

ZATWIERDZIŁ

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Podstawa opracowania – ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019)

Nr sprawy D/Kw/223/34/2024

1. Dane Zamawiającego:

Zakład Karny w Goleniowie
ul. Grenadierów 66
72-100 Goleniów
REGON:000320408
NIP: 856-12-38-826
e-mail: zk_goleniow@sw.gov.pl
nr tel. 91 4667 850, fax. 91 4667 855

Adres strony internetowej Zamawiającego, na której zamieszczona jest specyfikacja istotnych warunków zamówienia:
<https://ezamowienia.gov.pl/pl/>, <https://ssdip.bip.gov.pl/>

2. Tryb udzielania zamówienia:

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019) zwanej dalej także „PZP”.

Zamawiający zgodnie z art. 275 ust. 1 PZP, wybiera najkorzystniejszą ofertę bez przeprowadzania negocjacji. Zamawiający zatem nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

3. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Korpusy drobiowe mrożone w ilości 500 kg
2. Serdelki drobiowe w ilości 200 kg
3. Parówka drobiowa w ilości 3500 kg
4. Mielonka drobiowa w ilości 200 kg
5. Skrzydelka z kurczaka mrożone (bez części lotkowej) w ilości 300 kg
6. Filet z kurczaka mrożony w ilości 300 kg
7. Kurczaki mrożone w ilości 400 kg
8. Mięso mielone drobiowe mrożone w ilości 300 kg, bez śladów zanieczyszczeń, zapach swoisty charakterystyczny dla danego asortymentu, bez oznak rozpoczynającego się psucia, barwa naturalna bez substancji barwiących.
9. Mięso gulaszowe drobiowe mrożone (bez zawartości skór i kości) w ilości 300 kg, bez śladów zanieczyszczeń, zapach swoisty charakterystyczny dla danego asortymentu, bez oznak rozpoczynającego się psucia, barwa naturalna bez substancji barwiących.

Produkty muszą spełniać wszelkie warunki określone zgodnie z Polską Normą oraz Standardami Unii Europejskiej.

Przedmiot zamówienia Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć w dostawach partiami składowanymi u Wykonawcy, własnym transportem w godzinach: 8⁰⁰ – 11⁰⁰, na telefoniczne zamówienie, złożone do godz. 12⁰⁰ na dzień przed terminem dostawy pod adres
Zakład Karny w Goleniowie, ul. Grenadierów 66, 72-100 Goleniów,

4. Termin wykonania zamówienia:

Umowę Wykonawca zobowiązany będzie wykonać w okresie
od 1.12.2024 r. do 30.11.2025 r.

5. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacji między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się przy użyciu platformy e-zamówienia oraz poczty elektronicznej.
2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać **konto na platformie e-zamówienia**. Wykonawca posiadający konto na platformie e-zamówienia ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty do formularza do komunikacji.
3. Wymagania techniczne i organizacyjne, wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie platformy e-zamówienia.
4. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty oraz do komunikacji wynosi 150MB.
5. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na platformę e-zamówienia.
6. W przypadku, gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu o udzielenie zamówienia, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. Z 2020 r. poz. 1913), Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.
7. Dokumenty elektroniczne w postępowaniu spełniają łącznie następujące wymagania:
 - 1) są utrwalone w sposób umożliwiający ich wielokrotne odczytanie, zapisanie i powielenie, a także przekazanie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub na informatycznym nośniku danych;
 - 2) umożliwiają prezentację treści w postaci elektronicznej, w szczególności przez wyświetlenie tej treści na monitorze ekranowym;
 - 3) umożliwiają prezentację treści w postaci papierowej, w szczególności za pomocą wydruku;
 - 4) zawierają dane w układzie niepozostawiającym wątpliwości co do treści i kontekstu zapisanych informacji.
8. Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej.
9. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem platformy e-zamówienia oraz poczty elektronicznej – e-mail : zk_goleniow@sw.gov.pl W przypadku składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, lub pytań do SWZ drogą elektroniczną na adres poczty e-mail zk_goleniow@sw.gov.pl , Wykonawca może je składać na swoich formularzach (wymagane jest złożenie kwalifikowanego podpisu elektronicznego na tym dokumencie).
10. Osoby wyznaczone do komunikacji z Wykonawcą: Piotr Piotrowski adres e-mail : zk_goleniow@sw.gov.pl
11. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ.
12. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w rozdz. VII. 7 niniejszej SWZ.
13. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
14. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.

Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy ustawy PZP nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt - zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami - niż wskazany w niniejszym rozdziale SIWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.

6. Osoby uprawnione do komunikowania się z wykonawcami.

Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:

- 1) kpt. Mariusz Rozdeba –kierownik działu kwatermistrzowskiego, tel. (91) 4667 902
- 2) kpt. Marcin Przybysz – zastępca kierownika działu kwatermistrzowskiego, tel.(91) 4667 900
- 3) mjr Piotr Piotrowski – specjalista działu kwatermistrzowskiego, tel. (91) 4667916

Z w/w osobami Wykonawcy mogą się kontaktować w godzinach urzędowania zamawiającego tj. od 7⁰⁰ do 15⁰⁰ od poniedziałku do piątku

7. Termin związania ofertą:

30 dni do dnia 22.12.2024 r.

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się 22.11.2024 r. tj. od dnia upływu terminu otwarcia ofert.

8. Opis sposobu przygotowywania oferty

Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Wykonawca przygotowuje i przedstawia ofertę zgodnie z opisem określonym w SWZ. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SWZ. Oferta oraz pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do SWZ, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy. Zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy dołączonych do SWZ.

- ¹ Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności w formie elektronicznej (w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym), w języku polskim.
- ² W celu złożenia oferty należy zarejestrować (zalogować) się na platformie e-zamówienia i postępować zgodnie z instrukcjami dostępnymi u dostawcy rozwiązania informatycznego pod adresem www.e-zamowienia.gov.pl.
- ³ Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. W tym celu należy w portalu e-zamówienia wycofać ofertę. Zmiana oferty następuje poprzez wycofanie oferty oraz jej ponowne złożenie.
- ⁴ Podmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty, w tym dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
- ⁵ Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- ⁶ Jeżeli na ofertę składa się kilka dokumentów, Wykonawca powinien stworzyć folder, do którego przeniesie wszystkie dokumenty oferty, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Następnie z dokumentów w tym folderze Wykonawca utworzy plik archiwum .zip (bez nadawania mu hasła i bez szyfrowania). W kolejnym kroku Wykonawca zaszyfruje plik .zip zawierający dokumenty składające się na ofertę.
- ⁷ Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. Z 2020 r. poz. 1913), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Za-

łącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (.zip). Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

8. Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy p.z.p.
9. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 p.z.p., o czym Zamawiający poinformuje Wykonawcę.
10. Oferta (oraz załączniki do niej) musi być podpisana przez Wykonawcę zgodnie z zasadami reprezentacji określonymi w dokumencie rejestrowym Wykonawcy, lub przez osobę upoważnioną do składania oświadczeń woli w jego imieniu, a w przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia przez ustanowionego pełnomocnika. Podpis powinien dawać możliwość weryfikacji osoby go składającej.
11. Zamawiający nie dopuszcza możliwości wprowadzenia w ofercie lub w jej załącznikach żadnych zmian lub modyfikacji, które zmieniłyby treść dokumentów czy też warunków wynikających z SWZ. Zmiany do SWZ może wprowadzić wyłącznie Zamawiający.
12. Dla potrzeb udowodnienia ważności oferty składanej przez Wykonawcę będącego:

a) osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą lub

b) osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej, w imieniu, której ofertę podpisuje pełnomocnik, Wykonawca ten winien załączyć do oferty pełnomocnictwo.

9. Sposób i termin składania i otwarcia ofert:

- 1) Termin składania ofert: 22.11.2024 r. do godz. 8⁰⁰
- 2) Otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, tj. w dniu 22.11.2024 r. godz. 8³⁰. Otwarcie ofert dokonywane jest przez odszyfrowanie i otwarcie ofert.
- 3) Zamawiający najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 4) Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 5) Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte,
 - b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

10. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 i 109 PZP:

- 1) Zamawiający wykluczy z postępowania, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy, Wykonawcę w przypadkach określonych w art. 108 ustawy;
- 2) Dodatkowo Zamawiający wykluczy Wykonawcę w przypadkach określonych w art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy.
- 3) Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania;
- 4) Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające przedstawione dowody;

5) Wykonawcy, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, podlegają wykluczeniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji w niniejszym postępowaniu o udzieleniu zamówienia;

11. Opis sposobu obliczania ceny:

- 1) Cena winna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia i uwzględniać cały zakres przedmiotu zamówienia;
- 2) Wykonawca w formularzu cenowym określa cenę jednostkową netto, wartość netto, stawkę podatku, wartość brutto, wartość brutto i netto ogółem (cyfrą i słownie);
- 3) Wartość brutto ogółem jest ceną oferty. Wykonawca dokona obliczenia wartości brutto w następujący sposób:

$$\text{Cena jednostkowa Netto} \times \text{stawka \% VAT} = \text{cena jednostkowa Brutto}, (\text{zaokrąglona do 2-ch miejsc po przecinku}) \times \text{ilość wynikająca z pkt 3 SWZ} = \text{wartość Brutto}, (\text{zaokrąglona do 2-ch miejsc po przecinku}).$$

Ocenie podlegała będzie końcowa wartość Brutto oferty.

- 4) Wszystkie wartości określone w formularzu cenowym muszą być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku;
- 5) Ocenie podlegała będzie końcowa wartość Brutto oferty.

12. Opis kryterium oceny ofert.

Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty w oparciu o kryterium:

- 1) cenowe – waga kryterium 60%
- 2) czas załatwienia reklamacji – waga kryterium 40%

Punkty zostaną obliczone w następujący sposób:

- 1) kryterium cenowe

$$P = (C_{\min.}/C_o) \times 60 \text{ (maksymalnie 60 punktów)}$$

gdzie:

P – oznacza ilość punktów dla kryterium,
C_{min.} – oznacza najniższą cenę spośród badanych (ważnych) ofert,
C_o – oznacza cenę badanej oferty.

- 2) kryterium czas załatwienia reklamacji (w godzinach)
(czas liczony w zaokrągleniu do pełnych godzin)

Punkty w kryterium będą przyznawane wg poniższej tabeli:

Czas załatwienia reklamacji (w godz.)	Przyznane punkty (R)
Do 6 godzin	40 punktów
7 - 12	30 punktów
13 - 18	20 punktów
19 - 24	10 punktów
25 i powyżej	0 punktów

Łączna ilość punktów stanowi sumę poszczególnych punktów uzyskanych w danym kryterium (suma punktów P + suma punktów R)

Punkty zostaną obliczone z dokładnością do jednego miejsca po przecinku.

Zamawiający udzieli zamówienia i podpisze umowę z Wykonawcą, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria.

13. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

- 1) Wybranemu wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą zamawiający wskaże termin podpisania umowy.
- 2) Zawarcie umowy następuje w terminie określonym w art. 308 ust. 2 ustawy PZP, licząc od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
- 3) Zamawiający może zawrzeć umowę w terminie krótszym niż określonym w pkt. 2., ale tylko w przypadkach określonych art. 308 ust. 3 ustawy PZP.
- 4) Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 PZP.

14. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia:

Szczegółowe zasady na temat środków ochrony prawnej zawarte są w dziale IX ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019).

15. Informację o warunkach udziału w postępowaniu.

Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia:

Zamawiający wymaga złożenia następujących dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415):

- 1) pisemnego oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, którego formularz jest załącznikiem nr 2 do SWZ;
- 2) pisemnego oświadczenia dotyczącego braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5, którego formularz jest załącznikiem nr 3 do SIWZ;
- 3) oświadczenie składane na podstawie art. 125 ust. 1 PZP;
- 4) wykazu dostaw lub usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu – formularz wykazu stanowi załącznik nr 5 do SWZ ;
- 5) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 PZP.

16. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między.

Zamawiającym a Wykonawcą:

Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym prowadzone będą w walucie PLN.

17. Zamawiający:

- nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu,
- nie dopuszcza złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych;
- nie przewiduje zamówień o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 PZP;
- nie przewiduje zawarcia umowy ramowej i przeprowadzenia aukcji elektronicznej;
- nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- nie dopuszcza składania ofert wariantowych
- nie żąda wniesienia wadium;

18. Postanowienia końcowe.

W sprawach nie uregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (tj.: Dz. U. z 2019 r. poz. 2019).

SPORZĄDZIŁ

UMOWA DOSTAWY Nr

w dniu w Goleniowie zawarto pomiędzy:

Skarbem Państwa - Zakładem Karnym w Goleniowie, ul. Grenadierów 66, 72-100 Goleniów,
NIP: 856-12-38-826, reprezentowanym przez:,

zwanym dalej „**Zamawiającym**”

a

.....
..... reprezentowanym przez

zwanym dalej „**Wykonawcą**”

wspólnie zwanymi dalej „*Stronami*”

umowę o następującej treści:

§ 1.

DEFINICJE

Ileć w niniejszej Umowie jest mowa o:

- 1) umowie - należy przez to rozumieć niniejszą umowę o dostawę;
- 2) Dyrektorze - należy przez to Dyrektora Zakładu Karnego w Goleniowie lub jego zastępców;
- 3) ZK - należy przez to rozumieć Zakład Karny w Goleniowie określony jako Strona w komparacji.

§ 2.

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem niniejszej umowy są dostawy
2. Podane ilości poszczególnych produktów żywnościowych są ilościami szacunkowymi. Ilość zamawianych i dostarczanych produktów może ulec pomniejszeniu o 30%, a Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu roszczenia, zaś dostawy będą wykonane z zachowaniem

obowiązujących w umowie cen.

3. Wykonawcy przysługuje prawo do wynagrodzenia wyłącznie za faktycznie dostarczone ilości towaru. Ostateczny rozmiar zamówienia nie może stanowić podstaw do zgłaszania roszczeń z tytułu niezrealizowanych dostaw albo podstawy do odmowy realizacji dostaw.
4. Artykuły nie mogą wykazywać oznak nieświeżości lub zepsucia. Towar musi charakteryzować się dobrą jakością i walorami smakowymi, bez śladów uszkodzeń mechanicznych. Towar musi być świeży, czysty, suchy, nienadmarznięty. Produkt musi posiadać minimalny termin przydatności do użycia.
5. **Na opakowaniu danego produktu musi znajdować się: nazwa produktu, nazwa producenta, adres producenta, termin przydatności do użycia, warunki przechowywania, waga, oznaczenie partii produkcyjnej oraz pozostałe informacje zgodnie z aktualnie obowiązującym prawem, występujących alergenach, minimalny, określony w ust 4, termin przydatności do użycia.**
6. Etykietę określającą termin przydatności do użycia nie może budzić jakichkolwiek wątpliwości co do terminu.

§ 3.

CZAS TRWANIA UMOWY

Umowę zawiera się na czas oznaczony od dnia, tj. dnia zawarcia umowy do dnia 30 listopada 2025 r. (lub do momentu wyczerpania ilości przedmiotu zamówienia określonego w umowie, lecz nie dłużej niż do końca obowiązywania umowy), z tym, że dostawy odbywać się będą w terminach od r.

§ 4.

DOSTAWA

1. Zamawiający zamawia a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 2, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz złożoną ofertą, do siedziby Zamawiającego w Goleniowie (72-100) przy ul. Grenadierów 66, zgodnie z okresowymi zamówieniami składanymi telefonicznie, faxem lub pocztą elektroniczną przez Zamawiającego.
2. Dostawy odbywać się będą w uzgodnionym dniu do godz. 12⁰⁰
3. Cały asortyment powinien spełniać Polskie Normy przenoszące normy europejskie lub normy innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszące te normy albo Polskie Normy oraz posiadać aktualny Handlowy Dokument Identyfikacyjny

(HDI).

4. Wykonawca zobowiązuje się zorganizować dostawy towaru ubezpieczonym transportem własnym lub zlecić dostawy przewoźnikowi na swój koszt i ryzyko.
5. Wykonawca zobowiązany jest należycie zabezpieczyć towar na czas przewozu i ponosi całkowitą odpowiedzialność za jego dostawę.
6. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać Towar transportem odpowiadającym wymaganiom sanitarnym określonym ustawą z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (t.j. Dz.U. z 2023 r., poz. 1448) w związku z rozporządzeniem nr 852/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej z dn. 29 kwietnia 2004 r. - higiena środków spożywczych (załącznik nr 2 do rozporządzenia).
7. Zobowiązuje się Wykonawcę do tego, aby jakość dostarczanych produktów spożywczych, sposób ich pakowania, a także rodzaj używanych opakowań zbiorczych – z zastrzeżeniem określonym w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia oraz w stosowanych normach i powszechnie obowiązujących przepisach prawa – powodowały obniżenie ponoszonych przez Zamawiającego kosztów przechowywania, przygotowania i dystrybucji dostarczanych produktów i wytwarzanych z nich potraw oraz kosztów wywozu i utylizacji powstałych odpadów.

§ 5.

ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY

1. Wykonawca wykona umowę z należytą starannością, przestrzegając przepisów obowiązujących u Zamawiającego.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za profesjonalne, rzetelne i terminowe wykonanie przedmiotu umowy.

§ 6.

WYNAGRODZENIE

1. Strony ustalają, że za wykonanie całego przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie

**w wysokości zł netto (słownie
.....)**

**podatek VAT.....zł (słownie
.....),**

**kwota brutto.....zł (słownie
.....)**

2. Wynagrodzenie Wykonawcy płatne będzie z rachunku bankowego Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.
3. Termin zapłaty nastąpi w ciągu 30 dni od dnia dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT przez Wykonawcę.
4. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. W przypadku nieterminowego regulowania należności Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki ustawowe.
6. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany jako właściwy do rozliczenia dostawy, na dzień zlecenia przelewu, jest rachunkiem zgłoszonym organowi podatkowemu i wymienionym w rejestrze VAT.
7. Dopuszcza się fakturowanie dostaw po każdorazowej dostawie przedmiotu umowy.
8. Na oryginale faktury wystawionej Zamawiającemu, Wykonawca wymieni asortyment, ilość towaru, jego cenę netto, VAT, cenę brutto, termin płatności.
9. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenosić wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią.
10. Wykonawca oświadcza, że posiada status prawny dużego/średniego/małego/micro przedsiębiorcy, zgodnie z ustawą z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.

§ 7.

WADY TOWARU

GWARANCJA

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać Zamawiającemu przedmiot umowy terminowo, bez wad jakościowych i ilościowych.
2. Ilościowy i jakościowy odbiór towaru będącego przedmiotem zamówienia odbywać się będzie w magazynie Zamawiającego.

3. Niezgody ilościowe będą stwierdzane podczas odbioru towaru na dokumencie wystawionym przez Wykonawcę (wz, faktura), a ich usunięcie winno nastąpić nie później niż od zgłoszenia wady.
4. Wady jakościowe i ilościowe przedmiotu umowy zgłaszane będą przez Zamawiającego bezzwłocznie po ich stwierdzeniu.
5. Wykonawca odpowiada za wady jakościowe (ukryte) towaru wykraczające poza dopuszczalne normy dla danego rodzaju artykułu.
6. Reklamacje załatwiane będą przez Wykonawcę niezwłocznie od ich zgłoszenia.

§ 8.

NABYCIE ZASTĘPCZE

1. W przypadku braku dostawy w wyznaczonym terminie oraz w przypadku nie wywiązania się przez Wykonawcę z postanowień § 7 ust 1 umowy Zamawiający ma prawo nabyć brakujące towary na koszt Wykonawcy (tzw. nabycie zastępcze) bez konieczności wyznaczania Wykonawcy dodatkowego terminu do wykonania nie zrealizowanej części zamówienia i bez obowiązku nabycia od Wykonawcy towarów dostarczonych po terminie.
2. Zamawiającemu w sytuacji opisanej w ust 1 przysługiwać będzie prawo nabycia towaru w zakwestionowanej lub zamawianej, a nie dostarczonej w terminie, ilości u innego dostawcy po cenach detalicznych obowiązujących na terenie działania Zamawiającego. Różnicę wynikającą z wysokości ceny umownej i detalicznej ponosi w takim przypadku Wykonawca. Zamawiający ma prawo potrącić różnicę z istniejącej między stronami wierzytelności pieniężnej.
3. Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia faktycznych kosztów związanych z nabyciem zastępczym w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania do zapłaty.

§ 9.

KARY UMOWNE, ODSZKODOWANIE

1. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty Zamawiającemu kar umownych z tytułu nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy:
 - 1) za zwłokę w wykonaniu dostaw w wysokości 0,2% wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia licząc od umownego terminu ich wykonania;
 - 2) za zwłokę w usunięciu wad w wysokości 0,2% wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia licząc od dnia ich zgłoszenia Wykonawcy przez

Zamawiającego.

2. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność zobowiązany on jest zapłacić Zamawiającemu odszkodowanie w wysokości 10 % wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1, za wyjątkiem sytuacji gdy przyczyną tą jest siła wyższa.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych i odszkodowania, o których mowa w ust. 1 i 2, z wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1 za wykonany przedmiot umowy.
4. Do podstawy naliczenia kar umownych nie nalicza się podatku VAT.
5. Wierzytelności wynikające z umowy nie mogą być przedmiotem cesji na rzecz osób trzecich.
6. Kary umowne, o których mowa w ust. 1 i 2, podlegają w pierwszej kolejności potrąceniu z należności przysługujących Wykonawcy, a w przypadku braku możliwości potrącenia Wykonawca ureguje je w ciągu 7 dni od daty otrzymania noty księgowej.
7. Zapłata kar umownych, o których mowa w ust. 1 - 2 nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku realizacji Przedmiotu umowy.
8. Roszczenie o zapłatę kary umownej z tytułu odstąpienia od umowy przez Zamawiającego staje się wymagalne w dniu złożenia pisemnego oświadczenia o odstąpieniu.
9. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 40 % umownego wynagrodzenia brutto, określonego w § 6 ust. 1.
10. Ustalone kary umowne nie wykluczają dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania na zasadach ogólnych, jeżeli kara umowna nie pokryje powstałej szkody.

§ 10.

ROZWIĄZANIE/WYPOWIEDZENIE UMOWY

1. Zamawiającemu służy prawo do natychmiastowego rozwiązania umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku:
 - 1) likwidacji Wykonawcy;
 - 2) dwukrotnego naruszenia przez Wykonawcę warunków umowy, a w szczególności:
 - a) dwukrotnego nie dotrzymania terminu dostawy,
 - b) dwukrotnej dostawy towaru o złej jakości bądź ilości.
2. Strony zastrzegają sobie prawo do jednostronnego wypowiedzenia umowy, bez podania przyczyn, z zachowaniem jednomiesięcznego terminu wypowiedzenia.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o

wystąpieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim przypadku Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie należne z tytułu wykonania udokumentowanej części umowy.

§ 11.

ZMIANY UMOWY

1. Zmiana postanowień Umowy jest możliwa poprzez:

1) zmianę terminu realizacji dostawy o okres odpowiadający wstrzymaniu lub opóźnieniu tego terminu w przypadku:

- a) skutków działania siły wyższej, rozumianej jako zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego Strony, pomimo zachowania należytej staranności, nie mogły przewidzieć ani mu zapobiec, o ile mają one wpływ na termin dostawy wyrobów przez Wykonawcę, w tym w szczególności skutki działania siły wyższej w postaci epidemii, wojen, klęsk żywiołowych,
- b) wystąpienia okoliczności leżących wyłącznie po stronie Zamawiającego, których wystąpienia Zamawiający, pomimo zachowania należytej staranności, nie mógł przewidzieć w dniu zawarcia Umowy;

2) zmianę ceny w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT, w ten sposób, że wynagrodzenie netto oraz ceny jednostkowe artykułów netto pozostają bez zmian, a zmianie - od dnia wejścia w życie przepisów modyfikujących stawkę podatku VAT - ulega wysokość podatku VAT oraz odpowiednio wynagrodzenie brutto i ceny jednostkowe artykułów brutto;

3) zmianę terminu realizacji Przedmiotu Umowy w przypadku nie wyczerpania kwoty, o której mowa w § 6 ust. 1, z zastrzeżeniem, że okres przedłużenia terminu realizacji Przedmiotu Umowy nie może być dłuższy niż 12 miesięcy;

2. W oparciu o art. 455 ust. 1 pkt. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający dopuszcza zmianę umowy w przypadku, gdy nowy Wykonawca ma zastąpić dotychczasowego Wykonawcę.

3. W przypadku, o którym mowa w ust. 2 Zamawiający nie może wprowadzać kolejnych zmian umowy w celu uniknięcia stosowania przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.

4. Zmiany postanowień Umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

5. Niezależnie od postanowień niniejszego paragrafu Strony dopuszczają możliwość zmian redakcyjnych Umowy oraz zmian danych Stron ujawnionych w rejestrach publicznych, niestanowiących zmiany, o której mowa w art. 455 ust. 1 ustawy Pzp.

6. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany ilości poszczególnych produktów wchodzących w skład przedmiotu umowy w ramach maksymalnej wartości ogólnej brutto całego zamówienia określonej w § 6 ust 1.

§ 12.

ZAŁĄCZNIKI

1. Integralną część umowy stanowi oferta Wykonawcy, w której określone zostały ceny przedmiotu zamówienia określonego w § 2 ust. 1.

2. Podane w ofercie Wykonawcy ceny są cenami obowiązującymi przez cały okres obowiązywania umowy, z zastrzeżeniem § 11 ust 1 pkt 2.

§ 13.

PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (Dz. Urz. UE. L Nr 119, str. 1; dalej: RODO) Zakład Karny w Goleniowie informuje, że:

- 1) Administratorem Państwa danych osobowych jest Dyrektor Zakładu Karnego w Goleniowie, ul. Grenadierów 66, 72-100 Goleniów, telefon: + 48 91 466 78 51, e-mail: zk_goleniow@sw.gov.pl, fax: 91 466 78 55;
- 2) Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: ul. Grenadierów 66, 72-100 Goleniów, telefon: +48 91 466 78 58, fax: 91 466 78 55;
- 3) Państwa dane osobowe będą przetwarzane w oparciu o:
 - a) art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu przeprowadzenia postępowania przetargowego oraz zawarcia i realizacji umowy,
 - b) art. 6 ust. 1 lit c RODO w celu wypełnienia obowiązku prawnie ciążącego na administratorze, w związku z realizacją obowiązków nałożonych przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych oraz ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych,

c) art. 6 ust. 1 lit. f RODO w celu określenia osób uprawnionych do reprezentacji podmiotu, z którym Administrator zawiera umowę oraz zakresu takiego umocowania, a w konsekwencji możliwości zawarcia umowy oraz jej ważności, w celu realizacji bieżącego kontaktu, związanego z zawieraniem i negocjowaniem umowy, a także w celu ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń;

4) Państwa dane osobowe mogą być udostępniane odpowiednim odbiorcom, w szczególności jednostkom organizacyjnym Służby Więziennej, organom władzy publicznej oraz podmiotom wykonującym zadania publiczne lub działającym na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa, innym podmiotom, które na podstawie stosownych umów przetwarzają dane osobowe, podmiotom zewnętrznym zajmującym się obsługą informatyczną lub prawną administratora albo instytucjom uprawnionym do kontroli działalności administratora lub instytucjom uprawnionym do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa, oraz odbiorcom, którym dokumentacja zostanie udostępniona na podstawie art. 33 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, art. 18 i 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. prawo zamówień publicznych oraz art. 10 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej;

5) Państwa dane będą przechowywane zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. prawo zamówień publicznych, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, przez cały czas trwania umowy oraz przez czas archiwizacji dokumentacji, zgodnie z obowiązującymi przepisami;

6) Przysługuje Państwu prawo dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, lub ograniczenia przetwarzania z ograniczeniami wynikającymi z przepisów odrębnych. Skorzystanie

z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o zamówienie publiczne oraz nie może naruszać integralności dokumentacji postępowania. Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony prawnej osoby fizycznej lub prawnej lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego. Przysługuje Państwu także prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdy podstawą przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. f RODO;

7) Nie przysługuje Państwu

a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,

b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO;

8) Przysługuje Państwu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie przy ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa;

- 9) Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak odmowa podania danych może skutkować odrzuceniem oferty w związku z prowadzonym postępowaniem o zamówienie publiczne. Podanie danych jest także konieczne do zawarcia umowy z Państwem lub z podmiotem przez Państwa reprezentowanym oraz dla skutecznego kontaktowania się przez Administratora. W przypadku nie podania danych osobowych nie będzie możliwe zawarcie umowy;
- 10) Państwa dane nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji lub profilowaniu.

§ 14.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Ewentualne spory powstałe na tle wykonywania przedmiotu umowy rozstrzygane będą polubownie lub przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Zakład Karny w
Goleniowie

Procedura Kontroli i Przyjęcia Dostaw

CCP- 1

Użytkownik : ZK Goleniów

Miejsce Użytkowania : magazyn żywnościowy

Lp. 1.	Asortyment (surowiec) 2.	Parametry kontrole 3.	Wartość/opis 4.
1.	Warzywa okopowe	1. Temperatura po dostarczeniu	Od +0° C do +18° C
		2. Wygląd zewnętrzny	Brak śladów pleśni, czyste, brak uszkodzeń i ubytków, nie mogą być nadmarzniete
2.	Warzywa kiszone	1. Temperatura po dostarczeniu	od 0° C do +1° C
		2. Wygląd zewnętrzny	brak śladów pleśni czyste, brak uszkodzeń i ubytków
		1. Temperatura po dostarczeniu	od 0° C do +4° C
3.	Mięso świeże	2. Wygląd zewnętrzny	barwa: jasnoróżowa do czerwonej, konsystencja jędrna, elastyczna.
		3. Zapach.	swoisty
		1. Temperatura po dostarczeniu	od 0° C do +4° C
4.	Wędliny	2. Wygląd zewnętrzny	barwa zgodna z naturalną, brak uszkodzeń i ubytków.
		3. Zapach.	zgodny z naturalnym
		1. Temperatura po dostarczeniu	od 0° C do +4° C
5.	Konserwy mięsne i rybne	2. Stan opakowań	brak uszkodzeń mechanicznych, szczelność na opakowaniu
		3. Termin przydatności do spożycia	od - 22° C do - 18° C
6.	Ryby mrożone Warzywa mrożone, produkty mączne mrożone	1. Temperatura po dostarczeniu	filety całe, bez obcych zanieczyszczeń.
		2. Wygląd zewnętrzny	Opakowania całe nienaruszone.
		3. Termin przydatności do spożycia	na opakowaniu
		1. Temperatura po dostarczeniu	od - 18° C do - 14° C
7.	Drób mrożony	2. Wygląd zewnętrzny	barwa zgodna z naturalną, brak ubytków i uszkodzeń mechanicznych.
		3. Termin przydatności do spożycia	na opakowaniu
8.	Pieczywo(chleb, bułki).	1. Wygląd zewnętrzny	Charakterystyczny dla danego rodzaju pieczywa (niedopuszczalne pieczywo zdeformowane, zgniecione, zabrudzone ze śladami pleśni).
		2. Termin przydatności do spożycia	na opakowaniu
		1. Temperatura po dostarczeniu	od + 8° C do + 13° C
9.	Jaja	2. Wygląd zewnętrzny	skorupka nieuszkodzona o czystym wyglądzie, normalnym kształcie.
		3. Smak i zapach	swoisty, bez obcych posmaków i zapachów
		4. Termin przydatności do spożycia	podany na specyfikacji dostawy
10.	Mąka, cukier, sól, kasza, ryż, soja	1. Stan opakowań	brak uszkodzeń i śladów zawilgocenia
		2. Termin przydatności do spożycia	na opakowaniu
11.	Dżemy, w słojach	1) Wygląd zewnętrzny	barwa zgodna z naturalną, brak śladów zepsucia.
		2) Stan opakowań	brak pęknięć, szczelność zamknięcia
		3) Termin przydatności do spożycia	na opakowaniu
12.	Warzywa w puszkach, słojach (konserwowe, przeciery itp..)	1. Stan opakowań	brak uszkodzeń, szczelność
		2. Termin przydatności do spożycia	na opakowaniu
13.	Makarony	1. Stan opakowań	czyste, suche, brak uszkodzeń mechanicznych
		2. Termin przydatności do spożycia	na opakowaniu
14.	Przyprawy	1. Stan opakowań	brak uszkodzeń, szczelność
		2. Termin przydatności do spożycia	na opakowaniu
15.	Nabiał (mleko, śmietana, jogurty, sery żółte, twarogi, masło).	1. Wygląd zewnętrzny	barwa jednolita, biała.
		2. Smak i zapach	czysty typowy
		3. Termin przydatności do spożycia	na opakowaniu
		1. Wygląd zewnętrzny	przejrzysty, klarowny
16.	Tuszcze (oleje).	2. Stan opakowań	brak uszkodzeń, szczelność
		3. Smakowitość	swoista, przyjemna
		4. Konsystencja	płynna
		5. Termin przydatności do spożycia	na opakowaniu

Pieczęć firmowa Wykonawcy

**Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
wynikających ustawy z dnia 11 września 2019 r.
Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. z 2019 r. poz. 2019)**

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na dostawę

imię i nazwisko:

zamieszkały.....

reprezentując firmę (nazwa firmy)

jako – upoważniony na piśmie lub wpisany w rejestrze w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam, że:

- 1) jesteśmy uprawnieni do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymogami ustawowymi;
- 2) posiadamy uprawnienia niezbędne do wykonania zamówienia;
- 3) posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie, potencjał ekonomiczny i techniczny a także zatrudniamy pracowników zdolnych do wykonywania zamówienia;
- 4) nasza sytuacja finansowa zapewnia wykonanie zamówienia;
- 5) nie podlegamy wykluczeniu na podstawie art. 108 i 109 PZP;
- 6) zapoznaliśmy się ze wszystkimi warunkami zamówienia specyfikacji warunków zamówienia i akceptujemy ją bez jakichkolwiek zastrzeżeń;
- 7) nasza oferta odpowiada warunkom zamówienia i jest ważna przez okres związania ofertą określony przez Zamawiającego w SWZ;
- 8) w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach przedstawionych w projekcie umowy i w terminie zaproponowanym przez Zamawiającego nie później jednak niż do końca okresu związania ofertą.

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis upoważnionego przedstawiciela)

Pieczęć firmowa Wykonawcy

**Oświadczenie dotyczące podmiotów należących
do tej samej grupy kapitałowej
lub braku przynależności do grupy kapitałowej
na podst. art. 108 ust. 1 pkt 5
ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. z 2019 r. poz. 2019)**

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nr dotyczącego dostawy do Zakładu Karnego w Goleniowie asortymentu wyszczególnionego w pkt 3 Specyfikacji Warunków Zamówienia oświadczam, że:

.....
(nazwa wykonawcy)

należę/nie należę* do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu *ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275)* w skład której wchodzi:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis upoważnionego przedstawiciela)

* *niepotrzebne skreślić*

1. Nazwa Wykonawcy :
2. Adres Wykonawcy:

Oświadczenie wykonawcy składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z
dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa
Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.

.....,
NR SPRAWY:, prowadzonego przez Zakład Karny w Goleniowie, oświadczam, co następu-
je:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY.

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust 1 pkt 2-6 ustawy Pzp.

.....(miejscowość), dnia.....

(podpis)

WYKAZ WYKONANYCH DOSTAW

3. Nazwa Wykonawcy :
-
4. Adres Wykonawcy:
-

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia na dostawę

 (przedmiot dostawy)

na potrzeby Zakładu Karnego w Goleniowie, prowadzonym w trybie podstawowym.

OŚWIADCZAM(Y)*, ŻE:

w okresie ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia,
 a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonałem/wykonaliśmy*
 następujące dostawy:

L.p.	Przedmiot dostawy	Okres wykonania		Podmiot dostawy	Wartość brutto (PLN)
		Data rozpoczęcia	Data zakończenia		
1					
2					
3					

.....
 (miejscowość i data)

.....
 (podpis upoważnionego przedstawiciela)

UWAGA !

Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że wyżej wskazane dostawy zostały wykonane należycie.

*niepotrzebne skreślić

Pieczęć firmowa Wykonawcy

FORMULARZ OFERTOWY

Dane dotyczące Wykonawcy:

Nazwa:

ul.

Kod i miejscowość:

Województwo:

Nr telefonu: Nr faksu:

NIP: REGON:

e-mail:

Dotyczy osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą:

Imię i nazwisko:

Adres zamieszkania:

.....

Nr dowodu osobistego, PESEL

W związku z ogłoszeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym oferuję wykonanie zamówienia własnym transportem do siedziby zamawiającego w/g następującej oferty:

L.p.	Numer części i nazwa artykułu	Ilość (kg., szt., litr)	Cena jedn. Netto (PLN)	Stawka podatku VAT (%)	Cena jednostkowa brutto (PLN)	Wartość brutto (PLN)
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
RAZEM						
Wartość brutto razem słownie:						
.....						

CZAS ZAŁATWIENIA REKLAMACJI (w godzinach) (czas liczony w zaokrągleniu do pełnych godzin)

W przypadku wyboru powyższej oferty jako najkorzystniejszej zobowiązujemy się do podpisania umowy na zasadach określonych w SWZ oraz w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.

Wartość oferty zawiera wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis upoważnionego przedstawiciela)