

## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA - Zadanie I

### Ochrona fizyczna osób i mienia w Muzeum Wsi Kieleckiej – oddział Park Etnograficzny w Tokarni oraz posesja Muzeum w Kielcach przy ul. Jana Pawła II 6

1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja następujących usług:
  - a) całodobowa ochrona osób i mienia ruchomego oraz obiektów Muzeum Wsi Kieleckiej zlokalizowanych w Parku Etnograficznym w Tokarni.
  - b) całodobowy monitoring systemów alarmowych – antywłamaniowego (SSWiN) oraz przeciwpożarowego (SAP) w tym dokonywanie ich przeglądów okresowych oraz bieżącej konserwacji;
  - c) gotowość i podejmowanie interwencji przez Grupę Interwencyjną w obiektach Muzeum Wsi Kieleckiej zlokalizowanych w Parku Etnograficznym w Tokarni oraz na posesji Muzeum w Kielcach przy ul. Jana Pawła II 6.
2. W zakres zamówienia wchodzi również, realizowana jako opcja na żądanie Zamawiającego – usługa ochrony dodatkowej (art. 441 ustawy Pzp) – w opisanym poniżej zakresie i na podstawie ceny jednostkowej określonej w formularzu ofertowym.
3. Termin świadczenia usługi: **24 miesiące**
4. Stosownie do art. 95 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę na podstawie stosunku pracy w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy, osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia: - całodobowa ochrona osób i mienia ruchomego oraz obiektów Muzeum Wsi Kieleckiej zlokalizowanych w Parku Etnograficznym w Tokarni. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych odnośnie spełniania przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane wyżej czynności, w szczególności do: żądania dowodów na potwierdzenie spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny, żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów, przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia. Szczegółowy sposób weryfikacji zatrudnienia oraz uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełnienia wymagań związanych z zatrudnieniem osób, zostały określone w Projektowanych postanowieniach umowy stanowiących Załącznik nr 9 do SWZ.
5. Kod i nazwa zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
  - 79710000-4 – Usługi ochroniarskie
  - 92521200-1 – Usługi ochrony wystaw i eksponatów
  - 92522000-6 – Usługi ochrony obiektów i budynków historycznych
6. Miejsce świadczenia usługi, opis obiektów, charakterystyka prowadzonej działalności
  - 6.1. Miejscem świadczenia usługi jest:
    - 6.1.1. obszar Parku Etnograficznego w Tokarni, ul. Krakowska 109, 26-060 Chęciny, posadowiony na działkach o łącznej powierzchni 654 594 m<sup>2</sup>.
    - 6.1.2. posesja Muzeum Wsi Kieleckiej zlokalizowana przy ul. Jana Pawła II 6 w Kielcach na działce o łącznej powierzchni 2 232 m<sup>2</sup>.
  - 6.2. Na obszarze Parku Etnograficznego w Tokarni znajdują się następujące budynki, budowle oraz inne elementy infrastruktury:
    - 6.2.1. Obiekty zabytkowe zlokalizowane na terenie Parku Etnograficznego w Tokarni:
      - Wiatrak „koźlak” z Janika;
      - Wiatrak typu „holender” z Pacanowa;
      - Chałupa Nr 11 z Sukowa;

- Zagroda Nr 11 z Radkowic;
- Wiatrak typu „paltrak” z Grzmucina;
- Wiatrak typu „holender” z Grzymałkowa;
- Młyn wodny z Piaska Wielkiego;
- Spichlerz ze Staszowa;
- Chałupa nr 21 z Bronkowic;
- Chałupa Nr 159 z Chrobrza;
- Chałupa z Daleszyc (ul. Głowackiego 24);
- Plebania z Goźlic;
- Chałupa Nr 41 z Niedziałek;
- Chałupa Nr 30 z Ostrowców;
- Stodoła dworska z Radkowic;
- Stodoła chłopska z Radkowic;
- Chałupa Nr 157 z Rokitna;
- Budynek mieszkalno-gospodarczy ze Świątnik;
- Chałupa Nr 28 ze wsi Umer;
- Młyn wodny z Parszowa;
- Zagroda Nr 20 z Sierżaw;
- Budynek mieszkalno-gospodarczy z Szydłowa;
- Stodoła Nr 13 z Ciuślic;
- Zagroda Nr 5 z Gęsic;
- Budynek inwentarski Nr 21 z Sierżaw;
- Budynek mieszkalno-gospodarczy Nr 77 ze Złotnik;
- Dwór modrzewiowy z Suchedniowa;
- Studnia kieratowa z Gór Pińczowskich;
- Chałupa z Bielin;
- Kościół p.w. M.B.P. z Rogowa;
- Zagroda Nr 96 ze Ślęzan;
- Chałupa Nr 35 z Radkowic;
- Zagroda okólna z Kaliny Małej;
- Kurnik drewniany z Bielin;
- Stodoła drewniana z Brzuchani;
- Zagroda partyzancka z Okołu;
- Dom mieszkalny z Wąchocka, ul. Starachowicka nr 19;
- Stodoła drewniana Nr 72 z Brzezin;
- Obórka drewniana Nr 88 z Brzezin;
- Stodoła i chałupa Nr 86 z Bukowskiej Woli k/Miechowa;
- Budynek dworski tzw. ośmiorak z Rudy Pilczyckiej;
- Zagroda okólna Nr64 ze Szczepanowic;
- Chałupa Nr 41 z Woli Szczygielkowej;
- Stodoła Nr 6 z Gęsic k/Łagowa;
- Spichlerz z Chęcin, ul. Małogoska 11;
- Spichlerz z Wyszmontowa, gm. Ożarów;
- Zabytkowa drewniana chałupa z Ćmielowa, ul. Ostrowiecka 27;
- Chałupa drewniana o charakterze zabytkowym z Nasiechowic, Nr 8;
- Stodoła drewniana o charakterze zabytkowym z Suchedniowa;
- Drewniany budynek mieszkalny – Siekierno;
- Drewniany budynek mieszkalny - Bieliny (organistówka);
- Spichlerz dworski ze Złotej Pińczowskiej;

- Dzwonnica kościelna z Kazimierzy Wielkiej;
  - Kuźnia z Radoski;
  - Chałupa ze Słupi Starej, Nr 64;
  - Dworek Laszczyków w Kielcach;
  - Młocarnia podworska z Ogonowic wraz ze Stodołą;
  - Wiatrak z Dębna;
  - Dom drewniany ze Skorzowa;
  - Chałupa drewniana z Kobylnik;
  - Kapliczka z Dębna;
  - Chałupa z Wąchocka, ul. Starachowicka 43;
  - Spichlerz z Leśnej - Kamiennej Góry Nr 7;
  - Spichlerz dworski z Rogowa;
  - Krzyż przydrożny z Zagorzyc;
  - Kapliczka z Bielin;
  - Figura Jana Nepomucena;
  - Modrzewiowy budynek o charakterze dworowym, potocznie nazywany „Kałamarzyk” (obiekt w budowie);
  - Kapliczka z Drugni (obiekt w budowie);
  - Obórka z Gęsic (obiekt w budowie).
- 6.2.2. Obiekty użytkowe zlokalizowane na terenie Parku Etnograficznego w Tokarni:
- Budynek Centrum Dydaktyczno-Konferencyjne;
  - Budynek Magazynowy – Hala nr 1;
  - Dwór z Mirogonowic;
  - Chałupa z Klonowa (WC);
  - Domek handlowy z podłogą;
  - Kiosk, Maneż drewniany;
  - Obora z Mostków (WC);
  - Piec z warsztatem garncarskim z Nasiechowic.
- 6.2.3. Oczyszczalnia ścieków – 2 szt.;
- 6.2.4. Utwardzone dojścia piesze i ciągi komunikacyjne;
- 6.2.5. Parkingi samochodowe – 3 szt.;
- 6.2.6. Zagospodarowanie terenu w tym tereny zielone, mała architektura;
- 6.2.7. Instalacja elektryczna w tym punkty zasilające, punkty gniazdowe i agregat prądowłczy;
- 6.2.8. Ogrodzenie Parku Etnograficznego w Tokarni.
- 6.3. Na posesji Muzeum Wsi Kieleckiej zlokalizowanej przy ul. Jana Pawła II 6 w Kielcach znajdują się następujące budynki, budowle oraz inne elementy infrastruktury:
- 6.3.1. Budynek Administracyjno-Wystawienniczy – siedziba Muzeum Wsi Kieleckiej
  - 6.3.2. Zabytkowy Dworek Laszczyków
  - 6.3.3. Zabytkowe ogrodzenie posesji
  - 6.3.4. Parking wewnętrzny wraz z zagospodarowaniem terenu
- 6.4. Obiekty Muzeum Wsi Kieleckiej zlokalizowane w Parku Etnograficznym w Tokarni udostępnione są dla osób zwiedzających i w całości podlegają ochronie fizycznej i monitoringowi, natomiast obiekty zlokalizowane na posesji przy ul. Jana Pawła II w Kielcach w całości podlegają monitoringowi.
- 6.5. Zadaniem Muzeum Wsi Kieleckiej jest gromadzenie, przechowywanie, konserwowanie, ochrona zabytków i zbiorów dotyczących kultury ludowej ze szczególnym uwzględnieniem budownictwa ludowego.

W obiektach Muzeum Wsi Kieleckiej zlokalizowanych na terenie Parku Etnograficznego w Tokarni oraz posesji przy ul. Jana Pawła II w Kielcach prowadzona jest działalność edukacyjna, naukowa oraz ekspozycyjna w formie wystaw stałych (stała ekspozycja skansenowska) i czasowych. Ponadto na terenie obiektów prowadzona jest działalność handlowa w zakresie sprzedaży wydawnictw i artykułów pamiątkarskich.

## 7. Opis usługi i sposób jej realizacji

### 7.1. Całodobowa ochrona osób i mienia ruchomego oraz obiektów Muzeum Wsi Kieleckiej zlokalizowanych w Parku Etnograficznym w Tokarni

- 7.1.1. Ochrona mienia oraz obiektów powinna być realizowana celem udaremnienia lub odparcia bezpośredniego zamachu na mienie/obiekty chronione.
- 7.1.2. Ochrona osób powinna polegać na działaniach mających na celu zapewnienie bezpieczeństwa życia, zdrowia i nietykalności osobistej osób znajdujących się na obszarze lub w obiektach objętych ochroną.
- 7.1.3. Usługa winna być realizowana poprzez utworzenie i organizację pracy dla 2 posterunków w tym:
  - 7.1.3.1. **Posterunek nr 1** - jednoosobowy zlokalizowany przy kasie głównej Parku Etnograficznego.

Praca codziennie w sezonie letnim, tj. od 1 kwietnia do 31 października, zgodnie z obowiązującym Zarządzeniem Dyrektora MWK dotyczącym godzin udostępnienia zwiedzającym obiektów MWK.

Zgodnie z obecnie obowiązującym Zarządzeniem przedstawia się to następująco:

- kwiecień i październik – 8.30 -17.00;
- od maja do września – 9.30 - 18.00;

W czasie realizacji umowy godziny pracy mogą zostać zmienione, o czym Wykonawca zostanie niezwłocznie powiadomiony przez Zamawiającego.

Do zadań posterunku należy:

- ochrona osób odwiedzających i pracowników Parku Etnograficznego w Tokarni,
- zapobieganie kradzieży, niszczeniu eksponatów, dewastacji mienia itp., a w przypadku ich ujawnienia podejmowanie czynności interwencyjnych w sposób stosowny do sytuacji i zagrożenia,
- ochrona kasy (kasjer dodatkowo wyposażony powinien być przez Wykonawcę w moduł napadowy alarmujący pracowników ochrony w przypadku zagrożenia).
- ochrona fizyczna pracownika kasy na jego życzenie,
- nadzór nad obiektami będącymi w zasięgu wzroku: w szczególności karczmy, toalet i innych obiektów,
- otwieranie i zamykanie bramy wejściowej na teren Parku Etnograficznego w godzinach otwarcia Parku Etnograficznego w Tokarni,
- sprawdzanie biletów oraz ilości wykupionych biletów z liczbą wchodzących osób,
- w razie potrzeby udzielanie niezbędnych informacji interesantom i osobom zwiedzającym w sposób odpowiedzialny i kompetentny, w razie potrzeby kierowanie do pracownika kasy,
- informowanie pisemne Kierownika Parku Etnograficznego o wszystkich zaistniałych awariach, uszkodzeniach, zdarzeniach, interwencjach, itp.,
- udzielanie pierwszej pomocy przedlekarskiej w razie potrzeby - osoba świadcząca ochronę na tym posterunku powinna posiadać udokumentowane przeszkolenie w tej dziedzinie,
- utrzymanie porządku organizacyjnego w rejonie wejścia i na parkingu.

7.1.3.2. **Posterunek nr 2** – (jedno lub dwuosobowy) zlokalizowany w pomieszczeniu ochrony w Hali nr 1 przy bramie wjazdowej na parking wewnętrzny.

**Posterunek nr 2** pracujący jako **jednoosobowy** – praca codziennie w godzinach od 7.00 - do godziny zamknięcia Parku Etnograficznego dla zwiedzających, zgodnie z obowiązującym Zarządzeniem Dyrektora MWK dotyczącym godzin udostępnienia zwiedzającym obiektów tj.:

- od początku listopada do końca marca – 7.00 -15.00;
- w kwietniu i październiku – 7.00 -17.00;
- od początku maja do końca września – 7.00 - 18.00.

W czasie realizacji umowy godziny pracy mogą zostać zmienione, o czym Wykonawca zostanie niezwłocznie powiadomiony przez Zamawiającego.

Do zadań posterunku należy:

- ochrona osób odwiedzających i pracowników Muzeum,
- zapobieganie kradzieży, niszczeniu eksponatów, dewastacji mienia itp., a w przypadku ich ujawnienia podejmowanie czynności interwencyjnych w sposób stosowny do sytuacji i zagrożenia,
- ścisła współpraca z Posterunkiem nr 1 oraz Grupą Interwencyjną (GI),
- w przypadkach szczególnych, podejmowanie czynności interwencyjnych do czasu przybycia Grypy Interwencyjnej (GI),
- utrzymanie porządku organizacyjnego w rejonie wejścia i na parkingach,
- ścisła kontrola i pisemna ewidencja ruchu pojazdów uprawnionych do wjazdu, ze szczególną kontrolą przywożonych i wywożonych materiałów w ewidencji kontroli ruchu pojazdów (ewidencja powinna być archiwizowana i gromadzona w pomieszczeniu ochrony w jednolitych, opisanych segregatorach),
- wydawanie i przyjmowanie kluczy do obiektów zabytkowych i administracyjnych oraz kontrola prawidłowości wpisu do książki ewidencji kluczy,
- wydawanie kluczy, przyjmowanie kart meldunkowych do pokoi gościnnych oraz sprawdzanie prawidłowości wpisu w karcie meldunkowej na podstawie przedstawionego dowodu osobistego poza godzinami pracy kasy głównej,
- kontrola zainstalowanych środków łączności i monitoringu,
- obserwacja ogrodzenia i przyległego terenu, w tym parkingu,
- prowadzenie dziennika zmiany,
- informowanie pisemne Kierownika Parku Etnograficznego o wszystkich zaistniałych awariach, uszkodzeniach, zdarzeniach, interwencjach, itp.,
- ścisła współpraca z pracownikami Muzeum, między innymi w zakresie organizowanych imprez i spotkań po godzinach zamknięcia Muzeum dla zwiedzających,
- w razie potrzeby udzielanie niezbędnych informacji interesantom i osobom zwiedzającym w sposób odpowiedzialny i kompetentny, w razie potrzeby kierowanie do Kierownika Parku Etnograficznego,
- dbanie o czystość i estetyczny wygląd zajmowanych pomieszczeń i przyległego terenu.

**Posterunek nr 2** pracujący jako **dwuosobowy** – praca codziennie w godzinach od zamknięcia Parku Etnograficznego dla zwiedzających do godziny 7.00 następnego dnia, zgodnie z obowiązującym Zarządzeniem Dyrektora MWK dotyczącym godzin udostępnienia zwiedzającym obiektów tj.:

- od początku listopada do końca marca – 15.00 – 7.00
- w kwietniu i październiku – 17.00 – 7.00
- od początku maja do końca września – 18.00 – 7.00

W czasie realizacji umowy godziny pracy mogą zostać zmienione, o czym Wykonawca zostanie niezwłocznie powiadomiony przez Zamawiającego.

Do zadań posterunku należy:

- kontrola całego obszaru Parku Etnograficznego poprzez co najmniej dwukrotny w ciągu zmiany, obchód Parku Etnograficznego wzdłuż ogrodzenia, potwierdzony odbiciem kart na rozmieszczonych wzdłuż trasy czytnikach systemu kontroli pracy z przesłaniem danych on-line do Centrum Monitorowania Wykonawcy (rozmieszczenie punktów uzgodnione z Kierownikiem Parku Etnograficznego),
- obchód wszystkich obiektów w Parku Etnograficznym, poprzez co najmniej dwukrotny w ciągu zmiany, potwierdzony odbiciem kart na rozmieszczonych wzdłuż tej trasy czytnikach systemu kontroli pracy, z przesłaniem danych on-line do Centrum Monitorowania Wykonawcy (rozmieszczenie punktów uzgodnione z Kierownikiem Parku Etnograficznego),
- sprawdzanie czy na terenie Parku Etnograficznego nie przebywają osoby niepowołane,
- sprawdzanie stanu zabezpieczeń wszystkich obiektów znajdujących się na terenie Parku Etnograficznym (okna, drzwi, okiennice, plomby itp.),
- przygotowanie i przedstawienie Kierownikowi Parku Etnograficznego miesięcznego harmonogramu i szczegółowej trasy obchodów na min. 7 dni przed rozpoczęciem miesiąca,
- kontrola terenu zaplecza technicznego ze szczególnym zwróceniem uwagi na zmagazynowane tam materiały i eksponaty,
- wsparcie przez Grupę Interwencyjną (GI) posterunku w czasie trwania patrolu nocnego, do czasu jego powrotu,
- wydawanie kluczy, przyjmowanie kart meldunkowych do pokoi gościnnych oraz sprawdzanie prawidłowości wpisu w karcie meldunkowej na podstawie przedstawionego dowodu osobistego, poza godzinami pracy kasy głównej.

7.1.4. Podstawowe zadania osoby kierującej pracownikami ochrony:

- 7.1.4.1. organizowanie i planowanie służby ochrony,
- 7.1.4.2. opracowywanie, bieżące prowadzenie i przechowywanie dokumentacji związanej ze służbą ochrony,
- 7.1.4.3. informowanie Dyrektora Muzeum lub pracownika wyznaczonego do współpracy o stanie zagrożenia i zabezpieczenia,
- 7.1.4.4. dokonywanie okresowej (minimum raz na 6 miesięcy) oceny stanu zagrożenia i zabezpieczenia w celu wprowadzenia bardziej skutecznych form i metod ochrony oraz podejmowanie przedsięwzięć zmierzających do poprawy bezpieczeństwa i porządku w Parku Etnograficznym oraz przedstawianiu wyników oceny w formie pisemnej Kierownikowi Parku Etnograficznego,
- 7.1.4.5. sprawowanie nadzoru i bieżącej kontroli nad przebiegiem służby ochrony,
- 7.1.4.6. przygotowanie i przedstawienie Kierownikowi Parku Etnograficznego miesięcznego harmonogramu i szczegółowej trasy obchodów na min. 7 dni przed rozpoczęciem miesiąca;
- 7.1.4.7. ocena stanu psychicznego i fizycznego pracowników ochrony przystępujących do wykonywania swoich obowiązków,
- 7.1.4.8. zapewnienie stałego, radiowego kontaktu między posterunkami nr 1 i nr 2 przy wykorzystaniu środków łączności,
- 7.1.4.9. zintegrowanie systemu kontaktu radiowego z pracownikami Parku Etnograficznego przy wykorzystaniu krótkofalówek tak, by wszyscy pracownicy ochrony oraz Zamawiającego (w tym kasjerzy), mieli stały, nieskrępowany kontakt;

- 7.1.4.10. przeprowadzanie instruktaży i zajęć szkoleniowych z pracownikami ochrony wynikających ze specyfiki Muzeum;
- 7.1.4.11. przeprowadzenie przed rozpoczęciem sezonu turystycznego na terenie Parku Etnograficznego spotkania informacyjnego z pracownikami wyznaczonymi przez Kierownika Parku Etnograficznego na temat zagrożeń i sposobu reagowania na niebezpieczeństwo,
- 7.1.4.12. wypracowanie w kontaktach roboczych z Kierownikiem Parku Etnograficznego wewnętrznej instrukcji postępowania w momencie zaistnienia sytuacji niebezpiecznej (między innymi agresywny klient), w tym zestawu haseł oraz uaktualnienie i zmodyfikowanie wszystkich kodów dostępu do stref chronionych.
- 7.1.5. Minimalne wyposażenie pracowników ochrony wymagane przez Zamawiającego:
  - 7.1.5.1. ubiory oznakowane, identyfikatory;
  - 7.1.5.2. system kontroli obchodów – system służący do weryfikacji rzetelności pracy wartowników poprzez rejestrację ich obecności w wybranych punktach kontrolnych nadzorowanego obiektu;
  - 7.1.5.3. niezbędne środki pomocnicze: latarka, urządzenie antynapadowe, środki łączności, ręczny miotacz gazowy w tym odstraszcający zwierzęta;
- 7.1.6. W ramach realizacji usługi Wykonawca zobowiązany jest do:
  - 7.1.6.1. montażu czytników systemu kontroli pracy pracowników ochrony na terenie Parku Etnograficznego i połączenia ich z Centrum Monitorowania Wykonawcy
  - 7.1.6.2. wyposażenia kasjera oraz 12 opiekunów obiektów w Parku Etnograficznym w Tokarni w moduł napadowy, powiadamiający Centralę Monitorowania Wykonawcy w przypadku wystąpienia zagrożenia;
  - 7.1.6.3. wyposażenie kasjera oraz 12 opiekunów w Parku Etnograficznym w Tokarni w krótkofalówkę wraz z zestawem słuchawkowym obejmującą swym zasięgiem teren całego Parku Etnograficznego, co umożliwi pracownikom Wykonawcy oraz Zamawiającego (w tym kasjerom) stały, nieskrępowany kontakt w przypadku wystąpienia zagrożenia.
- 7.1.7. Zamawiający, na potrzeby świadczonej usługi oddaje do dyspozycji Wykonawcy zainstalowany na terenie Parku Etnograficznego w Tokarni system monitoringu wizyjnego, którego stanowisko obsługi znajduje się w Hali nr 1 w pomieszczeniu ochrony (Posterunek nr 2). Przedmiotowy system składa się m.in. z 3 kamer wewnętrznych, 5 kamer zewnętrznych, rejestratora, monitora LED służących do podglądu obrazu z zainstalowanych kamer.

## **7.2. Całodobowy monitoring systemów alarmowych – antywłamaniowego (SSWiN) oraz przeciwpożarowego (SAP) w tym dokonywanie ich przeglądów okresowych oraz bieżącej konserwacji;**

- 7.2.1. Zamawiający powierza a Wykonawca przyjmuje do monitorowania sygnały alarmowe wychodzące z central systemów sygnalizacji pożaru (SAP) oraz systemu sygnalizacji włamania i napadu (SSWiN), zamontowanych w obiektach zlokalizowanych na terenie Parku Etnograficznego w Tokarni poprzez:
  - 7.2.1.1. przejęcie istniejącego lokalnego systemu sygnalizacji pożarowej (SAP) zainstalowanego w obiektach zlokalizowanych na terenie Parku Etnograficznego w Tokarni i połączenie go z odpowiednim Stanowiskiem Kierowania Państwowej Straży Pożarnej;
  - 7.2.1.2. monitorowanie przez Centrum Monitorowania Wykonawcy sygnałów lokalnego systemu sygnalizacji pożaru (SAP) w obiekcie, całodobowo przez wszystkie dni tygodnia;
  - 7.2.1.3. niezwłoczne powiadomienie osoby upoważnionej o alarmie;

- 7.2.1.4. przejęcie istniejącego lokalnego systemu sygnalizacji włamania i napadu (SSWiN) zainstalowanego w obiektach zlokalizowanych na terenie Parku Etnograficznego w Tokarni.
- 7.2.1.5. monitorowanie przez Centrum Monitorowania Wykonawcy sygnałów lokalnego systemu sygnalizacji włamania i napadu (SSWiN), całodobowo przez wszystkie dni tygodnia oraz niezwłoczne przekazywanie przez Wykonawcę odpowiadającym tym sygnałom informacji wskazanym osobom lub instytucjom;
- 7.2.1.6. niezwłoczne powiadomienie osoby upoważnionej o alarmie;
- 7.2.1.7. powiadomienie policji w przypadku, gdy weryfikacja sygnału alarmowego jest pozytywna;
- 7.2.1.8. wysłanie Grupy Interwencyjnej (GI) w każdorazowej sytuacji naruszenia jednej z chronionych stref lub uruchomienie systemu alarmowego w sposób niezgodniony z przedstawicielami Muzeum Wsi Kieleckiej.
- 7.2.1.9. Wykonawca zobowiązany jest we własnym zakresie, przed rozpoczęciem świadczenia usługi i nie później niż w dniu objęcia obiektów, do zainstalowania specjalistycznych urządzeń służących do przesyłania sygnałów do Centrum Monitorowania Wykonawcy z zainstalowanych na terenie Parku Etnograficznego w Tokarni systemów monitorowania SAP i SSWiN. Urządzenia te będą do końca obowiązywania umowy własnością Wykonawcy, które po zakończeniu umowy Wykonawca będzie mógł zdemontować lub pozostawić w Muzeum wg. dodatkowych uzgodnień spisanych w formie protokołu.
- 7.2.2. Zamawiający powierza a Wykonawca przyjmuje do monitorowania sygnały alarmowe wychodzące z central systemów sygnalizacji pożaru (SAP) oraz systemu sygnalizacji włamania i napadu (SSWiN), zamontowanych w obiektach zlokalizowanych na posesji Muzeum w Kielcach przy ul. Jana Pawła II 6 poprzez:
  - 7.2.2.1. przejęcie istniejącego lokalnego systemu sygnalizacji pożarowej (SAP) zainstalowanego w obiekcie Dworek Laszczyków i połączenie go z Miejskim Stanowiskiem Kierowania Państwowej Straży Pożarnej w Kielcach;
  - 7.2.2.2. monitorowanie przez Centrum Monitorowania Wykonawcy sygnałów lokalnego systemu sygnalizacji pożaru (SAP) w obiekcie, całodobowo przez wszystkie dni tygodnia;
  - 7.2.2.3. niezwłoczne powiadomienie osoby upoważnionej o alarmie;
  - 7.2.2.4. przejęcie istniejącego lokalnego systemu sygnalizacji włamania i napadu (SSWiN) zainstalowanego w obiektach zlokalizowanych na posesji Muzeum w Kielcach przy ul. Jana Pawła II 6.
  - 7.2.2.5. monitorowanie przez Centrum Monitorowania Wykonawcy sygnałów lokalnego systemu sygnalizacji włamania i napadu (SSWiN), całodobowo przez wszystkie dni tygodnia oraz niezwłoczne przekazywanie przez Wykonawcę odpowiadającym tym sygnałom informacji wskazanym osobom lub instytucjom;
  - 7.2.2.6. niezwłoczne powiadomienie osoby upoważnionej o alarmie,
  - 7.2.2.7. powiadomienie policji w przypadku, gdy weryfikacja sygnału alarmowego jest pozytywna;
  - 7.2.2.8. wysłanie Grupy Interwencyjnej (GI) w każdorazowej sytuacji naruszenia jednej z chronionych stref lub uruchomienie systemu alarmowego w sposób niezgodniony z przedstawicielami Muzeum Wsi Kieleckiej;
  - 7.2.2.9. teren monitorowany podzielony jest na trzy strefy:
    - pierwsza strefa - Dworek Laszczyków (z wyodrębnieniem podstrefy dla części użytkowej i części ekspozycyjnej),
    - druga strefa - budynek administracyjno-wystawienniczy,
    - strefa obwodowa (obszar wokół obiektów).
  - 7.2.2.10. Wykonawca zobowiązany jest we własnym zakresie, przed rozpoczęciem świadczenia usługi i nie później niż w dniu objęcia obiektów, do zainstalowania specjalistycznych

urządzeń służących do przesyłania sygnałów do Centrum Monitorowania Wykonawcy z zainstalowanych na posesji systemów monitorowania SAP i SSWiN. Urządzenia te będą do końca obowiązywania umowy własnością Wykonawcy, które po zakończeniu umowy Wykonawca będzie mógł zdemontować lub pozostawić w Muzeum wg. dodatkowych uzgodnień spisanych w formie protokołu.

- 7.2.3. Wykonywanie przez uprawnione osoby przeglądów okresowych udokumentowanych protokołem z wykonanego przeglądu (co najmniej jeden rocznie) dla zainstalowanego w obiektach systemu antywłamaniowego (SSWiN) oraz przeciwpożarowego (SAP) w tym instalacji oddymiania klatek schodowych.
- 7.2.4. Wykonywanie przez uprawnione osoby bieżącej konserwacji zainstalowanych w obiektach systemów antywłamaniowego (SSWiN) oraz przeciwpożarowego (SAP) a w razie stwierdzenia ich niesprawności niezwłocznego powiadomienia osoby upoważnionej.

### **7.3. Gotowość i podejmowanie interwencji przez Grupę Interwencyjną (GI) w obiektach i na posesji Muzeum Wsi Kieleckiej zlokalizowanych w Parku Etnograficznym w Tokarni oraz na posesji Muzeum w Kielcach przy ul. Jana Pawła II 6**

- 7.3.1. W każdorazowej sytuacji naruszenia jednej z chronionych stref lub uruchomienia systemu alarmowego w sposób niezgodniony z przedstawicielami Muzeum Wsi Kieleckiej Wykonawca winien podjąć interwencję poprzez niezwłoczne wysłanie Grupy Interwencyjnej (GI) na miejsce zdarzenia.
- 7.3.2. Obsada grupy nie mniejsza niż dwie osoby – kwalifikowani pracownicy ochrony fizycznej. Jeżeli Wykonawca nie posiada własnej Grupy Interwencyjnej (GI), zobowiązany jest do posiadania Grupy Interwencyjnej (GI), która będzie wykonywała czynności wg. następujących zasad, niezależnie od formy dysponowania:
  - 7.3.2.1. wymiar czasu gotowości grupy interwencyjnej do podjęcia interwencji wynosi 24 godziny na dobę przez cały rok, od poniedziałku do niedzieli,
  - 7.3.2.2. ewentualne wezwania przez pracowników stacjonarnej ochrony fizycznej grupy interwencyjnej będą wykonywane w ramach oferty cenowej,
  - 7.3.2.3. dyslokacja powinna umożliwić przybycie Grupy Interwencyjnej na miejsce zdarzenia przy użyciu środka transportu w czasie nie dłuższym niż **30 minut** dla Parku Etnograficznego w Tokarni oraz w czasie nie dłuższym niż **15 minut** dla posesji Muzeum w Kielcach przy ul. Jana Pawła II 6, od chwili wezwania przez pracownika Zamawiającego lub pracownika stacjonarnej ochrony fizycznej lub braku sygnału odbicia karty w określonym czasie w wyznaczonym czytniku podczas patrolu terenu lub otrzymania sygnału z systemów alarmowych sygnalizujących zagrożenie chronionych osób lub mienia,
  - 7.3.2.4. po uzyskaniu informacji z systemów alarmowych sygnalizujących zagrożenie osób chronionych lub mienia, GI udaje się na teren obiektu w celu sprawdzenia stanu ich bezpieczeństwa lub realizacji zadań ochrony osób lub mienia w formie bezpośredniej ochrony fizycznej,
  - 7.3.2.5. zadania pracowników ochrony GI, w przypadku otrzymanego wezwania, powinny być adekwatne do zaistniałego zdarzenia zgodnie ze szczegółowymi zadaniami określonymi w instrukcjach.

### **7.4. Usługa ochrony dodatkowej (realizowana jako opcja)**

- 7.4.1. Zamawiający może skorzystać z prawa opcji określonego w art. 441 ustawy Pzp. Zamawiający określa warunki realizacji prawa opcji zgodnie z poniższym:
  - 7.4.1.1. skorzystanie z prawa opcji będzie polegało na zwiększeniu godzin pracy - do maksymalnie 2 220 godzin w tym 2 200 godzin dodatkowej ochrony w trakcie wydarzeń/imprez organizowanych na terenie Parku Etnograficznego w Tokarni oraz 20 godzin dodatkowej ochrony w trakcie wydarzeń/imprez organizowanych na terenie

posesji Muzeum w Kielcach przy ul. Jana Pawła II 6. Zamawiający będzie zlecał dodatkową ochronę zgodnie z pojawiającymi się potrzebami.

7.4.1.2. Zamawiający przez „usługę dodatkowej ochrony” rozumie czynności zlecone Wykonawcy w związku z organizacją wydarzenia/imprezy, polegające m.in. na:

- obsłudze parkingów na terenie Parku Etnograficznego w Tokarni (głównego oraz dodatkowego) poprzez kierowanie ruchem, ustawianie pojazdów, oznakowanie parkingu i wytyczenie miejsc parkingowych,
- dbaniu o porządek i spokój na terenie Parku Etnograficznego w Tokarni poprzez m. in. reagowanie na nieuprawnione wejście osób na teren Parku w miejscach do tego nieprzeznaczonych, przestrzeganie zakazu palenia, monitowanie wpuszczenia i opuszczenia terenu Parku Etnograficznego przez wystawców,
- patrolowaniu terenu Parku oraz zgłaszanie uwag i incydentów do pracowników Zamawiającego oraz Kierownika Parku;
- dbaniu o porządek i spokój na terenie posesji Muzeum w Kielcach przy ul. Jana Pawła II 6 poprzez m. in. reagowanie na nieuprawnione wejście osób na teren posesji w miejscach do tego nieprzeznaczonych, przestrzeganie zakazu palenia, monitowanie wpuszczenia i opuszczenia terenu posesji przez wystawców,
- patrolowaniu posesji Muzeum w Kielcach przy ul. Jana Pawła II 6 oraz zgłaszanie uwag i incydentów do pracowników Zamawiającego oraz Kierownika Działu Organizacyjno-Administracyjnego i Kadr.

7.4.1.3. Zamawiający może skorzystać z prawa opcji w terminie obowiązywania umowy,

7.4.1.4. Skorzystanie z prawa opcji nie stanowi zmiany umowy,

7.4.1.5. Zlecenie dodatkowej ochrony w ramach prawa opcji może nastąpić w zależności od zapotrzebowania Zamawiającego, liczba godzin pracy ochrony w ramach prawa opcji może być wykorzystana w całości, w części albo wcale,

7.4.1.6. W przypadku skorzystania z prawa opcji Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za faktycznie wykorzystaną część dodatkowej ochrony,

7.4.1.7. Wykonawcy nie przysługuje prawo domagania się realizacji zamówienia w zakresie prawa opcji, jeżeli Zamawiający nie skorzysta z przedmiotowego prawa. Nieskorzystanie przez Zamawiającego z prawa opcji nie wymaga podania przyczyny i nie stanowi podstawy do dochodzenia względem niego odpowiedzialności z tytułu niewykonania umowy,

7.4.1.8. Ewentualne skorzystanie przez Zamawiającego z prawa opcji będzie polegało na przekazaniu przez Zamawiającego względem Wykonawcy pisemnego oświadczenia w przedmiocie skorzystania z tego prawa ze zleceniem dodatkowej ochrony, na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy.

8. Czynności nie wymienione powyżej, a wyszczególnione w projektowanych postanowieniach umowy stanowiącej Załącznik nr 9 do SWZ, w tym m.in. uaktualnienie Planu Ochrony w zakresie umożliwiającym realizację zawartej umowy, uaktualnienie planu ewakuacji zabytków (zbiorów) - w terminie 30 dni od momentu pojawienia się nowych okoliczności powodujących taką konieczność, wchodzi w zakres usługi realizowanej przez Wykonawcę.

9. Na potrzeby sporządzenia kalkulacji ceny ofertowej Zamawiający informuje, iż maksymalna ilość roboczogodzin świadczenia usługi dodatkowej ochrony realizowanej jako opcja na żądanie Zamawiającego w okresie 24 miesięcy wynosi **2 220 rbg**.

10. Inne wymagania Zamawiającego wobec Wykonawcy

10.1. stała współpraca z Dyrektorem Muzeum oraz osobami przez niego upoważnionymi w zakresie realizacji zadań ochrony;

- 10.2. planowanie zadań dla podległych pracowników ochrony;
  - 10.3. sprawowanie nadzoru i kontroli nad realizacją zadań służby ochrony;
  - 10.4. Wykonawca zapewni odpowiednią dokumentację służącą do właściwego dokumentowania przez pracowników ochrony oraz przez nadzór Wykonawcy oraz Zamawiającego przebiegu służb i dokumentowania zdarzeń. Wykonawca uzgodni z Zamawiającym wzór dokumentacji ochrony;
  - 10.5. Wykonawca odpowiada materialnie wobec Zamawiającego za wszelkie szkody wyrządzone Zamawiającemu przez personel Wykonawcy oraz osoby trzecie w przypadku niedołożenia przez pracowników Wykonawcy należytej staranności przy wykonywaniu umowy;
  - 10.6. Wykonawca przez cały czas trwania umowy posiadał będzie w pomieszczeniu ochrony przydzielonym przez Zamawiającego aktualną listę pracowników wskazanych przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu zamówienia;
  - 10.7. Wykonawca zapewni stabilność składu osobowego pracowników ochrony realizujących przedmiot zamówienia. Rotacja osób wykonujących usługę ochrony Mauzoleum ze strony Wykonawcy w skali roku nie może przekraczać 20 %, chyba że większych zmian zażąda Zamawiający;
  - 10.8. Zamawiający zastrzega prawo żądania od Wykonawcy, w uzasadnionych przypadkach, zmiany osoby na stanowisku. Zmiana nastąpi na piśmie, w szczególnych przypadkach – telefoniczne żądanie Zamawiającego, w którym wskazane zostaną przyczyny żądania zmiany;
  - 10.9. Zamawiający zastrzega prawo monitorowania wykonywania zadań ochrony przez Dyrektora Muzeum i osoby przez niego upoważnione. Pracownicy Wykonawcy podczas wykonywania obowiązków podlegają Dyrektorowi Muzeum lub osobom przez niego upoważnionym;
  - 10.10. Inne szczegółowe obowiązki związane z ochroną Mauzoleum zawarte są w Planie Ochrony Muzeum Wsi Kieleckiej.
11. Wykaz zainstalowanych urządzeń w ramach Systemu Sygnalizacji Włamania i Napadu (SSWIN), Systemu Sygnalizacji Pożaru (SAP) oraz Systemu Monitoringu Wizyjnego w Parku Etnograficznym w Tokarni:
- 11.1. System sygnalizacji pożaru (SAP)
- Zainstalowany w obiektach:  
Organistówka z Bielin, Kościół z Rogowa, Dwór z Suchedniowa, Spichlerz ze Złotej Pińczowskiej, Ośmiorak z Rudy Pilczyckiej, Dwór z Mirogonowic, Budynek Dydaktyczno- Konferencyjny, Spichlerz z Chęcin, Spichlerz z Wyszmontowa.
- W skład systemu wchodzi:
1. Centrala pożarowa POLON IGNIS 1000 - 4 szt.
  2. Centrala pożarowa POLON ALFA - 1 szt.
  3. Centrala pożarowa INIM SMARTLIGHTS/S - 2 szt.
  4. Centrala pożarowa SIEMENS - 1 szt.
  5. Czujka dymu - 136 szt.
  6. Ostrzegacz ROP - 16 szt.
  7. Akumulator - 16 szt.
  8. Sygnalizator zewnętrzny - 9 szt.
  9. System oddymiania klatki schodowej - 1 kpl
- 11.2. System sygnalizacji włamania i napadu (SSWiN)
- Zainstalowany w obiektach:  
Organistówka z Bielin, Kościół z Rogowa, Dwór z Suchedniowa, Spichlerz ze Złotej Pińczowskiej, Ośmiorak z Rudy Pilczyckiej, Dwór z Mirogonowic, Budynek Dydaktyczno- Konferencyjny, Spichlerz z Chęcin, Spichlerz z Wyszmontowa
- W skład systemu wchodzi:
1. Centrala włamaniowa - 9 szt.
  2. Czujka ruchu - 92 szt.
  3. Sygnalizator - 9 szt.

4. Akumulator - 9 szt.

#### 11.3. System monitoringu wizyjnego (CCTV)

Przedmiotowy system składa się m.in. z 3 kamer wewnętrznych, 5 kamer zewnętrznych, rejestratora, monitora LED służących do podglądu obrazu z zainstalowanych kamer.

W skład systemu wchodzi:

1. Kamera VTVISION CDR-805JX – 4 szt.
2. Rejestrator VTVISION VTV 16 kanałowy (VTV-N-1604VH) – 1 szt.
3. CAM SAT CAM 5816H-RX (transmisja video) – 2 kpl.
4. Kamera APTI-H24C2 – 1 szt.
5. Kamera KC7885P system: PAL, Power AC24V/DC12V – 2 szt.
6. Kamera KC5842P system: PAL, Power DC12V – 1 szt.

12. Wykaz zainstalowanych urządzeń w ramach Systemu Sygnalizacji Włamania i Napadu (SSWIN), Systemu Sygnalizacji Pożaru (SAP) na posesji Muzeum w Kielcach przy ul. Jana Pawła II 6.

##### 12.1. System sygnalizacji pożaru (SAP)

Zainstalowany w obiekcie „Dworek z Laszczyków”

W skład systemu wchodzi:

1. Centrala pożarowa POLON ALFA 4100 - 1 szt.
2. Czujka dymu - 16 szt.
3. Ostrzegacz ROP - 2 szt.

##### 12.2. System sygnalizacji włamania i napadu (SSWiN)

Zainstalowany w obiektach „Dworek Laszczyków” oraz Budynek Administracyjno-Wystawienniczy

W skład systemu wchodzi:

1. Centrala alarmowa Satel
2. Czujka ruchu wew. – 22 szt.
3. Czujka ruchu zew. – 4 szt.
4. Sygnalizator zew. – 2 szt.