

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)  
W POSTĘPOWANIU O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ PONIŻEJ 221 000 euro**

Nazwa nadana zamówieniu przez Zamawiającego:

**Wycinka drzew w ciągu dróg powiatowych**

**1. Zamawiający - nazwa i adres**

Zarząd Dróg Powiatowych w Gliwicach  
ul. Zygmunta Starego 17, 44-100 Gliwice  
e-mail: [przetargi@zdpgliwice.pl](mailto:przetargi@zdpgliwice.pl)  
tel. +48 32/234 06 96, 32 234 31 62  
strona internetowa Zamawiającego: [www.zdpgliwice.pl](http://www.zdpgliwice.pl)

**Miejsce składania ofert:** <https://ezamowienia.gov.pl>

**Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:** <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-7f3be7e9-86b9-4f92-b6a7-ed8bad1af39>

**Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:** <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-7f3be7e9-86b9-4f92-b6a7-ed8bad1af39>

**Oznaczenie sprawy:** ZDP/DI/3421/27/2024

**2. Tryb udzielenia zamówienia**

Tryb podstawowy, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2024 r.; poz. 1320) – dalej: ustawa Pzp.

**Zatwierdzono dnia: 07.11.2024 r.**



### 3. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia są usługi.
2. Kod i nazwa wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):  
główny przedmiot:  
77211400-6 Usługi wycinania drzew

#### 3. Opis przedmiotu zamówienia

3.1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi polegającej na wycince drzew wraz z frezowaniem pni, rosnących w pasach drogowych wybranych dróg powiatowych zlokalizowanych na terenie powiatu gliwickiego zgodnie ze szczegółowymi wykazami drzew stanowiącymi załącznik do SWZ oraz specyfikacją techniczną.

3.2. Przedmiot zamówienia realizowany będzie w podziale na części:

#### **Część Nr I – wycinka 33 szt. drzew; gm. Sośnicowice, Pilchowice, Knurów**

a) lokalizacja i zakres – drzewa do wycinki:

##### **Gmina Sośnicowice –**

droga powiatowa Nr 2936S - 1 szt.

droga powiatowa Nr 2916S - 27 szt.

droga powiatowa Nr 2932S - 1 szt.

##### **Gmina Pilchowice –**

droga powiatowa Nr 2975S - 3 szt.

##### **Gmina Knurów –**

droga powiatowa Nr 2982S - 1 szt.

b) ilość i wartość drewna pozyskanego z wycinki:

**Gmina Sośnicowice –** łączna masa drzew 74,86 m<sup>3</sup>,  
o wartości 10 401,37 zł brutto

**Gmina Pilchowice –** łączna masa drzew 2,62 m<sup>3</sup>,  
o wartości 505,95 zł brutto

**Gmina Knurów –** łączna masa drzew 1,47 m<sup>3</sup>,  
o wartości 202,51 zł brutto

#### **Część Nr II – wycinka 21 szt.; gm. Rudziniec**

a) lokalizacja i zakres:

droga powiatowa Nr 2945S - 21 szt.

b) ilość i wartość drewna pozyskanego z wycinki:

– łączna masa drzew 35,93 m<sup>3</sup>,  
o wartości 7 460,98 zł brutto.

3.3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został przedstawiony w ZAŁĄCZNIKACH Nr 3, 3a, 3b, 3c do SWZ.

4. Wykonawca zobowiązany jest zakupić drewno pozyskane z wycinki za kwotę zgodną z szacunkiem brakarskim z dnia 6 października 2024 r. stanowiącym załącznik do SWZ.

**Koszty transportu i załadunku podlegającego sprzedaży drewna z wycinki ponosi Wykonawca.**

**Drewno z wycinki stanowić będzie własność Wykonawcy po dokonaniu zapłaty za pozyskane drewno na podstawie faktury wystawionej przez Zamawiającego.**

5. Wykonawca zapewnia kompetentne kierownictwo robót, siłę roboczą, materiały, sprzęt i urządzenia niezbędne do wykonania przedmiotu umowy.
6. W gestii Wykonawcy leży oznakowanie miejsca robót zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami. Do obowiązku Wykonawcy należeć będzie powiadomienie właściwego gestora sieci o planowanej wycince drzew w pasie drogowym jeżeli zajdzie konieczności wyłączenia dostaw prądu.
7. Pozostałe warunki przedstawiono we wzorze umowy stanowiącym ZAŁĄCZNIK NR 4 do niniejszej SWZ.
8. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę osób wykonujących wszystkie prace fizyczne związane z realizacją usług objętych zamówieniem, a których wykonywanie polega na świadczeniu pracy w rozumieniu art. 22 § 1 Kodeksu pracy, tj. **osób wykonujących wycinkę drzew, pracowników porządkowych.**

Obowiązek ten dotyczy także Podwykonawców – Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy zobowiązujące Podwykonawców do zatrudnienia na umowę o pracę osób wykonujących wskazane wyżej czynności.

W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane powyżej czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
- b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
- c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

W trakcie realizacji zamówienia, w dniu przekazania terenu w ramach każdego koszenia oraz na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody (wszystkie lub wskazane przez Zamawiającego w umowie) w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane wyżej czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- a) oświadczenie zatrudnionego pracownika,
- b) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
- c) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię zanonimizowanej umowy/umów o pracę zatrudnionego pracownika,
- d) inne dokumenty.

Zamawiający wymaga, aby informacje zawarte w powyższych dokumentach takie jak: imię i nazwisko, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika powinny być możliwe do zidentyfikowania.

Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności zamawiający przewiduje sankcje przewidziane w projekcie umowy, stanowiącej ZAŁĄCZNIK NR 4 do SWZ.

W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

#### 4. Oferty częściowe lub wariantowe

1. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych. Przedmiot zamówienia został podzielony na dwie części. Zamawiający nie wskazuje liczby ilości części, na które Wykonawca może złożyć oferty.
2. **Jeżeli w SWZ nie zaznaczono inaczej informacje zawarte w niniejszy dokumencie odnoszą się do wszystkich części.**
3. Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert wariantowych.

#### 5. Zamówienia, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy pzp.

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1. pkt 7 ustawy pzp.

#### 6. Podwykonawstwo.

1. Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia wskazującego na obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom.
2. Zamawiający żąda od Wykonawcy wskazania części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm Podwykonawców (nazwa), o ile są na danym etapie znane:
  - na etapie składania ofert, w Formularzu ofertowym,
  - w trakcie realizacji zamówienia (pisemne powiadomienie Zamawiającego).
3. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe Podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w realizację zamówienia. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację części zamówienia.

#### 7. Termin wykonania zamówienia i forma wynagrodzenia

##### 1. Termin wykonania zamówienia:

Zamawiający wymaga, aby zamówienie zostało wykonane w terminie do **30 dni** od daty podpisania umowy.

**Termin ten stanowi kryterium oceny ofert, zgodnie z zapisami pkt 18 SWZ.**

2. Przekazanie terenu nastąpi w dniu podpisania umowy.

3. Obowiązującą formą zapłaty za przedmiot zamówienia będzie wynagrodzenie ryczałtowe.

## 8. Warunki udziału w postępowaniu

1. **Zdolność do występowania w obrocie gospodarczym (wpis do rejestru zawodowego lub handlowego).**

Określenie warunku:

Zamawiający nie określa szczegółowego warunku w tym zakresie.

2. **Uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej o ile wynika to z odrębnych przepisów (zezwoleń, licencji, koncesji).**

Określenie warunku:

Zamawiający nie określa szczegółowego warunku w tym zakresie.

3. **Sytuacja finansowa lub ekonomiczna.**

Określenie warunku:

Zamawiający nie określa szczegółowego warunku w tym zakresie.

4. **Zdolność techniczna lub zawodowa.**

Określenie warunku:

- a) **warunek dotyczący osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia**

o zamówienie może ubiegać się Wykonawca, który dysponuje lub będzie dysponować co najmniej **dwoma osobami, posiadającymi ukończony kurs pilarza drzew – drwala**

- b) **warunek dotyczący potencjału technicznego Wykonawcy:**

o zamówienie może ubiegać się wykonawca, który dysponuje lub będzie dysponował potencjałem technicznym gwarantującym przeprowadzenie usług zgodnie z zasadami zawartymi w niniejszej SWZ tj. co najmniej:

- dwoma piłami mechanicznymi
- jednym podnośnikiem koszykowym o wysokości podnoszenia minimum 10 m.

W przypadku podmiotów działających wspólnie powyższe warunki z pkt a) i b) będą oceniane łącznie dla wszystkich podmiotów.

5. W odniesieniu do warunku dotyczącego kwalifikacji zawodowych, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
6. W przypadku, o którym mowa w pkt 5, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia **dołączają do oferty oświadczenie**, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.

## 9. Podstawy wykluczenia

1. Podstawy wykluczenia stosowane w postępowaniu:

- 1) z art. 108 ust. 1 ustawy Pzp (obligatoryjne).
- 2) z art. 109 ust. 1 ustawy Pzp (przesłanki fakultatywne). Zamawiający wykluczy Wykonawcę:
  - w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury (art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp).
- 3) z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 poz. 507).

## **10. Podmiotowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty, składane w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

### **1. Oświadczenie z art. 125 ust. 1 ustawy Pzp**

- 1) **oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnieniu warunków udziału w postępowaniu**, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy pzp - o treści ZAŁĄCZNIKA NR 2 do SWZ,

**W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.**

### **2. Podmiotowe środki dowodowe:**

Zamawiający nie wymaga złożenia podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie braku podlegania wykluczeniu i spełniania warunków w postępowaniu.

### **3. Inne dokumenty:**

- Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych. W takim przypadku Wykonawca składa wypełniony dokument – ZAŁĄCZNIK NR 5 do SWZ. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby winno potwierdzać, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określać w szczególności:
  - zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
  - sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
  - czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą,Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia przewidziane względem

Wykonawcy oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu:

- a) przedstawia oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby – ZAŁĄCZNIK NR 5 do SWZ.

**11. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej**

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim, pisemnie. Składanie ofert i komunikacja w postępowaniu, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia (dalej jako Platforma) pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl>

Komunikacja za pośrednictwem Platformy jest preferowanym sposobem przekazywania informacji (a w przypadku składania ofert wymaganym bezwzględnie), natomiast Zamawiający dopuszcza również komunikację za pomocą poczty elektronicznej [przetargi@zdpgliwice.pl](mailto:przetargi@zdpgliwice.pl).

2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa **Regulamin Platformy e-Zamówienia**, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl/pl/regulamin/> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.
3. Zgodnie z art. 67 ustawy Pzp, określa się wymagania techniczne sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej umożliwiające pracę za pośrednictwem Platformy:
  - a) specyfikacja połączenia – formularze udostępniane są za pomocą protokołu TLS 1.2,
  - b) oznaczenie czasu odbioru danych wszelkie operacje opierają się o czas serwera i dane zapisywane są z dokładnością co do sekundy,
  - c) dostępne formaty danych dla załączników: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xls, .xlsx, .odt, .ods, .xml; plik archiwum danych: .zip, .7z, .rar. Formularze dostępne są w formacie HTML z kodowaniem UTF-8,
  - d) maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej wynosi:
    - w przypadku Platformy - 250 MB dla plików oferty wraz z załącznikami składanych poprzez zakładkę „Oferty/wnioski” i 150 MB dla plików przesyłanych poprzez zakładkę „Formularze do komunikacji”,
    - w przypadku poczty elektronicznej 200 MB.

Dostępny pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl/pl/regulamin/> **Regulamin Platformy e-Zamówienia** określa pozostałe szczegółowe minimalne wymagania dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z Platformy oraz zawiera informacje dotyczące specyfikacji połączenia, formatu przesyłania danych oraz kodowania i oznaczania czasu odbioru danych.

4. Sposób sporządzania dokumentów, oświadczeń, wniosków, ofert, pełnomocnictw czy innych informacji winien być zgodny z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r., poz. 2452).
5. Informacje o sposobie składania ofert w postępowaniu zostały opisane w dokumencie „Oferty, wnioski i prace konkursowe” – instrukcja interaktywna, dostępnym pod adresem: <https://media.ezamowienia.gov.pl/pod/2021/10/Oferty-5.2.pdf>
6. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na Platformie. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem Platformy do konkretnego Wykonawcy.
7. Informacja o sposobie komunikacji w postępowaniu opisana została w dokumencie „Komunikacja w postępowaniu”, dostępnym pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl/pl/komponent-edukacyjny/>  

Przesyłanie przez Wykonawcę dokumentów, oświadczeń, wniosków, pełnomocnictw czy innych informacji, **z wyłączeniem składania ofert**, jest możliwe poprzez dostępne w ramach danego postępowania formularze do komunikacji (w sekcji Formularze prowadzonego postępowania). Możliwość korzystania w postępowaniu z formularzy do komunikacji w pełnym zakresie wymaga posiadania konta podmiotu „Wykonawca” oraz zalogowania się na Platformie. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce Komunikacja. W celu przesłania pisma o wyjaśnienia treści dokumentów postępowania wystarczające jest posiadanie konta uproszczonego na Platformie.
8. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
  - a) akceptuje warunki korzystania z Platformy określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl/pl/regulamin/> oraz uznaje go za wiążący,
  - b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków .
9. Instrukcje dotyczące czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu, w tym dotyczących logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert przy użyciu Platformy znajdują się pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl/pl/instrukcje/> .
10. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie podającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
11. Zamawiający nie odpowiada za wyjaśnienia udzielane Wykonawcom przez inne osoby i instytucje nieuprawnione do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami, niż wymienione w niniejszej specyfikacji.

## 12. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami



Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami ze strony Zamawiającego jest:  
Maria Grzegorzewska, Żaneta Makuch  
email: [przetargi@zdp gliwice.pl](mailto:przetargi@zdp gliwice.pl)

### 13. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

### 14. Termin związania ofertą

1. Termin związania ofertą upływa w dniu **14 grudnia 2024 r.**
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
4. Przedłużenie terminu składania ofertą, o którym mowa w ust. 3, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą. Przez pisemne oświadczenie należy rozumieć oświadczenie wyrażone przy użyciu wyrazów, cyfr lub innych znaków pisarskich, które można odczytać i powielić.

### 15. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta powinna być sporządzona czytelnie, na formularzu oferty o treści ZAŁĄCZNIKA NR 1 do SWZ. **Integralną częścią oferty jest tabela wyceny zamówienia o treści ZAŁĄCZNIKA NR 1A do SWZ.**

Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji.

2. Wraz z ofertą należy złożyć:
  - a) **odpis lub informację z KRS, CEiDG lub innego właściwego rejestru**, w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania. Jeżeli możliwe jest pozyskanie takich dokumentów bezpośrednio przez Zamawiającego za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, Wykonawca nie musi ich składać o ile wskaże dane (adres strony internetowej) umożliwiające dostęp do tych dokumentów.
  - b) **pełnomocnictwo** - jeżeli upoważnienie do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z dokumentu, o którym mowa w pkt a),
  - c) **pełnomocnictwo dla pełnomocnika** do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie – w przypadku ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
  - d) **oświadczenie**, o którym mowa w rozdz. 10 ust. 1 pkt 1),
  - e) **oświadczenie**, o którym mowa w rozdz. 8 ust. 6 – w przypadku wykonawców występujących wspólnie

- f) **pisemne zobowiązanie podmiotu lub inny dokument** o treści wskazanej w rozdz. 10 ust. 3 oraz **oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby** o którym mowa w rozdz. 10 ust. 3 pkt a) - w przypadku gdy Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów.
3. Oferta musi być sporządzona pisemnie w języku polskim. Wszelkie dokumenty obcojęzyczne załączone do oferty muszą być zaopatrzone w tłumaczenie na język polski,
  4. Ofertę oraz oświadczenie, o którym mowa w rozdz. 10 ust. 1 pkt 1), należy złożyć w oryginale w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym – pod rygorem nieważności. Przez formę elektroniczną należy rozumieć dokument sporządzony w postaci elektronicznej opatrzonej w podpis kwalifikowany.
  5. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale, w takiej samej formie jak składana jest oferta (tzn. w formie elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). W przypadku dysponowania papierową wersją pełnomocnictwa, sposób jego odwzorowania cyfrowego i uwierzytelnienia określa Rozporządzenie, o którym mowa w rozdz. 11 ust. 4.
  6. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
  7. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm Podwykonawców (o ile są już znane).
  8. Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien zastrzec, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. **Wykonawca zastrzegając określoną informację jako tajemnicę przedsiębiorstwa musi wykazać, że:**
    - informacja ta ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub posiada wartość gospodarczą,
    - nie została ujawniona do wiadomości publicznej,
    - podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.
  9. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa wraz z oświadczeniem o tajemnicy przedsiębiorstwa (np. o treści ZAŁĄCZNIKA NR 6 do SWZ), Wykonawca - w celu utrzymania w poufności tych informacji - przekazuje w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku. Nie można zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy pzp.
  10. Wykonawca przygotowuje ofertę wraz z niezbędnymi załącznikami na swój koszt. Wszelkie inne koszty związane z uczestnictwem Wykonawcy w niniejszym postępowaniu, aż do podpisania umowy, ponosi wyłącznie Wykonawca.

## 16. Sposób oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy złożyć za pośrednictwem **Platformy do dnia 15 listopada 2024 r. do godz. 9:00.** Inny sposób składania oferty (np. pocztą elektroniczną) jest niedopuszczalny.

2. Wykonawca składa ofertę poprzez zakładkę „Oferty/wnioski”, widocznej po przejściu do szczegółów postępowania i wybraniu przycisku „**Złóż ofertę**”, załączając właściwie wypełnione i podpisane formularze i dokumenty wymagane SWZ. Po zakończeniu procesu na ekranie pojawia się informacja że proces składania ofert się zakończył i można pobrać dokumenty potwierdzające złożenie oferty. Jeśli proces zakończył się pozytywnie można pobrać potwierdzenia przyjęcia i odbioru dokumentu, tzw. Elektroniczne Potwierdzenie Przyjęcia (EPP) i Elektroniczne Potwierdzenie Otrzymania (EPO).
3. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu **15 listopada 2024 r. o godz. 9:30 Otwarcie ofert jest niejawne.**
4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
  - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

## **17. Sposób obliczania ceny**

1. Oferowaną cenę należy podać w PLN w formularzu oferty.
2. Cenę podaną w ofercie należy obliczyć, uwzględniając zakres zamówienia określony w niniejszej specyfikacji.
3. Z uwagi na charakter ryczałtowy wynagrodzenia, w cenie należy uwzględnić wszystkie koszty związane z jego realizacją.
4. Zamawiający poprawi w tekście ofert oczywiste omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, zgodnie z art. 223 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp, stosując zasadę arytmetyki, przyjmując za prawidłowe ceny jednostkowe netto.
5. Jeżeli Wykonawca składa ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

**UWAGA! Wszystkie kwoty wskazane w ofercie należy podać w zaokrągleniu do pełnych groszy (do dwóch miejsc po przecinku) zgodnie z zasadą "końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza"**

## **18. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów, i sposobu oceny ofert**

1. Przy wyborze oferty zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i ich znaczeniem:

Nazwa kryterium	Waga (znaczenie)%	Sposób wyliczenia punktacji
cena	Wa=90%	$Ca=((C_{min}/C_{of}) \times W_a) \times 100$ pkt
termin realizacji	Wb=10%	<b>Tb=</b> 30 dni – 0 pkt 29 dni – 1 pkt 28 dni – 2 pkt 27 dni – 3 pkt 26 dni – 4 pkt 25 dni – 5 pkt 24 dni – 6 pkt 23 dni – 7 pkt 22 dni – 8 pkt 21 dni – 9 pkt 20 dni – 10 pkt

gdzie:

Cmin – najniższa cena

Cof – cena badanej oferty

Ca, Tb - liczba punktów w poszczególnym kryterium

Wa, Wb - waga w ocenianym kryterium

- W zakresie kryterium "**terminu realizacji**" oceniana będzie czas realizacji zamówienia przez Wykonawcę od dnia podpisania Umowy. Zamawiający wymaga aby zakończenie **nastąpiło w terminie do 30 dni od dnia podpisania Umowy (termin maksymalny). Wykonawca może skrócić ten termin do 20 dni.** Wykonawca wskazuje w formularzu ofertowym liczbę dni, w których wykona zamówienie. Brak wskazania liczby dni przeznaczonych na realizację zamówienia oznaczać będzie, iż Wykonawca będzie realizować zamówienie w terminie maksymalnym (30 dni). Wskazanie liczby dni powyżej 30 lub określenie ich w innych jednostkach czasowych spowoduje odrzucenie oferty. Zaoferowanie terminu krótszego niż 20 dni nie będzie dodatkowo punktowane. W takiej sytuacji Zamawiający przyjmie do oceny termin 20 dni, natomiast w umowie wpisany ostatecznie zadeklarowany przez Wykonawcę termin realizacji.  
**Zamawiający przyzna punkty zgodnie z punktacją w powyższej tabeli.**
- Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez Wykonawców w zakresie powyższych kryteriów.
- Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która w sumie uzyska najwyższą liczbę punktów.
- Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta jest zgodna z treścią SWZ oraz ustawą pzp i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane powyżej kryterium/kryteria wyboru.

#### **19. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

- Z Wykonawcą, którego oferta będzie uznana za najkorzystniejszą zostanie zawarta umowa na warunkach określonych we wzorze umowy – ZAŁĄCZNIK Nr 4 do SWZ.

2. Zawarcie umowy nastąpi nie wcześniej niż po upływie terminów, o których mowa w art. 308 ust. 2 ustawy pzp.
3. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej zobowiązani będą do złożenia Zamawiającemu przed podpisaniem umowy w sprawie udzielenia zamówienia publicznego – kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
4. W przypadku, gdy umowę podpisuje inna osoba/osoby niż wskazana(e) w dokumentach rejestrowych należy złożyć pełnomocnictwo do zawarcia umowy w imieniu Wykonawcy. Pełnomocnictwo musi być udzielone przez osobę/osoby upoważnione zgodnie z wypisem z odpowiedniego rejestru.
5. Wykonawca, którego oferta została wybrana w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego przedstawi Zamawiającemu:
  - a) **kopie zaświadczenia ukończenia kursu pilarza drzew – drwala osób skierowanych do realizacji zamówienia,**
  - b) **polisę potwierdzającą zawarcie umowy ubezpieczenia Wykonawcy od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, na kwotę nie mniejszą niż kwota 50 000 zł brutto.**

## **20. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy,

## **21. Projektowane postanowienia umowy**

Projekt umowy wraz z warunkami jej zmiany zawiera ZAŁĄCZNIK nr 4 do SWZ.

## **22. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy**

1. Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w dziale IX ustawy Pzp (art. 505-590).
2. Odwołanie przysługuje na:
  - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy,
  - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym.

## **23. Klauzula informacyjna RODO**

dot. osób będących:

- Wykonawcami – osobami fizycznymi,
- Wykonawcami – osobami fizycznymi prowadzącymi działalność gospodarczą
- pełnomocnikami Wykonawców,

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zarząd Dróg Powiatowych w Gliwicach, dane adresowe jw.;
- w sprawach związanych z Pana/Pani danymi osobowymi należy kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych: Inspektorem Ochrony Danych, tel.: +48 32/2340696., e-mail: [inspektorochronydanych@zdpgliwice.pl](mailto:inspektorochronydanych@zdpgliwice.pl)
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przeprowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr ZDP/DI/3421/27/2024 oraz zawarcia umowy;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp.;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych\*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO\*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

*\* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

*\*\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

### 23. Załączniki do specyfikacji

1. ZAŁĄCZNIK NR 1 – formularz oferty,
2. ZAŁĄCZNIK NR 1A – tabela wyceny zamówienia – Część Nr I i Nr II
3. ZAŁĄCZNIK NR 2 – oświadczenie z art. 125 ust. 1
4. ZAŁĄCZNIK NR 3 – opis przedmiotu zamówienia
5. ZAŁĄCZNIK NR 3a – szczegółowy wykaz drzew, decyzje, podkłady mapowe  
– Część Nr I i Nr II
6. ZAŁĄCZNIK NR 3b – specyfikacje techniczne
7. ZAŁĄCZNIK NR 3c – szacunek brakarski z dnia 6 października 2024 r.
8. ZAŁĄCZNIK NR 4 – projekt umowy
9. ZAŁĄCZNIK NR 4 – projekt umowy sprzedaży
10. ZAŁĄCZNIK NR 5 – zobowiązanie i oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby
11. ZAŁĄCZNIK NR 6 – oświadczenie o tajemnicy przedsiębiorstwa