**WZÓR UMOWY POWIERZENIA DANYCH OSOBOWYCH**

Zał. nr 1 do umowy

Lublin, dnia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ r.

**UMOWA POWIERZENIA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

Zawarta w dniu …………...r. , w Lublinie pomiędzy:

Lubelska Wojewódzką Komendą Ochotniczych Hufców Pracy z siedziba w Lublinie przy ulicy 1 Maja 14 C, 20-410 Lublin, NIP 9461814047,

reprezentowana przez …………………………. – Wojewódzkiego Komendanta LWK OHP zwaną dalej w treści umowy ***Administratorem danych,***

a

………………………………………………………

Reprezentowanego przez: Pan/Pani ………………..  
zwanym dalej ***Podmiotem przetwarzającym***, o treści:

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

Przedmiotem niniejszej umowy (dalej zwana Umową) jest powierzenie Podmiotowi przetwarzającemu danych osobowych uczestników szkolenia, celem przetwarzania, zgodnie   
z umową nr ……………………na **Przeprowadzenie** **szkolenia w zakresie umiejętności   
i kompetencji społecznych w danym zawodzie zgodnie z klasyfikacją ESCO w wymiarze 16 godzin dydaktycznych na grupę 10-osobową dla 10 grup w 9 miejscowościach województwa lubelskiego - dla łącznej liczby 100 uczestników projektu „Kwalifikacja? Akcja! – aktywizacja zawodowa z OHP”** w **Części …… - ……………………………**, zawartą pomiędzy **Zamawiającym tj. Administratorem danych** a **Wykonawcą tj. Podmiotem przetwarzającym** zwana dalej „Umową Główną”.

Projekt realizowany w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Programu Regionalnego Fundusze Europejskie dla Lubelskiego, Oś priorytetowa IX Zaspokajanie potrzeb rynku pracy, Działanie FELU.09.08 Aktywizacja zawodowa – projekty OHP.

**§ 2**

**Powierzenie przetwarzania danych osobowych**

1. Administrator danych działając w imieniu i na rzecz Beneficjenta szkolenia, powierza Podmiotowi przetwarzającemu, w trybie art. 28 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE. L 119 z 04.05.2016) (RODO) (zwanego w dalszej części „Rozporządzeniem”) dane osobowe uczestników ww. szkolenia do przetwarzania, na zasadach i w celu określonym w niniejszej umowie.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą umową, Umową Główną, Rozporządzeniem oraz innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których przetwarzane dane dotyczą.
3. Podmiot przetwarzający oświadcza, że dysponuje doświadczeniem, wiedzą   
   i wykwalifikowanym personelem, umożliwiającym mu prawidłowe wykonanie usług objętych niniejszą umowa w tym należytymi zabezpieczeniami umożliwiającymi przetwarzanie danych osobowych, zgodnie z przepisami obowiązującego prawa oraz stosuje środki bezpieczeństwa spełniające wymogi Rozporządzenia.

**§ 3  
Zakres i cel przetwarzania danych**

1. Podmiot przetwarzający będzie przetwarzał, powierzone na podstawie Umowy dane zwykłe uczestników szkolenia, o którym mowa w § 1 Umowy ze zbioru danych   
   w postaci: **imienia i nazwiska, adresu zamieszkania, daty i miejsca urodzenia,   
   nr PESEL.**
2. Powierzone przez Administratora danych dane osobowe będą przetwarzane przez Podmiot przetwarzającego wyłącznie w celu realizacji Umowy Głównej o której mowa w § 1 Umowy.
3. Poprzez przetwarzanie danych rozumie się wszelkie operacje wykonywane na danych osobowych, takie jak zbieranie, utrwalanie, przechowywanie, opracowywanie, zmienianie, przeglądanie, udostępnianie, usuwanie lub niszczenie (a zwłaszcza te, które wykonuje się w systemach informatycznych) – które są w minimalnym zakresie niezbędne do realizacji celu o którym mowa w ust. 2 powyżej.

**§4**

**Obowiązki Wykonawcy**

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych organizacyjnych, zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa, odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do nadania imiennych upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji Umowy Głównej, o której mowa w § 1 Umowy przy czym będą to jedynie osoby, które posiadają odpowiednie przeszkolenie   
   z zakresu ochrony danych osobowych i są niezbędne do realizacji celu niniejszej Umowy.
4. Imienne upoważnienia, o których mowa w ust. 3 są ważne do dnia odwołania lub ustania zatrudnienia, nie dłużej jednak niż do końca obowiązywania Umowy Głównej.
5. Podmiot przetwarzający prowadzi ewidencję osób upoważnionych do przetwarzania danych osobowych w związku z wykonywaniem Umowy Głównej.
6. Podmiot przetwarzający zobowiązany jest do niezwłocznego, nie później niż w ciągu 3 dni od daty zawarcia umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, przekazania Administratorowi danych kopii potwierdzonych za zgodność   
   z oryginałem wystawionych imiennych upoważnień, o których mowa w ust. 3.
7. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do prowadzenia dokumentacji opisującej sposób przetwarzania danych, w tym rejestru czynności przetwarzania danych osobowych. Podmiot przetwarzający udostępnia na żądanie Administratora danych prowadzony rejestr czynności przetwarzania danych, z wyłączeniem informacji stanowiących tajemnicę handlową innych klientów Podmiotu przetwarzającego.
8. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się zapewnić zachowanie w tajemnicy ( o której mowa w art. 28 ust. 3 lit. b Rozporządzenia) przetwarzanych danych przez osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji niniejszej Umowy do Umowy Głównej, zarówno w trakcie trwania stosunku prawnego   
   z Administratorem danych, jak i po jego ustaniu.
9. Podmiot przetwarzający po zakończeniu świadczenia usług związanych   
   z przetwarzaniem niezwłocznie usuwa dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych.
10. W miarę możliwości Podmiot przetwarzający pomaga Administratorowi danych w niezbędnym zakresie wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia.
11. W razie wpływu do Podmiotu przetwarzającego żądania w zakresie realizacji praw osób, których dotyczą powierzone dane, Podmiot przetwarzający niezwłocznie informuje o tym Administratora. Udzielając informacji, Podmiot przetwarzający przekazuje dane nadawcy i treść żądania oraz określa, w jakim zakresie jest w stanie przyczynić się do realizacji żądania.
12. Podmiot przetwarzający po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych bez zbędnej zwłoki zgłasza je Administratorowi danych w ciągu 24 godzin.

**§5**

**Prawo kontroli**

1. Administrator danych ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Podmiot przetwarzający przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia umowy.
2. Administrator danych realizować będzie prawo kontroli w godzinach pracy Podmiotu przetwarzającego i z minimum 3 dniowym jego uprzedzeniem.
3. Prawo do kontroli obejmuje: wstęp do pomieszczeń, w których znajdują się zasoby uczestniczące w operacjach przetwarzania powierzonych danych osobowych; żądanie złożenia pisemnych lub ustnych wyjaśnień od osób upoważnionych do przetwarzania powierzonych danych osobowych; wgląd do wszelkich dokumentów i wszelkich danych mających bezpośredni związek z celem kontroli oraz przeprowadzenie oględzin urządzeń, nośników oraz systemów informatycznych służących   
   do przetwarzania danych osobowych.
4. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli terminie wskazanym przez Administratora danych nie dłuższym niż 7 dni kalendarzowych.
5. Podmiot przetwarzający udostępnia Administratorowi danych wszelkie informacje, niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia.

§**6**

**Raportowanie**

1. Na wniosek Administratora, Podmiot przetwarzający udostępnia wszelkie informacje niezbędne do realizacji lub wykazania spełnienia obowiązków wynikających z RODO.
2. Informacji, o których mowa w ust.1, udziela się w terminie 15 dni roboczych od dnia doręczenia wniosku, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Jeżeli wniosek, o którym mowa w ust. 1, dotyczy realizacji obowiązku zgłoszenia naruszenia danych osobowych lub usunięcia jego skutków, Podmiot przetwarzający udziela informacji w najbliższym możliwym terminie, nie później niż w ciągu 24 godzin od doręczania wniosku.

**§ 7**

**Dalsze powierzenie danych do przetwarzania**

1. Podmiot przetwarzający może powierzyć dane osobowe objęte niniejszą umową   
   do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu wykonania Umowy Głównej po uzyskaniu uprzedniej, pod rygorem nieważności, pisemnej zgody Administratora danych.
2. Przekazanie powierzonych danych do państwa trzeciego może nastąpić jedynie   
   na pisemne polecenie Administratora danych chyba, że obowiązek taki nakłada   
   na Podmiot przetwarzający prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega Podmiot przetwarzający. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Podmiot przetwarzający informuje Administratora danych o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.
3. Podwykonawca, o którym mowa w ust. 1 Umowy winien spełniać te same gwarancje   
   i obowiązki jakie zostały nałożone na Podmiot przetwarzający w niniejszej Umowie.
4. Podmiot przetwarzający ponosi pełną odpowiedzialność wobec Administratora danych za niewywiązanie się ze spoczywających na podwykonawcy obowiązków ochrony danych.

**§8**

**Odpowiedzialność Wykonawcy**

1. Podmiot przetwarzający jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią Umowy, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Administratora danych o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Podmiot przetwarzający danych osobowych określonych w Umowie, o jakiejkolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Podmiotu przetwarzającego, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania u Podmiotu przetwarzającego tych danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez pracowników Urzędu Ochrony Danych Osobowych upoważnionych przez Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Niniejszy ustęp dotyczy wyłącznie danych osobowych powierzonych przez Administratora danych.

**§9**

**Czas obowiązywania umowy**

Niniejsza umowa obowiązuje od dnia jej zawarcia przez czas określony do daty zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia, o którym mowa w Umowie Głównej.

**§10**

**Rozwiązanie umowy**

Administrator danych może rozwiązać niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym, gdy Podmiot przetwarzający:

1. pomimo zobowiązania go do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli nie usunie ich w wyznaczonym terminie,
2. przetwarza dane osobowe w sposób niezgodny z niniejsza Umową lub Umową Główną,
3. powierzył przetwarzanie danych osobowych innemu podmiotowi bez zgody Administratora danych.

**§11**

**Zasady zachowania poufności**

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Administratora danych i od współpracujących z nim osób oraz danych uzyskanych   
   w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej („dane poufne”).
2. Podmiot przetwarzający oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody Administratora danych w innym celu niż wykonanie niniejszej Umowy oraz Umowy Głównej, chyba, że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub Umowy.

**§12**

**Postanowienia końcowe**

1. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednej dla każdej ze stron.
2. Wszelkie zmiany treści Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu Cywilnego oraz Rozporządzenia.
4. Sądem właściwym dla rozpatrzenia sporów wynikających z niniejszej Umowy będzie sąd właściwy Administratora danych.

**Załączniki:**

1. Zał. nr 1 - Upoważnienie do przetwarzania danych osobowych,
2. Zał. nr 2 - Odwołanie upoważnienia do przetwarzania danych osobowych.

**Administrator danych Podmiot przetwarzający**

Zał. nr 1 do umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych

**UPOWAŻNIENIE NR …..**

**DO PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

Z dniem ………………………… r., na podstawie art. 29 w związku z art. 28 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE. L 119/1 z 04.05.2016, str. 1 oraz Dz. Urz. UE L 127/2 z 23.05.2018) (RODO), upoważniam Pana/Panią\* ……………………………… do przetwarzania danych osobowych przetwarzania danych osobowych uczestników szkolenia ………………………………………………………………………………………..

Upoważnienie wygasa z chwilą ustania Pana/Pani\* stosunku prawnego łączącego Pana/Panią\* z …………………………………………………………………………………..

……………………………………………………

*Czytelny podpis osoby upoważnionej*

*do wydawania i odwoływania upoważnień*

…….……………………………………………

Upoważnienie otrzymałem/am

*(miejscowość, data, podpis)*

Oświadczam, że zapoznałem/am się z przepisami powszechnie obowiązującymi dotyczącymi ochrony danych osobowych, w tym z RODO, a także z obowiązującym w Lubelskiej Wojewódzkiej Komendzie Ochotniczych Hufców Pracy opisem technicznych i organizacyjnych środków zapewniających ochronę i bezpieczeństwo przetwarzania danych osobowych i zobowiązuję się do przestrzegania zasad przetwarzania danych osobowych określonych w tych dokumentach.

Zobowiązuję się do zachowania w tajemnicy przetwarzanych danych osobowych, z którymi zapoznałem/am się oraz sposobów ich zabezpieczania, zarówno w okresie trwania umowy jak również po ustaniu stosunku prawnego łączącego mnie z ……………………………………...

……………………………………………

*Czytelny podpis osoby składającej oświadczenie*

*\*niepotrzebne skreślić*

Zał. nr 2 do umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych

**ODWOŁANIE UPOWAŻNIENIA NR …….**

**DO PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

Z dniem ………………….r., na podstawie art. 29 w związku z art. 28 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE. L 119/1 z 04.05.2016, str. 1 oraz Dz. Urz. UE L 127/2 z 23.05.2018), odwołuję upoważnienie Pana/Pani\* ……………………………….……… nr ………… do przetwarzania danych osobowych wydanego w dniu ……………………….

……………………………………………………

*Czytelny podpis osoby upoważnionej*

*do wydawania i odwoływania upoważnień*

*\*niepotrzebne skreślić*