

**N-M.ZP/22/2024**

## **Specyfikacja Warunków Zamówienia**

### **Opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej na podstawie koncepcji**

Zatwierdziła:

mgr Bożena Pieczka

Prezes Zarządu NOVUM–MED Sp. z o. o.

Więcbork, dn. 14 listopada 2024 r.

**CZĘŚĆ I - NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO, ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.**

1. **NOVUM-MED Sp. z o.o. w Więcborku**
2. Adres: 89-410 Więcbork ul. Mickiewicza 26
3. Telefon: **(52) 38 96 231** Fax: **(52) 38 97 263**
4. e-mail: sekretariat@szpital-wiecbork.pl
5. Adres internetowy: [www.bip.szpital-wiecbork.pl](http://www.bip.szpital-wiecbork.pl)
6. Godziny urzędowania: **7:30– 15:00**
7. Konto bankowe: BGK 31 1130 1075 0002 6158 7320 0001
8. Numer NIP: **504-000-89-67** Numer REGON: **093213663**
9. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:  
**<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-18ed6983-70f4-47bd-8f6d-4fe26803ba9a>**
10. Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia:  
**ocds-148610-18ed6983-70f4-47bd-8f6d-4fe26803ba9a**

**CZĘŚĆ II - TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA, INFORMACJA, CZY ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z MOŻLIWOŚCIĄ PROWADZENIA NEGOCJACJI**

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym bez możliwości negocjacji na podstawie art.275 pkt.1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz.1320), zwanej dalej „*ustawą*”, oraz zgodnie z wymogami określonymi w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwanej dalej „*SWZ*”.
2. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

**CZĘŚĆ III - OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia jest **usługa opracowania dokumentacji projektowo – kosztorysowej na podstawie koncepcji, w celu realizacji zadania inwestycyjnego pn.: „Rozbudowa Szpitala Powiatowego w Więcborku w aspekcie rozwoju opieki długoterminowej” wraz z uzyskaniem ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę.**
2. Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):  
**71220000-6 - usługi projektowania architektonicznego**

**3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:**

Przedmiot zamówienia: opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej na podstawie koncepcji, w celu realizacji zadania inwestycyjnego pn.: „Rozbudowa Szpitala Powiatowego w Więcborku w aspekcie rozwoju opieki długoterminowej” wraz z uzyskaniem ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę.

**1) W ramach realizacji przedmiotu zamówienia dokumentacja powinna zawierać:**

- a) opracowanie wielobranżowego projektu budowlanego wraz z zagospodarowaniem terenu na aktualnej mapie do celów projektowych, zawierającego wszystkie opinie warunki i uzgodnienia niezbędne do uzyskania ostatecznego pozwolenia na budowę w tym uzyskanie warunków na przyłączenie obiektu do sieci infrastruktury technicznej oraz na usunięcie ewentualnych kolizji, dla całego zadania inwestycyjnego;
- b) opracowanie wielobranżowego projektu wykonawczego zawierającego wszystkie opinie, warunki i uzgodnienia w zakresie niezbędnym do uzupełnienia projektu budowlanego;
- c) wykonanie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót;
- d) wykonanie przedmiaru robót;
- e) wykonanie kosztorysów inwestorskich;
- f) opracowanie informacji dot. bezpieczeństwa i ochrony zdrowia na budowie,
- g) projekt aranżacji wnętrz obejmujący wyposażenie, umeblowanie oraz kolorystykę.
- h) zagospodarowanie terenu oraz poszczególnych budynków istniejących i planowanych, zawartych w opracowaniu – Projekt koncepcyjny, **który stanowi załącznik nr 10**;
- i) projekt budynku trzykondygnacyjnego z możliwością nadbudowy o kolejne dwie kondygnacje;
- j) "bilans mediów" z uwzględnieniem m. in. mocy energetycznej i zapasowego źródła energii elektrycznej (agregat), zapotrzebowanie na wodę zapasowe źródło wody, odzysku tzw. wody szarej oraz wody deszczowej, fotowoltaiki, wydajność instalacji kanalizacji sanitarnej i deszczowej itd.;
- k) projekt organizacji ruchu tymczasowy na czas budowy i docelowy;
- l) projekt kotłowni na pompy ciepła (z podłączeniem do istniejącej kotłowni z możliwością przełączenia na ogrzewanie olejowe) dla zasilenia budynku objętego niniejszym opracowaniem, jako samodzielny obiekt budowlany zlokalizowany tak, aby zapewnić równomierne rozprowadzenie mediów. W obiekcie istniejącej kotłowni budynku głównego są trzy kotły olejowe o mocy: 300 kW, 300 kW, 600 kW oraz jeden kocioł na parę o mocy 250 kW;
- m) dostosowanie miejsc parkingowych, w tym dla osób z niepełnosprawnością oraz osób z małymi dziećmi;

**2) Wykonawca jest zobowiązany do opracowania dokumentacji branżowej, która powinna zawierać:**

- a) projekt instalacji sanitarnej;
- b) projekt kanalizacji deszczowo-burzowej,
- c) projekt wentylacji i klimatyzacji;
- d) projekt instalacji elektrycznych;
- e) projekt instalacji fotowoltaicznej z uwzględnieniem carportów fotowoltaicznych;
- f) projekt instalacji centralnego ogrzewania, wody zimnej i hydrantowej, ciepłej wody użytkowej,
- g) projekt instalacji gazów medycznych,
- h) projekt instalacji niskoprądowych w tym również:
  - system sygnalizacji pożarowej SSP i oddymianie klatek schodowych;
  - system kontroli dostępu, włamania i napadu KD i SSWiN
  - system interkomowy;
  - system przyzywowy;
  - system monitoringu wizyjnego CCTV;
  - okablowanie strukturalne (komputerowe, telefoniczne, telewizyjne, itp.);

Powyższe instalacje należy zaprojektować w formie rozbudowy istniejących w budynku głównym szpitala.

**3) W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca będzie zobowiązany do:**

- a) uzyskania niezbędnych decyzji, w tym pozwolenia na budowę i uzgodnień wymaganych prawem;
- b) pełnienia nadzoru autorskiego obejmującego:
  - udzielanie Zamawiającemu wyjaśnień i odpowiedzi na ewentualne zapytania złożone w ramach prowadzonego postępowania przetargowego na prace budowlane;
  - sprawowanie nadzoru autorskiego podczas każdego z etapów realizacji inwestycji na podstawie wykonanej dokumentacji projektowej tj.:
    - \* kontrolowanie zgodności prowadzonych prac z dokumentacją projektową, obowiązującymi przepisami prawa i normami;
    - \* wyjaśnianie wątpliwości dotyczących dokumentacji projektowej i zawartych w niej rozwiązań oraz jej ewentualne uzupełnienie w terminach wyznaczonych przez Zamawiającego;
    - \* uzgadnianie z Zamawiającym i Wykonawcą robót możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji projektowej, w odniesieniu do materiałów i konstrukcji oraz rozwiązań technicznych i technologicznych w terminach wyznaczonych przez Zamawiającego;
    - \* korekta dokumentacji projektowej w przypadku jej wad, braków, konieczności wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do projektu, które wynikną z przyczyn technicznych ujawnionych w trakcie prowadzenia robót w terminie 7 dni kalendarzowych licząc od dnia pisemnego zgłoszenia ich Wykonawcy przez Zamawiającego;
    - \* nadzorowanie, aby zakres wprowadzonych zmian nie spowodował istotnej zmiany zatwierdzonego projektu budowlanego;
    - \* udział w komisjach i naradach technicznych na wezwanie Zamawiającego;
    - \* aktualizacje kosztorysów inwestorskich na wniosek Zamawiającego w terminie 10 dni kalendarzowych od dnia złożenia mailowo lub pisemnie wniosku przez Zamawiającego.
- 4) Wykonawca ma mieć na uwadze dostępność dla wszystkich użytkowników w tym zapewnienia dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami zgodnie z przepisami ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.
- 5) Wykonawca jest zobowiązany do wykonania dokumentacji projektowej zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. 2022 poz.1679).
- 6) Ilość Egzemplarzy:
  - projekt budowlany – 3 egz. w wersji papierowej + wersja elektroniczna (opatrzona stosownymi klauzulami przez organ wydający pozwolenie na budowę, już po jej wydaniu)
  - projekt wykonawczy – 3 egz. w wersji papierowej + wersja elektroniczna
  - STWiORB – 1 egz. w wersji papierowej + wersja elektroniczna
  - przedmiar robót – 1 egz. + wersja elektroniczna
  - kosztorys inwestorski – 1 egz. + wersja elektroniczna

4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

5. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usługi z należytą starannością, rozumianą jako staranność profesjonalisty w działalności objętej przedmiotem niniejszego zamówienia w oparciu o aktualne unormowania prawne, zgodnie z obowiązującymi standardami oraz etyką zawodową.
6. Tam, gdzie w SWZ, została wskazana marka, znak towarowy, producent, dostawca, patent lub pochodzenie, źródło lub szczególny proces, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę lub normy, oceny techniczne, specyfikacje techniczne i systemy referencji technicznych, o których mowa w art.101 ust.1 pkt.2 oraz ust.3 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów, urządzeń lub rozwiązań równoważnych opisywanym, a odniesieniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważne”, jeżeli zapewniają uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w SWZ oraz w przypadku wskazania pochodzenia materiałów, urządzeń lub rozwiązań – odpowiadają kryteriom wskazanym każdorazowo przez Zamawiającego w celu oceny równoważności o parametrach nie gorszych niż te, które zostały opisane przez Zamawiającego.
7. **Wymagania w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych (art.100 ustawy PZP).**  
Wszystkie dokumenty przekazane Zamawiającemu służące do przeprowadzenia postępowania na wyłonienie wykonawcy robót budowlanych winny być dostępne cyfrowo, zgodnie z ustawą z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz.1440).
8. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, w takim przypadku składając ofertę, informuje Zamawiającego, że wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
9. **Podwykonawstwo:** Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia. Jednocześnie stosownie do art.462 ust.2 ustawy Zamawiający **żąda wskazania** przez Wykonawcę w ofercie (w *Formularzu ofertowym*) części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są znani.

#### **CZĘŚĆ IV - TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA I WARUNKI PŁATNOŚCI**

1. Wymagany termin wykonania przedmiotu zamówienia: **31 styczeń 2025 r.**
2. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na rachunek zgodnie z postanowieniami Wzoru Umowy, stanowiącego załącznik nr 9 do SWZ.

#### **CZĘŚĆ V – PODSTAWY WYKLUCZENIA**

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia zgodnie z art.108 ust.1 ustawy wyklucza się

Wykonawcę:

- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
  - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
  - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
  - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2024 r. poz.1488) lub w art.54 ust.1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2024 r. poz.930 ze zm.);
  - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
  - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 §20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
  - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. 2021 poz.1745),
  - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
  - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

– lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1);
- 1) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 2) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 3) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 4) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art.85 ust.1, doszło do zakłócenia

konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2. Dodatkowo z postępowania o udzielenie zamówienia zgodnie z art.109 ust.1 pkt.4 ustawy Zamawiający wykluczy Wykonawcę:
  - 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
3. W zakresie podstaw wykluczenia zastosowanie znajdują również odpowiednie zapisy art. 110 oraz art. 111 ustawy.
4. Ponadto z postępowania wyklucza się Wykonawcę na podstawie art.7 ust.1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r. poz.507). Wykonawca dołączy do oferty Oświadczenie zgodne ze wzorem stanowiącym załącznik nr 5 SWZ.
5. Wykluczenie, o którym mowa w ust.4, następuje na okres trwania okoliczności wynikających z art.7 ust.1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r. poz.507).
6. W przypadku wykonawcy wykluczonego na podstawie ust.4, zamawiający odrzuca ofertę takiego wykonawcy na podstawie art.7 ust. 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach.

## **CZĘŚĆ VI – INFORMACJA O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
  - 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:  
**Zamawiający nie stawia warunku w ww. zakresie.**
  - 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:  
**Zamawiający nie stawia warunku w ww. zakresie.**
  - 3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:  
**Zamawiający nie stawia warunku w ww. zakresie.**
  - 4) zdolności technicznej lub zawodowej:
    - a) Wykonawca spełni warunek, jeśli skieruje do realizacji zamówienia:
      - osobę, posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności architektonicznej bez ograniczeń

- osobę, posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności konstrukcyjno - budowlanej bez ograniczeń
- osobę, posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych, kanalizacyjnych, cieplnych, wentylacyjnych i gazowych bez ograniczeń
- osobę, posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń.

Projektant powinien posiadać uprawnienia budowlane zgodne z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2024 r. poz.725 z późn. zm.) oraz Rozporządzeniem Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2019 r. poz.831). Zamawiający akceptuje uprawnienia budowlane odpowiadające uprawnieniom wymagany przez Zamawiającego, które zostały wydane na podstawie wcześniej wydanych przepisów oraz zagraniczne uprawnienia uznane w zakresie i na zasadach określonych ustawą z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2023 r. poz.334.)

Zamawiający dopuszcza połączenie wyżej wskazanych funkcji pod warunkiem spełnienia przez osobę łączącą te funkcje, wszystkich warunków wymaganych dla poszczególnych funkcji.

2. Oceniając zdolność techniczną lub zawodową, Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki, o których mowa w ust.1 niniejszej części SWZ zostaną spełnione wyłącznie jeżeli w odniesieniu do zdolności technicznej, o której mowa w ust.1 pkt.4 lit.a niniejszej części SWZ wykonawcy spełnią warunek łącznie.
4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
5. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
6. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ust.5, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
  - 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
  - 2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
7. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna,



pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art.112 ust.2 pkt.3 i 4 ustawy, oraz, jeżeli to dotyczy, kryteriów selekcji, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.

8. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
9. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
10. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
11. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ust.5 składa się w formie zgodnej z postanowieniami rozporządzeń, o których mowa w części VII ust.14 SWZ.
12. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty Oświadczenie, z którego wynikać będzie, które dostawy wykonają poszczególni wykonawcy. **Oświadczenie** należy złożyć zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 4 do SWZ**.
13. W przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, to wykonawcy ci ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

## **CZĘŚĆ VII – PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE ORAZ PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE**

1. Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania w zakresie wskazanym przez Zamawiającego – wzór stanowi załącznik nr 2 do SWZ oraz oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – wzór stanowi załącznik nr 3 do SWZ, w zakresie wskazanym przez zamawiającego.
2. Oświadczenia, o których mowa powyżej w ust.1 stanowią dowód potwierdzający brak podstaw do wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez zamawiającego podmiotowe środki dowodowe (o ile są one wymagane przez Zamawiającego).
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenia, o których mowa w ust.1, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

4. Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych:

1) w zakresie potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z postępowania:

- a) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art.109 ust.1 pkt.4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
- b) **oświadczenia Wykonawcy**, w zakresie **art.108 ust.1 pkt.5** ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2024 r. poz.594 z późn. zm.), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej, zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 6 do SWZ.
- c) oświadczenia złożonego na podstawie art.7 ust.1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r. poz.507) zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 5 SWZ.

2) w zakresie potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

- a) Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże osoby, które będą uczestniczyć w realizacji dokumentacji (załącznik nr 8 SWZ):
- osobę, posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności architektonicznej bez ograniczeń
  - osobę, posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności konstrukcyjno - budowlanej bez ograniczeń
  - osobę, posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych, kanalizacyjnych, ciepłych, wentylacyjnych i gazowych bez ograniczeń
  - osobę, posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń.
5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:
- 1) odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w ust.4 pkt.1 lit.a – składa się dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- a) nie otwarto likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury. Dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.

6. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust.5 lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art.108 ust.1, 2, 4 ustawy, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą lub jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego i gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć. Terminy określone w ust.4 stosuje się.
7. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy, dane umożliwiające dostęp do tych środków.
8. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczeń, o których mowa ust.1 niniejszej części, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wezwie Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że:
  - 1) oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na jego złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub
  - 2) zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
9. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w ust.1, lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu.
10. Wraz z ofertą Wykonawca musi złożyć następujące przedmiotowe środki dowodowe:
  - 1) Zamawiający nie wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych.
11. Jeżeli Wykonawca nie złożył przedmiotowych środków dowodowych, o których mowa powyżej lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.
12. Postanowienia, o którym mowa w ust.11 nie stosuje się, jeżeli oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
13. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych.
14. W zakresie nie uregulowanym niniejszą SWZ, zastosowanie mają przepisy:
  - 2) Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz. U. z 2020 r., poz. 2415);
  - 3) Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu

sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r., poz.2452).

## **CZĘŚĆ VIII - INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ**

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pomocą poczty elektronicznej e-mail: [zamowieniapubliczne@szpital-wiecbork.pl](mailto:zamowieniapubliczne@szpital-wiecbork.pl) (nie dotyczy składania ofert o dopuszczenie do udziału w postępowaniu) oraz przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl> (złożenie oferty następuje wyłączenie przy użyciu Platformy e-Zamówienia).
2. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:
  - 1) W sprawach merytorycznych: Iwona Kornowska
  - 2) W sprawach formalnych: Tomasz BondarczykAdres poczty elektronicznej e-mail: [zamowieniapubliczne@szpital-wiecbork.pl](mailto:zamowieniapubliczne@szpital-wiecbork.pl)
3. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.
4. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.
5. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowanie) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub w konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz.2452) zwanym dalej „*rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych*”.
6. Dokumenty elektroniczne, o których mowa w §2 ust.1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, a wymagane zapisami SWZ, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. z 2024 r. poz.773) zwanym dalej „*rozporządzeniem Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności*”, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki.
7. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w §2 ust.1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów

elektronicznych, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:

- 1) w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik), lub
  - 2) jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji”).
8. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz.1233) wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.
9. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert/wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”). Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej, na adres email: [zamowieniapubliczne@szpital-wiecbork.pl](mailto:zamowieniapubliczne@szpital-wiecbork.pl)
10. W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem zewnętrznym lub wewnętrznym. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się do przesyłanej wiadomości uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
11. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
12. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.
13. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
14. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.

15. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu 22 458 77 99 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.
16. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
17. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert albo ofert podlegających negocjacom, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert albo ofert podlegających negocjacom.
18. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ust. 17, przedłuża termin składania odpowiednio ofert albo ofert podlegających negocjacom o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia odpowiednio ofert albo ofert podlegających negocjacom.
19. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust.17, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania odpowiednio ofert albo ofert podlegających negocjacom.
20. Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w ust.18, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
21. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

## **CZĘŚĆ IX - WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

## **CZĘŚĆ X – TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Wykonawca będzie związany ofertą do dnia **21 grudnia 2024 r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. W przypadku gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust.2, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

## CZĘŚĆ XI - OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
3. Wykonawca przygotowuje ofertę przy pomocy *Formularza oferty* stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ uzupełniając go o dane wymagane przez Zamawiającego.

**Uwaga! Zamawiający nie udostępnia interaktywnego formularza ofertowego na Platformie e-Zamówienia i w związku z tym należy zignorować komunikat pojawiający się przy składaniu oferty w tym zakresie.**

4. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy na Platformie e-Zamówienia. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.
5. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz oferty” w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.
6. Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa wykonawcy, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.
7. Zamawiający informuje, że nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz.1233), jeżeli wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy.
8. *Formularz oferty* podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Rekomendowanym wariantem podpisu jest typ wewnętrzny. Podpis formularza ofertowego wariantem podpisu w typie zewnętrznym również jest możliwy, tylko w tym przypadku, powstały oddzielny plik podpisu dla tego formularza należy załączyć w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.
9. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodne z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).



10. W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
11. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.
12. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
13. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.
14. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.
15. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę, w *Formularzu oferty* (w miejscu do tego przeznaczonym), części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani. Brak wskazania części zamówienia, o którym mowa w zdaniu poprzednim zostanie uznany za stwierdzenie samodzielnego wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
16. Wraz z ofertą należy złożyć dokumenty i oświadczenia, o których mowa w części VII ust.1 SWZ oraz dokumenty, o którym mowa w części VI ust.5 i 12 SWZ, a także pełnomocnictwa lub inne dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentacji zgodnie z postanowieniami części XI SWZ.
17. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, zamawiający żąda od wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru. W przypadku, gdy dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art.118 ustawy lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument. W przypadku gdy dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w zdaniu poprzednim, dokonuje odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie dokumentów potwierdzających



umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz. Przez cyfrowe odwzorowanie należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.

18. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w ust.17, jeżeli zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów. Zamawiający będzie żądać od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez zamawiającego dokumentów.
19. Jeżeli w imieniu wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w ust.17, zamawiający żąda od wykonawcy pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania wykonawcy.
20. Przepis ust.17 stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.
21. Przepisy ust.17–20 stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art.118 ustawy lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach.
22. Pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W przypadku gdy pełnomocnictwo zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w zdaniu poprzednim, dokonuje mocodawca lub notariusz.
23. W przypadku załączenia do oferty dokumentów i oświadczeń sporządzonych w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
24. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę, w *Formularzu oferty* (w miejscu do tego przeznaczonym), części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani. Brak wskazania części zamówienia, o którym mowa w zdaniu poprzednim zostanie uznany za stwierdzenie samodzielnego wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

## **CZĘŚĆ XII – SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. **Termin składania ofert upływa dnia 22 listopada 2024 r. o godz. 13:00**
2. **Otwarcie ofert nastąpi dnia 22 listopada 2024 r. o godz. 13:15.**
3. Otwarcie ofert następuje za pomocą Platformy e-Zamówienia.
4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

5. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o:
  - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
6. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
7. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
8. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia jawnej sesji otwarcia ofert.

### **CZĘŚĆ XIII - SPOSÓB OBLICZENIA CENY**

1. Wykonawca poda cenę oferty brutto za wykonanie całego zamówienia w formularzu oferta - załącznik nr 1 SWZ.
2. Podana cena oferty będzie stanowiła wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawcy.
3. Wykonawca musi zaoferować cenę jednoznaczną i ostateczną, która nie będzie podlegała negocjacjom przy podpisaniu umowy.
4. Cena musi także uwzględniać wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca w trakcie procedury postępowania o zamówienie publiczne i w trakcie realizacji zamówienia (np. koszty delegacji służbowych, uzgodnień).
5. Cenę oferty należy podać w walucie polskiej (liczbowo), ponieważ w takiej walucie dokonywane będą rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, którego oferta uznana zostanie za najkorzystniejszą.
6. Cenę oferty oraz pozostałe wartości należy przedstawić z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku przy zachowaniu matematycznej zasady zaokrąglania liczb. Kwoty zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki od 0,5 grosza zaokrągla się do 1 grosza.
7. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2024 r. poz.361), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć.
8. W ofercie, o której mowa w ust.7, Wykonawca ma obowiązek:
  - 1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
  - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
  - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
  - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

#### **CZĘŚĆ XIV - OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

1. Wybór oferty najkorzystniejszej nastąpi na podstawie następujących kryteriów oceny ofert:

**cena – 100%**

2. Oferty będą oceniane według ww. kryterium, w następujący sposób:

- 1) Kryterium **cena (C)** – 100%:

Oferta z najniższą ceną brutto otrzyma maksymalną liczbę punktów tj.100 punktów, a pozostałym ofertom przypisana zostanie odpowiednio liczba punktów zgodnie ze wzorem:

$$C = \left( \frac{\text{Oferta o najniższej cenie brutto}}{\text{Cena oferty badanej brutto}} \times 100 \right) \times \text{waga kryterium tj.100 \%}$$

gdzie: C – wartość punktowa badanej oferty

*Zamawiający informuje, że wartość punktowa badanej oferty (C) za kryterium cena zostanie zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku przy zachowaniu matematycznej zasady zaokrąglania liczb.*

3. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów po zastosowaniu wszystkich kryteriów oceny ofert.
4. Zamawiający dokona oceny złożonych ofert zgodnie z wymaganiami SWZ.
5. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.
6. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem.
7. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w ust.6, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę lub koszt.
8. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen lub kosztów wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.
9. Zamawiający uzna za ofertę najkorzystniejszą, ofertę, która uzyska najwyższą ostateczną wartość punktową z zastrzeżeniem treści ust. 5-8 powyżej.

#### **CZĘŚĆ XV - INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art.577, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze

najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli złożono tylko jedną ofertę.
3. Podpisanie Umowy nastąpi w miejscu i czasie wskazanym przez Zamawiającego.
4. W przypadku, gdy z dokumentów załączonych do oferty nie wynika uprawnienie do zawarcia umowy, Wykonawca zobowiązany będzie do przedstawienia takiego dokumentu przez zawarciem umowy.
5. Jeżeli została wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
6. Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią Załącznik nr 10 do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.

## **CZĘŚĆ XVI - INFORMACJE DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany jest przed zawarciem umowy do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w **wysokości 5% ceny całkowitej podanej w ofercie**.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zabezpieczenie może być wnoszone, wg wyboru Wykonawcy, w jednej lub kilku następujących formach:
  - a) pieniądzu,
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
  - c) gwarancjach bankowych,
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Zabezpieczenie w formach wymienionych w pkt.3 od „b” do „e” musi być wystawione na Powiat Sępoleński.
5. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach określonych w art.450 ust.2 ustawy PZP.
6. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu, Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego: **BGK 31 1130 1075 0002 6158 7320 0001**
7. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

8. W trakcie realizacji umowy, Wykonawca może za zgodą Zamawiającego dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt.3.
9. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszania jego wysokości.
10. Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
11. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
12. Wypłata, o której mowa w pkt.11 następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.
13. Zamawiający zwraca 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania go przez Zamawiającego za należyte wykonane.
14. Kwota w wysokości 30% zabezpieczenia, pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji, zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji.

## **CZĘŚĆ XVII – PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI UMOWY**

Zamawiający zawrze umowę zgodnie ze wzorem Umowy stanowiącym załącznik nr 9 do SWZ.

## **CZĘŚĆ XVIII - POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY**

1. Środki ochrony prawnej określone w dziale IX ustawy przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art.469 pkt.15 oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
  - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania Wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy;
  - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania Wykonawców lub konkursie, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;

- 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że Zamawiający był do tego obowiązany.
4. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy.

## **CZĘŚĆ XIX - OFERTY WARIANTOWE I CZĘŚCIOWE ORAZ INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST. 1 PKT 8 USTAWY**

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania oferty wariantowej.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

### UZASADNIENIE:

**Przedmiotowa inwestycja stanowi jedno zamówienie. Podział zamówienia na części jest niekorzystny, gdyż dotyczy wykonania dokumentacji projektowej. Gdyby podzielić zamówienie na części to powodowałoby to większe koszty jego wykonania, nadmierne trudności techniczne i technologiczne, utrudnienia organizacyjne z powodu konieczności skoordynowania działań różnych wykonawców realizujących poszczególne czynności oraz zagrożenie nieprawidłowej realizacji zamówienia. Brak podziału zamówienia na części nie ogranicza konkurencji, zwłaszcza dostępu małych i średnich przedsiębiorstw. W przypadku podziału na części, nierozstrzygnięcie jeden z wydzielonych części uniemożliwiłoby realizację całego zadania. Przedmiotowa usługa opracowania dokumentacji dotyczy konkretnej jednej inwestycji, dlatego zasadnym jest nie dzielić zamówienia na części.**

3. Nie przewiduje się wymagań w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach o których mowa w art.95 ustawy Pzp.
4. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art.214 ust.1 pkt.8 ustawy.
5. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
6. Przedmiotem niniejszego postępowania nie jest zawarcie umowy ramowej.
7. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.
8. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
9. Zamawiający nie określił w opisie przedmiotu zamówienia wymagań w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art.96 ust.2 pkt.2 ustawy.
10. Zamawiający nie przewiduje zastrzeżenia możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłączenie przez Wykonawców, o których mowa w art.94 ustawy pzp.
11. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
12. Zamawiający nie przewiduje możliwości zastosowania opcji zgodnie z art.441 ust.1 ustawy Pzp.

## **CZĘŚĆ XX - POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SWZ zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego oraz obowiązujące przepisy



wykonawcze.

## **CZĘŚĆ XXI – INFORMACJA O OCHRONIE DANYCH (RODO)**

Zgodnie z art.13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwane dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest NOVUM-MED Sp. z o.o. w Więcborku reprezentowana przez Prezesa Zarządu Spółki z siedzibą przy ul. Mickiewicza 26, 89-410 Więcbork, tel. 52 389 62 31, e-mail: sekretariat@szpital-wiecbork.pl
- 2) Kontakt do inspektora ochrony danych osobowych w NOVUM-MED Sp. z o.o. w Więcborku: Ewa Kiestrzyn-Kobus, e-mail: iod@szpital-wiecbork.pl, tel. 692 750 790;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art.6 ust.1 lit.c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr sprawy: N-M.ZP/22/2024 pn. Opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej na podstawie koncepcji prowadzonym w trybie podstawowym bez możliwości negocjacji na podstawie art.275 pkt.1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz.1320);
- 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz.1320)
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane zgodnie z art. 78 ustawy Pzp - w przypadku zamówień finansowanych ze środków zewnętrznych przez okres trwałości projektu;
- 6) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
- 7) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- 8) Posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art.15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art.16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych;
  - na podstawie art.18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art.18 ust.2 RODO;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) Nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

10). Skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia danych, o którym mowa w art.16 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników. W postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art.18 ust.1 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.

## **CZĘŚĆ XXII - ZAŁĄCZNIKI**

1. Formularz oferty – załącznik nr 1 do SWZ;
2. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania - załącznik nr 2 do SWZ;
3. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - załącznik nr 3 do SWZ;
4. Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - załącznik nr 4 do SWZ
5. Oświadczenie Wykonawcy - załącznik nr 5 do SWZ;
6. Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej – załącznik nr 6 do SWZ;
7. Oświadczenie dotyczące udostępnienia zasobów – załącznik nr 7 do SWZ
8. Wykaz osób – załącznik nr 8 do SWZ
9. Wzór Umowy - załącznik nr 9 do SWZ
10. Projekt koncepcyjny – załącznik nr 10 SWZ



Nazwa Wykonawcy / Wykonawców

<b>Pełna Nazwa Wykonawcy</b>	
<b>Adres, siedziba</b>	
<b>Adres do korespondencji</b>	
<b>REGON</b>	
<b>NIP</b>	
<b>KRS/CEIDG</b>	
<b>Nr telefonu</b>	
<b>e-mail</b>	
<b>Imię Nazwisko i Nr telefonu osoby upoważnionej do kontaktów</b>	

### FORMULARZ OFERTY

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia pn.

<b>Nazwa postępowania</b>	<b>Opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej na podstawie koncepcji</b>
<b>Znak sprawy</b>	<b>N-M.ZP/22/2024</b>

dla NOVUM-MED Sp. z o. o., składamy niniejszą ofertę.

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia:

<b>1)</b>	<b>Cena oferty:</b> - ..... zł netto - VAT 23% ..... zł - .....zł brutto
-----------	---

	<p>Wybór mojej oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2024 r. poz.361).<sup>1</sup></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– nazwa (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego.....</li> <li>– wartość towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku.....</li> <li>– stawka podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.....</li> </ul>
2)	<p><b>Termin płatności: 30 dni</b> licząc od daty otrzymania ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę i faktury wystawionej zgodnie z warunkami zawartej umowy.</p>

2. Jednocześnie oświadczamy, że:

- 1) Zapoznaliśmy się z treścią SWZ oraz wyjaśnieniami i/lub modyfikacjami SWZ i uznajemy się za związanych określonymi w nich postanowieniami i zasadami postępowania.
- 2) Nie wnosimy żadnych zastrzeżeń do treści SWZ.
- 3) Zobowiązujemy się do wykonania usługi z należytą starannością, rozumianą jako staranność profesjonalisty w działalności objętej przedmiotem niniejszego zamówienia w oparciu o aktualne unormowania prawne, zgodnie z obowiązującymi standardami oraz etyką zawodową.
- 4) Cena oferty zawiera wszystkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia określone zapisami SWZ.
- 5) Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w SWZ.
- 6) Akceptujemy wzór Umowy bez zastrzeżeń i w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia Umowy na warunkach zawartych w SWZ, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- 7) Wykonanie następujących części zamówienia zamierzamy powierzyć podwykonawcom<sup>2</sup>:

Lp.	Część zamówienia, którą Wykonawca zamierza powierzyć do realizacji przez podwykonawcę	Firma (nazwa) podwykonawcy

- 8) Wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>3</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio

<sup>1</sup> Wykonawca wypełnia jeżeli zastosowanie ma art. 225 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz.1320).

<sup>2</sup> należy wypełnić jeżeli dotyczy

<sup>3</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.<sup>4</sup>

- 9) Jesteśmy mikroprzedsiębiorstwem lub małym przedsiębiorstwem lub średnim przedsiębiorstwem

<input type="checkbox"/> <b>NIE</b>	
<input type="checkbox"/> <b>TAK</b>	(W przypadku zaznaczenia odpowiedzi „tak” należy również wypełnić poniższe dane):
	<input type="checkbox"/> Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.
	<input type="checkbox"/> Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.
	<input type="checkbox"/> Średnie przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które nie jest mikroprzedsiębiorstwem ani małym przedsiębiorstwem i które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

3. Wraz z ofertą składamy następujące oświadczenia i dokumenty:

- 1) .....
- 2) .....

---

<sup>4</sup> W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Nazwa Wykonawcy / Wykonawców

.....

.....

Adres .....

REGON .....

NIP .....

KRS/CEIDG .....

**OŚWIADCZENIE O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU**

(składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa)**

Dotyczy postępowania pn:

Nazwa postępowania	<b>Opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej na podstawie koncepcji</b>
Znak sprawy	<b>N-M.ZP/22/2024</b>

Na potrzeby przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

Oświadczam, że na dzień składania ofert nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust 1 pkt. 1-6 ustawy oraz art. 109 ust 1 pkt. 4 ustawy.

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych powyżej*). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy podjąłem następujące środki naprawcze:

.....  
 .....  
 .....

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Nazwa Wykonawcy / Wykonawców

.....

.....

Adres .....

REGON .....

NIP .....

**OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW W POSTĘPOWANIU**

(składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa)**

Dotyczy postępowania pn:

Nazwa postępowania	<b>Opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej na podstawie koncepcji</b>
Znak sprawy	<b>N-M.ZP/22/2024</b>

Na potrzeby przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

Oświadczam, że na dzień składania ofert spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w części VI SWZ.

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w części VI SWZ polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:.....

w następującym zakresie:.....

*(należy wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĄDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA**

**Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami:**

.....

*(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CeiDG)*

**nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.**

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Wykonawcy wspólnie  
ubiegający się o udzielenie  
zamówienia:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

**Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**  
**składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r.**  
**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: pzp)**

Dotyczy postępowania pn:

Nazwa postępowania	<b>Opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej na podstawie koncepcji</b>
Znak sprawy	<b>N-M.ZP/22/2024</b>

Na potrzeby przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oświadczam, co następuje:

- Wykonawca  
..... (nazwa  
i adres Wykonawcy) zrealizuje następujące dostawy:  
.....
- Wykonawca  
..... (nazwa  
i adres Wykonawcy) zrealizuje następujące dostawy:  
.....
- Wykonawca  
..... (nazwa  
i adres Wykonawcy) zrealizuje następujące dostawy:  
.....

Nazwa Wykonawcy / Wykonawców

.....

.....

Adres .....

REGON .....

NIP .....

### **Oświadczenie wykonawcy**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej na podstawie koncepcji”** prowadzonego przez NOVUM-MED Sp. z o. o. oświadczam, co następuje:

Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art.7 ust.1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r. poz.507)<sup>5</sup>.

---

<sup>5</sup> Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.



Nazwa Wykonawcy / Wykonawców

.....

.....

Adres .....

REGON .....

NIP .....

### OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 273 ust. 1 i ust. 2 w zw. z 108 ust.1 pkt.5 ustawy z dnia 11 września 2019 r. ustawy Prawo zamówień publicznych (dalej ustawa PZP)  
**o braku przynależności lub przynależności do grupy kapitałowej**

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na „**Opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej na podstawie koncepcji**”

oświadczam, że podmiot, który reprezentuję:

- ☐ nie należy do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2024 r. poz.594 z późn. zm.), w stosunku do Wykonawców, którzy złożyli odrębne oferty w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
- ☐ należy do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2024 r. poz.594 z późn. zm.), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

**W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu (dotyczy Wykonawców należących do tej samej grupy kapitałowej, którzy złożyli odrębne oferty w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia).**

N-M.ZP/22/2024

Nazwa Wykonawcy / Wykonawców

.....

.....

Adres .....

REGON .....

NIP .....

KRS/CEIDG .....

## OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE UDOSTĘPNIENIA ZASOBÓW

Ja niżej podpisany .....

*(imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania podmiotu)*

działając w imieniu i na rzecz .....

*(nazwa/firma dokładny adres )*

**Zobowiązuję się do oddania wymienionych poniżej zasobów na potrzeby wykonania zamówienia:**

.....

.....

*(określenie zasobu: wiedza i doświadczenie, potencjał techniczny, potencjał kadrowy, potencjał ekonomiczny lub finansowy)*

**do dyspozycji Wykonawcy**

.....

*(nazwa Wykonawcy)*

przy wykonywaniu zamówienia pn: „Opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej na podstawie koncepcji”

**oświadczam, co następuje:**

**1. Oświadczam, że udostępniam Wykonawcy wyżej wymienione zasoby, w następującym zakresie:**

.....

*(określenie zasobu: sytuacja finansowa lub ekonomiczna/zdolność techniczna i zawodowa (wiedza i doświadczenie)/osoby (potencjał kadrowy))*

**2. Oświadczam, że sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący:**

.....

**3. Oświadczam, że zakres i okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:**

.....

**4. Oświadczam, że w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuję roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.**

.....

*(miejscowość i data)*

.....

*(podpis)*

Nazwa Wykonawcy / Wykonawców

.....

.....

Adres .....

REGON .....

NIP .....

KRS/CEIDG .....

### WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONANIU ZAMÓWIENIA

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez możliwości negocjacji na podstawie art.275 pkt.1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych na opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej na podstawie koncepcji przedstawiamy wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia:

Lp.	Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe, uprawnienia budowlane  (wpisać rodzaj i numer posiadanych uprawnień budowlanych) <sup>(1)</sup>	Wykształcenie	Zakres wykonywanych czynności	Doświadczenie zawodowe  (w latach)	Informacja o podstawie dysponowania przez Wykonawcę wskazaną osobą (należy zaznaczyć „X” w odpowiedniej kratce):	
						dysponowanie pośrednie <sup>(2)</sup>	dysponowanie bezpośrednie <sup>(3)</sup>
1.		Uprawnienia budowlane do .....					
		w ..... specjalności .....					
		Nr .....					
2.		Uprawnienia budowlane do .....					
		w ..... specjalności .....					
		Nr .....					

#### OBJAŚNIENIA:

- <sup>(1)</sup> Należy przedstawić jednoznaczny opis umożliwiający ocenę spełniania warunku, którego opis jest zawarty w ust.1 pkt.4b Rozdziału VI SWZ, ze szczególnym wskazaniem uprawnień budowlanych posiadanych przez poszczególne osoby oraz ich doświadczenia zawodowego.

- (2) Pod pojęciem „dysponowania pośredniego” należy rozumieć powoływanie się na osoby zdolne do wykonania zamówienia należące do innych podmiotów tj. podmiotów, które dysponują takimi osobami, a na czas realizacji zamówienia w celu wykonywania pracy związanej z wykonywaniem tego zamówienia, np. oddelegują pracownika. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych osób na okres ich udziału w wykonaniu zamówienia.
- (3) Pod pojęciem „dysponowania bezpośredniego” należy rozumieć stosunek prawny wiążący Wykonawcę z osobą (umowa z zakresu prawa pracy np. umowa o pracę, mianowanie, wybór, umowa cywilnoprawna np. umowa zlecenia, zobowiązanie do współpracy np. osoby prowadzącej własną działalność gospodarczą).

***Uwaga:** W przypadku, gdy Wykonawca samodzielnie nie spełnia wymaganego warunku dotyczącego dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, obowiązany jest przedstawić zobowiązanie innego podmiotu do oddania do dyspozycji zasobów określonych w art. 118 ustawy Pzp, umożliwiających wykonanie zamówienia - tj. osób zdolnych do wykonania zamówienia według Załącznika nr 7 do SWZ - Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby (wzór).*

**WZÓR UMOWY**

Zawiera się umowę pomiędzy:

**NOVUM – MED Sp. z o.o. ul. Mickiewicza 26, 89-410 Więcbork**

zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym w Bydgoszczy, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000220302

**NIP 504-000-89-67 REGON 093213663**

reprezentowaną przez:

1. mgr Bożenę Pieczka - Prezes Zarządu

zwaną dalej „**Zamawiającym**”

**a**

.....

reprezentowanym przez:

1. ....

zwanym dalej **Wykonawcą**.

Niniejszą umowę zawarto w wyniku wyboru najkorzystniejszej oferty w przeprowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez możliwości negocjacji na podstawie art.275 pkt.1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz.1320).

**§ 1**

**Przedmiot zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie wielobranżowej dokumentacji projektowo-kosztorysowej na podstawie koncepcji (załącznik nr 11 SWZ), w celu realizacji zadania inwestycyjnego pn.: „Rozbudowa Szpitala Powiatowego w Więcborku w aspekcie rozwoju opieki długoterminowej” wraz z uzyskaniem ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę.
2. Przedmiot zamówienia musi być zgodny z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 26 czerwca 2012 r. w sprawie szczegółowych wymagań, jakim powinny odpowiadać pomieszczenia i urządzenia podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz.U. 2022 poz. 402) oraz innymi obowiązującymi przepisami prawa, postanowieniami SWZ i ofertą Wykonawcy.
3. Wykonawca przy opracowywaniu niniejszej dokumentacji zobowiązany będzie uwzględnić wszelkie uwagi i sugestie Zamawiającego oraz na bieżąco konsultować wszystkie projektowane rozwiązania.
4. Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania Zamawiającego o wszelkich błędach, przeoczeniach i innych czynnikach mogących mieć wpływ na prawidłowe opracowanie dokumentacji.
5. **W ramach realizacji przedmiotu zamówienia dokumentacja powinna zawierać:**
  - 1) opracowanie wielobranżowego projektu budowlanego wraz z zagospodarowaniem terenu na aktualnej mapie do celów projektowych, zawierającego wszystkie opinie

warunki i uzgodnienia niezbędne do uzyskania ostatecznego pozwolenia na budowę w tym uzyskanie warunków na przyłączenie obiektu do sieci infrastruktury technicznej oraz na usunięcie ewentualnych kolizji, dla całego zadania inwestycyjnego;

- 2) opracowanie wielobranżowego projektu wykonawczego zawierającego wszystkie opinie, warunki i uzgodnienia w zakresie niezbędnym do uzupełnienia projektu budowlanego;
- 3) wykonanie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót;
- 4) wykonanie przedmiaru robót;
- 5) wykonanie kosztorysów inwestorskich;
- 6) opracowanie informacji dot. bezpieczeństwa i ochrony zdrowia na budowie,
- 7) projekt aranżacji wnętrz obejmujący wyposażenie, umeblowanie oraz kolorystykę.
- 8) zagospodarowanie terenu oraz poszczególnych budynków istniejących i planowanych, zawartych w opracowaniu – Projekt koncepcyjny, który stanowi załącznik nr 10 SWZ;
- 9) projekt budynku trzykondygnacyjnego z możliwością nadbudowy o kolejne dwie kondygnacje;
- 10) "bilans mediów" z uwzględnieniem m. in. mocy energetycznej i zapasowego źródła energii elektrycznej (agregat), zapotrzebowanie na wodę zapasowe źródło wody, odzysku tzw. wody szarej oraz wody deszczowej, fotowoltaiki, wydajność instalacji kanalizacji sanitarnej i deszczowej itd.;
- 11) projekt organizacji ruchu tymczasowy na czas budowy i docelowy;
- 12) projekt kotłowni na pompy ciepła (z podłączeniem do istniejącej kotłowni z możliwością przełączenia na ogrzewanie olejowe) dla zasilenia budynku objętego niniejszym opracowaniem, jako samodzielny obiekt budowlany zlokalizowany tak, aby zapewnić równomierne rozprowadzenie mediów. W obiekcie istniejącej kotłowni budynku głównego są trzy kotły olejowe o mocy: 300 kW, 300 kW, 600 kW oraz jeden kocioł na parę o mocy 250 kW;
- 13) dostosowanie miejsc parkingowych, w tym dla osób z niepełnosprawnością oraz osób z małymi dziećmi;

**6. Wykonawca jest zobowiązany do opracowania dokumentacji branżowej, która powinna zawierać:**

- 1) projekt instalacji sanitarnej;
- 2) projekt kanalizacji deszczowo-burzowej,
- 3) projekt wentylacji i klimatyzacji;
- 4) projekt instalacji elektrycznych;
- 5) projekt instalacji fotowoltaicznej z uwzględnieniem carportów fotowoltaicznych;
- 6) projekt instalacji centralnego ogrzewania, wody zimnej i hydrantowej, ciepłej wody użytkowej,
- 7) projekt instalacji gazów medycznych,
- 8) projekt instalacji niskoprądowych w tym również:
  - a) system sygnalizacji pożarowej SSP i oddymianie klatek schodowych;
  - b) system kontroli dostępu, włamania i napadu KD i SSWiN
  - c) system interkomowy;
  - d) system przyzywowy;
  - e) system monitoringu wizyjnego CCTV;
  - f) okablowanie strukturalne (komputerowe, telefoniczne, telewizyjne, itp.);

Powyższe instalacje należy zaprojektować w formie rozbudowy istniejących w budynku głównym szpitala.

**7. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca będzie zobowiązany do:**

- 1) uzyskania niezbędnych decyzji, w tym pozwolenia na budowę i uzgodnień wymaganych prawem;
- 2) pełnienia nadzoru autorskiego obejmującego:
  - a) udzielanie Zamawiającemu wyjaśnień i odpowiedzi na ewentualne zapytania złożone w ramach prowadzonego postępowania przetargowego na prace budowlane;
  - b) sprawowanie nadzoru autorskiego podczas każdego z etapów realizacji inwestycji na podstawie wykonanej dokumentacji projektowej tj.:
    - kontrolowanie zgodności prowadzonych prac z dokumentacją projektową, obowiązującymi przepisami prawa i normami;
    - wyjaśnianie wątpliwości dotyczących dokumentacji projektowej i zawartych w niej rozwiązań oraz jej ewentualne uzupełnienie w terminach wyznaczonych przez Zamawiającego;
    - uzgadnianie z Zamawiającym i Wykonawcą robót możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji projektowej, w odniesieniu do materiałów i konstrukcji oraz rozwiązań technicznych i technologicznych w terminach wyznaczonych przez Zamawiającego;
    - korekta dokumentacji projektowej w przypadku jej wad, braków, konieczności wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do projektu, które wynikną z przyczyn technicznych ujawnionych w trakcie prowadzenia robót w terminie 7 dni kalendarzowych licząc od dnia pisemnego zgłoszenia ich Wykonawcy przez Zamawiającego;
    - nadzorowanie, aby zakres wprowadzonych zmian nie spowodował istotnej zmiany zatwierdzonego projektu budowlanego;
    - udział w komisjach i naradach technicznych na wezwanie Zamawiającego;
    - aktualizacje kosztorysów inwestorskich na wniosek Zamawiającego w terminie 10 dni kalendarzowych od dnia złożenia mailowo lub pisemnie wniosku przez Zamawiającego.

8. Wykonawca ma mieć na uwadze dostępność dla wszystkich użytkowników w tym zapewnienia dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami zgodnie z przepisami ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.

9. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania dokumentacji projektowej zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. 2022 poz. 1679).

**10. Ilość Egzemplarzy:**

- projekt budowlany – 3 egz. w wersji papierowej + wersja elektroniczna (opatrzona stosownymi klauzulami przez organ wydający pozwolenie na budowę, już po jej wydaniu)
- projekt wykonawczy – 3 egz. w wersji papierowej + wersja elektroniczna
- STWiORB – 1 egz. w wersji papierowej + wersja elektroniczna
- przedmiar robót – 1 egz. + wersja elektroniczna
- kosztorys inwestorski – 1 egz. + wersja elektroniczna



## § 2

### Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca przenosi w ramach wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do sporządzonych opracowań na wszystkich polach eksploatacji określonych Ustawą z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2022 poz.2509) w tym w szczególności:
  - 1) zwielokrotniania każdą możliwą techniką, w tym techniką drukarską, kserograficzną, zapisu magnetycznego, techniką cyfrową, wykonywania odbitek, itp.;
  - 2) wprowadzania do pamięci komputera, wprowadzania do sieci internet;
  - 3) przetwarzania w celu realizacji projektu inwestycyjnego;
  - 4) wykorzystania w celu promocji przedsięwzięcia oraz pozyskania środków finansowych na jego realizację;
  - 5) wykorzystywania w ramach prowadzonej przez Zamawiającego działalności, w tym promocyjnej i reklamowej.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu wyłącznego i nieodwołalnego zezwolenia na rozporządzanie i korzystanie z opracowań dzieła, w szczególności wszelkich jego przeróbek i adaptacji, tj. do wykonywania autorskich praw zależnych.
3. Przeniesienie autorskich praw majątkowych, o których mowa w ust.6 i 7 nastąpi w ramach przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia określonego w §6 ust.1, z chwilą protokolarnego bezusterkowego odbioru wykonanych prac oraz zapłaty przez Zamawiającego przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia za opracowanie dokumentacji elementy projektowej.
4. Zamawiający nabywa prawo własności do wszelkich nośników (płyty CD, itp.), na których utrwalono dany przedmiot umowy, bądź jakiegokolwiek jego, z chwilą odbioru zrealizowanych prac od Wykonawcy.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność finansową i prawną z tytułu naruszenia przepisów wynikających z Ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, w tym wobec osób trzecich (Dz. U. z 2022 r. poz.2509 z późn. zm.).
6. Ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia przez Wykonawcę przepisów o prawie autorskim i prawach pokrewnych, a dotyczące przedmiotu Umowy, będą dochodzone bezpośrednio od Wykonawcy i niniejszym Wykonawca zwalnia Zamawiającego z odpowiedzialności z tego tytułu.
7. Wraz z materiałami przekazywanymi Zamawiającemu do odbioru Wykonawca przekaze oświadczenie o treści: *„Oświadczam, że opracowania projektowe zostały wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami i zasadami wiedzy technicznej - materiały przekazane Zamawiającemu są kompletne z punktu widzenia celu, jakiemu mają służyć i są jednolite pod względem zapisów: wersji elektronicznej i papierowej”*.
8. Wykonawca zobowiązany będzie przekazać Zamawiającemu wszelkie inne oświadczenia /zgody umożliwiające wykorzystanie przedmiotu umowy zgodnie z celami którym ma służyć.
9. Wykonawca zobowiązany jest do uwzględnienia zaleceń i wymogów wynikających z danego programu pomocowego, z którego Zamawiający ubiega się o dofinansowanie, obowiązujących przepisów/dyrektyw Unii Europejskiej i przepisów prawa krajowego.
10. Wykonawca dokumentacji projektowej zobowiązany jest do zorganizowania i okazania dokumentacji projektowej w terenie wszystkim zainteresowanym stronom, w terminie uzgodnionym z Zamawiającym. Protokół z okazania należy załączyć do dokumentacji.
11. Wykonawca zobowiązany jest do dostosowania przedmiotu zamówienia do stanu prawnego obowiązującego w dniu przekazania opracowań zamawiającemu, jeżeli

w czasie wykonywania opracowań akty prawne ulegną zmianie.

12. Wykonawca zobowiązany jest uzyskać wszelkie uzgodnienia, materiały oraz informacje niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia na własny koszt.
13. Opracowania mają służyć do przeprowadzenia postępowania przetargowego, zgodnie z ustawą prawo zamówień publicznych, w celu wyłonienia Wykonawcy zamówienia na wykonanie robót budowlanych polegających na realizacji projektu pn.: „Rozbudowa Szpitala Powiatowego w Więcborku w aspekcie rozwoju opieki długoterminowej”
14. Projektant zgodnie z art.99 ust.5 ustawy Prawo zamówień publicznych nie może przedmiotu zamówienia opisywać przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów, chyba że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i zamawiający nie może opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”.
15. Wykonawca udzieli rękojmi za wady wynoszącą **36 miesięcy** od daty podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu zamówienia.
16. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wady i błędy projektowe ujawnione w okresie procedur administracyjnych, jak również ujawnione w toku wdrażania do realizacji przedmiotu umowy. Wykonawca odpowiada również za wady i błędy w przedmiarze robót, ujawnione podczas trwania procedury przetargowej na roboty budowlane, a w przypadku ich stwierdzenia, zobowiązuje się w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie do wprowadzenia odpowiednich poprawek lub uzupełnień, bez dodatkowego wynagrodzenia.
17. Do szczególnych obowiązków Wykonawcy należy:
  - 1) konsultacje z zamawiającym na każdym etapie projektowania dokumentacji, dotyczące istotnych elementów mających wpływ na koszty,
  - 2) zastosowanie w projekcie rozwiązań skutkujących optymalizacją kosztów,
  - 3) opisywanie proponowanych materiałów i urządzeń z zachowaniem przepisów wynikających z art.99 ust.5 Prawa zamówień publicznych, tj. za pomocą parametrów technicznych, tzn. bez podawania ich nazw, patentów lub pochodzenia. Jeżeli nie będzie to możliwe i jedyną możliwością będzie podanie nazwy materiału lub urządzenia to wykonawca (projektant) zobowiązany jest do podania co najmniej dwóch producentów tych materiałów lub urządzeń oraz określenia minimalnych wymagań dotyczących ich równoważności.
18. Przedmiot umowy zostanie wykonany zgodnie z zasadami wiedzy technicznej oraz obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawnymi i normami, a także na warunkach określonych w postanowieniach niniejszej Umowy oraz Specyfikacji Warunków Zamówienia z załącznikami.

### **§ 3**

#### **Termin realizacji**

1. Termin realizacji przedmiotu umowy w zakresie dokumentacji projektowo – kosztorysowej wraz z ostatecznym pozwoleniem na budowę: **31.01.2025 r.**
2. Za termin wykonania przedmiotu umowy przyjmuje się datę podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu zamówienia. Protokół odbioru zostanie podpisany w terminie 7 dni od daty przekazania Zamawiającemu opracowań, do których Zamawiający nie wniesie uwag.

3. Zamawiający dopuszcza możliwość wykonania dokumentacji w terminie wcześniejszym niż wskazany w ust. 1.

#### **§ 4**

1. Zamawiający w terminie 30 dni od daty otrzymania dokumentacji ma prawo do wniesienia ewentualnych uwag bądź akceptacji dokumentacji projektowej.
2. Jeżeli Zamawiający stwierdzi w opracowaniach wady (uwagi), Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia w terminie 14 dni od dnia poinformowania o nich przez Zamawiającego.
3. Po stronie Wykonawcy leży rozwiązanie problemów wynikłych w trakcie prowadzenia, w oparciu o dokumentację projektową, postępowań o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych, w tym udzielenie odpowiedzi na pytania, uszczegółowienia.
4. Zamawiający nie ma obowiązku dokonania sprawdzenia jakości dokumentacji przy jej odbiorze. Dokumentacja poddana będzie weryfikacji właściwym organom na etapie pozwolenia na budowę, podczas prowadzonego postępowania przetargowego oraz w trakcie realizacji inwestycji.
5. Podpisanie protokołu odbioru uprawnia Wykonawcę do wystawienia faktury.
6. Podpisanie protokołu odbioru opracowań nie powoduje utraty przez Zamawiającego uprawnień, o których mowa w ust. 2 i 3

#### **§ 5**

##### **Kwalifikacje i uprawnienia**

1. Wykonawca oświadcza, że posiada kwalifikacje i uprawnienia do wykonywania określonej działalności.
2. Wykonawca ustanawia projektantów w osobach:
  - 1) ..... posiadającą uprawnienia budowlane bez ograniczeń do projektowania w specjalności architektonicznej
  - 2)..... posiadającą uprawnienia budowlane bez ograniczeń do projektowania w specjalności konstrukcyjno - budowlanej
  - 3)..... posiadającą uprawnienia budowlane bez ograniczeń do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych, kanalizacyjnych, ciepłych, wentylacyjnych i gazowych
  - 4) ..... posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych.
3. Zmiana osoby, o której mowa w ust. 2 nie jest zmianą niniejszej umowy, a dla jej skuteczności wymagane jest pisemne powiadomienie drugiej strony umowy oraz uzyskanie jej pisemnej zgody.

#### **§ 6**

Wykonawca zobowiązuje się do przedłożenia Zamawiającemu na jego pisemne żądanie zgłoszone w każdym czasie trwania Umowy, wszelkich dokumentów, materiałów i informacji potrzebnych mu do oceny prawidłowości wykonania Umowy.

#### **§ 7**

##### **Wynagrodzenie**

1. Z tytułu wykonania prac objętych niniejszą umową Wykonawca otrzyma od Zamawiającego całkowite wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie netto .....

zł + podatek VAT .....% w kwocie ..... zł., co daje łączną wartość ..... zł. (słownie złotych: ..... ) w tym:

2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy całkowite wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 po przekazaniu kompletnego przedmiotu zamówienia wraz z ostatecznym pozwoleniem na budowę, potwierdzonego protokołem odbioru. Wykonawca wystawi fakturę za wykonanie przedmiotu zamówienia w terminie 7 dni od daty podpisania protokołu odbioru opracowań.
3. Kwota wymieniona w ust.1 zawiera wszystkie koszty związane z realizacją zadania, niezbędne do jego prawidłowego wykonania.
5. Wykonawca będzie wystawiał faktury VAT z tytułu wykonania projektu na: NOVUM-MED Sp. z o.o. ul. Mickiewicza 26, 89-410 Więcbork, NIP 504-000-89-67.
6. Wynagrodzenie zostanie wypłacone Wykonawcy w drodze polecenia przelewu na rachunek ....., na podstawie wystawionej przez Wykonawcę faktury, w terminie 30 dni od daty dostarczenia faktury Zamawiającemu.
7. Za dzień zapłaty faktury uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. Jeżeli koniec terminu płatności przypada na dzień ustawowo wolny od pracy, albo na inny dzień, który dla Zamawiającego jest dniem wolnym od pracy, wówczas termin zapłaty upływa w dniu, który dla Zamawiającego jest najbliższym dniem roboczym.
8. Zamawiający będzie uprawniony do potrącenia swoich wierzytelności z kwoty należnej Wykonawcy, związanej z realizacją niniejszej umowy – powiadamiając Wykonawcę o skorzystaniu z tego uprawnienia.
9. Wykonawca zobowiązuje się, że bez pisemnej zgody Zamawiającego, pod rygorem nieważności:
  - a) nie dokona cesji wierzytelności wynikających lub związanych z realizacją umowy,
  - b) nie udzieli pełnomocnictwa do dochodzenia wierzytelności wynikających lub związanych z realizacją umowy na drodze sądowej lub pozasądowej, za wyjątkiem pełnomocnictwa dla radcy prawnego lub adwokata;
  - c) nie zawrze umowy poręczenia dotyczącej wierzytelności wynikających lub związanych z realizacją niniejszej umowy.

## **§ 8**

### **Podwykonawstwo**

1. Wykonawca powierza podwykonawcy: ..... wykonanie części zamówienia polegającej na ..... \*
2. Wykonawca przy realizacji przedmiotu umowy może z zachowaniem formy pisemnej zawrzeć umowę o podwykonawstwo usług.
3. Pisemna umowa o podwykonawstwo musi zawierać postanowienia o zapłacie podwykonawcy wynagrodzenia za wykonane świadczenie. Odmienna od zapłaty wynagrodzenia forma rozliczeń, podobnie jak odmienna od pisemnej forma zawartej umowy, świadczy o zawarciu umowy innej niż umowa o podwykonawstwo i będzie traktowana przez Zamawiającego jako naruszenie specyfikacji istotnych warunkach zamówienia lub umowy z Wykonawcą.
4. Umowa o podwykonawstwo usług oznacza umowę zawartą między zleceniodawcą będącym wykonawcą usług, a zleceniobiorcą będącym podwykonawcą usług w rozumieniu art. 7 pkt 27 ustawy Prawo zamówień publicznych.

5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość, terminowość oraz bezpieczeństwo usług wykonywanych przez podwykonawców.
6. W przypadku gdyby konieczność powierzenia podwykonawcom realizacji jakiegoś elementu zamówienia wyniknie w trakcie realizacji zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest uzyskać pisemną zgodę Zamawiającego na zawarcie umowy o podwykonawstwo w przedmiotowym zakresie. Zamawiający ma prawo odmówić udzielenia takiej zgody.
7. Wykonawca zapłaci Podwykonawcy należne wynagrodzenie za wykonane usługi najpóźniej w terminie 14 dni od daty doręczenia dokumentów stanowiących podstawę do żądania zapłaty zgodnie z zawartą umową o podwykonawstwo.
8. Wykonawca zamówienia na usługi przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia lub jej zmiany. Wraz z umową, z Podwykonawcą, Wykonawca składa oświadczenia, w których on i Podwykonawca zobowiązują się wobec Zamawiającego, iż nie później niż w terminie 7 dni od dnia powstania zaległości w wypłacie wynagrodzenia, poinformują pisemnie o tym fakcie Zamawiającego.

\* zgodnie z ofertą Wykonawcy

## § 9

1. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymaganego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę zamówienia na usługi.
2. Wynagrodzenie o którym mowa w ust. 1 dotyczy wyłącznie należności powstałych po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo oraz jej zmiany.
3. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy.
4. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy. Zamawiający poinformuje o terminie zgłaszania uwag przez wykonawcę. Termin na zgłoszenie uwag przez Wykonawcę nie może być krótszy niż 7 dni od dnia doręczenia informacji.
5. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 4., w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
  - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
  - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
  - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, jeżeli podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
6. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy, o którym mowa w ust. 1, zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego wykonawcy.

7. Zamawiający ma prawo do występowania do podwykonawców o informację czy Wykonawca nie zalega wobec nich z płatnościami w zakresie realizacji przedmiotu niniejszej umowy.
8. Jeżeli podwykonawca udzieli Zamawiającemu zgodnie z § 8 ust. 7. informacji, że za dany zakres prac Wykonawca nie zalega wobec niego z płatnościami, to w przypadku późniejszego wystąpienia podwykonawcy do Zamawiającego z roszczeniem płatności za wskazany w informacji zakres prac, Zamawiający ma prawo uznać takie roszczenie jako niezasadne.

## **§ 10**

### **Warunki gwarancji**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji oraz rękojmi za wady na wykonany przedmiot zamówienia.
2. Okres udzielonej gwarancji, na który Wykonawca przedłuża okres rękojmi za wady wynosi 36 miesięcy, licząc od daty końcowego odbioru przedmiotu umowy.
3. Wykonawca gwarantuje wykonanie przedmiotu zamówienia niniejszej umowy z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wady i błędy projektowe ujawnione w okresie procedur administracyjnych, jak również ujawnione w toku wdrażania do realizacji przedmiotu umowy. Wykonawca odpowiada również za wady i błędy w przedmiarze robót, ujawnione podczas trwania procedury przetargowej na roboty budowlane, a w przypadku ich stwierdzenia, zobowiązuje się w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie do wprowadzenia odpowiednich poprawek lub uzupełnień, bez dodatkowego wynagrodzenia.

## **§ 11**

### **Kary umowne**

1. Zamawiający może naliczyć Wykonawcy kary umowne w wysokości:
  - 1) w przypadku niedotrzymania terminu realizacji umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający ma prawo do naliczenia kary umownej w wysokości 1 % całkowitego wynagrodzenia §7 ust.1 za każdy dzień opóźnienia – w przypadku niedotrzymania terminu końcowego realizacji przedmiotu umowy,
  - 2) w przypadku odstąpienia od umowy lub rozwiązania umowy, przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po drugiej stronie, ta ostatnia zapłaci karę umowną w wysokości 10 % całkowitego wynagrodzenia §7 ust.1,
  - 3) w przypadku odstąpienia od umowy lub rozwiązania umowy, przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po jej stronie, zapłaci drugiej stronie karę umowną w wysokości 10 % całkowitego wynagrodzenia §7 ust.1,
  - 4) w przypadku niedotrzymania terminu w usunięciu wad lub niezachowania terminu, o którym mowa w §8 ust. 7 i 8 niniejszej umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1% całkowitego wynagrodzenia § 7 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia.
  - 5) braku zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 3% całkowitego wynagrodzenia § 7 ust. 1 za każdy stwierdzony przypadek,
  - 6) nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, w wysokości 3 % całkowitego wynagrodzenia § 7 ust. 1 za każdy stwierdzony przypadek.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych

określonych w Kodeksie Cywilnym w przypadku, gdy szkoda z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przekroczy kwotę kar umownych.

3. Maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony, nie może przekroczyć 30% wartości umowy określonej w §7 ust.1 niniejszej umowy.
4. Zamawiający w razie wystąpienia opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy zastrzega sobie prawo do wyznaczenia Wykonawcy dodatkowego terminu realizacji zamówienia nie rezygnując z kar umownych i odszkodowania.

## § 12

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy bez jakichkolwiek roszczeń Wykonawcy z tego tytułu, w szczególności:
  - 1) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach;
  - 2) gdy zostanie wszczęte postępowanie likwidacyjne Wykonawcy;
  - 3) gdy nastąpi rozwiązanie Wykonawcy;
  - 4) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy;
  - 5) Wykonawca nie rozpoczął prac projektowych bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich, pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie.
2. W przypadku określonych w ust. 1 pkt 1 Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy, zrealizowanej do czasu odstąpienia.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić pod rygorem nieważności w formie pisemnej i powinno zawierać uzasadnienie.
4. W razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, Zamawiający zobowiązany jest do odbioru dokumentów opracowanych.

## §13

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §2 ust.2 niniejszej umowy, tj. w kwocie ..... zł (słownie: .....), na zasadach określonych w art.449-453 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz.1320) najpóźniej w dniu podpisania umowy.
2. Strony postanawiają, że 30% wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy tj. .... zł (słownie: .....), jest przeznaczone na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady (zostanie zwrócone w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady), zaś 70% wniesionego zabezpieczenia tj. .... zł (słownie: ..... ) - na pokrycie roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy (zostanie zwrócone w terminie 30 dni od daty podpisania protokołu odbioru końcowego).
3. Niewniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w kwocie i terminie określonym w ust.1 uprawnia Zamawiającego do odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy.
4. Wykonawca za zgodą Zamawiającego może dokonać zmiany formy zabezpieczenia z zachowaniem jego ciągłości i bez zmniejszenia jego wysokości.

## **§ 14**

### **Zmiany treści umowy**

1. Strony dopuszczają zmiany postanowień niniejszej umowy na podstawie co najmniej jednej z okoliczności wskazanej w art.455 Ustawy Pzp, bądź w niniejszej umowie.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień niniejszej umowy w przypadku:
  - a) zmiany danych teleadresowych Stron zapisanych w umowie;
  - e) zmiany przepisów prawnych istotnych dla realizacji zapisów umowy,
  - f) zmiany postanowień umowy, związanych z zaistnieniem okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

## **§ 15**

1. Do nadzoru nad realizacją umowy ze strony Zamawiającego wyznaczono ..... tel.....
2. Do nadzoru nad realizacją umowy ze strony Wykonawcy wyznaczono ..... tel.....

## **§ 16**

Strony uzgadniają, że w trakcie realizacji niniejszej Umowy poniższe dokumenty będą uważane za jej elementy (tworzące niniejszą umowę) oraz że będą interpretowane jako część Umowy:

- 1) Specyfikacja Warunków Zamówienia wraz z załącznikami;
- 2) oferta Wykonawcy wraz z załącznikami.

## **§ 17**

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu cywilnego, a w sprawach procesowych przepisy Kodeksu postępowania cywilnego.
2. Ewentualne spory wynikające z wykonania niniejszej umowy strony będą starały się rozstrzygnąć polubownie w terminie 7 dni roboczych. W przypadku nie rozstrzygnięcia sporu w tym terminie stronom przysługuje prawo skierowania sprawy na drogę sądową.
3. Sądem właściwym miejscowo będzie sąd właściwy wg siedziby Zamawiającego.
4. Wszelkie zmiany treści niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem pozostałych zapisów umowy.
5. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania przez ostatnią ze stron.

**WYKONAWCA:**

**ZAMAWIAJĄCY:**