Załącznik Nr 4

# UMOWA NR : …............ (projekt)

Zawarta w dniu........................................r. w Urzędzie Gminy w Grębkowie pomiędzy:

Gminą Grębków z siedzibą w Grębkowie , ul. Wspólna 5, 07-110 Grębków, , zwaną dalej

„Zamawiającym” reprezentowaną przez :

Wójta Gminy Grębków - Bogdana Dolińskiego

z kontrasygnatą Skarbnika Gminy - Moniki Roguskiej

a.................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................

reprezentowanym przez:

..........................................................................................................

Zwanym/ą dalej **Wykonawcą,** w wyniku postępowania w trybie podstawowym bez negocjacji przeprowadzonego zgodnie z Ustawą Prawo zamówień publicznych ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320)

# § 1 Przedmiot umowy

Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zadania **pn. „Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Grębków”**

składającego się z następujących frakcji:

1. odpady zmieszane
2. szkło
3. papier
4. tworzywa sztuczne
5. bioodpady
6. meble i inne odpady wielkogabarytowe
7. zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny w tym urządzenia zawierające freony np.

lodówki, pralki, telewizory itp.,

1. zużyte opony
2. odpady budowlane i rozbiórkowe
3. popiół
4. przeterminowane leki
5. inne zebrane w sposób selektywny

# § 2

# Termin wykonania zamówienia

1. Termin wykonywania przedmiotu umowy od dnia **01.01.2025 r. do dnia 31.12.2025 r**.
2. Harmonogram usług zostanie ustalony pisemnie przez Wykonawcę z Zamawiającym w terminie 7 dni roboczych od podpisania umowy i stanowić będzie załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

# § 3

**Obowiązki Zamawiającego**

Do obowiązków Zamawiającego należy:

1) współpracy z Wykonawcą przy tworzeniu szczegółowego planu wywozu określonego w harmonogramie;

2) przekazania Wykonawcy wykazu nieruchomości, z których prowadzona będzie zbiórka odpadów;

3) przekazywania Wykonawcy informacji niezbędnych dla prawidłowego wykonywania przedmiotu umowy, w szczególności przekazywania aktualnej informacji o nieruchomościach objętych odbiorem odpadów komunalnych;

4) informowania Wykonawcy o każdej zmianie prawa miejscowego mogącej mieć wpływ na realizację zamówienia (np. o zmniejszeniu ilości rodzajów/kolorów worków do zbiórki selektywnej).

5) Terminowa zapłata wynagrodzenia za wykonane usługi.

Nadzór nad prawidłowością wykonywanych usług z ramienia Zamawiającego sprawować będzie: Hanna Zwolińska tel. 25 793 00 40 w. 12, e-mail: h.zwolinska@grebkow.pl

# § 4

# Obowiązki Wykonawcy

1. Szczegółowy zakres i opis usług będących przedmiotem umowy zawarty jest w szczegółowym opisie zamówienia stanowiącym załącznik do SWZ.
2. Ponoszenie pełnej odpowiedzialności za stan i przestrzeganie przepisów bhp, w czasie prowadzenia usługi, jak i za wszelkie szkody powstałe w związku z prowadzonymi pracami;
3. Ponoszenie pełnej odpowiedzialności za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich, powstałe w związku z prowadzonymi pracami;
4. Ponoszenie wyłącznej odpowiedzialności za wszelkie szkody będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, które to szkody Wykonawca zobowiązuje się pokryć w pełnej wysokości;
5. Posiadanie ubezpieczenia prowadzonej działalności gospodarczej w zakresie realizowanym w ramach niniejszej umowy, przez okres co najmniej od daty podpisania umowy do czasu odbioru końcowego. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca jest obowiązany okazać aktualną opłaconą polisę ubezpieczeniową lub inny dokument potwierdzający posiadanie aktualnego ubezpieczenia. Ubezpieczenie musi obejmować, co najmniej :
   1. Ubezpieczenie w pełnym zakresie od odpowiedzialności cywilnej kontraktowej w związku z realizacją niniejszej umowy, ubezpieczenia od zniszczenia wszelkiej własności spowodowanego działaniem, zaniechaniem lub niedopatrzeniem pracowników Wykonawcy w wysokości, co najmniej wartości kontraktu,
   2. Ubezpieczenie w pełnym zakresie od odpowiedzialności cywilnej deliktowej z tytułu prowadzonej działalności wobec powierzonego mienia i osób trzecich od zniszczenia wszelkiej własności spowodowanego działaniem, zaniechaniem lub niedopatrzeniem Wykonawcy z polisą OC na sumę ubezpieczenia równą, co najmniej wartości kontraktu. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu kopie ww. polis

ubezpieczeniowych;

1. Na podstawie art. 95 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę 1 kierowcę posiadających prawo jazdy kat. C.
2. Wykonawca zobowiązany będzie na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie do przedłożenia Zamawiającemu n/w wymienione dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w pkt. 9 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
   1. Oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy.
   2. Poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.
   3. Zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę łub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
   4. Poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
3. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych w pkt. 7 dokumentów potwierdzających spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę będzie traktowane jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt. 6 czynności.
4. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
5. Dostosowanie do rodzaju odbieranych odpadów oraz terenu, z którego będą one odbierane wielkość i rodzaj samochodów odbierających odpady;
6. Zapewnienie doświadczonych i wykwalifikowanych osób zdolnych do prowadzenia wszelkich powierzonych zadań, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

1. **Obowiązki dotyczące prowadzenia dokumentacji związanej z realizacją zamówienia**

1. Wykonawca będzie zobowiązany do dostarczania Zamawiającemu rocznych sprawozdań o jakich mowa w art. 9 n ustawy o Utrzymaniu czystości i porządku w gminach za pośrednictwem bazy BDO.

1. W celu umożliwienia sporządzenia przez Zamawiającego rocznego sprawozdania z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi, Wykonawca zobowiązany będzie przekazać Zamawiającemu niezbędne informacje umożliwiające sporządzenie sprawozdania. Wykonawca zobowiązany będzie również do przedkładania Zamawiającemu innych informacji nt. odbioru, unieszkodliwiania i segregacji odpadów jeśli w trakcie realizacji zamówienia na Zamawiającego nałożony zostanie obowiązek sporządzania innych sprawozdań z zakresu gospodarki odpadami. Dotyczy to tylko informacji w posiadaniu, których będzie Wykonawca a nie Zamawiający.
2. Wykonawca zobowiązany będzie do przekazywania Zamawiającemu za pośrednictwem bazy BDO kart przekazania odpadów.

13.**Wymagane poziomy recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku oraz ograniczenia masy odpadów składowanych**

1. Wykonawca jest zobowiązany do osiągnięcia poziomu recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku frakcji odpadów obejmujących papier, metale, tworzywa sztuczne i szkło wyliczanego zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 3 sierpnia 2021 r. w sprawiesposobu obliczania poziomów przygotowania do ponownego użycia i recyklingu odpadów komunalnych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1530).
2. Wykonawca jest zobowiązany do osiągnięcia poziomu recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku frakcji innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych wyliczanego zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 3 sierpnia 2021 r. wsprawie sposobu obliczania poziomów przygotowania do ponownego użycia i recyklingu odpadów komunalnych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1530).
3. Wykonawca jest zobowiązany do osiągnięcia poziomu ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania wyliczanego zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 15 grudnia 2017 r. w sprawie poziomów ograniczenia składowania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji (Dz. U. z 2017 r. poz. 2412).

14.**Oświadczenia Wykonawcy:**

Wykonawca oświadcza, że:

1. Posiada bazę magazynowo -transportową, pojazdy transportowe w odpowiednim stanie technicznym i odpowiednim wyposażeniem, oraz wyposażenie umożliwiające odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości – zgodnie Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r. poz. 122).
2. Posiada uprawnienia oraz potencjał kadrowo -techniczny i ekonomiczny do wykonania przedmiotu umowy.
3. Posiada wpis do rejestru działalności regulowanej o której mowa w art. 9b ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2024 poz. 399) prowadzonego przez Wójta Gminy Grębków w zakresie objętym zamówieniem.
4. Posiada uprawnienia do transportu odpadów wynikające z zezwolenia na transport odpadów lub zezwolenia na odzysk i unieszkodliwianie odpadów wydane przez Starostę w zakresie objętym przedmiotem zamówienia;
5. Zobowiązany jest do spełnienia ww. wymagań i uprawnień przez cały okres umowy.
6. Zobowiązany jest do ochrony danych osobowych zawartych w ewidencji właścicieli nieruchomości. Dane zawarte w ewidencji Wykonawca wykorzystywać będzie wyłącznie do celów realizacji niniejszej umowy, zgodnie z Dyrektywą RODO i innymi przepisami obowiązującego prawa.
7. Zobowiązany jest do bieżącego prowadzenia ilościowej i jakościowej ewidencji odpadów zgodnie z przepisami ustawy o odpadach oraz ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach i przekazywania Zamawiającemu jako załączni do faktury miesięcznych raportów zawierających ilość (Mg) odebranych odpadów z nieruchomości zamieszkałych z podziałem na poszczególne frakcje, potwierdzone kartami przekazania odpadów do instalacji wraz z dowodami wagowymi, zamawiający w terminie 5 dni roboczych od dnia otrzymania raportu akceptuje go lub zgłasza uwagi do niego oraz wyznacza termin na jego poprawienie Wykonawca do przekazywanego raportu obowiązany jest załączyć oświadczenie o tym, że zebrane zmieszane odpady komunalne oraz odpady zielone odebrane od mieszkańców Gminy Grębków w całości przekazywane zostały do Instalacji do Przetwarzania Odpadów Komunalnych oraz oświadczenie, że wszystkie odpady, których dotyczy dane rozliczenie odebrane zostały od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy.

# § 5

# Wynagrodzenie i zapłata wynagrodzenia

1. Zamawiający za wykonanie umowy zapłaci wynagrodzenie Wykonawcy równe iloczynowi faktycznie odebranych i zagospodarowanych odpadów oraz ceny jednostkowej za daną frakcję odebranych odpadów.
2. Wynagrodzenie o którym mowa w ust. 1 będzie płatne w okresach miesięcznych za faktycznie odebrane odpady na podstawie faktury VAT w terminie **….** od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury do Urzędu Gminy w Grębkowie (decyduje data stempla kancelaryjnego)

3.Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 łącznie z wszystkimi obowiązkami określonymi w § 5 umowy, Strony ustalają wynagrodzenie o wartości:

**kwota brutto**………..……...........zł (słownie…………....................................................),

W tym : kwota netto……………………… zł (słownie: …………………………………),

podatek VAT ........... % w kwocie …………………..zł,

1. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie za faktyczną ilość odebranych i zagospodarowanych odpadów komunalnych (wskazaną w karcie przekazania odpadu) w danym miesiącu, wyliczonych jako iloczyn faktycznie odebranych i zagospodarowanych odpadów komunalnych oraz cen jednostkowych, podanych poniżej:

1) Za usługi odbioru, transportu i zagospodarowania 1 Mg odpadów komunalnych niesegregowanych (odpady zmieszane): Cena netto ………………………. PLN VAT ….. % ……………………………………. PLN Cena brutto …………………………. PLN

słownie ………………………………………… złotych

2) Za usługi odbioru, transportu i zagospodarowania 1 Mg odpadów segregowanych (szkło): Cena netto …………PLN VAT ….. % ……… PLN Cena brutto ………………………… PLN

słownie ………………………………………… złotych

3) Za usługi odbioru, transportu i zagospodarowania 1 Mg odpadów segregowanych (papier): Cena netto ………………………. PLN VAT ….. % ………………………. PLN Cena brutto …………………………………………. PLN słownie ………………………………… złotych

4) Za usługi odbioru, transportu i zagospodarowania 1 Mg odpadów segregowanych (metal): Cena netto ………………………. PLN VAT ….. % ……………………………………. PLN Cena brutto ……………… PLN słownie ………………………………………… złotych

5) Za usługi odbioru, transportu i zagospodarowania 1 Mg odpadów segregowanych (tworzywa sztuczne): Cena netto ………………………. PLN VAT ….. % …………………………………….

6) Za usługi odbioru, transportu i zagospodarowania 1 Mg odpadów segregowanych (zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne): Cena netto ………………………. PLN VAT ….. % ………………PLN Cena brutto ……………. PLN słownie ……………………………………… złotych

7) Za usługi odbioru, transportu i zagospodarowania 1 Mg odpadów segregowanych ( wielkogabarytowych): Cena netto ………… PLN VAT ….. % ……………………………………. PLN Cena brutto …………………. PLN słownie ………………………………………… złotych

8) Za usługi odbioru, transportu i zagospodarowania 1 Mg odpadów segregowanych (opony): Cena netto ………………………. PLN VAT ….. % ……………………………………. PLN Cena brutto ……………………………… PLN słownie ………………………………………… złotych

9) Za usługi odbioru, transportu i zagospodarowania 1 Mg odpadów segregowanych (odpady biodegradowalne): Cena netto …………… PLN VAT ….. % …………………………. PLN Cena brutto ………………………………PLN słownie ………………………………………… złotych

10) Za usługi odbioru, transportu i zagospodarowania 1 Mg odpadów segregowanych ( popiół):Cena netto …………………PLN VAT ….. % ………………………………… PLN Cena brutto ………………………. PLN słownie ………………………………………… złotych

11) Za usługi odbioru, transportu i zagospodarowania 1 Mg odpadów segregowanych (lekarstwa):Cena netto …………………PLN VAT ….. % ………………………………… PLN Cena brutto ………………………. PLN słownie ………………………………………… złotych

# § 6

**Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

1. za zwłokę Wykonawcy w stosunku do uzgodnionych terminów wywozu odpadów w wysokości 0,1 % całkowitego wynagrodzenia brutto liczonego za cały okres trwania umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, jaki upłynie pomiędzy terminem wykonania usługi a faktycznym dniem wykonania usługi,
2. z tytułu odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10 % całkowitej ceny ofertowej brutto.
3. za brak zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom – 5 000,00 zł za każde dokonanie przez Zamawiającego bezpośredniej płatności na rzecz Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców,
4. za nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom 500,00zł za każdy dzień zwłoki od dnia upływu terminu zapłaty do dnia zapłaty,
5. za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi lub projektu jej zmiany, w wysokości 5 000,00 złotych za każdy nieprzedłożony do zaakceptowania projekt Umowy lub projekt jej zmiany,
6. za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii Umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 5 000,00 złotych za każdą nieprzedłożoną kopię Umowy lub jej zmiany,
7. za dopuszczenie do wykonywania usługi objętej przedmiotem Umowy innego podmiotu niż Wykonawca lub zaakceptowany przez Zamawiającego Podwykonawca skierowany do ich wykonania zgodnie z zasadami określonymi Umową - w wysokości 10% całkowitej ceny ofertowej brutto,
8. za nieprzedstawienie na żądanie Zamawiającego w wyznaczonym terminie obowiązującej polisy ubezpieczeniowej, o której mowa w § 4 ust. 5 w wysokości

500,00 złotych za każdy dzień opóźnienia.

1. Jeżeli kara umowna z któregokolwiek tytułu wymienionego w pkt 1. nie pokrywa poniesionej szkody, to Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych określonych przepisami Kodeksu cywilnego.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:

1) z tytułu odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10% całkowitej ceny ofertowej brutto. Kara nie przysługuje, jeżeli odstąpienie od Umowy nastąpi z przyczyn, o których mowa w art. 145 ustawy Pzp

1. W przypadku nie zatrudnienia przy realizacji zamówienia wymaganej przez Zamawiającego liczby osób na umowę o pracę lub nie złożenie Zamawiającemu na jego żądanie wymaganych oświadczeń, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 2 000,00 zł. Kara będzie naliczana za każdy tydzień, w którym Wykonawca nie wypełnił zobowiązania zatrudnienia na umowę o prace osób o których mowa w § 4 ust. 6.
2. Kara umowna z tytułu zwłoki przysługuje za każdy rozpoczęty dzień zwłoki i jest wymagalna od dnia następnego po upływie terminu jej zapłaty.
3. Termin zapłaty kary umownej wynosi 14 dni od dnia skutecznego doręczenia Stronie wezwania do zapłaty. W razie opóźnienia z zapłatą kary umownej Strona uprawniona do otrzymania kary umownej może żądać odsetek ustawowych za każdy dzień opóźnienia
4. Zapłata kary przez Wykonawcę lub potrącenie przez Zamawiającego kwoty kary z płatności należnej Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia robót lub jakichkolwiek innych obowiązków i zobowiązań wynikających z Umowy.
5. Strony nie są odpowiedzialne za naruszenie obowiązków wynikających z Umowy w przypadku, gdy wyłączną przyczyną naruszenia jest działanie siły wyższej.
6. Przez siłę wyższą rozumie się zdarzenie bądź połączenie zdarzeń lub okoliczności, niezależnych od Stron, które zasadniczo utrudniają lub uniemożliwiają wykonanie zobowiązań danej Strony wynikających z przedmiotowej umowy, a których dana Strona nie mogła przewidzieć ani im zapobiec lub przezwyciężyć poprzez działanie z dochowaniem należytej staranności.
7. W przypadku zaistnienia siły wyższej Strona, której dotyczy działanie siły wyższej, zobowiązana jest poinformować drugą Stronę na piśmie o wystąpieniu siły wyższej, ze wskazaniem przewidywanego czasu trwania przeszkody w realizacji wynikających z Umowy obowiązków z powodu działania siły wyższej.

# § 7

**Umowne prawo odstąpienia od umowy**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy,gdy:
2. Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy realizację przedmiotu umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 14 dni – w terminie 14 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego informacji o upływie 14 - dniowego terminu przerwy w realizacji umowy;
3. Wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy;
4. Wykonawca realizuje roboty przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny z niniejszą umową, specyfikacją techniczną lub wskazaniami Zamawiającego - w terminie 14 dni od dnia stwierdzenia przez Zamawiającego danej okoliczności.
5. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli poweźmie wiadomość o tym, że:

a) wszczęte zostało postępowanie upadłościowe Wykonawcy,

b) rozpoczęto likwidacje firmy Wykonawcy,

c) Wykonawca utracił uprawnienia do wykonywania przedmiotu umowy wynikające z przepisów szczególnych,

1. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1 i 2 powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
2. Jeżeli Wykonawca będzie wykonywał przedmiot umowy wadliwie, albo sprzecznie z umową Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonywania umowy i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin; po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może od umowy odstąpić, powierzyć poprawienie lub dalsze wykonanie przedmiotu umowy innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy.

# § 8

# Umowy o podwykonawstwo

1. Wykonawca może powierzyć, zgodnie z ofertą Wykonawcy, wykonanie części usług podwykonawcom pod warunkiem, że posiadają oni kwalifikacje do ich wykonania i zostali wskazani w ofercie Wykonawcy.
2. Wykonawca zwraca się z wnioskiem do Zamawiającego o wyrażenie zgody na podwykonawcę, który będzie uczestniczył w realizacji przedmiotu umowy. Wraz z wnioskiem Wykonawca przedstawia umowę lub jej projekt.
3. Zamawiający w terminie 14 dni od otrzymania wniosku może zgłosić sprzeciw lub zastrzeżenia i żądać zmiany wskazanego podwykonawcy z podaniem uzasadnienia.
4. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
5. Do zawarcia umowy przez podwykonawcę z dalszym podwykonawcą wymagana jest zgoda Zamawiającego i Wykonawcy. Ustalenia zawarte w ust. 4 stosuje się odpowiednio.
6. Umowa pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą powinna być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
7. Treść umowy z podwykonawcą nie może być sprzeczna z treścią umowy zawartej z wykonawcą.
8. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji robót podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z Podwykonawcą.
9. Wykonawca obowiązany jest, najpóźniej w dacie wymagalności płatności wynagrodzenia należnego podwykonawcy, przedstawić Zamawiającemu dowód dokonania płatności dla podwykonawcy oraz oświadczenie podwykonawcy o otrzymaniu należności.
10. Wykonawca zobowiązany jest do składania, wraz z fakturą, pisemnego potwierdzenia przez podwykonawcę, którego wierzytelność jest częścią składową Wykonawcy wystawionej faktury, dokonania zapłaty na rzecz tego podwykonawcy. Potwierdzenie powinno zawierać zestawienie kwot, które były należne podwykonawcy z tej faktury.
11. W przypadku niedostarczenia potwierdzenia, o którym mowa w ust. 9 Zamawiający zatrzyma z bieżącej należności Wykonawcy kwotę w wysokości równej należności podwykonawcy, do czasu otrzymania tego potwierdzenia. Ustalenia niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio do umów podwykonawców z kolejnymi podwykonawcami. W przypadku niedostarczenia potwierdzenia, o którym mowa w ust. 9 Zamawiający zatrzyma z bieżącej należności Wykonawcy kwotę w wysokości równej należności podwykonawcy, do czasu otrzymania tego potwierdzenia.
12. Niezastosowanie się Wykonawcy do wymogów wynikających z zapisów niniejszego paragrafu upoważnia Zamawiającego do podjęcia wszelkich niezbędnych kroków w celu wyegzekwowania od Wykonawcy i wszystkich podwykonawców powyższych ustaleń aż do odstąpienia od umowy z Wykonawcą z winy Wykonawcy włącznie.
13. Jeżeli w terminie określonym w umowie z Podwykonawcą Wykonawca nie dokona w całości lub w części zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy a Podwykonawca zwróci się z żądaniem zapłaty tego wynagrodzenia bezpośrednio przez Zamawiającego i udokumentuje zasadność takiego żądania fakturą zaakceptowaną przez Wykonawcę i dokumentami potwierdzającymi wykonanie i odbiór fakturowanych prac, Zamawiający zapłaci na rzecz Podwykonawcy kwotę będącą przedmiotem jego żądania, przed rozliczeniem ostatecznym z wykonawcą.
14. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego z jego wynagrodzenia nie zapłaconych w terminie należności dla Podwykonawców i dokonania zapłaty należnego Podwykonawcy wynagrodzenia, przed uregulowaniem faktury końcowej.
15. Wykonanie prac w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne.

**§ 9**

**Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

# § 10

# Zmiana umowy

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy, wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadkach:
   1. zmiany stanu prawnego lub powszechnie obowiązujących przepisów prawa, mająca wpływ na wykonanie przedmiotu niniejszej Umowy;
   2. konieczność uwzględnienia wpływu innych przedsięwzięć, działań powiązanych z przedmiotem niniejszej Umowy;
   3. nastąpi istotna zmiana w zakresie posiadanych środków i finansowania przedmiotu Umowy.
   4. rezygnacji z dotychczasowego podwykonawcy i zmiany podwykonawcy na nowego;
   5. wystąpienia korzystnych dla Zamawiającego zmian;
   6. wystąpienia innych okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
   7. konieczności ograniczenia zakresu umowy z powodu braku możliwości jej finansowania; 8) rozwiązania umowy za porozumieniem stron.
3. W przypadku zaistnienia przesłanki do zmiany postanowień zawartej umowy, jak w ust. 2 pkt 4 niniejszego paragrafu, Wykonawca zobowiązany jest do następujących czynności:
   1. poinformować Zamawiającego czy zamierza tylko zrezygnować z dotychczasowego podwykonawcy, czy też zamierza zrezygnować z dotychczasowego podwykonawcy i wskazać nowego podwykonawcę;
   2. wskazać część/zakres przedmiotu umowy, której wykonanie zamierza powierzyć nowemu podwykonawcy;
   3. w przypadku wskazania nowego podwykonawcy Wykonawca powinien zawrzeć umowę, w formie pisemnej, z nowym podwykonawcą zgodnie z zapisami o których nowa w § 10;
4. W trakcie trwania Umowy Wykonawca zobowiązuje się do pisemnego powiadamiania Zmawiającego o zmianie siedziby lub nazwy firmy, zmianie osób reprezentujących, ogłoszeniu upadłości, ogłoszeniu likwidacji, zawieszenia działalności, wszczęcia postępowania układowego, w którym uczestniczy Wykonawca.

# § 11

**Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie spory, mogące wyniknąć z tytułu niniejszej umowy, będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy: ustawy z dnia

11.09.2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) oraz Kodeksu cywilnego, o ile przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej oraz postanowienia Specyfikacji Warunków Zamówienia przedmiotowego zamówienia i regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Grębków.

# § 12

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**