

**Umowa nr .....**

zawarta pomiędzy Skarbem Państwa - Sądem Rejonowym w Bartoszycach z siedzibą przy ul. Warszawskiej 3, 11-200 Bartoszyce,

NIP: 743-10-22-234, zwanym w dalszej treści Umowy „**Zamawiającym**”

w imieniu, którego i na rzecz którego działają:

Halina Daniluk – p.o. Dyrektor Sądu Rejonowego w Bartoszycach,

a

.....  
NIP: .....,

w imieniu której i na rzecz, której działają:

.....  
zwaną w dalszej treści **Wykonawcą**

„Zamawiający” i „Wykonawca” zwani też będą w dalszej części Umowy łącznie „Stronami”, a indywidualnie „Stroną”

Osoby reprezentujące Wykonawcę oświadczają, że dane zawarte w załączonym do Umowy odpisie KRS są aktualne na dzień zawarcia Umowy, a ich umocowanie do reprezentacji Wykonawcy nie ustało, w szczególności, że nie zostali odwołani z pełnionych funkcji /w razie reprezentacji przez pełnomocnika: a pełnomocnictwa stanowiące podstawę ich umocowania do zawarcia Umowy nie zostały odwołane ani nie wygasły.

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art. 275 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2024 poz. 1320 ze zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”. pomiędzy Stronami została zawarta umowa (dalej: „Umowa”) o następującej treści:

**§ 1. Przedmiot Umowy**

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest świadczenie kompleksowej usługi utrzymania czystości i porządku w obiektach oraz na terenach przyległych do Sądu Rejonowego w Bartoszycach, zlokalizowanych przy ul. Warszawskiej 3 i 7 w 2025 roku.
2. Warunki świadczenia usług, w szczególności ilość pracowników, godziny pracy, zakres czynności będących przedmiotem niniejszej umowy oraz częstotliwość ich wykonywania w rozbiciu na poszczególne obiekty zostały określone w Opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy.

**§ 2. Obowiązki stron Umowy**

1. Wykonawca oświadcza, że zatrudnia osoby o odpowiednich kwalifikacjach, doświadczeniu i kulturze osobistej. Wykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia przy sprzątaniu pomieszczeń sądu wyłącznie osoby nie karane. Osoby, oddelegowane przez Wykonawcę do realizacji niniejszej Umowy, zobowiązane są złożyć stosowne oświadczenia w powyższym zakresie. Za prawidłowe dostarczenie i złożenie oświadczeń odpowiada Wykonawca. Oświadczenie winno być dostarczone najpóźniej w dniu podjęcia czynności sprzątania.
2. W celu zapewnienia nadzoru nad należytym wykonaniem przedmiotu zamówienia, Zamawiający wymaga, aby Wykonawca **powołał osobę pełniącą funkcję koordynatora prac osób sprzątających**. Obecność koordynatora, podczas realizacji przedmiotowego zamówienia zapewnić ma nie tylko prawidłową organizację pracy, ale także codzienny nadzór nad jakością wykonywanych prac. W związku z powyższym Zamawiający wymaga, aby koordynator, w każdy

roboczy dzień tygodnia (tj. od poniedziałku do piątku), w godzinach od 07:30 do 10:30 dokonał szczegółowej kontroli jakości wykonywanych usług sprzątania. Wymaga się, aby do godziny 07:30 ww. osoba zgłosiła pisemnie swoją obecność u Kierownika Oddziału Administracji, Pani Magdaleny Makutynowicz oraz do godziny 10:30 dokonała obchodu całego obiektu. W tym czasie (tj. od godziny 07:30 do 10:30) koordynator, zobowiązany jest również do bezpośredniego podejmowania prac/działań naprawczych w przypadkach, gdy zostaną zgłoszone przez pracowników Sądu, uwagi co do jakości i sposobu sprzątania. Osoba pełniąca funkcję koordynatora może być powołana spośród osób, które wyznaczone zostały przez Wykonawcę do bezpośredniej realizacji zamówienia tj. spośród osób, o których mowa w pkt 1) powyżej.

3. Wykonawca zobowiązuje się we własnym zakresie i na własny koszt zapewnić pracownikom wykonującym przedmiot Umowy:
  - 1) jednolitą, estetyczną, czystą odzież ochronną umożliwiającą ich identyfikację,
  - 2) indywidualne identyfikatory zawierające imię, nazwisko i nazwę Wykonawcy,
  - 3) niezbędne środki ochrony indywidualnej.
4. Wykonawca zobowiązuje się we własnym zakresie i na własny koszt zapewnić pranie i dezynfekcję odzieży roboczej, w tym ochronnej, pracowników realizujących przedmiot Umowy oraz innych wykorzystywanych podczas wykonywania usługi akcesoriów takich jak mopy, ścierki itp.
5. Wykonawca będzie realizował przedmiot Umowy przy użyciu własnego sprzętu, materiałów oraz własnych środków czystości i środków higieny - zapewniając tym samym w sposób ciągły niezbędne środki higieniczne, tj.:
  - 1) sprzęt, narzędzia i urządzenia techniczne muszą być sprawne technicznie i bezpieczne, zgodnie z obowiązującymi wymaganiami i przepisami. Urządzenia techniczne wykorzystujące energię elektryczną muszą być energooszczędne,
  - 2) środki czyszczące, myjące, konserwujące powinny być dopuszczone do użytkowania i obrotu na rynku polskim, zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami, nie powinny stanowić zagrożenia dla zdrowia i życia człowieka oraz mienia i środowiska naturalnego oraz muszą posiadać aktualny termin ważności.
  - 3) sprzęt i materiały oraz środki czystości i środki higieny, do wykonania przedmiotu Umowy będzie dostarczał Wykonawca własnym transportem i na własny koszt,
6. Wykonawca ma obowiązek uwzględniać na bieżąco uwagi Zamawiającego, co do jakości stosowanych środków higienicznych i czystości.
7. Wykonawca przedmiot Umowy wykonywać będzie z należytą starannością, zgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy oraz złożoną ofertą, a także z ogólnie przyjętymi standardami i zasadami wykonywania prac sprzątających i porządkowych.
8. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania polisy lub innego dokumentu ubezpieczenia potwierdzającego, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na czas realizacji umowy.
9. Zamawiający, na podstawie art. 95 ust. 1 Pzp, wymaga by w celu zapewnienia należytej realizacji zamówienia Wykonawca, z którym Zamawiający podpisze umowę lub Podwykonawca, **skierował do realizacji umowy osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy**, w rozumieniu ustawy z dnia 26.06.1974 r. - Kodeks pracy (Dz.U.2023.1465 ze zm.).

Wymóg ten dotyczy osób wykonujących czynności, polegające na świadczeniu usług sprzątania w budynku sądu, w tym nadzór i dyżur dzienny (nie dotyczy utrzymania terenów zewnętrznych) mają być zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu Kodeksu Pracy, na cały okres realizacji zamówienia.
10. W celu weryfikacji zatrudniania, przez wykonawcę lub podwykonawcę, na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, umowa przewiduje możliwość żądania przez zamawiającego w szczególności:
  - oświadczenia zatrudnionego pracownika,
  - oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
  - poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
  - innych dokumentów

zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.

11. Wymienione powyżej dokumenty, Wykonawca ma obowiązek przedłożyć Kierownikowi Oddziału Administracyjnego w terminie 3 dni roboczych od wezwania. Wymóg przedłożenia ww. dokumentów stanowi podstawę do sprawowania kontroli nad Wykonawcą w zakresie realizacji obowiązku dotyczącego zatrudniania osób zaangażowanych do wykonywania usług w zakresie niniejszej Umowy na podstawie umów o pracę. Zamawiający zastrzega, że niezrealizowanie przez Wykonawcę powyższego obowiązku będzie stanowiło nienależyte wykonanie Umowy.
12. Zamawiający zobowiązuje się do:
  - 1) zapewnienia Wykonawcy dostępu do pomieszczeń w celu umożliwienia realizacji przedmiotu Umowy,
  - 2) zapewnienia Wykonawcy możliwości terminowego wykonywania obowiązków, a w szczególności możliwości swobodnego wejścia do sprzątanym pomieszczeń,
  - 3) nieodpłatnego udostępnienia Wykonawcy pomieszczenia socjalno-magazynowego, na cele niezbędne do wykonania usługi, miejsca składowania narzędzi i środków niezbędnych do realizacji przedmiotu Umowy,
  - 4) zapewnienia Wykonawcy możliwości nieodpłatnego poboru energii elektrycznej i wody do celów związanych z realizacją Umowy.

### § 3. Przedstawiciele stron Umowy

W zakresie całokształtu działań związanych z należytych wykonaniem niniejszej Umowy:

- 1) Zamawiający wyznacza koordynatora w osobie .....  
tel. .... e-mail: .....
- 2) Wykonawca wyznacza koordynatora w osobie:  
.....  
tel. .... e-mail: .....

### § 3. Nadzór Umowy

1. Zamawiający na bieżąco kontroluje stan czystości siedziby Sądu i dokonuje wpisów w protokole odbioru usług porządkowych, którego wzór stanowi **załącznik nr 4** do Umowy.
2. O stwierdzonych przypadkach niewłaściwego wykonania bądź niewykonania przedmiotu Umowy koordynator lub inna osoba upoważniona przez Zamawiającego bez zbędnej zwłoki zawiadomi Wykonawcę.
3. Przypadki niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu Umowy odnotowane będą każdorazowo w protokole odbioru usług porządkowych, potwierdzone przez Kierownika Oddziału Administracyjnego Sądu Rejonowego w Bartoszycach lub wyznaczoną przez nią osobę. Powyższe stanowi podstawę nałożenia na Wykonawcę kar umownych określonych w § 8 Umowy.
4. Za niewykonanie przedmiotu Umowy Zamawiający uznaje także niestawiennictwo pracowników Wykonawcy w siedzibie Zamawiającego w godzinach realizacji usługi przewidzianych postanowieniami niniejszej Umowy, niewłaściwe ich zachowanie naruszające powagę Sądu, a przede wszystkim nietrzeźwość.

### § 4. Okres obowiązywania Umowy

Przedmiot zamówienia objęty niniejszą Umową będzie realizowany przez okres 12 miesięcy tj. od **1 stycznia 2025 r. do 31 grudnia 2025 r.**

### § 5. Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Z tytułu realizacji przedmiotu Umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w wysokości:

Wartość brutto: ..... zł

(słownie: ..... zł)

Przedmiot zamówienia	Cena ryczałtowa netto za usługę za 1 miesiąc	Podatek VAT	Cena ryczałtowa brutto za usługę za 1 miesiąc	Czas trwania umowy m-ce	Wartość zamówienia brutto w okresie umownym
Sprzątanie w budynkach Sądu przy ul. Warszawskiej 7 i 3 w okresie od 01.04.2025 r. do 31.12.2025 r.				12 mies.	
Utrzymanie terenu przyległego do siedziby Sądu Rejonowego w Bartoszycach przy ul. Warszawskiej 7, 3 w okresie od 1.01.2025 do 31.12.2025				12 mies.	

- Wynagrodzenie za świadczoną usługę wypłacane będzie w częściach za okresy miesięczne, w terminie do 30 dni od przedłożenia prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę, przelewem na wskazane konto bankowe. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku zamawiającego.
- Wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje wszelkie koszty niezbędne dla właściwej realizacji przedmiotu Umowy, np. koszty zatrudnienia pracowników, wynagrodzenia, koszty dojazdu i transportu, koszty użytych materiałów i urządzeń, środków chemicznych i higienicznych, i wszelkie opłaty, zysk, narzuty, ewentualne upusty, koszty ubezpieczenia jak również uwzględnia wszelkie utrudnienia związane z realizacją niniejszej Umowy.
- Wynagrodzenie za niepełny miesiąc będzie wyliczone proporcjonalnie do ilości przepracowanych dni w tym miesiącu.
- Zapisy w protokole odbioru usług porządkowych dotyczące niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu Umowy będą stanowiły podstawę do naliczania i potrącania kar umownych z należności objętych fakturą.
- W przypadku niedotrzymania terminu zapłaty o którym mowa w ust. 2 Wykonawca może naliczyć Zamawiającemu odsetki ustawowe.
- Zamawiający wyraża zgodę na wystawianie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych. Dane konta Zamawiającego podane zostaną Wykonawcy, z którym zostanie zawarta umowa.

## § 7. Odpowiedzialność odszkodowawcza

- Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu uszkodzeń powstałych w wyniku realizacji niniejszej Umowy dokonanych bezpośrednio w gmachu siedziby Sądu Rejonowego w Szczytnie oraz w jego wyposażeniu, powstałych z winy pracowników Wykonawcy lub podwykonawcy. Wszelkie szkody, o których mowa powyżej, Wykonawca zobowiązuje się naprawić na własny koszt. W przypadku niewykonania naprawy przez Wykonawcę w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający ma prawo usunąć uszkodzenia na koszt Wykonawcy, na co Wykonawca zawierając niniejszą Umowę wyraża zgodę i/lub naliczyć kary umowne o których mowa w § 8 ust. 1 pkt. 3 Umowy.
- Wykonawca z tytułu realizacji niniejszej Umowy, ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą za wszelkie szkody i krzywdy wyrządzone Zamawiającemu, a także innym osobom i podmiotom trzecim na zasadach określonych w przepisach prawa cywilnego.
- Wykonawca z tytułu realizacji niniejszej Umowy, ponosi wobec Zamawiającego, a także wobec innych osób lub podmiotów trzecich pełną odpowiedzialność za wykonane prace będące przedmiotem niniejszej Umowy, a także za zaniechanie ich wykonania.

4. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia stwierdzonych przez Zamawiającego uchybień w utrzymaniu porządku i czystości w budynku, w terminie 1 dnia od zgłoszenia.

### **§ 8. Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości:
  - 1) 20% wynagrodzenia miesięcznego netto określonego w § 5 ust. 1 Umowy, w przypadku 3-krotnego nienależytego wykonania usługi, potwierdzonego wpisem w protokole odbioru usług porządkowych;
  - 2) 20% wynagrodzenia miesięcznego netto określonego w § 5 ust. 1 Umowy, za każdy miesiąc, w którym miało miejsce niewykonanie usługi, potwierdzone wpisem w protokole odbioru usług porządkowych;
  - 3) 10% wartości przedmiotu Umowy netto określonego w § 5 ust. 1 Umowy za wyrządzone szkody z przyczyn zależnych od Wykonawcy, których Wykonawca nie naprawił na swój koszt, zgodnie z § 7 ust. 1;
  - 4) 10% wartości przedmiotu Umowy netto określonego w § 5 ust. 1 Umowy, w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy;
  - 5) 10% wynagrodzenia miesięcznego netto określonego w § 5 ust. 1 Umowy za każdy dzień opóźnienia w dostarczeniu Zamawiającemu dokumentów, o których mowa w § 2 ust. 10 Umowy;
  - 6) 10% wynagrodzenia miesięcznego netto określonego w § 5 ust. 1 Umowy za każdy dzień opóźnienia w dostarczeniu Zamawiającemu polisy lub innego dokumentu ubezpieczenia potwierdzającego, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na czas realizacji umowy, o której mowa w § 2 ust. 8 Umowy;
  - 7) 10% wynagrodzenia miesięcznego netto określonego w § 5 ust. 1 Umowy za każdy dzień opóźnienia w usunięciu uchybień, o których mowa w § 7 ust. 4 Umowy;
  - 8) 10% wynagrodzenia miesięcznego netto określonego w § 5 ust. 1 Umowy za każdy dzień niewykonania w pełni zadań przez koordynatora robót, o których mowa w § 2 ust. 2 Umowy.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od Umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10 % wartości przedmiotu Umowy netto określonego w § 5 ust. 1 Umowy.
3. Jeżeli szkoda przekroczy wysokość kary umownej Zamawiający może wystąpić o dodatkowe odszkodowanie do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
4. Zamawiający ma prawo potrącić karę umowną z wynagrodzenia Wykonawcy.
5. Łączna wysokość należności jakie Wykonawca będzie zobowiązany zapłacić Zamawiającemu nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia netto umowy. Jeżeli kary umowne wyniosą więcej niż 20% wartości wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 5 ust.1, Zamawiający po powiadomieniu Wykonawcy, może odstąpić od Umowy.

### **§ 9. Warunki odstąpienia od Umowy**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy, niezależnie od przypadków określonych w kodeksie cywilnym, w szczególności, gdy:
  - 1) Wykonawca nienależyście wykonuje przedmiot Umowy,
  - 2) na Wykonawcę zostanie nałożona kara umowna przynajmniej dwukrotnie w ciągu jednego kwartału,
  - 3) zostanie potwierdzone przez Zamawiającego lub policję stawienie się do pracy w stanie nietrzeźwym lub spożywania alkoholu na terenie Zamawiającego pracownika/ pracowników Wykonawcy lub podwykonawcy.
  - 4) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
  - 5) wykonawca nie przedstawi polisy lub innego dokumentu ubezpieczenia potwierdzającego, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na czas realizacji Umowy,

- 6) Wykonawca wykorzystuje mienie Zamawiającego bez jego zgody lub niezgodnie z przeznaczeniem,
  - 7) dokonana zostanie zmiana planu finansowego nie przewidująca środków na realizację całości lub części Umowy lub nie zostaną zatwierdzone środki w planie finansowym.
- W takich przypadkach Wykonawca nie może żądać odszkodowania lub zadośćuczynienia.
2. Odstąpienie od Umowy, powinno nastąpić w formie pisemnej i powinno zawierać uzasadnienie pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.
  3. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy w okolicznościach wymienionych powyżej Zamawiający wyznaczy termin, do którego Wykonawca ma obowiązek realizować przedmiot Umowy.
  4. Strona, z której winy zostało dokonane odstąpienie od Umowy, niezależnie od kar umownych, poniesie koszty wynikłe z odstąpienia od Umowy.

## **§ 10. Warunki zmiany Umowy**

1. Jeżeli w trakcie realizacji przedmiotu umowy nastąpi zmiana ustawowej stawki podatku od towarów i usług lub podatku akcyzowego, dla usług objętych przedmiotem umowy, Zamawiający dopuszcza zmianę na wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego należnego miesięcznego wynagrodzenia Wykonawcy w ten sposób, że wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy określonego w umowie nie ulega zmianie, a wartość brutto wynagrodzenia zostanie ustalona zgodnie z obowiązującą po zmianie stawką VAT. Taka zmiana wynagrodzenia będzie obowiązywała w stosunku do wynagrodzenia za część usług, których do dnia zmiany stawki podatku VAT nie wykonano.
2. Strony przewidują dodatkowo zmianę wysokości wynagrodzenia umownego w przypadku zmiany:
  - 1) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
  - 2) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne,
  - 3) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz.U.2023.46 t.j.),jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przedmiotu Umowy, a proponowana zmiana wynagrodzenia zostanie zgłoszona przez Wykonawcę w terminie 30 dni od daty wejścia w życie przepisów dokonujących tych zmian zgodnie z ust. 6.

Koszt wykonania Umowy, o którym mowa w ust. 2 ulegnie zwiększeniu o, udokumentowaną przez Wykonawcę, kwotę rzeczywiście poniesionych kosztów wynikających ze zmiany ww. przepisów. Ciężar udowodnienia poniesionych kosztów leży po stronie Wykonawcy. Zmiana wynagrodzenia nastąpi od dnia wejścia w życie przepisów wprowadzających zmiany ww. przepisów.
3. Ponadto Strony ustaliły, że ustalone wynagrodzenie będzie waloryzowane o wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych (kwartał do poprzedniego kwartału) ogłaszany w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego (dalej jako „Wskaźnik waloryzacji”), przy łącznym spełnieniu następujących postanowień:
  - 1) każda ze Stron Umowy jest uprawniona do żądania zmiany wysokości wynagrodzenia, przy czym waloryzacja nastąpi na wniosek Strony, przy czym
  - 2) Strona może wystąpić z wnioskiem o pierwszą waloryzację po 6 miesiącach od podpisania Umowy oraz przy wzroście lub obniżeniu Wskaźnika waloryzacji określonego powyżej, o co najmniej 2% za ostatni kwartał poprzedzający złożenie wniosku o waloryzację; w przypadku wzrostu lub obniżenia Wskaźnika waloryzacji waloryzacja będzie polegała odpowiednio na wzroście lub obniżeniu wynagrodzenia za usługi realizowane po dniu złożenia wniosku o wartość procentową Wskaźnika waloryzacji, przy czym
  - 3) Strona może wystąpić z wnioskiem o każdą kolejną waloryzację nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od poprzedniej waloryzacji oraz przy wzroście lub obniżeniu Wskaźnika

- waloryzacji o co najmniej 2%, obliczonego na podstawie średniej Wskaźników waloryzacji za 2 ostatnie kwartały poprzedzające złożenie wniosku o waloryzację; w przypadku wzrostu lub obniżenia Wskaźnika waloryzacji waloryzacja będzie polegała odpowiednio na wzroście lub obniżeniu wynagrodzenia za usługi realizowane po dniu złożenia wniosku o Wskaźnik waloryzacji obliczony na podstawie średniej Wskaźników waloryzacji za 2 ostatnie kwartały poprzedzające złożenie wniosku o waloryzację, przy czym
- 4) waloryzacja nie dotyczy usług zrealizowanych przed datą złożenia wniosku przez którąkolwiek ze Stron, przy czym
  - 5) w przypadku likwidacji Wskaźnika waloryzacji lub zmiany podmiotu, który urzędowo go ustala, mechanizm, o którym mowa powyżej, stosuje się odpowiednio do wskaźnika i podmiotu, który zgodnie z odpowiednimi przepisami prawa zastąpi dotychczasowy Wskaźnik lub podmiot, przy czym
  - 6) maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia brutto, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania niniejszych postanowień, nie przekroczy 10% wynagrodzenia brutto Wykonawcy, ustalonego w dniu zawarcia Umowy.
4. Jeżeli wynagrodzenie Wykonawcy zostało zmienione w trybie wskazanym w ust. 3 Wykonawca zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę na okres co najmniej 6 miesięcy. W każdym przypadku zmiany Umowy, o której mowa w ust. 3 Wykonawca w terminie 30 dni przedłoży Zamawiającemu oświadczenie o dokonaniu odpowiedniej zmiany w umowie podwykonawczej, jeżeli przy wykonywaniu Umowy korzysta z usług podwykonawców.
  5. Inicjatorem zmian może być Zamawiający lub Wykonawca poprzez pisemne wystąpienie w okresie obowiązywania Umowy zawierające opis proponowanych zmian i ich uzasadnienie.
  6. Każda ze stron może w terminie 30 dni od otrzymania wniosku o zmianę, o którym mowa w ust. 5, zwrócić się do strony wnioskującej o jego uzupełnienie, poprzez przekazanie dodatkowych wyjaśnień, informacji lub dokumentów (np. zażądać oryginałów do wglądu lub kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałami).
  7. Zamawiający w terminie 30 dni od otrzymania kompletnego wniosku zajmie wobec niego pisemne stanowisko. Za dzień przekazania stanowiska uznaje się dzień jego wysłania na adres właściwy dla doręczeń pism dla Wykonawcy.
  8. Zmiany i uzupełnienia dotyczące Umowy, za wyjątkiem tych wyraźnie określonych w Umowie, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
  9. Dopuszczalna jest zmiana przedmiotu umowy w następujących przypadkach i zakresie:
    - 1) zmniejszenie zakresu świadczonych usług w przypadku:
      - prowadzenia prac remontowych lub inwestycyjnych,
      - zmian organizacyjnych w strukturze jednostki Zamawiającego,
      - wyłączenia pomieszczeń z eksploatacji,
      - sprzedaży, najmu lub dzierżawy pomieszczeńz zastrzeżeniem, że minimalny zakres świadczeń będzie obejmował 80% powierzchni do sprzątania, określonych w SWZ.
  10. W sytuacji określonej w ust. 9 powyżej nastąpi zmniejszenie wynagrodzenia wykonawcy, stosownie do zmniejszenia powierzchni do sprzątania.
  11. Zmiana umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

## **§ 11. Podwykonawcy**

1. Podwykonawcy, którymi posługuje się Wykonawca muszą być uprawnieni do wykonywania realizowanej części Umowy, a osoby którymi się posługuje powinny spełniać wszystkie warunki stawiane personelowi Wykonawcy.
2. Podwykonawcy zobowiązani będą do przestrzegania zasad poufności w takim stopniu, w jakim zobowiązany jest Wykonawca.
3. Wykonawca zapewni, aby wszystkie umowy z Podwykonawcami zostały sporządzone na piśmie i przekaże Zamawiającemu na jego wezwanie kopię każdej z tych Umów.

4. Wykonawca odpowiada przed Zamawiającym za wszelkie działania i zaniechania swoje oraz swoich Podwykonawców. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania usunięcia z terenu nieruchomości każdego z pracowników Wykonawcy i Podwykonawców, którzy przez swoje zachowanie i jakość wykonywanej pracy dali powód do uzasadnionych skarg. Wykonawca, zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych dotyczących podwykonawców nt. których informacje przedstawił w ofercie, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług.

## **§ 12. Ochrona danych osobowych**

1. Celem realizacji Umowy Strony udostępniają sobie wzajemnie dane osobowe osób realizujących Umowę, w tym osób objętych wykazami.
2. Z momentem udostępnienia danych Strona otrzymująca dane staje się ich niezależnym administratorem w rozumieniu rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO).
3. Każda ze Stron oświadcza, że:
  - 1) jest administratorem danych będących przedmiotem udostępnienia oraz posiada podstawę prawną do ich udostępnienia;
  - 2) będzie przetwarzała udostępnione dane osobowe wyłącznie w celu realizacji Umowy i zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym przepisami RODO;
  - 3) udostępnienie danych zostanie zrealizowane z zachowaniem najwyższych standardów bezpieczeństwa oraz z zapewnieniem przestrzegania zasad określonych w RODO.
4. Wykonawca oświadcza, iż przed zawarciem Umowy zapoznał się z Klauzulą informacyjną RODO Zamawiającego oraz przekazał klauzulę informacyjną Zamawiającego osobom reprezentującym go lub innym osobom realizującym Umowę (obowiązek informacyjny przewidziany w art. 14 RODO). Wykonawca zobowiązuje się, że w przypadku wyznaczenia lub wskazania do działania przy wykonywaniu Umowy dodatkowych osób, najpóźniej wraz z przekazaniem Zamawiającemu danych osobowych tych osób, zrealizować obowiązki informacyjne w trybie art. 14 RODO.
5. Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia obowiązku informacyjnego, o którym mowa w art. 13 i 14 RODO, wobec Zamawiającego oraz osób, których dane zostały mu udostępnione.

## **§ 13. Postanowienia końcowe**

1. Strony Umowy zobowiązują się do niezwłocznego powiadomienia o każdej zmianie adresu lub numeru telefonu i faksu.
2. W przypadku niezrealizowania zobowiązania wskazanego w ust. 1, pisma dostarczane pod adres wskazany w niniejszej Umowie uważa się za doręczone.
3. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego, dokonać przelewu wierzytelności na rzecz osoby trzeciej.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.
6. Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej Umowy jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
7. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca.

### **Załączniki do Umowy:**

1. Oferta Wykonawcy z dnia .....,
2. Specyfikacja Warunków Zamówienia wraz z załącznikami,
3. Oświadczenie pracownika dotyczące tajemnicy służbowej,
4. Protokół odbioru usług porządkowych,



A.261.1.2024

**Zamawiający:**

**Wykonawca:**

.....  
( Imię i nazwisko osoby wykonującej usługę sprzątania).

### OŚWIADCZENIE

W związku z wykonywaniem usługi sprzątania na rzecz Sądu Rejonowego w Bartoszycach oświadczam, iż zostałam pouczona i poinformowana o przepisach dotyczących naruszenia tajemnicy służbowej (art. 266 ustawy Kodeks Karny), do której będę miała dostęp w związku z wykonywaną pracą.

Jednocześnie oświadczam, iż pracę będę wykonywała osobiście i ponoszę odpowiedzialność za przekazane mi klucze czy kody dostępu do budynku sądu.

Oświadczam, że nie byłam w ciągu ostatnich 3 lat karana sądownie.

Szczytno, dnia.....

.....

(czytelny podpis)

Oświadczenie złożono w obecności :

.....  
.....  
.....

Załącznik nr 4 do Umowy

**PROTOKÓŁ ODBIORU USŁUG PORZĄDKOWYCH  
W MIESIĄCU .....**

**Zamawiający:** Sąd Rejonowy w Bartoszychach

**Wykonawca:** .....

Dnia .....

Niniejszym potwierdzam wykonanie przez Wykonawcę na podstawie umowy nr.....  
z dnia ..... usługi sprzątania.

za okres : od ..... do .....

Uwagi:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....  
podpis przedstawiciela Wykonawcy

.....  
podpis przedstawiciela Zamawiającego