**Znak sprawy: ZP.272.27.2024**

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)**

**w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych na zakup wraz z dostawą fabrycznie nowego samochodu osobowego (cz. 1 zamówienia) oraz zakup wraz z dostawą fabrycznie nowego ciągnika rolniczego w wersji drogowej wraz z osprzętem (cz. 2 zamówienia)**

**ZATWIERDZAM:**

**WICESTAROSTA STAROSTA**

**Płońsk, dnia 05.11.2024 r.**

1. **Nazwa oraz adres Zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania**

Nazwa oraz adres Zamawiającego: Powiat Płoński reprezentowany przez Zarząd Powiatu,

ul. Płocka 39, 09 - 100 Płońsk

Numer telefonu (23) 662-77-64÷66

Adres strony internetowej: www.powiat-plonski.pl

Adres poczty elektronicznej: [urzad@powiat-plonski.pl](mailto:urzad@powiat-plonski.pl)

Strona internetowa prowadzonego postępowania: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-7986f660-fb18-402e-8bbc-590ed1bc2117>

Identyfikator postępowania: ocds-148610-7986f660-fb18-402e-8bbc-590ed1bc2117

**Rozdział II.** Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1320**)** zwanej dalej ustawą Pzp.
2. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
3. W zakresie nieuregulowanym niniejszą SWZ, zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp.
4. Wartość zamówienia nie przekracza progów unijnych, o których mowa w art. 3 ust.1 pkt 1) ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz do umów w sprawach zamówień publicznych stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U. z 2020 r. poz. 1740 ze zm.), jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej.

**Rozdział III. Informacje ogólne**

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
2. Ogłoszenie o zamówieniu zostało opublikowane w Biuletynie Zamówień Publicznych oraz udostępnione na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
3. Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej: <https://ezamowienia.gov.pl>,
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
6. Rozliczenie pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone w PLN. Zamawiający nie przewiduje rozliczania w walutach obcych.
7. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
8. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia wizji lokalnej lub sprawdzenia dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 ustawy Pzp.
9. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
10. Zamawiający nie wymaga złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 Ustawy Pzp.
11. Zamawiający nie przewiduje zastrzeżenia możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.
12. Zamawiający informuje, że nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8 ustawy Pzp.
13. Zamawiający nie przewiduje możliwości zawarcia umowy przy użyciu podpisu elektronicznego.

**Rozdział IV. Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup wraz z dostawą fabrycznie nowego samochodu osobowego oraz zakup wraz z dostawą fabrycznie nowego ciągnika rolniczego w wersji drogowej wraz z osprzętem.
2. Przedmiot zamówienia został podzielony na dwie części:
3. Część 1 zadania: zakup wraz z dostawą jednej sztuki fabrycznie nowego samochodu osobowego,
4. Część 2 zadania: zakup wraz z dostawą fabrycznie nowego ciągnika rolniczego w wersji drogowej wraz z osprzętem.

Realizacja przedmiotu zamówienia nastąpi w ilościach, asortymencie, wymiarach i o pozostałych parametrach, w tym materiałowych i jakościowych określonych w Opisie Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym Załącznik nr 2.1 i 2.2. do niniejszej SWZ.

Nazwa i kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

34110000-1 Samochody osobowe

16700000-2 Ciągniki

34144400-2 Pojazdy utrzymania dróg

1. Jeżeli w SWZ lub załącznikach do niej w szczególności w opisie przedmiotu zamówienia użyte zostały znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, źródło lub szczególny proces, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego Wykonawcę mają one wyłącznie charakter przykładowy, określają minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe, jakim muszą odpowiadać dostawy, aby spełnić wymagania stawiane przez Zamawiającego. Należy przyjąć, iż stanowią one tylko wskazania i mają na celu jedynie doprecyzowanie poziomu oczekiwań Zamawiającego w stosunku do określonego rozwiązania, a Wykonawca nie jest zobowiązany do ich zastosowania. Zgodnie z art. 101 ust. 4 ustawy Pzp w sytuacji, gdyby w SWZ lub załącznikach do niej, zawarto odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 Pzp a takim odniesieniom nie towarzyszyło wyrażenie „lub równoważne”, to Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym w każdej takiej normie, europejskiej ocenie technicznej, aprobacie, specyfikacji technicznej, systemowi referencji technicznych. W związku z powyższym należy przyjąć, że każdej: normie, europejskiej ocenie technicznej, aprobacie, specyfikacji technicznej, systemowi referencji technicznych występujących w opisie przedmiotu zamówienia towarzyszą wyrazy „lub równoważne". Zgodnie z art. 101 ust. 5 Pzp Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym w tych dokumentach, jest obowiązany udowodnić, poprzez dołączenie do oferty stosownych przedmiotowych środków dowodowych, o których mowa w art. 104–107 Pzp, że proponowane rozwiązania w równoważnym stopniu spełniają wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia.
2. Okres udzielonej przez Wykonawcę gwarancji stanowi jedno z kryteriów oceny ofert, o którym mowa w Rozdziale XXIV. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.
3. Nazwa i kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

34110000-1 Samochody osobowe

16700000-2 Ciągniki

34144400-2 Pojazdy utrzymania dróg

**Rozdział V. Podział zamówienia na części**

Zamawiający dokonał podziału zamówienia na części:

**Część 1 zamówienia:** zakup wraz z dostawą fabrycznie nowego samochodu osobowego dla potrzeb Starostwa Powiatowego w Płońsku, rok produkcji minimum 2024 r., a także udzielenie Zamawiającemu gwarancji na przedmiot umowy w ramach realizacji zadania inwestycyjnego pn.: „Zakup samochodu służbowego”.

Realizacja przedmiotu zamówienia nastąpi w ilościach, asortymencie, wymiarach i o pozostałych parametrach, w tym materiałowych i jakościowych określonych w Opisie Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym Załącznik nr 2.1 do niniejszej SWZ. Określone w Załączniku nr 2.1 parametry techniczne i gwarancji należy traktować jako minimalne. Wykonawca może zaoferować pojazd o lepszych parametrach technicznych i dłuższym okresie gwarancji.

**Część 2 zamówienia**: zakup wraz z dostawą fabrycznie nowego ciągnika rolniczego w wersji drogowej wraz z osprzętem.

Realizacja przedmiotu zamówienia nastąpi w ilościach, asortymencie, wymiarach i o pozostałych parametrach, w tym materiałowych i jakościowych określonych w Opisie Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym Załącznik nr 2.2 do niniejszej SWZ

Określone w Załączniku nr 2.2 parametry techniczne i gwarancji należy traktować jako minimalne. Wykonawca może zaoferować pojazd o lepszych parametrach technicznych i dłuższym okresie gwarancji.

***Zadanie pn. „Zakup ciągnika rolniczego dla Obwodu Drogowego w Raciążu” dofinansowano z budżetu Województwa Mazowieckiego w ramach „Instrumentu wsparcia zadań ważnych dla równomiernego rozwoju województwa mazowieckiego”.***

Wykonawca posiada uprawnienie do złożenia oferty na jedną wybraną część zamówienia lub na obie części zamówienia.

Wszystkie postanowienia niniejszej SWZ mają jednakowe zastosowanie do Części 1 i części 2 zamówienia.

**Rozdział VI. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy**

* 1. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści umowy, określone zostały w Załączniku Nr 3.1 i 3.2 do SWZ.
  2. We wzorze umowy określone są warunki realizacji zamówienia, w tym w szczególności: przedmiot zamówienia, termin jego realizacji, wynagrodzenie, termin i warunki płatności, kary umowne, a także warunki zmiany umowy i odstąpienia.
  3. Zmiana istotnych postanowień umowy jest możliwa tylko w zakresie wynikającym z ustawy Pzp oraz w przypadkach wskazanych we wzorze umowy.

**Rozdział VII. Termin wykonania zamówienia**

Termin wykonania zamówienia: **do dnia 16.12.2024 r.**

**Rozdział VIII. Warunki udziału w postępowaniu**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
   * + - 1. nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego

2) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i niniejszej SWZ.

**Rozdział X. Podstawy wykluczenia z postępowania**

* + - 1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego występują podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2:

1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,

b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,

c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 523, 1292, 1559 i 2054),

d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,

e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,

f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769 oraz z 2020 r. poz. 2023),

g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;

3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

* + - 1. Zamawiający na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza:

1. Wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy w celu przeciwdziałania wspieraniu agresji Federacji Rosyjskiej na Ukrainę rozpoczętej w dniu 24 lutego 2022 r,
2. Wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy w celu przeciwdziałania wspieraniu agresji Federacji Rosyjskiej na Ukrainę rozpoczętej w dniu 24 lutego 2022 r,
3. Wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy w celu przeciwdziałania wspieraniu agresji Federacji Rosyjskiej na Ukrainę rozpoczętej w dniu 24 lutego 2022 r.
   * + 1. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania.
       2. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 ustawy może na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy udowodnić Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
          1. naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
          2. wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania lub Zamawiającym;
          3. podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:

zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie Wykonawcy,

zreorganizował personel,

wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,

utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,

wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

* + - 1. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w pkt 4 są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w pkt 4, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.

**Rozdział X. Przedmiotowe środki dowodowe**

Zamawiający nie żąda przedmiotowych środków dowodowych.

**Rozdział XI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia**

W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału   
w postępowaniu wykonawca do oferty dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenia stanowiące **Załącznik nr 4, 5 i 6 do SWZ.**

**Rozdział XII.** **Informacja na temat wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie zamówienia**

1. Wykonawcy mogą ubiegać się o zamówienie wspólnie.
2. Do oferty Wykonawca dołącza oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenia, których mowa w ust. 2, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji.
4. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z tych Wykonawców powyższe wykazuje.
5. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zostanie wybrana, Zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
6. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z podmiotem występującym, jako pełnomocnik Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

**Rozdział XIII. Informacja o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu, których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej – nie dotyczy składania ofert**

W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, dostępnej pod adresem: https://ezamowienia.gov.pl lub drogą elektroniczną przy użyciu poczty elektronicznej: [zamowieniapubliczne@powiat-plonski.pl](mailto:zamowieniapubliczne@powiat-plonski.pl) ( nie dotyczy składania ofert)

1. Za pośrednictwem środków komunikacji wymienionych w pkt 1 odbywać się będzie w szczególności przekazywanie:
   * + - 1. wniosków o wyjaśnienie treści SWZ,
         2. oświadczeń (innych niż składanych wraz z ofertą)
         3. wezwań i zawiadomień,
         4. dokumentów składanych na wezwanie Zamawiającego ( w tym podmiotowych środków dowodowych),
         5. wyjaśnień składanych na wezwanie Zamawiającego.
2. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się Numerem ogłoszenia o zamówieniu lub Numerem referencyjnym postępowania (ZP.272.27.2024) lub identyfikatorem postępowania dostępnym na platformie E-Zamówienia.
3. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.
4. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej https://ezamowienia.gov.pl oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.
5. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.
6. Za datę przekazania dokumentów elektronicznych, cyfrowych odwzorowań dokumentów oraz innych informacji przyjmuje się potwierdzenie dostarczenia wiadomości zawierającej dokument/informację z serwera pocztowego Zamawiającego.
7. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, cyfrowych odwzorowań dokumentów oraz informacji musi być zgody z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r., poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415).
8. Dokumenty elektroniczne , o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki. W przypadku formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, ww. regulacje nie będą miały bezpośredniego zastosowania.
9. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:
10. w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik), lub
11. jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji”).
12. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913 oraz z 2021 r. poz. 1655) wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.
13. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”).
14. W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem Wykonawcy/Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem zewnętrznym lub wewnętrznym. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się do przesyłanej wiadomości uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
15. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści SWZ oraz załączników do zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
16. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez Wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.
17. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
18. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.
19. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (32) 77 88 999 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej: https://ezamowienia.gov.pl w zakładce „Zgłoś problem”.
20. Zmawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.
21. W przypadku awarii platformy E-zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie prawo do zamieszczania wszelkich informacji i komunikatów na stronie internetowej Zamawiającego.

**Rozdział XIV. Opis sposobu udzielania wyjaśnień dotyczących specyfikacji warunków zamówienia**

1. Każdy Wykonawca zgodnie z art. 284 ust.1 ustawy Pzp ma prawo zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści specyfikacji warunków zamówienia.
2. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępni, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
3. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może, przed upływem terminu do składania ofert zmienić treść SWZ, którą udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
4. Zamawiający oświadcza, iż nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SWZ.

**Rozdział XV. Osoby upoważnione przez Zamawiającego do komunikowania się z Wykonawcami**

Zamawiający wyznacza następującą osobę do komunikowania się z Wykonawcami, w sprawach dotyczących niniejszego postępowania – Mirosława Dybowska – Kierownik Referatu Zamówień Publicznych: [zamowieniapubliczne@powiat-plonski.pl](mailto:zamowieniapubliczne@powiat-plonski.pl)

**Rozdział XVI. Opis sposobu obliczania ceny**

1. Wykonawca określi cenę ofertową na formularzu oferty, zgodnie z załącznikiem nr 1 do SWZ.
2. Cena oferty za przedmiot zamówienia jest ceną ryczałtową, obejmującą koszt wykonania całego zakresu zamówienia opisanego w niniejszej SWZ i jej załącznikach.
3. Zamawiający będzie rozliczał się z Wykonawcą wyłącznie w walucie polskiej (PLN). Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.
4. Cena winna być zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku. Zaokrąglenia należy dokonywać zgodnie z regułą matematyczną.
5. Cena musi być podana cyfrowo, z wyodrębnieniem należnego VAT. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia, przy zastosowaniu należnego VAT.
6. Prawidłowe ustalenie VAT należy do obowiązku Wykonawcy.
7. Cena oferty powinna być obliczona przez Wykonawcę na podstawie szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem wytycznych określonych w niniejszej SWZ.
8. Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia, wynikające wprost z opisu przedmiotu zamówienia, jak również w nim nieujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia i innych wynikających z umowy.
9. Wykonawcy przysługiwać będzie wynagrodzenie zgodnie ze złożoną ofertą.
10. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania wizji lojalnej.
11. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
12. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020 r. poz. 106, z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. Wykonawca ma obowiązek: poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego; wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego; wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku; wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
13. Zamawiający poprawia w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

**Rozdział XVII. Opis sposobu przygotowywania oferty**

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Zamawiający dla potrzeb postępowania nie udostępnił Wykonawcom interaktywnego ,,Formularza ofertowego” platformy e-Zamówienia. Zamawiający przygotował własny formularz oferty cenowej. Wykonawca zobowiązany jest złożyć ofertę z wykorzystaniem Formularza oferty cenowej przygotowanego przez Zamawiającego (wg wzoru Załącznik Nr 1 do SWZ).W takim przypadku (złożenie oferty na formularzu przygotowanym przez Zamawiającego) pojawiają się kolejno następujące po sobie komunikaty: ,,Czy chcesz kontynuować?, Postępowanie nie posiada opublikowanego formularza do tego etapu postępowania. Plik formularz ofertowy docx.xml nie jest poprawnym formularzem interaktywnym wygenerowanym na Platformie”. Wykonawca potwierdza chęć złożenia oferty poprzez wybranie przycisku ,,Tak .Chcę kontynuować” Oferta zostanie złożona z wykorzystaniem formularza przygotowanego przez Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązany jest zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w SWZ i przygotować ofertę zgodnie z wymogami określonymi w tym dokumencie. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ. Wykonawca może skorzystać z wzorów dokumentów opracowanych przez Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza również aby Wykonawca sporządził ofertę wraz z załącznikami na własnych formularzach pod warunkiem, że istotna treść odpowiadać będzie warunkom określonym przez Zamawiającego w niniejszej SWZ oraz warunkom określonym w ustawie Pzp oraz aktach wykonawczych wydanych na jej podstawie.
4. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
5. Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
6. Oferta musi być sporządzona pod rygorem nieważności w formie elektronicznej, opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
7. Formularz ofertowy Wykonawca zobowiązany jest podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Rekomendowanym wariantem podpisu jest typ wewnętrzny. Podpis formularza ofertowego wariantem podpisu w typie zewnętrznym również jest możliwy, w tym przypadku powstały oddzielny plik podpisu dla tego formularza należy załączyć w polu ,, Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mogą być zgodnie z wyborem Wykonawcy/ Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu w polu ,, Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu ( typ zewnętrzny ) lub dokument z wszytym podpisem ( typ wewnętrzny). W przypadku przekazania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
8. **Dokumenty składające się na ofertę:**
9. Formularz ofertowy - według wzoru określonego w **Załączniku nr 1 do SWZ,**
10. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu według wzoru określonego w **Załączniku nr 4 do SWZ,**
11. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 5 do SWZ,**
12. Oświadczenie potwierdzające brak podstaw wykluczenia na podstawie art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę **(wg wzoru Załącznik Nr 6 do SWZ).** *W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się Oświadczenie składa każdy z Wykonawców.*
13. w przypadku Wykonawców działających przez pełnomocnika – pełnomocnictwo
14. w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie – dokument stwierdzający umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, wystawiony przez upoważniony podmiot w formie elektronicznej lub cyfrowe odwzorowanie dokumentu wystawionego w postaci papierowej poświadczonego za zgodność cyfrowego odwzorowania odpowiednio przez wykonawcę, wykonawcę wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia lub notariusza,
15. aktualne dokumenty potwierdzające status prawny wykonawcy, np. odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej. Oferta nie musi zawierać tych dokumentów w przypadku wskazania przez wykonawcę, że są one dostępne w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych. Upoważnienie osób podpisujących ofertę musi bezpośrednio wynikać z ww. dokumentów. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z ww. dokumentów, to do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej notarialnie.
16. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego w dokumentach zamówienia.
17. **Pełnomocnictwo składane jest w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego** opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jeżeli zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania dokumentu w postaci papierowej dokonuje mocodawca lub notariusz.
18. Oświadczenia lub dokumenty przekazywane przez Wykonawcę:

- oferta,

- oświadczenie,

- pełnomocnictwa,

sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 346 z późn. zm.) – tj. rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2247) – z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone powyżej, przekazywane w postępowaniu, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne – tj. rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

1. Zaleca się sporządzenie przekazywanych dokumentów w formacie pdf, doc, docx, rtf, odt, opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
2. Opatrzenie dokumentów podpisem zaufanym możliwe jest w serwisie gov.pl pod adresem: https://www.gov.pl/web/gov/podpisz-dokument-elektronicznie-wykorzystajpodpis-zaufany. Aby opatrzyć oświadczenia lub dokumenty podpisem zaufanym należy posiadać profil zaufany ePUAP. Szczegóły dotyczące zakładania profilu zaufanego znajdują się na stronie serwisu gov.pl pod adresem: https://www.gov.pl/web/gov/zaloz-profil-zaufany
3. Opatrzenie dokumentów podpisem osobistym wymaga posiadania dowodu osobistego z certyfikatem podpisu osobistego: „e-dowodu” oraz specjalistycznego czytnika. Szczegóły dotyczące podpisu osobistego oraz e-dowodu znajdują się w serwisie gov.pl pod adresem: https://www.gov.pl/web/e-dowod/podpis- osobisty
4. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty wraz z wymaganymi dokumentami, w zakresie jego odpowiedzialności leży powzięcie – zgodnie z obowiązującymi przepisami – wiadomości niezbędnych do przygotowania dokumentacji ofertowej, a także do podpisania umowy.
5. Zamawiający nie wymaga składania oferty w postaci katalogów elektronicznych i dołączania katalogów elektronicznych.

**Rozdział XVIII. Informacja na temat Podwykonawców**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy.
2. Wykonawca, który zamierza wykonywać zamówienie przy udziale Podwykonawcy/ów, musi wyraźnie w ofercie wskazać, jaką część (zakres zamówienia) wykonywać będzie w jego imieniu Podwykonawca oraz podać nazwę ewentualnych Podwykonawców, jeżeli są już znani. Należy w tym celu wypełnić odpowiedni punkt Formularza oferty, stanowiącego załącznik **nr 1 do SWZ.**
3. **Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań.**
4. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, Podwykonawców zaangażowanych w wykonanie zamówienia (jeżeli są już znani). Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.
5. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
6. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

**Rozdział XX. Wadium**

Wadium nie jest wymagane.

**Rozdział XXI. Sposób i termin składania ofert**

1. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu ,,Wykonawca” na platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania konta podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa regulamin Platformy e-Zamówienia dostępny na stronie internetowej https://ezamowienia.gov.pl oraz informacje zamieszczone w zakładce ,,Centrum Pomocy”.
2. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą korzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu 32/77 88 999 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej: https://ezamowienia.gov.pl w zakładce ,,Zgłoś problem”.
3. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.
4. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/Wnioski” widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola typu drag&drop **-„przeciągnij” i „upuść”** służące do dodawania plików.
5. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz oferty” w pierwszym polu „Wypełniony formularz oferty”. W kolejnym polu **„Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez wykonawcę”** wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.
6. Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku - z zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.
7. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym Wykonawcę.
8. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.
9. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.
10. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.
11. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
12. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert. Oferta złożona po terminie zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp. Ofertę złożoną po terminie Zamawiający niezwłocznie zwróci Wykonawcy bez otwierania po upływie terminu wyznaczonego na wniesienie odwołania.
13. **Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie do dnia 13.11.2024 r., do godz. 10:00.**

**Rozdział XXII. Termin otwarcia ofert**

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **13.11.2024 r. o godz. 11:00 za pośrednictwem Platformy E-zamówienia.**
2. Otwarcie ofert odbywa się bez udziału Wykonawców.
3. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Jeżeli nastąpi awaria systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
5. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
6. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
   1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
   2. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

**Rozdział XXIII. Termin związania ofertą**

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert, (przy czym pierwszym dniem związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert), tj. **do dnia 12.12.2024 r.**
2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w dokumentach zamówienia, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. Jeżeli termin związania ofertą upłynął przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
5. W przypadku braku zgody, o której mowa powyżej, Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba, że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

**Rozdział XXIV. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

**Część 1 zamówienia:**

Zamawiający zastosuje następujące kryteria:

1. cena oferty - 60%
2. gwarancja mechaniczna – 20 %
3. gwarancja na powłokę lakierniczą – 10 %
4. gwarancja na perforację korozyjną nadwozia – 10 %

Informacja o sposobie oceny ofert.

1. Cena oferty 60% - 60 pkt

Ocena ofert w ww. kryterium będzie dokonywana wg poniższego wzoru:

Cena najniższa/cena badana x60= ilość punktów w kryterium cena

Kryterium oferty będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę w formularzu Oferty. Oferta z najniższą ceną otrzyma w tym kryterium maksymalnie 60 pkt.

Kryterium oferty będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę w Formularzu oferty stanowiącym załącznik nr **1** do SWZ. Oferta z najniższą ceną otrzyma w tym kryterium maksymalnie 60 pkt.

1. Gwarancja mechaniczna (na silnik wszystkie podzespoły samochodu, obejmujące prawidłowe funkcjonowanie samochodu, wady materiałowe i fabryczne) oraz zabudowę samochodu służącą do przewozu osób niepełnosprawnych) 20% - 20 pkt

Ocena ofert w ww. kryterium będzie dokonywana w następujący sposób:

Okres gwarancji 2 lata – 0 pkt.

Okres gwarancji 3 lata – 10 pkt.

Okres gwarancji 4 lata – 20 pkt.

Kryterium oferty będzie rozpatrywane na podstawie zadeklarowanego w Formularzu oferty okresu gwarancji. Oferta najkorzystniejsza może otrzymać maksymalnie 20 pkt. Minimalny okres gwarancji w podanym kryterium wynosi 2 lata, maksymalny 4 lata.

W przypadku, gdy Wykonawca poda w Formularzu oferty okres dłuższy niż 4 lata, ocenie podlegać będzie okres 4 letni, natomiast do umowy zostanie wpisany zaoferowany przez Wykonawcę okres gwarancji i taki okres będzie obowiązywać w umowie.

W przypadku, gdy Wykonawca poda okres gwarancyjny krótszy niż 2 lata, oferta Wykonawcy będzie podlegać odrzuceniu. Jeżeli Wykonawca w Formularzu oferty nie wpisze żadnego okresu gwarancji, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca oferuje minimalny okres gwarancji tj. 2 lata.

1. Gwarancja na powłokę lakierniczą 10% - 10 pkt

Ocena ofert w ww. kryterium będzie dokonywana w następujący sposób:

Okres gwarancji 3 lata – 0 pkt.

Okres gwarancji 4 lata – 5 pkt.

Okres gwarancji 5 lata – 10 pkt.

Kryterium oferty będzie rozpatrywane na podstawie zadeklarowanego w Formularzu oferty okresu gwarancji. Oferta najkorzystniejsza może otrzymać maksymalnie 10 pkt. Minimalny okres gwarancji w podanym kryterium wynosi 2 lata, maksymalny 4 lata.

W przypadku gdy Wykonawca poda w Formularzu oferty okres dłuższy niż 4 lata, ocenie podlegać będzie okres 4 letni, natomiast do umowy zostanie wpisany zaoferowany przez Wykonawcę okres gwarancji i taki okres będzie obowiązywać w umowie.

W przypadku gdy wykonawca poda okres gwarancyjny krótszy niż 2 lata, oferta wykonawcy będzie podlegać odrzuceniu. Jeżeli Wykonawca w Formularzu oferty nie wpisze żadnego okresu gwarancji, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca oferuje minimalny okres gwarancji tj. 2 lata.

1. Gwarancja na perforację korozyjną nadwozia 10 % - 10 pkt

Ocena ofert w ww. kryterium będzie dokonywana w następujący sposób:

Okres gwarancji 8 lat – 0 pkt.

Okres gwarancji 9 lat – 5 pkt.

Okres gwarancji 10 lat – 10 pkt.

Kryterium oferty będzie rozpatrywane na podstawie zadeklarowanego w Formularzu oferty okresu gwarancji. Oferta najkorzystniejsza może otrzymać maksymalnie 10 pkt. Minimalny okres gwarancji w podanym kryterium wynosi 8 lat, maksymalny 10 lat.

W przypadku, gdy Wykonawca poda w Formularzu oferty okres dłuższy niż 10 lat, ocenie podlegać będzie okres 10 letni, natomiast do umowy zostanie wpisany zaoferowany przez Wykonawcę okres gwarancji i taki okres będzie obowiązywać w umowie.

W przypadku, gdy Wykonawca poda okres gwarancyjny krótszy niż 8 lat, oferta wykonawcy będzie podlegać odrzuceniu. Jeżeli Wykonawca w Formularzu oferty nie wpisze żadnego okresu gwarancji, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca oferuje minimalny okres gwarancji tj. 8 lat.

**Część 2 zamówienia:**

Zamawiający przy wyborze najkorzystniejszej oferty, spośród ofert Wykonawców, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu zastosuje następujące kryteria:

1. cena oferty - 60%
2. okres gwarancji i rękojmi – 40 %

Informacja o sposobie oceny ofert.

1. Cena oferty 60% - 60 pkt

Ocena ofert w ww. kryterium będzie dokonywana wg poniższego wzoru:

Cena najniższa/cena badana x60= ilość punktów w kryterium cena

Kryterium oferty będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę w formularzu Oferty. Oferta z najniższą ceną otrzyma w tym kryterium maksymalnie 60 pkt.

Kryterium oferty będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę w Formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ. Oferta z najniższą ceną otrzyma w tym kryterium maksymalnie 60 pkt.

1. okres gwarancji i rękojmi 40% - 40 pkt

Ocena ofert w ww. kryterium będzie dokonywana w następujący sposób:

Okres gwarancji 12 miesięcy – 0 pkt.

Okres gwarancji 2 lata – 10 pkt.

Okres gwarancji 3 lata – 20 pkt.

Kryterium oferty będzie rozpatrywane na podstawie zadeklarowanego w Formularzu oferty okresu gwarancji. Oferta najkorzystniejsza może otrzymać maksymalnie 20 pkt. Minimalny okres gwarancji w podanym kryterium wynosi 12 miesięcy, maksymalny 3 lata.

W przypadku, gdy Wykonawca poda w Formularzu oferty okres dłuższy niż 3 lata, ocenie podlegać będzie okres 3 letni, natomiast do umowy zostanie wpisany zaoferowany przez Wykonawcę okres gwarancji i taki okres będzie obowiązywać w umowie.

W przypadku, gdy Wykonawca poda okres gwarancyjny krótszy niż 12 miesięcy, oferta Wykonawcy będzie podlegać odrzuceniu. Jeżeli Wykonawca w Formularzu oferty nie wpisze żadnego okresu gwarancji, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca oferuje minimalny okres gwarancji tj. 12 miesięcy.

**Rozdział XXV. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia wykonania umowy.

## Rozdział XXVI. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione o wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 ustawy Pzp, po upływie 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty przesłanego wykonawcom przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa powyżej, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta.
3. Umowa wymaga, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.
4. Po wyborze najkorzystniejszej oferty, w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Wykonawca zobowiązany będzie do:
   1. złożenia dokumentu pełnomocnictwa dla osoby zawierającej umowę w imieniu Wykonawcy, o ile upoważnienie do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z dokumentów rejestrowych Wykonawcy, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, lub dokument pełnomocnictwa nie został wcześniej złożony w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia,
   2. w przypadku dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, złożenia umowy regulującej współpracę tych podmiotów (np. umowa konsorcjum),
   3. złożenia innych oświadczeń lub dokumentów, które wynikają z projektowanych postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści umowy.
5. Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę o terminie i miejscu podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego.

## Rozdział XXVII. Środki ochrony prawnej

1. Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale IX ustawy Pzp (art. 505-590).
2. Środki ochrony prawnej określone w tym rozdziale przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
4. Odwołanie przysługuje na:
5. niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
6. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
7. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
9. Odwołanie wnosi się w terminie:
   1. 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej;
   2. 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).
10. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia
11. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
12. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17.11.1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
13. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
14. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23.11.2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
15. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

## Rozdział XXVIII. Obowiązek informacyjny wynikający z art.13 RODO

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dn. 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanego dalej „RODO”, informuję, że:
2. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Starosta Płoński, ul. Płocka 39, 09-100 Płońsk,** dane kontaktowe: **adres e-mail: urzad@powiat-plonski.pl**
3. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: adres **ul. Płocka 39, 09-100 Płońsk, e-mail:** [**iod@powiat-plonski.pl**](mailto:iod@powiat-plonski.pl)
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym **z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym.**
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 ustawy   
   z dn. 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.
7. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem   
   w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
8. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
9. Posiada Pani/Pan:
10. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
11. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania  
    o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników),
12. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego).
13. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
14. Nie przysługuje Pani/Panu:
15. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
16. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
17. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest   
    art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
18. Jednocześnie **Zamawiający** przypomina o ciążącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną **Zamawiającemu** w związku z prowadzonym postępowaniem i które **Zamawiający** pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w **art. 14 ust. 5 RODO.**

**Rozdział XXIX. Wykaz załączników**

1. Formularz oferty cenowej – **Załącznik nr 1 do SWZ,**

2. Opis przedmiotu zamówienia – **Załącznik nr 2.1 i 2.2 do SWZ,**

3. Wzór umowy – **Załącznik nr 3.1 i 3.2 do SWZ,**

4. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu – **Załącznik nr 4 do SWZ,**

5. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – **Załącznik nr 5 do SWZ,**

6. Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego – **Załącznik nr 6 do SWZ.**

***Załącznik nr 1 do SWZ***

**Powiat Płoński**

**ul. Płocka 39**

**09 – 100 Płońsk**

**FORMULARZ OFERTY CENOWEJ**

Dane Wykonawcy:

Nazwa (firma) albo imię i nazwisko: …….……….………………………………………………

Siedziba albo miejsce zamieszkania i adres: ……………………………………………………….

Telefon: …………………………………………………………………………….…………..……..

Adres e-mail: ………………………………………………………………………………………. ..

NIP: ……………………………………, REGON: ……………………………………………………

Dane (imię i nazwisko) osoby do kontaktów w sprawie oferty: …………………………………………………

W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się (Konsorcjum) górną część (Dane Wykonawcy) wypełnia lider/ Wykonawca ustanowiony jako pełnomocnik. Poniżej należy wypełnić zestawienie identyfikujące pozostałych Wykonawców:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| L.p. | Wykonawca w konsorcjum (nazwa firmy) | Dane identyfikujące |
|  |  |  |
|  |  |  |

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych na zakup wraz z dostawą jednej sztuki fabrycznie nowego samochodu osobowego oraz zakup wraz z dostawą fabrycznie nowego ciągnika rolniczego w wersji drogowej wraz z osprzętem

1. **Część 1 zadania: zakup wraz z dostawą jednej sztuki fabrycznie nowego samochodu osobowego⃰,**
2. **Część 2 zadania: zakup wraz z dostawą fabrycznie nowego ciągnika rolniczego w wersji drogowej wraz z osprzętem⃰**

⃰ proszę podkreślić właściwe

Zapoznałem się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia, Opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do nich żadnych zastrzeżeń.

1. Otrzymałem wszystkie niezbędne informacje do przygotowania i złożenia oferty.
2. Zobowiązuję się wykonać przedmiot zamówienia z należytą starannością, zgodnie z treścią SWZ, Opisem przedmiotu zamówienia oraz obowiązującymi w tym zakresie normami, zasadami współczesnej wiedzy i przepisami prawa.
3. Ofertuje następujący przedmiot zamówienia:

Część 1 zamówienia⃰

**1) Marka: ………………………………………………………**

**2) Model: ………………………………………………………**

**3) Rok produkcji: ………………………………………………**

Część 2 zamówienia⃰

**1) Marka: ………………………………………………………**

**2) Model: ………………………………………………………**

**3) Rok produkcji: ……………………………………………..**

**⃰** proszę uzupełnić właściwe

1. Cena ryczałtowa mojej oferty za realizację zamówienia wynosi:

Część 1 zamówienia⃰

**brutto: ……………………………………………………..…… zł**

**słownie: ……………………………………………………………**

w tym podatek VAT 23 %, tj: ………………………………..…. zł

netto:………………………………………………………………zł

Część 2 zamówienia⃰

**brutto: ……………………………………………………..…… zł**

**słownie: ……………………………………………………………**

w tym podatek VAT 23 %, tj: ………………………………..…. zł

netto:………………………………………………………………zł

**⃰** proszę uzupełnić właściwe

1. W cenie mojej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia w sposób należyty, a także podatek VAT w obowiązującej wysokości.
2. Zobowiązuję się wykonać zamówienie w terminie: **nie później niż do dnia 16.12.2024 r.**
3. Udzielam gwarancji na zrealizowany przedmiot zamówienia na okres:

Część 1 zamówienia⃰

1. gwarancja mechaniczna:

🞎 - 2 lata

🞏 - 3 lata

🞎 - 4 lata

1. gwarancja na powłokę lakierniczą:

🞏 - 3 lata

🞎 - 4 lata

🞏 - 5 lata

1. gwarancja na perforację korozyjną nadwozia:

🞎 - 8 lat

🞏 - 9 lat

🞎 - 10 lat

Należy zaznaczyć x właściwą odpowiedź. Powyższe dane stanowią kryteria oceny ofert i nie podlegają uzupełnieniu.

Część 2 zamówienia⃰

Okres gwarancji i rękojmi:

🞎 - 1 rok

🞏 - 2 lata

🞎 - 3 lata

Należy zaznaczyć x właściwą odpowiedź. Powyższe dane stanowią kryteria oceny ofert i nie podlegają uzupełnieniu.

⃰należy uzupełnić właściwe

8. Jestem związany niniejszą ofertą do upływu terminu określonego datą w Specyfikacji Warunków Zamówienia, przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert. Pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.

9. Akceptuję wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego (Załącznik Nr 3.1/3.2 – stosownie do części zamówienia), a w przypadku wyboru mojej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach określonych we wzorze umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

10. Akceptuję sposób i terminy płatności określone we wzorze umowy

11. Oświadczam, że zamówienie wykonam:

Część 1 zamówienia⃰

1. samodzielnie, tj. bez udziału podwykonawców;
2. przy udziale podwykonawców

*jeżeli wybrano 2) należy wskazać:*

1. *części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom:*

*…………………………………………………………………………………………………..*

1. *firmy podwykonawców:*

*……………………………………………………………………………………………….…….*

Część 2 zamówienia⃰

1. samodzielnie, tj. bez udziału podwykonawców\*;
2. przy udziale podwykonawców\*

*jeżeli wybrano 2) należy wskazać:*

1. *części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom:*

*…………………………………………………………………………………………………..*

1. *firmy podwykonawców:*

*……………………………………………………………………………………………….…….*

*⃰proszę uzupełnić właściwe*

12. Informacja, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług: TAK/NIE *(właściwe zakreślić)*.

Część 1 zamówienia⃰

W przypadku zakreślenia TAK – proszę wskazać:

nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania: ……………………………………………………….

wartość towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku …………………………………………………………………………………………….

stawkę podatku wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie:…………………………………………………………

Część 2 zamówienia⃰

W przypadku zakreślenia TAK – proszę wskazać:

nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania: ……………………………………………………….

wartość towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku …………………………………………………………………………………………….

stawkę podatku wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie:…………………………………………………………

**⃰**właściwe uzupełnić

**UWAGA:**

,,TAK” zaznaczają wyłącznie Ci Wykonawcy, którzy w związku z rozliczeniem oferowanego świadczenia korzystają z procedury tzw. odwróconego VAT-u, co ma miejsce w sytuacji gdy obowiązek rozliczania podatku VAT przerzucony jest z Wykonawcy na Zamawiającego. Niewypełnienie pkt 12 będzie oznaczało, ze wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.

13. Oświadczam, że wypełniłem/wypełnię obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1 wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem lub pozyskam w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

14. Oświadczam, że wszystkie informacje podane w oświadczeniach załączonych do oferty są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełna świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy ich przedstawieniu.

***UWAGA:*** *W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usuwa treść oświadczenia np. przez jego wykreślenie).*

15. Wskazuję, ze aktualny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentacji Wykonawcy, Zamawiający może pobrać za pomocą bezpłatnych ogólnodostępnych baz pod adresem:

<https://prod.ceidg.gov.pl/CEIDG/CEIDG.Public.UI/Search.aspx> (CEIDG)

<https://ekrs.ms.gov.pl/web/wyszukiwarka-krs/strona-glowna/> (KRS)

inny właściwy rejestr…………………………..\*\*…………………………………..\*\*

*(wpisać nazwę bazy) (wpisać adres internetowy bazy)*

brak możliwości pobrania online

(*Wykonawca musi wskazać lub zaznaczyć adres strony www, na której Zamawiający może bezpłatnie pobrać dokumenty rejestrowe Wykonawcy, o ile rejestr taki jest ogólnodostępny i bezpłatny. W przypadku braku zaznaczenia lub niezłożenia wraz z ofertą dokumentu/ów potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy Zamawiający wezwie o przedłożenie odpowiedniego dokumentu na podstawie art. 128 Pzp.)*

16. Oświadczam, iż: /*informacja do celów statystycznych/*

□ jestem mikroprzedsiębiorstwem

□ jestem małym przedsiębiorstwem

□ jestem średnim przedsiębiorstwem

□ prowadzę jednoosobową działalność gospodarczą[[1]](#footnote-1)

.......................................................

/Podpis /

*DOKUMENT NALEŻY PODPISAĆ PODPISEM KWALIFIKOWALNYM, ZAUFANYM LUB OSOBISTYM*

***\**** *niepotrzebne skreślić*

1 rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dn. 27.04.2016 r*. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1)*

***Załącznik nr 2.1 do SWZ,***

**Opis przedmiotu zamówienia cz. 1 zamówienia**

Przedmiot zamówienia : **zakup wraz z dostawą jednej sztuki fabrycznie nowego samochodu osobowego dla potrzeb Starostwa Powiatowego w Płońsku, rok produkcji minimum 2024 r., a także udzielenie Zamawiającemu gwarancji na przedmiot umowy w ramach realizacji zadania inwestycyjnego pn.: „Zakup samochodu służbowego”.**

Przedmiot zamówienia musi spełniać niżej wymienione, minimalne wymagania:

1. Pojazd fabrycznie nowy, niezarejestrowany, nieużywany, nie poddany jakimkolwiek naprawom, pochodzący z produkcji z 2024 roku, pełnowartościowy, kompletny, wolny od wad, w tym wad konstrukcyjnych, materiałowych, wykonawczych i prawnych, a ponadto spełniający wymagania techniczne określone przez obowiązujące w Polsce przepisy dla pojazdów poruszających się po drogach publicznych w tym wynikające z ustawy Prawo o ruchu drogowym i przepisów wykonawczych,
2. Nie może być obciążony prawem obligacyjnym ani rzeczowym na rzecz osób lub podmiotów trzecich, nie toczy się wobec niego postępowanie egzekucyjne, sądowe, ani przed jakimkolwiek organem orzekającym oraz nie jest przedmiotem zabezpieczenia.
3. Spełniał wymagania normy emisji spalin min. EURO 6,
4. Był przystosowany do eksploatacji całorocznej w warunkach atmosferycznych stref klimatycznych odpowiadających obszarowi UE,
5. Samochód w dniu odbioru winien posiadać w zbiorniku min 20 l paliwa.

**UWAGA:** Określone poniżej parametry techniczne i gwarancji należy traktować jako minimalne. Wykonawca może zaoferować pojazd o lepszych parametrach technicznych i dłuższym okresie gwarancji.

|  |  |
| --- | --- |
| **OPIS MINIMALNYCH WYMAGANYCH PARAMETRÓW** | |
| Rok produkcji | 2024 |
| Typ nadwozia | Liftback |
| Rodzaj pojazdu | Samochód osobowy |
| Liczba miejsc | 5 |
| Liczba drzwi | 5 (4 + klapa bagażnika) |
| Lakier i kolor nadwozia | Lakier metalizowany.  Dopuszczalne kolory:  czarny |
| Skrzynia biegów | Automatyczna |
| Układ napędowy | Napęd hybrydowy,  silnik główny benzynowy  Typ hybrydy:  MHEV (miękka hybryda) |
| Moc łączna silników | min. 150 KM  (łączna moc układu hybrydowego) |
| Pojemność silnika | min. 1450 cm3 |
| Norma emisji spalin | min. Euro 6 |
| Długość całkowita | 4850 mm – 5000 mm |
| Wysokość całkowita | 1500 mm – 1550 mm |
| Rozstaw osi | 2800 mm – 2900 mm |
| Rozstaw kół | 1550 mm – 1600 mm |
| Masa własna pojazdu | 1500 kg – 1750 kg |
| Pojemność bagażnika | min. 630 l. |
| Zabezpieczenia pojazdu | System bezkluczykowy |
| Alarm z funkcją monitorowania wnętrza, czujnikiem przechyłu |
| Poduszki powietrzne | Przednie dla kierowcy (poduszka chroniąca kolana kierowcy) i pasażera (z funkcją dezaktywacji czołowej poduszki pasażera), |
| Boczne poduszki powietrzne dla zewnętrznych miejsc tylnej kanapy |
| Kierownica | Podgrzewana |
| Skórzana |
| Wielofunkcyjna |
| Z manetkami do zmiany biegów |
| Światła | Reflektory główne LED |
| Światła tylne w technologii LED |
| Oświetlenie wnętrza LED |
| Asystent świateł drogowych |
| Lusterka boczne | Podgrzewane |
| Sterowane elektrycznie |
| Lusterko wsteczne automatycznie przyciemniane |
| Koła | Obręcze kół ze stopów lekkich 8J x 18”, srebrne |
| Opony letnie |
| Stalowe koło zapasowe |
| Pakiet opon zimowych |
| Fotele | Manualne ustawienie wysokości foteli przednich z możliwością pochylenia siedziska i regulacją głębokości |
| Elektrycznie regulowane oparcie foteli przednich |
| Podgrzewane przednie |
| Pneumatyczna regulacja podparcia odcinka lędźwiowego w fotelach przednich |
| Zagłówki przednie i tylne z regulacją wysokości |
| Kanapa tylna niedzielona |
| Oparcie kanapy tylnej dzielone |
| Centralny podłokietnik w oparciu kanapy tylnej |
| Klimatyzacja | Automatyczna min. trójstrefowa |
| Systemy multimedialne | Android Auto (bezprzewodowy) |
| Apple CarPlay (bezprzewodowy) |
| Wyświetlacz min. 10” |
| Radio |
| System Bluetooth do podłączenia telefonu  (zestaw głośnomówiący) |
| Port USB do ładowania urządzeń |
| Bezprzewodowa ładowarka indukcyjna do telefonu |
| Funkcja odbioru programów radiowych w formie cyfrowej |
| Systemy wspomagające kierowcę | ABS |
| ESP |
| Kamera cofania |
| System rozpoznawania znaków drogowych |
| Bezdotykowo otwierana klapa bagażnika |
| Monitorowanie martwego pola z ostrzeganiem kierowcy |
| Asystent skrętu |
| System wspomagający podjazd pod górkę |
| System przeciwuderzeniowy z funkcją awaryjnego hamowania |
| System zabezpieczający samochód przed niezamierzoną zmianą pasa ruchu |
| System monitorowania koncentracji kierowcy |
| System zmiennego otwierania pokrywy bagażnika |
| Cyfrowy zestaw wskaźników |
| System monitorowania ciśnienia w oponach |
| Szyby | Podgrzewana szyba przednia |
| Przyciemniane tylne szyby boczne i szyba pokrywy bagażnika/dopuszcza się zamiennie :Roleta przeciwsłoneczna na szybę tylną i szyby w drzwiach tylnych |
| Dźwiękochłonne szyby boczne przednie i tylne |
| Ubezpieczenie | Ubezpieczenie w zakresie OC, AC, NNW na 1 rok |
| Pakiet serwisowy | Na min. 4 lata – obejmujący bezpłatne przeglądy gwarancyjne oraz niezbędne materiały eksploatacyjne. |
| Wymagane dokumenty (w języku polskim) i elementy wyposażenia | Instrukcja obsługi w języku polskim |
| Karta gwarancyjna |
| Świadectwa zgodności wraz z oświadczeniem zawierającym dane i informacje o pojeździe niezbędne do rejestracji i ewidencji pojazdu wymagane przez prawo polskie |
| Książka serwisowa |
| Gaśnica |
| Trójkąt ostrzegawczy |
| Apteczka samochodowa wyposażona zgodnie z obowiązującymi przepisami |
| Powłoka ceramiczna lakieru |
| Osłona podwozia |
| Chromowane listwy progowe (4 sztuki) |
| Dywaniki gumowe: przód/tył |

Wymagania dotyczące realizacji zamówienia:

* 1. Wykonawca powiadomi Zamawiającego o terminie odbioru przedmiotu dostawy z min. 3 dniowym wyprzedzeniem przy czym kontakt z Zamawiającym może odbywać się wyłącznie od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych w godzinach od 8.00 do 16.00;
  2. W okresie gwarancji Wykonawca wykona przeglądy wynikające z zaleceń producenta.
  3. Bezpłatna usługa serwisowa przez okres trwania gwarancji.
  4. Wykonawca zapewni rozładunek przedmiotu zamówienia w miejscu wskazanym przez Zamawiającego;
  5. Gwarancja na przedmiot zamówienia minimum : 2 lata

Ochrona gwarancyjna rozpocznie swój bieg licząc od dnia podpisania protokołu przekazania samo. W okresie gwarancji, o której mowa powyżej, wszelkie koszty napraw wynikające z awarii objętych gwarancją fabryczną, w okresie gwarancji wskazanym powyżej, w tym za robociznę, materiały i części, koszty dojazdu do miejsca lokalizacji sprzętu ponosi Wykonawca.

* 1. Wykonawca wraz z dostawą samochodu osobowego przekaże Zamawiającemu wszystkie związane z przedmiotem zamówienia niezbędne dokumentacje sporządzone w języku polskim, obejmujące w szczególności: instrukcję obsługi i konserwacji, kartę gwarancyjną, deklaracje zgodności z dyrektywą UE, inne dokumenty niezbędne Zamawiającemu do ubezpieczenia i poruszania się po drogach publicznych oraz dokumentów umożliwiających rejestrację samochodu osobowego (tj. m. in. Świadectwo homologacji) zgodnie z obowiązującym stanem prawnym, komplety kluczy w liczbie dostarczonej przez producenta. Oferowany przedmiot zamówienia musi być w pełni sprawny i gotowy do podjęcia pracy.
  2. W ramach czynności odbiorowych Wykonawca zapewni możliwość przeprowadzenia jazdy próbnej w warunkach mieszanych.
  3. Wykonawca jako załącznik do oferty zobowiązany jest przekazać następujące dokumenty:
     + Kartę katalogową samochodu (zawierającą informację o spełnieniu minimalnych parametrów technicznych i kompletności wyposażenia)
  4. Do samochodu osobowego muszą być dołączone wszystkie dokumenty niezbędne do zarejestrowania pojazdu na terenie Rzeczypospolitej Polskiej
  5. Cena dostawy samochodu osobowego do Zamawiającego, powinna być wliczona w cenę wykonania przedmiotu umowy;
  6. Ryzyko i ubezpieczenie na czas transportu, jazdy próbnej leży po stronie Wykonawcy.
  7. Wykonawca zobowiązany będzie do bezpłatnego przeszkolenia operatorów Zamawiającego z zakresu obsługi, konserwacji i bezpieczeństwa, uruchomienia pojazdu wraz z jego przygotowaniem do pracy.
  8. W momencie odbioru samochodu, pojazd musi być posiadać pełen zbiornik paliwa oraz pełne zbiorniki na płyny eksploatacyjne.
  9. Przedmiot zamówienia należy dostarczyć do siedziby siedziby Starostwa Powiatowego w Płońsku, na adres: ul. Płocka 39, 09-100 Płońsk : ul. Płocka 101, 09-100 Płońsk w dniach od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych w godzinach od 9.00 do 13.00.

Termin realizacji zamówienia

Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot zamówienia w terminie **do dnia 16.12.2024 r**.

Nazwa i kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

34110000-1 Samochody osobowe

***Załącznik nr 2.2 do SWZ,***

**Opis przedmiotu zamówienia cz. 2 zamówienia**

Przedmiot zamówienia : **zakup wraz z dostawą fabrycznie nowego ciągnika rolniczego w wersji drogowej wraz z osprzętem dla potrzeb Powiatowego Zarządu Dróg w Płońsku w ramach realizacji zadania inwestycyjnego pn.: „Zakup ciągnika na potrzeby Powiatowego Zarządu Dróg w Płońsku” wraz z uruchomieniem, konfiguracją i szkoleniem w zakresie prawidłowej obsługi i pełnej funkcjonalności.**

Przedmiot zamówienia musi spełniać niżej wymienione, minimalne wymagania:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Parametry **minimalne** wymagane przez Zamawiającego | | Parametry oferowane przez Dostawcę |
| 1 | **CIĄGNIK:**  Fabrycznie nowy i nieużywany | |  |
| 2 | **Rok produkcji:**  2024 | |  |
| 3 | **Dopuszczony do pracy w Polsce i w krajach Unii Europejskiej na podstawie świadectwa homologacji krajowej lub wspólnoty europejskiej** | |  |
| 4 | **Spełniający normy spalania minimum STAGE V** | |  |
| 5 | **Możliwość holowania przyczep i poruszania się po drogach publicznych na terenie Polski i Unii Europejskiej.** | |  |
| 6 | **Przewidywany okres eksploatacji 15 lat** | |  |
| 7 | **Silnik:**   1. wysokoprężny 4 cylindrowy z turbodoładowaniem, pojemność min 3600 cm3 2. spełniający obowiązujące na dzień składania ofert normy w zakresie maksymalnej dopuszczalnej wartości emisji spalin, 3. chłodzony cieczą. | |  |
| 8 | **Moc znamionowa silnika:**  nie mniejsza niż 90 KM, moment obrotowy min. 380 Nm | |  |
| 9 | **Masa ciągnika bez dodatkowych obciążników:**  nie mniejsza niż 4 500 kg (bez operatora). | |  |
| 10 | **Przystosowany do holowania zespołu pojazdów w konfiguracji hamulców przyczepy hamowanej, o masie co najmniej 10 000 kg lub większej oraz niehamowanej, o masie co najmniej 1 500 kg lub większej** | |  |
| 12 | **Szerokość minimalna opony:**  a) Przód 380 mm R24  b) Tył 480 mm R34 | |  |
| 13 | **Błotniki kół przednich:**  wykonane z tworzywa sztucznego, skrętne (aktywne) | |  |
| 14 | **Rozstaw osi**  Min. 2350 mm, promień skrętu max. 4250mm | |  |
| 14a | **Instalacja pneumatyczna do układów hamulcowych przyczep - 2 i 1 przewodowa.** | |  |
| 15 | **Tylny WOM:**  minimum 540/540E/1000 obr./min | |  |
| 16 | **Udźwig tylnego TUZ:**  nie mniejszy jak 4500 kg. | |  |
| 17 | **Przedni podnośnik hydrauliczny TUZ:**  Udźwig min. 2000 kg, dodatkowe wyjście hydrauliczne dla przedniego TUZ-a, sterowanie podnośnikiem orz dodatkowym wyjściem z kabiny ciagnika za pomocą joysticka z osobnym rozdzielaczem min. 2 sekcyjnym. | |  |
| 18 | **Dolne ramiona podnośnika z szybkosprzęgami hakowym** | |  |
| 19 | **Dodatkowy komplet wkładek kulistych II kategorii** | |  |
| 20 | **Zaczepy:**  tylne  a) górny transportowy automatyczny  b) dolny rolniczy | |  |
| 21 | **Skrzynia biegów:**  a) liczba przełożeń nie mniej niż Przód/Tył 12x12, 40 km/h  b) rewers min. hydrauliczny (bezsprzęgłowa zmiana kierunku jazdy przód /tył) | |  |
| 22 | **Układ napędowy 4x4:**  Włączany elektrohydraulicznie z wyborem ręcznym lub automatycznym | |  |
| 23 | **Blokada napędu tylnego i przedniego mostu:** załączane elektrohydraulicznie | |  |
| 24 | **Kabina operatora:**  Posiadająca zabezpieczenia spełniające obowiązujące normy bezpieczeństwa. | |  |
| 25 | **Klimatyzacja** | |  |
| 26 | **Ogrzewanie** | |  |
| 27 | **Fotel operatora amortyzowany pneumatycznie** | |  |
| 29 | **Filtr powietrza wlotowego zapewniający czysty mikroklimat pomieszczenia.** | |  |
| 30 | **Szyba tylna otwierana z wycieraczką i spryskiwaczem** | |  |
| 31 | **Szyba przednia z wycieraczką i spryskiwaczem** | |  |
| 32 | **Siedzenie pasażera – homologacja na 2 osoby** | |  |
| 33 | **Okno dachowe zapewniające widoczność przy pracy z ładowaczem czołowym** | |  |
| 34 | **Oświetlenie dodatkowe:**   1. Minimum 6 lamp roboczych 2. Lampa błyskowa w kolorze pomarańczowym | |  |
| 35 | **Parametry hydrauliki:**   1. Hydraulika zewnętrzna o przepływie minimum 80 litrów/minutę 2. Minimum 3 pary szybkozłączy hydraulicznych z możliwością dwukierunkowego zadania ciśnienia | |  |
| 36 | **Pozostałe wymagania:**   1. Udzielona gwarancja obejmuje wszelkie koszty związane z naprawami gwarancyjnymi przedmiotu zamówienia a w szczególności:  * dojazdu, * robocizny, * pobytu serwisantów, * transport pojazdu do serwisu, * fabrycznie nowych części i materiałów eksploatacyjnych dopuszczonych przez producenta.  1. Wraz z dostawą ciągnika rolniczego, Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu komplet dokumentów w języku polskim:  * Karta lub książka gwarancyjną wraz z warunkami gwarancji, * Karta/y z „Wyciągu ze świadectwa homologacji potwierdzające wymagania”, * Instrukcja obsługi w wersji drukowanej, * Instrukcja serwisowa (czasookresy przeglądów, zakres prac w trakcie przeglądu, rodzaje i ilości wymienianych w trakcie przeglądu środków eksploatacyjnych), * Instrukcja naprawcza, * Katalog części zamiennych. * inne dokumenty niezbędne Zamawiającemu do ubezpieczenia i poruszania się po drogach publicznych oraz dokumentów umożliwiających rejestrację ciągnika zgodnie z obowiązującym stanem prawnym  1. Wykonawca wyposaży ciągnik w zestaw umożliwiający poruszanie się po drogach publicznych (lusterka, oświetlenie, w tym ostrzegawcze, kierunkowskazy, tablice ostrzegawcze itp.). | |  |
|  | |  | |

**UWAGA:** Określone parametry techniczne i gwarancji należy traktować jako minimalne. Wykonawca może zaoferować pojazd o lepszych parametrach technicznych i dłuższym okresie gwarancji.

Wymagania dotyczące realizacji zamówienia:

* 1. Wykonawca powiadomi Zamawiającego o terminie odbioru przedmiotu dostawy z min. 3 dniowym wyprzedzeniem przy czym kontakt z Zamawiającym może odbywać się wyłącznie od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych w godzinach od 8.00 do 16.00;
  2. W okresie gwarancji Wykonawca wykona bezpłatne przeglądy jeśli wynikają z zaleceń producenta (poza naprawami i usuwaniem usterek). Płyny eksploatacyjne, filtry itp., są po stronie Zamawiającego.
  3. Bezpłatna usługa serwisowa przez okres trwania gwarancji;
  4. Wykonawca zapewni rozładunek przedmiotu zamówienia w miejscu wskazanym przez Zamawiającego;
  5. Gwarancja na przedmiot zamówienia minimum 12 miesięcy. Ochrona gwarancyjna rozpocznie swój bieg licząc od dnia podpisania protokołu przekazania ciągnika rolniczego. W okresie gwarancji, o której mowa powyżej, wszelkie koszty napraw wynikające z awarii objętych gwarancją fabryczną w okresie 12 miesięcy od daty zakupu w tym za robociznę, materiały i części, koszty dojazdu do miejsca lokalizacji sprzętu ponosi Wykonawca.
  6. Do ciągnika muszą być dołączone wszystkie dokumenty niezbędne do zarejestrowania pojazdu na terenie Rzeczypospolitej Polskiej
  7. Cena dostawy ciągnika do Zamawiającego, powinna być wliczona w cenę wykonania przedmiotu umowy;
  8. Ryzyko i ubezpieczenie na czas transportu, jazdy próbnej leży po stronie Wykonawcy
  9. Wykonawca zobowiązany będzie do bezpłatnego przeszkolenia operatorów Zamawiającego w zakresie budowy i obsługi ciągnika, konserwacji i dostarczonych urządzeń oraz przeglądów dostarczonego pojazdu.
  10. Przedmiot zamówienia należy dostarczyć do siedziby Powiatowego Zarządu Dróg w Płońsku, na adres: ul. Płocka 101, 09-100 Płońsk w dniach od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych w godzinach od 8.00 do 15.00.

Termin realizacji zamówienia

Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot zamówienia w terminie **do dnia 16.12.2024 r**.

Nazwa i kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

16700000 - 2 – Ciągniki

34144400 - 2 Pojazdy utrzymania dróg

***Załącznik Nr 3.1 do SWZ***



Powiat Płoński

**UMOWA Nr….…/2024-** wzór

zawarta w dniu .......................... pomiędzy **Powiatem Płońskim z siedzibą przy ul. Płockiej 39,**

**09 - 100 Płońsk** reprezentowanym przez:

**Artura Adamskiego – Starostę Płońskiego**

**Jacka Ryzińskiego – Wicestarostę**

przy kontrasygnacie

**Anetty Klimkiewicz – Skarbnika Powiatu Płońskiego**

zwanym dalej **Zamawiającym,**

a

................................................................................................................................................

reprezentowanym przez :

................................................................................................................................................

zwanym dalej **Wykonawcą.**

**§ 1**

Umowa niniejsza, zwana dalej ,,Umową” zostaje zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez negocjacji, na postawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. 2024 poz.1320).

**§ 2**

**Przedmiot Umowy**

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup wraz z dostawą fabrycznie nowego samochodu osobowego dla potrzeb Starostwa Powiatowego w Płońsku.
2. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia Zamawiającemu fabrycznie nowego samochodu osobowego marki……………….. model ……………………… wraz z wyposażeniem, zwanym dalej „samochodem” zgodnie ze Specyfikacją Warunków Zamówienia, załącznikami do niej oraz niniejsza umową.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa załącznik nr 1 do SWZ.
4. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy do siedziby Starostwa Powiatowego w Płońsku, na adres: ul. Płocka 39, 09-100 Płońsk.
5. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy, o którym mowa w ust. 1:
6. jest fabrycznie nowy, wyprodukowany w 2024 roku, kompletny wolny od wad konstrukcyjnych, materiałowych i wykonawczych, gotowy do rejestracji i użytkowania w celu wynikającym z Umowy,
7. nie jest ograniczony prawami osób trzecich, nie jest przedmiotem jakiegokolwiek postępowania i zabezpieczenia (wykonawcy przysługuje pełne prawo do dysponowania),
8. jest zgodny z przepisami ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym, wraz z aktami wykonawczymi do tej ustawy, oraz innymi przepisami obowiązującego prawa krajowego oraz prawa unijnego.
9. Z chwilą podpisania protokołu odbioru przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązuje się przenieść na Zamawiającego własność rzeczy.

**§ 3**

**Termin wykonania zamówienia**

1. Termin wykonania zamówienia: **nie później niż do dnia 16.12.2024 r.**
2. Zamawiający za datę wykonania przedmiotu umowy uważa datę zakończenia czynności odbioru tj.: zakończenia wszystkich czynności technicznych i prawnych związanych z odbiorem samochodu oraz podpisania przez Strony protokołu odbioru przedmiotu zamówienia.

**§ 4**

**Warunki dostawy i odbiór przedmiotu umowy**

1. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi w siedzibie Starostwa Powiatowego w Płońsku.
2. Wykonawca poinformuje Zamawiającego o zakończeniu realizacji przedmiotu umowy i gotowości dostawy samochodu w formie pisemnej bądź drogą elektroniczną co najmniej na 3 dni robocze i nie dłużej niż 5 dni roboczych przed planowanym terminem dostawy.
3. Wykonawca wraz z informacją o planowanym terminie dostawy samochody dostarczy Zamawiającemu do wglądu świadectwa homologacji, oraz komplet dokumentów niezbędnych do rejestracji pojazdu.
4. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia przedmiotu zamówienia do siedziby Starostwa Powiatowego w Płońsku na własny koszt i ryzyko w dni robocze w godzinach od 9.00 do 13.00.
5. Wraz z dostawą samochodu do siedziby Zamawiającego Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia wszystkich dokumentów samochodu, niezbędnych do rejestracji pojazdu we właściwym organie komunikacji.
6. Odbiór zostanie potwierdzony podpisaniem protokołu odbioru przedmiotu zamówienia, po stwierdzeniu przez Zamawiającego, że samochód jest zgodny z opisem określonym w Załączniku 1 do niniejszej umowy oraz posiada:
7. instrukcję obsługi w języku polskim,
8. książkę gwarancyjną, z terminem gwarancji wskazanym w § 7 ust. 1 z warunkami gwarancji nie mniej korzystnymi niż określone w SWZ,
9. książkę serwisową,
10. wykaz autoryzowanych punktów serwisowych usytuowanych w promieniu 100 km od siedziby Zamawiającego oraz wykaz punktów serwisowych na terenie kraju, świadczących usługi napraw gwarancyjnych i pogwarancyjnych na terenie całego kraju
11. dokumenty gwarancyjne samochodu wystawione przez producenta,
12. komplet kluczy do samochodu w liczbie dostarczonej przez producenta, wraz z innymi przynależnościami,
13. świadectwo homologacji,
14. inne wymagane prawem dokumenty pojazdu niezbędne do skutecznego zarejestrowania samochodu w Wydziale Komunikacji właściwym dla siedziby Zamawiającego,
15. potwierdzenie zawarcia policy OC

oraz że powyższe dokumenty i przedmioty zostały Zamawiającemu wydane.

1. W ramach odbioru przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie do przeprowadzenia szkolenia personelu w zakresie obsługi, konserwacji i bezpieczeństwa, uruchomienia pojazdu wraz z jego przygotowaniem do pracy.
2. Wykonawca udokumentuje Zamawiającemu, że dostarczony samochód posiada świadectwo homologacji wystawione zgodnie z ustawą z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym oraz spełnia wymogi Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady 2019/631 z dnia 17 kwietnia 2019 r. określające normy emisji CO2 dla nowych samochodów osobowych i dla nowych lekkich pojazdów użytkowych.
3. Zamawiający w momencie odbioru dokona oceny technicznej, jakościowej i funkcjonalnej przedmiotu zamówienia. Zamawiający dokona sprawdzenia zgodności wykonania pojazdu z postanowieniami SWZ i załącznikami do niej, warunkami umowy i złożoną ofertą, jakości wykonania, funkcjonowania pojazdu, jego poszczególnych urządzeń oraz zgodności ilościowej wyposażenia.
4. W ramach czynności odbiorowych Wykonawca zapewni możliwość przeprowadzenia jazdy próbnej w warunkach mieszanych. Na czas jazdy próbnej ryzyko szkody w przedmiocie zamówienia oraz ryzyko wyrządzenia szkody osobom trzecim spoczywa na Wykonawcy. Wykonawca na czas jazdy próbnej obowiązany jest do posiadania ubezpieczenia, odbieranego pojazdu, w zakresie OC.
5. W przypadku, gdy samochód ma jakiekolwiek wady, usterki lub braki które uniemożliwiają korzystanie z przedmiotu zamówienia, niezgodności w stosunku do postanowień niniejszej umowy lub jest niezgodny z warunkami niniejszej umowy, Specyfikacją Warunków Zamówienia lub Ofertą Wykonawcy lub gdy brak jest któregokolwiek z dokumentów, o których mowa w ust. 6, Zamawiający może odmówić odbioru samochodu oraz wyznaczyć Wykonawcy termin na usunięcie wad, braków lub innych uchybień nie dłuższy niż 5 dni.
6. W przypadku, o którym, mowa w ust. 11 zostanie sporządzony protokół stwierdzający zaistniałe usterki, braki lub niezgodności w stosunku do postanowień niniejszej umowy. Protokół sporządza się w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
7. Jeżeli po upływie terminu wyznaczonego na usunięcie wad, braków lub innych uchybień nie zostaną one usunięte Zamawiający może odstąpić od umowy.
8. W przypadku, w którym Zamawiający stwierdzi że ze zaistniałe wady i usterki nie uniemożliwiają korzystania z przedmiotu zamówienia, protokół odbioru przedmiotu zamówienia zawierać będzie zastrzeżenie, że samochód odebrany został z uwagami ze strony Zamawiającego. Zamawiający wyznaczy wówczas termin do usunięcia wad lub braków nie dłuższy niż 10 dni z zastrzeżeniem § 8 ust. 1 pkt 2) umowy.
9. W momencie odbioru samochodu, pojazd musi być posiadać pełen zbiornik paliwa oraz pełne zbiorniki na płyny eksploatacyjne.
10. Za datę wykonania przez Wykonawcę zamówienia uznaje się datę podpisania przez strony protokołu odbioru przedmiotu zamówienia.
11. Protokół sporządza się w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
12. Podpisując protokół odbioru przedmiotu zamówienia Wykonawca oświadcza, że dostarczony pojazd jest kompletny i spełnia wymagania określone w ustawie z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym (Dz.U.2024.1251 t.j. z dnia 2024.08.19), Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (Dz.U.2024.502 t.j. z dnia 2024.04.04) oraz Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2018/858/WE z dnia 30 maja 2018 r. w sprawie homologacji i nadzoru rynku pojazdów silnikowych i ich przyczep oraz układów, komponentów i oddzielnych zespołów technicznych przeznaczonych do tych pojazdów.

**§ 5**

**Przedstawicielstwo stron.**

1. Korespondencja między stronami związana z realizacją niniejszej umowy powinna być kierowana z zachowaniem formy pisemnej na adresy:
2. dla Zamawiającego: Starostwo Powiatowe w Płońsku, ul. Płocka 39, 09 – 100 Płońsk
3. dla Wykonawcy: ..............................................................................................................................
4. Zamawiający wyznacza jako koordynującą wykonanie niniejszej umowy osobę:

..........................................., e-mail: ....................................; nr tel.: ..........................

1. Jako koordynującą wykonanie niniejszej umowy Wykonawca wyznacza następującą osobę: ..........................................., e-mail: ....................................; nr tel.: ..........................

**§ 6**

**Wynagrodzenie i zapłata wynagrodzenia**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w niniejszej Umowie, Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:

**brutto: …………. zł**

**słownie:……………………**

**w tym podatek VAT 23 %, tj.: ………………………. zł**

**netto: ………………….zł**

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu Umowy będzie płatne na podstawie faktury VAT/rachunku.
2. Podstawą do wystawienia faktury VAT/rachunku będzie podpisanie przez Zamawiającego protokołu odbioru przedmiotu zamówienia na zasadach określonych w § 4 Umowy.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy, obejmuje wszelkie koszty związane z należytą realizacją przedmiotu umowy, w tym w szczególności koszty dostawy oraz transport do siedziby Zamawiającego przedmiotu umowy, instrukcję obsługi oraz podatek akcyzowy, ubezpieczenia przedmiotu umowy na czas transportu oraz wszelkie inne koszty związane z realizacją przedmiotu umowy.
4. Ustalone przez Strony wynagrodzenie stanowi wynagrodzenie ryczałtowe w rozumieniu art. 632 Kodeksu cywilnego.
5. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy, nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego.
6. Wynagrodzenie, o którym mowa powyżej płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT/rachunku.
7. Rozliczenie finansowe za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT/rachunku w terminie 14 dni po dostarczeniu przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury VAT/rachunku w sposób następujący:

**Nabywca: Powiat Płoński, ul. Płocka 39, 09-100 Płońsk, NIP 567-178-84-08**

**Odbiorca: Starostwo Powiatowe w Płońsku, ul. Płocka 39, 09-100 Płońsk**

1. Płatność wynikająca z umowy zostanie dokonana za pośrednictwem metody podzielonej płatności. Dla wskazanego przez Wykonawcę do płatności rachunku bankowego musi być utworzony rachunek VAT na cele prowadzonej działalności gospodarczej.
2. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT uprawnionym do wystawienia faktury VAT. Numer NIP Wykonawcy ………………….
3. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Płatności będą realizowane w złotych.
5. Wykonawca pod rygorem nieważności nie może przenieść wierzytelności stanowiącej wynagrodzenie z tytułu wykonania niniejszej umowy na jakąkolwiek osobę trzecią bez pisemnej zgody Zamawiającego.

**§ 7**

**Gwarancja Wykonawcy i uprawnienia z tytułu rękojmi za wady**

* + - 1. Wykonawca udziela na pojazd stanowiący przedmiot umowy marka: ................. model : ................. gwarancji zgodnie ze złożoną ofertą:

1. mechanicznej(na silnik wszystkie podzespoły samochodu, obejmujące prawidłowe funkcjonowanie samochodu, wady materiałowe i fabryczne) oraz zabudowę samochodu służącą do przewozu osób niepełnosprawnych na okres ................. lat,
2. na powłokę lakierniczą na okres ................. lat
3. w zakresie perforacji korozyjną nadwozia na okres ................. lat
   * + 1. Okres gwarancji liczony jest od dnia podpisania protokołu odbioru przedmiotu zamówieniaprzez Zamawiającego i Wykonawcę.
       2. Gwarancji podlegają wszystkie zespoły i podzespoły bez wyłączeń, z wyjątkiem materiałów eksploatacyjnych. Za materiały eksploatacyjne uważa się elementy wymieniane podczas okresowych przeglądów technicznych, takie jak oleje i inne płyny eksploatacyjne.
       3. Zamawiający zastrzega że Wykonawca zobowiązany jest w okresie obowiązywania gwarancji o którym mowa w ust. 1 pkt 1) do przeprowadzania wszystkich przeglądów okresowych określonych przez producenta pojazdu w książce serwisowej, instrukcji obsługi czy też innych dokumentach gwarancyjnych dotyczących samochodu – w zależności od dokumentów które wystawia producent pojazdu. Przeglądy należy wykonywać w autoryzowanej stacji kontroli pojazdów oddalonej nie więcej niż 100 km od siedziby Zamawiającego.
       4. Na przedmiot umowy zostanie wystawiona książka gwarancyjna z datą rozpoczęcia gwarancji liczoną od daty podpisania protokołu odbioru przedmiotu zamówienia.
       5. Wykonawca udziela na przedmiot umowy rękojmi za wady na okres równy okresowi gwarancji licząc od dnia podpisania protokołu odbioru. przedmiotu zamówienia.
       6. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy, stwierdzone w toku czynności odbioru i powstałe w okresie rękojmi, przy czym Wykonawca w ramach rękojmi ma obowiązek usunąć również te wady, które ujawniono po upływie okresu obowiązywania rękojmi, lecz które powstały w okresie obowiązywania rękojmi.
       7. Rękojmia będzie realizowana na zasadach określonych w przepisach Kodeksu cywilnego.
       8. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji jakości oraz rękojmi za wady, przy czym Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
       9. Wszelkie koszty z tytułu uprawnień gwarancyjnych ponosi Wykonawca, w tym koszty dostarczenia samochodu do serwisu i jego zwrot Zamawiającemu. Serwis gwarancyjny odbywa się z zapewnieniem bezpłatnego odbioru pojazdu (przy użyciu lawety) przez Wykonawcę z siedziby Zamawiającego bądź miejsca położenia pojazdu oraz z zapewnieniem bezpłatnego dostarczenia (przy użyciu lawety) pojazdu po ukończonej naprawie do siedziby Zamawiającego. Wykonawca w okresie obowiązywania gwarancji dokonywać będzie również przeglądów okresowych a w przypadku stwierdzenia usterki lub awarii podczas przeglądu, naprawy dokona bezpośrednio po zdiagnozowaniu awarii.
       10. W okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca ma obowiązek bezpłatnego usunięcia wszelkich wad przedmiotu umowy w terminie 7 dni, liczonych od dnia zgłoszenia. Strony dopuszczają formę elektroniczną zgłoszenia.
       11. W sytuacji gdy naprawa samochodu będzie trwała dłużej niż 7 dni, okres gwarancji będzie odpowiednio wydłużony o czas trwania naprawy. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu równoważne urządzenie zastępcze.
       12. Wykonanie obowiązków wynikających z gwarancji będzie każdorazowo potwierdzone protokołem naprawy. Protokół musi zawierać co najmniej określenie wykonanych czynności, uszkodzonych elementów, precyzyjne określenie wymienionych elementów.
       13. W przypadku dwukrotnego wystąpienia w okresie gwarancji, tej samej usterki/wady, Wykonawca zobowiązuje się do wymiany wadliwej części lub wymiany tworzącego całość zespołu części na nowe, wolne od wad, w terminie 14 dni od daty otrzymania zawiadomienia, dokonanego przez Zamawiającego.
       14. W przypadku gdy wady pojazdu uniemożliwiają jego prawidłową eksploatacje, Zamawiający po trzech naprawach ma prawo odstąpić od umowy lub żądać wymiany pojazdu na wolny od wad.
       15. Zgłoszenia usterki/wady w okresie gwarancyjnym Zamawiający dokona w formie pisemnej lub drogą elektroniczna.
       16. Uprawnienia wynikające z udzielonej gwarancji przechodzą na innego posiadacza/właściciela pojazdu bez konieczności potwierdzenia tego w osobnym dokumencie.
       17. Zamawiający może dochodzić roszczeń wynikających z gwarancji także po upływie okresu gwarancji, jeżeli dokonał zgłoszenia wady przed jego upływem.

**§ 8**

**Kary umowne**

Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia kar umownych:

za zwłokę w wykonaniu zamówienia - niedostarczenie samochodu w terminie określonym w § 3 ust. 1, w wysokości: 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki w wydaniu samochodu, liczony od następnego dnia przypadającego po dniu w którym zgodnie z umową miało nastąpić wydanie samochodu,

za zwłokę w usunięciu usterek stwierdzonych przy odbiorze przedmiotu zamówienia (usterek nie uniemożliwiających korzystania z przedmiotu zamówienia, tj. usterek o których mowa w § 4 ust. 14) w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki w stosunku od terminu wskazanego przez Zamawiającego na usunięcie wad bądź braków,

za zwłokę w wykonywaniu zobowiązań z tytułu gwarancji lub rękojmi w wysokości 0,25% wartości wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki liczony od dnia następnego przypadającego po dniu, w którym zobowiązanie miało zostać wykonane,

Kara umowna, o której mowa w ust. 1 pkt 1), należna jest Zamawiającemu także w sytuacji, gdy Zamawiający odmówił przyjęcia samochodu z przyczyn związanych z posiadaniem przez samochód wad, usterek lub braków które uniemożliwiają korzystanie z przedmiotu zamówienia, niezgodności w stosunku do postanowień niniejszej umowy, Specyfikacją Warunków Zamówienia lub Ofertą Wykonawcy lub gdy brak jest któregokolwiek z dokumentów, o których mowa w § 4 ust. 6 umowy, co potwierdzone będzie podpisaniem protokołu o którym mowa w § 4 ust. 11.

Zamawiający ma prawo naliczyć karę umowną za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego oraz za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy w wysokości 15% wartości wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy.

Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie z należnego wynagrodzenia Wykonawcy kwoty powstałej z tytułu kary, o której mowa w ust. 1 pkt 1) i pkt 2)

Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania na zasadach ogólnych, o ile wartość faktycznie poniesionych szkód przekracza wysokość kar umownych.

Kary umowne podlegają łączeniu.

Strony określają łączną maksymalną wysokość kar umownych, których dochodzić mogą strony nie większą niż 30% wartości umowy, z zastrzeżeniem ust. 4.

**§ 9**

**Umowne prawo odstąpienia od umowy.**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:
2. w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach,. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy,
3. ogłoszenia upadłości, likwidacji lub rozwiązania firmy Wykonawcy, o czym Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie powiadomić Zamawiającego,
4. wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy,
5. w przypadkach określonych w § 4 ust. 13 oraz § 7 ust. 15,
6. gdy zwłoka w wykonaniu przedmiotu umowy trwa dłużej niż 14 dni kalendarzowych od upływu terminu określonego w § 3 ust.1.
7. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej wraz z uzasadnieniem, pod rygorem nieważności. Przed odstąpieniem od umowy Zamawiający wezwie Wykonawcę do usunięcia naruszeń, wyznaczając mu w tym celu odpowiedni termin. Bezskuteczny upływ powyższego terminu uprawnia Zamawiającego do odstąpienia od umowy.

**§ 10**

**Zmiana Umowy**

Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w szczególności wystąpienia okoliczności, o których mowa w ustawie Prawo zamówień publicznych, a także w następujących przypadkach:

* 1. **zmiany dotyczące terminu realizacji zamówienia:**

1. jeśli pojawiły się okoliczności natury obiektywnej, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania Umowy uniemożliwiające dotrzymanie terminu realizacji wskazanego w Umowie, za które nie odpowiada Wykonawca. W takim przypadku termin realizacji umowy może zostać wydłużony o czas niezbędny do wyjaśnienia okoliczności natury obiektywnej,
2. w przypadku wystąpienia stanu nadzwyczajnego uniemożliwiającego dotrzymanie terminu realizacji zamówienia (np. stan wyjątkowy, stan klęski żywiołowej). W takim przypadku termin realizacji umowy zostanie wydłużony o czas trwania stanu nadzwyczajnego,
3. z przyczyn zależnych od Zamawiającego lub usprawiedliwionych przyczyn, niezależnych od Wykonawcy. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu niezbędne dowody, potwierdzające fakt, iż nie dotrzymanie terminu realizacji zamówienia nie nastąpiło z jego winy. Dotyczy to w szczególności przestojów w produkcji części lub podzespołów niezbędnych do zamontowania w pojeździe lub innych niezależnych od Wykonawcy sytuacji
4. zmiany terminu realizacji zamówienia na skutek wystąpienia niemożliwych do przewidzenia na etapie postępowania czynników zewnętrznych niezależnych od stron, takich jak klęski żywiołowe (np. powodzie, podtopienia, pożary, trąby powietrzne, wichury, itp.), działania wojenne, akty terroryzmu, stany wojenne, okoliczności związanych z wystąpieniem pandemii, lub wprowadzenia w Polsce stanu o charakterze nadzwyczajnym lub innych okoliczności, powodujących niemożność terminowej realizacji zamówienia, pod warunkiem potwierdzenia wystąpienia tego wpływu przez Wykonawcę stosownymi oświadczeniami lub dokumentami.
5. W przypadku, gdy zmiany określone w pkt a) c) i d), inicjuje Wykonawca, jest on zobowiązany udowodnić tzn. udokumentować w formie pisemnej Zamawiającemu uzasadnienie proponowanej zmiany.
   1. **pozostałe zmiany:**
6. zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy, (np. zmiana danych teleadresowych, zmiana formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy itp.),
7. w przypadku stwierdzenia rozbieżności lub niejasności w umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana umowy będzie umożliwiać usuniecie rozbieżności i doprecyzowanie umowy celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez strony,
8. Warunkiem dokonania zmian, o których mowa powyżej jest:
9. inicjowanie zmian przez Wykonawcę lub Zamawiającego,
10. uzasadnienie zmiany,
11. zgoda obu stron, wyrażona w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
12. Dopuszczalne są wszelkie zmiany nieistotne rozumiane, jako zmiany umowy wywołane przyczynami zewnętrznymi, które w sposób obiektywny uzasadniają potrzebę tych zmian, niepowodujące zachwiania równowagi ekonomicznej pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym, które nie prowadzą również do zachwiania pozycji konkurencyjnej Wykonawcy w stosunku do innych Wykonawców biorących udział w postępowaniu, jak też nie prowadzą do zmiany kręgu Wykonawców zdolnych do wykonania zamówienia lub zainteresowanych udziałem w postępowaniu.
13. Zmiany, o których mowa w ust. 3 nie wymagają sporządzania aneksu do umowy.
14. Wszystkie powyższe zapisy stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

**§ 11**

**Wymagania w zakresie elektromobilności**

* 1. Wykonawca we flocie pojazdów samochodowych wykorzystywanych do realizacji przedmiotu zamówienia, zobowiązany jest dysponować odpowiednią liczbą pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym, spełniając tym samym postanowienia art. 68 ust. 3 w związku z art. 35 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych.
  2. Wykonawca, w terminie do 5 dni roboczych od dnia zawarcia umowy zobowiązuje się opracować i przedłożyć Zamawiającemu do akceptacji wykaz pojazdów wykorzystywanych do realizacji przedmiotu zamówienia z wyszczególnieniem pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym, lub w przypadku gdy do realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca skierował mniej niż 5 pojazdów - oświadczenie że do realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca skierował mniej niż 5 pojazdów

**§ 12**

**Postanowienia końcowe**

* + 1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustaw: Prawo zamówień publicznych wraz z aktami wykonawczymi, oraz Kodeks cywilny, o ile przepisy ustawy Prawa zamówień publicznych nie stanowią inaczej.
    2. Wszelkie spory, mogące wyniknąć z tytułu niniejszej umowy, będą rozstrzygane polubownie. W przypadku braku porozumienia właściwym sądem do rozpatrywania sporów wynikłych z realizacji umowy jest sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
    3. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden otrzymuje Wykonawca, dwa Zamawiający.
    4. Integralną część umowy stanowią załączniki

1. Oferta Wykonawcy-Załącznik nr 1,
2. SWZ z załącznikami- Załącznik nr 2,

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

***Załącznik Nr 3.2 do SWZ***

 Powiat Płoński

**UMOWA Nr….…/2024-** wzór

zawarta w dniu .......................... pomiędzy **Powiatem Płońskim z siedzibą przy ul. Płockiej 39,**

**09 - 100 Płońsk** reprezentowanym przez:

**Artura Adamskiego – Starostę Płońskiego**

**Jacka Ryzińskiego – Wicestarostę**

przy kontrasygnacie

**Anetty Klimkiewicz – Skarbnika Powiatu Płońskiego**

zwanym dalej **Zamawiającym,**

a

................................................................................................................................................

reprezentowanym przez :

................................................................................................................................................

zwanym dalej **Wykonawcą.**

**§ 1**

Umowa niniejsza, zwana dalej ,,Umową” zostaje zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez negocjacji, na postawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. 2024 poz.1320).

**§ 2**

**Przedmiot Umowy**

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup wraz z dostawą fabrycznie nowego ciągnika rolniczego w wersji drogowej wraz z osprzętem dla potrzeb Powiatowego Zarządu Dróg w Płońsku w ramach realizacji zadania inwestycyjnego pn.: „Zakup ciągnika na potrzeby Powiatowego Zarządu Dróg w Płońsku” wraz z uruchomieniem, konfiguracją i szkoleniem w zakresie prawidłowej obsługi i  pełnej funkcjonalności.
2. **Zadanie pn. „Zakup ciągnika rolniczego dla Obwodu Drogowego w Raciążu” dofinansowano z budżetu Województwa Mazowieckiego w ramach „Instrumentu wsparcia zadań ważnych dla równomiernego rozwoju województwa mazowieckiego”**
3. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia Zamawiającemu fabrycznie nowego ciągnika rolniczego marki……………….. model ……………………… wraz z wyposażeniem, zwanym dalej „ciągnikiem” zgodnie ze Specyfikacją Warunków Zamówienia, załącznikami do niej oraz niniejsza umową.
4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa załącznik nr 1 do SWZ.
5. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy do siedziby Powiatowego Zarządu Dróg w Płońsku, na adres: ul. Płocka 101, 09-100 Płońsk.
6. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy, o którym mowa w ust. 1:
7. jest fabrycznie nowy, wyprodukowany w 2024 roku, kompletny wolny od wad konstrukcyjnych, materiałowych i wykonawczych, gotowy do rejestracji i użytkowania w celu wynikającym z Umowy,
8. nie jest ograniczony prawami osób trzecich, nie jest przedmiotem jakiegokolwiek postępowania i zabezpieczenia (wykonawcy przysługuje pełne prawo do dysponowania),
9. jest zgodny z przepisami ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym, wraz z aktami wykonawczymi do tej ustawy, oraz innymi przepisami obowiązującego prawa krajowego oraz prawa unijnego.
10. Z chwilą podpisania protokołu odbioru przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązuje się przenieść na Zamawiającego własność rzeczy.

**§ 3**

**Termin wykonania zamówienia**

1. Termin wykonania zamówienia: **nie później niż do dnia 16.12.2024 r.**
2. Zamawiający za datę wykonania przedmiotu umowy uważa datę zakończenia czynności odbioru tj.: zakończenia wszystkich czynności technicznych i prawnych związanych z odbiorem ciągnika oraz podpisania przez Strony protokołu odbioru przedmiotu zamówienia.

**§ 4**

**Warunki dostawy i odbiór przedmiotu umowy**

1. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi w siedzibie Powiatowego Zarządu Dróg w Płońsku.
2. Wykonawca poinformuje Zamawiającego o zakończeniu realizacji przedmiotu umowy i gotowości dostawy ciągnika w formie pisemnej bądź drogą elektroniczną co najmniej na 3 dni robocze i nie dłużej niż 5 dni roboczych przed planowanym terminem dostawy.
3. Wykonawca wraz z informacją o planowanym terminie dostawy ciągnika dostarczy Zamawiającemu do wglądu świadectwa homologacji, oraz komplet dokumentów niezbędnych do rejestracji ciągnika.
4. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia przedmiotu zamówienia do siedziby Powiatowego Zarządu Dróg w Płońsku na własny koszt i ryzyko w dni robocze w godzinach od 9.00 do 13.00.
5. Wraz z dostawą ciągnika do siedziby Zamawiającego Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia wszystkich dokumentów ciągnika, niezbędnych do rejestracji pojazdu we właściwym organie komunikacji.
6. Odbiór zostanie potwierdzony podpisaniem protokołu odbioru przedmiotu zamówienia, po stwierdzeniu przez Zamawiającego, że ciągnik jest zgodny z opisem określonym w Załączniku 1 do niniejszej umowy oraz posiada:
7. instrukcję obsługi w języku polskim,
8. książkę gwarancyjna z terminem gwarancji wskazanym w § 7 ust. 1 z warunkami gwarancji nie mniej korzystnymi niż określone w SWZ,
9. książkę serwisową,
10. wykaz autoryzowanych punktów serwisowych usytuowanych w promieniu 100 km od siedziby Zamawiającego oraz wykaz punktów serwisowych na terenie kraju, świadczących usługi napraw gwarancyjnych i pogwarancyjnych na terenie całego kraju
11. dokumenty gwarancyjne ciągnika wystawione przez producenta,
12. komplet kluczy do ciągnika w liczbie dostarczonej przez producenta, wraz z innymi przynależnościami,
13. świadectwo homologacji,
14. inne wymagane prawem dokumenty pojazdu niezbędne do skutecznego zarejestrowania ciągnika w Wydziale Komunikacji właściwym dla siedziby Zamawiającego,
15. potwierdzenie zawarcia policy OC

oraz że powyższe dokumenty i przedmioty zostały Zamawiającemu wydane.

1. W ramach odbioru przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie do przeprowadzenia szkolenia personelu w zakresie obsługi, konserwacji i bezpieczeństwa, uruchomienia pojazdu wraz z jego przygotowaniem do pracy.
2. Wykonawca udokumentuje Zamawiającemu, że dostarczony ciągnik posiada świadectwo homologacji wystawione zgodnie z ustawą z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym.
3. Zamawiający w momencie odbioru dokona oceny technicznej, jakościowej i funkcjonalnej przedmiotu zamówienia. Zamawiający dokona sprawdzenia zgodności wykonania pojazdu z postanowieniami SWZ i załącznikami do niej, warunkami umowy i złożoną ofertą, jakości wykonania, funkcjonowania pojazdu, jego poszczególnych urządzeń oraz zgodności ilościowej wyposażenia.
4. W ramach czynności odbiorowych Wykonawca zapewni możliwość przeprowadzenia jazdy próbnej w warunkach miejskich. Na czas jazdy próbnej ryzyko szkody w przedmiocie zamówienia oraz ryzyko wyrządzenia szkody osobom trzecim spoczywa na Wykonawcy. Wykonawca na czas jazdy próbnej obowiązany jest do posiadania ubezpieczenia, odbieranego pojazdu, w zakresie OC.
5. W przypadku, gdy ciągnik ma jakiekolwiek wady, usterki lub braki które uniemożliwiają korzystanie z przedmiotu zamówienia, niezgodności w stosunku do postanowień niniejszej umowy lub jest niezgodny z warunkami niniejszej umowy, Specyfikacją Warunków Zamówienia lub Ofertą Wykonawcy lub gdy brak jest któregokolwiek z dokumentów, o których mowa w ust. 6, Zamawiający może odmówić odbioru ciągnika oraz wyznaczyć Wykonawcy termin na usunięcie wad, braków lub innych uchybień nie dłuższy niż 5 dni.
6. W przypadku, o którym, mowa w ust. 11 zostanie sporządzony protokół stwierdzający zaistniałe usterki, braki lub niezgodności w stosunku do postanowień niniejszej umowy. Protokół sporządza się w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
7. Jeżeli po upływie terminu wyznaczonego na usunięcie wad, braków lub innych uchybień nie zostaną one usunięte Zamawiający może odstąpić od umowy.
8. W przypadku, w którym Zamawiający stwierdzi że ze zaistniałe wady i usterki nie uniemożliwiają korzystania z przedmiotu zamówienia, protokół odbioru przedmiotu zamówienia zawierać będzie zastrzeżenie, że ciągnik odebrany został z uwagami ze strony Zamawiającego. Zamawiający wyznaczy wówczas termin do usunięcia wad lub braków nie dłuższy niż 10 dni z zastrzeżeniem § 8 ust. 1 pkt 2) umowy.
9. W momencie odbioru ciągnika, pojazd musi być posiadać pełen zbiornik paliwa oraz pełne zbiorniki na płyny eksploatacyjne.
10. Za datę wykonania przez Wykonawcę zamówienia uznaje się datę podpisania przez strony protokołu odbioru przedmiotu zamówienia.
11. Protokół sporządza się w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
12. Podpisując protokół odbioru przedmiotu zamówienia Wykonawca oświadcza, że dostarczony pojazd jest kompletny i spełnia wymagania określone w ustawie z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym, Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia oraz Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 167/2013 z dnia 5 lutego 2013 r. w sprawie homologacji i nadzoru rynku pojazdów rolniczych i leśnych.

**§ 5**

**Przedstawicielstwo stron.**

Korespondencja między stronami związana z realizacją niniejszej umowy powinna być kierowana z zachowaniem formy pisemnej na adresy:

* 1. dla Zamawiającego: Starostwo Powiatowe w Płońsku, ul. Płocka 39, 09 – 100 Płońsk
  2. dla Wykonawcy: ......................................................................................................

Zamawiający wyznacza jako koordynującą wykonanie niniejszej umowy osobę:

..........................................., e-mail: ....................................; nr tel.: ..........................

Jako koordynującą wykonanie niniejszej umowy Wykonawca wyznacza następującą osobę: ..........................................., e-mail: ....................................; nr tel.: ..........................

**§ 6**

**Wynagrodzenie i zapłata wynagrodzenia**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w niniejszej Umowie, Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:

**brutto: …………. zł**

**słownie:……………………**

**w tym podatek VAT 23 %, tj.: ………………………. zł**

**netto: ………………….zł**

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu Umowy będzie płatne na podstawie faktury VAT/rachunku.
2. Podstawą do wystawienia faktury VAT/rachunku będzie podpisanie przez Zamawiającego protokołu odbioru przedmiotu zamówienia na zasadach określonych w § 4 Umowy.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy, obejmuje wszelkie koszty związane z należytą realizacją przedmiotu umowy, w tym w szczególności koszty dostawy oraz transport do siedziby Zamawiającego przedmiotu umowy, instrukcję obsługi oraz podatek akcyzowy, ubezpieczenia przedmiotu umowy na czas transportu oraz wszelkie inne koszty związane z realizacją przedmiotu umowy.
4. Ustalone przez Strony wynagrodzenie stanowi wynagrodzenie ryczałtowe w rozumieniu art. 632 Kodeksu cywilnego.
5. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy, nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego.
6. Wynagrodzenie, o którym mowa powyżej płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT/rachunku.
7. Rozliczenie finansowe za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT/rachunku w terminie 14 dni po dostarczeniu przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury VAT/rachunku w sposób następujący:

**Nabywca: Powiat Płoński, ul. Płocka 39, 09-100 Płońsk, NIP 567-178-84-08**

**Odbiorca: Starostwo Powiatowe w Płońsku, ul. Płocka 39, 09-100 Płońsk**

1. Płatność wynikająca z umowy zostanie dokonana za pośrednictwem metody podzielonej płatności. Dla wskazanego przez Wykonawcę do płatności rachunku bankowego musi być utworzony rachunek VAT na cele prowadzonej działalności gospodarczej.
2. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT uprawnionym do wystawienia faktury VAT. Numer NIP Wykonawcy ………………….
3. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Płatności będą realizowane w złotych.
5. Wykonawca pod rygorem nieważności nie może przenieść wierzytelności stanowiącej wynagrodzenie z tytułu wykonania niniejszej umowy na jakąkolwiek osobę trzecią bez pisemnej zgody Zamawiającego.

**§ 7**

**Gwarancja Wykonawcy i uprawnienia z tytułu rękojmi za wady**

* + - 1. Wykonawca udziela na pojazd stanowiący przedmiot umowy marka: ................. model : ................. gwarancji zgodnie ze złożoną ofertą na okres ................. lat,
      2. Okres gwarancji liczony jest od dnia podpisania protokołu odbioru przedmiotu zamówieniaprzez Zamawiającego i Wykonawcę.
      3. Gwarancji podlegają wszystkie zespoły i podzespoły bez wyłączeń, z wyjątkiem materiałów eksploatacyjnych. Za materiały eksploatacyjne uważa się elementy wymieniane podczas okresowych przeglądów technicznych, takie jak oleje i inne płyny eksploatacyjne.
      4. Zamawiający zastrzega że Wykonawca zobowiązany jest w okresie obowiązywania gwarancji o którym mowa w ust. 1 pkt 1) do przeprowadzania wszystkich przeglądów okresowych określonych przez producenta pojazdu w książce serwisowej, instrukcji obsługi czy też innych dokumentach gwarancyjnych dotyczących ciągnika – w zależności od dokumentów które wystawia producent pojazdu. Przeglądy należy wykonywać w autoryzowanej stacji kontroli pojazdów oddalonej nie więcej niż 100 km od siedziby Zamawiającego.
      5. Na przedmiot umowy zostanie wystawiona książka gwarancyjna z datą rozpoczęcia gwarancji liczoną od daty podpisania protokołu odbioru przedmiotu zamówienia.
      6. Wykonawca udziela na przedmiot umowy rękojmi za wady na okres równy okresowi gwarancji licząc od dnia podpisania protokołu odbioru. przedmiotu zamówienia.
      7. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy, stwierdzone w toku czynności odbioru i powstałe w okresie rękojmi, przy czym Wykonawca w ramach rękojmi ma obowiązek usunąć również te wady, które ujawniono po upływie okresu obowiązywania rękojmi, lecz które powstały w okresie obowiązywania rękojmi.
      8. Rękojmia będzie realizowana na zasadach określonych w przepisach Kodeksu cywilnego.
      9. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji jakości oraz rękojmi za wady, przy czym Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
      10. Wszelkie koszty z tytułu uprawnień gwarancyjnych ponosi Wykonawca, w tym koszty dostarczenia ciągnika do serwisu i jego zwrot Zamawiającemu. Serwis gwarancyjny odbywa się z zapewnieniem bezpłatnego odbioru pojazdu (przy użyciu lawety) przez Wykonawcę z siedziby Zamawiającego bądź miejsca położenia pojazdu oraz z zapewnieniem bezpłatnego dostarczenia (przy użyciu lawety) pojazdu po ukończonej naprawie do siedziby Zamawiającego. Wykonawca w okresie obowiązywania gwarancji dokonywać będzie również przeglądów okresowych a w przypadku stwierdzenia usterki lub awarii podczas przeglądu, naprawy dokona bezpośrednio po zdiagnozowaniu awarii.
      11. W okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca ma obowiązek bezpłatnego usunięcia wszelkich wad przedmiotu umowy w terminie 7 dni, liczonych od dnia zgłoszenia. Strony dopuszczają formę elektroniczną zgłoszenia.
      12. W sytuacji gdy naprawa ciągnika będzie trwała dłużej niż 7 dni, okres gwarancji będzie odpowiednio wydłużony o czas trwania naprawy.
      13. Wykonanie obowiązków wynikających z gwarancji będzie każdorazowo potwierdzone protokołem naprawy. Protokół musi zawierać co najmniej określenie wykonanych czynności, uszkodzonych elementów, precyzyjne określenie wymienionych elementów.
      14. W przypadku dwukrotnego wystąpienia w okresie gwarancji, tej samej usterki/wady, Wykonawca zobowiązuje się do wymiany wadliwej części lub wymiany tworzącego całość zespołu części na nowe, wolne od wad, w terminie 14 dni od daty otrzymania zawiadomienia, dokonanego przez Zamawiającego.
      15. W przypadku gdy wady pojazdu uniemożliwiają jego prawidłową eksploatacje, Zamawiający po trzech naprawach ma prawo odstąpić od umowy lub żądać wymiany pojazdu na wolny od wad.
      16. Zgłoszenia usterki/wady w okresie gwarancyjnym Zamawiający dokona w formie pisemnej lub drogą elektroniczna.
      17. Uprawnienia wynikające z udzielonej gwarancji przechodzą na innego posiadacza/właściciela pojazdu bez konieczności potwierdzenia tego w osobnym dokumencie.
      18. Zamawiający może dochodzić roszczeń wynikających z gwarancji także po upływie okresu gwarancji, jeżeli dokonał zgłoszenia wady przed jego upływem.

**§ 8**

**Kary umowne**

1. Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia kar umownych:
2. za zwłokę w wykonaniu zamówienia - niedostarczenie ciągnika w terminie określonym w § 3 ust. 1, w wysokości: 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki w wydaniu ciągnika, liczony od następnego dnia przypadającego po dniu w którym zgodnie z umową miało nastąpić wydanie ciągnika,
3. za zwłokę w usunięciu usterek stwierdzonych przy odbiorze przedmiotu zamówienia (usterek nie uniemożliwiających korzystania z przedmiotu zamówienia, tj. usterek o których mowa w § 4 ust. 14) w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki w stosunku od terminu wskazanego przez Zamawiającego na usunięcie wad bądź braków,
4. za zwłokę w wykonywaniu zobowiązań z tytułu gwarancji lub rękojmi w wysokości 0,25% wartości wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki liczony od dnia następnego przypadającego po dniu, w którym zobowiązanie miało zostać wykonane,
5. Kara umowna, o której mowa w ust. 1 pkt 1), należna jest Zamawiającemu także w sytuacji, gdy Zamawiający odmówił przyjęcia ciągnika z przyczyn związanych z posiadaniem przez ciągnik wad, usterek lub braków które uniemożliwiają korzystanie z przedmiotu zamówienia, niezgodności w stosunku do postanowień niniejszej umowy, Specyfikacją Warunków Zamówienia lub Ofertą Wykonawcy lub gdy brak jest któregokolwiek z dokumentów, o których mowa w § 4 ust. 6 umowy, co potwierdzone będzie podpisaniem protokołu o którym mowa w § 4 ust. 11.
6. Zamawiający ma prawo naliczyć karę umowną za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego oraz za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy w wysokości 15% wartości wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy.
7. W przypadku utraty lub konieczności zwrotu dofinansowania lub jego części z przyczyn zależnych od Wykonawcy będzie on zobowiązany zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości równej kwocie utraconego dofinansowania.
8. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie z należnego wynagrodzenia Wykonawcy kwoty powstałej z tytułu kary, o której mowa w ust. 1 pkt 1) i pkt 2).
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania na zasadach ogólnych, o ile wartość faktycznie poniesionych szkód przekracza wysokość kar umownych.
10. Kary umowne podlegają łączeniu.
11. Strony określają łączną maksymalną wysokość kar umownych, których dochodzić mogą strony nie większą niż 30% wartości umowy, z zastrzeżeniem ust. 4.

**§ 9**

**Umowne prawo odstąpienia od umowy.**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:
2. w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach,. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy,
3. ogłoszenia upadłości, likwidacji lub rozwiązania firmy Wykonawcy, o czym Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie powiadomić Zamawiającego,
4. wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy,
5. w przypadkach określonych w § 4 ust. 13 oraz § 7 ust. 15,
6. gdy zwłoka w wykonaniu przedmiotu umowy trwa dłużej niż 14 dni kalendarzowych od upływu terminu określonego w § 3 ust.1.
7. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej wraz z uzasadnieniem, pod rygorem nieważności. Przed odstąpieniem od umowy Zamawiający wezwie Wykonawcę do usunięcia naruszeń, wyznaczając mu w tym celu odpowiedni termin. Bezskuteczny upływ powyższego terminu uprawnia Zamawiającego do odstąpienia od umowy.

**§ 10**

**Zmiana Umowy**

* + - 1. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w szczególności wystąpienia okoliczności, o których mowa w ustawie Prawo zamówień publicznych, a także w następujących przypadkach:

1. **zmiany dotyczące terminu realizacji zamówienia:**
2. jeśli pojawiły się okoliczności natury obiektywnej, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania Umowy uniemożliwiające dotrzymanie terminu realizacji wskazanego w Umowie, za które nie odpowiada Wykonawca. W takim przypadku termin realizacji umowy może zostać wydłużony o czas niezbędny do wyjaśnienia okoliczności natury obiektywnej,
3. w przypadku wystąpienia stanu nadzwyczajnego uniemożliwiającego dotrzymanie terminu realizacji zamówienia (np. stan wyjątkowy, stan klęski żywiołowej). W takim przypadku termin realizacji umowy zostanie wydłużony o czas trwania stanu nadzwyczajnego,
4. z przyczyn zależnych od Zamawiającego lub usprawiedliwionych przyczyn, niezależnych od Wykonawcy. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu niezbędne dowody, potwierdzające fakt, iż nie dotrzymanie terminu realizacji zamówienia nie nastąpiło z jego winy. Dotyczy to w szczególności przestojów w produkcji części lub podzespołów niezbędnych do zamontowania w pojeździe lub innych niezależnych od Wykonawcy sytuacji
5. zmiany terminu realizacji zamówienia na skutek wystąpienia niemożliwych do przewidzenia na etapie postępowania czynników zewnętrznych niezależnych od stron, takich jak klęski żywiołowe (np. powodzie, podtopienia, pożary, trąby powietrzne, wichury, itp.), działania wojenne, akty terroryzmu, stany wojenne, okoliczności związanych z wystąpieniem pandemii, lub wprowadzenia w Polsce stanu o charakterze nadzwyczajnym lub innych okoliczności, powodujących niemożność terminowej realizacji zamówienia, pod warunkiem potwierdzenia wystąpienia tego wpływu przez Wykonawcę stosownymi oświadczeniami lub dokumentami.
6. W przypadku, gdy zmiany określone w pkt a) c) i d), inicjuje Wykonawca, jest on zobowiązany udowodnić tzn. udokumentować w formie pisemnej Zamawiającemu uzasadnienie proponowanej zmiany.
7. Pozostałe zmiany:
8. zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy, (np. zmiana danych teleadresowych, zmiana formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy itp.),
9. w przypadku stwierdzenia rozbieżności lub niejasności w umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana umowy będzie umożliwiać usuniecie rozbieżności i doprecyzowanie umowy celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez strony,
   * + 1. Warunkiem dokonania zmian, o których mowa powyżej jest:
10. inicjowanie zmian przez Wykonawcę lub Zamawiającego,
11. uzasadnienie zmiany,
12. zgoda obu stron, wyrażona w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
    * + 1. Dopuszczalne są wszelkie zmiany nieistotne rozumiane, jako zmiany umowy wywołane przyczynami zewnętrznymi, które w sposób obiektywny uzasadniają potrzebę tych zmian, niepowodujące zachwiania równowagi ekonomicznej pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym, które nie prowadzą również do zachwiania pozycji konkurencyjnej Wykonawcy w stosunku do innych Wykonawców biorących udział w postępowaniu, jak też nie prowadzą do zmiany kręgu Wykonawców zdolnych do wykonania zamówienia lub zainteresowanych udziałem w postępowaniu.
        2. Zmiany, o których mowa w ust. 3 nie wymagają sporządzania aneksu do umowy.
        3. Wszystkie powyższe zapisy stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

**§ 11**

**Wymagania w zakresie elektromobilności**

Wykonawca we flocie pojazdów samochodowych wykorzystywanych do realizacji przedmiotu zamówienia, zobowiązany jest dysponować odpowiednią liczbą pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym, spełniając tym samym postanowienia art. 68 ust. 3 w związku z art. 35 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych.

Wykonawca, w terminie do 5 dni roboczych od dnia zawarcia umowy zobowiązuje się opracować i przedłożyć Zamawiającemu do akceptacji wykaz pojazdów wykorzystywanych do realizacji przedmiotu zamówienia z wyszczególnieniem pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym, lub w przypadku gdy do realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca skierował mniej niż 5 pojazdów - oświadczenie że do realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca skierował mniej niż 5 pojazdów

**§ 12**

**Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustaw: Prawo zamówień publicznych wraz z aktami wykonawczymi, oraz Kodeks cywilny, o ile przepisy ustawy Prawa zamówień publicznych nie stanowią inaczej.
2. Wszelkie spory, mogące wyniknąć z tytułu niniejszej umowy, będą rozstrzygane polubownie. W przypadku braku porozumienia właściwym sądem do rozpatrywania sporów wynikłych z realizacji umowy jest sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden otrzymuje Wykonawca, dwa Zamawiający.
4. Integralną część umowy stanowią załączniki
   * 1. Oferta Wykonawcy-Załącznik nr 1,
     2. SWZ z załącznikami- Załącznik nr 2,

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

***Załącznik Nr 4 do SWZ***

**Powiat Płoński**

**ul. Płocka 39**

**09 – 100 Płońsk**

**Oświadczenie Wykonawcy**

**składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.**

**Prawo zamówień publicznych**

**POTWIERDZAJACE BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA**

**Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych**

1. **Część 1 zamówienia: zakup wraz z dostawą jednej sztuki fabrycznie nowego samochodu osobowego⃰**
2. **Część 2 zamówienia: zakup wraz z dostawą fabrycznie nowego ciągnika rolniczego w wersji drogowej wraz z osprzętem⃰**

**⃰**właściwe podkreślić

Oświadczam, iż:

1. Nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust.1 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …………………………….. ustawy Pzp (*podać mające zastosowanie podstawy wykluczenia spośród wymienionych w art.108 ust.1 ustawy Pzp).* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznościami na podstawie art.110 ust 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne   
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.......................................................

/Podpis/

*DOKUMENT NALEŻY PODPISAĆ PODPISEM KWALIFIKOWALNYM, ZAUFANYM LUB OSOBISTYM*

***Załącznik Nr 5 do SWZ***

**Powiat Płoński**

**ul. Płocka 39**

**09 – 100 Płońsk**

**Oświadczenie Wykonawcy**

**składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.**

**Prawo zamówień publicznych**

**Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych na**

1. **Część 1 zamówienia: zakup wraz z dostawą jednej sztuki fabrycznie nowego samochodu osobowego⃰**
2. **Część 2 zamówienia: zakup wraz z dostawą fabrycznie nowego ciągnika rolniczego w wersji drogowej wraz z osprzętem⃰**

**⃰**właściwe podkreślić

**POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Oświadczam, iż spełniam warunki udziału w postępowaniu.

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne   
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.......................................................

/Podpis/

*DOKUMENT NALEŻY PODPISAĆ PODPISEM KWALIFIKOWALNYM, ZAUFANYM LUB OSOBISTYM*

***Załącznik Nr 6 do SWZ***

**Powiat Płoński**

**ul. Płocka 39**

**09 – 100 Płońsk**

**Oświadczenie Wykonawcy//Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia**

**dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 7 ust 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym na

1. **Część 1 zamówienia: zakup wraz z dostawą jednej sztuki fabrycznie nowego samochodu osobowego⃰**
2. **Część 2 zamówienia: zakup wraz z dostawą fabrycznie nowego ciągnika rolniczego w wersji drogowej wraz z osprzętem⃰**

**⃰**właściwe podkreślić

oświadczam, iż:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 1)-3) Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego[[2]](#footnote-2)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne   
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**INFORMACJA DOTYCZĄCA DOSTĘPU DO PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH:**

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków:  
1) ......................................................................................................................................................

*(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)*

2) .......................................................................................................................................................

*(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)*

…………………………………….

*(*Podpis)

*Niniejszy dokument należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym, zaufanym lub osobistym podpisem elektronicznym osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy*

*\* niepotrzebne* skreślić

1. Zgodnie z ustawą z dnia 4 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej:

   Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

   Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

   Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami*i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.* [↑](#footnote-ref-1)
2. Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

   1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

   2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

   3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy. [↑](#footnote-ref-2)