Załącznik nr 2 do SWZ

*DOKUMENT SKŁADANY WRAZ Z OFERTĄ*

Wykonawca:

……………………...................................................................................................................................................

...................................................................................................................................................................................

*pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

Reprezentowany przez: ………………………………………………………………………………………………………………….….

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez Powiat Żarski*,* oświadczam:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w   **rozdziale VIII ust. 2 specyfikacji warunków zamówienia (SWZ)**

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ) polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

..………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….……………………………………………………………………………………………………………………………………………….….……………………

w następującym zakresie: ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

*(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne   
z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

……………………………………………

Wykonawca lub upełnomocniony przedstawiciel Wykonawcy

**UWAGA:**

1. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wymóg złożenia niniejszego oświadczenia dotyczy każdego z wykonawców
2. Zamawiający zaleca przed podpisaniem, zapisanie dokumentu w formacie .pdf
3. Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowalnym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Załącznik nr 3 do SWZ

*DOKUMENT SKŁADANY WRAZ Z OFERTĄ*

Wykonawca:

**.....................................................................................................................................................................................**

**.....................................................................................................................................................................................**

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez ….………………………………………………………………………………..

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Prawo zamówień publicznych

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez Powiat Żarski*,* oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust 1 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4, ustawy Pzp
3. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r.o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U.2022.835)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …………. ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 2-5 i 7-10 ustawy Pzp).* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

…………………………………………………………………………………………..…………………...........…………………………………………………………………………………………………………………………………………..……………………………………………………………………………………………………………………………………………

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

*(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)* nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM,   
NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e Podwykonawcą/mi: nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*,

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne   
z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

………..………………………………….

Wykonawca lub upełnomocniony przedstawiciel Wykonawcy

**UWAGA:**

1. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wymóg złożenia niniejszego oświadczenia dotyczy każdego z wykonawców

2. Zamawiający zaleca przed podpisaniem, zapisanie dokumentu w formacie .pdf

3. Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowalnym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Załącznik nr 4 do SWZ

**Wzór umowy**

Umowa nr WIGN. 273...2024

zawarta w dniu ….……………….… 2024 roku w Żarach

pomiędzy:

Powiatem Żarskim, z siedzibą w Żarach przy al. Jana Pawła II 5,

posiadającym NIP 928 17 42 518,

Reprezentowanym przez Zarząd Powiatu Żarskiego w osobach:

1. Starostę - Bogdana Kępińskiego
2. Wicestarostę - Wojciecha Kasprów

Przy kontrasygnacie Elizy Siemianowskiej - Skarbnika Powiatu.

zwanym dalej Zamawiającym,

a firmą:

……………………………………………………………………………………………………………….

Posiadającą …………………………………………………………………………………………………

reprezentowaną przez ………………………………………………………………………………………

zwaną dalej Wykonawcą.

W wyniku przeprowadzonego postępowania na podstawie art. 275 pkt 1. o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez negocjacji, o wartości zamówienia nieprzekraczającej progów unijnych, o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2024.1320 t.j.) – dalej Pzp., została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1.

Przedmiot umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania na rzecz Zamawiającego robót budowlanych polegających na **„Przebudowa drogi powiatowej nr 1171F – uL. Księdza Tytusa Korczyka w zakresie budowy chodnika w m. Jasień”**.
2. Podstawowy zakres inwestycji obejmuje:
3. Budowa chodnika szerokości około 1,8 m od km 0+000 do km 0+175,
4. Budowa lub przebudowa zjazdów indywidualnych,
5. Budowa/wymiana betonowych krawężników i obrzeży,
6. Wykonanie terenów zielonych poprzez formowanie i humusowanie z obsianiem trawą
7. Wykonawca wykona przedmiot umowy na warunkach określonych w niniejszej umowie, zgodnie z dokumentacją projektową, w skład której wchodzą:
8. projekt budowlany;
9. projekt wykonawczy;
10. specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót;
11. Sposób wykonania robót, zakres i rodzaj kontroli oraz niezbędnych badań laboratoryjnych jak też sposób odbioru robót określa Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót – załącznik do SWZ.
12. Wszystkie elementy dokumentacji (rysunki, opisy, STWiOR) należy rozpatrywać łącznie. Przedmiar robót stanowi jedynie element pomocniczy przy określenia wartości zamówienia.
13. W przypadku kolizji zakresu robót lub wykonania należy dokonać uzgodnień z Inspektorem nadzoru inwestorskiego oraz Inwestorem w oparciu o poniższe dokumenty:
    1. jako podstawowy – opis przedmiotu zamówienia - SWZ;
    2. treść umowy;
    3. dokumentacja projektowa
14. Zamawiający zapewnia nadzór autorski oraz przewiduje zatrudnienie Inspektora nadzoru inwestorskiego.

**§ 2.**

**Obowiązki zamawiającego**

Do obowiązków Zamawiającego należy:

* + 1. Przekazanie placu budowy w terminie do 7 dni roboczych po przedstawieniu zatwierdzonego tymczasowego projektu organizacji ruchu na czas robót.
    2. Odbiór przedmiotu umowy,
    3. Zapłata wynagrodzenia za prawidłowo wykonany przedmiotu umowy.

**§3.**

**Obowiązki wykonawcy**

Do obowiązków Wykonawcy należy:

1. Wykonawca zobowiązany jest w terminie do 7 dni kalendarzowych po podpisaniu umowy do opracowania szczegółowego harmonogramu rzeczowo- finansowego realizacji przedmiotu umowy.
2. Zapewnienie na terenie wykonywanych robót należytego ładu i porządku, oznakowanie terenu budowy, uzgodnienia we własnym zakresie miejsca poboru wody i energii elektrycznej oraz zasad ponoszenia odpłatności za zużyte media, przestrzeganie przepisów BHP.
3. Zapewnienie i ponoszenie kosztów związanych z opracowaniem tymczasowej organizacji ruchu
4. Usunięcie i utylizacja gruzu oraz ziemi pochodzących z prac ziemnych i rozbiórkowych. Wykonawca musi posiadać stosowne zezwolenie na transport odpadów lub zlecać na własny koszt i ryzyko ich przewóz firmom posiadającym takie zezwolenie
5. Usuwanie wszelkich urządzeń pomocniczych oraz niepotrzebnych urządzeń prowizorycznych.
6. Zapewnienie i ogrodzenie zaplecza budowy, w tym przenośnych toalet sanitarnych.
7. W przypadku zniszczenia, uszkodzenia punktów geodezyjnej osnowy szczegółowej III klasy, Wykonawca jest zobowiązany do ich odtworzenia.
8. Wykonawca ma obowiązek, tereny przyległe bezpośrednio do terenu inwestycji lub na jego granicy ściśle nawiązać do istniejącego zagospodarowania (nie dopuszcza się uskoków i szczelin ), a po zakończeniu realizacji zamówienia do uporządkowania terenu budowy, zaplecza budowy, w tym również terenów sąsiadujących bezpośrednio z budową, zajętych na podstawie uzgodnień z ich właścicielami na potrzeby budowy, odtworzenie zagospodarowania terenów, jak również odtworzeniem uszkodzonych nawierzchni, w szczególności wskutek poruszania się sprzętu budowlanego i transportu ciężkiego, w tym również nawierzchni drogowych poza terenem budowy.
9. Przekazanie Zamawiającemu przedmiotu umowy w terminach określonych w umowie po uprzednim sprawdzeniu poprawności jego wykonania. Na czas odbioru Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wszystkie niezbędne dokumenty potwierdzające zakres i prawidłowość wykonania prac, będących przedmiotem umowy – wymaganych prawem, w tym dokumentów potwierdzających przywrócenie terenu do stanu poprzedniego i prawidłowym funkcjonowaniem elementów infrastruktury. Wszystkie powyżej wskazane dokumenty muszą być przekazane inspektorowi nadzoru inwestorskiego i dopiero po ich zatwierdzeniu Wykonawca może wystąpić ze zgłoszeniem gotowości do odbioru zakończonej inwestycji.
10. Prowadzenia w sposób zgodny z przepisami i sztuką budowlaną dziennika budowy oraz dokumentacji fotograficznej przed wejściem na budowę, w trakcie budowy i po jej zakończeniu, oraz przekazanie jej w formie CD wraz z dokumentacją odbiorową.

**§ 4.**

**Terminy realizacji,**

Strony ustalają następujące terminy realizacji robót:

1. Przekazanie placu budowy – Zamawiający przekaże Wykonawcy plac budowy w **terminie 7 dni** roboczych po przedstawieniu zatwierdzonego, tymczasowego projektu organizacji ruchu na czas robót.
2. Przedłożenie Zamawiającemu, w **terminie 7 dni** kalendarzowych od dnia podpisania umowy, harmonogramu rzeczowo – finansowego wg. wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do umowy, wraz z terminami realizacji poszczególnych etapów robót oraz uwzględniający zgłoszenie zakończenie robót.
3. Przystąpienie do realizacji robót powinno nastąpić nie później niż do 7 dni od daty przekazania placu budowy.
4. Zgłaszanie pisemne inspektorowi nadzoru inwestorskiego i inwestorowi każdego etapu robót zakończonych zgodnie z terminami wynikającymi z harmonogramu, w szczególności robót ulegających zanikowi lub zakryciu. Termin zgłoszenia nie może być późniejszy niż określony w harmonogramie.
5. Zmiany w realizacji harmonogramu i zakończenia inwestycji mogą nastąpić jedynie na umotywowany i udokumentowany, pisemny wniosek Wykonawcy. Złożony inwestorowi Wniosek powinien być zaakceptowany przez inspektora nadzoru inwestorskiego. Wniosek bez akceptacji inspektora nadzoru nie będzie podlegał rozpatrzeniu przez inwestora.
6. Zakończenie robót – **do upływu 5 miesięcy od dnia podpisania umowy**.
7. Zakończenie realizacji przedmiotu umowy - **do upływu 6 miesięcy od dnia podpisania umowy**.

**§ 5.**

1. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z dokumentacją i miejscem prowadzenia robót oraz że akceptuje warunki prowadzenia robót.
2. Wykonawca oświadcza, że ponosi wyłączną odpowiedzialność z tytułu ewentualnego uszkodzenia istniejących instalacji podziemnych oraz za szkody wynikłe wobec osób trzecich w zw. z prowadzoną budową.

**§ 6.**

1. Wykonawca wyznaczy osoby z odpowiednimi kwalifikacjami do utrzymywania kontaktu   
   z Zamawiającym oraz sprawowania nadzoru nad pracownikami Wykonawcy na terenie budowy. We wszelkich sprawach związanych z wykonaniem robót Wykonawca kontaktować się będzie bezpośrednio i wyłącznie z wyznaczonymi przez Zamawiającego przedstawicielami.
2. Wykonawca jest zobowiązany odsunąć od wykonywania pracy każdą osobę, która przez swój brak kwalifikacji, ich utratę lub z innego powodu zagraża w jakikolwiek sposób należytemu wykonywaniu umowy lub bezpieczeństwu na terenie budowy.

**§ 7.**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z należytą starannością, zgodnie   
   z obowiązującymi przepisami, normami technicznymi, w szczególności:
2. Ustawą z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz.U.2024.320 t. j. ze zm.)
3. Ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. 2024.725 t. j. ze zm.)
4. rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 24 czerwca 2022 r. w sprawie przepisów techniczno-budowlanych dotyczących dróg publicznych (Dz.U. 2022.1518 t. j.)
5. standardami, zasadami sztuki budowlanej, dokumentacją projektowo - techniczną, etyką zawodową oraz postanowieniami umowy.
6. Wykonawca zobowiązuje się przestrzegać poleceń osób sprawujących nadzór ze strony Zamawiającego.
7. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania i zaniechania osób, z których pomocą wykonuje przedmiot umowy jak za własne zachowanie.
8. W przypadku zaistnienia konieczności wykonania robót rodzajowo nie występujących w ofercie Wykonawcy, albo robót zamiennych lub uzupełniających, Wykonawca może przystąpić do ich wykonania tylko po określeniu dokładnego zakresu tych prac oraz uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego. Za roboty wykonane przed określeniem ich zakresu i bez zgody Zamawiającego , Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie za wykonane w ten sposób roboty, a Zamawiający ma prawo zażądać przywrócenia do stanu poprzedniego.
9. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego pisemnego informowania Zamawiającego   
   i Inspektora nadzoru inwestorskiego o problemach technicznych, projektowych, wykonawczych lub okolicznościach mających wpływa na jakość robót lub termin zakończenia robót. Dopuszcza się możliwość powiadomienia inwestora w formie elektronicznej na adres: [j.manaj@powiatzarski.pl](mailto:j.manaj@powiatzarski.pl) .
10. Wykonawca zawiadamia na piśmie o terminie rozpoczęcia robót właścicieli i zarządzających sieciami: elektroenergetycznymi, gazowymi, telekomunikacją, wodno– kanalizacyjną itp. Kopia zawiadomienia dołączana jest do dokumentacji powykonawczej.
11. Wykonawca jest zobowiązany do powiadomienia na piśmie (indywidualnie lub w formie dostępnych ogłoszeń) właścicieli lub użytkowników nieruchomości przyległych do terenu budowy z co najmniej 7 – dniowym wyprzedzeniem, o utrudnieniach, o ewentualnym braku możliwości dojazdu do tych nieruchomości, czasie trwania oraz ponosi z tego tytułu całkowitą odpowiedzialność. Powiadomienia (kopie)przekazywane są inwestorowi.

**§ 8.**

**Umowy o podwykonawstwo**

1. Wykonawca może zrealizować przedmiot umowy korzystając z pomocy podwykonawcy(-ców), po zawarciu z nimi odpowiednich umów w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zawarcie umowy z podwykonawcą(-cami) wymaga pisemnej zgody Zamawiającego przed jej zawarciem, zgodnie z art. 647¹ k.c. Zmiana lub odstąpienie od umowy zawartej z podwykonawcą wymaga każdorazowo zgody Zamawiającego. O nie zawarciu umowy Wykonawca jest obowiązany w terminie 7 dni pisemnie poinformować Zamawiającego.
3. Umowa z podwykonawcą musi zawierać, m.in.:
4. Szczegółowo określony zakres części zamówienia powierzonego do wykonania podwykonawcy,
5. kwotę wynagrodzenia należnego podwykonawcy (ze wskazaniem kwoty netto i brutto),
6. termin wykonania zamówienia powierzonego podwykonawcy,
7. warunki dokonania odbioru prac i płatności wynagrodzenia,
8. termin dokonania płatności wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo, który nie może być dłuższy niż 20 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej,
9. numer rachunku bankowego, na który należy dokonać zapłaty za wykonanie zamówienia.
10. Wykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy. Zamawiający w terminie 14 dni zgłosi pisemne zastrzeżenia do projektu umowy:
11. gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 20 dni,
12. gdy nie podano w niej dokładnego zakresu robót zgodnego z zakresem umowy z Wykonawcą,
13. gdy kwota wynagrodzenia za roboty podwykonawcy jest wyższa od wartości tego zakresu robót wynikające z oferty Wykonawcy,
14. gdy termin wykonania zakresu robót powierzonego podwykonawcy jest niezgodny z harmonogramem wykonania robót przez Wykonawcę.
15. Brak pisemnego sprzeciwu do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo w terminie 14 dni uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
16. Wykonawca przedkłada Zamawiającemu egzemplarz zawartej umowy o podwykonawstwo, (lub jej kopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem), której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
17. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę części zamówienia Podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z Podwykonawcą.
18. Zamawiający wstrzyma zapłatę należnego wynagrodzenia Wykonawcy za odebrane roboty   
    w przypadku nie przedstawienia przez Wykonawcę dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom. Za potwierdzenie dokonania zapłaty uznaje się również oświadczenie pisemne podwykonawcy o uregulowaniu należności. Zapis ten ma zastosowanie do każdego, dalszego podwykonawcy biorącego udział w realizacji zadania.
19. Zapłata należnego Wynagrodzenia podwykonawcy zostanie uregulowana zgodnie z zapisami art.465 ustawy Prawo zamówień publicznych.
20. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo robót budowlanych lub po przedłożeniu Zamawiającemu uwiarygodnionej kopii umowy o podwykonawstwo na usługi lub dostawy, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty przez Wykonawcę.
21. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenia bez odsetek, należnych Podwykonawcy.
22. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy Zamawiający poinformuje Wykonawcę o zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy w terminie 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
23. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
24. Wykonawca jest zobowiązany na żądanie Zamawiającego udzielić mu wszelkich informacji dotyczących podwykonawców.
25. Do zawarcia przez Podwykonawcę umowy z dalszym podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego i Wykonawcy.
26. Do zmian umowy o podwykonawstwo stosuje się uregulowania zawarte w ust. 4, 5, 6, 7 niniejszego paragrafu.
27. W przypadku powierzenia wykonania zamówienia podwykonawcy, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wykonanie przedmiotu umowy w takim zakresie, jakby wykonywał przedmiot umowy samodzielnie.

**§ 9.**

1. Wykonawca zobowiązany jest do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę we własnym przedsiębiorstwie lub przez Podwykonawcę, osób, które będą wykonywały niżej wymienione czynności, w myśl art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz.U.2023.1465t.j. ze zm.), tj. czynności związane z realizacją zakresu robót obejmującego m.in.:
2. roboty przygotowawcze, rozbiórkowe i ziemne,
3. roboty uzupełniające i wykończeniowe,
4. roboty budowlane z wykorzystaniem sprzętu specjalistycznego,
5. roboty budowlane związane z budową chodników, zjazdów, pobocza.
6. W przypadku konieczności wprowadzenia zmian w składzie brygady wykonującej prace Wykonawca/Podwykonawca powiadomi o tym Zamawiającego w terminie 7 dni od dnia zaistnienia zmiany.
7. W celu weryfikacji zatrudniania pracowników przez wykonawcę lub podwykonawcę, każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie nie krótszym niż 5 dni roboczych, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć:

1) oświadczenia zatrudnionego pracownika,

2 )oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,

3) poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,

4) innych dokumentów

- zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.

**§ 10.**

1. Zamawiający powoła Inspektora nadzoru inwestorskiego o czym poinformuje Wykonawcę.
2. Inspektor nadzoru inwestorskiego uprawniony jest do:
3. reprezentowania Zamawiającego na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z umową, projektem i zgłoszeniem budowy, przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej;
4. sprawdzanie jakości wykonywanych robót i wbudowanych wyrobów budowlanych, a w szczególności zapobieganie zastosowaniu wyrobów budowlanych wadliwych i niedopuszczonych do stosowania w budownictwie;
5. sprawdzanie i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu, zanikających lub częściowych, uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych instalacji, urządzeń technicznych oraz przygotowanie i udział w czynnościach odbioru końcowego;
6. dokonywania wpisów do dziennika budowy związanych ze stwierdzonym stanem faktycznym, realizacją inwestycji oraz poleceniami wydawanymi kierownikowi budowy celem usunięcia stwierdzonych uchybień;
7. potwierdzanie faktycznie wykonanych robót oraz usunięcia wad, a także kontrolowanie rozliczeń budowy.
8. Osoba wskazana w ust. 1 będzie działać w granicach umocowania określonego w ustawie Prawo budowlane.
9. Zamawiającemu przysługuje uprawnienie do zmiany którejkolwiek z osób wskazanych w ust. O dokonaniu zmiany Zamawiający powiadomi na piśmie Wykonawcę na 3 dni przed dokonaniem zmiany. Zmiana ta winna być dokonana wpisem do dziennika budowy i nie wymaga aneksu do niniejszej umowy.
10. Wykonawca jest zobowiązany do przekazania Inspektorowi nadzoru inwestorskiego kompletu niezbędnych prób, badań, sprawdzeń, pomiarów potwierdzających prawidłowość wykonania robót przy odbiorach robót zanikających i ulegających zakryciu, odbiorze częściowym i końcowym, a wymaganych przez inspektora do odbioru poszczególnych robót i przewidzianych w SWZ, jego załącznikach oraz normatywach.
11. Wykonawca, przekazuje Inspektorowi nadzoru inwestorskiego, w celu zatwierdzenia przez niego terminu zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego inwestycji:
12. protokoły badań, sprawdzeń;
13. oświadczenia Kierownika budowy i pozostałych kierowników o zgodności wykonania przedmiotu umowy z projektem technicznym, warunkami pozwolenia na budowę (lub zawartymi w zgłoszeniu robót) obowiązującymi przepisami i PN oraz o przywróceniu terenu do stanu zgodnego z wymogami;
14. dokumentacji powykonawczej wraz z naniesionymi zmianami dokonanymi w trakcie budowy uzgodnionymi uprzednio przez projektanta i inspektora nadzoru inwestorskiego oraz potwierdzonymi przez kierownika budowy;
15. mapę geodezyjna powykonawczą;
16. rozliczenie końcowe budowy;
17. protokoły potwierdzające brak zastrzeżeń do odbioru robót przez właścicieli i zarządzających sieciami: elektroenergetycznymi, gazowymi, telekomunikacją, wodno – kanalizacyjną i pozostałych, których infrastrukturę obejmował plac budowy;
18. inne wymagane prawem budowlanym i przepisami szczególnymi dokumenty;
19. dokumentację fotograficzną całej inwestycji – od rozpoczęcia do dnia odbioru, na płycie CD.
20. Wykonawcę na budowie reprezentuje: ………………..
21. Zmiana którejkolwiek z osób reprezentujących Wykonawcę w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia musi być zgłoszona na piśmie i zostać zaakceptowana przez Zamawiającego. Brak odpowiedzi w terminie 7 dni od otrzymania pisma jest rozumiana jako wyrażenie zgody.
22. Zamawiającego w trakcie realizacji zadania reprezentuje: Joanna Rączkowska-Manaj.

**§ 11.**

**Wynagrodzenie**

1. Z tytułu wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie **…………….** zł brutto (słownie: ………………………………………………………………………………………………………….).
2. Wynagrodzenie ryczałtowe o którym mowa w ust 1. obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją robót budowlanych objętych opisem przedmiotu zamówienia, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.
3. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.
4. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT, uprawnionym do wystawienia faktury VAT. Numer NIP Wykonawcy …………………………..
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie z wynagrodzenia:
6. należności wypłaconych podwykonawcom, jeżeli nie zostały one dobrowolnie i w terminie wypłacone przez Wykonawcę,
7. naliczonych kar związanych z realizacją niniejszej umowy;
8. naliczonych innych opłat i należności obciążających Wykonawcę, którymi został obciążony Zamawiający , a należą do ciężarów leżących po stronie Wykonawcy i wynikających z przedmiotu i zakresu realizacji zadania.
9. potraceń wynikających z obniżenia wynagrodzenia lub wykonania robót na koszt Wykonawcy.

**§ 12.**

**Zapłata wynagrodzenia**

1. Strony zgodnie ustalają, że wynagrodzenie będzie płatne na podstawie fakturowania częściowego i faktury końcowej, po dokonaniu niezbędnych odbiorów, przy czym faktura częściowa nie może zostać wystawiona, jeżeli nie obejmuje swym zakresem prawidłowo zrealizowanej, co najmniej 20% części przedmiotu zamówienia. Ostatnia faktura nie może obejmować kwoty mniejszej niż 20% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 11 ust. 1.
2. Należności Wykonawcy za wykonane roboty będą realizowane na podstawie faktur częściowych po okazaniu protokołu odbioru robót częściowych, zawierającego wielkości rzeczywiste wykonanych elementów robót, sprawdzonego przez inspektora nadzoru (wzór protokołu załącznik nr 2 do umowy) oraz faktury końcowej, wystawionej przez Wykonawcę po podpisaniu przez strony i inspektora nadzoru protokołu bezusterkowego odbioru końcowego.
3. Wystawiona prawidłowo przez Wykonawcę faktura za wykonane prace, o których mowa w **§** 1 niniejszej umowy, będzie przez Zamawiającego płatna w terminie ……. dni od daty jej otrzymania.
4. Warunkiem zapłaty faktur, w tym również faktury końcowej Wykonawcy będzie uregulowanie wszystkich płatności należnych Podwykonawcom i załączenie przez Wykonawcę do faktury oświadczeń Podwykonawców o uregulowaniu wobec nich wszystkich należności z tytułu wykonanych robót.
5. Zapłata nastąpi przelewem bankowym z konta Zamawiającego na rachunek Wykonawcy:

……………………………………………………………………………………………….. .

1. Za datę zapłaty należności wynikającej z faktury uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
2. Do każdej faktury VAT, Wykonawca jest zobowiązany dołączyć (jako załącznik) dokument o nazwie „Wykaz podmiotów, które wykonywały roboty, dostawy i usługi w ramach składanej faktury tj. Faktury nr ….z dnia……”. Wykaz ten musi zawierać nazwę podmiotu, zakres robót, dostaw lub usług wykonanych przez dany podmiot oraz należna kwota w złotych.
3. Ogólna wartość środków finansowych należnych poszczególnym podmiotom nie może być wyższa niż wartość danej faktury. Załącznik ten musi być złożony w formie oryginału i podpisany przez wszystkich podwykonawców, bez względu na fakt czy występują w tym wykazie czy nie. Brak wykazu spełniającego powyższe wymagania będzie podstawą do odmowy przyjęcia faktury. Ponadto wykonawca jest zobowiązany dołączyć oświadczenie Podwykonawców potwierdzające otrzymanie wszystkich należnych im kwot za odebrane prace.
4. W przypadku nie przekazania wszystkich wymienionych dokumentów termin zapłaty biegnie od momentu złożenia kompletnej faktury. W przypadku gdy Wykonawca nie zlecił Podwykonawcy wykonywania części prac, dostaw lub usług do każdej faktury VAT Wykonawca będzie dołączał oświadczenie o nie zlecaniu Podwykonawcy wykonania części prac, dostaw , usług. Brak oświadczeń będzie skutkował wstrzymaniem zapłaty należnej Wykonawcy bez żadnych konsekwencji dla Zamawiającego wynikającej z nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy. Zamiast podpisania wykazu, o którym mowa powyżej, dopuszcza się złożenie przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę osobnego oświadczenia o akceptacji wykazu do faktury nr …. z dnia …
5. Warunkiem zapłaty faktury końcowej, zawierającej załącznik, o którym mowa w pkt.2 jest udokumentowanie przez Wykonawcę, że Podwykonawcy oraz dalsi Podwykonawcy występujący na załączniku złożonym do poprzedniej faktury oraz faktury końcowej otrzymali należne im wynagrodzenie. Dowodem takiego udokumentowania może być: pisemne oświadczenie dostarczone w oryginale Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, że otrzymał należną mu kwotę, dokument bankowy potwierdzający przelew środków na konto Podwykonawcy i inne tego typu dokumenty.
6. W przypadku uchylania się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę , Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę, Zamawiający dokona bezpośrednio zapłaty wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, zgodnie z zaakceptowanymi przez siebie umowami o podwykonawstwo, którego przedmiotem są roboty budowlane, dostawy lub usługi.
7. Bezpośrednia zapłata wg ust.10 obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.
8. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w ust. 11. Termin zgłaszania uwag – 3 dni robocze od daty doręczenia tej informacji do Wykonawcy.
9. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa ust.10, Zamawiający może :
   1. nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty , albo
   2. złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
   3. dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
10. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w ust.10 Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
11. Zamawiający wstrzyma do czasu ustania przyczyny, płatność faktury – w całości lub w części – w przypadku nie wywiązania się Wykonawcy, z któregokolwiek ze zobowiązań wynikających z umowy. W takim przypadku Wykonawcy nie przysługują odsetki z tytułu opóźnienia w zapłacie.
12. Zamawiający nie wyraża zgody na zmianę wierzyciela na osobę trzecią w zakresie wypełnienia warunków umownych.

**§ 13.**

* + - 1. Wykonawca ma obowiązek umożliwienia wstępu na teren budowy osobom wskazanym przez Zamawiającego, a także pracownikom organów Państwowego Nadzoru Budowlanego, do których należy wykonywanie zadań określonych ustawą – Prawo budowlane oraz do udostępnienia im danych i informacji wymaganych na podstawie przepisów tej ustawy.
      2. Wykonawca jest zobowiązany, przy realizacji przedmiotu niniejszej umowy do współpracy z inspektorem nadzoru inwestorskiego, projektantem pełniącym nadzór autorski oraz osobami wyznaczonymi przez Zamawiającego.
      3. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego usunięcia, własnym staraniem i na koszt własny, wszystkich wad oraz ewentualnych szkód powstałych z jego winy w związku z realizacją niniejszej umowy.

**§ 14.**

1. Wbudowane materiały muszą odpowiadać, co do jakości wymogom dotyczącym wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie zgodnie z art. 10 ustawy - Prawo budowlane, a także wymaganiom jakościowym określonym w dokumentacji projektowej.
2. Wykonawca zobowiązany jest posiadać i na każde żądanie Zamawiającego (inspektora nadzoru) okazać, w stosunku do wskazanych materiałów certyfikat na znak bezpieczeństwa, certyfikat lub deklarację zgodności z Polską Normą lub z aprobatą techniczną.
3. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca zapewni niezbędne oprzyrządowanie, sprzęt, pracowników oraz materiały wymagane do zbadania jakości robót oraz do sprawdzenia ciężarów i użytych materiałów, badania te zostaną wykonane na koszt Wykonawcy.
4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu na którego zasoby Wykonawca powoływał się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany pisemnie wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

**§ 15.**

**Gwarancja**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu …….. miesięcznej gwarancji na wykonane roboty   
   i zastosowane materiały, który rozpoczyna swój bieg z pierwszym dniem miesiąca po miesiącu,   
   w którym dokonano odbioru końcowego.
2. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji po terminach określonych w ust. 1, jeżeli reklamował wadę przed upływem terminu gwarancji. Zamawiający może wykonywać uprawnienia   
   z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
3. W okresie gwarancji Wykonawca obowiązany jest do nieodpłatnego usuwania stwierdzonych wad przedmiotu umowy w terminie 14 dni od daty pisemnego ich zgłoszenia lub otrzymania przez Wykonawcę protokołu z przeglądu gwarancyjnego. Za formę pisemną uznaje się również mail i fax kierowany do Wykonawcy.
4. W przypadku nie przystąpienia przez Wykonawcę do usuwania wad w okresie gwarancji   
   w wyznaczonych terminach, Zamawiający ma prawo, po jednokrotnym dodatkowym pisemnym wezwaniu (monicie), naliczyć kary wynikające z niniejszej umowy lub ma prawo niezwłocznego uruchomienia praw wynikających z gwarancji należytego wykonania przedmiotu umowy. Wybór należy do Zamawiającego.
5. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z uprawnienia do obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy wobec stwierdzonych wad, oświadczenie o udzieleniu gwarancji, poczytuje się za udzielone również w stosunku do robót wykonanych wadliwie, z uwzględnieniem obniżonego standardu jakościowego robót wadliwych.

**§ 16.**

Od dnia protokolarnego przekazania terenu robót Wykonawca odpowiada za organizację swojego zaplecza, utrzymanie ładu i porządku, usuwanie wszelkich śmieci, odpadów, opakowań i innych pozostałości po zużytych przez Wykonawcę materiałach. Plac budowy powinien być wyposażony w co najmniej jedną mobilną toaletę, oraz posiadać zaplecze sanitarne dla pracowników. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca ma obowiązek przedstawienia umowy z przedsiębiorcą uprawnionym do odbioru odpadów komunalnych (i budowlanych), z której wynika, iż obejmuje ona również obsługę placu budowy niniejszej inwestycji. W przypadku utrzymania ładu, porządku i usuwania odpadów z terenu budowy, czynności porządkowe mogą zostać wykonane przez Zamawiającego na koszt Wykonawcy, przy czym koszt ten zostanie potrącony zgodnie z § 11 ust. 9 pkt 3 niniejszej umowy.

**§ 17.**

**Odbiór robót**

1. Odbiór ma na celu przekazanie Zamawiającemu ustalonego w umowie przedmiotu, po stwierdzeniu zgodności wykonanych robót z dokumentacją projektową, ofertą Wykonawcy, warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót, aktualnymi normami i przepisami technicznymi oraz umową.
2. Strony ustalają przeprowadzenie następujących odbiorów:
3. odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu,
4. odbiór częściowy polegający na sprawdzeniu jakości i ilości robót części przedmiotu umowy
5. odbiór końcowy,
6. odbiór ostateczny – gwarancyjny w terminie 30 dni przed datą upływu gwarancji na wykonane roboty.
7. W odbiorze robót określonych w ust. 2 pkt a) uczestniczą m.in.: wykonawca, kierownik, inspektor nadzoru inwestorskiego.
8. W odbiorze robót określonych w ust. 2 lit. b), c), d) uczestniczą m. in.: wykonawca, kierownik, inspektor nadzoru inwestorskiego, przedstawiciele Zamawiającego. Odbiory te dokonane będą w ciągu 3 dni roboczych
9. Strony sporządzają każdorazowo protokół odbioru zawierający wszelkie ustalenia, w szczególności Zamawiający wyznaczy terminy usunięcia wad stwierdzonych podczas odbioru. Wykonawca jest zobowiązany do usuwania na bieżąco stwierdzone wady, jednak nie później niż we wskazanym terminie. Usunięcie wad i usterek potwierdza Inspektor nadzoru inwestorskiego wraz z kierownikiem budowy wpisem do dziennika budowy.
10. Wykonawca (kierownik budowy) zgłosi gotowość do odbioru końcowego wpisem do dziennika budowy i powiadomi o powyższym Inspektora nadzoru inwestorskiego.
11. Wykonawca pisemnie zgłosi gotowość do odbioru końcowego zadania na adres Zamawiającego. Wraz z pisemnym zgłoszeniem gotowości do odbioru robót budowlanych Wykonawca dostarczy Zamawiającemu oświadczenie Inspektora nadzoru o wykonaniu zakresu rzeczowego. Po potwierdzeniu gotowości do odbioru przez Inspektora nadzoru Wykonawca odrębnym pismem, zawiadamia osoby i przedstawicieli instytucji niezbędnych przy dokonaniu czynności odbiorowych.
12. Wykonawca przekaże dokumentację odbiorową Inspektorowi nadzoru inwestorskiego nie później niż 3 dni przed wyznaczonym terminem odbioru zadania. Dokumentacja odbiorowa sporządzana będzie   
    i przekazywana Zamawiającemu w dwóch egzemplarzach.
13. Zamawiający wyznaczy termin odbioru końcowego w ciągu 14 dni od daty otrzymania zgłoszenia   
    o gotowością do odbioru. W przypadku stwierdzenia niepowiadomienia wszystkich zainteresowanych stron, termin odbioru wyznaczony może być nie wcześniej niż po upływie 5 dni od terminu pierwotnego.
14. Zakończenie czynności odbioru powinno nastąpić w ciągu 7 dni roboczych licząc od daty rozpoczęcia odbioru.
15. Zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru, jeżeli w czasie jego trwania ujawniono istnienie takich wad, które uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie   
    z przeznaczeniem, aż do czasu ich usunięcia. W przypadku stwierdzenia wad istotnych czyniących przedmiot umowy niezdatnym do prawidłowego użytku zamawiający jest uprawniony do odmowy odbioru robót do czasu usunięcia wad w terminie określonym przez zamawiającego, a jeżeli jest to niemożliwe - do odstąpienia od umowy z winy wykonawcy i naliczenia kar wynikających z § 18 oraz uruchomienia praw wynikających z polisy gwarancyjnej lub złożonego w depozycie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
16. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego (inspektora nadzoru) o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych.
17. Zamawiający może dokonywać przeglądu technicznego przynajmniej raz w roku oraz ostatni termin – nie później niż 30 dni przed upływem okresu gwarancji oraz termin usunięcia stwierdzonych w tym okresie wad.
18. W przypadku stwierdzenia wad wpływających na wartość inwestycji (rzeczową, finansową, użytkową), jeżeli wady te nie zostaną usunięte w wyznaczonym przez Zamawiającego czasie zamawiający ma prawo:
19. w przypadku wad istotnych – odstąpić od umowy z winy wykonawcy lub żądać obniżenia wynagrodzenia,
20. w przypadku wad nieistotnych – żądać obniżenia wynagrodzenia, a w przypadku braku zgody wykonawcy zlecić usunięcie tych wad innej firmie, przy czym koszt usunięcia pokrywa wykonawca lub pomniejszone zostaje wynagrodzenie końcowe.

**§ 18.**

**Kary umowne**

1. Strony przewidują stosowanie kar umownych w sposób następujący:
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
3. Za każdy dzień zwłoki w stosunku do ustalonego w § 4 ust. 3 i 4, 6 i 7 terminu realizacji prac w wysokości 1000,00 zł ( słownie tysiąc zł);
4. Za każdy dzień zwłoki w stosunku do ustalonego w protokole odbioru terminu usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze w wysokości 0,2 % wartości umowy brutto;
5. Za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji w wysokości 0,2% wartości umowy brutto za każdy dzień, liczony od upływu terminu wyznaczonego na usuniecie wad.
6. Za odstąpienie od umowy:
   * 1. przez Wykonawcę, za które winy nie ponosi Zamawiający,
     2. przez Zamawiającego, w całości lub części, z przyczyn za które Wykonawca odpowiada, w szczególności w związku z nienależytym wykonaniem przez Wykonawcę robót objętych niniejszą umową
     3. przez Zamawiającego z winy Wykonawcy, o ile opóźnienia wynikające z porównania harmonogramu do stopnia zaawansowania prac wynoszą powyżej miesiąca, a wykonawca nie wystąpił z wnioskiem o zmianę terminów zawartych w harmonogramie

w wysokości 20 % wartości umowy brutto.

1. W przypadku realizacji zadania przez podwykonawców: za nieprzedłożenie w terminie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany w wysokości 5 000,00 zł (słownie dziesięć tysięcy złotych 00/100)/ jeżeli występują podwykonawcy/
2. Za nie przedłożenie w terminie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy   
   o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, usługi, dostawy lub jej zmiany -   
   w wysokości 5 000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych 00/100)
3. Za brak zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy w wysokości 0,3% wynagrodzenia umownego brutto należnego Podwykonawcy, za każdy dzień zwłoki w zapłacie ( nie więcej niż 20% wartości umowy brutto).
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody. W szczególności, gdy z powodów zawinionych po stronie Wykonawcy Zamawiający utracił przyznane dofinansowanie, dotację lub inne wsparcie finansowe pochodzące ze źródeł finansowania krajowego lub unijnego – do wysokości utraconej kwoty.
5. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z następujących tytułów:
6. za zwłokę w przekazaniu placu budowy w wysokości 0,2% wartości umowy brutto za każdy dzień opóźnienia liczony od następnego dnia po wyznaczonym terminie,
7. za zwłokę w przystąpieniu do odbioru robót w wysokości 0,2% wartości umowy brutto za każdy dzień opóźnienia liczony od następnego dnia po wyznaczonym terminie.
8. Za zwłokę w zapłacie należności z faktur przysługują Wykonawcy odsetki ustawowe.
9. Łączna wysokość kar nałożonych na wykonawcę nie może przekraczać 20% wartości umowy brutto
10. Zamawiający kary umowne może potrącić bezpośrednio z faktury Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę, chociażby kary były niewymagalne.

**§ 19.**

**Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. Wykonawca, wnosi i przekazuje Zamawiającemu zabezpieczenie należytego wykonania umowy   
   w wysokości 5 % ceny brutto, przedmiotu zamówienia co stanowi kwotę: ………. zł (słownie: …………………………………………………..) w formie:……………………………………
2. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmian jego wysokości.
3. Strony ustalają, że wniesione zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie pieniężnej zostanie zwrócone w następujący sposób:
4. 70 % w ciągu 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.
5. 30 % nie później niż 15 dni po upływie okresu gwarancji.
6. **W przypadku gwarancji bankowej, ubezpieczeniowej polisa wygasa w terminie 15 dni od upływu gwarancji na wykonane roboty.**
7. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia zabezpieczenie wraz   
   z powstałymi odsetkami przechodzi na własność Zamawiającego i będzie wykorzystane do zgodnego z umową wykonania robót i do pokrycia roszczeń z tytułu gwarancji za wykonane roboty.

**§ 20.**

**Postanowienia końcowe**

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie należnego wynagrodzenia z tytułu wykonania części umowy, co stwierdza się protokołem zdawczo-odbiorczym.
2. W przypadku zaistnienia warunków atmosferycznych uniemożliwiających prawidłowe prowadzenie robót, lub innych przyczyn natury prawnej, technicznej, lub innych których nie można było przewidzieć na etapie zawierania umowy, a które wypełniają przesłanki zawarte w art. 454 i 455 Pzp i SWZ oraz uniemożliwiają prowadzenie prac lub wymuszają ich przerwanie, strony dopuszczają zmiany umowy, w szczególności zmianę terminu wykonania umowy, po udokumentowaniu i uzasadnieniu w sposób należyty, zgodny z treścią ustawy.
3. Strony wyrażają zgodę na zmiany umowy, które są wynikiem zmian w przepisach prawa powszechnie obowiązującego, które mają wpływ na prawidłową realizację przedmiotu niniejszej umowy i które są niezależne od woli Zamawiającego i Wykonawcy. Niniejszy zapis dotyczy m. in. zmian wysokości podatku VAT.
4. Zamawiający może rozwiązać umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia jeżeli:
   1. ogłoszono likwidację Wykonawcy, z wyjątkiem likwidacji przeprowadzonej w celu przekształcenia,
   2. Wykonawca nie podjął realizacji w ciągu 14 dni od daty przekazania placu budowy,
   3. Wykonawca pomimo pisemnych żądań Inspektora Nadzoru nie wykonuje robót zgodnie z umową,
   4. Wykonawca przerwał realizację robot na okres dłuższy niż 14 dni,
5. został wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy lub Wykonawca ogłosił zrzeczenie się majątku na rzecz wierzycieli,
6. Wykonawca wykonuje roboty przy pomocy podwykonawców bez zgody Zamawiającego.
7. W razie rozwiązania umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi protokół inwentaryzacji.

**§ 21.**

**Zmiana umowy**

1. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz określił warunki takiej zmiany.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia dotyczące niniejszej umowy wymagają pisemnej formy, pod rygorem nieważności.

**§ 22.**

1. Integralną częścią niniejszej umowy jest Specyfikacja Warunków Zamówienia, oferta Wykonawcy, dokumentacja projektowa.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody i straty w robotach spowodowane w trakcie wypełniania obowiązków umownych, jak również za szkody i straty spowodowane przy usuwaniu wad w okresie gwarancji.
3. Wykonawca jest zobowiązany do posiadania przez cały okres trwania umowy ubezpieczenia OC   
   w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem umowy na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 1 000 000 zł. Kopię ubezpieczenia Wykonawca przedkłada przed rozpoczęciem robót.

**§ 23.**

W sprawach nieunormowanych postanowieniami niniejszej umowy zastosowanie mieć będą przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w tym: Kodeksu cywilnego, Kodeksu postępowania cywilnego, ustawy - Prawo budowlane oraz ustawy z dnia 19 września 2019r. Prawo zamówień publicznych.

**§ 24.**

Ewentualne spory, powstałe na tle realizacji niniejszej umowy, w tym o zapłaty, które nie zostaną rozwiązane polubownie, Strony poddadzą rozstrzygnięciu Sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.

**§ 25.**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA

1………………………………... ………………………………………

2………………………………. ………………………………………

3………………………………… ………………………………………

załącznik nr 1 do umowy nr WIGN. 273…….2024

HARMONOGRAM RZECZOWO - FINANSOWY

dla zadania pn. **„Przebudowa drogi powiatowej nr 1171F – uL. Księdza Tytusa Korczyka w zakresie budowy chodnika w m. Jasień”**.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | element rozliczeniowy robót | wartość elementu brutto PLN | **rok ………………..** | | | | | | |  |
| wartość robót m-c ……………….. | wartość robót m-c ……………….. | wartość robót m-c ……………….. | wartość robót m-c ……………….. | wartość robót m-c ……………….. | wartość robót m-c ……………….. | wartość robót m-c ……………….. |  |
| 1. | Roboty przygotowawcze |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. | Roboty ziemne |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. | Podbudowy |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4. | Nawierzchnie |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5. | Elementy ulic |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6. | Roboty wykończeniowe |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | razem brutto |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Termin zakończenia robót:

miejscowość, data………………………. podpis wykonawcy

Załącznik nr 2 do umowy nr WIGN. 273…….2024





|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | |  |  |  |  |  |
|  | | | | |  |  |  |
|  | |  | | | | | |
|  | | | | | |  |  |

**Załącznik nr 9 do SWZ**

*DOKUMENT SKŁADANY NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO*

**Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**

Działając jako przedstawiciel Konsorcjum w składzie

1. ………………………………………………………….………………………. z siedzibą w …………………………………………. przy ul. ………………………………………………….………….., wpisanego do Krajowego Rejestru Sądowego pod nr …………………………….., posiadającego (NIP): …………………………., REGON ……………………………….

2. …………………………………………………………………………………. z siedzibą w …………………………………………. przy ul. ……………………………………………………………..., wpisanego do Krajowego Rejestru Sądowego pod nr …………………………….., posiadającego (NIP): …………………………., REGON ……………………………….

oświadczam, że w ramach zamówienia pn. „ Przebudowa drogi powiatowej nr 1171F – ul. Księdza Tytusa Korczyka w zakresie budowy chodnika w m. Jasień”

poszczególne roboty wykonają wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie:

Wykonawca (nazwa): ……………………………………………………………………………………………………

wykona: ……………………………………………………………………………………………………

Wykonawca (nazwa): ……………………………………………………………………………………………………

wykona……………………………………………………………………………………………………

**……………………………………..**

**Załącznik Nr 10 do SWZ**

*Jeżeli wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia jako konsorcjum, spółka cywilna itp., wówczas DOKUMENT TEN SKŁADANY JEST WRAZ Z OFERTĄ w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.*

**PEŁNOMOCNICTWO (wzór)**

**do reprezentowania wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie**

**- art. 58 ustawy pzp**

**1**. ………………………..………………….……. z siedzibą w ………………, przy ul. ……………..,

*/wpisać nazwę firmy nr 1/*

reprezentowana przez osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań:

1. …………………………………………..
2. ………………………………………….

**2\***. ……………….………………………………. z siedzibą w ………………, przy ul. ……………..,

*/wpisać nazwę firmy nr 2/*

reprezentowana przez osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań:

1. …………………………………………..
2. ………………………….……………….

zwani łącznie wykonawcą, ubiegającym się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego pn.: ………………………………………………………………………………………………………………………………………………wyrażający niniejszym zgodę na wspólne poniesienie związanej z tym solidarnej odpowiedzialności na podstawie *art. 445 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych,* ustanawiamy swoim Pełnomocnikiem jako **Lidera konsorcjum**:

**………………………….………………………………..…........................................................................................**,

/wpisać nazwę firmy którą ustanawia się pełnomocnikiem/

i udzielamy pełnomocnictwa do \*\*:

1. podpisania i złożenia w imieniu wykonawców oferty wraz z załącznikami;
2. reprezentowania wykonawcy, jak również każdej z w/w firmy z osobna, w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
3. składania w imieniu wykonawców w toku postępowania wszelkich oświadczeń i dokonywania czynności przewidzianych przepisami prawa oraz składania innych oświadczeń w związku z postępowaniem, w tym zadawania pytań, składania wyjaśnień dotyczących treści oferty oraz innych dokumentów składanych przez wykonawców w związku z postępowaniem;
4. prowadzenia korespondencji związanej z postępowaniem;
5. wnoszenia w imieniu wykonawców przysługujących im w postępowaniu środków ochrony prawnej jak również złożenia oświadczenia o przyłączeniu do odwołania złożonego przez innego wykonawcę w postępowaniu;
6. wnoszenia w imieniu wykonawców pism procesowych w postępowaniu przed Prezesem Urzędu Zamówień Publicznych, Krajową Izbą Odwoławczą przy Prezesie Urzędu Zamówień Publicznych oraz Sądem Okręgowym;
7. reprezentowania wykonawców na posiedzeniu i na rozprawie przed Krajową Izbą Odwoławczą przy Prezesie Urzędu Zamówień Publicznych oraz przed Sądem Okręgowym;
8. zawarcia w imieniu wykonawców umowy o zamówienie publicznego będące przedmiotem postępowania;
9. reprezentowania wykonawców w toku realizacji zamówienia.
10. ……………………………………………………………………………………………………………….………………………….

(wymienić inne czynności, co do których wykonawca umocowuje Pełnomocnika zgodnie z umową Konsorcjum)

Pełnomocnictwo niniejsze jest nieodwoływalne i zostaje udzielone na czas wykonania kontraktu bądź ostatecznego zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w którym w/w Konsorcjum zostało wybrane do realizacji kontraktu. Pełnomocnik ma prawo do ustanawiania dalszych Pełnomocników i udzielania im pełnomocnictwa do samodzielnego działania we wskazanym wyżej zakresie.

**1.** Za: ……………………………………………….

/wpisać nazwę firmy nr 1/

**2\*.** Za: …………………………………………………

/wpisać nazwę firmy nr 2/

**\* w przypadku gdy ofertę składa Konsorcjum złożone z 2 firm. Gdy ofertę składa Konsorcjum więcej niż 2 firm należy dopisać pozostałe firmy.**

**\*\*** Zamawiający wymaga zakreślenia właściwego zakresu umocowania

UWAGA:

1. Zamawiający zaleca przed podpisaniem, zapisanie dokumentu w formacie .pdf
2. Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowalnym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez wszystkie umocowane osoby do reprezentowania wykonawców wspólnych

Załącznik Nr 11 do SWZ

DOKUMENT SKŁADANY WRAZ Z OFERTĄ (tylko w sytuacji gdy wykonawca powołuje się na zasoby innego podmiotu)

***ZOBOWIĄZANIE***

**podmiotu udostępniającego wykonawcy, zasoby na potrzeby realizacji zamówienia**

*(art. 118 ust. 3 i 4 ustawy pzp)*

Ja niżej podpisany**,** w imieniu Wykonawcy

**……………………………………………………………………………………………………………**

*( nazwa podmiotu udostępniającego zasoby wykonawcy )*

**zobowiązuje się do oddania swoich zasobów: ………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………….……………..…………………………….…**

**………………………………………………………………………………………………………….……………………………………………………………………………………………………………**

*(określenie zasobu - zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja finansowa lub ekonomiczna, wykształcenie, kwalifikacje zawodowe, doświadczenie)*

do dyspozycji wykonawcy *………………………………………………………………………………………………………………………*

*(nazwa wykonawcy)*

przy wykonywaniu na rzecz Powiatu Żarskiego zamówienia publicznego:

1. **udostępniam wykonawcy wyżej wymienione zasoby, w następującym zakresie: ……………………………………………………………………………………………………………………….………..**
2. **sposób i okres udostępnienia oraz wykorzystania udostępnionych wykonawcy zasobów będzie następujący : …………………………………………………………………..…………………..…………….**
3. **jako podmiot udostępniający zdolności w postaci wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia** **będę realizował roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.**
4. **zakres mojego udziału przy realizacji zamówienia będzie polegał na: …………………………………………………………………………………………………………………..……………..……..**
5. **charakter stosunku łączącego mnie z wykonawcą będzie następujący: …………………………………………………………………………………………………………..…………………………….**
6. **okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący: ………………………………………………………………………………………………………………..……………………….**

*Zamawiający informuje, iż zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych, zamiast niniejszego załącznika wykonawca może do oferty załączyć inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. [art. 118 ust 3 ustawy pzp]*

UWAGA:

1. Zamawiający zaleca przed podpisaniem, zapisanie dokumentu w formacie .pdf

2. Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowalnym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez podmiot/osobę udostępniający/ącą zasoby.

Załącznik nr 12 do SWZ

Wykonawca:

.....................................................................................................................................................................................

.....................................................................................................................................................................................

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez ….………………………………………………………………………………..

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Oświadczamy, że odbyliśmy wizję lokalną w miejscu realizacji przedmiotu zamówienia i uzyskaliśmy informacje potrzebne do przygotowania oferty i wyceny usługi opisanej w SWZ dla zadania **pn.**

**„Przebudowa drogi powiatowej nr 1171F – ul. Księdza Tytusa Korczyka w zakresie budowy chodnika w m. Jasień”** zapoznaliśmy się także z warunkami niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia i przyjmujemy je bez zastrzeżeń.

......................................... ……………………………………………

*Miejscowość i data Podpis i pieczęć osoby/osób upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy*

**POTWIERDZENIE ODBYCIA WIZJI LOKALNEJ**

Niniejszym potwierdzam, że w/w Wykonawca, reprezentowany na miejscu wizji lokalnej przez

……………………………………………………………………………………………….

Odbył wizję lokalną w dniu ……………………………… w celu zapoznania się z warunkami realizacji zadania **„ Przebudowa drogi powiatowej nr 1171F – ul. Księdza Tytusa Korczyka w zakresie budowy chodnika w m. Jasień”**

…………………………… …………………………….

*Miejscowość i Data Podpis i pieczęć przedstawiciela Zamawiającego*