

WZÓR UMOWY

UMOWA NR/24

zawarta dnia 2024 roku w Krakowie pomiędzy:

Województwem Małopolskim

ul. Basztowa 22, 31-156 Kraków, NIP: 676-217-83-37, REGON 351554287

reprezentowanym przez –,

zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

.....

zwaną(-ym) dalej „Wykonawcą”

o następującej treści:

§ 1

[Oświadczenia stron]

1. Zamawiający oświadcza, że:

- 1) niniejsza umowa jest realizowana w ramach i na potrzeby Działu Polityki Społecznej Zamawiającego;
- 2) niniejsza Umowa została zawarta po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie Zamówienia publicznego znak OR-ZP-261-30/24 w trybie art. 275 pkt 1) Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 t.j.), zwanej dalej ustawą;
- 3) niniejsza umowa realizowana będzie na zlecenie Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Krakowie;
- 4) jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług.

2. Wykonawca oświadcza, że:

- 1) dysponuje osobami zdolnymi do wykonania Zamówienia, a wymienionymi w ofercie złożonej przez Wykonawcę w postępowaniu, o którym mowa w ust. 1 i wszystkie te

osoby spełniają wymogi określone w Ogłoszeniu o zamówieniu (dalej zwanego ogłoszeniem);

- 2) zapoznał się z opisem zamówienia określonym w § 2 oraz załączniku nr 1 do niniejszej umowy oraz oświadcza, że rozumie i akceptuje ich treść;
- 3) realizując przedmiot Zamówienia nie naruszy w żaden sposób praw osób trzecich, w szczególności praw autorskich, osobistych i majątkowych, a szkolenia zostaną przeprowadzone z wykorzystaniem materiałów dydaktycznych przez niego opracowanych bądź takich, co do których wykorzystania przysługują mu prawa autorskie;
- 4) wyraża zgodę na kontrolowanie realizacji umowy i związanych z tym dokumentów przez Zamawiającego,
- 5) jest*/nie jest* czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług.

§ 2

[Przedmiot zamówienia]

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest usługa polegająca na przygotowaniu i przeprowadzeniu dla wskazanych grup uczestników rekrutowanych przez Zamawiającego szkoleń specjalistycznych z zakresu przeciwdziałania przemocy domowej dla członków grup diagnostyczno-pomocowych z terenu całej Małopolski.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.
3. Wymagania w zakresie przygotowania i przeprowadzenia usług oparte o „Wytyczne ministra właściwego do spraw zabezpieczenia społecznego z dnia 30 października 2023 roku do prowadzenia szkoleń w zakresie przeciwdziałania przemocy domowej, w tym obowiązkowych szkoleń dla członków zespołu interdyscyplinarnego oraz grup diagnostyczno – pomocowych na podstawie art. 8 pkt 5 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1249 z późn. zm.)”, zwane dalej Wytycznymi - Zamawiający wymaga, w szczególności aby:
 - 1) Wykonawca zapewnił kadrę o odpowiednim wykształceniu, kwalifikacjach i doświadczeniu, określonych w Rozdz. VII specyfikacji warunków zamówienia postępowania, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 2 niniejszej Umowy;

- 2) Wykonawca umożliwił przedstawicielom Zamawiającego przeprowadzenie wśród uczestników ankiet dotyczących szkolenia i ich organizacji;
- 3) Wykonawca, bez pisemnej zgody Zamawiającego lub jego przedstawiciela, nie przedstawiał uczestnikom własnych ankiet, list, itp.;
- 4) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca przygotował oraz przekazał Zamawiającemu (udzielając tym samym Zamawiającemu licencji niewyłącznej do powielania materiałów i przekazania ich uczestnikom) materiały dydaktyczne dla uczestników szkoleń w wersji elektronicznej oraz prezentację, na podstawie której prowadzone będzie szkolenie, drogą mailową, na co najmniej 5 dni roboczych przed rozpoczęciem realizacji pierwszego szkolenia. Przekazane materiały szkoleniowe powinny być zgodne ze wzorem określonym w załączniku nr 2 do Umowy, opatrzone barwami Rzeczypospolitej Polskiej i wizerunkiem godła Rzeczypospolitej Polskiej wraz z informacją o treści:
„Szkolenie realizowane na zlecenie Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Krakowie w ramach zadania: *Zorganizowanie i przeprowadzenie szkoleń dla* ” członków zespołów interdyscyplinarnych i grup diagnostyczno-pomocowych dofinansowane ze środków budżetu państwa w ramach Rządowego Programu Przeciwdziałania Przemocy Domowej na 2024-2030 r.” Wymaga się by materiały obejmowały maksymalnie 10 stron A4 i odnosił się wyłącznie do tematu szkolenia w oparciu o szczegółowy zakres tematyczny szkolenia (określony załączniku nr 1 do umowy) obowiązkowo zawierający aktualną bibliografię, w tym również linki do stron internetowych zawierających istotne informacje w kontekście tematu prowadzonego szkolenia. W przypadku szkoleń, które realizowane będą również w formie warsztatów opracowanie materiałów merytorycznych pozwalających na ich przeprowadzenie. Zamawiający może wyrazić zgodę na skrócenie terminu przekazania materiałów. Zamawiający w terminie 2 dni roboczych od otrzymania materiałów może zobowiązać Wykonawcę do ich korekty zgodnie ze wskazaniem przedstawiciela Zamawiającego. Wykonawca poprawiony materiał prześle w terminie 1 dnia roboczego od jego otrzymania. Zamawiający prześle materiały w wersji elektronicznej do uczestników szkoleń. Zakres danych w materiałach dydaktycznych, w prezentacji oraz przekazywanych w trakcie szkoleń treściach musi być zgodny z aktualnymi na dzień realizacji szkolenia aktami prawnymi.
- 5) Wszystkie materiały, o których mowa w pkt. 4 zostały w aspekcie technicznym przygotowane w oparciu o [Standardy tworzenia dostępnych dokumentów, treści,](#)

[multimediów i wydarzeń on-line w ROPS w Krakowie](#) w zakresie rozdziałów I-IV i VIII.

Materiały nie spełniające ww. standardów nie zostaną przyjęte przez Zamawiającego i zostaną skierowane do Wykonawcy w celu dokonania przez niego korekty i przesłania ponownie do Zamawiającego poprawionych materiałów w terminie 2 dni roboczych.

- 6) Zamawiający we własnym zakresie przeprowadzi rekrutację uczestników do grup szkoleniowych.
 - 7) Zamawiający przygotuje i przekaze zaświadczenia dla uczestników szkoleń. Zgodnie z Wytycznymi trenerzy zobowiązani są do podpisania przygotowanych zaświadczeń. W przypadku realizacji szkoleń w formule zdalnej ich podpisanie nastąpi poprzez zastosowanie kwalifikowanego podpisu elektronicznego trenera/trenerów prowadzących dane szkolenie.
4. Szkolenia realizowane będą w formule zdalnej, (on-line) odbywać się one będą w czasie rzeczywistym za pośrednictwem platformy, która musi mieć możliwość m.in.:
- 1) równoczesnego przekazu audio i wideo;
 - 2) wyświetlania na ekranie materiałów/prezentacji;
 - 3) prowadzenia interakcji z uczestnikami, w tym możliwość zadawania pytań/dyskusji;
 - 4) identyfikacji uczestnika szkolenia za pomocą imienia i nazwiska;
 - 5) wygenerowania imiennej listy uczestników szkolenia;
 - 6) przeprowadzenia ankiet/testów przez wszystkich uczestników równocześnie;
 - 7) nagrywania (Zamawiający poinformuje Wykonawcę czy dane szkolenie będzie wymagało nagrywania).
5. Zapewnienie dostępu do platformy spełniającej wymagania określone w ust. 4 oraz administrowanie danym szkoleniem jest obowiązkiem Wykonawcy.
6. Korzystanie z platformy nie będzie uwarunkowane posiadaniem bądź założeniem konta na danym portalu.
7. Wykonawca przekaze wygenerowane z platformy komunikacyjnej, za pośrednictwem której zrealizowane zostaną szkolenia - listy uczestników zawierające obligatoryjnie imię i nazwisko każdego uczestnika, do 3 dni roboczych od zakończenia szkolenia dla danej grupy. Trener przed rozpoczęciem szkolenia zobowiązany będzie poinformować uczestników, iż w danych identyfikujących uczestnika szkolenia muszą wpisać swoje Imię i Nazwisko, tak aby możliwa była identyfikacja uczestników względem listy zgłoszonych osób na dane szkolenie.

8. Wykonawca zapewni aktywizację uczestników, zwłaszcza w częściach warsztatowych poprzez zastosowanie narzędzi pozwalających na aktywne włączenie uczestnika szkolenia w pracę grupową, np. Mentimeter, Wordwall, quizy, itp.
9. Wykonawca, na co najmniej 5 dni roboczych przed szkoleniem dla danej grupy przekaże Zamawiającemu informacje dostępne do usługi zdalnej, tj. zaproszenia z wygenerowanym linkiem do szkolenia. Zamawiający sam przekaże uczestnikom szkoleń link do szkolenia. Wykonawca przekaże Zamawiającemu wraz z informacjami dostępowymi także informacje o warunkach technicznych niezbędnych do udziału w szkoleniu (tj. minimalne wymagania sprzętowe jakie musi spełniać komputer uczestnika lub inne urządzenie do zdalnej komunikacji, minimalne wymagania dotyczące parametrów łącza sieciowego jakim musi dysponować uczestnik, niezbędne oprogramowanie umożliwiające uczestnikom dostęp do prezentowanych treści i materiałów). Wykonawca zapewni wsparcie techniczne dla uczestników szkolenia w razie trudności w połączeniu się na szkolenie. Dane kontaktowe tj. numer telefonu, pod którym będzie można uzyskać wsparcie techniczne zostanie przesłany wraz z zaproszeniem i wygenerowanym linkiem na szkolenie. Obowiązkiem wykonawcy jest zapewnienie wsparcia technicznego podczas każdego szkolenia przez minimum 1 godzinę. Wsparcie techniczne rozpoczyna się każdorazowo wraz z chwilą umożliwienia podłączenia się uczestnikom szkolenia do szkolenia tj. na 30 minut przed wyznaczoną godziną rozpoczęcia szkolenia.
10. Zamawiający zamierza zrealizować pełny zakres zamówienia.

§ 3

[Termin realizacji umowy oraz plan szkoleń]

1. Umowa zostanie zrealizowana w ciągu maksymalnie 4 tygodni od dnia jej zawarcia.
2. Szczegółowe terminy poszczególnych szkoleń zostaną ustalone wspólnie z Wykonawcą po podpisaniu umowy.
3. W przypadku, gdy strony nie dojdą wspólnie do porozumienia w zakresie ustalania terminów, Zamawiający jednostronnie wskaże Wykonawcy (z co najmniej 5-dniowym wyprzedzeniem) terminy realizacji poszczególnych szkoleń, a Wykonawca będzie zobligowany do zrealizowania usług we wskazanym wskazanych terminach.
4. Zamawiający może, w przypadku zaistnienia ważnych przyczyn (w szczególności z uwagi na trudności w zrealizowaniu usługi w wyznaczonym terminie spowodowane przyczynami

obiektywnymi lub z uwagi na brak minimalnej liczby zgłoszonych uczestników na dane szkolenie) zmienić termin wykonania usługi, informując o tym Wykonawcę nie później niż na 4 dni przed terminem rozpoczęcia realizacji usługi (w takim wypadku Strony wspólnie ustalą nowy termin realizacji usługi).

§ 4

[Prawa autorskie do materiałów dydaktycznych]

1. Z chwilą przekazania materiałów dydaktycznych, o których mowa w § 2 niniejszej umowy, Wykonawca bez odrębnego oświadczenia udziela Zamawiającemu, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1 niniejszej umowy, niewyłącznej licencji do korzystania z materiałów dydaktycznych. Wartość udzielanej licencji została określona jako 0,25 % wartości całkowitego wynagrodzenia wypłaconego w ramach realizacji zamówienia.
2. Udzielenie licencji, o której mowa w ust. 1, następuje na okres 10 lat, bez ograniczenia co do terytorium, ilości egzemplarzy, na następujących polach eksploatacji:
 - 1) utrwalanie i zwielokrotnianie wszelkimi znanymi technikami, w tym technikami cyfrowymi, elektronicznymi i wszelkimi technikami poligraficznymi,
 - 2) rozpowszechnianie wśród uczestników szkolenia,
 - 3) wprowadzanie w całości lub w części do pamięci komputera,
 - 4) wykorzystywanie w całości lub części w różnorodnych publikacjach, w tym w celach promocyjnych i reklamowych.
3. Wraz z przekazaniem materiałów, Wykonawca wyraża zgodę na pierwsze ich udostępnienie publiczności.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ewentualne naruszenia praw autorskich majątkowych i osobistych osób trzecich do materiałów dydaktycznych. Wykonawca zobowiązuje się do naprawienia ewentualnych szkód po stronie Zamawiającego powstałych na skutek lub w związku z naruszeniem przez Wykonawcę praw autorskich osób trzecich do materiałów dydaktycznych (w szczególności do zwrotu Zamawiającemu wszelkich wydatków poniesionych przez Zamawiającego, a obejmujących między innymi wypłacone odszkodowanie, a także wszelkie koszty poniesione w związku z dochodzeniem przez osobę trzecią roszczeń wobec Zamawiającego).

§ 5

[Wynagrodzenie]

1. Z tytułu wykonania zamówienia Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za rzeczywisty zakres realizacji umowy (proporcjonalnie do liczby przeprowadzonych szkoleń), nie więcej jednak niż kwotę wskazaną w ofercie przetargowej, tj.:
..... złotych brutto* (słownie: złotych 00/100) (zamówienie zwolnione z podatku od towarów i usług na podstawie art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług), z czego jedno 24-godzinne szkolenie wynosi: zł (słownie: złotych 00/100).
**Wartość umowy wskazana powyżej w ust. 1 uwzględnia również wysokość ewentualnych składek z tytułu ubezpieczeń społecznych oraz składek na fundusz pracy oraz pracownicze plany kapitałowe (w przypadku osoby objętej ubezpieczeniem emerytalnym i rentowym obowiązkowo oraz spełniającej kryteria zawarte w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych tekst jednolity Dz.U z 2023 r. poz. 46.), jakie będzie zobowiązany ponieść Zamawiający w związku z realizacją umowy przez Wykonawcę, każdorazowo Zamawiający potrąci równowartość tych obciążeń z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy. Wykonawca wraz z każdym przedkładanym rachunkiem zobowiązany będzie powiadomić Zamawiającego o konieczności odprowadzenia składek z tytułu ubezpieczeń społecznych oraz składek na fundusz pracy albo o braku takiej konieczności. (usunąć gdy umowa nie będzie zawierana z osobą fizyczną niebędącą przedsiębiorcą).*
2. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie po realizacji każdego ze szkoleń.
3. Podstawą dokonania zapłaty będzie zaakceptowany przez Zamawiającego Protokół odbioru usług szkoleniowych, sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej umowy oraz prawidłowo wystawiona faktura/rachunek. Fakturę/rachunek za realizację Wykonawca dostarczy Zamawiającemu najpóźniej w ciągu 2 dni roboczych od zakończenia realizacji danego szkolenia.
4. Zamawiający zobowiązany jest do zaakceptowania Protokołu odbioru usług szkoleniowych bądź wniesienia do niego uwag w terminie 1 dnia roboczego od daty zakończenia realizacji danego szkolenia.

5. Zapłata zostanie dokonana w terminie do 14 dni od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury/rachunku, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, prowadzony przez Bank o numerze
6. Fakturę/rachunek należy wystawić na:
Nabywca:
Województwo Małopolskie
ul. Basztowa 22, 31-156 Kraków NIP: 676-217-83-37
Odbiorca: Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Krakowie
ul. Piastowska 32, 30-070 Kraków
7. W treści faktury/rachunku w miejscu przeznaczonym na podanie nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, należy podać m.in. numer niniejszej umowy.
8. Zamawiający posiada konto podmiotu na Platformie Elektronicznego Fakturowania (dalej Platforma lub PEF) korzystając w tym zakresie z usług firmy Infinite IT Solutions Brokera PEF. Dane identyfikujące Zamawiającego na Platformie: PEPPOL 6762101814. Do Platformy można się dostać za pośrednictwem stron internetowych: www.efaktura.gov.pl lub www.brokerinfinite.efaktura.gov.pl.
9. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę ustrukturyzowanej faktury elektronicznej należy wskazać w niej dane dotyczące odbiorców płatności.
10. Przez datę zapłaty rozumie się datę złożenia dyspozycji zapłaty przez Zamawiającego.
11. Kwota wskazana w ust. 1 obejmuje wynagrodzenie za wszystkie czynności niezbędne do prawidłowego wykonania Umowy.

§ 6

[Osoby prowadzące szkolenia]

1. Szkolenia prowadzić mogą wyłącznie osoby, które spełniają warunki wskazane w Ogłoszeniu, tj.:
 - 1) (Imię i Nazwisko)
 - 2) (Imię i Nazwisko) – w zakresie szkoleń prawnych
2. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego, powierzyć prowadzenia szkoleń osobie trzeciej innej niż wskazana w ust. 1

§ 7

[Kary umowne]

1. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości lub nienależytego wykonywania umowy, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę, ten zaś w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie usunie wskazaną nieprawidłowość i zaprzestanie naruszać postanowienia umowy.
2. Jeżeli nieprawidłowość nie nadaje się do usunięcia lub nie zostanie usunięta w wyznaczonym terminie lub Wykonawca nadal będzie nienależycie wykonywał Umowę, Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości równowartości 1% maksymalnego wynagrodzenia brutto za wykonanie Zamówienia określonego w § 5 ust. 1 niniejszej Umowy, za każdy dzień występowania nieprawidłowości lub naruszania postanowień Umowy, albo odstąpić od Umowy w niezrealizowanej części ze skutkiem natychmiastowym, chyba że za występowanie nieprawidłowości lub naruszanie postanowień Umowy wyłączną odpowiedzialność ponosi Zamawiający lub występowanie nieprawidłowości lub naruszanie postanowień Umowy niezwiązane jest bezpośrednio lub pośrednio z przedmiotem umowy lub jej prawidłowym wykonaniem. W przypadku odstąpienia od Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości równowartości 5% maksymalnego wynagrodzenia brutto za wykonanie Zamówienia, określonego w § 5 ust. 1 niniejszej Umowy.
3. W przypadku niezrealizowania któregośkolwiek szkolenia w terminie ustalonym zgodnie z zapisami niniejszej Umowy, z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę, Wykonawca zobowiązany jest do zrealizowania szkolenia w nowym terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, a także do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości równowartości 1% maksymalnego wynagrodzenia brutto za wykonanie Zamówienia, określonego w § 5 ust. 1 niniejszej Umowy. Jeżeli szkolenie nie zostanie zrealizowane w nowym terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę, Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od Umowy. W takim wypadku Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości równowartości 5% maksymalnego wynagrodzenia brutto za wykonanie Zamówienia, określonego w § 5 ust. 1 niniejszej Umowy.
4. Kary, o których mowa w ust. 2 i 3, mogą podlegać potrąceniu z wynagrodzenia Wykonawcy za realizację Umowy.

5. Kary umowne mogą być naliczane niezależnie od siebie, za każdy przypadek naruszenia Umowy odrębnie i podlegają sumowaniu, z zastrzeżeniem, że suma kar umownych nie może przekroczyć poziomu 20% maksymalnego wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 Umowy.
6. Stronom umowy przysługuje prawo do dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przekraczającego zastrzeżone kary umowne.

§ 8

[Osoby odpowiedzialne za realizację Umowy]

1. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Zamawiającego jest
lub osoba zastępująca, e-mail: tel.:
2. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Wykonawcy jest
....., e-mail: tel.:

§ 9

[Klauzula informacyjna dla osób, których dane osobowe zawarte są w niniejszej umowie]

Zgodnie z art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej RODO, informujemy:

1. Administratorem danych osobowych jest Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Krakowie, z siedzibą ul. Piastowska 32, 30-070 Kraków.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować za pośrednictwem poczty elektronicznej: iod@rops.krakow.pl.
3. Przetwarzanie Pana/Pani danych osobowych jest zgodne z prawem i odbywa się zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz jej realizacji, udokumentowania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a także w celu ustalenia, dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami związanymi z zawartą umową oraz wypełnienia obowiązków związanych z archiwizowaniem dokumentów.
4. Dane pozyskujemy bezpośrednio od osób, których one dotyczą, albo od instytucji i podmiotów zaangażowanych w realizację danego zadania, w tym w szczególności od wykonawców, wnioskodawców i partnerów.

5. Odbiorcą danych osobowych będą podmioty, których uprawnienie dostępu do danych wynika z obowiązujących przepisów, organy sprawujące funkcje nadzoru i kontroli nad realizacją zadań przez Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Krakowie, a także podmioty przetwarzające dane osobowe na polecenie Administratora na podstawie zawartych umów.
6. Dane osobowe będą przetwarzane przez czas realizacji zadań, a następnie przechowywane przez okres wynikający z obowiązujących Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Krakowie regulacji z zakresu postępowania z materiałami archiwalnymi i inną dokumentacją.
7. W granicach określonych przepisami prawa, w tym w szczególności RODO, ma Pan/Pani prawo dostępu do treści danych, do sprostowania danych, do żądania ograniczenia przetwarzania danych, do przenoszenia danych, do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych oraz do żądania usunięcia danych (prawo do bycia zapomnianym).
8. Ma Pan/Pani prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.
9. Podanie danych osobowych przetwarzanych w związku z wymogiem ustawowym lub umownym lub z warunkiem zawarcia umowy jest obowiązkowe, a konsekwencją ich niepodania będzie brak możliwości zawarcia umowy lub uczestnictwa w realizowanych zadaniach ustawowych.
10. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
11. Dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

§ 10

[Powierzenie przetwarzania danych osobowych]

1. W celu wykonania przedmiotu niniejszej Umowy, w szczególności zebrania w imieniu Zamawiającego listy obecności oraz podjęcia przez Wykonawcę działań w zakresie niezbędnym do przygotowania zaświadczeń potwierdzających ukończenie szkolenia, Zamawiający powierza Wykonawcy do przetwarzania dane osobowe uczestników w maksymalnym zakresie: imię i nazwisko zgodnie z art. 28 ust. 3 RODO.

2. Przetwarzanie danych osobowych przez Wykonawcę odbywa się wyłącznie na udokumentowane polecenie Zamawiającego dotyczące realizacji usługi objętej niniejszą umową.
3. Strony zgodnie oświadczają, że przetwarzanie danych odbywać się będzie w oparciu o:
 - 1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwane dalej RODO);
 - 2) właściwe przepisy prawa polskiego, w tym ustawę z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych;
4. Wykonawca oświadcza, że stosuje środki bezpieczeństwa, odpowiadające ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, spełniające wymogi aktów prawnych, o których mowa w ust. 3.
5. Do przetwarzania danych osobowych mogą być dopuszczone jedynie osoby upoważnione przez Wykonawcę, posiadające imienne upoważnienie do przetwarzania danych osobowych. Upoważnienia przechowuje Wykonawca w swojej siedzibie.
6. Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę, by osoby upoważnione przez niego do przetwarzania danych osobowych zobowiązane zostały do zachowania w tajemnicy danych osobowych oraz informacji o stosowanych sposobach ich zabezpieczenia, także po ustaniu stosunku prawnego łączącego osobę upoważnioną do przetwarzania danych osobowych z Wykonawcą.
7. Wykonawca oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody Zamawiającego w innym celu niż wykonanie Umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub Umowy.
8. Wykonawca niezwłocznie informuje Zamawiającego o:
 - 1) wszelkich przypadkach naruszenia tajemnicy danych osobowych lub o ich niewłaściwym użyciu oraz naruszeniu obowiązków dotyczących ochrony powierzonych do przetwarzania danych osobowych;
 - 2) wszelkich czynnościach z własnym udziałem w sprawach dotyczących ochrony danych osobowych prowadzonych w szczególności przed Prezesem Urzędu Ochrony Danych

Osobowych, Europejskim Inspektorem Ochrony Danych Osobowych, urzędami państwowymi, policją lub przed sądem;

3) wynikach kontroli prowadzonych przez podmioty uprawnione w zakresie przetwarzania danych osobowych wraz z informacją na temat zastosowania się do wydanych zaleceń, o których mowa w ust. 15.

Niniejszy ustęp dotyczy wyłącznie danych osobowych powierzonych przez Zamawiającego.

9. Wykonawca udostępnia Zamawiającemu wszelkie informacje niezbędne do wykonywania przez Zamawiającego obowiązków wymaganych przepisami prawa, w szczególności zobowiązuje się do udzielenia Zamawiającemu, na każde żądanie, informacji na temat przetwarzania danych osobowych, o których mowa w niniejszym paragrafie, a w szczególności niezwłocznego przekazywania informacji o każdym przypadku naruszenia przez niego i osoby przez niego upoważnione do przetwarzania danych osobowych obowiązków dotyczących ochrony danych osobowych.
10. Wykonawca, bez zbędnej zwłoki, nie później jednak niż w ciągu 24 godzin po stwierdzeniu incydentu lub naruszenia ochrony danych osobowych, zgłosi ten fakt Zamawiającemu . Zgłoszenie powinno oprócz elementów określonych w art. 33 ust. 3 RODO zawierać informacje umożliwiające Zamawiającemu określenie czy zdarzenie skutkuje wysokim ryzykiem naruszenia praw lub wolności osób fizycznych. Jeżeli informacji, o których mowa w art. 33 ust. 3 RODO nie da się udzielić w tym samym czasie, Wykonawca może ich udzielać sukcesywnie bez zbędnej zwłoki.
11. Wykonawca umożliwi Zamawiającemu, w miejscach, w których są przetwarzane powierzone dane osobowe, dokonanie kontroli lub audytu zgodności przetwarzania powierzonych danych osobowych z ustawą o ochronie danych osobowych, RODO, przepisami prawa powszechnie obowiązującego dotyczącymi ochrony danych osobowych oraz z umową. Zawiadomienie o zamiarze przeprowadzenia kontroli lub audytu powinno być przekazane podmiotowi kontrolowanemu co najmniej 5 dni roboczych przed rozpoczęciem kontroli.
12. W przypadku powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o poważnym naruszeniu przez Wykonawcę obowiązków wynikających z ustawy o ochronie danych osobowych, RODO, innych przepisów prawa powszechnie obowiązującego dotyczącego ochrony danych osobowych lub z umowy, Wykonawca umożliwi Zamawiającemu dokonanie niezapowiedzianej kontroli lub audytu.

13. Kontrolerzy Zamawiającego mają w szczególności prawo:

- 1) wstępu, w godzinach pracy Wykonawcy, za okazaniem imiennego upoważnienia, do pomieszczenia, w którym jest zlokalizowany zbiór powierzonych do przetwarzania danych osobowych, oraz pomieszczenia, w którym są przetwarzane powierzone dane osobowe i przeprowadzenia niezbędnych badań lub innych czynności kontrolnych w celu oceny zgodności przetwarzania danych osobowych z ustawą o ochronie danych osobowych, RODO, przepisami prawa powszechnie obowiązującego dotyczącego ochrony danych osobowych oraz umową;
- 2) żądania złożenia pisemnych lub ustnych wyjaśnień przez osoby upoważnione do przetwarzania danych osobowych, przedstawiciela Wykonawcy oraz pracowników w zakresie niezbędnym do ustalenia stanu faktycznego;
- 3) wglądu do wszelkich dokumentów i wszelkich danych mających bezpośredni związek z przedmiotem kontroli lub audytu oraz sporządzania ich kopii;
- 4) przeprowadzania oględzin urządzeń, nośników oraz systemu informatycznego służącego do przetwarzania danych osobowych.

14. Wykonawca może zostać poddany kontroli lub audytowi zgodności przetwarzania powierzonych do przetwarzania danych osobowych z ustawą o ochronie danych osobowych, RODO, przepisami prawa powszechnie obowiązującego dotyczącymi ochrony danych osobowych w miejscach, w których są one przetwarzane przez instytucje uprawnione do kontroli lub audytu na podstawie odrębnych przepisów.

15. Wykonawca zobowiązuje się zastosować zalecenia dotyczące poprawy jakości zabezpieczenia danych osobowych oraz sposobu ich przetwarzania sporządzone w wyniku kontroli lub audytu przeprowadzonych przez Instytucję Zarządzającą, Wykonawcę lub przez podmioty przez nie upoważnione albo przez inne instytucje upoważnione do kontroli na podstawie odrębnych przepisów.

16. Wykonawca może powierzone dane osobowe powierzyć do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu wykonania przedmiotu niniejszej umowy i po uzyskaniu uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej pod rygorem nieważności na piśmie.

17. Podwykonawca, o którym mowa w ust. 16 winien spełniać te same gwarancje i obowiązki jakie zostały nałożone na Wykonawcę w niniejszej Umowie.

18. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za niewywiązywanie się ze spoczywających na podwykonawcach obowiązków ochrony danych.

19. Wykonawca oświadcza, że jest świadomy odpowiedzialności karnej za naruszenie zasad przetwarzania danych osobowych, określonej w rozdziale VIII RODO oraz rozdziałach 10 i 11 ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych i zobowiązuje się zachować w tajemnicy dane osobowe, do których uzyskał dostęp.
20. Wykonawca jest uprawniony do przetwarzania danych zgromadzonych na mocy niniejszej Umowy do dnia wskazanego w § 3 ust. 1 umowy. Po tym terminie Wykonawca jest bezwzględnie zobowiązany do usunięcia danych osobowych (wersji papierowej, jak i elektronicznej) będących w jego posiadaniu oraz do podjęcia stosownych działań w celu wyeliminowania możliwości dalszego przetwarzania danych powierzonych mu na podstawie niniejszej umowy.

§ 11

[podwykonawcy]

1. Wykonawca powierza wykonanie następujących części (zakresu) zamówienia
Podwykonawcy: *(o ile dotyczy podać: nazwę (firmę) podwykonawcy oraz zakres podwykonawstwa)*
2. W celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w wyniku którego zawarta została niniejsza Umowa, na zasadach określonych w art. 118 ustawy Wykonawca powołał się na zasoby następujących Podwykonawców: *(o ile dotyczy podać: nazwę (firmę) podmiotu udostępniającego swoje zasoby oraz zakres udostępnianych zasobów).*
3. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za wszelkie prace, których wykonanie powierzył Podwykonawcom.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za dokonywanie w terminie wszelkich rozliczeń finansowych z Podwykonawcami.
5. Realizacja przedmiotu Umowy przy udziale Podwykonawców nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków umownych. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców jak za własne.
6. Wykonawca, w przypadku chęci dokonania zmiany podwykonawcy, o którym mowa w ust. 1 lub ust. 2 powyżej, zobowiązuje się każdorazowo przekazać Zamawiającemu informacje zawierające dane identyfikujące podwykonawców i zakres przedmiotu Umowy

objęty podwykonawstwem, co stanowić będzie podstawę ewentualnego dokonania zmiany Umowy zgodnie z § 12 ust. 2 pkt 1 lub 2 Umowy.

7. W sytuacji zaistnienia po stronie Wykonawcy potrzeby wprowadzenia w okresie obowiązywania Umowy nowego (dodatkowego) podwykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu informacje zawierające dane identyfikujące podwykonawcę i zakres zamówienia objętego podwykonawstwem oraz uzasadnić konieczność wprowadzenia nowego podwykonawcy, co stanowić będzie podstawę dokonania zmiany Umowy zgodnie z § 12 ust. 2 pkt 3 Umowy.

§ 12

[zmiany Umowy]

1. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem, iż zmiana wskazanych w Umowie danych adresowych, numerów telefonów, adresów e-mail do kontaktów, osób odpowiedzialnych za realizację Umowy wskazanych w § 8 Umowy lub w innych przypadkach wyraźnie w Umowie wskazanych, nie stanowi zmiany Umowy i może być dokonywana przez Stronę, której dotyczy i staje się skuteczna wobec drugiej Strony po jej pisemnym zawiadomieniu. W przypadku niepoinformowania na piśmie o zmianie adresu, doręczenie na poprzedni adres wynikający z umowy, uważane jest za skuteczne.
2. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy, z zastrzeżeniem zmian przewidzianych poniżej oraz zmian określonych w art. 455 ust. 1 pkt 2-4) oraz ust. 2 ustawy:
 - 1) Zamawiający przewiduje możliwość zmiany podwykonawcy oraz części zamówienia wykonywanej przez podwykonawcę, wskazanych w § 11 ust. 1 Umowy, każdorazowo w przypadku zmiany podwykonawcy lub zakresu zamówienia wykonywanego przez podwykonawcę na podstawie informacji przekazanej przez Wykonawcę zgodnie z § 11 ust. 6 Umowy, a zmiana w tym zakresie nie spowoduje zmiany poziomu maksymalnego wynagrodzenia, o którym mowa odpowiednio w § 5 ust. 1 Umowy;
 - 2) Zamawiający przewiduje możliwość zmiany podwykonawcy wskazanego w postanowieniu § 11 ust. 2 Umowy, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, w przypadku zmiany lub rezygnacji przez Wykonawcę z

podwykonawcy oraz pod warunkiem, że zmiana w tym zakresie nie spowoduje zmiany poziomu maksymalnego wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy, a Wykonawca wykaże, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia warunki, o których mowa w art. 112 ustawy w stopniu nie mniejszym, niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w wyniku rozstrzygnięcia którego zawarto niniejszą umowę, poprzez przekazanie stosownych dokumentów, o których mowa w rozdz. VIII SWZ, w zakresie co najmniej dotyczącym warunków udziału, na które Wykonawca powoływał się w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzącego do zawarcia Umowy oraz aktualnych na dzień wprowadzenia zmiany, a także dostarczy prawidłowe dokumenty, o których mowa powyżej, do oceny przez Zamawiającego w terminie co najmniej na 5 dni roboczych przed terminem zmiany podwykonawcy, chyba że Zamawiający wyrazi zgodę na późniejsze ich przekazanie;

- 3) Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia nowego podwykonawcy w okresie obowiązywania Umowy, przy spełnieniu wymogów określonych w § 11 ust. 7 Umowy, pod warunkiem, że zmiana w tym zakresie nie powoduje zmiany poziomu maksymalnego wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy oraz zmiany terminu realizacji dostawy oraz zmiany zakresu przedmiotowego dostawy oraz zmiany w sposobie realizacji Umowy;
- 4) Zamawiający przewiduje możliwość zmiany poziomu maksymalnego wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy w przypadku wprowadzania zmian przepisów prawa dotyczących wysokości stawki podatku od towarów i usług lub innych podatków i opłat mających bezpośrednie zastosowanie do ceny zaoferowanej przez Wykonawcę, pod warunkiem, iż zmiana ta nie powoduje zmiany w sposobie realizacji Umowy, a zakres zmian wynikać będzie z wprowadzonych zmian przepisów prawa.

§ 13

[przepisy końcowe]

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Nagłówki zastosowane w niniejszej Umowie służą wyłącznie jako odniesienie i nie mogą być wykorzystane do interpretacji lub zmieniania postanowień niniejszej Umowy.

3. Załączniki do umowy stanowią jej integralną część.
4. Ewentualne spory wynikłe przy realizacji umowy Strony poddadzą pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, trzy dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

* niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 2
do umowy/24
z dnia 2024 r



Szkolenie pn. „.....”

Realizowane na zlecenie Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Krakowie w ramach zadania „Zorganizowanie i przeprowadzenie szkoleń dla członków zespołów interdyscyplinarnych i grup diagnostyczno-pomocowych dofinansowane ze środków budżetu państwa w ramach „Rządowego Programu Przeciwdziałania Przemocy Domowej na lata 2024-2030.”

Materiał opracował/a:

.....

Załącznik Nr 3
do umowy/24
z dnia 2024 r

WZÓR

Protokół (częściowego) odbioru usługi

z dnia

wykonanej przez:

.....

dla Województwa Małopolskiego

zgodnie z zawartą umową nr/24 z dnia 2024 r.

sporządzony przez Przedstawiciela Zamawiającego

.....

poświadczają wykonanie usługi polegającej na:

.....

.....

w miesiącu 2024 r.

Wykonanie usługi przyjmuje się bez zastrzeżeń* / stwierdza się następujące zastrzeżenia*

.....

.....

Uwagi

.....

.....

Na tym Protokół zakończono.

Podpisy Przedstawiciela Zamawiającego

* *niepotrzebne skreślić*