# Umowa

w sprawie opracowania „Strategii Rozwoju Gminy Jasieniec do 2032 r”, zawarta w dniu …………………………., pomiędzy:

1. **Gminą Jasieniec z siedzibą w Jasieńcu (05-604), ul. Warecka 42**,

NIP 797-194-57-41, REGON 670223729

reprezentowaną przez:

* **Wójta – Martę Cytryńską**

przy kontrasygnacie

* **Skarbnika Gminy – Anety Kwiatkowskiej**

, a

**2**)……………………...………………… z siedzibą w …………………………… przy ul. ………….…………………………….., NIP: ………………………………...……….. REGON: …………………………………….………………………………. zwaną dalej

**„Wykonawcą”,** reprezentowanymprzez:

………………………………………………… - ………………………………..

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru najkorzystniejszej oferty zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z póź. zm.) w trybie podstawowym (art. 275 pkt 1) ustawy PZP), postępowanie RG.271.32.2024, została zawarta umowa następującej treści:

# § 1

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać zamówienie publiczne polegające na opracowaniu dokumentu pn.: „Strategia Rozwoju Gminy Jasieniec na lata 2025-2032”.
2. Przedmiot zamówienia zostanie wykonany zgodnie z wymogami opisanymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia.
3. Opracowanie Strategii Rozwoju Gminy zostanie wykonane zgodnie z wszelkimi wymogami prawa, w tym stosownymi aktualnie obowiązującymi wytycznymi prawa krajowego oraz europejskiego.

# § 2

Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:

1. Przygotowanie projektu uchwały rady gminy, określającej szczegółowy tryb i harmonogram opracowania projektu strategii rozwoju gminy, w tym tryb konsultacji.
2. Przygotowanie wszelkich materiałów niezbędnych do przeprowadzenia badań ankiet, analiz a także materiałów informacyjnych oraz prezentacji multimedialnych.
3. Opracowanie projektu Strategii Rozwoju Gminy Jasieniec na lata 2025-2032 wraz z załącznikami wraz z uzyskaniem jej akceptacji w odpowiednich instytucjach, zgodnie z Ustawą z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2024 r. poz. 324)
4. Przeprowadzenie procesu konsultacji społecznych projektu Strategii wraz z raportem opisującym ten proces i zestawieniem zgłoszonych uwag i wniosków oraz rekomendacją ich wprowadzenia lub odrzucenia, a także organizację i przeprowadzenie spotkań informacyjnych/konsultacyjnych z mieszkańcami, Radą Gminy Jasieniec, itp. (min. 3 spotkania konsultacyjne oraz ewentualnie dodatkowe spotkania zaaranżowane przez Gminę Jasieniec).
5. Przeprowadzenie badań społecznych: zbieranie wniosków, uwag, ankietyzacja oraz merytoryczne opracowanie zebranych danych, opracowania rejestrów, analiz. Przygotowanie systemu monitorowania i ewaluacji realizacji Strategii oraz wszelkich niezbędnych dokumentów wykonawczych (np. listy wskaźników, metodologii określania ich wartości bazowych i docelowych, częstotliwości ich monitorowania, wzór protokołu, harmonogramu sprawdzającego postępy w realizacji Strategii itp.).
6. Przygotowanie wniosku o wydanie opinii w trybie przepisów art. 47, 49 i art. 57 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. z 2024 r. poz. 1112 z późno zm.) do Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska oraz państwowego wojewódzkiego inspektora sanitarnego w sprawie konieczności/lub jej braku sporządzenia Prognozy Oddziaływania na Środowisko, a także przeprowadzenia pełnej procedury związanej z oceną oddziaływania na środowisko. W przypadku konieczności sporządzenia Prognozy, jej przygotowanie zgodnie z art. 51 ww. ustawy. Ponadto uwzględnienie ewentualnych uzgodnień w Strategii.
7. Przedłożenia projektu strategii Zamawiającemu, w celu jego konsultacji i zweryfikowania przed zaakceptowaniem ostatecznej wersji przez Radę Gminy Jasieniec.
8. Prezentacja projektu Strategii na Sesji Rady Gminy Jasieniec oraz w razie konieczności na Komisjach Stałych Rady Gminy Jasieniec.
9. Przygotowanie wersji pełnej opracowania opracowanej w formacie A-4, w sztywnej oprawie – w ilości 6 egzemplarzy.
10. Przekazanie wersji elektronicznej materiałów wymienionych w pkt 9 w formacie .pdf oraz .doc (jeżeli tabele lub załączniki zostały sporządzone w formacie xls należy je dołączyć do wersji elektronicznej jako osobne pliki z aktywnymi/otwartymi formułami), a także ewentualne rysunki w formacie jpg i pdf, pliki dla danych rastrowych w formacie GeoTIFF oraz pliki dla danych w postaci wektorowej w formacie GML lub ESRI shapefile.
11. Raportowanie postępu prac przez kontakt osobisty, bądź mailowy przynajmniej 1 raz na dwa tygodnie, począwszy od daty podpisania umowy wraz z kompletowaniem i dostarczaniem na każde wezwanie Zamawiającego dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
12. Zamawiający zastrzega sobie prawo nadzorowania i wnoszenia uwag do opracowywanych dokumentów na każdym etapie ich tworzenia.
13. Niezwłoczne informowanie Zamawiającego o występujących trudnościach w realizacji przedmiotu umowy.

**§ 3**

Do obowiązków Zamawiającego należy:

1. współdziałanie z Wykonawcą w zakresie koniecznym do prawidłowej realizacji Umowy.
2. dotrzymanie obustronnie ustalonych terminów,
3. udzielenie Wykonawcy wszelkich informacji przekazanie materiałów i dokumentacji znajdujących się w jego posiadaniu, które będą niezbędne do prawidłowego i terminowego wykonania przedmiotu zamówienia, o ile nie są objęte prawnie chronioną tajemnicą,
4. terminowa zapłata Wynagrodzenia.

# § 4

1. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednią wiedzą, doświadczeniem oraz uprawnieniami, niezbędnymi do należytego zrealizowania przedmiotu umowy określonego w § 1 i 2 i zobowiązuje się wykonać zamówienie ze szczególną starannością, według najlepszej wiedzy i umiejętności, z uwzględnieniem obowiązujących przepisów prawa i przyjętych standardów, z uwzględnieniem profesjonalnego charakteru prowadzonej przez siebie działalności, wykorzystując w tym celu wszystkie posiadane możliwości, a także mając na względzie ochronę interesów Zamawiającego.
2. Wykonawca oświadcza , że przy wykonywaniu przedmiotu umowy będzie wykorzystywał jedynie materiały, utwory, dane i informacje oraz programy komputerowe, które są zgodne z obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności nie naruszają dóbr osobistych, majątkowych i osobistych praw autorskich, praw pokrewnych, praw do znaków towarowych lub wzorów użytkowych bądź innych praw własności przemysłowej, a także danych osobowych osób trzecich. Gdyby doszło do takiego naruszenia wyłączną odpowiedzialność względem osób, których prawa zostały naruszone, ponosi Wykonawca.

**§ 5**

1. Wykonawca przekaże Zamawiającemu zaakceptowane przez odpowiednie instytucje dokumenty strategiczne w nieprzekraczalnym terminie do dnia **31 lipca 2025 r**. - przedłożenie wersji elektronicznej i papierowej zatwierdzonej przez Radę Gminy Jasieniec.
2. W przypadku wystąpienia przeszkód uniemożliwiających rozpoczęcie zadania lub zaistnienia przerw w jego wykonaniu, niewynikających z winy Wykonawcy termin wykonania zadania ulega przesunięciu odpowiednio o okresy wynikające z przerw lub opóźnienia w rozpoczęciu zadania. Przesunięcie terminu wykonania zadania wymaga podpisania aneksu do niniejszej umowy.
3. W przypadku opóźnienia wykonania przedmiotu umowy Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin na usunięcie opóźnień, jeżeli w ciągu 10 dni Wykonawca nie usunie opóźnień Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy.
4. Strony zobowiązują się wzajemnie powiadamiać na piśmie o zaistniałych przeszkodach  
   w wypełnianiu zobowiązań umownych podczas wykonywania prac objętych umową.
5. W przypadku wadliwego wykonania przedmiotu umowy Zamawiający ma prawo żądać usunięcia wad w terminie 7 dni od ich zgłoszenia, a w przypadku, gdy Wykonawca nie zdoła ich usunąć w tym terminie od umowy odstąpi.
6. Odbiór przedmiotu umowy odbędzie się na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego. Przez zakończenie realizacji umowy należy rozumieć datę podpisania przez Zamawiającego końcowego protokołu zdawczo-odbiorczego.
7. Podpisanie protokołu odbioru nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wady fizyczne i prawne przygotowanej dokumentacji.
8. W przypadku, gdy Zamawiający stwierdzi, że przedmiot umowy w części lub w całości nie został zakończony, ma zastrzeżenia do jego kompletności lub wykryje wady, wyznacza termin usunięcia stwierdzonych błędów w części lub w całości przedmiotu umowy. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wszystkich nieprawidłowości na własny koszt w terminie określonym przez Zamawiającego.

# § 6

Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w kwocie ……………………………………… zł brutto (słownie ……………………………………………………………………….) w tym wynagrodzenie netto w wysokości ……………………………………….. zł + należyty podatek od towarów i usług VAT w wysokości ………………………………….. zł.

# § 7

1. Rozliczanie za wykonanie przedmiotu umowy dokonane będzie na podstawie faktury wraz z załączonym protokołem odbioru oraz oświadczeniem o korzystaniu lub niekorzystaniu z podwykonawstwa.
2. Zapłata przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazanym na fakturze zostanie dokonana w terminie do 30 dni od daty dostarczenia faktury Zamawiającemu i złożenia oświadczenia o rozliczeniu się z podwykonawcami.

# § 8

# 

1. W przypadku korzystania w trakcie wykonywania umowy z podwykonawstwa wymagana jest bezwzględnie zgoda Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić i uzyskać zgodę na podwykonawstwo przed dopuszczeniem podwykonawcy do wykonania prac.

# § 9

1. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia kar umownych za niewykonane lub nienależyte wykonanie umowy.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy wskutek okoliczności, za które odpowiada Zamawiający - w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
   1. za zwłokę w oddaniu przedmiotu zamówienia w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 1 za każdy dzień zwłoki,
   2. za zwłokę w usunięciu wad - w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 1 za każdy dzień zwłoki licząc od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad,
   3. za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca – w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 1,
   4. za brak obecności podczas prezentacji strategii w wysokości 0,5 % wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust.
   5. w przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia dokonanej na zasadach określonych w § 9 ust. 22 umowy – w wysokości 1 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1 - za każdy przypadek opisanego tu naruszenia.
4. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych w przypadku, gdy poniesiona przez nich szkoda przekroczy wysokość zastrzeżonych kar umownych.
5. Kary umowne, o których mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu podlegają kumulacji.
6. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić Strony nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 umowy.
7. Zamawiający uprawniony jest do potrącenia kwoty tytułem kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.
8. Zamawiającemu przysługuje prawo do natychmiastowego i wolnego od skutków finansowych z tego tytułu, odstąpienia od umowy, jeżeli Wykonawca mimo dwóch kolejnych pisemnych monitów nie będzie realizował przedmiotu zamówienia zgodnie z umową oraz w przypadku opóźnienia w realizacji sięgającego ponad 2 miesiące, leżącego po stronie Wykonawcy i nie wynikającego z nieprzewidzianych w chwili zawarcia umowy zdarzeń i okoliczności, w tym działań lub zaniechań innych zainteresowanych przedmiotem umowy podmiotów lub wynikających z działań innych organów uczestniczących w procedurach związanych z uzyskaniem przedmiotu umowy lub siły wyższej. Zamawiający zapłaci za prace wykonane do momentu odstąpienia od umowy. Zamawiający może wykonać prawo odstąpienia w terminie 30 dni od powzięcia wiedzy o zaistnieniu przyczyny odstąpienia.

# § 10

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w oparciu o przepisy Kodeksu Cywilnego, a także w razie wystąpienia istotniej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie możne było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. Wykonawca lub Zamawiający może odstąpić od umowy wskutek zdarzenia bądź połączenia zdarzeń obiektywnie niezależnych od Zamawiającego i Wykonawcy, które uniemożliwiają wykonanie części lub całości zobowiązań wynikających z niniejszej umowy, których strony nie mogły przewidzieć, zapobiec, poprzez działanie z należytą starannością, przewidziana dla cywilnoprawnych stosunków zobowiązaniowych.
3. Odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie jednego miesiąca licząc od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
4. W przypadku odstąpienia od umowy, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca ma prawo żądać wynagrodzenia za prace wykonane do dnia odstąpienia od umowy.
5. Zamawiający rozwiąże umowę bez okresu wypowiedzenia w przypadku uzyskania informacji o korzystania podwykonawstwa bez zgody Zamawiającego.

# § 11

Do kontaktów i koordynowania spraw związanych z realizacją zakresu merytorycznego umowy strony wyznaczają następujące osoby:

1) ze strony Zamawiającego:

2) ze strony Wykonawcy:

# § 12

1. Przedmiot umowy opisany w § 1 ma charakter utworu w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. *o prawie autorskim i prawach pokrewnych* (Dz. U. 2022 r., poz. 2509 z późn. zm.), zwanej dalej jako „Prawo autorskie”.
2. Wykonawca przenosi nieodpłatnie z chwilą dostarczenia Zamawiającemu przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1, autorskie prawa majątkowe do Strategii na niżej wymienionych polach eksploatacji:
   1. w zakresie utrwalenia i zwielokrotnienia Strategii – wytworzenia określoną techniką egzemplarzy Strategii, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz technika cyfrową, techniką zapisu komputerowego;
   2. w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których Strategię utrwalono;
   3. w zakresie rozpowszechniania Strategii w inny sposób niż określony w punkcie 2 – publiczne wystawianie, wyświetlanie, ponowna publikacja, a także publiczne udostępnianie Strategii, w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym, w tym w sieci Internet;
   4. w zakresie wypożyczania, najmu, dzierżawy lub wymiany nośników, na których Strategii utrwalono;
   5. w zakresie sporządzania wersji obcojęzycznych.
3. Przeniesienie autorskich praw majątkowych do Strategii oraz prawa wykonania i zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego do Strategii jest nieograniczone terytorialnie. Zamawiający może wykorzystywać Strategię na całym świecie, we wszystkich mediach, na wszystkich polach eksploatacji wymienionych powyżej. Przeniesienie autorskich praw majątkowych nie jest ograniczone czasowo.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonywania zmian lub uaktualnień w Strategii, nawet po akceptacji przedmiotu zamówienia, na co Wykonawca wyraża zgodę.
5. Wykonawca odpowiada za naruszenia, autorskich praw majątkowych i dóbr osobistych osób trzecich, odnoszących się do przedmiotu umowy oraz oświadcza, że wszystkie wyniki prac mogące stanowić przedmiot praw autorskich, będą oryginalne, bez niedozwolonych zapożyczeń z utworów osób trzecich, a także nie będą naruszać autorskich praw majątkowych i dóbr osobistych osób trzecich.

# § 13

1. Wykonawcy nie przysługuje żadne inne roszczenie o dodatkowe wynagrodzenie nieprzewidziane w umowie, ani roszczenie o zwrot kosztów poniesionych w związku z wykonywaniem umowy.
2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie ewentualnych kar umownych z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy.

# § 14

W przypadku gdy dokument o którym mowa w § 1 stanowiący podstawę do opracowania kolejnych dokumentów zawierał będzie wady to Wykonawca usunie wady w terminie wskazanym przez Zamawiającego na własny koszt.

# § 15

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej Umowy do treści wybranej oferty z zastrzeżeniem w ust. 2.
2. Zmiana może nastąpić w następujących przypadkach:
   1. zmiany obowiązujących przepisów prawa odnoszących się do prawidłowej realizacji niniejszego zamówienia,
   2. zmiany obowiązujących dokumentów strategicznych regionalnych, krajowych lub wspólnotowych odnoszących się do prawidłowej realizacji niniejszego zamówienia,
   3. zaistnienia okoliczności niezależnych od Stron niniejszej Umowy, powodujących konieczność zmiany pierwotnych warunków realizacji prac przewidzianych w Specyfikacji Warunków Zamówienia, gdy dalsza realizacja prac na dotychczasowych warunkach uniemożliwiałoby dotrzymanie przez Wykonawcę istotnych warunków i postanowień Umowy, pomimo dołożenia przez Wykonawcę wszelkich starań,
   4. konieczności wykonania dodatkowych badań, analiz, konsultacji, uzgodnień nieprzewidzianych w opisie przedmiotu zamówienia, a niezbędnych do prawidłowego wykonania zamówienia, objętego niniejszą Umową.
   5. konieczności wykonania Prognozy Oddziaływania na Środowisko.
3. Zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

# § 16

1. Zamawiający potwierdza, że Wykonawca wniósł wymagane zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% całkowitej ceny (brutto) podanej w ofercie, tj. w kwocie ……………………………….. zł, w formie ……………………
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie służyć Zamawiającemu do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę umowy w szczególności:
   * zapłaty kar umownych bądź odszkodowania bez potrzeby uzyskania zgody Wykonawcy,
   * zwrotu kosztów poniesionych przez Zamawiającego, a obciążających Wykonawcę,
   * pokryciu roszczeń z tytułu rękojmi za wady.
3. Zamawiający zobowiązuje się zwolnić zabezpieczenie należytego wykonania umowy w następujący sposób:
4. 70% kwoty zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie 30 dni od daty podpisania bezusterkowego protokołu odbioru końcowego, potwierdzającego należytego wykonanie przedmiotu umowy,
5. 30% kwoty zabezpieczenia zostanie zwrócone nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
6. W celu zapewnienia bezpieczeństwa Zamawiającemu zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmiany warunków i zmniejszenia jego wysokości. Zabezpieczenie powinno obejmować cały okres obowiązywania umowy. Wykonawca, zmieniając formę zabezpieczenia, powinien najpierw złożyć zabezpieczenie w innej formie przewidzianej w prawie zamówień publicznych, a następnie Zamawiający może zwrócić/zwolnić zabezpieczenie wniesione w dotychczasowej formie.

# §17

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy w sposób prawidłowy, zgodnie z umową oraz obowiązującymi przepisami prawa.
2. Okres rękojmi za wady wykonania przedmiotu umowy, zgodnie z zapisami dokumentacji przetargowej postępowania Strony wydłużają na okres 4 lat licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.
3. W ramach rękojmi Wykonawca będzie zobowiązany:
   1. do udzielania pisemnych: wyjaśnień i interpretacji, odpowiedzi na skargi i rozstrzygnięcia nadzorcze, dotyczących przedmiotu umowy,
   2. usunięcia wad, naniesienia poprawek, wykonania uzupełnień w przedmiocie zamówienia.
4. Zamawiający zleci Wykonawcy wykonanie powyższych czynności w terminie nie później niż 14 dni od daty pozyskania informacji odpowiednio o ich zaistnieniu lub konieczności ich wykonania.
5. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania przygotowanych dokumentów, o których mowa w ust. 3 powyżej, w terminie wskazanym każdorazowo przez Zamawiającego, jednak nie krótszym niż 7 dni od dnia otrzymania zlecenia ich wykonania.
6. W okresie rękojmi Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad i nieprawidłowości w formie i terminie uzgodnionym z Zamawiającym.
7. W okresie rękojmi Zamawiający nie ponosi jakichkolwiek kosztów związanych z usunięciem wad i nieprawidłowości.

# § 18.

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji umowy:

- opracowanie strategii rozwoju dla obszaru gminy Jasieniec oraz udział w czynnościach związanych ze sporządzeniem i uchwaleniem strategii rozwoju objęte zakresem zamówienia

*(Obowiązek ten nie dotyczy sytuacji, gdy prace te będą wykonywane samodzielnie i osobiście przez osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą w postaci tzw. samozatrudnienia, jako podwykonawcy w częściach specjalistycznych i branżowych opracowania).*

1. Zamawiający na każdym etapie realizacji przedmiotu umowy ma prawo żądania udowodnienia przez Wykonawcę faktu zatrudnienia osób na umowę o pracę.
2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności.
3. Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy w sytuacji, gdy poweźmie wątpliwość, co do sposobu zatrudniania osób wykonujących czynności określone w ust. 1. Powyższe obowiązuje również w przypadku wykonania części przedmiotu umowy przez podwykonawców.

# § 19

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm).
2. W przypadku zmiany, w trakcie opracowania planu, ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, Strony umowy dokonają analizy możliwości kontynuacji procedury na warunkach niniejszej umowy, a w przypadku konieczności uzupełnienia opracowania o niezbędne czynności merytoryczne i formalne mające na celu

dostosowanie opracowania do nowych przepisów – określą nowe warunki realizacji umowy.

1. W przypadku stwierdzenia nieważności któregokolwiek z zapisów niniejszej Umowy, na ich miejsce powołane zostaną odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Spory wynikające z niniejszej umowy rozstrzygać będzie właściwy sąd dla siedziby Zamawiającego.

# § 20

Niniejsza umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden egzemplarz dla Wykonawcy, jeden dla Zamawiającego.

**ZAMAWIAJĄCY** **WYKONAWCA**