

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

zawarta w dniuw Rzeszowie

pomiędzy:

GMINĄ MIASTO RZESZÓW, 35-064 Rzeszów, ul. Rynek 1, NIP: 813-00-08-613, której statutowe zadania realizuje **Miejska Administracja Targowisk i Parkingów z siedzibą w Rzeszowie 35-010**, przy ul. ks. Jałowego 23A, reprezentowana przez **p.o. Dyrektor – Bogumił Kochman**, zwaną dalej „**Zamawiającym**”

a

.....
zwanym dalej „**Wykonawcą**”

w wyniku wyboru oferty najkorzystniejszej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą „Świadczenie usług w zakresie obsługi i rozliczania transakcji bezgotówkowych dokonywanych przy użyciu kart płatniczych oraz form płatności BLIK w parkomatach zlokalizowanych w Strefie Płatnego Parkowania w Rzeszowie”, o nr sprawy:, prowadzonego w trybie podstawowym z możliwością negocjacji na podstawie art. 275 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2024 poz. 1320) o następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług w zakresie obsługi i rozliczania transakcji bezgotówkowych dokonywanych przy użyciu kart płatniczych oraz form płatności BLIK w parkomatach (218 szt.) zlokalizowanych w Strefie Płatnego Parkowania w Rzeszowie (obsługa kart contactless - płatności w trybie EMV w systemie PayPass i Pay Wave) wraz z zapewnieniem podłączenia do centrum rozliczeniowego (218 szt. kart SIM), zgodnie z umową wraz z załącznikami (w tym z opisem Przedmiotu zamówienia – dalej OPZ oraz ofertą Wykonawcy), które stanowią integralną część niniejszej umowy.
2. Obsługa i rozliczanie transakcji bezgotówkowych dokonywanych przy użyciu kart płatniczych oraz form płatności BLIK realizowane będzie przez agenta rozliczeniowego w rozumieniu art. 2 pkt 1a ustawy z dn. 19.08.2011 r. o usługach płatniczych.

§ 2

TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Strony ustalają, że przedmiot zamówienia należy wykonać w terminie 12 miesięcy od dnia podpisania umowy, jednakże nie wcześniej niż od dnia 01.01.2025 r.
2. Wykonawca zobowiązuje się do uruchomienia usług obsługi i rozliczania transakcji bezgotówkowych przy użyciu kart oraz form płatności BLIK we wszystkich parkomatach zlokalizowanych w SPP najwcześniej od dnia 01.01.2025 r.
3. Wykonawca zapewni ciągłość w obsłudze i rozliczaniu transakcji bezgotówkowych dokonywanych za pomocą kart płatniczych oraz form płatności BLIK.

§ 3

WYNAGRODZENIE I ROZLICZENIA

1. Wynagrodzenie wykonawcy jest wynagrodzeniem prowizyjnym.

2. **Wynagrodzenie prowizyjne Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu umowy, określonego w §1 nie przekroczy.....zł brutto.**
3. **Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy określonego w §1 umowy w zakresie objętym prawem opcji nie przekroczy 40% wynagrodzenia wskazanego w ust. 2, a więc kwoty zł.**
4. Wynagrodzenie prowizyjne obejmuje wszystkie koszty niezbędne do należytego wykonania umowy. Wydatki te Wykonawca pokrywa we własnym zakresie i nie podlegają one odrębnemu zwrotowi.
5. Wykonawca nie będzie miał żadnych roszczeń w stosunku do Zamawiającego z tytułu nie wykorzystania całości wynagrodzenia określonego w §3 ust. 2.
6. Wynagrodzenie prowizyjne płatne miesięcznie z dołu wynikać będzie z zaproponowanej przez Wykonawcę stawki prowizji od transakcji bezgotówkowych oraz faktycznej ilości i wartości transakcji w danym miesiącu.
7. **Wykonawca oświadcza, że stawka prowizji od transakcji bezgotówkowych dokonywanych za pomocą kart płatniczych oraz przy użyciu form płatności BLIK będzie wynosić: zgodnie z deklaracją w ofercie Wykonawcy.**
8. Zapłata wynagrodzenia za obsługę i rozliczanie transakcji bezgotówkowych dokonywanych za pomocą kart płatniczych realizowana będzie przelewem na rachunek bankowy podany na fakturze, w złotych polskich, w terminie do 21 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.
9. Zapłata dokonana na wskazany rachunek bankowy skutkuje wykonaniem zobowiązania Zamawiającego wobec Wykonawcy.
10. Za dzień zapłaty wynagrodzenia przez Zamawiającego uważa się dzień obciążenia jego rachunku bankowego.
11. Rozliczenia związane z realizacją Umowy będą dokonywane w złotych polskich (PLN).
12. Rozliczenie miesięczne będzie następowało do 15 dnia każdego następnego miesiąca, natomiast rozliczenie pełnego roku będzie następowało do 15 stycznia kolejnego roku.
13. Zamawiającemu przysługuje prawo reklamacji dotyczące rozliczanych operacji, dokonanych kartami płatniczymi.
14. Wykonawca nie może przenieść na osoby trzecie wierzytelności przysługującej mu od Zamawiającego bez jego zgody.
15. W fakturach należy oznaczyć Zamawiającego w następujący sposób:

Nabywca:

Gmina Miasto Rzeszów

ul. Rynek 1

35-064 Rzeszów

NIP 8130008613

Odbiorca faktury (płatnik):

Miejska Administracja Targowisk i Parkingów w Rzeszowie

ul. Księdza Józefa Jałowego 23A

35-010 Rzeszów

§ 4

PRAWO OPCJI

1. Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z prawa opcji, o którym mowa w art. 441 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo realizacji usług wskazanych w §1 umowy na zasadach opcji w przypadku zwiększenia ilości transakcji bezgotówkowych dokonywanych za pomocą kartą płatniczych oraz przy użyciu form płatności BLIK związanej ze zwiększeniem sprzedaży biletów za parkowanie w SPP z wykorzystaniem niniejszych płatności.
3. Maksymalna wartość opcji – do 40% wartości wynagrodzenia Wykonawcy określonego w §3 ust. 2 umowy.
4. Warunkiem skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji będzie posiadanie w budżecie środków finansowych na realizację usług.

5. Prawo opcji jest uprawnieniem Zamawiającego, z którego może ale nie musi skorzystać w ramach realizacji niniejszej umowy. W przypadku nieskorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tego tytułu.
6. Zamawiający poinformuje Wykonawcę na piśmie o skorzystaniu z prawa opcji w całości lub części.
7. Skorzystanie z prawa opcji nastąpi poprzez złożenie przez Zamawiającego oświadczenie woli, w którym zostanie określony zakres opcji oraz wynagrodzenie.

§ 5

OBOWIĄZKI WYKONAWCY W ZAKRESIE WYKONANIA DOSTAW I USŁUG

1. W ramach przewidzianego w umowie wynagrodzenia Wykonawca jest zobowiązany do:
 - 1) Przedmiot umowy musi zostać wykonany zgodnie z OPZ, obowiązującymi przepisami prawa, przy uwzględnieniu najwyższej staranności;
 - 2) posiadania odpowiednich zezwoleń oraz doświadczenia niezbędnego do prawidłowego wykonania przedmiotowej umowy;
 - 3) Wykonawca zobowiązuje się do bieżącej współpracy w celu prawidłowej realizacji umowy;
 - 4) ponoszenia wszelkich kosztów finansowych z tytułu szkód materialnych oraz kar wynikłych z winy wykonawcy w związku z wykonywaniem usługi;
 - 5) Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji i danych osobowych otrzymanych lub udostępnionych od Zamawiającego w dowolnej formie oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób („dane poufne”);
 - 6) Wykonawca oświadcza, że w związku z zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody Zamawiającego w innym celu niż wykonanie umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub umowy;
 - 7) Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania obowiązków wynikających z ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
 - 8) Wykonawca zobowiązany jest do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

§ 6

KLAUZULE WALORYZACYJNE

1. Wynagrodzenie Wykonawcy, na zasadach określonych w niniejszej umowie oraz w treści art. 439 ustawy Prawo zamówień publicznych, podlegać będzie zmianie wysokości w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia. Zmiana ta będzie dokonana z zachowaniem następujących zasad i w następujący sposób:
 - 1) zmiany wynagrodzenia dokonuje się nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od daty zawarcia umowy,
 - 2) wynagrodzenie określone w §3 ust. 2 podlegać będzie zmianie, względem kwartalnego wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszanego komunikatem Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego (wskaźnik GUS).
 - 3) wynagrodzenie podlegać będzie waloryzacji tylko w przypadku, gdy nastąpi zmiana wskaźnika GUS w stosunku do miesiąca w którym Wykonawca złożył ofertę o wartość wyższą niż 10%,
 - 4) waloryzacji podlega jedynie część wynagrodzenia pozostałego do zapłaty, tj. wynagrodzenie za niezrealizowaną część zamówienia;
 - 5) w przypadku wzrostu kwartalnego wskaźnika GUS o wartość wyższą niż 10% Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę wysokości wynagrodzenia, określonego w §3 ust. 2. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne obrazujące wpływ zmiany cen materiałów lub kosztów na koszt wykonania zamówienia, wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie umowy;

- 6) w przypadku spadku kwartalnego wskaźnika GUS o wartość wyższą niż 10% Zamawiający jest uprawniony złożyć Wykonawcy pisemną informację o zmianie kwoty wynagrodzenia, określonego w §3 ust. 2. Informacja powinna zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne, wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie umowy;
- 7) wnioski, o których mowa w pkt. 5 i 6 złożyć można nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od daty zawarcia umowy,
- 8) Możliwe jest wprowadzanie kolejnych zmian wysokości wynagrodzenia z zastrzeżeniem, że będą one wprowadzane nie częściej niż co 6 miesięcy z zastrzeżeniem pkt 3.
- 9) zmiana umowy skutkuje zmianą wynagrodzenia jedynie w zakresie płatności przypadających po dacie zawarcia aneksu do umowy;
- 10) Maksymalna łączna wartość zmian wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzenia zmian wynagrodzenia nie przekroczy 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 2 niniejszej umowy,
2. Postanowień umownych w zakresie waloryzacji nie stosuje się do chwili osiągnięcia limitu, o którym mowa w ust. 1 pkt 10.
3. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione na podstawie ust. 1 niniejszego paragrafu, zobowiązany jest do adekwatnej zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązań podwykonawcy, jeżeli spełnione są warunki określone w art. 439 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 7

SIŁA WYŻSZA

1. Strona nie jest odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie swoich zobowiązań, jeżeli niewykonanie lub nienależyte wykonanie zostało spowodowane siłą wyższą. Pod pojęciem siły wyższej Strony rozumieją zdarzenie nagłe, nieprzewidywalne i niezależne od woli Stron, uniemożliwiające wykonanie umowy na stałe lub na pewien czas, któremu nie można zapobiec, ani przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności, jeżeli w chwili zawarcia umowy niemożliwe było przewidzenie zdarzenia i jego skutków, które wpłynęły na zdolność strony do wykonania umowy.
2. Przejawami siły wyższej są w szczególności:
 - a) klęski żywiołowe, w tym powódź, susza, trzęsienie ziemi, itp.,
 - b) akty władzy państwowej np.: stan wojenny, embarga, blokady oraz inne akcje, akty prawne lub decyzje organów władzy państwowej lub samorządowej a także innych organów posiadających władztwo nad stronami i ich majątkiem,
 - c) działania wojenne, akty sabotażu, akty terroru itp.,
 - d) strajki, blokady dróg, publiczne demonstracje itp.
3. Za siłę wyższą nie uznaje się braku środków u Wykonawcy, niedotrzymania zobowiązań przez jego kontrahentów oraz braku zezwoleń niezbędnych Wykonawcy dla wykonania Umowy.
4. Strony zobowiązują się do wzajemnego powiadamiania się o zaistnieniu siły wyższej i dokonania stosownych ustaleń celem wyeliminowania możliwych skutków działania siły wyższej. Powiadomienia, o którym mowa w zdaniu poprzednim, należy dokonać pisemnie lub w inny dostępny sposób, niezwłocznie po fakcie wystąpienia siły wyższej. Do powiadomienia należy dołączyć dowody na poparcie zaistnienia siły wyższej.
5. W przypadku braku zawiadomienia zarówno o zaistnieniu jak i o ustaniu okoliczności siły wyższej, jak również nieprzedstawienia dowodów, o których mowa w ust. 4, niniejszy paragraf nie ma zastosowania.

§ 8
NADZÓR NAD REALIZACJĄ UMOWY

1. Osobami uprawnionymi do kontaktów w sprawach realizacji umowy oraz odpowiedzialnymi za nadzór nad realizacją niniejszej umowy jest:

1) Ze strony Zamawiającego:

.....

numer tel.:

adres e-mail:

2) Ze strony Wykonawcy:

.....

numer tel.:

adres e-mail:

2. Zmiany dotyczące osób wymienionych w ust.1 i 2 wymagają pisemnego powiadomienia Stron, lecz nie wymagają formy pisemnej zmiany umowy.

§ 9
KARY UMOWNE I ODSZKODOWANIA

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne z następujących tytułów:
- 1) za zwłokę w uruchomieniu usługi we wszystkich parkomatach w stosunku do terminu określonego w §2 ust. 1 umowy - w wysokości 1% wynagrodzenia brutto wskazanego w §3 ust. 2 umowy za każdy dzień zwłoki,
 - 2) za odstąpienie od umowy lub rozwiązanie umowy przez którąkolwiek stronę z przyczyn zależnych od Wykonawcy – w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 2 umowy,
 - 3) 15% wartości zmiany wynagrodzenia wynikającej z wprowadzonej waloryzacji, o której mowa w §6 ust. 1 niniejszej umowy, w przypadku naruszenia przez Wykonawcę obowiązku wynikającego z w §6 ust. 3 niniejszej umowy.
2. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których można dochodzić od Wykonawcy nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §3 ust. 2.
3. Strony ustalają, że zapłata należności tytułem kar umownych nastąpi na podstawie noty obciążeniowej w terminie 7 dni od dnia jej dostarczenia Wykonawcy.
4. Zamawiający może dokonać potrącenia wymagalnych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy, składając właściwe oświadczenie.
5. Niezależnie od powyższych kar Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody w przypadku, gdy poniesione szkody przekraczają wysokość kar umownych.
6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie usług o których mowa w §1 na zasadach określonych przepisami Kodeksu cywilnego.

§ 10
ZMIANA POSTANOWIEŃ UMOWY

1. Strony mogą dokonywać zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty w przypadkach i na warunkach przewidzianych w przepisach prawa i w niniejszej umowie.
2. Zamawiający przewiduje zmiany zakresu obowiązków Wykonawcy w razie zmian w przepisach powszechnie obowiązującego prawa powszechnie obowiązującego lub prawa miejscowego obowiązującego na obszarze miasta Rzeszowa.

3. Postanowienia ust. 2 stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody i nie rodzą żadnego roszczenia w stosunku do Zamawiającego.
4. W zakresie zastosowania art. 455 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych przewiduje się możliwość zmiany postanowień umowy odnośnie:
 - 1) należnego Wykonawcy wynagrodzenia w przypadku wprowadzenia zmian przez ustawodawcę w zakresie stawek podatku od towarów i usług,
 - 2) terminu realizacji umowy lub zmiany zakresu świadczenia umowy w przypadku wystąpienia „siły wyższej” oznaczającej wydarzenie nieprzewidywalne i poza kontrolą stron niniejszej umowy, występujące po podpisaniu umowy, a powodujące niemożliwość wywiązania się z umowy w jej obecnym brzmieniu - z możliwością zmiany wynagrodzenia w zależności od zaistniałej zmiany,
 - 3) zmian wysokości wynagrodzenia w przypadku zmiany:
 - a) stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,
 - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę*,
 - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne*,
 - d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. z 2024 r. poz. 427)*

- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę, a obowiązek udowodnienia wpływu na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę, w tym przedstawienia szczegółowych kalkulacji, spoczywa na Wykonawcy*,

 - e) strona żądająca zmiany wynagrodzenia w myśl pkt 1 lit. a-d przedstawi drugiej stronie kalkulację, obejmującą sposób i podstawę wyliczenia odpowiedniej zmiany wynagrodzenia. Zamawiający może żądać od wykonawcy przedstawienia dodatkowych dokumentów lub udzielenia informacji potwierdzających zmianę kosztów związanych bezpośrednio z realizacją przedmiotu umowy*,
 - f) zmiana wynagrodzenia w myśl pkt 1 lit. a-d następuje na wniosek strony i powinna być dokonana w terminie do 30 dni od doręczenia wniosku o zmianę drugiej stronie, chyba że termin ten okaże się niewystarczający z powodu konieczności przedstawienia przez wykonawcę dodatkowych wyjaśnień lub informacji lub konieczności zabezpieczenia środków w budżecie zamawiającego*.
5. W przypadku wystąpienia okoliczności stanowiących podstawę zmian postanowień umowy, strony umowy zobowiązane są do poinformowania o tym fakcie drugą stronę i wystąpienia z pisemnym wnioskiem o dokonanie zmian w przedmiotowej umowie. Zmiany nie mogą naruszać postanowień zawartych w art. 455 ust. 1 i 2 ustawy Pzp.
6. Wystąpienie którejkolwiek z wymienionych powyżej okoliczności nie stanowi bezwzględnego zobowiązania Zamawiającego do dokonania takich zmian, ani nie może stanowić podstawy roszczeń Wykonawcy do ich dokonania.
7. Jeżeli Zamawiający uzna, że zaistniałe okoliczności stanowiące podstawę do zmiany w umowie nie są zasadne, Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zadania zgodnie z zawartą umową.
8. Wszystkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu do umowy, pod rygorem nieważności.

§ 11

ODSTĄPIENIE OD UMOWY I ROZWIĄZANIE UMOWY

1. Przedmiotowa umowa może zostać rozwiązana przez Zamawiającego w trybie natychmiastowym w przypadku:
 - 1) jeżeli wykonawca nie podjął realizacji usług w terminie 7 dni od terminu określonego w §2 ust. 1 umowy, pomimo wezwania przez Zamawiającego na piśmie,

- 2) przedłużającego się niewywiązywania się przez Wykonawcę z określonych w umowie warunków świadczenia usług, o których mowa w §1, a przerwa ta trwa dłużej niż 7 dni kalendarzowych, pomimo wezwania przez Zamawiającego na piśmie,
 - 3) Jeżeli Wykonawca wykonuje zamówienie niezgodnie z umową lub wykonuje nienależycie swoje obowiązki, Zamawiający, po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do zmiany sposobu wykonania umowy, jest uprawniony do rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym i obciążenia Wykonawcy karą umowną, o której mowa w § 9 ust. 1 pkt. 2 niniejszej umowy,
 - 4) jeżeli łączna maksymalna wysokość kar umownych, których można dochodzić od Wykonawcy, przekroczyła kwotę 20% łącznego wynagrodzenia brutto wskazanego w §3 ust. 2 umowy.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy:
- 1) w terminie 30 dni od powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić bezpieczeństwu publicznemu,
 - 2) w innych przypadkach przewidzianych w obowiązujących przepisach prawa.
3. Odstąpienie od umowy lub rozwiązanie umowy powinno nastąpić na piśmie pod rygorem nieważności i zawierać uzasadnienie.
4. Wykonawcy nie przysługuje odszkodowanie za odstąpienie Zamawiającego od umowy z winy Wykonawcy.
5. W przypadku odstąpienia lub rozwiązania umowy Strony zachowują prawo do egzekucji kar umownych.

§12

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

2. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy polskiego prawa, w tym przepisy ustawy Kodeks cywilny, ustawy Prawo zamówień publicznych, ustawy o finansach publicznych, Uchwały Rady Miasta Rzeszowa oraz inne obowiązujące przepisy prawa.
3. Zamawiający i Wykonawca podejmą starania w celu rozstrzygnięcia wszelkich sporów powstałych pomiędzy nimi, a wynikających z Umowy lub pozostałych w pośrednim bądź bezpośrednim związku z Umową, na drodze bezpośrednich negocjacji. Jeżeli nie dojdzie do porozumienia, sprawy sporne rozstrzygnie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego i dla Wykonawcy.
5. Wykaz załączników stanowiących integralną część niniejszej umowy:
Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia,
Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy,

§ 13

KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

Zgodnie z art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) Administratorem Państwa danych osobowych jest Miejska Administracja Targowisk i Parkingów w Rzeszowie, sekretariat@matip.erzeszow.pl, ul. Jałowego 23A, 35-010 Rzeszów.
- 2) Dane kontaktowe inspektora ochrony danych: e-mail: iod2@erzeszow.pl.
- 3) Państwa dane osobowe przetwarzane będą w celu prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego – na podstawie art. 6 ust.1 lit. c RODO, w związku z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych oraz ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych. Dane osobowe przetwarzane są także w celu zawarcia oraz realizacji umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO. W przypadku postępowań, gdzie przekazywane są dane, o których mowa w art. 10 RODO podstawę prawną przetwarzania stanowi art. 108 oraz 109 ustawy PZP.

- 4) Odbiorcami Państwa danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa z uwzględnieniem zasady jawności postępowań (art. 18, 74 ustawy PZP), oraz z możliwością dostępu na zasadach przewidzianych w ustawie z 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej. Odbiorcą danych zawartych w dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia będzie Urząd Miasta Rzeszowa, w związku z prowadzeniem obsługi procesu zamówień publicznych na rzecz zamawiającego.
- 5) Państwa dane osobowe przechowywane będą w czasie określonym przepisami prawa, zgodnie z instrukcją kancelaryjną i przepisami prawa, tj. przez okres 5 lat licząc od 1 stycznia następnego roku po zakończeniu postępowania a w przypadku postępowań objętych współfinansowaniem ze środków UE przez okres 3 lat od zamknięcia programu operacyjnego.
- 6) Obowiązek podania przez Państwa danych osobowych bezpośrednio Państwa dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz realizacją i wykonaniem umowy. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Pzp i mogą uniemożliwić udział w postępowaniu oraz zawarcie i realizację umowy.
- 7) W odniesieniu do Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
- 8) Posiadają Państwo:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Państwa dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Państwa danych osobowych* ;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) Nie przysługuje Państwu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO. *
- 10) W przypadku pozyskiwania w ramach postępowania i zawieranej umowy danych nie bezpośrednio od osoby, której dane dotyczą, zgodnie z art. 14 RODO, dodatkowo informujemy, że źródłem tych danych jest wykonawca (np. poprzez wskazanie swoich przedstawicieli, podwykonawców, osób z określonymi uprawnieniami/doświadczeniem, osób do kontaktu, osób realizujących umowę). Kategorie przetwarzanych danych osobowych obejmują dane identyfikacyjne, w niektórych przypadkach dane kontaktowe lub także dane dotyczące doświadczenia/kwalifikacji/uprawnień.

**Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

*** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego. Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciążyącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączyć, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.*

Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciążyącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączyć, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

Zamawiający:

.....

Wykonawca:

.....

** Dotyczy gdy umowa zawarta jest na okres dłuższy niż 12 miesięcy.*