**UWAGA:** Poniższy dokument, stanowi jeden z załączników składanych w postępowaniu. **Wykonawca zobowiązany jest również do pobrania i wypełnienia SYSTEMOWEGO FORMULARZA OFERTOWEGO**. Systemowy formularz ofertowy należy zawsze otwierać bezpośrednio przy użyciu programu Adobe Acrobat Reader DC ( NIE NALEŻY edytować systemowego formularza oferty wyświetlonego w pdf przy pomocy przeglądarek internetowych). Szczegóły w tym zakresie zawarte są w rozdz. VI SWZ.

Imię i nazwisko podpisującego formularz: ………………………………………………………………………………

Nazwa, adres, NIP/REGON Wykonawcy: ………………………………………………………………………………… …………………………..…………………………………………………………………………………………………………………..

**FORMULARZ CENOWY ORAZ INFORMACJA DOT. KRYTERIÓW OCENY OFERT****w postępowaniu pn. Świadczenie usług cateringowych na potrzeby organizacji wydarzeń realizowanych przez Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Krakowie – postępowanie nr 4**

Zamawiający zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy PZP, tj. przez wykonawców mających status zakładu pracy chronionej, spółdzielnie socjalne oraz innych wykonawców, których głównym celem lub głównym celem działalności ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, jest społeczna i zawodowa integracja osób społecznie marginalizowanych, w szczególności wymienionych w art. 94 Ustawy PZP

**Część I zamówienia**

Oferujemy wykonanie zamówienia w pełnym zakresie i na warunkach określonych w SWZ za następującą cenę:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Kat.** | **stawka brutto za realizację usługi**  **dla 1 osoby** | **maksymalna ilość osób**  **korzystających z usług** | **maksymalna cena brutto za realizację usług w danej kategorii** |
|  | **[a]** | **[b]** | **[c]=[a x b]** |
| **A** |  | **125** |  |
| **B** |  | **125** |  |
| **C** |  | **125** |  |
| **SUMA /CENA OFERTOWA/:** | | |  |

1. Termin wskazania ostatecznej liczby uczestników danego spotkania\*:   
   *(podkreślić lub zaznaczyć właściwe)*

wskazanie ostatecznej liczby uczestników danego wydarzenia do godziny 12.00 na 4 dni robocze przed danym dniem w którym będzie odbywało się wydarzenie

wskazanie ostatecznej liczby uczestników danego wydarzenia do godziny 12.00 na 3 dni robocze przed danym dniem w którym będzie odbywało się wydarzenie

wskazanie ostatecznej liczby uczestników danego wydarzenia do godziny 12.00 na 2 dni robocze przed danym dniem w którym będzie odbywało się wydarzenie

wskazanie ostatecznej liczby uczestników danego wydarzenia do godziny 12.00 na 1 dzień roboczy przed danym dniem w którym będzie odbywało się wydarzenie

*\* W przypadku, gdy Wykonawca nie zaznaczy/podkreśli żadnego terminu, podkreśli/zaznaczy więcej niż jeden termin lub wskaże informacje niezgodne z zapisami rozdz. XIX SWZ, oferta Wykonawcy otrzyma 0 pkt. w tym kryterium, a Zamawiający przyjmie, iż Wykonawca oferuje maksymalny termin na wskazanie ostatecznej liczby uczestników danego dnia wydarzenia tj. do godziny 12.00 na 4 dni robocze przed danym dniem w którym będzie odbywało się wydarzenie.*

**Część II zamówienia**

Oferujemy wykonanie zamówienia w pełnym zakresie i na warunkach określonych w SWZ za następującą cenę:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Kat.** | **stawka brutto za realizację usługi**  **dla 1 osoby** | **maksymalna ilość osób**  **korzystających z usług** | **maksymalna cena brutto za realizację usług/ CENA OFERTOWA** |
|  | **[a]** | **[b]** | **[c]=[a x b]** |
| **D** |  | **150** |  |

1. Termin wskazania ostatecznej liczby uczestników danego spotkania\*:   
   *(podkreślić lub zaznaczyć właściwe)*

wskazanie ostatecznej liczby uczestników danego wydarzenia do godziny 12.00 na 4 dni robocze przed danym dniem w którym będzie odbywało się wydarzenie

wskazanie ostatecznej liczby uczestników danego wydarzenia do godziny 12.00 na 3 dni robocze przed danym dniem w którym będzie odbywało się wydarzenie

wskazanie ostatecznej liczby uczestników danego wydarzenia do godziny 12.00 na 2 dni robocze przed danym dniem w którym będzie odbywało się wydarzenie

wskazanie ostatecznej liczby uczestników danego wydarzenia do godziny 12.00 na 1 dzień roboczy przed danym dniem w którym będzie odbywało się wydarzenie

*\* W przypadku, gdy Wykonawca nie zaznaczy/podkreśli żadnego terminu, podkreśli/zaznaczy więcej niż jeden termin lub wskaże informacje niezgodne z zapisami rozdz. XIX SWZ, oferta Wykonawcy otrzyma 0 pkt. w tym kryterium, a Zamawiający przyjmie, iż Wykonawca oferuje maksymalny termin na wskazanie ostatecznej liczby uczestników danego dnia wydarzenia tj. do godziny 12.00 na 4 dni robocze przed danym dniem w którym będzie odbywało się wydarzenie.*

**Oświadczenie dot. obowiązków informacyjnych**

Oświadczam, że:

1. zostałem poinformowany zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 RODO[[1]](#footnote-1) o przetwarzaniu moich danych osobowych na potrzeby niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia i realizacji umowy[[2]](#footnote-2),
2. wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO (w tym za Zamawiającego, zgodnie ze wzorem klauzul informacyjnych zamieszczonych w Załączniku nr 6 do SWZ) wobec osób fizycznych, których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego i zobowiązuję się wypełnić je wobec osób fizycznych których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskam w celu zawarcia i realizacji umowy[[3]](#footnote-3).

| !UWAGA!  Dokument pod rygorem nieważności musi zostać sporządzony w formie elektronicznej (tj. opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. |
| --- |

1. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych). [↑](#footnote-ref-1)
2. Dotyczy wykonawcy, z którym zostanie zawarta umowa. [↑](#footnote-ref-2)
3. Dotyczy wykonawcy, z którym zostanie zawarta umowa. [↑](#footnote-ref-3)