

**Specyfikacja warunków zamówienia w postępowaniu na udzielenie zamówienia publicznego pn. Świadczenie przez okres 48 miesięcy usług całodobowej obsługi technicznej siedziby Państwowej Inspekcji Pracy Okręgowego Inspektoratu Pracy w Katowicach Oddział w Gliwicach.**

**Nr postępowania: KT-ROR-A.213.221.2024**

ZATWIERDZIŁ:

Katowice, dnia ..... r.

kierownik zamawiającego

.....

## 1. Informacje ogólne

- 1.1. **Nazwa i adres Zamawiającego:** Państwowa Inspekcja Pracy Okręgowy Inspektorat Pracy w Katowicach, ul. Owocowa 6-6a, 40-158 Katowice, nr tel. 32 60 41 208, strona internetowa Zamawiającego [www.katowice.pip.gov.pl](http://www.katowice.pip.gov.pl); adres poczty elektronicznej Zamawiającego: [kancelaria@katowice.pip.gov.pl](mailto:kancelaria@katowice.pip.gov.pl); platforma e-Zamówienia: <https://ezamowienia.gov.pl/pl/>
- 1.2. Strona internetowa prowadzonego postępowania oraz adres strony internetowej, na której udostępnione będą zmiany i wyjaśnienia treści specyfikacji warunków zamówienia oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: <https://ezamowienia.gov.pl/pl/>
- 1.3. Skróty używane w niniejszej specyfikacji warunków zamówienia:
  - 1.3.1. PIP OIP w Katowicach – Państwowa Inspekcja Pracy Okręgowy Inspektorat Pracy w Katowicach;
  - 1.3.2. swz – specyfikacja warunków zamówienia;
  - 1.3.3. ustawa/ustawa Pzp – ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2024.1320);
  - 1.3.4. platforma e-Zamówienia – należy przez to rozumieć narzędzie umożliwiające realizację procesu związanego z udzielaniem zamówień publicznych w formie elektronicznej; system teleinformatyczny, na którym Zamawiający prowadzi postępowanie;
  - 1.3.5. dzień roboczy – to dzień, który nie jest uznany ustawowo za wolny od pracy, a także dzień, który nie jest sobotą;
  - 1.3.6. godziny robocze – godziny od 7.30 do 15.30 w dni robocze;
  - 1.3.7. cena – cena w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz.U.2023.168 t.j.), nawet jeżeli jest płacona na rzecz osoby niebędącej przedsiębiorcą;
  - 1.3.8. środki komunikacji elektronicznej – należy przez to rozumieć środki komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U.2020.344 t.j.);
  - 1.3.9. wykonawca/wykonawcy – należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która oferuje na rynku wykonanie robót budowlanych lub obiektu budowlanego, dostawę produktów lub świadczenie usług lub ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.

2. Podstawa prawna i tryb udzielenia zamówienia
  - 2.1. Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzone jest w trybie podstawowym - na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, tj. postępowanie o udzielenie zamówienia klasycznego o wartości mniejszej niż progi unijne.  
Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
  - 2.2. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego, wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia oraz do umów w sprawie zamówień publicznych stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r.- Kodeks cywilny (Dz.U.2024.1061 ze zm.), jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.
  - 2.3. Terminy są liczone zgodnie z art. 8 ust. 1-5, a także 509 ustawy Pzp.
3. Inne warunki zamówienia
  - 3.1. Zamawiający nie zamierza zawierać umowy ramowej.
  - 3.2. Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
  - 3.3. Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych.
  - 3.4. Zamówienie nie podlega wznowieniu.
  - 3.5. Zamówienie nie obejmuje opcji.
  - 3.6. Każdy wykonawca ma prawo do złożenia tylko jednej oferty w postępowaniu.
  - 3.7. Za równoznaczne ze złożeniem więcej niż jednej oferty przez tego samego wykonawcę zostanie uznana sytuacja, w której ten sam podmiot występuje w dwóch lub więcej ofertach składanych wspólnie lub jest samodzielnym wykonawcą, a jednocześnie jest uczestnikiem wspólnej oferty.
  - 3.8. Zamawiający będzie prowadził wszelkie rozliczenia z wykonawcą w złotych polskich.
  - 3.9. Wszelkie koszty przygotowania oferty ponoszą wykonawcy, z wyjątkiem wykonawców, którzy złożyli ofertę niepodlegającą odrzuceniu w przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego (zgodnie z art. 261 ustawy Pzp).
  - 3.10. Wymagania dotyczące podwykonawstwa:
    - 3.10.1. wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań dotyczących zamówienia na usługi,

- 3.10.2. wykonawca winien zawrzeć informacje, czy przy wykonaniu zamówienia będzie korzystał z podwykonawców. Informacja powyższa, razem ze wskazaniem części zamówienia, która zostanie powierzona podwykonawcom, winna być zamieszczona w pkt X interaktywnego formularza oferty (załącznik numer 1 do swz),
- 3.10.3. w przypadku, gdy wykonawca będzie korzystał z podwykonawców, poda w pkt X formularza oferty nazwy tych podwykonawców, o ile są już znani.
- 3.11. Zamawiający wymaga, aby osoba wykonująca czynności polegające na realizacji zadań konserwatora branży budowlanej w siedzibie Zamawiającego (w wymiarze adekwatnym do wykonywanych zadań przez cały okres realizacji zamówienia) był w okresie realizacji zamówienia zatrudniony przez wykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów art. 22 § 1 Ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz.U.2023.1465) – jak w pkt 4.4.3.
- 3.12. Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie:
- 3.12.1. wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wszelka korespondencja będzie prowadzona przez Zamawiającego wyłącznie z pełnomocnikiem,
- 3.12.2. w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia (o ile zostały sformułowane) wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane,
- 3.12.3. warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o którym mowa w art. 112 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp, zostanie spełniony, jeżeli co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane,
- 3.12.4. w przypadku, o którym mowa w pkt. 3.12.2 i 3.12.3 wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składają oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonują poszczególni wykonawcy (załącznik nr 3 do swz).
- 3.13. Informacje dotyczące wstępnych konsultacji rynkowych.  
Przed wszczęciem postępowania nie przeprowadzono wstępnych konsultacji rynkowych.

4. Opis przedmiotu zamówienia
  - 4.1. Kod CPV: 50700000-2 usługi w zakresie napraw i konserwacji instalacji budynkowych, 50710000-5 usługi w zakresie napraw i konserwacji elektrycznych i mechanicznych instalacji budynkowych, 50800000-3 różne usługi w zakresie napraw i konserwacji, 45453000-7 roboty remontowe i renowacyjne.
  - 4.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
  - 4.3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania. Niniejsze zamówienie - świadczenie usług całodobowej obsługi technicznej budynku oddziału terenowego Zamawiającego, położonego w Gliwicach, przy ul. Hlubka 2, stanowi drugą część. W postępowaniu tym nie przewiduje się podziału na części ze względu na to, iż podział przedmiotu zamówienia na kilku wykonawców spowodowałby nadmierne trudności oraz brak koordynacji, skutkujący poważną groźbą nieprawidłowej realizacji tego zamówienia.
  - 4.4. Opis przedmiotu zamówienia:
    - 4.4.1. przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług całodobowej obsługi technicznej budynku Państwowej Inspekcji Pracy Okręgowego Inspektoratu Pracy w Katowicach Oddział w Gliwicach, mieszczącego się w Gliwicach, przy ul. Hlubka 2, 44-100 Gliwice.

Zakres usług obejmuje:

      - całodobowe pogotowie techniczne, zapewniające zabezpieczenie techniczne budynku (tj. usuwanie awarii i naprawy instalacji budynku, bieżąca konserwacja itp.), mające na celu utrzymanie sprawności technicznej elementów budynku, w tym części budowlanej (obejmującej m.in. elementy ślusarskie, stolarsko-szklarskie, w tym stolarkę drzwiową i okienną, wraz z żaluzjami i roletami wewnętrznymi, elementy dekarские, murarsko-tynkarskie i inne), instalacji wodociągowej, instalacji kanalizacji sanitarnej i deszczowej, rynien wraz z rurami spustowymi, odwodnień liniowych, w tym czyszczenia krętek ściekowych rur spustowych, instalacji elektrycznej, serwis i przeglądy instalacji klimatyzacji, instalacji ogrzewania (gazowej) oraz systemu detekcji gazu – z wyłączeniem serwisu i przeglądów systemów sygnalizacji włamania i napadu i ppoż.,
      - wykonywanie przeglądów konserwacyjnych platformy przyschodowej, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dn. 30.10.2018 r. w sprawie warunków technicznych dozoru technicznego w zakresie eksploatacji, napraw i modernizacji urządzeń transportu bliskiego,

- 4.4.2. opis sposobu realizacji zamówienia określony został w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 2 do swz oraz we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 5 do swz,
- 4.4.3. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz.U. z 2023 r. poz. 1465 ze zm.) osoby/osób wykonującej/ych czynności polegające na realizacji zadań konserwatora branży budowlanej w siedzibie Zamawiającego (w wymiarze adekwatnym do wykonywanych zadań przez cały okres realizacji zamówienia),
  - 4.4.3.1. sposób weryfikacji zatrudnienia osób, o których mowa w pkt 4.4.3, oraz uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań związanych z zatrudnieniem osób, o których mowa w pkt 4.4.3 oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań zostały opisane w projektowanych postanowieniach umownych stanowiących załącznik nr 5 do swz.
- 5. Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych  
Zamawiający nie stawia wymogu złożenia wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych.
- 6. Termin wykonania zamówienia: 48 miesięcy lub do wcześniejszego wyczerpania wartości umowy.
- 7. Warunki udziału w postępowaniu
  - 7.1. O udział w postępowaniu mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
    - 7.1.1. nie podlegają wykluczeniu,
    - 7.1.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej, tj.:
      - 7.1.2.1. jeśli wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje, co najmniej dwie usługi polegające na świadczeniu całodobowej obsługi technicznej budynku/-ów za kwotę co najmniej 40 000 zł brutto każda, a okres świadczenia usługi trwał co najmniej 12 miesięcy. W przypadku wykazania się przez wykonawcę doświadczeniem w zakresie usługi wykonywanej (będącej w trakcie realizacji), Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli do upływu terminu składania ofert część

usługi wykonanej dotyczyła świadczenia usług całodobowej obsługi technicznej budynku/-ów, o wartości co najmniej 40 000 zł brutto, a okres świadczenia części usługi wykonanej trwał co najmniej 12 miesięcy,

7.1.2.2. w przypadku, gdy wartość usług określona jest w innej walucie niż w złotych polskich, Zamawiający dokona przeliczenia tej wartości na złote polskie na podstawie średniego kursu złotego w stosunku do walut obcych określonych w Tabeli Kursów Narodowego Banku Polskiego (NBP) na dzień opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych (BZP). Jeżeli w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w BZP nie będzie opublikowany średni kurs walut przez NBP, Zamawiający przyjmie kurs przeliczeniowy z ostatniej opublikowanej Tabeli Kursów NBP przed dniem publikacji ogłoszenia o zamówieniu w BZP,

7.1.2.3. jeśli wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował co najmniej nw. osobami skierowanymi do realizacji niniejszego zamówienia publicznego (do pełnienia każdej funkcji wykonawca wykaże inną osobę):

7.1.2.3.1. jedną osobą przydzieloną do prac z zakresu prac branży elektrycznej, posiadającą co najmniej pięcioletnie doświadczenie na stanowisku konserwatora instalacji elektrycznych oraz aktualne świadectwo kwalifikacyjne określone w Rozporządzeniu Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 1 lipca 2022 r. w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci, uprawniające do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci na stanowiskach DOZORU i EKSPLOATACJI w zakresie obsługi, konserwacji, remontów, naprawy, montażu lub demontażu, kontrolno-pomiarowym lub odpowiadające mu uprawnienia, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów w grupie 1 - Urządzenia, instalacje i sieci elektroenergetyczne wytwarzające, przetwarzające, przesyłające i zużywające energię elektryczną:

- urządzenia, instalacje i sieci elektroenergetyczne o napięciu znamionowym nie wyższym niż 1 kV,
- aparatura kontrolno-pomiarowa oraz urządzenia i instalacje automatycznej regulacji, sterowania i zabezpieczeń urządzeń i instalacji elektroenergetycznych o napięciu do 1 kV,

7.1.2.3.2. jedną osobą przydzieloną do prac z zakresu prac branży gazowej, posiadającą co najmniej pięcioletnie doświadczenie na stanowisku konserwatora instalacji gazowych oraz aktualne świadectwo kwalifikacyjne określone w Rozporządzeniu Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 1 lipca 2022 r. w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urzą-

dzeń, instalacji i sieci, uprawniające do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci na stanowiskach DOZORU i EKSPLOATACJI w zakresie obsługi, konserwacji, remontów, naprawy, montażu lub demontażu, kontrolno-pomiarowym lub odpowiadające mu uprawnienia, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów w grupie 3 – Urządzenia, instalacje i sieci gazowe wytwarzające, przetwarzające, przesyłające magazynujące i zużywające paliwa gazowe:

- sieci gazowe o ciśnieniu nie wyższym niż 0,5 MPa (gazociągi, stacje gazowe, zespoły gazowe na przyłączy, w tym punkty gazowe),
- urządzenia i instalacje gazowe o ciśnieniu nie wyższym niż 5 kPa,
- urządzenia i instalacje gazowe o ciśnieniu wyższym niż 5 kPa,
- aparatura kontrolno-pomiarowa, urządzenia sterowania do w/w urządzeń, instalacji i sieci,

7.1.2.3.3. jedną osobą posiadającą co najmniej pięcioletnie doświadczenie na stanowisku konserwatora urządzeń transportu bliskiego oraz posiadającą uprawnienia do konserwacji urządzeń transportu bliskiego dla niepełnosprawnych podlegających dozorowi technicznemu,

7.1.2.3.4. jedną osobą przydzieloną do prac z zakresu branży budowlanej, posiadającą co najmniej pięcioletnie doświadczenie na stanowisku konserwatora branży budowlanej.

7.2. W przypadku, gdy dla potwierdzenia spełniania warunku, o którym mowa w pkt 7.1.2.1, wskazywane jest doświadczenie zdobyte w ramach konsorcjum, należy wykazać, jaki był faktyczny i konkretny udział członków konsorcjum przy pracach wykonywanych w ramach tego konsorcjum.

7.3. Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w pkt 7.1.2.1 i 7.1.2.3 może w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do niniejszego zamówienia lub jego części polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

7.4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, **składa wraz z ofertą**, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Brak powołania się na zasoby podmiotu udostępniającego w dniu składania ofert uniemożliwi późniejsze powołanie się na te zasoby i konieczność samodzielnego wykazania warunku doświadczenia (art. 123 ustawy Pzp).



- 7.5. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 7.6. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ust. 7.4, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
- 7.6.1. zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
- 7.6.2. sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
- 7.6.3. czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 7.7. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty udostępniające, zasoby techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w pkt 8 swz.
8. Podstawy wykluczenia.
- Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego. Wykonawca przystępujący do niniejszego postępowania zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że nie podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu. Na potwierdzenie powyższego Zamawiający będzie żądał od Wykonawcy oświadczeń i dokumentów określonych w pkt 9 swz.
9. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne oświadczenia i dokumenty
- 9.1. W celu wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu, Zamawiający wymaga następujących oświadczeń i dokumentów:
- 9.1.1. oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu oraz o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 4 do swz) – w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej elektronicznym podpisem zaufanym bądź osobistym - **Zamawiający żąda złożenia tego oświadczenia wraz z ofertą.**

- 9.1.1.1. Oświadczenie, o którym mowa w pkt 9.1.1, stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnienia warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe,
- 9.1.2. oświadczenie, o którym mowa w pkt 9.1.1, składa ponadto, na zasadach określonych w powyższym punkcie:
  - 9.1.2.1 oddzielnie każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (dotyczy również wspólników w spółkach cywilnych). Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnienie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu,
  - 9.1.2.2 w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, wykonawca przedstawia oświadczenie, o którym mowa w pkt 9.1.1 swz podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzający brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.
- 9.2. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty **wzywa wykonawcę**, którego oferta została najwyżej oceniona, **do złożenia w wyznaczonym terminie**, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia, następujących podmiotowych środków dowodowych i innych dokumentów:
  - 9.2.1. oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania, wskazanych przez Zamawiającego w pkt 8 swz. Oświadczenie to składa również oddzielnie każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (dotyczy również wspólników w spółkach cywilnych). Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia,
  - 9.2.2. wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych, referencje bądź inne dokumenty

- potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy (wzór wykazu stanowi załącznik nr 6 do swz),
- 9.2.3. wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, wraz z informacjami nt. ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia, niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (wzór wykazu stanowi załącznik nr 7 do swz).
- 9.2.4. W przypadku, gdy wykonawca polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy składa w trybie i terminie określonym w pkt 9.2 swz dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt 9.2.1 swz, dotyczące tych podmiotów.
- 9.2.5. Jeżeli wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji usług wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, wykaz, o którym mowa w pkt 9.2.2, dotyczy usług, w których wykonaniu ten bezpośrednio uczestniczył, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych, w których wykonywaniu bezpośrednio uczestniczył lub uczestniczy.
- 9.3. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:
- 9.3.1. może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U.2023.57 ze zm.), o ile wykonawca wskazał w formularzu oferty dane umożliwiające dostęp do tych środków,
- 9.3.2. podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1.
- 9.4. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
- 9.5. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności podmiotowych środków dowodowych pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez Zamawiającego podmiotowych środków dowodowych.
- 9.6. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym, przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski. Oświadczenia powinny zostać złożone w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

10. Zasady komunikacji oraz forma składanych dokumentów lub oświadczeń
- 10.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się drogą elektroniczną, przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl/pl/> lub za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail Zamawiającego [kancelaria@katowice.pip.gov.pl](mailto:kancelaria@katowice.pip.gov.pl) – przy czym złożenie oferty może nastąpić jedynie przy użyciu Platformy e-Zamówienia. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.
- 10.2. Strona internetowa prowadzonego postępowania: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-6777559e-f1bc-408d-ba3c-1efe8c36428e>.
- 10.3. Postępowanie można również wyszukać ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (Przycisk „Przeglądaj postępowania/konkursy”).
- 10.4. Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia: ocds-148610-6777559e-f1bc-408d-ba3c-1efe8c36428e.
- 10.5. Do porozumiewania się z Wykonawcami w sprawach związanych z postępowaniem upoważniona jest: Aleksandra Klos oraz Beata Surzyn – sprawy proceduralne.
- 10.6. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl/pl/> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.
- 10.7. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia, wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
- 10.8. Komunikacja w postępowaniu poprzez Platformę e-Zamówienia odbywa się - z wyłączeniem składania ofert (patrz pkt 13.4 swz) - za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”) na stronie postępowania znajdującej się na tej platformie. Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”). W zależności od rodzaju użytego podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się

- do przesyłanej wiadomości uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
- 10.9. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez Wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.
- 10.10. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
- 10.11. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa „Regulamin Platformy e-Zamówienia”.
- 10.12. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (32) 77 88 999 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.
- 10.13. Zamawiający będzie udzielał wszystkich informacji dotyczących postępowania, w tym odpowiadał na wnioski o wyjaśnienie treści swz, jeżeli wpłyną one zgodnie z zasadami określonymi w pkt 10.1. W celu usprawnienia procedury udzielania wyjaśnień treści swz, Wykonawca może przesyłać pliki z pytaniami również w wersji edytowalnej.
- 10.14. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy.
11. Wymagania dotyczące wadium: Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.
12. Termin związania ofertą
- 12.1. Wykonawcy będą związani ofertą do dnia 24.12.2024 r., przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
- 12.2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 12.1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

- 12.3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 12.1, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
13. Opis sposobu przygotowania ofert i ich złożenia
- 13.1. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
- 13.2. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym lub kwalifikowanym.
- 13.3. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
- 13.4. Wykonawca przygotowuje ofertę przy pomocy interaktywnego „Formularza ofertowego”, udostępnionego przez Zamawiającego na Platformie e-Zamówienia i zamieszczonego w podglądzie postępowania w zakładce „Informacje podstawowe”, oraz Formularza cenowego, stanowiącego załącznik nr 1a do swz.
- 13.5. Zalogowany Wykonawca, używając przycisku „Wypełnij”, widocznego pod „Formularzem ofertowym”, zobowiązany jest do zweryfikowania poprawności danych automatycznie pobranych przez system z jego konta i uzupełnienia pozostałych informacji dotyczących Wykonawcy/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 13.6. Następnie Wykonawca powinien pobrać „Formularz ofertowy”, zapisać go na dysku komputera użytkownika, uzupełnić pozostałymi danymi wymaganymi przez Zamawiającego i ponownie zapisać na dysku komputera użytkownika oraz podpisać odpowiednim rodzajem podpisu elektronicznego.
- Uwaga! Nie należy zmieniać nazwy pliku nadanej przez Platformę e-Zamówienia. Zapisany „Formularz ofertowy” należy zawsze otwierać w programie Adobe Acrobat Reader DC. Zaleca się, aby ostateczna wersja wypełnionego formularza interaktywnego została zapisana w nieedytowalnym formacie pdf – i następnie podpisana.**
- 13.7. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.
- 13.8. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz oferty” w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) Wykonawca dodaje pozostałe dokumenty stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.

- 13.9. Jeżeli wraz z ofertą przekazywane są informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawca, w celu utrzymania ich w poufności, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa, jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa, należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.
- 13.10. W przypadku „Formularza ofertowego” rekomendowanym wariantem jego podpisu jest typ wewnętrzny. **W przypadku użycia wariantu podpisu typu zewnętrznego, powstały oddzielny plik podpisu dla tego formularza należy załączyć w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie Wykonawcy.”**
- 13.11. W przypadku pozostałych dokumentów wchodzące w skład oferty lub składanych wraz z ofertą podpisanych podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego należy dodać uprzednio podpisany plik wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub plik z wszytym podpisem (typ wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.
- 13.12. W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie podającym się kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zwartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 13.13. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.
- 13.14. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.
- 13.15. Ofertę składa się w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.
- 13.16. W przypadku wykorzystania formatu kompresji innego niż wskazane w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2021 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych, Zamawiający wykorzysta program 7-Zip w celu dokonania próby otworzenia archiwum i będzie uznawał archiwa, które uda się otworzyć.

**13.17. Do oferty należy dołączyć:**

- 13.17.1. odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru, w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w zdaniu pierwszym, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów,
- 13.17.2. pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego - jeżeli dotyczy,
- 13.17.3. pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania wykonawcy, jeżeli w imieniu wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w pkt 13.17.1. Pełnomocnictwo musi zostać złożone w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym bądź podpisem osobistym przez osobę/y upoważnioną/e wskazaną/e w odpowiednim rejestrze, sporządzonej w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U.2023.57 ze zm.), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych. Zamawiający dopuszcza złożenie elektronicznej kopii pełnomocnictwa poświadczonej przez notariusza kwalifikowanym podpisem elektronicznym,
- 13.17.4. postanowienia pkt 13.17.1 i 13.17.3 stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego,
- 13.17.5. postanowienia pkt 13.17.1 i 13.17.3 swz stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy,
- 13.17.6. oświadczenia, o których mowa w pkt 9.1 swz,
- 13.17.7. oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o którym mowa w pkt 3.12.4 – jeżeli dotyczy,
- 13.17.8. zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca, realizując zamówienie, będzie dysponował



niezbędnymi zasobami tych podmiotów, o którym mowa w pkt 7.4 swz - jeżeli dotyczy,

13.17.9. Formularz cenowy (załącznik nr 1a do swz).

**W przypadku, gdy Wykonawca nie załączy Formularza cenowego do oferty, Zamawiający ofertę odrzuci.**

13.18. Oferta, której treść jest niezgodna z warunkami zamówienia, będzie podlegać odrzuceniu. Wszelkie wątpliwości dotyczące treści postanowień swz należy wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w art. 284 ustawy Pzp. Przepisy ustawy Pzp nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym postanowień „Wzoru umowy”, po terminie otwarcia ofert.

13.19. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

14. Termin składania i otwarcia ofert

14.1. Ofertę należy złożyć do dnia 25.11.2024 roku do godz. 9.00 za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy na Platformie e-Zamówienia.

14.2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 25.11.2024 roku o godz. 10.00 w Państwowej Inspekcji Pracy Okręgowym Inspektoracie Pracy w Katowicach, ul. Owocowa 6-6a, 40-158 Katowice, Polska.

14.3. Otwarcie ofert następuje poprzez otwarcie etapu postępowania na platformie e-Zamówienia, które rozpocznie proces odszyfrowywania złożonych ofert.

14.4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający umieści na stronie internetowej prowadzonego postępowania, wskazanej w pkt 1.2 swz, informacje określone w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.

15. Opis sposobu obliczenia ceny

15.1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę jednowariantową, oferując wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w swz. Wykonawca zaoferuje jedną łączną cenę oferty w złotych polskich, obejmującą podatek VAT, zwaną dalej „ceną oferty” lub „ceną” - w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2023 r., poz. 168). Wykonawca jest zobowiązany podać łączną cenę w „Formularzu ofertowym”, o którym mowa w pkt 13.4 swz.

Wykonawca w „Formularzu ofertowym” podaje cenę, która stanowi wartość realizacji całego zamówienia z podatkiem VAT z Tabeli nr 1, wiersz 5, kolumna 7, zawartej w „Formularzu cenowym” (załącznik nr 1a do swz).

- 15.2. Cena oferty ma być podana w polskich złotych (PLN).
- 15.3. Łączna cena oferty musi uwzględniać wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszej swz oraz zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, zgodnie z „Opisem przedmiotu zamówienia”, stanowiącym załącznik nr 2 do swz oraz na warunkach określonych we „Wzorze umowy”, stanowiącym załącznik nr 5 do swz.
- 15.4. Każda podana cena może być zakończona ostatnią cyfrą przed przecinkiem, a w przypadku podania cyfr po przecinku ma być zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.
- 15.5. Wykonawca zobowiązany jest wypełnić wszystkie kolumny tabeli zawartej w formularzu cenowym.
- Przy poprawie oczywistych omyłek rachunkowych Zamawiający uzna za prawidłową ceny jednostkowe za 1 m-c wykonywania usługi/przeglądu bez podatku VAT, podaną w tabeli (kol. 3) zawartej w formularzu cenowym - i uwzględni konsekwencje rachunkowe.
- 15.5. Zamawiający oświadcza, że nie jest zarejestrowany jako czynny podatnik VAT.

## 16. Opis kryteriów oceny ofert i sposobu oceny ofert

### 16.1. Kryterium oceny ofert i ich waga:

#### 16.1.1.

Lp.	Nazwa kryterium	Waga kryterium (%)
1	Cena /C/	60%
2	Czas reakcji /R/	40%

#### 16.1.2. Liczba punktów przyznawana będzie według poniższych zasad:

##### 1) Cena /C/

Dla tego kryterium zostaje przypisana maksymalna liczba 60 punktów. Liczba punktów w tym kryterium przyznawana będzie poszczególnym ofertom według poniższej zasady:

$$C_i = \frac{\text{cena najniższa spośród ofert ocenianych}}{\text{cena oferty ocenianej}} \times 60 \text{ pkt}$$

i - numer oferty ocenianej

C<sub>i</sub> - liczba punktów w kryterium „CENA” (oferty ocenianej)

##### 2) Czas reakcji /R/ - jest to kryterium liczone jako czas reakcji liczony od otrzymania telefonicznego zgłoszenia od Zamawiającego na całodobowy numer telefonu alarmowego wykonawcy, w którym do miejsca wskazanego przez Zamawiającego przybę-

dzie wykwalifikowany i przeszkolony personel wraz ze sprzętem koniecznym do niezwłocznego ustalenia przyczyn awarii i dokonania analizy uszkodzeń, zabezpieczenia lub usunięcia przyczyny awarii, zabezpieczenia miejsca powstania awarii celem zapobieżenia rozprzestrzenianiu się skutków awarii oraz sporządzenia protokołu.

Czas reakcji będzie podawany w ofercie w kwadransach. Maksymalny czas reakcji: 20 kwadransów.

Kryterium temu zostaje przypisana liczba 40 punktów. Liczba punktów w tym kryterium przyznawana będzie poszczególnym ofertom według poniższej zasady:

$$R_i = \frac{\text{czas reakcji najkrótszy spośród ofert ocenianych}}{\text{czas reakcji oferty ocenianej}} \times 40 \text{ pkt}$$

i - numer oferty ocenianej

$R_i$  - liczba punktów w kryterium „CZAS REAKCJI” (oferty ocenianej)

Za czas reakcji przyjmuje się liczbę pełnych kwadransów. W przypadku, gdy Wykonawca w Formularzu oferty poda czas reakcji w niepełnych kwadransach, przy ocenie oferty Zamawiający zaokrągli czas reakcji w górę do najbliższej pełnej liczby (np. zadeklarowany czas reakcji wynoszący 2,4 kwadransa zostanie zaokrąglony do 3 kwadransów itp.)

Oferty proponujące dłuższy czas niż 20 kwadransów zostaną odrzucone.

16.1.3. Punktacja przyznana danej ofercie zostanie obliczona jako suma punktów przyznanych tej ofercie w kryterium cena oraz punktów przyznanych w kryterium czas reakcji.

16.1.4. Wartość punktowa zostanie podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, a zaokrąglenie zostanie dokonane zgodnie z ogólnie przyjętymi zasadami matematyki.

16.1.5. Wykonanie zamówienia zostanie powierzone wykonawcy, który uzyska łącznie największą liczbę punktów.

16.1.6. Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

17. Formalności, które powinny zostać dopełnione po wyborze najkorzystniejszej oferty

17.1. Jeżeli za najkorzystniejszą będzie uznana oferta podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienie (konsorcjum), Zamawiający może żądać dostarczenia przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopię umowy regulującą współpracę tych wykonawców.

- 17.2. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.
18. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy  
Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
19. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści umowy oraz istotne postanowienia dotyczące zawarcia umowy
- 19.1. Projektowane postanowienia umowy zawarte są we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 5 do swz. Zostały w nich określone zasady płatności, sposób naliczenia kar umownych za brak wywiązywania się przez wykonawcę ze zobowiązań oraz zasady, na jakich możliwe będzie wprowadzenie zmian do zawartej umowy.
- 19.2. Zgodnie z art. 455 ust.1 ustawy Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian umowy w przypadkach określonych we wzorze umowy.
20. Środki ochrony prawnej
- 20.1 Do niniejszego postępowania mają zastosowanie środki ochrony prawnej wymienione w dziale IX ustawy Pzp (art. 505-590 ustawy).
- 20.2. Wykonawcy oraz innemu podmiotowi przysługują środki ochrony prawnej, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
- 20.3 Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
- 20.4. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnoszą się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymaga opatrzenia podpisem zaufanym.
21. Klauzula informacyjna dotycząca ochrony danych osobowych.
- 21.1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych

oraz uchylecia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 21.1.1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Okręgowy Inspektor Pracy w Katowicach, z siedzibą przy ul. Owocowej 6-6a, 40-158 Katowice;
- 21.1.2. administrator powołał inspektora ochrony danych nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych, z którym można skontaktować się za pośrednictwem adresu e-mail: [iod@katowice.pip.gov.pl](mailto:iod@katowice.pip.gov.pl);
- 21.1.3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego rozstrzygnięcia, jak również zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego *„Świadczenie przez okres 48 miesięcy usług całodobowej obsługi technicznej siedziby Państwowej Inspekcji Pracy Okręgowego Inspektoratu Pracy w Katowicach Oddział w Gliwicach”* oraz jej realizacji, a także udokumentowania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i jego archiwizacji;
- 21.1.4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp oraz Prezes Urzędu Zamówień Publicznych z siedzibą w Warszawie (02-676), przy ul. Postępu 17A, jako Administrator Danych Osobowych Użytkowników Platformy e-Zamówienia, na której Państwowa Inspekcja Pracy Okręgowy Inspektorat Pracy w Katowicach prowadzi postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, działając pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl/pl/>;
- 21.1.5. Pani/Pana dane osobowe w przypadku postępowań o udzielenie zamówienia publicznego będą przechowywane przez okres oznaczony kategorią archiwalną wskazaną w Jednolitym Rzeczowym Wykazie Akt Państwowej Inspekcji Pracy. Dla dokumentów wytworzonych w ramach zamówień publicznych krajowych jest to okres 5 lat, dla zamówień publicznych unijnych jest to okres 10 lat. Natomiast umowy cywilno-prawne wraz z dokumentacją dotyczącą ich realizacji, niezależnie od trybu w jakim zostały zawarte, przechowywane są przez okres 10 lat. Okres przechowywania liczony jest od 1 stycznia roku następnego od daty zakończenia sprawy. Po upływie okresu przechowywania dokumentacja niearchiwalna podlega, po uzyskaniu zgody dyrektora właściwego archiwum państwowego, brakowaniu;
- 21.1.6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 21.1.7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;

21.1.8. posiada Pani/Pan:

21.1.8.1. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

21.1.8.2. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników;

21.1.8.3. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);

21.1.8.4. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

21.1.9. nie przysługuje Pani/Panu:

21.1.9.1. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

21.1.9.2. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO; na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

22. Załączniki:

22.1. Załącznik nr 1 – Interaktywny Formularz ofertowy;

22.2. Załącznik nr 1a – Formularz cenowy;

22.3. Załącznik nr 2 – Opis przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1 do Umowy);

22.4. Załącznik nr 3 – Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;

22.5. Załącznik nr 4 – Oświadczenie składane na podst. art. 125 ust. 1 ustawy Pzp;

22.6. Załącznik nr 5 – Wzór umowy;

22.7. Załącznik nr 6 – Wykaz usług;

22.8. Załącznik nr 7 – Wykaz osób;

22.9. Załącznik nr 8 – Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu podmiotu udostępniającego zasoby.