

**ŚWIADCZENIE CAŁODOBOWYCH USŁUG W ZAKRESIE ADMINISTRACYJNEGO USUWANIE POJAZDÓW Z
TERENU MIASTA RZESZOWA ORAZ PRZECHOWYWANIE ADMINISTRACYJNIE USUNIĘTYCH POJAZDÓW NA
PARKINGU STRZEŻONYM**

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

***CZĘŚĆ II - „Świadczenie całodobowych usług w zakresie administracyjnego usuwania pojazdów
o d.m.c. powyżej 3,5 tony z terenu miasta Rzeszowa oraz przechowywania administracyjnie
usuniętych pojazdów o d.m.c. powyżej 3,5 tony na parkingu strzeżonym”***

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie całodobowych usług w zakresie administracyjnego usuwania pojazdów o d.m.c. powyżej 3,5 tony z terenu miasta Rzeszowa oraz przechowywanie administracyjnie usuniętych pojazdów o d.m.c. powyżej 3,5 tony na parkingu strzeżonym.
2. Przez usunięcie pojazdu rozumie się dojazd, załadunek, transport wskazanego przez uprawniony organ pojazdu na parking własny Wykonawcy oraz jego rozładunek i zaparkowanie.
3. Wykonawca musi zapewnić świadczenie usług całodobowo przez 7 dni w tygodniu w dni robocze, dni wolne od pracy oraz dni świąteczne.
4. Czas realizacji zlecenia – 30 minut od wydania telefonicznej dyspozycji usunięcia pojazdu przez uprawniony w ustawie Prawo o ruchu drogowym podmiot.
5. Do holowania pojazdów winien być wykorzystywany sprzęt specjalistyczny przeznaczony do tego rodzaju zadań w liczbie zapewniającej możliwość sprawnego i ciągłego świadczenia usługi polegającej na usuwaniu pojazdu z każdego miejsca na terenie Miasta Rzeszowa. Wykonawca musi posiadać sprzęt do usuwania pojazdów z automatyczną skrzynią biegów. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy przy użyciu pojazdów dopuszczonych do ruchu, posiadających ważne badania techniczne i atesty, wyposażone i oznakowane (logo, nazwa firmy wykonawcy).
6. Po przywiezieniu pojazdu na prowadzony przez siebie parking Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia szczegółowej dokumentacji fotograficznej stanu pojazdu przyjętego przez niego na przechowanie i sporządzenie „Protokołu przyjęcia na stan pojazdu” oraz dokumentację tą przechowywać przez okres, co najmniej pięciu lat.
7. Przez miejsce do przechowywania pojazdów rozumie się znajdujący się na terenie miasta Rzeszowa parking strzeżony spełniający wymogi:
 - a) min. 12 miejsc postojowych dla pojazdów o d.m.c. powyżej 3,5 tony, w tym min. 3 miejsca dla pojazdów o d.m.c. powyżej 7,5 tony i min. 3 miejsca dla pojazdów o d.m.c. powyżej 16 ton,
 - b) utwardzone podłoże (asfaltowe, betonowe, kostka),
 - c) ogrodzenie,
 - d) oświetlenie,
 - e) ochronę fizyczną i monitoring telewizyjny (elektroniczny),
 - f) być wyposażony w materiały umożliwiające zabezpieczenie uszkodzonych pojazdów (np. plandeki), bądź też posiadać zadaszoną część parkingu,
 - g) kanalizację, zapewniającą bezpieczne przechowywanie pojazdów, także uszkodzonych,
 - h) oddalony maksymalnie o 100 m od drogi publicznej, przy której powinno znajdować się oznakowanie informacyjne o parkingu,
 - i) łączność telefoniczną z obsługą parkingu.
8. Wykonawca, zobowiązuje się niezwłocznie wydać przechowywany pojazd na żądanie osoby wskazanej w zezwoleniu lub właścicielowi (posiadaczowi) wskazanemu w dowodzie rejestracyjnym (pozwoleniu czasowym) pojazdu lub w pokwitowaniu za zatrzymaną dowód rejestracyjny lub pozwolenie czasowe.
9. Obsługa parkingu zobowiązana jest wydać pojazd jedynie osobie upoważnionej na podstawie przedstawionych dokumentów tj.:
 - 1) okazania zezwolenia na odbiór pojazdu, wystawionego przez podmiot, który wydał dyspozycję jego usunięcia, jeżeli zostało ono zastrzeżone w dyspozycji usunięcia pojazdu,
 - 2) okazania dowodu osobistego lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość osoby odbierającej pojazd,

ŚWIADCZENIE CAŁODOBOWYCH USŁUG W ZAKRESIE ADMINISTRACYJNEGO USUWANIE POJAZDÓW Z TERENU MIASTA RZESZOWA ORAZ PRZECHOWYWANIE ADMINISTRACYJNIE USUNIĘTYCH POJAZDÓW NA PARKINGU STRZEŻONYM

- 3) okazania dowodu własności w postaci dowodu rejestracyjnego (pozwolenia czasowego) pojazdu lub pokwitowania za zatrzymany dowód rejestracyjny lub pozwolenie czasowe lub oryginału umowy sprzedaży zawartej z uwidocznionym w dowodzie rejestracyjnym właścicielem, jeżeli umowa ta została potwierdzona przez właściwy wydział komunikacji.
10. Z wydania pojazdu Wykonawca wystawia w dwóch egzemplarzach „Protokół wydania pojazdu nr” zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 5 do umowy, ze szczególnym uwzględnieniem czytelności i kompletności dokumentów. Jeden egzemplarz protokołu Wykonawca przekazuje osobie o której mowa w pkt 8 OPZ, drugi egzemplarz zabezpieczony przed utratą i zniszczeniem oraz przed dostępem osób nieuprawnionych przekazuje Zamawiającemu.
11. Przedłożone przez odbierającego pojazd dokumenty o których mowa w pkt 9 ppkt 1 oraz dokument o którym mowa w pkt 10 powinny zostać przez Wykonawcę skserowane. Wykonane kopie Wykonawca ma obowiązek zabezpieczyć przed utratą i zniszczeniem oraz przed dostępem osób nieuprawnionych (niebędących upoważnionymi przez Wykonawcę).
12. Dane z dokumentów dotyczące własności pojazdu (dane właściciela) o których mowa w pkt 9 ppkt 3 jak i przedłożone przez odbierającego pojazd powinny zostać przez Wykonawcę spisane w „Protokole wydania pojazdu nr ...” – załącznik nr 5. Pozyskane dane Wykonawca ma obowiązek zabezpieczyć przed utratą i zniszczeniem oraz przed dostępem osób nieuprawnionych (niebędących upoważnionymi przez Wykonawcę).
13. Wykonawca musi posiadać środki do zbierania, zabezpieczania i neutralizacji rozlewisk ropopochodnych i olejowych. Wykonawca będzie zobowiązany do usuwania wycieków substancji ropopochodnych powstałych w wyniku kolizji pojazdów.
14. Zamawiający przewiduje następującą ilość pojazdów w okresie obowiązywania umowy:

Lp.	Usługa	Rodzaj pojazdu	Przewidywana ilość pojazdów
1	2	3	4
1	Usunięcie pojazdu:	pojazd o d.m.c pow. 3,5 t. do 7,5 t.	3
		pojazd o d.m.c pow. 7,5 t. do 16 t.	2
		pojazd o d.m.c pow. 16 t.	32
2	Odstąpienie od usunięcia pojazdu:	pojazd o d.m.c pow. 3,5 t. do 7,5 t.	2
		pojazd o d.m.c pow. 7,5 t. do 16 t.	2
		pojazd o d.m.c pow. 16 t.	2
3	Każda doba przechowywania pojazdu:	pojazd o d.m.c pow. 3,5 t. do 7,5 t.	6
		pojazd o d.m.c pow. 7,5 t. do 16 t.	2
		pojazd o d.m.c pow. 16 t.	75

15. Zamawiający zastrzega, że ilość pojazdów wskazane w powyżej tabeli są ilościami szacunkowymi służącymi do skalkulowania ceny oferty. Wykonawcy, z którym zamawiający zawrze umowę nie przysługuje roszczenie o realizację umowy w ilościach podanych w Formularzu cenowym stanowiącym załącznik nr 3 do umowy.
16. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie za faktycznie wykonane usługi i wynikać będzie z zasad określonych w projektowanych postanowieniach umowy, w szczególności o których mowa w § 4 ust. 10.
17. Zamawiający zastrzega sobie prawo zamówienia w ramach umowy większej ilości usług określonych w Formularzu cenowym stanowiącym załącznik nr 3 do umowy niż wskazane w kolumnie „podstawowa ilość”. Ilość usług w ramach prawa opcji została określona w kolumnie „opcjonalna ilość” Formularza cenowego.

**ŚWIADCZENIE CAŁODOBOWYCH USŁUG W ZAKRESIE ADMINISTRACYJNEGO USUWANIE POJAZDÓW Z
TERENU MIASTA RZESZOWA ORAZ PRZECHOWYWANIE ADMINISTRACYJNIE USUNIĘTYCH POJAZDÓW NA
PARKINGU STRZEŻONYM**

18. Zamawiający może skorzystać z prawa opcji w sytuacji gdy wykorzystane zostaną podstawowe ilości określone w załączniku nr 3 (Formularzu cenowy,) a zachodzi potrzeba dalszego wykonywania usług.
19. Wykonawca przy wykonywaniu powierzonych mu czynności zobowiązuje się dołożyć należytej staranności i zachowaniem wszelkich wymogów dotyczących bezpieczeństwa, warunków technicznych i organizacyjnych wynikających z odrębnych przepisów.
20. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania przez cały okres obowiązywania umowy opłaconej polisy ubezpieczeniowej lub innego dokumentu ubezpieczenia potwierdzających, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
21. Wykonawca i podwykonawca zobowiązany jest do zatrudnienia na umowę o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy, 100% osób zaangażowanych bezpośrednio przy administracyjnym usuwaniu pojazdów z terenu miast Rzeszowa o d.m.c powyżej 3,5 tony oraz przechowywania administracyjnie usuniętych pojazdów o d.m.c. po
22. wyżej 3,5 tony na parkingu strzeżonym (kierowców holownika, obsługa parkingu strzeżonego) w okresie realizacji umowy.
23. Wykonawca oświadcza, że przy realizacji niniejszej umowy zapewni flotę pojazdów, której łączny udział pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym we flocie pojazdów samochodowych w rozumieniu art.2 pkt 33 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – prawo o ruchu drogowym używanych przy wykonywaniu tego zadania wynosić będzie co najmniej 30% stosownie do wymagań ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych. W przypadku zmiany ustawy w zakresie wielkości udziału pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym albo przesunięcia wskazanych w niej dat początkowych określone w umowie wymagania stosuje się z uwzględnieniem takich zmian.
24. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić odpowiednią ilość osób do administracyjnego usuwania pojazdów z terenu miast Rzeszowa o d.m.c powyżej 3,5 tony oraz przechowywania administracyjnie usuniętych pojazdów o d.m.c. powyżej 3,5 tony na parkingu strzeżonym.