

Załącznik nr 3 do SWZ

Znak sprawy:

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

UMOWA nr

zawarta w dniu 2024 roku pomiędzy:

Gminą Chełmek z siedzibą w Chełmku (32-660) Chełmek, ul. Krakowska 11,

NIP: 5492197441; REGON: 072181801

reprezentowaną przez:

.....

.....

zwanym w umowie **ZAMAWIAJĄCYM**

a firmą:

.....

..

z siedzibą w (kod miejscowości:) przy ul.

NIP:, **REGON:**

zarejestrowaną w

w pod nr o kapitale zakładowym w wysokości
.....zł.

w imieniu której działa :

.....

zwaną w umowie **WYKONAWCĄ**

Zamówienie udzielane jest w ramach projektu pn. „Cyberbezpieczny Samorząd” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Funduszu Europejskiego na Rozwój Cyfrowy 2021-2027 (FERC), Priorytet II – Zaawansowane usługi cyfrowe, Działanie 2.2. Wzmocnienie krajowego systemu cyberbezpieczeństwa, konkurs grantowy w ramach projektu grantowego „Cyberbezpieczny Samorząd” o numerze FERC.02.02-CS.01-001/23 - Umowa o powierzenie grantu o numerze FERC.02.02-CS.01-001/23/2132/ FERC.02.02-CS.01-001/23/2024..

Umowa została zawarta w rezultacie dokonania przez Zamawiającego, wyboru oferty Wykonawcy w wyniku przeprowadzonego postępowania w trybie podstawowy bez negocjacji (Podstawa prawna – art. 275 ust 1) o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Dostawa i wdrożenie infrastruktury sprzętowej oraz oprogramowania dla Gminy Chełmek” (numer sprawy:).

§ 1 Przedmiot Umowy

1. Zamawiający zamawia a Wykonawca zobowiązuje się wykonać zamówienie publiczne na dostawę i wdrożenie infrastruktury sprzętowej oraz oprogramowania dla Gminy Chełmek, zwane dalej Przedmiotem Umowy.

2. Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do:
 - a) przeprowadzenie analizy przedwdrożeniowej, na podstawie której będzie realizowany Przedmiot Umowy,
 - b) przygotowanie harmonogramu wdrożenia,
 - c) dostarczenie, instalacji i konfiguracji infrastruktury sprzętowej zgodnie z SOPZ,
 - d) dostarczenia i wdrożenia oprogramowania zgodnie z SOPZ,
 - e) wykonania pozostałych prac zgodnie z SOPZ,
 - f) przeprowadzenia instruktaży stanowiskowych,
 - g) dostarczenia dokumentacji powykonawczej,
 - h) udzielenie gwarancji oraz zapewni świadczenie usług serwisowych zgodnie z SOPZ.
3. Wykonawca oświadcza, że dostarczony Przedmiot Umowy zgodny będzie z Jego ofertą, sporządzoną na podstawie wymagań Zamawiającego określonych w Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SWZ” oraz w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1 do SWZ, zwanym dalej „SOPZ”.
4. Integralną częścią Umowy są Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ) wraz z załącznikami do SWZ oraz oferta Wykonawcy wraz z załącznikami.

§ 2 Termin i sposób realizacji Umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji Przedmiotu Umowy w terminach wskazanych w Harmonogramie wdrożenia, przy czym pierwsza część zamówienia, która została opisana w Załączniku nr 1 do SWZ nastąpi do 25 dni od zawarcia umowy. Całość realizacji Przedmiotu Umowy nastąpi w terminie do 120 dni od zawarcia Umowy.
2. Termin wykonania Przedmiotu Umowy, o których mowa w ust. 1 uważa się za dotrzymany, jeżeli przed jego upływem Wykonawca przekazał Zamawiającemu prawidłowo wykonany Przedmiot Umowy określony w niniejszej Umowie. Prawidłowość Przedmiotu Umowy zostanie stwierdzona Protokołem odbioru bez zastrzeżeń.
3. Jeśli po upływie terminu, o którym mowa w ust. 1, konieczne okaże się usunięcie Wad, które ujawniły się przy odbiorze Przedmiotu Umowy, w celu uniknięcia ewentualnych wątpliwości Strony ustalają, że w tym okresie, tj. w okresie usuwania Wad, Wykonawca pozostaje w zwłoce w wykonaniu Umowy.
4. Za dni robocze Strony uznają dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni uznanych ustawowo za wolne od pracy.

§ 3 Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędną wiedzę, doświadczenie i kwalifikacje, a także narzędzia niezbędne do prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy i zobowiązuje się do:
 - 1) dołożenia należytej staranności w realizacji Przedmiotu Umowy;
 - 2) zabezpieczenia całości materiałów i urządzeń niezbędnych do wykonania Przedmiotu Umowy oraz realizacji Przedmiotu Umowy z pełnowartościowych materiałów, tj. fabrycznie nowych, pierwszego gatunku, atestowanych i dopuszczonych do stosowania;
 - 3) wykonywania Przedmiotu Umowy zgodnie ze współczesną wiedzą i zasadami techniki oraz zgodnie z przepisami prawa obowiązującymi w dniu odbioru;
 - 4) zapewnienia współpracy personelu posiadającego wiedzę, doświadczenie i kwalifikacje niezbędne dla terminowej realizacji Przedmiotu Umowy;

- 5) wykonanie wszelkich dostaw i prac zgodnie z wymaganiami określonymi w SOPZ;
 - 6) zapewnienia gwarancji i rękojmi na okres wskazany w SOPZ, licząc od dnia podpisania Protokołu odbioru bez zastrzeżeń.
2. Ponadto, Wykonawca gwarantuje i oświadcza, że:
- 1) posiada pełne prawa do udzielania licencji, sublicencji lub pośredniczenia w sprzedaży licencji na użytkowanie każdego oprogramowania dostarczonego w ramach realizacji Umowy,
 - 2) będzie ponosił odpowiedzialność z tytułu ewentualnego naruszenia praw osób trzecich w związku z wykonaniem Przedmiotu Umowy.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za jakość i terminowość realizowanych dostaw i świadczonych usług.
 4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone właścicielowi obiektu, innym użytkownikom lub osobom trzecim w związku z realizacją niniejszej Umowy.
 5. Wykonawca zapewni komunikację personelu z Zamawiającym w języku polskim przez cały okres od podpisania Umowy do zakończenia okresu gwarancji.
 6. Koszty związane z wykonaniem obowiązków Wykonawcy określonych w Umowie ponosi wyłącznie Wykonawca, który nie otrzyma z tego tytułu wynagrodzenia innego, niż określone w Umowie.
 7. Wykonawca zobowiązany jest do przedkładania wszelkich dokumentów, materiałów i informacji w zakresie niezbędnym do dokonania przez Zamawiającego oceny prawidłowości wykonania Przedmiotu Umowy niezwłocznie na jego pisemne żądanie (dopuszcza się e-mail), jednakże nie później niż w terminie 3 dni roboczych od daty otrzymania żądania, zgłoszone w każdym czasie realizacji Przedmiotu Umowy.
 8. Powierzenie do realizacji części Przedmiotu Umowy podwykonawcom oraz ich zmiana wymaga pisemnego powiadomienia Zamawiającego w terminie 4 dni roboczych od dnia powierzenia do realizacji Przedmiotu Umowy.

§ 4 Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązuje się do:
 - 1) terminowej zapłaty wynagrodzenia wynikającego z Umowy,
 - 2) zapewnienia Wykonawcy, w terminie 3 dni roboczych od momentu złożenia wniosku do Zamawiającego:
 - a) dostępu do informacji i dokumentów będących w posiadaniu Zamawiającego, niezbędnych do prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy i w zakresie w jakim Zamawiający dysponuje takimi dokumentami lub informacjami;
 - b) dostępu do istniejących systemów informatycznych funkcjonujących u Zamawiającego w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy,
 - c) dostępu do pomieszczeń Zamawiającego, w których będą prowadzone prace; Zamawiający zapewni dostęp w godzinach pracy Zamawiającego w dni robocze lub w innych dniach i godzinach po wcześniejszym uzgodnieniu z Wykonawcą.
 - 3) każdorazowego zawiadamiania Wykonawcy o okolicznościach, o których Zamawiający poweźmie wiedzę, a które mogą mieć istotny wpływ na realizację Umowy.

§ 5 Odbiór Przedmiotu Umowy

1. Odbiór Przedmiotu Umowy powinien nastąpić w terminie określonym w § 2 ust. 1 Umowy. Odbiorowi podlegają wszystkie komponenty wskazane w Harmonogramie wdrożenia.
2. Przed przystąpieniem do odbioru Wykonawca zgłasza Zamawiającemu zawiadomienie o gotowości do przystąpienia do odbioru Przedmiotu Umowy.
3. Zamawiający w terminie 3 dni roboczych od otrzymania zgłoszenia do odbioru przeprowadzi jego odbiór. W przypadku braku możliwości przeprowadzenia odbioru w terminie wskazanym w zdaniu pierwszym, Zamawiający dopuszcza wydłużenie terminu po uzgodnieniu Stron.
4. Odbiór Przedmiotu Umowy ma na celu potwierdzenie wykonania wszystkich zadań wynikających z Umowy i SOPZ, w tym odebrania wszystkich komponentów, wykonania wszystkich wymaganych prac i testów oraz dostarczenia dokumentacji powykonawczej.
5. Protokół odbioru sporządzony w dwóch egzemplarzach (po jednym egzemplarzu dla Zamawiającego i Wykonawcy) zostanie podpisany przez upoważnione osoby.
6. Jeżeli w toku odbioru Przedmiotu Umowy zostanie stwierdzona niezgodność lub nieprawidłowość, to nie dokonuje się odbioru, odnotowując wykrytą niezgodność lub nieprawidłowość w Protokole wraz ze stwierdzeniem braku możliwości dokonania niniejszego odbioru bez zastrzeżeń. W takim przypadku Wykonawca wskazuje datę usunięcia wykazanych nieprawidłowości.
7. Po usunięciu przez Wykonawcę wskazanych w Protokole niezgodności lub nieprawidłowości, czynności odbioru są powtarzane, a zasady wskazane w niniejszym paragrafie mają odpowiednie zastosowanie do ponownego odbioru.
8. W procedurze odbioru może w charakterze obserwatora brać udział przedstawiciel Inżyniera Projektu lub inne podmioty i osoby wskazane przez Zamawiającego.
9. Podpisanie przez Strony Protokołu Odbioru bez zastrzeżeń, jest warunkiem dokonania przez Zamawiającego zwrotu części zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, o którym mowa w § 13 ust. 2 pkt 1.
10. Do chwili podpisania bez zastrzeżeń Protokołu odbioru, Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego i osób trzecich pełną odpowiedzialność za szkody spowodowane przez nienależyte wykonanie i zabezpieczenie Przedmiotu Umowy.

§ 6 Osoby upoważnione do współpracy w toku realizacji Umowy

1. Strony wyznaczają osoby upoważnione do współpracy w zakresie realizacji niniejszej Umowy:
 - a. (imię i nazwisko), nr telefonu, adres e-mail: - przedstawiciel Zamawiającego
 - b. (imię i nazwisko), nr telefonu, adres e-mail: – przedstawiciel Wykonawcy.
2. Osoby wymienione w ust. 1 nie są uprawnione do dokonywania jakichkolwiek zmian Umowy.
3. Strony są zobowiązane do bezzwłocznego powiadamiania o zmianie osób, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, jednak nie później niż w terminie 7 dni od zaistnienia tego faktu. Powiadomienie o zmianie osób należy przedłożyć drugiej Stronie na piśmie podpisanym przez osoby upoważnione do reprezentowania Strony. Zmiana osób wymienionych w ust. 1 nie wymaga aneksu do niniejszej Umowy.

§ 7 Dokumentacja

1. Wykonawca zobowiązany jest do opracowania Dokumentacji Przedmiotu Zamówienia (dalej zwaną Dokumentacją) oraz jej aktualizacji w toku realizacji Przedmiotu Umowy, zgodnie z wymaganiami OPZ. Dokumentacja obejmuje: Harmonogram wdrożenia, Dokumentację Analizy Przedwdrożeńiowej (dalej zwaną „DAP”) oraz Dokumentację Powykonawczą.
2. Harmonogram Wdrożenia oraz DAP zostaną dostarczone przez Wykonawcę w terminie 14 dni od daty podpisania Umowy.
3. Akceptacja Harmonogramu wdrożenia i DAP przez Zamawiającego warunkuje rozpoczęcie prac wykonawcy. Dopuszcza się w toku realizacji Umowy dokonywanie zmiany Harmonogramu i DAP, a w przypadku ich wprowadzenia wymaga on każdorazowej akceptacji Zamawiającego.
4. Dokumentacja Powykonawcza zostanie opracowana i dostarczona Zamawiającemu w terminie określonym w Harmonogramie wdrożenia.
5. Dokumentacja i jej zmiany w toku realizacji umowy każdorazowo podlegają uzgodnieniu i akceptacji Zamawiającego.
6. Dokumentacja każdorazowo będzie dostarczona w formie elektronicznej w postaci email w formacie „.doc” lub „.docx” i „.pdf”, bądź jeżeli wymaga tego sytuacja na właściwym trwałym nośniku pamięci zewnętrznej, co zostanie potwierdzone przez Zamawiającego.
7. Dokumentacja Powykonawcza ma być dostarczona w języku polskim, z zastrzeżeniem wskazanym w zdaniu ostatnim niniejszego ustępu. Dokumentacja będzie dostarczona w formie elektronicznej w postaci email lub na płycie CD, DVD Blu-ray urządzeniu z pamięcią flash lub jakimkolwiek innym nośniku pamięci w formacie „.doc” lub „.docx” i „.pdf” oraz w wersji papierowej w co najmniej jednym egzemplarzu. Zamawiający nie wymaga od Wykonawcy tłumaczenia z języka angielskiego dokumentacji podmiotów trzecich, o ile producent nie dostarcza dokumentacji w języku polskim.
8. Zamawiający ma prawo:
 - 1) udostępnić Dokumentację osobom zatrudnionym przez Zamawiającego,
 - 2) udostępnić Dokumentację podmiotom trzecim prowadzącym na zlecenie Zamawiającego prace dotyczące Przedmiotu Umowy,
 - 3) sporządzić dowolną liczbę kopii Dokumentacji zgodnie z postanowieniami Umowy,z zastrzeżeniem, że udostępnienie będzie wymagało każdorazowej uprzedniej zgody Wykonawcy.
9. W przypadku zmian w sposobie realizacji Przedmiotu Umowy lub w wyniku skorzystania przez Zamawiającego z roszczeń z tytułu gwarancji lub rękojmi, Dokumentacja musi być każdorazowo zaktualizowana i przekazana Zamawiającemu w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia zakończenia prac przez Wykonawcę.
10. Zakres przeniesienia autorskich praw majątkowych obejmuje również prawo wykonywania przez Zamawiającego autorskich praw zależnych oraz zezwalania na wykonywanie praw zależnych do wszelkich opracowań w Dokumentacji na polach eksploatacji wskazanych powyżej.
11. Przeniesienie majątkowych praw autorskich, o których mowa w ust. 10 niniejszego paragrafu, następuje z dniem podpisania bez zastrzeżeń Protokołu odbioru.

12. Wykonawca przenosi na Zamawiającego własność nośników, na których utrwalona została dokumentacja oraz własność egzemplarzy dokumentacji, w chwili podpisania bez zastrzeżeń Protokołu odbioru.
13. Wykonawca zapewnia, że korzystanie przez Zamawiającego z praw autorskich i praw pokrewnych, przenoszonych na podstawie niniejszej Umowy i w sposób przez nią przewidziany, nie będzie naruszać żadnych praw osób trzecich.
14. W celu uniknięcia wątpliwości Strony zgodnie ustalają, że z tytułu przeniesienia autorskich praw majątkowych oraz z tytułu upoważnienia Zamawiającego do wykonywania praw zależnych do Dokumentacji, Wykonawcy nie będzie przysługiwało jakiejkolwiek dodatkowe wynagrodzenie poza wynagrodzeniem, o którym mowa w § 8.
15. Przeniesienie praw autorskich do Dokumentacji następuje wyłącznie w zakresie i celu obejmującym realizację Przedmiotowej Umowy.

§ 8 Wynagrodzenie

1. Za realizację Przedmiotu Umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe, którym jest cena zaproponowana przez Wykonawcę w ofercie w kwocie netto zł (słownie:złotych), t.j. brutto zł (słownie:złotych), obejmujące podatek od towarów i usług w odpowiedniej wysokości.
2. Z uwagi na ujęcie zadania w Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy Chełmek określa się następujące zasady finansowania:
 - a) W roku 2024 do kwoty 234 930,00 zł (słownie: dwieście trzydzieści cztery tysiące dziewięćset trzydzieści złotych 00/100), przy czym faktury za wykonane dostawy w tym roku winny być złożone u Zamawiającego nie później niż do 15.12.2024 r.
 - b) W roku 2025 do kwoty 634 920,00 zł (słownie: sześćset trzydzieści cztery tysiące dziewięćset dwadzieścia złotych 00/100).
16. W kwocie określonej w ust. 1 uwzględniono wszystkie koszty związane z realizacją Przedmiotu Umowy.
17. Wynagrodzenie Wykonawca otrzyma na podstawie faktury VAT wystawionej na Zamawiającego po wykonaniu danej części zamówienia Przedmiotu Umowy potwierdzonego Protokołem odbioru.
18. Każdorazowe wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie dostawy i usługi uwarunkowane będzie przedstawieniem dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom biorącym udział w realizacji odbieranych dostaw lub usług lub pisemnym oświadczeniem podwykonawców o uregulowaniu przez Wykonawcę na ich rzecz należności za zrealizowane przez nich dostawy lub usługi – jeżeli dotyczy. W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę wszystkich dowodów zapłaty, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, Zamawiający wstrzymuje wypłatę należnego wynagrodzenia za odebrane dostawy i usługi w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty.
19. Podstawą do wystawienia faktury VAT będzie dokonany odbiór bez zastrzeżeń wykonanego przez Wykonawcę Przedmiotu Umowy, potwierdzony Protokołem odbioru.
20. Płatność będzie realizowana przelewem na konto Wykonawcy, po dokonanych odbiorze bez zastrzeżeń, w terminie do 30 dni od daty doręczenia do Zamawiającemu poprawnie wystawionej faktury VAT.

21. Za datę zapłaty przyjmuje się datę złożenia w banku przez Zamawiającego dokumentu „polecenie przelewu” do realizacji.
22. W przypadku posiadania przez Wykonawcę zadłużenia wymagalnego przez Zamawiającego, Zamawiający upoważniony jest do dokonania potrącenia tej należności z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy z tytułu wykonania niniejszej Umowy.
23. Wykonawca wystawi fakturę na poniżej wskazane dane:
Nabywca: Gmina Chełmek, ul. Krakowska 11, 32-660 Chełmek, NIP 549-21-97-441,
Odbiorca: Urząd Miejski w Chełmku, ul. Krakowska 11, 32-660 Chełmek.
24. Zamawiający zobowiązuje się do odbierania od wykonawcy ustrukturyzowanych faktur elektronicznych przesłanych za pomocą platformy. Zamawiający i wykonawca mogą wysłać i odbierać inne ustrukturyzowane dokumenty elektroniczne za pośrednictwem platformy. Zamawiający posiada konto na platformie:
Gmina Chełmek
Typ jednostki
Sektor Publiczny
Identyfikator podatkowy do VAT
PL5492197441

§ 9 Gwarancja i rękojmia

1. W ramach Umowy Wykonawca zapewni gwarancję przez okres określony w SOPZ, zabezpieczającą pełne i poprawne funkcjonowanie dostarczonego Przedmiotu Umowy w okresie jej trwania, liczonym od dnia podpisania Protokołu odbioru bez zastrzeżeń. Zasady serwisowania w ramach gwarancji określono w rozdziale III SOPZ.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za Wady zmniejszające wartość lub użyteczność wykonanego Przedmiotu Umowy ze względu na cel określony w Umowie albo wynikający z okoliczności lub z przeznaczenia Przedmiotu Umowy przez okres równy okresom gwarancji.
3. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za Wady, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.

§ 10 Kary umowne

1. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od niniejszej Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 10% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 8 ust. 1 niniejszej Umowy.
2. W przypadku zwłoki w wykonaniu przez Wykonawcę Przedmiotu Umowy, Wykonawca będzie zobowiązany do zapłacenia na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 0,5% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 8 ust. 1 niniejszej Umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki. Uiszczenie kary umownej za zwłokę w wykonaniu Przedmiotu Umowy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku jej wykonania. Kara umowna w pierwszej kolejności powinna zostać potrącona z należnej Wykonawcy płatności wynikającej z wystawionej faktury.
3. W przypadku zwłoki w przekazaniu Harmonogramu wdrożenia oraz DAP w stosunku do terminu wskazanego w § 7 ust. 2, Zamawiający uprawniony jest do naliczenia kary umownej w

wysokości 100,00 zł netto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki. Uiszczenie kary umownej za zwłokę w wykonaniu Harmonogramu wdrożenia i DAP nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ich wykonania. Kara umowna w pierwszej kolejności powinna zostać potrącona z należnej Wykonawcy płatności wynikającej z wystawionej faktury.

4. W przypadku zwłoki Wykonawcy w wykonywaniu czynności w ramach rękojmi/gwarancji zgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy oraz postanowieniami SOPZ, Zamawiający uprawniony jest do naliczenia kary umownej Wykonawcy w wysokości 100,00 zł netto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
5. W przypadkach zwłoki opisanych w ust. 2 - 4 niniejszego paragrafu Zamawiający (po bezskutecznym wezwaniu Wykonawcy do zapłaty kary umownej) ma prawo do potrącenie należnej kwoty z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, o którym mowa w § 13 niniejszej Umowy.
6. Kary umowne będą płatne na podstawie pisemnego żądania Zamawiającego w terminie 14 dni od daty doręczenia Wykonawcy żądania, na rachunek bankowy wskazany w żądaniu.
7. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli wyrządzona szkoda przewyższa wartość kary umownej lub wystąpienia wad ukrytych. Odpowiedzialność odszkodowawcza Wykonawcy ogranicza się do wysokości 100% wartości netto Umowy.
8. Maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 8 ust. 1.
9. W przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od niniejszej Umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcy przysługuje kara umowna w wysokości 10% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 8 ust. 1 niniejszej Umowy

§ 11 Odstąpienie od Umowy

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy.
2. W przypadku, gdy łączna wysokość naliczonych kar umownych przekroczy kwotę równą 30% wartości wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 8 ust. 1 niniejszej Umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od Umowy z winy Wykonawcy w terminie 7 dni od dnia naliczenia ostatniej z kar.
3. Zamawiający ma prawo do odstąpienia od Umowy, jeżeli:
 - 1) Wykonawca nie rozpoczął realizacji Przedmiotu Umowy bez uzasadnionych przyczyn lub nie kontynuuje jej, pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie i wyznaczenia mu w tym celu terminu nie krótszego niż 7 dni roboczych. Dopiero po upływie wyznaczonego terminu, Zamawiający może odstąpić od Umowy,
 - 2) Wykonawca realizuje Przedmiot Umowy niezgodnie z jej postanowieniami lub rażąco nie wywiązuje się z pozostałych obowiązków określonych w Umowie, przy czym prawo do odstąpienia może zostać wykonane, jeżeli Zamawiający wezwał Wykonawcę w formie pisemnej do zaprzestania naruszeń i usunięcia ich skutków, wyznaczając mu w tym celu

odpowiedni termin nie krótszy niż 7 dni roboczych, a mimo upływu tego terminu Wykonawca nie zaprzestał naruszeń, ani nie usunął ich skutków. Dopiero po upływie wyznaczonego terminu, Zamawiający może odstąpić od Umowy.

5. Odstąpienie od Umowy w przypadkach wskazanych w ust. 2 - 4 niniejszego paragrafu, winno zostać złożone w formie pisemnej i następuje ze skutkiem natychmiastowym, od chwili złożenia Wykonawcy pisemnego oświadczenia Zamawiającego o odstąpieniu.

§ 12 Podwykonawcy

1. Wykonawca lub podwykonawca zamówienia na dostawy zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca ma obowiązek posiadać odpowiednie kwalifikacje do realizacji zleconej części zamówienia oraz dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy. Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia dokumentów potwierdzających kwalifikacje podwykonawcy w terminie nie krótszym niż 3 dni.
2. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 21 dni od dnia doręczenia Wykonawcy lub podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy dostawy lub usługi.
3. Zamawiający w terminie 14 dni zgłasza w formie pisemnej zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy:
 - a) niespełniające wymagań określonych w specyfikacji warunków zamówienia;
 - b) gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 2.
4. Niezgłoszenie w formie pisemnej zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie określonym ust. 3 uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
5. Wykonawca lub podwykonawca zamówienia przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
6. Zamawiający, w terminie 14 dni kalendarzowych, zgłasza w formie pisemnej sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadkach, o których mowa w ust. 3.
7. Niezgłoszenie w formie pisemnej sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie określonym w ust. 6, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
8. Wykonawca, podwykonawca zamówienia na przedmiotem dostawy lub usługi, przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% kwoty, o której mowa w § 8 ust. 1 niniejszej umowy. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 20.000 zł. Przepis niniejszy stosuje się odpowiednio do umowy zawartej przez podwykonawcę z dalszym podwykonawcą.
9. W przypadku, o którym mowa w ust. 8, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 2, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę lub podwykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.

10. Przepisy ust. 1-9 stosuje się odpowiednio do zmian tej umowy o podwykonawstwo.
11. Wykonanie prac w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne.
12. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę zamówienia na dostawy lub usługi.
13. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 12, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
14. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy.
15. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający jest obowiązany umożliwić Wykonawcy zgłoszenie w formie pisemnej uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, o którym mowa w ust. 12 w terminie 7 dni od dnia doręczenia Wykonawcy tej informacji.
16. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 15, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
 - a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
 - b) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - c) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, jeżeli podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
17. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy, o którym mowa w ust. 12, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
18. Konieczność trzykrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy, o którym mowa w ust. 12, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% kwoty, o której mowa w § 5 ust. 1 niniejszej umowy może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez Zamawiającego.
19. Ilekroć w umowie jest mowa o podwykonawcy należy przez to rozumieć także dalszych podwykonawców.

§ 13 Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania Przedmiotu Umowy, w wysokości 5% ceny całkowitej podanej w ofercie, tj. zł (słownie:) w następującej formie zwane dalej „Zabezpieczeniem”.
2. Zamawiający dokona zwrotu/zwolnienia zabezpieczenia należytego wykonania Przedmiotu Umowy w następujący sposób:
 - 1) 70% wysokości zabezpieczenia należytego wykonania Umowy – w terminie 30 dni od dnia podpisania Protokołu odbioru Przedmiotu Umowy bez zastrzeżeń;
 - 2) 30% wysokości zabezpieczenia należytego wykonania Umowy – w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.
3. Wykonawca zobowiązuje się do aktualizowania zabezpieczenia należytego wykonania Przedmiotu Umowy wniesionego w innej formie niż pieniężna, w przypadku zmiany terminu realizacji Przedmiotu Umowy.
4. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z Umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

§ 14 Zmiany Umowy

1. Na podstawie art. 455 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian niniejszej Umowy w następujących przypadkach i następującym zakresie:
 - 1) W przypadku zwiększenia bądź zmniejszenia stawek podatku od towarów i usług, na podstawie odrębnych przepisów, które wejdą w życie po dniu zawarcia Umowy, a przed wykonaniem przez Wykonawcę obowiązku po wykonaniu, którego Wykonawca jest uprawniony do uzyskania wynagrodzenia, wynagrodzenie Wykonawcy może ulec odpowiedniemu zwiększeniu bądź zmniejszeniu, jeżeli w wyniku zastosowania zmienionych stawek podatków ulega zmianie kwota należnego podatku oraz wynagrodzenie Wykonawcy uwzględniające podatek od towarów i usług;
 - 2) W zakresie sprzętu stanowiącego Przedmiot Umowy w przypadku, gdy produkt stanowiący Przedmiot oferty został wycofany z rynku, lub zaprzestano jego produkcji, co wynika z przedstawionego przez Wykonawcę oświadczenia podpisanego przez producenta lub dystrybutora, a zaproponowany przez Wykonawcę w jego miejsce produkt posiada nie gorsze cechy, parametry i funkcjonalności niż produkt będący Przedmiotem oferty, w zakresie parametrów cech, funkcjonalności wymaganych w SWZ, oraz w zakresie pozostałych parametrów zmiana jest korzystna dla Zamawiającego. Warunki dostaw, wykonywanie świadczeń gwarancyjnych pozostają bez zmian z zastrzeżeniem postanowień niniejszego rozdziału. Wynagrodzenie Wykonawcy nie może zostać zwiększone;
 - 3) W zakresie oprogramowania stanowiącego Przedmiot Umowy, w przypadku, gdy zmiana parametrów lub wersji oprogramowania przyczyni się do poprawy jakości lub funkcjonalności Przedmiotu Umowy, przy czym zmiana ta nie spowoduje zwiększenia kosztów realizacji zamówienia;
 - 4) Zmiany Umowy będą podyktowane koniecznością dostosowania do wymagań i wytycznych wynikających ze współfinansowania projektu z Europejskiego Funduszu Rozwoju

Regionalnego w ramach Funduszu Europejskiego na Rozwój Cyfrowy 2021 – 2027 (FERC), w tym w szczególności warunków dotyczących kwalifikowalności wydatków – zmianie może ulec termin wykonania Umowy o czas niezbędny na uwzględnienie powyższych zmian;

- 5) Zamawiający dopuszcza możliwość przedłużenia terminu realizacji Umowy, jeżeli w czasie realizacji Umowy z winy Zamawiającego wystąpią niedające się przewidzieć na etapie ogłoszenia zamówienia uwarunkowania np. organizacyjne, logistyczne, prawne, uniemożliwiające realizację zamówienia - termin realizacji Umowy może zostać wydłużony po uzgodnieniu przez strony Umowy i pod warunkiem uzyskania przez Zamawiającego zgody Instytucji finansującej zadanie na wydłużenie terminu jego rozliczenia;
 - 6) Zmiany stanu prawnego, który będzie wносił nowe wymagania, co do sposobu realizacji jakiegokolwiek elementu ujętego Przedmiotem Umowy oraz nie będzie to związane ze zmianą zakresu i wartości Przedmiotu Umowy;
 - 7) W przypadku działania siły wyższej, przez którą należy rozumieć zdarzenia zewnętrzne o charakterze niezależnym od Stron, którego Strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem Umowy, lub którego nie można uniknąć, lub któremu Strony nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności, w zakresie determinowanym wystąpieniem siły wyższej.
2. Zmiany Umowy, o których mowa powyżej mogą być wprowadzone w następującym trybie:
 - 1) W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 1, Wykonawca zwróci się do Zamawiającego z wnioskiem o dokonanie zmiany Umowy, zawierającym stosowne uzasadnienie. Wniosek winien być złożony niezwłocznie w formie pisemnej;
 - 2) Zamawiający po zapoznaniu się z uzasadnieniem i przy uwzględnieniu okoliczności sprawy dokona oceny zasadności zmiany Umowy;
 - 3) Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej i mogą być wprowadzone po przeprowadzeniu stosownych negocjacji.
 3. Z wnioskiem o dokonanie zmiany przewidzianej w ust. 1 może wystąpić również Zamawiający. Postanowienia ust. 2 pkt 3 stosuje się odpowiednio.

§ 15 Przetwarzanie danych osobowych osób fizycznych

1. Dane osobowe przedstawicieli Zamawiającego oraz Wykonawcy, a także dane osobowe (w tym służbowe dane kontaktowe) osób wyznaczonych przez Zamawiającego oraz Wykonawcę do realizacji Umowy są wzajemnie udostępniane przez Zamawiającego oraz Wykonawcę, którzy stają się odrębnymi administratorami tych danych osobowych, w rozumieniu powszechnie obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych i przetwarzają je zgodnie z nimi, we własnych celach i sposobach związanych z realizacją niniejszej Umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że osobom wymienionym w ust. 1 umożliwia zapoznanie się i dostęp do informacji dotyczących przetwarzania ich danych osobowych przez Zamawiającego na potrzeby realizacji niniejszej umowy, zamieszczonymi w ogłoszeniu o zamówieniu lub w dokumentach zamówienia. Zamawiający wskazuje, że nie wymaga od Wykonawcy gromadzenia oświadczeń o zapoznaniu się z obowiązkiem informacyjnym Zamawiającego, a jedynie zapewnienia realnej możliwości zapoznania się przez osoby, których dane dotyczą z treścią informacji dotyczących przetwarzania ich danych osobowych, na przykład poprzez przesłanie jej na imienne skrzynki e-mail osób, których dane dotyczą.
3. Wykonawca podczas przetwarzania danych osobowych przestrzegać będzie powszechnie obowiązujących przepisów prawa dotyczących ochrony danych osobowych, w szczególności Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.

w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1781).

4. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę postanowień ust. 3 powyżej, Zamawiającemu przysługuje prawo wypowiedzenia umowy w trybie natychmiastowym i prawo do odszkodowania w wysokości poniesionej szkody.

§ 16 Postanowienia końcowe

1. Strony Umowy zobowiązują się do niezwłocznego, pisemnego powiadomienia o każdej zmianie siedzib lub nazw firm, przedstawicieli Stron, numerów telefonów.
2. Wykonawca nie może dokonać przelewu wierzytelności wynikających z niniejszej Umowy na rzecz osób trzecich bez pisemnej zgody Zamawiającego.
3. Strony uzgadniają prawo do wglądu, do dokumentów Wykonawcy związanych z niniejszą Umową, w tym do dokumentów finansowych, przez organy/podmioty do tego uprawnione na podstawie obowiązujących przepisów.
4. Strony zobowiązują się rozstrzygać w drodze porozumienia wszelkie spory wynikające z realizacji Umowy. W przypadku, gdy Strony nie osiągną porozumienia, wszelkie sprawy sporne wynikające z Umowy lub z nią związane, zostaną rozstrzygnięte na drodze sądowej.
5. Sądem miejscowo właściwym do rozstrzygania sporów Stron będzie Sąd właściwy miejscowo odpowiednia dla siedziby Zamawiającego.
6. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem i płatnikiem podatku od towarów i usług i posiada NIP nr.....
7. Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.
8. Umowa wchodzi w życie z dniem jej zawarcia.

Załączniki do Umowy:

1. Załącznik nr 1 - Informacje o przetwarzaniu danych osobowych

.....

Zamawiający

.....

Wykonawca

Załącznik nr 1 do Umowy

INFORMACJE O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

W celu wykonania obowiązku nałożonego w drodze art. 13 i 14 RODO, w związku z art. 88 ustawy wdrożeniowej, informujemy o zasadach przetwarzania Państwa danych osobowych:

Administrator danych

Odrębnymi administratorami Państwa danych są:

1. Minister Funduszy i Polityki Regionalnej (dalej jako MFiPR), w zakresie w jakim pełni funkcję Instytucji zarządzającej (IZ) Funduszami Europejskimi na Rozwój Cyfrowy 2021- 2027 (dalej jako FERC) z siedzibą przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa,
2. Centrum Projektów Polska Cyfrowa (dalej jako CPPC) w zakresie w jakim pełni funkcję Instytucji Pośredniczącej (IP) FERC, z siedzibą przy ul. Spokojnej 13A, 01-044 Warszawa,
3. Centrum Projektów Polska Cyfrowa (dalej jako CPPC) w zakresie w jakim pełni funkcję Beneficjenta FERC, z siedzibą przy ul. Spokojnej 13A, 01-044 Warszawa.

Cel przetwarzania danych

Państwa dane osobowe będziemy przetwarzać w związku z realizacją FERC, w szczególności w związku z naborem 2.2 FERC. Podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne do realizacji ww. celu. Odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości podjęcia stosownych działań.

Podstawa przetwarzania

Będziemy przetwarzać Państwa dane osobowe w związku z tym, że:

1. Zobowiązuje nas do tego prawo (art. 6 ust. 1 lit. c RODO):
 - 1) art. 87 ustawy wdrożeniowej,
 - 2) art. 61 ustawy z 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz. U. z 2022 r. poz. 1079),
 - 3) ustawa z 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jednolity Dz.U. z 2023 r. poz. 775 z późn. zm.),
 - 4) art. 206 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2022 r. poz. 1634, z późn. zm.),
 - 5) Porozumienie trójstronne w sprawie systemu realizacji programu „Fundusze Europejskie na Rozwój Cyfrowy 2021-2027” z 2.02.2023 r.,
 - 6) rozporządzenia Ministra Cyfryzacji z dnia 16 lutego 2023 r. w sprawie udzielania pomocy na rozwój infrastruktury szerokopasmowej w ramach programu Fundusze Europejskie na Rozwój Cyfrowy 2021–2027 (Dz. U. z 2023 r. poz. 405),
2. Wykonujemy zadania w interesie publicznym lub sprawujemy powierzoną nam władzę publiczną (art. 6 ust. 1 lit. e RODO),
3. Przygotowujemy i realizujemy umowy, których są Państwo stroną, a przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne do ich zawarcia i wykonania (art. 6 ust. 1 lit. b RODO).

Rodzaje przetwarzanych danych

Możemy przetwarzać następujące rodzaje Państwa danych:

1. dane identyfikacyjne, wskazane w art. 87 ust. 2 pkt 1 ustawy wdrożeniowej, w tym: imię, nazwisko, adres, adres poczty elektronicznej, numer telefonu, numer faksu, PESEL, REGON, wykształcenie, identyfikatory internetowe,
2. dane związane z zakresem uczestnictwa osób fizycznych w projekcie, wskazane w art. 87 ust. 2 pkt 2 ustawy wdrożeniowej, w tym w szczególności: wynagrodzenie, formę i okres zaangażowania w projekcie,

3. dane osób fizycznych widniejące na dokumentach potwierdzających kwalifikowalność wydatków, wskazane w art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy wdrożeniowej, m.in. numer rachunku bankowego, doświadczenie zawodowe, numer uprawnień budowlanych, numer księgi wieczystej,
4. dane dotyczące wizerunku i głosu osób uczestniczących w realizacji Programu lub biorących udział w wydarzeniach z nim związanych.

Dane pozyskujemy bezpośrednio od osób, których one dotyczą, albo od instytucji i podmiotów zaangażowanych w realizację FERC w tym w szczególności od wnioskodawców, beneficjentów, partnerów.

Dostęp do danych osobowych

Dostęp do Państwa danych osobowych mają pracownicy i współpracownicy MFIPR oraz CPPC.

Ponadto Państwa dane osobowe mogą być powierzane lub udostępniane:

1. podmiotom, w tym ekspertom, o których mowa w art. 80 ustawy wdrożeniowej, którym zleciłmy wykonywanie zadań w ramach realizacji FERC,
2. instytucji audytowej, o której mowa w art. 71 rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej,
3. instytucjom Unii Europejskiej (UE) lub podmiotom, którym UE powierzyła zadania dotyczące wdrażania FERC;
4. podmiotom, które wykonują dla nas usługi związane z obsługą i rozwojem systemów teleinformatycznych, a także zapewnieniem łączności, np. dostawcom rozwiązań IT i operatorom telekomunikacyjnym.

Okres przechowywania danych

Będziemy przechowywać Państwa dane osobowe zgodnie z przepisami o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, do momentu zakończenia realizacji przez IZ/IP/Beneficjenta wszelkich zadań związanych z realizacją i rozliczeniem FERC, z zastrzeżeniem przepisów, które mogą przewidywać dłuższy termin przeprowadzania kontroli, a ponadto przepisów dotyczących pomocy publicznej i pomocy de minimis oraz przepisów dotyczących podatku od towarów i usług.

Prawa osób, których dane dotyczą

Przysługują Państwu następujące prawa:

1. dostępu do swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii (art. 15 RODO),
2. do sprostowania swoich danych (art. 16 RODO),
3. do usunięcia swoich danych (art. 17 RODO) - jeśli dotyczy,
4. do żądania od administratora ograniczenia przetwarzania swoich danych (art. 18 RODO),
5. wniesienia sprzeciwu – wobec przetwarzania swoich danych (art. 21 RODO) - jeśli przetwarzanie odbywa się w celu wykonywania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, powierzonej administratorowi (tj. w celu, o którym mowa w art. 6 ust. 1 lit. e RODO),
6. wniesienia skargi do organu nadzorczego (art. 77 RODO), tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO lub inne przepisy prawa regulujące kwestię ochrony danych osobowych.

Zautomatyzowane podejmowanie decyzji

Dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

Przekazywanie danych do państwa trzeciego

Nie zamierzamy przekazywać Państwa danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej innej niż Unia Europejska. W przypadku konieczności przekazania Państwa danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej zapewniamy, że odbędzie się to z zachowaniem warunków określonych w art. 45 lub 46 RODO.

Kontakt z administratorem danych i Inspektorem Ochrony Danych

Jeśli mają Państwo pytania dotyczące przetwarzania przez CPPC danych osobowych, prosimy kontaktować z Inspektorami Ochrony Danych Osobowych (dalej jako IOD) w następujący sposób:

1. IOD MFiPR:
 - 1) pocztą tradycyjną kierując korespondencję na adres: ul. Wspólna 2/4, 00-926 Warszawa,
 - 2) elektronicznie na adres e-mail: IOD@mfipr.gov.pl,
2. IOD CPPC:
 - 1) pocztą tradycyjną kierując korespondencję na adres: ul. Spokojna 13A, 01-044 Warszawa,
 - 2) elektronicznie na adres e-mail: bezpieczenstwo@cppc.gov.pl.

Podstawa prawna:

1. ustawa wdrożeniowa - ustawa z 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz. U. z 2022 r., poz. 1079),
2. RODO - rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (Dz. Urz. UE. L 119 z 4 maja 2016 r., s.1-88; Dz. Urz. UE L 127 z 23 maja 2018, str. 2 oraz Dz. Urz. UE L 74 z 4 marca 2021, str. 35).