

## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług w zakresie obsługi i rozliczania transakcji bezgotówkowych dokonywanych przy użyciu kart płatniczych oraz form płatności BLIK w parkomatach zlokalizowanych w Strefie Płatnego Parkowania w Rzeszowie.
2. **Wspólny Słownik Zamówień:** 66133000 - Usługi w zakresie przetwarzania i rozliczania.
3. **Termin wykonania zamówienia:** 12 miesięcy od dnia podpisania umowy, jednakże nie wcześniej niż od dnia 01.01.2025 r.
4. Wykonawca zobowiązuje się do uruchomienie usług obsługi i rozliczania transakcji bezgotówkowych przy użyciu kart oraz form płatności BLIK we wszystkich parkomatach zlokalizowanych w SPP najwcześniej od dnia 01.01.2025 r.
5. Wykonawca zapewni ciągłość w obsłudze i rozliczaniu transakcji bezgotówkowych dokonywanych za pomocą kart płatniczych oraz form płatności BLIK.
6. **Zakres zamówienia obejmuje:**
  - 1) obsługę i rozliczanie transakcji bezgotówkowych dokonywanych przy użyciu kart płatniczych oraz form płatności BLIK w parkomatach (218 szt.) zlokalizowanych w Strefie Płatnego Parkowania w Rzeszowie (obsługa kart contactless - płatności w trybie EMV w systemie PayPass i Pay Wave) wraz z zapewnieniem podłączenia do centrum rozliczeniowego (218 szt. kart SIM),
  - 2) obsługa płatności dokonywanych kartami płatniczymi – w szczególności systemów VISA i Mastercard/Maestro,
  - 3) codzienną, całodobową obsługę płatności przez 7 dni w tygodniu przez okres wskazany w pkt 3.
  - 4) Uruchomienie usług obsługi i rozliczania transakcji bezgotówkowych dokonywanych przy użyciu kart płatniczych oraz form płatności w parkomatach będących w posiadaniu Zamawiającego.
7. Wynagrodzeniem Wykonawcy będzie wynagrodzenie prowizyjne.
8. Wynagrodzenie prowizyjne za obsługę i rozliczanie transakcji bezgotówkowych dokonywane będzie na podstawie stawki prowizji zaoferowanej przez Wykonawcę w formularzu oferta.
9. **Wynagrodzenie prowizyjne obejmuje:**
  - 1) obsługę i rozliczanie transakcji bezgotówkowych dokonywanych przy użyciu kart płatniczych oraz form płatności BLIK,
  - 2) koszty przelewów należności za transakcje na rachunek bankowy Miejskiej Administracji Targowisk i Parkingów w Rzeszowie;
  - 3) koszty prowadzenia rachunków w systemie płatności umożliwiające obsługę płatności za transakcje internetowe;
  - 4) w zakresie prawidłowego wdrożenia i funkcjonowania systemu płatności, Wykonawca winien uwzględnić wszystkie aspekty techniczne w tym również współpracę z producentem parkomatów Strefy Płatnego Parkowania w Rzeszowie, w celu prawidłowego wdrożenia ww. usług;
  - 5) koszty związane z dostosowaniem terminali do wymagań agenta rozliczeniowego, które będą konieczne do prawidłowego ich funkcjonowania;
  - 6) koszty aplikacji umożliwiającej dostęp do raportów oraz informacji o dokonywanych transakcjach w trybie online z podziałem kwoty transakcji na poszczególne składniki kosztów prowizji. Aplikacja ta powinna umożliwiać eksport danych, co najmniej, do formatu „.xls (xlsx)”;
  - 7) wszystkie koszty łącznie (interchange + opłaty na rzecz organizacji płatniczych oraz marże agenta rozliczeniowego + opłata na rzecz wystawcy karty + opłata na rzecz banku + certyfikacja i inne);
  - 8) obsługę procesu autoryzacji transakcji;
  - 9) opłaty maintenance;

- 10) 218 szt. kart SIM.
8. Prowizja naliczana będzie od kwoty brutto transakcji.
9. Prowizja powinna zostać przedstawiona jako stała stawka procentowa z dokładnością do 2 miejsc po przecinku za rozliczanie transakcji bezgotówkowych przy użyciu wszystkich typów kart płatniczych oraz form płatności BLIK.
10. Wykonawca będzie przekazywał jednorazowo na rachunek bankowy Miejskiej Administracji Targowisk i Parkingów pełną kwotę dokonanych transakcji z danego dnia, w ciągu jednego dnia roboczego.
11. Wykonawca będzie opisywał raporty za transakcje płatnicze, pozwalające na szczegółową weryfikację transakcji.
12. Wymagania dla aplikacji:
- 1) komunikacja przez publiczny APN przy użyciu protokołu szyfrowania;
  - 2) brak konieczności instalacji dodatkowych urządzeń/oprogramowania zapewniających bezpieczeństwo transmisji danych;
  - 3) możliwość obsługi kilku różnych produktów.
13. Zapłata wynagrodzenia za obsługę i rozliczanie transakcji bezgotówkowych dokonywanych za pomocą kart płatniczych realizowana będzie co miesiąc przelewem na rachunek bankowy podany na fakturze, w złotych polskich, w terminie do 21 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT, gdzie nabywcą będzie:

**Nabywca:**

Gmina Miasto Rzeszów  
ul. Rynek 1, 35-064 Rzeszów  
NIP: 8130008613

**Odbiorca faktury – płatnik:**

Miejska Administracja Targowisk i Parkingów  
ul. ks. J. Jałowego 23A, 35-010 Rzeszów

14. Rozliczenie miesięczne będzie następowało do 15 dnia każdego następnego miesiąca, natomiast rozliczenie pełnego roku będzie następowało do 15 stycznia kolejnego roku.
15. Zamawiającemu przysługuje prawo reklamacji dotyczące rozliczanych operacji, dokonanych kartami płatniczymi.
16. Łączna wartość płatności kartami w 218 szt. parkomatów w okresie od 01.10.2023 r. do 30.09.2024 r. (12 miesięcy) wyniosła: 3 659 043,78 zł.
17. Średnia wartość transakcji dokonywanych za pomocą kart płatniczych w 218 szt. parkomatach w okresie od 01.10.2023 r. do 30.09.2024 r. (12 miesięcy) wyniosła: 6,17 zł.
18. Wartość minimalnej jednorazowej transakcji bezgotówkowej: 1 zł (słownie: jeden złoty 0/100 gr).
19. Ilość transakcji bezgotówkowych w okresie: 01.10.2023 r.- 30.09.2024 r.: **592 833 transakcji**
20. **Informacje dotyczące Strefy Płatnego Parkowania:**
- 1) Producentem parkomatów jest firma **Automatikon Sp. z o.o.**, 43-384 Jaworze, ul. Stokrotek 51.
  - 2) Producentem zainstalowanych w parkomatach terminali płatniczych jest firma: Newland NPT, typ terminala Newland U1000.
  - 3) W Strefie Płatnego Parkowania w Rzeszowie zostało zainstalowanych i uruchomionych w sumie 218 szt. parkomatów do poboru opłat za parkowanie.
  - 4) Informacje dodatkowe dot. Strefy Płatnego Parkowania:
    - a) liczba miejsc postojowych obsługiwanych przez parkomaty: 3 500
    - b) czas funkcjonowania Strefy Płatnego Parkowania: od poniedziałku do piątku w godzinach: 8<sup>00</sup>-20<sup>00</sup> – z wyłączeniem świąt i dni wolnych od pracy,
    - c) poziom opłat za postój pojazdów samochodowych\*:

**Podstrefa „I” - „niebieska”:**

      - za pierwszą godzinę – 5,00 zł;
      - za drugą godzinę – 6,00 zł;

- za trzecią godzinę – 7,20 zł;
- za czwartą i każdą kolejną godzinę – 5,00 zł.

**Podstrefa „II” - „pomarańczowa”, „III” - „zielona” i „IV” - „czerwona”:**

- za pierwszą godzinę – 3,00 zł;
  - za drugą godzinę – 3,60 zł;
  - za trzecią godzinę – 4,30 zł;
  - za czwartą i każdą kolejną godzinę – 3,00 zł.
20. Obsługa i rozliczanie transakcji bezgotówkowych dokonywanych przy użyciu kart płatniczych oraz form płatności BLIK realizowane będzie przez agenta rozliczeniowego w rozumieniu art. 2 pkt 1a ustawy z dn. 19.08.2011 r. o usługach płatniczych.

*\*Zgodnie z Uchwałą Nr XVIII/372/2015 z dnia 17 listopada 2015 r. Rady Miasta Rzeszowa (z późn.zm.) w sprawie wysokości opłat za postój pojazdów, wysokości opłaty dodatkowej i sposobu ich poboru w Strefie Płatnego Parkowania.*

***Zamawiający zastrzega możliwość zmiany stawek za postój pojazdów w SPP***

***Zamawiający zastrzega możliwość zmiany ilości parkomatów w trakcie obowiązywania umowy (zmniejszeniu).***