

UMOWA nr

zawarta w dniu 2024 r. pomiędzy:

Skarbem Państwa - Sądem Apelacyjnym w Białymstoku ul. Mickiewicza 5, 15-213 Białystok,
NIP 542-19-65-223, REGON 002339292,

działającym na podstawie upoważnienia Ministra Sprawiedliwości dokonanego Zarządzeniem Ministra Sprawiedliwości z dnia 2 czerwca 2021 r. w sprawie wyznaczenia centralnego zamawiającego i zamawiającego właściwego do przeprowadzania postępowań o udzielenie zamówienia lub udzielania zamówień dla jednostek organizacyjnych podległych lub nadzorowanych przez Ministra Sprawiedliwości oraz organizacji realizacji dostaw i usług w sądownictwie powszechnym (Dz. Urz. MS z 2021 r. poz. 152 z późn. zm.)

reprezentowanym przez:

1. –

zwanym dalej w treści umowy „Zamawiającym”

a

..... z siedzibą w przy ul.,
zarejestrowanym w Krajowym Rejestrze Sądowym pod numerem KRS:..... /
wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, NIP , REGON
....., kapitał zakładowy w wysokości,

reprezentowanym przez:

1. –

2. –

zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”.

wspólnie zwanych Stronami.

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Niniejsza umowa została zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego realizowanego w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) pn. „Dostawa komputerów stacjonarnych na potrzeby sądów apelacji białostockiej” – znak sprawy: G.261.26.2024
2. Strony przyjmują następujące znaczenie określeń użytych w umowie:
 - a) jednostki sądownictwa apelacji białostockiej – jednostki organizacyjne sądownictwa powszechnego wskazane w Załączniku nr 10 do SWZ;
 - b) dostarczenie sprzętu - transport, ubezpieczenie na czas transportu, rozładunek, wniesienie sprzętu do pomieszczenia / pomieszczeń wskazanego/-ych przez przedstawiciela/-li jednostki sądownictwa - na koszt i ryzyko Wykonawcy;
 - c) sprzęt – fabrycznie nowe i nieużywane, wolne od wad fizycznych i prawnych oraz sprawne technicznie urządzenia wymienione w § 2 ust. 1 umowy i szczegółowo opisane w Załączniku nr 2 do umowy – Opis przedmiotu zamówienia (formularz parametrów techniczno-funkcjonalnych), wypełnionym przez Wykonawcę;
 - d) dni robocze - dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni wolnych od pracy w rozumieniu ustawy z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1920);
 - e) odbiór ilościowy - stwierdzenie zgodności ilościowej, w tym ilości elementów kompletu, dostarczonego przedmiotu zamówienia, z postanowieniami umowy;
 - f) odbiór jakościowy - stwierdzenie zgodności jakościowej, w tym jakości elementów kompletu, zgodności dostarczonego przedmiotu zamówienia z postanowieniami umowy, z uwzględnieniem odpowiedniej konfiguracji i wyposażenia przedmiotu zamówienia;

- g) płatnik – Zamawiający lub jednostka wskazana jako płatnik w Wykazie płatników, o którym mowa w § 4 ust. 4 niniejszej umowy.

§ 2

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest dostawa na rzecz jednostek sądownictwa apelacji białostockiej fabrycznie nowych i nieużywanych oraz sprawnych technicznie komputerów stacjonarnych, zwanych dalej sprzętem oraz zapewnienie usług gwarancyjnych przedmiotu zamówienia.
2. Szczegółowy opis sprzętu, którego dostawa stanowi przedmiot umowy, określony został w **Załączniku nr 2** do umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się, że dostarczony przedmiot zamówienia będzie spełniał wszystkie wymagania wskazane w SWZ oraz Załączniku nr 2 do niniejszej umowy.
4. Wykonawca gwarantuje, że dostarczony w ramach niniejszej umowy sprzęt będzie posiadał oryginalne oprogramowanie systemowe (sprzętowe i operacyjne) producenta i z chwilą odebrania sprzętu przez jednostkę, na podstawie protokołu, o którym mowa w § 3 ust. 9, Wykonawca lub producent udzieli jednostce licencji bez ograniczeń czasowych i terytorialnych, na korzystanie z oprogramowania systemowego (sprzętowego i systemowego) sprzętu na standardowych warunkach licencyjnych producenta sprzętu, w zakresie umożliwiającym korzystanie ze sprzętu na zasadach i w celach określonych w niniejszej umowie, zgodnie z jego przeznaczeniem.

§ 3

Termin i warunki realizacji dostaw

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot zamówienia w ilościach i do miejsc dostawy określonych w Załączniku nr 9 do SWZ w terminie **14 dni od daty zawarcia umowy**.
2. Wykaz osób odpowiedzialnych za odbiór dostaw w jednostkach sądownictwa wraz z numerami telefonów oraz adresami e-mail zostanie przekazany Wykonawcy w terminie 7 dni od daty zawarcia umowy.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody, w tym przypadkową utratę lub uszkodzenie sprzętu do czasu jego wydania jednostce sądownictwa apelacji białostockiej. Wydanie sprzętu następuje z chwilą odbioru ilościowego i podpisania protokołu odbioru ilościowego.
4. Wykonawca zobowiązuje się zgłosić poszczególnym jednostkom sądownictwa apelacji białostockiej gotowość dostarczenia przedmiotu dostawy z co najmniej dwudniowym wyprzedzeniem, wskazując proponowaną datę dostarczenia sprzętu, poprzez kontakt telefoniczny lub za pomocą poczty elektronicznej. Zgłoszenie nastąpi w dniu roboczym, w godzinach 08:00 – 15:00.
5. Sprzęt zostanie dostarczony jednostce sądownictwa apelacji białostockiej w nienaruszonych opakowaniach zabezpieczających przed uszkodzeniem w czasie transportu, wraz ze wszystkimi dodatkowymi akcesoriami wskazanymi w załączniku nr 2 do umowy - Zestawieniu parametrów techniczno-funkcjonalnych, wypełnionym przez Wykonawcę. Wraz ze sprzętem dostarczone zostaną instrukcje obsługi w języku polskim, dokumenty gwarancyjne i wszelka inna dokumentacja techniczna związana z dostarczaniem sprzętem.
6. Dostawa zostanie zrealizowana w dni robocze, w godzinach od 8:00 do 15:00.
7. Dostawa przewidziana dla danej jednostki sądownictwa apelacji białostockiej zostanie zrealizowana jednorazowo.
8. Wraz z dostawą Wykonawca dostarczy do danej jednostki sądownictwa apelacji białostockiej dwa egzemplarze protokołu odbioru ilościowo-jakościowego dostawy, sporządzone według wzoru stanowiącego **załącznik nr 3** do umowy, uzupełnione o informacje i podpisy ze strony Wykonawcy.
9. W dniu dostawy upoważniony przedstawiciel jednostki sądownictwa apelacji białostockiej dokonuje odbioru ilościowego sprzętu, co potwierdza poprzez podpisanie protokołu odbioru ilościowego (Załącznik nr 3 do umowy, pkt 7).
10. W przypadku zastrzeżeń odnośnie ilości dostarczonego sprzętu, w tym ilości elementów kompletu lub wszystkich dodatkowych akcesoriów wskazanych w Załączniku nr 2 do umowy oraz instrukcji obsługi w języku polskim, dokumentów gwarancyjnych i wszelkiej innej dokumentacji technicznej związanej z dostarczaniem sprzętem, jednostka przekazuje swoje zastrzeżenia Wykonawcy pisemnie, wyznaczając

jednocześnie Wykonawcy stosowny termin, nie krótszy niż 2 dni robocze, na usunięcie stwierdzonych nieprawidłowości w sprzęcie będącym przedmiotem dostawy. Wykonawca zobowiązuje się usunąć nieprawidłowości w wyznaczonym przez jednostkę terminie bez dodatkowego wynagrodzenia z tego tytułu. Dopiero po usunięciu nieprawidłowości, o których mowa w zdaniach poprzednich i stwierdzeniu, że ilość dostarczanego sprzętu odpowiada umowie, upoważniony przedstawiciel jednostki dokona odbioru ilościowego sprzętu i podpisze protokół odbioru pod względem ilościowym.

11. Zgłoszenie dotyczące zastrzeżeń ilościowych lub informację o zatwierdzeniu protokołu odbioru ilościowego (np. skan protokołu) jednostka sądownictwa apelacji białostockiej przekazuje na adres e-mail Wykonawcy:
12. W terminie 5 dni roboczych od dnia dostawy przedmiotu zamówienia jednostka sądownictwa apelacji białostockiej dokona odbioru jakościowego sprzętu.
13. W przypadku zastrzeżeń odnośnie jakości dostarczonego sprzętu, w tym jakości któregośkolwiek z elementów kompletu lub któregośkolwiek z dodatkowych akcesoriów wskazanych w Załączniku nr 2 do umowy lub wadliwości instrukcji obsługi w języku polskim, dokumentów gwarancyjnych lub wszelkiej innej dokumentacji technicznej związanej z dostarczaniem sprzętem, jednostka przekaże swoje zastrzeżenia Wykonawcy pisemnie wyznaczając jednocześnie stosowny termin, nie krótszy niż 3 dni robocze, na usunięcie stwierdzonych nieprawidłowości w sprzęcie stanowiącym przedmiot dostawy. Wykonawca zobowiązuje się usunąć nieprawidłowości w wyznaczonym przez jednostkę terminie bez dodatkowego wynagrodzenia z tego tytułu. Dopiero po usunięciu nieprawidłowości, o których mowa w zdaniach poprzednich i stwierdzeniu należytej jakości sprzętu upoważniony przedstawiciel jednostki sądownictwa apelacji białostockiej dokona odbioru jakościowego sprzętu i podpisze protokół odbioru pod względem jakościowym (Załącznik nr 3 do umowy, pkt 8).
14. Zgłoszenia dot. zastrzeżeń jakościowych lub informacje o zatwierdzeniu protokołu odbioru jakościowego (np. skan protokołu) jednostka sądownictwa apelacji białostockiej przekaże na adres e-mail Wykonawcy:
15. Niezwłocznie po dokonaniu odbioru jakościowego sprzętu przez jednostkę bez zastrzeżeń, jednostka sądownictwa apelacji białostockiej przekaże protokół odbioru ilościowo-jakościowego podpisany przez obie strony na wskazany adres poczty elektronicznej Wykonawcy oraz Zamawiającego
16. Prawidłowy protokół ilościowo-jakościowy powinien zawierać następujące elementy: dane wykonawcy, dane zamawiającego/odbiorcy, przedmiot umowy, daty odbioru/przekazania, czytelny podpis dostawcy (imię, nazwisko oraz pieczętka), czytelny podpis odbiorcy (imię, nazwisko oraz pieczętka), numer umowy, której dotyczy przekazywany przedmiot zamówienia.
17. W uzgodnionym terminie, po dostarczeniu przedmiotu zamówienia do wszystkich jednostek sądownictwa bez zastrzeżeń, Wykonawca i Zamawiający podpiszą końcowy protokół odbioru umowy (Załącznik nr 4 do umowy), o czym poinformowane zostaną jednostki sądownictwa apelacji białostockiej będące płatnikami.

§ 4

Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Strony ustalają wartość wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu umowy w wysokości **zł brutto** (słownie:), tj. zł netto + zł podatek VAT (stawka%).
2. Strony ustalają następujące ceny jednostkowe z tytułu dostawy przedmiotu umowy: (rodzaj/ typ i model urządzenia, producent) - złotych brutto.
3. Wynagrodzenie określone w ust. 1, stanowiące iloczyn cen jednostkowych określonych w ust. 2 i wymaganych ilości sprzętu, pokrywa wszelkie koszty Wykonawcy związane z realizacją niniejszej umowy, w tym wszelkie koszty wynikające z wymagań dotyczących usług gwarancyjnych, co oznacza, iż Wykonawcy nie przysługują w stosunku do Zamawiającego ani jednostek sądownictwa apelacji białostockiej żadne dodatkowe roszczenia z tego tytułu.

4. Faktura z tytułu wykonania umowy wystawiona zostanie na jednostkę sądownictwa apelacji białostockiej, będącą płatnikiem. Wykaz płatników zostanie przekazany Wykonawcy w terminie 5 dni roboczych od daty zawarcia umowy. Wszelkie zmiany w Wykazie płatników nie wymagają sporządzenia aneksu do umowy, jednakże Zamawiający zobowiązany jest każdorazowo zawiadomić Wykonawcę o zmianie tych danych.
5. Podstawą do wystawienia faktury na jednostkę sądownictwa apelacji białostockiej, będącą płatnikiem jest podpisanie przez Zamawiającego bez zastrzeżeń protokołu końcowego odbioru (Załącznik nr 4 do umowy), o którym mowa w § 3 ust. 17. Wraz z prawidłowo wystawioną fakturą Wykonawca przekazuje jednostce sądownictwa apelacji białostockiej będącej płatnikiem zatwierdzoną kopię protokołu odbioru ilościowo- jakościowego, o którym mowa w § 3 ust. 15 umowy.
6. Zapłata wynagrodzenia za dokonaną dostawę nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, w terminie 30 dni od daty otrzymania przez jednostkę sądownictwa apelacji białostockiej, będącą płatnikiem, prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z protokołem odbioru dostawy o którym mowa w § 3 ust. 17 umowy.
7. Wykonawca oświadcza, iż wskazany w ust. 6 rachunek bankowy jest zgodny z rachunkiem umieszczonym w Wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, o którym mowa w art. 96 b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 361), prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej w ramach tzw. „białej listy podatników”.
8. Wykonawca zobowiązuje się powiadomić Zamawiającego w ciągu 24 godzin o wykreśleniu jego rachunku bankowego z wykazu lub utracie charakteru czynnego podatnika VAT. Naruszenie tego obowiązku skutkuje powstaniem odpowiedzialności odszkodowawczej Wykonawcy.
9. Jeżeli przed realizacją płatności Zamawiający / jednostka sądownictwa apelacji białostockiej poweźmie informację o braku zaewidencjonowania rachunku bankowego w wykazie, będzie miał możliwość wstrzymania płatności do momentu wyjaśnienia i określenia rachunku bankowego, który będzie umożliwiał uznanie danej płatności za koszt uzyskania przychodów w rozumieniu przepisów podatkowych. Wstrzymanie płatności, o którym mowa w zdaniu powyżej nie wywoła żadnych negatywnych konsekwencji dla Zamawiającego / jednostki sądownictwa apelacji białostockiej, w tym w szczególności nie powstanie obowiązek zapłacenia odsetek, w tym odsetek za opóźnienie na rzecz Wykonawcy.
10. Za datę dokonania płatności uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego jednostki sądownictwa apelacji białostockiej (płatnika).
11. Wszelkie należności Wykonawcy wynikające z umowy objęte są zakazem cesji wierzytelności (w tym również odsetek) i nie mogą być przebrane na rzecz osób trzecich bez pisemnej zgody Zamawiającego.
12. Za prawidłowo wystawioną fakturę uważa się fakturę, w której wynagrodzenie będzie wyliczone według cen jednostkowych brutto.
13. Wykonawca, zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1666 z późn. zm.) ma możliwość przysyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych drogą elektroniczną za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania na właściwe konto jednostki sądownictwa apelacji białostockiej (płatnika). Jednocześnie Zamawiający informuje, iż nie dopuszcza wysyłania i odbierania za pośrednictwem platformy innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych, za wyjątkiem faktur korygujących.
14. Jeżeli w czasie obowiązywania umowy zmienione zostaną przepisy prawa określającego wysokość stawki podatku od towarów i usług (VAT), Wykonawca będzie zobowiązany przy wystawianiu faktury do zastosowania stawki podatku od towarów i usług obowiązującej w dacie wystawienia faktury, przy czym zmiana ta nie spowoduje zmiany wynagrodzenia brutto przewidzianego w umowie. Natomiast w przypadku, w którym zgodnie z obowiązującymi przepisami obowiązek podatkowy w podatku od towarów i usług powstanie po stronie Zamawiającego, kwota wynagrodzenia, o której mowa w ust. 1 zostanie pomniejszona o kwotę podatku, do zapłaty której zobowiązany będzie Zamawiający. Zmiana taka nie wymaga zmiany niniejszej umowy.

§ 5

Gwarancja jakości i rękojmia za wady

1. Wykonawca udziela **miesięcznej gwarancji jakości** na sprzęt dostarczony w ramach umowy.
2. Okres gwarancji liczony jest od dnia podpisania bez zastrzeżeń przez jednostkę sądownictwa apelacji białostockiej protokołu, o którym mowa w § 3 ust. 15 umowy.
3. Gwarancja obejmuje w szczególności wszystkie wykryte podczas eksploatacji usterki, wady i uszkodzenia sprzętu, w tym nieprawidłowe działanie dostarczonego sprzętu, wady produkcyjne, a także wszelkie inne uszkodzenia lub zaburzenia prawidłowego funkcjonowania, w tym wady fizyczne lub prawne oprogramowania systemowego (sprzętowego lub operacyjnego) sprzętu powstałe w czasie normalnego i zgodnego z przeznaczeniem sprzętu użytkowania.
4. W okresie gwarancji Wykonawca zapewni aktualizację oprogramowania do najnowszej wersji, aktualnie wprowadzonej przez producenta urządzenia.
5. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania pełnych usług gwarancyjnych, w szczególności do:
 - 1) napraw usterek, wad i uszkodzeń urządzeń spowodowanych wadami technicznymi, technologicznymi i materiałowymi, przy wykorzystaniu nowych, nieregenerowanych, nieużywanych części podzespołów, realizowanych u producenta lub w autoryzowanym serwisie producenta i potwierdzonych oświadczeniem autoryzowanego serwisu producenta;
 - 2) wymiany urządzenia na nowe, wolne od wad, w wypadku gdy nie da się go naprawić lub naprawa jest nieopłacalna, lub też naprawa była nieskuteczna po trzykrotnym zgłoszeniu tej samej awarii w okresie gwarancji / wymiany urządzenia na nowe, lub inne wolne od wad, o parametrach nie niższych niż przedmiot umowy, po 3 naprawach sprzętu lub jego podzespołów w okresie gwarancyjnym, przy kolejnym zgłoszeniu awarii sprzętu;
 - 3) testowania poprawności pracy urządzeń po wykonaniu naprawy;
 - 4) telefonicznej pomocy przy rozwiązywaniu problemów dotyczących urządzeń świadczonej przez wyszkolony personel.
6. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania usług gwarancyjnych według poniższych zasad:
 - 1) usługi gwarancyjne wskazane w ust. 5 pkt 1) będą świadczone w miejscu użytkowania urządzeń; jeśli jednak naprawa urządzeń w tym miejscu okaże się niemożliwa, naprawa może zostać wykonana w innym miejscu;
 - 2) usługi gwarancyjne będą świadczone w dni robocze, w godzinach od 8:00 do 16:00;
 - 3) usługi gwarancyjne będą świadczone na podstawie zgłoszeń dokonywanych przez jednostkę sądownictwa apelacji białostockiej, przy czym usługi gwarancyjne wskazane w ust. 5 pkt 3) będą świadczone przez Wykonawcę po każdej naprawie, bez konieczności dokonywania odrębnego zgłoszenia przez jednostkę sądownictwa apelacji białostockiej;
 - 4) zgłoszenia będą przyjmowane przez Wykonawcę w dni robocze w godzinach od 8:00 do 16:00;
 - 5) zgłoszenia będą dokonywane przez jednostkę sądownictwa apelacji białostockiej telefonicznie pod numerem lub za pomocą poczty elektronicznej na adres: a obsługa zgłoszeń będzie się odbywać w języku polskim;
 - 6) reakcja serwisu na zgłoszenie awarii urządzeń, liczona w oknie serwisowym (w dni robocze, w godzinach od 8:00 do 16:00) od chwili zgłoszenia awarii do chwili kontaktu wykwalifikowanego przedstawiciela Wykonawcy z osobą wskazaną przez jednostkę sądownictwa apelacji białostockiej, nastąpi do końca następnego dnia roboczego. W przypadku zgłoszenia serwisowego otrzymanego po godzinie 16:00, czas reakcji liczy się od godz. 8:00 następnego dnia roboczego;
 - 7) czas w jakim powinna zostać wykonana naprawa wynosi 7 dni kalendarzowych od chwili zgłoszenia awarii;
 - 8) W zakres usług gwarancyjnych wchodzi również dojazd i praca osób wykonujących czynności gwarancyjne w imieniu Wykonawcy oraz pozostałe koszty niezbędne do świadczenia usług gwarancyjnych, w tym koszty dostawy i odbioru wymienionych urządzeń a także obowiązkowe przeglądy serwisowe w okresie udzielanej gwarancji.

7. Na czas naprawy urządzeń poza miejscem ich użytkowania urządzenia zabierane będą bez dysku twardego (o ile dotyczy). Po zwrocie naprawionego przedmiotu zamówienia dysk twardy zostanie ponownie zamontowany przez Wykonawcę, po czym nastąpi sprawdzenie poprawności funkcjonowania naprawionego przedmiotu zamówienia.
8. W przypadku nieodwracalnej awarii dysku twardego (o ile dotyczy) będzie on wymieniony przez Wykonawcę na nowy, wolny od wad, o parametrach nie gorszych niż dysk, który uległ awarii. Uszkodzony dysk twardy nie będzie podlegał zwrotowi Wykonawcy.
9. Wykonawca zapewnia jednostce sądownictwa apelacji białostockiej dostęp do portalu technicznego producenta pod adresem: , który umożliwia zamawianie części zamiennych i/lub wizyt technika serwisowego, mający na celu przyspieszenie procesu diagnostyki i skrócenia czasu usunięcia usterki.
10. W przypadku wystąpienia usterki wsparcie techniczne rozwiązuje problemy z faktycznie zainstalowanym oprogramowaniem.
11. Każda osoba wykonująca usługi gwarancyjne będzie posiadała dokument tożsamości i pisemne upoważnienie wystawione przez Wykonawcę oraz będzie zobligowana stosować się do przepisów wewnętrznych jednostki sądownictwa apelacji białostockiej dotyczących ruchu osobowego i materiałowego w jej siedzibie.
12. Usługi gwarancyjne wykonywane będą przy wykorzystaniu materiałów, przedmiotu zamówienia i narzędzi Wykonawcy, chyba że naprawa zostanie wykonana w punkcie serwisowym producenta nie będącego Wykonawcą.
13. Części lub podzespoły, które zostaną wymienione na nowe w ramach usług gwarancyjnych, z zastrzeżeniem ust 8 niniejszego paragrafu, stają się własnością Wykonawcy, który zobowiązuje się do ich bezpośredniego odbioru od danej jednostki sądownictwa apelacji białostockiej.
14. W przypadku wymiany części lub podzespołów, Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia karty gwarancyjnej (jeżeli ich producent udziela odrębnej gwarancji) w języku polskim lub z jej tłumaczeniem na język polski.
15. W przypadku niemożności dotrzymania terminu naprawy, wskazanego w ust. 6 pkt 7, Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia w pierwszym dniu roboczym po upływie terminu na dokonanie naprawy na swój koszt do siedziby danej jednostki sądownictwa apelacji białostockiej urządzenia zastępczego o parametrach nie gorszych niż urządzenie, które podlega naprawie, posiadającego stosowne certyfikaty wymagane dla danego rodzaju przedmiotu zamówienia na etapie postępowania przetargowego, na cały okres naprawy urządzenia.
16. W razie niedokonania naprawy urządzenia w terminie do 7 dni od dnia zgłoszenia awarii urządzenia i niewykonania zobowiązania wskazanego w ust 15:
 - 1) jednostka sądownictwa apelacji białostockiej może dokonać naprawy we własnym zakresie na koszt i ryzyko Wykonawcy lub zlecić naprawę osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy, z zachowaniem swoich praw wynikających z gwarancji i rękojmi za wady urządzenia. W przypadku skorzystania z powyższego uprawnienia, osoba uprawniona ze strony jednostki sądownictwa apelacji białostockiej zobowiązana jest do niezwłocznego powiadomienia Wykonawcy o tym fakcie w formie pisemnej. Jednostka sądownictwa apelacji białostockiej powiadomi Wykonawcę o zakresie wykonanych prac (napraw, zmian, itp.). W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest wypłacić jednostce sądownictwa apelacji białostockiej w terminie wskazanym przez tę jednostkę, nie krótszym jednak niż 14 dni, kwotę stanowiącą równowartość poniesionego przez jednostkę sądownictwa apelacji białostockiej kosztu wykonania tych prac.
 - 2) okres gwarancji przedłuża się o czas trwania naprawy, a w przypadku gdy naprawa potrwa dłużej niż 6 tygodni lub gdy urządzenie po raz trzeci ulegnie awarii podlegającej naprawie gwarancyjnej jednostce sądownictwa apelacji białostockiej będzie przysługiwać wymiana urządzenia na nowe, o takich samych lub lepszych funkcjonalnościach oraz takich samych lub lepszych parametrach.

17. Jednostka sądownictwa apelacji białostockiej może dokonać rozbudowy lub modyfikacji urządzenia w zakresie i na zasadach wskazanych w ust. 16 pkt 1) - bez utraty uprawnień wynikających z rękojmi za wady urządzenia oraz bez utraty prawa do korzystania z usług gwarancyjnych.
18. Gwarancja nie może ograniczać praw jednostki sądownictwa do:
 - 1) instalowania i wymiany w zakupionym urządzeniu standardowych kart i urządzeń, zgodnie z zasadami sztuki, przez wykwalifikowany personel jednostki sądownictwa;
 - 2) powierzania urządzenia osobom trzecim celem jego instalacji i konserwacji w miejscu eksploatacji;
 - 3) dysponowania zakupionym urządzeniem; w razie sprzedaży lub innej formy przekazania urządzenia gwarancja musi przechodzić na nowego właściciela;
 - 4) przemieszczenia dostarczonego urządzenia w przypadku zmiany siedziby danej jednostki sądownictwa apelacji białostockiej.
19. Korzystanie przez jednostkę sądownictwa apelacji białostockiej z usług gwarancyjnych Wykonawcy nie wyłącza uprawnień jednostki z tytułu gwarancji udzielonej przez producenta sprzętu.
20. W przypadku rozbieżności pomiędzy zapisami dotyczącymi świadczenia usług gwarancyjnych w dokumentach gwarancyjnych dostarczonych przez Wykonawcę, a zapisami niniejszego paragrafu umowy, zastosowanie i pierwszeństwo mają zapisy umowy.
21. Strony ustalają odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym, z zastrzeżeniem że odpowiedzialność ta powstaje z chwilą wydania sprzętu i wygasa z upływem okresu gwarancji udzielonej na sprzęt.
22. Wszelkie koszty transportowe związane z realizacją obowiązków wynikających z gwarancji i rękojmi za wady, jak i koszty pracy osób wykonujących odpowiednie czynności, materiałów, sprzętów i narzędzi oraz wszelkie inne koszty pośrednie pokrywa Wykonawca.
23. Prawa z tytułu rękojmi i gwarancji w zakresie żądania obniżenia ceny, wymiany wadliwego urządzenia na nowe wolne od wad, przysługują jednostce sądownictwa apelacji białostockiej będącej odbiorcą dostarczonych urządzeń.

§ 6

Kary umowne

1. Z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, wskazanego w § 4 ust. 1 umowy.
2. W przypadku zwłoki w dostawie, w stosunku do terminu, o którym mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy, Wykonawca będzie zobowiązany do zapłacenia kary umownej na rzecz jednostki sądownictwa apelacji białostockiej będącej płatnikiem, w wysokości 1% wynagrodzenia brutto należnego Wykonawcy za sprzęt, którego dotyczy zwłoka, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki liczony odrębnie dla każdego miejsca dostawy.
3. W przypadku zwłoki w dochowaniu któregokolwiek z terminów, o których mowa w § 3 ust. 10 i 13 niniejszej umowy, Wykonawca będzie zobowiązany do zapłacenia kary umownej na rzecz jednostki sądownictwa apelacji białostockiej będącej płatnikiem, w wysokości 1% wynagrodzenia brutto należnego Wykonawcy za sprzęt, którego dotyczy zwłoka, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki liczony odrębnie dla każdego miejsca dostawy.
4. Jednostka sądownictwa apelacji białostockiej będąca płatnikiem naliczy Wykonawcy karę umowną za każdy dzień zwłoki w realizacji usług gwarancyjnych objętych umową lub w dostarczeniu urządzenia zastępczego. Kary umowne będą naliczane w wysokości 1 % wartości urządzenia wymagającego usługi gwarancyjnej lub zastąpienia przez urządzenie zastępcze, według cen określonych w § 4 ust. 2, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w realizacji usługi gwarancyjnej, z wyłączeniem przypadku dostarczenia w terminie urządzenia zastępczego, o którym mowa w § 5 ust. 15 lub za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w dostawie urządzenia zastępczego.
5. Zamawiający oraz jednostki sądownictwa mogą na zasadach ogólnych dochodzić odszkodowania uzupełniającego, gdy zastrzeżone kary umowne nie pokryją poniesionej szkody lub szkody będą wynikiem zdarzeń nieobjętych odpowiedzialnością z tytułu kar umownych.
6. Łączna wysokość kar umownych naliczonych na podstawie niniejszej umowy nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia brutto, wskazanego w § 4 ust. 1 umowy.

7. Roszczenia z tytułu kar umownych będą pokrywane z wynagrodzenia należnego Wykonawcy lub na podstawie pisemnego wezwania do zapłaty, zgodnie z wyborem Zamawiającego.
8. Na kary umowne zostanie wystawiona przez Zamawiającego lub jednostkę sądownictwa apelacji białostockiej (płatnika) nota obciążeniowa.
9. W przypadku, gdy potrącenie kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy nie będzie możliwe, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kary umownej w terminie 14 dni od dnia otrzymania noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego lub jednostkę sądownictwa apelacji białostockiej.
10. Zamawiający lub jednostka może odstąpić od naliczania kar umownych w każdym przypadku, w którym okoliczności nienależytego wykonania umowy nie leżały po stronie Wykonawcy, czego udowodnienie spoczywa na Wykonawcy.

§ 7

Podwykonawcy

1. Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom wykonanie następującego zakresu zamówienia:
 - 1) -
nazwa (firma) podwykonawcy wskazanie części zamówienia powierzonej podwykonawcy
 - 2) -
nazwa (firma) podwykonawcy wskazanie części zamówienia powierzonej podwykonawcy
 a pozostały zakres wykona własnymi siłami.
2. Zakres określony w ust. 1 pkt Wykonawca wykona przy udziale podwykonawcy, na którego zasoby powoływał się na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.
3. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie umowy. Wykonawca nie może zwolnić się od odpowiedzialności względem Zamawiającego z powodu tego, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie przez niego umowy było następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego podwykonawców.
4. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia, zaniechania i zaniedbania podwykonawców (zawinione i niezawinione), a także za negatywne skutki ich działalności, w takim stopniu jakby to były działania, zaniechania czy uchybienia własne.
5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za dokonywanie w terminie wszelkich rozliczeń finansowych z podwykonawcami.

§ 8

Zmiany umowy

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą być dokonywane jedynie w formie pisemnej, pod rygorem nieważności poprzez zawarcie pisemnego aneksu, z wyjątkiem zmian informacyjnych wskazanych w § 4 ust. 4, § 10 ust. 3 oraz § 11 umowy.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w następującym zakresie:
 - 1) zmiany podmiotu, na rzecz którego ma być dokonana dostawa, pod warunkiem, że:
 - a) wystąpią dodatkowe obiektywne potrzeby jednostki sądownictwa w tym zakresie z uwagi na zmiany w sposobie organizacji, strukturze organizacji lub zasad prawnych regulujących funkcjonowanie danej jednostki sądownictwa i zmiany będą niezbędne do prawidłowej i celowej realizacji umowy;
 - b) zmiana ta nie spowoduje zmiany poziomu wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy oraz zmian cen jednostkowych, o których mowa w § 4 ust. 2 umowy;
 - c) zmiana ta nie spowoduje zmiany zakresu ilościowego dostaw w ramach umowy;
 - d) zmiana ta nie spowoduje zmiany terminu realizacji dostawy;
 - 2) zmiany lokalizacji dostaw, pod warunkiem, że:
 - a) wystąpią dodatkowe obiektywne potrzeby jednostki sądownictwa w tym zakresie z uwagi na zmiany w sposobie organizacji, strukturze organizacji lub zasad prawnych regulujących

funkcjonowanie danej jednostki sądownictwa i zmiany będą niezbędne do prawidłowej i celowej realizacji umowy;

- b) zmiana ta nie spowoduje zmiany poziomu wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy oraz zmian cen jednostkowych, o których mowa w § 4 ust. 2 umowy;
 - c) zmiana ta nie spowoduje zmiany zakresu ilościowego dostaw w ramach umowy;
 - d) zmiana ta nie spowoduje zmiany terminu realizacji dostawy;
- 3) zmiany modelu sprzętu zaoferowanego przez Wykonawcę pod warunkiem zaistnienia przyczyn o obiektywnym charakterze niezależnych od Wykonawcy, których nie mógł przewidzieć oraz pod łącznie spełnionymi następującymi warunkami:
- a) zmiany na model o parametrach i okresie gwarancji nie gorszych niż zaoferowane pierwotnie;
 - b) niezmienności wynagrodzenia umownego;
 - c) niezmienności terminu realizacji dostawy;
 - d) Wykonawca przedstawi dokument producenta sprzętu lub autoryzowanego dystrybutora sprzętu potwierdzający że:
 - wszystkie parametry nowego urządzenia są nie gorsze niż parametry urządzenia oferowanego pierwotnie w ofercie Wykonawcy;
 - Wykonawca nie był w stanie przewidzieć przyczyn powodujących zmianę oferowanego urządzenia wraz z opisaniem tych przyczyn;
 - e) Wykonawca przedstawi dla proponowanego sprzętu zamiennego przedmiotowe środki dowodowe wymagane na etapie składania ofert, o których mowa w rozdziale X pkt 1 SWZ, a łączna ilość punktów przyznanych w kryteriach oceny ofert, o których mowa w rozdziale XXII ust. 2 pkt 3 SWZ dla tego sprzętu będzie nie mniejsza niż ilość punktów przyznanych w tych kryteriach w procedurze udzielania zamówienia publicznego, w wyniku której została zawarta niniejsza umowa;
- 4) zmiany części składowych sprzętu lub akcesoriów dostarczonych wraz ze sprzętem pod warunkiem zaistnienia obiektywnych przyczyn nieleżących po stronie Wykonawcy oraz pod następującymi warunkami:
- a) zmiany na części składowe lub akcesoria o parametrach nie gorszych niż zaoferowane pierwotnie;
 - b) niezmienności wynagrodzenia umownego;
 - c) niezmienności terminu realizacji dostawy;
 - d) zmiany części składowej nie doprowadzą do spadku wydajności całego zestawu w porównaniu do części oferowanych pierwotnie (o ile dotyczy);
 - e) Wykonawca przedstawi dokument producenta sprzętu lub autoryzowanego dystrybutora sprzętu potwierdzający że:
 - proponowane części składowe lub akcesoria posiadają parametry nie powodujące pogorszenia parametrów lub funkcjonalności sprzętu w stosunku do sprzętu zaoferowanego pierwotnie w ofercie Wykonawcy;
 - Wykonawca nie był w stanie przewidzieć przyczyn powodujących zmianę oferowanych części składowych sprzętu lub akcesoriów wraz z opisaniem tych przyczyn;
- 5) zmiany podwykonawców, o których mowa w § 7 ust. 1 umowy, w następującym zakresie:
- powierzenia realizacji części przedmiotu umowy podwykonawcom, mimo braku wskazania w ofercie takiej części do powierzenia podwykonawcom;
 - wskazania innego zakresu podwykonawstwa niż przedstawiony w ofercie;
 - wskazania innych podwykonawców niż przedstawieni w ofercie;
 - rezygnacji z podwykonawstwa,
- pod warunkiem, że:
- a) zmiana ta nie spowoduje zmiany poziomu wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy oraz zmian cen jednostkowych, o których mowa w § 4 ust. 2 umowy;
 - b) zmiana ta nie spowoduje zmiany zakresu ilościowego dostaw w ramach umowy;

- c) zmiana ta nie spowoduje zmiany terminu realizacji dostawy;
- 6) zmiany podwykonawcy, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, w zakresie określonym w pkt 5, pod warunkiem, że:
 - a) Wykonawca wykaże, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia, a także przedłoży do oceny Zamawiającemu do oceny na co najmniej 10 dni roboczych przed proponowanym terminem zmiany podwykonawcy podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w rozdziale IX ust. 1 pkt 2 SWZ dotyczące nowego podwykonawcy lub Wykonawcy, aktualne na dzień wprowadzenia zmiany;
 - b) zmiana ta nie spowoduje zmiany poziomu wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy oraz zmian cen jednostkowych, o których mowa w § 4 ust. 2 umowy;
 - c) zmiana ta nie spowoduje zmiany zakresu ilościowego dostaw w ramach umowy;
 - d) zmiana ta nie spowoduje zmiany terminu realizacji dostawy;
- 7) zmiany terminu realizacji dostaw, o którym mowa w § 3 ust. 1 w przypadku zaistnienia przyczyn niezależnych od Wykonawcy w szczególności w postaci wystąpienia sytuacji kryzysowej np. epidemii, pandemii lub zagrożenia epidemicznego albo działania siły wyższej rozumianej jako okoliczności, których pomimo zachowania należytej staranności i podjęcia wszelkich działań w normalnym zakresie, nie można było przewidzieć oraz im zapobiec bądź się im przeciwstawić w sposób skuteczny (np. zjawiska atmosferyczne, strajki generalne lub lokalne, wojny lub zamieszki, działania władzy publicznej np. zakazy importu czy eksportu, blokady granic czy portów), jak również ich społecznych lub gospodarczych skutków pod warunkiem, że:
 - a) działanie tych okoliczności oraz czas ich trwania zostanie przez Wykonawcę wykazane za pomocą odpowiednich oświadczeń lub dokumentów,
 - b) zmiana terminu polegać będzie na jego wydłużeniu lub skróceniu o okres wynikający z działania tych okoliczności, uniemożliwiający prawidłowe wykonywanie umowy,
 - c) Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o wystąpieniu tych okoliczności niezwłocznie, w takim przypadku Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z umowy powstałe na skutek siły wyższej.
- 8) zmiany numeru rachunku bankowego Wykonawcy, o którym mowa w § 4 ust. 6 niniejszej umowy pod warunkiem, że:
 - a) Wykonawca będzie posiadaczem nowego rachunku bankowego;
 - b) nowy rachunek bankowy Wykonawcy będzie ujawniony w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (tzw. „biała lista podatników VAT”).
- 3. Każda zmiana poprzedzona musi być zgłoszeniem drugiej stronie wniosku o dokonanie zmiany. Wniosek o dokonanie zmiany zostanie przygotowany w formie pisemnej.
- 4. W przypadku złożenia przez stronę wniosku o dokonanie zmiany druga strona w terminie 5 dni roboczych od dnia otrzymania wniosku przygotowuje swoje stanowisko w zakresie proponowanej zmiany.
- 5. Wniosek o zmianę powinien zawierać opis proponowanej zmiany wraz z uzasadnieniem jej celowości. W przypadku wniosku o zmianę w zakresie podwykonawców, Wykonawca zobowiązuje się każdorazowo niezwłocznie przekazać dane identyfikujące podwykonawców i część (zakres) zamówienia objętego podwykonawstwem.
- 6. Zaakceptowany przez przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego wniosek o dokonanie zmiany stanowi podstawę do dokonania zmiany umowy poprzez zawarcie stosownego aneksu do umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności przez upoważnionych reprezentantów stron.
- 7. Złożenie wniosku o dokonanie zmiany umowy nie kreuje roszczenia Wykonawcy o zmianę umowy.
- 8. Strony zobowiązane są do informowania się wzajemnie o okolicznościach uzasadniających konieczność dokonania zmiany umowy.
- 9. Nie stanowią zmiany umowy w szczególności następujące przypadki:

- 1) zmiana osobowa w zakresie reprezentacji stron, a także zmiana osób związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy,
- 2) zmiana danych rejestrowych lub teleadresowych stron.

§ 9

Odstąpienie od umowy

1. Zgodnie z art. 456 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający może odstąpić od umowy:
 - 1) w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrażać podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;
 - 2) jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - a) dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455 – w takim przypadku Zamawiający odstępuje od umowy w części, której zmiana dotyczy,
 - b) wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 ustawy Pzp,
 - c) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążyą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.
2. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od niniejszej umowy w całości lub w części, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w następujących przypadkach:
 - 1) Wykonawca, pomimo minimum dwóch pisemnych zastrzeżeń Zamawiającego lub jednostki sądownictwa nie wykonuje zobowiązań wynikających z umowy lub wykonuje je nienależycie;
 - 2) suma dni zwłoki w dostawach częściowych przekroczy 10 dni lub zwłoka w dostawie częściowej przekroczy 5 dni,
 - 3) łączna wartość naliczonych Wykonawcy kar umownych przekroczy 30% kwoty brutto określonej w § 4 ust. 1 umowy,
 - 4) innego wadliwego lub sprzecznego z umową wykonania umowy;
 - 5) w wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpiło zajęcie majątku Wykonawcy lub znacznej jego części, a także złożony został wniosek o ogłoszenie upadłości Wykonawcy;
 - 6) w stosunku do Wykonawcy wszczęte zostało postępowanie likwidacyjne, z wyjątkiem likwidacji przeprowadzanej w celu przekształcenia lub restrukturyzacji.
3. Wykonawca może odstąpić od umowy w przypadku, gdy Zamawiający powiadomił pisemnie Wykonawcę, iż nie będzie mógł pokryć zobowiązań finansowych wynikających z umowy.
4. Odstąpienie od umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności wraz z podaniem uzasadnienia, w terminie 30 dni od powzięcia przez stronę informacji o zaistnieniu przesłanek odstąpienia.
5. Odstąpienie przez Zamawiającego od umowy w części wywiera skutek w postaci rozwiązania umowy na przyszłość w dniu wskazanym przez Zamawiającego w oświadczeniu o odstąpieniu, nie naruszając stosunku prawnego łączącego Stronę na podstawie umowy w zakresie już wykonanego przedmiotu umowy. W takim wypadku Wykonawca może żądać wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy, odpowiadającego jego dotychczasowym czynnościom wykonanym zgodnie z niniejszą umową.
6. Odstąpienie od umowy nie powoduje utraty przez Zamawiającego lub jednostkę sądownictwa prawa do żądania zapłaty określonych w umowie kar umownych

§ 10

Przedstawiciele stron

1. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Zamawiającego jest: , tel. ,
e-mail:

2. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Wykonawcy jest: tel.:, e-mail:
3. Każda ze stron może dokonać zmiany osób wskazanych w ust. 1 i 2, informując o tym pisemnie drugą stronę z co najmniej 3-dniowym wyprzedzeniem. Zmiana taka nie wymaga aneksu do umowy.

§ 11

Obowiązki informacyjne

1. Strony zobowiązują się współpracować w dobrej wierze w celu zapewnienia należytego wykonywania postanowień umowy i w tym celu zobowiązują się niezwłocznie przekazywać sobie informacje i oświadczenia przewidziane umową, w formie podpisanych dokumentów oraz ich elektronicznych kopii.
2. Wykonawca zobowiązuje się do pisemnego przekazywania informacji o zmianach adresów Wykonawcy wskazanych w postanowieniach § 3 oraz § 5 umowy, z co najmniej 5-dniowym wyprzedzeniem, bez konieczności sporządzania aneksu do umowy.
3. Zamawiający zobowiązuje się do niezwłocznego pisemnego powiadomienia Wykonawcy o każdej zmianie danych teleadresowych dotyczących Zamawiającego i jednostek sądownictwa apelacji białostockiej określonych w Załączniku nr 9 do SWZ, bez konieczności sporządzania aneksu do umowy.
4. Wykonawca jest zobowiązany do pisemnego powiadamiania Zamawiającego o zmianie siedziby Wykonawcy (w tym danych teleadresowych Wykonawcy), formy prawnej prowadzenia działalności gospodarczej przez Wykonawcę, zmianie osób reprezentujących Wykonawcę, złożeniu wniosku o ogłoszenie upadłości Wykonawcy, złożeniu wniosku restrukturyzacyjnego dotyczącego Wykonawcy w okresach: obowiązywania Umowy, gwarancji i rękojmi oraz niezakończonych rozliczeń umownych, bez konieczności sporządzania aneksu do umowy.
5. Każda ze stron przyjmuje na siebie odpowiedzialność za wszelkie negatywne skutki wynikłe z powodu niewskazania drugiej stronie aktualnego adresu, pod rygorem uznania za doręczoną korespondencji kierowanej na ostatni podany adres.
6. Wykonawca zobowiązuje się poinformować Zamawiającego o pojawieniu się jakichkolwiek okoliczności zagrażających należytemu lub terminowemu wykonaniu umowy, niezwłocznie po ich rozpoznaniu.

§ 12

Poufność i ochrona danych osobowych

1. Strony zobowiązują się do zapewnienia poufności wszelkich informacji uzyskanych w trakcie realizacji niniejszej umowy i nie ujawniania ich bez uprzedniej zgody Strony, która jest ich administratorem. Obowiązek zachowania poufności obowiązuje bez ograniczenia czasowego.
2. Strony zobowiązują się do wykorzystywania informacji, o których mowa w ust. 1 wyłącznie w celu realizacji niniejszej umowy.
3. Obowiązek zachowania poufności dotyczy w szczególności informacji prawnie chronionych, do których Strony mogą mieć dostęp w trakcie lub w związku z realizacją Przedmiotu umowy, bez względu na sposób i formę ich utrwalenia lub przekazania, o ile informacje takie nie są powszechnie znane, bądź obowiązek ich ujawnienia nie wynika z obowiązujących przepisów, orzeczeń sądów lub decyzji odpowiednich władz.
4. Obowiązkiem zachowania poufności nie jest objęty fakt zawarcia umowy ani jej treść w zakresie określonym obowiązującymi przepisami prawa.
5. Powyższe zobowiązanie nie dotyczy informacji, które zostały podane do publicznej wiadomości w sposób niestanowiący naruszenia niniejszej umowy lub są znane Stronie z innych źródeł.
6. Powyższe postanowienia niniejszego paragrafu nie wyłączają postanowień przepisów szczególnych powszechnie obowiązującego prawa, nakładających obowiązek ujawnienia informacji we wskazanym tymi przepisami zakresie.
7. Wszelkie dane osobowe uzyskane podczas realizacji niniejszej umowy będą przetwarzane w taki sposób i w takim zakresie, w jakim jest to niezbędne do jej realizacji, z zachowaniem zasad określonych w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – Dz. Urz. UE L z dn. 4 maja 2016 r.), zwanym dalej „RODO” oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U.2018 poz. 1000).

§ 13

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1061 z późn. zm.).
2. W sprawach spornych, wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy, a nierozwiązanych na drodze polubownej, rozstrzygać będą sądy powszechne właściwe dla siedziby Zamawiającego.
3. Przeniesienie na osoby trzecie wierzytelności Wykonawcy, wynikających z niniejszej umowy wymaga zgody Zamawiającego, wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Umowa została zawarta w formie elektronicznej / Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.
5. Integralną część umowy stanowią:
 - 1) Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy
 - 2) Załącznik nr 2 – Opis przedmiotu zamówienia (formularz parametrów techniczno-funkcjonalnych) wypełniony przez Wykonawcę
 - 3) Załącznik nr 3 – Wzór protokołu odbioru ilościowo-jakościowego
 - 4) Załącznik nr 4 – Wzór protokołu końcowego odbioru umowy

ZAMAWIAJĄCY :

WYKONAWCA :

PROTOKÓŁ ODBIORU

1.	Dotyczy umowy nr z dnia zawartej w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Dostawa komputerów stacjonarnych na potrzeby sądów apelacji białostockiej” – znak sprawy: G.261.26.2024		
2.	Wykonawca (nazwa, adres, NIP):		
3.	Zamawiający (nazwa, adres):		
4.	Odbiorca dostawy (jednostka sądownictwa, miejsce dostawy, adres dostawy zgodnie z załącznikiem Wykaz lokalizacji dostaw):		
5.	Przedmiot dostawy i odbioru:		
Nazwa urządzenia (rodzaj / typ i model):		Numer seryjny:	Ilość
6.	Przekazanie w imieniu Wykonawcy		Oświadczenie:
		Konfiguracja i wyposażenie dostarczonego sprzętu jest zgodna ze specyfikacją zawartą w umowie.	
<div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-top: 10px;"> <i>Data</i> <i>Imię Nazwisko (pieczętka)</i> <i>Miejscowość</i> </div>			
7.	Odbiór ilościowy sprzętu w imieniu Odbierającego		Uwagi:
<div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-top: 10px;"> <i>Data</i> <i>Imię Nazwisko (pieczętka)</i> <i>Miejscowość</i> </div>			
8.	Odbiór jakościowy sprzętu w imieniu Odbierającego (zaznaczyć właściwe)		
Zgodny <input type="checkbox"/>		Niezgodny <input type="checkbox"/>	
Konfiguracja i wyposażenie dostarczonego sprzętu są zgodne ze specyfikacją zawartą w/w umowie.		Konfiguracja i wyposażenie dostarczonego sprzętu nie są zgodne ze specyfikacją zawartą w/w umowie.	
<div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-top: 10px;"> <i>Data</i> <i>Imię Nazwisko (pieczętka)</i> <i>Miejscowość</i> </div>			
Uwagi w przypadku stwierdzenia niezgodności dostarczonego sprzętu ze specyfikacją zawartą w umowie:			
9.	Potwierdzenie końcowego odbioru przedmiotu umowy bez zastrzeżeń		
<div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-top: 10px;"> <i>Data</i> <i>Imię Nazwisko (pieczętka)</i> <i>Miejscowość</i> </div>			

10. Data podpisania protokołu w pkt 9 jest datą rozpoczęcia okresu gwarancyjnego.
11. Niniejszy protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
12. Jednostki sądownictwa zobowiązane są do niezwłocznego odesłania skanu wypełnionego protokołu na adres:
 - Wykonawca:(e-mail lub adres pocztowy wg wyboru Wykonawcy).
 - Zamawiający:

KOŃCOWY PROTOKÓŁ ODBIORU UMOWY

W dniu w siedzibie Sądu Apelacyjnego w Białymstoku dokonano końcowego odbioru ilościowo-jakościowego przedmiotu zamówienia zgodnie z umową nr z dnia zawartą w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Dostawa komputerów stacjonarnych na potrzeby sądów apelacji białostockiej” – znak sprawy: G.261.26.2024

Lp.	Nazwa jednostki sądownictwa	Data podpisania końcowego odbioru umowy bez zastrzeżeń	Ilość protokołów (szt.)	Spełnia warunki umowy – TAK/NIE *

Na podstawie wyżej wymienionych protokołów odbioru ilościowo– jakościowego przedmiotu umowy strony potwierdzają, że został on zrealizowany zgodnie z umową: TAK/NIE *.

Uwagi i wnioski:

.....
.....
.....
.....
.....

ZAMAWIĄCY

WYKONAWCA

* niewłaściwe skreślić.