

PROJEKT UMOWY
NR DZP-382-68/24

zawarta w dniu r. w Olsztynie,

pomiędzy:

Miejskim Szpitalem Zespolonym w Olsztynie, ul. Niepodległości 44, 10-045 Olsztyn

KRS 0000000460, REGON 510650890, NIP 739-29-55-802

reprezentowanym przez:

Dyrektora Rafała Laszczaka

przy kontrasygnacie Z-cy Dyrektora ds. Ekonomicznych - Głównej Księgowej - Sławomiry Pietrzyk

zwanym w dalszej części umowy **Zamawiającym**

a:

.....

KRS, REGON, NIP

reprezentowanym przez

osobę/osoby upoważnione, wskazane odpowiednio w KRS lub CEIDG albo upoważnione na podstawie pełnomocnictwa, które wraz z wyciągiem z KRS lub CEIDG zostały przedstawione przed zawarciem umowy i stanowią załączniki do niniejszej umowy,

zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą**

w wyniku rozstrzygnięcia postępowania nr DZP-382-68/24 o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U.2024.1320) dalej zwaną „PZP” o następującej treści:

§ 1.

PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania **usługi czyszczenia, serwisowania oraz przeglądów urządzeń klimatyzacyjnych w Miejskim Szpitalu Zespolonym w Olsztynie w dwóch lokalizacjach: ul. Niepodległości 44 oraz przy al. Wojska Polskiego 30** w zakresie części nr 2.
2. Szczegółowy zakres realizacji usługi przedstawiono w formularzu ofertowym Wykonawcy, formularzu cenowym Wykonawcy oraz opisach przedmiotu zamówienia, stanowiącymi odpowiednio załączniki nr 1, 2, 3a, 3b, 3c do umowy.
3. Specyfikacja Warunków Zamówienia oraz oferta wykonawcy stanowią integralną część umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest do zapoznania się i przestrzegania „Instrukcji dla firm wykonujących prace na rzecz Miejskiego Szpitala Zespolonego w Olsztynie dotyczącą wymagań BHP, p.poż i ochrony środowiska” oraz „Polityki Zintegrowanego Systemu Zarządzania” dostępnych na stronie internetowej Zamawiającego: <http://www.szpital.olsztyn.pl/o-nas/polityka-jakosci> oraz zobowiązany jest do złożenia oświadczeń, które stanowią odpowiednio załącznik nr 4 i 5 do niniejszej umowy.

§ 2.

TERMIN OBOWIĄZYWANIA UMOWY

Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia do dnia (**12 miesięcy**)

od dnia obowiązywania umowy) w tym:

a) przeglądu serwisowego central wentylacyjnych z wymianą materiałów eksploatacyjnych, kontrolą szczelności 3 kwietnia 2025 r.

§ 3.

REALIZACJA UMOWY

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usługi, o której mowa w §1 ust. 1 niniejszej umowy przy użyciu własnych środków w miejscu wskazanym w powyższym ustępie.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia we własnym zakresie sprzętu i narzędzi koniecznych do realizacji przedmiotu umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie i dysponuje stosowną bazą do wykonania przedmiotu zamówienia.
4. Wykonawca oświadcza, że jest świadomy tego, iż prace objęte Umową będą musiały być zorganizowane w taki sposób, aby nie zakłócać w jakimkolwiek stopniu funkcjonowania Szpitala.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zapewnienie bezpiecznych oraz higienicznych warunków pracy przy realizacji przedmiotu umowy, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu zamówienia z należytą starannością mając na uwadze interes Zamawiającego, obowiązujące przepisy i normy techniczne oraz postanowienia niniejszej umowy.
7. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot niniejszej umowy z najwyższą starannością.
8. Wykonawca ponosi w całości odpowiedzialność prawną i finansową wobec Zamawiającego i osób trzecich za wszelkie szkody spowodowane działaniami osób którymi się posługuje w trakcie realizacji usługi.
9. Zamawiający wymaga wykonania przeglądów zgodnie z zaleceniami producenta, licząc od daty instalacji sprzętu uwzględniając wymianę wszystkich części wymaganych przy danym przeglądzie przez producenta.
10. W razie konieczności dokonania naprawy poza siedzibą Zamawiającego, Wykonawca za zgodą wyrażoną przez Zamawiającego w formie dokumentowej przetransportuje sprzęt na własny koszt i ryzyko.
11. O konieczności naprawy i okresowej konserwacji technicznej sprzętu Zamawiający będzie informował Wykonawcę pisemnie bądź telefonicznie.
12. Wszelkie awarie sprzętu Zamawiający zobowiązany jest zgłosić Wykonawcy najpóźniej w dniu następnym po ich wykryciu, telefonicznie lub mailowo.
13. Zgłoszenie awarii lub usterek oraz termin ich usunięcia odnotowane będą w zeszycie i paszportach technicznych, których prowadzenie jest obowiązkowe.
14. Zamawiający zobowiązuje się do niezwłocznego odbioru naprawionych urządzeń i odnotowania tego faktu w paszportach technicznych urządzeń.
15. Zamawiający zobowiązany jest potwierdzić pod względem formalnym i merytorycznym karty pracy pracowników Wykonawcy po wykonaniu zlecenia. Potwierdzenie następuje poprzez przyłożenie pieczęci Zamawiającego i złożenia podpisu przez upoważnionego pracownika Zamawiającego.
16. Czynności okresowych konserwacji technicznych Wykonawca wykonuje na podstawie zleceń Zamawiającego.

17. Wykonawca zobowiązany jest dokonywać wpisy do paszportów technicznych urządzeń potwierdzających fakt dokonanych napraw oraz wymienionych części i przeglądów.
18. Wykonawca jest zobowiązany zgłosić Zamawiającemu wykonanie usługi do odbioru.
19. W czynnościach odbiorowych:
 - 1) ze strony Zamawiającego uczestniczy Kierownik Działu Technicznego (lub inna wyznaczona osoba), który upoważniony jest do podpisania protokołu odbioru według wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do umowy,
 - 2) ze strony Wykonawcy uczestniczą pracownicy upoważnieni do podpisywania protokołu odbioru usługi.
20. W razie stwierdzenia przez Zamawiającego wad lub nieprawidłowości w przedmiocie umowy podczas dokonywania czynności odbioru, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin na ich usunięcie, w każdym przypadku nie dłuższy niż 7 dni.
21. Wykonawca zapewnia, że wykonane przez niego zlecenia na dzień przekazania Zamawiającemu będą spełniać warunki przewidziane przez obowiązujące przepisy.

§ 4.

PODWYKONAWSTWO

1. Dopuszcza się możliwość korzystania przez Wykonawcę z pomocy podwykonawców w celu realizacji przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wyboru tylko takich podwykonawców, którzy posiadają niezbędne uprawnienia, wiedzę i bazę do realizacji przedmiotu zamówienia.
3. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne.

§ 5.

WARUNKI FINANSOWE UMOWY

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za cały należycie wykonany przedmiot umowy, o którym mowa w §1, zrealizowany zgodnie z treścią umowy, w maksymalnej kwocie netto: **zł** (słownie: 00/100) plus podatek VAT ..%, tj. brutto: (słownie: 00/100).
2. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją Umowy, w tym m.in.: koszty dojazdu, transportu, ubezpieczenia, marżę Wykonawcy, wszystkie należne podatki, opłaty i inne obowiązkowe potrącenia
3. Przedmiot zamówienia świadczony będzie po cenach zgodnych z ofertą Wykonawcy bądź niższych. Formularz cenowy Wykonawcy stanowi załącznik nr 2 do umowy.
4. Podstawą wystawienia faktury będzie protokół odbioru usługi bez wad, podpisany przez osoby upoważnione ze strony Wykonawcy i Zamawiającego.
5. Wynagrodzenie wskazane w ust. 1 zostało określone na podstawie formularza cenowego Wykonawcy, stanowiącego załącznik nr 2 do umowy i obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją Umowy, w tym m.in.: koszty dojazdu, transportu, ubezpieczenia, marżę Wykonawcy, wszystkie należne podatki, opłaty i inne obowiązkowe potrącenia.
6. Wykonawca zobowiązany jest podać na fakturze datę zawarcia Umowy, numer Umowy nadany przez Zamawiającego, której dotyczy wystawiona faktura oraz termin zapłaty wynikający z umowy.
7. Zapłata należności za realizację usługi nastąpi przelewem na konto podane na fakturze **w ciągu 60 dni** od daty dostarczenia faktury w formie pisemnej lub w formie elektronicznej za pośrednictwem PEFexpert Platforma Elektronicznego Fakturowania. Za datę zapłaty przyjmuje się obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. Termin uważa się za zachowany, jeśli obciążenie rachunku bankowego Zamawiającego nastąpi najpóźniej w ostatnim dniu terminu płatności.
8. Zapłata zostanie dokonana na konto z umowy (faktury) zgłoszone w wykazie podmiotów, o

którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług pod rygorem odmowy zapłaty. W przypadku:

- 1) braku rachunku wskazanego do zapłaty w wykazie podatników VAT udostępnianym w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej urzędu obsługującego ministra właściwego do spraw finansów publicznych, zapłata zostanie dokonana na pierwszy rachunek bankowy znajdujący się w tym wykazie;
 - 2) nie zarejestrowania żadnego rachunku bankowego w wykazie podatników VAT udostępnianym w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie, zapłata będzie wstrzymana do czasu zamieszczenia numeru konta w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
9. Wykonawcza oświadcza, że jest zarejestrowanym czynnym podatnikiem VAT.
10. Wykonawcza oświadcza, że jest właścicielem wskazanego do płatności rachunku bankowego, i że został do niego utworzony wydzielony rachunek VAT na cele prowadzonej działalności gospodarczej.
11. Płatności wynikające z umowy będą regulowane za pośrednictwem metody podzielonej płatności (split payment) zgodnie z ustawą o VAT.

§ 6. GWARANCJE

1. Na wykonane usługi Wykonawca udzieli 12 miesięcznej gwarancji i rękojmi, liczonej od daty odbioru końcowego przedmiotu umowy.
2. Wykonawca udziela na zainstalowane urządzenia i elementy wyposażenia 24 miesięcznej gwarancji i rękojmi.
3. W ramach gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnego usunięcia wad stwierdzonych w trakcie gwarancji.
4. Wady zostaną usunięte przez Wykonawcę w terminie 14 dni od dnia ich zgłoszenia przez Zamawiającego. Okres ten może zostać wydłużony za zgodą Zamawiającego, o ile okoliczności niezależne od Wykonawcy uniemożliwiają mu usunięcie wad w pierwotnym terminie.
5. O usunięciu wad Wykonawca zawiadamia pisemnie Zamawiającego, który w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania zawiadomienia, dokona protokolarnego odbioru usunięcia wad w obecności Wykonawcy. O terminie odbioru Zamawiający zawiadomi Wykonawcę.

§ 7. KARY UMOWNE

1. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 5% kwoty brutto wskazanej w § 5 ust. 1,
 - 2) w razie zwłoki Wykonawcy w wykonaniu przeglądów okresowych do dnia 31 maja w wysokości 0,5% kwoty brutto wskazanej w § 5 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
 - 4) w razie zwłoki Wykonawcy w wykonaniu kontroli szczelności agregatów ujętych w rejestrze CRO do dnia 3 kwietnia w wysokości 0,5% kwoty brutto wskazanej w § 5 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień zwłok,
 - 5) zazwłokę Wykonawcy w rozpoczęciu naprawy w ciągu 4 godzin od zgłoszenia, w wysokości 0,5% kwoty brutto wskazanej w § 5 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
 - 8) za zwłokę Wykonawcy w usunięciu awarii wymagającej natychmiastowej naprawy i zgłoszenia się pod wskazany adres w ciągu 1 godziny od otrzymania powiadomienia w wysokości 0,5% kwoty brutto wskazanej w § 5 ust. 1 za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki,
 - 9) za zwłokę Wykonawcy w realizacji przedmiotu zamówienia w terminie 3 miesięcy (do końca roku kalendarzowego) od podpisania umowy (**dotyczy części nr 3**) w wysokości 0,5% kwoty brutto wskazanej w § 5 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
2. Kary umowne łącznie nie mogą przekroczyć 40% kwoty brutto, o której mowa w §5 ust. 1.

3. Kary umowne są płatne w terminie 7 dni od dnia doręczenia noty obciążeniowej.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego w sytuacji, gdy zastrzeżone Umową kary umowne nie pokryją wyrządzonej szkody.
6. Strony zgodnie postanawiają, że naliczanie i dochodzenie kar umownych jest dopuszczalne także po odstąpieniu lub rozwiązaniu umowy.

§ 8.

ZMIANA UMOWY

1. Niedopuszczalne są zmiany istotnych postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, za wyjątkiem przewidzianych przez Zamawiającego w niniejszej umowie możliwości dokonania takich zmian oraz wynikających z przepisów ustawy PZP.
2. Przewiduje się możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w zakresie:
 - 1) zmiany wynagrodzenia ze względu na:
 - a) zmiany (wprowadzenia) cen urzędowych – w takim przypadku cena Towaru nie może przekraczać limitu finansowania w aktualnym Obwieszczeniu Ministra Zdrowia;
 - b) promocje lub zastosowanie przez Wykonawcę korzystnych dla Zamawiającego upustów – w takim przypadku Zamawiający każdorazowo dopuszcza dostawy Towaru po cenach niższych niż określone w niniejszej umowie;
 - c) ustawową zmianę przepisów dotyczących stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego:
 - ca** zmiana wynagrodzenia nastąpi wyłącznie w stosunku do niezrealizowanej w dniu zmiany stawki podatku od towarów i usług części zamówienia,
 - d) zmianę wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę:
 - da** jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przez Wykonawcę przedmiotu umowy, każda ze stron umowy, w terminie 30 dni od dnia wejścia w życie przepisów dokonujących tych zmian, może zwrócić się do drugiej strony o zmianę wynagrodzenia z uwagi na ww. okoliczności,
 - db** obowiązek wykazania zmiany rzeczywiście ponoszonych kosztów z uwagi na wyżej wymienioną okoliczność należy do strony, która wystąpi z wnioskiem o zmianę,
 - dc** wartość wynagrodzenia ulegnie zmianie o różnicę w kosztach ponoszonych przez Wykonawcę w odniesieniu do niezrealizowanej części zamówienia jedynie w przypadku zmiany wynagrodzenia osób, które bezpośrednio wykonują zamówienie (o kwotę wynikającą z różnicy między kwotą minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej obowiązujących w dniu złożenia oferty, a kwotą minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej wynikających ze zmienionych przepisów),
 - de** Zamawiający ma prawo zażądać dodatkowych dokumentów (w szczególności dowodów potwierdzających właściwe rozliczanie pracowników w Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych),
 - e) zmianę zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne:
 - ea** jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przez Wykonawcę przedmiotu umowy, każda ze stron umowy, w terminie 30 dni od dnia wejścia w życie przepisów dokonujących tych zmian, może zwrócić się do drugiej strony o zmianę wynagrodzenia z uwagi na wyżej wymienioną okoliczność,

- eb** obowiązek wykazania zmiany rzeczywiście ponoszonych kosztów z uwagi na wyżej wymienioną okoliczność należy do strony, która wystąpi z wnioskiem o zmianę,
- ec** wartość wynagrodzenia ulegnie zmianie o różnicę w kosztach ponoszonych przez Wykonawcę w odniesieniu do niezrealizowanej części zamówienia jedynie o różnicę między kosztami ponoszonymi przez Wykonawcę z tytułu podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne dotychczas i po zmianie przepisów,
- f) zmianę zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych:
- fa** jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przez Wykonawcę przedmiotu umowy, każda ze stron umowy, w terminie 30 dni od dnia wejścia w życie przepisów dokonujących tych zmian, może zwrócić się do drugiej strony o zmianę wynagrodzenia z uwagi na wyżej wymienioną okoliczność,
- fb** obowiązek wykazania zmiany rzeczywiście ponoszonych kosztów z uwagi na wyżej wymienioną okoliczność należy do strony, która wystąpi z wnioskiem o zmianę,
- fc** wartość wynagrodzenia ulegnie zmianie o różnicę w kosztach ponoszonych przez Wykonawcę w odniesieniu do niezrealizowanej części zamówienia jedynie o różnicę między kosztami ponoszonymi przez Wykonawcę z tytułu gromadzenia i wpłat do pracowniczych planów kapitałowych dotychczas i po zmianie przepisów.
- 2) w zakresie terminu obowiązywania umowy w przypadku niewykorzystania wartości przedmiotu umowy. Dopuszcza się możliwość wydłużenia terminu obowiązywania umowy w sytuacji, gdy Zamawiający nie wykorzysta w pełni ilości asortymentu będącego przedmiotem umowy w terminie wskazanym w §2. Okres, na jaki przedłużony zostanie termin obowiązywania umowy będzie nie dłuższy niż połowa okresu, określonego w §2.
3. Stosownie do treści art. 439 ust. 1 ustawy PZP, Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia, określonego w § 4 ust. 1 Umowy, w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia.
4. Zasady wprowadzenia zmiany wynagrodzenia, o której mowa w ust. 3 powyżej:
- 1) waloryzacji podlega jedynie część wynagrodzenia pozostałego do zapłaty (tj. wynagrodzenie za niezrealizowaną część zamówienia);
- 2) wynagrodzenie będzie podlegać waloryzacji maksymalnie dwa razy w roku, pierwszy raz po upływie 6 miesięcy od dnia rozpoczęcia realizacji Przedmiotu umowy, a następne waloryzacje nie wcześniej niż po upływie kolejnych 6 miesięcy od daty dokonania poprzedniej waloryzacji;
- 3) waloryzacja będzie się odbywać w oparciu o miesięczny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych (Wc) wyliczony jako różnica między wartością wskaźnika z miesiąca poprzedzającego miesiąc złożenia wniosku, o którym mowa w pkt 7, oraz wartością wskaźnika sprzed 7 miesięcy poprzedzających miesiąc złożenia wniosku, o którym mowa w pkt 7, ogłaszany przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego (GUS) w Biuletynie Statystycznym GUS;
- 4) wynagrodzenie podlegać będzie waloryzacji tylko w przypadku, gdy różnica między wartością wskaźników, o których mowa w pkt 3 będzie większa od 2%;
- 5) łączna wartość waloryzacji wynagrodzenia nie przekroczy 5 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy. Przez łączną wartość waloryzacji należy rozumieć wartość wzrostu lub spadku wynagrodzenia wynikającą z waloryzacji;
- 6) postanowień umownych w zakresie waloryzacji nie stosuje się od chwili osiągnięcia limitu, o którym mowa w pkt 5;
- 7) Wykonawca wystąpi z wnioskiem o zmianę wysokości wynagrodzenia w zakresie określonym w ust. 4 z co najmniej 14-dniowym wyprzedzeniem wobec wnioskowanej daty

obowiązywania nowego wynagrodzenia. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne;

- 8) Zamawiający po zaakceptowaniu wniosku, o którym mowa w pkt 7, wyznaczy datę podpisania aneksu.
5. Zmiana umowy skutkuje zmianą wynagrodzenia jedynie w zakresie płatności realizowanych po dacie zawarcia aneksu do umowy.

§ 9.

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający może odstąpić od części lub całości Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie poprzez przesłanie do Wykonawcy powiadomienia na piśmie w sytuacji:
 - 1) zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;
 - 2) dotychczasowy sposób realizacji umowy wskazywać będzie, że nie jest prawdopodobnym należyte wykonanie Umowy lub jej części w umówionym terminie,
 - 3) Wykonawca jest w zwłoce w spełnieniu jakiegokolwiek zobowiązania skadającego się na przedmiot Umowy powyżej 5 dni roboczych,
 - 4) gdy Wykonawca nienależyście wykonuje Umowę lub narusza interes Zamawiającego, i po upływie 3 dni roboczych od wezwania przez Zamawiającego do zaniechania przez Wykonawcę naruszeń postanowień Umowy i usunięcia ewentualnych skutków naruszeń, Wykonawca nie zastosuje się do wezwania.
2. Rozwiązanie lub odstąpienie od Umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności i wymaga uzasadnienia.

§ 10.

PRZEDSTAWICIELE STRON

1. Przedstawicielem Zamawiającego będą:
 - 1)
 - 2)
 - 3) e-mail:
2. Przedstawicielem Wykonawcy będzie:
 - 1)
 - 2) tel. kom.,
 - 3) e-mail:
3. Strony ustalają, że osoby wymienione w ust. 1, 2 niniejszego paragrafu, mogą ulec zmianie, co wymaga pisemnego powiadomienia drugiej Strony, bez konieczności zawierania aneksu do umowy.

§ 11.

ADRESY DORECZEŃ

1. Strony ustalają następujące adresy do doręczeń:
 - 1) Zamawiający:
adres ul. Niepodległości 44, 10-045 Olsztyn, e-mail: sekretariat@szpital.olsztyn.pl
 - 2) Wykonawca:

adres, e-mail:

2. W przypadku, gdy Strona składa oświadczenie w formie pisemnej powinno być ono doręczone za potwierdzeniem odbioru, osobiście lub na adres wskazany w ust. 1 Umowy.
3. Za dzień doręczenia korespondencji uważa się dzień odbioru korespondencji przez adresata. W razie niemożności doręczenia pisma wysłanego przesyłką poleconą lub kurierską z przyczyn dotyczących Strony będącej adresatem, w szczególności w przypadku odmowy odbioru pisma przez Stronę lub zmianę adresu, pismo uważa się za skutecznie doręczone w ostatnim dniu awizowania.
4. W przypadku zmiany danych wskazanych w ust. 1 Umowy, Strony zobowiązują się do niezwłocznego poinformowania drugiej strony o tej zmianie pod rygorem uznania za skutecznie doręczoną korespondencję wysłaną na dotychczasowe dane.

§ 12.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wykonawca nie może dokonywać cesji wierzytelności wynikających z umowy, a także przyjmować poręczeń za dług Zamawiającego podmiotów trzecich ani dokonywać jakiejkolwiek innej czynności prawnej skutkującej zmianą wierzyciela Zamawiającego, bez uprzedniej zgody Zamawiającego oraz Organu założycielskiego wyrażonej w formie pisemnej, pod rygorem nieważności. Strony zgodnie postanawiają, że dyspozycja dokonania płatności na rachunek bankowy, którego posiadaczem jest podmiot inny niż Wykonawca jest zmianą wierzyciela w rozumieniu niniejszej umowy.
2. Strony zobowiązują się do rozstrzygnięcia spraw spornych w drodze prowadzonej negocjacji, w przypadku nie uzgodnienia stanowisk między Stronami, tj. w ciągu 30 dni od dnia przedstawienia propozycji ugodowej drugiej Stronie - rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. W przypadku sporu prawnego o naruszenie praw osoby trzeciej, w związku z zawarciem i wykonywaniem przez Wykonawcę Umowy, Wykonawca podejmie na swój koszt wszelkie działania w celu rozwiązania takiego sporu, łącznie z wstąpieniem do postępowania w miejsce Zamawiającego i jego prowadzeniem.
4. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy Ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.
6. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.
7. Załączniki stanowią integralną część Umowy:
 - Załącznik 1 - formularz ofertowy Wykonawcy
 - Załącznik 2 - formularz cenowy Wykonawcy
 - Załącznik 3 - opis przedmiotu zamówienia
 - Załącznik 4 - oświadczenie Wykonawcy
 - Załącznik 5- oświadczenie Wykonawcy
 - Załącznik 6 - wzór protokołu odbioru usługi
 - Załącznik 7 - wykaz agregatów w CRO dot. części 2
 - Załącznik 8 - wykaz central wentylacyjnych dot. części 2
 - Załącznik 9 - wykaz osób
 - Załącznik 10 - wykaz wykonanych usług

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA część II

Obsługa serwisowa urządzeń wentylacyjnych wraz z agregatami w budynkach Miejskiego Szpitala Zespołonego w Olsztynie przy ul. Niepodległości 44 i ul. Wojska Polskiego 30

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług wykonania przeglądów okresowych w sezonie wiosennym do 31 maja w okresie trwania umowy, konserwacji, serwisowania, napraw i usuwania awarii central wentylacyjnych wraz z ich osprzętem oraz współpracującymi z nimi agregatami w budynkach Miejskiego Szpitala Zespołonego w Olsztynie przy ul. Niepodległości 44 i ul. Wojska Polskiego 30 w okresie 11 miesięcy, polegająca na:
 - 1) dokonywaniu przeglądów urządzeń i ocenie ich stanu technicznego wg instrukcji DTR, zaleceń producentów oraz wskazań Zamawiającego z interwencjami serwisowymi;
 - oględziny ogólne i ocena stanu technicznego poszczególnych urządzeń wentylacyjnych z podglądem ich pracy, z utrzymaniem ich stałej sprawności technicznej;
 - 2) wykonywaniu czynności konserwacyjnych i naprawczych, polegających na czyszczeniu, odkurzaniu, myciu, dezynfekcji, udrażnianiu wg zaleceń producenta oraz wskazań Zamawiającego;
 - ocenę stanu technicznego zespołu wentylatorowego polegającej na kontroli stanu zużycia łożysk, smarowaniu, regulacji napędu, czyszczeniu wentylatorów;
 - ocenę stanu wymienników ciepła, czyszczenie i utrzymanie należytego stanu technicznego lamel, czyszczenie całego wymiennika rotacyjnego;
 - bieżące prace konserwacyjne, tj. odkurzanie, mycie, dezynfekcja przestrzeni central wentylacyjnych;
 - bieżące sporządzanie protokołów serwisowych z przeprowadzonej konserwacji dla każdej centrali wentylacyjnej, agregatu itp. potwierdzonych przez Użytkownika lub Administratora obiektu oraz w ślad za nimi dokonywanie ewentualnych napraw tych urządzeń, pod warunkiem uzgodnienia kosztów napraw z Zamawiającym;
 - 3) kontrolowaniu i regulacji parametrów pracy urządzeń, w tym kontrolowaniu i regulowaniu min. temperatury i ciśnienia;
 - sprawdzanie funkcjonowania przepustnic oraz ich ewentualna regulacja;
 - sprawdzanie drożności instalacji odprowadzenia skroplin, zalenie syfonu, czyszczenie z osadu;
 - sprawdzenie stopnia zabrudzenia filtrów, ich czyszczenie lub **wymiana, oraz oczyszczenie komory filtracyjnej; wymiana filtrów.**
 - kontrola i regulacja parametrów pracy i przepływu powietrza przez urządzenie;
 - 4) testowaniu układów automatyki;
 - kontrolę pracy i przetestowanie układu automatyki kontrolno - pomiarowej, sprawdzenie poprawności działania zainstalowanych zabezpieczeń oraz układów wody lodowej i ciepła technologicznego urządzeń, instalacji freonowych, instalacji elektrycznych zasilania i sterowania z usuwaniem usterek i awarii;

- 5) każdorazowym sporządzaniu protokołów z wykonanych czynności;
- 6) przestrzeganiu wszystkich innych zaleceń serwisowych zgodnie z instrukcją urządzeń wentylacyjno-klimatyzacyjnych producenta central wentylacyjnych, wentylatorów, agregatów wody lodowej itp., w tym zaleceń gwarancyjnych i pogwarancyjnych dla urządzeń.
- 7) udzielaniu porad i doraźnych instrukcji w zakresie prawidłowej eksploatacji tych urządzeń dla Użytkownika lub Administratora.
- 8) przyjmowaniu zgłoszeń usterek od Użytkownika. W razie przyjęcia zgłoszenia usterki wymagającej przyjazdu ekipy serwisowej, rozpoczęcie naprawy nastąpi w ciągu **4 godzin** od momentu przyjęcia zgłoszenia.
- 9) Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia kontroli szczelności agregatów ujętych w rejestrze CRO wg. załącznika w terminie wskazanym przez Zamawiającego jednak nie później niż do **3 kwietnia** w danym roku kalendarzowym.

Przez jedną usługę serwisową rozumie się wykonanie czynności wymienionych w pkt.1 dla jednego urządzenia wymienionego w zestawieniu urządzeń podlegających usłudze serwisowej, stanowiącym Załącznik do opisu przedmiotu zamówienia.

2. Wykonawca zobowiązany jest do stosowania w celu serwisowym central wentylacyjno-klimatyzacyjnych następujących materiałów eksploatacyjnych m.in. takich jak: filtry powietrza (wymieniane po roku eksploatacji urządzenia) G3, G4, G6, G7, G9, absolutne Hepa, paski SPA, SPZ, XPA, bezpieczniki elektryczne, styczniki elektryczne do wentylatorów i klimatyzatorów, przekładniki elektromagnetyczne, siłowniki do przepustnic wielopłaszczyznowych i ze sprężyną powrotną, zawory wentylacyjne, spray do odkażania, płyny do czyszczenia skraplacza, spray do czyszczenia styków elektrycznych, smary na bazie miedzi, smary suche w sprayu, oleje wazelinowe, łożyska SKF wentylacyjne, uszczelka teflonowa, gumowa, uszczelniacze silikonowe, silikon uniwersalny, klej montażowy, taśmy izolacyjne elektryczne, taśmy kafeksowe, taśmy wentylacyjne PP, oleje sprężarkowe syntetyczne, mineralne, kontrast UV do wykrywania nieszczelności, uszczelniacze do klimatyzacji z teflonem w tubie, farby antykorozyjne, rozcieńczalniki do farb, benzyna ekstrakcyjna, neutralizatory kwasu w olejach w układzie chłodniczym.
3. Prace serwisowe należy prowadzić zgodnie z obowiązującymi normami, przepisami BHP i ppoż. oraz dokumentacją techniczno-ruchową producentów urządzeń wraz z serwisem towarzyszącym urządzeniom instalacji ciepła technologicznego, wody lodowej, instalacji freonowej, instalacji elektrycznej zasilania i sterowania.
4. Każdorazowy przyjazd ekipy serwisowej należy uzgodnić z Administratorem/Użytkownikiem budynku lub w razie niemożliwości kontaktu zgłosić do Działu Technicznego na co najmniej **2 (dwa) dni** przed terminem przeglądu.
5. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego konieczności usunięcia awarii wymagającej **natychmiastowej naprawy**, Wykonawca zobowiązany jest do zgłoszenia się pod wskazany adres w ciągu **1 (jednej) godziny** od otrzymania powiadomienia.
6. W przypadku wystąpienia awarii urządzenia Wykonawca zobowiązany będzie do sporządzenia protokołu uwzględniającego zakres i koszt naprawy.
7. Wykonawca po wykonaniu każdej czynności serwisowej będzie sporządził protokół, pod którym zobowiązany będzie do uzyskania podpisu administratora danego obiektu lub inspektora nadzoru, potwierdzającego należyte jej wykonanie.
8. Wykonawca na własny koszt dostarczy niezbędne części i materiały do przeprowadzenia

- prac konserwacyjnych oraz udzieli na nie gwarancji na okres wyznaczony przez producenta, zapewniając specjalistyczny sprzęt, przeszkolonych serwisantów oraz potrzebny transport.
9. Zamawiający zapewni dostęp do urządzeń objętych usługą w obiektach wymienionych w niniejszym załączniku oraz do źródeł wody i energii elektrycznej.
 10. Podstawą do wystawienia faktury będzie sporządzony przez Wykonawcę protokół serwisowy potwierdzony przez Administratora budynku wykonania. Na wartość faktury będą składały się ceny ofertowe za wykonanie usługi przeglądu, konserwacji i napraw.
 11. Pominięcie w usłudze serwisowej i protokole, któregośkolwiek z wymienionych w tabeli urządzeń lub niesumienne wykonanie usługi w zakresie konkretnego urządzenia, może spowodować obniżenie wynagrodzenia o kwotę wynikającą z Formularza cenowego.
 12. Zaleca się aby Wykonawcy dokonali wizji lokalnej budynków, w którym znajdują się urządzenia podlegające serwisowi.
 13. Wykonawca musi przedstawić ofertę obejmującą całość zamówienia, gdyż zamówienie nie zostało podzielone na wyodrębnione części i musi być zrealizowane w całości.
 14. Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne do opisywanych norm, certyfikatów, ocen technicznych, aprobat i specyfikacji technicznych.
 15. Wykonawca udzieli gwarancji na okres **12 miesięcy** na wszystkie prace, a na użyte materiały zgodnie z kartą gwarancyjną producenta.
 16. Wymagania dotyczące osób:
Wykonawca dysponuje lub będzie dysponować osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia odpowiedzialnymi za świadczenie usług, tj.
 - a) jedną osobą posiadającą świadectwo kwalifikacji do wykonywania czynności Eksploatacyjnych i Dozorowych w zakresie instalacji elektrycznych oraz urządzeń wentylacyjnych i klimatyzacyjnych,
 - b) jedną osobą posiadającą świadectwo kwalifikacji w zakresie naprawy i obsługi technicznej urządzeń i instalacji chłodniczych zawierających substancje kontrolowane oraz dokonujących obrót tymi substancjami,
 - c) jedną osobą posiadającą świadectwo kwalifikacji w zakresie demontażu instalacji i urządzeń, odzysku substancji kontrolowanych, recyklingu, regeneracji i unieszkodliwiania oraz obrotu substancjami przeznaczonymi do tego celu,
 - d) jedną osobą posiadającą certyfikat wydany na podstawie ustawy dnia 15 maja 2015 r. o substancjach zubożających warstwę ozonową oraz niektórych fluorowanych gazach cieplarnianych (Dz. U. z 2015 r. poz. 881).

Odbiorca:

Miejski Szpital Zespolony w Olsztynie
ul. Niepodległości 44
10-045 Olsztyn

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w
zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

Przedstawiciel Wykonawcy:

.....

.....(imię, nazwisko,
stanowisko/podstawa do reprezentacji)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY:

Oświadczam, że zapoznałem/-łam się z: „Instrukcją dla firm wykonujących prace na rzecz Miejskiego Szpitala Zespolonego w Olsztynie dotyczącą wymagań BHP, p.poż i ochrony środowiska” oraz „Polityką Zintegrowanego Systemu Zarządzania” oraz zobowiązuję się do ich przestrzegania podczas realizacji przedmiotowej umowy.

.....

(miejscowość, data)

Odbiorca:

Miejski Szpital Zespolony w Olsztynie
ul. Niepodległości 44
10-045 Olsztyn

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w
zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

Przedstawiciel Wykonawcy:

.....

.....(imię, nazwisko,
stanowisko/podstawa do reprezentacji)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY:

Oświadczam, że wszyscy pracownicy przewidziani do wykonywania prac na terenie Miejskiego Szpitala Zespolonego w Olsztynie posiadają aktualne szkolenia BHP, badania lekarskie dopuszczające ich do prac na danym stanowisku pracy oraz odpowiednie uprawnienia do wykonywania tych prac.

.....

(miejscowość, data)

WZÓR PROTOKOŁU ODBIORU USŁUGI

Odbiorca:

Miejski Szpital Zespolony w Olsztynie
ul. Niepodległości 44
10-045 Olsztyn

Przekazujący:

.....
.....
.....

Realizacja zgodna z umową nr

Data realizacji

Zakres wykonanych usług

Uwagi:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....

Odbiorca

.....

Przekazujący