

Realizacja przedmiotu zamówienia obejmuje:

Przedmiot zamówienia realizowany będzie w sposób określony w ustawie z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t.j., Dz.U. z 2024 r. poz. 1130), zwanej dalej **upzp** oraz przepisami wykonawczymi do tej ustawy, w tym rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 22 grudnia 2023 r. w sprawie projektu planu ogólnego gminy, dokumentowania prac planistycznych w zakresie tego planu oraz wydawania z niego wypisów i wyrysów (Dz.U. z 2023 r. poz. 2758).

Realizacja przedmiotu zamówienia przeprowadzona zostanie w dwóch etapach, z których każdy obejmuje wykonanie następujących czynności:

Etap I:

1. Opracowanie materiałów i projektów dokumentów, które stanowić będą dokumentację formalno-prawną, dot. części procedury sporządzenia projektu planu ogólnego, o której mowa w art. 13i ust. 3 pkt 1 i pkt 2 upzp;
2. Opracowanie uproszczonej inwentaryzacji urbanistycznej oraz dokonania na jej podstawie, oceny istniejącego stanu zagospodarowania terenu gminy;
3. Dokonanie analizy opracowania ekofizjograficznego na potrzeby przedmiotu umowy, zgodnie z przepisami zawartymi w art. 72 ust. 5 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 54);
4. Analiza wniosków złożonych do planu ogólnego przez osoby fizyczne i prawne oraz wniosków zgłoszonych przez organy i instytucje, w tym: sporządzenie wykazu wniosków, przygotowanie propozycji ich rozpatrzenia wraz z uzasadnieniem, jak również opracowanie wykazu odpowiedzi od organów i instytucji określonych ustawą oraz innych instytucji i jednostek poinformowanych o przystąpieniu do planu;
5. Sporządzenie projektu planu ogólnego gminy wraz z uzasadnieniem, o których mowa w art. 13i ust. 3 pkt 3 upzp, w oparciu o uchwałę Nr VII/61/2024 Rady Gminy Wojnicz z dnia 30 października 2024 r. oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami w zakresie opracowania projektu planu ogólnego, a w szczególności z przepisami art. 13a ust. 4, art. 13b, 13c, 13d, 13e, 13f, 13g, 13h, 13m upzp oraz z przepisami wykonawczymi do tej ustawy, w tym rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 22 grudnia 2023 r. w sprawie projektu planu ogólnego gminy, dokumentowania prac planistycznych w zakresie tego planu oraz wydawania z niego wypisów i wyrysów (Dz.U. z 2023 r. poz. 2758);

Termin zakończenia ETAPU I – do 30 czerwca 2025 r. Płatność częściowa za wykonanie ETAPU I, stanowić będzie do **45% wartości umowy**, po sporządzeniu protokołu odbioru częściowego.

ETAP II:

1. Przeprowadzenie strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, w tym sporządzenie prognozy oddziaływania na środowisko planu ogólnego gminy, o której mowa w art. 13i ust. 3 pkt 3 upzp - zgodnie z przepisami ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (tj., Dz. U. z 2024 r. poz. 1112);
2. Przygotowanie kompletnych materiałów wraz z projektami dokumentów, które stanowić będą dokumentację formalno-prawną w zakresie procedury uzgodnień i opiniowania projektu planu ogólnego o których mowa w art. 13i ust. pkt 5 upzp, a w szczególności przygotowanie zawiadomień, obwieszczeń, wykazów dotyczących wniosków oraz wykazów dotyczących uwag wniesionych do projektu planu oraz do prognozy oddziaływania na środowisko, wyłożonych do publicznego wglądu, wraz z propozycją rozstrzygnięcia tych wniosków i uzasadnieniem sposobu ich rozpatrzenia, jak również udział Głównego projektanta planu ogólnego w posiedzeniach Gminnej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej oraz w spotkaniach roboczych w sprawie ustaleń projektu planu ogólnego, w przypadku zgłoszenia takiej potrzeby przez Zamawiającego;
3. Dokonanie analizy uzyskanych uzgodnień i opinii wraz z opracowaniem ich wykazu, jak również wprowadzenie ewentualnych korekt w projekcie planu ogólnego o których mowa w art. 13i ust. 3 pkt 6 upzp;
4. Opracowanie projektów dokumentów oraz materiałów, które stanowić będą dokumentację formalno-prawną, dot. części procedury sporządzenia projektu planu ogólnego, o której mowa w art. 13i ust. 3 pkt 8 upzp;
5. Opracowania materiałów i dokumentów w celu przeprowadzenia konsultacji społecznych, z wykorzystaniem co najmniej: jednej z form o których mowa w art. 8i ust. 1 pkt 1, jednej z form o których mowa w art. 8i ust. 1 pkt 1 i 2 upzp, oraz jednej z form, o których mowa w art. 8i ust. 1 pkt 3-5 upzp. W przypadku gdy konsultacje społeczne prowadzone będą w innej formie, niż za pomocą formularzy udostępnionych przez organ sporządzający projekt planu ogólnego w Biuletynie Informacji Publicznej, takich jak: spotkania, panele, warsztaty, wywiady, prowadzenie punktu konsultacyjnego, spacerów studyjnych – o których mowa w art. 8i upzp – przeprowadzenie tych konsultacji przez członków zespołu projektowego;
6. Wprowadzenie zmian do projektu planu ogólnego wynikające z konsultacji społecznych oraz ponowienie w niezbędnym zakresie czynności, zgodnie z o których mowa w art. 13i ust. 3 pkt 5 lit. b i pkt 6 lit. b;

7. Skompletowanie dokumentacji formalno-prawnej zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 8 grudnia 2023 r. w sprawie projektu planu ogólnego gminy, dokumentowania prac planistycznych w zakresie tego planu oraz wydawania z niego wypisów i wyrysów (Dz. U. z 2023 r. poz. 2758);
8. W przypadku wystąpienia potrzeby ponowienia procedury planistycznej w wyniku stwierdzenia nieważności uchwały przez Wojewodę, ponowienie niezbędnych czynności w celu doprowadzenia opracowania objętego zamówieniem do zgodności z przepisami prawa.

Termin zakończenia ETAPU II – zgodny z terminem umowy. Płatność końcowa za wykonanie ETAPU II, w pozostałej wysokości, po sporządzeniu protokołu odbioru końcowego.

Forma przedmiotu zamówienia oraz jego zakres do końcowego protokołu odbioru:

- 1) Plan ogólny gminy – w wersji elektronicznej oraz w postaci danych przestrzennych zgodnie z ustawą o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym oraz aktów wykonawczych do tej ustawy;
- 2) Uzasadnienie do ww. planu – w wersji tekstowej oraz graficznej, na nośniku elektronicznym odczytywalnym w formacie pdf i docx, oraz w postaci elektronicznej w obowiązującym państwowym systemie odniesień przestrzennych, w skali nie mniejszej niż 1:25 000, zgodnie z przepisami obowiązującymi w tym zakresie;
- 3) Opracowanie ekofizjograficzne i prognoza oddziaływania na środowisko przyrodnicze – po 2 egzemplarze w wersji tekstowej oraz graficznej, na nośniku elektronicznym odczytywalnym w formacie pdf i docx;
- 4) Uproszczona inwentaryzacja urbanistyczna – 1 egzemplarz w wersji tekstowej oraz graficznej, na nośniku elektronicznym odczytywalnym w formacie pdf i docx.
- 5) Teksty opracowań przedmiotu zamówienia w formacie plików MS Word oraz zipx (dla wersji uchwalonej planu);
- 6) Mapy będące wizualizacją planu ogólnego dołączone do uzasadnienia - w formacie rastrowym w postaci 3 rodzajów plików: jpg, geotiff oraz pdf o rozdzielczości min. 300 dpi; pliki powinny umożliwiać ponowny wydruk map bez udziału Wykonawcy;
- 7) Pliki w formacie wektorowym, obiektowym, shapefiles lub geopackage oraz pliki zawierające ustawienia planu (qgs lub qgz);
- 8) Plik GML przedmiotu zamówienia zgodnym z ustawą o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym aktualną na dzień uchwalenia Planu ogólnego gminy;
- 9) Dokumentacja formalno-prawna w wersji elektronicznej zgodnej z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 8 grudnia 2023 r. w sprawie projektu planu ogólnego gminy, dokumentowania prac planistycznych w zakresie tego planu oraz wydawania z niego wypisów i wyrysów.