

GM.272.1.8.2024

Biuletyn Zamówień Publicznych – ogłoszenie o zamówieniu Nr 2024/BZP 00582747/01 z dnia 07.11.2024r.

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**Postępowanie prowadzone w trybie podstawowym z możliwością negocjacji
zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień
publicznych**

Przedmiot zamówienia:

Dokumentacja na budowę dróg dla rowerów

***Część 1 Budowa drogi dla rowerów przy ulicy Mszanowskiej i ulicy Ławskiej w Nowym
Mieście Lubawskim***

Część 2 Budowa drogi dla rowerów przy ulicy Lidzbarskiej w Kurzętniku

Część 3 Budowa drogi dla rowerów przy drodze Nr 1335N na odcinku Kurzętnik – Mroczno

Część 4 Budowa drogi dla rowerów przy ul. Sienkiewicza w Kurzętniku

Załączniki do specyfikacji:

Załącznik nr 1 Interaktywny Formularz ofertowy na Platformie e-Zamówienia

Załącznik nr 1a Formularz cenowy

Załącznik nr 2 Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 3 i 3a Oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania

Załącznik nr 4 Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby

Załącznik nr 5 Projektowane postanowienia umowy

Załącznik nr 6 Wykaz usług (wzór)

Załącznik nr 7 Wykaz osób (wzór)

Załącznik nr 8 Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej

Załącznik nr 9 Mapy poglądowe

I. Nazwa oraz adres zamawiającego

Powiat Nowomiejski

reprezentowany przez Zarząd Powiatu w Nowym Mieście Lubawskim,

ul. Rynek 1, 13 – 300 Nowe Miasto Lubawskie

NIP 877 14 60 784 REGON 871118879

Godziny urzędowania: 7:15 - 15:15

Telefon 56 47 242 20

Adres e-mail: sekretariat@powiat-nowomiejski.pl

Adres strony Zamawiającego: www.powiat-nowomiejski.pl

Adres strony internetowej, na której udostępnione będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z prowadzonym postępowaniem –

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-532131fa-1b4d-4e78-a59a-4ca9128eba65>

II. Tryb udzielenia zamówienia

- 2.1 Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym z możliwością negocjacji na podstawie art. 275 pkt. 2 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024r. poz. 1320).
- 2.2 Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji w celu ulepszenia treści oferty, która podlegać będzie ocenie w ramach kryteriów oceny ofert, a po zakończeniu negocjacji Zamawiający zaprosi Wykonawców do składania ofert dodatkowych. Negocjacje w celu złożenia ofert dodatkowych, nie będą mogły prowadzić do zmiany treści SWZ oraz będą dotyczyły wyłącznie tych elementów oferty, które podlegać będą ocenie w ramach kryteriów oceny ofert.
- 2.3 Zamawiający nie ogranicza liczby Wykonawców, których zaprosi do negocjacji ofert.
- 2.4 W przypadku podjęcia decyzji o prowadzeniu negocjacji, w pierwszym kroku Zamawiający poinformuje równocześnie wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty, o wykonawcach:
 - 1) Których oferty nie zostały odrzucone, oraz punktacji przyznanej ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łącznej punktacji,
 - 2) Których oferty zostały odrzucone – podając uzasadnienie faktyczne i prawne
- 2.5 Zamawiający zaprasza Wykonawców do negocjacji wskazując miejsce i termin negocjacji oraz sposób prowadzenia negocjacji wraz z kryteriami oceny ofert, w ramach których będą prowadzone negocjacje w celu ulepszenia ofert. Prowadzone negocjacje będą miały charakter poufny.
- 2.6 Zamawiający poinformuje równocześnie wszystkich Wykonawców, których oferty nie zostały odrzucone, o zakończeniu negocjacji i zaprosi ich do składania ofert dodatkowych. Zamawiający wyznaczy termin na złożenie ofert dodatkowych z uwzględnieniem czasu potrzebnego na przygotowanie tych ofert, nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zaproszenia do składania ofert dodatkowych. Wykonawca będzie mógł złożyć ofertę dodatkową, która zawierać będzie nowe propozycje w zakresie treści ofert podlegających ocenie w ramach kryteriów oceny ofert wskazanych przez Zamawiającego w zaproszeniu do negocjacji. Oferta dodatkowa nie będzie mogła być mniej korzystna w żadnym z kryteriów oceny wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.
- 2.7 Oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie przestaje wiązać Wykonawcę w zakresie w jakim złoży on ofertę dodatkową zawierającą korzystniejsze propozycje w ramach każdego z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji. Oferta dodatkowa, która jest mniej korzystna w jakimkolwiek z kryteriów oceny niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, podlegać będzie odrzuceniu.
- 2.8 Jeżeli Zamawiający po otwarciu ofert uzna, że nie będzie prowadził negocjacji, dokona wyboru najkorzystniejszej oferty spośród niepodlegających odrzuceniu ofert złożonych w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu w ramach kryteriów oceny ofert.
- 2.9 Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 2.10 Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
- 2.11 Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
- 2.12 Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.**
- 2.13 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 2.14 Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych. Wszystkie rozliczenia prowadzone będą w złotych polskich.

- 2.15 Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań.
- 2.16 Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 7 i 8 ustawy PZP.
- 2.17 Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenie wizji lokalnej.
- 2.18 Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy PZP.
- 2.19 Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnieniem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt. 2 ustawy PZP.
- 2.20 Zamawiający nie określa wymagań w zakresie zatrudnienia osób, związanych z art. 95 PZP.
- 2.21 Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom). Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.
- 2.22 Realizując obowiązek, o którym mowa w art. 24 ust. 6 ustawy z dnia 14 czerwca 2024r. o ochronie sygnalistów, informujemy, że w Starostwie Powiatowym w Nowym Mieście Lubawskim funkcjonuje Zarządzenie Nr 28/2024 Starosty Nowomiejskiego z dnia 17 września 2024r. w sprawie ustalenia procedury zgłoszeń wewnętrznych oraz podejmowania działań następczych. Celem jej wprowadzenia jest umożliwienie dokonywania zgłoszeń osobom fizycznym, które uzyskały informacje o naruszeniu prawa w Starostwie Powiatowym w Nowym Mieście Lubawskim w kontekście związanym z pracą. Celem dokonania rzetelnego zgłoszenia jest wykrycie ewentualnych naruszeń prawa oraz podjęcie czynności zmierzających do prawidłowego funkcjonowania Starostwa Powiatowego w Nowym Mieście Lubawskim. Informacje dotyczące sposobów dokonywania zgłoszeń wewnętrznych oraz funkcjonowania procedury dostępne są na stronie internetowej Powiatu Nowomiejskiego pod adresem www.powiat-nowomiejski.pl
- 2.23 W zakresie nieuregulowanym SWZ zastosowanie mają przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w tym ustawy PZP, rozporządzenia w sprawie podmiotowych środków dowodowych, rozporządzenia w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej, ustawy Kodeks Cywilny oraz ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

III. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na wykonaniu zgodnie z wymogami obowiązującego prawa, kompletnej dokumentacji projektowo – kosztorysowej dla zadania:

Część 1 Budowa drogi dla rowerów przy ulicy Mszanowskiej i ulicy Ławskiej w Nowym Mieście Lubawskim

Dokumentacja obejmując budowę drogi dla rowerów – DDR (jako rozbudowa pasa drogowego drogi powiatowej) zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 24 czerwca 2022r. w sprawie przepisów techniczno – budowlanych dotyczących dróg publicznych, m. in. wytycznymi WR-D-42 wraz z przebudową niezbędnej infrastruktury pod budowę DDR, na odcinku o długości ok 1,5 km (zgodnie z załącznikiem graficznym nr 9a do SWZ). Odcinek ten obejmuje odcinki: od skrzyżowania ul. Mszanowskiej z ul. Rekreacyjną do zjazdu na ulicę Parkową ok 130 mb; ul. Mszanowska za mostem na rzece Drwęca do skrzyżowania z ul. Grunwaldzką – ok 661 mb bez ok 217 mb (most na Drwęcy wraz z dojazdem, gdzie dysponujemy dokumentacją na ten odcinek drogi powiatowej), czyli ok 444 mb; od skrzyżowania ul. Mszanowskiej z ul. Grunwaldzką, wzdłuż ulicy Grunwaldzkiej do skrzyżowania na ul. Ławskiej ok 160 mb (odcinek drogi gminnej, gdzie zarządcą jest Burmistrz Miasta Nowe Miasto Lubawskie – postępowanie prowadzone na zasadach określonych w art. 37 i 38 ustawy PZP w ramach stosownego porozumienia, w formularzu cenowym należy dodatkowo, oddzielnie przeliczyć koszt wykonania dokumentacji dla ulicy Grunwaldzkiej, jako dodatkowa tabela); oraz odcinek od początku ul. Ławskiej do wskazanego miejsca na załączniku graficznym (ostanie zabudowania), około 744 mb.

Część 2 Budowa drogi dla rowerów przy ulicy Lidzbarskiej w Kurzętniku

Dokumentacja obejmując budowę drogi dla rowerów - DDR (jako rozbudowa pasa drogowego drogi powiatowej) zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 24 czerwca 2022r. w

sprawie przepisów techniczno – budowlanych dotyczących dróg publicznych, m. in. wytycznymi WR-D-42 wraz z przebudową niezbędnej infrastruktury pod budowę DDR, na odcinku o długości ok 900 mb (zgodnie z załącznikiem graficznym nr 9b do SWZ). Od skrzyżowania ul. Jagiellońskiej z ul. Lidzbarską do istniejącego chodnika przy obwodnicy Nowego Miasta Lub. na rondzie w Kaczym Bagnie.

Cześć 3 Budowa drogi dla rowerów przy drodze Nr 1335N na odcinku Kurzętnik - Mroczno

Dokumentacja obejmująca budowę drogi dla rowerów - DDR (jako rozbudowa pasa drogowego drogi powiatowej) zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 24 czerwca 2022r. w sprawie przepisów techniczno – budowlanych dotyczących dróg publicznych, m. in. wytycznymi WR-D-42 wraz z przebudową niezbędnej infrastruktury pod budowę DDR, na odcinku o długości ok 8,2 km (zgodnie z załącznikiem graficznym nr 9c do SWZ). Od ronda na obwodnicy Nowego Miasta Lub. w Kaczym Bagnie do Mroczna do istniejącego chodnika przed stadionem.

Cześć 4 Budowa drogi dla rowerów przy ul. Sienkiewicza w Kurzętniku

Dokumentacja obejmująca budowę drogi dla rowerów - DDR (jako rozbudowa pasa drogowego drogi powiatowej) zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 24 czerwca 2022r. w sprawie przepisów techniczno – budowlanych dotyczących dróg publicznych, m. in. wytycznymi WR-D-42 wraz z przebudową niezbędnej infrastruktury pod budowę DDR, na odcinku o długości ok 0,42 km (zgodnie z załącznikiem graficznym nr 9d do SWZ). Od skrzyżowania drogi powiatowej z ul. Władysława Jagiełły do zaznaczonego na mapie zjazdu pod „Górę Zamkową i Amfiteatr”.

3.1 Przedmiot zamówienia to **kompletna dokumentacja projektowo – kosztorysowa dla każdej części**, wraz z uzyskaniem decyzji na realizację inwestycji drogowej (ZRID, dla każdej części) zgodnie z obowiązującą ustawą o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych. Zakres dokumentacji dla każdej części zgodnie z wytycznymi dla projektowania dróg dla rowerów, obejmuje m. in.: wykonanie nawierzchni asfaltowej z dwóch warstw z podbudową, bez obrzeży, o minimalnej szerokości dwukierunkowej DDR 2,5 m; zaprojektowanie małej infrastruktury (np. ławki, miejsca postojowe czy kosze na śmieci) oraz urządzeń BRD (w tym m. in. bezpieczne przejścia dla pieszych ze znakami pionowymi na tle fluorescencyjnym, oświetlenie).

3.2 **Dla każdej części**, dokumentacja powinna obejmować następujące opracowania:

a) Projekt koncepcyjny zagospodarowania terenu – 2 kpl.

Projekt powinien zawierać co najmniej: proponowany przebieg, w tym sposób odwodnienia, długość i szerokość, propozycję rozwiązania przebudowy ewentualnych kolizji z istniejącym uzbrojeniem kolidującym z budową, ewentualne wskazanie drzew przeznaczonych do wycinki, określenie propozycji nieruchomości lub ich części, które niezbędne będą do przejęcia na rzecz zamawiającego na potrzeby realizacji inwestycji. Projekt koncepcyjny należy wykonać co najmniej na mapach zasadniczych

b) Mapa do celów projektowych wraz z określeniem granic prawnych – 2 kpl.

Wykonawca sporządzi mapy sytuacyjno – wysokościowe do celów projektowych w zakresie niezbędnym do realizacji zamówienia oraz uzgodni je zgodnie z obowiązującymi przepisami. Mapa do celów projektowych powinna być zgodna z obowiązującymi przepisami, do mapy należy dołączyć barwny wykaz wszystkich oznaczeń i symboli użytych na mapie. Wykonawca będzie zobowiązany do aktualizacji mapy do celów projektowych, o ile okaże się to konieczne w trakcie realizacji prac projektowych. Widoczne punkty graniczne powinny być pomierzone. Na mapie muszą być widoczne granice i numery działek. W przypadku podziałów geodezyjnych wykonawca jest zobowiązany do opracowania map z projektowanym podziałem nieruchomości zgodnie z obowiązującymi przepisami.

c) Badania geologiczne wraz z opinią geotechniczną podłoża gruntowego w zakresie projektowanej przebudowy drogi powiatowej – 2 kpl.

d) Opracowanie materiałów i danych niezbędnych do złożenia i uzyskania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach realizacji przedsięwzięcia (5 kpl). Ewentualne sporządzenie raportu o oddziaływaniu na środowisko planowanego przedsięwzięcia, o ile zajdzie konieczność jego sporządzenia – zostanie zlecone odrębnym postępowaniem.

e) Opracowanie inwentaryzacji szaty roślinnej w celu określenia ilości i rodzaju drzew oraz krzewów, które kolidują z planowaną inwestycją – 2 kpl.

f) Opracowanie projektu budowy kanału technologicznego lub uzyskanie zwolnienia z obowiązku lokalizacji kanału technologicznego w pasie drogowym – 2 kpl.

- g) Projekt budowlany (opracowany zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa) zawierający wszelkie uzgodnienia, informacje, opinie, zezwolenia i decyzje niezbędne do uzyskania decyzji ZRID – 5 kpl.
- h) Projekt wykonawczy (drogowy oraz branżowe w miarę potrzeb) – 5 kpl.
Opracowany w stopniu szczegółowości umożliwiającym wykonanie robót. Projekt wykonawczy powinien uszczegóławiać rozwiązania projektu budowlanego, w szczególności w zakresie doboru materiałów, wymaganych wymiarów i wymagań konstrukcyjno – jakościowych. Projekt wykonawczy powinien także obejmować wszelkie obliczenia, od których wyników zależne są przyjęte rozwiązania projektowe, założenia obliczeniowe, wytyczne realizacji inwestycji, opisy i rysunki warsztatowe dla elementów wymagających uszczegółowienia. W projekcie wykonawczym należy zawrzeć rozwiązania dotyczące prowadzenia robót, przygotowania terenu pod budowę i zagospodarowania terenu.
- i) Niezbędne opracowania, opinie i uzgodnienia wymagane przepisami prawa, które są niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia (uzyskania decyzji ZRID) – 1 kpl.
- j) Niezbędne pomiary i badania – 1 egz.
- k) Wszystkie dane niezbędne do otrzymania pozwolenia wodnoprawnego w sytuacji konieczności jego uzgodnienia (w razie potrzeby, wykonawca opracuje operat wodnoprawny) – 4 kpl.
- l) Przedmiary robót wraz z kosztorysami inwestorskimi, wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa – 2 kpl.
Przed wykonaniem kosztorysów, Wykonawca przedstawi zamawiającemu założenia wyjściowe do ww. kosztorysów, w celu uzyskania jego opinii w tym zakresie.
- m) Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót, wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa – 2 kpl.
- n) Wykonawca sporządzi materiały uwzględniające nieruchomości do przejęcia oraz niezbędny wniosek, celem uzyskania ZRID;
- o) Wykonanie projektów podziału nieruchomości – do wyceny należy przyjąć dla części 1 ok 14 działek, dla części 2 ok 10 działek, dla części 3 ok 45 działek, oraz dla części 4 ok 6 działek. Wskazane liczby stanowią jedynie wartość szacunkową Zamawiającego i mogą ulec zmianie w trakcie projektowania drogi. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu projekt planowanych podziałów działek przed przystąpieniem do dzielenia tych działek. Realizacja podziałów możliwa jest wyłącznie po zaakceptowaniu planu przez Zamawiającego. W przypadku, gdy w trakcie wykonywania umowy okaże się, że podział obejmuje inną ilość nieruchomości, zapłata za tą część umowy nastąpi za faktyczną ilość dokonanych podziałów.
- p) Wykonawca opracuje koncepcję rozwiązań projektowych całego przedmiotu zamówienia, która powinna być zatwierdzona przez Zamawiającego (przed opracowaniem projektu budowlanego i wykonawczego)
- q) Oświadczenie Wykonawcy o kompletności opracowanej dokumentacji zgodnie z celem, któremu służy i wykonania dokumentacji zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami prawa
- r) Opracowania (w tym barwne kserokopie), o których mowa w ppkt. od a) do m) zostaną przekazane także w wersji elektronicznej w formacie plików docx., xls., dwg., dxf. lub pdf. – pliki mogą być skompresowane.

3.3 Wszystkie koszty związane z uzyskaniem opinii, uzgodnień, decyzji, map oraz innych materiałów niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy, pokrywa Wykonawca.

3.4 Zamówienie należy zrealizować zgodnie z przepisami prawa polskiego, m. in. prawa budowlanego, ustawy o drogach publicznych, ustawy o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych, prawa zamówień publicznych oraz przepisami wykonawczymi do w/w ustaw. Opracowana dokumentacja powinna spełniać warunki techniczne określone Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 24 czerwca 2022r. w sprawie przepisów techniczno – budowlanych dotyczących dróg publicznych, w szczególności WR-D-42 oraz Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego, a także Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym.

3.5 Wykonawca powinien dokonać rozpoznania co do ryzyka, trudności i wszelkich innych okoliczności, jakie mogą wpłynąć na wykonanie zamówienia.

- 3.6 Wykonawca zinventoryzuje wszystkie obiekty, na które inwestycja będzie wywierała wpływ w trakcie budowy i uwzględni w dokumentacji projektowej konieczność rozbiórki, przebudowy, odbudowy, zabezpieczenia w/w obiektów.
- 3.7 Punkty osnowy geodezyjnej kolidujące z przedmiotową inwestycją muszą zostać wyniesione poza strefę robót na etapie realizacji zadania inwestycyjnego. Wyniesienie punktów należy uwzględnić w kosztorysach inwestorskich, przedmiarach oraz STWiOR.
- 3.8 Projekty przebudowy lub zabezpieczenia kolidującej infrastruktury technicznej winny uwzględniać uzasadnione wymagania poszczególnych gestorów sieci i urządzeń.
- 3.9 Zamawiający wymaga, aby droga dla rowerów i związane z nią urządzenia budowlane oraz ich usytuowanie umożliwiały korzystanie przez osoby ze szczególnymi potrzebami, w szczególności poruszające się na wózkach inwalidzkich.
- 3.10 Wykonawca zobowiązany jest do konsultowania z zamawiającym istotnych rozwiązań technologicznych mających wpływ na koszty robót budowlanych, które będą wykonywane na podstawie opracowanej dokumentacji projektowej. Zamawiający będzie kontrolował zaangażowanie prac projektowych (raz w miesiącu spotkania z Wykonawcą).
- 3.11 Przedmiot zamówienia obejmuje także przygotowanie odpowiedzi na pytania wykonawców robót, udzielanie wyjaśnień dotyczących opracowanej dokumentacji projektowej oraz dokonywanie ewentualnych modyfikacji (poprawek i uzupełnień) w opracowanej dokumentacji projektowej, których konieczność wprowadzenia wynikać będzie z zadawanych pytań, a także wniesionych odwołań i udzielanych odpowiedzi w ramach postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na realizację robót budowlanych.
- 3.12 W ramach ceny ofertowej, Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia nadzoru autorskiego nad wykonaną dokumentacją projektową – kosztorysową. W trakcie prowadzenia zaprojektowanych robót budowlanych, wykonawca zobowiązany jest do wizyt na terenie budowy, na pisemne wezwanie zamawiającego, złożone minimum z trzydniowym wyprzedzeniem. Pobyt projektanta na budowie wynikający z błędów projektowych, nie jest pobytem w ramach nadzoru autorskiego.
- 3.13 Do obowiązków Wykonawcy podczas pełnienia nadzoru autorskiego należy w szczególności pełny zakres czynności określonych w ustawie z dnia 7 lipca 1994r. prawo budowlane.
- 3.14 W przypadku konieczności lub zamiaru dokonania nieistotnego odstąpienia od zatwierdzonego projektu budowlanego lub warunków w trakcie realizacji robót budowlanych, wykonawca dokumentacji projektowej, w ramach niniejszej umowy, zobowiązany będzie do dokonania kwalifikacji zamierzonego odstąpienia oraz zamieszczenia w projekcie budowlanym odpowiednich informacji (rysunek, opis) dotyczących odstąpienia.
- 3.15 Wykonawca jest odpowiedzialny za zorganizowanie procesu wykonywania opracowań projektowych, w taki sposób, aby założone cele przedmiotu zamówienia zostały osiągnięte zgodnie z umową.
- 3.16 Podstawowym dokumentem do dokonania odbioru ostatecznego opracowań projektowych jest protokół zdawczo – odbiorczy. Przekazując wniosek o dokonaniu odbioru, Wykonawca przekaże Zamawiającemu: kompletne opracowania projektowe; oświadczenie, że są one wykonane zgodnie z umową, aktualnie obowiązującymi przepisami prawnymi, normami i wytycznymi.
- 3.17 Zamawiający wymaga w ramach przedmiotu zamówienia: zastosowania materiałów i urządzeń spełniających odpowiednie normy oraz cechy techniczne, a także opracowania dokumentacji w sposób zapewniający Zamawiającemu, opisanie przedmiotu zamówienia na roboty budowlane, zgodnie z wymogami określonymi w art. 99 – 103 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz w zgodzie z opisem przedmiotu zamówienia w zakresie niezbędnym do ogłoszenia postępowania o udzielenie zamówienia na realizację robót budowlanych. Wykonawca nie może opisać przedmiotu zamówienia przez wskazanie w dokumentacji znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, chyba, że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i Wykonawca nie może go opisać za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”, wówczas obowiązkiem Wykonawcy jest podanie warunków równoważności.
- 3.18 Wykonawca dokona przeniesienia całości majątkowych praw autorskich w/w przedmiotu zamówienia na Zamawiającego, na wszystkich polach eksploatacji wymienionych w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, w tym także prawo do zezwolenia na wykonywanie zależnych praw autorskich, z chwilą zapłaty wynagrodzenia za przedmiot zamówienia.

- 3.19 Okres rękojmi dla przedmiotu zamówienia związanego z usługami, zgodnie z Art. 568. § 1. Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny, wynosi 2 lata od dnia wydania.
- 3.20 Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień: kod CPV 71320000 – 7 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania

IV. Termin wykonania zamówienia

- 4.1 Rozpoczęcie realizacji zadania ustala się od dnia podpisania umowy.
- 4.2 Planowany termin zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia: do 7 miesięcy, od dnia podpisania umowy.
- 4.3 Zamawiający zastrzega możliwość ewentualnej zmiany terminu określonego w pkt. 4.2 SWZ zgodnie z projektowanymi postanowieniami umowy, stanowiącymi załącznik nr 5 do SWZ.
- 4.4 Zmiana terminu, o którym mowa w pkt. 4.3 SWZ będzie możliwa tylko i wyłącznie w przypadku, gdy wskazane sytuacje uniemożliwiają będą wykonanie usługi przewidzianej umową. Zmiana terminu będzie dotyczyć tylko i wyłącznie faktycznej ilości dni, w których wykonanie usługi przewidzianej umową, stało się niemożliwe.
- 4.5 W przypadku wystąpienia konieczności zmiany terminu realizacji zadania ze względu na sytuację, o których mowa w projektowanych postanowieniach umowy, stanowiącymi załącznik nr 5 do SWZ, zostanie spisany protokół określający przyczynę zmiany i określony nowy termin zakończenia realizacji zadania. W takim wypadku do umowy na realizację przedmiotu zamówienia zostanie zawarty aneks.

V. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy

- 5.1 Umowa w sprawie realizacji niniejszego zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie.
- 5.2 Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, określone zostały w załączniku nr 5 do SWZ.
- 5.3 Umowa w sprawie realizacji niniejszego zamówienia publicznego może być objęta dofinansowaniem w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności (Komponent E – Zielona, inteligentna mobilność) – Europejski Fundusz na rzecz Odbudowy i Zwiększania Odporności.

VI. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

- 6.1 W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która dostępna jest pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl/>
- 6.2 Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa *Regulamin Platformy e-Zamówienia*, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl/> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.
- 6.3 Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.
- 6.4 Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych.
- 6.5 Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
- 6.6 Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki.

- 6.7 Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:
- a) w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik), lub
 - b) jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji”).
- 6.8 Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”).
- W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą PZP lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone zgodnie z wyborem wykonawcy/ wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/ podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem zewnętrznym lub wewnętrznym. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się do przesyłanej wiadomości uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
- 6.9 Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” oraz zalogowania się na Platformie e- Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia, wystarczające jest posiadanie tzw. Konta uproszczonego na Platformie e – Zamówienia.
- 6.10 Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.
- 6.11 Zamawiający przekazuje ID postępowania na Platformie e-zamówienia: ocds-148610-532131fa-1b4d-4e78-a59a-4ca9128eba65. Dane postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e – Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania/ konkursy”)
- 6.12 Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e – Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa *Regulamin Platformy e – Zamówienia*.
- 6.13 W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e – Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (32) 77 88 999 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.
- 6.14 W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację wykonawcy i zamawiającego za pośrednictwem Platformy e – Zamówienia, zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: zamowienia@powiat-nowomiejski.pl (nie dotyczy składania ofert).
- 6.15 Każdy wykonawca ma prawo zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji warunków zamówienia.
- 6.16 Zamawiający udzieli odpowiedzi najpóźniej na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
- 6.17 Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w pkt. 6.16 SWZ, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia oferty.
- 6.18 W przypadku, gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt. 6.16 SWZ, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużania terminu składania ofert.
- 6.19 Przedłużenie terminu składania ofert, o którym mowa w pkt. 6.17 SWZ, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
- 6.20 Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

- 6.21 Komunikacja ustna dopuszczalna jest w odniesieniu do informacji, które nie są istotne, w szczególności nie dotyczą ogłoszenia o zamówieniu lub SWZ, a także ofert.
- 6.22 Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy.

VII. Termin związania ofertą

- 7.1 Wykonawcy są związani ofertą przez okres 30 dni, do dnia 14.12.2024r.
- 7.2 Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 7.3 Zamawiający może tylko raz, przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 30 dni.
- 7.4 Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 7.3, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia, o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

VIII. Opis sposobu przygotowania oferty

- 8.1 Wykonawca przygotowuje ofertę, przy pomocy interaktywnego „Formularza ofertowego” udostępnionego przez Zamawiającego na Platformie e – Zamówienia i zamieszczonego w podglądzie postępowania w zakładce „Informacje podstawowe”.
- 8.2 Zalogowany wykonawca używając przycisku „Wypełnij” widocznego pod „Formularzem ofertowym” zobowiązany jest do zweryfikowania poprawności danych automatycznie pobranych przez system z jego konta i uzupełnienia pozostałych informacji dotyczących wykonawcy/ wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 8.3 Następnie wykonawca powinien pobrać „Formularz ofertowy”, zapisać go na dysku komputera użytkownika, uzupełnić pozostałymi danymi wymaganymi przez Zamawiającego i ponownie zapisać na dysku komputera użytkownika oraz podpisać odpowiednim rodzajem podpisu elektronicznego.
- UWAGA!** Nie należy zmieniać nazwy pliku nadanej przez Platformę e – Zamówienia. Zapisany „Formularz ofertowy” należy zawsze otwierać w programie Adobe Acrobat Reader DC.
- 8.4 Wykonawca składa ofertę dla każdej części za pośrednictwem zakładki „Oferty”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w których znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.
- 8.5 Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz oferty” w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez wykonawcę”) wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą:
1. Formularz cenowy (Załącznik nr 1a do SWZ)
 2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (Załącznik nr 2 do SWZ).
 3. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania (Załącznik nr 3 i 3a do SWZ)
- W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenia, o których mowa wyżej składa każdy z Wykonawców. W przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby Wykonawca dołącza również oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.
4. Zobowiązanie innych podmiotów do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (art. 118 ust. 3 ustawy PZP – jeśli dotyczy) – wzór stanowi Załącznik nr 4 do SWZ.
 5. Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik;

6. Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
- 8.6 Formularz ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Rekomendowanym wariantem podpisu jest typ wewnętrzny. Podpis formularza ofertowego wariantem podpisu w typie zewnętrznym jest również możliwy, tylko w tym przypadku, powstały oddzielny plik podpisu dla tego formularza należy załączyć w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez wykonawcę”. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodne z ustawą PZP lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy/ wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/ podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty ...” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny). W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 8.7 System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odbioru (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego wykonawcy w zakładce „Oferty/ wnioski”.
- 8.8 Oferta musi być sporządzona zgodnie z wymogami określonymi w niniejszej specyfikacji warunków zamówienia, zwaną dalej specyfikacją lub w skrócie SWZ.
- 8.9 **W prowadzonym postępowaniu wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na wybraną ilość części, do upływu terminu składania ofert.**
- 8.10 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 8.11 Wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi wykonawca.
- 8.12 Oferta musi być podpisana przez osobę/ osoby upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie właściwym dla danej formy organizacyjnej wykonawcy.
- 8.13 W przypadku podpisania oferty lub poświadczenia za zgodność kopii dokumentów przez osobę nie wymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie, w formie elektronicznej.
- 8.14 Wykonawca, przed upływem terminu do składania ofert, może wycofać ofertę. W takim przypadku należy w systemie Platformy w zakładce „Oferty/ wnioski” kliknąć przycisk „Wycofaj ofertę”.
- 8.15 Do przygotowania oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu osobistego lub podpisu zaufanego.
- 8.16 Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych z ofertą, to 250 MB.
- 8.17 Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 ustawy PZP.

IX. Sposób oraz termin składania i otwarcia ofert

- 9.1 Ofertę dla wybranych części, wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie do dnia 15 listopada 2024 r., do godz. 10:00.
- 9.2 Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Platformy e – Zamówienia.
- 9.3 Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 9.4 Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
- 9.5 Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
- 9.6 Otwarcie ofert następuje w dniu 15 listopada 2024 r., do godz. 10:30 poprzez Platformę e – Zamówienia. Otwarcie ofert jest niejawne.
- 9.7 Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 9.8 Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
- 9.10 W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
- 9.11 Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

X. Opis sposobu obliczania ceny

- 10.1 Cenę dla każdej części, należy określić w złotych polskich z dokładnością nie większą niż dwa miejsca po przecinku, podając kwotę netto, wartość należnego podatku VAT oraz cenę brutto.
- 10.2 **UWAGA! Cena podana w formularzu cenowym za wykonanie etapu 5, nie może być mniejsza niż 40% wartości całej umowy, w ramach danej części. Cena za wykonanie etapu 5, która będzie mniejsza niż 40% wartości umowy dla danej części, będzie powodem do odrzucenia oferty na podstawie art. 226 ust. 1 pkt. 5 ustawy PZP – treść oferty jest niezgodna z warunkami zamówienia.**
- 10.3 Cena obejmuje cały okres trwania umowy, okres rękojmi oraz czas pełnienia nadzoru autorskiego.
- 10.4 Cena oferty dla każdej części, winna być obliczona przy użyciu formularza cenowego stanowiącego załącznik nr 1a do SWZ, przy założeniu, że umowa przewiduje wynagrodzenie ryczałtowe.
- 10.5 Cena powinna obejmować całkowity koszt wykonania zamówienia, w tym również wszelkie koszty towarzyszące, a w szczególności: wszelkie koszty bezpośrednie i pośrednie, jakie wykonawca uważa za niezbędne do poniesienia dla terminowego i prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, zysk wykonawcy oraz wszelkie wymagane przepisami podatki i opłaty.
- 10.6 Zamawiający nie będzie akceptował żadnych dodatkowych roszczeń finansowych zgłoszonych przez Wykonawcę w trakcie realizacji inwestycji, których wycenę pominięto w kwocie ofertowej.
- 10.7 Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.

- 10.8 W ofercie wykonawca ma obowiązek:
- a) Poinformowania zamawiającego że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - b) Wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego
 - c) Wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku
 - d) Wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie

XI. Opis kryteriów, oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

- 11.1 Przy ocenie ofert, dla każdej części, zastosowanie będą miały następujące kryteria:

- cena 60 pkt
- aktualizacja 40 pkt

- 11.2 Sposób dokonania oceny ofert, dla każdej części:

- a) Kryterium cena:

Oferta z najniższą ceną, otrzyma największą liczbę punktów

Ilość punktów dla każdej oferty, dla danej części, zostanie określona, wg wzoru:

$$K_c = \frac{C_{\min}}{C_{\text{bad}}} \times 60$$

gdzie:

K_c – ilość punktów w kryterium cena

C_{\min} – najniższa cena spośród ocenianych ofert

C_{bad} – cena oferty badanej

60 – waga kryterium

- b) Kryterium aktualizacja (K_a):

Podstawą oceny ofert niniejszego kryterium będzie ilość aktualizacji kosztorysów inwestorskich oraz przedmiarów robót, jako komplet.

Ilość punktów dla każdej oferty, dla danej części, zostanie określona zgodnie z poniższą tabelą:

Ilość aktualizacji kosztorysów i przedmiarów, zgodnie z zapotrzebowaniem Zamawiającego	Punktacja
2	10
3	20
4	30
5	40

Nie podanie w ofercie ilości aktualizacji, skutkować będzie uznaniem, że Wykonawca deklaruje 0 aktualizacji za 0 punktów. Podanie w ofercie większej liczby aktualizacji niż 5, skutkować będzie uznaniem, że Wykonawca deklaruje 5 aktualizacji za 40 pkt.

- 11.3 Każdej ofercie, w danej części, zostanie przypisana liczba punktów według wzoru:

$$K = K_c + K_a$$

Gdzie:

K_c = liczba punktów w kryterium cena, obliczona zgodnie z pkt. 11.2 ust. a

K_a – liczba punktów w kryterium aktualizacja, obliczona zgodnie z pkt. 11.2 ust. b

- 11.4 Punktacja przyznawana ofertom, dla danej części, w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.

- 11.5 Oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów, w danej części, w oparciu o ustalone kryteria zostanie uznana za najkorzystniejszą. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów, od najwyższej do najmniejszej. Realizacja zamówienia zostanie powierzona wykonawcy, który uzyskał najwyższą ilość punktów, w danej części.

- 11.6 Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawiać będzie ten sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert w danej części, zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.

- 11.7 Jeżeli oferty, w danej części, otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem.
- 11.8 Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty, w sposób, o którym mowa w pkt. 11.7, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę lub koszt.
- 11.9 Wykonawcy, składający oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen lub kosztów wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.

XII. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

- 12.1 Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
- 12.2 Jeżeli wybraną ofertę złożyli wykonawcy ubiegający się wspólnie o realizację zadania, przed wyznaczonym terminem na zawarcie umowy, należy przedłożyć zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy przez któregośkolwiek z wykonawców do czasu wykonania zamówienia.
- 12.3 Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest złożyć dokumenty potwierdzające, że osoby, które zostały wymienione w wykazie osób (potwierdzenie spełniania warunku udziału w postępowaniu) posiadają odpowiednie uprawnienia budowlane do projektowania oraz są wpisane na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego.
- 12.4 Wykonawca przygotowuje szczegółowy harmonogram realizacji dokumentacji projektowo – kosztorysowej, przedłożony do akceptacji przez Zamawiającego.
- 12.5 Miejsce i termin podpisania umowy zostanie wyznaczony przez zamawiającego.
- 12.6 W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.
- 12.7 Zamawiający żąda, aby przystępując do umowy wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie usługi. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług.
- 12.8 Zamawiający może badać, czy nie zachodzą wobec podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby, podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 i art. 109 ust. 1 pkt. 1, 4-5 i 7 ustawy PZP oraz w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

XIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy

- 13.1 Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP.
- 13.2 Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia, przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt. 15 ustawy PZP, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorstw.
- 13.3 Odwołanie przysługuje na:
 - a) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - b) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
 - c) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie ustawy, mimo że Zamawiający był do tego obowiązany

- 13.4 Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym.
- 13.5 Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
- 13.6 Elementy odwołania oraz terminy ich wniesienia określa art. 515 i 516 ustawy PZP.
- 13.7 Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
- 13.8 Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy PZP.

XIV. Warunki udziału w postępowaniu

- 14.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu.
- 14.2 Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 108 ust. 1 ustawy PZP.
- 14.3 Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022r. poz. 835).
- 14.4 Z postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może wykluczyć wykonawcę na podstawie art. 109 ust. 1, pkt. 1, 4 – 5, 7 ustawy PZP
- 14.5 Wykluczenie wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy PZP.
- 14.6 Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt. 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt. 2-5 i 7-10, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki wymienione w art. 110 ust. 2 ustawy PZP.
- 14.7 Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 14.8 Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązany jest spełnić warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
1. Zdolności technicznej lub zawodowej.
- 14.9 Oceniając zdolność techniczną lub zawodową wykonawcy dla każdej części, zamawiający stawia warunki dotyczące:
1. Doświadczenie wykonawcy
W celu potwierdzenia spełniania warunku, zamawiający wymaga złożenia (na wezwanie):
- a) Wykazu usług wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem podmiotu na rzecz, którego usługa została wykonana, przedmiotu usługi i czasu trwania usługi, z załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane należyście, przy czym dowodami są referencje, bądź inne dokumenty, sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego, nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy.
Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeśli z przedstawionych dokumentów wynikać będzie, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, wykonawca **wykonał minimum 1 dokumentację projektowo – kosztorysową opracowaną na podstawie zezwolenia na realizację inwestycji drogowej (ZRID), polegającą na budowie lub przebudowie drogi dla rowerów/ ścieżki rowerowej, o nawierzchni bitumicznej i długości nie mniejszej niż 400 mb.**
2. Kwalifikacji zawodowych osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia
W celu potwierdzenia spełnienia warunku zamawiający wymaga złożenia (na wezwanie):
- a) wykazu osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia posiadających uprawnienia budowlane:
- projektant o specjalności drogowej bez ograniczeń lub projektant posiadający inne uprawnienia umożliwiające wykonywanie tych samych czynności, do wykonywania,

których w aktualnym stanie prawnym uprawniają uprawnienia budowlane w/w specjalności umożliwiające zrealizowanie przedmiotu zamówienia;

- projektant o specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych lub projektant posiadający inne uprawnienia umożliwiające wykonywanie tych samych czynności, do wykonywania, których w aktualnym stanie prawnym uprawniają uprawnienia budowlane w/w specjalności umożliwiające zrealizowanie przedmiotu zamówienia;;

- projektant w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wodociągowych i kanalizacyjnych lub projektant posiadający inne uprawnienia umożliwiające wykonywanie tych samych czynności, do wykonywania, których w aktualnym stanie prawnym uprawniają uprawnienia budowlane w/w specjalności umożliwiające zrealizowanie przedmiotu zamówienia;

wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia, oraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia jednej osobie pełnienia więcej niż jednej funkcji w realizacji zamówienia, pod warunkiem posiadania odpowiednich uprawnień.

W przypadku wykonawców zagranicznych, dopuszcza się równoważne kwalifikacje, zdobyte w innych państwach, na zasadach określonych w art. 12a ustawy z dnia 7 lipca 1994r. prawo budowlane z uwzględnieniem postanowień ustawy z dnia 22 grudnia 2015r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej.

- 14.10W przypadku wykonawców występujących wspólnie, o których mowa w art. 58 ust. 1 ustawy PZP, w celu wykazania spełniania warunku dotyczącego doświadczenia zawodowego, wykonawca musi wykazać, że co najmniej jeden z podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zrealizował wymagane usługi, zgodnie z zasadami określonymi w pkt. 14.9 lit. 1a.
- 14.11Jeżeli wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji usług wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, wykonawca musi wskazać, iż bezpośrednio uczestniczył w wykonywaniu wymaganych usług, zgodnie z zasadami określonymi w pkt. 14.9 lit. 1a.
- 14.12Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych, innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
- 14.13Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
- 14.14Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty, zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
- 14.15W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te realizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 14.16W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 i 119 ustawy PZP, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający żąda dokumentów, które określają:
1. Zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby.
 2. Sposób i okres udostępniania wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia.
 3. Czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

- 14.17 Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby, nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 14.18 Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
- 14.19 Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w pkt. 15.1 SWZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw do wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.
- 14.20 Oceniając zdolność techniczną lub zawodową, zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

XV. Podmiotowe środki dowodowe / oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw wykluczenia

- 15.1 Do oferty wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert, oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania – zgodnie z załącznikami nr 2 i 3 oraz 3a do SWZ.
- 15.2 Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 15.3 Zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.
- 15.4 Podmiotowe środki dowodowe wymagane od wykonawcy obejmują (dokumenty składane na wezwanie):
- a) Wykaz usług (wzór załącznik nr 6 do SWZ) wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem podmiotu na rzecz, którego usługa została wykonana, przedmiotu usługi i czasu trwania usługi, z załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami są referencje, bądź inne dokumenty, sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego, nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy.
 - b) Wykaz osób (wzór załącznik nr 7 do SWZ) skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich doświadczenia, kwalifikacji zawodowych i uprawnień do wykonania zamówienia, a także z informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.
 - c) Oświadczenie wykonawcy w zakresie art. 108 ust. 1 pkt. 5 ustawy PZP o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – załącznik nr 8 do SWZ;
 - d) Odpisu z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 109 ust. 1 pkt. 4 PZP
Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokumenty te powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę

- lub miejsce zamieszkania nie wydaje się wymienionych dokumentów zastąpić je należy dokumentem zawierającym oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy
- e) Oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności.
 - f) Oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne.
 - g) Oświadczenia wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych
- 15.5 Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych jeżeli:
- a) Może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17.02.2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazała w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP dane umożliwiające dostęp do tych środków;
 - b) Podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP
- 15.6 Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
- 15.7 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, ustanawiają oni pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
- 15.8 W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia o którym mowa w pkt. 15.1 SWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- 15.9 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy.
- 15.10 W zakresie nieuregulowanym ustawą PZP lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

XVI. Podstawy wykluczenia

- 16.1 Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o której mowa w art. 108 ust. 1 (obligatoryjne przesłanki wykluczenia) i art. 109 ust. 1 pkt. 1, 4-5, 7 ustawy PZP (fakultatywne przesłanki wykluczenia) tj.
- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46 - 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie lub w art. 54 ust.1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych,
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,

- e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
 - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 7) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt. 3, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 8) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona lub znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
 - 9) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
 - 10) który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady.
- 16.2 Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o której mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, stanowiącego, iż z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się:

- 1) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt. 3 ustawy;
 - 2) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt. 3 ustawy;
 - 3) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt. 37 ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt. 3 ustawy.
- 16.3 Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

XVII. Wymagania dotyczące wadium

- 17.1 Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XVIII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

- 18.1 Nie dotyczy

XIX. Informacja dodatkowe

19.1

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informujemy, że:

§ administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Starosta Nowomiejski – Starostwo Powiatowe w Nowym Mieście Lubawskim, ul. Rynek 1, 13 – 300 Nowe Miasto Lubawskie tel. 56 47 272 20, fax 56 47 242 22;

§ kontakt do inspektora ochrony danych osobowych: iod@powiat-nowomiejski.pl ;

§ Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie podstawowym; Po zakończeniu postępowania dane podmiotu, z którym zostanie zawarta umowa będą przetwarzane w celu jej realizacji oraz w celu dochodzenia ewentualnych roszczeń. Ostatecznym celem przetwarzania danych staje się cel archiwalny zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

§ odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą:

- osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, dalej „ustawa PZP”;
- członkowie komisji przetargowej;
- pracownicy administratora uprawnienie do realizacji ww. celu przetwarzania.

§ Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy jak i okres dochodzenia ewentualnych roszczeń; Po zakończeniu pierwotnego czasu przetwarzania zastosowanie będzie miał okres wynikający z przepisów prawa w zakresie archiwizacji w interesie publicznym określonym z odrębnych przepisach prawa.

§ obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP;

§ w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany;

§ posiada Pani/Pan prawo:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO**.
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

Nie przysługuje Pani/ Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/ Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO

Powyższe prawa osoby będą realizowane po rozpatrzeniu wszystkich przesłanek i obowiązków ciążących na Administratorze jak i po pozytywnym zweryfikowaniu tożsamości osoby, która wystąpi o realizację swoich praw.

Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.

*skorzystanie do prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.