

**Załącznik Nr 6**

Umowa nr ...../24

Zawarta w dniu ..... r. w Szamocinie pomiędzy:

**Gminą Szamocin**, reprezentowaną przezJarosława Kołaka – **Burmistrza Miasta i Gminy Szamocin** z siedzibą przy ul. Plac  
Wolności 19, 64-820 Szamocinprzy kontrasygnacie **Skarbnika Miasta i Gminy Szamocin** - Anny Jędraszczak

Regon: 570791046

NIP: 6070016423

zwanym dalej w treści umowy „Zamawiającym”,

a

.....

z siedzibą w .....

reprezentowanym przez: .....

zwanym dalej w treści umowy „Wykonawcą”

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru najkorzystniejszej oferty złożonej przez Wykonawcę w trybie podstawowym, przeprowadzonym zgodnie z postanowieniami art. 275 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605, 1720 ) na realizację zadania inwestycyjnego pod nazwą:

**Dostawa sprzętu związana z realizacją projektu w ramach grantu  
„Cyberbezpieczny Samorząd-Gmina Szamocin”**

o następującej treści:

**§ 1 Przedmiot umowy**

---

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji zamówienie pn.:

Dostawa sprzętu związana z realizacją projektu w ramach grantu  
„Cyberbezpieczny Samorząd-Gmina Szamocin”

Przedmiotem zamówienia jest dostawa macierzy dyskowej wraz z dyskami – 1 szt, urządzenia NAS do przechowywania kopii zapasowych wraz z dyskami – 1 szt oraz zasilaczy awaryjnych UPS – 16 szt do Urzędu Miasta i Gminy Szamocin, ul. Plac Wolności 19, 64-820 Szamocin.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz sposób realizacji zamówienia zawiera Załącznik nr 8 do SWZ.

2. Umowa obejmuje realizację zamówienia zgodnie z zapisami SWZ, szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia ( załącznik nr 8 do SWZ ) oraz ze złożonym Formularzem ofertowym ( załącznik nr 1 do SWZ ).

3. Wykonawca dostarcza:

-  
-  
-

sprzęt fabrycznie nowy, niemodyfikowany, nieuszkodzony, wolny od wad i odpowiadający obowiązującym normom i przepisom.

## **§ 2 Wyroby, materiały, urządzenia**

---

1. Wszystkie urządzenia muszą być fabrycznie nowe – nieeksploatowane, legalne, nieużywane, niemodyfikowane, sprawne techniczne, oryginalnie zapakowane przez producenta, nie wycofane z produkcji, wolne od wad prawnych i fizycznych, kompletne.

2. Dostarczony sprzęt objęty zamówieniem musi gwarantować bezpiecznego jego użytkowanie oraz nie zagrażać zdrowiu użytkowników.

3. Sprzęt musi być nowy, z urządzeniami peryferyjnymi i akcesoriami oraz niezbędnym oprogramowaniem.

4. Dostarczony sprzęt musi posiadać wszelkie niezbędne atesty, certyfikaty itp. oraz będzie spełniać wszelkie wymagania wynikające z odpowiednich przepisów i ustanowionych norm jakościowych.

## **§ 3 Przedstawiciele stron**

---

1. Do bieżących kontaktów w kwestiach dotyczących realizacji przedmiotu umowy, każda ze stron wyznacza swoich przedstawicieli w osobach:

1) ze strony Zamawiającego:

a) Burmistrz Miasta i Gminy Szamocin – Jarosław Kołak,

b) Przedstawiciel UMiG – Piotr Stromyło

2) ze strony Wykonawcy:

.....

.....

.....

2. W przypadku zmiany osób przedstawicieli Stron i/lub danych do kontaktu, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 1 i 2 umowy, Strona dokonująca takiej zmiany jest zobowiązana do niezwłocznego pisemnego zawiadomienia o tym drugiej Strony, a w przypadku jego braku, wszelkie informacje i zawiadomienia przekazywane dotychczasowym przedstawicielom z wykorzystaniem znanych danych będą uznane za skuteczne. Zmiana przedstawicieli nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy, o ile zostanie potwierdzona pisemnym zawiadomieniem, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym.

#### **§ 4 Terminy oraz zasady realizacji prac**

---

1. Strony zgodnie ustalają, że Wykonawca wykona przedmiot umowy w terminie do: **30 dni od podpisania umowy.**
2. Dostawa zostanie zrealizowana zgodnie z następującymi warunkami:
  - do czynności związanych z wykonaniem dostawy należy: dostarczenie i wniesienie przedmiotu umowy do siedziby Zamawiającego i wyznaczonego pomieszczenia przez przedstawiciela Zamawiającego.
  - Wykonawca zabezpieczy przedmiot umowy do czasu dostarczenia do siedziby Zamawiającego.
  - Przedmiot umowy należy dostarczyć w oryginalnych opakowaniach oraz dodatkowo zabezpieczyć przed uszkodzeniem podczas załadunku, transportu i rozładunku.
3. Wykonawca powiadomi Zamawiającego o planowanym terminie odbioru z wyprzedzeniem nie krótszym niż 3 dni robocze.

#### **§ 5 Wynagrodzenia i warunki płatności**

---

1. Za wykonanie Umowy Strony ustalają wynagrodzenie zgodnie z ofertą Wykonawcy w wysokości:

Netto : ..... zł

Podatek VAT w wys. 23 % : ..... zł

Brutto : ..... zł

(Słownie : .....)

2. Wynagrodzenie brutto określone w ust. 1 jest niezmiennie i pokrywa wszelkie należności dla Wykonawcy za wykonane czynności niezbędne dla właściwego i kompletnego wykonania przedmiotu umowy.

3. Niedoścadowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.

4. **Za wykonaną dostawę Wykonawca otrzyma wynagrodzenie jedną fakturą końcową**, wystawiona nie wcześniej jak po zakończeniu i odebraniu przedmiotu zamówienia na podstawie protokołu odbioru bez wad, w terminie zgodnym z terminem realizacji przedmiotu zamówienia.

5. Zapłata za fakturę może być realizowana z terminem odroczonej płatności nie przekraczającym 30 dni licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury zaakceptowanej przez Nadzór Inwestorski

6. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek.

7. W przypadku wykonawców wspólnie składających ofertę (konsorcjum) – rozliczenia będą dokonywane na podstawie faktur wystawianych przez Pełnomocnika konsorcjum. Zamawiający nie wyraża zgody na oddzielne płatności dla poszczególnych partnerów konsorcjum. Partnerzy konsorcjum powinni ustalić zasady wzajemnego rozliczania się za wykonane roboty, w taki sposób, aby nie powstawała konieczność odrębnej zapłaty dla poszczególnych partnerów.

8. Faktura powinna być wystawiona w sposób następujący :

**Nabywca/Odbiorca :**

---

**Gmina Szamocin**

**ul. Plac Wolności 19**

**64-820 Szamocin**

**NIP : 6070016423**

9. Płatności będą regulowane na rachunek bankowy Wykonawcy :

**Bank :** .....

**Nr rachunku :** .....

10. Wykonawca będący czynnym podatnikiem podatku VAT oświadcza, że rachunek bankowy wskazany w umowie:

- jest rachunkiem umożliwiającym płatność w ramach mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa powyżej,

- jest rachunkiem znajdującym się w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym od 1 września 2019 r. przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa w ustawie o podatku od towarów i usług.

11. W przypadku, gdy rachunek bankowy Wykonawcy będącego czynnym podatnikiem podatku VAT nie spełnia warunków określonych powyżej, opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w umowie, nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek/odszkodowań lub innych roszczeń z tytułu dokonania nieterminowej płatności.

12. Wykonawca nie może, bez pisemnej zgody Zamawiającego, przenieść zobowiązań na osobę trzecią. Wykonawca nie może, bez pisemnej zgody Zamawiającego, scedować na osobę trzecią swoich wierzytelności.

13. Wykonawca nie może dokonać zastawienia lub przeniesienia, w szczególności cesji, przekazu, sprzedaży, jakiejkolwiek wierzytelności wynikającej z umowy lub jej części, jak również korzyści wynikającej z umowy lub udziału w niej na osoby trzecie bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego.

14. Wszelkie rozliczenia finansowe między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich, w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.

## **§ 6 Odbiory**

---

1. Przewiduje się odbiór przedmiotu umowy na podstawie protokołu odbioru akceptującego prawidłową realizację zadania.

2. Jeżeli dostarczony sprzęt nie będzie spełniać wymogów określonych w SWZ, załączniku nr 8 do SWZ i złożonym Formularzu ofertowym – w takim przypadku zostanie spisany protokół uwag a Wykonawca zobowiązany będzie do usunięcia niezgodności w terminie do 5 dni.

## **§ 7 Kary umowne**

---

1. Kary umowne będą naliczane w następujących przypadkach i wysokościach:

1) Zamawiającemu przysługują od Wykonawcy następujące kary umowne:

a) za zwłokę w wykonaniu zobowiązania, o którym mowa w § 4 - w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 - za każdy dzień zwłoki,

b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych podczas odbioru w stosunku do terminu wyznaczonego przez Zamawiającego - w wysokości 300,00 zł - za każdy dzień zwłoki,

c) za zwłokę w usunięciu wad i/lub usterek stwierdzonych w trakcie okresu gwarancji, w stosunku do terminów wyznaczonych na usunięcie wad - w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 - za każdy dzień zwłoki,

d) za rozwiązanie umowy (w wyniku czego doszło do zakończenia współpracy) z winy leżącej po stronie Wykonawcy - w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1.

2. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, którą może dochodzić Zamawiający wynosi 20 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 niniejszej umowy.

3. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych w przypadku, gdy poniesiona szkoda przewyższa należną karę umowną.

4. Kary umowne są naliczane niezależnie od siebie i podlegają sumowaniu.

## **§ 8 Gwarancja**

---

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na przedmiot umowy obejmujący dostawę, o której mowa w §1 umowy – na okres do 30.06.2026 roku od dnia podpisania protokołu odbioru.

2. Wykonawca zapewnia:

a) gwarancję producenta sprzętu świadczoną w systemie min. „door-to-door”, wraz z dostępem do dedykowanej strony internetowej umożliwiającej sprawdzenie aktualnego statusu naprawy, po podaniu numeru seryjnego.

b) Wymagane okno czasowe dla zgłaszania usterek min wszystkie dni robocze w godzinach od 8:00 do 17:00. Zgłoszenie serwisowe przyjmowane poprzez stronę www lub telefonicznie. Dedykowany numer serwisowy do obsługi zgłoszeń serwisowych:

.....

## **§ 9**

### **Odstąpienie, rozwiązanie umowy**

---

1. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy w przypadkach określonych w obowiązujących przepisach prawa oraz gdy:

a) Wykonawca nie przystąpił do realizacji dostawy i nie reaguje na złożone na piśmie wezwanie Zamawiającego do jej rozpoczęcia,

b) Wykonawca nie wykonuje obowiązków wynikających z umowy lub też nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne wobec Zamawiającego,

c) W terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwa publicznemu,

d) dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455 ustawy Pzp;

e) Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 ustawy Pzp;

f) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że Zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej;

2. Odstąpienie od umowy w przypadkach powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności z podaniem uzasadnienia. Zamawiający może złożyć



przedmiotowe oświadczenie w terminie 10 dni od powzięcia informacji o przyczynach stanowiących podstawę odstąpienia.

## **§ 10 Warunki zmiany umowy**

---

1. Oprócz okoliczności i warunków dopuszczalnych zmian treści zawartej umowy określonych w SWZ, Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany w zawartej umowie w niżej wymienionych przypadkach:

a) W przypadku barku dostępności któregośkolwiek z artykułów.

W takiej sytuacji Zamawiający dopuszcza zastosowanie rozwiązania równoważnego o parametrach i właściwościach nie gorszych, niż opisane w treści oferty. W przypadku, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym cena oferowanego zamiennika nie może być wyższa od ceny produktu zastępowanego podanej w ofercie. Wykonawca ma obowiązek poinformowania w formie pisemnej Zamawiającego o braku dostępności danego produktu. Wymaga jest pisemna zgoda Zamawiającego na zastosowanie rozwiązania równoważnego.

b) zmiany terminu dostawy na skutek siły wyższej rozumianej jako wystąpienie zdarzenia nadzwyczajnego, zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i zapobieżenia, którego nie dało się uniknąć nawet przy zachowaniu najwyższej staranności, a które uniemożliwia Wykonawcy wykonanie jego zobowiązania w całości lub w części. W razie wystąpienia siły wyższej, Strony Umowy zobowiązane są dołożyć wszelkich starań w celu ograniczenia do minimum opóźnienia w wykonywaniu swoich zobowiązań umownych, powstałego na skutek działania siły wyższej. Wykonawca ma obowiązek poinformowania w formie pisemnej Zamawiającego o wystąpieniu takiej sytuacji. Wymaga jest pisemna zgoda Zamawiającego na w/w zmianę.

2. Z okoliczności stanowiących podstawę zmiany do umowy zostanie sporządzony protokół podpisany przez obie Strony.

3. Zmiana umowy powinna nastąpić w formie pisemnego aneksu podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności takiego oświadczenia oraz powinna zawierać uzasadnienie faktyczne i prawne. Zmiana do umowy w sprawie zamówienia publicznego bez zachowania formy pisemnej jest dotknięta sankcją nieważności, a więc nie wywołuje skutków prawnych.

## **§11 Rozstrzyganie sporów**

---

1. Strony zgodnie postanawiają, że wszelkie ewentualne spory, które powstaną na tle realizacji umowy będą w pierwszej kolejności rozwiązywane w drodze polubownej.

2. W przypadku braku rozwiązań polubownych w terminie 30 dni od dnia zgłoszenia problemu, Strona niezadowolona, upoważniona będzie wystąpić na drogę sądową.

3. W sytuacji, o której mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, do rozstrzygnięcia sporu będzie sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

## § 12 Postanowienia końcowe

---

1. Wykonawca oświadcza, że jest w pełni uprawniony do zawarcia umowy na warunkach w niej określonych, a osoby występujące w jego imieniu przy zawarciu umowy są należycie umocowane do jego reprezentacji.

2. Wszelka korespondencja związana z realizacją umowy (w tym niezbędne powiadomienia, informacje, wnioski, itp.) sporządzona będzie w formie pisemnej w języku polskim. Korespondencja przekazana za pośrednictwem faksu, poczty elektronicznej lub innego środka służącego do przekazywania informacji na odległość musi być bezzwłocznie potwierdzona w wersji pisemnej za pośrednictwem poczty lub złożona osobiście na wskazane poniżej adresy:

### dla Zamawiającego:

---

Adres: Gmina Szamocin, ul. Plac Wolności 19, 64-820 Szamocin

Telefon: (67) 28 48 003,

Faks: (67) 28 48 065

e-mail: [sekretariat@gminaszamocin.pl](mailto:sekretariat@gminaszamocin.pl), [piotr@gminaszamocin.pl](mailto:piotr@gminaszamocin.pl)

### dla Wykonawcy:

---

Adres: .....

Telefon : .....

e-mail : .....

3. Wszelkie zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

4. W zakresie nieuregulowanym umową zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp i przepisy Kodeksu cywilnego.

5. Wykonanie umowy nie wiąże się z przetwarzaniem danych osobowych w rozumieniu rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych Dz.U. UE L 119 z 4 maja 2016 r. zwanego dalej RODO), dla których administratorem danych jest Burmistrz Miasta i Gminy Szamocin.

6. Zamawiający oświadcza, że realizuje obowiązki administratora danych osobowych określone w RODO także w zakresie dotyczącym danych osobowych Wykonawcy oraz jego pracowników.

7. Każda ze stron jest zobowiązana niezwłocznie informować drugą stronę o wszelkich zmianach adresów ich siedzib i danych kontaktowych.



8. Niniejsza umowa jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.

9. Integralną częścią umowy są:

- 1) Specyfikacja warunków zamówienia ( SWZ ),
- 2) Oferta Wykonawcy
- 3) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 8 do SWZ

10. Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, z których każdy uważany jest za oryginalny – z tego 1 egzemplarz dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**