

## SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(dalej: SWZ)

ZNAK SPRAWY: PSONI.02.2024

---

### ZAMAWIAJĄCY

Polskie Stowarzyszenie na rzecz Osób z Niepełnosprawnością Intelktualną Koło w Koszalinie

tel.: 94 3450853,

REGON: 330482733

NIP: 669-19-13-337

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

<https://ezamowienia.gov.pl/pl/>

Adres poczty elektronicznej: [psoni@niepelnosprawni.koszalin.pl](mailto:psoni@niepelnosprawni.koszalin.pl)

Nazwa zamówienia:

„Świadczenie usług transportowych w zakresie dowozu i odwozu osób z niepełnosprawnością uczęszczających do placówek Polskiego Stowarzyszenia na Rzecz Osób z Niepełnosprawnością Intelktualną Koło w Koszalinie w okresie 02.01.2025-31.12.2025”

Przedmiotowe zamówienie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Składanie ofert następuje za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem internetowym: <https://ezamowienia.gov.pl/pl/>

Zatwierdzam

Izabela Stec- Przewodnicząca Zarządu PSONI Koła w Koszalinie

Wojciech Nowacki – Wiceprzewodniczący Zarządu PSONI Koła w Koszalinie

Koszalin dnia, 13 listopad 2024 r.

## **Spis treści:**

### **Rozdział I – Informacje ogólne**

1. Tryb udzielenia zamówienia
2. Wykonawcy/podwykonawcy/podmioty trzecie udostępniające wykonawcy swój potencjał
3. Komunikacja w postępowaniu
4. Podział zamówienia na części
5. Oferty wariantowe
6. Katalogi elektroniczne
7. Umowa ramowa
8. Aukcja elektroniczna
9. Zamówienia, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp
10. Rozliczenia w walutach obcych
11. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu
12. Zaliczki na poczet udzielenia zamówienia
13. Pouczenie o środkach ochrony prawnej
14. Ochrona danych osobowych zebranych przez zamawiającego w toku postępowania

### **Rozdział II – Przedmiot zamówienia i wymagania stawiane Wykonawcy**

1. Przedmiot zamówienia
2. Wymagania stawiane Wykonawcy
3. Wymagania w zakresie zatrudniania przez wykonawcę lub podwykonawcę osób na podstawie stosunku pracy
4. Wymagania w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp
5. Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych
6. Termin wykonania zamówienia
7. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia
8. Podstawy wykluczenia
9. Oświadczenia i dokumenty składane w postępowaniu
10. Wymagania dotyczące wadium
11. Informacja o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.
12. Opis sposobu obliczenia ceny

### **Rozdział III – Informacje o przebiegu postępowania**

1. **Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami**
2. **Sposób oraz termin składania ofert. Termin otwarcia ofert**
3. **Termin otwarcia ofert**
4. **Termin związania ofertą**
5. **Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert**
6. **Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego**
7. **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**
8. **Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

## I. Informacje ogólne

### 1. Tryb udzielenia zamówienia

- 1.1** Zamówienie udzielone zostanie w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.). Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
- 1.2** Negocjacje treści ofert:
- a) nie mogą prowadzić do zmiany treści SWZ,
  - b) dotyczą wyłącznie tych elementów treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert,
  - c) mają charakter poufny.
- 1.3** W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z możliwości prowadzenia negocjacji:
- a) może on zaprosić jednocześnie Wykonawców do negocjacji ofert złożonych w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, jeżeli nie podlegały one odrzuceniu (przy czym Wykonawcy nie mają obowiązku uczestniczenia w negocjacjach),
  - b) w zaproszeniu do negocjacji wskazuje miejsce, termin i sposób prowadzenia negocjacji, a także kryteria oceny ofert, o których mowa w rozdziale III pkt 4 niniejszej SWZ w ramach których będą prowadzone negocjacje w celu ulepszenia treści ofert,
  - c) informuje on równocześnie wszystkich Wykonawców, których oferty złożone w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu nie zostały odrzucone, o zakończeniu negocjacji oraz zaprasza ich do składania ofert dodatkowych (przy czym Wykonawcy nie mają obowiązku składania ofert dodatkowych).
- 1.4** Wykonawca może złożyć ofertę dodatkową, która zawiera nowe propozycje w zakresie treści oferty podlegających ocenie w ramach kryteriów oceny ofert wskazanych przez Zamawiającego w zaproszeniu do negocjacji.
- 1.5** Oferta dodatkowa nie może być mniej korzystna w żadnym z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.
- 1.6** Oferta przestaje wiązać Wykonawcę w zakresie, w jakim złoży on ofertę dodatkową zawierającą korzystniejsze propozycje w ramach każdego z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji.
- 1.7** Oferta dodatkowa, która jest mniej korzystna w którymkolwiek z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, podlega odrzuceniu.
- 1.8** Zamawiający przewiduje możliwość ograniczenia liczby Wykonawców, których zaprosi do negocjacji ofert stosując kryterium ceny.
- 1.9** Zamawiający zaprosi do negocjacji, o ile będą prowadzone, co najwyżej trzech Wykonawców, których oferty nie będą podlegać odrzuceniu i zostaną ocenione najwyżej na podstawie kryterium ceny. Do negocjacji zostaną zaproszeni Wykonawcy, którzy zaproponują najniższe ceny.
- 1.10** Oferta Wykonawcy niezaproszonego do negocjacji uznaje się za odrzuconą.
- 1.11** Jeżeli liczba Wykonawców, którzy w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu złożą oferty niepodlegające odrzuceniu, będzie mniejsza niż trzy, Zamawiający będzie kontynuował postępowanie.
- 1.12** Jeżeli Zamawiający uzna po otwarciu ofert, że nie będzie prowadził negocjacji, dokona wyboru najkorzystniejszej oferty spośród niepodlegających odrzuceniu ofert złożonych w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.

- 1.13 Wymagania dotyczące sporządzenia i przekazywania oferty określone w niniejszej SWZ mają odpowiednie zastosowanie do oferty dodatkowej.

## 2. Wykonawcy/podwykonawcy/podmioty trzecie udostępniające wykonawcy swój potencjał

2.1 **Wykonawcą** jest osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która oferuje na rynku wykonanie robót budowlanych lub obiektu budowlanego, dostawę produktów lub świadczenie usług lub ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.

2.2 Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp, tj. mających status zakładu pracy chronionej, spółdzielnie socjalne oraz innych wykonawców, których głównym celem lub głównym celem działalności ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, jest społeczna i zawodowa integracja osób społecznie marginalizowanych.

2.3 Zamówienie może zostać udzielone wykonawcy, który:

- a) spełnia warunki udziału w postępowaniu opisane w rozdziale II,
- b) nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp,
- c) złożył ofertę niepodlegającą odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 ustawy Pzp,
- d) nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 7 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r. poz. 507),

2.4 **Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.** W takim przypadku:

- a) Wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego.
- b) wszelka korespondencja będzie prowadzona przez zamawiającego wyłącznie z pełnomocnikiem.

### 2.5 Potencjał podmiotu trzeciego

W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wykonawca może polegać na potencjale podmiotu trzeciego na zasadach opisanych w art. 118–123 ustawy Pzp. Podmiot trzeci, na potencjał którego wykonawca powołuje się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 oraz 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp oraz art. 7 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałaniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

### 2.6 Podwykonawstwo

- 1) Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia. **W pozostałym zakresie, wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.** Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.
- 2) Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia podwykonawcom różnych części (zakresów) zamówienia w zależności od woli Wykonawców. Za prace podwykonawców Wykonawca odpowiada jak za własne. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę żadnych części (zakresów) zamówienia.
- 3) W przypadku powierzenia podwykonawcom części zakresów zamówienia Wykonawcy winni poinformować Zamawiającego o zamiarze powierzenia określonych części zamówienia podwykonawcom poprzez zaznaczenie odpowiedniej treści w Formularzu oferty, stanowiący załącznik nr 1 do SWZ.

- 4) W przypadku korzystania przy wykonaniu części przedmiotu zamówienia z udziału podwykonawców Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zobowiązany jest zawrzeć umowę o podwykonawstwo w formie pisemnej pod rygorem nieważności. W razie niewypełnienia powyższego obowiązku umowa będzie bezskuteczna dla zamawiającego. Powyższe stosuje się także do wszelkich zmian umowy.
- 5) W przypadku zawierania umów na podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, Zamawiający żąda przekładania celem umożliwienia mu wyrażenia zastrzeżeń do projektów umów przed ich zawarciem jedynie umów, których wartość przekracza 0,5% wartości umowy zawartej z Zamawiającym. W razie niedopełnienia powyższego obowiązku umowa o wartości przekraczającej 0,5% wartości umowy zawartej z Zamawiającym będzie bezskuteczna dla zamawiającego.
- 6) Zamawiający w terminie 14 dni od dnia przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, ma prawo zgłaszania pisemnych zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi o podanej wartości w razie braku spełnienia wymagań określonych w SWZ.
- 7) Nie zgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy przez Zamawiającego w terminie 14 dni, uważa się za akceptację projektu przez zamawiającego.
- 8) Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na dostawy lub usługi o podanej wartości, przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopie zawartej umowy na podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia .
- 9) Zamawiający, w terminie 14 dni od przedłożenia Zamawiającemu kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, ma prawo zgłaszania pisemnego sprzeciwu do umowy, której przedmiotem są dostawy lub usługi o podanej wartości w razie braku spełnienia wymagań w SWZ.
- 10) Nie zgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej kopii umowy o podwykonawstwo, w terminie 14 dni od przedłożenia Zamawiającemu kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, uważa się za akceptację umowy przez zamawiającego.
- 11) W przypadkach zgłaszania zastrzeżeń do projektu umowy, Zamawiający wzywa Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wyrażenia sprzeciwu wobec jej zawarcia albo kary umownej.

### 3 Komunikacja w postępowaniu

Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl/pl/> zwanej dalej **Platformą** oraz poczty elektronicznej: psoni@niepelnosprani.kozalin.pl szczegółowe informacje dotyczące przyjętego w postępowaniu sposobu komunikacji, znajdują się w rozdziale III podrozdziale 1 niniejszej SWZ.

Uwaga! Przed przystąpieniem do składania oferty, wykonawca jest zobowiązany zapoznać się z Instrukcją korzystania z Platformy Zakupowej. Instrukcja została zamieszczona bezpośrednio na <https://ezamowienia.gov.pl/pl/komponent-edukacyjny/>

### 4 Podział zamówienia na części

Zamawiający nie dokonuje podziału zamówienia na części. Tym samym zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, o których mowa w art. 7 pkt 15 ustawy Pzp.

### 5 Oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza możliwości, złożenia oferty wariantowej, o której mowa w art. 92 ustawy Pzp tzn. oferty przewidującej odmienny sposób wykonania zamówienia niż określony w niniejszej SWZ.

## **6 Katalogi elektroniczne**

Zamawiający nie wymaga złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych.

## **7 Umowa ramowa**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej, o której mowa w art. 311–315 ustawy Pzp.

## **8 Aukcja elektroniczna**

Zamawiający **nie przewiduje** przeprowadzenia aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 308 ust. 1 ustawy Pzp.

## **9 Zamówienia, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp**

Zamawiający **nie przewiduje** udzielania zamówień na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp.

## **10 Rozliczenia w walutach obcych**

Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych

## **11 Zwrot kosztów udziału w postępowaniu**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

## **12 Zaliczki na poczet udzielenia zamówienia**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

## **13 Pouczenie o środkach ochrony prawnej**

**13.1** Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów pzp.

**13.2** Odwołanie przysługuje na:

- 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy,
- 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.

**13.3** Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.

**13.4** Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.

**13.5** Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX ustawy Pzp (art. 505–590).

## **14 Ochrona danych osobowych zebranych przez zamawiającego w toku postępowania**

**14.1** Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalnoprawnych związanych z udziałem w postępowaniu. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO, względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te Wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (art. 13 ust. 4).

**14.2** Ponadto Wykonawca będzie musiał wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu, o których dane pośrednio pozyskał, chyba, że ma zastosowanie, co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w RODO.

**14.3** W celu zapewnienia, że Wykonawca wypełnił w/w obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem Wykonawcy w postępowaniu, Wykonawca będzie zobowiązany do złożenia oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO. Powyższe oświadczenie zawarto w Załączniku nr 9 do SWZ.

**14.4** Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r. str. 1) zwanym dalej „RODO”, informujemy, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Zarząd PSONI Koło w Koszalinie** z siedzibą w Koszalinie, ul. Wyspińskiego4, e-mail: [psoni@niepelnosprawni.koszalin.pl](mailto:psoni@niepelnosprawni.koszalin.pl), nr telefonu: +48 94 345 08 53, zwany dalej Administratorem;
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, Pana **Ryszarda Patkowskiego**, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: [sds@niepelnosprawni.koszalin.pl](mailto:sds@niepelnosprawni.koszalin.pl) lub pisemnie na adres Administratora;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) i c) RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem nr PSONI.02.2024 o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy, a podstawą prawną ich przetwarzania jest obowiązek prawny stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień publicznych zgodnie z Prawem Zamówień Publicznych, spoczywający na Zamawiającym, a także w celu niezbędnym dla ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń wynikających ze zobowiązań, na podstawie art. 9 ust. 2 lit. f) RODO, np. roszczeń finansowych względem kontrahentów – wykonawców, biorących udział w postępowaniu organizowanym przez Administratora, wynikających z naliczonych opłat i kar lub kontraktowych, w celu rozliczeń zawartych umów z kontrahentami Administratora;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa, którym w szczególności udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz 74 ustawy PZP; dane mogą być także przekazywane innym podmiotom, zapewniającym obsługę administracyjną, techniczną i informatyczną ADMINISTRATORA, a w szczególności podmiotom administrującym systemami informatycznymi, serwisującymi sprzęt informatyczny, zapewniającym transport dokumentów i nośników elektronicznych, zapewniającym niszczenie dokumentów i nośników elektronicznych oraz podmiotom zapewniającym obsługę prawną. Przekazywanie danych realizowane będzie na podstawie zawartych umów, w tym powierzenia przetwarzania danych, a podmioty przetwarzające mogą je przetwarzać jedynie na polecenie ADMINISTRATORA, co należy rozumieć w ten sposób, że nie są uprawnione do przetwarzania tych danych we własnych celach;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 P.Z.P. przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy P.Z.P., związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;



- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
- a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);
  - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
  - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b), d) lub e) RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
- 10) przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez Administratora w następujący sposób:
- Listownie: **Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa;**
  - Przez elektroniczną skrzynkę podawczą dostępną na stronie: <https://www.uodo.gov.pl/pl/p/kontakt>;
  - Telefonicznie: (22) 531 03 00;

**Do spraw nieuregulowanych w SWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. poz. 2019 ze zm.).**

## **II. Przedmiot zamówienia i wymagania stawiane Wykonawcy**

### **1. Przedmiot zamówienia**

**1.1** Nazwa nadana zamówieniu „Świadczenie usług transportowych w zakresie dowozu i odwozu osób z niepełnosprawnością uczęszczających do placówek Polskiego Stowarzyszenia na Rzecz Osób z Niepełnosprawnością Intelktualną Koło w Koszalinie w okresie 02.01.2025-31.12.2025”

**1.2** Ogólny opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług transportowych w zakresie dowozu i odwozu osób z niepełnosprawnością uczęszczających do placówek Polskiego Stowarzyszenia na Rzecz Osób z Niepełnosprawnością Intelktualną Koło w Koszalinie w roku 2025 zgodnie z harmonogramem pracy placówek.
2. Transport organizowany będzie z placówek:
  - a. Warsztaty Terapii Zajęciowej nr 1 ul Budowniczych 6, Koszalin 75-323
  - b. Warsztat Terapii Zajęciowej nr 2 ul. Wyspiańskiego 4, Koszalin 75-629
  - c. Ośrodek Rehabilitacyjno – Edukacyjno – Wychowawczy ul. Wyspiańskiego 4, Koszalin 75-629 oraz ul. Szpitalna 7, Koszalin 75-720
3. Transport obejmuje dowóz i odbiór osób z niepełnosprawnością z miejsca zamieszkania do placówek PSONI Koła w Koszalinie wskazanych przez Zamawiającego zgodnie z organizacją pracy placówek, transport uczestników placówek na zajęcia specjalistyczne (np. hipoterapia) oraz transport osób z niepełnosprawnością uwarunkowany bieżącą działalnością placówki
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo przewożonych osób.
5. Wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia Wykonawca jest zobowiązany ująć w cenie ofertowej. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców, chyba że zajdzie taka potrzeba.
6. Usługa dowozu osób z niepełnosprawnością musi być realizowana co najmniej 2 busami o pojemności min. 8 miejsc siedzących dostosowanych do przewozu osób, w tym dwóch na wózkach inwalidzkich oraz kierowcami posiadającymi uprawnienia do kierowania pojazdami odpowiedniej kategorii. Samochody muszą w szczególności posiadać :
  - a. aktualne badania techniczne, dopuszczające pojazd do ruchu drogowego,
  - b. co najmniej dwoje drzwi,
  - c. oznakowanie wskazujące na przewóz osób z niepełnosprawnością, zgodnie z przepisami o rejestracji pojazdów,
  - d. windę lub szyny umożliwiające wjazd wózków,
  - e. wyposażenie w : szyny podłogowe do mocowania wózków inwalidzkich, pasy do mocowania wózków inwalidzkich, pasy zabezpieczające osoby z niepełnosprawnością przewożone na wózkach inwalidzkich lub załączy oświadczenie, iż po wygraniu postępowania na przewóz osób z niepełnosprawnością zamontuje takie wyposażenie do czasu podpisania umowy.
7. W trakcie transportu opiekę nad osobami niepełnosprawnymi sprawuje Zamawiający.

# HARMONOGRAM TRAS REALIZOWANYCH W PLACÓWKACH PSONI KOŁO W KOSZALINIE

Trasa	PLACÓWKA	Godziny od - do	100% km	
	<b>WTZ NR 1</b>			
Trasa III	Koszalin – ul. Budowniczych 6, Wyspiańskiego -Parkowa, Wenedów, Konstytucji 3 Maja, Budowniczych 6	7:10-7:50	12 km	Trasa łączona WTZ1 i WTZ2
Trasa IV	Koszalin -Mielno-Koszalin	8:00-9:15	13 km	Trasa łączona WTZ1 i WTZ2
Trasa V	Koszalin –Sianów- Koszalin	7:20-7.55	11 km	Trasa łączona WTZ1 i WTZ2
Trasa VIII	Koszalin-Sianów-Koszalin	13:20-14:00	12 km	Trasa łączona WTZ1 i WTZ2
Trasa IX	Koszalin-Mielno-Koszalin	14:05-15:10	13 km	Trasa łączona WTZ1 i WTZ2
	<b>WTZ NR 2</b>			
Trasa III	Koszalin – ul. Budowniczych 6, Wyspiańskiego - Parkowa, Wenedów, Konstytucji 3 Maja, Budowniczych 6	7:10-7:50	7 km	Trasa łączona WTZ1 i WTZ2
Trasa IV	Koszalin -Mielno-Koszalin	8:00-9:15	27 km	Trasa łączona WTZ1 i WTZ2
Trasa V	Koszalin –Sianów- Koszalin	7:20-7.55	10,5 km	Trasa łączona WTZ1 i WTZ2
Trasa VIII	Koszalin –Sianów- Koszalin	13:20-14:00	16,1 km	Trasa łączona WTZ1 i WTZ2
Trasa IX	Koszalin-Mielno-Koszalin	14:05-15:10	27 km	Trasa łączona WTZ1 i WTZ2
	<b>OREW</b>			
Trasa I	Koszalin – Wyspiańskiego – Piłsudskiego- Wyspiańskiego	6:45-7:00	5 km	
Trasa II	Koszalin – Wyspiańskiego- Modrzejewskiej, Wyspiańskiego	7.00-7.30	5 km	
Trasa VI	Koszalin- Skibno -Koszalin	10:10 – 12:00	26 km	
Trasa VII	Koszalin – Wyspiańskiego- Modrzejewskiej- Wyspiańskiego	13:00- 13:20	5 km	
Trasa X	Koszalin- Wyspiańskiego, Piłsudskiego, Wyspiańskiego	15:10-15.30	5 km	

8. Przewidziane w harmonogramie liczby kilometrów, godziny transportów oraz przebieg tras może ulec zmianie bez konieczności aneksowania umowy w sytuacjach zmian osobowych uczestników transportów oraz innych zdarzeń losowych. Zmiana liczby tras wymaga formy pisemnej i aneksowania umowy.

**1.3 Inne informacje dotyczące przedmiotu zamówienia:**

1. Zakres zamówienia obejmuje: przejazd pojazdów na trasach dowozu i odwozu uczestników placówek PSONI Koło w Koszalinie w ilości 39.000 wozokilometrów w 2025 r. Zamawiający dopuszcza +/- 10% odchylenia wskazanej wcześniej liczby wozokilometrów.
2. Płatność za wykonaną usługę odbywać będzie się 2 razy w miesiącu na podstawie faktycznie zrealizowanych wozokilometrów udokumentowanych kartą drogową z przebiegu tras. Wynagrodzenie Wykonawcy płatne będzie przelewem w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego.
3. Ustalona stawka za 1 km obejmuje średnią wszystkich koszty związane z realizacją zamówienia.
4. Szczegółowe godziny odjazdów busów: dowożenie i odwożenie osób z niepełnosprawnością odbywać się będzie według ustalonego przez Zamawiającego harmonogramu tras transportu.

## **2. Wymagania stawiane Wykonawcy**

### **2.1 Wykonawca zobowiązuje się do:**

- 1) zapewnienia bezpiecznego i niezbędnego taboru do przewozu wszystkich dowożonych osób z niepełnosprawnością, w tym podstawienia zastępczego środka transportu w razie awarii busa. W przypadku awarii środka transportu Wykonawca zabezpiecza pojazd zastępczy w ciągu max. 40 min. od czasu wystąpienia awarii;
- 2) ubezpieczenia wszystkich pojazdów świadczących przedmiotowe usługi w zakresie OC i NW z uwzględnieniem ilości przewożonych osób z niepełnosprawnością- podopiecznych placówek PSONI;
- 3) zapewnienie dowożenia osób z niepełnosprawnością busami technicznie sprawnymi, dopuszczonymi do ruchu według przepisów o ruchu pasażerskim i oznakowanymi stosownie do charakteru świadczonych usług;
- 4) podjeżdżania busami na przystanek w taki sposób, aby ograniczać konieczność przechodzenia osób z niepełnosprawnością przez jezdnię;
- 5) zapewnienia miejsc siedzących wszystkim przewożonym osobom z niepełnosprawnością;
- 6) przestrzegania ustalonego harmonogramu transportu;
- 7) utrzymywać w należyтым porządku i czystości busy,
- 8) przestrzegać przepisy BHP i p.poż,
- 9) oznaczyć busy na czas przewozów w sposób informujący, że są wykorzystywane do transportu osób z niepełnosprawnością
- 10) Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość świadczonych usług, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi opisanymi dla przedmiotu zamówienia,
- 11) Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy,
- 12) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia

### **2.2 Zamawiający zastrzega sobie prawo do:**

- 1) natychmiastowego rozwiązania umowy o wykonanie usługi dowozu, w przypadku nienależytego wykonania umowy, polegającym między innymi na:
  - nieprzestrzeganiu harmonogramu dowozów,
  - nieusprawiedliwione spóźnienia w dowozie,
  - nieutrzymaniu właściwego stanu technicznego pojazdu,
  - uzasadnione skargi dyrektora, kierowników i rodziców,
  - nieprzestrzeganiu przyjętych standardów w zakresie czystości pojazdu i jego obsługi oraz kultury osobistej kierowcy.
- 2) rozwiązania umowy jeśli wejdą w życie przepisy ustawy o publicznym transporcie zbiorowym.
- 3) rozwiązania umowy w przypadku przerwy w stacjonarnym funkcjonowaniu placówek PSONI dłuższej niż 14 dni, związanej z sytuacjami nadzwyczajnymi nie leżącymi po stronie Zamawiającego i Wykonawcy takimi jak: stanów klęski żywiołowej, stanów wyjątkowych.

### **2.3 Wspólny Słownik Zamówień:**

60130000-8 - Usługi w zakresie specjalistycznego transportu drogowego osób

### **2.4 Szczegółowe informacje dotyczące przedmiotu zamówienia znajdują się w niniejszym SWZ, Projekcie umowy (załącznik nr. 6 do SWZ).**

## **3. Wymagania w zakresie zatrudniania przez wykonawcę lub podwykonawcę osób na podstawie stosunku pracy**

**3.1** Zamawiający stosownie do art. 95 ust. 1, wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, których wykonanie polega na wykonaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974. – kodeks pracy

- 1) Rodzaj czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których wykonanie polega na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia:
  - kierowcy bezpośrednio wykonujący czynności w zakresie realizacji usługi.
- 2) Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia kontroli w celu weryfikacji, czy osoby wykonujące czynności przy realizacji są osobami zatrudnionymi w ramach umowy o pracę, sposób przeprowadzenia kontroli określono w projekcie umowy.

**3.2** W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności wskazane powyżej. W celu weryfikacji spełnienia tych wymagań Zamawiający uprawniony jest w szczególności do żądania:

- oświadczenia zatrudnionego pracownika,
- oświadczenia Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
- poświadczenie za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
- innych dokumentów – zawierające informacje, w tym dane osobowe niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko

zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.

**3.3** Postępowanie odbywać się będzie w języku polskim. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie oświadczeń, w tym oferty oraz innych dokumentów na etapie postępowania lub realizacji umowy w języku innym niż język polski.

**3.4** Zamówienia podobne.

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 7 ustawy Pzp.

#### **4. Wymagania w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp**

Zamawiający nie stawia wymogu w zakresie zatrudnienia przez wykonawcę osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt. 2 ustawy Pzp.

#### **5. Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych**

**5.1** Ostateczne potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonane na podstawie złożonych podmiotowych środków dowodowych określonych w niniejszym rozdziale. Ocenie na tym etapie podlegać będzie wyłącznie Wykonawca, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza, spośród tych, które nie zostaną odrzucone.

**5.2** Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczeń, o których mowa w art. 125 ust. 1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wzywa Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub zachodzą przestanki unieważnienia postępowania.

**5.3** Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe na wezwanie, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, aktualne na dzień ich złożenia. Złożenie, uzupełnienie lub poprawienie oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 lub podmiotowych środków dowodowych nie może służyć potwierdzeniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji.

**5.4** Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu.

**5.5** Zamawiający żąda złożenia podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

**5.6** Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień złożenia oferty tj.:

- 1)** aktualnie obowiązującego zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego, na zasadach określonych w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego I rady (WE) nr 1071/2009 z dnia 21 października 2009 r. ustanawiającym wspólne zasady dotyczące warunków wykonywania zawodu przewoźnika drogowego osób z kierowcą, aktualnie obowiązującej odpowiedniej licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób lub zezwolenie na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego osób,
- 2)** aktualną i opłaconą polisę, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na wysokość minimum 1.000.000,00 zł (słownie: jeden milion złotych, 0/100 gr),
- 3)** wykaz usług - stanowiący załącznik nr 4 do SWZ wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych usług w okresie ostatnich trzech lat

przed upływem terminu składania oferty, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane i są wykonywane należycie. Wykonawca winien załączyć dowody potwierdzające, że usługa ta została wykonana należycie. Dowodami o których powyżej są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot na rzecz którego zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty,

- 4) wykaz osób – stanowiący załącznik nr 5 do SWZ, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności kierowców wraz z informacjami na temat ich doświadczenia i kwalifikacji niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

## **6. Termin wykonania zamówienia**

Zamawiający wymaga, aby zamówienie zostało wykonane **w terminie: od 2 stycznia 2025 r. do 31 grudnia 2025 r.**

## **7. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia**

Na podstawie art. 112 ustawy Pzp, zamawiający określa warunek/warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

**7.1 Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym** – Zamawiający nie stawia warunków w tym zakresie.

**7.2 Upoważnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów** – Zamawiający uzna ten warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, iż posiada kompetencje lub uprawnienie do prowadzenia określonej działalności zawodowej tj. aktualnie obowiązujące zezwolenie na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego, na zasadach określonych w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 1071/2009 z dnia 21 października 2009 r. ustanawiającym wspólne zasady dotyczące warunków wykonywania krajowego transportu drogowego osób z kierowcą, aktualnie obowiązującej, odpowiedniej licencji na wykonanie krajowego transportu drogowego osób lub zezwolenie na wykonanie zawodu przewoźnika drogowego osób.

**7.3 Sytuacji ekonomicznej lub finansowej** – Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek w zakresie sytuacji ekonomicznej i finansowej, jeżeli Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na wysokość minimum 1.000.000,00 zł (słownie: jeden milion złotych 0/100gr).

**7.4 W zakresie zdolności technicznej i zawodowej tj.:**

- 1) Minimalny poziom zdolności technicznej - Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że wykonał w okresie ostatnich 2 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 1 usługi przewozu osób niepełnosprawnych w okresie, co najmniej 6 miesięcy. Wykonawca winien załączyć dowody potwierdzające, że usługa ta została wykonana należycie. Dowodami, o których mowa powyżej są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.

Wykonawca posiada lub zapewni o możliwości dysponowania koniecznymi pojazdami do wykonania przedmiotu zamówienia – własność lub dzierżawa.

Wykonawca przedstawi wykaz w pełni sprawnych busów (zał. nr 5) na wszystkie trasy, które umożliwią przewóz podopiecznych placówek PSONI. Pojazdy w chwili składania oferty muszą być dopuszczone do ruchu drogowego i posiadać aktualne badanie techniczne.

- 2) Minimalny poziom zdolności zawodowej - Zamawiający uzna ten warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca dysponuje, bądź będzie dysponował osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności:
    - kierowców wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.
  - 3) Wykonawca posiada wiedzę i doświadczenie - warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że w okresie dwóch lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał oraz prawidłowo ukończył zamówienia polegające na wykonaniu przewozów osób niepełnosprawnych o wartości co najmniej 75.000,00zł (słownie: siedemdziesięciu pięciu tysięcy złotych 00/100gr) brutto.
- 7.5** Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji ekonomicznej lub finansowej podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Wzór zobowiązania podmiotu używającego zasobów stanowi załącznik nr 8 do niniejszej SWZ.
- 7.6** W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli podmioty te wykonują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 7.7** Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, udostępniających zasoby, składa wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo odpowiednio wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
- 7.8** Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty udostępniające zasoby, zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt. 3 i 4 Ust. Pzp, oraz jeżeli to dotyczy kryteriów selekcji, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
- 7.9** Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
- 7.10** Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 7.11** Wykonawca nie może, po upływie terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.



## 8. Podstawy wykluczenia

**8.1** Zamawiający **wykluczy** z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 108 ust. 1 Wykonawcę:

1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,

b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,

c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2022 r. poz. 1599 i 2185) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 826),

d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,

e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,

f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745),

g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;

3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie

konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

- 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

**8.2 Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt ust.1,4,5,8:**

1. który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
2. w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
3. który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
4. który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych

Zamawiający nie przewiduje pozostałych fakultatywnych podstaw wykluczenia wskazanych w ustawie Pzp.

**8.3 Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 7 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspierania agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego:**

- 1) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka o którym mowa w art. 1 pkt 3,
- 2) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124, 1285, 1723, 1843) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r. o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt. 3 ,
- 3) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostka dominującą w rozumieniu art. 3 ust.

1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120, 295, 1598) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającą o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.

- 8.4** Jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby Zamawiający zbada czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
- 8.5** W przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie zamówienia Zamawiający bada czy nie zachodzą podstawy wykluczenia wobec każdego z tych Wykonawców.
- 8.6** Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

## **9. Oświadczenia i dokumenty składane w postępowaniu**

### **9.1 DOKUMENTY SKŁADANE RAZEM Z OFERTĄ**

- 2)** Oferta składana jest pod rygorem nieważności **w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**
- 3)** Wykonawca dołącza do oferty oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym w rozdziale II SWZ. Oświadczenie to stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane podmiotowe środki dowodowe ( oświadczenie – załącznik nr 2 do SWZ).
- 4)** Oświadczenie składane jest pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym.
- 5)** Oświadczenie składają **odrębnie:**
- wykonawca/każdy spośród wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia wykonawcy oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu;
  - podmiot trzeci, na którego potencjał powołuje się wykonawca celem potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim podmiot udostępnia swoje zasoby wykonawcy;
  - podwykonawcy, na których zasobach wykonawca nie polega przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia podwykonawcy (*jeżeli zamawiający weryfikuje podstawy wykluczenia w odniesieniu do podwykonawcy*).
- 6)** Do oferty wykonawca załącza również: (*wybrać odpowiednie*)
- a) Pełnomocnictwo**
- gdy umocowanie osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych, Wykonawca, który składa ofertę za pośrednictwem pełnomocnika, powinien dołączyć do oferty dokument pełnomocnictwa obejmujący swym zakresem umocowanie do złożenia oferty lub do złożenia oferty i podpisania umowy.

- w przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika. Dokument pełnomocnictwa, z treści którego będzie wynikało umocowanie do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia tych Wykonawców należy załączyć do oferty.

Pełnomocnictwo powinno być załączone do oferty i powinno zawierać w szczególności wskazanie:

- postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy,
- wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby,
- ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.

#### **Wymagana forma:**

Pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

W przypadku gdy zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Przez cyfrowe odwzorowanie rozumieć należy dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą lub notariusz.

#### **b) Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**

- Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, spośród których tylko jeden spełnia warunek dotyczący uprawnień, są zobowiązani dołączyć do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy.
- Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takiej sytuacji wykonawcy są zobowiązani dołączyć do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy.

#### **Wymagana forma:**

Wykonawcy składają oświadczenia w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

W przypadku gdy oświadczenie zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a w przypadku postępowań lub konkursów, o wartości mniejszej niż progi unijne, kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub notariusz.

**c) Formularz ofertowy (załącznik nr 1 do SWZ)**

**d) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby lub inny podmiotowy środek dowodowy**

- Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
  - zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
  - sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
  - czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

**Wymagana forma:**

Zobowiązanie musi być złożone w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

W przypadku gdy zobowiązanie zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub notariusz.

- e) Zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa** – w sytuacji, gdy oferta lub inne dokumenty składane w toku postępowania będą zawierały tajemnicę przedsiębiorstwa, wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzega, że nie mogą być one udostępniane, oraz wykazuje, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

**9.2 Przedmiotowe środki dowodowe składane na wezwanie**

Zgodnie z art. 274 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych:

- 1) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 109 ust. 1 pkt. 4) ustawy Pzp,
- 2) dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia,
- 3) oświadczenie Wykonawcy w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami

potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej (załącznik nr 7 do SWZ),

- 4) wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (załącznik nr 5 do SWZ),
- 5) Wykonawca wykaże, że wykonał w okresie ostatnich 2 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej 1 usługi przewozu osób niepełnosprawnych w okresie, co najmniej 6 miesięcy. (zał. nr. 4)

Wykonawca posiada lub zapewni o możliwości dysponowania koniecznymi pojazdami do wykonania przedmiotu zamówienia – własność lub dzierżawa.

Wykonawca przedstawi wykaz w pełni sprawnych busów na wszystkie trasy, które umożliwią przewóz osób niepełnosprawnych (z miejscami siedzącymi dla wszystkich) na godziny określone w rozkładzie jazdy zgodnie z wyznaczonymi trasami. Pojazdy w chwili składania oferty muszą być dopuszczone do ruchu drogowego i posiadać aktualne badanie techniczne (załącznik nr 5 do SWZ).

- 9.3 Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
- 9.4 Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę lub Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.
- 9.5 Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia należy przekazać Zamawiającemu przy użyciu środków komunikacji elektronicznej dopuszczonych w SWZ, w zakresie i w sposób określony w przepisach rozporządzenia wydanego na podstawie art. 70 Pzp. podmiotowe środki dowodowe sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

## **10. Wymagania dotyczące wadium**

Zamawiający w przedmiotowym postępowaniu nie żąda wniesienia wadium.

## **11. Informacja o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.**

- 11.1 Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
- 11.2 Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu portalu e-zamówienia, który dostępny jest pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl/pl> oraz poczty elektronicznej: [psoni@niepelnosprawni.koszalin.pl](mailto:psoni@niepelnosprawni.koszalin.pl)

- 11.3** Zamawiający wyznacza następującą osobę do kontaktu z Wykonawcami: Wojciech Nowacki, tel. 606 643 650 email: [psoni@niepelnosprawni.koszalin.pl](mailto:psoni@niepelnosprawni.koszalin.pl)
- 11.4** Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na <https://ezamowienia.gov.pl/pl> . Wykonawca posiadający konto na <https://ezamowienia.gov.pl/pl> ma dostęp do następujących formularzy: „Formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” oraz do „Formularza do komunikacji”.
- 11.5** Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w instrukcjach interaktywnych znajdujących się w zakładce „materiały edukacyjne”.
- 11.6** Możliwe jest dodanie do trzech *plików* o maksymalnym *rozmiarze* 3 MB. Dopuszczalne typy załączników to: BMP, JPG, PNG, TXT, PDF i ZIP.
- 11.7** Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na e-zamówienia.

## **12. Opis sposobu obliczenia ceny**

- 12.1** W celu obliczenia ceny oferty, Wykonawca wypełnia formularz cenowy, stanowiący załącznik nr 1 do SWZ.
- 12.2** Wykonawca określi cenę brutto, która będzie wynagrodzeniem za 1 wozokilometr wskazanym w formularzu cenowym. Cena 1 wozokilometru obejmuje wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia w zakresie wynikającym z opisu przedmiotu zamówienia, podając ją w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do 1 grosza (do dwóch miejsc po przecinku) w formularzu oferty (zał. Nr. 1), sporządzonym wg wzoru do SWZ.
- 12.3** Cena winna uwzględniać wymagania wskazane w dokumentacji opisującej przedmiot zamówienia, SWZ i wzorze umowy. Cenę należy obliczyć:
- a) obliczając wysokość podatku VAT,
  - b) podając cenę brutto stanowiącą sumę wartości netto i wysokości podatku VAT
- 12.4** Wszelkie rozliczenia dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia opisanego w niniejszej specyfikacji dokonywane będą w złotych polskich.
- 12.5** Wykonawca dla przedmiotu zamówienia może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić.
- 12.6** Wykonawca wskazuje formularzu cenowym cenę jednostkową za realizację całego zadania w złotych polskich brutto.
- 12.7** Wykonawca zobowiązany jest zastosować stawkę VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.

- 12.8** Cenę oferty należy obliczyć, uwzględniając całość wynagrodzenia wykonawcy za prawidłowe wykonanie umowy. Wykonawca jest zobowiązany skalkulować cenę na podstawie wszelkich wymogów związanych z realizacją zamówienia.
- 12.9** Cena ofertowa musi obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, wszystkie inne koszty oraz ewentualne upusty i rabaty a także wszystkie potencjalne ryzyka ekonomiczne, jakie mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu umowy, wynikające z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy.
- 12.10** Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 12.11** W formularzu oferty wypełnianym za pośrednictwem Platformy wykonawca podaje wyłącznie cenę oferty, która uwzględnia całkowity koszt realizacji zamówienia w okresie obowiązywania umowy, obliczoną zgodnie z powyższymi dyspozycjami.
- 12.12** Wynagrodzenie będzie płatne zgodnie z Projektem umowy stanowiącym załącznik nr 6 do SWZ.

### **III. Informacje o przebiegu postępowania**

#### **1. Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami**

- 1.1** W niniejszym postępowaniu komunikacja zamawiającego z wykonawcami odbywa się za pomocą środków komunikacji elektronicznej. Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy e-zamówienia.
- 1.2** Informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej:
- 1) dokumenty elektroniczne składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem „Formularza do komunikacji” jako załączniki; sposób sporządzania dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452) oraz rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz. U. z 2023 r. poz. 1824),
  - 2) celem prawidłowej obsługi platformy zakupowej należy posiadać sprzęt komputerowy z podstawowym oprogramowaniem biurowym oraz dostęp do Internetu.
  - 3) Pytania dotycząc postępowania można również kierować pod adres [psoni@niepelnosprawni.koszalin.pl](mailto:psoni@niepelnosprawni.koszalin.pl)
- 1.3** Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem, należy przekazywać za pośrednictwem Platformy. Korespondencję uważa się za przekazaną w terminie, jeżeli dotrze do zamawiającego przed upływem wymaganego terminu. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt otrzymania wiadomości elektronicznej.

#### **2. Sposób oraz termin składania ofert. Termin otwarcia ofert**

- 2.1** Ofertę należy złożyć w terminie do dnia **27 listopada 2024 r. do godz. 9.30**



- 2.2** Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty dostępnej na portalu e-zamówienia
- 2.3** Otwarcie ofert nastąpi w dniu **27 listopada 2024 r. o godz. 10.00** poprzez odszyfrowanie wczytanych na Platformie ofert.
- 2.4** Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 2.5** Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
- 1)** nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej bądź miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 2)** cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

### **3. Termin związania ofertą**

- 3.1** Wykonawca pozostaje związany ofertą **do dnia 26 grudnia 2024 r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 3.2** w przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w dokumentach zamówienia, Zamawiający przed upływem terminu związania zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
- 3.3** Przedłużenie terminu związania ofertą, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania z ofertą.

### **4. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

- 4.1** Najkorzystniejszą ofertą będzie oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny i innych kryteriów odnoszących się do przedmiotu zamówienia.
- 4.2** Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami (przy założeniu, że 1% = 1 pkt):

LP	NAZWA KRYTERIUM	WAGA
1	Cena oferty (C)	60%- 60 pkt
2	Czas na wprowadzenie zmian (Cz)	20%- 20 pkt
3	Czas podstawienia pojazdu zastępczego w przypadku wystąpienia awarii (A)	20%- 20 pkt

- 4.3** Punkty uzyskane przez ofertę za poszczególne kryteria wyboru zostaną zsumowane. Wybrana zostanie oferta, która otrzyma największą liczbę punktów i nie będzie podlegać odrzuceniu.
- 4.4** Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
- 4.5** Przyznawanie punktów będzie odbywać się wg następujących zasad:

a) **Cena oferty brutto (C)** punkty liczone będą według następującego wzoru:

$$(liczba\ punktów\ badanej\ oferty) = (najniższa\ cena\ brutto : cena\ ofertowa\ badanej\ oferty\ brutto) \times 60pkt\ C$$

**Punkty zostaną przyznane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Maksymalna ilość punktów za cenę – 60 pkt.**

W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

b) **Czas na wprowadzenie zmiany ( Cz)**– punkty zostaną przyznane w następujący sposób:

- jeżeli Wykonawca zadeklaruje wprowadzenie zmian do 12 h– otrzyma 20 pkt,
- jeżeli Wykonawca zadeklaruje wprowadzenie zmian powyżej 12 h do 24h - otrzyma 10 pkt,
- jeżeli Wykonawca zadeklaruje wprowadzenie zmian powyżej 24h - otrzyma 0 pkt.

W kryterium „Czas wprowadzenia zmiany”, czas musi być wyrażony w pełnych godzinach. Przez „czas na wprowadzenie zmiany”, Zamawiający rozumie że Wykonawca zobowiązany jest do wprowadzenia w harmonogramie zmian, w czasie, przebiegu tras, liczby przystanków lub liczby osób niepełnosprawnych.

c) **Czas podstawienia pojazdu zastępczego w przypadku wystąpienia awarii (A)**

- a) Do 20min – 20pkt
- b) Do 30min – 10pkt
- c) Do 40min – 5pkt
- d) Powyżej 40min – 0pkt

**4.6** Zamawiający jako najkorzystniejszą uzna ofertę Wykonawcy, który otrzyma największą liczbę punktów w poszczególnych kryteriach oceny ofert  $P = C + Cz + A$  gdzie:

P - łączna ilość zdobytych punktów,

C - ilość punktów uzyskanych w kryterium „cena”,

Cz – ilość punktów uzyskanych w kryterium „czas na zmiany”

A – ilość punktów uzyskanych w kryterium „podstawienie pojazdu....awarii”

i który spełni wszystkie postanowienia w SWZ warunki oraz otrzyma najwyższą liczbę punktów spośród ważnych ofert.

W sytuacji gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert zawierają taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych.

**4.7** Wszystkie obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, przy zastosowaniu matematycznych reguł zaokrąglania liczb.

**4.8** Oferowane wartości poszczególnych kryteriów oceny ofert należy wskazać w formularzu ofertowym.

**4.9** Za najkorzystniejszą zostanie wybrana oferta, która uzyska największą liczbę punktów P, liczoną według powyższego wzoru, spośród ofert niepodlegających odrzuceniu.

## **5. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego**

Projektowane postanowienia umowy stanowią załącznik nr 6 do SWZ.

**Złożenie oferty jest jednoznaczne z akceptacją przez wykonawcę projektowanych postanowień umowy.**

## **6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

**6.1** Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy

## **7. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

**7.1** Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób

**7.2** Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.

**7.3** Wykonawca którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.

**7.4** Wykonawca, o którym mowa w ust. 1, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią Załącznik Nr 6 do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty, z uwzględnieniem ewentualnych nowych propozycji przedstawionych w ofercie dodatkowej.

**7.5** Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawiają Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.

**7.6** Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

**7.7** Wykonawca przed zawarciem umowy:

- podać wszelkie informacje niezbędne do wypełnienia treści umowy na wezwanie zamawiającego,

**7.8** Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

### **Załączniki do SWZ:**

Załącznik Nr 1 – Formularz ofertowy

Załącznik Nr 2 – Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia w postępowaniu

Załącznik Nr 3 – Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik Nr 4 – Wykaz usług

Załącznik Nr 5 – Wykaz osób i pojazdów

Załącznik Nr 6 – Projekt umowy

Załącznik Nr 7 – Oświadczenie dotyczące grupy kapitałowej

Załącznik Nr 8 – Zobowiązanie do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zadania Załącznik

Nr 9 – Oświadczenie RODO

Koszalin, dnia 13 listopad 2024r.

Izabela Stec- Przewodnicząca Zarządu PSONI Koła w Koszalinie

Wojciech Nowacki – Wiceprzewodniczący Zarządu PSONI Koła w Koszalinie