

Opis Przedmiotu Zamówienia

Przedmiot zamówienia stanowi usługa sprzątania budynku Centrum Aktywności Seniora w Stalowej Woli o powierzchni ok 970m² w tym 3 sale, aula, kawiarenka, korytarze, 4 pomieszczenia biurowe, dwie windy, schody wejściowe, 6 toalet, powierzchnia okien do mycia bez zwyżki: 205 m², powierzchnia okien do mycia ze zwyżki: 170 m². Częstotliwość sprzątania: 5 razy w tygodniu w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach 8-18. Usługa sprzątania polega na utrzymaniu w czystości pomieszczeń biurowych, sal edukacyjnych, sanitariatów, piwnic i ciągów komunikacyjnych oraz 2 razy w roku mycie okien. Przez usługę sprzątania rozumie się, mycie powierzchni płaskich, pionowych, elementów wyposażenia przy użyciu niezbędnych narzędzi takich jak ścierki, mopy itp. oraz odpowiednich środków chemicznych, odkurzanie, opróżnianie koszy na śmieci, a także dbanie o porządek w toaletach. mycie szyb (na wiosnę mycie okien z zewnątrz ze zwyżki), mycie żaluzji- 1 raz w miesiącu. Doczyszczanie maszynowe schodów, ciągów komunikacyjnych, podłóg płytkowych wraz z konserwacją tej powierzchni- 2 razy w roku. Wykonawca zabezpiecza we własnym zakresie środki czystości, ręczniki dostosowane do systemów Tork, mydło, materiały eksploatacyjne, sprzęt służący do utrzymania czystości, odkurzacze, zwyżkę do mycia okien uzupełnianą na bieżąco według zużycia. Okazjonalne sprzątanie po wydarzeniach, organizowanych w weekend (sobota/niedziela) w wymiarze 3 godziny x 2 pracowników – 3x w roku. Wykonawca zapewnia serwis mat wejściowych w od października -marca nie rzadziej niż 2 razy w miesiącu. W pozostałych miesiącach raz w miesiącu.

Wykonawca ma obowiązek wykonać usługę przy użycie własnych materiałów eksploatacyjnych min.:

- papieru toaletowego T2 (duże rolki typu białego, dwuwarstwowego) dostosowane do systemu TORK -ilość pojemników 7
- ręczniki papierowe zz H2 dostosowane do systemu TORK- ilość pojemników 13
- mydło w płynie ph 5,5 do systemu TORK S4
ilość dozowników na mydło – 19 sztuk
- środków do dezynfekcji desek sedesowych, mycia podłóg i urządzeń sanitarnych
- środków czyszczących do sprzętu komputerowego (monitory, klawiaturę, myszy)
- środków do czyszczenia kuchenek mikrofalowych
- środków do czyszczenia powierzchni drewnopodobnych
- środków do czyszczenia powierzchni ze stali nierdzewnej

- środków do udrażniania zapchanych urządzeń sanitarnych
- odświeżaczy powietrza w sprayu
- ścierek z mikrofazy do ogólnego stosowania
- worki na śmieci - duże kosze na śmieci Tork B1 90 l - ilość 16
małe kosze na śmieci 60 l- ilość 6
kosze na śmieci MASTERLINE 90 l- ilość 6 sztuk
kosz segregujący odpady 3 częściowy- 90 l – ilość 1

Środki czystości używane do czyszczenia i konserwacji muszą odpowiadać normom bhp i PZH oraz świadectwo dopuszczalności do obrotu, skutecznie czyścić zabrudzone powierzchnie, odpowiednie do danego rodzaju powierzchni, posiadać aktualny termin ważności.

Wykonawca w trakcie realizacji umowy na żądanie Zamawiającego przedstawi wykaz środków chemicznych, które zamierza stosować / stosuje w czasie realizacji umowy.

Stosowane środki chemiczne powinny cechować się dobrymi właściwościami myjącymi, brakiem działania niszczącego do powierzchni, dobrą rozpuszczalnością, która powoduje, że preparat nie wytrąca się w postaci osadu i nie pozostaje na powierzchni mytej.

Wykonawca jest zobowiązany wyposażyć pracowników w:

- profesjonalny zestaw do sprzątania: wózek + wyciskarka + mop (wkład prany codziennie) + uchwyt na worek- dla każdego pracownika
- profesjonalne odkurzacze biurowe o mocy nie niższej niż 1200 W
- maszynę czyszczącą do podłóg -2 razy w roku.
- zwyżkę do mycia okien na zewnątrz budynku- 1 raz w roku na wiosnę,
- rękawiczki ochronne

(POMIESZCZENIA BIUROWE, SALA WIDOWISKOWA, GIMNASTYCZNA, ARTYSTYCZNA, KOMPUTEROWA, KULINARNA, BIURO SENIORA)

Lp	Podstawowy zakres czynności	Częstotliwość wykonywanych czynności	T/N
1	Mycie piekarników, lodówek, mikrofalówek	2 x miesiącu	
2	Zamiatanie i zmywanie paneli podłogowych z użyciem środka przeznaczonego do tego typu powierzchni.	codziennie	
3	Mycie płytek podłogowych z użyciem środka przeznaczonego do tego typu powierzchni.	codziennie	
4	Opróżnianie i utrzymanie w czystości koszy na śmieci oraz pojemników do gromadzenia odpadów po segregacji.	codziennie	
5	Wymiana worków na śmieci i wyносzenie śmieci do kontenerów.	codziennie	
6	Wyłączanie światła i zamykanie okien.	codziennie	
7	Mycie i dezynfekcja klamek.	codziennie	
8	Mycie żaluzji	1 x miesiącu	
9	Zabezpieczenie ciągłości użycia poprzez uzupełnienie ręczników papierowych w rolkach do pokoi.	1 x miesiącu	

10	Czyszczenie powierzchni mebli, ram obrazów, wyłączników światła, gniazdek, futryn i drzwi z użyciem środka przeznaczonego do tego typu powierzchni.	2 x miesiąc
11	Mycie parapetów, grzejników i ich obudów.	2 x miesiąc
12	Odkurzanie mebli tapicerowanych.	2 x miesiąc
19	Opróżnianie pojemników z niszczarek biurowych wraz z wymianą worków i wynoszenie pociętego papieru do oznakowanych pojemników.	wg. potrzeb (nie rzadziej niż raz w miesiącu)
20	Usuwanie plam ze ścian oraz usuwanie pajęczyn.	wg. potrzeb (nie rzadziej niż raz w miesiącu)
21	Usuwanie bieżących zabrudzeń ścian i sufitów, możliwych do wyczyszczenia.	wg. potrzeb (nie rzadziej niż raz w miesiącu)
22	Posprzątanie po ewentualnych awariach.	wg. potrzeb

(CIĄGI KOMUNIKACYJNE: HOLE, KORYTARZE, KLATKI SCHODOWE, STREFY WEJŚCIA, TARAS, PIWNICA)

Lp.	Podstawowy zakres czynności	Częstotliwość wykonywanych czynności	T/N
1	Szczególne utrzymanie w czystości powierzchni przed wejściami do budynków CAS, bezpośredniego otoczenia wejść do budynku oraz samych wejść	codziennie	
2	Odkurzanie, usuwanie wszelkich zanieczyszczeń oraz trzepanie wycieraczek, mat gumowych wraz z usunięciem z nich błota, wody i piachu.	codziennie	
3	Dokładne mycie i konserwacja drzwi wejściowych (strona wewnętrzna i zewnętrzna) w holach wejściowych z użyciem środka przeznaczonego do tego typu powierzchni.	codziennie	
4	Opróżnianie i utrzymanie w czystości koszy na śmieci oraz pojemników do gromadzenia odpadów po segregacji.	codziennie	
5	Wymiana worków na śmieci i wynoszenie śmieci do kontenerów.	codziennie	
6	Zamiatanie i mycie posadzek płynem o właściwościach antypoślizgowych.	codziennie	
7	Mycie i czyszczenie schodów, poręczy, balustrad z użyciem środka przeznaczonego do tego typu powierzchni.	codziennie	
8	Mycie i dezynfekcja klamek.	codziennie	
9	Usuwanie bieżących zabrudzeń ścian i sufitów, możliwych do wyczyszczenia.	codziennie	
10	Mycie i dezynfekcja drzwi wewnętrznych, parapetów okiennych wewnętrznych oraz wyłączników światła.	1 x w tygodniu	
12	W okresie od 1.10 do 31.03 wykładanie mat wejściowych oraz ich wymiana. W okresie od 1.04 do 30.09 wykładanie mat wejściowych oraz ich wymiana.	1 x 2 tygodnie 1 x miesiąc	
19	Przecieranie na mokro krzeseł, foteli, stolików, biurek – części metalowych, plastikowych, drewnianych.	1 x 2 tygodnie	
20	Mycie żaluzji, grzejników.	1 x miesiąc	
21	Mycie tarasu środkiem do tego przeznaczonym	1 x kwartał	
22	Doczyszczanie maszynowe schodów, ciągów komunikacyjnych, podłóg płytkowych wraz z konserwacją tej powierzchni	2 x w roku	
23	Mycie dwustronne okien z PCV wraz z ościeżnicami, ram i parapetów zewnętrznych.	2 x w roku (na wiosnę na zewnątrz ze zwyżki)	
25	Posprzątanie po ewentualnych awariach.	wg. potrzeb	

WINDY

Lp.	Podstawowy zakres czynności	Częstotliwość wykonywanych czynności	T/N
1	Zamiatanie i mycie posadzek z użyciem środka przeznaczonego do tego typu powierzchni.	codziennie	
2	Czyszczenie luster z użyciem środka przeznaczonego do tego typu powierzchni.	codziennie	
3	Usuwanie bieżących zabrudzeń ścian i sufitów (bez użycia wody) przy użyciu środków czyszczących niepowodujących degradacji powłoki	codziennie	
4	Posprzątanie po ewentualnych awariach.	wg. potrzeb	

POMIESZCZENIA SANITARNE, POMIESZCZENIA SOCJALNE

Lp.	Podstawowy zakres czynności	Częstotliwość wykonywanych czynności	T/N
1	Zamiatanie i mycie płynem dezynfekującym posadzek z użyciem środka przeznaczonego do tego typu powierzchni.	codziennie	
2	Utrzymanie w czystości m.in. umywalek, sedesów, pisuarów z zastosowaniem środków bakterio i grzybobójczych.	codziennie	
3	Mycie płytek, luster, podajników na mydło, papier toaletowy, ręczniki oraz innego wyposażenia łazienki.	codziennie	
4	Opróżnianie i utrzymanie w czystości koszy na śmieci	codziennie	
5	Wymiana worków na śmieci i wynoszenie śmieci do kontenerów.	codziennie	
6	Zabezpieczenie ciągłości użycia poprzez bieżące uzupełnienie: mydła w płynie, ręczników papierowych składanych (typu ZZ), papieru toaletowego, środków zapachowych,	codziennie	
7	Mycie i dezynfekcja drzwi, klamek, parapetów okiennych wewnętrznych oraz wyłączników światła.	codziennie	
8	Wyłączanie światła i zamykanie okien.	codziennie	
9	Mycie zlewozmywaków, armatury i blatów kuchennych z użyciem środka przeznaczonego do tego typu powierzchni.	1 x w tygodniu	
10	Zalewanie wodą kraterów ściekowych w sanitariatach.	2 x w tygodniu	
11	Czyszczenie i dezynfekcja kraterów ściekowych.	1 x w miesiącu	
12	Zabezpieczenie ciągłości użycia poprzez bieżące uzupełnienie w pomieszczeniach socjalnych: ręczników papierowych	2 x w miesiącu	
19	Mycie grzejników.	1 x kwartał	
20	Posprzątanie po ewentualnych awariach.	Wg. potrzeb	