**Załącznik nr 6 c do SWZ CUW.271.1.2024**

**Wzór umowy**

Zawarta w dniu …………………………... w Kańczudze

Pomiędzy:   
Miastem i Gminą Kańczuga,   
ul. M. Konopnickiej 2,   
37-220 Kańczuga

NIP: 794-16-86-223

REGON: 650900602

Reprezentowanym przez:   
- Pana Andrzeja Żygadło – Burmistrza Miasta i Gminy Kańczuga

zwaną w dalszej treści Umowy „Zamawiającym”,

a

………………………………………………………………………………..  
Reprezentowanym przez:

……………………………………………………………………………….  
zwanym w dalszej części Umowy „Wykonawcą”

W wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty, w trybie podstawowym na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 roku - Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej ustawą, została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie polegające na świadczeniu usług transportowych w postaci przewozu wraz z opiekunem: 20 +/-3 uczniów z miejscowości Lipnik do Szkoły Podstawowej im. Św. Jadwigi Królowej w Sieteszy, Sietesz 329, oraz 4 +/-3 uczniów 5 i 6 letnich z miejscowości Lipnik, do Oddziału Przedszkolnego Szkoły Podstawowej w Sieteszy na zajęcia lekcyjne oraz odwożeniu do miejsca zamieszkania po zakończeniu zajęć lekcyjnych. Przewóz świadczony będzie w formie zakupionych biletów miesięcznych
2. Dowóz będzie realizowany w dniach od poniedziałku do piątku zgodnie z rozkładem zajęć placówek, z wyjątkiem dni świątecznych, dni ustawowo wolnych od pracy oraz innych dni wyznaczonych przez poszczególne placówki jako dni wolne od zajęć. W przypadku odpracowywania zajęć szkolnych w innym dniu wolnym od zajęć. Wykonawca zobowiązany będzie zapewnić dowóz dzieci w tym dniu.
3. Usługa realizowana będzie w ramach wykonywanej przez przewoźnika komunikacji regularnej w oparciu o imienne bilety miesięczne, wystawiane na podstawie imiennych list przewożonych uczniów, dostarczonych Wykonawcy przez Dyrektora Szkoły.
4. Przywóz uczniów realizowany będzie jednym kursem od miejscowości Lipnik. Powrót uczniów realizowany będzie dwoma kursami, od Szkoły Podstawowej w Sieteszy, Oddziału Przedszkolnego w Szkole Podstawowej w Sieteszy do miejscowości Lipnik.
5. W ramach zamówienia prognozuje się zakup co miesiąc około 30 imiennych biletów miesięcznych.
6. Szczegółowy wykaz miejsc i godzin postoju autobusu określa załącznik do umowy. Dzieci odbierane będą z punktów zbiorczych tj. z przestanków autobusowych na wyznaczonej trasie
7. Szacunkowa długość trasy przewozu z dziećmi wynosi około 10 km.
8. Wykonawca zobowiązuje się do dowozu uczniów do placówki w takim czasie, aby możliwe było rozpoczęcie przez uczniów o czasie zajęć lekcyjnych i zabieranie po ich zakończeniu bez zbędnego oczekiwania.
9. O dniach wolnych od nauki szkolnej lub zmianach godzin przewozu dzieci w przypadku skrócenia lekcji (np. z powodu rekolekcji, egzaminów, rozpoczęcia i zakończenia roku szkolnego) Dyrektor Szkoły Podstawowej w Sieteszy poinformuje Wykonawcę, co najmniej jeden dzień przed tym faktem.
10. Bilety miesięczne będą przekazywane uczniom przez Wykonawcę, najpóźniej do 2 dnia roboczego danego miesiąca, w którym ma być wykonane zadanie.
11. O dniach wolnych od nauki szkolnej bądź o zawieszeniu zajęć szkolnych, Dyrektor szkoły informuje Wykonawcę, co najmniej jeden dzień przed tym faktem. Informacja, o której mowa może być udzielona Wykonawcy w dowolnej formie, w szczególności ustnie, telefonicznie, pisemnie lub za pomocą poczty e-mail.
12. W czasie codziennego transportu dzieci z miejsca zamieszkania do szkoły/przedszkola i z powrotem do miejsca zamieszkania Wykonawca zobowiązany jest we własnym zakresie zapewnić opiekuna. tj. osoba pełnoletnia posiadająca zaświadczenie/certyfikat/ kwalifikacje ukończenia kursu/szkolenia „Pierwsza pomoc przedmedyczna”, lub pierwsza pomoc medyczna. Opiekun podczas przewozu osób ponoszą odpowiedzialność za bezpieczeństwo podróżujących dzieci w autobusie. Opiekunem nie może być kierowca autobusu. Obowiązkiem opiekuna jest:
13. sprawdzanie stanu liczebności uczniów przewożonych;
14. dopilnowanie ładu i porządku oraz zapewnienie bezpieczeństwa podczas wsiadania i wysiadania uczniów do i z pojazdu oraz zajmowaniu przez uczniów miejsc w autobusie;
15. zwracanie uwagi na właściwe zachowanie się uczniów w czasie przejazdu;
16. w przypadku stwierdzenia sytuacji zagrażającej bezpieczeństwu uczniów niedopuszczenie do ich przewozu.
17. sprawdzenie czy dziecko zostało odebrane przez rodzica/opiekuna i przez pracownika szkoły
18. W uzasadnionych przypadkach, w szczególności w sytuacji czasowego zawieszenia zajęć w szkole lub przedszkolu, Zamawiający ma prawo według swojego wyboru: czasowo zawiesić cały kurs na trasie, o której mowa w ust. 1 bądź też ograniczyć jego realizowanie
19. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z należytą starannością, zgodnie z SWZ, postanowieniami niniejszej umowy.

**§ 2**

**Termin wykonania przedmiotu umowy**

Umowa zostaje zawarta od dnia 02.01.2025 r. do dnia 31.12.2025 r.

**§ 3**

Wykonawcę oraz jego pracowników wykonujących zakres prac określonych niniejszą umową, zobowiązuje się do przestrzegania przepisów ustawy z dnia 10 maja 2018 roku   
o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1781 z późn. zm.) oraz RODO zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119 z 04.05.2016), w szczególności do:

* + 1. zachowania tajemnicy danych osobowych, z którymi zapoznał się przy realizacji umowy, również po jej wygaśnięciu;
    2. zabezpieczenia przetwarzania danych osobowych przed udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zbieraniem przez osobę nieupoważnioną, przetwarzaniem z naruszeniem w/w ustawy oraz zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem danych powierzonych do przetwarzania;

Wykonawca zobowiązany będzie niezwłocznie po podpisaniu niniejszej umowy do podpisania umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.

**§ 4**

Usługa dowozu dzieci, stanowiąca przedmiot niniejszej umowy, świadczona będzie pojazdami samochodowymi dopuszczonymi do ruchu zgodnie z ustawą z dnia 20 czerwca 1997r. Prawo o ruchu drogowym, spełniającym minimalne parametry techniczne określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia, przedstawionym przez Wykonawcę w wykazie pojazdów, stanowiącym Załącznik Nr 3 do niniejszej umowy.

Wykonawca zapewnia w celu realizacji zamówienia pojazd spełniający następujące parametry techniczne:

* 1. jest wyposażony w siedzenia z pasami trzypunktowymi, sprawnym technicznie (posiadającym aktualne badania techniczne lub świadectwo homologacji),
  2. posiada system ABS/ASR,
  3. jest oznakowany właściwie do charakteru przewozów (zgodnie z art. 57 ust. 1 i art. 58 ust. 1 ustawy z dnia 20 czerwca 1997r. Prawo o ruchu drogowym oraz zgodnie z § 45 i § 47 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 11 grudnia 2017r. w sprawie rejestracji i oznaczania pojazdów oraz wymagań dla tablic rejestracyjnych),
  4. jest wyposażony w gaśnice przeciwpożarowe z aktualnym badaniem,
  5. jest wyposażony w sprawną klimatyzację, ogrzewanie, nawiewy powietrza i oświetlenie,
  6. posiada zdolność przewozową (liczbę miejsc siedzących) odpowiednią dla liczby przewożonych dzieci.
  7. pojazd posiada aktualne badania techniczne dopuszczające pojazd do ruchu drogowego oraz obowiązkowe ubezpieczenia komunikacyjne OC i NW.
  8. Środek transportu musi spełniać odpowiedni standard przewozu, przez który należy rozumieć: brak oparów paliwa we wnętrzu pojazdu, czyste wnętrze, ilość osób przewożonych zgodną z określonymi normami technicznymi dla danego rodzaju pojazdu, pełną sprawność techniczną,
  9. W okresach zimowych pojazd dowożący dzieci musi być ogrzewany, a na stopniach wejściowych do pojazdu nie może zalegać lód i nie mogą one być śliskie.

**§ 5**

**Czas podstawienia pojazdu zastępczego**

W przypadku wystąpienia, w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy, awarii pojazdu lub kolizji drogowej z udziałem pojazdu Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany będzie do podstawienia na własny koszt pojazdu zastępczego.

**Oferowany przez Wykonawcę czas podstawienia samochodu zastępczego   
w przypadku awarii wynosi …………………………..**  Wykonawca obowiązany jest do poinformowania Zamawiającego o zaistniałej sytuacji.

Kurs zastępczy winien być zrealizowany przez samochód spełniający wymagania takie same jak samochód pierwotnie przeznaczony do dokonywania przewozu.

Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzania doraźnych kontroli prawidłowości realizacji przedmiotu umowy, w tym: punktualności przybycia po dane dziecko, zgodności pojazdu oraz osób uczestniczących w realizacji przedmiotu niniejszej umowy z ofertą Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest umożliwić upoważnionym pracownikom Zamawiającego dokonanie czynności kontrolnych.

**§ 6**

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany ilości dowożonych dzieci w trakcie roku. Zmiany mogą dotyczyć zmniejszenia liczby dowożonych dzieci np. w przypadku choroby, rezygnacji z dowozu oraz zwiększenia liczby dowożonych dzieci np. w przypadku dołączenia do placówek innych dzieci z terenu Miasta i Gminy Kańczuga. Po każdej zmianie Zamawiający przedłoży Wykonawcy aktualny wykaz uczniów. Zastrzega się, iż łączna wartość wykonanych kursów w okresie realizacji zamówienia nie będzie mniejsza niż 50 % wartości danej umowy, chyba, że niemożność wykonania usługi dowozu przez Wykonawcę spowodowana jest siłą wyższą, w szczególności stanem epidemii COVID 19, wystąpieniem nauki zdalnej, zamknięciem placówek lub rezygnacją dzieci z usługi dowozu.

Zamawiający zastrzega sobie prawo zmian w wykazie w zakresie liczby uczniów, zmian osobowych na liście uczniów, zwiększenia bądź zmniejszenia liczby sprzedanych biletów miesięcznych a także w zależności od miejsca zamieszkania ucznia może zmienić się przebieg trasy dowozu. **Wykonawca zobowiązuje się do dowożenia uczniów, zgodnie ze zmienionym wykazem od następnego dnia po wprowadzeniu przez strony zmiany umowy w zakresie wykazu uczniów i miejsca ich odbioru bez** **zmiany stawki ceny jednostkowego biletu miesięcznego.**

Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany godzin przejazdów w przypadku wystąpienia okoliczności nieprzewidzianych w organizacji roku szkolnego (np. skrócenie lub wydłużenie lekcji). Wykonawca powinien dostosować przewozy do zaistniałej sytuacji, o której zostanie zawiadomiony przez Zamawiającego.

W okresie występowania stanu zagrożenia epidemicznego lub stanu epidemii Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania obowiązującego reżimu sanitarnego.

**§ 7  
Obowiązki wykonawcy**

Do obowiązków Wykonawcy w okresie realizacji umowy należy:

1. Wykonywanie przedmiotu umowy z najwyższą starannością i zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie wymaganiami i zasadami wynikającymi z obowiązujących przepisów i  
   unormowań oraz postanowień Umowy, w tym zawartych w SWZ.
2. zapewnienie najwyższego poziomu usług, sprawność techniczną pojazdów;
3. zapewnienie bezpiecznych i higienicznych oraz o odpowiednich standardach jakościowych warunków przewozu, w szczególności zapewnienie wszystkim przewożonym osobom miejsc siedzących;
4. zapewnienie osób zdolnych do realizacji przedmiotu umowy, tj. opiekuna i kierowcy, posiadających wymagane kwalifikacje;
5. zapewnienie przystosowanego do przewozu osób pojazdu zastępczego, w przypadku awarii samochodu używanego do realizacji zamówienia;
6. ubezpieczenie się od odpowiedzialności cywilnej za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków związane z realizacją przedmiotu umowy. **Wykonawca ponosi pełną  
   odpowiedzialność za szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków przewożonych osób,**
7. odbieranie dzieci po zakończeniu zajęć od nauczycieli w szkole (lub od innych osób odpowiedzialnych do przekazania) i po dowiezieniu na przystanek autobusowy przekazane pod opiekę rodziców/opiekunów prawnych lub upoważnionych osób. Nie dopuszcza się przekazywania dzieci w drodze powrotnej ze szkoły do domu osobom nieupoważnionym,
8. Wykonawca musi posiadać dokumenty potwierdzające uprawnienia do przewozu osób tj. aktualnie obowiązującej licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego   
   w zakresie przewozu osób, o której mowa w ustawie z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (tj. Dz. U. z 2024 poz. 728 z późn. zm.),
9. Wykonawca winien posiadać opłaconą polisę ubezpieczeń OC i NW (odpowiedzialności cywilnej i ubezpieczenie następstw nieszczęśliwych wypadków kierowcy i pasażerów),   
   a także dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na cały okres realizacji zamówienia,
10. Wykonawca zapewnia do realizacji zamówienia jeden samochód na jedną trasę oraz jeden dodatkowy samochód na tą trasę o liczbie miejsc siedzących przystosowaną do przewozu osób wskazanych w SWZ stanowiący zabezpieczenie wykonania usługi w przypadku awarii,
11. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania wymogów zawartych w ustawie z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1289 z późn. zm.) o ile wymogi te go dotyczą,
12. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z eksploatacją pojazdu i uiszczania opłat oraz kar nałożonych na niego przez właściwe organy.
13. Wykonawca w razie wystąpienia przejściowych okoliczności uniemożliwiających mu świadczenie usług (np. awaria, zatrzymanie pojazdu ) objętych niniejszą umową we własnym zakresie, na własny koszt zapewni pojazdy zastępcze spełniające wymagania w SWZ oraz Umowie. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o zaistniałej awarii i konieczności zorganizowania zastępstwa.

Zamawiający nie bierze żadnej odpowiedzialności za wypadki i zdarzenia jakiegokolwiek typu, w wyniku których nastąpi uszkodzenie ciała, śmierć czy szkoda materialna, spowodowana działalnością Wykonawcy. **Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania kierowcy i opiekuna w czasie przewozu dzieci.**

**§ 8  
Personel wykonawcy i podwykonawcy**

1. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić w czasie realizacji umowy zatrudnienie na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego w SWZ czynności w zakresie realizacji zamówienia.
2. Obowiązek zatrudnienia na podstawie umowy o pracę dotyczy: **kierowcy autobusu, opiekuna**, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 1510 z późn.zm.). Zamawiający wyklucza łączenie funkcji opiekuna i kierowcy.
3. Obowiązek zatrudniania ww. osób na podstawie umowy o pracę obejmuje zarówno Wykonawcę jak i Podwykonawców.
4. W przypadku rozwiązania stosunku pracy pracownika wykonującego czynności określone w ust 2 przed zakończeniem realizacji niniejszej umowy, Wykonawca lub Podwykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego zawarcia z tym pracownikiem nowej umowy o pracę lub zatrudnienia w to miejsce innej osoby spełniających wymagania określone w SWZ,
5. Wykonawca w terminie do 15 dni kalendarzowych, licząc od dnia rozpoczęcia realizacji świadczenia umowy, będzie zobowiązany do dostarczenia Zamawiającemu oświadczenia Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu przez cały okres realizacji zamówienia na podstawie umowę o pracę w/w osób, przy czym osoby te powinny być zatrudnione najpóźniej w dniu rozpoczęcia świadczenia usługi. Wykonawca (lub podwykonawca) zobowiązany jest na bieżąco nie później niż w terminie 7 dni od zaistnienia stosownych okoliczności dokonywać aktualizacji wykazu, osób wykonujących wymienione czynności w ramach przedmiotu umowy. Dotyczy to również uzyskania zgody na przetwarzanie danych osobowych pracowników nowozatrudnionych.
6. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane w punkcie 2 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,

b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,

c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

1. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym   
   w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej   
   dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku   
   pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie   
   2 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
2. oświadczenie zatrudnionego pracownika,
3. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie   
   stosunku pracy osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie   
   zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne   
   określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia,   
   wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju stosunku o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
4. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
5. zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
6. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość kontroli zatrudnienia pracowników przez cały okres realizacji wykonywanych przez nich czynności, bez wcześniejszego uprzedzenia Wykonawcy. W przypadku wątpliwości Zamawiającego, w szczególności co do autentyczności i zgodności ze stanem faktycznym informacji podanych w oświadczeniu lub innych okoliczności dotyczących zatrudnienia pracowników, Zamawiający we współpracy z Państwową Inspekcją Pracy ma prawo podjąć działania zmierzające do wyjaśnienia powstałych wątpliwości. Wykonawca może zostać zobowiązany do okazania we wskazanym terminie dokumentów potwierdzających zatrudnienie pracowników.
8. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących zadanie : kierowcy autobusu, opiekuna Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w § 10. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę w określonym terminie żądanych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę, sankcjonowane na warunkach określonych w § 10 umowy.

**§ 9  
Wynagrodzenie oraz warunki płatności**

1. Zamawiający za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w **§ 1** zapłaci przewoźnikowi wynagrodzenie za 1 imienny bilet miesięczny w wysokości: **……………………. brutto**(słownie: ……………………………………)   
   W tym stawka podatku VAT ………………..%
2. Za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w § 1 umowy, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie miesięczne obliczone jako iloczyn „jednostkowej ceny biletu miesięcznego” brutto oraz „ilości imiennych biletów miesięcznych” sprzedanych w danym miesiącu – zgodnie z ofertą Wykonawcy.
3. Całkowite wynagrodzenie Wykonawcy za realizację niniejszej umowy wyniesie łącznie   
   z podatkiem VAT **…………………………………. zł brutto** (słownie: …………………………………..), określonej w ofercie Wykonawcy.
4. Zamawiający zastrzega możliwość modyfikacji wynagrodzenia, z uwagi na brak możliwości dokładnego określenia ilości zakupionych biletów miesięcznych, szacunkowo podana ilość biletów może ulec zmianie maksymalnie o 10% w zależności od potrzeb Zamawiającego. Ostateczne wynagrodzenie ustalone będzie na podstawie faktycznie wykonanej liczby sprzedanych biletów miesięcznych w danym miesiącu, przy zachowaniu przyjętej ceny określonej w ofercie Wykonawcy.
5. Jednostkowa cena biletu miesięcznego uwzględnia wszystkie koszty realizacji umowy tj. m.in.: wynagrodzenie opiekuna, naprawy, części zamienne, paliwo, koszty rejestracji pojazdu, ubezpieczenie pojazdu, podatki, akcyzy wszelkie opłaty związane z prowadzoną działalnością.
6. „Jednostkowa cena biletu miesięcznego” obejmuje przywożenie i odwożenie jednego ucznia w danym miesiącu kalendarzowym.
7. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie ryzyko i odpowiedzialność Wykonawcy za prawidłowe oszacowanie wszystkich kosztów związanych z wykonaniem przedmiotu umowy.
8. W przypadku czasowego zawieszenia zajęć szkolnych przez Zamawiającego z przyczyn leżących po jego stronie, strony rozliczać się będą w następujący sposób:
9. w przypadku wydania biletów miesięcznych uczniom na dany miesiąc -wynagrodzenie należy się w całości pomimo zawieszenia danego odcinka czy całej trasy przewozu w trakcie trwania danego miesiąca,
10. w przypadku wydania jedynie części biletów miesięcznych na dany miesiąc z powodu zawieszenia zajęć w danej szkole- wynagrodzenie należy się wyłącznie za wydane bilety;
11. w przypadku niewydania biletów uczniom z powodu zawieszenia zajęć w szkole/ przedszkolu - wynagrodzenie nie należy się za dany miesiąc, w którym usługa nie była świadczona z powodu zawieszenia zajęć;
12. Rozliczanie za wykonanie przedmiotu umowy będzie odbywało się fakturami wystawianymi 1 raz w miesiącu, za dany miesiąc. Do każdej faktury powinna być dołączona lista dowożonych uczniów zatwierdzona przez Dyrektora Szkoły (załącznik nr 1 do Umowy).
13. Rozliczenie między Wykonawcą a Zamawiającym prowadzone będzie na podstawie ilości wydanych biletów miesięcznych.
14. W przypadku, gdy umowa ulegnie rozwiązaniu z upływem okresu na jaki została zawarta, a wartość zrealizowanych usług nie wyczerpie kwoty określonej w ust. 3 niniejszego paragrafu Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o zapłatę różnicy pomiędzy wartością wykonanych usług, a kwotą wynikającą z ust. 3 niniejszego paragrafu.
15. Płatność dokonywana będzie raz w miesiącu w terminie 14 dni od dnia złożenia w siedzibie Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
16. Wynagrodzenie będzie płatne na następujący numer rachunku bankowego wykonawcy – **………………………………………………………..**
17. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Centrum Usług Wspólnych w Kańczudze.
18. W przypadku, jeżeli Wykonawca jest płatnikiem podatku VAT, Centrum Usług Wspólnych w Kańczudze będzie dokonywała płatności za pośrednictwem metody podzielonej płatności.
19. Wykonawca oświadcza, że rachunek wskazany na fakturze należy do Wykonawcy i został dla niego utworzony wydzielony rachunek VAT na cele prowadzonej działalności gospodarczej.
20. Wykonawca wystawi fakturę wg następujących danych:

Nabywca:  
Miasto i Gmina Kańczuga   
ul. M. Konopnickiej 2   
37-220 Kańczuga   
NIP: 7941686223

Odbiorca/ Płatnik:  
Centrum Usług Wspólnych w Kańczudze  
ul. Słowackiego 12,   
37-220 Kańczuga.

**§ 10  
Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
2. za każdy dzień, w którym Wykonawca nie wykona na ustalonej trasie przewozu w wysokości 400 zł,
3. w przypadku nieterminowego lub niezgodnego z umową wykonania usług transportowych przez Wykonawcę w wysokości 300 zł za każdą nieterminowość lub niezgodność wykonania z umową,
4. w przypadku zwłoki w podstawieniu zastępczego samochodu w przypadku awarii samochodu, zgodnie z oświadczeniem Wykonawcy wskazanym w ofercie oraz w § 5 - w wysokości 200,00 zł za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia,
5. w przypadku nieprzedstawienia w terminie oświadczenia/ dokumentów o którym mowa w § 8 pkt. 5 lub raportu stanu i sposobu zatrudnienia o którym mowa w § 8 pkt. 7, w wysokości 400,00 zł za każdy dzień zwłoki licząc od daty wyznaczonej na złożenie wskazanych dokumentów/ oświadczeń,
6. za odstąpienie lub rozwiązanie umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca w wysokości 20% całkowitego wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 9 ust. 3 umowy.
7. W przypadku wykonania przewozu dzieci pojazdem innym niż wskazanym w formularzu oferty, w wysokości 1000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,
8. za wykonanie przewozu dzieci bez obecności opiekuna z wymaganymi kwalifikacjami, podczas każdego przewodu w wysokości 1 000,00 zł, za każdy stwierdzony przypadek,
9. w przypadku niespełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1100,00 zł za każdy stwierdzony przypadek (za każdą z osób oddzielnie), kiedy osoba, która wykonuje czynności i nie jest zatrudniona na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę ,
10. w przypadku uniemożliwienia, utrudnienia przeprowadzenia kontroli lub podania nieprawdziwych informacji podczas kontroli przeprowadzanej przez Zamawiającego (w szczególności dot. pojazdów, opiekunów czy wymogu zatrudnienia), w wysokości 1000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,
    1. Kary umowne mogą być potrącane z wynagrodzenia należnego Wykonawcy za miesiąc,   
       w którym nastąpiła okoliczność powodująca naliczenie kary lub z wynagrodzenia za kolejne miesiące na co Wykonawca wyraża zgodę.
11. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną, jeżeli Zamawiający:
12. Nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur VAT mimo dodatkowego wezwania na piśmie w terminie 1 miesiąca od upływu terminu zapłaty za fakturę, w wysokości 100,00 za każdy przypadek,
13. Ustala się górny limit kar umownych na poziomie do 20% przewidzianego wynagrodzenia brutto określonego w **§ 9 ust. 3.**
14. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego zastrzeżone powyżej kary umowne, jeśli kara umowna nie pokrywa poniesionej przez stronę szkody.
15. Zamawiający nie będzie żądał od Wykonawcy kar umownych, jeśli niedotrzymanie terminu lub opóźnienia w realizacji usługi nastąpią na skutek siły wyższej. Przez siłę wyższą należy rozumieć zdarzenie zewnętrzne, wynikłe po podpisaniu umowy, którego nie można było przewidzieć, uniknąć ani jemu zapobiec przy zachowaniu wszelkich należytych środków, niezależnie od stron umowy. Zdarzeniami siły wyższej są takie zdarzenia jak: klęski żywiołowe, anomalie klimatyczne, wojny, rewolucje, zamachy stanu, akty terrorystyczne, epidemie i inne podobne decyzje władz państwowych.

**§ 11**

**Zmiana umowy**

* + - 1. Zgodnie z art. 455 pzp zamawiający dopuszcza wprowadzenie zmian postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy,   
         w następujących okolicznościach i zakresie:

1. zmiany ilości dowożonych dzieci w trakcie roku. Zmiany mogą dotyczyć zmniejszenia liczby dowożonych dzieci np. w przypadku choroby, rezygnacji z dowozu lub zwiększenia liczby dowożonych dzieci np. w przypadku dołączenia do w/w ośrodka innych dzieci z terenu Miasta i Gminy Kańczuga,
2. Zmiany umowy mogą dotyczyć zmian w harmonogramie dowozu, w tym zmniejszenia/ zwiększenia liczby wykonanych kursów dowozu w trakcie obowiązywania umowy. W przypadku odpracowywania zajęć szkolnych w innym dniu wolnym od zajęć, Wykonawca zobowiązany jest zapewnić przewóz dzieci w tym dniu,
3. zmiana przebiegu i długości trasy zgodnie z potrzebami organizacyjnymi,
4. zmiana rozkładu jazdy, zmiana trasy,
5. ustawowej zmiany stawki podatku VAT; w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT) wynagrodzenie brutto ulegnie zmianie stosownie do zmiany stawki podatku VAT, bez zmiany wynagrodzenia netto.
6. zmiany ustalonych godzin dowozu i odwozu dzieci. Powodem takiej zmiany mogą być zmiany organizacyjne w placówce szkolnej, w szczególności wynikające z zmiany planu zajęć lub wytycznych nadrzędnej Instytucji Oświatowej,
7. wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w zakresie mających wpływ na realizację zamówienia- w takim przypadku nastąpi dostosowanie zapisów umowy, stosownie do wprowadzonych zmian,
8. zmiany nazwy, siedziby stron umowy, numerów kont bankowych oraz innych danych identyfikujących,
9. wystąpienie omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy,
10. zmiana wykazu placówek oświatowych- liczba ośrodków może ulec zmniejszeniu lub zwiększeniu w przypadku gdy zaistnieje konieczność dowozu dziecka do placówki- zgodnie z potrzebami Zamawiającego,
11. zmiana przewidzianej liczby sprzedanych biletów miesięcznych,
12. uruchomienie dodatkowych tras z zakresie niezbędnym do zapewnienia zwiększonego zapotrzebowania na usługi ze strony użytkowników, którym Zamawiający obowiązany jest zapewnić usługi dowozu w okresie realizacji umowy lub ograniczenie długości trasy w zależności od potrzeb, wymagane jest przez Wykonawcę zapewnienie dodatkowych pojazdów spełniających warunki techniczne określone w SWZ,
13. zmiana osób skierowanych do realizacji zamówienia wskazanych przez Wykonawcę w wykazie osób pod warunkiem , że nowe osoby będą spełniać wymagania określone dla nich przez Zamawiającego w SWZ,
14. zmiany sposobu realizacji zamówienia, jeśli rozwiązania zaproponowane przez Zamawiającego lub Wykonawcę przyczynią się do uzyskania wyższej jakości zamówienia, przy czym zmiana ta nie będzie miała wpływu na podwyższenie ceny za jeden bilet miesięczny,
15. zmiana pojazdów skierowanych do realizacji zamówienia wskazanych przez Wykonawcę w wykazie pojazdów pod warunkiem, że nowe pojazdy będą spełniać wymagania określone dla tych pojazdów przez Zamawiającego w SWZ. Wprowadzenie pojazdu zastępczego wymagać będzie złożenia pisemnego wniosku, uzasadniającego konieczność jego wprowadzenia. Dodatkowo na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany będzie przedstawić dokumenty potwierdzające konieczność czasowego wycofania z ruchu pojazdu podstawowego.
16. Inne zmiany jakie dopuszcza ustawodawca w zakresie zawartej umowy zostały określone   
    w art. 454-455 pzp.
17. Wszystkie powyższe postanowienia niniejszego paragrafu stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę, nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
18. Zmiany mogą być dokonane tylko, jeśli jest to niezbędne dla prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
19. Wszelkie zmiany treści umowy wymagają zgody obydwu stron i formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

**§ 12**

**Rozwiązanie umowy**

1. Umowa może zostać rozwiązana z zachowaniem siedmiodniowego okresu wypowiedzenia z winy Wykonawcy z powodu:
2. wystąpienia więcej niż trzykrotnej zwłoki w dowozie lub odwozie uczniów niewynikających z warunków drogowych w danym miesiącu;
3. nie wykonania, niewynikającego z warunków drogowych, dowozu lub odwozu uczniów   
   w jednym miesiącu, więcej niż dwóch kursów;
4. w przypadku nie prawidłowego wykonywania przedmiotu umowy, Wykonawca realizuje usługi przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny z niniejszą umową, dokumentacją postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub wskazaniami Zamawiającego,
5. z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, gdy Wykonawca nienależycie wykonuje Umowę, w szczególności w związku z obowiązkiem zatrudnienia na podstawie umowy o pracę.
6. utraty uprawnień do wykonywania krajowego przewozu osób;
7. zatrzymania dowodu rejestracyjnego pojazdu przewożącego uczniów spowodowane złym stanem technicznym pojazdu;
8. stwierdzenia u prowadzącego pojazd lub opiekuna stanu po spożyciu alkoholu;
9. ogłoszenia upadłości Wykonawcy;
10. wykonywania przewozu pojazdem niesprawnym technicznie, nieodpowiadającym warunkom zawartym w SWZ, bądź nieprzystosowanym do przewozu osób niepełnosprawnych,
11. Wykonanie usługi przewozu pojazdem innym niż wykazanym przez Wykonawcę w Załączniku nr 8 do SWZ- wykaz pojazdów,
12. za wykonanie przewozu dzieci bez obecności opiekuna,
13. wystąpienie okoliczności uzasadniających nałożenie na Wykonawcę kar umownych o których mowa w § 9,
14. jeżeli Wykonawca wykonuje swe obowiązki w sposób bez zachowania wymaganej staranności,
15. jeżeli Wykonawca nie podjął wykonywania obowiązków wynikających z niniejszej umowy lub przerwał ich wykonywanie z przyczyn niezależnych od Zamawiającego,
16. wykonawca nie posiada ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków lub odpowiedzialności cywilnej posiadacza pojazdu w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej,
17. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający:
18. Nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur VAT mimo dodatkowego wezwania   
    w terminie 1 miesiąca od upływu terminu zapłaty, określonego w niniejszej umowie,
19. zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy,
20. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie. Zawiadomienie powinno być przekazane Wykonawcy co najmniej 7 dni przed terminem odstąpienia.
21. Zamawiający dopuszcza możliwość rozwiązania umowy na mocy porozumienia stron w zawiązku z art. 8 ust 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2024 r., poz. 1320);
22. Wykonawcy nie przysługuje żadne odszkodowanie, w tym z tytułu utraconych korzyści na skutek rozwiązania umowy. Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części umowy.

**§ 13  
Odstąpienie od Umowy**

Zamawiający może odstąpić od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu.

Zamawiający zaznacza, iż umowa może być zawarta na krótszy okres lub wcześniej rozwiązana ze względu rezygnacji uczniów z usługi dowozu.

Odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 30 dni licząc od powzięcia wiadomości o okolicznościach, o których mowa w ust. 1 i 2.

W przypadku odstąpienia od umowy, o którym mowa w ust. 1 i 2, Wykonawca ma prawo żądać wynagrodzenia należnego za usługę wykonaną do dnia odstąpienia od umowy.

**§ 14  
Określenie podwykonawstwa**

Wykonawca oświadcza, że przy wykonywaniu części przedmiotu zamówienia nie będzie/będzie korzystał z podwykonawców.

Części zamówienia, które będą wykonane przez podwykonawcę zostały określone   
w złożonej ofercie i obejmują następujący zakres:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| |  | | --- | | **Lp.** | | **Wskazanie (opis) części zamówienia, które wykonanie powierzymy podwykonawcom** | **Nazwy podwykonawców (jeżeli są znani)** |
| **1** |  |  |
| **2** |  |  |

Przez umowę o podwykonawstwo należy rozumieć umowę w formie pisemnej   
o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi, stanowiące część zamówienia publicznego, zawartą między wybranym przez Zamawiającego wykonawcą a innym podmiotem.

Umowa z podwykonawcą powinna stanowić w szczególności, iż termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzającychwykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy usługi.

Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień uzależniających uzyskanie przez podwykonawcę płatności od wykonawcy od zapłaty przez Zamawiającego wykonawcy wynagrodzenia obejmującego zakres usług wykonanych przez podwykonawcę,

Wykonawca jest odpowiedzialny za działania i zaniechania podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania.

W przypadku realizacji przedmiotu umowy za pomocą podwykonawcy, warunkiem wypłaty wykonawcy wynagrodzenia określonego w umowie jest przedstawienie zamawiającemu wraz z fakturą dowodów dotyczących zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom.

**§ 15  
Waloryzacja wynagrodzenia**

1. Stosownie do postanowień art. 439 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wynagrodzenia określonego w §9 ust. 1 niniejszej umowy, waloryzacji ceny biletu miesięcznego brutto na następujących zasadach:
2. Jeżeli w czasie trwania umowy hurtowe ceny netto oleju napędowego EKODIESEL publikowane przez Polski Koncern Naftowy Orlen Spółka Akcyjna pod adresem internetowym: <https://www.orlen.pl/pl/dla-biznesu/hurtowe-ceny-paliw>. Zmienią się o co najmniej 20 %, względem hurtowej ceny oleju napędowego EKODIESEL przyjętej w dniu podpisania umowy (tj. Cena bazowa liczona będzie od ceny na dzień podpisania umowy   
   z Wykonawcą) i taki stan utrzyma się na okres miesiąca, każda ze stron ma prawo wystąpić do drugiej strony z wnioskiem o zmianę wynagrodzenia.
3. Waloryzacja może się odbyć jedynie na wniosek Zamawiającego lub Wykonawcy,   
   w którym zostanie wskazany początkowy termin, od którego ma obowiązywać zwaloryzowana cena jednostkowa oraz zostaną wykazane okoliczności uprawniające do dokonania waloryzacji opisane w niniejszym paragrafie.
4. Strona wnioskująca o zmianę wynagrodzenia dokona wyliczenia zmian wynagrodzenia (w tym cen jednostkowych) i różnic po waloryzacji,
5. wynagrodzenie (w tym ceny jednostkowe biletu miesięcznego) Wykonawcy z tytułu realizacji umowy może być waloryzowane nie częściej niż raz w roku, z zastrzeżeniem, że pierwsza waloryzacja może nastąpić nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy;
6. wynagrodzenie (w tym ceny jednostkowe biletu miesięcznego) będzie waloryzowane do wysokości +/- 10 % wynagrodzenia określonego w § 9 ust. 1 niniejszej umowy co oznacza, że zmiana wynagrodzenia w skutek zastosowania Waloryzacji (tj. maksymalne podwyższenie lub obniżenie wynagrodzenia) nie może przekroczyć tego progu;
7. Zwaloryzowana cena jednostkowa zostanie wprowadzona na podstawie obustronnie  
   zaakceptowanego i podpisanego stosownego aneksu do umowy.
8. Maksymalna zmiana wartości wynagrodzenia Wykonawcy, tj. suma wszystkich wprowadzonych zmian na podstawie ww. postanowień nie może przekroczyć łącznie wartości 10 % ceny wskazanej w ofercie Wykonawcy.
9. W przypadku dokonania zmiany cen zgodnie z postanowieniami paragrafu, na podstawie art. 439 ust. 5 ustawy Pzp, Wykonawca zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeśli łącznie spełnione są następujące warunki:

* przedmiotem umowy są dostawy lub usługi;
* okres obowiązywania umowy przekracza 6 miesięcy.

**§ 16**

Wykonawca oświadcza, że dysponuje standardami ochrony małoletnichzgodnie z art. 22b pkt 2 ustawy z 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (Dz. U. z 2024 r. poz. 560 z późn. zm.). Z uwagi na fakt, że podmiot, realizujący przewóz uczniów do szkół zapewnia również opiekę w czasie tego przewozu to jest zobligowany do wprowadzenia standardów ochrony małoletnich. Wykonawca oświadcza, że osoby, skierowane do wykonywania czynności związanych z realizacją przedmiotu umowy na stanowisku kierowcy/ opiekuna nie figurują w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym, o którym mowa w art. 5 w związku z art. 21 ust. 2 Ustawy,

Wykonawca zobowiązuje się do opracowania i wdrożenia standardów ochrony małoletnich przed rozpoczęciem świadczenia usługi.

**§ 17  
Osoby wyznaczone do kontaktów**

Strony wskazują następujące osoby do nadzoru nad realizacją niniejszej umowy:

1. ze strony Zamawiającego:………………………………………………………………………………….………….……
2. ze strony Wykonawcy: ……………………………………………………………………………………………….….….

**§ 18**

**Postanowienia końcowe**

1. Zamawiający zastrzega, że przelew wierzytelności z niniejszej umowy nie może nastąpić bez jego pisemnej zgody.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych, ustawy o minimalnym wynagrodzeniu za pracę oraz inne obowiązujące przepisy prawa mające związek z przedmiotem umowy.
3. Wszelkie spory powstałe na tle wykonania niniejszej umowy rozpatrywane będą przez Sąd właściwy rzeczowo i miejscowo dla Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego oraz jeden dla Wykonawcy.
5. Jeżeli jakieś postanowienie umowy stanie się nieważne lub nieskuteczne, nie wpłynie to na ważność lub skuteczność innych jej postanowień. W takim przypadku, Strony wspólnie wypracują postanowienie mające znaczenie prawne i handlowe możliwie najbardziej zbliżone do założeń tego nieważnego postanowienia i pokrywające brakujące postanowienia w sposób zbliżony do celów i założeń umowy oraz niezwłocznie zawrą stosowny aneks do umowy.
6. Załączniki stanowią integralną część Umowy. Wykaz załączników do Umowy:

* Specyfikacja Warunków Zamówienia
* Oferta,

|  |  |
| --- | --- |
| **Zamawiający:** | **Wykonawca:** |
|  |  |

**Załącznik nr 1 do Umowy Nr** …………..……………….……**z dnia** ………….……..…………

……………………………

Pieczątka Wykonawcy usługi   
 WYKAZ UCZNIÓW UPRAWNIONYCH DO DOWOZU

**do** ……………………………………………………………………………..…………………………. **miesiąc**………………………………………………………………….…………………………….…..  
**Imię i Nazwisko opiekuna obecnego podczas dowozu**:……………………………………………….

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Imię i Nazwisko ucznia uprawnionego do dowozu** | **Uwagi** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**Łączna ilość sprzedanych biletów miesięcznych w miesiącu wyniosła:…………………………….  
  
Zatwierdzam:  
  
…………………………..…………… …………………………………………**

(Podpis Dyrektora/Wicedyrektora/ Szkoły) (Podpis wykonawcy usługi)

**Polityka prywatności Zamawiającego | Zamówienia publiczne | Zamówienia o wartości powyżej 130 000 zł.**

**Kogo dotyczy:** STRONY UMOWY, OSOBY REPREZENTUJĄCE STRONY, OSOBY REALIZUJĄCE UMOWĘ

1. **Kto wykorzystuje dane (administrator):** Centrum Usług Wspólnych w Kańczudze, 37-220 Kańczuga, NIP: 794-18-22-666.
2. **Kontakt:** ul. Słowackiego 12, 37-220 Kańczuga, e-mail: [cuw@kanczuga.pl](mailto:sekretaria@kanczuga.pl)
3. **Pomoc inspektora ochrony danych:** [iod@kanczuga.pl](mailto:iod@kanczuga.pl).
4. **Kim jest inspektor ochrony danych:** inspektor ochrony danych to niezależny specjalista w dziedzinie bezpieczeństwa danych osobowych. Przyjmuje pytania i wnioski związane z wykorzystywaniem danych osobowych oraz zgłoszenia o nieprawidłowościach.
5. **Cel i podstawy prawne wykorzystania danych:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **CELE** | **PODSTAWY PRAWNE** |
| **Zamówienia publiczne** | Przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie wybranym przez Zamawiającego | Art. 6. ust. 1. lit. c) RODO w zw. z przepisami Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych. |
| **Podatki i opłaty** | Ograniczenie ryzyka podatkowego poprzez dochowanie należytej staranności przy nabywaniu towarów i usług zgodnie z wytycznymi Ministra Finansów (uzasadniony interes prawny).  Dochowanie należytej staranności polega na: **1.** weryfikacji kontrahenta w publicznie dostępnych bazach danych – CEIDG, KRS, VIES, Portal Podatkowy, tzw. Biała Lista Podatników VAT; **2.** weryfikacji koncesji i zezwoleń – jeżeli są konieczne do prowadzenia działalności gospodarczej określonego rodzaju; **3.** weryfikacji tożsamości osób działających w imieniu kontrahenta oraz ich uprawnień do zawierania umów; **4.** weryfikacji rzetelności stron internetowych oraz mediów społecznościowych, służących do prowadzenia działalności gospodarczej – jeżeli ich posiadanie jest przyjętą praktyką w danej branży; **5.** ocenie czy zachodzą inne ryzyka transakcyjne, wskazane w Metodyce w zakresie oceny dochowania należytej staranności przez nabywców towarów w transakcjach krajowych. | Art. 6. ust. 1. lit. f) RODO w zw. z art. 96b. Ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług oraz zaleceniami Ministra Finansów, zawartymi w Metodyce  w zakresie oceny dochowania należytej staranności przez nabywców towarów  w transakcjach krajowych. |
| **Zawieranie i wykonywanie umów** | Ustalenie warunków umownych, zawarcie i wykonanie umowy (wykonanie umowy). | art. 6. ust. 1 lit. b) RODO w zw. z przepisami Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny. |
| **Prowadzenie rachunkowości** | Gromadzenie i przechowywanie dowodów księgowych (obowiązek prawny). | Art. 6. ust. 1. lit. c) RODO w zw. z przepisami Ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości |
| **Obsługa roszczeń** | Ustalenie i dochodzenie roszczeń oraz obrona przed roszczeniami (uzasadniony interes prawny). | art. 6. ust. 1 lit. f) RODO w zw. z przepisami Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny . |
| **Osoby realizujące umowę lub wyznaczone do kontaktu** | Określenie osób uprawnionych do reprezentacji podmiotu, z którym Zamawiający zwiera umowę oraz weryfikacja zakresu umocowania; kontakt w związku z wykonywaniem umowy (uzasadniony interes prawny). | art. 6 ust. 1 lit. f) RODO. |

1. **Dane osobowe podlegające wykorzystaniu:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **OSOBY, KTÓRYCH DANE DOTYCZĄ** | **DANE WYKORZYSTYWANE W ZWIĄZKU Z ZAWARTĄ UMOWĄ ZLECENIE** | **SKĄD POCHODZĄ DANE OSOBOWE** |
| **Strony umowy** (w przypadku osób fizycznych) | 1. Podstawowe dane identyfikacyjne (np. imię i nazwisko, firma) 2. Dane identyfikacyjne przyznane przez organy publiczne (np. numer NIP, numer PESEL) 3. Dane kontaktowe (np. adres zamieszkania lub siedziby, adres e-mail, numer telefonu) 4. Dane finansowe (np. numery rachunków płatniczych) | 1. Udostępnione wzajemnie przez strony zawierające umowę. 2. Publicznie dostępne bazy danych: KRS, CEIDG, VIES, Portal Podatkowy oraz tzw. Biała Lista Podatników VAT. |
| **Osoby reprezentujące strony umowy** (w tym członkowie zarządu) | 1. Podstawowe dane identyfikacyjne (np. imię i nazwisko) 2. Dane identyfikacyjne przyznane przez organy publiczne (np. numer PESEL) 3. Dane dot. zatrudnienia (np. miejsce pracy, stanowisko służbowe) 4. Dane kontaktowe (np. adres e-mail, numer telefonu) | Udostępnione wzajemnie przez strony zawierające umowę. |
| **Pełnomocnicy** (w tym prokurenci) | 1. Podstawowe dane identyfikacyjne (np. imię i nazwisko) 2. Dane identyfikacyjne przyznane przez organy publiczne (np. numer PESEL) 3. Dane dot. zatrudnienia (np. miejsce pracy, stanowisko służbowe) 4. Dane kontaktowe (np. adres e-mail, numer telefonu) | Udostępnione wzajemnie przez strony zawierające umowę. |
| **Osoby realizujące umowę lub wyznaczone do kontaktu** | 1. Podstawowe dane identyfikacyjne (np. imię i nazwisko) 2. Dane dot. zatrudnienia (np. miejsce pracy, stanowisko służbowe) 3. Dane kontaktowe (np. adres e-mail, numer telefonu) | Udostępnione wzajemnie przez strony zawierające umowę. |

1. **Kto otrzyma dane:** dostawca programu do elektronicznego zarządzania dokumentacją; dostawca poczty e-mail; operatorzy pocztowi, kancelarie adwokackie, radcowskie i doradztwa prawnego, którym zlecono świadczenie pomocy prawnej; w przypadku ewentualnego postępowania egzekucyjnego – podmioty, którym zlecono egzekucję wierzytelności; podmioty wnioskujące o dostęp do informacji publicznej; osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy PZP.
2. **Okres przechowywania danych:**

| **CZYJE DANE PRZECHOWUJEMY** | **OKRES PRZECHOWYWANIA** | **DLACZEGO TAK DŁUGO** |
| --- | --- | --- |
| Wykonawcy wytypowani do realizacji zamówienia publicznego, osoby ich reprezentujące, ich pełnomocnicy oraz osoby wskazane przez nich do realizacji zamówienia publicznego. | Dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania. Jednakże, jeżeli okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego przekracza 4 lata, dane osobowe będą przechowywane przez cały okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego.  Ponadto, w związku z wykonywaniem zadań archiwalnych realizowanych w interesie publicznym, Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres oznaczony kategorią archiwalną wskazaną w Jednolitym Rzeczowym Wykazie Akt obowiązującym u Zamawiającego. Dane osobowe zebrane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego będą przetwarzane przez okres 4 lat - dla dokumentów wytworzonych w ramach zamówień publicznych krajowych, lub 10 lat - dla zamówień publicznych unijnych - licząc od 1 stycznia roku następnego od daty zakończenia sprawy. | Przechowywanie danych osobowych, zgromadzonych w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, jest obowiązkiem prawnym zamawiającego, określonym w art. 78. Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.  Przechowywanie danych dla celów archiwalnych jest niezbędne do realizacji zadania publicznego. Okres przechowywania danych w tym przypadku wynika z Ustawy z dnia z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.  W przypadku projektów finansowanych ze środków unijnych, okres przechowywania danych uzależniony jest od długości trwałości danego projektu. |

1. **Przysługujące prawa:**

| **PRZYSŁUGUJĄCE PRAWO** | **NA CZYM POLEGA** | **ZASTRZEŻENIA** | **JAK SKORZYSTAĆ** |
| --- | --- | --- | --- |
| **Dostępu do danych** | Prawo do **uzyskania informacji** o tym czy Administrator dysponuje danymi zainteresowanej osoby, jakie są to dane oraz jak są wykorzystywane. **Informacje przekazuje się w formie notatki.** | Prawo dostępu do danych **nie polega na przekazaniu kopii dokumentacji.** Dostęp do niektórych informacji może być ograniczony, jeżeli ich udzielenie może **niekorzystnie wpłynąć na** **prawa i wolności innych osób.** W przypadku, gdy realizacja prawa dostępu do danych wymagałaby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu. | Złóż wniosek – dane kontaktowe znajdują się w punkcie 1. i 2. |
| **Sprostowania danych** | Prawo do **poprawiania** nieprawidłowych danych, **aktualizacji** nieaktualnych oraz **uzupełniania** niekompletnych. | Może być potrzebne okazanie dokumentu potwierdzającego prawdziwość danych – np. dowodu osobistego lub dyplomu stwierdzającego posiadanie określonych kwalifikacji.  Skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Prawo zamówień publicznych. | 1. Złóż wniosek – dane kontaktowe znajdują się w punkcie 1. i 2.  2. Wskaż dokładnie które informacje na swój temat uznajesz za błędne, nieaktualne lub niekompletne. |
| **Usunięcia danych** | Prawo do **bycia zapomnianym –** żądania, by dane dotyczące zainteresowanej osoby zostały **skasowane.** | Przysługuje wyłącznie, gdy dane osobowe: nie są już potrzebne Zamawiającemu albo są wykorzystywane niezgodnie z prawem albo w konkretnym przypadku istnieje prawny obowiązek usunięcia danych osobowych albo zainteresowana osoba wniosła sprzeciw wobec przetwarzania, który okazał się być słuszny. | 1. Złóż wniosek – dane kontaktowe znajdują się w punkcie 1. i 2.  2. Wskaż dokładnie zakres danych osobowych, które mają zostać usunięte – mogą to być poszczególne informacje albo wszystkie dane osobowe, zgromadzone w związku z udzieleniem zamówienia publicznego.  3. Uzasadnij swoje stanowisko. Pamiętaj: usunięcie danych osobowych może nastąpić wyłącznie po spełnieniu jednej z przesłanek opisanych obok – w przeciwnym razie wniosek zostanie odrzucony. |
| **Ograniczenia przetwarzania** | Prawo do żądania, by dane nie były więcej wykorzystywane w określonym celu. | Przysługuje wyłącznie, gdy:  1. zainteresowana osoba kwestionuje prawidłowość swoich danych albo  2. dane zainteresowanej osoby są wykorzystywane niezgodnie z prawem lecz osoba ta sprzeciwia się usunięciu swoich danychalbo  3. gdy dane zainteresowanej osoby nie są już potrzebne Zamawiającemu lecz są one potrzebne zainteresowanej osobie do dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami albo  4. zainteresowana osoba wniosła sprzeciw wobec przetwarzania swoich danych osobowych – do czasu rozpatrzenia sprzeciwu.  **Skorzystanie z prawa do ograniczenia przetwarzania nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.** | 1. Złóż wniosek – dane kontaktowe znajdują się w punkcie 1. i 2.  2. Wskaż dokładnie w jakim zakresie należy ograniczyć korzystanie z danych osobowych – możesz oznaczyć pojedyncze cele, dla realizacji których wykorzystywane są dane osobowe albo wszystkie.  3. Uzasadnij swoje stanowisko. Pamiętaj: ograniczenie przetwarzania danych osobowych może nastąpić wyłącznie po spełnieniu jednej z przesłanek opisanych obok – w przeciwnym razie wniosek zostanie odrzucony. |
| **Sprzeciwu** | Prawo do żądania, by Zamawiający zaprzestał wykorzystywania danych osoby składającej sprzeciw do celów związanych ze sprawowaniem władzy publicznej lub ochrony swoich uzasadnionych interesów prawnych, z uwagi na szczególną (wyjątkową) sytuację danej osoby. | **1. Sprzeciw uwzględnia się z uwagi na szczególną sytuację danej osoby.**  2. Skutecznie złożony sprzeciw skutkuje zaprzestaniem korzystania z danych osobowych w celu wskazanym w treści sprzeciwu.  **3. Sprzeciw złożony bezpodstawnie zostanie odrzucony.** Staranne uzasadnienie sprzeciwu może zwiększyć szansę na uznanie jego słuszności. | 1. Złóż wniosek – dane kontaktowe znajdują się w punkcie 1. i 2.  2. Wskaż dokładnie którym celom przetwarzania danych osobowych się sprzeciwiasz.  3. Uzasadnij swoje stanowisko, aby zwiększyć szanse na pozytywne rozpatrzenie sprzeciwu. Opisz na czym polega szczególny charakter sytuacji, w której się znajdujesz. |
| **Skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych** | Prawo do zawiadomienia organu nadzorującego przestrzeganie przepisów o ochronie danych osobowych o naruszeniu prawa. | Składając skargę należy **wskazać na kogo składa się skargę oraz** **opisać na czym polega naruszenie** przepisów o ochronie danych osobowych. | Skontaktuj się z **Urzędem Ochrony Danych Osobowych.** |

1. **Czy podanie danych jest konieczne:** tak – to obowiązek prawny oraz warunek udzielenia zamówienia (zawarcia umowy).
2. **Konsekwencje niepodania danych:** odrzucenie oferty, rezygnacja z zamiaru zawarcia umowy lub odstąpienie od zawartej umowy.
3. **Zautomatyzowane podejmowanie decyzji:** nie dotyczy.
4. **Profilowanie:** nie dotyczy.