Załącznik nr 1 do SWZ

**PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

Umowa nr ………

Zawarta w dniu ……………………..……. 2024 r. w Urzędzie Gminy w Baruchowie pomiędzy:

**Gminą Baruchowo 54, 87-821 Baruchowo** NIP 888-311-56-50, REGON 910866790

reprezentowaną przez:

**Joannę Gawłowską – Wójta Gminy Topólka**

przy kontrasygnacie

**…………………….. – Skarbnika Gminy**

zwaną w dalszej treści umowy **„Zamawiającym”**

a

....................................... z siedzibą w .......................................................... działającą na podstawie......................................................................................................................................

NIP: …………………………………………………………………………………………….

zwaną dalej „Wykonawcą”,

reprezentowaną przez:

-

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia klasycznego prowadzonego w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 poz. 1320), zwaną dalej „ustawą PZP”, lub „pzp”, została zawarta umowa, zwana dalej „Umową” o następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot zamówienia**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji zadanie pn.: **„Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Baruchowo”** zwane dalej **„Przedmiotem zamówienia**” lub „**Zadaniem**”.
2. Wykonawca wykona Zadanie zgodnie ze Specyfikacją Warunków Zamówienia (zał. nr 1 do Umowy), zwaną dalej „**SWZ**” – **Opisem przedmiotu zamówienia,** złożoną ofertą (zał. nr 2 do Umowy), zwaną dalej „**Ofertą”**, oraz harmonogramem odbierania odpadów – zwanym dalej „**Harmonogramem**” oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami.
3. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z zakresem Przedmiotu zamówienia.

**§ 2**

**Termin wykonania zamówienia**

Wykonawca zobowiązuje się zrealizować Przedmiot zamówienia w terminie **od dnia 01 stycznia 2025 r. do dnia 31.12.2025 r.**

**§ 3**

**Wynagrodzenie i rozliczenie**

1. Strony ustalają wynagrodzenie za faktycznie odebraną i zagospodarowaną ilość odpadów komunalnych, zwane dalej „**Wynagrodzeniem**”, w niezmiennej kwocie **brutto: .................................... zł./Mg** (słownie: .............................................................), zgodnie z SWZ i wybraną Ofertą. Szacunkowa całkowita kwota Wynagrodzenia za odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych odebranych z nieruchomości zamieszkałych i nie zamieszkałych, położonych na terenie Gminy Baruchowo, zgodnie z opisem Przedmiotu zamówienia, przy szacowanej ilości 850 Mg w roku 2025 wyniesie: ………………………… zł brutto.
2. Kwota Wynagrodzenia zawiera wszelkie koszty związane z realizacją Zadania wynikające wprost z SWZ i inne koszty niezbędne do jego wykonania, w szczególności: podatek od towarów i usług VAT, koszty pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2020 r. poz. 2207), koszty paliwa, rozmieszczenia pojemników, czyszczenia pojemników, koszty zawartych ubezpieczeń oraz wszelkie inne koszty niezbędne do realizacji Zadania.
3. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu Przedmiotu zamówienia nie może być podstawą do żądania zmiany Wynagrodzenia przez Wykonawcę.
4. Rozliczenie z Wykonawcą następować będzie w okresach miesięcznych, po zakończeniu danego miesiąca za dany miesiąc. Podstawę rozliczenia stanowić będzie zatwierdzony przez Zamawiającego protokół wraz z załącznikami (raport miesięczny z realizacji Zadania, karta przekazania odpadów, miesięczny wykaz ilości odebranych odpadów) potwierdzający realizację Zadania, zwany dalej „Protokołem”. Przygotowanie Protokołu i załączników spoczywa na Wykonawcy.
5. **Wynagrodzenie płatne będzie na podstawie faktury złożonej przez Wykonawcę, zgodnie z wybranym przez Wykonawcę sposobem: w tradycyjnej formie pisemnej lub ustrukturyzowaną fakturą elektroniczną, po wykonaniu Przedmiotu zamówienia w terminie do …… dni[[1]](#footnote-1) od dnia jej złożenia, opiewającej na kwotę za faktycznie odebraną i zagospodarowaną ilość odpadów.**
6. Za dzień zapłaty Strony uznają dzień złożenia przez Zamawiającego polecenia przelewu.

Faktury VAT należy wystawić na:

**Nabywca:**

**Gmina Baruchowo 54, 87-821 Baruchowo** NIP 888-311-56-50

**Odbiorca/Płatnik:**

**Gmina Baruchowo 54, 87-821 Baruchowo**

1. Ustrukturyzowana faktura elektroniczna powinna być przesłana drogą elektroniczną za pośrednictwem systemu teleinformatycznego. Dane do systemu zostaną podane Wykonawcy na jego prośbę.

**§ 4**

**Obowiązki stron**

1. **Do obowiązków Zamawiającego należy:**
2. zatwierdzenie Harmonogramu odbierania odpadów,
3. przekazanie Wykonawcy wykazu nieruchomości objętych obowiązkiem odbierania odpadów komunalnych,
4. przekazywanie informacji niezbędnych dla prawidłowego wykonania Przedmiotu zamówienia, w szczególności informowania o zmianach w liczbie i lokalizacji nieruchomości objętych obowiązkiem odbierania odpadów,
5. zapłata Wynagrodzenia za wykonany Przedmiot zamówienia,
6. **Do obowiązków Wykonawcy w szczególności należy:**
7. wykonanie Przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz z należytą starannością
8. ponoszenie odpowiedzialności prawnej i finansowej wobec Zamawiającego i osób trzecich, za wszelkie szkody wynikłe przy realizacji Przedmiotu zamówienia,
9. posiadanie aktualnego, zezwolenia i wpisu uprawniającego do prowadzenia działalności w Przedmiocie zamówienia a w przypadku gdy wpis do rejestru lub zezwolenie utracą aktualność - uzyskanie nowego wpisu lub zezwolenia oraz przekazania kopii tych dokumentów Zamawiającemu w terminie 14 dni od dnia ich uzyskania,
10. przestrzegania poufności co do informacji pozyskanych w związku z realizacją Zadania, w szczególności do przestrzegania przepisów dotyczących ochrony danych osobowych,
11. osiągnięcie wymaganych poziomów odzysku odpadów komunalnych zgodnie z obowiązującymi przepisami,
12. zwiększenie na polecenie Zamawiającego częstotliwości odbioru odpadów komunalnych ze wskazanych przez Zamawiającego miejsc oraz odbioru odpadów ze wskazanych dodatkowo miejsc ich gromadzenia bez prawa do zmiany wysokości należytego Wykonawcy wynagrodzenia,
13. sporządzenie i przekazanie Zamawiającemu do akceptacji Harmonogramu odbioru odpadów komunalnych oraz jego zmian,
14. przekazanie każdorazowo Harmonogramu i jego zmian właścicielom nieruchomości,
15. sporządzenie sprawozdań, raportów i informacji, oraz przekazywanie ich do Zamawiającego zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia i w terminach z niego wynikających,
16. przedkładanie Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo a także projektu jej zmiany, oraz poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo i jej zmian (przedkładający może poświadczyć za zgodność z oryginałem kopię umowy o podwykonawstwo),
17. przedkładanie Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartych umów o podwykonawstwo oraz ich zmian (przedkładający może poświadczyć za zgodność z oryginałem kopię umowy o podwykonawstwo),
18. zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy   
    (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1465) dotyczącego pracowników fizycznych **kierowców, pracowników odbierających odpady, porządkujących teren po ich odbiorze, ustawiających pojemniki, którzy będą uczestniczyć przy realizacji Przedmiotu zamówienia**.
19. złożenie dokumentów celem weryfikacji zatrudnienia osób na umowę o pracę: W celu weryfikacji zatrudniania, przez wykonawcę lub podwykonawcę, na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, Zamawiający żąda przedstawienia w szczególności: oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę, zawierającego informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika - **najpóźniej w dniu zawarcia Umowy.** W przypadku konieczności wprowadzenia zmian w składzie zespołu wykonującego prace Wykonawca powiadomi o tym fakcie Zamawiającego. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy lub podwykonawcy, odnośnie spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane powyżej. W celu weryfikacji w ramach czynności kontrolnych zatrudniania, przez wykonawcę lub podwykonawcę, na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, Zamawiający przewiduje możliwość żądania w szczególności:
    1. oświadczenia zatrudnionego pracownika,
    2. oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
    3. poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
    4. innych dokumentów

- zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.

W przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

**§ 5**

**Podwykonawcy**

* 1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
  2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać zamówienie siłami własnymi/przy udziale podwykonawców.
  3. Wykonawca powierzy podwykonawcom wykonanie następujące części zamówienia:

…………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………….

**4.** Podwykonawcą/ami Wykonawcy jest/są:

…………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………….

* 1. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w ust. 3 i 4, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację Zadania.
  2. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie Zadania.
  3. Do zawarcia przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą, jak też zmian do tych umów, wymagana jest każdorazowo pisemna zgoda Zamawiającego.
  4. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą lub jej projektu, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
  5. Umowy, o których mowa w ust. 7 wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
  6. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji części usługi podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z podwykonawcą. W przypadku zlecenia części usługi podwykonawcy, Wykonawca do wystawionej przez siebie faktury VAT dołączy dowód dokonania płatności dla podwykonawcy w związku z realizacją Zadania.
  7. W przypadku niedopełnienia obowiązku wskazanego w ust. 10, Zamawiający obniży kwotę wynagrodzenia należnego Wykonawcy o kwotę należną podwykonawcy, zatrzymując ją jako zabezpieczenie na wypadek roszczeń podwykonawcy.

**§ 6**

**Zakazane postanowienia w umowie o podwykonawstwo**

Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między zamawiającym a wykonawcą.

**§ 7**

**Ubezpieczenie**

* 1. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania stosownego ubezpieczenia, zwanego dalej „**Ubezpieczeniem**” przez cały czas trwania realizacji Zadania
  2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za osoby i mienie przez cały czas trwania realizacji Zadania.
  3. Umowy ubezpieczenia będą przez Wykonawcę na bieżąco aktualizowane przez okres realizacji Zadania, tak, aby ubezpieczenie było ważne przez cały czas jej realizacji.
  4. Wykonawca zobowiązany jest do przedkładania Zamawiającemu zaktualizowanej polisy, w terminie do 3 dni od uiszczenia opłaty.

**§ 8**

**Ochrona danych osobowych**

* 1. Wykonawca zapewnia przestrzeganie zasad przetwarzania i ochrony danych osobowych zgodnie z obowiązującymi w trakcie realizacji Zadania przepisami Ustawy z dnia 10 maja 2018 r. O ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781) i ponosi odpowiedzialność prawną i finansową za skutki działania niezgodnego z jej przepisami.
  2. Wykonawca oświadcza, że systemy wykorzystywane w procesie przetwarzania danych osobowych spełniają wymogi określone w Ustawie o ochronie danych osobowych oraz aktach wykonawczych.
  3. Wykonawca zapewnia, że przetwarzane dane osobowe będą wykorzystywane wyłącznie w celu realizacji Umowy.
  4. Wykonawca jest zobowiązany do natychmiastowego powiadamiania Zamawiającego o stwierdzeniu próby lub faktu naruszenia poufności danych osobowych przetwarzanych w wyniku realizacji Umowy.

**§ 9**

**Kary umowne**

**1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:**

1. 500,00 zł. za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminów określonych w Harmonogramie,
2. nieosiągnięcia wymaganego poziomu recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku oraz ograniczania masy odpadów ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, Zamawiający obciąży Wykonawcę karami jakie nałoży na Zamawiającego Wojewódzki Inspektor Ochrony Środowiska,
3. niewywiązania się z obowiązków wynikających z treści art. 9x ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2024 r. poz. 399),
4. braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, w wysokości 10% należnego im wynagrodzenia,
5. nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo lub projektu jej zmiany, w wysokości 1.000 zł, za każdy nieprzedłożony do zaakceptowania projekt umowy lub projekt jej zmiany,
6. nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, w wysokości 1.000 zł., za każdą nieprzedłożoną kopię umowy lub jej zmianę,
7. za niewywiązanie się z obowiązku dotyczącego przedstawienia Zamawiającemu wykazu osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę w wysokości 500,00 zł. za każdy dzień zwłoki,
8. za powierzenie pracy, bez uzgodnienia z Zamawiającym, innym osobom niż te wskazane w wykazie osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, w wysokości 500,00 zł. dziennie za każdy dzień pracy takiego pracownika,
9. za nie wywiązanie się z obowiązku dotyczącego przedstawienia Zamawiającemu, pisemnego oświadczenia odnośnie liczby pojazdów i ich charakterystyki emisyjnej w wysokości 500,00 zł za każdy dzień zwłoki.
10. za nieterminowe przekazywanie sprawozdań, raportów i informacji w wysokości 500,00 zł. za każdy dzień nieprzekazania każdego z wymienionych dokumentów,
11. z tytułu odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10 % Wynagrodzenia.
12. **Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne z następujących tytułów:** z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego – w wysokości 10 % Wynagrodzenia.
13. **Łączna maksymalna wysokość kar, których mogą dochodzić strony wynosi 15% Wynagrodzenia.**
14. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

**§ 10**

**Odstąpienie od umowy**

**1. Zamawiający może odstąpić od umowy:**

1. w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;
2. jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
3. dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455,
4. wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108,
5. Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.
6. gdy Wykonawca straci uprawnienia do prowadzenia działalności stanowiącej podstawę do realizacji Przedmiotu zamówienia.
7. gdy poweźmie wiadomość, że sytuacja finansowa Wykonawcy uległa na tyle pogorszeniu, że istnieje uzasadniona obawa, iż Wykonawca ogłosi upadłość lub likwidację przedsiębiorstwa.
8. gdy Wykonawca nie rozpoczął realizacji Zadania bez uzasadnionej przyczyny i nie podjął go pomimo wezwania Zamawiającego, złożonego na piśmie,
9. gdy Wykonawca samowolnie przerwał realizację Zadania,
10. jeżeli Wykonawca, pomimo obowiązku wynikającego z Umowy, nie dokonał stosownego Ubezpieczenia.
11. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 lit. a), zamawiający odstępuje od Umowy w części, której zmiana dotyczy.
12. W przypadkach, o których mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
13. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 pkt 3)-7) odstąpienie od Umowy może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o zaistnieniu okoliczności stanowiących podstawę odstąpienia. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należytego z tytułu wykonania części umowy.
14. **Wykonawca może odstąpić od umowy:**
15. gdy Zamawiający w czasie jednego miesiąca od upływu terminu, określonego niniejszą umową na zapłatę faktury, nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty, pomimo dodatkowego wezwania.
16. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego odstąpienia oraz powinno zawierać uzasadnienie.

**§ 11**

**Zmiany umowy**

* 1. Zmiana postanowień zawartej Umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności z uwzględnieniem zakazu określonego w art. 454 ust. 1 ustawy pzp.
  2. Zamawiający zgodnie z art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy pzp przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy - w formie aneksu (z wyjątkiem zmiany harmonogramu) - w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem warunków ich wprowadzenia:

1. zmiany spowodowane siłą wyższą uniemożliwiającą wykonanie Przedmiotu zamówienia lub powodującej zmianę jego wykonania,
2. zmiany harmonogramu wykonywania Przedmiotu zamówienia (po powiadomieniu Wykonawcy z min. 2 dniowym wyprzedzeniem),
3. zmniejszenie zakresu Przedmiotu zamówienia o 20% łącznej ilości Przedmiotu zamówienia. W przypadku ograniczenia ilości Przedmiotu zamówienia Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia odszkodowawcze,
4. zmiany sposobu rozliczenia finansowego z wykonawcą.
5. Wszystkie postanowienia dotyczące okoliczności wymienionych w ust. 2. stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
6. Nie stanowi istotnej zmiany umowy zmiana danych teleadresowych oraz osób wskazanych do kontaktów między stronami Umowy.
7. Wszelkie zmiany umowy wymagają pod rygorem nieważności formy pisemnej i podpisania przez obydwie strony Umowy. Z wnioskiem o zmianę treści Umowy może wystąpić zarówno Wykonawca, jak i Zamawiający.

**§ 12**

**Postanowienia końcowe**

* 1. Osoby do kontaktów:

1. Ze strony Zamawiającego w zakresie realizacji Zadania do kontaktów wyznaczony zostaje – Zbigniew Jankowski, [inwestor@baruchowo.pl](mailto:inwestor@baruchowo.pl), tel. 542845611
2. Ze strony Wykonawcy w zakresie realizacji Zadania do kontaktów wyznaczony zostaje – …………………………….
3. Spory mogące wyniknąć na tle wykonania postanowień Umowy strony poddają rozstrzygnięciu właściwemu miejscowo sądowi powszechnemu w/g siedziby Zamawiającego.
4. Wykonawca ma prawo cesji z Umowy na osoby trzecie, jedynie w zakresie przelewu wierzytelności i to pod warunkiem zgody Zamawiającego.
5. W sprawach nieuregulowanych Umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawę prawo zamówień publicznych.
6. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, trzy egzemplarze dla zamawiającego i jeden dla wykonawcy.

**Zamawiający: Wykonawca:**

**Załączniki do Umowy:**

1. Specyfikacja Warunków Zamówienia – Opis Przedmiotu Zamówienia,

2. Oferta.

1. Zgodnie ze złożoną ofertą [↑](#footnote-ref-1)