**Znak sprawy: ZPL.273.25.2024**

Załącznik nr 5 do SWZ

**Wzór umowy**

zawarta w dniu ………………. roku w Zielonej Górze pomiędzy Stronami:

Związkiem Powiatów Lubuskich, z siedzibą w Zielonej Górze, ul. Podgórna 5, 65-057 Zielona Góra

NIP 927-193-58-88 REGON 361889123

zwanym dalej Zamawiającym – w imieniu którego działają:

**1. Tadeusz Pająk- Przewodniczący Zarządu Związku Powiatów Lubuskich**

**2. Anna Januszkiewicz- Wiceprzewodniczący Zarządu Związku Powiatów Lubuskich**

przy kontrasygnacie **Głównej Księgowej Związku Powiatów Lubuskich - Małgorzaty Włudarczyk**

a ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

NIP REGON KRS/CEIDG:

zwaną/ym dalej Wykonawcą – w imieniu której/go działa/ją:

1................................................................................................................................

2................................................................................................................................

Niniejsza umowa została zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia prowadzonego w trybie podstawowym o jakim stanowi art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm)

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest **„Lubuskie Szkolnictwo Zawodowe dla Nowoczesnego Rynku Pracy- dostawa mebli do Zespołu Szkół im. Marii Skłodowskiej-Curie w Kostrzynie nad Odrą”**, zwanych dalej wyrobami.
2. Zamówienie współfinansowane jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Plus z Programu Fundusze Europejskie dla Lubuskiego 2021-2027, projekt: „Lubuskie Szkolnictwo Zawodowe dla Nowoczesnego Rynku Pracy”, priorytet 6. Fundusze Europejskie na wsparcie obywateli, działanie 6.5 Kształcenie zawodowe.
3. Szczegółowe wymagania dotyczące przedmiotu umowy, ilości oraz ceny jednostkowe zawiera załącznik nr 1 do umowy ( formularz cenowo-techniczny stanowiący załącznik nr 6 do SWZ oraz opis przedmiotu zamówienia stanowiący załącznik nr 4 do SWZ)

§ 2

1. Cena przedmiotu umowy wynosi **……………………………..** złotych,   
(słownie:……………………………………………....................................), zgodnie z złożoną ofertą.

2. Cena ustalona w ust. 1 zawiera podatek VAT.

§ 3

1. Strony dopuszczają zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy w przypadku:

1) zmiany danych podmiotowych Wykonawcy (np. w wyniku przekształcenia, przejęcia itp.),

2) obniżenia cen jednostkowych przedmiotu umowy w sytuacji okresowych promocji, bądź obniżenia ceny przez producenta w trakcie trwania umowy,

3) szczególnych okoliczności takich jak zaprzestanie lub wstrzymanie wytwarzania wyrobów objętych umową, wygaśnięcia świadectwa ich rejestracji albo wycofania ze sprzedaży; w powyższych przypadkach Strony mogą dopuścić dostarczenie odpowiedników o parametrach nie gorszych od wyrobów objętych umową; cena dostarczonego odpowiednika nie może być wyższa od ceny wyrobu zastąpionego.

4) zmiany sposobu konfekcjonowania i wielkości jednostkowej wyrobu, którego cena po odpowiednim przeliczeniu nie będzie wyższa niż cena wyrobu objętego umową,

5) konieczności przesunięcia terminów umownych, jeżeli konieczność ta, nastąpiła na skutek okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania niniejszej umowy np. siły wyższej,

2. Pisemne wystąpienie Strony z propozycją zmian postanowień umowy w formie aneksu nastąpi nie później niż 7 dni przed proponowaną zmianą, o ile Strony nie ustalą zgodnie innego terminu.

§ 4

1. Strony postanawiają, że uprawnionymi do reprezentowania Stron i odpowiedzialnymi za kompletną dostawę realizacje przedmiotu umowy, w tym do podpisania protokołu, o którym mowa w pkt. 4 poniżej są:

a) ze strony Zamawiającego Monika Kardas, koordynator ds. szkoleń i wsparcia merytorycznego projektu, tel.: 509 590 639, e-mail: [mkardas2@wp.pl](mailto:mkardas2@wp.pl) ;

b) ze strony Wykonawcy ……………………………..

2. **Termin realizacji przedmiotu umowy wynosi do ……………..** od daty zawarcia umowy   
( zgodnie ze złożoną ofertą)

3. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o terminie dostawy z wyprzedzeniem trzech dni roboczych pod nr 509 590 639 lub drogą elektroniczną na adres e-mail: [mkardas2@wp.pl](mailto:mkardas2@wp.pl) .

4. Dokumentem potwierdzającym przez Zamawiającego wykonanie przedmiotu umowy będzie protokół zdawczo-odbiorczy sporządzony przez Wykonawcę i podpisany przez obie Strony.

5. W przypadku stwierdzenia, że dostarczone wyroby są niezgodne z opisem zawartym w załączniku nr 4 do SWZ lub są niekompletne, posiadają ślady zewnętrznego uszkodzenia, nie są fabrycznie nowe, a także w przypadku innych zastrzeżeń Zamawiający sporządzi protokół odmowy odbioru wyrobów, w którym przedstawi przyczyny odmowy odbioru. Zamawiający wyznaczy termin dostarczenia wyrobów wolnych od wad wskazanych w protokole odmowy odbioru.

6.Wykonawca dostarczy przedmiot umowy na własny koszt i ryzyko do Zespołu Szkół im. Marii Skłodowskiej-Curie, ul. Komisji Edukacji Narodowej 2, 66-470 Kostrzyn nad Odrą po uzgodnieniu   
z osoba wskazaną w ust. 1 lit. a) powyżej.

§ 5

1. Zapłata należności dokonywana będzie w formie polecenia przelewu na podstawie faktury VAT i

będzie płatna przelewem na wskazany w poszczególnych fakturach rachunek bankowy Wykonawcy w terminie 30 dni od daty otrzymania poprawnie wystawionej pod względem formalnym i rachunkowym faktury VAT.

2. Podstawa do wystawienia faktury będzie protokół odbioru, o którym mowa w § 4 ust 4.

3. W przypadku wystawienia przez którąkolwiek ze stron dokumentów korygujących do faktury VAT, termin o którym mowa w ust. 1 liczony będzie od daty wpływu ostatniego poprawnie wystawionego dokumentu korygującego.

4. Wykonawca może dostarczać faktury za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania.

5. Za datę spełnienia świadczenia pieniężnego uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 6

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości:

1) 10% kwoty wymienionej w § 2 ust. 1 w przypadku odstąpienia przez którąkolwiek ze Stron od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,

2) 0,1 % kwoty o której mowa w § 2 ust. 2 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w wykonaniu dostawy,

2. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 20 % kwoty wymienionej   
w § 2 ust 1.

2. Koszt korespondencji w sprawie kar umownych naliczonych z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy obciąża Wykonawcę.

§ 7

1. W przypadku stwierdzenia wad dostarczonych wyrobów Zamawiający przekaże Wykonawcy za pośrednictwem poczty elektronicznej …………………………….zgłoszenie reklamacyjne.

2. Wykonawca zobowiązany jest w terminie siedmiu dni od otrzymania zgłoszenia reklamacyjnego do wymiany kwestionowanych wyrobów na wolne od wad.

3. Wykonawca ponosi względem Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne wyrobów na zasadach określonych w kodeksie cywilnym.

4. Wykonawca deklaruje okres gwarancji na przedmiot zamówienia zgodnie z załącznikiem nr 4 i 6 do SWZ. Okres gwarancji rozpoczyna swój bieg od daty dostarczenia przedmiotu umowy i podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego.

§ 8

1.W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

2. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę przepisów, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy   
o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022, poz. 835 ze zm.) Zamawiający odstąpi od umowy.

3. Rozwiązanie umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9

1. Strony wzajemnie ustalają, iż dane osobowe osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację niniejszej umowy przetwarzane są w oparciu o uzasadnione interesy Stron polegające na konieczności ciągłej wymiany kontaktów roboczych w ramach realizacji niniejszej umowy oraz, że żadna ze Stron nie będzie wykorzystywać tych danych w celu innym niż realizacja niniejszej umowy.
2. Każda ze Stron oświadcza, że wszystkie osoby zaangażowane w realizacje umowy dysponują informacjami dotyczącymi przetwarzania ich danych osobowych przez Strony na potrzeby realizacji niniejszej umowy, określonymi w ust. 3-6.
3. Strony ustalają, iż zgodnie z treścią art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i  Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), dane osobowe osób będących Stronami niniejszej umowy są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO, a w przypadku reprezentantów Stron niniejszej umowy i osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację niniejszej umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO (dalej: dane osobowe), w celu związanym z zawarciem oraz realizacją niniejszej umowy. Dane osobowe będą przechowywane przez Strony w trakcie okresu realizacji niniejszej umowy oraz w okresie wynikającym z przepisów z zakresu rachunkowości oraz niezbędnym na potrzeby ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami z tytułu realizacji niniejszej umowy.
4. Osoby wyznaczone do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialne za koordynację i realizację niniejszej umowy, a także osoby będące Stroną lub reprezentantami Stron niniejszej umowy posiadają prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych (tylko w odniesieniu do Stron Umowy), prawo wniesienia sprzeciwu. Wskazane uprawnienia można zrealizować poprzez kontakt, o którym mowa w ust. 5. Niezależnie od powyższego osoby te mają również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają, iż przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO.
5. Z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych lub osobą odpowiedzialną za ochronę danych osobowych można kontaktować się:

Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych możliwy jest pod adresem   
e-mail: [agaizdebska@o2.pl](mailto:agaizdebska@o2.pl) tel. 600 697 166 lub listownie pod adresem: Związek Powiatów Lubuskich, ul. Podgórna 5, 65-057 Zielona Góra

1. Podanie danych osobowych jest konieczne dla celów związanych z zawarciem i realizacją niniejszej umowy. Dane osobowe nie będą poddawane profilowaniu. Strony nie będą przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej. Dane osobowe mogą zostać udostępnione organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa oraz powierzone innym podmiotom działającym na zlecenie Stron w zakresie oraz celu zgodnym z niniejszą umową.
2. Wykonawca w związku z wykonywaniem umowy zobowiązuje się do przestrzegania przepisów   
   o ochronie danych osobowych, w tym przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego   
   i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku   
   z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – RODO) oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.

§ 10

1. W sprawach nieuregulowanych umową stosuje się przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych,   
   a w zakresie przez nią nieuregulowanym przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Spory wynikłe w realizacji niniejszej umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego miejscowo dla Zamawiającego.

§ 11

Integralną część umowy stanowi SWZ wraz z załącznikami i zmianami oraz oferta Wykonawcy.

§ 12

Umowa spisana została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**