

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)

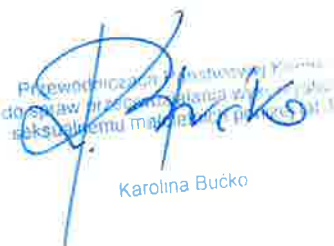
**Zakup i dostawa monitorów, komputerów i laptopów
w podziale na IV części**

Znak sprawy: ZP/7/2024

Zatwierdzam

Karolina Bućko

Przewodnicząca
Państwowej Komisji


Przewodnicząca Państwowej Komisji
dla spraw z zakresu zamówienia w trybie
eksperymentalnym, mającego charakter

Karolina Bućko

Warszawa, listopad 2024

§ 1. Nazwa oraz adres zamawiającego.

Nazwa: Urząd Państwowej Komisji do spraw przeciwdziałania wykorzystaniu seksualnemu małoletnich poniżej lat 15
NIP: 521 390 28 35
Regon: 386651770
Adres: ul. Twarda 18, 00-105 Warszawa
Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: <https://ezamowienia.gov.pl>
Adres poczty elektronicznej: uradkomisji@pkdp.gov.pl

§ 2. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej:
<https://ezamowienia.gov.pl>

§ 3. Tryb udzielenia zamówienia oraz podstawa prawna.

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t. jedn. Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 z późn. zm.) [zwanej dalej także „pzp”].
2. Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. poz. 2415)
3. Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t. jedn. Dz. U. z 2020 r., poz. 1740 z późn.zm.).
4. Ustawa z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. jedn. Dz. U. z 2020 r., poz. 1913, z późn. zm.).
5. Ustawa z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t. jedn. Dz. U. z 2021 r., poz. 275 z późn. zm.).
6. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp.

§ 4. Informacja, czy Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji

Zamawiający dokonuje wyboru najkorzystniejszej oferty bez przeprowadzenia negocjacji.

§ 5. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa monitorów, komputerów typu All In One i laptopów w podziale na IV (cztery) części.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 2 do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia (dalej OPZ) oraz projektowane postanowienia umowy będące załącznikiem nr 4 do SWZ.

Część I

Obejmuje zakup i dostawę monitorów – 15 sztuk.

Część II

Obejmuje zakup i dostawę komputerów typu All In One – 15 sztuk.

Część III

Obejmuje zakup i dostawę laptopów typu I – 20 sztuk.

Część IV

Obejmuje zakup i dostawę laptopów typu II – 25 sztuk.

Wymagana przez Zamawiającego minimalna gwarancja: min. 3 lata.

Opis przedmiotu zamówienia zgodnie z kodami CPV:

30200000-1 urządzenia komputerowe

30213100-6 – Komputery przenośne

30213000-5 – Komputery osobiste

30231300-0 – Monitory ekranowe

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Załącznik nr 2 do SWZ.

1. Zamawiający **dopuszcza** możliwość składania ofert częściowych. Zamówienie składa się z IV (czterech) części, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania o udzielenie zamówienia. Ofertę można składać w odniesieniu do jednej, kilku lub wszystkich części zamówienia.
2. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający **nie przewiduje** udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7.
4. Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę prac związanych z realizacją przedmiotu zamówienia.

§ 6 Termin wykonania zamówienia.

Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot zamówienia w terminie **21 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy**.

§ 7 Warunki udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1;
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - a) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym
Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać;
 - b) uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów
Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać;
 - c) sytuacji ekonomicznej lub finansowej
Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać;
 - d) zdolności technicznej lub zawodowej
Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać.

§ 7a. Podstawy wykluczenia

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy Pzp, Wykonawcę:
 - 1.1. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

- a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
- b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
- c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
- d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
- e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
- f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
- g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
- h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

1.2. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1.1;

1.3. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzją administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

1.4. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

1.5. jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

1.6. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2. Ponadto Zamawiający wykluczy z udziału w postępowaniu podmioty o których mowa w art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 roku o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2023 r. poz. 1497 – dalej ustawa sankcyjna), tj.

2.1. wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy sankcyjnej;

2.2. wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz.U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę

na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy sankcyjnej;

2.3 wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy sankcyjnej.

3. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

§ 8. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

1. W celu wykazania przez Wykonawcę braku podstaw wykluczenia Zamawiający żąda dostarczenia oświadczenia o braku podstaw wykluczenia w postępowaniu opisanych w § 7a SWZ - zgodnie z załącznikiem nr 3 do SWZ.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie, oświadczenie, o którym mowa w § 8 ust. 1 SWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje brak podstaw wykluczenia. Ponadto Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie składają oświadczenie na podstawie art. 117 ust. 4 dotyczące dostaw, usług lub robót budowlanych, które wykonają poszczególni wykonawcy stanowiące załącznik nr 5 do SWZ.
3. Zgodnie z art. 274 ustawy Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia:

1) potwierdzających brak podstaw wykluczenia:

- Oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust 1 pkt 5 ustawy o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej.
5. W zakresie nie uregulowanym SWZ, zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
 6. Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczeń, o których mowa w § 8 ust. 1 SWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 ustawy PZP, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

§ 8 a. Wykaz przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających, że oferowane usługi odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego.

8a.1. W celu wykazania przez oferowane dostawy i usługi spełnienia wymagań określonych przez Zamawiającego wykonawcy zobowiązani są **złożyć wraz z ofertą** następujące dokumenty:

- Wydruk ze strony, o której mowa w pkt.:
 - 2.2. pkt a) OPZ w zakresie części II postępowania;

- 2.3 pkt a) OPZ w zakresie części III postępowania;
 - 2.4 pkt a) OPZ w zakresie części IV postępowania;
- z datą nie późniejszą niż 7 dni przed dniem składania ofert ze wskazaniem wiersza odpowiadającego właściwemu wynikowi testów. **Wydruk strony musi być podpisany przez wykonawcę.**

- 8 a.2. Zamawiający dopuszcza jednokrotne uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych w sytuacji gdy nie zostaną złożone, zostaną złożone nieprawidłowo lub zawierają błędy.
- 8 a.3. Postanowienia poprzedzającego nie stosuje się, jeżeli przedmiotowy środek dowodowy służy potwierdzeniu zgodności z cechami lub kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert lub pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego, oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

§ 9 Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

- 9.1.1 W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się drogą elektroniczną przy użyciu Platformy e-Zamówienia (zwanej dalej Platformą), która jest dostępna pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl>. Korzystanie z Platformy jest bezpłatne.
- 9.1.2 Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.
- 9.1.3 Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie ani logowania.
- 9.1.4 Zamawiający dopuszcza komunikację z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej na adres email: urazadkomisji@pkdp.gov.pl (**NIE DOTYCZY SKŁADANIA OFERT**).
- 9.1.5 We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem: **ZP/7/2024**.
- 9.1.6 Komunikacja w postępowaniu z wyłączeniem składania ofert oraz zastrzeżeniem ust. 9.1.4, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”). W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem osobistym lub profilem zaufanym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
- 9.1.7 Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie oraz zalogowania się na Platformie. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści SWZ wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie.
- 9.1.8 Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez Wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.
- 9.1.9 Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej przekazywanej przy ich użyciu, opisane zostały w Regulaminie Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl>.
- 9.1.10 Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z Platformy, które określone zostały w Regulaminie oraz zobowiązuje się korzystając z Platformy przestrzegać postanowień tego regulaminu.

- 9.1.11 Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
- 9.1.12 Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy.
- 9.1.13 W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu 32 77 88 999 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.
- 9.1.14 Za datę przekazania oferty, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 pzp, podmiotowych środków dowodowych, przedmiotowych środków dowodowych oraz innych informacji, oświadczeń lub dokumentów, przekazywanych w postępowaniu, przyjmuje się datę ich przekazania na Platformę.
- 9.1.15. Składanie ofert odbywa się wyłącznie za pośrednictwem Platformy.
- 9.1.16. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem Formularza do komunikacji jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany w pkt 9.1.4 adres email. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

9.2. Złożenie oferty w postępowaniu.

9.2.1. Wykonawca składa ofertę na Platformie poprzez dołączenie wypełnionego formularza oferty do dokumentacji.

9.2.2. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych .doc, .docx, .pdf i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w Regulaminie, dostępnej na stronie: <https://ezamowienia.gov.pl>

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia skanu uprzednio wydrukowanej i opatrzonej ręcznym podpisem oferty.

9.2.3 Jeżeli na ofertę składa się kilka dokumentów, Wykonawca powinien stworzyć folder, do którego przeniesie wszystkie dokumenty oferty, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Następnie z tego folderu Wykonawca robi folder .zip (bez nadawania mu hasła i bez szyfrowania). W kolejnym kroku za pośrednictwem Aplikacji do szyfrowania Wykonawca zaszyfruje folder zawierający dokumenty składające się na ofertę.

9.2.4 Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP). Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 pzp.

- 9.2.5. Do oferty należy dołączyć oświadczenie, o których mowa w art. 125 ust 1 ustawy Pzp stanowiące załącznik nr 3 do SWZ oraz przedmiotowe środki dowodowe, o których mowa w § 8 a..
- 9.2.6. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku udostępnionych na Platformie. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na Platformie e-Zamówienia.
- 9.2.7. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
- 9.3. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.
- 9.4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ.
- 9.5. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż wynika to z art. 284 ust. 2 ustawy PZP. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono SWZ.
- 9.6. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 9.5 SWZ.
- 9.7. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 9.8. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.
- 9.9. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
Pan Krzysztof Rumniak i Pan Robert Wojtczak pod adresem e-mail: urzedkomisji@pkdp.gov.pl.

§ 10 Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

§ 11 Termin związania ofertą.

1. Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia **20 grudnia 2024 r.**
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania oferta.

§ 12. Opis sposobu przygotowywania ofert.

- 12.1 Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w SWZ oraz ogłoszeniu o zamówieniu i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tych dokumentach.
- 12.2 Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawcy zobowiązują się nie podnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego, z zastrzeżeniem art. 261 ustawy Pzp. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 12.3 Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, trwałą, czytelną techniką. W celu ułatwienia analizy oferty zaleca się aby wszystkie strony oferty były ponumerowane. Ewentualne poprawki w tekście oferty muszą być naniesione w czytelny sposób. Dodatkowo, w przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, do oferty powinno zostać załączone pełnomocnictwo dla osoby uprawnionej do reprezentowania w trakcie postępowania (pełnomocnictwo może także obejmować uprawnienie do zawarcia umowy).

- 12.4 Dokumenty będące oświadczeniami woli lub wiedzy, które nie są składane w formie oryginału, należy potwierdzić za zgodność z oryginałem. Poświadczenia dokonuje Wykonawca lub uprawniony przedstawiciel Wykonawcy. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 12.5 Wykonawca powinien dołączyć pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszystkich kopii dokumentów składanych wraz z ofertą. Pełnomocnictwo powinno być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie bądź poświadczonej przez osobę uprawnioną.
- 12.6 Na ofertę składają się następujące dokumenty:
- 12.6.1. Formularz ofertowy sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do SWZ, oświadczenie o okresie związania ofertą oraz o akceptacji wszystkich postanowień SWZ i projektowanych postanowień umowy bez zastrzeżeń, informację którą część zamówienia wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy wraz z załącznikami.
 - 12.6.2. Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust 1 ustawy Pzp – załącznik nr 3.
 - 12.6.3. Przedmiotowe środki dowodowe, o których mowa w § 8 a. SWZ.
- 12.7 Każdy Wykonawca może przedstawić tylko jedną ofertę.
- 12.8 Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 291 w zw. z art. 74 ust 2 pkt 1 ustawy PZP oferty wraz z załącznikami składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 12.9 Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnym pliku z oznakowaniem „*tajemnica przedsiębiorstwa*”. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
- 12.10 Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane jako bezskuteczne i skutkować będzie ich odtajnieniem.
- 12.11 Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 224 ustawy PZP, a złożone przez niego wyjaśnienia lub dowody stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji, kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 12.12 Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w pliku odpowiednio oznakowanym napisem „ZMIANA”. Pliki oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
- 12.13 Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Pliki oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Pliki ofert wycofywanych nie będą otwierane.
- 12.14 Oferta, której treść będzie niezgodna z SWZ, zostanie odrzucona (art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy PZP). Wszelkie niejasności i obiekcje dotyczące treści zapisów w SWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w § 9 niniejszej SWZ. Przepisy ustawy PZP nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.

§ 13 Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.

- 13.1. Termin składania ofert upływa **21 listopada 2024 r. o godz. 10:00**. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Platformy e-Zamówienia pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>, a nie data jej wysłania.
- 13.2. Sposób składania ofert: platforma e-Zamówienia pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl>
- 13.3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **21 listopada 2024 r. o godz. 10:30**.
- 13.4. Otwarcie ofert następuje za pośrednictwem platformy e-Zamówienia pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>
- 13.5. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 13.6. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
- nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
- 13.7. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
- 13.8. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

§ 14 Opis sposobu obliczania ceny, fakturowanie

1. Wykonawca określa cenę oferty jako cena brutto z uwzględnieniem wszystkich kosztów wynikających z wymagań Zamawiającego określonych w SWZ.
2. W wyniku nieuwzględnienia okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia, wykonawca ponosić będzie skutki błędów w ofercie. Od wykonawcy wymagane jest bardzo szczegółowe zapoznanie się z przedmiotem zamówienia i skalkulowanie ceny z należytą starannością.
3. W cenie powinien być uwzględniony podatek od towarów i usług VAT. Stawka podatku VAT winna być określona zgodnie z obowiązującą ustawą o podatku od towarów i usług, a cena powinna być podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Ceny muszą być wyrażone w PLN.
5. Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w PLN.
6. W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną podaną przez wykonawcę w ofercie wyrażoną słownie oraz cyfrowo za prawidłową zamawiający uzna wartość (cenę) wyrażoną słownie z zastrzeżeniem art. 223 ust. 2 ustawy.
7. Zamawiający zapłaci fakturę w terminie 14 dni od daty wpływu faktury do siedziby Zamawiającego, przelewem na wskazane konto. W przypadku nieuregulowania należności w terminie, Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki za zwłokę.

§ 15 Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które nie podlegają odrzuceniu.
2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

W zakresie części I (pierwszej) i części II (drugiej):

- a. Cena - **60%**
- b. Okres gwarancji - **40%**

W zakresie części III (trzeciej) i części IV (czwartej):

- a. Cena - **60%**
- b. Okres gwarancji – **30%**
- c. Dodatkowa funkcjonalność – **10%**

Przyjmuje się, że 1% = 1 pkt i tak zostanie przeliczona liczba punktów w ramach poszczególnych kryteriów oceny ofert.

Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszą liczbę punktów w kryterium:

3. Punkty za kryterium „Cena” (dotyczy wszystkich części postępowania):

L.p.	Cena	Liczba przyznawanych punktów w kryterium „Cena”
1.	Cena brutto (C)	60 pkt

Ocena złożonych ofert w zakresie przedmiotowego kryterium zostanie dokonana na podstawie podanej przez Wykonawcę ceny za wykonanie całości przedmiotu zamówienia w ramach wykonania przedmiotu zamówienia. Cena ta winna być wskazana w ofercie, której wzór stanowi załącznik nr 1 do SWZ. Ocena punktowa w ramach tego kryterium zostanie dokonana zgodnie ze wzorem:

$$C = (C_n / C_o) \times 100$$

gdzie:

C – liczba punktów przyznanych Wykonawcy w kryterium „Cena brutto”

C_n – najniższa Cena spośród ofert podlegających ocenie

C_o - Cena w ocenianej ofercie

Maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania przez Wykonawcę w kryterium „cena” wynosi 60 punktów.

4. Punkty za kryterium „Okres gwarancji” (dotyczy części I i części II)

Okres gwarancji należy podać w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ.

Maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania przez Wykonawcę w kryterium „okres gwarancji” wynosi 40 punktów, zgodnie z poniższą zasadą punktacji:

L.p.	Okres gwarancji	Liczba przyznawanych punktów w kryterium „Okres gwarancji”
1.	60 miesięcy gwarancji lub więcej	40 pkt
2.	48 miesięcy gwarancji	20 pkt
3.	3 lata gwarancji	0 pkt

5. Punkty za kryterium „Okres gwarancji” (dotyczy części III i części IV)

Okres gwarancji należy podać w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ.

Maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania przez Wykonawcę w kryterium „okres gwarancji” wynosi 30 punktów, zgodnie z poniższą zasadą punktacji:

L.p.	Okres gwarancji	Liczba przyznawanych punktów w kryterium „Okres gwarancji”
1.	60 miesięcy gwarancji lub więcej	30 pkt
2.	48 miesięcy gwarancji	15 pkt
3.	3 lata gwarancji	0 pkt

6. Punkty za kryterium „Dodatkowa funkcjonalność” (dotyczy części III i części IV)

należy podać w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ, poprzez zaznaczenie odpowiednio „spełnia” lub „nie spełnia”.

Maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania przez Wykonawcę w kryterium „dodatkowa funkcjonalność” wynosi 10 punktów, zgodnie z poniższą zasadą punktacji:

L.p.	Dodatkowa funkcjonalność	Liczba przyznawanych punktów w kryterium „Dodatkowa funkcjonalność”
1.	„Spełnia”	10 pkt
2.	„Nie Spełnia”	0 pkt

7. Zamawiający przy wyborze najkorzystniejszej oferty kierował się będzie ogólną punktacją, obliczoną jako suma punktów osiągniętych przez Wykonawcę w każdym z kryteriów na podstawie następującego wzoru:

W zakresie części I (pierwszej) i części II (drugiej) postępowania:

$$K = K_1 + K_2$$

gdzie:

- K - liczba punktów przyznana ofercie
K₁ - liczba punktów w kryterium „Cena”
K₂ - liczba punktów w kryterium „Okres gwarancji”

W zakresie części III (trzeciej) i części IV (czwartej) postępowania:

$$K = K_1 + K_2 + K_3$$

gdzie:

- K - liczba punktów przyznana ofercie
K₁ - liczba punktów w kryterium „Cena”
K₂ - liczba punktów w kryterium „Okres gwarancji”
K₃ - liczba punktów w kryterium „Dodatkowa funkcjonalność”

Maksymalna łączna liczba punktów możliwych do uzyskania przez Wykonawcę wynosi 100,00.

8. Punktacją będzie obliczona z dokładnością do 2 miejsc po przecinku. Zamawiający zaokrągla w sposób: do 4 włącznie w dół, od 5 do 9 w górę.
9. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która spełnia wszystkie wymagania określone w SWZ oraz otrzyma największą liczbę punktów w oparciu o podane kryteria wyboru.

§ 16 Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 577 Ustawy pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny dysponować dokumentami potwierdzającymi ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji

przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregośkolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.

4. Zawarcie umowy nastąpi wg projektowanych postanowień umowy stanowiących załącznik nr 4 do SWZ.
5. Postanowienia ustalone w projektowanych postanowieniach umowy nie podlegają negocjacjom.
6. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 255 ustawy PZP.
7. Zamawiający nie przewiduje dodatkowych formalności poprzedzających zawarcie umowy.

§ 17 Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§ 18 Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

Projektowane postanowienia umowy, stanowią Załącznik nr 4 SWZ.

Zamawiający dopuszcza możliwość zmian treści umowy w okolicznościach szczegółowo opisanych w PPU.

§ 19 Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale IX ustawy PZP.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy PZP oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
4. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
 - 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany
5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, lub wskazanie zaniechania przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie ustawy oraz zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
7. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
8. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo w terminie 10 dni – jeżeli informacja została przekazana w inny sposób.

9. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, lub konkursu lub wobec treści dokumentów zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
10. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w art. 515 ust. 1 i 2 ustawy wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

§ 20 Podwykonawcy

Zamawiający nie wymaga by zamówienie realizowane było samodzielnie przez Wykonawcę.

§ 21 Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem danych osobowych jest Urząd Państwowej Komisji do spraw przeciwdziałania wykorzystaniu seksualnemu małoletnich poniżej lat 15, ul. Twarda 18, 00-105 Warszawa;
- dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ust. 1 i 4 oraz art. 266 w zw. z art. 222 ust. 5 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019, z późn. zm.);
- dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres nie krótszy niż 4 lata od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, w sytuacjach gdy źródłem finansowania są środki zewnętrzne długość przechowywania danych określa umowa dofinansowująca projekt;
- obowiązek podania danych osobowych bezpośrednio dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
- Posiada Pan/Pani: - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu: - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO. Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciążyącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z

przebiegiem postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

§ 22 Lista załączników.

Załącznik nr 1 – Formularz oferty

Załącznik nr 2 – Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 3 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia

Załącznik nr 4 – Projektowane postanowienia umowy

Załącznik nr 5 - Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

Załącznik nr 6 – Wzór oświadczenia o przynależności grupy kapitałowej na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia (*dokument składany na wezwanie*).

