

Opis Przedmiotu Zamówienia

dot. postępowania na: Świadczenie usługi ochrony i dozoru mienia w budynkach Ośrodka Pamięć i Przyszłość, ul. Grabiszyńska 184 we Wrocławiu, oraz obsługa portierni w budynku Centrum Historii Zajezdnia we Wrocławiu, ul. Grabiszyńska 184 we Wrocławiu oraz działanie patrolu interwencyjnego.

Przedmiotem zamówienia jest usługa ochrony i dozoru mienia w terminie od dnia **31.12.2024 r. od godziny 10.00 do dnia 31.12.2025 r. do godziny 10.00** realizowana w wyznaczonych godzinach, w formie bezpośredniej ochrony fizycznej terenów, obszarów, obiektów i urządzeń stanowiących jego wyposażenie. Usługa ochrony mienia dotyczy budynków: budynku administracyjnego oraz budynku Centrum Historii Zajezdnia we Wrocławiu przy ul. Grabiszyńskiej 184. Dodatkowo podczas realizacji zamówienia wymagana jest obsługa portierni w budynku Centrum Historii Zajezdnia. Ochrona ma być pełniona przez wszystkie dni tygodnia – w tym soboty, niedziele i dni świąteczne przez jednego wyznaczonego pracownika. Zamawiający wymaga również obsługę patrolu interwencyjnego.

I. Charakterystyka nieruchomości

Na terenie posesji znajduje się budynek administracyjny czteropiętrowy z podpiwniczeniem o powierzchni całkowitej 1104 m² oraz jednopiętrowy budynek muzealno-wystawienniczy Centrum Historii Zajezdnia wraz z podpiwniczeniem o powierzchni użytkowej 3362 m². Obiekt wyposażony jest w monitoring elektroniczny obejmujący kamery zewnętrzne i wewnętrzne umiejscowioną na portierni budynku Centrum Historii Zajezdnia. Na terenie nieruchomości znajduje się parking zewnętrzny zamykany i udostępniany za pomocą szlabanów, które są sterowane z portierni lub ręcznie. W budynku Centrum Historii Zajezdnia znajduje się również lokal gastronomiczny.

II. Szacowana liczba godzin do świadczenia usługi przez Wykonawcę w ramach zamówienia wynosi: **6142 roboczogodzin (w tym zawarte jest 70 roboczogodzin w ramach prawa opcji).**

- 1) Zakres zamówienia dot. czasu, w którym na stanowisku pracy nie ma pracowników Centrum Historii Zajezdnia, a w szczególności: — od godz. 17.00 do 9.00 dnia

następnego, — całodobowo w poniedziałki i dni świąteczne. — w innych terminach wskazanych wcześniej przez Zamawiającego obejmujących m.in. urlop, szkolenia i inne nieprzewidziane absencje pracowników Centrum Historii Zajezdnia.

Centrum Historii Zajezdnia jest otwarte dla zwiedzających od wtorku do niedzieli. W poniedziałki jest zamknięte. Wykonawca będzie musiał zapewnić ochronę i obsługę portierni od godziny 17.00 w niedzielę aż do godziny 9.00 we wtorek.

- 2) Wymagane jest stosowanie przez Wykonawcę elektronicznego systemu kontroli pracy pracownika ochrony poprzez rozmieszczenie na budynkach punktów kontrolnych.
- 3) Wykonawca ma obowiązek wyposażyć pracowników ochrony w telefon komórkowy bądź inny system komunikacji ze swoim patrolem interwencyjnym, w tym możliwość korzystania z patrolu interwencyjnego Wykonawcy w odpowiedzi na wezwanie płynące od pracownika ochrony. Telefon komórkowy będzie służył również do kontaktu z Zamawiającym.

III. Koordynator pracowników ochrony mienia

Wykonawca jest zobowiązany zapewnić koordynatora realizacji zamówienia (umowy) do stałego kontaktu z Zamawiającym w zakresie:

1. przedstawiania do akceptacji Zamawiającego miesięcznego harmonogramu świadczenia usługi,
2. stałego kontaktu telefonicznego i za pośrednictwem poczty elektronicznej we wszystkie dni tygodnia, w celu zapewnienia bieżącej interwencji i kontaktu w sprawach związanych z realizacją przedmiotu zamówienia.

IV. Informacje o lokalu gastronomicznym

W budynku Centrum Historii Zajezdnia przy ul. Grabiszyńskiej 184 we Wrocławiu znajduje się lokal gastronomiczny prowadzony przez najemcę (firmę zewnętrzną).

1. Lokal gastronomiczny jest otwarty w następujących godzinach:

- Poniedziałek – Środa: 8:30 - 19:00

- Czwartek - Piątek: 8:30 - 20:00

- Sobota- Niedziela: 10:00 - 19:00

Godziny pracy lokalu gastronomicznego są podane orientacyjnie i mogą ulec zmianie.

2. Dodatkowo, w lokalu mogą odbywać się okazjonalnie wydarzenia, które będą trwały do późnych godzin nocnych. Ochrona w tym czasie lokalu należy po stronie najemcy.

3. Wejście do lokalu gastronomicznego po godzinach pracy wystawy jest możliwe tylko od strony ul. Grabiszyńskiej. Najemca posiada swój klucz do lokalu.
4. Lokal gastronomiczny posiada odrębną ochronę i system alarmowy, który jest zazbrajany i rozbrajany przez najemcę lokalu.
5. W zakresie obowiązków pracownika ochrony jest sprawdzanie drzwi do budynku od strony ulicy Grabiszyńskiej po godzinach pracy lokalu gastronomicznego.
6. Dodatkowo, na portierni w Centrum Historii Zajezdnia będzie aktualna lista pracowników lokalu gastronomicznego, którzy mogą wchodzić do budynku Centrum Historii Zajezdnia w godzinach, w których jest zamknięta wystawa. Pracownicy lokalu gastronomicznego będą mieć możliwość wejścia do szatni na poziomie -1 w celu przebrania się przed rozpoczęciem i po zakończeniu pracy.

V. Szczegółowy zakres czynności

Zakres obowiązków wykonywanych w ramach zamówienia obejmuje:

1. We wskazanych w harmonogramach dniach i godzinach Wykonawca zobowiązuje się pełnić dyżury na portierni Centrum Historii Zajezdnia we Wrocławiu.
2. Praca na portierni w godzinach, kiedy Centrum Historii Zajezdnia jest zamknięte dla zwiedzających, czyli: od wtorku do niedzieli w godz. 17.00 – 9.00 dnia następnego; w każdy poniedziałek od 10.00-17.00, całodobowo w wyznaczone wcześniej dni świąteczne oraz w innych terminach wskazanych odpowiednio wcześniej przez Zamawiającego.
(Centrum Historii Zajezdnia jest otwarte dla zwiedzających od wtorku do niedzieli. W poniedziałki jest zamknięte. Wykonawca będzie musiał zapewnić ochronę i obsługę portierni od godziny 17.00 w niedzielę aż do godziny 9.00 we wtorek.)
3. Obserwacja obiektów pod kątem potencjalnych zagrożeń. Obsługa ma zapewnić ochronę obiektu przed kradzieżą, włamaniem, rozbojem, wandalizmem, nieuprawnionym wstępem na teren obiektu. W razie zaistnienia zagrożenia poinformowanie patrolu interwencyjnego oraz wezwanie służb państwowych np.: Policji, Straży Miejskiej, Straży Pożarnej.
4. Powiadamianie w nagłych przypadkach zagrożenia bezpieczeństwa Koordynatora Wykonawcy i upoważnionego pracownika ze strony Zamawiającego.
5. Zapewnienie reakcji patrolu interwencyjnego oznacza:

- a. zapewnienie bezpośredniej łączności obiektu zamawiającego z grupą interwencyjną wykonawcy, centrum monitoringu wykonawcy za pomocą co najmniej 2 przekazanych przez wykonawcę pilotów napadowych. Wykonawca wyposaży pracowników ochrony w środki łączności zewnętrznej do dyspozytora grupy interwencyjnej.
 - b. patrol interwencyjny zobowiązany jest przyjechać na miejsce wezwania w terminie do 10 minut od godziny zgłoszenia w godzinach od 22.00 do 6.00 oraz w terminie do 20 minut w godzinach 6.00 do 22.00.
- 6. Kontrolowanie sprawności urządzeń zabezpieczających ochraniane obiekty.
 - 7. Uzbrajanie oraz rozbrajanie systemów alarmowych w budynku administracyjnym oraz w budynku Centrum Historii Zajezdnia.
 - 8. Monitorowanie budynku administracyjnego, budynku Centrum Historii Zajezdnia i terenu przyległego poprzez system kamer. Punkt monitoringu znajduje się na portierni w budynku Centrum Historii Zajezdnia.
 - 9. Dokonywanie obchodów budynku Centrum Historii Zajezdnia oraz podwórza zewnętrznego: sprawdzanie zamknięcia drzwi i okien w pomieszczeniach budynków (w tym w budynku administracji), a także ewentualne gaszenie świateł po opuszczeniu ich przez pracowników i inne osoby.
 - 10. Podczas obchodu budynku Centrum Historii Zajezdnia sprawdzanie zamknięcia drzwi od ulicy Grabiszyńskiej po godzinach pracy lokalu gastronomicznego - sprawdzanie, czy pracownicy lokalu zamknęli drzwi.
 - 11. Wydawanie, przyjmowanie i przechowywanie kluczy do pomieszczeń oraz kluczy i dokumentów do samochodów służbowych, prowadzenie ewidencji w tym zakresie.
 - 12. Obsługa w podstawowym zakresie oświetlenia na wystawie głównej w Centrum Historii Zajezdnia po wcześniejszym przeszkoleniu przez Zamawiającego.
 - 13. Otwieranie i zamykanie szlabanów na parking zewnętrzny Centrum Historii Zajezdnia w uzasadnionych przypadkach oraz rabatowanie biletów parkingowych.
 - 14. Umożliwienie wjazdu i wyjazdu na parking upoważnionym pojazdom.
 - 15. Otwieranie i zamykanie drzwi wejściowych do budynków w określonych godzinach.
 - 16. Udzielanie podstawowych informacji osobom wchodzącym do budynku Centrum Historii Zajezdnia.
 - 17. Utrzymywanie w ciągłej czystości pomieszczenia portierni.
 - 18. Przyjmowanie korespondencji i przesyłek.

19. Odnotowywanie w książce przebiegu służby czasu przebywania oraz wszelkich istotnych zdarzeń zachodzących podczas pełnienia dyżuru. Księga służb pozostanie własnością Zamawiającego.

VI. Informacje dodatkowe:

1. Za należyte wykonanie przedmiotu zamówienia wyłączną i pełną odpowiedzialność ponosi Wykonawca na zasadach określonych w umowie oraz przepisach Kodeksu cywilnego. Zamawiający nie ponosi wobec osób trzecich odpowiedzialności za działania i zaniechania Wykonawcy związane z realizacją przedmiotu zamówienia. Na Wykonawcy będzie ciążyć pełne ryzyko związane z należytym wykonaniem przedmiotu zamówienia.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy skonfigurowanie centrali i systemu alarmowego, który znajduje się u Zamawiającego, by był kompatybilny z systemem powiadamiania patrolu interwencyjnego Wykonawcy.
3. Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania w trakcie obowiązywania umowy z prawa opcji, a Wykonawca wyraża na to zgodę. Podstawą uruchomienia zamówienia w zakresie prawa opcji będą potrzeby Zamawiającego polegające na zwiększeniu ilości godzin świadczenia usługi ochrony osób i dozoru mienia w godzinach wskazanych przez Zamawiającego, w przypadku konieczności zabezpieczenia CHZ spowodowanej wydarzeniami. Dodatkowe godziny świadczenia usługi w trakcie obowiązywania umowy, w formie bezpośredniej ochrony fizycznej rozliczane będą w systemie miesięcznym, a wynagrodzenie płatne będzie za faktycznie zrealizowaną dodatkową ilość godzin ochrony w danym miesiącu, na podstawie stawki godzinowej wskazanej w formularzu ofertowym: - jednak nie więcej niż 70 roboczogodzin.
4. Pracownik świadczący usługę ochrony i obsługi portierni nie może samowolnie opuszczać miejsca służby w przypadku nieprzybycia zmiennika, czy pracowników Zamawiającego.
5. Zamawiający może w razie potrzeby przedstawiać z wyprzedzeniem Wykonawcy informacje o osobach upoważnionych do wejścia na teren budynków po godzinach pracy.
6. Dopuszcza się możliwość zatrudnienia pracowników ochrony z orzeczoną stopniem niepełnosprawności o stopniu niewpływającym na wykonanie powierzonych zadań. Nie zastrzega się dopuszczalnego stopnia niepełnosprawności, pod warunkiem, że stopień niepełnosprawności nie będzie uniemożliwiał prawidłowego wykonywania obowiązków związanych ze świadczeniem usługi ochrony, m.in. związanych z przemieszczaniem się, oceną wzrokową i komunikacją werbalną.

7. Zgodnie z art. 95 ustawy Pzp Zamawiający wymaga, by osoby skierowane wykonywania usług były zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy z uwzględnieniem minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie ustawy z dnia 10 października 2020 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia. Rodzaj czynności związanych z realizacją zamówienia obejmuje usługi ochrony i obsługę portierni w budynku Centrum Historii Zajezdnia.
8. Nie wyraża się zgody na zatrudnienie osób świadczących usługi ochrony na podstawie umów cywilnoprawnych. Każda roboczogodzina, wypracowana przez osoby wykonujące czynności określone w Opisie Przedmiotu Zamówienia, musi być wykonywana przez osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy.
9. Wykonawca przed podpisaniem umowy, będzie zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu wykazu osób oraz pisemnych oświadczeń osób realizujących przedmiot zamówienia, że są zatrudnione na podstawie umowy o pracę.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania zmiany każdego z pracowników Wykonawcy, który przez swoje zachowanie i jakość wykonywanej pracy dał powód do uzasadnionych uwag i skarg.
11. Zamawiający przeprowadzi szkolenie z zakresu wykonywanych prac Koordynatorowi oraz wyznaczonym pracownikom. Następnie Koordynator będzie szkolił nowych pracowników, którzy będą pełnili służbę w siedzibie Zamawiającego. Szkolenie pracowników Wykonawcy będzie obejmowało również system przeciwpożarowy SAP.
12. Wykonawca zapewni pracownikom ochrony jednolite i estetyczne umundurowanie, identyfikatory z nazwą firmy oraz środki łączności zewnętrznej.
13. Pracownicy Wykonawcy zostaną zapoznani z Regulaminem wewnętrznym obowiązującym w budynku Centrum Historii Zajezdnia oraz będą się do niego stosowali.
14. Pracownicy Wykonawcy będą mieli dostęp do pomieszczenia kuchennego wyposażonego w lodówkę i mikrofalówkę, znajdującego się w budynku Centrum Historii Zajezdnia, a także do łazienki z prysznicem.
15. Pracownicy Wykonawcy mogą korzystać z łazienki z prysznicem w trakcie trwania służby podczas przerw, jednak Zamawiający wymaga obecności pracownika Wykonawcy na portierni w godzinach 7.00-9.00 w celu wydawania kluczy i otwierania drzwi osobom upoważnionym przez Zamawiającego. Niedopuszczalne jest, by pracownik Wykonawcy w kluczowych dla Zamawiającego godzinach porannych pozostawiał bez nadzoru portiernię i miał przerwę dłuższą niż 5 minut.

16. Zamawiający będzie przysyłał zapotrzebowanie na służby w miesiącu poprzedzającym, jednak nie później niż 5 dni kalendarzowych przed końcem miesiąca.
17. Wykonawca będzie przedkładał Zamawiającemu harmonogram pracy-grafik wraz z listą pracowników w terminie do ostatniego dnia miesiąca poprzedzającego. Jednocześnie Zamawiający zastrzega sobie prawo do ewentualnej zmiany godzin i harmonogramu, jednak nie później niż 2 dni kalendarzowe przed planowanymi zmianami harmonogramu.