

**ŚWIADCZENIE CAŁODOBOWYCH USŁUG W ZAKRESIE ADMINISTRACYJNEGO USUWANIE POJAZDÓW Z
TERENU MIASTA RZESZOWA ORAZ PRZECHOWYWANIE ADMINISTRACYJNIE USUNIĘTYCH POJAZDÓW NA
PARKINGU STRZEŻONYM**

OPIS TECHNICZNY PARKINGU

***CZĘŚĆ II - „Świadczenie całodobowych usług w zakresie administracyjnego usuwania pojazdów
o d.m.c. powyżej 3,5 tony z terenu miasta Rzeszowa oraz przechowywania administracyjnie
usuniętych pojazdów o d.m.c. powyżej 3,5 tony na parkingu strzeżonym”***

1. Oświadczam, że dysponuję lub będę dysponował parkingiem przeznaczonym do:
- **przechowywania pojazdów o d.m.c. od 3,5 tony do 7,5 tony.**
 - **przechowywania pojazdów o d.m.c. od 7,5 tony do 16 ton.**
 - **przechowywania pojazdów o d.m.c. powyżej 16 ton.**
2. Parking zlokalizowany jest w Rzeszowie
(dokładny adres parkingu)

Podstawa do dysponowania miejscami postojowymi na parkingu strzeżonym:

.....
(np. własność, umowa dzierżawy)

3. Oświadczam, że parking spełnia następujące wymagania:

Lp.	Opis techniczny – wymagania Zamawiającego	Wpisać TAK/ NIE
1.	Parking posiada minimum 12 miejsc postojowych dla pojazdów o d.m.c. powyżej 3,5 tony, w tym min. 3 miejsca dla pojazdów o d.m.c. powyżej 7,5 tony i min. 3 miejsca dla pojazdów o d.m.c. powyżej 16 ton	
2.	Parking posiada utwardzone podłoże (asfaltowe, betonowe, kostka).	
3.	Parking posiada ogrodzenie.	
4.	Parking posiada oświetlenie.	
5.	Parking posiada ochronę fizyczną i monitoring telewizyjny (elektroniczny).	
6.	Parking jest wyposażony w materiały umożliwiające zabezpieczenie uszkodzonych pojazdów (np. plandeki), bądź też posiada zadaszoną część parkingu.	
7.	Parking posiada kanalizację zapewniającą bezpieczne przechowywanie pojazdów, także uszkodzonych.	
8.	Parking jest oddalony maksymalnie o 100 m od drogi publicznej, przy której znajduje się oznakowanie informacyjne o parkingu.	
9.	Parking posiada łączność telefoniczną z obsługą parkingu.	

.....
pieczęć i podpis osoby(osób) uprawnionej(ych)
do reprezentowania Wykonawcy