



Zamawiający: Gmina Skołyszyn , 38-242 Skołyszyn 12 – Lider Projektu Gmina Brzostek , 39-230 Brzostek ul. Rynek 1 – Partner Projektu działające poprzez pełnomocnika: Związek Gmin Dorzecza Wisłoki ul. Konopnickiej 82, 38-200 Jasło tel. 13 44 370 20 e-mail: zamowienia@wisloka.pl	Nr sprawy: ZG.BO.271.9.2024
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------

Jasło, dnia 12.11.2024r.

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
zwana dalej w skrócie SWZ

dla postępowania prowadzonego w **trybie podstawowym** na podstawie art. 275 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320), pod nazwą:

Inspektor Nadzoru dla Projektu pn. „Program poprawy czystości zlewni rzeki Wisłoki – Etap V – Gmina Brzostek, Gmina Skołyszyn”

dofinansowanego ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027, w ramach Programu Regionalnego Fundusze Europejskie dla Podkarpacia 2021-2027 priorytet FEPK.02 Energia i środowisko działanie FEPK.02.06 Zrównoważona gospodarka wodno – ściekowa w zakresie zaopatrzenia w wodę,



1. Nazwa i adres Zamawiającego oraz dane teleinformatyczne

Gmina Skołyszyn – Lider Projektu

Gmina Brzostek – Partner Projektu

Zwane dalej „Zamawiającym”

działające poprzez pełnomocnika:

Związek Gmin Dorzecza Wisłoki, ul. Konopnickiej 82, 38-200 Jasło, zwany dalej „Związkiem” działający na podstawie Porozumienia wykonawczego w sprawie wspólnej realizacji Projektu, upoważniony jest do przeprowadzenia niniejszego postępowania przetargowego, działając w imieniu:

1. Gminy Brzostek, 39-230 Brzostek, ul. Rynek 1,
2. Gminy Skołyszyn, 38-242 Skołyszyn 12,

2. Jednostka prowadząca sprawę:

- 1) Zespół Administracyjno-Prawny;
tel.: +4813 44 370 21; e-mail: zamowienia@wisloka.pl;
godziny urzędowania: poniedziałek-piątek; 7:30 do 15:30; z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy;
- 2) strona internetowa: www.wisloka.pl;
- 3) adres strony internetowej prowadzonego postępowania, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowania: <https://wisloka.bip.info.pl>

<https://ezamowienia.gov.pl/pl/>

3. Tryb udzielenia zamówienia.

- 1) Niniejsze postępowanie prowadzone jest w **trybie podstawowym** na podstawie art. 275 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320), zwaną w dalszej części „Pzp”. W sprawach nieuregulowanych zapisami niniejszej SWZ, stosuje się przepisy wspomnianej ustawy wraz z aktami wykonawczymi do tej ustawy.
- 2) Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej **bez przeprowadzenia negocjacji**, co oznacza tryb podstawowy, o którym mowa w **art. 275 pkt 1 Pzp**.
- 3) Postępowanie prowadzone jest dla wartości zamówienia **mniejszej niż próg unijny**.
- 4) Rodzaj zamówienia: **usługi**.
- 5) Do czynności podejmowanych przez zamawiającego i wykonawców w postępowaniu o udzielenie przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy powołanej ustawy PZP oraz wydanych na jej podstawie aktów wykonawczych, a w sprawach nieuregulowanych przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1610 z późn. zm.).
- 6) Postępowanie prowadzone jest przez komisję przetargową powołaną do przeprowadzenia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
- 7) Zamawiający nie dokonuje podziału zamówienia na części. Tym samym zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, o których mowa w art. 7 pkt 15 ustawy Pzp.
- 8) Zamawiający nie dokonał podziału zamówienia na części ze względu na to, że podział taki groziłby nadmiernymi trudnościami technicznymi oraz nadmiernymi kosztami wykonania zamówienia. Potrzeba skoordynowania działań różnych Wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia mogłoby poważnie zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia. Niedokonanie podziału zamówienia na części podyktowane było zatem względami technicznymi, organizacyjnymi oraz charakterem przedmiotu zamówienia

- 9) Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych (art. 83 ust. 1 Pzp).
- 10) Zamawiający **nie przewiduje** stawiania wymagań w zakresie zatrudnienia **na podstawie stosunku pracy** w okolicznościach, o których mowa w art. 95 Pzp.
- 11) Zamawiający **nie przewiduje** zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 Pzp.
- 12) Zamawiający **nie przewiduje** zastrzeżenia możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 Pzp.
- 13) Zamawiający **nie przewiduje** wniesienia wadium.
- 14) Zamawiający **nie przewiduje** konieczności przeprowadzenia przez Wykonawców wizji lokalnej.
- 15) Zamawiający dopuszcza możliwość odbycia przez wykonawcę wizji lokalnej oraz sprawdzenie przez wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u zamawiającego. Termin i zasady udziału w wizji lokalnej lub sprawdzenia przez wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia na miejscu u zamawiającego – zgłoszenie w celu odbycia wizji następuje drogą e-mailową na adres: zamowienia@wisloka.pl
- 16) Zamawiający żąda wskazania w ofercie przez wykonawcę tej części zamówienia, odpowiednio do treści postanowień SWZ, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, a także wskazania nazw (firm) podwykonawców na zasoby, których się powołuje w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
- 17) Zamawiający nie przewiduje rozliczenia zawartej umowy o zamówienie publiczne w walutach obcych. Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.
- 18) Zamawiający **nie przewiduje** zwrotu kosztów udziału w postępowaniu (za wyjątkiem zaistnienia sytuacji, o której mowa w art. 261 Pzp). Wykonawca ponosi wszelkie koszty udziału w postępowaniu, w tym koszty przygotowania oferty.
- 19) Zamawiający **nie przewiduje** obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań.
- 20) Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej.
- 21) Zamawiający **nie przewiduje** wyboru oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
- 22) Zamawiający **nie przewiduje** udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
- 23) Zamawiający **nie przewiduje** udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 Pzp.
- 24) Kod CPV:
 - 71247000-1 Nadzór nad robotami budowlanymi
 - 71248000-8 Nadzór nad projektem i dokumentacją
 - 71521000-6 Usługi nadzorowania placu budowy
 - 71540000-5 Usługi zarządzania budową

4. Opis przedmiotu zamówienia.

- 1) Przedmiotem zamówienia jest usługa pn. Inspektor Nadzoru dla Projektu pn. **„Program poprawy czystości zlewni rzeki Wisłoki – Etap V – Gmina Brzostek, Gmina Skołyszyn”** dofinansowanego ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027, w ramach Programu Regionalnego Fundusze Europejskie dla Podkarpacia 2021-2027 priorytet FEPK.02 Energia i środowisko działanie FEPK.02.06 Zrównoważona gospodarka wodno – ściekowa w zakresie zaopatrzenia w wodę.

Projekt będzie realizowany na obszarze gminy wiejskiej Skołyszyn w pow. jasielskim oraz gminy miejskowiejskiej Brzostek w pow. dębickim. Zakres rzeczowy projektu będzie w całości zlokalizowany na terenach sklasyfikowanych jako silnie zagrożone suszą w kontekście łącznego zagrożenia suszą rolniczą, hydrologiczną i hydrogeologiczną.

W ramach projektu zaplanowano realizację następujących zadań inwestycyjnych:

a) w Gminie Brzostek:

1. Budowa sieci wodociągowej przy części ul. Przedmieście w Brzostku

2. Rozbudowa Stacji Uzdatniania Wody w m. Brzostek
 3. Budowa sieci wodociągowej przy części ul. Węgierskiej w Brzostku
- b) w Gminie Skołyszyn:
4. Budowa sieci wodociągowej rozdzielczej oraz kanalizacji sanitarnej na terenie miejscowości Harkłowa – sieć wodociągowa etap III
 5. Kompleksowe rozwiązanie (off-grid) dotyczące zakupu i montażu paneli fotowoltaicznych na SUW w Kunowej

2) Zamówienie obejmuje nadzór nad następującymi zadaniami:

Zadanie 1. – Gmina Brzostek – Budowa sieci wodociągowej przy części ul. Przedmieście w Brzostku

Zadanie polega na:

Zadanie obejmuje budowę sieci wodociągowej PE-125 mm o długości 885 m w Brzostku w części ul. Przedmieście na działkach ewidencyjnych nr: 237/5, 240/2, 240/6, 242/3, 242/4, 242/5, 245/1, 247/10, 248, 249/15, 249/16, 249/18, 249/19, 249/20 w obrębie ewidencyjnym 0001 Brzostek.

Dla istniejącej zabudowy zaopatrzenie w wodę pitną odbywa się obecnie z istniejących studni kopanych. Po zrealizowaniu inwestycji pobór wody pitnej dla projektowanego wodociągu będzie realizowany za pośrednictwem istniejącego wodociągu gminnego PE-110 mm z istniejącego Ujęcia Wody i Stacji Uzdatniania Wody zlokalizowanych w Brzostku.

Szczegółowe informacje na temat zadania, w tym istotne parametry i sposób jego realizacji, przedstawiono w załączonym do wniosku w ramach załącznika nr 6 opisie technicznym.

Trasa projektowanego wodociągu przebiega:

- wzdłuż dróg gminnych,
- w drogach gminnych,
- po terenach rolnych, w pobliżu granic posesji będących własnością prywatną.

Inwestycja zlokalizowana jest na terenie objętym ochroną konserwatorską na podstawie wpisu do rejestru zabytków województwa podkarpackiego nr rej. A-150 z dnia 11.03.1978 r. („Brzostek – miasteczko w ob. granicach administracyjnych”).

Na podstawie opracowanej dokumentacji Wnioskodawca uzyskał dla całego zakresu rzeczowego zadania ostateczną decyzję o pozwoleniu na budowę nr 528/2022 znak AB.6740.3.48.2022 z dnia 17.08.2022 r., wydaną przez Starostę Dębickiego.

Szacowany termin realizacji: 12.2024- 12.2025

Zadanie 2. – Gmina Brzostek – Budowa sieci wodociągowej przy części ul. Węgierskiej w Brzostku.

Zadanie polega na:

Zadanie obejmuje budowę sieci wodociągowej PE-125 mm o długości 488 m w Brzostku w części ul. Węgierskiej na działkach ewidencyjnych nr: 1166/8, 1166/12, 1166/14, 1166/15, 1166/16, 1166/19, 1163, 1162/2, 1162/5, 1162/4, 1161/4, 1161/5, 1161/2, 1161/6, 1162/6, 1165/1, 1167 w obrębie ewidencyjnym 0001 Brzostek. Dzięki realizacji zadania do sieci wodociągowej zostanie podłączonych 7 nowych odbiorców – budynków prywatnych.

Dla istniejącej zabudowy zaopatrzenie w wodę pitną odbywa się obecnie z lokalnych studni kopanych lub wierconych. Po zrealizowaniu inwestycji pobór wody pitnej dla projektowanego wodociągu będzie realizowany za pośrednictwem istniejącego wodociągu gminnego PE-110 mm z istniejącego Ujęcia Wody i Stacji Uzdatniania Wody zlokalizowanych w Brzostku.

Inwestycja zlokalizowana jest na terenie objętym ochroną konserwatorską na podstawie wpisu do rejestru zabytków województwa podkarpackiego nr rej. A-150 z dnia 11.03.1978 r. („Brzostek – miasteczko w ob. granicach administracyjnych”).

Na podstawie opracowanej dokumentacji Wnioskodawca uzyskał dla całego zakresu rzeczowego zadania ostateczną decyzję o pozwoleniu na budowę nr 588/2022, znak AB.6740.12.65.2022 z dnia 12.09.2022 r., wydaną przez Starostę Dębickiego.

Szacowany termin realizacji: 12.2024- 12.2025

Zadanie 3. – Gmina Brzostek – Rozbudowa stacji Uzdatniania Wody w Brzostku

– Zadanie polega na:

Przedmiotem zadania jest rozbudowa i przebudowa istniejącej stacji uzdatniania wody w Brzostku wraz z niezbędnymi obiektami i urządzeniami infrastruktury technicznej na działkach ewid. nr: 695/2, 695/5, 695/13, 696/2 w obrębie ewid. Brzostek.

W ramach zadania zostaną zrealizowane:

- nowy budynek technologiczny jednokondygnacyjny murowany o pow. użytkowej 165,7 m² (w tym pom. Hali filtrów: 133,7 m²) w technologii tradycyjnej z dachem spadzistym,
- komora reakcji o poj. ok. 200 m³ z pompownią pośrednią – obiekt nadziemny częściowo zagłębiony, zaprojektowany jako prostopadłościenny dwukomorowy zbiornik żelbetowy monolityczny z dobudowaną pompownią pośrednią,
- dwa żelbetowe monolityczne walcowe pionowe zbiorniki na wodę uzdatnioną o poj. ok. 200 m³ każdy wraz z wyposażeniem,
- infrastruktura techniczna: rurociągi międzyobiektywne o średnicy 100 – 225 mm, spust wody z projektowanego zbiornika do istniejącej kanalizacji, studzienki, oświetlenie oraz inne niezbędne urządzenia,
- zagospodarowanie terenu inwestycji (urządzenia komunikacji pieszo-jezdnej, zieleń, ogrodzenie),
- instalacja PV typu off-grid o mocy 48,0 kWp z magazynem energii zlokalizowana na gruncie w sąsiedztwie

stacji na należącej do Gminy działce nr 1489 w obrębie ewid. Brzostek; energia elektryczna produkowana przez instalację będzie wykorzystywana lokalnie na potrzeby procesów technologicznych realizowanych w SUW.

Docelowa wydajność SUW wyniesie 1 000m³ na dobę.

Inwestycja zlokalizowana jest na terenie objętym ochroną konserwatorską na podstawie wpisu do rejestru zabytków województwa podkarpackiego nr rej. A-150 z dnia 11.03.1978 r. („Brzostek – miasteczko w ob. granicach administracyjnych”). W związku z powyższym uzyskano właściwe pozwolenie konserwatorskie znak Rz-IRN.5152.91.2022.SM z dnia 11.03.2022 r.

Na podstawie opracowanej dokumentacji Wnioskodawca uzyskał dla całego zakresu rzeczowego zadania ostateczną decyzję o pozwoleniu na budowę nr 539/2022, znak AB.6740.15.42.2022 z dnia 19.08.2022 r., wydaną przez Starostę Dębickiego.

Szacowany termin realizacji: 12.2024- 12.2025

Zadanie 4. – Gmina Skołyszyn – Budowa sieci wodociągowej rozdzielczej oraz kanalizacji sanitarnej na terenie miejscowości Harkłowa – sieć wodociągowa etap III

– Zadanie polega na:

Zadanie obejmując budowę podstawowej infrastruktury zaopatrzenia w wodę, które w dokumentach planistycznych Gminy Skołyszyn zostały określone jako zadania o najwyższym priorytecie oraz wymagające pilnego podjęcia zdecydowanych działań. Przedmiotem zadania jest rozbudowa wodociągu gminnego w m.

Harkłowa. Przedsięwzięcie będzie realizowane na terenie 215 działek ewid. zlokalizowanych w obrębie ewid. Harkłowa.

Zadanie obejmuje: roboty przygotowawcze, rozbiórkę nawierzchni utwardzonych, roboty ziemne, umocnienie wykopów, odwodnienie wykopów, rurociągi, uzbrojenie sieci.

W ramach zadania zostanie zrealizowana budowa sieci wodociągowej o łącznej długości 8 345,5 m, w tym:

- DN 160 mm: 7 945,0 m,
- DN 110 mm: 127,4 m,
- DN 90 mm: 241,5 m,
- DN 63 mm: 31,6 m.

Dla istniejącej zabudowy zaopatrzenie w wodę pitną odbywa się obecnie z lokalnych studni kopanych i wierconych. W wyniku realizacji projektu dostęp do sieci wodociągowej uzyska 120 budynków mieszkalnych.

Sieć wodociągowa będzie zlokalizowana po północnej i południowej stronie drogi powiatowej 1867R Harkłowa – Osobnica (od granicy z gminą Jasło/Osobnica) w stronę centrum wsi Harkłowa. Zaprojektowano sieć wodociągową rozbiorną do zaopatrzenia gospodarstw domowych, obiektów użyteczności publicznej oraz do celów przeciwpożarowych (hydranty zamontowane na sieci).

Projektowana sieć wodociągowa zostanie podłączona do wodociągu realizowanego obecnie równolegle przez Gminę w ramach innego przedsięwzięcia, w miejscu przyłączenia zlokalizowanym w Harkłowej. Od ciągu głównego sieć będzie rozgałęziona w kierunku wszystkich budynków mieszkalnych, jak również niektórych działek do zabudowy, zapewniając możliwość podłączenia do niej przyszłych odbiorców. Nowa część sieci będzie zostanie połączona w czterech miejscach z siecią istniejącą w celu wyrównywania ciśnienia na projektowanym obszarze.

Obszar, na którym realizowane będzie zadanie, nie jest objęty ochroną konserwatorską.

Na podstawie opracowanej dokumentacji Wnioskodawca dokonał dla całego zakresu rzeczowego zadania zgłoszenia robót budowlanych i uzyskał w tym zakresie właściwe Zaświadczenie znak AB.6743.4.48.2023 z dnia 23.05.2023 r. wydane przez Starostę Jasielskiego, które podobnie, jak opracowana dokumentacja techniczna) obejmuje szerszy zakres robót, niż przewidziany do realizacji w przedmiotowym projekcie.

Przedmiotowe zadanie dotyczy budowy sieci wodociągowej rozdzielczej o łącznej długości 8 345,5 m, natomiast dokumentacja techniczna obejmuje zakres szerszy niż zaplanowany do realizacji w ramach przedmiotowego projektu. Opisany w dokumentacji zakres: budowa kanalizacji sanitarnej grawitacyjnej i ciśnieniowej wraz z przepompowniami, hydroforni, niewielkiego odcinka kanalizacji deszczowej oraz przyłączy wodociągowych do budynków, nie będzie realizowany w ramach projektu.

- Szacowany termin realizacji: 12.2024- 12.2025

Zadanie 5. – Gmina Skołyszyn – kompleksowe rozwiązanie (off-grid) dotyczące zakupu i montażu paneli fotowoltaicznych na SUW w Kunowej

- Zadanie polega na:

W ramach zadania zaplanowano budowę instalacji fotowoltaicznej off-grid (niepodłączonej do elektroenergetycznej sieci dystrybucyjnej) na działce ewid. nr 208 w miejscowości Kunowa w Gminie Skołyszyn, w sąsiedztwie Stacji Uzdatniania Wody w Kunowej. Zgodnie z założeniami instalacja fotowoltaiczna będzie posiadała następujące parametry:

- moc instalacji: 17,6 kWp,
- szacowany roczny uzysk energii elektrycznej: 19 577 kWh/rok,
- emisja uniknięta CO₂: 9 199 kg/rok.

Szacowany koszt wykonania kompletnej instalacji PV wyniesie ok. 66 000 zł netto / 81 180 zł brutto.

Biorąc pod uwagę projektowaną moc instalacji zgodnie z art. 29 ust. 4 pkt. 3 lit. c ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 682 z późn. zm.) dla przedmiotowego zadania nie jest konieczne uzyskanie pozwolenia na budowę ani zgłoszenie robót budowlanych, natomiast wymagane jest

dokonanie odpowiednich uzgodnień projektu instalacji z rzeczoznawcą do spraw zabezpieczeń przeciwpożarowych pod względem zgodności z wymaganiami ochrony przeciwpożarowej oraz zawiadomienie Państwowej Straży Pożarnej o zakończeniu budowy obiektu budowlanego i zamiarze przystąpienia do jego użytkowania.

Energia elektryczna wyprodukowana przez instalację będzie wykorzystywana wyłącznie na potrzeby bieżącego funkcjonowania obiektu SUW. Ponadto instalacja nie będzie podłączona do sieci dystrybucyjnej, co zapewnia, że w odniesieniu do przedmiotowego zadania nie wystąpi pomoc publiczna w żadnej formie.

Realizacja zadania stanowi uzupełniający element projektu, dobrze wpisując się w jego cele poprzez zwiększenie efektywności energetycznej lokalnej gospodarki wodnej.

– Szacowany termin realizacji: 12.2024- 12.2025

Szczegółowy opis działania Inspektora:

Od Inspektora będzie się wymagało, aby:

- nadzorował kontrakty na roboty budowlane oraz dostawy i montaż;
- świadczył usługi kompleksowego nadzoru inwestorskiego nad projektowaniem, wykonaniem inwestycji, kontroli i doradztwa technicznego zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz.U. 2021 poz. 2351 z późn. zm.);
- sprawdzał, weryfikował i pisemnie akceptował dokumentację projektową zaprojektowaną przez Wykonawcę usługi dostawy z montażem, egzekwował zgodność opracowania dokumentacji projektowej z wymogami Zamawiającego zawartymi w dokumentacji przetargowej oraz zasadami wiedzy technicznej
- weryfikował dokumentację projektową posiadaną przez Zamawiającego pod kątem zgodności z zasadami wiedzy technicznej, prawa budowlanego, prawa zamówień publicznych oraz zasad Programu Regionalnego Fundusze Europejskie dla Podkarpacia 2021-2027 priorytet FEPK.02 Energia i środowisko działanie FEPK.02.06 Zrównoważona gospodarka wodno – ściekowa w zakresie zaopatrzenia w wodę
- monitorował postęp prac włącznie ze składaniem z nich raportów, w których będą wzięte pod uwagę zarówno wskaźniki rzeczowe, jak i finansowe,
- zapewnił profesjonalny i kompetentny nadzór inwestorski nad prowadzonymi robotami zgodnie z polskim prawem budowlanym i przepisami z nim związanymi,
- reprezentował Zamawiającego na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z projektami, zgłoszeniami i pozwoleniami na budowę, przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej,
- sprawdzał jakości wykonywanych robót budowlanych i wyrobów budowlanych, a w szczególności zapobiegał zastosowaniu wyrobów budowlanych wadliwych i niedopuszczonych do stosowania w budownictwie,
- sprawdzał i odbierał roboty budowlane ulegające zakryciu lub zanikające, uczestniczył w próbach i odbiorach technicznych instalacji, urządzeń technicznych oraz przygotowywał i przeprowadzał odbiory gotowych obiektów budowlanych i uczestniczył w przekazywaniu ich do użytkowania,
- potwierdzał faktycznie wykonane roboty oraz usunięcia wad,
- wydawał Wykonawcy robót, kierownikowi budowy lub kierownikowi robót polecenia, potwierdzone wpisem w dzienniku budowy, dotyczące: usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń, wykonania prób lub badań, także wymagających odkrycia robót lub elementów zakrytych, oraz przedstawienia ekspertyz dotyczących prowadzonych robót budowlanych i dowodów dopuszczenia do stosowania w budownictwie wyrobów budowlanych oraz urządzeń technicznych,
- żądał od Wykonawcy robót, kierownika budowy lub kierownika robót dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót, a także wstrzymania dalszych robót

- budowlanych w przypadku, gdyby ich kontynuacja mogła wywołać zagrożenie bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z projektem lub pozwoleniem na budowę,
- bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót, a także wstrzymania dalszych robót budowlanych w przypadku, gdyby ich kontynuacja mogła wywołać zagrożenie bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z projektem lub pozwoleniem na budowę,
 - zapewnił nadzór i akceptację przeprowadzonych testów i technologicznych rozruchów urządzeń i wyposażenia,
 - potwierdzał i sprawdzał stan mobilizacji i zapewnienia sprzętu na terenie budowy jako odpowiedni lub nie, dla wykonywanych robót budowlanych czy montażowych,
 - prowadził i przechowywał korespondencję z podmiotami biorącymi udział w realizacji kontraktów na roboty i dostawy z montażem ze szczególnym uwzględnieniem ostrzeżeń, uwag i wniosków kierowanych do Wykonawcy robót mogących być dowodami w razie ewentualnych sporów, roszczeń Wykonawcy robót, katastrof budowlanych itp.,
 - przygotowywał świadectwa dotyczące aprobat technicznych dostaw, prób materiałów i robót, ilości wykonanych robót i przejęcia robót,
 - sprawdzał ubezpieczenia, zabezpieczenia, gwarancje, prawa własności itd., za które Wykonawca robót jest odpowiedzialny zgodnie z zapisami Kontraktu, w formie opiniowania ubezpieczeń, zabezpieczeń, gwarancji i praw własności, o których mowa, w formie pisemnej,
 - egzekwował zgodność wykonanych robót z określonymi wymaganiami technicznymi i zapisami kontraktowymi,
 - egzekwował zgodność opracowania ewentualnej dokumentacji projektowej z Wymaganiami Zamawiającego zawartymi w dokumentacji przetargowej (sprawdzał i akceptował projekty Wykonawców robót),
 - uczestniczył w kontrolach związanych z realizacją Projektu,
 - przygotowywał i/lub weryfikował Protokoły Konieczności i Negocjacji,
 - informował Zamawiającego o wszystkich problemach zaistniałych i mogących zaistnieć wraz z propozycją sposobów ich rozwiązywania i/lub działań korygujących mających na celu usuwanie takich problemów;
 - prowadził polubowne uzgodnienia w przypadku zaistnienia konfliktu pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą,
 - pisemnie opiniował wystąpienia Wykonawcy robót np. o przedłużenie czasu na ukończenie robót, wraz z pisemną analizą skutków finansowych, formalnych i prawnych (w tym Ustawy Pzp) dla Kontraktu i Zamawiającego.
 - wydawał Wykonawcy robót polecenia w zakresie zawieszenia całości lub części robót budowlanych, w przypadkach określonych w Kontrakcie - zawsze poprzedzane uzyskaniem przez Wykonawcę robót zgody Zamawiającego i potwierdzone wpisem do Dziennika Budowy;
 - w przypadku przerwania Kontraktu, Inspektor jest zobowiązany nadzorować Kontrakt będący kontynuacją robót Kontraktu przerwano;
 - rozliczył Kontrakt, w przypadku jego przerwania z jakiegokolwiek przyczyny, w terminach i na zasadach określonych przez Zamawiającego;
 - przygotował, w przypadku przerwania robót budowlanych przez Wykonawcę robót, inwentaryzacji wykonanych robót,
 - w przypadku przerwania Kontraktu, wykonywał wszelkie czynności związane z tym przerwaniem, w tym co najmniej nadzór nad przejęciem placu budowy, nad robotami zabezpieczającymi itp.;
 - monitorował wymagania umowy o dofinansowanie Projektu np. w kwestii informacyjnej (tablice informacyjne czy pamiątkowe obowiązkowe logotypy na dokumentach itp.).
 - akceptował dokumentację powykonawczą;



- potwierdzał usunięcia wad ujawnionych podczas dokonywania odbiorów częściowych i końcowych robót budowlanych oraz ujawnionych w okresie gwarancji i rękojmi;
- przygotowywał Zamawiającemu dane niezbędne do przeprowadzenia postępowania na wybór wykonawcy zastępczego usunięcia wad (przedmiar robót i kosztorys inwestorski) oraz nadzór nad tymi pracami i dokonanie ich odbioru, w przypadku nie usunięcia wad przez Wykonawcę robót;
- realizował wszystkie inne czynności i zadania nie wymienione w niniejszym punkcie, które okażą się konieczne dla prawidłowej realizacji Umowy.

Pomimo tak szerokiego zakresu uprawnień i obowiązków Inspektor nie będzie miał prawa do:

- wprowadzania jakichkolwiek poprawek do podpisanych umów z Wykonawcami,
- zwolnienia Wykonawców robót z jakichkolwiek ich obowiązków czy odpowiedzialności wynikających z umów na roboty oraz dostawy i montaż,
- zgody na ograniczenie zakresu robót lub przekazanie robót Wykonawcy robót innemu niż ten, który został wskazany w podpisanej Umowie.

Inspektor Nadzoru zobowiązany jest do składania Raportów kwartalnych obejmujących wykonanie Umowy na Inspektora Nadzoru oraz wykonanie Umów na roboty budowlane/dostawy i montaż. Ostateczną zawartość, szczegółowy format, rozkład czasowy Raportów należy uzgodnić z Zamawiającym. Zamawiający ma prawo do zmiany formy i zawartości oraz terminów wykonania Raportów.

Raporty powinny być krótkie i zwięzłe, wielkości i dane, wyniki analiz, porównań powinny być prezentowane w formie tabelarycznej.

- a) Raporty kwartalne winny obejmować zakres: z wykonania Umowy na Inspektora Nadzoru oraz sprawozdanie z działalności Wykonawców Zadań dla każdego Zadania odrębnie.

Inspektor Nadzoru, w terminie do 8 dnia pierwszego miesiąca po zakończeniu każdego kwartału kalendarzowego świadczenia usług, sporządzi i złoży Zamawiającemu Raport. Za ostatni kwartał realizacji danego Zadania Inspektor Nadzoru sporządzi i złoży Zamawiającemu w terminie do 8 dnia od daty odbioru końcowego Inwestycji, ostatni Raport Kwartalny.

Raport z realizacji Umów na roboty budowlane/dostawy i montaż będzie obejmował podstawowe sprawozdanie o postępie prac wraz z określeniem procentowego zaawansowania poszczególnych Umów. Zakres ten zawierać powinien sprawozdanie z działalności Wykonawców. Podstawę do jego sporządzenia winien stanowić Raport Wykonawcy. Raport winien obejmować zakres prac zrealizowanych w okresie sprawozdawczym tj. od chwili sporządzenia poprzedniego Raportu Kwartalnego. Zakres ten ma zawierać szczegółowe zestawienie wykonanych i odebranych elementów zakresu rzeczowego Projektu. W Raporcie należy uwzględnić prace zakończone i rozpoczęte w okresie sprawozdawczym, prace planowane, podwykonawstwo, zasoby ludzkie, sprzęt. Powinny być uwzględnione zagadnienia, które bezpośrednio dotyczą nadzorowanego przez Inspektora Nadzoru zakresu prac, jak problemy BHP, kontrola jakości, analiza zgodności postępu prac z harmonogramem rzeczowo-finansowym, napotkane trudności i środki zaradcze, zmiany i roszczenia.

Raport z wykonania Umowy na Inspektora Nadzoru będzie stanowił rozliczenie pracy Inspektora Nadzoru. Zakres ten powinien zawierać opis działań oraz decyzji podjętych przez Inspektora Nadzoru w okresie objętym Raportem, jak również plan działań na kolejny kwartał, w zakresie najistotniejszych spraw na dalszą przyszłość. Część ta powinna zawierać również: sprawozdanie ze stanu zaawansowania prac w ramach nadzorowanych Umów, z uwzględnieniem wskaźników

postępu rzeczowego, syntetyczny opis powstałych zagrożeń i propozycje działań w celu ich wyeliminowania.

Inspektor Nadzoru za każdy kwartał sporządzi Raport oddzielnie dla każdej z nadzorowanych Umów. Zaakceptowany przez Zamawiającego Raport Kwartalny z realizacji każdego z Zadań będzie podstawą do wystawienia faktur za świadczone usługi.

b) Inne Raporty

Inspektor Nadzoru powinien sporządzać dodatkowe raporty, w tym ad hoc, na prośbę Zamawiającego lub gdy jest to niezbędne według jego własnego osądu podczas nadzorowania Umów. Inspektor Nadzoru jest zobowiązany do: nadzoru, kontroli i zapobiegania, monitorowania i składania sprawozdań dotyczących między innymi fizycznego i finansowego postępu prac, do współpracy z Zamawiającym w przygotowywaniu niezbędnych sprawozdań, raportów rzeczowych i finansowych, wskaźników postępu fizycznego i finansowego robót wymaganych przez Instytucję Zarządzającą.

c) Przedkładanie i zatwierdzanie Raportów

Każdy z wymienionych Raportów składany będzie do Zamawiającego w 1 egzemplarzu w języku polskim. Dopuszcza się przysyłanie skanu podpisanych raportów drogą email pod warunkiem niezwłocznego dostarczenia oryginału dokumentu. Zamawiający w uzgodnieniu z Inspektorem Nadzoru może wyznaczyć inny sposób przedkładania Raportów. Ze strony Inspektora Nadzoru za zatwierdzanie Raportów odpowiada Lider Zespołu.

Zamawiający w terminie 8 dni od daty otrzymania Raportu, powiadomi Wykonawcę o jego przyjęciu lub odrzuceniu, z podaniem przyczyn odrzucenia. Jeżeli Zamawiający nie przekaże na piśmie żadnych uwag do Raportu w terminie jak wyżej, Raport będzie uważany za zatwierdzony przez Zamawiającego.

W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego błędów w Raportach, Wykonawca zobowiązany jest je usunąć w terminie do 6 dni od daty powiadomienia o nich przez Zamawiającego.

W przypadku stwierdzenia przez Instytucję Zarządzającą braków lub błędów w Raportach, Zamawiający niezwłocznie zawiadomi o tym Wykonawcę, a Wykonawca zobowiązany jest usunąć je w terminach określonych przez tą Instytucję.

5. Termin wykonania zamówienia.

Szacowany termin wykonania zamówienia: **12 miesięcy**.

6. Projektowane postanowienia umowy, które zostaną wprowadzone do treści umowy.

- 1) Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy zawiera załącznik nr 2 do SWZ.
- 2) Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy (w zakresie określonym w art. 455 Pzp) w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, zgodnie z warunkami określonymi w załączniku nr 2 do SWZ.

7. Informacja o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie się komunikował z Wykonawcami.

- 1) Z zastrzeżeniem postanowień zawartych w pkt 11 SWZ, komunikacja między zamawiającym a

Wykonawcami może się odbywać wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, tj.:

- a) poczty elektronicznej – adres e-mail: zamowienia@wisloka.pl,
 - b) portalu e-Zamówienia – <https://ezamowienia.gov.pl/pl/>,
- 2) Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.
- 3) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania (link prowadzący bezpośrednio do widoku postępowania na Platformie e-Zamówienia):
- <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-d606c992-070c-4d18-a8b5-36be4de07aea>
- Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania/konkursy”).
- 4) Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia:
- ocds-148610-d606c992-070c-4d18-a8b5-36be4de07aea
- 5) Zamawiający lub Wykonawca, przekazując oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, mogą zażądać od drugiej strony niezwłocznego potwierdzenia ich otrzymania.
- 6) Komunikacja ustna dopuszczalna jest wyłącznie w odniesieniu do informacji, które nie są istotne, w szczególności nie dotyczą ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia, ofert, o ile jej treść jest udokumentowana (wymagana jest pisemna notatka z ustnej rozmowy).
- 7) Stosownie do art. 222 ust. 5 Pzp, niezwłocznie po otwarciu złożonych ofert, zamawiający zamieści na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
- a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - b) cenach zawartych w ofertach.

8. Informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.

- 1) Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.
- 2) Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.
- 3) Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych.
- 4) Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki. W przypadku formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, ww. regulacje nie będą miały bezpośredniego zastosowania.
- 5) Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:



- a. w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik), lub
 - b. jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji”).
- 6) Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913 oraz z 2021 r. poz. 1655) Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.
 - 7) Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert/wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”). W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem Wykonawcy/Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem zewnętrznym lub wewnętrznym. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się do przesyłanej wiadomości uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
 - 8) Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
 - 9) Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez Wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.
 - 10) Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
 - 11) Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.
 - 12) W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (32) 77 88 999 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.
 - 13) W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację Wykonawcy i Zamawiającego za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej oraz e-Puap (nie dotyczy składania ofert/wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu).
 - 14) W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 Pzp lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, **zostały wystawione przez upoważnione podmioty** inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający

zasoby lub podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, **jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.**

- 15) W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty **jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym**, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
- 16) **Poświadczenia zgodności** cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 15, dokonuje w przypadku:
- a) **podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania** – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
 - b) **przedmiotowych środków dowodowych** – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 - c) **innych dokumentów** – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 17) **Poświadczenia zgodności** cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 16, **może dokonać również notariusz.**
- 18) Przez **cyfrowe odwzorowanie**, o którym mowa wyżej, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
- 19) Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 Pzp oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, **niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**
- 20) W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 Pzp oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, **zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem**, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
- 21) **Poświadczenia zgodności** cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 20, dokonuje w przypadku:
- a) **podmiotowych środków dowodowych** – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
 - b) **przedmiotowego środka dowodowego**, oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 Pzp, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 - c) **pełnomocnictwa** – mocodawca.
- 22) **Poświadczenia zgodności** cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 21, **może dokonać również notariusz.**



- 23) W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji do jednego pliku archiwum (ZIP/RAR), opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, **jest równoznaczne** z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 24) Dokumenty elektroniczne w postępowaniu spełniają łącznie następujące wymagania:
- a) są utrwalone w sposób umożliwiający ich wielokrotne odczytanie, zapisanie i powielenie, a także przekazanie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub na informatycznym nośniku danych;
 - b) umożliwiają prezentację treści w postaci elektronicznej, w szczególności przez wyświetlenie tej treści na monitorze ekranowym;
 - c) umożliwiają prezentację treści w postaci papierowej, w szczególności za pomocą wydruku;
 - d) zawierają dane w układzie niepozostawiającym wątpliwości co do treści i kontekstu zapisanych informacji.

9. Osoby uprawnione do komunikowania się z Wykonawcami.

Po stronie Zamawiającego – osobą uprawnioną do komunikowania się z Wykonawcami w sprawach proceduralnych jest Agnieszka Nowak (telefon: 134437021, e-mail: a.nowak@wisloka.pl), w sprawach merytorycznych Mariusz Chmiel (tel. 134437022 e-mail: m.chmiel@wisloka.pl)

10. Termin związania ofertą.

- 1) Termin związania ofertą upływa w dniu **25.12.2024r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, określonym w ust. 14 SWZ. Dzień ten jest pierwszym dniem terminu związania ofertą.
- 2) Zasady przedłużania terminu związania ofertą określa art. 307 Pzp.

11. Opis sposobu przygotowania oferty.

- 1) Wykonawca przygotowuje ofertę przy pomocy „Formularza ofertowego” udostępnionego przez Zamawiającego na Platformie e-Zamówienia w załącznikach do SWZ.
- 2) Wykonawca powinien pobrać „Formularz ofertowy”, zapisać go na dysku komputera użytkownika, uzupełnić pozostałymi danymi wymaganymi przez Zamawiającego i ponownie zapisać na dysku komputera użytkownika oraz podpisać odpowiednim rodzajem podpisu elektronicznego, zgodnie z rozdz. 8 SWZ.

Uwaga! Nie należy zmieniać nazwy pliku. Zapisany „Formularz ofertowy” należy zawsze otwierać w programie Adobe Acrobat Reader DC.

12. Wykonawcy występujący wspólnie (np. konsorcjum, spółka cywilna).

- 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
- 2) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki, bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę).
- 3) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są złożyć wraz z ofertą stosowne pełnomocnictwo – zgodnie z ust. 13 pkt 7 SWZ – nie dotyczy spółki cywilnej, o ile



upoważnienie/ppełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę. **Ppełnomocnictwo, o którym mowa powyżej może wynikać albo z dokumentu pod taką samą nazwą, albo z umowy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.**

- 4) Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie (przez każdego z Wykonawców lub upoważnionego pełnomocnika).
- 5) **W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp (ust. 13 pkt 13.1 SWZ) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.** Oświadczenia te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, oraz brak podstaw wykluczenia – każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia nie może podlegać wykluczeniu z postępowania w oparciu o wskazane w SWZ podstawy wykluczenia. Oznacza to, iż:
 - a) oświadczenie w zakresie braku podstaw wykluczenia musi złożyć każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
 - b) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału składa podmiot, który w odniesieniu do danego warunku udziału w postępowaniu potwierdza jego spełnianie; dopuszcza się oświadczenie o spełnieniu warunków złożone **łącznie**, tj. podpisane przez wszystkie podmioty wspólnie składające ofertę lub przez pełnomocnika występującego w imieniu wszystkich podmiotów.
- 6) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają odpowiednio do oferty oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 Pzp (ust. 13 pkt 13.7 SWZ), z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.
- 7) Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

13. Sposób oraz termin składania i otwarcia ofert.

- 1) Oferty należy składać do dnia **25.11.2024r.** do godziny **10:00** za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany lub wycofania oferty udostępnionego na e-Zamówienia na stronie <https://ezamowienia.gov.pl/pl/>. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **25.11.2024r.** o godzinie **10:30** poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert.
- 2) Wykonawca składa ofertę wraz z załącznikami, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej.
- 3) Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.
- 4) Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz oferty” w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.
- 5) Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa wykonawcy, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”. W sytuacji, gdy Wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych

zasadach, jak pozostałe niezastrzeżone informacje. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane przez Wykonawcę w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie do złożenia wyjaśnień, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowić będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

- 6) Oferta i załączniki do oferty, winny być opatrzone podpisem zaufanym, kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem osobistym (zalecane jest stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno) przez osobę upoważnioną/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z zasadami jego reprezentacji określonymi w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy lub przez jego pełnomocnika.
- 7) Upoważnienie (pełnomocnictwo) musi zostać załączone do oferty w oryginale tj. w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby/osób upoważnionych do reprezentowania wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie lub w formie elektronicznej kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem (podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby posiadającej uprawnienia notariusza).
- 8) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, dokonuje się w przypadku: a) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą; b) innych dokumentów - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie za - mówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 9) System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.
- 10) Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
- 11) Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.
- 12) Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.
- 13) **Wraz z ofertą należy złożyć:**

1. **oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp** o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania i spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, w zakresie wskazanym Rozdziale 14 SWZ – zgodnie z **załącznikiem nr 2** do SWZ – oświadczenie stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu **na dzień składania ofert**; oświadczenie składa się, pod rygorem nieważności, w **formie elektronicznej** (w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w **postaci elektronicznej** opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym;

2. wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania – w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby – warunków udziału w postępowaniu, przedstawia wraz z oświadczeniem, o którym mowa w lit. a także **oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby**, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim



wykonawca powołuje się na jego zasoby – wg załącznika nr 9 do SWZ;

3. w przypadku **wspólnego ubiegania się o zamówienie** przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w lit. a, składa każdy z wykonawców; oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu;

4. **oświadczenie, że wykonawca zapoznał się z warunkami zamówienia i z projektowanymi postanowieniami umowy** w sprawie zamówienia, które zostaną wprowadzone do tej umowy oraz że przyjmuje ich treść bez żadnych zastrzeżeń – zgodnie z treścią zawartą w formularzu oferty, stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ – oświadczenie składa się, pod rygorem nieważności, **w formie elektronicznej** (w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) **lub w postaci elektronicznej** opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym;

5. **pełnomocnictwo ustanowione do reprezentowania wykonawcy/ów ubiegającego/cych się o udzielenie zamówienia publicznego** – przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym; w przypadku, gdy pełnomocnictwo zostało wystawione w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej; poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z pełnomocnictwem w postaci papierowej może dokonać mocodawca (osoba/osoby wystawiające pełnomocnictwo) lub notariusz;

6. **zobowiązanie podmiotu udostępniającego wykonawcy zasoby**, do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów (o ile wykonawca korzysta ze zdolności innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 Pzp) – wg załącznika nr 8 do SWZ; zobowiązanie lub inny podmiotowy środek dowodowy w opisywanym zakresie, przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym; w przypadku, gdy zobowiązanie (inny podmiotowy środek dowodowy) zostało wystawione w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej; poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, może dokonać podmiot udostępniający zasoby lub notariusz;

7. **oświadczenie składane na podstawie art. 117 ust. 4 Pzp przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego**, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy występujący wspólnie (dot. również spółki cywilnej) – wg załącznika nr 6 do SWZ, oświadczenie składa się, pod rygorem nieważności, **w formie elektronicznej** (w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) **lub w postaci elektronicznej** opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym;

– Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Ofertę należy sporządzić zgodnie z wymaganiami SWZ i ze wzorem określonym w załączniku nr 1 do SWZ.

– Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.

– W przypadku, gdy w opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym ofercie lub oświadczeniu wykonawcy, zostały naniesione **zmiany**, oferta/oświadczenie wykonawcy **muszą być ponownie** podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez wykonawcę lub osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania wykonawcy/ów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.

14) Niedostosowanie się do wymogów dotyczących składania ofert jest własnym ryzykiem Wykonawcy i może skutkować odrzuceniem jej oferty.

- 15) Najpóźniej przed otwarciem ofert, zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie niniejszego zamówienia.
- 16) Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte,
 - cenach zawartych w ofertach.
- 17) W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
- 18) Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert stronie internetowej prowadzonego postępowania.

14. Podstawy (przesłanki) wykluczenia z postępowania, warunki udziału w postępowaniu, wykaz podmiotowych środków dowodowych.

- 1) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - a) nie podlegają wykluczeniu;
 - b) spełniają warunki udziału w postępowaniu.
- 2) W przypadkach, o których mowa w **art. 108 ust. 1 pkt 1-6 Pzp (obligatoryjne przesłanki wykluczenia)**, z zastrzeżeniem **art. 110 ust. 2 Pzp**, z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wyklucza Wykonawcę:
 - a) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych,
 - finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
 - przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

- o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
 - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- b) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w lit. a;
- c) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- d) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- e) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- f) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 3) Na podstawie **art. 109 ust. 1 pkt 4, 5, 7, 8, 9, 10 Pzp (fakultatywne przesłanki wykluczenia)**, z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wyklucza Wykonawcę:
- a) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
 - b) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
 - c) który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady.
 - d) który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;
 - e) który bezprawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności Zamawiającego lub próbował pozyskać lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;



- f) który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 4) Zgodnie z art. 110 ust 2 Pzp, Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4, 5, 7, 8, 9, 10 Pzp, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
- a) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
 - b) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub Zamawiającym;
 - c) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie Wykonawcy,
 - zreorganizował personel,
 - wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
- 5) Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w pkt 4 są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w pkt 4 nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wykluczy Wykonawcę.
- 6) Zamawiający dokona oceny **potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1-6 Pzp oraz 109 ust. 1 pkt 4, 5, 7, 8, 9, 10 Pzp** na podstawie oświadczenia z art. 125 ust. 1 Pzp, o którym mowa w ust. 11 pkt 5 lit. a SWZ. Zamawiający **odstępuje** od wymagania **podmiotowych środków dowodowych w zakresie niepodlegania wykluczeniu z postępowania**.
- 7) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, o których mowa w art. 112 ust. 2 Pzp, dotyczące:
- a. **Zdolność do występowania w obrocie gospodarczym:**
Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.
 - b. **Uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej:**
Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.
 - c. **Sytuacja ekonomiczna lub finansowa:**
Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.
 - d. **Zdolność techniczna lub zawodowa:**

Zamawiający uzna, iż Wykonawca posiada zdolność techniczną lub zawodową, jeżeli wykaże, że osoby, które skieruje do realizacji niniejszego zamówienia, spełniają następujące warunki:

- a) **Lider Zespołu Inspektorów Nadzoru**, spełniający następujące warunki:

Wykształcenie wyższe techniczne, doświadczenie zawodowe w kierowaniu lub w nadzorowaniu kontraktów/zadań dotyczących budowy/ remontu/ przebudowy/ rozbudowy Stacji Uzdatniania Wody/Oczyszczalni Ścieków lub sieci wodociągowej/kanalizacyjnej; przy czym wykaże, że kierował lub nadzorował zadanie/zadania o wartości minimum 2.000.000,00 PLN.

Ma posiadać:

-uprawnienia budowlane do kierowania robotami bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów. Lub

- posiadać uprawnienia budowlane do kierowania robotami bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

- b) **Inspektor Nadzoru branży sanitarnej** – specjalista w zakresie robót instalacyjnych, posiadający: wykształcenie techniczne oraz doświadczenie zawodowe w nadzorowaniu robót lub kierowaniu robotami instalacyjnymi.

Ma posiadać uprawnienia budowlane do kierowania robotami bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

- c) **Inspektor Nadzoru branży konstrukcyjnej** – specjalista w zakresie konstrukcji, posiadający: wykształcenie techniczne oraz doświadczenie zawodowe w nadzorowaniu robót lub kierowaniu robotami konstrukcyjno-budowlanymi.

Ma posiadać uprawnienia budowlane do kierowania robotami bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

- d) **Inspektor Nadzoru branży elektrycznej** – specjalista w zakresie robót sieci, instalacji, urządzeń elektrycznych i automatyki, posiadający doświadczenie zawodowe w nadzorowaniu robót elektrycznych, aparatury kontrolno-pomiarowej i automatyki lub kierowaniu robotami elektrycznymi, aparatury kontrolno-pomiarowej i automatyki.

Ma posiadać uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

- e) **Projektant branży elektrycznej** – specjalista w zakresie projektowania instalacji elektrycznych, posiadający: wykształcenie techniczne oraz uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

Dopuszcza się łączenie funkcji Inspektora w kilku specjalnościach przez jedną osobę pod warunkiem, że osoba ta będzie posiadała wymagane uprawnienia, kwalifikacje i doświadczenie.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia powinni spełniać warunek zdolności technicznej lub zawodowej w zakresie dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia w następujący sposób: Wykonawcy mogą wspólnie spełnić warunek.

- 8) Osoba(osoby) zdolna(e) do wykonania zamówienia, tj. posiadająca(e) prawo do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie musi posiadać wymagane uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi określone w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. *Prawo budowlane* (Dz. U. z 2021 r. poz. 2351 z późn. zm.)

lub odpowiadające im ważne uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów

oraz musi być zrzeszona we właściwym samorządzie zawodowym zgodnie z przepisami ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. *o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa* (Dz. U. z 2019 r. poz. 1117)

lub musi spełniać warunki, o których mowa w art. 12a *Prawa budowlanego*, tj. być osobą, której odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych lub spełniającą wymogi, o których mowa w art. 20a ustawy *o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa* dotyczące świadczenia usług transgranicznych.

- 9) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia powinni spełniać warunek zdolności technicznej lub zawodowej w zakresie posiadanego doświadczenia zawodowego oraz dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia w następujący sposób: Wykonawcy mogą wspólnie spełnić warunek.

10) Wykaz podmiotowych środków dowodowych, żądanych od Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona - kwalifikacja podmiotowa Wykonawcy

10.1 Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 uPzp, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wzywa Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

10.2 Dokumenty i oświadczenia składane przez Wykonawcę na wezwanie zamawiającego – dotyczy Wykonawcy najwyżej ocenionego w rankingu punktacji:

Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, podmiotowych środków dowodowych, tj.:

10.2.1 informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt. 1 i 2 ustawy PZP oraz w art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy PZP, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego – sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;

10.2.2 oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 275), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej załącznik nr 9);

10.2.3 odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, chyba że Wykonawca załączył te dokumenty do oferty lub wskazał w treści oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia dane umożliwiające dostęp do bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, z których Zamawiający może je uzyskać;

10.2.4 oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu złożonym do oferty, w zakresie podstaw do wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3, art. 108 ust. 1 pkt 4, art. 108 ust. 1 pkt 5, art. 108 ust. 1 pkt 6, art. 109 ust. 1 pkt 5 i od 7 do 10 ustawy PZP oraz na podstawie art.

7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę (załącznik nr 8);

10.2.5 wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego wraz z informacjami na temat ich uprawnień i doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (załącznik nr 7),

- 11) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, **polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby**, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 12) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, **jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane lub usługi**, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 13) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, **składa wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia (według załącznika nr 5 do SWZ) **lub inny podmiotowy środek dowodowy** potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
- 14) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 11 potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby **gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów** oraz określa w szczególności:
 - a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - b) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 13) Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy. (Wykonawca zobowiązany będzie złożyć na wezwanie Zamawiającego zgodnie z art. 274 ust. 1 Pzp podmiotowe środki dowodowe dotyczące tych podmiotów, w zakresie braku podstaw wykluczenia z postępowania w takim samym zakresie, w jakim zobowiązany jest złożyć te dokumenty sam Wykonawca – jeżeli będą wymagane przez zamawiającego).
- 14) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 15) **Po upływie terminu składania ofert** Wykonawca **nie może**, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

15. Opis sposobu obliczenia ceny.

- 1) W formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ Wykonawca podaje cenę brutto w PLN (z dokładnością maksymalnie do dwóch miejsc po przecinku) wykonania przedmiotu zamówienia oraz poszczególnych zadań.

- 2) W cenie należy ująć wszystkie czynności uznane przez Wykonawcę jako niezbędne do prawidłowego wykonania pełnego zakresu zamówienia składającego się na dane zadanie (daną część zamówienia).
- 3) Przy sporządzaniu oferty Wykonawca zobowiązany jest do uwzględnienia danych zawartych w załączniku nr 1 do SWZ i projektowanych postanowieniach umowy stanowiących załącznik nr 2 do SIWZ.
- 4) Wykonawca, składając ofertę (na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ) informuje Zamawiającego na podstawie art. 225 ust. 2 Pzp, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego **obowiązku podatkowego**, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego, wartość towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku, stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

16. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

- 1) Zgodnie z art. 223 ust. 1 Pzp, w toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń.
- 2) Zamawiający poprawi w ofercie omyłki wskazane w art. 223 ust. 2 Pzp, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta zostanie poprawiona.
- 3) Zamawiający odrzuci złożoną ofertę, w przypadku wystąpienia przynajmniej jednej z okoliczności, o których mowa w art. 226 ust. 1 Pzp.
- 4) Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, który złoży ofertę niepodlegającą odrzuceniu, i która zostanie najwyżej oceniona (uzyska największą liczbę punktów przyznanych według kryteriów wyboru oferty określonych w niniejszej SWZ). **Zamawiający nie przewiduje prowadzenia negocjacji w celu ulepszenia treści ofert.**
- 5) Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie poniższych kryteriów:

Nr	Nazwa kryterium	Znaczenie kryterium (%)	Liczba możliwych do uzyskania punktów
1	Cena (koszt) wykonania całego zakresu zamówienia	60 %	60
2	Doświadczenie osoby wyznaczonej na Lidera Zespołu Inspektorów Nadzoru	40 %	40

- 6) Wykonawca musi podać cenę (wartość brutto w złotych z dokładnością maksymalnie do dwóch miejsc po przecinku), z uwzględnieniem wszystkich kosztów związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
- 7) Punkty przyznawane za podane w pkt 5) kryteria będą liczone według następującego wzoru:

Nr kryterium	Wzór
1	Cena (koszt) wykonania całego zakresu zamówienia Liczba punktów = $(C_{min}/C_{of}) * 60$

	<p>gdzie:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Cmin - najniższa cena spośród wszystkich ofert - Cof - cena podana w ofercie
2	<p>Punkty zostaną przyznane w skali punktowej od 0 do 40 punktów, na podstawie oświadczenia złożonego przez Wykonawcę w Formularzu Oferty.</p> <p>0 pkt - Lider Zespołu Inspektorów Nadzoru, spełniający następujące warunki:</p> <p>Wykształcenie wyższe techniczne, doświadczenie zawodowe w kierowaniu lub w nadzorowaniu kontraktów/zadań dotyczących budowy/remontu/ przebudowy/ rozbudowy Stacji Uzdatniania Wody/Oczyszczalni Ścieków lub sieci wodociągowej/kanalizacyjnej; przy czym wykaże, że kierował lub nadzorował zadanie/zadania o wartości minimum 2.000.000,00 PLN</p> <p>10 pkt - Lider Zespołu Inspektorów Nadzoru, spełniający następujące warunki:</p> <p>Wykształcenie wyższe techniczne, doświadczenie zawodowe w kierowaniu lub w nadzorowaniu kontraktów/zadań dotyczących budowy/remontu/ przebudowy/ rozbudowy Stacji Uzdatniania Wody/Oczyszczalni Ścieków lub sieci wodociągowej/kanalizacyjnej; przy czym wykaże, że kierował lub nadzorował zadanie/zadania o wartości minimum 3.000.000,00 PLN</p> <p>20 pkt - Lider Zespołu Inspektorów Nadzoru, spełniający następujące warunki:</p> <p>Wykształcenie wyższe techniczne, doświadczenie zawodowe w kierowaniu lub w nadzorowaniu kontraktów/zadań dotyczących budowy/remontu/ przebudowy/ rozbudowy Stacji Uzdatniania Wody/Oczyszczalni Ścieków lub sieci wodociągowej/kanalizacyjnej; przy czym wykaże, że kierował lub nadzorował zadanie/zadania o wartości minimum 4.000.000,00 PLN</p> <p>30 pkt - Lider Zespołu Inspektorów Nadzoru, spełniający następujące warunki:</p> <p>Wykształcenie wyższe techniczne, doświadczenie zawodowe w kierowaniu lub w nadzorowaniu kontraktów/zadań dotyczących budowy/remontu/ przebudowy/ rozbudowy Stacji Uzdatniania Wody/Oczyszczalni Ścieków lub sieci wodociągowej/kanalizacyjnej; przy czym wykaże, że kierował lub nadzorował zadanie/zadania o wartości minimum 5.000.000,00 PLN</p> <p>40 pkt - Lider Zespołu Inspektorów Nadzoru, spełniający następujące</p>

	<p>warunki:</p> <p>Wykształcenie wyższe techniczne, doświadczenie zawodowe w kierowaniu lub w nadzorowaniu kontraktów/zadań dotyczących budowy/remontu/ przebudowy/ rozbudowy Stacji Uzdatniania Wody/Oczyszczalni Ścieków lub sieci wodociągowej/kanalizacyjnej; przy czym wykaże, że kierował lub nadzorował zadanie/zadania o wartości minimum 6.000.000,00 PLN</p>
--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

- 8) Łączna ocena ofert dla każdej części zamówienia zostanie obliczona jako suma punktów uzyskanych w poszczególnych kryteriach według wzoru:

$$P = P_1 + P_2$$

P – łączna punktacja otrzymana przez Wykonawcę

W przypadku wyniku ułamkowego, Zamawiający dokona zaokrąglenia zgodnego z zasadami księgowymi z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, którego oferta spełnia warunki zawarte w SWZ oraz który uzyska największą ilość punktów łącznie za wszystkie kryteria.

- 9) Za ofertę najkorzystniejszą będzie uznana oferta, która nie podlega odrzuceniu i przy uwzględnieniu powyższych kryteriów otrzyma najwyższą punktację.
- 10) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w Pzp oraz w SWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

17. Tryb ogłoszenia wyników postępowania.

O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców w trybie art. 253 Pzp.

18. Informacja o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

- 1) Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 Pzp, w terminie określonym w art. 308 ust 2 i 3 Pzp.
- 2) Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w Projektowanych postanowieniach umowy, który stanowi załącznik nr 2 do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
- 3) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.
- 4) Jeżeli oferta Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może żądać kopii umowy regulującej współpracę tych podmiotów.

19. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana (uznana za najkorzystniejszą) w danej części zamówienia, zobowiązany jest przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, do wniesienia

zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w wysokości 5 % ceny całkowitej brutto podanej w ofercie.

2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zabezpieczenie może być wnoszone, według wyboru Wykonawcy, w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) Pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

Uwaga: Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego, przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w ustawie z dnia 6 grudnia 1996 r. o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.

4. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formach niepieniężnych, Wykonawca przed złożeniem oryginału dokumentu zabezpieczenia **winien przedłożyć projekt (draft) dokumentu** w celu zapoznania się i wstępnej akceptacji jego treści przez Zamawiającego. Zaakceptowany dokument jest warunkiem udzielenia zamówienia.
5. Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania umowy w terminie i na warunkach określonych w ustawie Pzp oraz we wzorze Umowy w sprawie zamówienia (**załącznik nr 2** do SWZ).

20. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy.

- 1) Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
- 2) Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
- 3) Zasady, terminy oraz sposób korzystania ze środków ochrony prawnej szczegółowo regulują przepisy działu IX Pzp – Środki ochrony prawnej (art. 505-590 Pzp).

21. Powierzanie wykonania zamówienia podwykonawcom.

- 1) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom pod warunkiem, że podwykonawcy posiadają kwalifikacje do ich wykonania. Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu informację o nazwach albo imionach i nazwiskach podwykonawców wraz z danymi kontaktowymi w terminie 7 dni po zawarciu umowy z podwykonawcą. Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego o każdej zmianie przekazanych wcześniej informacji w terminie 7 dni od zaistnienia zmiany.
- 2) Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za swoje własne.
- 3) Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku podwykonawcy będzie traktowana jak przerwa wynikła z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy i nie może stanowić przyczyny zmiany terminu zakończenia umowy.
- 4) Dopuszcza się zmianę lub rezygnację z podwykonawcy.
- 5) Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny



podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Przepis art. 122 Pzp stosuje się odpowiednio.

- 6) Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą.

22. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania przez Zamawiających w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem danych osobowych przekazanych w ramach niniejszego postępowania jest Związek Gmin Dorzecza Wisłoki reprezentowany przez Przewodniczącego Zarządu Związku Gmin Dorzecza Wisłoki z siedzibą w Jasle ul. Konopnickiej 82, 38-200 Jasło
- 2) inspektor ochrony danych osobowych to osoba wyznaczona przez Administratora odpowiednia do kontaktów w sprawach przetwarzania danych osobowych adres korespondencyjny: ul. Konopnickiej 82, 38-200 Jasło, doręczenie osobiste/kurierskie: ul. Towarowa 29, 38-200 Jasło adres email: iod@wisloka.pl
- 3) Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu prowadzenia niniejszego postępowania.
- 4) Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 Pzp.
- 5) Dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
- 6) Obowiązek podania danych osobowych osoby, której dane dotyczą bezpośrednio przez tą osobę jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Pzp.
- 7) W odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
- 8) Osoby, której dane dotyczą posiadają:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych ich dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania swoich danych osobowych¹;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO²;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają, że przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO.
- 9) Osobom, których dane dotyczą nie przysługuje:

¹ Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

² Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.



- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania ich danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Formularz oferty

Załącznik nr 2 – Projektowane postanowienia umowy

Załącznik nr 3 – Oświadczenie z art. 125 ust. 1 Pzp dla Wykonawcy

Załącznik nr 4 – Oświadczenie z art. 125 ust. 1 Pzp dla podmiotu udostępniającego zasoby

Załącznik nr 5 – Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby

Załącznik nr 6 – Oświadczenie z art. 117 ust. 4 Pzp dla Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego

Załącznik nr 7 – Wykaz osób

Załącznik nr 8 – Oświadczenie o aktualności danych

Załącznik nr 9 – Grupa kapitałowa