

## UMOWA Nr I....-RID/2024

zawarta w Krośnie, w dniu ..... roku pomiędzy Powiatem Krośnieńskim, 38-400 Krosno ul. Bieszczadzka 1, reprezentowanym przez:

Pana Jana Pelczar— Starostę Krośnieńskiego

Panią Monikę Subik— Dyrektora Etatowego Członka Zarządu przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu — Pana Janusza Turka zwanym w dalszej treści umowy „Zamawiającym”

a „....., działającą na podstawie wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez SR dla .....pod nr ....., Kapitał zakładowy ....., NIP ....., REGON....., reprezentowaną przez :

1. ....

W wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym, o którym mowa w art. 275 pkt 2 ustawy z ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.) została zawarta umowa następującej treści:

### § 1

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie przez Wykonawcę usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym dla Powiatu Krośnieńskiego oraz jednostek organizacyjnych wymienionych w Załączniku nr 1 do SWZ w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek listowych i paczek pocztowych oraz zwrotów przesyłek po wyczerpaniu możliwości ich doręczenia lub wydania odbiorcy oraz odbioru przesyłek listowych i paczek pocztowych z siedziby Starostwa Powiatowego w Krośnie.
2. Zamawiający i Wykonawca wybrany w postępowaniu o udzielenie zamówienia obowiązani są współdziałać przy wykonaniu umowy w sprawie zamówienia publicznego w celu należytej realizacji zamówienia.
3. Realizacja zamówienia odbywać się będzie na zasadach określonych w ofercie stanowiącej załącznik nr 1 do umowy oraz „Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia” (Załącznik Nr 4 do SWZ).
4. Szczegółowy wykaz usług objętych przedmiotem umowy na podstawie, których wykonawca sporządził ofertę ma charakter wyłącznie szacunkowy. Zamawiający

zastrzega sobie możliwość dostosowania tych ilości do aktualnych potrzeb (tj. zwiększania, zmniejszania, przemieszczania w odniesieniu do danych kategorii). Przewidywane do nadania ilości w danych kategoriach nie stanowią zobowiązań Zamawiającego do ich wykorzystania w trakcie trwania umowy oraz nie mogą być podstawą do żadnych roszczeń ze strony wykonawcy z powodu ich niewykorzystania teraz i w przyszłości.

5. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru i dostarczania przesyłek z/do siedziby Zamawiającego, tj. Starostwo Powiatowe w Krośnie, ul. Bieszczadzka 1, 38-400 Krosno.
6. Zamawiający ma możliwość skorzystania w okresie jednego miesiąca z dodatkowego odbioru przesyłek przygotowanych do wyekspediowania, a następnie nadania tych przesyłek w wyznaczonej placówce, zgodnie z dyspozycją złożoną przez Wykonawcę w ust. 2 oferty. (tzw. „pilny telefon”).

## § 2

Zamówienie realizowane będzie od dnia 1 stycznia 2025 r. do 31 grudnia 2025 r.

## § 3

1. Zgodnie ze złożoną ofertą Wykonawca wykona przedmiot umowy samodzielnie z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Wykonawca może zlecić wykonanie przedmiotu umowy podwykonawcom stosownie do zobowiązania określonego w ofercie w następującym zakresie: nie dotyczy.
3. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za wszelkie czynności, których wykonanie powierzył podwykonawcom. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za dokonywanie w terminie wszelkich rozliczeń finansowych z podwykonawcą.

## § 4

1. Ceny jednostkowe brutto zawarte w ofercie Wykonawcy są stałe przez cały okres realizacji umowy z zastrzeżeniem ust. 2-3.
2. Wysokość wynagrodzenia należnego wykonawcy, **może ulec zmianie** na podstawie podpisanego przez strony aneksu do umowy w przypadku: 1 )zmiany:
  - a) stawki podatku od towarów i usług,
  - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,

- c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki, składki na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne,
  - d) uzyskania zwolnienia od podatku od towarów i usług
    - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę,
- 2) zmiany cen jednostkowych brutto określonych w ofercie w przypadku zaistnienia okoliczności przewidzianych w ustawie Prawo pocztowe, dotyczących ustalania lub zatwierdzania cen lub ich zmiany przez Prezesa UKE.
- 3. Wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy **ulegnie zmianie**, w przypadku obniżenia stawek i opłat przez Wykonawcę, przy zachowaniu zakresu jego świadczenia umownego.
  - 4. Zamawiającemu przysługuje prawo do korzystania z promocji i opustów oferowanych przez Wykonawcę w trakcie realizacji umowy.

## § 5

- 1. Rozliczenie i regulowanie należności za usługi pocztowe, o których mowa w SI ust. 1, odbywać się będzie w formie opłaty „z dołu” (tzw. „opłata skredytowana”). Za opłatę z dołu uważa się opłatę w całości wniesioną przez Zamawiającego bezgotówkowo w terminie późniejszym niż dzień nadania przesyłek oraz wykonania usług.
- 2. Za okres rozliczeniowy przyjmuje się jeden miesiąc kalendarzowy.
- 3. Całkowite wynagrodzenie Wykonawcy wynikać będzie z rzeczywistej ilości przesyłek pomnożonej przez ceny jednostkowe brutto określone w ofercie Wykonawcy.
- 4. Podstawą obliczenia należności będzie suma opłat za przesyłki faktycznie nadane lub zwrócone z powodu braku możliwości ich doręczenia lub wydania w okresie rozliczeniowym, potwierdzona co do ilości i wagi na podstawie dokumentów nadawczych lub oddawczych.
- 5. Ilość i waga przyjętych przesyłek stwierdzana będzie na podstawie sporządzanego przez Zamawiającego zestawienia przesyłek przekazanych do wyekspediowania przy sprawdzeniu i zatwierdzeniu poprawności przesyłek i zgodności z przygotowanym zestawieniem przez uprawnionego pracownika Wykonawcy w dniu ich nadania.
- 6. Ilość i waga zwróconych przesyłek stwierdzona będzie na podstawie zestawienia, sporządzanego przez Wykonawcę, w dwóch egzemplarzach. Kopia zestawienia dostarczana będzie Zamawiającemu wraz z fakturą.

7. Wykonawca zobowiązuje się do umieszczania na fakturach danych: **Podatnika VAT i Nabywcy.**
8. Faktury, za wykonane usługi pocztowe, będące przedmiotem zamówienia, będą opisywane w następujący sposób:
  - 1) faktury na rzecz Powiatu Krośnieńskiego:  
Podatnik VAT Powiat Krośnieński, ul. Bieszczadzka 1, 38-400 Krosno, NIP 684-237-79-32; Nabywca Powiat Krośnieński, 38-400 Krosno, ul. Bieszczadzka 1,
  - 2) faktury na rzecz Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Krośnie:  
Podatnik VAT Powiat Krośnieński, ul. Bieszczadzka 1, 38-400 Krosno, NIP 684-237-79-32; Nabywca — Powiatowe Centrum Rodzinie w Krośnie 38-400 Krosno, ul. Bieszczadzka 1,
  - 3) faktury na rzecz Centrum Usług Wspólnych Powiatu Krośnieńskiego:  
Podatnik VAT — Powiat Krośnieński, ul. Bieszczadzka 1, 38-400 Krosno, NIP 684-237-79-32; Nabywca: Centrum Usług Wspólnych Powiatu Krośnieńskiego, 38-400 Krosno, ul. Bieszczadzka 1.

## § 6

1. Szacunkowe wynagrodzenie Wykonawcy, z tytułu należytego wykonania umowy wynosi brutto ..... zł. / słownie: .....zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia ..... roku. Minimalna wartość umowy wynosi 70% szacunkowej wartości zamówienia.
2. Podane ilości poszczególnych pozycji przesyłek, wyszczególnionych w formularzu asortymentowo-cenowym, stanowiącym załącznik nr 1b do SWZ, mają charakter szacunkowy. Określone rodzaje i ilości poszczególnych przesyłek, w ramach świadczonych usług, mogą ulec zmianie w zależności od potrzeb Zamawiającego. Zmniejszenie lub zwiększenie ilości przesyłek nie stanowi o zmianie umowy.
3. W przypadku nadania przez Zamawiającego większej ilości przesyłek z danej kategorii lub nie ujętych w formularzu cenowym, podstawą rozliczeń będą ceny z cennika usług pocztowych Wykonawcy obowiązującego na dzień nadania przesyłki.
4. Faktury VAT z tytułu należności wynikających z realizacji umowy, wystawiane będą po zakończeniu okresu rozliczeniowego, osobno dla usług pocztowych i osobno dla usługi odbioru przesyłek listowych w ramach tej samej umowy. Do każdej faktury Wykonawca dołączy specyfikacje obejmujące rozliczenie ilościowo — wartościowe wykonanej usługi.

5. Należności wynikające z faktur VAT Zamawiający regulować będzie przelewem na konto wskazane na fakturze w terminie 14 dni kalendarzowych licząc od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
6. Za dzień zapłaty strony przyjmują dzień wpływu środków na rachunek bankowy Wykonawcy.
7. Strony zobowiązują się do wzajemnego informowania o wszelkich zmianach danych, które mogą wpływać na wystawianie i obieg faktur oraz ich księgowanie i rozliczanie dla celów podatkowych, takich jak nazwa firmy, adres, numer konta, numer NIP itp., z koniecznością sporządzenia aneksu do umowy.

## § 7

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym w następujących przypadkach:
  - 1) gdy Wykonawca pomimo, pisemnych zastrzeżeń Zamawiającego nie zapewnia odpowiedniej (zgodnej z opisem przedmiotu zamówienia) jakości realizowanego przedmiotu umowy lub nie wywiązuje się z postanowień niniejszej umowy,
  - 2) przystąpienia do likwidacji przedsiębiorstwa Wykonawcy lub gdy w wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpiło zajęcie majątku wykonawcy lub znacznej jego części.
2. Odstąpienie Zamawiającego od umowy, z przyczyn określonych w ust. 1, nie stanowi podstawy dochodzenia przez wykonawcę jakichkolwiek roszczeń w stosunku do Zamawiającego.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić na piśmie pod rygorem nieważności i zawierać uzasadnienie. Odstąpienie możliwe jest w ciągu 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach wskazanych w ust. 1 pkt 1 i 2.
4. W przypadku odstąpienia od umowy, strony zobowiązują się do dokonania w terminie 2 miesięcy od zakończenia obowiązywania umowy, rozliczenia liczby nadanych i zwróconych przesyłek listowych lub paczek pocztowych oraz zastosowania opłat, a w razie potrzeby również do zwrotu kwot nienależnych wynikających z takiego rozliczenia, na podstawie wystawionych przez wykonawcę faktur korygujących, wraz ze specyfikacją obejmującą ostateczne rozliczenie ilościowo wartościowe wykonanych usług.
5. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne za niedopełnienie wymogu zatrudniania Pracowników sprawujących nadzór nad

realizacją zamówienia na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy — w wysokości iloczynu minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie odrębnych przepisów (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia Pracowników wykonujących usługi na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy) i ilości miesięcy w okresie realizacji Umowy , w których nie dopełniono przedmiotowego wymogu.

6. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1.
7. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie niniejszej umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W powyższym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

## § 8

1. Zamawiający wymaga, aby osoby pełniące nadzór nad realizacją niniejszego zamówienia oraz dostarczające i odbierające przesyłki były zatrudnione przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę.
2. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu Wykaz pracowników świadczących usługi wymienione w ust. 1 (wg. wzoru przedstawionego przez Wykonawcę) najpóźniej w dniu zawarcia umowy wraz z formularzem oświadczenia Wykonawcy o zatrudnieniu osoby pełniącej bezpośredni nadzór nad realizacją zamówienia na umowę o pracę.
3. Zamawiający ma prawo do kontroli spełnienia przez wykonawcę wymagań, o których mowa w ust. 1 poprzez zbadanie rzeczywistych warunków wykonania zamówienia. Zamawiający ma prawo również żądać niezbędnych dokumentów.
4. Wykonawca zobowiązuje się, że przed rozpoczęciem wykonania przedmiotu umowy Pracownicy wykonujący usługi zostaną przeszkoleni w zakresie przepisów BHP oraz przepisów o ochronie danych osobowych.
5. Wykonawca zobowiązuje się, że Pracownicy wykonujący usługi będą posiadali aktualne badania lekarskie , niezbędne do wykonania powierzonych im obowiązków.
6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za prawidłowe wyposażenie Pracowników wykonujących usługi oraz za ich bezpieczeństwo w trakcie wykonywania przedmiotu

7. Wykonawca zobowiązuje się poinformować Zamawiającego w formie pisemnej o zmianie pracownika wykonującego usługi w terminie 7 dni roboczych od zaistnienia takiej zmiany. W przypadku dokonania takiej zmiany, Wykonawca zobowiązany będzie do potwierdzenia, iż osoba ta spełnia wymagania określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz postanowieniach Umowy. Przepis ust. 1 7 stosuje się odpowiednio.
8. Zmiany osób wyznaczonych do realizacji zamówienia nie wymagają podpisania aneksu do umowy.

## **§ 9**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści umowy w przypadku:
  - 1) zmiany obowiązujących przepisów mających wpływ na wykonanie umowy,
  - 2) zmiany usługi, nazwy usługi lub sposobu jej świadczenia na usługę aktualnie świadczoną, w przypadku zmiany nazwy usługi lub sposobu jej świadczenia przez wykonawcę,
  - 3) zmiany danych adresowych Wykonawcy lub Zamawiającego,
  - 4) dokonania zmian organizacyjnych dotyczących Wykonawcy lub Zamawiającego,
  - 5) zmiany sposobu wykonywania usługi w przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
  - 6) zmian określonych w § 4 ust 2 i 3.
2. Wszelkie zmiany umowy określone w ust. 1 wymagają zastosowania formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

## **§ 10**

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 6 umowy w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia (waloryzacja).
2. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie podlegało waloryzacji, gdy wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszany w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za ostatni kwartał poprzedzający wniosek o waloryzację wzrośnie/spadnie o co najmniej 12% względem cen przyjętych przez Wykonawcę w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie.
3. Waloryzacja powodująca zmniejszenie lub zwiększenie cen przyjętych w umowie może być dokonana na wniosek Zamawiającego lub Wykonawcy, zgłoszony pisemnie nie

wcześniej jednak niż po 8 miesiącach obowiązywania umowy zaś każda kolejna zmiana może nastąpić najwcześniej 3 miesiące po podpisaniu aneksu do umowy zmieniającego wysokość dotychczasowego wynagrodzenia.

4. Każda ze stron w okresie obowiązywania umowy ma prawo do dwukrotnej waloryzacji na swoją korzyść.
5. Łączna maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia w trakcie obowiązywania umowy nie może przekroczyć 10% pierwotnego wynagrodzenia wskazanego w umowie.
6. Waloryzacja nie może obejmować wynagrodzenia za wykonanie usług pocztowych, które to usługi zostały zlecone Wykonawcy przed datą złożenia wniosku o waloryzację przez którąkolwiek ze stron;
7. Postanowień umownych w zakresie waloryzacji nie stosuje się od chwili osiągnięcia limitu, o którym mowa w ust. 5.
8. Do wniosku o waloryzację Wykonawcy, a w przypadku obniżenia wynagrodzenia Zamawiający, winien złożyć drugiej stronie wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie umowy. Do wniosku należy dołączyć dowody księgowe, wyliczenia wskazujące na wysokość zmiany wynagrodzenia.

## § 11

1. Reklamacje z tytułu niewykonania usługi Zamawiający może zgłosić do Wykonawcy po upływie 14 dni od nadania przesyłki rejestrowanej, jednak nie później niż 12 miesięcy od dnia jej nadania. Termin udzielenia odpowiedzi na reklamację nie może przekroczyć 30 dni od dnia otrzymania reklamacji (dotyczy przesyłek krajowych) i zgodnie z obowiązującym regulaminem Wykonawcy (dotyczy przesyłek zagranicznych).
2. Sposób wnoszenia reklamacji oraz szczegółowy tryb postępowania reklamacyjnego określa Rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 26 listopada 2013 roku w sprawie reklamacji usługi pocztowej (Dz. U. z 2022 roku, poz. 896).
3. Do odpowiedzialności Wykonawcy za niewykonanie lub nienależyte wykonanie usługi pocztowej stosuje się przepisy Rozdziału 8 ustawy z dnia 23 listopada 2012 roku Prawo pocztowe (Dz. U. z 2019 roku poz. 474).



## **§ 12**

Wszelkie informacje zawarte w umowie oraz uzyskane w toku jej realizacji stanowią tajemnicę Zamawiającego oraz Wykonawcy w rozumieniu ustawy z dnia 16.04.1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (D. U. z 2023 r. poz. 1640). Zamawiający i wykonawca oraz osoby świadczące pracę na ich rzecz w jakiejkolwiek formie, zobowiązani są do nierozpowszechniania informacji objętych niniejszą ustawą oraz stanowiących tajemnicę państwową i służbową, pod rygorem odpowiedzialności cywilnej i karnej.

## **§ 13**

Wyznaczenie osób do kontaktów:

- 1) Osobą upoważnioną przez Wykonawcę do kontaktów w ramach realizacji umowy będzie: Pani ..... tel. ....
- 2) Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do kontaktów w ramach realizacji umowy będzie: Wojciech Kasza, tel. 134375707.
- 3) Zmiana osób upoważnionych przez Zamawiającego lub Wykonawcę nie wymaga aneksu do umowy, a jedynie pisemnego powiadomienia.

## **§ 14**

W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego, przepisy dotyczące świadczenia usług pocztowych, w tym Prawo Pocztowe i ustawy Prawo zamówień publicznych.

## **§ 15**

Ewentualne spory mogące wynikać w związku z realizacją niniejszej umowy będą rozstrzygane przez Sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

## **§ 16**

Wszelkie zmiany treści umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

## **§ 17**

Integralną część umowy stanowią:

- 1) Oferta,
- 2) Specyfikacja Warunków Zamówienia z załącznikami.

## **§ 18**

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z których trzy egzemplarze otrzymuje Zamawiający, a jeden egzemplarz Wykonawca.

**Zamawiający:**

**Wykonawca:**