

UMOWA nr/2024

zawarta w dniu 2024 r. pomiędzy:

Gminą Miasta Brodnicy, ul. Kamionka 23 87-300 Brodnica, NIP: 874-17-40-467
reprezentowaną przez Burmistrza Brodnicy, w imieniu którego oświadczenie woli składa
Dyrektor Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 3 w Brodnicy – Jacek Nagórski

zwaną dalszej części umowy „Zamawiającym”

a

a prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą:
..... z siedzibą w przy ulicy,
wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności / w Krajowym Rejestrze
Sądowym pod nr zwanym dalej „Wykonawcą”,
reprezentowaną przez:

1.

zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”

a łącznie zwanymi: „Stronami”

o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługi sprzątania pomieszczeń w obiektach Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 3 w Brodnicy przy ul. Nowa 34 zwane dalej jako usługami lub przedmiotem zamówienia. Podstawę zawarcia umowy stanowi przeprowadzone postępowanie o udzielenie zamówienia z dnia2024 r. Nr ogłoszenia:
2. Zakres świadczonej usługi wskazany został w SWZ stanowiącym załącznik nr 1 do umowy oraz szczegółowym planie zadań stanowiącym załącznik nr 2 do umowy z częstotliwością w nim wskazanej.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się do używania własnych środków czystości, dezynfekujących, zapachowych oraz worków na śmieci.
2. Stosowane przez Wykonawcę środki chemiczne muszą posiadać polskie atesty higieniczne. Wykonawca zobowiązuje się przedstawiać wykaz środków wskazanych w ust. 1 na każde żądanie Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązuje się do używania własnych urządzeń mechanicznych służących do utrzymania porządku wewnątrz budynku, wykonywać usługę przy pomocy własnego personelu, którego imienny wykaz przedstawi Zamawiającemu przed rozpoczęciem świadczenia usług, oraz pod własnym nadzorem. Zamawiający wymaga, aby osoby uczestniczące bezpośrednio przy wykonywaniu usług nie były karane i każdorazowo jest uprawniony do odbierania od Wykonawcy oświadczenia o niekaralności osób realizujących przedmiot umowy.
4. Wykonawca będzie informował przedstawiciela Zamawiającego o wszelkich widocznych nieprawidłowościach w stanie poszczególnych pomieszczeń, urządzeń i umeblowaniu.

6. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić należyty ład, porządek, przestrzeganie przepisów BHP i p.poż oraz ponosić odpowiedzialność za szkody powstałe w związku z realizacją usług oraz wskutek innych działań osób zatrudnionych przez Wykonawcę,
7. Wykonawca będzie przyjmował raporty z przebiegu wykonywania usługi od zamawiającego, w przypadku trzech raportów stwierdzających zaniedbania w przestrzeganiu powyższych ustaleń zamawiający zastrzega sobie możliwość wypowiedzenia umowy bez okresu wypowiedzenia,
8. Wykonawca zobowiązany jest do takiej organizacji sprzątanía, która uwzględni realizację funkcji opiekuńczo – wychowawczej szkoły a mianowicie: organizację imprez i uroczystości szkolnych i klasowych, Rad Pedagogicznych, szkoleń.

§ 3.

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za:
 - 1) przestrzeganie przepisów wewnętrznych obowiązujących u Zamawiającego,
 - 2) przestrzeganie przepisów bhp i p.poż przy świadczeniu usług,
 - 3) przeszkolenie w zakresie bhp i wyposażenie pracowników m.in. w odzież roboczą i środki ochrony osobistej.
2. Strony zobowiązują się współpracować ze sobą w celu zapewnienia pracownikom Wykonawcy bezpiecznych i higienicznych warunków pracy.

§ 4.

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać zadanie będące przedmiotem niniejszej umowy w cenie brutto (słownie: złotych 00/100).
2. Należności będą regulowane przelewem bankowym na konto Wykonawcy w ciągu 14 dni, liczonych od momentu wpływu prawidłowo wystawionej faktury do siedziby odbiorcy usług Zamawiającego – Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 3 w Brodnicy.
3. Wykonawca będzie wystawiał fakturę po miesiącu wykonywania usługi.
4. Przeniesienie wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy na osobę trzecią może nastąpić po wyrażeniu zgody przez Zamawiającego.

§ 5

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy (rozwiązania umowy) lub jej części w następujących przypadkach:
 - 1) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu – bez możliwości nakładania na Zamawiającego kar umownych,
 - 2) Jeżeli zachodzi co najmniej jedna z okoliczności wymienionych w art. 456 ust. 1 pkt 2 ustawy - Prawo zamówień publicznych – bez możliwości nakładania na Zamawiającego kar umownych,
 - 3) Wykonawca nie rozpoczął realizacji umowy bez uzasadnionych przyczyn w ciągu 30 dni od ustalonej daty rozpoczęcia realizacji umowy (przy czym za dzień rozpoczęcia realizacji umowy, jeżeli wcześniej nie został określony w inny sposób, uznaje się dzień podpisania niniejszej umowy) i pomimo złożonego na piśmie wezwania przez Zamawiającego i wyznaczenia przez niego dodatkowego terminu na rozpoczęcie realizacji umowy, nadal nie rozpoczął realizacji umowy,
 - 4) Wykonawca przerwał realizację umowy bez uzasadnionych przyczyn i jej nie wznowił przez okres dłuższy niż 14 dni i pomimo złożonego na piśmie wezwania przez

Zamawiającego i wyznaczenia przez niego dodatkowego terminu na jej wznowienie, nadal nie wznowił wykonywania umowy,

5) Wykonawca opóźnia się z wykonywaniem przedmiotu umowy w sposób taki, że nie jest prawdopodobne, żeby zdołał przedmiot umowy ukończyć w czasie umówionym,

6) Wykonawca wykonuje przedmiot umowy w sposób wadliwy, niezgodnie z obowiązującymi normami, albo niezgodnie z warunkami niniejszej umowy lub wskazaniem Zamawiającego i pomimo złożonego na piśmie wezwania przez Zamawiającego i wyznaczenia przez niego terminu na zaprzestanie wykonywania przedmiotu umowy w sposób wadliwy, nadal wykonuje przedmiot umowy w sposób wadliwy,

7) Jeżeli nastąpi rozwiązanie firmy Wykonawcy, bądź wydany zostanie nakaz zajęcia majątku Wykonawcy, z zastrzeżeniem, że Wykonawca ma prawo jedynie do wynagrodzenia należnego z tytułu faktycznie wykonanych prac po potrąceniu ewentualnych zobowiązań wobec Zamawiającego,

8) Wykonawca nie posiada ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia o określonej w niniejszej umowie wartości,

9) Konieczności wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w § 7 ust. 10, lub konieczności dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego.

2. Prawo odstąpienia od umowy powinno być wykonane w terminie 30 dni od powzięcia przez Zamawiającego informacji o okolicznościach, o których mowa w ust. 1 pkt 1), 5), 7), 8) i 9) lub od upływu wyznaczonych terminów, o których mowa w ust. 1 pkt 3), 4) 6).

3. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy lub jej części w następujących przypadkach:

1) Zamawiający zawiadomi na piśmie Wykonawcę, że wobec zaistnienia uprzednio nie przewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.

4. Prawo odstąpienia od umowy powinno być wykonane w terminie 30 dni od powzięcia przez Wykonawcę informacji o okolicznościach, o których mowa w ust. 3 pkt 1).

5. Jeżeli Wykonawca będzie wykonywał przedmiot umowy wadliwie, albo sprzecznie z umową Zamawiającego, po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu do zmiany sposobu wykonywania umowy i odstąpieniu od umowy, może powierzyć poprawienie lub dalsze wykonanie przedmiotu umowy innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy.

6. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

7. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy zobowiązany jest do:

1) dokonania odbioru wykonanej części umowy do dnia odstąpienia,

2) dokonania na żądanie Wykonawcy zapłaty wynagrodzenia za wykonane części umowy, które zostały wykonane do dnia odstąpienia, z zastrzeżeniem ust. 8 i 9.

8. Jeżeli Wykonawca ponosi winę za odstąpienie od umowy, Zamawiający ma prawo naliczenia wszelkich kar jakie wynikają z niniejszej umowy.

9. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawca może żądać wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części przedmiotu umowy jedynie za wykonaną część umowy, stosownie do stopnia zaawansowania prac na dzień odstąpienia, co zostanie określone w oparciu o inwentaryzację wykonanej części przedmiotu umowy.

10. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę obciążają następujące obowiązki szczególne:

- 1) sporządzenie przy udziale Zamawiającego szczegółowego protokołu inwentaryzacji wykonanej części umowy wg stanu na dzień odstąpienia, w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy,
 - 2) zgłoszenie do dokonania przez Zamawiającego odbioru wykonanej części umowy do dnia odstąpienia od umowy,
 - 3) niezwłoczne, a najpóźniej w terminie 14 dni po dacie przerwania realizacji umowy, usunięcie z terenu realizacji umowy, urządzeń oraz materiałów stanowiących jego własność.
11. Zasady obliczania wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu wykonania części przedmiotu umowy w przypadku odstąpienia od umowy:
- 1) podstawą przyjętej ilości wykonanych prac będą obmiary podane w sporządzonej inwentaryzacji, ustalone wspólnie przez Wykonawcę i Zamawiającego;
 - 2) podstawą wyceny wartości prac będą ceny jednostkowe podane w formularzu ofertowym, a w przypadku ich braku – wycena indywidualna Wykonawcy uzgodniona z Zamawiającym.

§ 6

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy winny zostać dokonane w formie aneksu podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień umowy, przy jednoczesnym zachowaniu wymagań określonych w art. 454 i art. 455 ustawy – Prawo zamówień publicznych, w zakresie:
 - 1) zmiany podmiotu udostępniającego wiedzę i doświadczenie, potencjał techniczny, osób zdolnych do wykonania zamówienia lub zmiany zdolności finansowej wykazane w ofercie pod warunkiem spełnienia postanowień Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ) dotyczących podmiotów udostępniających wiedzę i doświadczenie, potencjał techniczny, osób zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolności finansowe,
 - 2) wynikającym ze zmian przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub świadczenia stron,
 - 3) zmiany terminu realizacji zamówienia, z jednoczesnym przedłużeniem, jeżeli zajdzie taka konieczność, zabezpieczenia należytego wykonania umowy, z uwagi na:
 - a) zaistnienie niekorzystnych warunków atmosferycznych, rozumianych jako wyjątkowe sytuacje o charakterze katastrofalnym, które spowodowały szkodę w trakcie realizacji przedmiotu umowy lub ze względów technologicznych negatywnie wpływają na jakość wykonania i trwałości przedmiotu umowy, mimo zastosowania przez Wykonawcę wszelkich dostępnych środków zabezpieczających przed negatywnym oddziaływaniem,
 - b) działanie siły wyższej uniemożliwiającej kontynuowanie prac, przez którą należy rozumieć zdarzenia niezależne od stron umowy, zewnętrzne, niemożliwe do zapobieżenia, które nastąpiło po dniu zawarcia umowy, ani któremu strony nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności, której nie można przypisać drugiej stronie, w szczególności wojny, akty terroryzmu, powódź, pożar i inne klęski żywiołowe, epidemie, strajki oraz akty władz i administracji publicznej, nagłe przerwy w dostawie energii elektrycznej, promieniowanie lub skażenia,
 - c) konieczność takiej zmiany wynikać będzie z okoliczności niezależnych od Wykonawcy, których nie można było uniknąć lub przewidzieć w chwili zawarcia umowy mimo zachowania należytej staranności,
 - d) przeszkody, utrudnienia spowodowane przez osoby trzecie,
 - 4) zmiany wysokości wynagrodzenia wynikającą z:
 - a) zmiany stawki podatku od towarów i usług wprowadzonej po dacie otwarcia ofert - wynagrodzenie netto pozostaje do końca realizacji umowy bez zmian.

b) z innych konieczności pod warunkiem, że łączna wartość zmian jest mniejsza od 10% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie (wartości pierwotnej umowy), a zmiany te nie powodują zmiany ogólnego charakteru umowy

5) zmiany osób uczestniczących w realizacji zamówienia z następujących powodów, przy czym zmiana jest możliwa jedynie na nowe osoby spełniające wymogi postanowień Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ):

a) z uwagi na śmierć, chorobę lub innych zdarzeń losowych tych osób,

b) z uwagi na niewywiązywanie się tych osób z obowiązków wynikających z powierzonych im zadań,

c) jeżeli zmiana tych osoby stanie się konieczna z jakichkolwiek innych przyczyn niezależnych od Zamawiającego lub Wykonawcy (np. rezygnacji),

3. Zamawiający nie wyrazi zgody na wprowadzenie zmian jeżeli zmiana może wpłynąć na nieuzasadnione opóźnienie lub zwiększenie kosztów w wykonaniu umowy lub obniżenie jakości wykonania tej umowy.

4. Wykonawca nie jest uprawniony do żądania przedłużania terminu wykonania umowy i zwiększenia wynagrodzenia, jeżeli zmiana wymuszona jest uchybieniem czy naruszeniem umowy przez Wykonawcę. W takim przypadku koszty dodatkowe związane z takimi zmianami ponosi Wykonawca.

§ 7

Wykonawca w szczególności:

1. Zapewni właściwą organizację i koordynację usługi poprzez zabezpieczenie niezbędnego personelu.

2. Zapewni pracowników do realizacji usługi.

3. Zapewni odpowiednią ilość personelu zgodnie z obowiązującymi przepisami i zapisami w SWZ.

4. Ponosi pełną odpowiedzialność za jakość, terminowość oraz bezpieczeństwo usługi.

5. Zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji usługi z należytą starannością, zgodnie z wymogami Zamawiającego określonymi w SWZ.

6. Będzie przestrzegał przepisów BHP i innych wskazanych w § 3 umowy.

7. Wyposaży pracowników w określone w SWZ środki czystości itd.

8. Zobowiązuje się wykonać także inne prace określone postanowieniami SWZ.

9. Wykonawca może powierzyć podwykonawcom wykonanie części zamówienia.

10. Wykonawca bez zgody Zamawiającego, nie może zlecić podwykonawcom innych części zamówienia niż wskazane w ofercie.

11. W przypadku wykonywania części zamówienia przez podwykonawców Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość i terminowość wykonanych przez nich robót, czyli powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

12. W trakcie realizacji zamówienia Wykonawca może zmieniać podwykonawców albo rezygnować z podwykonawców.

13. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Przepis art. 122 ustawy Prawo zamówień publicznych stosuje się odpowiednio

14. Postanowienia ust. 13 – 14 stosuje się wobec dalszych podwykonawców.

15. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 118 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba, że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

16. Wykonawca, który powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, na zasoby innych podmiotów, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, zobowiązuje się, że podmiot udostępniający zasoby zgodnie ze złożonym zobowiązaniem, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy – Prawo zamówień publicznych, zrealizuje następujący zakres przedmiotu umowy:

.....

17. Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

18. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na usługę zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego, do przedłożenia zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.

19. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 14 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy usługi.

20. Zamawiający, w terminie 7 dni, zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi:

1) niespełniającej wymagań określonych w specyfikacji warunków zamówienia (SWZ);
2) gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dłuższy niż 14 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy usługi,

3) zawiera ona postanowienia niezgodne z art. 463 ustawy – Prawo zamówień publicznych.

21. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, w terminie 7 dni, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.

22. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na usługi przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.

23. Zamawiający, w terminie 7 dni, zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, w przypadkach, gdy:

1) nie spełnia wymagań określonych w specyfikacji warunków zamówienia (SWZ);
2) przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dłuższy niż 14 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy usługi.

24. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, w terminie 7 dni, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.

25. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na usługi przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z

wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez zamawiającego w specyfikacji warunków zamówienia (SWZ), jako niepodlegający niniejszemu obowiązkowi. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000 zł. Zamawiający nie określa niższej wartości, od której będzie zachodził obowiązek przedkładania zawartej umowy o podwykonawstwo.

26. W przypadku, o którym mowa w ust. 23, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy usługi, zamawiający informuje o tym wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.

27. Przepisy ust. 9 – 26 stosuje się odpowiednio do zmian tej umowy o podwykonawstwo i dalsze podwykonawstwo, których przedmiotem są usługi oraz zmiany tych umów.

28. Umowy o podwykonawstwo i dalsze podwykonawstwo będą zawierane z dalszymi podwykonawcami na takich samych zasadach, co umowy z podwykonawcami.

29. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za spójność postanowień umowy zawartej z podwykonawcą z postanowieniami niniejszej umowy i ponosi ryzyko zaistniałych niezgodności. Strony ustalają, że niezłożenie przez Zamawiającego zastrzeżeń lub sprzeciwu do umów z podwykonawcami nie zwalnia Wykonawcy z tej odpowiedzialności.

30. Niezależnie od postanowień niniejszego paragrafu, zamiar wprowadzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy na przedmiot zamówienia, w celu wykonania usług objętych Przedmiotem umowy, Wykonawca powinien zgłosić Zamawiającemu z co najmniej 3-dniowym wyprzedzeniem. Bez pisemnej zgody Zamawiającego, Wykonawca nie może umożliwić podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy wykonywanie usługi, zaś sprzeczne z niniejszymi postanowieniami postępowanie Wykonawcy skutkować będzie naliczeniem kar umownych.

31. Wykonawca zobowiązany jest do informowania podwykonawców lub dalszych podwykonawców o obowiązkach i uprawnieniach wynikających z niniejszej umowy.

32. Zamawiający, na podstawie art. 95 ustawy – Prawo zamówień publicznych, wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz.U. z 2023 r., poz. 1465 ze zm.) osób wykonujących w zakresie realizacji zamówienia czynności, o których mowa w ust. 2, jeżeli wykonywanie czynności polegać będzie na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz.U. z 2023 r., poz. 1465 ze zm.).

33. Wymóg, o którym mowa w ust. 32 dotyczy osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia: czynności bezpośrednio związane z pracami prowadzonymi w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia w ilości niezbędnej do realizacji przedmiotu zamówienia.

34. Zamawiający w trakcie realizacji umowy ma prawo do kontroli spełnienia przez Wykonawcę wymogów wskazanych w ust. 32 i 33.

35. W trakcie realizacji zamówienia, na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, nie krótszym niż 7 dni, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego.

36. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 35 powinno zawierać w szczególności:

- a) dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie,
- b) datę złożenia oświadczenia,

c) wskazanie osób wykonujących czynności objęte wezwaniem, w tym podanie imienia i nazwiska tych osób, formy zatrudnienia tych osób (tzn. czy jest zatrudniona na podstawie umowy o pracę, czy też wykonuje obowiązki na podstawie innej umowy), zakres wykonywanych obowiązków, informację o wielkości wymiaru etatu,

d) podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy.

37. Zamawiający ma prawo żądać innych dokumentów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę wymagania wskazanego w ust. 33, w szczególności przedłożenia umów o pracę zatrudnionego pracownika oraz innych dokumentów zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika, wyznaczając w żądaniu przedłożenia tych dokumentów termin do ich przedłożenia, nie krótszy jednak niż 7 dni.

38. W celu weryfikacji zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia Zamawiający może również żądać oświadczenia zatrudnionego pracownika.

39. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania wymagań związanych z zatrudnieniem osób przez wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający uprawniony jest do zgłoszenia tego faktu do organów państwowej inspekcji pracy i może zwrócić się z prośbą o przeprowadzenie kontroli przez te organy.

40. Przez cały okres realizacji niniejszej umowy Wykonawca musi posiadać opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca posiada ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia z sumą gwarancyjną na wartość równą co najmniej wartości brutto umowy.

41. Na każde żądanie Zamawiającego, Wykonawca zobligowany jest przedstawić opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca posiada ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej, w terminie wskazanym w żądaniu.

§ 8

Strony ustalają szczegółowe warunki stosowania kar umownych w poniższych przypadkach i wysokościach:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

1) z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom - w wysokości 5% ceny umownej;

2) z tytułu nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi lub projektu jej zmiany – w wysokości 5% ceny umownej;

3) z tytułu nieprzedłożenia poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany – w wysokości 5% ceny umownej;

4) z tytułu braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty – w wysokości 3% ceny umownej;

5) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% ceny umownej;

6) za zwłokę w wykonaniu prac w danym miesiącu w wysokości 500zł za każdy dzień zwłoki;

7) za zwłokę w usunięciu stwierdzonych nieprawidłowości w wykonaniu przedmiotu umowy, do usunięcia których Wykonawca został zobowiązany przez Zamawiającego, w wysokości 500 zł za każdy dzień zwłoki liczony od upływu dnia wyznaczonego na usunięcie nieprawidłowości do dnia ich usunięcia;

8) za niedotrzymanie wymagań opisanych w § 3 ust. 32, tj. wymagań dotyczących zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy osób wykonujących w zakresie realizacji zamówienia wyszczególnione czynności, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości 100,00 zł za każdy stwierdzony przypadek oddelegowania do wykonywania prac osoby nie zatrudnionej na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy (kara może być nakładana wielokrotnie wobec tej samej osoby, jeżeli Zamawiający podczas kolejnej kontroli stwierdzi, że nie jest ona zatrudniona na umowę o pracę),

9) za zwłokę w przedłożeniu Zamawiającemu oświadczenia, o którym mowa w § 3 ust. 35, tj. oświadczenia Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności oraz zwłokę w przedłożeniu Zamawiającemu innych dokumentów, o których mowa w § 3 ust. 37 w wysokości 0,20 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki,

10) za uniemożliwienie przez Wykonawcę kontroli Zamawiającemu obowiązku, o którym mowa w § 3 w wysokości 500,00 zł za każde uniemożliwienie przeprowadzenia takiej kontroli,

11) za nieubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej lub ubezpieczenie z naruszeniem postanowień § 3 ust. 40 umowy w wysokości 0,20 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień braku ubezpieczenia lub wadliwego ubezpieczenia,

12) za nieprzedłożenie dokumentów potwierdzających ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w wysokości 0,20 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody, na zasadach ogólnych uregulowanych w kodeksie cywilnym.

3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10 % ceny umownej.

4. Kwoty należne Zamawiającemu z tytułu kar umownych, mogą być potrącane z płatności realizowanych na rzecz Wykonawcy, w oparciu o notę księgową wystawioną przez Zamawiającego.

5. W przypadku, gdy kara umowna nie zostanie potrącona z wynagrodzenia Wykonawcy, termin zapłaty kary umownej wynosi 14 dni od wezwania do zapłaty.

6. Łączna ilość kar umownych nie może przekroczyć 20% ceny umownej.

§ 9

1. Na podstawie art. 439 ustawy Pzp. Stronom przysługuje prawo do żądania waloryzacji wynagrodzenia należnego Wykonawcy (zwiększenie/zmniejszenia wysokości wynagrodzenia Wykonawcy) w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia. Wynagrodzenie Wykonawcy może ulec zmianie w przypadku zmiany cen materiałów użytych do realizacji przedmiotu umowy, tj. w przypadku wzrostu/spadku ww. cen materiałów i kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy o co najmniej 10% i jeżeli wzrost ten będzie miał wpływ na koszty wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę.

2. W przypadkach, o których mowa w ust. 1, wynagrodzenie, o którym mowa w §5 ust. 4 podlega waloryzacji o średnioroczny wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych za rok poprzedzający termin wykonania przedmiotu umowy, ogłaszany przez Prezesa GUS, na pisemny wniosek Wykonawcy. Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z

faktur wystawionych po zmianie ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia.

3. Waloryzacja, o której mowa w ust. 1 jest dopuszczalna najwcześniej po 3 miesiącach trwania umowy. Strona wnosząca o zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, zobowiązana jest przedstawić drugiej Stronie odpowiednio uzasadniony wniosek. Wniosek może zostać złożony nie później niż 1 miesiąc przed upływem terminu realizacji umowy.

4. Strony mogą występować o przedłożenie w oznaczonym terminie dodatkowych informacji, wyjaśnień lub dokumentów, jeśli dane przekazane wraz z wnioskiem budzą wątpliwości Zamawiającego.

5. Strony informują się wzajemnie w formie pisemnej o braku podstaw do uwzględnienia wniosku w całości lub w części - wraz z uzasadnieniem tego stanowiska.

6. Waloryzacja nie dotyczy wynagrodzenia za roboty budowlane, dostawy i usługi wykonane przed datą złożenia wniosku lub które zgodnie z umową miały być wykonane w ciągu 3 miesięcy od zawarcia Umowy, chyba, że opóźnienie wynika z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego.

7. Zmiana wynagrodzenia może być dokonana nie częściej niż co trzy miesiące w roku.

8. W przypadku, gdyby wyżej wymieniony wskaźnik przestał być dostępny, zastosowanie znajdzie inny, najbardziej zbliżony, wskaźnik publikowany przez Prezesa GUS.

9. Wynagrodzenie w wyniku waloryzacji zostanie ustalone z zastosowaniem stawki VAT obowiązującej w dniu, na który dokonuje się waloryzacji.

10. Jeżeli Umowa została zawarta po upływie 180 dni od dnia upływu terminu składania ofert, początkowym terminem ustalenia zmiany wynagrodzenia jest dzień otwarcia ofert.

11. Do aneksu do umowy Strony sporządzają protokół uzgodnień, w którym określą w szczególności:

- a) okres którego dotyczy waloryzacja;
- b) wartość wskaźnika waloryzacji;
- c) wartość wynagrodzenia podlegającego waloryzacji;
- d) wysokość wynagrodzenia przed i po waloryzacji;
- e) łączną wartość zmiany wynagrodzenia w wyniku waloryzacji.

12. Maksymalna łączna wartość zmian wynagrodzenia, w całym okresie obowiązywania umowy, wynikających z waloryzacji wynagrodzenia spowodowanych zmianą cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia nie może przekroczyć 5% wysokości wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 5 ust. 4.

13. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z ust. 1, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:

- 1) przedmiotem umowy są roboty budowlane, dostawy lub usługi;
- 2) okres obowiązywania umowy przekracza 6 miesięcy.

14. Zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności i obowiązywać będą od dnia zawarcia przez Strony aneksu w tym zakresie.

15. Wydłużenie terminu umownego realizacji zadania nie wpływa na zmianę terminu żądania zmiany wysokości wynagrodzenia.

§ 10

Strony ustalają, że osobami odpowiedzialnymi za kontakty są:

- po stronie Zamawiającego: nr telefonu: email:
- po stronie Wykonawcy: nr telefonu: email:

§ 11

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umowę mają zastosowanie przepisy powszechnie obowiązujące, w szczególności: Kodeksu Cywilnego i ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.

§ 12

Umowę zawarto na czas określony od 01.01.2025r. do 31 grudnia 2025r.

§ 11

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach jeden dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

- 1) Specyfikacja Warunków Zamówienia – załącznik nr 1,
- 2) Szczegółowy plan zadań – załącznik nr 2,
- 3) Oferta złożona – załącznik nr 3,

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Szczegółowy plan zadań

1) sprzątanie codzienne:

a) w salach lekcyjnych/zapleczach:

- wycieranie na sucho i na mokro oraz usuwanie plam z mebli szkolno-biurowych i sprzętu biurowego, właściwymi do rodzaju sprzątej powierzchni środkami pielęgnacyjnymi,
- konserwacja mebli szkolno-biurowych przy użyciu środka pielęgnacyjnego (antystatycznego),
- wycieranie sprzętu (z wyjątkiem sprzętu komputerowego) środkami pielęgnacyjnymi przeznaczonymi do czyszczenia (środki antystatyczne),
- mycie luster środkiem przeznaczonym do mycia luster,
- odkurzanie dywanów, oraz tapicerki meblowej oraz usuwanie na bieżąco z ich powierzchni plam,
- wycieranie na mokro parapetów, listew przypodłogowych,
- opróżnianie koszy na śmieci oraz wymiana worków na śmieci,
- mycie glazury, umywalek, baterii umywalkowych środkami przeznaczonymi do czyszczenia i dezynfekcji,
- opróżnianie i mycie pojemników na środki higieny osobistej,
- zamiatanie lub odkurzanie i mycie powierzchni podłogowych – twardych,
- omiatanie z pajęczyn, w tym framug zewnętrznych, wszystkich okien;
- dezynfekcja miejsc dotykowych;

b) hala sportowa:

- wycieranie na mokro parapetów, listew przypodłogowych, sprzętu sportowego
- opróżnianie koszy na śmieci oraz wymiana worków na śmieci,
- opróżnianie i mycie pojemników na środki higieny osobistej,
- zamiatanie lub odkurzanie i mycie powierzchni podłogowych
- omiatanie z pajęczyn w tym framug zewnętrznych wszystkich okien,
- wycieranie na sucho i mycie elementów wyposażenia: ławek, drabinek, materacy, powierzchnie koszy do koszykówki, bramek, skrzyń, kozłów
- dezynfekcja miejsc dotykowych;

c) aula:

- pielęgnacja parkietu,
- wycieranie na mokro parapetów, listew przypodłogowych,
- opróżnianie koszy na śmieci oraz wymiana worków na śmieci,
- zamiatanie lub odkurzanie i mycie powierzchni podłogowych twardych - parkiet,
- omiatanie z pajęczyn w tym framug zewnętrznych wszystkich okien;
- dezynfekcja miejsc dotykowych (stoliki, krzesła, klamki, wyłączniki);

d) świetlica:

- wycieranie na sucho i na mokro oraz usuwanie plam ze wszystkich powierzchni właściwymi do rodzaju sprzątej powierzchni środkami pielęgnacyjnymi,
- konserwacja mebli przy użyciu środka pielęgnacyjnego (antystatycznego),
- odkurzanie oraz usuwanie na bieżąco z powierzchni tapicerki plam,
- wycieranie na mokro parapetów,
- opróżnianie koszy na śmieci oraz wymiana worków na śmieci,
- zamiatanie lub odkurzanie i mycie powierzchni podłogowych twardych,
- omiatanie z pajęczyn w tym framug zewnętrznych wszystkich okien;
- dezynfekcja miejsc dotykowych (biurka, stoliki, klamki, wyłączniki);

e) na korytarzach, holach i klatkach schodowych:

- wycieranie na sucho i na mokro właściwymi do rodzaju sprzątanej powierzchni środkami pielęgnacyjnymi,
- wycieranie na mokro parapetów, gaśnic, tabliczek informacji wizualnej, listew instalacyjnych,
- zamiatanie lub odkurzanie oraz mycie powierzchni podłogowych twardych,
- mycie środkami pielęgnacyjnymi przeznaczonymi do mycia szyb powierzchni szklanych znajdujących się wewnątrz budynku (drzwi wejściowe, drzwi wewnątrz budynku, ścianki szklane),
- zmywanie na mokro schodów wewnętrznych, podestów i barierek właściwymi środkami do rodzaju sprzątanej powierzchni, codzienne opróżnianie koszy na odpady znajdujących się na terenie szkoły i przy wejściach do budynku,
- dezynfekcja miejsc dotykowych (klamki, wyłączniki);

f) w sanitariatach:

- mycie terakoty, glazury, umywalek, baterii umywalkowych środkami przeznaczonymi do czyszczenia i dezynfekcji,
- czyszczenie sedesów i desek sedesowych środkami przeznaczonymi do czyszczenia muszli toaletowych,
- czyszczenie pisuarów środkami przeznaczonymi do tych urządzeń,
- mycie luster,
- opróżnianie i mycie pojemników na środki higieny osobistej, koszy na odpady czy zużyte ręczniki jednorazowe oraz wymiana worków na śmieci,
- wycieranie na mokro drzwi, parapetów, rur środkami właściwymi dla rodzaju sprzątanej powierzchni;
- dezynfekcja miejsc dotykowych (klamki, wyłączniki);

2) sprzątanie przynajmniej jeden raz w tygodniu:

- a) odkurzanie na sucho i mycie górnych powierzchni mebli,
- b) konserwacja podłóg odpowiednimi środkami przeznaczonymi do danego typu podłogi zgodnie z zaleceniami producenta danych materiałów podłogowych,
- c) mycie glazury i innych powłok ceramicznych na ścianach w toaletach i innych pomieszczeniach,
- d) mycie stolarki drzwiowej i pielęgnacja przy użyciu środków konserwujących,
- e) czyszczenie parapetów, grzejników, usuwanie pajęczyn ze ścian i sufitów,
- f) mycie i dezynfekcja aparatów telefonicznych,
- g) czyszczenie fug podłogowych w sanitariatach odpowiednim środkiem do czyszczenia fug podłogowych,
- h) mycie i dezynfekcja koszy na śmieci,
- i) inne czynności związane z okresowym utrzymaniem czystości na terenie obiektu zlecone przez użytkownika obiektu;

3) sprzątanie jeden raz w miesiącu:

- a) odkurzanie ścian,
- b) mycie kaloryferów;

4) czynności wykonywane raz na dwa miesiące:

- a) mycie okien wewnętrznych, zewnętrznych oraz przeszklonych powierzchni;

5) czynności wykonywane raz w roku:

- a) pranie dywanów,
- b) mycie okien na korytarzach szkolnych w całym budynku.