**Załącznik Nr 1 do SWZ**

**BGK.271.6.2024**

**Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia**

1. **Opis przedmiotu zamówienia**
2. ***Przedmiotem zamówienia jest:***
3. odbieranie i zagospodarowanie wskazanych w opisie zamówienia odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie Gminy Boćki, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami wynikającą z obowiązujących przepisów prawa oraz w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowanie do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, zgodnie z zapisami ustawy z dnia 13 września 1996 r. *o utrzymaniu czystości i porządku w gminach* (Dz. U. z 2024 r. poz. 399) ustawy z dnia z dnia 14 grudnia 2012 r. *o odpadach* (Dz. U. z 2023 r. poz. 1587 z późn. zm.), przepisami wykonawczymi do ustaw oraz przepisami prawa miejscowego obowiązujący mi na terenie Gminy Boćki,
4. wyposażenie wszystkich nieruchomości zamieszkałych w pojemniki na odpady komunalne oraz worki do selektywnego gromadzenia odpadów.
5. ***Szczegółowy zakres zadania obejmuje:***
6. odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych zbieranych w sposób nieselektywny (odpady zmieszane),
7. odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych zebranych selektywnie:

* papieru (w tym tektury i odpadów opakowaniowych z papieru i tektury),
* tworzyw sztucznych (w tym odpadów opakowaniowych z tworzyw sztucznych),
* szkła (w tym odpadów opakowaniowych ze szkła),
* metali (w tym odpadów opakowaniowych z metali),
* odpadów opakowaniowych wielomateriałowych,
* bioodpadów,
* popiołu i żużlu z palenisk domowych,

1. Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych zwany PSZOK.

- odpadów budowlanych i rozbiórkowych z gospodarstw domowych,

1. objazdową zbiórkę następujących odpadów:

* mebli i odpadów wielkogabarytowych,
* tekstyliów i odzieży,
* zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego,
* zużytych opon,
* przeterminowanych chemikaliów oraz opakowań po chemikaliach, w tym opakowań po farbach, rozpuszczalnikach i olejach, opakowań po aerozolach, środkach ochrony roślin i nawozach,

1. ustawienie odpowiedniego pojemnika na PSZOK,
2. ustawienie odpowiedniego pojemnika na przeterminowane leki oraz odbiór i zagospodarowanie przeterminowanych leków,
3. ustawienie odpowiedniego pojemnika na odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek, a także odbiór i zagospodarowanie tych odpadów,
4. ustawienie odpowiedniego pojemnika na zużyte baterie i akumulatory małogabarytowe oraz odbiór i zagospodarowanie tych odpadów,
5. transport odebranych odpadów do miejsc ich zagospodarowania,
6. wyposażenie nieruchomości zamieszkałych w odpowiednie pojemniki oraz worki służące do selektywnej zbiórki odpadów, na zasadach określonych w regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie gminy, w terminie 7 dni od daty podpisania umowy.
7. ***Wyposażenie nieruchomości w pojemniki i worki***

Wykonawca na własny koszt dostarczy pojemniki i worki do selektywnej zbiórki odpadów do każdej nieruchomości zamieszkałej w terminie do 7 dni od dnia podpisania umowy. Pojemniki na odpady komunalne stanowią własność Wykonawcy i w przypadku ich uszkodzenia w czasie np. ustawiania bądź odbioru odpadów za ich naprawę bądź wymianę odpowiada Wykonawca. W przypadku uszkodzenia pojemnika przez właścicieli nieruchomości to oni ponoszą koszty związane z jego naprawą bądź wymianą.

W przypadku zgłoszenia nowej nieruchomości do gminnego systemu gospodarowania odpadami komunalnymi podczas trwania umowy, Wykonawca dostarczy odpowiednie pojemniki i worki w terminie 7 dni po zgłoszeniu środkami komunikacji elektronicznej przez Zamawiającego i przekaże Zamawiającemu tą samą drogą i w tym samym terminie informację, o terminie zrealizowanego zgłoszenia.

1. ***Charakterystyka pojemników i worków do selektywnej zbiorki odpadów:***
2. materiał - folia polietylenowa HDPE,
3. grubość - grubość dostosowana do ilości i rodzaju odpadów, wykluczająca rozerwanie się worka,
4. oznaczenie i kolor worków lub pojemników na odpady selektywnie zbierane muszą być zgodne z rozporządzeniem Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 10 maja 2021 r. w sprawie sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów (Dz. U. z 2021 r. poz. 906), tj.:

* **Zabudowa jednorodzinna i zabudowa wielorodzinna, gdzie liczba lokali w budynku nie przekracza 10**
* **odpowiednio oznaczony pojemnik** odpady komunalne**,** o minimalnej pojemności 120 litrów dla nieruchomości do 4 mieszkańców,
* **odpowiednio oznaczony pojemnik** **na niesegregowane (zmieszane)** odpady komunalne**,** o minimalnej pojemności 240 litrów dla nieruchomości od 5 mieszkańców,
* **odpowiednio oznaczony pojemnik „METALE I TWORZYWA SZTUCZNE”** na tworzywa sztuczne, metale, odpady opakowaniowe wielomateriałowe, które są odpadami komunalnymi**,** o minimalnej pojemności 120 litrów dla nieruchomości do 4 mieszkańców,
* **odpowiednio oznaczony pojemnik z napisem ,,METALE I TWORZYWA SZTUCZNE”** na tworzywa sztuczne, metale, odpady opakowaniowe wielomateriałowe, które są odpadami komunalnymi**,** o minimalnej pojemności 240 litrów dla nieruchomości od 5 mieszkańców,
* **worki niebieskie oznakowane napisem „PAPIER”** z przeznaczeniem na papier i tekturę, o minimalnej pojemności 80 litrów, grubość co najmniej 60 mikronów,
* **worki zielone z napisem „SZKŁO” –** na szkło kolorowe i białe, o minimalnej pojemności 80 litrów, grubość co najmniej 60 mikronów,
* **worki brązowe z napisem „BIO” –** do gromadzenia odpadów ulegających biodegradacji, o minimalnej pojemności 80 litrów, grubość co najmniej 60 mikronów,
* **worki szare z napisem ,,POPIÓŁ, ŻUŻEL’’** o minimalnej pojemności 60 litrów, grubość co najmniej 60 mikronów.
* **Zabudowa wielorodzinna (Boćki ul. Załońska 17A i 17B):**
* **Pojemniki na odpady komunalne powinny być zgodne z normą PN-EN-840, tj. być ruchome, czyli wyposażone w kółka, posiadać odpowiednią wytrzymałość mechaniczną oraz przystosowane do zaczepienia na mechanizm załadowczy pojazdów wywożących odpady:**
* **odpowiednio oznaczone pojemniki na niesegregowane (zmieszane)** odpady komunalne, o minimalnej pojemności 1100 litrów,
* **pojemniki niebieskie oznakowane napisem „PAPIER” –** z przeznaczeniem na papier o minimalnej pojemności 1100 litrów,
* **pojemniki zielone z napisem „SZKŁO” –** na szkło kolorowe i białe, o minimalnej pojemności 1100 litrów,
* **żółte pojemniki oznakowane napisem „METALE I TWORZYWA SZTUCZNE” –** na metale i tworzywa sztuczne oraz odpady wielomateriałowe, o minimalnej pojemności 1100 litrów,
* **pojemniki brązowe z napisem „BIO”** – do gromadzenia odpadów ulegających biodegradacji o minimalnej pojemności 240 l.
* **pojemniki szary z napisem „POPIÓŁ i ŻUŻEL”** – do gromadzenia odpadów ulegających biodegradacji o minimalnej pojemności 1100 litrów.
* **Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (Boćki, ul. Dubieńska 72A)**
* pojemnik o minimalnej pojemności 7000 litrów (KP-7) – na odpady budowlane i rozbiórkowe pochodzące z gospodarstw domowych.

1. **Częstotliwość odbioru odpadów komunalnych:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Zabudowa jednorodzinna i zabudowa wielorodzinna, gdzie liczba lokali w budynku nie przekracza 10**  **01.01.2025 – 31.12.2025** | | | | | |
| **Zmieszane odpady komunalne** | **Metale i tworzywa sztuczne** | **Papier** | **Szkło** | **Odpady biodegradowalne** | **Popiół i żużel** |
| **1 raz w miesiącu**  - w okresie od stycznia 2025 r. do maja 2025 r. oraz wrzesień 2025 r. do grudnia 2025 r.  **2 razy w** **miesiącu**  - w okresie czerwiec 2025 r. lipiec 2025 r. – sierpień – 2025 r. | **1 raz na miesiąc** | **1 raz na 2 miesiące** | **1 raz na 2 miesiące** | **1 raz na miesiąc** | **1 raz na miesiąc**  - w okresie od stycznia 2025 r. do kwietnia 2025 r. i od września 2025 r. do grudnia 2025 r.  **1 raz w danym miesiącu**  - czerwiec 2025 r.  - sierpień 2025 r. |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Zabudowa wielorodzinna (Boćki, ul. Załońska 17A i 17B)**  **01.01.2025 – 31.12.2025** | | | | | |
| **Zmieszane odpady komunalne** | **Metale i tworzywa sztuczne** | **Papier** | **Szkło** | **Odpady biodegradowalne** | **Popiół** |
| **1 raz w miesiącu**  - w okresie od stycznia 2025 r. do maja 2025 r. oraz wrzesień 2025 r. – grudzień 2025 r.  **2 razy w** **miesiącu**  - w okresie czerwiec 2025 r. lipiec 2025 r. – sierpień – 2025 r. | **1 raz na miesiąc** | **1 raz na 2 miesiące** | **1 raz na 2 miesiące** | **1 raz na miesiąc** | **1 raz na miesiąc**  - w okresie od stycznia 2025 r. do kwietnia 2025 r. i od września 2025 r. do grudnia 2025 r.  **1 raz w danym miesiącu**  - czerwiec 2025 r.  - sierpień 2025 r. |

1. ***Odbiór pojemników i odpadów w przypadku zakończenia umowy*** – pojemniki wraz z odpadami oraz odpady zebrane selektywnie w workach zostaną odebrane w ciągu 7 dni od daty zakończenia umowy.
2. ***Objazdową zbiórkę następujących odpadów*** tj.: mebli i odpadów wielkogabarytowych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, tekstyliów i odzieży, zużytych opon, przeterminowanych chemikaliów oraz opakowań po chemikaliach, w tym opakowań po farbach, rozpuszczalnikach i olejach, opakowań po aerozolach, środkach ochrony roślin i nawozach, wraz z ich załadunkiem, wywozem i zagospodarowaniem jest organizowana **raz w roku**. Zamawiający ustali z Wykonawcą, z przynajmniej miesięcznym wyprzedzeniem, termin realizacji tej części zamówienia oraz jej harmonogram.

**Uwaga!** Zbiórką nie będą objęte akumulatory wielkogabarytowe (z pojazdów mechanicznych), przeterminowane środki ochrony roślin i opakowania po środkach ochrony roślin służące produkcji rolnej w gospodarstwach rolnych, a także opony pochodzące z działalności gospodarczej w tym rolniczej (opony od maszyn, ciągników, samochodów ciężarowych itp.).

1. ***Ustawienie odpowiedniego pojemnika oraz odbiór i zagospodarowanie przeterminowanych leków.***

Wykonawca zobowiązany jest do ustawienia specjalnego pojemnika na przeterminowane leki w Aptece w Boćkach przy ul. Strażackiej w ciągu 7 dni od dnia podpisania umowy. Wykonawca wykonujący usługę odbioru przeterminowanych leków zobowiązany jest również do wymiany worków na nowe przy każdym opróżnianiu pojemnika. Odbiór odpadów odbywać się będzie na zgłoszenie w ciągu 72 godzin od chwili otrzymania zgłoszenia, ale nie rzadziej niż raz na pół roku. Ponadto pojemnik na przeterminowane leki powinien mieć pojemność nie mniejszą niż 60 litrów, posiadać napis „Przeterminowane leki” i być wyposażony w pokrywę, która będzie posiadać bezpieczny otwór wrzutowy uniemożliwiający dostęp do zawartości pojemnika.

1. ***Ustawienie odpowiedniego pojemnika oraz odbiór i zagospodarowanie odpadów niekwalifikujących się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek***

Wykonawca zobowiązany jest do ustawienia w Aptece w Boćkach przy ul. Strażackiej 6 w ciągu 7 dni od dnia podpisania umowy specjalnego pojemnika na odpady niekwalifikujących się do odpadów medycznych, powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek. Wykonawca wykonujący usługę odbioru przedmiotowych odpadów zobowiązany jest również do wymiany worków na nowe przy każdym opróżnianiu pojemnika. Odbiór odpadów odbywać się będzie na zgłoszenie w ciągu 72 godzin od chwili otrzymania zgłoszenia, ale nie rzadziej niż raz na pół roku. Ponadto pojemnik na odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powinien mieć pojemność nie mniejszą niż 60 litrów, posiadać napis „Odpady niemedyczne (igły i strzykawki)” i być wyposażony w pokrywę, która będzie posiadać bezpieczny otwór wrzutowy uniemożliwiający dostęp do zawartości pojemnika.

1. ***Ustawienie odpowiedniego pojemnika na zużyte baterie i akumulatory małogabarytowe oraz odbiór i zagospodarowanie tych odpadów***

Wykonawca zobowiązany jest do ustawienia w Szkole Podstawowej w Boćkach przy ul. Dubieńskiej 4 oraz w Urzędzie Gminy Boćki przy ul. Plac Armii Krajowej 3, w ciągu 7 dni od dnia podpisania umowy specjalnego pojemnika na zużyte baterie i akumulatory małogabarytowe. Odbiór odpadów odbywać się będzie na zgłoszenie w ciągu 72 godzin od chwili otrzymania zgłoszenia, ale nie rzadziej niż raz na pół roku.

1. ***Ustawienie odpowiedniego pojemnika w PSZOK-u oraz odbiór i zagospodarowanie***

Wykonawca zobowiązany jest do ustawienia pojemnika KP- 7 przy ul. Dubieńskiej 72A w Boćkach w ciągu 7 dni od dnia podpisania umowy na odpady budowlane i rozbiórkowe pochodzące z gospodarstw domowych. Odbiór odpadów odbywać się będzie na zgłoszenie w ciągu 72 godzin od chwili otrzymania zgłoszenia.

**Uwaga!**  Do odpadów budowlanych i rozbiórkowych objętych systemem gospodarowania odpadami komunalnymi prowadzonym przez Gminę Boćki nie zalicza się odpadów remontowych i budowalnych powstających na skutek prac prowadzonych samodzielnie lub poprzez wyspecjalizowane firmy i wymagających pozwolenia na budowę lub zgłoszenia zamiaru rozpoczęcia robót w Starostwie Powiatowym, takich jak np. ocieplanie elewacji, wymiana pokryć dachowych, wymiana stolarki okiennej i drzwiowej, rozbiórka budynku.

1. ***Przygotowanie harmonogramu odbioru odpadów komunalnych***
   1. w dniu podpisania umowy Wykonawca przekaże Zamawiającemu projekt pierwszego harmonogramu odbioru wszystkich odpadów komunalnych. Zamawiający zaakceptuje harmonogram lub przedstawi uwagi do niego w terminie 3 dni od jego otrzymania. Wykonawca w terminie 3 dni wprowadzi uwagi Zamawiającego oraz przedstawi go do ponownej akceptacji,
   2. Wykonawca po ostatecznej akceptacji harmonogramu przez Zamawiającego będzie zobowiązany do dostarczenia w terminie 7 dni, harmonogramów w wersji papierowej do każdej nieruchomości objętej systemem odbioru odpadów komunalnych oraz w wersji papierowej i elektronicznej do Zamawiającego,
   3. Wykonawca ma obowiązek dostarczenia kolejnych harmonogramów odbioru odpadów właścicielom nieruchomości, najpóźniej w miesiącu grudniu, po uprzedniej akceptacji harmonogramu przez Zamawiającego.
2. **Informacje mające wpływ na wycenę zamówienia.**

liczba nieruchomości (całorocznych i sezonowych) objętych systemem gospodarowania odpadami komunalnymi w gminie Boćki (36 sołectwa) wg stanu na dzień 30 września 2024 r. wynosiła 1250 (w tym sezonowo – 72 posesji), wszystkie gospodarstwa domowe zobowiązane są do prowadzenia segregacji odpadów. Kompostowania odpadów ulegających biodegradacji we własnych kompostownikach zadeklarowały 817 gospodarstwa domowe, zaś kompostowania odpadów ulegających biodegradacji we własnych kompostownikach nie zadeklarowały 443 gospodarstwa domowe, położone na terenie gminy Boćki.

1. ilość pojemników i worków:

* **Zabudowa jednorodzinna i wielorodzinna, gdzie liczba lokali nie przekracza 10**

**Ilość pojemników na odpady zmieszane – zabudowa jednorodzinna i wielorodzinna, gdzie liczba lokali nie przekracza 10 (stan na 31.10.2023 r.)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Ilość nieruchomości - 1250** | | | |
| zamieszkanie całoroczne | | zamieszkanie sezonowe | |
| do 4 os. | 5 os. i powyżej | do 4 os. | powyżej 5 os. |
| 1 pojemnik 120 l | 1 pojemnik 240 l | 1 pojemnik 120 l | 1 pojemnik 240 l |
| 1014 szt. | 166 szt. | 63 szt. | 1 szt. |

Po każdorazowym odbiorze segregowanych odpadów Wykonawca zobowiązany jest pozostawić worki **w ilości odpowiadającej odebranym workom,** przy czym pierwszy kompletny zestaw worków Wykonawca musi dostarczyć najpóźniej 5 dni roboczych od daty rozpoczęcia świadczenia usługi będącej przedmiotem niniejszego postępowania. Worki do selektywnej zbiórki odpada dostarcza Wykonawca na własny koszt.

**Wykonawca zapewnia worki do segregacji odpadów dla nowo zamieszkałych nieruchomości, ale także w przypadku, gdy pozostawiona w trakcie odbioru odpadów ilości worków nie odpowiadała wystawionej ilości worków poprzez zapewnienie worków do odbioru w siedzibie Zamawiającego.** Zapotrzebowanie na worki na odpady dla nowo zamieszkałych nieruchomości lub w/w sytuacji Zamawiający w ciągu roku 2025 określa w ilości:

- **niebieskie** przeznaczone na papier i tekturę, szacunkowa ilość: 400 szt.,

- **zielone** przeznaczone na szkło, szacunkowa ilość: 400 szt.,

- **szare** przeznaczone na popiół i żużel, szacunkowa ilość: 400 szt.,

- **brązowe** przeznaczone na bioodpady, szacunkowa ilość: 400 szt.,

Dla celów ustalenia kosztów realizacji zamówienia przedstawiono przybliżoną ilość worków poszczególnych rodzajów, w które mają być zaopatrzeni mieszkańcy Gminy Boćki w 2025 r,:

**-niebieskie** przeznaczone na papier i tekturę, szacunkowa ilość: 1250 x 2 szt. x 12 miesięcy = 30 000 szt.,

- **zielone** przeznaczone na szkło, szacunkowa ilość: 1250 x 2 szt. 12 miesięcy = 30 000 szt.,

- **szare** przeznaczone na popiół i żużel, szacunkowa ilość: 1250 x 2 szt. x 12 miesięcy = 30 000 szt.,

- **brązowe** przeznaczone na bioodpady, szacunkowa ilość: 443 x 2 szt. x 12 miesięcy = 10 632 szt.

Ustalone ilości worków są szacunkowe i mogą ulec zmianie, stosownie do rzeczywistych potrzeb Zamawiającego (zasiedlenia nowych budynków lub wyludnienia, ograniczenia lub zwiększenia wytwarzanych odpadów komunalnych przez mieszkańców).

**W pierwszym miesiącu odbioru należy zaopatrzyć mieszkańców każdej posesji po 2 worki każdego rodzaju. W następnych miesiącach worki na odpady zbierane selektywnie powinny być dostarczane systematycznie właścicielom posesji w systemie 1:1 (czyli nie mniej niż 1 sztukę pozostawioną za 1 sztukę odebraną).**

* **Zabudowa wielorodzinna**

Ilość pojemników o minimalnej pojemności 1100 litrów:

* 5 szt. na odpady zmieszane,
* 3 szt. na tworzywa sztuczne i metal,
* 1 szt. na szkło,
* 3 szt. na papier,
* 2 szt. na popiół,

Ilość pojemników o minimalnej pojemności 240 litrów:

* 5 szt. na odpady ulegające biodegradacji

1. Zamawiający przedstawi Wykonawcy w terminie podpisania umowy wykaz nieruchomości zamieszkałych. W razie zaistnienia zmian w ilości nieruchomości zamieszkałych Zamawiający przekaże taką informację Wykonawcy drogą elektroniczną, w terminie nie krótszym niż 4 dni od daty zaistnienia zmiany.

**UWAGA!** Wszelkie zmiany stanu istniejącego tj. ilość mieszkańców, ilość nieruchomości, ilość i morfologia odpadów, ilość pojemników oraz worków na odpady, częstotliwość odbioru odpadów, nie stanowią zmiany przedmiotu zamówienia. Zmiany powinny być oszacowane przez oferenta przy składaniu oferty.

1. Masa odpadów komunalnych odebranych z nieruchomości zamieszkałych z terenu gminy Boćki w 2023

**Masa odpadów komunalnych zebranych z nieruchomości zamieszkałych z terenu gminy Boćki w 2023 r.:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Kod odpadu** | **Rodzaj odpadu** | **Razem** |
| **15 01 06** | Zmieszane odpady opakowaniowe | **82,4300** |
| **15 01 07** | Opakowania ze szkła | **42,5700** |
| **16 01 03** | Zużyte opony | **2,7800** |
| **17 09 04** | Zmieszane odpady z budowy, remontów i demontażu inne niż wymienione w 17 09 01, 17 09 02 i 17 09 03 | **2,8400** |
| **20 01 01** | Papier i tektura | **6,6500** |
| **20 01 10** | Odzież | **0,5600** |
| **20 01 32** | Leki inne niż wymienione w 20 01 31 | **0,0770** |
| **20 01 35\*** | Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 zawierające niebezpieczne składniki | **4,4000** |
| **20 01 36** | Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35 | **1,7600** |
| **20 01 99** | Inne niewymienione frakcje zbierane w sposób selektywny | **47,6300** |
| **20 02 01** | Odpady ulegające biodegradacji | **40,0400** |
| **20 03 01** | Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne | **275,6200** |
| **20 03 07** | Odpady wielkogabarytowe | **25,86** |

**Masa w (Mg) odpadów komunalnych zebranych z nieruchomości zamieszkałych z terenu gminy Boćki w okresie I półrocza styczeń –czerwiec 2024 r.:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Kod odpadu** | **Rodzaj odpadu** | **Styczeń** | **Luty** | **Marzec** | **Kwiecień** | **Maj** | **Czerwiec** | **Razem** |
| **15 01 06** | Zmieszane odpady opakowaniowe | 5,1400 | 5,1500 | 5,1700 | 5,7600 | 7,4100 | 5,7000 | **34,3300** |
| **15 01 07** | Opakowania ze szkła | 5,5400 | 0,2400 | 5,6400 | 0,3400 | 9,6900 | 0,1000 | **21,5500** |
| **15 01 10\*** | Opakowania zawierające pozostałości substancji niebezpiecznych lub nim zanieczyszczone | - | - | - | - | 0,0450 | - | **0,0450** |
| **16 01 03** | Zużyte opony | - | - | - | - | 4,0500 | - | **4,0500** |
| **17 09 04** | Zmieszane odpady z budowy, remontów i demontażu inne niż wymienione w 17 09 01, 17 09 02 i 17 09 03 | - | - | 1,0100 | - | 1,9500 | - | **2,9600** |
| **20 01 01** | Papier i tektura | - | 1,0400 | - | 1,1200 | - | 2,6200 | **4,7800** |
| **20 01 10** | Odzież | - | - | - | - | 1,4600 | - | **1,4600** |
| **20 01 32** | Leki inne niż wymienione w 20 01 31 | - | 0,0520 | - | 0,0170 | - | - | **0,5370** |
| **20 01 34** | Baterie i akumulatory inne niż wymienione w 20 01 33 | - | - | - | - | - | - | **-** |
| **20 01 35\*** | Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 zawierające niebezpieczne składniki | - | - | - | - | 3,9800 | - | **3,9800** |
| **20 01 36** | Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35 | - | - | - | - | 1,9600 | - | **1,9600** |
| **20 01 99ex** | Inne niewymienione frakcje zbierane w sposób selektywny | 8,9000 | 7,9000 | 5,3000 | 5,0900 | - | 2,9900 | **30,1800** |
| **20 02 01** | Odpady ulegające biodegradacji | 0,5800 | 0,6200 | 3,5600 | 3,5700 | 4,2700 | 3,6000 | **16,2000** |
| **20 03 01** | Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne | 23,4900 | 18,1800 | 19,8000 | 21,4600 | 26,7200 | 32,7800 | **142,4300** |
| **20 03 07** | Odpady wielkogabarytowe | - | - | - | - | 33,8000 | - | **33,8000** |
| **Razem** | | | | | | | **294,2050** | |

**Masa w (Mg) odpadów komunalnych zebranych z nieruchomości zamieszkałych z terenu gminy Boćki w okresie II półrocza lipiec wrzesień 2024 r.:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Kod odpadu** | **Rodzaj odpadu** | **Lipiec** | **Sierpień** | **Wrzesień** | **Razem** |
| **15 01 06** | Zmieszane odpady opakowaniowe | 6,7200 | 7,0200 | 5,5400 | **19,2800** |
| **15 01 07** | Opakowania ze szkła | 8,1800 | 0,2000 | 11,9800 | **20,3600** |
| **16 01 03** | Zużyte opony | - | - | - | - |
| **17 09 04** | Zmieszane odpady z budowy, remontów i demontażu inne niż wymienione w 17 09 01, 17 09 02 i 17 09 03 | 1,1200 | - | 2,0900 | **3,2100** |
| **20 01 01** | Papier i tektura | - | 1,3600 | - | **1,3600** |
| **20 01 11** | Tekstylia | - | - | - | - |
| **20 01 32** | Leki inne niż wymienione w 20 01 31 | 0,0400 | - | 0,0200 | **0,0600** |
| **20 01 34** | Baterie i akumulatory inne niż wymienione w 20 01 33 | - | - | - | - |
| **20 01 35\*** | Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 zawierające niebezpieczne składniki | - | - | - | - |
| **20 01 36** | Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35 | - | - | - | - |
| **20 01 99** | Inne niewymienione frakcje zbierane w sposób selektywny | - | 1,6300 | 0,6400 | **2,2700** |
| **20 02 01** | Odpady ulegające biodegradacji | 3,7400 | 5,9700 | 4,7600 | **14,4700** |
| **20 03 01** | Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne | 27,1000 | 35,2300 | 16,4200 | **78,7500** |
| **20 03 07** | Odpady wielkogabarytowe | - | - | - | - |
| **Razem** | | | | | **139,76** |

**Wykonawca jest zobowiązany do odbioru bezpośrednio z nieruchomości i zagospodarowania wszystkich wytworzonych przez mieszkańców gminy Boćki odpadów komunalnych.**

1. **Zagospodarowanie odpadów**.
2. w związku z realizacją zamówienia Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za prawidłowe gospodarowanie odpadami oraz prowadzenia ewidencji odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami;
3. Wykonawca podczas realizacji zamówienia zapewni w stosunku do faktycznie odebranej ilości odpadów, osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazanych do składowania zgodnie z obowiązującymi przepisami. **W przypadku nieosiągnięcia poziomów odzysku, recyklingu, przygotowania do ponownego użycia oraz ograniczenia składowania odpadów ulegających biodegradacji Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne zgodnie z umową;**
4. odebrane odpady Wykonawca zobowiązany jest zagospodarować (poddać odzyskowi lub unieszkodliwieniu) zgodnie z hierarchią sposobów postępowania z odpadami, zgodnie z obowiązującym prawem, w szczególności ustawą o odpadach, ustawą o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, przepisami wykonawczymi do ustaw oraz przepisami prawa miejscowego obowiązującymi na terenie Gminy Boćki;
5. Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych bezpośrednio do wskazanej w ofercie instalacji komunalnej (bądź instalacji komunalnych) zgodnie z art. 29a ustawy z dnia z dnia 14 grudnia 2012 r. *o odpadach* (Dz. U. z 2023 r. poz. 1587 z późn. zm.),
6. dopuszcza się:
7. przekazywanie niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych do wskazanej (bądź wskazanych) w ofercie instancji do termicznego przekształcania odpadów komunalnych spełniającej wymogi prawne pozwalające na przekształcanie takich odpadów,
8. przekazywanie selektywnie zebranych odpadów komunalnych do wskazanej (bądź wskazanych) w ofercie instalacji odzysku lub unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią sposobów postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. *o odpadach.*

**Wykonawca w formularzu oferty zobowiązany jest do wskazania instalacji do której będzie przekazywać odebrane odpady komunalne.**

1. **Obowiązki Wykonawcy:**
2. Wykonawca jest zobowiązany do odbierania **każdej ilości zgromadzonych odpadów komunalnych**:
3. w terminach wynikających z ustalonego przez Wykonawcę i zatwierdzonego przez Zamawiającego harmonogramu odbioru,
4. w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:00 do 19:00, w sposób ograniczający do minimum utrudnienia w ruchu drogowym, korzystaniu z nieruchomości oraz niedogodności dla mieszkańców gminy.
5. niezależnie od warunków atmosferycznych, utrudnień z powodu prowadzonych remontów dróg, mostów, dojazdów, itp.,
6. pojazdami przystosowanymi do odbierania poszczególnych frakcji odpadów, w sposób wykluczający mieszanie odpadów;
7. w sytuacjach nadzwyczajnych (jak np. nieprzejezdność lub zamknięcie drogi), gdy nie jest możliwa realizacja usługi zgodnie z umową, sposób i termin odbioru odpadów będzie każdorazowo uzgadniany pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą i może polegać w szczególności na wyznaczeniu innych terminów ich odbioru. Wykonawca zobowiązany jest wykonać usługę w innym dniu, powiadamiając o innym terminie odbioru odpadów Zamawiającego i właścicieli nieruchomości. W takich przypadkach Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie;
8. Wykonawca jest obowiązany do rozpatrzenia każdego zgłoszonego przypadku nienależytego wykonania umowy (np. nieodebranie z nieruchomości odpadów zgodnie z harmonogramem, uszkodzenie pojemnika podczas odbioru itp.) w przeciągu 3 dni od otrzymania zawiadomienia w formie pisemnej (w tym również faksem, e-mail) lub telefonicznej od Zamawiającego. Rozpatrzenie zgłoszonych uwag należy niezwłocznie potwierdzić pisemnie (w tym również faks, e-mail) na adres Zamawiającego;
9. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody w majątku Zamawiającego wobec osób trzecich za szkody wyrządzone swoim zawinionym działaniem w trakcie realizacji niniejszej Umowy;
10. wymogi sanitarne wykonywania usług oraz ochrony środowiska:
11. przedmiot zamówienia w sposób zapewniający utrzymanie odpowiedniego stanu sanitarnego, w szczególności poprzez zapobieganie wysypywaniu się odpadów z pojemników i worków podczas odbioru oraz bezzwłocznego ich uprzątnięcia w przypadku gdy nastąpiło ich wysypanie,
12. Wykonawca ma obowiązek odbierania odpadów, gromadzonych w pojemnikach lub w workach (np. zakupionych od innych podmiotów) będących własnością bądź w posiadaniu właścicieli nieruchomości, jeżeli będą one spełniać wymagania określone w obowiązujących przepisach,
13. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za prawidłowe gospodarowanie odebranymi odpadami zgodnie z przepisami obowiązującymi w tym zakresie. Dotyczy to m.in. ewentualnego przeładunku odpadów, transportu odpadów, spraw formalno-prawnych związanych z odbieraniem i dostarczaniem odpadów uprawnionemu przedsiębiorcy prowadzącemu działalność w zakresie odzysku lub unieszkodliwiania odpadów komunalnych,
14. Wykonawcę obowiązuje zakaz mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanymi odpadami komunalnymi stanowiącymi pozostałości po segregacji odpadów, odbieranymi od właścicieli nieruchomości, a także zakaz mieszania ze sobą poszczególnych frakcji selektywnie zebranych odpadów komunalnych;
15. do obowiązków Wykonawcy należy kontrolowanie właścicieli nieruchomości pod kątem wypełniania obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych. Wykonawca stwierdza nieselektywną zbiórkę na danej nieruchomości, w przypadku, gdy:
16. w pojemniku/worku na odpady resztkowe znajdują się odpady frakcji: szkła, papieru, metali i tworzyw sztucznych lub bioodpadów, które powinny być zbierane selektywnie,
17. w pojemniku/worku na odpad frakcji szkła znajdują się inne odpady niż szkło,
18. w pojemniku/worku na odpad frakcji papieru znajdują się inne odpady niż papier,
19. w pojemniku/worku na odpad frakcji metali i tworzyw sztucznych znajdują się inne odpady niż metale i tworzywa sztuczne,
20. w pojemniku/worku na odpad frakcji bioodpady znajdują się inne odpady niż bioodpady,

z zastrzeżeniem, iż w przypadku gdy ww. sytuacje dotyczą źle posegregowanych pojedynczych odpadów i mają charakter incydentalny, wykonawca nie uznaje ich za nieselektywną zbiórkę;

1. w przypadku niedopełnienia przez właściciela nieruchomości obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych Wykonawca:
   1. zobowiązany jest przyjąć odpady jako zmieszane odpady komunalne,
   2. niezwłoczne informuje Zamawiającego i właściciela nieruchomości o stwierdzonym przypadku niedopełnienia w/w obowiązku,
   3. sporządza protokół wraz z dokumentacją fotograficzną, które stanowić będą dowód nie wywiązania się właściciela z obowiązku prowadzenia selektywnej zbiórki i przekazuje Zamawiającemu w ciągu 3 dni od momentu stwierdzenia naruszenia zasad selektywnej zbiórki odpadów;
2. obowiązkiem Wykonawcy jest monitorowanie właścicieli nieruchomości zamieszkałych którzy zadeklarowali kompostowanie bioodpadów w przydomowych kompostownikach, w zakresie kompostowania odpadów. W sytuacji, gdy właściciel deklarujący kompostowanie odpadów w przydomowych kompostownikach, wystawia bioodpady do odbioru w workach lub w pojemniku na odpady zmieszane, Wykonawca powiadamia o tym Zamawiającego w sposób określony w pkt 7;
3. Wykonawca będzie prowadził i przedkładał Zamawiającemu dokumentację z realizacji zamówienia, tj.:
4. sprawozdania zgodne z art. 9n ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach;
5. miesięczne zestawienie zawierające informacje o:

* rodzajach zebranych odpadów komunalnych;
* kodach odebranych odpadów,
* masie odebranych odpadów,
* sposobach zagospodarowania odpadów,
* nazwie i adresie instalacji, do której zostały przekazane odebrane odpady;

1. kopie kart przekazania odpadów (odrębnie na każdy rodzaj odpadów) sporządzone zgodnie z obowiązującymi przepisami. Karty przekazania odpadów muszą jednoznacznie stwierdzać, że odpady pochodzą z gminy Boćki i powinny być przekazywane co miesiąc jako załącznik do miesięcznego zestawienia ilości odpadów,
2. raporty miesięczne zawierające określenie ilości i rodzaje przekazywanych w danym miesiącu przez właścicieli nieruchomości odpadów (pojemników i worków);
3. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania obowiązujących w trakcie umowy przepisów prawnych, a w szczególności:
4. ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2023 r. poz. 1587 z późn. zm.),
5. ustawy z dnia 11 września 2015 r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (Dz. U. z 2024 r. poz. 573),
6. ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2024 r. poz. 399),
7. ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2024 r. poz. 54 z późn. zm.),
8. rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 15 grudnia 2017 r. w sprawie poziomów ograniczenia składowania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji (Dz. U. z 2017 r., poz. 2412),
9. innych obowiązujących aktów prawa powszechnego,
10. uchwały Rady Gminy Boćki w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Boćki,
11. uchwały Rady Gminy Boćki w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów,
12. innych obowiązujących na terenie gminy aktów prawa miejscowego.
13. Wykonawca w dniu podpisania umowy oraz przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia powinien spełniać następujące wymagania:
14. posiadać wpis do rejestru działalności regulowanej, o której mowa w art. 9b i 9c ustawy z dnia 13 września 1996 r. *o utrzymaniu czystości i porządku w gminach*, prowadzonego przez Wójta Gminy Boćki, w zakresie objętym przedmiotem zamówienia,
15. spełniać wymagania określone w art. 9d ust. 1 i rozporządzenia wydanego na podstawie art. 9d ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. *o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,*
16. posiadać zawartą umowę z instalacją komunalną oraz przedstawić jej kopię przed podpisaniem umowy z Zamawiającym,
17. posiadać wymagane obowiązującymi przepisami ustawy o odpadach zezwolenia w zakresie niezbędnym do gospodarowania odpadami komunalnymi,
18. posiadać podpisane umowy z Podwykonawcami jeżeli zamierza korzystać z ich usług,
19. w przypadku powierzenia niektórych zadań Podwykonawcom, również oni winni posiadać wymagane przepisami prawa stosowne zezwolenia, wpisy itp. dotyczące zakresu wykonywanych przez nich usług,

**Wykonawca zobowiązany jest do śledzenia ewentualnych zmian w wyżej wymienionych przepisach prawa krajowego i miejscowego oraz nowowprowadzonych i stosować je na bieżąco.**