

Zamawiający:

**Sąd Okręgowy w Warszawie
al. „Solidarności” 127
00-898 Warszawa**

**POSTĘPOWANIE PROWADZONE W TRYBIE PODSTAWOWYM
NA PODSTAWIE ART. 275 PKT 1**

*ustawy z dnia 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych
(t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1320)*

na:

**ŚWIADCZENIE USŁUG MEDYCZNYCH Z ZAKRESU
MEDYCYNY PRACY NA POTRZEBY SĄDU OKRĘGOWEGO
W WARSZAWIE**

ZP/BHP/24/24

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)

ROZDZIAŁ I. INFORMACJE WSTĘPNE

1. Zamawiający:

Sąd Okręgowy w Warszawie
Adres: 00-898 Warszawa, al. „Solidarności” 127
Godziny urzędowania: poniedziałek-piątek od godz. 8.00 do godz. 16.00.
NIP: 527-20-26-252, Regon: 000324694
<https://bip.warszawa.so.gov.pl/>

2. Postępowanie prowadzi:

Samodzielna Sekcja ds. Zamówień Publicznych Sądu Okręgowego w Warszawie
Adres: 00-898 Warszawa, al. „Solidarności” 127
e-mail: rzp@warszawa.so.gov.pl
adres strony internetowej prowadzonego postępowania, na której znajduje się link do strony systemu, w którym prowadzone jest postępowanie oraz udostępniane są wszelkie dokumenty:
<https://bip.warszawa.so.gov.pl/>

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument, jest oznaczone znakiem:

ZP/BHP/24/24

Wykonawcy we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.

3. Tryb postępowania

- 1) Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) zwanej dalej „ustawą”, o wartości szacunkowej zamówienia nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 143.000,00 euro.
- 2) W kwestiach nieuregulowanych w Specyfikacji Warunków Zamówienia (zwanej dalej „SWZ”) zastosowanie mają przepisy powyższej ustawy oraz przepisy aktów wykonawczych do niej.

4. Informacje ogólne

- 1) Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym przesyłanie wszelkich oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji, odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, zwanej dalej Platformą, która jest dostępna pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl> z zastrzeżeniem zapisów pkt 14.
- 2) Korzystanie z Platformy jest bezpłatne.
- 3) Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie ani logowania.
- 4) Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy określa *Regulamin Platformy e-Zamówienia*, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.
- 5) Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”).
- 6) Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie oraz zalogowania się na Platformie. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie.
- 7) Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii

Sąd Okręgowy w Warszawie

Postępowanie prowadzone w trybie podstawowym poniżej 143.000,00 euro.

Świadczenie usług medycznych z zakresu medycyny pracy na potrzeby Sądu Okręgowego w Warszawie

Zamówienie numer ZP/BHP/24/24

dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. 2020 poz. 2452) oraz w rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. 2020 poz. 2415 ze zm.).

- 8) Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1233) Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.
- 9) Za datę przekazania oferty, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust.1 ustawy, podmiotowych środków dowodowych oraz innych informacji, oświadczeń lub dokumentów, przekazywanych w postępowaniu, przyjmuje się datę ich przekazania na Platformę.
- 10) Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez Wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.
- 11) Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
- 12) Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa *Regulamin* Platformy.
- 13) W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy użytkownicy zobowiązani są skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (22) 458 77 99 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.
- 14) Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej pod adresem: rzp@warszawa.so.gov.pl jednakże ta forma komunikacji nie dotyczy składania ofert.
- 15) Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 16) W ramach niniejszego postępowania wszelka korespondencja prowadzona jest w języku polskim.
- 17) Osobą upoważnioną do bezpośredniego kontaktu z Wykonawcami ze strony Zamawiającego jest Pani Karolina Pieniak.

ROZDZIAŁ II. PRZEDMIOT I TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia

- 1) Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na świadczeniu usług medycznych z zakresu medycyny pracy na potrzeby Sądu Okręgowego w Warszawie obejmujących świadczenie usług medycznych z zakresu badań medycyny pracy oraz świadczenie usług medycznych z zakresu badań okulistycznych w ramach medycyny pracy.
- 2) Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym Załącznik nr 1 do SWZ oraz zgodnie z postanowieniami projektu umowy, stanowiącego Załącznik nr 7 do SWZ.
- 3) Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia Wykonawcy zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy.
- 4) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 5) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 6) Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
- 7) Zamawiający nie dokonał podziału zamówienia na części ze względu na szczególny charakter przedmiotu zamówienia. Niepodzielność przedmiotu zamówienia podyktowana jest względami organizacyjnymi i ekonomicznymi oraz z uwagi na to, że konsultacje okulistyczne są nierozdzielalną, integralną częścią współpracy okulisty z lekarzem orzecznikiem oraz z uwagi na to, że lekarz okulista wymaga dokumentacji medycznej z poprzednich badań, która znajduje się u lekarza medycyny pracy.
- 8) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy, z zastrzeżeniem pkt 9-12. Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcy i podania przez Wykonawcę nazw Podwykonawców, jeżeli są już znani.
- 9) W przypadku zamówień na usługi, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi Zamawiającego, Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz

dane kontaktowe Podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie usługi. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usługi.

- 10) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy, z zastrzeżeniem, że musi spełniać warunki określone w Rozdziale IV ust. 1 Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcy i podania przez Wykonawcę nazw ewentualnych Podwykonawców, jeżeli są już znani.
- 11) Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy, w celu wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w Rozdziale IV ust. 1 pkt 2 SWZ, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Przepis art. 122 ustawy stosuje się odpowiednio.
- 12) Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
- 13) Przedmiot zamówienia zgodnie ze Wspólnym Słownikiem Zamówień – kod CPV:
85121000-3 – usługi medyczne,
85121200-5 – specjalistyczne usługi medyczne.

2. Wymagany termin wykonania zamówienia

Przedmiot zamówienia będzie realizowany w terminie: od dnia podpisania umowy, z tym że nie wcześniej niż od dnia 7 stycznia 2025 r., przez okres 12 miesięcy lub do wyczerpania środków zabezpieczonych na realizację zamówienia, o ile nastąpi to przed upływem ww. terminu. Zgodnie z art. 112 Kodeksu cywilnego termin oznaczony w miesiącach kończy się z upływem dnia, który nazwą lub datą odpowiada początkowemu dniowi terminu, a gdyby takiego dnia w ostatnim miesiącu nie było – w ostatnim dniu tego miesiąca.

ROZDZIAŁ III. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Informacje ogólne

- 1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty wariantowej spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
- 2) Oferta musi obejmować cały przedmiot zamówienia.
- 3) Oferta wraz z załącznikami musi być przygotowana w języku polskim.
- 4) Dokumenty oraz oświadczenia sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z ich tłumaczeniem na język polski.
- 5) Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz dostarczeniem oferty ponosi Wykonawca.

2. Wymagania formalne dotyczące oferty

- 1) Zamawiający wymaga złożenia oferty w formie elektronicznej, tj. postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne – podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016 r. – o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (t.j.: Dz. U. z 2024 r. poz. 422) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 2) Ofertę wraz z wymaganymi oświadczeniami i/lub dokumentami należy złożyć za pośrednictwem Platformy zakupowej pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl/>.
- 3) Zamawiający nie udostępnia interaktywnego formularza ofertowego na Platformie i w związku z tym należy zignorować komunikat pojawiający się przy składaniu oferty w tym zakresie. Ofertę należy złożyć na wzorze formularza oferty, stanowiącym Załącznik nr 2 do SWZ.
- 4) Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę/wniosek” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola „przeciągnij” i „upuść”, służące do dodawania plików. Wykonawca dodaje uprzednio pobrany, wypełniony i podpisany „Formularz oferty” w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) Wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę

- lub składane wraz z ofertą.
- 5) W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
Dokumenty spakowane należy podpisać podpisem zewnętrznym.
 - 6) System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje. W przypadku braku podpisu system poinformuje o tym w trakcie składania dokumentów, jednakże zostaną one przyjęte przez Platformę mimo braku podpisu.
Szczegółowe informacje, jak podpisywać dokumenty podpisem kwalifikowanym znajdują się w instrukcji podpisywania znajdującej się w Centrum pomocy na Platformie.
 - 7) W przypadku pozytywnego zakończenia procesu potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajdować się będzie w Elektronicznym Potwierdzeniu Przyjęcia (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.
 - 8) Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawcy, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.
Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, pod rygorem możliwości ich odtajnienia (Wykonawca zobowiązany jest dołączyć dokument z uzasadnieniem objęcia pliku tajemnicą przedsiębiorstwa).
W sytuacji, gdy Wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne w rozumieniu przepisów ustawy lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach, jak pozostałe niezastrzeżone informacje.
 - 9) Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
 - 10) Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.
 - 11) Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.
 - 12) W zależności od formatu kwalifikowanego podpisu (PAdES, XAdES) i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) Wykonawca dołącza do Platformy uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny):
 - a) dokumenty w formacie „pdf” zaleca się podpisywać tylko formatem PAdES;
 - b) Zamawiający dopuszcza podpisanie dokumentów w formacie innym niż „pdf”, wtedy zaleca się użyć formatu XAdES.
 - 13) W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo w oryginale sporządzone w postaci elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
 - 14) Zamawiający zastrzega, że w przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, a pobranych samodzielnie przez Zamawiającego, Wykonawca na wezwanie Zamawiającego przedstawi tłumaczenia niniejszych dokumentów.
 - 15) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za nieprawidłowe lub nieterminowe złożenie oferty. Nieprawidłowe złożenie oferty przez Wykonawcę nie stanowi podstawy żądania unieważnienia postępowania. Zaleca się, aby założyć profil Wykonawcy i rozpocząć składanie oferty z odpowiednim wyprzedzeniem.

3. Zawartość merytoryczna oferty

Oferta powinna być sporządzona na formularzu ofertowym, stanowiącym Załącznik nr 2 do SWZ zgodnie z zapisami Rozdziału III ust. 2 SWZ i zawierać cenę ofertową wykonania przedmiotu zamówienia, wyliczoną w sposób określony w Rozdziale VII ust. 5 SWZ.

ROZDZIAŁ IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- 1) posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów, tj. Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada wpis do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą prowadzonego przez właściwy terytorialnie organ administracyjny, zgodnie z ustawą z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 799).

W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia ww. warunek musi spełniać co najmniej ten spośród członków Konsorcjum, który będzie wykonywać czynności, co do których wymagany jest określony wyżej wpis.

- 2) zdolności technicznej lub zawodowej, tj. Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje co najmniej dwiema osobami, w tym:
 - a) co najmniej jedną osobą posiadającą:
 - dyplom lekarza i prawo wykonywania zawodu lekarza, tj. kwalifikacje zawodowe lekarza internisty I stopnia wraz ze specjalizacją w zakresie medycyny pracy, określone w rozporządzeniu Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 30 maja 1996 r. w sprawie przeprowadzania badań lekarskich pracowników, zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami oraz orzeczeń lekarskich wydawanych do celów przewidzianych w Kodeksie pracy (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 607) oraz posiadającą uprawnienia do orzekania o zdolności do pracy na stanowisku z narażeniem na promieniowanie jonizujące, i stanowisku kierowcy kategorii B, stanowisko z bronią,
 - minimum 5 lat doświadczenia zawodowego w powyższym zakresie,
 - b) co najmniej jedną osobą posiadającą:
 - kwalifikacje zawodowe lekarza okulisty wykonującą badania okulistyczne w zakresie medycyny pracy określone w rozporządzeniu Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 30 maja 1996 r. w sprawie przeprowadzania badań lekarskich pracowników, zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami oraz orzeczeń lekarskich wydawanych do celów przewidzianych w Kodeksie pracy (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 607), zgodnie z ustawą z dnia 27 czerwca 1997 r. o służbie medycyny pracy (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 437) i rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 1 grudnia 1998 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe (Dz. U. z 1998 r. Nr 148, poz. 973)
 - minimum 5 lat doświadczenia zawodowego w powyższym zakresie.

W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia powyższy warunek Wykonawcy mogą spełniać łącznie.

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonywana na zasadzie: spełniania/niespełniania, na podstawie złożonego oświadczenia Wykonawcy, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy oraz podmiotowych środków dowodowych wymaganych w postępowaniu.

2. Podstawy wykluczenia

O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy, wobec których brak jest podstaw wykluczenia, określonych w art. 108 ust. 1, art. 109 ust. 1 ustawy oraz art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 507), tj. z postępowania o udzielenie zamówienia:

➤ **zgodnie z art. 108 ust. 1 ustawy, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy, z postępowania o udzielenie zamówienia, wyklucza się Wykonawcę:**

- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,

- c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2023 r. poz. 2048 oraz z 2024 r. poz. 1166) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 930),
- d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
- e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
- f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. 2021 poz. 1745),
- g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
- h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
 - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- **zgodnie z art. 109 ust. 1 ustawy, z zastrzeżeniem art. 109 ust. 3 i art. 110 ust. 2 ustawy, z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę:**
 - 1) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 2) który naruszył obowiązki w dziedzinie ochrony środowiska, prawa socjalnego lub prawa pracy:
 - a) będącego osobą fizyczną skazanego prawomocnie za przestępstwo przeciwko środowisku, o którym mowa w rozdziale XXII Kodeksu karnego lub za przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, o którym mowa w rozdziale XXVIII Kodeksu karnego, lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego,
 - b) będącego osobą fizyczną prawomocnie ukaranego za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny,
 - c) wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z prawa ochrony środowiska, prawa pracy lub przepisów o zabezpieczeniu

- społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną;
- 3) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo lub ukarano za wykroczenie, o którym mowa w pkt 2 lit. a lub b;
 - 4) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
 - 5) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
 - 6) jeżeli występuje konflikt interesów w rozumieniu art. 56 ust. 2, którego nie można skutecznie wyeliminować w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy;
 - 7) który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;
 - 8) który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;
 - 9) który bezprawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności Zamawiającego lub próbował pozyskać lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 10) który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- **zgodnie z art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 507) z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę:**
- 1) wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 507);
 - 2) którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593, ze zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 507);
 - 3) którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120 i 295) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 507).
- 3. Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy oraz podmiotowe środki dowodowe wymagane w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy, o których mowa w ust. 1.**

- 1) Każdy Wykonawca zobowiązany jest do złożenia wraz z ofertą w formie elektronicznej lub

- w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym:
- a) oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, na formularzu stanowiącym Załącznik nr 3 do SWZ;
 - b) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania, na formularzu stanowiącym Załącznik nr 4 do SWZ.
- 2) Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia, tj.:
- a) dokumentu potwierdzającego aktualny wpis do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą prowadzonego przez właściwy terytorialnie organ administracyjny, zgodnie z ustawą z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 799), o którym mowa w ust. 1 pkt 1,
 - b) wykazu osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia, uprawnień niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, spełniających wymagania określone w ust. 1 pkt 2, na formularzu stanowiącym Załącznik nr 5 do SWZ,
 - c) oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 1 lit. b, a w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby – również oświadczenia tego podmiotu o aktualności informacji zawartych w jego oświadczeniu, o którym mowa w pkt 1 lit. b.
- 3) Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę lub Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.

4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia

- 1) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenia, o których mowa w ust. 3 pkt 1 lit. a) i b) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
- 2) Nie dopuszcza się uczestniczenia któregokolwiek z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w więcej niż jednej grupie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Niedopuszczalnym jest również złożenie przez któregokolwiek z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, równocześnie oferty indywidualnej oraz w ramach grupy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak Wykonawcy składający ofertę wspólną.
- 3) Warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 SWZ, jest spełniony, jeżeli co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje usługę, do której realizacji te uprawnienia są wymagane.
- 4) W przypadku, o którym mowa w pkt 3, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.

5. Poleganie na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów

- 1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do niniejszego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 2) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji niniejszego zamówienia, na wzorze, który stanowi Załącznik nr 6 do SWZ, lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
- 3) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby składa wraz z ofertą oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby, o których mowa w ust. 3 pkt 1 lit. a)

- i b), potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.
- 4) Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy. Jeżeli zdolności techniczne podmiotu, udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
- a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo
 - b) wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

ROZDZIAŁ V. INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZENIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

1. Podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w Rozdziale IV SWZ składa się w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
2. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy lub Podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub Podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
3. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
4. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 3 dokonuje w przypadku:
 - 1) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub Podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
 - 2) innych dokumentów – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz.
5. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale IV ust. 4 pkt 4) SWZ oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
6. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale IV ust. 4 pkt 4) SWZ oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
7. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 6, dokonuje w przypadku:
 - 1) podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub Podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
 - 2) oświadczenia, o którym mowa w Rozdziale IV ust. 4 pkt 4) SWZ lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 - 3) pełnomocnictwa – mocodawca.Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz.

8. Przez cyfrowe odwzorowanie należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
9. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

ROZDZIAŁ VI. WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

ROZDZIAŁ VII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cena powinna zostać wyrażona cyfrowo i słownie.
2. Cenę należy podać w złotych polskich do dwóch miejsc po przecinku. Wszelkie rozliczenia dotyczące realizacji zamówienia dokonywane będą w złotych polskich. Zamawiający nie przewiduje możliwości dokonywania rozliczeń z Wykonawcą w walutach obcych.
3. Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty, jakie powstaną w związku z realizacją niniejszej umowy, w tym: koszty wynagrodzenia osób skierowanych do realizacji umowy, koszty wykonania badań, koszty z tytułu korzystania z pomieszczeń, koszty dojazdu, koszty transportu, koszty eksploatacji i używania narzędzi oraz urządzeń własnych lub udostępnianych, koszty wyposażenia i szkolenia osób skierowanych do realizacji umowy, wszelkie koszty utrudnień związanych z realizacją umowy, wszelkie opłaty, w tym ubezpieczenia, inne opłaty niewymienione, a które mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu zamówienia, zysk, narzuty, ewentualne opusty, oraz pozostałe składniki cenotwórcze warunkujące należyte świadczenie usług na warunkach umowy.
4. Ceny są stałe do końca trwania umowy, z zastrzeżeniem Rozdziału XI ust. 8 SWZ.
5. Wykonawca zobowiązany jest do wyliczenia i wskazania łącznej ceny realizacji całego przedmiotu zamówienia w okresie trwania umowy, w tabeli umieszczonej w formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 2 do SWZ z zachowaniem następującej kolejności:
 - 1) w celu wyliczenia ceny za świadczenie usług medycznych w zakresie medycyny pracy Wykonawca zobowiązany jest do wyliczenia i wskazania ceny za jedną godzinę świadczenia usług medycznych w zakresie medycyny pracy i przemnożenia jej przez 565 godzin i wskazania tak otrzymanej kwoty w tabeli,
 - 2) w celu wyliczenia ceny za świadczenie usług w zakresie badań okulistycznych w ramach medycyny pracy Wykonawca zobowiązany jest do wyliczenia i wskazania ceny za jedną godzinę świadczenia usług w zakresie badań okulistycznych w zakresie medycyny pracy i przemnożenia jej przez 350 godzin i wskazania tak otrzymanej kwoty w tabeli,
 - 3) w celu wyliczenia ceny za wykonanie badań EKG wraz z opisem Wykonawca zobowiązany jest do wyliczenia i wskazania ceny za jedno badanie EKG z opisem i przemnożenia jej przez 400 badań i wskazania tak otrzymanej kwoty w tabeli,
 - 4) w celu wyliczenia ceny za badania profilaktyczne, obejmujące badanie poziomu cholesterolu, glukozy, lipidogram, morfologię, OB oraz mocznik – badanie ogólne, Wykonawca zobowiązany jest do wyliczenia i wskazania ceny za badanie profilaktyczne dla jednego pracownika i przemnożenia jej przez 520 badań i wskazania tak otrzymanej kwoty w tabeli,
 - 5) w celu wyliczenia ceny za badania retikulocytów Wykonawca zobowiązany jest do wyliczenia i wskazania ceny za jedno badanie retikulocytów i przemnożenia jej przez 18 badań i wskazania tak otrzymanej kwoty w tabeli,
 - 6) w celu wyliczenia ceny za badania psychotechniczne dla kierowców Wykonawca zobowiązany jest do wyliczenia i wskazania ceny za badanie psychotechniczne jednego kierowcy i przemnożenia jej przez 4 badania i wskazania tak otrzymanej kwoty w tabeli,
 - 7) w celu wyliczenia ceny za konsultacje neurologiczne Wykonawca zobowiązany jest do wyliczenia i wskazania ceny za jedną konsultację neurologiczną i innych specjalistów i przemnożenia jej przez 4 konsultacje i wskazania tak otrzymanej kwoty w tabeli,
 - 8) w celu wyliczenia ceny za badanie oceniające widzenie zmierzchowe i zjawisko olśnienia zobowiązany jest do wyliczenia i wskazania ceny za jedno badanie oceniające widzenie zmierzchowe i zjawisko olśnienia i przemnożenia jej przez 4 badania i wskazania tak otrzymanej kwoty w tabeli,
 - 9) w celu wyliczenia ceny za badania lekarskie kwalifikowanych pracowników ochrony obejmujące konsultację psychiatry, lekarza medycyny pracy, okulisty oraz badanie pola widzenia (perymetria) Wykonawca zobowiązany jest do wyliczenia i wskazania ceny za badanie lekarskie jednego

- kwalikowanego pracownika ochrony i przemnożenia jej przez 18 badań i wskazania tak otrzymanej kwoty w tabeli,
- 10) w celu wyliczenia ceny za badania przez psychologa dla kwalifikowanych pracowników ochrony Wykonawca zobowiązany jest do wyliczenia i wskazania ceny za badanie przez psychologa jednego kwalifikowanego pracownika ochrony i przemnożenia jej przez 18 badań i wskazania tak otrzymanej kwoty w tabeli,
 - 11) w celu wyliczenia ceny obejmującej cały przedmiot zamówienia, należy dokonać zsumowania wyliczonych i wskazanych w tabeli kwot, o których mowa w pkt 1-10 i wskazać tak otrzymaną sumę w tabeli oraz w ust. 1 formularza oferty.

ROZDZIAŁ VIII. TERMINY

1. Termin związania ofertą

- 1) Wykonawca składający ofertę pozostaje nią związany **do dnia 21 grudnia 2024 r. włącznie** (30 dni od dnia upływu terminu składania ofert z zastrzeżeniem pkt 2).
- 2) Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.

2. Termin składania i otwarcia ofert

- 1) Oferty należy składać w formie lub postaci określonych w Rozdziale I ust. 4 SWZ i Rozdziale III ust. 2 SWZ.
- 2) Oferty należy złożyć w terminie **do 22 listopada 2024 r. do godz. 10:00**.
- 3) Otwarcie złożonych ofert (rozszyfrowanie) odbędzie się **w dniu 22 listopada 2024 r. o godz. 10:20**. Otwarcie ofert zostanie dokonane za pośrednictwem Platformy. System Platformy automatycznie rozszyfrowuje oferty w momencie ich otwarcia.
- 4) Przed otwarciem ofert Zamawiający udostępni w kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 5) Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści informację z otwarcia ofert, zawierającą elementy, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy.

ROZDZIAŁ IX. KRYTERIA I SPOSÓB OCENY OFERT

1. Kryteria oceny oferty

- 1) Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które nie zostały odrzucone.
- 2) Kryteriami oceny ofert są:
 - a) **ceny jednostkowe badań (C) – waga kryterium 60%** przy czym:
 - aa) cena za jedną godzinę świadczenia usług medycznych w zakresie medycyny pracy (waga kryterium 15%),
 - ab) cena za jedną godzinę świadczenia usługi w zakresie badań okulistycznych w ramach medycyny pracy (waga kryterium 15%),
 - ac) cena za wykonanie jednego badania EKG wraz z opisem (waga kryterium 5%),
 - ad) cena za wykonanie badań profilaktycznych dla jednego pracownika obejmujących badania poziomu cholesterolu, glukozy, lipidogramów, morfologii, OB, oraz moczu – badanie ogólne (waga kryterium 5%),
 - ae) cena za wykonanie jednego badania retikulocytów (waga kryterium 1%),
 - af) cena za wykonanie jednego badania psychotechnicznego dla kierowców (waga kryterium 3%),
 - ag) cena za wykonanie jednej konsultacji neurologicznej i innych specjalistów (waga kryterium 3%),
 - ah) cena za wykonanie jednego badania oceniającego widzenie zmierzchowe i zjawisko olśnienia (waga kryterium 3%),
 - ai) cena za wykonanie jednego badania lekarskiego kwalifikowanego pracownika ochrony (waga kryterium 5%),
 - aj) cena za wykonanie jednego badania przez psychologa dla kwalifikowanego pracownika ochrony (waga kryterium 5%).
 - b) **dodatkowa konsultacja specjalistyczna i/lub badanie w placówce Wykonawcy (K) – waga kryterium 25%**,
 - c) **termin wykonania badań profilaktycznych (B) – waga kryterium 15%**.
- 3) Ocena ofert będzie dokonywana dla każdego kryterium w następujący sposób:

a) ceny jednostkowe badań (C)

Ocena ofert będzie dokonywana w zakresie każdego badania/konsultacji w następujący sposób:

aa) cena za jedną godzinę świadczenia usług medycznych w zakresie medycyny pracy:

Liczba punktów, którą można uzyskać w ramach tego kryterium, zostanie obliczona wg wzoru:

$$C_1 = \frac{Can}{Cab} \times 100 \times 15\%$$

- gdzie: C_1 – ilość punktów za cenę za jedną godzinę świadczenia usług medycznych w zakresie medycyny pracy,
 Can – najniższa proponowana cena za jedną godzinę świadczenia usług medycznych w zakresie medycyny pracy,
 Cab – cena za jedną godzinę świadczenia usług medycznych w zakresie medycyny pracy w badanej ofercie,
15% – waga kryterium cena za jedną godzinę świadczenia usług medycznych w zakresie medycyny pracy.

ab) cena za jedną godzinę świadczenia usług w zakresie badań okulistycznych w ramach medycyny pracy:

Liczba punktów, którą można uzyskać w ramach tego kryterium, zostanie obliczona wg wzoru:

$$C_2 = \frac{Can}{Cab} \times 100 \times 15\%$$

- gdzie: C_2 – ilość punktów za cenę za jedną godzinę świadczenia usług w zakresie badań okulistycznych w ramach medycyny pracy,
 Can – najniższa proponowana cena za jedną godzinę świadczenia usług w zakresie badań okulistycznych w ramach medycyny pracy,
 Cab – cena za jedną godzinę świadczenia usług medycznych w zakresie badań okulistycznych w ramach medycyny pracy w badanej ofercie,
15% – waga kryterium cena za jedną godzinę świadczenia usług w zakresie badań okulistycznych w ramach medycyny pracy.

ac) cena za wykonanie jednego badania EKG wraz z opisem:

Liczba punktów, którą można uzyskać w ramach tego kryterium, zostanie obliczona wg wzoru:

$$C_3 = \frac{Can}{Cab} \times 100 \times 5\%$$

- gdzie: C_3 – ilość punktów za cenę wykonania jednego badania EKG wraz z opisem,
 Can – najniższa proponowana cena za wykonanie jednego badania EKG wraz z opisem,
 Cab – cena za wykonanie jednego badania EKG wraz z opisem w badanej ofercie,
5% – waga kryterium cena za wykonanie jednego badania EKG wraz z opisem,

ad) cena za wykonanie badań profilaktycznych dla jednego pracownika obejmujących badania poziomu cholesterolu, glukozy, lipidogram, morfologię, OB oraz mocznik – badanie ogólne:

Liczba punktów, którą można uzyskać w ramach tego kryterium, zostanie obliczona wg wzoru:

$$C_4 = \frac{Can}{Cab} \times 100 \times 5\%$$

- gdzie: C_4 – ilość punktów za cenę wykonania ww. badań,
 Can – najniższa proponowana cena za wykonanie ww. badań,
 Cab – cena za wykonanie ww. badań w badanej ofercie,

5% – waga kryterium cena za wykonanie badań dla jednego pracownika obejmujących badania poziomu cholesterolu, glukozy, lipidogram, morfologię, OB oraz mocznik – badanie ogólne,

ae) cena za wykonanie badania retikulocytów dla jednego pracownika:

Liczba punktów, którą można uzyskać w ramach tego kryterium, zostanie obliczona wg wzoru:

$$C_5 = \frac{Can}{Cab} \times 100 \times 1\%$$

gdzie: C_5 – ilość punktów za cenę wykonania badania retikulocytów dla jednego pracownika,

Can – najniższa proponowana cena za wykonanie badania retikulocytów dla jednego pracownika,

Cab – cena za wykonanie badania retikulocytów dla jednego pracownika w badanej ofercie,

1% – waga kryterium cena za wykonanie badania retikulocytów dla jednego pracownika,

af) cena za wykonanie jednego badania psychotechnicznego dla kierowców:

Liczba punktów, którą można uzyskać w ramach tego kryterium, zostanie obliczona wg wzoru:

$$C_6 = \frac{Can}{Cab} \times 100 \times 3\%$$

gdzie: C_6 – ilość punktów za cenę wykonania jednego badania psychotechnicznego dla kierowców,

Can – najniższa proponowana cena za wykonanie jednego badania psychotechnicznego dla kierowców,

Cab – cena za wykonanie jednego badania psychotechnicznego dla kierowców w badanej ofercie,

3% – waga kryterium cena za wykonanie jednego badania psychotechnicznego dla kierowców,

ag) cena za jedną konsultację neurologiczną i innych specjalistów:

Liczba punktów, którą można uzyskać w ramach tego kryterium, zostanie obliczona wg wzoru:

$$C_7 = \frac{Can}{Cab} \times 100 \times 3\%$$

gdzie: C_7 – ilość punktów za cenę jednej konsultacji neurologicznej i innych specjalistów (waga kryterium 3%),

Can – najniższa proponowana cena za jedną konsultację neurologiczną i innych specjalistów,

Cab – cena za jedną konsultację neurologiczną i innych specjalistów w badanej ofercie,

3% – waga kryterium cena za jedną konsultację neurologiczną i innych specjalistów

ah) cena za wykonanie jednego badania oceniającego widzenie zmierzchowe i zjawisko olśnienia

Liczba punktów, którą można uzyskać w ramach tego kryterium, zostanie obliczona wg wzoru:

$$C_8 = \frac{Can}{Cab} \times 100 \times 3\%$$

gdzie: C_8 – ilość punktów za cenę wykonania jednego badania oceniającego widzenie zmierzchowe i zjawisko olśnienia,

- Can – najniższa proponowana cena za wykonanie jednego badania oceniającego widzenie zmierzchowe i zjawisko olśnienia,
- Cab – cena za wykonanie jednego badania oceniającego widzenie zmierzchowe i zjawisko olśnienia w badanej ofercie,
- 3% – waga kryterium cena za wykonanie jednego badania oceniającego widzenie zmierzchowe i zjawisko olśnienia,

ai) cena za wykonanie jednego badania lekarskiego kwalifikowanego pracownika ochrony:

Liczba punktów, którą można uzyskać w ramach tego kryterium, zostanie obliczona wg wzoru:

$$C_9 = \frac{Can}{Cab} \times 100 \times 5\%$$

- gdzie: C₉ – ilość punktów za cenę wykonania jednego badania lekarskiego kwalifikowanego pracownika ochrony,
 Can – najniższa proponowana cena za wykonanie jednego badania lekarskiego kwalifikowanego pracownika ochrony,
 Cab – cena za wykonanie jednego badania lekarskiego kwalifikowanego pracownika ochrony w badanej ofercie,
 5% – waga kryterium cena za wykonanie jednego badania lekarskiego kwalifikowanego pracownika ochrony,

aj) cena za wykonanie jednego badania przez psychologa dla kwalifikowanego pracownika ochrony:

Liczba punktów, którą można uzyskać w ramach tego kryterium, zostanie obliczona wg wzoru:

$$C_{10} = \frac{Can}{Cab} \times 100 \times 5\%$$

- gdzie: C₁₀ – ilość punktów za cenę wykonania jednego badania przez psychologa dla kwalifikowanego pracownika ochrony,
 Can – najniższa proponowana cena za wykonanie jednego badania przez psychologa dla kwalifikowanego pracownika ochrony,
 Cab – cena za wykonanie jednego badania przez psychologa dla Kwalifikowanego pracownika ochrony w badanej ofercie,
 5% – waga kryterium cena za wykonanie jednego badania przez psychologa dla kwalifikowanego pracownika ochrony,

Ilość punktów, jaką Wykonawca może uzyskać w zakresie kryterium ceny jednostkowe badań to łączna liczba przyznanych punktów w ramach kryteriów:

aa) + ab) + ac) + ad) + ae) + af) + ag) + ah) + ai) + aj);

b) dodatkowa konsultacja specjalistyczna i/lub badanie w placówce Wykonawcy (K) – 25%

Zamawiający w kryterium dodatkowa konsultacja specjalistyczna i/lub badanie w placówce Wykonawcy będzie oceniał, czy Wykonawca oferuje niniejszą konsultację i/lub badanie bezpłatnie czy za pobraniem wynagrodzenia.

Zamawiający przez dodatkową konsultację specjalistyczną i/lub badanie rozumie dodatkowe działanie zmierzające do uzyskania przez pracownika Zamawiającego **zaświadczenia o zdolności do pracy na zajmowanym stanowisku.**

W przypadku, gdy Wykonawca w ofercie zaoferuje dodatkową konsultację i/lub badanie bezpłatnie otrzyma – 25 pkt.

W przypadku, gdy Wykonawca w ofercie zaoferuje dodatkową konsultację i/lub badanie za pobraniem wynagrodzenia otrzyma – 0 pkt.

W przypadku, gdy Wykonawca nie określi, w jakiej formie będzie świadczona dodatkowa konsultacja i/lub badanie, Zamawiający przyjmie, iż Wykonawca będzie świadczył dodatkową konsultację i/lub badanie za pobraniem wynagrodzenia i w takim przypadku przyzna 0 punktów.

c) termin wykonania badań profilaktycznych (B) – 15%

Zamawiający w kryterium termin wykonania badań profilaktycznych będzie oceniał zaoferowany przez Wykonawcę termin wykonania badań profilaktycznych od daty zgłoszenia przez Zamawiającego.

Zamawiający wymaga, żeby Wykonawca wykonał badania w terminie maksymalnym do 5 dni od zgłoszenia Zamawiającego.

Punkty w niniejszym kryterium będą przyznawane następująco:

- 1 dzień – 15 pkt,
- 2 dni – 10 pkt,
- 3 dni – 5 pkt,
- 4 dni – 2 pkt,
- 5 dni – 0 pkt.

W przypadku Wykonawcy, który nie zaznaczy terminu wykonania badań profilaktycznych w kryterium termin wykonania badań profilaktycznych otrzyma 0 pkt. Zamawiający w takiej sytuacji przyjmie, iż Wykonawca oferuje wykonanie badań profilaktycznych w najdłuższym dopuszczalnym czasie, tj. 5 dni od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego.

W sytuacji, w której Wykonawca zaznaczy więcej niż jedną opcję, Zamawiający przyjmie, iż Wykonawca oferuje wariant z dłuższym terminem realizacji i przyzna punkty stosownie do zaoferowanego terminu.

Ocenę ostateczną stanowić będzie łączna ilość punktów przyznanych Wykonawcy za powyższe kryteria obliczona według wzoru:

$$C+K+B=X$$

gdzie:

- C – ilość punktów za ceny jednostkowe,
- K – ilość punktów za dodatkową konsultację specjalistyczną i/lub badanie w placówce Wykonawcy,
- B – termin wykonania badań,
- X – łączna ilość punktów przyznanych Wykonawcy stanowiąca ostateczną ocenę badanej oferty.

2. Wybór oferty najkorzystniejszej

Zamawiający wybierze tę ofertę, która uzyska największą liczbę punktów łącznie we wszystkich kryteriach.

ROZDZIAŁ X. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ROZDZIAŁ XI. FORMALNOŚCI, KTÓRE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY, W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Udział w postępowaniu jest jednoznaczny z przyjęciem warunków umowy zawartych w projekcie umowy, stanowiącym Załącznik nr 7 do SWZ.
2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego zgodnie z terminami i warunkami określonymi w art. 308 ust. 2 i 3 pkt 1 lit. a ustawy.
3. Zamawiający, przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w zakresie:
 - 1) terminu realizacji przedmiotu umowy w przypadku:
 - a) uzasadnionym zmianą przepisów prawa lub wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy, przy zachowaniu przez niego należytej staranności, skutkujących niemożnością dotrzymania terminu realizacji przedmiotu umowy,
 - b) wystąpienia siły wyższej, czyli zdarzenia zewnętrznego, którego skutków nie da się przewidzieć;
 - 2) sposobu realizacji przedmiotu umowy w przypadku wystąpienia zmian organizacyjno-administracyjnych, bez zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

4. W przypadku zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w ust. 3 pkt 1 termin ten może ulec przedłużeniu, jednak nie dłużej, niż o czas trwania tych okoliczności.
5. Postanowienia wymienione w ust. 3 stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę, lecz nie stanowią one zobowiązań Zamawiającego na ich wprowadzenie.
6. Zamawiający może rozwiązać umowę lub od umowy odstąpić, w przypadku zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub w przypadku, gdy dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
7. W sytuacji opisanej w ust. 6 umowa ulegnie rozwiązaniu lub odpowiednio – zmniejszeniu ulegnie jej zakres, a Wykonawcy nie przysługują z tego powodu żadne roszczenia poza zapłatą wynagrodzenia za zrealizowaną część umowy. Przepisów dotyczących kar umownych w przypadku określonym w ust. 6 nie stosuje się.
8. Stosownie do treści art. 439 ust. 1 i 2 ustawy Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia na zasadach określonych w projektowanych postanowieniach umowy.
9. Przed zawarciem umowy Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą zobowiązany jest przedstawić:
 - 1) dokument potwierdzający posiadanie ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę co najmniej 200.000,00 zł (słownie: dwieście tysięcy złotych 00/100),
 - 2) wykaz wszystkich osób biorących udział w realizacji umowy, w tym osób posiadających uprawnienia, o których mowa w Rozdziale IV ust. 1 pkt 2 SWZ, zawierający informacje na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacje o podstawie do dysponowania tymi osobami,
 - 3) w przypadku zamiaru powierzenia Podwykonawcom wykonania części zamówienia – dokumentów dotyczących Podwykonawców, tj. dokumentu potwierdzającego aktualny wpis do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą prowadzonego przez właściwy terytorialnie organ administracyjny, zgodnie z ustawą z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 799) wymaganego w Rozdziale IV ust. 1 pkt 1 SWZ.
10. Nieprzedstawienie Zamawiającemu przez Wykonawcę któregośkolwiek z dokumentów wymienionych w ust. 9, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, będzie traktowane jako odmowa Wykonawcy podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego.
11. Wykonawca zobowiązuje się powiadomić Zamawiającego o każdej zmianie danych i stanu faktycznego mających wpływ na realizację umowy.
12. Zmiana umowy może być dokonana wyłącznie w formie pisemnej lub w formie elektronicznej pod rygorem nieważności.

ROZDZIAŁ XII. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

Wykonawcom oraz innemu podmiotowi, określone w art. 505 ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale IX ustawy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.

ROZDZIAŁ XIII. KLAUZULA INFORMACYJNA DLA WYKONAWCÓW

Administratorem danych osobowych zawartych w dokumentach postępowania, w tym w ofercie składanej przez Wykonawcę ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego w Sądzie Okręgowym w Warszawie, a także w dokumentach Podwykonawców oraz podmiotów trzecich udostępniających zasoby oraz w dokumentach związanych z realizacją udzielonego zamówienia jest **Sąd Okręgowy w Warszawie reprezentowany przez Dyrektora Sądu Okręgowego w Warszawie**, z siedzibą w Warszawie, al. „Solidarności” 127, 00-898 Warszawa.

Administrator informuje, że:

1. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych (IOD) realizowany jest za pośrednictwem adresu mailowego: iod@warszawa.so.gov.pl.
2. Pani/Pana dane będą przetwarzane w celu **udzielenia i realizacji zamówienia publicznego**, na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych – zgodnie z art. 6 ust. 1 c RODO.
3. Pani/Pana dane będą przetwarzane jedynie przez upoważnionych pracowników Sądu Okręgowego w Warszawie zaangażowanych w proces udzielenia i realizacji zamówienia publicznego oraz będą udostępniane organom i osobom uprawnionym na mocy przepisów prawa.

4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą do czasu zakończenia procesu udzielenia i realizacji zamówienia publicznego. Po zakończeniu procesu dane będą przechowywane przez okres określony w przepisach prawa oraz wewnętrznych procedurach archiwizacyjnych Sądu Okręgowego w Warszawie.
5. Przysługuje Pani/Panu, na zasadach określonych w RODO i przepisach prawa krajowego, prawo do żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.
6. Wskazane w punkcie 5 prawa podlegają następującym ograniczeniom:
 - a) skorzystanie z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych (art. 16 RODO) nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą;
 - b) prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych (art. 18 RODO) nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Podanie danych w procesie udzielenia i realizacji zamówienia publicznego jest wymogiem ustawowym, jest niezbędne do skutecznego jego przeprowadzenia. Niepodanie danych skutkuje brakiem możliwości udziału w procesie.
9. Realizacja praw, o których mowa w punkcie 5 możliwa jest za pośrednictwem adresu e-mail: iod@warszawa.so.gov.pl lub przesyłając żądanie na adres siedziby Sądu.
10. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w celach związanych z automatycznym podejmowaniem decyzji, w tym w oparciu o profilowanie.
11. Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państw trzecich, ani do organizacji międzynarodowych.

Załączniki do SWZ:

- | | |
|-------------------|--|
| 1) Załącznik nr 1 | – Opis przedmiotu zamówienia, |
| 2) Załącznik nr 2 | – Formularz – oferta przetargowa, |
| 3) Załącznik nr 3 | – Formularz – oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, |
| 4) Załącznik nr 4 | – Formularz – oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania, |
| 5) Załącznik nr 5 | – Wykaz osób, |
| 6) Załącznik nr 6 | – Zobowiązanie do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, |
| 7) Załącznik nr 7 | – Projekt umowy. |

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia są usługi medyczne w zakresie badań medycyny pracy zgodnie z art. 6 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o służbie medycyny pracy (Dz. U. z 2022 r., poz. 437) oraz rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 1 grudnia 1998 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe (Dz. U. nr 148, poz. 973):

- 1) wykonywanie wstępnych, okresowych, kontrolnych badań i konsultacji z zakresu medycyny pracy,
- 2) wydawanie orzeczeń lekarza medycyny pracy,
- 3) wykonywanie badań: EKG, poziom glukozy, OB, morfologia, cholesterol, lipidogram, mocznik, i innych niezbędnych do wydawania orzeczeń na stanowiskach związanych z odpowiedzialnością, stresem, dużym dopływem informacji,
- 4) współpracowanie ze służbą BHP i Oddziałem Kadr Sądu Okręgowego w Warszawie, w zakresie należącym do właściwości służby medycyny pracy,
- 5) wykonywanie innych badań i konsultacji dla pracowników, których zajmowane stanowiska wymagają wykonania tych badań,
- 6) organizowanie i udzielanie pomocy medycznej, w przypadku nagłych zachorowań (wystawienie recepty, L4) i wypadków, pracownikom Sądu oraz udzielanie pierwszej pomocy osobom przebywającym na terenie siedziby Sądu Okręgowego w Warszawie przy al. „Solidarności 127” w Warszawie,
- 7) prowadzenie czynnego poradnictwa w stosunku do chorych na choroby związane z wykonywaną pracą.

Usługa realizowana będzie w siedzibie Sądu Okręgowego w Warszawie przy al. Solidarności” 127 w Warszawie. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany miejsca świadczenia usługi tj. na placówkę Wykonawcy, w przypadkach skierowania przez lekarza medycyny pracy pracownika Zamawiającego na dodatkową konsultację specjalistyczną i/lub badanie oraz w przypadkach uzasadnionych potrzebami Zamawiającego.

Zamawiający przewiduje, że od dnia podpisania umowy, z tym, że nie wcześniej niż od dnia 7 stycznia 2025 r. w okresie 12 miesięcy lub do wyczerpania środków zabezpieczonych na realizację zamówienia, skieruje na badania do lekarza medycyny pracy około 800 pracowników.

Badania w większości dotyczyć będą stanowisk biurowych z pracą przy komputerze (w tym, poza pracą przy komputerze około 400 stanowisk związanych z odpowiedzialnością, dużym dopływem informacji i ze stresem), 18 pracowników kwalifikowanych ochrony (praca zmianowa, z bronią, z narażeniem na promieniowanie jonizujące), 4 stanowiska kierowcy kategorii B.

W zakresie badań medycyny pracy (lekarz medycyny pracy, badanie EKG) usługa realizowana będzie w poniedziałki i czwartki w wymiarze 4 godzin 11.00-15.00 oraz wszystkie wtorki/środy (może być zamiennie) w wymiarze 3 godzin.

Wykonawca będzie świadczył usługę w pomieszczeniu nr 32 o pow. 16,91 m², wynajętym przez Zamawiającego i wyposażonym w leżankę, biurko, 3 krzesła, kartotekę, zabudowę szafek, aparat EKG, lampę bakterioobójczą,

Badania analityczne realizowane będą w pomieszczeniu nr 32 dwa razy w miesiącu i zgodnie z potrzebami Zamawiającego. Zamawiający w razie potrzeby może dokonać zwiększenia lub zmniejszenia ilości dni, w których będzie dokonywane będzie pobieranie krwi do badania.

Zamawiający w razie potrzeby może dokonać zwiększenia lub zmniejszenia ilości godzin w ciągu tygodnia.

Przewidywana ilość godzin pracy lekarza medycyny pracy – 565 godzin.

Sąd Okręgowy w Warszawie

Postępowanie prowadzone w trybie podstawowym poniżej 143.000,00 euro.

Świadczenie usług medycznych z zakresu medycyny pracy na potrzeby Sądu Okręgowego w Warszawie

Zamówienie numer ZP/BHP/24/24

Przewidywana ilość badań:

- a) 400 badań EKG,
- b) 520 badań – poziom cholesterolu, glukozy, lipidogram, morfologia, OB, moczu ogólny,
- c) 18 badań – retikulocyty.
- d) 4 badania psychotechnika dla kierowców,
- e) 4 konsultacji lekarza specjalisty (neurolog),
- f) 4 badania oceniające widzenie zmierzchowe i zjawisko olśnienia
- g) 18 badań lekarskich dla kwalifikowanych pracowników ochrony (konsultacja psychiatry, lekarza medycyny pracy, okulisty, badanie perymetria),
- h) 18 badań przez psychologa dla kwalifikowanych pracowników ochrony,

Wykonawca powyższe badania wykona w terminie do 5 dni od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego, przy czym badania kwalifikowanego pracownika ochrony w ciągu 3 dni od zgłoszenia przez Zamawiającego.

Badanie okulistyczne w ramach medycyny pracy obejmuje:

- 1) przeprowadzenie i zebranie wywiadu okulistycznego,
- 2) badanie ostrości wzroku do dali i do bliży,
- 3) badanie przedniego odcinka oka (powieki, spojówki, rogówka, tęczęwka)
- 4) badanie dna oka (metodą bezpośrednią i/lub pośrednią),
- 5) badanie rozpoznawania barw,
- 6) badanie widzenia stereoskopowego,

oraz w razie potrzeby, dodatkowo:

- 7) pomiar ciśnienia wewnątrzgałkowego,
- 8) dobór okularów do dali i/lub bliży z wypisaniem recepty,
- 9) udzielanie w nagłych przypadkach pomocy lekarskiej a w uzasadnionych wystawienie recepty.

Usługa realizowana będzie w poniedziałki w wymiarze 6 godzin (9.30-15.30) i jeden czwartek w miesiącu w wymiarze 4 godzin (11.00-15.00).

W razie potrzeby Zamawiający może dokonać zwiększenia lub zmniejszenia ilości godzin w ciągu tygodnia.

Wykonawca będzie świadczył usługę w pomieszczeniu nr 32A o pow. 14,78 m² wynajętym przez Zamawiającego i wyposażonym w kozetkę, biurko, 3 krzesła, 2 szafki, lampę bakteriobójczą.

Przewidywana ilość godzin pracy lekarza okulisty – 350.

Zamawiający nie zapewnia sprzętu okulistycznego, Wykonawca zapewnia go we własnym zakresie.

Wykonawca w zakresie medycyny pracy i badań okulistycznych zobowiązany będzie do złożenia na własny koszt wniosku do Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w sprawie opinii sanitarnej, dotyczącej spełnienia warunków umożliwiających udzielanie świadczeń zdrowotnych w wynajmowanym pomieszczeniu. Wykonawca opinię przedstawia Zamawiającemu.

Zamawiający, w związku z treścią art. 95 ust. 1 ustawy, informuje, iż nie wymaga aby osoby wykonujące usługi w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia były zatrudnione przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, gdyż wykonanie tych czynności nie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1465 ze zm.).

Oferta przetargowa
dla Zamawiającego:
Sąd Okręgowy w Warszawie
00-898 Warszawa, al. „Solidarności” 127

Niżej podpisani
działając w imieniu i na rzecz
.....

(nazwa i siedziba Wykonawcy)

działającego w oparciu o wpis do, pod nr
REGON:....., NIP:.....
tel., e-mail
strona internetowa

przystępując do uczestnictwa w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nr **ZP/BHP/24/24** w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 w oparciu o przepisy ustawy z dnia z dnia 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1320) **na świadczenie usług medycznych z zakresu medycyny pracy na potrzeby Sądu Okręgowego w Warszawie**, składamy niniejszą ofertę:

1. Oferujemy wykonanie całego przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami Zamawiającego określonymi w specyfikacji warunków zamówienia za cenę całkowitą:

..... zł (słownie:)

Usługa zwolniona z podatku VAT na podstawie art. 43 ust. 1 pkt 18 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U z 2024, poz. 361).

obliczoną w następujący sposób:

Lp.	Nazwa usługi/badania	Cena za jedną godzinę świadczenia usługi/ jedno badanie	Ilość godzin/badań/ konsultacji	Cena całkowita usługi/badań*
1	2	3	4	5
1.	świadczenie usług medycznych w zakresie medycyny pracy		565 godzin	
2.	świadczenie usług w zakresie badań okulistycznych w ramach medycyny pracy		350 godzin	
3.	badania EKG wraz z opisem		400 badań	
4.	badania profilaktyczne obejmujące badanie poziomu cholesterolu, glukozy, lipidogramów, morfologii krwi, OB, oraz moczu-badanie ogólne		520 badań	
5.	retikulocyty		18 badań	
6.	badania psychotechniczne dla kierowców		4 badania	
7.	konsultacje lekarza specjalisty (neurolog)		4 konsultacje	
8.	badanie oceniające widzenie zmiernicowe i zjawisko olśnienia		4 badania	

9.	badania lekarskie kwalifikowanych pracowników ochrony		18 badań	
10.	badania przez psychologa dla kwalifikowanych pracowników ochrony		18 badań	
11.	RAZEM: **			

* Cena całkowita (kolumna 5) – należy pomnożyć wartość z kolumny 3 (cena za jedną godzinę świadczenia usługi/jedno badanie) przez wartość z kolumny 4 (ilość godzin/badań/konsultacji) dla danej pozycji.

** Należy zsumować wszystkie pozycje z kolumny 5 i powstałą kwotę wpisać w rubryce „Razem” a następnie uzyskaną wartość wpisać jako cenę całkowitą realizacji zamówienia.

2. Oświadczamy, że przedmiot zamówienia zrealizujemy w terminie do 12 miesięcy od dnia podpisania umowy z tym, że nie wcześniej niż od dnia 7 stycznia 2025 r. lub do wyczerpania środków zabezpieczonych na realizację zamówienia, o ile nastąpi to przed upływem ww. terminu.
3. Oświadczamy, że podane w ofercie zawierają wszelkie koszty konieczne do zrealizowania zamówienia, jakie powstaną w związku z realizacją umowy, w tym: koszty wynagrodzenia osób skierowanych do realizacji umowy, koszty wykonania badań, koszty z tytułu korzystania z pomieszczeń, koszty dojazdu, koszty transportu, koszty eksploatacji i używania narzędzi i urządzeń własnych lub udostępnianych, koszty wyposażenia i szkolenia osób skierowanych do realizacji umowy, wszelkie koszty utrudnień związanych z realizacją umowy, wszelkie opłaty, w tym ubezpieczenia, inne opłaty niewymienione, a które mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu zamówienia, zysk, narzuty, ewentualne opusty, oraz pozostałe składniki cenotwórcze warunkujące należyte świadczenie usług na warunkach umowy.
4. Oświadczamy, iż oferujemy w przypadku uzasadnionych potrzeb Zamawiającego przeprowadzenie dodatkowej konsultacji i/lub badania w placówce Wykonawcy***:
 - ☐ bezpłatnie
 - ☐ za pobraniem wynagrodzenia

***niepotrzebne skreślić

W przypadku gdy Wykonawca nie określi w jakiej formie będzie świadczona dodatkowa konsultacja i/lub badanie, Zamawiający przyjmie, iż Wykonawca będzie świadczył dodatkową konsultację i/lub badanie za pobraniem wynagrodzenia i w takim przypadku nie przyzna punktów.
5. Oświadczamy, iż wykonamy badania profilaktyczne od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego w terminie****:
 - ☐ 1 dnia
 - ☐ 2 dni
 - ☐ 3 dni
 - ☐ 4 dni
 - ☐ 5 dni

**** w przypadku Wykonawcy, który nie zaznaczy terminu wykonania badań profilaktycznych w kryterium termin wykonania badań profilaktycznych otrzyma 0 pkt. Zamawiający w takiej sytuacji przyjmie, iż Wykonawca oferuje wykonanie badań profilaktycznych w najdłuższym dopuszczalnym czasie, tj. 5 dni od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego

W sytuacji, w której Wykonawca zaznaczy więcej niż jedną opcję, Zamawiający przyjmie, iż Wykonawca oferuje wariant z dłuższym terminem realizacji i przyzna punkty stosownie do zaoferowanego terminu.
6. Oświadczamy, iż wykonamy badania kwalifikowanego pracownika ochrony w ciągu 3 dni od zgłoszenia Zamawiającego.
7. Oświadczamy, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane kwalifikacje, uprawnienia i doświadczenie niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia, zgodnie z Rozdziałem IV ust. 1 pkt 2 SWZ.
8. Oświadczamy przez cały okres realizacji umowy zobowiązujemy się do posiadania aktualnego wpisu do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą prowadzonego przez właściwy terytorialnie organ administracyjny, zgodnie z ustawą z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 799) wymaganego w Rozdziale IV ust. 1 pkt 1 SWZ
9. Oświadczamy, że akceptujemy postanowienia zawarte w „Projekcie umowy”, stanowiącym Załącznik nr 7 do SWZ i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach przedstawionych w projekcie umowy, w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.
10. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji warunków zamówienia, tj. 30 dni liczonych od upływu terminu składania ofert określonego w SWZ.
11. Oświadczamy, że w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do posiadania ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia w wysokości co najmniej 200.000,00 zł (słownie: dwieście tysięcy złotych 00/100) i do systematycznego przedłużania ubezpieczenia przez okres realizacji przedmiotu zamówienia.
12. Oświadczamy, że w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do złożenia na własny koszt

Sąd Okręgowy w Warszawie

Postępowanie prowadzone w trybie podstawowym poniżej 143.000,00 euro.

Świadczenie usług medycznych z zakresu medycyny pracy na potrzeby Sądu Okręgowego w Warszawie

Zamówienie numer ZP/BHP/24/24

wniosku do Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w sprawie opinii sanitarnej, dotyczącej spełnienia warunków umożliwiających udzielanie świadczeń zdrowotnych w pomieszczeniach nr 32A i 32 znajdujących się w siedzibie Zamawiającego przy al. „Solidarności” 127 w Warszawie, uzyskaniu pozytywnej opinii i przedstawienia jej kopii Zamawiającemu, w ciągu 5 dni od dnia rozpoczęcia świadczenia usług.

13. Oświadczamy, że w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do pokrywania kosztów z tytułu korzystania z pomieszczeń nr 32A i 32 znajdujących się w siedzibie Zamawiającego przy al. „Solidarności” 127 w Warszawie w wysokości bez podatku VAT: 197,64 zł (słownie: sto dziewięćdziesiąt siedem złotych 64/100) miesięcznie za każde pomieszczenie, powiększonej o podatek VAT skalkulowany wg stawki obowiązującej w dniu wystawiania faktury.
14. Oświadczamy, że jeżeli w okresie związania ofertą nastąpią jakiegokolwiek znaczące zmiany sytuacji przedstawionej w naszych dokumentach załączonych do oferty, natychmiast poinformujemy o nich Zamawiającego.
15. Oświadczamy, że wykonanie części zamówienia powierzymy **Podwykonawcom** (należy podać nazwy (firm) Podwykonawców):

- 1)
- 2)
- 3)

w następującym zakresie*****:

- 1)
- 2)
- 3)

***** W wypadku niewskazania zakresu powierzonych Podwykonawcom prac, Zamawiający przyjmuje, iż Wykonawca nie powierza wykonania niniejszego zamówienia Podwykonawcom.

16. Oświadczamy, iż zgodnie z art. 7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 236 ze zm.) jesteśmy*****:

- ☐ mikroprzedsiębiorcą
- ☐ małym przedsiębiorcą
- ☐ średnim przedsiębiorcą
- ☐ innym przedsiębiorcą.

***** właściwe zaznaczyć

17. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*****

***** W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO, treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

18. Osobą upoważnioną do kontaktu z Zamawiającym jest:

....., tel.:

19. Załącznikami do niniejszej oferty są:

- 1)
- 1)
- 2)

..... dnia

.....
(podpis i pieczęćka imienna przedstawiciela
Wykonawcy/Pełnomocnika)

O ŚWIADCZENIE
O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
zgodnie z art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych
(t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320).

(dokument składany wraz z ofertą odrębnie przez Wykonawcę i podmiot udostępniający zasoby)

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne nr **ZP/BHP/24/24 na świadczenie usługi w zakresie medycyny pracy na potrzeby Sądu Okręgowego w Warszawie**, w imieniu reprezentowanego przeze mnie Wykonawcy (firmy/konsorcjum) / podmiotu udostępniającego zasoby*:

.....

.....
(pełna nazwa i siedziba Wykonawcy / podmiotu udostępniającego*, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

*niepotrzebne skreślić

- 1) oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Rozdziale IV ust. 1 specyfikacji warunków zamówienia,
- 2) oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w Rozdziale IV ust. 1 specyfikacji warunków zamówienia, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:**

.....

.....

.....

w następującym zakresie:

.....

.....

.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

** punkt 2 wypełniają Wykonawcy, którzy polegają na zasobach innych podmiotów.

- 3) oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... dnia
(miejscowość)

.....
(podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej)

OŚWIADCZENIE

O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

zgodnie z art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) uwzględniające przesłanki wykluczenia, określone w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 507)

(dokument składany wraz z ofertą przez Wykonawcę)

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne nr **ZP/BHP/24/24 na świadczenie usługi w zakresie medycyny pracy na potrzeby Sądu Okręgowego w Warszawie**, w imieniu reprezentowanego przeze mnie Wykonawcy (firmy/konsorcjum):

.....

.....

(pełna nazwa i siedziba Wykonawcy / wraz z NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

- 1) oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 i art. 109 ust. 1 ustawy oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz.U z 2024 r. poz. 507)*,
- 2) oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 ustawy).
Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy podjąłem następujące środki naprawcze*:
.....,
- 3) oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 507)*,
- 4) oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

***niepotrzebne skreślić**

..... dnia
(miejscowość)

.....
(podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej)

Wykaz osób

(składany na wezwanie Zamawiającego)

Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, odpowiadających wymaganiom określonym w **Rozdziale IV ust. 1 pkt 2** specyfikacji warunków zamówienia.

Lp.	Osoby uczestniczące w wykonywaniu zamówienia	Zakres wykonywanych czynności	Posiadane kwalifikacje zawodowe, uprawnienia, doświadczenie	Podstawa do dysponowania daną osobą
1			<p>a) posiada dyplom lekarza i prawo wykonywania zawodu lekarza, tj. kwalifikacje zawodowe lekarza internisty I stopnia wraz ze specjalizacją w zakresie medycyny pracy, określone w rozporządzeniu Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 30 maja 1996 r. w sprawie przeprowadzania badań lekarskich pracowników, zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami oraz orzeczeń lekarskich wydawanych do celów przewidzianych w Kodeksie pracy (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 607) oraz posiada uprawnienia do orzekania o zdolności do pracy na stanowisku z narażeniem na promieniowanie jonizujące i stanowisku kierowcy kategorii B, stanowisko z bronią - TAK/NIE*</p> <p>b) posiada minimum 5 lat doświadczenia zawodowego w powyższym zakresie - TAK/NIE*</p>	
2			<p>a) posiada kwalifikacje zawodowe lekarza okulisty i wykonuje badania okulistyczne w zakresie medycyny pracy określone w rozporządzeniu Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 30 maja 1996 r. w sprawie przeprowadzania badań lekarskich pracowników, zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami oraz orzeczeń lekarskich wydawanych do celów przewidzianych w Kodeksie pracy (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 607), zgodnie z ustawą z dnia 27 czerwca 1997 r. o służbie medycyny pracy (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 607) i rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 1 grudnia 1998 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe (Dz. U. z 1998 r. Nr 148, poz. 973) – TAK/NIE*</p> <p>b) posiada minimum 5 lat doświadczenia zawodowego w powyższym zakresie – TAK/NIE*</p>	
3				

* niewłaściwe skreślić

.....
Miejscowość, data

.....
(podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej)

ZOBOWIĄZANIE

do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia

Ja niżej podpisany będąc upoważnionym do reprezentowania:
(imię i nazwisko składającego oświadczenie)

(nazwa i adres podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

oświadczam(y),
że wyżej wymieniony podmiot, stosownie do art. 118 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U z 2024 r. poz. 1320), odda Wykonawcy

.....
(nazwa i adres Wykonawcy składającego ofertę)

do dyspozycji niezbędne zasoby
(zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby)

na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia pn.

(nazwa zamówienia publicznego)

na potrzeby realizacji ww. zamówienia.

Zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby:

Sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego ww. zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia to :

Charakter stosunku, jaki będzie łączył nas z Wykonawcą:

.....
(miejsce i data złożenia oświadczenia)

(podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń
woli w imieniu podmiotu oddającego do dyspozycji)

UMOWA NR SO/BHP/...../24

(projekt)

W dniu 2024 r.* w Warszawie, pomiędzy:

**do wykreślenia w przypadku zawarcia umowy obustronnie w formie elektronicznej*

Skarbem Państwa - Sądem Okręgowym w Warszawie z siedzibą w Warszawie (00-898) przy al. „Solidarności” 127, NIP: 527-20-26-252, Regon: 000324694, zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

.....

a

..... z siedzibą w przy ul., NIP:, Regon:, działającą w oparciu o wpis do rejestru przedsiębiorców prowadzonego w, pod numerem, zwaną w dalszej treści umowy „Wykonawcą”, reprezentowaną przez:

.....

zwanymi też w dalszej części umowy „Stronami”,

w wyniku udzielenia zamówienia publicznego nr **ZP/BHP/24/24 na świadczenie usługi w zakresie medycyny pracy na potrzeby Sądu Okręgowego w Warszawie**, w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1320) została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Przedmiot i zakres umowy

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania świadczenie usług medycznych w zakresie medycyny pracy oraz badań okulistycznych w ramach medycyny pracy na potrzeby Sądu Okręgowego w Warszawie.
2. Opis przedmiotu zamówienia stanowi Załącznik nr 1 do umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy zgodnie z jej treścią, wymogami określonymi w specyfikacji warunków zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia nr ZP/BHP/24/24 oraz ofertą Wykonawcy z dnia r., stanowiącą Załącznik nr 2 do umowy.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwiększenia lub zmniejszenia ilości godzin świadczenia usługi przez Wykonawcę w ciągu tygodnia, z zastrzeżeniem iż zwiększenie ilości godzin nie spowoduje wzrostu wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 2 umowy. Dodatkowe godziny świadczenia usługi będą odbywać się w terminie i wymiarze każdorazowo ustalonym z Zamawiającym, a Wykonawcy nie służy roszczenie o realizację usługi w wielkościach podanych w opisie przedmiotu zamówienia.

§ 2

Termin realizacji umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się realizować przedmiot umowy w terminie: od dnia podpisania umowy, z tym że nie wcześniej niż od dnia 7 stycznia 2025 r., w okresie do 12 miesięcy lub do wyczerpania środków zabezpieczonych na realizację zamówienia, o ile nastąpi to przed upływem ww. terminu.
2. Zgodnie z art. 112 Kodeksu cywilnego termin oznaczony w miesiącach kończy się z upływem dnia, który nazwą lub datą odpowiada początkowemu dniowi terminu, a gdyby takiego dnia w ostatnim miesiącu nie było – w ostatnim dniu tego miesiąca.

§ 3

Zakres i zasady wykonania przedmiotu umowy

1. Przedmiot umowy świadczony będzie w siedzibie Zamawiającego, w pomieszczeniach:
 - 1) nr 32A, wynajętym Wykonawcy przez Zamawiającego, z przeznaczeniem na badania okulistyczne w ramach medycyny pracy, które wyposażone jest w kozetkę, biurko, 3 krzesła, 2 szafki, w poniedziałki w wymiarze 6 godzin (9.30-15.30) i jeden czwartek w miesiącu w wymiarze 4 godzin (11:00-15:00).
 - 2) nr 32 wynajętym Wykonawcy przez Zamawiającego, w ramach badań medycyny pracy wyposażonym w kozetkę, biurko, dwa krzesła, szafki, 1 kosz, lampę bakteriobójczą, szafki

Sąd Okręgowy w Warszawie

Postępowanie prowadzone w trybie podstawowym poniżej 143.000,00 euro.

Świadczenie usług medycznych z zakresu medycyny pracy na potrzeby Sądu Okręgowego w Warszawie

Zamówienie numer ZP/BHP/24/24

- metalowe z przeznaczeniem na kartotekę, aparat EKG:
- a) w poniedziałki i czwartki w wymiarze 4 godzin (11:00 do 15:00),
 - b) we wtorki/środy (*dopuszcza się zamiennie*) w wymiarze 3 godzin,
2. Wykonawca powinien przyjąć w ciągu jednej godziny świadczenia usług medycznych w zakresie medycyny pracy oraz badań okulistycznych w ramach medycyny pracy co najmniej dwóch pacjentów.
 3. Wykonawca zobowiązany jest do pokrycia kosztów eksploatacyjnych z tytułu korzystania z pomieszczeń o pow. 14,78 m² i 16,91 m², o których mowa odpowiednio w ust. 1 pkt 1 i pkt 2, w wysokości po 197,64 zł netto (słownie: sto dziewięćdziesiąt siedem złotych 64/100) miesięcznie za każde pomieszczenie, powiększonych o wymagany podatek VAT, na podstawie faktur VAT wystawionych przez Zamawiającego i przesłanych, każdorazowo do 5 dnia miesiąca, za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail wskazany w § 4 ust 10.
 4. Zamawiający każdorazowo potrąci należność wynikającą z ust. 3 z faktur wystawianych przez Wykonawcę, na co Wykonawca wyraża zgodę.
W przypadku braku możliwości potrącenia należności, o której mowa powyżej, Zamawiający poinformuje Wykonawcę o konieczności zapłaty faktury w terminie 14 dni od jej otrzymania.
 5. Dopuszcza się możliwość zmiany miejsca świadczenia usługi, w przypadkach skierowania przez lekarza medycyny pracy pracownika Zamawiającego na dodatkową konsultację specjalistyczną i/lub badanie oraz w przypadkach uzasadnionych potrzebami Zamawiającego, tj. na placówkę Wykonawcy.
 6. W przypadku skierowania pracownika Zamawiającego na dodatkowe konsultacje specjalistyczne i/lub badanie, o których mowa w ust. 5, Wykonawca wykona je za pobraniem wynagrodzenia/bezpłatnie w placówce Wykonawcy/za pobraniem wynagrodzenia.*
** niepotrzebne skreślić, w zależności od oświadczenia Wykonawcy złożonego w ofercie*
 7. Wykonawca zobowiązuje się skierować do realizacji umowy:
 - a) co najmniej jedną osobę posiadającą:
 - dyplom lekarza i prawo wykonywania zawodu lekarza, tj. kwalifikacje zawodowe lekarza internisty I stopnia wraz ze specjalizacją w zakresie medycyny pracy, określone w rozporządzeniu Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 30 maja 1996 r. w sprawie przeprowadzania badań lekarskich pracowników, zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami oraz orzeczeń lekarskich wydawanych do celów przewidzianych w Kodeksie pracy (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 607) oraz posiadającą uprawnienia do orzekania o zdolności do pracy na stanowisku z narażeniem na promieniowanie jonizujące i stanowisku kierowcy kategorii B, stanowisko z bronią,
 - minimum 5 lat doświadczenia zawodowego w powyższym zakresie.
 - b) co najmniej jedną osobą posiadającą:
 - kwalifikacje zawodowe lekarza okulisty wykonującą badania okulistyczne w zakresie medycyny pracy określone w rozporządzeniu Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 30 maja 1996 r. w sprawie przeprowadzania badań lekarskich pracowników, zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami oraz orzeczeń lekarskich wydawanych do celów przewidzianych w Kodeksie pracy (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 607), zgodnie z ustawą z dnia 27 czerwca 1997 r. o służbie medycyny pracy (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 437) i rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 1 grudnia 1998 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe (Dz. U. z 1998 r. Nr 148, poz. 973),
 - minimum 5 lat doświadczenia zawodowego w powyższym zakresie.
 8. Wykonawca zobowiązuje się przed rozpoczęciem realizacji przedmiotu umowy dostarczyć Zamawiającemu kserokopie poświadczonych za zgodność z oryginałem wszystkich dokumentów potwierdzających posiadane przez pracowników kwalifikacje zawodowe i uprawnienia wymagane przez Zamawiającego, o których mowa w ust. 7.
 9. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzenia na etapie realizacji umowy, czy osoby skierowane przez Wykonawcę do realizacji umowy posiadają wymagane kwalifikacje, uprawnienia i doświadczenie zawodowe, o którym mowa w ust. 7
 10. W związku z powyższym Zamawiający na każdym etapie realizacji umowy ma prawo żądać od Wykonawcy wglądu do aktualnych dokumentów potwierdzających kwalifikacje, uprawnienia i doświadczenie zawodowe osób skierowanych do realizacji umowy. Wykonawca zobowiązany jest do ich udostępnienia w terminie 3 (trzech) dni roboczych od wystosowania przez Zamawiającego pisemnego żądania w tym zakresie.
 11. W przypadku, gdy na skutek sprawdzenia dokonanego przez Zamawiającego, o którym mowa w ust. 9, okaże się, iż osoby nie będą spełniały wymagań Zamawiającego, Zamawiający nałoży na Wykonawcę karę umowną, o której mowa w § 7 ust. 7 umowy.
 12. Wykonawca zobowiązuje się, iż wykona badania profilaktyczne w terminie (*maks. do 5 dni*) od zgłoszenia przez Zamawiającego oraz badania kwalifikowanego pracownika ochrony w ciągu 3 dni

od zgłoszenia przez Zamawiającego

* zgodnie z ust. 5 formularza oferty.

13. Czas pracy Wykonawcy będzie ewidencjonowany przez Zamawiającego na podstawie rejestru obecności prowadzonego w Punkcie Pierwszej Pomocy przez przedstawiciela Zamawiającego powołanego w § 5 ust. 1 pkt 1 umowy.
14. W uzasadnionych przypadkach braku możliwości świadczenia usługi przez osoby wskazane w Wykazie osób, stanowiącym Załącznik nr 3 do umowy, Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia zastępstwa przez osoby posiadające kwalifikacje zawodowe, zgodnie z zapisami ust. 7.
15. W przypadku skierowania do realizacji umowy osób innych niż te, które wskazano w Wykazie osób wymaga się, aby osoby te posiadały doświadczenie nie gorsze od poprzednich. W przypadku, gdy Wykonawca skieruje osobę/y z mniejszym doświadczeniem niż osoba/y wskazana/e przez niego w Wykazie osób, Zamawiający naliczy karę umowną, o której mowa w § 7 ust. 7 umowy.
16. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami, przy uwzględnieniu aktualnej wiedzy medycznej. Usługi wykonywane będą zgodnie z ustawą o zawodach lekarza i lekarza dentysty (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1287), ustawą z dnia 27 czerwca 1997 r. o służbie medycyny pracy (t.j. Dz. U. 2022 r. poz. 437) oraz Kodeksem Etyki Lekarskiej, z uwzględnieniem praw pacjenta i przy zachowaniu najwyższej staranności.
17. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania przez cały okres trwania umowy wpisu do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą prowadzonego przez właściwy terytorialnie organ administracyjny, zgodnie z ustawą z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 799).
18. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia na własny koszt wniosku do Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w sprawie opinii sanitarnej, dotyczącej spełnienia warunków umożliwiających udzielanie świadczeń zdrowotnych w pomieszczeniach nr 32A i 32 znajdujących się w siedzibie Zamawiającego przy al. „Solidarności” 127 w Warszawie, uzyskania pozytywnej opinii i przedstawienia jej kopii Zamawiającemu, nie później niż w ciągu 5 dni od dnia rozpoczęcia świadczenia usług.
19. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia we własnym zakresie: materiałów, środków, druków, odzieży ochronnej i urządzeń niezbędnych do świadczenia usług medycznych wymienionych w § 1 umowy oraz do:
 - 1) usuwania niebezpiecznych odpadów medycznych, w przypadku ich powstania w czasie wykonywania usług medycznych, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 30 lipca 2010 r. w sprawie szczegółowego sposobu postępowania z odpadami medycznymi (Dz. U. z 2017 r. poz. 1975),
 - 2) prowadzenia dokumentacji medycznej zgodnie z rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 29 lipca 2010 r. w sprawie rodzajów dokumentacji medycznej służby medycyny, sposobu jej prowadzenia i przechowywania oraz wzorów stosowanych dokumentów (Dz. U. z 2010 r., nr 149, poz. 1002),
 - 3) przestrzegania przepisów rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 26 marca 2019 r. w sprawie szczegółowych wymagań, jakim powinny odpowiadać pomieszczenia i urządzenia podmiotu wykonującego działalność leczniczą (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 402).
20. Zamawiający nie będzie ponosił odpowiedzialności w zakresie pozostawionego mienia przez Wykonawcę.
21. Wykonawca zobowiązuje się do stosowania wprowadzonego zarządzeniem Prezesa i Dyrektora Sądu Okręgowego w Warszawie „Regulaminu bezpieczeństwa i porządku obowiązującego w obiektach Sądu Okręgowego w Warszawie”, który stanowi Załącznik nr 5 do umowy.
22. Każda z osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu umowy zobowiązana będzie przed przystąpieniem do wykonywania powierzonych jej czynności do podpisania „Zobowiązania”, którego wzór stanowi Załącznik nr 6 do umowy.
23. Za dni robocze przyjmuje się dni pracy Zamawiającego, od poniedziałku do piątku, z zastrzeżeniem dni urzędowo wolnych od pracy dla Zamawiającego oraz sobót wyznaczonych u Zamawiającego do odpracowania.

§ 4

Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Strony ustalają wynagrodzenie za świadczenie usług medycznych w zakresie medycyny pracy, zgodnie z Ofertą Wykonawcy z dnia r., w wysokości:
 - 1) za jedną godzinę świadczenia usług medycznych w zakresie medycyny pracy: zł
(słownie:),
 - 2) za cenę jednej godziny świadczenia usług w zakresie badań okulistycznych w ramach medycyny pracy:zł
(słownie:),
 - 3) za wykonanie jednego badania EKG wraz z opisem: zł

Sąd Okręgowy w Warszawie

Postępowanie prowadzone w trybie podstawowym poniżej 143.000,00 euro.

Świadczenie usług medycznych z zakresu medycyny pracy na potrzeby Sądu Okręgowego w Warszawie

Zamówienie numer ZP/BHP/24/24

- (słownie:),
- 4) za wykonanie badań dla jednego pracownika obejmujących badania poziomu cholesterolu, glukozy, lipidogramów, morfologii, OB, oraz moczu – badanie ogólne: zł
(słownie:),
- 5) za wykonanie badania retikulocytów dla jednego pracownika: zł
(słownie:),
- 6) za wykonanie jednego badania psychotechnicznego dla kierowców:zł
(słownie:),
- 7) za wykonanie jednej konsultacji neurologicznej i innych specjalistów:zł
(słownie:),
- 8) za wykonanie badania oceniającego widzenia zmierzchowego i zjawiska olśnienia
(słownie:),
- 9) za wykonanie jednego badania lekarskiego kwalifikowanego pracownika ochrony: zł (słownie:),
- 10) za wykonanie jednego badania przez psychologa dla kwalifikowanego pracownika ochrony: zł (słownie:),

Usługa zwolniona z podatku VAT na podstawie art. 43 ust. 1 pkt 18 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U z 2024, poz. 361).

2. Całkowite wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu wykonywania przedmiotu niniejszej umowy, nie może przekroczyć kwoty zł (słownie:).
3. Wynagrodzenie Wykonawcy za faktyczny czas świadczenia usług będących przedmiotem umowy tj. w zakresie medycyny pracy oraz badań okulistycznych w ramach medycyny pracy i za faktyczną ilość wykonanych badań EKG, badań poziomu cholesterolu, glukozy, lipidogramów, morfologii, OB, oraz moczu – badanie ogólne i retikulocytów oraz badań psychotechnicznych i konsultacji neurologicznych, badań oceniających widzenie zmierzchowe i zjawisko olśnienia, a także badań lekarskich kwalifikowanych pracowników ochrony i badań psychologa dla kwalifikowanych pracowników ochrony wypłacane będzie przez Zamawiającego w okresach miesięcznych, z dołu, poleceniem przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na rachunku/fakturze.
4. Podstawą do wystawienia rachunku/faktury będzie potwierdzona przez przedstawiciela Zamawiającego, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy, ilość faktycznie świadczonych usług w danym miesiącu. Rachunki/faktury wystawiane będą nie wcześniej niż ostatniego roboczego dnia miesiąca, w którym świadczone były usługi stanowiące przedmiot umowy wraz z listą pracowników i rodzajem świadczenia.
5. Łączna wartość kwot z wystawionych faktur/rachunków nie może przekroczyć całkowitego wynagrodzenia umowy wskazanego w ust. 2 umowy.
6. Rachunki/faktury wystawiane będą na Sąd Okręgowy w Warszawie, płatnikiem będzie Sąd Okręgowy w Warszawie.
7. Za datę zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. Termin zapłaty należności uważa się za zachowany, jeżeli obciążenie rachunku bankowego Zamawiającego nastąpi najpóźniej w ostatnim dniu terminu płatności.
8. W razie opóźnienia płatności Wykonawca naliczyć może odsetki ustawowe za opóźnienie w zapłacie.
9. Zamawiający udziela Wykonawcy zgody na otrzymywanie rachunków/faktur w formie elektronicznej, w formacie pdf, zgodnie z art.106n Ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U z 2024, poz. 361).
10. Faktury/rachunki i duplikaty faktur/rachunków wystawione Zamawiającemu w formie elektronicznej będą wysyłane za pośrednictwem poczty elektronicznej z adresu e-mail: na niżej podany adres email: dyrektor@warszawa.so.gov.pl.
11. Dopuszcza się składanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych [w rozumieniu art. 2 pkt 4 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 1666 ze zm.)] za pośrednictwem platformy PEF dostępnej pod adresem: <https://brokerpefexpert.efaktura.gov.pl>.
12. W przypadku składania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych. wynagrodzenie Wykonawcy każdorazowo płatne będzie przelewem w terminie do 30 dni od daty zamieszczenia prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę na platformie.

§ 5

Nadzór prawidłowego wykonania przedmiotu umowy

1. Osobami odpowiedzialnymi za prawidłową realizację umowy są:
 - 1) po stronie Zamawiającego:

....., tel., e-mail:

ww. osoba jest upoważniona do zatwierdzania dokumentów składanych przez Wykonawcę

w przypadkach wskazanych w umowie,

2) po stronie Wykonawcy:

....., tel., e-mail:

2. Każda ze stron umowy może dokonać zmiany osób, o których mowa w ust. 1, w drodze oświadczenia złożonego drugiej stronie za pośrednictwem maila, bez konieczności podpisywania aneksu. Zmiana w powyższym zakresie jest skuteczna z datą otrzymania oświadczenia przez drugą stronę.

§ 6

Ubezpieczenie Wykonawcy

1. Wykonawca w okresie realizacji umowy będzie posiadał ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę co najmniej 200.000,00 zł (słownie: dwieście tysięcy złotych 00/100), na warunkach nie gorszych niż w Załączniku nr 4 do umowy. Wykonawca ma obowiązek zachowania ciągłości ubezpieczenia przez cały okres trwania umowy.
2. W przypadku ubezpieczenia opłacanego w ratach, Wykonawca każdorazowo dostarczy niezwłocznie Zamawiającemu potwierdzenie opłacenia raty tak, aby Zamawiający dysponował dokumentami potwierdzającymi ciągłość ubezpieczenia przez cały czas jego trwania.
3. W przypadku zmiany terminu obowiązywania umowy Wykonawca zobowiązany jest do posiadania ubezpieczenia, w zakresie określonym w ust. 1, do dnia ustalonego przez Strony, na podstawie pisemnego aneksu do niniejszej umowy.
4. Wykonawca bez wezwania dostarczy Zamawiającemu dokumenty potwierdzające ciągłość wymaganego ubezpieczenia w terminie 7 (siedmiu) dni od wygaśnięcia poprzedniej polisy.
5. Jeżeli Wykonawca wykonuje czynności przy pomocy innych osób, działających pod jego nadzorem, ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej Wykonawcy obejmować powinno szkody wyrządzone działaniem tych osób.

§ 7

Odpowiedzialność odszkodowawcza i kary umowne

1. W przypadku odstąpienia od umowy lub wypowiedzenia umowy przez którąkolwiek ze Stron, z przyczyn leżących po drugiej Stronie, ta ostatnia zapłaci karę umowną w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 2 umowy.
2. W przypadku odstąpienia od umowy lub rozwiązania umowy przez którąkolwiek ze Stron, z przyczyn nieleżących po drugiej Stronie, Strona odstępująca od umowy lub rozwiązująca umowę zapłaci drugiej Stronie karę umowną w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 2 umowy.
3. W przypadku niedotrzymania któregośkolwiek z terminów realizacji umowy określonego w § 3 ust. 1 umowy, gdy niedotrzymanie terminu powstało z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający ma prawo do naliczenia kary umownej, w wysokości 1% całkowitego wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 2 umowy, za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki.
4. W przypadku, zaofiarowania przez Wykonawcę w ofercie oraz w § 3 ust. 6 umowy bezpłatnego wykonania konsultacji specjalistycznych i/lub badań i niedotrzymania tego postanowienia Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w terminie 30 dni od każdorazowego powzięcia informacji o tej okoliczności. W przypadku odstąpienia od umowy zastosowanie będzie miał ust. 1 umowy.
5. W przypadku niedotrzymania terminu realizacji umowy określonego w § 3 ust. 10 umowy, gdy niedotrzymanie terminu powstało z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający ma prawo do naliczenia kary umownej, w wysokości 1% całkowitego wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 2 umowy, za każdy dzień roboczy zwłoki.
6. W przypadku niedotrzymania terminu realizacji umowy określonego w § 3 ust. 18 umowy, gdy niedotrzymanie terminu powstało z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający ma prawo do naliczenia kary umownej, w wysokości 1 % całkowitego wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 2 umowy, za każdy dzień zwłoki.
7. W przypadku uchybień w realizacji umowy, o których mowa w § 3 ust. 8, 11 i 15 umowy Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 2 umowy, za każdy przypadek. Nałożenie na Wykonawcę kary umownej nie zwalnia go od skierowania do realizacji umowy osób zgodnie z wymaganiami Zamawiającego.
8. W przypadku niedotrzymania któregośkolwiek z terminów realizacji umowy określonych w § 3 ust. 12 umowy, gdy niedotrzymanie terminu powstało z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający ma prawo do naliczenia kary umownej, w wysokości 2% całkowitego wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 2 umowy, za każdy dzień zwłoki.
9. W przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, zgodnie z wymogiem określonym w § 11 ust. 11 umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 500,00 zł (słownie: pięćset złotych 00/100) za każdy taki przypadek.
10. Zamawiający ma prawo odstąpić od zawartej umowy w przypadku jej trzykrotnego nienależytego

Sąd Okręgowy w Warszawie

Postępowanie prowadzone w trybie podstawowym poniżej 143.000,00 euro.

Świadczenie usług medycznych z zakresu medycyny pracy na potrzeby Sądu Okręgowego w Warszawie

Zamówienie numer ZP/BHP/24/24

wykonywania przez Wykonawcę, w terminie 30 dni od powzięcia informacji o podstawie odstąpienia, a Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty kary umownej w wysokości 10% wynagrodzenia Wykonawcy, określonego w § 4 ust. 2 umowy.

11. W przypadku niespełnienia wymogów określonych w § 6 ust. 1, 3 i 5 umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 3.000,00 zł (słownie: trzy tysiące złotych 00/100) za każdy przypadek, a w przypadku niespełnienia wymogów określonych w § 6 ust. 2 i 4 umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 100,00 zł (słownie: sto złotych 00/100) za każdy dzień zwłoki w dostarczeniu dokumentu, lecz nie więcej niż 3.000,00 zł (słownie: trzy tysiące złotych 00/100).
12. Łączna wartość kar umownych naliczonych przez Zamawiającego z tytułu realizacji niniejszej umowy nie może przekroczyć 25% całkowitego wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 4 ust. 2 umowy.
13. Przewidziane kary umowne nie wyłączają możliwości dochodzenia przez Strony odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych.
14. Wykonawca zobowiązuje się pokryć wszystkie szkody poniesione przez Zamawiającego lub osoby trzecie, powstałe w czasie wykonywania niniejszej umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, wynikłe z nienależytego lub nieterminowego wykonania umowy.
15. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kar umownych z przysługującej Wykonawcy należności na podstawie noty księgowej wystawionej przez Zamawiającego. Informacja w tym zakresie zostanie przekazana Wykonawcy na następujący adres mailowy:
16. W przypadku braku możliwości potrącenia kar umownych z przysługującej Wykonawcy należności i konieczności naliczenia Wykonawcy kar umownych, Zamawiający może wystawić Wykonawcy wezwanie do ich zapłaty, zaś Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty naliczonych kar umownych, na rachunek wskazany w wezwaniu Zamawiającego, w terminie 7 dni od dnia doręczenia wezwania.

§ 8

Podwykonawstwo

1. Podwykonawcy, którymi posługuje się Wykonawca muszą być uprawnieni do wykonywania realizowanej części umowy, a osoby którymi się posługuje powinny spełniać wszystkie warunki stawiane Wykonawcy i jego personelowi.
2. Podwykonawcy zobowiązani będą do przestrzegania zasad poufności w takim stopniu, w jakim zobowiązany jest Wykonawca oraz warunków związanych w wykonywaniu umowy w zakresie uzasadnionym podwykonawstwem.
3. Wykonawca odpowiada przed Zamawiającym za wszelkie działania i zaniechania swoje oraz swoich Podwykonawców. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania usunięcia z terenu nieruchomości każdego z pracowników Wykonawcy i Podwykonawców, którzy przez swoje zachowanie i jakość wykonywanej pracy dali powód do uzasadnionych skarg.

§ 9

Zachowanie poufności

1. Strony oświadczają, że dane osobowe udostępnione podczas i w związku z realizacją niniejszej umowy będą przetwarzane przez Strony zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1781) w celu realizacji niniejszej umowy;
2. Strony zobowiązują się do:
 - 1) wzajemnego stosowania zasad poufności dokumentów i informacji uzyskanych od drugiej Strony w związku z wykonywanym przedmiotem umowy zarówno w trakcie jej trwania jak i po ustaniu stosunku wynikającego z umowy;
 - 2) zabezpieczania przed kradzieżą, uszkodzeniem i zaginięciem wszelkich otrzymanych dokumentów (w tym na mobilnych nośnikach) związanych z przedmiotem umowy;
 - 3) niewykorzystywania zebranych informacji prawnie chronionych dla celów innych niż wynikające z realizacji umowy;
 - 4) niezwłocznego przekazywania drugiej Stronie informacji o wszelkich przypadkach naruszenia tajemnicy informacji prawnie chronionych lub o ich niewłaściwym użyciu.
3. Obowiązek zachowania poufności nie dotyczy informacji lub materiałów:
 - 1) których ujawnienie jest wymagane przez bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa;
 - 2) których ujawnienie następuje na żądanie podmiotu uprawnionego do kontroli, pod warunkiem, że podmiot ten został poinformowany o poufnym charakterze informacji, które są powszechnie znane;
 - 3) które Strona uzyskała lub uzyska od osoby trzeciej, jeżeli przepisy obowiązującego prawa lub zobowiązanie umowne wiążące tę osobę nie zakazują ujawniania przez nią tych informacji i o ile Strona nie zobowiązała się do zachowania poufności;

- 4) w których posiadanie Strona weszła zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, przed dniem uzyskania takich informacji na podstawie niniejszej umowy.
4. W wypadku, gdy jedna ze Stron zostanie zobowiązana nakazem sądu bądź organu administracji państwowej do ujawnienia informacji lub materiałów albo konieczność ich ujawnienia będzie wynikała z przepisów prawa, zobowiązuje się niezwłocznie pisemnie powiadomić o tym fakcie drugą Stronę.

§ 10

Odstąpienie i rozwiązanie umowy

1. W przypadku nienależytego wykonania umowy każda ze Stron może od niej odstąpić po uprzednim bezskutecznym wezwaniu drugiej Strony do należytego wykonania umowy w odpowiednim terminie wyznaczonym w wezwaniu, w terminie kolejnych 30 dni od dnia upływu wyznaczonego terminu. Postanowienie § 7 ust. 1 umowy stosuje się odpowiednio.
2. Zamawiający ma prawo wypowiedzenia umowy w przypadku utraty przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wpisu do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą, o którym mowa w § 3 ust. 17 umowy, niezwłocznie od powzięcia wiadomości o tej okoliczności, nie później niż w terminie 14 dni. Postanowienia § 7 ust. 1 umowy stosuje się odpowiednio.
3. Odstąpienie od umowy lub rozwiązanie umowy wymaga zachowania formy pisemnej lub elektronicznej.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy lub odstąpienia od umowy w przypadku zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub w przypadku, gdy dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
5. W przypadku opisanym w ust. 4 umowa ulegnie rozwiązaniu, a Wykonawcy nie przysługują z tego powodu żadne roszczenia poza zapłatą wynagrodzenia za zrealizowaną część umowy Postanowienia § 7 ust. 1 i 2 umowy nie mają zastosowania.

§ 11

Zmiany umowy

1. Zamawiający, przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w zakresie:
 - 1) terminu realizacji przedmiotu umowy w przypadku:
 - a) uzasadnionym zmianą przepisów prawa lub wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy, przy zachowaniu przez niego należytej staranności, skutkujących niemożnością dotrzymania terminu realizacji przedmiotu umowy,
 - b) wystąpienia siły wyższej, czyli zdarzenia zewnętrznego, którego skutków nie da się przewidzieć;
 - 2) sposobu realizacji przedmiotu umowy w przypadku wystąpienia zmian organizacyjno-administracyjnych, bez zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
2. W przypadku zmian terminu realizacji przedmiotu umowy, wymienionych w ust. 1 pkt 1, termin ten może ulec przedłużeniu, jednak nie dłużej, niż o czas trwania tych okoliczności.
3. Postanowienia wymienione w ust. 1 stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę, lecz nie stanowią one zobowiązań Zamawiającego na ich wprowadzenie.
4. Stosownie do treści art. 439 ust. 1 i 2 ustawy PZP, Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu wykonania umowy. Waloryzacja będzie się odbywać w oparciu o wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych (zdrowie) publikowany comiesięcznie przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w Biuletynie Statystycznym GUS, na stronie internetowej Urzędu, tj. publikowany dla pełnego miesiąca w stosunku do poprzedniego miesiąca („Wskaźnik”). W przypadku likwidacji Wskaźnika, zastosowanie znajdą inne, najbardziej zbliżone, wskaźniki publikowane przez Prezesa GUS – jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia publicznego przez Wykonawcę.
5. Pierwsza waloryzacja zostanie dokonana nie wcześniej niż 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy pod warunkiem, że zmiana Wskaźnika w stosunku do jego wartości z dnia zawarcia umowy wyniesie więcej niż 10 punktów procentowych. Kolejne waloryzacje dokonywane będą nie częściej niż co pół roku, pod warunkiem, że zmiana Wskaźnika w stosunku do jego wartości z ostatniej waloryzacji wyniesie więcej niż 5 punktów procentowych. Każda z waloryzacji będzie obliczona jako iloczyn wynagrodzenia należnego Wykonawcy zgodnie z ust. 6 umowy oraz połowy średniej arytmetycznej ze Wskaźników miesięcznych za okres (uwzględniający pełne miesiące kalendarzowe, za które opublikowany został Wskaźnik), który upłynął od poprzedniej waloryzacji (odpowiednio – od dnia zawarcia umowy).
6. Waloryzacji podlega wynagrodzenie wyłącznie w części odpowiadającej usługom, które do dnia złożenia wniosku o waloryzację nie zostały odebrane przez Zamawiającego. W celu ustalenia

wartości wynagrodzenia podlegającego waloryzacji od łącznej wartości wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 4 ust. 2, odejmuje się wartość wynagrodzenia wypłaconego Wykonawcy. Pozostała do wypłaty część wynagrodzenia przeliczana jest w oparciu o wskaźnik waloryzacji. Ponadto w oparciu o wskaźnik waloryzacji przelicza się ceny jednostkowe, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt 1-10 umowy. Miesięczne wynagrodzenie oblicza się w ten sposób, że do usług wykonanych przed datą waloryzacji ma zastosowanie dotychczasowa cena, a do wykonanych w dniu waloryzacji oraz w dniach następnych – stawka zwaloryzowana

7. Waloryzacja następuje na wniosek drugiej Strony, który musi zawierać wskazanie podstaw zmiany oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie umowy.
8. W wyniku dokonania waloryzacji, odpowiedniej zmianie ulega wynagrodzenie określone w § 4 ust. 1 i 2 umowy. Strony sporządzają aneks do umowy potwierdzający zmiany wynagrodzenia w wyniku waloryzacji, przy czym zmiany te mają skutek od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po ostatnim miesiącu, dla którego Wskaźnik brany był pod uwagę przy waloryzacji.
9. Łączna wartość korekt (wartość wzrostu lub spadku wynagrodzenia umownego) wynikająca z waloryzacji nie przekroczy +/- 7% wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 2 umowy.
10. Waloryzacja, nie ma wpływu na wzajemne zobowiązania Stron, z zastrzeżeniem wyraźnego wskazanych z umowie, w tym nie powoduje zmian przedmiotu i zakresu umowy ani terminów realizacji.
11. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z ust. 4-9, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania Podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:
 - 1) przedmiotem umowy są usługi;
 - 2) okres obowiązywania umowy przekracza 6 miesięcy;

§ 12

Postanowienia końcowe

1. Wykonawca nie może przenosić wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy na rzecz osoby trzeciej, bez pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego powierzyć realizacji umowy innemu Wykonawcy ani też przenieść na niego swoich praw wynikających z umowy, pod rygorem odstąpienia od umowy przez Zamawiającego w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o tej okoliczności i naliczenia z tego tytułu kary umownej, określonej w § 7 ust. 1 umowy.
3. W razie naruszenia przez Wykonawcę postanowień zawartych w ust. 1, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o tej okoliczności. W takim przypadku postanowienia § 7 ust. 1 umowy nie stosuje się.
4. Wykonawca zobowiązuje się powiadomić Zamawiającego o każdej zmianie danych i stanu faktycznego mających wpływ na realizację umowy.
5. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, że treść niniejszej umowy, a w szczególności przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz. U. z 2022 r, poz. 902), która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy.
6. Wykonawca wyraża zgodę na udostępnianie w trybie ustawy, o której mowa w ust. 5, zawartych w niniejszej umowie dotyczących go danych osobowych w zakresie obejmującym imię i nazwisko.
7. Strony zobowiązują się do wzajemnego stosowania zasad poufności zgodnie z § 9 umowy. Wszelkie dokumenty będą ujawniane jedynie w zakresie niezbędnym, związanym z realizacją przedmiotu umowy po wyrażeniu zgody przez Stronę.
8. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności zgody obu Stron i aneksu w formie pisemnej lub elektronicznej, pod rygorem nieważności.
9. Strony będą dążyły do polubownego rozstrzygania wszelkich sporów powstałych w związku z wykonaniem umowy, jednak w przypadku, gdy nie osiągną porozumienia, zaistniały spór będzie poddany rozstrzygnięciu przez Sąd powszechny właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
10. W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy Ustawy Pzp, Kodeksu cywilnego, ustawy o ochronie danych osobowych, ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz RODO z odpowiednimi przepisami wykonawczymi.
11. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
12. W przypadku podpisania umowy w formie elektronicznej przyjmuje się, że umowa została zawarta z chwilą złożenia podpisu przez Wykonawcę.

§ 13

Załączniki do umowy

Integralną część niniejszej umowy stanowią następujące załączniki:

Sąd Okręgowy w Warszawie

Postępowanie prowadzone w trybie podstawowym poniżej 143.000,00 euro.

Świadczenie usług medycznych z zakresu medycyny pracy na potrzeby Sądu Okręgowego w Warszawie

Zamówienie numer ZP/BHP/24/24

- 1) Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia;
- 2) Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy z dniar.;
- 3) Załącznik nr 3 – Wykaz osób,
- 4) Załącznik nr 4 – Dokument ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej,
- 5) Załącznik nr 5 – Regulamin bezpieczeństwa i porządku obowiązujący w obiektach Sądu Okręgowego w Warszawie,
- 6) Załącznik nr 6 – Zobowiązanie.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załącznik do Zarządzenia nr 27/2024
Prezesa i Dyrektora Sądu Okręgowego w Warszawie
z dnia 2 września 2024 r.
stanowiący
Załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 24/2021
Prezesa i Dyrektora Sądu Okręgowego w Warszawie
z dnia 18 stycznia 2021 r.



REGULAMIN

bezpieczeństwa i porządku

obowiązujący w obiektach Sądu Okręgowego w Warszawie

(tekst jednolity z dnia 2 września 2024 r.)

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1.

1. Regulamin bezpieczeństwa i porządku obowiązujący w obiektach Sądu Okręgowego w Warszawie, zwany dalej Regulaminem określa w szczególności zasady działania mające na celu zapewnienie bezpieczeństwa życia i zdrowia osób przebywających w budynku Sądu oraz zasady poruszania się i zachowania w budynku Sądu jak i w jego otoczeniu.
2. Użyte w Regulaminie terminy oznaczają:
 - 1) Sąd Sąd Okręgowy w Warszawie;
 - 2) obiekt sądowy budynki i teren Sądu Okręgowego w Warszawie;
 - 3) Prezes Sądu Prezesa Sądu Okręgowego w Warszawie;
 - 4) Dyrektor Sądu Dyrektora Sądu Okręgowego w Warszawie;
 - 5) służba ochrony obiektu pracowników Straży Sądowej Sądu Okręgowego w Warszawie oraz pracowników ochrony firmy zewnętrznej, realizujących usługę ochrony osób i mienia Sądu na mocy podpisanej umowy;
 - 6) Policja Sekcję Policji Sądowej II Wydziału Konwojowego Komendy Stołecznej Policji lub Komendę Rejonową Policji zgodnie z właściwością terytorialną Sądu.

Strona 1 z 8

Rozdział 2

Zasady działania mające na celu zapewnienie bezpieczeństwa życia i zdrowia osób przebywających w budynku Sądu

§ 2.

Kontrola osób i bagażu

1. Osoby wchodzące na teren obiektów sądowych zobowiązane są poddać się kontroli przeprowadzanej przez służby ochrony obiektu lub/i funkcjonariuszy Policji.
2. Kontrola polega na przejściu przez bramkę elektromagnetyczną służącą do wykrywania metali lub/i sprawdzeniu przy pomocy ręcznego wykrywacza metali, po uprzednim włożeniu do pojemnika, przez osobę wchodzącą na teren obiektu, wszelkich przedmiotów metalowych oraz zawartości kieszeni. Przedmioty te są poddawane kontroli przy użyciu urządzenia rentgenowskiego służącego do prześwietlania bagażu.
3. Osoby, u których bramka elektromagnetyczna służąca do wykrywania metali zasygnalizuje obecność przedmiotów metalowych, są zobowiązane do ponownego przejścia przez urządzenie lub do poddania się dodatkowej kontroli manualnej lub wzrokowej bądź przy pomocy ręcznego wykrywacza metali.
4. Torby, teczki, aktówki oraz inny bagaż wnoszony przez osoby wchodzące, podlega kontroli przeprowadzanej przez służby ochrony obiektu lub/i funkcjonariuszy Policji przy użyciu urządzenia rentgenowskiego służącego do prześwietlania bagażu.
5. Bagaż, którego rozmiary nie pozwalają na kontrolę przy użyciu urządzenia rentgenowskiego służącego do prześwietlania bagażu, podlega kontroli przy użyciu ręcznego wykrywacza metali lub innych dostępnych środków oraz kontroli wizualnej lub manualnej.
6. W przypadku awarii urządzenia rentgenowskiego służącego do prześwietlania bagażu, kontrola bagażu jest przeprowadzana przy użyciu ręcznego wykrywacza metali lub innych dostępnych środków oraz wizualnie i/lub manualnej.
7. Jeżeli osoba wchodząca nie wyraża zgody na kontrolę, bagaż nie może być wniesiony na teren obiektu sądowego.
8. W przypadku, gdy obiekt nie został wyposażony w urządzenie, o którym mowa w ust. 4, kontrola bagażu przeprowadzana jest wizualnie, manualnie lub przy użyciu innych dostępnych urządzeń.
9. Bagaż osób wychodzących, w tym również pracowników administracji i obsługi Sądu może zostać poddany kontroli zgodnej z ust. 4 i ust. 8, jeżeli zachodzi podejrzenie, że wynoszone jest mienie lub dokumentacja sądowa.
10. Z wykonania czynności, o których mowa w § 2 pkt 3, 5, 6, 8 dokonujący ich pracownik

Strona 2 z 8

ochrony sporządza protokół w przypadku, gdy osoba poddana przeglądaniu zawartości bagażu lub odzieży zgłosiła takie żądanie bezpośrednio po dokonaniu tych czynności. Protokół nie podlega udostępnieniu osobom trzecim oraz może być udostępniony podmiotom uprawnionym na podstawie odrębnych przepisów w trybie w nich przewidzianym.

11. Osobie poddanej przeglądaniu zawartości bagażu lub odzieży przysługuje skarga na działalność sądu, wnoszona do prezesa sądu właściwego ze względu na miejsce dokonania czynności, w terminie 7 dni od dnia dokonania czynności, w celu zbadania legalności oraz prawidłowości jej dokonania.

§ 3.

Zwolnienie z obowiązku poddania się czynnościom sprawdzającym

1. Z obowiązku poddania się czynnościom sprawdzającym wymienionym w § 2 ust. 1-8 zwolnione są osoby o których mowa w art. 54 §16 ustawy z dnia 27 lipca 2001 roku Prawo o ustroju sądów powszechnych, w szczególności: osoby pełniące najwyższe funkcje państwowe, osoby posiadające immunitet, pracownicy resortu sprawiedliwości, organów ścigania, służb specjalnych i ochrony rządu, osoby wykonujące zadania Prokuraturii Generalnej oraz adwokaci, radcowie prawni, rzecznicy patentowi, notariusze, komornicy sądowi, biegli sądowi i ławnicy podczas korzystania z wejść służbowych, po wcześniejszym okazaniu ważnej legitymacji służbowej/zaświadczenia bez wcześniejszego wezwania.
2. Prezes Sądu lub inna upoważniona osoba, w incydentalnych przypadkach i wyjątkowych okolicznościach może zwolnić z obowiązku poddania się czynnościom sprawdzającym wymienionym w § 2 ust. 1-8 inne osoby, niewymienione w ust.1.
3. Prezes Sądu lub osoba przez niego upoważniona może zawiesić czasowo lub na stałe korzystanie z przywileju, o którym mowa w ust. 1.

§ 4.

Postępowanie z przedmiotami niebezpiecznymi i bronią palną

1. Zabrania się wnoszenia na teren obiektów sądowych broni, amunicji, materiałów wybuchowych, miotaczy gazu, paralizatorów elektrycznych, materiałów żrących, łatwopalnych, narkotyków, alkoholu, transparentów, flag, elementów do ich zamontowania, urządzeń nagłaśniających oraz wszystkich innych przedmiotów lub płynów, które według oceny służby ochrony obiektu sądowego lub/i Policji, mogą stanowić zagrożenie dla życia lub zdrowia osób przebywających na terenie obiektu lub zostaną uznane za zbędne w postępowaniu przed sądem.
2. Przedmioty i narzędzia uznane przez służby ochrony obiektu lub/i funkcjonariuszy Policji

Strona 5 z 8

za niebezpieczne lub zbędne oraz bagaż mogący stanowić utrudnienie w poruszaniu się innych osób po terenie obiektu sądowego, służby ochrony obiektu mają obowiązek przejąć na przechowanie w wyznaczonym i odpowiednio zabezpieczonym do tego celu miejscu, z zachowaniem ustalonych procedur, i przechować do czasu opuszczenia obiektu przez osobę, deponującą, która przedmiot pozostawiła (nie dotyczy broni palnej).

3. Przyjęcie przedmiotu, o którym mowa w ust. 2 służba ochrony obiektu poświadczą wydając osobie pozostawiającej stosowne potwierdzenie.
4. Przedmioty pozostawione na przechowanie u służby ochrony obiektu, należy odebrać w tym samym dniu. W przypadku nie odebrania pozostawionych przedmiotów w ciągu 12 miesięcy od dnia pozostawienia, zostaną one komisyjnie zniszczone.
5. Osoby pozostawiające na przechowanie torby, teczki, aktówki, okrycie wierzchnie oraz inny bagaż, obowiązane są przejąć pod osobisty nadzór pieniądze oraz rzeczy wartościowe.
6. Przedmioty pozostawione na przechowanie służba ochrony obiektu wydaje na podstawie potwierdzenia, o którym mowa w ust. 3.
7. W przypadku nie posiadania przy sobie potwierdzenia pozostawienia na przechowanie torby, teczki, aktówki, bagażu, okrycia wierzchniego lub innego przedmiotu, powyższe może zostać nie wydane tej osobie.
8. Broń i amunicję należy zdeponować w jednostce organizacyjnej Policji właściwej w sprawach wydawania pozwoleń na broń.
9. Broń palną na terenie obiektów sądowych mogą posiadać jedynie osoby wykonujące zadania służbowe wymagające jej posiadania w obiekcie sądu.
10. W przypadku, gdy w trakcie czynności sprawdzenia bagażu i/lub odzieży, znaleziono przedmioty mogące stworzyć niebezpieczeństwo dla życia, zdrowia ludzkiego lub mienia, a osoba poddana tym czynnościom nie zgłosiła żądania sporządzenia protokołu z dokonanej czynności, dokonanie czynności pracownik ochrony niezwłocznie dokumentuje w notatce służbowej, odnotowując w szczególności rodzaj, czas, miejsce i wynik czynności, dane pracownika ochrony.
11. W przypadku, gdy przedmioty ujawnione w wyniku czynności sprawdzenia bagażu i/lub odzieży stwarzają niebezpieczeństwo dla życia, zdrowia lub mienia, pracownik ochrony, w granicach dostępnych środków, niezwłocznie podejmuje działania zmierzające do usunięcia niebezpieczeństwa, a w szczególności zabezpiecza miejsce zagrożone oraz powiadamia dyżurnego właściwej miejscowo jednostki organizacyjnej Policji o konieczności zarządzenia działań usuwających to niebezpieczeństwo.

§ 5.

Zakaz wstępu na teren obiektu sądowego

1. Osoby znajdujące się pod wpływem alkoholu lub innego środka odurzającego mają zakaz wstępu na teren obiektu sądowego.
2. W przypadku podejrzenia, iż osoba wchodząca lub przebywająca na terenie obiektu sądowego znajduje się pod wpływem alkoholu lub innego środka odurzającego, służby ochrony obiektu mają obowiązek wezwać Policję. Funkcjonariusze Policji zobowiązani są do przeprowadzenia stosownego badania przy użyciu analizatora wydechu lub testera.
3. W przypadkach, o których mowa w ust. 1-2, gdy dotyczy to osoby wezwanej przez Sąd, funkcjonariusz Policji zobowiązany jest przekazać informację o zaistniałym fakcie Przewodniczącemu składu orzekającego lub Kierownikowi Sekretariatu właściwego wydziału. O podjęciu dalszych czynności wobec osoby, o której mowa powyżej decyduje Przewodniczący składu orzekającego.

§ 6.

Kontrola obiektu sądowego

1. Służby ochrony obiektu dokonują kontroli obiektu pod względem bezpieczeństwa po godzinach urzędowania oraz w dni wolne od pracy w ciągu całej doby, natomiast w czasie godzin funkcjonowania Sądu – w miarę posiadanych możliwości kadrowych.
2. Funkcjonariusze Policji w ramach wsparcia służb ochrony obiektu dokonują patrolu terenu obiektu sądowego pod względem bezpieczeństwa w czasie godzin funkcjonowania Sądu.

§ 7.

Monitoring wizyjny

1. Na terenie obiektów sądowych funkcjonuje system monitoringu wizyjnego.
2. Zasady stosowania monitoringu wizyjnego określa osobny Regulamin stanowiący załącznik Nr 2 do niniejszego Regulaminu.

§ 8.

Ewakuacja

W trakcie ogłoszenia ewakuacji każda z osób znajdująca się na terenie obiektu Sądu zobowiązana jest stosować się do poleceń służby ochrony obiektu, a pracownicy dodatkowo do przestrzegania zasad opisanych w „Instrukcji przeciwpożarowej” dla danego obiektu.

Rozdział 3

Zasady poruszania się i zachowania w budynku Sądu i w jego otoczeniu

§ 9.

Zasady ogólne

Osoby przebywające na terenie obiektów sądowych (w tym osoby wchodzące do budynku) zobowiązane są do zachowania spokoju, ciszy, należytej powagi oraz do podporządkowania się poleceniom pracowników służby ochrony obiektu lub funkcjonariuszy Policji.

§ 10.

Ekipy filmowe oraz przedstawiciele mediów

1. Ekipy telewizyjne i filmowe oraz dziennikarze i fotoreporterzy, wchodzą na teren obiektów sądowych w godzinach urzędowania Sądu wejściem dla interesantów po poddaniu się kontroli określonej w § 2 ust. 1-8.
2. Obecność osób, o których mowa w ust. 1, na sali rozpraw oraz rejestracja filmowa, fotograficzna i dźwiękowa przebiegu rozprawy, uwarunkowana jest decyzją przewodniczącego składu orzekającego.
3. Przedstawiciele mediów oraz publiczność przed wejściem na salę rozpraw mogą zostać poddani ponownej kontroli przez służby ochrony obiektu lub/i Policję.

§ 11.

Po godzinach urzędowania Sądu lub w dni wolne od pracy

1. W przypadku wyznaczenia posiedzenia po godzinach urzędowania Sądu lub w dni wolne od pracy, na teren obiektu, poza sędziami i pracownikami wykonującymi w tym czasie czynności służbowe, mogą wejść osoby wezwane lub zawiadomione o terminie, w tym strony postępowania, pełnomocnicy/obrońcy, świadkowie.
2. W przypadku wyrażenia zgody przez przewodniczącego składu orzekającego poza osobami wymienionymi w ust. 1 na posiedzenie mogą wejść również osoby w charakterze publiczności, a także przedstawiciele mediów.
3. Osoby wykonujące mandat posła lub senatora mogą przebywać na terenie obiektu sądowego po godzinach urzędowania lub w dni wolne od pracy, przy czym osobom tym zapewnia się asystę pracownika służby ochrony obiektu.

§ 12.

Pracownicy firm zewnętrznych oraz zorganizowane grupy, w tym wycieczki szkolne

1. Osoby zatrudnione w firmach prowadzących prace porządkowe i remontowe muszą zostać zaopatrzone przez wykonawcę usługi w identyfikatory zawierające dane umożliwiające identyfikację firmy i pracownika. Pracownik, o którym mowa powyżej musi mieć umieszczony identyfikator w widocznym miejscu.
2. Wykonawca ma obowiązek przedstawić przed rozpoczęciem prac, wykaz osób zatrudnionych w firmie wykonującej prace na terenie obiektu.
3. Zatwierdzony przez uprawnionego pracownika komórki organizacyjnej nadzorującej realizację umowy wykaz przekazywany jest służbom ochrony obiektu celem weryfikacji osób przebywających na terenie sądu po godzinach urzędowania.
4. Zorganizowane grupy, w tym wycieczki szkolne mogą wejść na teren obiektu sądowego jedynie po otrzymaniu zezwolenia Prezesa Sądu lub osoby przez niego upoważnionej.
5. Służby ochrony obiektu są informowane o wizycie zorganizowanej grupy osób w Sądzie przez komórkę organizacyjną odpowiedzialną za grupę.
6. Zorganizowane grupy, w tym wycieczki szkolne poruszają się po obiekcie w obecności wyznaczonego pracownika Sądu.

§ 13.

Zakazy obowiązujące w budynku Sądu i w jego otoczeniu

1. Zabrania się prowadzenia akcji agitacyjnych i demonstracyjnych oraz wywieszania plakatów, ogłoszeń w obiekcie sądowym bez zgody Dyrektora Sądu lub osoby przez niego upoważnionej.
2. Zabrania się fotografowania, filmowania oraz utrwalania w inny sposób obrazu miejsc objętych zakazem, o których mowa w odrębnym zarządzeniu, bez posiadania pisemnej zgody Dyrektora Sądu lub osoby przez niego upoważnionej.
3. Zabrania się prowadzenia w obiektach sądowych działalności handlowej, akwizycji oraz zbierania datków bez zgody Dyrektora Sądu lub osoby przez niego upoważnionej.
4. Zakazuje się palenia tytoniu i e-papierosów oraz spożywania alkoholu i zażywania środków odurzających, na terenie obiektów sądowych.
5. Zabrania się wprowadzania na teren obiektów sądowych zwierząt, za wyjątkiem psa przewodnika, z pomocy którego korzystają osoby niewidome lub niedowidzące oraz psa służbowego, psa asystującego osobie z niepełnosprawnością i psa szkolonego na psa asystującego.

Strona 7 z 8

Rozdział 4
Przepisy końcowe

§ 14.

1. Zasady dotyczące dodatkowego zabezpieczenia rozpraw lub posiedzeń będących w zainteresowaniu przedstawicieli mediów lub dużej liczby publiczności wyznaczonych w Sądzie, zostały opisane w odrębnym regulaminie, stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
2. Zasady poruszania się i zachowania na terenie obiektu Sądu przy ul. Kocjana 3 budynek F, na terenie którego zlokalizowano budynek z salami do rozpraw „o podwyższonym stopniu ryzyka” oraz w strefie „K” znajdującej się obiekcie sądowym przy al. „Solidarności” 127, zostały opisane w odrębnych regulaminach.



Regulamin
określający zasady stosowania monitoringu wizyjnego
w Sądzie Okręgowym w Warszawie
(tekst jednolity z dnia 14 listopada 2022 r.)

§ 1.

Wstęp

1. Regulamin określa m.in:
 - 1) cel, podstawę prawną, zakres oraz sposób zastosowania systemu monitoringu wizyjnego (dalej monitoring) w Sądzie Okręgowym w Warszawie (dalej Sąd);
 - 2) obszary objęte monitoringiem;
 - 3) okresy przechowywania oraz zasady udostępniania nagrań.

§ 2.

Cel, podstawa prawna, zakres oraz sposób wprowadzenia monitoringu

1. Monitoring w Sądzie stosuje się w celu:
 - 1) zapewnienia bezpieczeństwa sędziów, pracowników Sądu oraz wszystkich innych osób przebywających na terenie Sądu;
 - 2) ochrony mienia;
 - 3) zapewnienia bezpieczeństwa i porządku na monitorowanym terenie;
 - 4) zapobiegania naruszaniu zakazu wnoszenia do budynków Sądu broni, amunicji, a także materiałów wybuchowych i innych przedmiotów oraz środków niebezpiecznych;
 - 5) zachowania w tajemnicy informacji, których ujawnienie mogłoby narazić Sąd na szkodę.
2. System monitoringu składa się z:

Strona 1 z 5

- 1) kamer rejestrujących;
- 2) urządzeń rejestrujących oraz zapisujących nagrania obrazu (rejestраторów);
- 3) monitorów pozwalających na podgląd rejestrowanych zdarzeń.
3. Rejestracji i zapisywaniu materiału wideo podlega wyłącznie obraz (wizja). Rejestracji nie podlega dźwięk (fonia). Zakres danych osobowych przetwarzanych przez system monitoringu wizyjnego obejmuje wizerunek osób.
4. System monitoringu funkcjonuje całodobowo.
5. Rejestраторы wraz z ekranami monitorującymi znajdują się w pomieszczeniach Sądu, do którego dostęp mają tylko upoważnione osoby. Dostęp do bieżącego podglądu monitoringu mają pracownicy służby ochrony obiektu.
6. Dostęp do nagrań utrwalonych w związku z prowadzeniem monitoringu jest ściśle ograniczony.

§ 3.

Obszary objęte monitoringiem

1. Sąd posiada monitoring wewnętrzny i zewnętrzny.
2. Przez obszar objęty monitoringiem wizyjnym rozumie się:
 - 1) budynki sądu w szczególności wejścia oraz wyjścia z Sądu, korytarze, klatki schodowe, hole, sale rozpraw, Biuro Obsługi Interesantów wraz z Czytelnią akt, kasę, serwerownię, pomieszczenia będące w dyspozycji Policji Sądowej;
 - 2) obszary wokół budynków znajdujące się w zasięgu kamer (ściany budynku, dziedzińce, parkingi).
3. Monitoring wizyjny zainstalowany w Sądzie obejmuje:
 - 1) budynek Sądu znajdujący się przy al. „Solidarności” 127;
 - 2) budynek Sądu znajdujący się przy ul. Czerniakowskiej 100 (również część użytkowaną przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie);
 - 3) budynek Sądu znajdujący się przy ul. Płockiej 9 (również część użytkowaną przez Sąd Rejonowy dla Warszawy-Mokotowa w Warszawie);
 - 4) budynek Sądu znajdujący się przy ul. Kocjana 3 bud. F w Warszawie;
 - 5) budynek Sądu znajdujący się przy ul. Dominikańskiej 9 w Górze Kalwarii;
 - 6) budynek Sądu znajdujący się przy ul. Płockiej 5a (piętro drugie, w części z salami rozpraw);
 - 7) budynek Sądu znajdujący się przy ul. Przykoppowej 33 (część z salami rozpraw).

Strona 2 z 5

4. Monitoring nie obejmuje pomieszczeń sanitarnych, szatni, stołówek, obiektów socjalnych oraz pomieszczeń udostępnianych zakładowej organizacji związkowej.
5. Pomieszczenia i teren monitorowany oznaczone są w sposób widoczny i czytelny, informacją o monitoringu, za pomocą odpowiednich znaków.

§ 4.

Okresy przechowywania i zasady udostępniania nagrań obrazu

1. Nagrania obrazu przetwarzane są wyłącznie do celów, o których mowa w § 2 ust. 1 i są przechowywane przez okres nie dłuższy niż 21 dni od dnia nagrania, chyba że przepisy regulaminu stanowią inaczej. Po tym czasie zostaną nadpisane nowymi nagraniami.
2. Nagrania z systemu monitoringu mogą zostać udostępnione jedynie podmiotom uprawnionym na podstawie odrębnych przepisów w trybie w nich przewidzianym.
3. Na wniosek osoby fizycznej, osoby prawnej lub innej jednostki organizacyjnej posiadającej w tym interes faktyczny lub prawny nagranie może zostać zabezpieczone na nośniku danych znajdującym się w posiadaniu Sądu. Nagranie nie podlega wydaniu wnioskodawcy, który nie jest również uprawniony do zapoznania się z jego treścią.
4. Osoba, o której mowa w ust. 3 zwraca się z wnioskiem do Prezesa/Dyrektora Sądu Okręgowego w Warszawie, w którym wskazuje miejsce, z którego nagranie ma zostać zabezpieczone, datę jego sporządzenia wraz z czasem nagrania z dokładnością do godziny i minuty rozpoczęcia nagrania oraz jego zakończenia. Wnioskodawca we wniosku wskazuje również okoliczności faktyczne lub prawne, z powodu których nagranie podlega zabezpieczeniu. Okoliczności te należy uprawdopodobnić.
5. Wniosek składa się na piśmie w terminie 14 dni od daty sporządzenia nagrania objętego żądaniem zabezpieczenia. Po tym czasie uprawnienie wygasa.
6. Wniosek rozpatruje się niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni. Wniosek spóźniony lub niezasadny pozostawia się bez rozpoznania, o czym należy pisemnie poinformować wnioskodawcę, zawiadamiając o przyczynie rozstrzygnięcia.
7. W przypadku uwzględnienia wniosku nagranie podlega zabezpieczeniu przez okres 3 miesięcy począwszy od daty sporządzenia nagrania. Po tym czasie nagranie ulega zniszczeniu, chyba że podlega zabezpieczeniu przez uprawniony organ, w trybie o którym mowa w ust. 2.
8. O uwzględnieniu wniosku zawiadamia się wnioskodawcę, pouczając go o treści ust. 7.

Strona 3 z 5

9. Zabezpieczenie nagrania jest wykonywane na nośniku CD/DVD przez pracownika Oddziału Bezpieczeństwa. Nośnik opisuje się wskazując numer kopii, datę sporządzenia kopii, zakres, datę i czas nagrania oraz znak sprawy, pod którą rozpatrywany był wniosek, o którym mowa w ust.4.
10. Nośnik z nagraniem jest przechowywany przez Oddział Bezpieczeństwa w sposób zabezpieczający przed dostępem osób postronnych. Oddział Bezpieczeństwa prowadzi rejestr sporządzonych i udostępnionych kopii nagrań, w którym odnotowywana jest data złożenia wniosku, numer kopii, zakres, data i czas nagrania, data sporządzenia kopii, imię i nazwisko osoby, która sporządziła kopię, informacja o wydaniu lub zniszczeniu kopii oraz dane odbiorcy kopii.
11. W szczególnie uzasadnionych przypadkach nagranie może zostać zabezpieczone z urzędu na okres nieprzekraczający 3 miesięcy od daty sporządzenia nagrania, zwłaszcza gdy, nagranie stanowi dowód popełnienia przestępstwa, Prezes/Dyrektor składa zawiadomienie o możliwości jego popełnienia. Przepisy ust. 8 zd. 2, ust. 9 i ust. 11 stosuje się.
12. Jeżeli zabezpieczone nagranie, zostało wydane uprawnionym organom stosownie do ust. 2, podlega ono usunięciu lub zniszczeniu wraz ze wszystkimi jego kopiami, chyba że z decyzji uprawnionego organu wynika obowiązek przechowywania nagrania.
13. W przypadku, w którym nagrania obrazu stanowią dowód w postępowaniu prowadzonym na podstawie prawa lub pracodawca powziął wiadomość, iż mogą one stanowić dowód w postępowaniu, termin określony w § 1 ulega przedłużeniu do czasu prawomocnego zakończenia postępowania.
14. W przypadku zbiegu podstaw zabezpieczenia nagrania, z których wynikają różne okresy jego przechowywania, nagranie przechowuje się przez okres najdłuższy.

§ 5.

Postanowienia końcowe

1. Dane osobowe zarejestrowane za pomocą systemu monitoringu wizyjnego podlegają ochronie, nie stanowią informacji publicznej, są informacjami poufnymi w rozumieniu przepisów o ochronie danych osobowych, nie podlegają udostępnieniu nieuprawnionym podmiotom.
2. Przy wejściach do budynków Sądu oraz w innych widocznych miejscach umieszcza się tabliczkę zawierającą piktogram kamery i informację o celu prowadzenia monitoringu.

Strona 4 z 5

Pełna informacja w zakresie określonym w art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) o przetwarzaniu danych osobowych osób objętych monitoringiem dostępna jest na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Sądu Okręgowego w Warszawie w zakładce *Ochrona danych*.

Strona 5 z 5

ZOBOWIĄZANIE

Ja niżej podpisany:

.....

(imię i nazwisko)

zobowiązuję się do:

1. przestrzegania zakazu fotografowania, filmowania oraz utrwalania w inny sposób obrazu, miejsc oznaczonych piktogramem informującym o ww. zakazie w budynkach Sądu Okręgowego w Warszawie.
2. przestrzegania regulaminów, instrukcji i procedur obowiązujących na terenie obiektów Sądu Okręgowego w Warszawie, w szczególności Regulaminu bezpieczeństwa i porządku obowiązującego w obiektach Sądu Okręgowego w Warszawie, stanowiącego Załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 3281/2023 Prezesa i Dyrektora Sądu Okręgowego w Warszawie z dnia 28.09.2023 r.
3. zachowania w tajemnicy informacji i treści dokumentów uzyskanych w związku z wykonywanym przedmiotem umowy.

.....
(miejsce i data złożenia oświadczenia)

.....
(podpis osoby składającej oświadczenie)