**Załącznik nr 5 do SWZ**

**WZÓR WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ**

**W WYKONANIU ZAMÓWIENIA**

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

**TERMOMODERNIZACJA BUDYNKU GMINNEGO CENTRUM KULTURY  
I BIBLIOTEKA W PŁOŚNICY**

Przystępując do postępowania o udzielenie ww. zamówienia publicznego oświadczam, że do realizacji niniejszego zamówienia skieruję następujące osoby:

**Wykaz osób**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Imię i nazwisko** | **Rola  w realizacji zamówienia** | **Wykształcenie** | **Uprawnienia budowlane:**  **- numer uprawnień**  **- data uzyskania uprawnień**  **- specjalność i zakres uprawnień** | **Informacja  o podstawie dysponowania osobą\*** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |
|  |  |  |  |  |  |

\*należy wpisać podstawę dysponowania osobą np. umowa o pracę, umowa cywilno-prawna, zobowiązanie   
do współpracy, zobowiązanie innych podmiotów do oddania osoby do dyspozycji Wykonawcy

*…………………………,* dnia ………………. ………………………………………. (miejscowość) (podpis Wykonawcy lub osoby

upoważnionej do reprezentowania

Wykonawcy)

**Uwaga: w miejscu przeznaczonym na wpisanie miejscowości, daty i podpisu Wykonawcy należy podać   
właściwe dane. W miejscu przeznaczonym na podpis Wykonawcy należy wpisać imię i nazwisko   
oraz stanowisko osoby uprawnionej do podpisania oferty.**