Załącznik nr 1 do umowy

**SZCZEGÓŁOWY ZAKRES USŁUG OPIEKUŃCZYCH**

1. **pomoc w zaspokajaniu codziennych potrzeb życiowych:**

-utrzymanie czystości w pomieszczeniach użytkowanych przez osobę korzystającą z pomocy oraz sprzętu sanitarnego i urządzeń sanitarnych,

-zapewnienie bezpiecznego otoczenia do poruszania się,

-utrzymanie w czystości naczyń stołowych, kuchennych i innego sprzętu gospodarstwa domowego użytkowanego przez osobę korzystającą z usług, dbanie o higienę żywności,

-pranie bielizny osobistej i lekkiej odzieży,

-pranie i zmianę bielizny pościelowej (pod warunkiem posiadania przez osobę objętą usługami pralki) lub zanoszenie bielizny do pralni, na koszt świadczeniobiorcy.

-prasowanie odzieży,

-zakup podstawowych artykułów spożywczych i gospodarstwa domowego oraz lekarstw, pomoc przy sporządzaniu listy zakupów, informowanie o cenach towarów,

-przygotowanie posiłków z uwzględnieniem diet (w tym co najmniej jednego gorącego posiłku dziennie),

-pomoc przy spożywaniu posiłków,

-palenie w piecu, przynoszenie węgla / drewna, wody,

-załatwianie spraw urzędowych, opłacanie rachunków, realizację recept oraz rzetelne i terminowe rozliczanie się z wydatkowanych środków finansowych,

1. **opiekę higieniczną:**

**-** mycie, czesanie i ubieranie, z uwzględnieniem problemów utrzymania higieny w załatwieniu potrzeb fizjologicznych,

**-** golenie,

**-** kąpanie,

**-** przesłanie łóżka,

**-** układanie chorego w łóżku, zmiana pozycji chorego w łóżku,

**-** zapobieganiu powstawaniu odleżyn

1. **zalecaną przez lekarza pielęgnację:**

- podawanie leków, smarowanie, okłady, zamawianie wizyt lekarskich, wizyty lekarskie w przychodni, udział w zabiegach specjalistycznych,

1. **zapewnienie w miarę możliwości kontaktów z otoczeniem:**

- organizowanie spacerów, podtrzymywanie kontaktów ze środowiskiem,

- czytanie, prowadzenie rozmów.

Załącznik nr 2 do umowy

**Imienne rozliczenie wykonanych usług opiekuńczych w miesiącu……………….**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Imię i nazwisko świadczeniobiorcy** | **Nr decyzji** | **Liczba zaplanowanych godzin w miesiącu** | **Liczba wykonanych godzin w miesiącu** | **Wartość wykonanych usług** | **Kwota odpłatności za świadczone usługi opiekuńcze ponoszona przez świadczeniobiorcę** | **Uwagi** |
|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

Data………………………

…………………………….. (podpis Wykonawcy)

Załącznik nr 3 do umowy

**Karta Pracy**

**za miesiąc………………………….**

Imię i nazwisko osoby świadczącej usługi …………………………………………….

Imię i nazwisko osoby objętej usługami opiekuńczymi...........................................

Adres osoby objętej usługami opiekuńczymi..........................................................

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Dzień**  **m-ca** | **Realizacja usług w godz. od ..…. do……** | **Liczba godzin** | **Podpis świadczeniobiorcy** | **Dzień**  **m-ca** | **Realizacja usług w godz. od ..…. do……** | **Liczba godzin** | **Podpis świadczeniobiorcy** |
| 1 |  |  |  | 17 |  |  |  |
| 2 |  |  |  | 18 |  |  |  |
| 3 |  |  |  | 19 |  |  |  |
| 4 |  |  |  | 20 |  |  |  |
| 5 |  |  |  | 21 |  |  |  |
| 6 |  |  |  | 22 |  |  |  |
| 7 |  |  |  | 23 |  |  |  |
| 8 |  |  |  | 24 |  |  |  |
| 9 |  |  |  | 25 |  |  |  |
| 10 |  |  |  | 26 |  |  |  |
| 11 |  |  |  | 27 |  |  |  |
| 12 |  |  |  | 28 |  |  |  |
| 13 |  |  |  | 29 |  |  |  |
| 14 |  |  |  | 30 |  |  |  |
| 15 |  |  |  | 31 |  |  |  |
| 16 |  |  |  |  |  |  |  |

**UWAGI:**………………………………………………………………………………………………………………........................................... ………………………………

(data i podpis osoby świadczącej usługi) (data i podpis osoby objętej usługami opiekuńczymi)

Załącznik nr 4 do umowy

**Zbiorcze zestawienie wykonanych usług**

**w miesiącu………………..**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Liczba osób, objętych usługi opiekuńczymi |  |
| 2 | Liczba zaplanowanych godzin w miesiącu |  |
| 3 | Liczba wykonanych godzin w miesiącu |  |
| 4 | Łączna wartość wykonanych usług opiekuńczych |  |

Data………………………

…………………………….. (podpis Wykonawcy)

Załącznik nr 5 do umowy

**UMOWA POWIERZENIA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

**DO UMOWY Nr ……../2024**

zawarta w dniu ……………. roku w Kwidzynie (zwana dalej „**Umową),** ”), pomiędzy Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej z siedzibą w Kwidzynie (82-500), przy ul. 11 Listopada 27/4, NIP 581 14 68 840, REGON 002791402, reprezentowanym przez:

Panią Małgorzatę Piotrowską - Kierownika Ośrodka

zwanym w dalszej części umowy **Administratorem**

a ………………………

zwanym w dalszej części Umowy **Podmiotem przetwarzającym**

**§ 1**

**Powierzenie przetwarzania danych osobowych**

stosownie do przepisów rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L119 z 4 maja 2016 r.);

Strony zawierają umowę o następującej treści:

1. Administrator danych powierza Podmiotowi przetwarzającemu, w trybie art. 28 ww. rozporządzenia (zwanego w dalszej części „rozporządzeniem”) dane osobowe do przetwarzania, na zasadach i w celu określonym w niniejszej Umowie, a Podmiot przetwarzający dane te przyjmuje.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą Umową, rozporządzeniem oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
3. Podmiot przetwarzający oświadcza, iż stosuje środki bezpieczeństwa spełniające wymogi rozporządzenia.

**§ 2**

**Zakres i cel przetwarzania danych**

1. Administrator otrzymuje dane osobowe na podstawie ustaw i przepisów wykonawczych związanych z jego działalnością statutową i zakresem zadań powierzanych do wykonania.
2. Zakres przetwarzanych danych osobowych obejmować będzie dane zwykłe i szczególnej kategorii osób, którym przyznano pomoc w formie usług opiekuńczych w szczególności: imię i nazwisko, PESEL, data urodzenia, adres, informacje o stanie zdrowia oraz o zakresie przyznanej pomocy.
3. Dane osobowe, osób których mowa w ust. 2 przetwarzane będą wyłącznie w zakresie niezbędnym do realizacji usług opiekuńczych.
4. Powierzone przez Administratora dane osobowe będą przetwarzane przez Podmiot przetwarzający wyłącznie w celu realizacji umowy Nr…… z dnia….. do dnia jej zakończenia.

**§ 3**

**Obowiązki Podmiotu przetwarzającego**

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanemu z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 RODO.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim pracownikom oraz współpracownikom, którzy będą przetwarzali powierzone dane w celu realizacji niniejszej Umowy.
4. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się zapewnić zachowanie w tajemnicy, o której mowa w art. 28 ust. 3 pkt b rozporządzenia, przetwarzanych danych przez swoich pracowników oraz współpracowników, których upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji niniejszej Umowy - zarówno w trakcie okresu trwania ich zatrudnienia w Podmiocie przetwarzającym lub trwania umowy współpracy, jak i po wygaśnięciu umów łączących tych pracowników i współpracowników z Podmiotem przetwarzającym.
5. Podmiot przetwarzający po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem usunie wszelkie dane osobowe oraz wszelkie ich istniejące kopie, chyba że prawo Unii Europejskiej lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega Podmiot przetwarzający, będzie nakazywało w tym czasie przechowywanie takich danych osobowych.
6. W granicach swoich możliwości Podmiot przetwarzający udzieli pomocy Administratorowi w niezbędnym zakresie wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 rozporządzenia. Administrator udzieli Podmiotowi przetwarzającemu minimum 14 dniowego terminu na wywiązanie się z powyższego obowiązku.
7. Podmiot przetwarzający po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych bez zbędnej zwłoki zgłasza je Administratorowi w ciągu 24 godzin.
8. Podmiot przetwarzający deklaruje stosowanie środków technicznych i organizacyjnych określonych w art. 32 rozporządzenia, jako adekwatnych do zidentyfikowanego ryzyka naruszenia praw lub wolności powierzonych danych osobowych a w szczególności:

a) pseudonimizację i szyfrowanie danych osobowych;

b) zdolność do ciągłego zapewnienia poufności, integralności, dostępności i odporności systemów i usług przetwarzania;

c) zdolność do szybkiego przywrócenia dostępności danych osobowych i dostępu do nich w razie incydentu fizycznego lub technicznego;

d) regularne testowanie, mierzenie i ocenianie skuteczności środków technicznych i organizacyjnych mających zapewnić bezpieczeństwo przetwarzania.

9. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się stosować ochronę powierzonych danych przed niedozwolonym lub niezgodnym z prawem przetwarzaniem (zniszczeniem, utraceniem, zmodyfikowaniem, nieuprawnionym ujawnieniem lub nieuprawnionym dostępem do danych osobowych przesyłanych, przechowywanych lub w inny sposób przetwarzanych) oraz przypadkową utratą, zniszczeniem lub uszkodzeniem, za pomocą odpowiednich środków technicznych lub organizacyjnych („integralność i poufność”).

**§ 4**

**Prawo kontroli**

1. Administrator danych, zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt h rozporządzenia, ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Podmiot przetwarzający przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia Umowy oraz odpowiednich przepisów prawa.
2. Administrator danych realizować będzie prawo kontroli w godzinach pracy Podmiotu przetwarzającego, z minimum 7- dniowym jego uprzedzeniem dokonanym na piśmie.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w uzasadnionym do tego celu terminie, w miarę możliwości nie dłuższym jednak niż 7 dni.
4. Podmiot przetwarzający udostępni Administratorowi wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 rozporządzenia.

**§ 5**

**Dalsze powierzenie danych do przetwarzania**

1. Podmiot przetwarzający może powierzyć dane osobowe objęte niniejszą Umową do dalszego przetwarzania swoim podwykonawcom wyłącznie w celu wykonania Umowy i wyłącznie po uzyskaniu pisemnej zgody Administratora danych.
2. Przekazanie powierzonych danych osobowych poza granice kraju może nastąpić jedynie na pisemne polecenie Administratora danych, chyba, że obowiązek taki nakłada na Podmiot przetwarzający prawo Unii Europejskiej lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega Podmiot przetwarzający. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Podmiot przetwarzający poinformuje Administratora danych o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.
3. Podwykonawca, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy winien spełniać te same gwarancje i obowiązki jakie zostały nałożone na Podmiot przetwarzający w niniejszej Umowie. W zakresie tym Podmiot przetwarzający ponosi pełną odpowiedzialność wobec Administratora za nie wywiązanie się ze spoczywających na podwykonawcy obowiązków ochrony danych.
4. Podwykonawcy, którym Podmiot przetwarzający powierza przetwarzanie danych osobowych w ramach prowadzonej działalności znani w dniu podpisania umowy, którym powierzenie przetwarzania nie wymaga odrębnego informowania wg pkt 1:
   1. XXX
   2. XXX

**§ 6**

**Odpowiedzialność Podmiotu przetwarzającego**

1. Podmiot przetwarzający jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią Umowy, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Administratora danych o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Podmiot przetwarzający danych osobowych określonych w niniejszej Umowie, o jakiejkolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Podmiotu przetwarzającego, a także o wszelkich planowanych, o ile są mu wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania w Podmiocie przetwarzającym tych danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez inspektorów upoważnionych przez Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Niniejszy zapis § 6 ust. 2 dotyczy jednak wyłącznie danych osobowych powierzonych przez Administratora danych.

**§ 7**

**Czas trwania Umowy**

Niniejsza Umowa obowiązuje od dnia jej zawarcia do dnia wygaśnięcia lub rozwiązania Umowy Nr ……………. z dnia …………….. z zastrzeżeniem § 8 poniżej.

**§ 8**

**Rozwiązanie Umowy**

1. Każda ze Stron może wypowiedzieć niniejszą Umowę z zachowaniem 1-miesięcznego okresu wypowiedzenia. Uprawnienie to nie może być jednak realizowane w okresie trwania umowy wskazanej w § 2 pkt 1.
2. Administrator danych może rozwiązać niniejszą Umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku, gdy Podmiot przetwarzający:
   1. pomimo zobowiązania go do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli nie usunie ich w wyznaczonym terminie;
   2. przetwarza dane osobowe w sposób niezgodny z Umową;
   3. powierzył przetwarzanie danych osobowych innemu podmiotowi bez poinformowania Administratora danych.
3. Z dniem wygaśnięcia umowy wskazanej w § 2 pkt 1 automatycznemu rozwiązaniu ulega niniejsza Umowa, chyba, że Strony postanowią inaczej.

**§ 9**

**Zasady zachowania poufności**

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Administratora danych w związku z realizacją niniejszej Umowy (dalej jako ‘**Dane poufne’**).
2. Podmiot przetwarzający oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem go do zachowania w tajemnicy Danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody Administratora danych w innym celu niż wykonanie Umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa, decyzji sądu lub właściwego organu lub Umowy.

**§ 10**

**Postanowienia końcowe**

1. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
2. Umowa zastępuje wszelkie inne ustalenia dokonane pomiędzy Podmiotem przetwarzającym a Administratorem danych dotyczące przetwarzania danych osobowych bez względu na to, czy zostały uregulowane umową czy innym instrumentem prawnym.
3. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia niniejszej Umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnego aneksu.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu cywilnego oraz rozporządzenia.
5. Sądem właściwym dla rozpatrzenia sporów wynikających z niniejszej Umowy będzie sąd właściwy Administratora danych.

**PODPISY:**

-------------------------------------- ------------------------- ---------

Podmiot przetwarzający Administrator danych