

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (OPZ)

„Utworzenie i prowadzenie Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych dla właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie gminy Przygodzice”

I. Postanowienia wstępne.

1. Przedmiotem zamówienia jest utworzenie i prowadzenie Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) dla mieszkańców nieruchomości zamieszkałych na terenie gminy Przygodzice w sposób zgodny z przepisami:

- a) Ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2024 r. poz. 399),
- b) Uchwała Rady Gminy Przygodzice nr XLVIII/428/2023 z dnia 12 października 2023 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właścicieli nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi,
- c) Uchwałą Rady Przygodzice nr XVII/151/2020 z 27 sierpnia 2020 r. w sprawie przyjęcia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Przygodzice ze zm.

2. Charakterystyka usługi:

- a) przyjmowanie do PSZOK selektywnie zebranych odpadów komunalnych pochodzących z nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie gminy Przygodzice, objętych opłatą za gospodarowanie odpadami komunalnymi;
- b) zagospodarowanie dostarczonych do PSZOK selektywnie odpadów komunalnych poprzez ich przekazanie przez Wykonawcę lub przekazanie za pośrednictwem innego podmiotu zbierającego odpady o instalacji odzysku lub unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w ustawie o odpadach.
- c) do PSZOK przyjmowane będą niżej wymienione odpady:
 - 1) papier;
 - 2) metal;
 - 3) tworzywo sztuczne;
 - 4) odpady opakowaniowe wielomateriałowe;
 - 5) szkło;
 - 6) bioodpady;
 - 7) odpady niebezpieczne;
 - 8) zużyte baterie i akumulatory;
 - 9) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
 - 10) meble i inne odpady wielkogabarytowe;
 - 11) odpady budowlane i rozbiórkowe (składające się z cegieł, pustaków i betonu, nie zawierające zanieczyszczeń w postaci elementów azbestowych, drewnianych, ceramiki, pianek, plastików);

- 12) zużyte opony (5 szt. rocznie z gospodarstwa domowego);
- 13) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek;
- 14) przeterminowane leki i chemikalia;
- 15) odzieży i tekstyliów.

Szacunkowa ilość odpadów przekazanych do PSZOK została zawarta w poniższej tabeli:

Kod odpadu	Rodzaj odpadów	Ilość [Mg]
15 01 01	Opakowania z papieru i tektury	1,500
15 01 02	Opakowania z tworzyw sztucznych	1,000
15 01 04	Opakowania z metali	0,010
15 01 05	Opakowania wielomateriałowe	0,005
15 01 07	Opakowania ze szkła	1,000
15 01 10*	Opakowania zawierające pozostałości substancji niebezpiecznych lub nimi zanieczyszczone	0,080
16 01 03	Zużyte opony	7,000
16 80 01	Magnetyczne i optyczne nośniki informacji	0,030
17 01 07	Zmieszane odpady z betonu, gruzu ceglanego, odpadowych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia inne niż wymienione w 17 01 06	170,000
17 04 05	Żelazo i stal	0,700
17 06 04	Materiały izolacyjne inne niż wymienione w 17 06 01 i 17 06 03	1,000
20 01 01	Papier i tektura	1,000
20 01 10	Odzież	3,000
20 01 11	Tekstylia	2,000
20 01 21*	Lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć	0,050
20 01 23*	Urządzenia zawierające freony	3,500
20 01 28	Farby, tusze, farby drukarskie, kleje, lepiszcze i żywice inne niż wymienione w 20 01 27	2,000
20 01 32	Leki inne niż wymienione w 20 01 31	0,020
20 01 34	Baterie i akumulatory inne niż wymienione w 20 01 33	0,030
20 01 35*	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21 i 20 01 23 zawierające niebezpieczne składniki	2,300
20 01 36	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35	5,000
20 01 39	Tworzywa sztuczne	0,900
20 01 99	Inne niewymienione frakcje zbierane w sposób selektywny	0,300
20 02 01	Odpady ulegające biodegradacji	80,000
20 03 07	Odpady wielkogabarytowe	50,000

3. Nieruchomości z których odbierane będą odpady są położone w granicach administracyjnych gminy Przygodzice. Powierzchnia gminy Przygodzice wynosi 163 km². Gmina obejmuje 14 wsi sołeckich, liczba nieruchomości zgłoszonych jako zamieszkane – 3.547 szt. Liczba mieszkańców według złożonych deklaracji wynosi 11.119 osób.
4. Zestawienie miejscowości sołeckich i liczby nieruchomości zamieszkałych zestawiono w poniższej tabeli:

Lp.	Miejscowości sołeckie leżące na terenie gminy Przygodzice	Ilość gospodarstw domowych [szt.]
1	Antonin	130
2	Bogufałów	63
3	Chynowa	253
4	Czarnylas	267
5	Dębica	357
6	Hetmanów	27
7	Janków Przygodzki	614
8	Ludwików	72
9	Przygodzice	740
10	Przygodziczki	119
11	Smardów	63
12	Topola Wielka	136
13	Topola-Osiedle	317
14	Wysocko Małe	289

5. Zamawiający, w czasie trwania umowy, udostępni Wykonawcy niezwłocznie informacje o:
 - 1) nieruchomościach nowo zamieszkałych, na których zamieszkują mieszkańcy;
 - 2) nieruchomościach zmieniających swój status użytkowania np. z nieruchomości zamieszkałej na nieruchomość niezamieszkałą itp. (nie są w zakresie przedmiotu zamówienia).

Wykonawca w przypadku nowo zgłoszonej nieruchomości będzie przyjmował do PSZOK odpady segregowane z tej nieruchomości począwszy od pierwszego tygodnia następującego po tygodniu, w którym Wykonawca został powiadomiony o zmianie.

II. Obowiązki Wykonawcy

1. Wymagania formalne

- 1) Wykonawca obowiązany jest w dniu rozpoczęcia świadczenia usługi do spełnienia następujących wymagań:
 - a) posiadania wpisu do rejestru działalności regulowanej, o której mowa w art. 9b ustawy z dn. 13 września 1996 r. (Dz. U. z 2024 r. poz. 399) o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, prowadzonego przez właściwy organ, w zakresie objętym przedmiotem zamówienia oraz w art. 51 ust. 1 pkt 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.

U. z 2023, poz. 1587 ze zm.) obejmującego co najmniej rodzaje i kody odpadów komunalnych objętych przedmiotem zamówienia;

b) posiadanie aktualnych, własnych uprawnień, zezwoleń na zbieranie odpadów komunalnych tj. wpisu do bazy danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami (BDO). Własne uprawnienia i zezwolenia winny być wydane na podstawie przepisów powszechnie obowiązujących w szczególności ustawy o odpadach i utrzymaniu czystości i porządku w gminach, zawierać co najmniej rodzaje i kody odpadów komunalnych objętych przedmiotem zamówienia.

2) Wykonawca obowiązany jest do spełnienia wymagań opisanych w pkt 1 przez cały okres realizacji zamówienia.

2. Świadczenie usługi

a) Usługa w zakresie utworzenia i prowadzenia PSZOK z nieruchomości zamieszkałych odbywać się będzie z 14 sołectw Gminy Przygodzice,

b) Usługa odbywać się będzie w okresie 6 miesięcy i nie wcześniej niż od dnia 1 stycznia 2025 r., z zastrzeżeniem prawa opcji (pkt 6 niniejszego OPZ).

c) Usługa w zakresie zagospodarowania odpadów selektywnie odebranych przez Wykonawcę lub przekazanie za pośrednictwem innego podmiotu zbierającego odpady do instalacji odzysku lub unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w ustawie o odpadach spełniającej wymagania określone w obowiązujących przepisach prawa.

3. Sposób realizacji usługi

1) Wykonawca utworzy i wyposaży PSZOK na terenie położonym w odległości do 8 km od siedziby Zamawiającego (Przygodzice, Plac Powstańców Wielkopolskich 2), na nieruchomości stanowiącej własność Wykonawcy lub co do której Wykonawca posiada prawo do dysponowania z zachowaniem następujących warunków:

a) lokalizacja zapewniająca łatwy dostęp dla mieszkańców na nieruchomości o min. powierzchni 800 m², z możliwością zaparkowania pojazdu przy lub na terenie PSZOK;

b) teren ogrodzony, oświetlony, utwardzony, monitorowany;

c) teren z placem pozwalającym na swobodny dojazd pojazdów przywożących i odbierających odpady;

d) obiekt powinien spełniać wymogi przeciwpożarowe oraz przepisów bhp,

e) zapewni ogrzewane pomieszczenie socjalno – biurowe;

f) zapewni samochodową wagę najazdową z aktualnym świadectwem legalizacji lub cechą legalizacji umieszczoną na przyrządzie pomiarowym. Waga musi zapewnić pomiar do drugiego miejsca po przecinku;

g) zapewni przenośną wagę z aktualnym świadectwem legalizacji lub cechą legalizacji umieszczoną na przyrządzie pomiarowym, umożliwiającą ważenie dostarczonych mniejszych ilości odpadów komunalnych z dokładnością do trzeciego miejsca po przecinku;

h) zapewni sprzęt teleinformatyczny tj. telefon, komputer ze stałym łączem internetowym;

- i) zapewni czyste, nieuszkodzone oraz oznakowane pojemniki i kontenery w ilości zapewniającej zbieranie wszystkich dostarczonych do PSZOK odpadów. Konstrukcja pojemników i kontenerów powinna zabezpieczać zgromadzone w nich odpady przed działaniem czynników atmosferycznych;
- j) Wyposażyć PSZOK w tablicę informacyjną zawierającą dane Wykonawcę (pełna nazwa, adres i nr telefonu),
- k) PSZOK winien być dostępny dla osób niepełnosprawnych.

2) Prowadzący PSZOK zobowiązany będzie do:

- a) uzyskania od dostarczających odpady do PSZOK informacji dotyczących adresu nieruchomości z której pochodzą dostarczone odpady,
- b) sprawdzenia zgodności odpadów zadeklarowanych z faktycznie dostarczonymi do PSZOK,
- c) potwierdzenia zgodności dostarczonych odpadów z wykazem przyjmowanych odpadów,
- d) ważenie dostarczonych odpadów,
- e) prowadzenie ewidencji dostarczonych odpadów,
- f) wskazanie sposobu postępowania z dostarczonymi odpadami w PSZOK,
- g) odmowy przyjęcia odpadów, jeżeli ich ilość i rodzaj wskazują, że nie powstały w gospodarstwie domowym zlokalizowanym na terenie gminy Przygodzice.

W przypadku odmowy przyjęcia odpadów, obsługa PSZOK sporządzi notatkę wraz z uzasadnieniem i ewentualną dokumentację fotograficzną oraz poinformuje o tym fakcie Zamawiającego.

3) Czas działania punktu:

- a) punkt powinien funkcjonować przez cały okres obowiązywania umowy,
- b) od poniedziałku do piątku w godzinach co najmniej: od 8:30 do 15:30 i w sobotę od w godzinach od 8:00 do 12:00.

4) Wykonawca ma obowiązek przyjąć wymienione w punkcie 1 OPZ odpady dostarczone przez mieszkańca Gminy Przygodzice, po okazaniu dokumentu potwierdzającego jego zamieszkanie w tej gminie (np. potwierdzenie dokonywanie opłat za odpady, naliczenie opłat itp.).

5) Wykonawca powinien dysponować potencjałem umożliwiającym realizację zadania, w tym:

- a) Kontenerami i pojemnikami umożliwiającymi gromadzenie dostarczonych do PSZOK odpadów,
- b) Pojazdami i urządzeniami umożliwiającymi przeprowadzenie załadunku, rozładunku i transportu odpadów.

6) Wykonawca winien dysponować przy realizacji przedmiotu umowy, osobami przeszkolonymi do obsługi PSZOK wykonującymi wskazane poniżej czynności realizacji zamówienia tj.:

- a) uzyskania od dostarczających odpady do PSZOK informacji dotyczących adresu nieruchomości z której pochodzą dostarczone odpady,
- b) sprawdzenia zgodności odpadów zadeklarowanych z faktycznie dostarczonymi do PSZOK,

- c) potwierdzenia zgodności dostarczonych odpadów z wykazem przyjmowanych odpadów,
 - d) ważenie dostarczonych odpadów,
 - e) prowadzenie ewidencji dostarczonych odpadów,
 - f) wskazanie sposobu postępowania z dostarczonymi odpadami w PSZOK,
 - g) sporządzanie uzasadnienia odmowa przyjęcia odpadów, jeżeli ich ilość i rodzaj wskazują, że nie powstały w gospodarstwie domowym.
- 7) Wykonawca zapewni:
- a) bezpieczną organizację ruchu na PSZOK
 - b) utrzymanie w odpowiednim stanie technicznym i higieniczno – sanitarnym pojemników oraz PSZOK,
 - c) przeszkolenie pracowników ze znajomości zadań przypisanych do wykonywania,
 - d) przeszkolenie pracowników ze znajomości istotnych postanowień Umowy,
 - e) przeszkolenie pracowników ze znajomości wymogów bezpieczeństwa i higieny pracy,
 - f) przeszkolenie pracowników ze znajomości wymogów i środków ochrony przeciwpożarowej.
- 8) Wykonawca zobowiązany będzie do prowadzenia ilościowej i jakościowej ewidencji odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
- 9) Wykonawca zobowiązany będzie do przekładania Zamawiającemu miesięcznych raportów w zakresie:
- a) Ilości i rodzaju przyjętych do PSZOK odpadów. Raport zawierać będzie: datę dostarczenia odpadów, wskazanie nieruchomości, z której pochodzi odpad, rodzaj odpadu, kod odpadu, masę odpadu w Mg. Raport przedkładany będzie Zamawiającemu w wersji elektronicznej i w wersji papierowej w terminie 10 dni roboczych po zakończeniu miesiąca.
 - b) Po zakończeniu wykonywania usługi prowadzenia PSZOK należy sporządzić w terminie 30 dni sprawozdanie („roczne”) zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

4. Do obowiązków Wykonawcy w szczególności należy:

- 1) Wykonywanie przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2024 r. poz. 54); ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2024 r. poz. 399); ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2023 r. poz. 1587 ze zm.), Uchwałą Rady Przygodzice nr XVII/151/2020 z 27 sierpnia 2020 r. w sprawie przyjęcia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Przygodzice ze zm., Uchwałą Rady Przygodzice Nr XLVIII/428/2023 z dnia 12 października 2023 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właścicieli nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
- 2) Okazanie na żądanie Zamawiającego wszelkich dokumentów potwierdzających wykonywanie przedmiotu umowy zgodnie z określonymi przez Zamawiającego wymaganiami i przepisami prawa.
- 3) Ponoszenie odpowiedzialności wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody na mieniu i zdrowiu osób trzecich, powstałe podczas i w związku z realizacją przedmiotu umowy

w zakresie określonym w Kodeksie cywilnym i innych ustawach.

5. Zagospodarowanie odpadów:

Wykonawca jest zobowiązany do:

- a) zagospodarowania odpadów zgodnie z hierarchia postępowania z odpadami,
- b) prowadzenia ewidencji odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- c) składania miesięcznych i rocznych sprawozdań.

6. Prawo opcji – rozszerzenie zamówienia

1. Zamawiający przewiduje zgodnie z art. 441 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych możliwość skorzystania z prawa opcji. Uprawnienie do skorzystania z prawa opcji będzie polegało na wydłużeniu okresu wykonywania usługi **maksymalnie o 6 miesięcy**.
2. W celu uruchomienia opcji Zamawiający przekaże Wykonawcy oświadczenie w formie pisemnej, w którym wyrazi wolę skorzystania z prawa opcji oraz określi w jakim zakresie korzysta z prawa opcji. W przypadku skorzystania z prawa opcji, o którym mowa w pkt 1, złożenie oświadczenia nastąpi nie później niż 14 dni przed terminem realizacji usługi objętej prawem opcji.
3. W zakresie zamówienia opcjonalnego, Wykonawca jest zobowiązany do rozpoczęcia świadczenia usługi na podstawie pisemnego oświadczenia Zamawiającego o skorzystaniu z prawa opcji.
4. Korzystanie z prawa opcji przez Zamawiającego może być dokonane jednorazowo na całą wartość zamówienia opcjonalnego lub w kilku częściach.
5. Zamawiający zastrzega, że zamówienie objęte prawem opcji będzie realizowane odpowiednio na warunkach zamówienia podstawowego, zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, SWZ oraz ofertą Wykonawcy.
6. Prawo opcji jest jednostronnym uprawnieniem Zamawiającego, z którego może, ale nie ma obowiązku skorzystać w ramach realizacji przedmiotu zamówienia. W przypadku nieskorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji, Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tego tytułu.