranych robót budowlanych,

oraz inne dokumenty wymagane Prawem Budowlanym.

1. W przypadku, gdy Wykonawca nie złoży kompletnych dokumentów wymienionych w ust. 4 Zamawiający ma prawo:
   1. nie przystąpić do czynności odbiorowych z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. Wykonawcy z tego tytułu zostaną naliczone stosowne kary umowne zgodnie z §27 ust. 1 pkt 1 Umowy;
   2. przystąpić do czynności odbiorowych oraz dopuścić do uzupełnienia brakujących dokumentów w terminie ustalonym przez Zamawiającego w ramach procedury odbioru końcowego. W przypadku braku uzupełnienia dokumentów w wyznaczonym terminie Zamawiający ma prawo naliczyć stosowne kary umowne zgodnie z §27 ust. 1 pkt 2) Umowy.
2. Termin zakończenia odbioru nie może być dłuższy niż 14 dni roboczych od daty jego rozpoczęcia. Do biegu powyższego 14 dniowego terminu nie wlicza się okresów wstrzymania czynności odbiorowych.
3. Strony postanawiają, że z czynności odbioru spisany będzie protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru.

#### §20

1. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone niemożliwe do usunięcia wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
   1. Zamawiający może podjąć decyzję o odstąpieniu od umowy lub żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi;
   2. Zamawiający może podjąć decyzję o odebraniu przedmiotu umowy z równoczesnym obniżeniem wynagrodzenia odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej lub technicznej.
2. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone możliwe do usunięcia wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
   1. Zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru do czasu usunięcia tych wad;
   2. Zamawiający może podjąć decyzję o odebraniu przedmiotu umowy z równoczesnym wyznaczeniem terminu na usunięcie wad w przedmiocie odbioru, który nie może być dłuższy niż 30 dni. Decyzja taka może być podjęta jedynie w przypadku nieistotnych wad nieuniemożliwiających użytkowania przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem.

### WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI

#### §21

1. Strony ustalają, że za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe w łącznej wysokości: ……………………………………………………………………………………. PLN, słownie: …………………………………………………………………………………………………………………………
2. Wynagrodzenie określone niniejszą umową jest niezmienne do dnia zakończenia realizacji przedmiotu umowy, z zastrzeżeniem §30.
3. Wykonawca pod rygorem nieważności nie przeniesie wierzytelności stanowiącej wynagrodzenie z tytułu wykonania niniejszej umowy na jakąkolwiek osobę trzecią bez pisemnej zgody Zamawiającego.
4. W przypadku wystąpienia zamówień dodatkowych mogą one zostać zlecone Wykonawcy zamówienia po przeprowadzonych negocjacjach i zawarciu aneksu do umowy na zasadach określonych w niniejszej umowie i Ustawie Pzp.
5. Finansowanie robót nastąpi fakturami częściowymi elementów robót.
6. Zamawiający może wyrazić zgodę na odbiór robót i wystawienie faktury częściowej przed zakończeniem danego elementu, uwzględniając procentowe zaangażowanie prac.
7. Podstawę wystawienia faktury częściowej stanowić będzie protokół zaawansowania finansowego robót, podpisany przez inspektora nadzoru, a faktury końcowej protokół odbioru końcowego przedmiotu umowy, podpisany przez komisję odbiorową oraz przekazanie dokumentów, o których mowa w § 19 ust. 2 i 4.
8. Płatność faktur nastąpi przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.
9. Płatnikiem faktury będzie: Komenda Wojewódzka Policji w Krakowie, ul. Mogilska 109, 31 -571 Kraków, NIP: 6750005594.
10. Ustala się termin płatności prawidłowo wystawionej faktury do 30 dni licząc od daty jej doręczenia do: Wydziału Inwestycji i Remontów Komendy Wojewódzkiej Policji w Krakowie ul. Mogilska 109.
11. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury bez potwierdzenia jej odbioru.
12. Zamawiający zastrzega, że nie uzna faktury za wystawioną prawidłowo, jeżeli będzie zawierała numer rachunku bankowego nie znajdujący się w wykazie podmiotów prowadzonym na podstawie art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług, za wyjątkiem podmiotów w odniesieniu do których naczelnik urzędu skarbowego nie dokonał rejestracji albo które wykreślił z rejestru jako podatnik VAT.

#### §22

1. Warunkiem zapłaty przez Zamawiającego należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane jest przedstawienie dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom, o których mowa w §14 ust. 1, biorącym udział w realizacji odebranych robót budowlanych.
2. W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę wszystkich dowodów zapłaty, o których mowa w ust. 1 wstrzymuje się wypłatę należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane, w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty.
3. Warunkiem realizacji faktury końcowej jest przedstawienie Zamawiającemu dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom, biorącym udział w realizacji odebranych prac.
4. W przypadku braku przedstawienia przedmiotowych dowodów, Zamawiający naliczy kary umowne zgodnie z §27 ust. 2 pkt 4.
5. Przez datę wymagalności wynagrodzenia należnego podwykonawcy/dalszemu podwykonawcy, strony rozumieją najwcześniejszą chwilę, w której będzie on uprawniony do żądania zapłaty, niezależnie od terminu płatności wskazanego w fakturze, wyznaczającego jedynie końcowy moment, do którego dłużnik nie popada względem niego w opóźnienie lub zwłokę.
6. Dowodami są w szczególności oświadczenia podwykonawcy, dalszego podwykonawcy co do zaspokojenia wszelkich roszczeń finansowych z tytułu realizacji przedmiotowego zamówienia. Zamawiający może żądać dodatkowo kopii właściwych faktur, protokołów odbiorów częściowych i końcowego oraz przelewów dokumentujących zapłatę.

#### §23

1. Zamawiający dopuszcza możliwość udzielenia Wykonawcy zaliczek na poczet wykonania zamówienia w przypadku dysponowania stosownymi środkami finansowymi.
2. Zamawiający będzie udzielał zaliczek na zasadach określonych w przepisach ustawy Pzp.
3. Zamawiający pisemnie poinformuje Wykonawcę o wysokości i planowanym terminie udzielenia zaliczek.
4. Zaliczki mogą być udzielane wyłącznie na roboty objęte odbiorami częściowymi.
5. Przed udzieleniem zaliczki Wykonawca wniesie zabezpieczenie zaliczki w wysokości 100 % udzielanej zaliczki, według swego wyboru w jednej z następujących form tj.:
6. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczych kas oszczędnościowo-kredytowych, z tym że zobowiązanie kas jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
7. gwarancjach bankowych,
8. gwarancjach ubezpieczeniowych.
9. Zabezpieczenie składa się Zamawiającemu w Sekretariacie Wydziału Zamówień Publicznych i Funduszy Pomocowych KWP w Krakowie w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach 7:30-15:30 przed terminem udzielenia zaliczki wskazanym przez Zamawiającego.
10. W trakcie wykonywania Umowy Wykonawca może zmieniać formy zabezpieczenia zaliczki na jedną lub kilka form spośród wymienionych w ust. 5 pod warunkiem zachowania ciągłości zabezpieczenia zaliczki.
11. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, aby zabezpieczenie zaliczki było ważne i wykonalne, aż do całkowitego rozliczenia zaliczki.
12. Jeśli w warunkach przedłożonego przez Wykonawcę zabezpieczenia zaliczki podana jest data jego wygaśnięcia, a Wykonawca na 10 dni roboczych przed tą datą nie wniesie przedłużenia zabezpieczenia zaliczki, Zamawiający jest uprawniony do zrealizowania zabezpieczenia, a z uzyskanych z tego tytułu środków do ustanowienia zabezpieczenia zaliczki. Tego rodzaju zabezpieczenie Zamawiający przechowuje na oprocentowanym rachunku bankowym i zwraca w terminie do 10 dni roboczych po ostatecznym rozliczeniu zaliczki wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
13. W terminie 5 dni od wpływu środków zaliczki na rachunek bankowy Wykonawcy jest on zobowiązany wystawić i doręczyć Zamawiającemu fakturę VAT obejmującą udzieloną zaliczkę do Wydziału Inwestycji i Remontów KWP (faktura zaliczkowa).
14. Rozliczenie zaliczki następuje poprzez wystawienie faktur przejściowych rozliczeniowych do faktury zaliczkowej za właściwe wykonane i odebrane roboty budowlane w wysokości i terminach określonych w umowie.
15. W przypadku zaangażowania w roboty podwykonawców lub dalszych podwykonawców, rozliczenie zaliczki wymaga załączenia dowodu zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom za prace wykonane w ramach realizowanej umowy.
16. Jako termin całkowitego rozliczenia zaliczki będzie przyjmowany dzień złożenia przez Wykonawcę do Wydziału Inwestycji i Remontów KWP w Krakowie prawidłowo wystawionej faktury końcowej rozliczeniowej do faktury zaliczkowej wraz z protokołem odbioru potwierdzonym przez inspektora nadzoru inwestorskiego za wykonane zgodnie z harmonogramem rzeczowo – finansowym roboty budowlane.
17. Zwrot zabezpieczenia zaliczki nastąpi w terminie 14 dni od dnia protokolarnego odbioru robót o wartości udzielonej zaliczki.
18. Warunkiem przystąpienia przez strony do odbioru końcowego przedmiotu umowy i wystawienia przez Wykonawcę faktury końcowej za wykonanie umowy jest uprzednie przedstawienie przez Wykonawcę rozliczenia wszystkich pobranych zaliczek, w tym przedstawienie Zamawiającemu dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom (lub dalszym podwykonawcom) biorących udział w realizacji zamówienia.
19. Zamawiający może udzielić kolejnych zaliczek, pod warunkiem, że Wykonawca wykonał zamówienie w zakresie wartości poprzednio udzielonych i rozliczonych zaliczek.

### GWARANCJA JAKOŚCI. RĘKOJMIA ZA WADY.

#### §24

* + - 1. Wykonawca jest zobowiązany względem Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy przez okres 5 lat licząc od dnia sporządzenia protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy.
      2. Wykonawca w okresie rękojmi zapewnia bez dodatkowych opłat:
    1. wykonywanie przeglądów zgodnie z wymogami i zaleceniami określonymi przez producenta,
    2. naprawę lub wymianę uszkodzonych elementów, które uległy uszkodzeniu w czasie prawidłowego użytkowania wszystkich materiałów, urządzeń i instalacji dla zapewnienia ich optymalnej sprawności i utrzymania rękojmi.
       1. Kopie dokumentów z przeprowadzonych czynności Wykonawca przekazuje na bieżąco użytkownikowi obiektu.
       2. Terminy usuwania wad dla poszczególnych asortymentów robót nie mogą być dłuższe niż 7 dni roboczych od daty powiadomienia Wykonawcy o wadach - chyba, że technologia robót uniemożliwi usunięcie wad w tym terminie albo z powodu uzasadnionych okoliczności Zamawiający wyznaczy inny termin.

#### §25

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu ………………. miesięcznej gwarancji na przedmiot umowy.
2. Bieg terminu gwarancji liczony jest od daty sporządzenia protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy.
3. Wykonawca w okresie gwarancji w ramach gwarancji i serwisu zapewnia bez dodatkowych opłat:
4. wykonywanie przeglądów zgodnie z wymogami i zaleceniami określonymi przez producenta,
5. naprawę lub wymianę uszkodzonych elementów, które uległy uszkodzeniu w czasie prawidłowego użytkowania wszystkich materiałów, urządzeń i instalacji dla zapewnienia ich optymalnej sprawności i utrzymania gwarancji.
6. Kopie dokumentów z przeprowadzonych czynności Wykonawca przekazuje na bieżąco użytkownikowi obiektu.
7. Terminy usuwania wad dla poszczególnych asortymentów robót nie mogą być dłuższe niż 7 dni roboczych od daty powiadomienia Wykonawcy o wadach - chyba, że technologia robót uniemożliwi usunięcie wad w tym terminie albo z powodu uzasadnionych okoliczności Zamawiający wyznaczy inny termin.
8. Zamawiający wyznacza ostateczny przegląd przedmiotu umowy przed upływem okresu gwarancji lub rękojmi ustalonego w umowie. Podczas przeglądu zostanie określony termin usunięcia stwierdzonych wad i usterek.
9. W przypadku niedopełnienia obowiązków wynikających z gwarancji, w szczególności w zakresie napraw lub przeglądów, Zamawiającemu przysługuje prawo zlecenia tych usług innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy

#### §26

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

### ODPOWIEDZIALNOŚĆ ZA NIEWYKONANIE LUB NIENALEŻYTE WYKONANIE UMOWY.

#### §27

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących wypadkach:
2. za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w wykonaniu zamówienia, liczonego od dnia zakończenia robót określonego w §4 ust. 2 w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w §21 ust. 1 umowy;
3. za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze – w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w §21 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad;
4. z tytułu stwierdzenia skierowania do wykonania umowy osoby niezatrudnionej na podstawie umowy o pracę w wysokości 100 zł za każdą stwierdzoną osobę za każdy rozpoczęty dzień;
5. za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w przekazaniu dokumentów, o których mowa w §11 ust. 3 w wysokości 50 zł za każdy brakujący dokument odrębnie za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
6. (jeżeli dotyczy) w przypadku, gdy przedmiot umowy wykonywany będzie bez bezpośredniej realizacji przez osoby wymienione w §11 ust. 4 lub Wykonawca nie udokumentuje tego zgodnie z zapisami §11 ust. 8, Wykonawca zapłaci karę w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w §21 ust. 1 umowy;
7. za niedotrzymanie terminów umownych, o których mowa w §24 ust. 4 i §25 ust. 5 Umowy w wysokości 0,01% wynagrodzenia brutto określonego w §21 ust. 1 umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
8. za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 15% wynagrodzenia brutto określonego w §21 ust. 1 umowy.
9. (jeżeli dotyczy) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w związku z podwykonawstwem w następujących wypadkach:
   1. w przypadku nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo lub projektu jej zmiany zgodnie z §15 ust. 1 umowy – każdorazowo w wysokości 2 000,00 zł;
   2. w przypadku nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany zgodnie z §15 ust. 5 i §15 ust. 8 umowy – każdorazowo w wysokości 2 000,00 zł;
   3. w przypadku braku przedłożenia zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty zgodnie z §15 ust. 10 umowy – każdorazowo w wysokości 2 000,00 zł;
   4. w przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom – w wysokości 0,5% wartości niezapłaconej faktury za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
10. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne w następujących wypadkach:
11. za zwłokę w przeprowadzeniu odbioru końcowego w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w §21 ust. 1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po terminie, w którym odbiór miał być zakończony;
12. za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 15% wynagrodzenia brutto określonego w §21 ust. 1 umowy, chyba że nastąpiło z przyczyn określonych w art. 456 PZP.
13. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nałożonych na każdą ze stron odrębnie nie może przekroczyć 15% wynagrodzenia brutto określonego w §21 ust. 1 umowy.
14. Zastrzeżone powyżej kary umowne nie wyłączają możliwości dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, aż do pełnej wartości poniesionej szkody.
15. Wykonawca nie może zwolnić się od odpowiedzialności względem Zamawiającego z powodu nie wykonania umowy lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, które było następstwem nie wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego podwykonawców lub kooperantów.
16. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należności Zamawiającego wobec Wykonawcy bez dodatkowego wezwania.
17. Zapłata kary umownej nie zwalnia Wykonawcy od wykonania przedmiotu umowy, za wyjątkiem kary za odstąpienie od umowy.
18. W przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę terminu wynikającego z §4 ust. 2 umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo jednostronnego odstąpienia od umowy bez konieczności wyznaczania kolejnego terminu oraz prawo naliczenia kar umownych przewidzianych powyżej. Skorzystanie z prawa do odstąpienia od umowy wyklucza zastosowanie kary umownej z tytułu zwłoki wykonania umowy, natomiast nie zwalnia od naliczenia kary umownej z tytułu odstąpienia od umowy. Skorzystanie z prawa do odstąpienia od umowy może nastąpić w terminie 14 dni od daty określonej w §4 ust. 2 umowy.
19. Kary nie będą naliczane Wykonawcy, jeżeli za okoliczności mogące być podstawą do ich naliczenia odpowiedzialność ponosi Zamawiający.

### ODSTĄPIENIE OD UMOWY.

#### §28

Odstąpienie od niniejszej umowy może nastąpić w przypadkach określonych w ustawie z dnia 11 września 2019r.Prawo zamówień publicznych oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny, w formie pisemnej pod rygorem nieważności, przy czym odstąpienie od umowy którejkolwiek ze stron wymaga uzasadnienia.

#### §29

1. Oprócz sytuacji określonych przepisami kodeksu cywilnego i ustawy PZP stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy, także w części niewykonanej w następujących sytuacjach:
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli:
3. nastąpi rozwiązanie firmy Wykonawcy,
4. zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
5. Wykonawca przerwał realizację robót i przerwa ta trwa dłużej niż 7 dni z winy Wykonawcy.
6. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru robót lub odmawia podpisania protokołu odbioru.
7. W wypadku odstąpienia od umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
8. W terminie do 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku wg stanu na dzień odstąpienia.
9. Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, po której leżą przyczyny odstąpienia od umowy
10. Wykonawca niezwłocznie, a najpóźniej w terminie do 5 dni roboczych, usunie z budowy oraz zaplecza materiały przez niego dostarczone lub wzniesione.
11. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada obowiązany jest do:
12. dokonania odbioru robót przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia,
13. przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.

### ZMIANY UMOWY

#### §30

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy mogą być dokonane za zgodą Zamawiającego i Wykonawcy, tylko w przypadkach określonych w Ustawie Prawo zamówień publicznych oraz ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny, w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem zmian przewidzianych w niniejszym paragrafie oraz zmian określonych w art. 455 PZP.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmian umowy w zakresie wynagrodzenia, terminu realizacji, sposobu realizacji zamówienia w sytuacjach:
   1. wystąpienia w trakcie realizacji zamówienia siły wyższej, niepozwalającej na wykonanie zamówienia na warunkach określonych w umowie;
   2. konieczności zmian w dokumentacji projektowej, jeżeli konieczność ta wynika z okoliczności, których Zamawiający ani Wykonawca nie mógł przewidzieć w momencie zawarcia umowy;
   3. konieczności wykonania zamówień dodatkowych niezbędnych do prawidłowego wykonania zamówienia podstawowego lub zamówień powiązanych, których udzielenie i wykonanie stało się konieczne i które mają wpływ na realizację niniejszego zamówienia;
   4. udzielenia zamówień o których mowa w art. 455 Pzp;
   5. wstrzymania robót przez Zamawiającego z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
   6. konieczności wprowadzenia zmian do umowy, wynikających ze zmian natury technicznej oraz przerw w realizacji powstałych z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy,
   7. wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć pomimo zachowania należytej staranności,
   8. zaistnienia innych okoliczności niezależnych od Wykonawcy, a mających wpływ na realizację zamówienia;
   9. wywierających bezpośredni wpływ na dalsze wykonywanie umowy zmian obowiązującego prawa powszechnego (np. ustawy, rozporządzenia) bądź przepisów wewnętrznych, obowiązujących w Policji (zarządzenia, decyzje i wytyczne KGP/MSWiA),
   10. wystąpienia okoliczności, na które wykonawca nie miał wpływu i których nie dało się przewidzieć, a które skutkują przedłużeniem terminu realizacji robót budowlanych nie więcej niż o 10 dni.
4. Zamawiający przewiduje możliwość zmian umowy w zakresie:
   1. zmiany trybu, zasad i terminów rozliczeń wynagrodzenia umownego w przypadku zaistnienia okoliczności uzasadniających taką zmianę, w szczególności wynikających z zapisów planu finansowego Zamawiającego,
   2. zmiany warunków realizacji i zakresu przedmiotowego umowy niezbędnych do prawidłowej realizacji zamówienia związanych z zaistnieniem innej niemożliwej do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczności prawnej, ekonomicznej lub technicznej, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkującej brakiem możliwości należytego wykonania umowy zgodnie z zawartą umową,
   3. zmiany postanowień umowy korzystnych z punktu widzenia realizowanego zamówienia, jego społeczno-gospodarczego przeznaczenia, czy interesu społecznego lub interesu Zamawiającego jako dysponenta środków publicznych, a polegające m.in. na możliwości ograniczenia zakresu przedmiotowego umowy na skutek okoliczności niemożliwych wcześniej do przewidzenia, obniżenia wynagrodzenia umownego w przypadku ograniczenia zakresu przedmiotowego umowy, modyfikacji zasad płatności wynagrodzenia umownego w związku z potrzebą wydatkowania środków budżetowych ujętych w planie finansowym Zamawiającego z uwagi na zamknięcie danego roku budżetowego, czy zaistnieniem innej okoliczności uzasadniającej wprowadzenie takiej modyfikacji.
5. Zamawiający zastrzega możliwość ograniczenia zakresu rzeczowego robót. Ograniczenie zakresu może dotyczyć części elementu robót lub elementu robót. Ograniczenie zakresu nie wpływa na efekt końcowy zamówienia. Zmiana zakresu będzie wprowadzona aneksem do umowy. Z tego tytułu Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia. Wraz ze zmianą zakresu rzeczowego robót zmniejszeniu ulegnie wynagrodzenie wykonawcy z tytułu umowy stosownie do zakresu realizowanych robót.
6. Zmiany do umowy może inicjować zarówno Zamawiający, jak i Wykonawca, składając pisemny wniosek do drugiej strony, zawierający w szczególności opis zmiany i uzasadnienie. Zamawiający powyżej przewidział katalog zmian, na które może wyrazić zgodę, powyższe nie stanowi jednak zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
7. Ewentualne zmiany mogą zostać wprowadzone w życie po odpowiednich negocjacjach Wykonawcy z Zamawiającym i akceptacji ustaleń przez obie strony umowy.

### POSTANOWIENIA OGÓLNE I PORZĄDKOWE

#### §31

1. Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 i art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu realizacji niniejszej umowy oraz które udostępnił Zamawiającemu.
2. Zamawiający oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 i art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu realizacji niniejszej umowy oraz które udostępnił Wykonawcy.

#### §32

* 1. Spory wynikłe na tle wykonania niniejszej umowy podlegają pod orzecznictwo właściwego dla Zamawiającego sądu powszechnego.
  2. W sprawach nieregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo Zamówień Publicznych i ustawy Prawo Budowlane.

#### §33

Załącznikiem do umowy stanowiącym integralną jej część jest Program Funkcjonalno-Użytkowy.

§34

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, na prawach oryginału, z których dwa otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca.

ALBO

Umowę sporządzono w jednym egzemplarzu z zachowaniem postaci elektronicznej i podpisaną kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez Wykonawcę oraz Zamawiającego.

Za datę zawarcia umowy przyjmuje się datę złożenia ostatniego podpisu elektronicznego

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

## Załącznik nr 4 do SWZ – OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Nr sprawy: ZP.154.2024

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Ustawa Pzp), dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania oraz potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu a także na podstawie art. 7 ust 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego,

dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania

Na potrzeby niniejszego postępowania oświadczam, co następuje:

**/Zaznaczyć właściwe pole/**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:** | **TAK** | **NIE** |
| Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust 1 ustawy PZP |  |  |
| Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ustawy PZP |  |  |
| Oświadczam, że **zachodzą** w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …………. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust 1, lub art. 109 ustawy PZP). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy PZP podjąłem następujące środki naprawcze: |  |  |
| Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia |  |  |
| Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach z w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego |  |  |
| Oświadczam, że **zachodzą** w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust 1 pkt ………… ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 7 ust 1) |  |  |
| **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:** | **TAK** | **NIE** |
| Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji. |  |  |

……………..………………………………………………………

(Kwalifikowany podpis elektroniczny/podpis zaufany lub podpis osobisty osoby upoważnionej)

## Załącznik nr 5 do SWZ – OŚWIADCZENIE UDOSTĘPNIENIE ZASOBÓW INNCYH PODMIOTÓW

Nr sprawy: ZP.154.2024

WZÓR

PISEMNE ZOBOWIĄZANIE INNEGO PODMIOTU do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania niniejszego zamówienia

Nazwa i adres PODMIOTU składającego zobowiązanie:

..........................................................................................................................................................................................................................................................................................................

..........................................................................................................................................................................................................................................................................................................

Będąc należycie upoważnionym do reprezentowania podmiotu składającego zobowiązanie, potwierdzamy, iż stosunek łączący nas z WYKONAWCĄ gwarantuje rzeczywisty dostęp do udostępnianych zasobów.

Oświadczamy, że oddajemy do dyspozycji WYKONAWCY dostępne zasoby w zakresie:

..........................................................................................................................................................................................................................................................................................................

Sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez Wykonawcę zasobów przy wykonywaniu zamówienia:

..........................................................................................................................................................................................................................................................................................................

Czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą:

..........................................................................................................................................................................................................................................................................................................

……………..………………………………………

(Kwalifikowany podpis elektroniczny/podpis zaufany lub podpis osobisty osoby upoważnionej do reprezentowania PODMIOTU składającego zobowiązanie o udostępnianiu zasobów)

Zamawiający zwraca uwagę na treść art. 118 ust. 2 Ustawy Pzp

## Załącznik nr 6 do SWZ – OŚWIADCZENIE PODWYKONAWCY

Nr sprawy: ZP.154.2024

**OŚWIADCZENIE PODWYKONAWCY**

Działając w imieniu podwykonawcy:

Nazwa:

Adres:

NIP:

Regon:

w związku z faktem, iż wykonawca zamierza powierzyć nam wykonanie części przedmiotowego zamówienia, na potrzeby niniejszego postępowania oświadczam, co następuje:

**/Zaznaczyć właściwe pole/**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY:** | **TAK** | **NIE** |
| Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust 1 ustawy PZP |  |  |
| Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ustawy PZP |  |  |
| Oświadczam, że **zachodzą** w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …………. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust 1, lub art. 109 ustawy PZP). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy PZP podjąłem następujące środki naprawcze: |  |  |
| Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach z w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego |  |  |
| Oświadczam, że **zachodzą** w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust 1 pkt ………… ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 7 ust 1) |  |  |
| **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:** | **TAK** | **NIE** |
| Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji. |  |  |

……………………………………………………………

(Kwalifikowany podpis elektroniczny/podpis zaufany lub podpis osobisty osoby upoważnionej do reprezentowania **PODWYKONAWCY**)