

*Zatwierdzam*

**DYREKTOR GENERALNY**

**Urzędu Patentowego Rzeczypospolitej Polskiej**

**Marcin Dobruk**

### **SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)**

w postępowaniu **nr BG-PZ.26.34.2024** prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.) – zwanej dalej „ustawą Pzp” o udzielenie zamówienia publicznego na usługi społeczne i inne szczególne usługi, o których mowa w art. 359 pkt 2 ustawy Pzp, o wartości zamówienia nie przekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy Pzp

pn. **Ochrona osób i mienia Urzędu Patentowego RP w 2025 r.**

Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Składanie ofert następuje za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem internetowym: <https://zamowienia-uprp.ezamawiajacy.pl>

Warszawa, 14 listopada 2024 r.

## Ochrona osób i mienia Urzędu Patentowego RP w 2025 r.

### 1. ZAMAWIAJĄCY

**Urząd Patentowy Rzeczypospolitej Polskiej**

al. Niepodległości 188/192

00-950 Warszawa

tel. 22 579 06 37

e-mail: [bgpz3424@uprp.gov.pl](mailto:bgpz3424@uprp.gov.pl)

adres strony internetowej Zamawiającego: <https://uprp.gov.pl>

adres strony internetowej, na której prowadzone jest postępowanie:  
<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-e294de8e-57c9-4754-a965-865844904f3a>.

### 2. ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ BĘDĄ UDOSTĘPNIANE ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-e294de8e-57c9-4754-a965-865844904f3a>.

### 3. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Tryb udzielenia zamówienia - tryb podstawowy bez negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.) – zwanej dalej „ustawą Pzp” o udzielenie zamówienia publicznego na usługi społeczne i inne szczególne usługi, o których mowa w art. 359 pkt 2 ustawy Pzp, o wartości zamówienia nie przekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy Pzp

### 4. INFORMACJE, CZY ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z MOŻLIWOŚCIĄ PROWADZENIA NEGOCJACJI

Zamawiający nie przewiduje trybu wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

### 5. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

5.1. Przedmiotem zamówienia jest stała ochrona osób i mienia Urzędu Patentowego RP wraz z posesją, położonego w Warszawie przy al. Niepodległości 188/192.

Obiekt zabezpieczony będzie przez okres 12 miesięcy przez jednego pracownika Wykonawcy w godz. 7.00 – 7.00 (w dni powszednie, soboty, niedziele i dni świąteczne) wraz ze wsparciem przez zmotoryzowaną grupę interwencyjną (w przypadku wystąpienia sytuacji kryzysowych lub nadzwyczajnych).

5.2 Szczegółowy zakres i opis przedmiotu zamówienia określa Załącznik nr 1 do SWZ.

5.3. **Wspólny Słownik Zamówień:**

79710000-4 – Usługi ochroniarskie

5.4. **Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych:**

Zamawiający nie wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych.

### 6. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Przez okres 12 miesięcy od dnia 1 stycznia 2025 r. do dnia 31 grudnia 2025 r.

### 7. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO UMOWY

Wzór umowy stanowi Załącznik nr 2 do SWZ.

### 8. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE

**O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZADZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ**

- 8.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami, w szczególności składanie ofert oraz oświadczeń, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej zapewnionych za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia która jest dostępną pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl>.
- 8.2. **Ofertę oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**
- 8.3. Komunikacja w pozostałym zakresie niż wymieniony w ust. 1, w szczególności składanie wniosków o wyjaśnienie treści SWZ w trybie art. 284 ust. 1 ustawy Pzp może odbywać się przy użyciu Systemu, o którym mowa w ust. 1 lub przy użyciu poczty elektronicznej na adres: [bgpz3424@uprp.gov.pl](mailto:bgpz3424@uprp.gov.pl).  
**Uwaga!** Przed przystąpieniem do składania oferty, wykonawca jest zobowiązany zapoznać się z Regulaminem Platformy e-zamówienia. Szczegółowa instrukcja została zamieszczona bezpośrednio na ww. Platformie.
- 8.4. Ogólne zasady korzystania z Platformy:
- 8.4.1. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi się zarejestrować i posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl/pl/regulamin/#regulamin-serwisu> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.
- 8.4.2. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania do Platformy e-Zamówienia.
- 8.4.3. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.
- 8.4.4. Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia, o którym mowa w pkt 5 SWZ, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki. W przypadku formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, ww. regulacje nie będą miały bezpośredniego zastosowania.
- 8.4.5. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 rozporządzenia, o którym mowa w pkt 5 SWZ, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej
- a) w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych (i przekazuje się jako załącznik),
- b) jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu

- środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji”).
- 8.4.6. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1223 t.j.), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.
- 8.4.7. Komunikacja w postępowaniu, z **wyłączeniem składania ofert** (sposób składania ofert opisano w rozdziale 13 SWZ) odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”).
- 8.4.8. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie -e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
- 8.4.9. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.
- 8.4.10. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 25 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
- 8.4.11. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (32) 77 88 999 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.
- 8.4.12. W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację wykonawcy i Zamawiającego za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: [bgpz3424@uprp.gov.pl](mailto:bgpz3424@uprp.gov.pl) (nie dotyczy składania ofert/wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu).
- 8.4.13. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.
- 8.5. Stosownie do art. 67 ustawy Pzp Zamawiający określa wymagania techniczne i organizacyjne sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej:
- 8.5.1. Odnosnie podpisu kwalifikowanego, dokumenty w formacie „pdf” zaleca się podpisywać formatem PAdES; dopuszcza się podpisanie dokumentów w formacie innym niż „pdf”, wtedy będzie wymagany oddzielny plik z podpisem. W związku z tym Wykonawca będzie zobowiązany załączyć prócz podpisanego dokumentu oddzielny plik z podpisem.
- 8.5.2. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu

korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa *Regulamin Platformy e-Zamówienia*.

- 8.6. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

**9. INFORMACJE O SPOSOBIE KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI W INNY SPOSÓB NIŻ PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ W PRZYPADKU ZAISTNIENIA JEDNEJ Z SYTUACJI OKREŚLONYCH W ART. 65 UST. 1, ART. 66 I ART. 69**

Zamawiający nie przewiduje zaistnienia sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69 ustawy Pzp.

**10. OSOBY UPRAWNIONE DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

Osobami wyznaczonymi do kontaktu w sprawie postępowania są:

- 10.1. (w zakresie proceduralnym) Magdalena Winiarczyk, tel. + 48 22 579 06 37, e-mail: [bgpz3424@uprp.gov.pl](mailto:bgpz3424@uprp.gov.pl);  
10.2. (w zakresie merytorycznym) Sylwester Jachacy, tel. + 48 22 579 06 96, e-mail: [bgpz3424@uprp.gov.pl](mailto:bgpz3424@uprp.gov.pl).

**11. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

Wykonawca pozostaje związany ofertą do dnia 22 grudnia 2024 r.

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

**12. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY ORAZ INFORMACJE DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O ZAMÓWIENIE (KONSORCJA/SPÓŁKI CYWILNE)**

- 12.1. Ofertę stanowi wypełniony „Formularz Ofertowy” (według wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do SWZ).

12.1.1. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

12.1.2. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.

12.1.3. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.

- 12.2. Do oferty Wykonawca załącza oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy o niepodleganiu wykluczeniu – w zakresie wskazanym w pkt 15 SWZ i o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym w pkt 20 SWZ (wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 4 do SWZ).

- 12.3. Dokumenty i oświadczenia składane wraz z ofertą (jeśli dotyczy):

12.3.1. pełnomocnictwo – gdy umocowanie osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych, Wykonawca, który składa ofertę za pośrednictwem pełnomocnika, powinien dołączyć do oferty dokument pełnomocnictwa obejmujący swym zakresem umocowanie do złożenia oferty lub do złożenia oferty i podpisania umowy. Pełnomocnictwo powinno być załączone do oferty i powinno zawierać w szczególności wskazanie:

- 12.3.1.1. postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy,  
12.3.1.2. wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby,

## Ochrona osób i mienia Urzędu Patentowego RP w 2025 r.

12.3.1.3. ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.

Wymagana forma:

Pełnomocnictwo powinno zostać złożone w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym. Dopuszcza się również przedłożenie elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza, tj. podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby posiadającej uprawnienia notariusza.

12.3.2. oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (o ile dotyczy),

12.3.2.1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, spośród których tylko jeden spełnia warunek dotyczący uprawnień, są zobowiązani dołączyć do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy,

12.3.3. zobowiązanie podmiotu trzeciego (o ile dotyczy)

12.3.3.1. zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

12.3.3.1.1. zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;

12.3.3.1.2. sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;

czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą,

12.3.3.1.3. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 4b do SWZ

12.3.4. zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa (o ile dotyczy) – w sytuacji, gdy oferta lub inne dokumenty składane w toku postępowania będą zawierały tajemnicę przedsiębiorstwa, Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzega, że nie mogą być one udostępniane, oraz wykazuje, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

Wymagana forma dla dokumentów, o których mowa w pkt od 12.3.2. do 12.3.4.

Dokumenty muszą być złożone w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

12.4. Informacje dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie:

12.4.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.

12.4.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w pkt 21.1. SWZ, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia

oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

- 12.4.3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.
- 12.4.4. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

### 13. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

#### 13.1. Sposób złożenia oferty

- 13.1.1. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Oferty wykonawcy, który przedłoży więcej niż jedną ofertę, zostaną odrzucone.
- 13.1.2. Oferta wraz z załącznikami musi zostać sporządzona w języku polskim.
- 13.1.3. Ofertę oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 13.1.4. Wykonawca przygotowuje ofertę przy pomocy „Formularza ofertowego” udostępnionego przez Zamawiającego na Platformie e-Zamówienia i zamieszczonego w podglądzie postępowania w zakładce „Informacje podstawowe”.
- 13.1.5. Zalogowany wykonawca używając przycisku „Wypełnij” widocznego pod „Formularzem ofertowym” zobowiązany jest do zweryfikowania poprawności danych automatycznie pobranych przez system z jego konta i uzupełnienia pozostałych informacji dotyczących wykonawcy/wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 13.1.6. Następnie wykonawca powinien pobrać „Formularz ofertowy”, zapisać go na dysku komputera użytkownika, uzupełnić pozostałymi danymi wymaganymi przez Zamawiającego i ponownie zapisać na dysku komputera użytkownika oraz podpisać odpowiednim rodzajem podpisu elektronicznego.
- 13.1.7. Oferta wraz z załącznikami powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy, albo przez osobę umocowaną (na podstawie pełnomocnictwa) przez osoby uprawnione.
- 13.1.8. **Uwaga!** Nie należy zmieniać nazwy pliku nadanej przez Platformę e-Zamówienia. Zapisany „Formularz ofertowy” należy zawsze otwierać w programie Adobe Acrobat Reader DC
- 13.1.9. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.
- 13.1.10. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz oferty” w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.
- 13.1.11. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa,



## Ochrona osób i mienia Urzędu Patentowego RP w 2025 r.

powinny zostać złożone w osobnym pliku o nazwie: „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.

- 13.1.12. Formularz ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Rekomendowanym wariantem podpisu jest typ wewnętrzny. Podpis formularza ofertowego wariantem podpisu w typie zewnętrznym również jest możliwy, tylko w tym przypadku, powstały oddzielny plik podpisu dla tego formularza należy załączyć w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodne z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny). W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 13.1.13. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.
- 13.1.14. Wykonawca, przed upływem terminu do składania ofert, może zmienić lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. W tym celu w zakładce „Oferty/Wnioski” należy zaznaczyć ofertę, a następnie wybrać polecenie „wycofaj ofertę”. Po upływie terminu składania ofert, dodanie oferty (załączników), wycofanie oferty nie będzie możliwe.
- 13.1.15. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.

### 13.2. Termin złożenia oferty

Oferty należy złożyć na platformie pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Oferty/Wnioski” do dnia **22 listopada 2024 r. do godz. 10.00**.

## 14. TERMIN OTWARCIA OFERT

- 14.1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **22 listopada 2024 r. o godz. 10:30** poprzez odszyfrowanie wczytanych na Platformie ofert.



- 14.2. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 14.3. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
  - 14.3.1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej bądź miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 14.3.2. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

**15. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 108 UST. 1 I W ART. 109 UST. 1 JEŻELI ZAMAWIAJĄCY JE PRZEWIDUJE**

- 15.1. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, wobec których zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
- 15.2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę:
  - 15.2.1. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
    - 15.2.1.1. udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
    - 15.2.1.2. handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
    - 15.2.1.3. o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
    - 15.2.1.4. finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
    - 15.2.1.5. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115§20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
    - 15.2.1.6. pracy małoletnich cudzoziemców powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2021 r. poz. 1745 z późn. zm.),
    - 15.2.1.7. przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
    - 15.2.1.8. o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
  - 15.2.2. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 15.2.1;
  - 15.2.3. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek

## Ochrona osób i mienia Urzędu Patentowego RP w 2025 r.

- na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 15.2.4. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 15.2.5. jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 15.2.6. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane winny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 15.3. Zamawiający wykluczy Wykonawcę (art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. poz. 835)):
- 15.3.1 wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.);
- 15.3.2 którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.);
- 15.3.3 którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2024 r. poz. 619) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.).

## Ochrona osób i mienia Urzędu Patentowego RP w 2025 r.

- 15.4. Zamawiający wykluczy Wykonawcę na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz.Urz.UE.L Nr 229, str. 1) w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111, str. 1).
- 15.5. Zamawiający nie przewiduje wykluczenia z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 ustawy Pzp.
- 15.6. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp.

### 16. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

- 16.1. Cenę oferty należy obliczyć, uwzględniając całość wynagrodzenia Wykonawcy za prawidłowe wykonanie umowy. Wykonawca jest zobowiązany skalkulować cenę na podstawie wszelkich wymogów związanych z realizacją zamówienia.
- 16.2. **Zamawiający wymaga od Wykonawców wyceny złożonych ofert z uwzględnieniem przewidzianych zmian minimalnego wynagrodzenia w 2025 roku dla całego okresu obowiązywania umowy.**
- 16.3. Wykonawca zobowiązany jest zastosować stawkę VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
- 16.4. Cena oferty musi obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, wszystkie inne koszty oraz ewentualne upusty i rabaty, a także wszystkie potencjalne ryzyka ekonomiczne, jakie mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu umowy, wynikające z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy. Zamawiający wymaga, aby do wykonania przedmiotu umowy był kierowany personel, którego wynagrodzenie za pracę jest równe lub przekracza równowartość odpowiednio - minimalnego wynagrodzenia za pracę lub minimalnej stawki godzinowej zgodnie z ustawą o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, jak również wszelkie dodatki przysługujące personelowi przy wykonywaniu przedmiotu umowy np. dodatek za pracę w godzinach nocnych.
- 16.5. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 16.6. W formularzu oferty wypełnianym za pośrednictwem Platformy Wykonawca podać wyłącznie cenę oferty, która uwzględnia całkowity koszt realizacji zamówienia w okresie obowiązywania umowy, obliczoną zgodnie z powyższymi dyspozycjami.
- 16.7. Zgodnie z art. 225 ustawy Pzp jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W takiej sytuacji Wykonawca ma obowiązek:
  - 16.7.1. poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
  - 16.7.2. wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
  - 16.7.3. wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
  - 16.7.4. wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
- 16.8. Informację w powyższym zakresie wykonawca składa w Załączniku nr 3 do SWZ. Brak złożenia ww. informacji będzie postrzegany jako brak powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego.

## Ochrona osób i mienia Urzędu Patentowego RP w 2025 r.

- 16.9. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

### 17. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WAGI KRYTERIÓW I SPOSÓB OCENY OFERT

- 17.1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria oceny ofert:

Kryterium	Waga w %
Cena	60
Czas dojazdu załogi interwencyjnej w porze dziennej	40

17.2. **Kryterium „Cena”**

Ocena złożonych ofert w kryterium Cena (C) zostanie dokonana na podstawie podanej przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym, którego wzór stanowi Załącznik nr 3 do SWZ łącznej ceny brutto oferty za realizację całego zamówienia. Ocena punktowa w ramach tego kryterium zostanie dokonana zgodnie ze wzorem:

$$C = (C_n / C_o) \times 60$$

gdzie

C - liczba punktów przyznanych Wykonawcy w danym kryterium,

C<sub>n</sub> – najniższa cena spośród ofert podlegających ocenie,

C<sub>o</sub> – cena w ocenianej ofercie

Maksymalna liczba punktów do uzyskania w tym kryterium wynosi 60.

17.3. **Kryterium „Czas dojazdu załogi interwencyjnej w porze dziennej (Czas reakcji)”**

W kryterium „Czas dojazdu załogi interwencyjnej w porze dziennej” ocena punktowa zostanie przyznana w następujący sposób:

Kryterium „Czas dojazdu załogi interwencyjnej w porze dziennej”		
1.	Czas reakcji grupy interwencyjnej - do 10 minut	40 pkt
2.	Czas reakcji grupy interwencyjnej - od 11 minut do 13 minut	20 pkt
3.	Czas reakcji grupy interwencyjnej - od 14 minut do 16 minut	10 pkt
4.	Czas reakcji grupy interwencyjnej – od 17 minut do 19 minut	0 pkt

W przypadku gdyby Wykonawca nie poda w Formularzu ofertowym zaoferowanego czasu reakcji, w kryterium „Czas dojazdu załogi interwencyjnej w porze dziennej” zostanie mu przyznane 0 punktów.

- 17.4. Obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

- 17.5. Najwyższa łączna liczba punktów w kryterium „Cena” i „Czas dojazdu załogi interwencyjnej w porze dziennej” wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.

### 18. INFORMACJE O FORMALNOSCIACH, JAKIE MUSZĄ BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 18.1. Zamawiający poinformuje wykonawcę, któremu zostanie udzielone zamówienie, o miejscu i terminie zawarcia umowy.
- 18.2. Wykonawca przed zawarciem umowy: poda wszelkie informacje niezbędne do wypełnienia treści umowy na wezwanie zamawiającego,

- 18.3. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, w której m.in. zostanie określony pełnomocnik uprawniony do kontaktów z Zamawiającym oraz do wystawiania dokumentów związanych z płatnościami, przy czym termin, na jaki została zawarta umowa, nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.
- 18.6. Zgodnie z warunkami umowy, Wykonawca jest zobowiązany do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na sumę nie mniejszą niż 1 000 000 zł (słownie: jeden milion złotych) i do utrzymania tego ubezpieczenia przez cały okres obowiązywania umowy. W przypadku, gdy polisa aktualna na dzień wyboru Wykonawcy wygaśnie, Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego przedstawienia Zamawiającemu (osobie wskazanej w § 4 ust. 3 umowy), nowej polisy obowiązującej do końca trwania umowy. Kopię opłaconej aktualnej polisy ubezpieczeniowej Wykonawca obowiązany jest dostarczyć najpóźniej w dniu podpisania umowy.
- 18.7. Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia na każde żądanie Zamawiającego dokumentów, w terminie 7 dni od wezwania, potwierdzających, że wszystkie osoby skierowane przez niego do realizacji usługi ochrony są zatrudnione na podstawie umowy o pracę.

**19. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY**

- 19.1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
- 19.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
- 19.3. Odwołanie przysługuje na:
- 19.3.1. niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
- 19.3.2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
- 19.4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby.
- 19.5. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
- 19.6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.
- 19.7. Odwołanie wnosi się w terminie:
- 19.7.1. 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
- 19.7.2. 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 19.7.1.

## **Ochrona osób i mienia Urzędu Patentowego RP w 2025 r.**

- 19.8. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt.19.7. pkt 1 i 2 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 19.9. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp., stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 19.10. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
- 19.11. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
- 19.12. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
- 19.13. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.
- 19.14. Szczegółowe zasady wnoszenia środków ochrony prawnej zawiera dział IX ustawy Pzp.

### **20. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU JEŻELI ZAMAWIAJĄCY JE PRZEWIDUJE**

- 20.1. O udzielenie Zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w pkt 15 SWZ oraz
  - a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
  - b) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
  - c) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
  - d) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.
- 20.2. Warunki szczegółowe uczestnictwa w postępowaniu.

Za spełniającego warunki udziału w postępowaniu Zamawiający uzna Wykonawcę, który:

  - a) posiada aktualną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia, uzyskaną zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997r. o ochronie osób i mienia (Dz.U. z 2021 r. poz. 1995 z późn. zm.)
  - b) w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał jako świadczenie ciągłe co najmniej 3 usługi ochrony osób i mienia w budynkach użyteczności publicznej o wartości nie mniejszej niż 150 000 zł (brutto) każda i/lub każda była wykonywana przez okres co najmniej 11 miesięcy, wraz z dowodami potwierdzającymi, że usługi te zostały wykonane należycie.

W przypadku usług będących w trakcie wykonywania, wymagania w zakresie wartości i czasu wykonywania danej usługi dotyczą części umowy już zrealizowanej (tj. od dnia rozpoczęcia wykonywania usługi do upływu terminu składania ofert) i te parametry (wartość i czas) wykonywania usługi wykonawca obowiązany jest podać w „Wykazie należycie zrealizowanych usług”, którego wzór stanowi załącznik nr 6 do SWZ.

## Ochrona osób i mienia Urzędu Patentowego RP w 2025 r.

- 20.3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do spełnienia warunku o niepodleganiu wykluczeniu, winni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 20.4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia żaden z Wykonawców nie może podlegać wykluczeniu. Pozostałe warunki muszą być spełnione łącznie przez Wykonawców składających ofertę.
- 20.5. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
- 20.6. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują świadczenie, do realizacji którego te zdolności są wymagane.
- 20.7. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 4b do SWZ.
- 20.8. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
- 20.9. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu. UWAGA: Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
- 20.10. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z własnym oświadczeniem, o którym mowa w (według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SWZ), także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby (załącznik nr 4a do SWZ), potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby, zgodnie ze zobowiązaniem określonym według wzoru załącznika nr 4b do SWZ.

## 21. PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE JEŻELI ZAWAWIAJACY WYMAGA ICH ZŁOŻENIA

Dokumenty składane wraz z ofertą:

- 21.1. **Oświadczenie, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy** o niepodleganiu wykluczeniu – w zakresie wskazanym w pkt 15 SWZ i o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym w pkt 20 SWZ (wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 4)



## Ochrona osób i mienia Urzędu Patentowego RP w 2025 r.

- 21.2. Oświadczenie, o którym mowa powyżej stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w ust. 21.2.
- 21.3. Wymagana forma oświadczenia, o którym mowa powyżej: Oświadczenie składane jest pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym.
- 21.4. W przypadku podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub podmiotów udostępniających swoje zasoby powyższe oświadczenia składają odrębnie:
  - 21.4.1. każdy spośród Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia Wykonawcy oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu;
  - 21.4.2. podmiot trzeci, na którego potencjał powołuje się Wykonawca celem potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim podmiot udostępnia swoje zasoby wykonawcy;

### Dokumenty składane na wezwanie:

- 21.5. Zgodnie z art. 274 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia, następujących podmiotowych środków dowodowych:

na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia:

- 1) **oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy**, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2024 r. poz. 594,1237), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej (wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 5 do SWZ)

na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

- 2) tj. warunku opisanego w pkt 20.2 lit. a SWZ dotyczącego posiadania uprawnień – **aktualną koncesję** na prowadzenie działalności w zakresie usług ochrony osób i mienia wydaną przez właściwy organ;
- 3) tj. warunku opisanego w pkt 20.2 lit. b SWZ dotyczącego posiadanego doświadczenia - **wykaz wykonanych usług** (według wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do SWZ), a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane, Do wykazu należy załączyć dowody określające czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego

dostawy lub usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy;

Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji usług wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, wykaz winien dotyczyć usług, w których wykonaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył.

- 21.6. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
- 21.7. Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe aktualne na dzień ich złożenia.
- 21.8. W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

**22. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH**

Zamawiający nie przewiduje podziału zamówienia na części.

Powody niedokonania podziału: Przedmiot zamówienia jest niepodzielny.

**23. LICZBA CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, NA KTÓRĄ WYKONAWCA MOŻE ZŁOŻYĆ OFERTĘ LUB MAKSYMALNĄ LICZBĘ CZĘŚCI, NA KTÓRE ZAMÓWIENIE MOŻE ZOSTAĆ UDZIELONE TEMU SAMEMU WYKONAWCY ORAZ KRYTERIA LUB ZASADY MAJĄCE ZASTOSOWANIE DO USTALENIA, KTÓRE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA ZOSTANĄ UDZIELONE JEDNEMU WYKONAWCY W PRZYPADKU WYBORU JEGO OFERTY W WIEKSZEJ LUB MAKSYMALNEJ LICZBIE CZĘŚCI**

Nie dotyczy.

**24. INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERT WARIANTOWYCH**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

**25. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA NA PODSTAWIE STOSUNKU PRACY W OKOLICZNOŚCIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 95**

Zamawiający wymaga, aby osoby skierowane przez Wykonawcę (lub Podwykonawcę, jeśli dotyczy) do świadczenia usługi ochrony były zatrudnione przez Wykonawcę (lub Podwykonawcę) na podstawie umowy o pracę i świadczyły usługi ochrony będące przedmiotem zamówienia **wyłącznie** w ramach stosunku pracy gdyż wykonywane przez nich czynności, przy realizacji Umowy, polegają na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz.U. z 2024 r. poz. 878, 1222 z późn. zm.), Zastrzeżenie nie dotyczy grupy interwencyjnej.

Zamawiający wymaga, aby do wykonania przedmiotu umowy był kierowany personel, którego wynagrodzenie za pracę jest równe lub przekracza równowartość odpowiednio - minimalnego wynagrodzenia za pracę lub minimalnej stawki godzinowej zgodnie z ustawą o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, jak również wszelkie dodatki przysługujące

## Ochrona osób i mienia Urzędu Patentowego RP w 2025 r.

pracownikowi przy wykonywaniu przedmiotu umowy np. dodatek za pracę w godzinach nocnych.

Jednocześnie Zamawiający wymaga od Wykonawców wyceny złożonych ofert z uwzględnieniem przewidzianych zmian minimalnego wynagrodzenia w 2025 roku dla całego okresu obowiązywania umowy.

**26. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA OSÓB, O KTÓRYCH MOWA W ART. 96 UST. 2 PKT 2 JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE TAKIE WYMAGANIA**

Zamawiający nie określa wymagań związanych z zatrudnieniem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.

**27. INFORMACJE O ZASTRZEŻENIU MOŻLIWOŚCI UBIEGANIA SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA WYŁĄCZNIE PRZEZ WYKONAWCÓW, O KTÓRYCH MOWA W ART. 94 JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE TAKIE WYMAGANIA**

Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia, o którym mowa w art. 94 ustawy Pzp.

**28. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE OBOWIĄZEK WNIESIENIA WADIUM**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

**29. INFORMACJE O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST. 1 PKT 7 I 8 JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE UDZIELENIE TAKICH ZAMÓWIEŃ**

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.

**30. INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZEPROWADZENIA PRZEZ WYKONAWCĘ WIZJI LOKALNEJ LUB SPRAWDZENIA PRZEZ NIEGO DOKUMENTÓW NIEZBĘDNYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA, O KTÓRYM MOWA W ART. 131 UST. 2 JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE MOŻLIWOŚĆ ALBO WYMAGA ZŁOŻENIA OFERTY PO ODBYCIU WIZJI LOKALNEJ LUB SPRAWDZENIU TYCH DOKUMENTÓW**

Nie dotyczy.

**31. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ROZLICZENIA W WALUTACH OBCYCH**

Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

**32. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ICH ZWROT**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

**33. INFORMACJA O OBOWIĄZKU OSOBISTEGO WYKONANIA PRZEZ WYKONAWCĘ KLUCZOWYCH ZADAŃ JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOKONUJE TAKIEGO ZASTRZEŻENIA ZGODNIE Z ART. 60 I ART. 121 ORAZ INFORMACJE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCÓW**

33.1. Zamawiający zastrzega obowiązek świadczenia usług ochrony przez pracowników Wykonawcy wpisanych na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej, spełniających wymagania określone w rozdz. 5 ustawy z dnia 22.08.1997 r. o ochronie osób i mienia.

Osoby, o których mowa w zdaniu pierwszym muszą być zatrudnione przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę.

Obowiązek osobistego wykonania zamówienia nie dotyczy grupy interwencyjnej.

## Ochrona osób i mienia Urzędu Patentowego RP w 2025 r.

- 33.2. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał nazwy (firmy) tych podwykonawców.
- 34. MAKSYMALNA LICZBA WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWE RAMOWĄ JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ZAWARCIE UMOWY RAMOWEJ**  
Nie dotyczy
- 35. INFORMACJE O PRZEWIDYWANYM WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z ZASTOSOWANIEM AUKCJI ELEKTRONICZNEJ WRAZ Z INFORMACJAMI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 230 JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE AUKCJĘ ELEKTRONICZNĄ**  
Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 36. WYMÓG LUB MOŻLIWOŚĆ ZŁOŻENIA OFERT W POSTACI KATALOGÓW ELEKTRONICZNYCH LUB DOŁĄCZENIA KATALOGÓW ELEKTRONICZNYCH DO OFERTY W SYTUACJI OKREŚLONEJ W ART. 93**  
Zamawiający nie wymaga złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych.
- 37. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY JEŻELI ZAMAWIAJĄCY JE PRZEWIDUJE**  
Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 38. KLAUZULA INFORMACYJNA ZGODNIE Z ART. 13 UST. 1 I 2 ROZPORZĄDZENIA PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 Z DNIA 27 KWIEŹNIA 2016 W SPRAWIE OCHRONY OSÓB FIZYCZNYCH W ZWIĄZKU Z PRZETWARZANIEM DANYCH OSOBOWYCH I W SPRAWIE SWOBODNEGO PRZEPŁYWU TAKICH DANYCH ORAZ UCHYLENIA DYREKTYWY 95/46/WE (OGÓLNE ROZPORZĄDZENIE O OCHRONIE DANYCH) (DZ.URZ. UE L 119 Z 04.05.2016, STR 1), „RODO”**

Na podstawie powołanych regulacji informuję, że:

- Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą upoważnieni pracownicy Urzędu Patentowego Rzeczypospolitej Polskiej oraz Prezes Urzędu Zamówień Publicznych z siedzibą w Warszawie (02-676) przy ul. Postępu 17A jako Administrator Danych Osobowych Użytkowników Platformy e-Zamówienia, na której Urząd Patentowy Rzeczypospolitej Polskiej prowadzi postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, działającą pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>
- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Patentowy Rzeczypospolitej Polskiej 00-950 Warszawa, al. Niepodległości 188/192;
- kontakt do Inspektora ochrony danych - adres e-mailowy: [iod@uprp.gov.pl](mailto:iod@uprp.gov.pl) tel. 22 57 90 025, fax 22 57 90 001.
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO oraz ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.) w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Ochrona osób i mienia Urzędu Patentowego RP w 2025 r.” prowadzonym w trybie podstawowym;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 ustawy Pzp;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

## Ochrona osób i mienia Urzędu Patentowego RP w 2025 r.

- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych[1];
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO [2];
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

[1] skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

[2] prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Wykaz załączników do SWZ:

Załącznik nr 1	Opis Przedmiotu Zamówienia
Załącznik nr 2	Wzór umowy
Załącznik nr 3	Formularz Ofertowy
Załącznik nr 4	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
Załącznik nr 4a	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (przez podmiot trzeci)
Załącznik nr 4b	Oświadczenie – zobowiązanie podmiotu trzeciego
Załącznik nr 5	Oświadczenie dotyczące przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej
Załącznik nr 6	Oświadczenie – Wykaz usług

## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (OPZ)

### I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem umowy jest usługa ochrony osób i mienia budynku biurowego położonego w Warszawie przy al. Niepodległości 188/192 - wraz z przyległym terenem - będącym w trwałym zarządzie Urzędu Patentowego RP ( „obiektem”) w roku 2025.
2. Specyfika obiektu:
  - 1) nieruchomość gruntowa o powierzchni 5 506 m<sup>2</sup>, zabudowana budynkiem biurowym o powierzchni wewnętrznej 8 895 m<sup>2</sup> posiadającym 7 kondygnacji nadziemnych i 2 kondygnacje podziemne. Powierzchnia zabudowy 1 665 m<sup>2</sup>;
  - 2) obiekt posiada oświetlenie zewnętrzne;
  - 3) obiekt jest ogrodzony;
  - 4) obiekt jest wyposażony w system CCTV oraz system Kontroli Dostępu.

### II. OGÓLNE ZASADY ORGANIZACJI OCHRONY W OBIEKCIE:

1. Usługa ochrony osób i mienia będzie świadczona przez jednego pracownika Wykonawcy przez 24 godziny na dobę w zmianach 24 godzinnych godz. 7.00 – 7.00 - (w dni powszednie, soboty, niedziele i dni świąteczne) wraz ze wsparciem przez zmotoryzowaną grupę interwencyjną (w przypadku wystąpienia sytuacji kryzysowych lub nadzwyczajnych).
2. Wykonawca będzie realizował usługę ochrony osób i mienia poprzez:
  - 1) ochronę fizyczną – na jednym posterunku stałym zlokalizowanym przy bramie wjazdowej do budynku Urzędu przy ul. Niepodległości 188/192, a po godzinach pracy Urzędu w budynku UPRP;
  - 2) zapewnienie, na wezwanie, działania grupy interwencyjnej, w składzie minimum 2 pracowników kwalifikowanych, w czasie nie przekraczającym ..... **minut** (czas zgodnie z ofertą Wykonawcy) od wszczęcia alarmu w porze dziennej i 7 minut w porze nocnej (tj. od 22:00 do 6:00) na miejsce zdarzenia (dostępność usługi przez 24 godziny na dobę przez 7 dni w tygodniu – 24/7), sprawdzenie i dokonanie oceny zaistniałej sytuacji i ewentualnego powiadomienia odpowiednich służb i wskazanych pracowników Zamawiającego.
3. Roczne doświadczenie w wykonywaniu usługi ochrony w budynkach użyteczności publicznej.

### III. PRZED ROZPOCZĘCIEM ŚWIADCZENIA USŁUGI OCHRONY I MIENIA:

1. Wykonawca uszczegółowi z wyznaczonym przedstawicielem Zamawiającego wewnętrzne procedury bezpieczeństwa fizycznego w UPRP, zgodnie z którą będzie realizowany przedmiot umowy.
2. Wykonawca, w ramach wynagrodzenia umownego, udostępni Zamawiającemu przenośny sygnalizator „cichego alarmu”. Po zainstalowaniu, system zostanie

## **Ochrona osób i mienia Urzędu Patentowego RP w 2025 r.**

- przetestowany w obecności przedstawiciela Wykonawcy.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przetestowania cichego alarmu w ramach wynagrodzenia umownego, do 4 razy w czasie obowiązywania umowy.
  5. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zapewnił elektroniczny System Kontroli Obchodów (SKO) pracowników dla posterunku zewnętrznego (teren posesji obejmujący kompleks budynków UP RP rozmieszczony w czterech narożnikach budynku), który powinien umożliwiać odczyt historii logowania w wyznaczonych punktach kontrolnych na terenie obiektu Zamawiającego z uwzględnieniem kolejności logowania w poszczególnych punktach oraz daty dziennej i godziny (z dokładnością do 1 minuty). Logowanie do SKO powinno umożliwić odczytanie historii logowania nie krótszej niż 31 dni.
  6. Po zakończeniu realizacji umowy, Wykonawca, po uzgodnieniu z Zamawiającym, w terminie 3 dni nieodpłatnie zdemontuje i odbierze z siedziby Zamawiającego przenośny sygnalizator cichego alarmu i System Kontroli Obchodów (SKO).
  7. Wykonawca w ramach realizacji usługi zapewni środki przymusu bezpośredniego, w tym:
    - a) kajdanki - 2 szt.;
    - b) ręczny miotacz gazu w żelu - 2 szt.;
    - c) pałkę teleskopową - 2 szt.;
    - d) przenośny sygnalizator napadu – 2 szt.;
    - e) latarkę typu mini Maglite lub równoważną, w pokrowcu - 2 szt.;
    - f) środki łączności bezprzewodowej do kontaktu między pracownikami – 2 szt.;
    - g) telefon komórkowy – 1 szt..

### **IV. WARUNKI DOTYCZĄCE PRACOWNIKA OCHRONY:**

1. Pracownicy realizujący usługę ochrony osób i mienia polegającej na ochronie fizycznej obiektu muszą spełniać łącznie następujące kryteria:
  - 1) muszą być wpisani na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej zgodnie z przepisami ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia;
  - 2) muszą posiadać umowę o pracę, w pełnym wymiarze czasu pracy, zgodnie z kodeksem pracy;
  - 3) muszą posiadać wysoką sprawność fizyczną i kulturę osobistą.
2. Umundurowanie osób wykonujących usługę ochrony powinno być czyste, schludne, nie noszące śladów zużycia, uzgodnione z Zamawiającym przed rozpoczęciem realizacji usługi, tj:
  - 1) polowe (2 kpl.) – ciemne spodnie, ciemna bluza typu polar lub softshell, ciemna koszulka, obuwie, ciemna kurtka z logo Wykonawcy, kamizelka odblaskowa z logo wykonawcy, czapka, rękawiczki,;
  - 2) identyfikator z imieniem, nazwiskiem pracownika ochrony i logo Wykonawcy;
  - 3) w przypadku zniszczenia lub zużycia części umundurowania Wykonawca niezwłocznie dokona wymiany na nowe.

### **V. PODSTAWOWE ZADANIA W ZAKRESIE OCHRONY OBIEKTU;**

1. Zapewnienie bezpieczeństwa i porządku w obiekcie chronionym oraz na przyległym terenie;



## Ochrona osób i mienia Urzędu Patentowego RP w 2025 r.

2. Prowadzenie obserwacji obiektu i terenu przyległego poprzez system CCTV Zamawiającego i obchody;
3. Uniemożliwienie wstępu do strefy zamkniętej Urzędu osobom nieuprawnionym;
4. Uniemożliwienie wstępu do obiektu:
  - a) osobom zachowującym się agresywnie, prowokacyjnie albo w inny sposób stwarzającym zagrożenie dla bezpieczeństwa lub porządku publicznego,
  - b) osobom posiadającym broń palną lub inne niebezpieczne przedmioty, materiały wybuchowe, środki odurzające lub substancje psychoaktywne,
  - c) osobom, których zachowanie sugeruje, że znajdują się pod wpływem alkoholu, lub innych środków odurzających ;
  - d) osobom prowadzącym akwizycję.
6. Zapobieganie popełnieniu przestępstw lub wykroczeń w obiekcie i na terenie przyległym;
7. Podejmowanie czynności interwencyjnych w każdym przypadku wystąpienia zagrożenia, w tym ujęcie osób stwarzających zagrożenie dla życia, zdrowia, lub nietykalności osobistej, a także chronionego mienia;
8. W przypadku wystąpienia zdarzeń zagrażających osobom i mieniu, niezwłoczne informowanie osoby wyznaczonej przez Zamawiającego oraz odpowiednich służb publicznych, w szczególności Policji, Straży Pożarnej, Pogotowia Ratunkowego;
9. Współdziałanie z pracownikami grupy interwencyjnej, Policją i innymi służbami w sytuacjach nadzwyczajnych;
10. Monitorowanie i bieżące zwracanie uwagi by nie zajmowane były (bez zezwolenia) miejsca parkingowe przed głównym wejściem przeznaczone dla samochodów służbowych, oraz zapewnienie drożnego przejazdu przed frontem budynku (brama wjazdowa do wyjazdowej);
11. Monitorowanie ruchu samochodów wjeżdżających i wyjeżdżających (pracowników i interesantów) na parkingu wewnętrznym UP RP;
12. Kontrola wnoszonego i wynoszonego sprzętu i innych przedmiotów;
13. Udzielanie pomocy pracownikom Zamawiającego przy czynnościach związanych z kierowaniem ruchem osób w budynku, w szczególności w sytuacjach zagrożenia bezpieczeństwa;
14. Codzienna bieżąca współpraca / wsparcie pracowników obsługujących portiernię UP RP;
15. Wykonywanie ewentualnych bieżących dodatkowych poleceń/zadań administracyjno-technicznych zleconych przez nadzór BA;
16. Po zakończeniu pracy Urzędu sprawdzanie czy na terenie obiektu nie pozostały osoby nieuprawnione, sprawdzanie zamknięcia drzwi do pomieszczeń oraz zamknięcia okien, sprawdzanie czy jest zakręcona woda i wyłączone światła oraz zamknięcie wszystkich drzwi zewnętrznych;
17. Reagowanie na sygnał o zagrożeniu pożarem, a w przypadku pożaru postępowanie zgodnie z Instrukcją Bezpieczeństwa Pożarowego;
18. Reagowanie w przypadku zauważenia awarii lub innych zdarzeń losowych mających wpływ na bezpieczeństwo obiektu – w miarę możliwości zabezpieczenie miejsca zdarzenia i powiadomienie osoby upoważnionej przez Zamawiającego;
19. Prowadzenie książki służby, do której osoby wykonujące usługę ochrony wpisywać będą wszelkie spostrzeżenia, uwagi oraz istotne wydarzenia związane z realizacją przedmiotu umowy;
20. Wykonawca zobowiązany jest do przedkładania do wglądu Zamawiającemu książki

## Ochrona osób i mienia Urzędu Patentowego RP w 2025 r.

- służby na każde jego żądanie;
21. Zamknięcie bram wjazdowych o godzinie 17:00;
  22. Zamknięcie wszystkich drzwi wejściowych do budynku UP RP;
  23. Monitorowanie pracy systemów (po niezbędnym przeszkoleniu): kontroli dostępu, central p.poż;
  24. Przyjmowanie w razie potrzeby w dni robocze dostarczoną rano prasę do Urzędu;
  25. W przypadkach chwilowej nieobecności Służby Portierskiej, upoważnieni pracownicy Wykonawcy są zobowiązani do przyjmowania korespondencji kierowanej do Urzędu oraz jej wstępnego ewidencjonowania w udostępnionych przez Zamawiającego stosownych urządzeniach ewidencyjnych. Każdy pracownik Wykonawcy realizujący wymienione powyżej czynności zobowiązany jest do posiadania Upoważnienia do przetwarzania danych osobowych wydanego przez Zamawiającego oraz podpisania Zobowiązania o zachowaniu poufności, stanowiących załącznik nr 7 do umowy.
  26. Przestrzeganie wewnętrznych regulacji Zamawiającego oraz wykonywanie innych czynności ochronnych wynikających z polityki bezpieczeństwa fizycznego w wewnętrznych Zamawiającego oraz z zawartej umowy;
  27. Dokonywanie co 2 godziny obchodu / przeglądu wewnątrz budynku (przy czym pierwszy ok. godz. 17,00) budynku w czasie którego należy bezwzględnie:
    - a) wyłączyć urządzenia elektryczne na korytarzach oraz oświetlenie korytarzy i klatek schodowych;
    - b) kontrolować czy na terenie budynku, od ostatniego obchodu / przeglądu, nie zaistniały zdarzenia zagrażające bezpieczeństwu;
    - c) zwracać uwagę na osoby przebywające (zgodnie z pisemnymi upoważnieniami), na terenie budynku, szczególnie gdy ich praca przedłuża się po godz. 21.00;
    - d) „wypraszanie” z budynku osób nie mających pisemnej zgody dyrektora departamentu lub biura na pracę po godzinach (należy odnotować ten fakt w książce dyżurów).
  28. Dokonywanie co 2 godziny obchodu potwierdzone koniecznością logowania się do SKO/przeglądu posesji w czasie którego należy bezwzględnie:
    - a) sprawdzić zamknięcie drzwi wejściowych do budynku;
    - b) zwracać uwagę na zaparkowane na terenie posesji samochody;
    - c) kontrolować teren, zwracając szczególną uwagę czy nie znajdują się tam przedmioty niewiadomego pochodzenia (mogące zawierać materiały niebezpieczne), a w przypadku stwierdzenia takowych niezwłoczne powiadomienie osób upoważnionych oraz właściwych służb.
  29. Każdorazowo po dokonaniu obchodu/przeglądu należy opisać jego przebieg w „Książce dyżurów/przebiegu służby” oraz istotne wydarzenia, spostrzeżenia, uwagi związane z realizacją przedmiotu umowy.

## VI. ZASADY ŚWIADCZENIA USŁUG

1. Wykonawca posiada koncesje na prowadzenie działalności ochrony osób i mienia.
2. Wykonawca jest zobowiązany do posiadania ubezpieczenia OC, o sumie gwarancyjnej nie niższej niż 1 000 000 zł słownie (jeden miliony złotych, 00/100), przez cały okres obowiązywania umowy.
3. Wykonawca nie później niż w dniu rozpoczęcia wykonywania umowy przekaze listę pracowników ochrony z uprawnieniami, którzy będą realizować przedmiot umowy w siedzibie Zamawiającego wraz z grafiką dyżurów oraz oświadczeniem

## Ochrona osób i mienia Urzędu Patentowego RP w 2025 r.

- o zawarciu z pracownikami umów o pracę, a także każdorazowo poinformuje zamawiającego w przypadku jakichkolwiek zmian w grafiku.
4. W przypadku wystąpienia zmian w wykazie, Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu aktualizacji wykazu w dniu dokonywania zmiany wraz ze wszystkimi niezbędnymi dokumentami w odniesieniu do pracownika ochrony.
  5. Maksymalna liczba pracowników wyznaczonych przez Zamawiającego do realizacji usługi ochrony nie może przekraczać 5.
  6. Wymiana osób wykonujących usługę ochrony nie może przekraczać w skali roku 20%.
  7. Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu do umów o pracę zawartych przez Wykonawcę z pracownikami realizującymi przedmiot umowy w siedzibie Zamawiającego w zakresie spełnienia wymagań zatrudnienia i wynagrodzenia, o których mowa powyżej.
  8. Składający ofertę Wykonawca powinien uwzględnić w kalkulacji całość składników wpływających na jej wartość, szczególnie zwracając uwagę na wszystkie składniki wynagrodzenia personelu skierowanego do wykonania przedmiotu umowy w 2025 r.

UMOWA NR

zawarta w dniu

2024 roku w Warszawie, pomiędzy:

1. **Skarbem Państwa - Urzędem Patentowym Rzeczypospolitej Polskiej** z siedzibą w Warszawie przy al. Niepodległości 188/192, NIP 526-10-48-480, REGON 000332251, zwanym w dalszej części umowy **Zamawiającym** lub **Urzędem**, w imieniu i na rzecz którego działa:

**Pan .....** - **Dyrektor Generalny Urzędu Patentowego RP**

a

2. ....  
.....  
.....

zwaną w dalszej części umowy **Wykonawcą**.

Informacja odpowiadająca aktualnemu odpisowi z Rejestru Przedsiębiorców pobrana na podstawie art. 4 ust. 4aa ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r. o Krajowym Rejestrze Sądowym stanowi **załącznik nr 1** do niniejszej umowy.

**§1.**

**Podstawa zawarcia umowy**

Niniejsza umowa na usługi społeczne i inne szczególne usługi, o których mowa w art. 359 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej „ustawą Pzp” została zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy Pzp.

**§2.**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usług przez pracowników Wykonawcy wpisanych na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej, posiadających legitymację kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej, spełniających wymagania określone w rozdz. 5 ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia w zakresie:
  - a. fizycznej ochrony mienia Urzędu Patentowego RP - zarówno budynku jak i terenu posesji położonych przy Al. Niepodległości 188/192 w Warszawie, w szczególności obejmującej

## Ochrona osób i mienia Urzędu Patentowego RP w 2025 r.

następujące działania:

- zapobiegające przestępstwom i wykroczeniom przeciwko mieniu,
  - przeciwdziałające powstawaniu szkód wynikających z tych zdarzeń,
  - uniemożliwiające wstęp osób nieuprawnionych na teren chroniony;
- b. fizycznej ochrony osób, obejmującej działania mające na celu zapewnienie bezpieczeństwa życia, zdrowia i nietykalności osobistej pracowników i interesantów Urzędu, przebywających na terenie chronionego obiektu;
- c. dojazdu grupy interwencyjnej w przypadku zaistnienia takiej konieczności.
2. Zamawiający wymaga, aby każdy pracownik ochrony był zatrudniony przez Wykonawcę w pełnym wymiarze czasu pracy na podstawie umowy o pracę.
  3. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu, nie później niż w dniu rozpoczęcia wykonywania umowy, oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu zobowiązania, o którym mowa w ust. 2.
  4. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 3, powinno zawierać w szczególności:
    - 1) dokładne określenie podmiotu składającego to oświadczenie,
    - 2) datę złożenia oświadczenia,
    - 3) wskazanie, że usługi wykonuje osoba zatrudniona na podstawie stosunku pracy, wraz ze wskazaniem imienia i nazwiska tej osoby, daty i rodzaju umowy o pracę, wymiaru etatu,
    - 4) podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy.
  5. Przedmiot umowy musi być świadczony zgodnie z wymogami określonymi w SWZ.
  6. Szczegółowe określenie przedmiotu umowy zawiera „Opis przedmiotu zamówienia”, (OPZ), stanowiący, jako **załącznik nr 2** do umowy, jej integralną część.
  7. Integralną część niniejszej umowy, jako **załącznik nr 3** stanowi oferta Wykonawcy złożona w przedmiotowym postępowaniu.
  8. Wykonawca oświadcza, że posiada koncesję na prowadzenie działalności w zakresie usług ochrony osób i mienia. Przedmiotowa koncesja stanowi **załącznik nr 4** do niniejszej umowy.
  9. Wykonawca oświadcza, że usługa będąca przedmiotem niniejszej umowy, będzie wykonywana w systemie całodobowym we wszystkie dni powszednie, niedziele i święta. W trakcie wykonywania usługi na terenie Urzędu, zawsze będzie znajdował się jeden pracownik Wykonawcy.
  10. Wykonawca jest uprawniony do korzystania z wyposażenia Urzędu dla celów związanych z wykonaniem przedmiotu umowy.

### §3.

#### **Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do:
  - a. wykonania przedmiotu umowy z należytą starannością, przy uwzględnieniu zawodowego charakteru świadczenia usługi ochrony;

## Ochrona osób i mienia Urzędu Patentowego RP w 2025 r.

- b. podejmowania czynności zmierzających do zapobieżenia szkodzie, a w razie jej zaistnienia, do działań ograniczających jej rozmiary oraz do natychmiastowego powiadomienia Zamawiającego oraz właściwych służb;
- c. przestrzegania przepisów bhp i przeciwpożarowych w tym instrukcji bezpieczeństwa pożarowego dla budynku przy al. Niepodległości 188/192 w Warszawie oraz innych stosownych przepisów;
- d. zapewnienia, aby wszystkie osoby biorące udział w wykonywaniu przedmiotu umowy zapoznały się z udostępnioną przez Zamawiającego instrukcją bezpieczeństwa pożarowego dla budynku przy al. Niepodległości 188/192 w Warszawie oraz potwierdziły ten fakt, przez złożenie podpisu na oświadczeniu, którego wzór stanowi **załącznik nr 6** do umowy. Przekazanie tych oświadczeń Zamawiającemu, powinno nastąpić przed rozpoczęciem realizacji przedmiotu zamówienia.
- e. w przypadkach chwilowej nieobecności Służby Portierskiej, upoważnieni pracownicy Wykonawcy są obowiązani do przyjmowania korespondencji kierowanej do Urzędu oraz jej wstępnego ewidencjonowania w udostępnionych przez Zamawiającego stosownych urządzeniach ewidencyjnych. Każdy pracownik Wykonawcy realizujący wymienione powyżej czynności obowiązany jest do posiadania Upoważnienia do przetwarzania danych osobowych wydanego przez Zamawiającego oraz podpisania Zobowiązania o zachowaniu poufności zgodnie z **załącznikiem nr 7**;
- f. dostosowania się do wymogów Zamawiającego związanych ze strojem przebywających na terenie Urzędu pracowników Wykonawcy;
- g. dbałości o należyty wizerunek i powagę chronionego obiektu;
- h. zmiany osób wykonujących bezpośrednio usługę - w przypadku zastrzeżeń Zamawiającego w sprawach związanych z realizacją obowiązków wskazanych w punktach poprzedzających;
- i. posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na sumę nie mniejszą niż 1 000 000 zł (słownie: jeden milion złotych) i zobowiązuje się do utrzymania tego ubezpieczenia przez cały okres obowiązywania umowy. W przypadku, gdy polisa aktualna na dzień wyboru Wykonawcy wygaśnie, Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego przedstawienia Zamawiającemu, (osobie wskazanej w §4 ust. 3), nowej polisy obowiązującej do końca trwania umowy;
- j. dostarczenia kopii opłaconej aktualnej polisy ubezpieczeniowej najpóźniej w dniu podpisania umowy;
- k. przedstawienia, na każde żądanie Zamawiającego, dokumentów w terminie 7 dni od wezwania, potwierdzających, że wszyscy pracownicy są zatrudnieni na podstawie umowy o pracę, gdyż wykonywane przez nich czynności, przy realizacji umowy, polegają na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy;
- l. przedłożenia Zamawiającemu w wyznaczonym w wezwaniu terminie, według wyboru Zamawiającego, wskazanych poniżej dowodów:

## Ochrona osób i mienia Urzędu Patentowego RP w 2025 r.

- oświadczenia Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących usługę ochrony. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy; lub
  - poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji umowy, czynności których dotyczy oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeśli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych. Informacje takie jak: imię i nazwisko, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania; lub
  - oświadczenia zatrudnionych pracowników.
2. Zamawiający w trakcie realizacji umowy, w przypadku powzięcia wątpliwości lub wiedzy o niewykonywaniu obowiązku zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, ma prawo do kontroli spełnienia przez Wykonawcę powyższego wymagania. Na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu, w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę osób wykonujących wskazane czynności poprzez złożenie oświadczenia i kopii umowy o pracę.
3. Wykonawca niniejszym oświadcza, iż osobą upoważnioną do bieżących kontaktów z Zamawiającym w trakcie wykonywania niniejszej umowy jest .....  
tel. ...., e-mail:.....
4. Wykonawca zapewnia dojazd załogi interwencyjnej zgodnie z wymogami określonymi w OPZ.
5. Wykaz pracowników świadczących usługę ochrony stanowi **Załącznik nr 5**. Zmiana tych osób jest dopuszczalna jedynie w uzasadnionych przypadkach. Osoby zastępujące muszą spełniać analogiczne warunki jak osoby zastępowane, zgodnie z wymaganiami zawartymi w niniejszej umowie. Każda taka zmiana musi zostać zgłoszona przez Wykonawcę Zamawiającemu, niezwłocznie, od momentu zaistnienia konieczności jej wprowadzenia.
6. Wykonawca zobowiązuje się do natychmiastowego przekazywania swoim pracownikom poleceń i dyspozycji Zamawiającego lub upoważnionych przez Zamawiającego osób pod warunkiem, że polecenia te i dyspozycje mieszczą się w ramach niniejszej umowy i są zgodne z przepisami obowiązującego prawa. Polecenia te i dyspozycje odnotowywane są w książce dyżuru.



**§4.**

***Obowiązki Zamawiającego***

1. Zamawiający zobowiązuje się do zapewnienia pracownikom Wykonawcy odpowiednich warunków podczas wykonywania przez nich czynności związanych z realizacją niniejszej umowy.
2. Zamawiający zobowiązuje się do terminowego regulowania prawidłowo wystawionych faktur.
3. Zamawiający oświadcza, iż osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcą związanych z wykonywaniem niniejszej umowy jest: ....., tel. ...., e-mail: .....
4. Zmiana osób, o których mowa w §3 ust. 3 oraz §4 ust. 3 następuje, poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony i nie wymaga zmiany treści umowy.

**§5.**

***Czas trwania umowy***

Niniejsza umowa zostaje zawarta na okres 12 miesięcy od godziny 00:00 dnia 01.01.2025 r. do godziny 24:00 dnia 31.12.2025 r.

**§6.**

***Wynagrodzenie za świadczoną usługę***

1. Za należyte wykonanie usługi ochrony, ustala się wynagrodzenie w wysokości ..... zł (słownie: ..... złotych ..... groszy) netto, powiększone o 23% podatku VAT, co daje łącznie kwotę ..... zł, (słownie: ..... złotych ..... groszy) brutto.
2. Kwota, o której mowa w ustępie poprzedzającym, obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem przez Wykonawcę przedmiotu umowy z zastrzeżeniem §11 ust 5.
3. Płatność za świadczoną usługę będzie następowała w okresach miesięcznych z dołu w wysokości ..... zł (słownie: ..... złotych ..... groszy) brutto przez pierwsze 11 miesięcy i ..... zł (słownie: ..... złotych ..... groszy) w 12 miesiącu. Za ostatni miesiąc wykonania przedmiotu umowy płatność zostanie zrealizowana w grudniu 2025 r. na podstawie prawidłowo wystawionej faktury. Wymagany termin wpływu do siedziby Zamawiającego za ten okres jest 20 grudnia 2025 r.
4. W przypadku świadczenia usługi będącej przedmiotem niniejszej umowy przez niepełny miesiąc kalendarzowy, kwota wynagrodzenia ustalona zostanie proporcjonalnie do okresu świadczenia usługi, zgodnie ze stawką godzinową podaną w ofercie Wykonawcy stanowiącej załącznik nr 3 do niniejszej umowy.
5. Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie wypłacone na podstawie prawidłowo wystawionej

## **Ochrona osób i mienia Urzędu Patentowego RP w 2025 r.**

faktury w terminie do 14 dni od daty jej dostarczenia do siedziby Zamawiającego, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze. Wykonawca oświadcza, że rachunek, który będzie wskazany na fakturze został otwarty w związku z prowadzoną przez Wykonawcę działalnością gospodarczą, zgłoszony i ujawniony w wykazie prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej.

6. Fakturę należy doręczyć Zamawiającemu na adres: al. Niepodległości 188/192, 00-950 Warszawa, w dni robocze w godzinach pracy Urzędu lub na adres email: faktury@uprp.gov.pl. Faktury w formie elektronicznej należy przesłać w dni robocze do godziny 16:00. Jeżeli faktura wpłynie po godzinie 16:00, datą jej dostarczenia będzie kolejny dzień roboczy
7. Przez prawidłowo wystawioną fakturę Strony rozumieją fakturę wystawioną zgodnie z obowiązującymi przepisami, postanowieniami umowy oraz pozytywnie zweryfikowanym rachunkiem bankowym w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług.
8. W przypadku gdy rachunek bankowy Zleceniobiorcy nie spełnia warunków określonych powyżej, opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w umowie, powstałe wskutek braku możliwości realizacji przez Zleceniodawcę płatności wynagrodzenia z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności bądź dokonania płatności na rachunek objęty wykazem, nie stanowi dla Zleceniobiorcy podstawy do żądania od Zleceniodawcy jakichkolwiek odsetek, jak również innych rekompensat/odszkodowań/roszczeń z tytułu dokonania nieterminowej płatności.
9. W przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT w okresie obowiązywania umowy, kwota wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o której mowa w ustępie 1 ulegnie odpowiedniej zmianie wynikającej z zastosowania nowej stawki.
10. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. split payment.
11. W przypadku faktury wystawionej niezgodnie z obowiązującymi przepisami lub postanowieniami umowy, jej zapłata zostanie wstrzymana do czasu otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury korygującej lub potwierdzenia przez Wykonawcę zmian, które Zamawiający wprowadzi notą korygującą. Za czas wstrzymania płatności za fakturę Wystawca nie naliczy odsetek.
12. Za datę zapłaty należności uważa się datę złożenia w banku Zamawiającego dyspozycji przelewu bankowego przez Zamawiającego.

### **§7.**

#### ***Kary umowne***

1. W przypadku niewywiązania się Wykonawcy z przyjętych w umowie zobowiązań, Zamawiającemu przysługuje prawo pobrania kar umownych w wysokości 0,3% kwoty brutto określonej w §6 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień nienależytego świadczenia usługi.
2. Za zwłokę w wykonaniu wsparcia przez grupę interwencyjną Zamawiającemu przysługuje prawo pobrania kary umownej w wysokości 200 złotych za każdą minutę ponad czas określony w ofercie.

## **Ochrona osób i mienia Urzędu Patentowego RP w 2025 r.**

3. Za niezatrudnianie na podstawie umowy o pracę pracowników, o których mowa w §2 ust. 2, Zamawiającemu przysługuje prawo pobrania kary umownej w wysokości 1% kwoty brutto określonej w §6 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy miesiąc w którym pracownicy lub pracownik nie byli zatrudnieni na podstawie umowy o pracę.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę i do czego upoważnia Zamawiającego, bez potrzeby uzyskiwania pisemnego potwierdzenia.
5. Zapłata kar umownych nie wyłącza ani nie ogranicza po stronie uprawnionej możliwości dochodzenia zapłaty odszkodowania na zasadach ogólnych, do wysokości poniesionej szkody.
6. W przypadku zaistnienia z przyczyny leżącej po stronie Wykonawcy jakiegokolwiek okoliczności mogącej spowodować albo powodującej odstąpienie Zamawiającego od umowy - karą umowną w wysokości 15% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §6 ust. 1 umowy.
7. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 40% wynagrodzenia brutto o którym mowa w §6 ust. 1 umowy.
8. Kary umowne przewidziane w niniejszym paragrafie obowiązują niezależnie od siebie.
9. Kary umowne o których mowa w niniejszym paragrafie są wymagalne w terminie 7 dni od doręczenia oświadczenia o ich nałożeniu.

### **§8.**

#### ***Prawo odstąpienia, wypowiedzenie umowy***

1. Zamawiający, niezależnie od pozostałych praw przysługujących w związku z naruszeniem przez Wykonawcę umowy, może od umowy odstąpić za pisemnym powiadomieniem Wykonawcy:
  - a. gdy wobec Wykonawcy otwarta zostanie likwidacja lub złożony zostanie wniosek o ogłoszenie jego upadłości;
  - b. wobec utraty przez Wykonawcę wymaganej koncesji.
2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu świadczenia usług do dnia odstąpienia od umowy.
3. Każdej ze stron przysługuje prawo rozwiązania umowy, z zachowaniem 1-miesięcznego wypowiedzenia dokonanego pisemnie.
4. Termin wypowiedzenia liczy się od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym złożono wypowiedzenie.
5. W przypadku drastycznych zaniedbań w realizacji postanowień niniejszej umowy przez Wykonawcę, Zamawiający ma prawo rozwiązać niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym.

**§9.**

***Podwykonawcy***

Wykonawca realizując niniejszą umowę może posłużyć się wybranym przez siebie podwykonawcą. Za działania i zaniechania podwykonawcy Wykonawca odpowiada jak za działania i zaniechania własne.

**§10**

***Koncesja***

1. Ochrona osób i mienia realizowana będzie zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 roku o ochronie osób i mienia i w oparciu o koncesję ministra właściwego do spraw wewnętrznych obejmującą usługi z zakresu będącego przedmiotem niniejszej umowy.

2. Wykonawca zobowiązuje się do natychmiastowego powiadomienia Zamawiającego o zmianie, cofnięciu, ograniczeniu zakresu lub wcześniejszym wygaśnięciu koncesji ministra właściwego do spraw wewnętrznych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia.

**§11**

***Zmiany umowy***

1. Niedopuszczalne są istotne zmiany umowy o których mowa w art. 454 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Zmiany umowy nie stanowi w szczególności zmiana nazw/określeń Stron, siedzib Stron, numerów kont bankowych Stron, jak również osób odpowiedzialnych za realizację Przedmiotu umowy ze strony Wykonawcy oraz przedstawicieli Zamawiającego.
4. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień niniejszej umowy w przypadkach, gdy:
  - a. nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację Przedmiotu umowy, chyba że zmiana taka znana była w chwili składania oferty;
  - b. niezbędna jest zmiana sposobu wykonania zobowiązania, o ile zmiana taka jest korzystna dla Zamawiającego, z wyjątkiem sytuacji, gdy zmiana ta ingeruje w oferty lub jest istotna, lub o ile zmiana taka jest konieczna w celu prawidłowego wykonania Przedmiotu umowy.
5. Zamawiający przewiduje, iż wynagrodzenie za usługi o których mowa w §6 ust.1 może być waloryzowane na wniosek Wykonawcy o wysokość wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem, który jest ogłaszany w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu

## **Ochrona osób i mienia Urzędu Patentowego RP w 2025 r.**

Statystycznego, na podstawie art. 25 ust.11 ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych, w takim przypadku:

- a. Strona wnioskująca o zmianę musi wykazać zaistnienie okoliczności wskazanych w niniejszym ustępie, uprawniających do waloryzacji wynagrodzenia;
  - b. wynagrodzenie może być waloryzowane po 6 miesiącach od podpisania umowy jedynie w przypadku osiągnięcia wzrostu minimum o 4% przez kwartalny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem za II kwartał 2025 w stosunku do I kwartału 2025;
  - c. waloryzacja wynagrodzenia może nastąpić w lipcu 2025 roku;
  - d. maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia wynosi nie więcej niż 5% kwoty wynagrodzenia, o którym mowa w §6 ust. 1;
  - e. waloryzacja wynagrodzenia wymaga aneksu, zawartego w formie pisemnej lub postaci elektronicznej – opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, pod rygorem nieważności.
6. W przypadku zaistnienia okoliczności wskazanych w ust. 3 i 4, każda ze Stron umowy może zawnioskować o jej zmianę. W celu dokonania zmiany umowy Strona o to wnioskująca zobowiązana jest do złożenia drugiej Stronie propozycji zmiany w terminie 14 dni od dnia zaistnienia okoliczności będących podstawą zmiany.
7. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z niniejszym paragrafem, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen towarów i usług konsumpcyjnych według wskaźnika określonego w ust. 5, dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli przedmiotem umowy są usługi lub dostawy oraz okres obowiązywania umowy przekracza 6 miesięcy.
8. Wniosek o zmianę umowy powinien zawierać uzasadnienie wniosku przez stronę inicjującą zmianę wraz z opisem okoliczności stanowiących podstawę do dokonania takiej zmiany.

### **§12.**

#### ***Ochrona danych osobowych, klauzule informacyjne***

1. Strony oświadczają, iż wszelkie dane osobowe pozyskane od siebie w związku z Umową przetwarzane będą przez Strony wyłącznie na potrzeby realizacji Umowy oraz chronione będą przed dostępem osób nieupoważnionych, zgodnie z obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (t. j. Dz. U. z 2019 roku poz. 1781).
2. W związku z udostępnianiem sobie wzajemnie przez Strony danych osobowych, zamieszczają postanowienia określające jego zakres oraz wymagane informacje:

## Ochrona osób i mienia Urzędu Patentowego RP w 2025 r.

- a) Dane osobowe osób reprezentujących każdą ze Stron wymienionych w części wstępnej Umowy oraz osób wyznaczonych do kontaktów i dokonywania bieżących uzgodnień, oraz nadzoru nad realizacją Umowy, odbioru przedmiotu Umowy, a także dane pracowników wymienionych w załączniku nr5 do umowy udostępniane będą drugiej Stronie, która stanie się administratorem danych osobowych, i będą przetwarzane przez nią w celu realizacji Umowy (prawnie usprawiedliwiony interes administratora jako podstawa prawna przetwarzania). Zamawiający stanie się również administratorem danych osób upoważnionych przez Wykonawcę do podpisania wystawienia faktury.
- b) Każda ze Stron oświadcza, że jej pracownicy wymienieni wyżej pod lit. a) w zakresie swoich obowiązków zostaną zaznajomieni z niniejszą Umową, w tym z zapisami poniżej pod lit. c) i d).
- c) Każda z osób wymienionych pod lit. a) powyżej posiada prawo żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania oraz prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych w związku z realizowaniem interesu administratora wskazanego pod lit. a) z przyczyn związanych ze szczególną sytuacją, a także prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w wypadku uznania, że administrator naruszył przepisy o ochronie danych osobowych. Wskutek przetwarzania nie będą podejmowane decyzje w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania. Dane będą ujawniane uprawnionym pracownikom Stron oraz podmiotom i ich pracownikom świadczącym usługi prawne, finansowe, księgowe i informatyczne.
- d) Odbiorcą danych osobowych mogą być organa publiczne i urzędy państwowe lub inne podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa, wykonujące zadania w interesie publicznym lub w ramach sprawowanej władzy publicznej.
- e) Wykonawca podaje, że dane te będzie przetwarzał w okresie koniecznym do realizacji i rozliczenia Umowy z uwzględnieniem okresu przedawnienia oraz przepisów podatkowych oraz iż powoła osobę odpowiedzialną (np. inspektora ochrony danych osobowych lub inną), z którymi można będzie skontaktować się poprzez e-mail: ..... pod numerem telefonu .....
- f) Zamawiający podaje, że dane te będzie przetwarzał w okresie koniecznym do realizacji i rozliczenia Umowy, z uwzględnieniem okresu przedawnienia oraz przepisów podatkowych, oraz iż powołał inspektora ochrony danych, z którym można się skontaktować poprzez adres e-mail: [iod@uprp.pl](mailto:iod@uprp.pl) lub pod numerem telefonu 22 579 00 25.

### §13.

#### ***Postanowienia końcowe***

1. Wszelkie sprawy sporne, wynikłe na tle wykonywania umowy, rozstrzygane będą w pierwszej kolejności polubownie, na drodze bezpośrednich negocjacji.
2. Załączniki stanowią integralną część umowy.
3. Wszelkie ewentualne spory rozstrzygane będą przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego, o ile strony nie rozstrzygną ich polubownie.

## **Ochrona osób i mienia Urzędu Patentowego RP w 2025 r.**

4. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Kodeks Cywilny , ustawy o ochronie osób i mienia i ustawy o zamówieniach publicznych.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
6. Załączniki stanowiące integralną część umowy:
  - Załącznik Nr 1 – Wydruk z Krajowego Rejestru Sądowego;
  - Załącznik Nr 2 – Opis Przedmiotu Zamówienia;
  - Załącznik Nr 3 – Oferta Wykonawcy;
  - Załącznik Nr 4 – Koncesja Wykonawcy (kopia);
  - Załącznik Nr 5 – Wykaz osób
  - Załącznik Nr 6 – Oświadczenie o zapoznaniu się z Instrukcją Bezpieczeństwa Pożarowego
  - Załącznik Nr 7 – Upoważnienie do przetwarzania danych osobowych, zobowiązanie o zachowaniu poufności

**Zamawiający**

**Wykonawca**



**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (OPZ)**

- I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA.**
- II. OGÓLNE ZASADY ORGANIZACJI OCHRONY W OBIEKCIE.**
- III. PRZED ROZPOCZĘCIEM ŚWIADCZENIA USŁUGI OCHRONY I MIENIA.**
- IV. WARUNKI DOTYCZĄCE PRACOWNIKA OCHRONY.**
- V. PODSTAWOWE ZADANIA W ZAKRESIE OCHRONY OBIEKTU.**
- VI. ZASADY ŚWIADCZENIA USŁUG.**

Załącznik nr 6  
do umowy nr ...../2024

**Wykonawca:**

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres,  
w zależności od podmiotu: REGON/NIP)

### O Ś W I A D C Z E N I E

Niniejszym oświadczam, że zapoznałem się z przedstawionymi postanowieniami zawartymi w Instrukcji bezpieczeństwa pożarowego dla budynku Urzędu Patentowego Rzeczypospolitej Polskiej znajdującego się przy Al. Niepodległości w Warszawie, których zobowiązuję się przestrzegać.

.....

miejsowość, data

.....

imię i nazwisko  
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

Załącznik nr 7  
do umowy nr ...../2024

**UPOWAŻNIENIE DO PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH  
NR ....**

Upoważniam

Egz. Nr .....  
Panią/Pana:

.....

(imię i nazwisko)

do przetwarzania danych osobowych zawartych w przyjmowanej korespondencji kierowanej do Urzędu Patentowego Rzeczypospolitej Polskiej i w udostępnionych w tym celu urządzeniach ewidencyjnych, w związku z realizacją czynności określonych w umowie nr ..... z dnia ..... .

Niniejsze upoważnienie wydaje się na czas obowiązywania ww. umowy.

Przedmiotowe upoważnienie jest tożsame z upoważnieniem i poleceniem, o którym mowa w art. 29 i art. 32 ust. 4 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

.....

(data i podpis Administratora danych  
lub osoby upoważnionej)

Oświadczam, że zostałam/-em przeszkolona/-ny w zakresie ochrony danych osobowych.

**Zobowiązanie o zachowaniu poufności.**

Zobowiązuję się do zachowania w tajemnicy udostępnionych mi danych osobowych oraz technicznych i organizacyjnych środków i sposobach ich zabezpieczenia, do których mam lub będę miała/miał dostęp w związku z wykonywaniem obowiązków i poleceń w ramach umowy nr ..... z dnia ..... oraz po jej zakończeniu.

Nieprzestrzeganie przedmiotowego zobowiązania skutkuje odpowiedzialnością dyscyplinarną lub karną.

.....

.....

data i podpis osoby upoważnianej

Upoważnienie wykonano w 3 egzemplarzach:

Egz. nr 1 - dla pracownika,

Egz. nr 2 - dla Biura Administracyjno - Gospodarczego,

Egz. nr 3 - dla IOD.

## FORMULARZ OFERTOWY

Urząd Patentowy RP  
al. Niepodległości 188/192  
00-950 Warszawa

W odpowiedzi na ogłoszenie o postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym (nr BG-PZ.26.34.2024) pn. „Ochrona osób i mienia Urzędu patentowego RP w 2025 r.” w imieniu reprezentowanego przeze mnie/przez nas Wykonawcy składam ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Warunków Zamówienia (SWZ).

<b>Nazwa Wykonawcy:</b>	<div>.....</div> <div>.....</div> <div>REGON/NIP</div> <div>.....</div>	
	<i>(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)</i>	
<b>Wykonawca jest mikro/małym/średnim przedsiębiorcą:</b>	Mikro - TAK/NIE Mały - TAK/NIE Średni - TAK/NIE  <i>(zaznaczyć właściwe)</i>	
<b>Adres (siedziba) Wykonawcy:</b>	ul. ....	nr .....
	Kod pocztowy: .....	Miejscowość: .....

## Ochrona osób i mienia Urzędu Patentowego RP w 2025 r.

<b>Dane kontaktowe:</b>	Imię i nazwisko osoby do kontaktu:	e-mail:
		telefon i faks:

1. Oferujemy realizację zamówienia **za cenę brutto:** ..... zł  
 (słownie ..... złotych)  
 w tym podatek VAT ..... %

Specyfikacja cenowa oferty			
1	2	3	4
ZAKRES ZAMÓWIENIA	Pozycja	Cena netto	Cena brutto
<b>ZAMÓWIENIE</b> zabezpieczenie obiektu przez <u>jednego pracownika</u> Wykonawcy przez okres 12 miesięcy wraz ze wsparciem przez zmotoryzowaną grupę interwencyjną	<b>A.</b>	.....	.....
<b>STAWKA GODZINOWA brutto</b> o której mowa w § 6 ust. 4 wzoru umowy	<b>B.</b>		
.....			

2. Oferujemy **czas reakcji załogi interwencyjnej:**

Czas reakcji załogi interwencyjnej (podlegający ocenie punktowej w kryterium: „Czas dojazdu załogi interwencyjnej w porze dziennej”)		Oferowany Czas reakcji
1.	do 10 minut	.....
2.	od 11 minut do 13 minut	
3.	od 14 minut do 16 minut	
4.	Od 17 minut do 19 minut	

## Ochrona osób i mienia Urzędu Patentowego RP w 2025 r.

3. Oferujemy realizację zamówienia w terminie od godziny 00:00 dnia 1 stycznia 2025 r. do godziny 24:00 dnia 31 grudnia 2025 r.
4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z ogłoszeniem o zamówieniu, Specyfikacją Warunków Zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w nich postanowieniami i zasadami postępowania.
5. Uważamy się za związanych ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert wskazany w Specyfikacji Warunków Zamówienia.
6. Oświadczam/y, że wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu polegamy/y na zasobach następujących podmiotów, na zasobach których polegamy wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu: *(pozostawić właściwe)*
- 1) NIE
- 2) TAK - .....
- .....
- (należy podać nazwy/firmy tych podmiotów)*

i załączam/y zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

7. Następującą/e część/ci zamówienia powierzamy podwykonawcy:

Lp.	Zakres	Podwykonawca (nazwa i adres)

8. Oświadczam/y, że oferta *(pozostawić właściwe lub skreślić niewłaściwe)*:

- 1) Zawiera tajemnicę przedsiębiorstwa
- 2) Nie zawiera tajemnicy przedsiębiorstwa

*W przypadku zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty uzasadnienie zastrzeżenia poprzez wskazanie przyczyn faktycznych i wykazanie spełnienia podstaw normatywnych uprawniających do dokonania zastrzeżenia.*

9. Oświadczam/y, że jestem świadomy, że brak wskazania w sposób jednoznaczny, które informacje podlegają ochronie jako tajemnica przedsiębiorstwa lub brak uzasadnienia zastrzeżenia poprzez wskazanie przyczyn faktycznych wraz z wykazaniem spełnienia podstaw normatywnych uprawniających do dokonania zastrzeżenia, nie później niż w chwili składania informacji Zamawiającemu, może spowodować nieuznanie przez Zamawiającego prawidłowości dokonanego zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa bez obowiązku żądania dodatkowych wyjaśnień od Wykonawcy. W takim przypadku Zamawiający zwolniony będzie od wszelkiej

## Ochrona osób i mienia Urzędu Patentowego RP w 2025 r.

odpowiedzialności za jakiegokolwiek ewentualne szkody powstałe w związku z ujawnieniem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa osobom trzecim.

10. W imieniu Wykonawcy, którego reprezentuję, zobowiązuję się do zawarcia Umowy na warunkach określonych we Wzorze Umowy stanowiącym Załącznik 2 do SWZ.

11. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

*(W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO - wykonawca nie składa powołanego oświadczenia (należy wpisać „Nie dotyczy”).*

.....  
Imię i nazwisko osoby uprawnionej do złożenia oferty

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres,  
w zależności od podmiotu: REGON/NIP)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA  
i spełnienia warunków udziału w postępowaniu**

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych na potrzeby postępowania nr BG-PZ.26.34.2024 o udzielenie zamówienia publicznego nr pn. „Ochrona osób i mienia Urzędu Patentowego RP w 2025 r.” prowadzonego przez Urząd Patentowy Rzeczypospolitej Polskiej.

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art..... ustawy Pzp \*

*\*(jeżeli dotyczy – należy podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp). Jeżeli nie dotyczy należy wykreślić.*

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 3 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....

.....

2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie
  - a. art. 7 ust 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. 2022 poz. 835).
  - b. art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie.
3. Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w SWZ.
4. Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji.

.....

miejsowość, data

.....

imię i nazwisko  
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy



**Podmiot, który udostępnia zasoby**

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres,  
NIP/REGON)

**Wykonawca:**

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres,  
NIP/REGON)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA  
ORAZ SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU  
PRZEZ PODMIOT UDOSTĘPNIAJĄCEGO SWOJE ZASOBY\***

składane na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Ochrona osób i mienia Urzędu Patentowego RP w 2025 r.” prowadzonego przez Urząd Patentowy Rzeczypospolitej Polskiej.

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania nr BG-PZ.26.34.2024 oraz spełniam warunki udziału w postępowaniu dotyczące sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia oraz zdolności technicznej lub zawodowej określone przez Zamawiającego w pkt 20.2. lit. a i b SWZ, w tym:

- .....

- .....

(wpisać właściwe)

\*Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 4B do SWZ.

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji.

.....  
miejscowość, data

.....  
imię i nazwisko  
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

**ZOBOWIĄZANIE  
DO ODDANIA DO DYSPOZYCJI WYKONAWCY NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW  
NA POTRZEBY REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

W imieniu: .....  
(nazwa Podmiotu, na zasobach którego polega Wykonawca)

Zobowiązuję się do oddania swoich zasobów

.....  
(określenie zasobu)

do dyspozycji Wykonawcy:  
.....  
(nazwa Wykonawcy)

Na potrzeby wykonania zamówienia pn.:

„Ochrona osób i mienia Urzędu Patentowego RP w 2025 r.” w ramach postępowania nr BG-PZ.26.34.2024 prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji

**Oświadczam, iż:**

a) udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie:

.....  
.....

b) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący:

.....  
.....

c) zakres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....  
.....

d) okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....  
.....

e) zrealizujemy usługę, której wskazane zdolności dotyczą.

.....dnia .....

.....  
(imię i nazwisko/podpis osoby upoważnionej  
do reprezentacji Podmiotu,  
na zasobach którego polega Wykonawca)

**Oświadczenie Wykonawcy  
składane na podstawie art. 108 ust. 1 pkt. 5 ustawy Pzp  
DOTYCZĄCE PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ**

Składając ofertę w postępowaniu nr BG-PZ.26.34.2024 o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym pn. „Ochrona osób i mienia Urzędu Patentowego RP w 2025 r.” w imieniu Wykonawcy oświadczam, że:

- a) nie należę do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę lub ofertę częściową w postępowaniu.\*
- b) należę do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę lub ofertę częściową w postępowaniu:\*

.....(dane Wykonawcy)

..... (dane Wykonawcy)

W załączeniu przedkładam dokumenty i informacje potwierdzające przygotowanie oferty lub oferty częściowej niezależnie od wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej.

\*niepotrzebne skreślić

.....  
miejscowość, data

.....  
imię i nazwisko  
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

**Wykaz wykonanych Usług**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Ochrona osób i mienia Urzędu Patentowego RP w 2025 r.” (nr post. **BG-PZ.26.34.2024**) przedkładamy na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu (pkt 20.2 lit. b SWZ) dotyczącego zdolności technicznej, poniższy wykaz wykonanych usług

<b>Podmiot, na rzecz którego zamówienie na usługi zostało zrealizowane (pełna nazwa, adres, dane kontaktowe)</b>	<b>Termin realizacji (od-do)</b>	<b>Wartość zamówienia</b>	<b>Opis zrealizowanego zamówienia umożliwiający ocenę spełnienia warunku</b>
.....	.....	.....	1) trzy usługi ochrony osób i mienia w budynkach użyteczności publicznej o wartości nie mniejszej niż 150 000 zł (brutto) każda i/lub każda była wykonywana przez okres co najmniej 11 miesięcy
.....	.....	.....	2) trzy usługi ochrony osób i mienia w budynkach użyteczności publicznej o wartości nie mniejszej niż 150 000 zł (brutto) każda i/lub każda była wykonywana przez okres co najmniej 11 miesięcy
.....	.....	.....	3) trzy usługi ochrony osób i mienia w budynkach użyteczności publicznej o wartości nie mniejszej niż 150 000 zł (brutto) każda i/lub każda była wykonywana przez okres co najmniej 11 miesięcy

\* Do wykazu należy załączyć dowody określające czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy;

\_\_\_\_\_  
(miejscowość, data)

\_\_\_\_\_  
(imię i nazwisko upoważnionego przedstawiciela/przedstawicieli Wykonawcy)