***Załącznik nr 1 do SWZ***

**Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na

**„Odbiór i transport odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie gminy Czarnia w 2025 r.”**

# **PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje odbiór i transport odpadów komunalnych ze wszystkich nieruchomości znajdujących się na terenie gminy Czarnia.

Przedmiot zamówienia nie obejmuje nieruchomości niezamieszkałych (mieszkańcy prowadzący działalność gospodarczą powinni zawrzeć odrębne umowy na odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów powstałych w wyniku prowadzenia działalności).

Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu zamówienia w sposób zgodny z wymogami właściwych przepisów prawa, ochrony środowiska, sanitarnych i bezpieczeństwa pracy, przeciwpożarowych, przepisów prawa miejscowego, a w szczególności w sposób zgodny z:

* Ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1587, 1597, 1688, 1852, 2029.) oraz aktami wykonawczymi do ustawy;
* Ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 54, 834, 1089, 1222.) oraz aktami wykonawczymi do ustawy;
* Ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 399.) oraz aktami wykonawczymi do ustawy;
* Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r. poz. 122);
* Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 16 czerwca 2009 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy gospodarowaniu odpadami komunalnymi (Dz. U. z 2009 r. Nr 104, poz. 868).

Opis przedmiotu zamówienia opracowano na podstawie następujących aktów prawa miejscowego:

* Uchwała nr XI/102/20 Rady Gminy Czarnia z dnia 10 Czarnia 2020 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Czarnia;
* Uchwała nr XXXVI/300/23 Rady Gminy Czarnia z dnia 8 marca 2023 r. w sprawie zmiany Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Czarnia;
* Uchwała nr VIII/67/19 Rady Gminy Czarnia z dnia 22 listopada 2019 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczaną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi:
* Uchwała nr II/10/24 Rady Gminy Czarnia z dnia 28 czerwca 2024 r. w sprawie zmiany uchwały w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczaną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

# **WYMOGI DOTYCZĄCE PRZEKAZYWANIA ODEBRANYCH NIESEGREGOWANYCH (ZMIESZANYCH) ODPADÓW KOMUNALNYCH DO INSTALACJI KOMUNALNYCH**

1) Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania odebranych niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych do, wskazanej w rozdziale 11, instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych z zachowaniem zasad rozładunku odpadów obowiązujących w danej instalacji (oddzielne ważenie odpadów według kodu, weryfikacja zawartości worków, rozładunek według kodów na wyznaczone place lub do wyznaczonych urządzeń) oraz do przestrzegania panującego na jej terenie regulaminu,

2) Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu umowy, zapewniając minimalną uciążliwość dla właścicieli nieruchomości z terenu Gminy,

3) Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za prawidłową gospodarkę odpadami zgodnie z obowiązującymi przepisami. Dotyczy to między innymi załadunku, przeładunku, transportu, spełniania wymogów Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.

# **ZOBOWIĄZANIA WYKONAWCY**

**Wykonawca w trakcie realizacji zamówienia zobowiązany jest do:**

1) Odbioru i transportu każdej ilości odpadów komunalnych wytworzonych i przekazanych przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie gminy Czarnia, w tym z punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych, zgodnie z ogólnie obowiązującymi przepisami prawa oraz z należną starannością, jakiej wymaga się od przedsiębiorcy świadczącego usługi w tym zakresie,

2) wyposażenia na czas obowiązywania umowy nieodpłatnie w niezbędne urządzenia do gromadzenia odpadów z terenu nieruchomości tj. worki na odpady zebrane w sposób selektywny, które Wykonawca pozostawi w miejscach gromadzenia odpadów wskazanych przez Zamawiającego.

# **RODZAJE ODPADÓW**

1. **Rodzaje odpadów stanowiących przedmiot zamówienia oraz szacowane masy odpadów na terenie Gminy Czarnia w 2024 r.:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Rodzaj odpadów | Kod odpadu | Szacunkowa masa odpadów objętych zamówieniem ( w Mg) |
|
|
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| 1. | zmieszane (niesegregowane) odpady komunalne | 20 03 01 | 195,00 |
| 2. | odpady ulegające biodegradacji | 20 02 01  20 01 08 | 2,00 |
| 3. | papier i tektura, opakowania z papieru i tektury | 20 01 01  15 01 01 | 7,00 |
| 4. | tworzywa sztuczne, opakowania z tworzyw sztucznych | 15 01 02  20 01 39 | 65,00 |
| 5. | szkło, opakowania ze szkła | 20 01 02  15 01 07 | 42,00 |
| 6. | odpady wielkogabarytowe | 20 03 07 | 24,00 |
| 7. | zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21 | 20 01 21\*  20 01 23  20 01 34  20 01 35  20 01 36 | 8,00 |
| 8. | zużyte opony | 16 01 03 | 12,00 |
| 9. | zmieszane odpady z betonu, gruzu ceglanego, odpadowych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia inne niż wymienione  w 17 01 06 | 17 01 07 | 3,00 |
| 10. | leki inne niż wymienione  w 20 01 31 | 20 01 32 | 0,1 |
|  | **OGÓŁEM** | | **358,10** |

1. Selektywna zbiórka odpadów komunalnych na terenie zabudowy jednorodzinnej będzie się odbywać w systemie workowym. Przy odbiorze odpadów, Wykonawca pozostawi właścicielowi nieruchomości taką samą liczbę worków, jaką odbiera. W razie zapotrzebowania na większą ilość worków właściciel nieruchomości zgłosi ten fakt do Wykonawcy, który dostarczy je podczas zbiórki odpadów w danej miejscowości. W razie zapotrzebowania na większą ilość worków właściciel nieruchomości zgłosi ten fakt do Zamawiającego, a Zamawiający do Wykonawcy, który dostarczy je podczas kolejnej zbiórki odpadów w danej miejscowości.
2. Odbiór odpadów gromadzonych w workach odbywać się będzie wg harmonogramu Wykonawcy, zatwierdzonego przez Zamawiającego. Właściciel nieruchomości w dniu odbioru odpadów komunalnych jest zobowiązany wystawić worki do gromadzenia odpadów komunalnych przed nieruchomość tak, aby umożliwić odbiór odpadów przez uprawniony podmiot.

# **ODBIÓR ODPADÓW Z PRZYSTANKÓW AUTOBUSOWYCH NA TERENIE GMINY CZARNIA**

Odbiór odpadów z przystanków autobusowych zlokalizowanych na terenie gminy nastąpi, zgodnie z harmonogramem odbioru odpadów z nieruchomości zamieszkałych, zatwierdzonym przez Zamawiającego.

# **ODBIÓR ODPADÓW WIELKOGABARYTOWYCH, OPON, ZUŻYTEGO SPRZĘTU ELEKTRYCZNEGO I ELEKTRONICZBEGO**

1. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru odpadów wielkogabarytowych, zużytych opon oraz zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego na zgłoszenie Zamawiającego.
2. Termin odbioru tych odpadów wynosi maksymalnie 7 dni kalendarzowych od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego
3. Zgłoszenia będą przesyłane przez Zamawiającego w formie mailowej na adres wskazany przez Wykonawcę jako adres do korespondencji elektronicznej.
4. Odbiór wymienionych odpadów będzie się odbywać z punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych (PSZOK) zlokalizowanego pod adresem: Czarnia, Czarnia 60A, 07-431 Czarnia.
5. Wykonawca zobowiązany jest do potwierdzenia realizacji odbioru odpadów poprzez dostarczenie kart przekazania odpadów komunalnych oraz protokołu realizacji zgłoszenia podpisanego przez osobę upoważnioną przez Zamawiającego.

# **CZĘSTOTLIWOŚĆ ODBIERANIA ODPADÓW**

**Częstotliwość odbierania odpadów od właścicieli nieruchomości zamieszkałych – harmonogram.**

Wymaga się, aby Wykonawca zapewnił odbieranie odpadów z częstotliwością określoną w przepisach Uchwały nr XI/102/20 Rady Gminy Czarnia z dnia 10 czerwca 2020 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku w Gminie Czarnia, zgodnie z częstotliwością określoną poniżej:

1. komunalne odpady zmieszane (niesegregowane) - w okresie od kwietnia do października jeden raz na dwa tygodnie, a miesiącach od listopada do marca jeden raz w miesiącu.
2. papier i tektura – raz w miesiącu
3. tworzywa sztuczne i metale – raz w miesiącu
4. szkło – jeden raz na kwartał
5. Odpady ulegające biodegradacji - w okresie od kwietnia do października jeden raz na dwa tygodnie, a miesiącach od listopada do marca jeden raz w miesiącu.
6. zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny – na zgłoszenie
7. zużyte opony – na zgłoszenie
8. meble i inne odpady wielkogabarytowe – na zgłoszenie
9. odpady budowlane – na zgłoszenie

Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, zużyte opony, odpady budowlane oraz odpady wielkogabarytowe będą odbierane z jednej lokalizacji wskazanej przez Zamawiającego, tj. punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych (PSZOK) zlokalizowanego pod adresem: Czarnia, Czarnia 60A, 07-431 Czarnia.

# **STANDARD SANITARNY WYKONYWANIA USŁUG ORAZ OCHRONY ŚRODOWISKA**

Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zamówienia uwzględniając wszystkie przepisy z zakresu ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 399.), w tym zgodnie z art. 9d ust. 1 i ust. 2 tej ustawy oraz spełniania wymagań zawartych w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r., poz.122).

# **OBOWIĄZEK PROWADZENIA DOKUMENTACJI ZWIĄZANEJ Z DZIAŁALNOŚCIĄ OBJĘTĄ ZAMÓWIENIEM**

1. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania potwierdzenia wygenerowanego z systemu BDO, które umożliwia weryfikację informacji zawartych w karcie przekazania odpadów ze stanem rzeczywistym.
2. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia ilościowej i jakościowej ewidencji odpadów komunalnych z tereny Gminy Czarnia, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 o odpadach (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1587, 1597, 1688, 1852, 2029) oraz ustawy z dnia 13 września 1996 o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 399.) oraz przepisami wykonawczymi do tych ustaw.
3. Wykonawca jest zobowiązany do przekazywania Zamawiającemu miesięcznych raportów z wykonania usług, w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, którego protokół dotyczy, w formie papierowej i elektronicznej edytowalnej (w formacie uzgodnionym z Zamawiającym).
4. Wykonawca przekaże Zamawiającemu wraz z fakturą miesięczną kartę przekazania odpadów komunalnych z danego miesiąca zgodnie z załącznikiem Nr 1 Rozporządzenia Ministra Środowiska1) z dnia 25 kwietnia 2019 r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów (Dz. U z 2019 r., poz. 819).

# **INSTALACJA KOMUNALNA**

1. Instalacją komunalną, do której podmiot odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości gminy Czarnia jest obowiązany przekazać odebrane odpady jest Ostrołęckie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o.o., ul. Komunalna 8 ,   
   07-401 Ostrołęka.
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać odpady w dni robocze w godzinach pracy instalacji tj. od 8:00 do 16:00.
3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć odpady do wskazanej instalacji w dniu ich odbioru, zgodnie z ustalonym harmonogramem.

# **SZCZEGÓŁOWY SPOSÓB POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU STWIERDZENIA NIESELEKTYWNEGO ZBIERANIA ODPADÓW**

Przed wykonaniem usługi odbioru odpadów z nieruchomości mieszkańców Wykonawca jest zobowiązany do kontroli rodzaju odpadów i zgodności ich z przeznaczeniem pojemnika lub worka. Wykonawca w przypadku stwierdzenia naruszenia regulaminu w zakresie umieszczenia odpadów komunalnych do selektywnego zbierania odpadów, powiadomi gminę i właściciela nieruchomości. Wykonawca zobowiązany jest udokumentować ten fakt (opis nieruchomości, zdjęcia w postaci cyfrowej) i powiadomić niezwłocznie gminę.

1. Przed przystąpieniem do usługi odbioru odpadów z nieruchomości, Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzić kontrolę rodzaju odpadów pod kątem zgodności ich z przeznaczeniem pojemnika lub worka.
2. W przypadku stwierdzenia naruszenia regulaminu dotyczącego umieszczania odpadów komunalnych przeznaczonych do selektywnego zbierania, Wykonawca jest zobowiązany do:
3. Powiadomienia gminy oraz właściciela nieruchomości o naruszeniu.
4. Udokumentowania nieprawidłowości w formie cyfrowych zdjęć oraz opisu nieruchomości.
5. W dniu stwierdzenia nieprawidłowej segregacji Wykonawca jest zobowiązany do przesłania zgłoszenia do Zamawiającego drogą mailową, na wskazany przez Zamawiającego adres e-mail do kontaktu.
6. Zgłoszenie powinno zawierać opis stwierdzonych nieprawidłowości, zdjęcia oraz wszelkie inne dane niezbędne do identyfikacji nieruchomości, na której doszło do naruszenia.

# **SZCZEGÓŁOWE WYMAGANIA STAWIANE WYKONAWCY ODBIERAJĄCYMU ODPADY KOMUNALNE OD WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKAŁYCH**

Wykonawca w trakcie realizacji zamówienia zobowiązany jest do:

1. zapewnienia realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tej dziedzinie;
2. odbioru każdej ilości odpadów komunalnych wytworzonych i przekazanych przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie gminy Czarnia, zgodnie z ogólnie obowiązującymi przepisami prawa oraz z należytą starannością, jakiej wymaga się od profesjonalnego przedsiębiorcy świadczącego usługi w tym zakresie,
3. odbiór odpadów odbywać się będzie z pojemników i worków wystawionych przez właściciela nieruchomości na zewnątrz posesji lub ustawionych w pergolach śmietnikowych, do których zapewniony jest swobodny dojazd. Właściciel nieruchomości w dniu odbioru odpadów komunalnych jest zobowiązany ustawić pojemniki do gromadzenia odpadów komunalnych przed nieruchomość tak, aby umożliwić odbiór odpadów przez uprawniony podmiot. Właściciele nieruchomości do których prowadzą drogi wewnętrzne stanowiące dojazd do posesji zobowiązani są do ich utrzymywania w dobrym stanie technicznym zapewniającym ich przejezdność. W przypadku nie zapewnienia odpowiedniego dojazdu do posesji lub z uwagi na brak miejsca manewrowego właściciele nieruchomości wystawiają pojemniki na odpady komunalne przy zjeździe z drogi publicznej w dniu odbioru odpadów komunalnych.
4. wyposażenia właściciela nieruchomości w taką samą liczbę worków, jaką odbiera z odpadami zebranymi selektywnie. W razie zapotrzebowania na większą ilość worków właściciel nieruchomości zgłosi ten fakt do Wykonawcy, który dostarczy je podczas zbiórki odpadów w danej miejscowości,
5. ważenia wszystkich odebranych odpadów komunalnych z terenu gminy Czarnia na legalizowanej wadze w punkcie zlokalizowanym w miejscu przekazywania odpadów do zagospodarowania, po każdym zapełnieniu pojazdu transportującego odpadami z terenu gminy Czarnia,
6. odbierania odpadów w sposób zapewniający utrzymanie odpowiedniego stanu sanitarnego – zapobiegania wysypywaniu się odpadów z pojemników i worków podczas dokonywania odbioru i przewozu, a w przypadku wysypania - zebrania odpadów leżących obok pojemników, worków lub altan śmietnikowych lub w innych miejscach,
7. Ponoszenia odpowiedzialności za zniszczenie lub uszkodzenie pojemników do gromadzenia odpadów komunalnych powstałych z winy Wykonawcy podczas odbioru odpadów komunalnych i do niezwłocznej bezpłatnej wymiany pojemników w przypadku ww. sytuacji na taki sam (wraz z jego oznaczeniem),
8. Ponoszenia odpowiedzialności za szkody w majątku Zamawiającego lub osób trzecich spowodowane w trakcie odbioru odpadów,
9. w uzasadnionych przypadkach, na które Wykonawca nie ma wpływu (np. nieprzejezdność lub zamknięcie drogi), gdy nie jest możliwa realizacja zgodnie z umową, sposób i termin odbioru będzie każdorazowo uzgadniany pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym. (Wykonawca nie jest zwolniony z odbioru odpadów z posesji, do których nie mógł dojechać),
10. zapewnienia wykonania przedmiotu umowy w sposób sprawny, ograniczający do minimum utrudnienia w ruchu drogowym,
11. nie mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanymi odpadami komunalnymi odbieranymi od właścicieli nieruchomości położonych na terenie gminy Czarnia. Zakazuje się mieszania ze sobą poszczególnych frakcji selektywnie zebranych odpadów komunalnych oraz odbierania odpadów, które nie są objęte gminnym system gospodarki odpadami,
12. Monitorowania, należytego wypełnienia przez Właściciela nieruchomości obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych zgodnego z zasadami ustalonymi w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Czarnia.
13. Odbierania odpadów w godzinach od 07:00 do 15:00;
14. Poinformowania Zamawiającego o wszelkich awariach, przestojach w przyjmowaniu odpadów i zmianach w funkcjonowaniu instalacji komunalnych, wynikających z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, a także ograniczeniach wynikających z decyzji organów nadzorczych w terminie do 24 godzin od momentu zaistniałych zdarzeń. Brak informacji o zaistniałych zmianach w funkcjonowaniu instalacji może skutkować naliczeniem kar umownych.
15. Bieżącego przekazywania adresów nieruchomości zamieszkałych, na których powstają odpady, a które nie zostały ujęte w bazie danych, prowadzonej przez Zamawiającego, w postaci papierowej oraz elektronicznej,
16. Przekazania niezwłocznie informacji dotyczących realizacji Umowy na każde żądanie Zamawiającego, jednak nie później niż w terminie 5 dni roboczych od otrzymania żądania,
17. Przestrzegania poufności co do informacji pozyskanych w związku z realizacją Umowy w szczególności do przestrzegania przepisów dotyczących ochrony danych osobowych. Wykonawca nie może wykorzystywać pozyskanych danych w żaden inny sposób lub w innym celu niż dla wykonywania Umowy w szczególności zakazuje się wykorzystywania danych w celach reklamowych lub marketingowych,
18. Zapewnienia przez cały okres realizacji zamówienia w uzgodnieniu z Zamawiającym systemu monitorowania pracy sprzętu obejmującego:
19. monitoring bazujący na systemie pozycjonowania satelitarnego umożliwiający trwałe zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu, miejscach postojowych oraz wykonanych czynności w szczególności załadunku i wyładunku odpadów z podaniem czasu lokalnego zdarzeń,
20. odwzorowanie przebytej trasy pojazdu na mapie cyfrowej z dokładnością umożliwiającą jednoznaczne określenie miejsca (adresu) wykonywania czynności, w szczególności załadunku i wyładunku odpadów,
21. odtwarzanie i analizę „historii” pracy sprzętu z okresu realizacji umowy udostępniane przez Wykonawcę na każde żądanie Zamawiającego,
22. wyposażenia wszystkich pojazdów wykorzystywanych do realizacji przedmiotu umowy w urządzenia monitorujące ich pracę i lokalizację,
23. Wykonawca udostępni zamawiającemu możliwość dostępu poprzez Internet do systemu GPS, w który obowiązkowo wyposażone mają być pojazdy wykorzystywane do odbioru odpadów komunalnych. System monitoringu GPS powinien zapisywać otrzymywane dane, umożliwiać przechowywanie i odczyt danych przez okres co najmniej roku. Jednocześnie system ten powinien posiadać możliwość generowania dziennych raportów o położeniu pojazdów, miejscach postoju i wyładunku odpadów w instalacji docelowej.
24. Wykonawca na każde żądanie Zamawiającego ma obowiązek udostępnić szczegółową dokumentację z systemu monitorującego prace sprzętu, która w sposób nie budzący wątpliwości, będzie wskazywać dane o położeniu pojazdu, miejscach postojowych oraz wykonanych czynności, w szczególności miejsca wyładunku i załadunku.
25. wykonywania przedmiotu umowy pojazdami specjalistycznymi,
26. w każdym przypadku nałożenia przez instytucje zewnętrzne na Gminę kar z tytułu niedopełnienia obowiązków w zakresie odbioru odpadów Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowań w takiej samej wysokości na drodze cywilnej,
27. do dostarczania odpadów na własny koszt do innych instalacji w przypadku awarii instalacji wskazanej przez Zamawiającego,
28. W przypadku zmiany przepisów prawa albo Regulaminu utrzymania czystości gminy Czarnia, Zamawiający zastrzega możliwość rozdzielenia odpadów dostarczanych według innego zestawienia kodów odpadów lub podziału na inne frakcje.
29. Przedmiotem niniejszego postępowania jest usługa odbioru odpadów komunalnych pochodzących wyłącznie z nieruchomości zamieszkałych, na terenie objętym zamówieniem. Odpady odbierane będą zgodnie z harmonogramem ustalonym przez Zamawiającego oraz w sposób zgodny z przepisami dotyczącymi gospodarki odpadami.
30. W ramach niniejszego zamówienia Wykonawca nie jest uprawniony do odbioru odpadów pochodzących z nieruchomości niezamieszkałych, tj. takich, które są użytkowane przez przedsiębiorców, placówki publiczne, instytucje oraz inne podmioty gospodarcze. Wszelkie odpady wystawione przez podmioty niezamieszkałe nie podlegają odbiorowi w ramach niniejszej umowy.
31. W przypadku wystąpienia okoliczności wskazujących na to, że ilość lub rodzaj odpadów wystawionych do odbioru nie odpowiada charakterowi odpadów pochodzących z nieruchomości zamieszkałej, Wykonawca zobowiązany jest do:
32. Niezwłocznego przekazania zgłoszenia do Zamawiającego w dniu stwierdzenia takiego faktu, drogą mailową na adres e-mail wskazany do kontaktu.
33. Dołączenia do zgłoszenia dokumentacji fotograficznej, potwierdzającej stan faktyczny, oraz wszelkich informacji niezbędnych do identyfikacji nieruchomości.
34. W przypadku zgłoszenia nieprawidłowości Zamawiający przeanalizuje sprawę oraz podejmie odpowiednie kroki, o których Wykonawca zostanie poinformowany.
35. Nieodbierania odpadów z nieruchomości niezamieszkałych.

# **HARMONOGRAM ODBIORU ODPADÓW KOMUNALNYCH**

1. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu do akceptacji, w terminie 5 dni przed podpisaniem umowy, harmonogram odbioru odpadów komunalnych z terenu nieruchomości zamieszkałych, zgodny z częstotliwością odbioru poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych.
2. Zadaniem Wykonawcy jest takie sporządzenie harmonogramu, który zapewni regularność i powtarzalność odbierania, by mieszkańcy mogli w łatwy sposób zaplanować przygotowanie odpadów do odebrania.
3. W okresie od listopada do marca czas pomiędzy kolejnymi odbiorami odpadów nie może przekraczać 30 dni.
4. Harmonogram powinien odpowiadać następującym wytycznym:
5. powinien być sformułowany w sposób przejrzysty, jasny, pozwalający na szybkie zorientowanie się co do konkretnych dat odbierania odpadów, jak też regularności i powtarzalności odbierania odpadów poszczególnych rodzajów,
6. powinien zawierać informację, jaka frakcja odpadów powinna znaleźć się w poszczególnych pojemnikach lub w workach,
7. powinien wskazywać na daty odbierania poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych.
8. powinien zawierać dane kontaktowe do wyznaczonego opiekuna kontraktu, do którego można bezpośrednio zgłaszać wszelkie przypadki braku odbioru odpadów, a także inne uwagi, informacje oraz zgłoszenia dotyczące nieprawidłowości.
9. Po zatwierdzeniu harmonogramu przez Zamawiającego Wykonawca jest zobowiązany do przekazania harmonogramu w wersji papierowej bezpośrednio właścicielom nieruchomości lub wrzucić do skrzynki pocztowej. Harmonogram należy dostarczyć właścicielom nieruchomości nie później niż 3 dni przed pierwszym odbiorem odpadów.

# **SZCZEGÓŁOWE DANE CHARAKTERYZUJĄCE ZAMÓWIENIE**

Powierzchnia Gminy Czarnia wynosi 94 km2.

Liczba osób zameldowanych wynosi 2423 (wg ewidencji ludności, stan na dzień 30.10.2024 r.) Liczba osób wg złożonych deklaracji wynosi 1656.

Liczba miejscowości (sołectw) – 9.

Liczba gospodarstw domowych objętych systemem odbioru odpadów komunalnych według miejscowości:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa miejscowości** | **Liczba gosp. domowych od których odbierane będą odpady** | **Szacunkowa ilość kilometrów dla jednego objazdu** |
| 1. | Bandysie | 79 | 30 |
| 2. | Brzozowy Kąt | 32 | 15 |
| 3. | Cupel | 9 | 5 |
| 4. | Cyk | 33 | 10 |
| 5. | Czarnia | 88 | 20 |
| 6. | Długie | 53 | 15 |
| 7. | Michałowo | 13 | 5 |
| 8. | Rutkowo | 24 | 5 |
| 9. | Surowe | 178 | 40 |
| **RAZEM** | | **509** | **145** |

Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje odbiór, transport odpadów komunalnych w ilości szacunkowej **około 358,10 Mg.**

Podane powyżej dane są informacjami pomocniczymi, które mogą być przydatne do ustalenia zamówienia, ale nie są dla wykonawcy wiążące i nie mogą być podstawą roszczeń finansowych z tego tytułu. Kalkulacja szacunkowej ilości odpadów opiera się na szczegółowej analizie roku 2024. Ilość punktów odbioru odpadów komunalnych oraz ilość przekazanych odpadów zależna jest od ilości deklaracji złożonych przez mieszkańców zamieszkujących gminę Czarnia i może ulec zmniejszeniu lub zwiększeniu.

Szczegółowy wykaz adresów nieruchomości z których odbierane będą odpady komunalne Zamawiający niezwłocznie przekaże Wykonawcy, jednak nie później niż do 3 dni od dnia podpisania umowy.

# **OBOWIĄZKI WYKONAWCY PRZY POSTĘPOWANIU Z ODEBRANYMI ODPADAMI**

1. W zakresie transportu:
2. zakazuje się mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanymi odpadami komunalnymi odbieranymi od właścicieli nieruchomości;
3. zakazuje się mieszania ze sobą poszczególnych frakcji selektywnie zebranych odpadów komunalnych;
4. odbieranie w wyjątkowych sytuacjach, na zgłoszenie zamawiającego, odpadów poza ustalonym harmonogramem, jeżeli odpady te zostaną zebrane i zgromadzone na nieruchomości w terminach innych niż przewiduje termin ich odbioru a zagraża to bezpieczeństwu życia i zdrowia mieszkańców;
5. zabezpieczenie przewożonych odpadów przed wysypaniem. W przypadku wysypania odpadów, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego ich uprzątnięcia.
6. w razie awarii pojazdu, Wykonawca zobowiązany jest do podstawienia pojazdu zastępczego w celu nie dopuszczenia do opóźnień w odbiorze opadów. Każdorazowo tego typu zajście musi zostać niezwłocznie przekazane Zamawiającemu.

# **WYMAGANIA DOTYCZĄCE POJAZDÓW I BAZY MAGAZYNOWO- TRANSPORTOWEJ**

1. Zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 roku (Dz. U. z 2013 r. poz. 122).
2. Posiadanie wyposażenia umożliwiającego odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz zapewnienia jego odpowiedniego stanu technicznego,
3. Utrzymanie odpowiedniego stanu sanitarnego pojazdów do odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, zwanych dalej „pojazdami”, i urządzeń do odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, zwanych dalej „urządzeniami”.
4. Spełnianie wymagań technicznych dotyczących wyposażenia pojazdów.
5. Zapewnienie odpowiedniego usytuowania i wyposażenia bazy magazynowo - transportowej.
6. Zapewnienie pełnego bezpieczeństwa przekazanych przez Zamawiającego wszelkich danych osobowych niezbędnych do realizacji zamówienia.
7. Wykorzystywanie przekazywanych przez Zamawiającego danych osobowych wyłącznie na potrzeby realizacji niniejszego zadania.
8. Udostępnienia na żądanie Zamawiającego wszelkich dokumentów, związanych z realizacją przedmiotowego zamówienia.
9. Żaden sprzęt nie może być zakupiony w imieniu Zamawiającego jako część umowy na usługi, ani scedowany na Zamawiającego po wykonaniu Umowy.
10. W zakresie utrzymania odpowiedniego stanu sanitarnego pojazdów i urządzeń należy zapewnić, aby:
11. pojazdy były utrzymane we właściwym stanie technicznym i sanitarnym,
12. pojazdy i urządzenia były zabezpieczone przed niekontrolowanym wydostawaniem się na zewnątrz odpadów, podczas ich magazynowania, przeładunku, a także transportu,
13. pojazdy i urządzenia były poddawane myciu i dezynfekcji z częstotliwością gwarantującą zapewnienie im właściwego stanu sanitarnego, nie rzadziej niż raz na miesiąc, a w okresie letnim nie rzadziej niż raz na 2 tygodnie.

# **INNE**

1. Usługa odbioru odpadów musi odbywać się zgodnie z zatwierdzonym przez Zamawiającego harmonogramem od poniedziałku do piątku (w godz. 07:00 do 15:00).
2. Wykonawca zobowiązany jest, aby przed każdym odbiorem odpadów, nie później niż 1 dzień przed jego rozpoczęciem, do godziny 12:00, przesłać na adres e-mail Zamawiającego następujące informacje: numery rejestracyjne pojazdów, imiona i nazwiska kierowców, numery kontaktowe do kierowców oraz godzinę i lokalizację rozpoczęcia odbioru.
3. W trakcie realizacji umowy wszystkie gospodarstwa domowe objęte zostaną obowiązkiem segregacji odpadów.
4. Przed wykonaniem usługi odbioru odpadów Wykonawca jest zobowiązany do kontroli rodzaju odpadów i zgodności ich z przeznaczeniem pojemnika/worka.
5. Wykonawca na czas realizacji przedmiotu zamówienia zobowiązany jest własnym staraniem i na własny koszt w ramach zaoferowanej ceny ofertowej wyposażyć mieszkańców w niezbędne worki .
6. Pojazdy Wykonawcy przed rozpoczęciem usługi odbierania odpadów komunalnych powinny być opróżnione z odpadów, bez widocznych oznak uszkodzeń i korozji, spełniać wymogi dotyczące wyposażenia i parametrów technicznych wynikające z obowiązujących przepisów prawa.
7. W przypadku stwierdzenia innych rodzajów odpadów zebranych przez właścicieli nieruchomości, w tym odpadów niebezpiecznych lub pochodzących z wykonywanej przez właściciela nieruchomości działalności gospodarczej, niezgodności zebranych przez właściciela nieruchomości odpadów z przeznaczeniem pojemnika - Wykonawca nie odbiera odpadów i informuje o tym fakcie Zamawiającego.
8. Wykonawca jest zobowiązany do realizacji usług w sposób sprawny, ograniczający do minimum utrudnienia w ruchu drogowym oraz niedogodności dla mieszkańców, zgodnie z obowiązującymi przepisami Prawa o ruchu drogowym.
9. Wykonawca jest zobowiązany do realizacji usług również w przypadkach kiedy dojazd jest utrudniony, w szczególności w przypadku złych warunków atmosferycznych, z powodu prowadzonych remontów dróg, objazdów, uroczystości itp. gdy nie jest możliwa realizacja usługi zgodnie z umową, sposób i termin odbioru odpadów będzie każdorazowo uzgadniany pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą i może polegać w szczególności na wyznaczeniu innych terminów ich odbioru. W takich przypadkach Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie.
10. Wykonawca jest zobowiązany do odstawienia, po opróżnieniu pojemników na odpady w miejsca ich ustawienia.
11. W przypadku utrudnionego dojazdu wykonawca powinien dostosować wielkość samochodu odbierającego odpady komunalne do panujących warunków (szerokość, nawierzchnia drogi).
12. Wykonawca zobowiązany jest zgłaszać na bieżąco informacje o niezrealizowanych odbiorach odpadów wraz z podaniem przyczyny (np. trudności w dojeździe, brak wystawionego pojemnika, itp.).
13. Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć przewożone odpady przed wysypaniem, rozwianiem (np. siatką) lub wyciekiem w trakcie transportu. W przypadku wysypania/rozwiania/wycieku cieczy z komory śmieciarki lub kontenerów, Wykonawca obowiązany jest do natychmiastowego usunięcia skutków zaistniałych zdarzeń. W przypadku wycieku np. oleju z pojazdu Wykonawca ponosi odpowiedzialność cywilną z tytułu spowodowanych szkód i jest zobowiązany do ich usunięcia i zabezpieczenia roszczeń osób/podmiotów poszkodowanych. Wykonawca będzie ponosił odpowiedzialność cywilną wobec osób trzecich za skutki zdarzeń wynikających z realizacji umowy lub za brak podjęcia działań, do których był zobowiązany umową. Wykonawca załączy do umowy polisę ubezpieczeniową dotyczącą odpowiedzialności cywilnej za szkody powstałe podczas i w związku z prowadzoną działalnością w przedmiocie umowy lub od braku podjęcia stosownych działań, która będzie obowiązywała przez cały okres umowy.
14. Wykonawca jest zobowiązany udostępnić pojazdy w celu kontroli pracownikom Zamawiającego lub osobom upoważnionym przez Zamawiającego.
15. Wykonawca zobowiązany jest natychmiast telefonicznie poinformować zamawiającego o zdarzeniach, które mogą wpłynąć na prawidłową realizację zamówienia, związanych z BHP, sytuacjach konfliktowych oraz mających wpływ na wizerunek Zamawiającego.
16. Każdorazowo po opróżnieniu pojemników z odpadów uprzątnięciu podlega również teren wokół pojemników przy załadunku.
17. W ramach prowadzonego odbioru i transportu odpadów komunalnych prowadzone będą kontrole m.in. stanu napełnienia pojazdów przed rozpoczęciem odbioru, stanu poszczególnych frakcji odpadów, wystawionych przed posesje oraz monitoring przejazdów, mający na celu udokumentowanie dostarczenia zebranych odpadów bezpośrednio do instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych, a także ważenie pojazdów przed i po wykonaniem usługi, na legalizowanej wadze w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
18. W okresie realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia dwóch kampanii edukacyjnych dotyczących prawidłowej segregacji odpadów komunalnych. Kampanie te mają na celu podniesienie świadomości ekologicznej wśród mieszkańców oraz wzmocnienie praktycznych umiejętności w zakresie segregacji odpadów, w szczególności w kontekście obowiązujących zasad i przepisów.
19. Kampanie będą obejmować dystrybucję materiałów edukacyjnych, które Wykonawca opracuje i dostosuje do różnych grup wiekowych oraz odbiorców. Wykonawca przygotuje materiały skierowane do:
20. Właścicieli nieruchomości, w formie broszur lub ulotek informacyjnych, które będą dostępne w punktach odbioru odpadów, placówkach gminnych oraz rozesłane   
    w formie papierowej do mieszkańców.
21. Uczniów placówek edukacyjnych funkcjonujących na terenie gminy Czarnia,   
    w formie angażujących i materiałów (np. ulotki, plakaty, infografiki), które przybliżą temat segregacji odpadów w sposób dostosowany do wieku odbiorców.
22. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia opracowanych materiałów Zamawiającemu do zatwierdzenia co najmniej 14 dni przed planowaną datą każdej z kampanii. Materiały muszą być zgodne z wytycznymi Zamawiającego i powinny uwzględniać lokalne zasady segregacji odpadów. Wykonawca zapewni również, że materiały będą przygotowane w sposób zrozumiały i atrakcyjny, aby skutecznie promować odpowiedzialne praktyki w zakresie gospodarowania odpadami.
23. Wykonawca zrealizuje 1 kampanię w I półroczu realizacji usługi, a drugą w II półroczu.