

Spis treści

<u>I. Nazwa i adres zamawiającego:</u>	2
<u>II. Tryb udzielenia zamówienia</u>	2
<u>III. Opis przedmiotu zamówienia</u>	3
<u>IV. Termin wykonania zamówienia</u>	4
<u>V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków</u>	4
<u>VI. Podstawy wykluczenia z udziału w postępowaniu/ odrzucenia oferty</u>	6
<u>VII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów</u>	12
<u>VIII.</u>	14
<u>Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których, Zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej</u>	14
<u>IX. Wymagania dotyczące wadium</u>	18
<u>X. Termin związania ofertą</u>	18
<u>XI. Opis sposobu przygotowania oferty</u>	18
<u>XII. Termin składania i otwarcia ofert</u>	21
<u>XIII. Opis sposobu obliczenia ceny</u>	22
<u>XIV. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert</u>	23
<u>XV. Informacja o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego</u>	24
<u>XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy</u>	25
<u>XVII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy</u>	25
<u>XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej</u>	25
<u>XIX. Postanowienia końcowe</u>	27
<u>XX. Załączniki</u>	29

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

Numer sprawy: **SDOO-6/2024**

Nazwa postępowania **Dostawa ciągnika rolniczego**

I. Nazwa i adres zamawiającego:

Nazwa zamawiającego	Centralny Ośrodek Badania Odmian Roślin Uprawnych Stacja Doświadczalna Oceny Odmian we Wróćkowie
Adres zamawiającego	Wróćkowo 16
Kod/ Miejscowość	11-010 Barczewo
Telefon:	89 5148427
Faks:	89 5148231
Adres strony internetowej prowadzonego postępowania	www.wrocikowo.coboru.gov.pl
Adres poczty elektronicznej	sdoo@wrocikowo.coboru.gov.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych – (Dz. U. z 2023 r., poz. 1605) ze zmianami, zwaną w dalszej części SWZ „ustawą”, a także wydanymi na jej podstawie rozporządzeniami wykonawczymi dotyczącymi przedmiotowego zamówienia publicznego, a zwłaszcza:
 - 1) Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, okres ich ważności oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2020 r., poz. 2415),
 - 2) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r., poz. 2452)

- 3) Obwieszczenie Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych z dnia 3 grudnia 2023 roku (Monitor Polski 2023 r. poz. 1344) w sprawie aktualnych progów unijnych, ich równowartości w złotych, równowartości w złotych kwot wyrażonych w euro oraz średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych lub konkursów
2. W niniejszym postępowaniu zostanie zastosowana procedura, o której mowa w art. 275 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, tj. **tryb podstawowy bez negocjacji** o wartości mniejszej niż progi unijne.
3. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej specyfikacji warunków zamówienia, zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz ustawy Kodeks Cywilny.

III. Opis przedmiotu zamówienia
--

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa **fabrycznie nowego ciągnika rolniczego do COBORU Stacji Doświadczalnej Oceny Odmian we Wróćkowie. Opis wymaganych parametrów technicznych zawiera załącznik nr 1 do niniejszej SWZ. Zaoferowany ciągnik musi posiadać świadectwo homologacji dopuszczające go do obrotu na terenie Polski**
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych
3. Kody Wspólnego Słownika Zamówień:

16700000-2 ciągniki
4. Wymagania organizacyjne:

Dostawa przedmiotu zamówienia odbędzie się transportem własnym Wykonawcy pod adres: COBORU SDOO we Wróćkowie, Wróćkowo 16, 11-010 Barczewo, od poniedziałku do piątku w godz. 7⁰⁰-15⁰⁰. Koszt transportu (i ewentualnego rozładunku) należy w kalkulować w cenę oferty. Zamawiający nie poniesie z tego tytułu żadnych dodatkowych kosztów.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
6. Przedmiotem niniejszego postępowania nie jest zawarcie umowy ramowej.
7. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust.1 pkt 7 i 8.
8. Zamawiający przed wszczęciem postępowania nie przeprowadził wstępnych konsultacji rynkowych, o których mowa w art. 84 ustawy.
9. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani na tym

etapie. W przypadku braku takiego wskazania, Zamawiający uzna, że Wykonawca zrealizuje przedmiot zamówienia samodzielnie.

10. Wymagania stawiane Wykonawcy:

- Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi opisanymi dla przedmiotu zamówienia
- Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy
- Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będą przez Zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem Wykonawcy
- Określenie przez Wykonawcę telefonów kontaktowych i poczty e-mail oraz innych ustaleń niezbędnych dla sprawnego i terminowego wykonania zamówienia
- Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia

IV. Termin wykonania zamówienia
--

1. Zamawiający wymaga dostawy przedmiotu zamówienia od dnia podpisania umowy **do max 13 grudnia 2024 r.**
2. Zamawiający z uwagi na kwestie organizacyjne oraz charakter przedmiotu zamówienia wymaga, aby Wykonawca poinformował Zamawiającego o terminie dostawy co najmniej 3 dni przed planowaną dostawą.

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale VI SWZ, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki **udziału w postępowaniu.**
2. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1) **Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**

Zamawiający uzna, że wykonawca spełnia warunek w ww. zakresie jeżeli zgodnie z art. 113 ustawy Pzp wykonawca jest wpisany do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych

prowadzonych w państwie członkowskim UE, w którym posiadają siedzibę lub miejsce zamieszkania.

2) Uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej:

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie

3) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

4) Zdolności technicznej lub zawodowej:

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

W celu wykazania, że wykonawca spełnia powyższe warunki udziału w postępowaniu, wraz z ofertą przetargową wykonawca składa oświadczenie zgodne ze wzorem stanowiącym załącznik do niniejszej SWZ.

3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, **polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.** Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

5. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

6. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum lub spółka cywilna). W takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Jeżeli oferta wykonawców, o których mowa w pkt. 6, została wybrana, zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

VI. Podstawy wykluczenia z udziału w postępowaniu/ odrzucenia oferty

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców jeżeli w stosunku do nich znajdzie zastosowanie przesłanka z **art. 108 ust 1**. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:

1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,

b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,

c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie lub w art. 54 ust. 1- 4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych

d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,

e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,

f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. 2012 poz. 769),

g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;

3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykazą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2. Ponadto, Zamawiający na podstawie **art. 109 ust.1 pkt. 4, 5, 7** wykluczy z postępowania wykonawcę :

4) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;

5) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;

6) który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;

3 . Wykluczenie wykonawcy z postępowania następuje zgodnie z art. 111 ustawy.

Wykluczenie wykonawcy następuje:

1) w przypadkach, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. a-g i pkt 2, na okres 5 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z *podstaw wykluczenia*, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia;

2) w przypadkach, o których mowa w:

a) art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. h i pkt 2, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach, została skazana za przestępstwo wymienione w art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. h,

b) art. 109 ust. 1 pkt 2 i 3 - na okres 3 lat od dnia uprawomocnienia się odpowiednio wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z *podstaw wykluczenia*, wydania ostatecznej decyzji lub zaistnienia zdarzenia będącego *podstawą wykluczenia*, chyba że w wyroku lub decyzji został określony inny okres wykluczenia;

3) w przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 4, na okres, na jaki został prawomocnie orzeczony zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

4) w przypadkach, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5, art. 109 ust. 1 pkt 4, 5, 7 i 9, na okres 3 lat od zaistnienia zdarzenia będącego *podstawą wykluczenia*;

5) w przypadku, o którym mowa w art. 109 ust. 1 pkt 8, na okres 2 lat od zaistnienia zdarzenia będącego *podstawą wykluczenia*;

6) w przypadku, o którym mowa w art. 109 ust. 1 pkt 10, na okres roku od zaistnienia zdarzenia będącego *podstawą wykluczenia*;

7) w przypadkach, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 6 i art. 109 ust. 1 pkt 6, w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym zaistniało zdarzenie będące *podstawą wykluczenia*.

4. Na podstawie art. 110 ustawy Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2-5 lub art. 109 ust. 1 pkt 2-5 i 7-10, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:

- 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
- 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
- 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
 - b) zreorganizował personel,
 - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

5. Niezależnie od podstaw wykluczenia w ust. 1 i 2 powyżej, Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę:

1) w stosunku do którego znajdzie zastosowanie przesłanka z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego* (Dz. U. 2022 r. poz. 835) i na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE), tj.:

- wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
- którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego

2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;

- którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

2) wobec którego istnieje zakaz ubiegania się o zamówienie określony w art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) nr 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie, zgodnie z którym zakazuje się udzielania wszelkich zamówień publicznych na rzecz lub z udziałem:

- obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
- osób prawnych, podmiotów lub organów do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50% należą do podmiotu, o którym mowa w powyższym tirecie;
- osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu o którym mowa w dwóch powyższych tiretach, w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku, gdy przypada na nich ponad 10% wartości zamówienia:

3) wobec którego są podejmowane inne prawem przewidziane środki o charakterze sankcyjnym, niż te określone w ust. 1;

4) który w zakresie przedmiotu zamówienia oferuje wyroby pochodzące lub które zostały wywiezione z Białorusi lub Federacji Rosyjskiej.

6. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

7. Zamawiający zastrzega sobie prawo weryfikacji braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w ust. 5, w dostępnych rejestrach, zarówno w toku postępowania o udzielenie zamówienia, jak i w toku

wykonywania Umowy.

W celu wykazania, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie przesłanek określonych przez Zamawiającego, wraz z ofertą przetargową wykonawca złoży oświadczenie zgodne ze wzorem stanowiącym załącznik do niniejszej SWZ.

10. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli :

- 1) została złożona po terminie składania ofert;
- 2) została złożona przez wykonawcę:
 - a) podlegającego wykluczeniu z postępowania lub
 - b) niespełniającego warunków udziału w postępowaniu, lub
 - c) który nie złożył w przewidzianym terminie oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, lub podmiotowego środka dowodowego, potwierdzających brak podstaw wykluczenia lub spełnianie warunków udziału w postępowaniu, przedmiotowego środka dowodowego, lub innych dokumentów lub oświadczeń;
- 3) jest niezgodna z przepisami ustawy;
- 4) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
- 5) jej treść jest niezgodna z warunkami zamówienia;
- 6) nie została sporządzona lub przekazana w sposób zgodny z wymaganiami technicznymi oraz organizacyjnymi sporządzania lub przekazywania ofert przy użyciu środków komunikacji elektronicznej określonymi przez zamawiającego;
- 7) została złożona w warunkach czynu nieuczciwej konkurencji w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- 8) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- 9) została złożona przez wykonawcę niezaproszonego do składania ofert;
- 10) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu;

- 11) wykonawca w wyznaczonym terminie zakwestionował poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3;
- 12) wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na przedłużenie terminu związania ofertą;
- 13) wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na wybór jego oferty po upływie terminu związania ofertą;
- 14) wykonawca nie wniósł wadium, lub wniósł w sposób nieprawidłowy lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złożył wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3;
- 15) oferta wariantowa nie została złożona lub nie spełnia minimalnych wymagań określonych przez zamawiającego, w przypadku gdy zamawiający wymagał jej złożenia;
- 16) jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób;
- 17) obejmuje ona urządzenia informatyczne lub oprogramowanie wskazane w rekomendacji, o której mowa w art. 33 ust. 4 ustawy z dnia 5 lipca 2018 r. o krajowym systemie cyberbezpieczeństwa (Dz. U. poz. 1560), stwierdzającej ich negatywny wpływ na bezpieczeństwo publiczne lub bezpieczeństwo narodowe;
- 18) została złożona bez odbycia wizji lokalnej lub bez sprawdzenia dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u zamawiającego, w przypadku gdy zamawiający tego wymagał w dokumentach zamówienia.

VII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów

1. Na ofertę składają się następujące dokumenty:

- 1) Formularz ofertowy (systemowy) wypełniony na Platformie e-Zamówienia
- 2) Formularz cenowy zgodnie z załącznikiem do SWZ
- 3) Opis parametrów oferowanego ciągnika rolniczego zgodnie z załącznikiem do SWZ
- 4) Oświadczenie wstępne Wykonawcy zgodnie z załącznikiem do SWZ
- 5) Wykaz osób do kontaktu z Zamawiającym zgodny z załącznikiem do SWZ
- 6) Oświadczenie o wypełnianiu obowiązków informacyjnych RODO zgodnie z załącznikiem do SWZ
- 7) Dokumenty potwierdzające posiadanie stosownych uprawnień do reprezentowania Wykonawcy (tj. pełnomocnictwo), o ile nie wynikają z przepisów prawa lub dokumentów rejestrowych.

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 pkt. 17 Zamawiający **wzywa** wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż **5 dni** od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.

- **Odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert**

Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. 2023 poz. 57) oraz ustawy z dnia 11 sierpnia 2021 r. o otwartych danych i ponownym wykorzystaniu informacji sektora publicznego (Dz.U. z 2021 r. poz. 1641), o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1, dane umożliwiające dostęp do tych środków.

W tym celu wykonawca w formularzu ofertowym wskaże niezbędne dane dotyczące wymaganego dokumentu rejestrowego, które umożliwią Zamawiającemu samodzielną weryfikację (KRS/ CEiDG).

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa powyżej składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentu o którym mowa powyżej, zastępuje się go dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

3. Pozostałe podmiotowe środki dowodowe wymagane od wykonawcy obejmują:

- Oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej

samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej –
załącznik do SWZ

W zakresie nieuregulowanym w ustawie p.z.p. lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. z 2020 r. poz. 2415) oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

VIII.

Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których, Zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>
2. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.

3. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:

Stanowisko: Kierownik
imię i nazwisko: Miroslaw Gazda
tel. 692822055
e-mail: mr.gazda@wrocikowo.coboru.gov.pl
w godzinach 7:00 do 15:00

4. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania (link prowadzący bezpośrednio do widoku postępowania na Platformie e-Zamówienia):

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-2c772ea6-e66f-4bd2-af6c-3f3b9677ede4>

Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania/konkursy”)

5. Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia: ocds-148610-2c772ea6-e66f-4bd2-af6c-3f3b9677ede4

6. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzieleni zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania konta podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa *Regulamin Platformy e-Zamówienia*, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”

7. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.

8. Sposób sporządzania dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowanie) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych (Dz.U.2020 poz.2452).

9. Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust.1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, których wykaz dla przedmiotowego postępowania jest podany w rozdziale VII, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki do formularzy komunikacyjnych.

10. Informacje, oświadczenia lub dokumenty inne niż wymienione w § 2 ust.1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:

- a) w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załączniki, lub
- b) jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji”).

11. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informację stanowiącą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2020 r. poz. 1913 oraz z 2021 r. poz. 1655) wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.

W przypadku gdy wykonawca nie wyodrębni i nie zabezpieczy w ten sposób poufności informacji, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za ewentualne ujawnienie ich treści razem z informacjami jawnymi.

12. Komunikacja w postępowaniu, **z wyłączeniem składania ofert,** odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań, udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”). W przypadkach załączników, które zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych są opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być one opatrzone podpisem zewnętrznym lub wewnętrznym (otaczającym). Na końcu tego rozdziału zamawiający podaje swoje rekomendacje w tym zakresie.

13. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularza do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz logowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.

14. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.

15. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).

16. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa *Regulamin Platformy e-*

Zamówienia. Zaleca się stosowanie aktualnie wspieranych wersji oprogramowania.

17. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (22) 458 77 99 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.

18. Wykonawca ma obowiązek śledzić informacje na Platformie. Podstawowym źródłem informacji jest platforma E-zamówienia, wszelkie fakultatywne powiadomienia za pomocą poczty e-mail obciążone są ryzykiem błędów związanych z działaniem serwerów pocztowych, na których działanie zamawiający nie ma wpływu.

19. Wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia

- 1) Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
- 2) Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
- 3) Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminach, o których mowa w ust. 2, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
- 4) Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ, o którym mowa w ust. 2.
- 5) W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 2, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.

20. Modyfikacja treści specyfikacji warunków zamówienia:

- 1) W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić *treść* SWZ.
- 2) Dokonaną zmianę *treści* SWZ zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania www.wrocikowo.coboru.gov.pl
- 3) Jeżeli zmiana dotyczy części SWZ, które nie zostały udostępnione na stronie internetowej prowadzonego postępowania, zgodnie z art. 280 ust. 2 i 3, dokonaną zmianę *treści* SWZ przekazuje w inny sposób wskazany w ogłoszeniu o zamówieniu.
- 4) W przypadku gdy zmiana *treści* SWZ prowadzi do zmiany *treści* ogłoszenia o zamówieniu, zamawiający zamieszcza w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie, o którym mowa w art. 267 ust. 2 pkt.6

- 5) W przypadku gdy zmiany *treści* SWZ są istotne dla sporządzenia oferty lub wymaga od wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą SWZ i przygotowanie ofert, zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie.
- 7) W przypadku gdy zmiany *treści* SWZ prowadziłyby do istotnej zmiany charakteru zamówienia w porównaniu z pierwotnie określonym, w szczególności prowadziłyby do znacznej zmiany zakresu zamówienia, zamawiający unieważnia postępowanie na podstawie art. 256.

IX. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium w niniejszym postępowaniu.

X. Termin związania ofertą

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni, tj. do dnia 14.12.2024 r. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

XI. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wykonawca przygotowuje ofertę przy pomocy systemowego, interaktywnego „Formularza ofertowego” udostępnionego przez Zamawiającego na Platformie e-Zamówienia, zamieszczonego w podglądzie postępowania w zakładce „Informacje podstawowe”. Po pobraniu ten dokument ma format pdf.

UWAGA: Zalogowany wykonawca używając przycisku „Wypełnij” widocznego pod „Formularzem ofertowym” zobowiązany jest do zweryfikowania poprawności danych automatycznie pobranych przez system z jego konta i uzupełnienia pozostałych informacji dotyczących wykonawcy/wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

2. Następnie wykonawca powinien pobrać „Formularz ofertowy”, zapisać go na dysku komputera

użytkownika, wypełnić elektronicznie danymi wymaganymi przez Zamawiającego i ponownie zapisać na dysku komputera użytkownika w formacie PDF oraz podpisać odpowiednim rodzajem podpisu elektronicznego, zgodnie z pkt 7.

UWAGA !

Nie należy zmieniać nazwy pliku nadanej przez Platformę e-Zamówienia.

3. Zapisany „Formularz ofertowy” należy zawsze otwierać w programie Adobe Acrobat Reader DC. Wypełnionego i podpisanego formularza ofertowego nie należy przetwarzać dalej innymi programami.

4. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.

5. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz oferty” w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.

6. Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.

7. Formularz ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Rekomendowanym dla pliku PDF formatem podpisu jest PAdES. Można także podpisać typem podpisu wewnętrznym (otaczającym). Podpisanie formularza ofertowego podpisem zewnętrznym jest także możliwe. W tym przypadku, powstały oddzielny plik podpisu dla tego formularza należy załączyć w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego (otaczającego). W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się

uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).

W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji (np. archiwum zip, 7z), opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. UWAGA – wśród niepodpisanych plików stanowiących zawartość archiwum nie może być plików tajemnicy przedsiębiorstwa. W „archiwum” można umieścić także uprzednio podpisane pliki.

8. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.

9. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.

10. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.

11. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.

12. Rekomendacje i uwagi Zamawiającego:

a) Zaleca się sporządzenie oferty i oświadczeń w formacie PDF i podpisanie podpisem w formacie PAdES.

b) Nie zaleca się stosowania podpisu zewnętrznego XADES (2 pliki do przekazania)

c) Wykonawca powinien stosować znacznik czasu (wariant podpisu „T”), nie jest rekomendowany wariant podpisu „BES”.

d) Pełnomocnik nie może poświadczать za zgodność skanu swojego pełnomocnictwa.

e) Po podpisaniu pliku a przed jego wysłaniem do Platformy wykonawca powinien upewnić się, że plik jest prawidłowo podpisany a jego weryfikacja jest pozytywna.

f) Wiele różnych niepodpisanych dokumentów w formacie PDF można scalić w jeden plik PDF a następnie go podpisać jednym podpisem w formacie PAdES.

g) Wykonawca nie powinien najpierw drukować formularzy, podpisywać ich ręcznie, a następnie skanować i na końcu podpisywać elektronicznie. Wystarczy od razu wypełnić elektronicznie, zapisać jako PDF i podpisać wymaganym podpisem elektronicznym.

h) W przypadku stosowania przez wykonawcę podpisu zaufanego, plik po podpisaniu nie może być większy niż 10Mb.

i) Podpis osobisty to nie jest podpis odręczny. To podpis oparty o warstwę elektroniczną dowodu

osobistego.

13. Do oferty należy dołączyć:

13.1 Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik;

13.2 Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;

13.3. Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania - wzór oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu stanowi Załącznik do SWZ. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu składa każdy z Wykonawców.;

14. Oferta oraz oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu muszą być złożone w oryginale.

15. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (t.j. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upełnomocnionego.

XII. Termin składania i otwarcia ofert

1. Termin składania ofert

1) Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia <https://ezamowienia.gov.pl>

2) Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w **terminie do dnia 15.11.2024 r. do godz. 09:00**.

3) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje, podlegać będzie odrzuceniu.

4) Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.

5) Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może wycofać złożonej oferty

2.Termin otwarcia ofert

- 1) Otwarcie ofert nastąpi w **dniu 15.11.2024 r., o godzinie 09:30** za pośrednictwem portalu e-Zamówienia <https://ezamowienia.gov.pl>
- 2) Otwarcie ofert jest niejawne.
- 3) Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 4) Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
- 5) W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
- 6) Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

XIII. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cena oferty stanowi wartość wyrażona w jednostkach pieniężnych, którą Zamawiający jest obowiązany zapłacić Wykonawcy za przedmiot zamówienia.
2. W cenie oferty uwzględnia się podatek od towarów i usług. Podanie niewłaściwej stawki podatku od towarów i usług będzie traktowane jako błąd w obliczeniu ceny.
3. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
4. Inne informacje dotyczące sposobu obliczenia ceny- cena netto, podatek VAT oraz cena brutto muszą być wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglania: poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).

5. Wyjaśnienia dotyczące rażąco niskiej ceny wskazanej w ofercie

- 1) Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający żąda od wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu, lub ich istotnych części składowych.
- 2) W przypadku gdy cena całkowita oferty złożonej w terminie jest niższa o co najmniej 30% od:
 - a. wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 i 10, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 1, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
 - b. wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 1.
- 3) Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na wykonawcy.
- 4) Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień w wyznaczonym terminie, lub jeżeli złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej w ofercie ceny lub kosztu.

6. Cenę należy obliczyć zgodnie z zasadą podaną w formularzu ofertowym tj.

$\text{cena jednostkowa netto razy ilość} = \text{wartość jednostkowa netto}$

$\text{wartość jednostkowa netto razy \% podatku VAT} = \text{wartość jednostkowa brutto}$

7. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w walucie polskiej.

XIV. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

Wybór ofert, odbędzie się w oparciu o następujące kryteria i ich wagę:

Lp.	KRYTERIUM:	Waga
1	Cena	100%

1. Sposób oceny **kryterium – cena** wg wzoru:

$$\text{cena} = \frac{\text{najniższa cena (wartość brutto za całość zamówienia) spośród badanych ofert}}{\text{cena (wartość brutto za całość zamówienia) z oferty badanej}} \times 100\% \times 100 \text{ pkt}$$

Wszystkie oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.

Punkty zostaną obliczone wg wzoru, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.

<p>XV. Informacja o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego</p>
--

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
4. Wykonawca, o którym mowa w ust. 1, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią Załącznik do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
5. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawią Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.

6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

XVII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy

1. Do umów w sprawach zamówień publicznych, zwanych dalej stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej.
2. Umowa wymaga, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.
3. Umowy są jawne i podlegają udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.
- 4 Zakres świadczenia wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
5. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji warunków zamówienia, danych zawartych w ofercie oraz postanowieniami zawartymi w (art. 454-455 p.zp.).
6. Istotne postanowienia umowy zawarto we wzorze, który stanowi załącznik do SWZ.

XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

1. Środki ochrony prawnej (Odwołanie, Skarga do Sądu) w niniejszym postępowaniu przysługują wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub miały interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia lub ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wobec *ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji warunków zamówienia* środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom wpisanym na *listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej* prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.

3. W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje na:

- 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
- 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
- 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.

4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby.

5. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

6. Domniemywa się, że zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

7. Odwołanie wnosi się:

- 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
- 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. .

8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub konkurs lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie:

- 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień

9. Odwołanie w przypadkach innych wnosi się w terminie:

- 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia

10. Jeżeli zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty lub nie zaprosił wykonawcy do złożenia oferty w ramach dynamicznego systemu zakupów lub umowy ramowej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

- 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania, a w przypadku udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo

zamówienia z wolnej ręki - ogłoszenia o wyniku postępowania albo ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, zawierającego uzasadnienie udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki;

2) miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający:

- a) nie zamieścić w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania albo
- b) zamieścić w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o wyniku postępowania, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki.

11. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.

12. Pozostałe informacje dotyczące środków ochrony prawnej znajdują się w Dziale IX Prawa zamówień publicznych „Środki ochrony prawnej”, art. od 505 do 595.

XIX. Postanowienia końcowe

1. W trakcie prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający sporządza protokół.
2. Oferty, opinie biegłych, oświadczenia, informacje, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez zamawiającego i wykonawców oraz umowa w sprawie zamówienia publicznego stanowią załączniki do protokołu.
3. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty albo unieważnieniu postępowania, z tym że oferty wraz z załącznikami udostępnia się niezwłocznie po otwarciu ofert, nie później jednak niż w terminie 3 dni od dnia otwarcia ofert, z uwzględnieniem art. 166 ust. 3 lub art. 291 ust. 2 zdanie drugie. Zamawiający udostępnia protokół lub załączniki do protokołu na wniosek. Przekazanie protokołu lub załączników następuje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
4. W przypadku protokołu lub załączników sporządzonych w postaci papierowej, jeżeli z przyczyn technicznych znacząco utrudnione jest udostępnienie tych dokumentów przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w szczególności z uwagi na ilość żądanych do udostępnienia dokumentów, zamawiający informuje o tym wnioskodawcę i wskazuje sposób, w jaki mogą być one udostępnione.

5. Bez zgody zamawiającego wnioskodawca w trakcie wglądu do protokołu lub załączników, w miejscu wyznaczonym przez zamawiającego, nie może samodzielnie kopiować lub utrzymywać za pomocą urządzeń lub środków technicznych służących do utrwalania obrazu treści złożonych ofert.

6. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 18 grudnia 2020 r. w sprawie protokołu postępowania oraz dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

7. Informacja na temat przetwarzania danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Centralny Ośrodek Badania Odmian Roślin Uprawnych Stacja Doświadczalna Oceny Odmian we Wróćkowie. Z administratorem można kontaktować się listownie na adres: Wróćkowo 16, 11-010 Barczewo poprzez e-mail sdoo@wrocikowo.coboru.gov.pl lub telefonicznie 89 5148427
- inspektorem ochrony danych osobowych jest Grupa Prawna Togatus Sp. zo.o.. Z inspektorem ochrony danych osobowych można kontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych pisząc na adres e-mail : paulina.wieckiel@gptogatus.pl lub pisząc na adres siedziby administratora
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, a więc w celu realizacji obowiązku wynikającego z przepisu prawa. Obowiązek ten związany jest z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w

postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest niezbędność tego przetwarzania do realizacji obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO).**

W celu zapewnienia, że Wykonawca wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane będą przekazane w związku z udziałem wykonawcy w postępowaniu, Zamawiający wymaga złożenia przez Wykonawcę wraz z ofertą oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych określonych w art. 13 lub art. 14 RODO.

XXI. Załączniki

Załączniki składające się na integralną część specyfikacji:

- 1) Opis przedmiotu zamówienia (zał. 1)
- 2) Formularz cenowy (zał. 2)
- 3) Opis parametrów oferowanego ciągnika rolniczego (zał. 3)
- 4) Oświadczenie wstępne wykonawcy (zał. 4)
- 5) Wykaz osób do kontaktu z Zamawiającym (zał. 5)
- 6) Oświadczenie dotyczące RODO (zał. 6)
- 7) Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej (zał. 7)
- 8) Wzór umowy (zał. 8)

Bartłomiej Ptaszek

Kierownik Zamawiającego

Opis przedmiotu zamówienia

Parametry techniczne

1. Fabrycznie nowy
2. Rok produkcji 2024
3. Silnik 6-cylindrowy, norma emisji spalin minimum STAGE V z systemem doczyszczania spalin AdBlue
4. Moc znamionowa silnika minimum 150 KM, moc maksymalna min. 180 KM homologowana
5. Masa ciągnika min. 7000 kg bez obciążnika
6. Skrzynia przekładniowa. z min. 6-cioma biegami pod obciążeniem z opcją ECO; min. 18X6
7. Pneumatyka hamulcowa 1 i 2 obwodowa
8. Zbiornik paliwa min. 300 l z zamykanym na kluczyk korkiem wlewowym
9. Obręcze kół spawane pełne
10. Programowalne obroty silnika
11. Programowalne biegi z funkcją automatyczną
12. Pompa hydrauliczna o zmiennym wydatku min 100 l/min
13. Auto WOM z minimum trzema prędkościami WOM-u : 540/540E i 1000 obrotów /minutę
14. Sterowanie tylnego TUZ + WOM z błotnika
15. Łącznik centralny min. 3 kat.
16. Min. 4 pary sterowanych tylnych zaworów hydraulicznych + wolny spływ
17. Udźwig tylnego TUZ powyżej 8000 kg
18. Zaczep tylny transportowy – automatyczny, regulowany
19. Zaczep dolny rolniczy
20. Szyny boczne silnika
21. Amortyzowana oś przednia z blokadą mechanizmu różnicowego
22. Przedni TUZ z amortyzacją min 3500 kg udźwigu + obciążnik min 1000 kg
23. Ogumienie minimum :przód – 540/65 R 28 ; tył – 650/65 R 38
24. Amortyzowana , klimatyzowana kabina
25. Regulowane siedzenie operatora - amortyzowane pneumatycznie
26. Dodatkowe siedzenie pasażera
27. Wycieraczka przedniej i tylnej szyby
28. Wszystkie podzespoły ciągnika montowane fabrycznie przez producenta

- 29. Instrukcja obsługi w języku polskim
- 30. Katalog części zamiennych w formie papierowej lub elektronicznej

Odległość autoryzowanego serwisu od siedziby Zamawiającego nie większa niż 150 km

Adres siedziby Zamawiającego: COBORU SDOO we Wróćkowie; Wróćkowo 16; 11-010 Barczewo

Wykonawca w Opisie parametrów oferowanego ciągnika rolniczego poda adres siedziby autoryzowanego serwisu.

Zamawiający w celu potwierdzenia tego warunku, wyznaczy na stronie Google Maps najkrótszą trasę łączącą zadeklarowany autoryzowany serwis z siedzibą Zamawiającego

Szkolenie:

Wykonawca przeprowadzi szkolenie operatorów ciągnika w zakresie teoretycznym i praktycznym w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

Warunki gwarancji i obsługi pogwarancyjnej:

- 1 Gwarancji udziela Wykonawca zamówienia na okres **min. 36 miesięcy lub min. 2500 godz.**, począwszy od protokolarnego odbioru ciągnika rolniczego przez Zamawiającego, obejmujący wszystkie podzespoły ciągnika.
- 2 Wykonawca zabezpieczy serwis techniczny w miejscu dostawy (SDOO Wróćkowo)
- 3 Dostępność serwisu w ciągu 24 godz. od momentu zgłoszenia awarii.
- 4 Udzielona gwarancja obejmuje wady fizyczne i prawne rzeczy sprzedanej w rozumieniu przepisów kodeksu cywilnego.

Nie spełnienie któregokolwiek z opisywanych powyżej parametrów powoduje odrzucenie oferty.

FORMULARZ CENOWY WYKONAWCY

Dane dotyczące wykonawcy

Nazwa:
Siedziba:
Adres poczty elektronicznej:
Strona internetowa:
Numer telefonu:
Numer faksu:
Numer REGON:
Numer NIP:

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu publicznym na **Dostawę fabrycznie nowego ciągnika rolniczego**
Numer sprawy: **SDOO- 6/2024** oferujemy wykonanie zamówienia zgodnie z wymogami Specyfikacji
Warunków Zamówienia za cenę:

Cena oferty:

cena netto.....zł

(słownie:)

podatek VAT %

cena bruttozł

Oświadczenie dotyczące postanowień specyfikacji warunków zamówienia.

1. Oświadczam, że zapoznałem się ze specyfikacją warunków zamówienia, nie wnoszę żadnych zastrzeżeń oraz uzyskałem niezbędne informacje do przygotowania oferty.
2. Oświadczam, że uważam się za związanego ofertą przez czas wskazany w specyfikacji warunków zamówienia.
3. Oświadczam, że załączone do specyfikacji warunków zamówienia postanowienia umowy / wzór umowy zostały przeze mnie zaakceptowane bez zastrzeżeń i zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.

Opis parametrów oferowanego ciągnika rolniczego

Oferowany ciągnik rolniczy:

Marka:

Model:

Opis wymagany	Opis oferowany *
1. Fabrycznie nowy	
2. Rok produkcji 2024	
3. Silnik 6-cylindrowy z normą emisji spalin minimum Stage V z systemem doczyszczania spalin AdBlue	
4. Moc znamionowa silnika minimum 150 KM, moc maksymalna min. 180 KM homologowana	
5. Masa ciągnika min. 7000 kg bez obciążnika	
6. Skrzynia przekładniowa. z min. 6-cioma biegami pod obciążeniem z opcją ECO; min. 18X6	
7. Pneumatyka hamulcowa 1 i 2 obwodowa	
8. Zbiornik paliwa min. 300 l z zamykanym na kluczyk korkiem wlewowym	
9. Obręcze kół spawane pełne	
10. Programowalne obroty silnika	
11. Programowalne biegi z funkcją automatyczną	
12. Pompa hydrauliczna o zmiennym wydatku min. 100 l/min.	
13. Auto WOM z min. trzema prędkościami WOM-u 540/540E i 1000	

obr./min.	
14. Sterowanie tylnego TUZ+WOM z błotnika	
15. Łącznik centralny min. 3 kat.	
16. Minimum 4 pary sterowanych tylnych zaworów hydraulicznych + wolny spływ	
17. Udźwig tylnego TUZ powyżej 8000 kg	
18. Zaczep tylny transportowy – automatyczny, regulowany	
19. Zaczep dolny rolniczy	
20. Szyny boczne silnika	
21. Amortyzowana oś przednia z blokadą mechanizmu różnicowego	
22. Przedni TUZ z amortyzacją min. 3500 kg udźwigu + obciążnik min. 1000 kg	
23. Ogumienie minimum: przód – 540/65 R 28 ; tył – 650/65 R 38	
24. Amortyzowana , klimatyzowana kabina	
25. Regulowane siedzenie operatora – amortyzowane pneumatycznie	
26. Dodatkowe siedzenie pasażera	
27. Wycieraczka przedniej i tylnej szyby	
28. Wszystkie podzespoły ciągnika montowane fabrycznie przez producenta	
29. Instrukcja obsługi w języku polskim	
30. Katalog części zamiennych w formie papierowej lub elektronicznej	
Gwarancja min. 36 miesięcy lub min. 2500 godz., począwszy od protokolarnego odbioru ciągnika rolniczego przez Zamawiającego,	

obejmujący wszystkie podzespoły ciągnika	
Odległość autoryzowanego serwisu od siedziby Zamawiającego nie większa niż: 150 km	**

*** w kolumnie „opis oferowany” wpisać oferowany parametr lub tak/nie**

**** podać też adres siedziby autoryzowanego serwisu**

Oświadczenie wstępne Wykonawcy

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2021 r.

Prawo zamówień publicznych

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy

Miejscowość Data

WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Świadomy odpowiedzialności karnej oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia, dotyczące:

- 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym
- 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej i zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów
- 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej,
- 3) zdolności technicznej lub zawodowej,

BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA

Świadomy odpowiedzialności karnej oświadczam, że nie zachodzą wobec mnie przesłanki wykluczenia, o których mowa w **art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt. 4, 5, 7, a także w art. 7 ust 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainie oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego z dnia 13 kwietnia 2022 r.**

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCÓW

Oświadczam, że przedmiot zamówienia **zrealizuję samodzielnie/ przy pomocy podwykonawców** wskazanych poniżej* (niepotrzebne skreślić)

Lp.	Nazwa i adres podwykonawcy	Zakres powierzonych prac	Wartość powierzonych prac

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTÓW TRZECICH

Oświadczam, że w celu wykazania braku istnienia podstaw wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu **powołuje się/ nie powołuje się** na zasoby podmiotów trzecich

* (niepotrzebne skreślić)

Lp.	Nazwa i adres podmiotu trzeciego	Zasoby podmiotu trzeciego, na które powołuje się Wykonawca

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

WYKAZ OSÓB DO KONTAKTU

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy

Miejscowość

Data

L.p.	Imię i Nazwisko	Telefon/ Faks	Adres e-mail

W przypadku wyboru naszej oferty jako najkorzystniejszej, umowę w sprawie zamówienia publicznego podpiszę

Pan/Pani.....

piastujący/ca stanowisko

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
W ZAKRESIE WYPEŁNIENIA OBOWIĄZKÓW INFORMACYJNYCH PRZEWIDZIANYCH W ART. 13 LUB ART.
14 RODO

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy

Miejscowość

Data

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

.....

(podpis wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE GRUPY KAPITAŁOWEJ

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy

Miejscowość

Data

Na mocy art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych składam listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej:

.....
.....
.....
.....

.....

(data i czytelny podpis wykonawcy)

Oświadczam, że nie należę do grupy kapitałowej / że podmiot, który reprezentuję nie należy do grupy kapitałowej *.

* Niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 8 do SWZ

UMOWA -wzór
na dostawę ciągnika rolniczego

zawarta w dniu: W:.....

Pomiędzy:

COBORU Stacją Doświadczalną Oceny Odmian we Wróćkowie

adres: Wróćkowo 16, 11-010 Barczewo, NIP: 7861697911, REGON: 301631408-00165

, reprezentowaną przez:

..... Dyrektora,

Zwaną dalej „ZAMAWIAJĄCYM”.

a:

.....

z siedzibą wul.....

NIP: , REGON:

reprezentowaną przez:

zwaną dalej „WYKONAWCĄ”

o następującej treści:

W wyniku udzielenia zamówienia publicznego w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2023 r. poz. 1605, z późn. zm.), zwanej dalej „Pzp”, zawarta została umowa o następującej treści:

§1. PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem Umowy jest sprzedaż i dostawa Zamawiającemu przez Wykonawcę ciągnika rolniczego marki model, fabrycznie nowego, wyprodukowanego w 2024 roku o parametrach użytkowych i wyposażeniu zgodnym ze opisem przedmiotu zamówienia (OPZ) i ofercie Wykonawcy z dnia 2024 r., stanowiących odpowiednio Załącznik nr 1 i Załącznik nr 2 do umowy (dalej jako „Ciągnik rolniczy” lub „Przedmiot umowy”).
2. Ciągnik rolniczy musi posiadać świadectwo homologacji dopuszczające go do obrotu na terenie Polski. Wyposażenie i parametry techniczne dostarczonego Ciągnika rolniczego niewymienione w załączniku nr 1 do umowy nie będą gorsze niż w standardowej wersji danego modelu dostępnej na rynku.
3. Przedmiot umowy obejmuje także: objęcie Ciągnika rolniczego serwisem gwarancyjnym świadczonym przez autoryzowany serwis w miejscu najbliższym dla siedziby Zamawiającego, zgodnie z adresem podanym w ofercie Wykonawcy wymienionym w „Opisie parametrów oferowanego ciągnika rolniczego”.

4. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego powierzyć wykonania Umowy osobom trzecim.
5. Strony zobowiązane są wzajemnie współpracować przy realizacji Umowy oraz na bieżąco informować się wzajemnie o wszelkich znanych im zagrożeniach, trudnościach, czy przeszkodach związanych z wykonywaniem Umowy

§ 2. CENA I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Całkowita cena za Przedmiot umowy, określony w § 1, zgodnie z ofertą Wykonawcy, wynosi brutto: zł (słownie: złotych i/100), w tym kwota netto w wysokości zł (słownie: złotych 00/100) oraz podatek VAT w wysokości zł.
2. Podstawę do dokonania płatności za przedmiot zamówienia stanowić będzie faktura VAT wystawiona przez Wykonawcę zgodnie z ceną wskazaną w formularzu ofertowym Wykonawcy (Załącznik nr 2) oraz protokół odbioru, o którym mowa w § 4 ust. 8, podpisany przez Strony bez zastrzeżeń.
3. Zapłata ceny za przedmiot umowy, określonej w § 2 ust. 1 umowy, zostanie zrealizowana przelewem bankowym na rachunek bankowy Wykonawcy, wskazany na fakturze VAT.
4. Płatność zostanie dokonana w terminie **14 dni**, licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z protokołem odbioru, o którym mowa w § 4 ust. 8, podpisanym przez Strony bez zastrzeżeń
5. Za datę zapłaty ceny uważa się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
6. Kwota wskazana w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty Wykonawcy związane z realizacją Umowy. Wykonawcy nie przysługuje w szczególności żadne roszczenie o dodatkowe wynagrodzenie, w tym o zapłatę dodatkowej lub innej ceny sprzedaży, ani roszczenie o zwrot kosztów poniesionych w związku z zawarciem lub wykonaniem Umowy.
7. W przypadku, gdy Wykonawcą jest osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą, to oświadcza on, że wskazany w fakturze rachunek bankowy jest rachunkiem służącym wyłącznie do celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej.
8. W przypadku faktury, której kwota należności ogółem stanowi kwotę, o której mowa w art. 19 pkt 2 ustawy z dnia 6 marca 2018 roku Prawo przedsiębiorców (tekst jednolity Dz. U. z 2024 r. poz. 236), obejmującą dokonaną na rzecz podatnika dostawę towarów lub świadczenie usług, o których mowa w Załączniku nr 15 do ustawy z dnia 11 marca 2014 roku o podatku od towarów i usług (tekst jednolity Dz. U. z 2023 r. poz. 1570 ze zm.) faktura powinna być opatrzona zapisem „mechanizm podzielonej płatności”.
9. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kwot naliczonych kar umownych wynikających z not obciążeniowych wystawianych przez Zamawiającego z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia za realizację Umowy.

§ 3. TERMIN REALIZACJI

1. Wydanie Ciągnika rolniczego Zamawiającemu nastąpi po podpisaniu umowy nie później niż **w terminie do 13 grudnia 2024 r.**
2. Terminem wydania Samochodu jest dzień podpisania protokołu odbioru Ciągnika rolniczego przez Strony bez zastrzeżeń.

§ 4. WARUNKI I MIEJSCE DOSTAWY

1. Miejscem wydania Ciągnika rolniczego jest **siedziba Zamawiającego**, tj. Wróćkowo 16, 11-010 Barczewo.
2. Odbioru Ciągnika rolniczego dokonają upoważnieni przez Zamawiającego pracownicy COBORU w dniach roboczych w godzinach 7:00 – 15:00.
3. Termin odbioru Ciągnika rolniczego zostanie ustalony pisemnie lub e-mailem na co najmniej na 3 dni robocze przed planowaną datą dostawy (wydania).
4. Wykonawca oświadcza, że Ciągnik rolniczy będzie posiadał kompletną dokumentację w języku polskim, w tym: książkę gwarancyjną, instrukcję obsługi w języku polskim, świadectwo homologacji, dokumentację techniczną i instrukcje urządzeń montowanych dodatkowo, katalog części zamiennych w formie papierowej lub elektronicznej
5. W dniu dostawy Wykonawca przekaze Zamawiającemu dokumenty niezbędne do rejestracji pojazdu w tym prawidłowo wystawioną fakturę.
6. Wykonawca odpowiada za bezpieczeństwo dostarczanego Ciągnika rolniczego, aż do momentu jego protokolarnego przekazania Zamawiającemu w miejscu dostawy. Wykonawca jest zobowiązany zabezpieczyć Ciągnik rolniczy na czas jego przechowywania. Ryzyko utraty lub uszkodzenia ciągnika przechodzi na Zamawiającego po dokonaniu wydania Przedmiotu zamówienia i podpisaniu protokołu odbioru przez Strony. Koszty transportu samochodu do siedziby Zamawiającego w celu dokonania protokolarnego odbioru obciążają Wykonawcę.
7. Wykonawca oświadcza, iż Ciągnik rolniczy będący przedmiotem umowy jest jego własnością, nie mają do niego praw osoby trzecie, nie posiada braków ani uszkodzeń, nie jest obciążony wadami fizycznymi, prawnymi, nie jest przedmiotem żadnego postępowania ani zabezpieczenia.
8. Z czynności odbioru zostanie sporządzony **protokół odbioru**, określający zgodność Ciągnika rolniczego z warunkami umowy, w tym ze specyfikacją techniczną zawartą w OPZ w szczególności w zakresie parametrów technicznych i funkcjonalnych, braku uszkodzeń mechanicznych, poprawności działania i kompletności wyposażenia i dokumentacji. Protokół odbioru przygotowany zostanie przez Wykonawcę w uzgodnieniu z Zamawiającym, a podpisany przez upoważnionych przedstawicieli Stron.
9. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego przy odbiorze niezgodności z umową dostarczonego Ciągnika rolniczego, a w szczególności niezgodności ze specyfikacją techniczną zawartą w OPZ lub brakiem któregośkolwiek z dokumentów wymienionych w ust. 4 i 5, uszkodzeń Ciągnika rolniczego, niesprawności techniczno-użytkowej pojazdu lub jego części, zostanie to stwierdzone odpowiednim zapisem w protokole odbioru. Zamawiający może wówczas odmówić odbioru wadliwego Przedmiotu zamówienia. Wykonawca jest zobowiązany na swój koszt i ryzyko do wymiany Ciągnika rolniczego na wolny od wad, w terminie 7 dni roboczych od dnia powiadomienia Wykonawcy o zaistniałych okolicznościach odmowy odbioru.
10. Odmowa przez Zamawiającego odbioru Ciągnika rolniczego na podstawie ust. 10 nie będzie traktowana jako pozostawanie przez Wykonawcę w zwłoce w dostawie Przedmiotu zamówienia, jeżeli Wykonawca dostarczy Ciągnik rolniczy zgodny z OPZ lub uzupełni brakujące wyposażenie lub dokumentację, **nie później niż w terminie wskazanym w § 3 + 7 dni.**
11. Prawo własności Samochodu przechodzi na Zamawiającego po dokonaniu odbioru Samochodu i podpisaniu przez Strony protokołu odbioru.

§ 5. GWARANCJA, RĘKOJMIA I SERWIS

1. Wykonawca oświadcza, że Ciągnik rolniczy będzie fabrycznie nowy, produkcji z roku 2024r., wykonany zgodnie z obowiązującymi normami, wolny od wad fizycznych, prawnych, w tym wad konstrukcyjnych, materiałowych, wykonawczych i prawnych, a ponadto spełniający warunki dopuszczenia do ruchu, o jakich mowa w ustawie Prawo o ruchu drogowym z dnia 20 czerwca 1997r. (Dz.U.2023.1047 tj.), przepisach wykonawczych oraz Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2019/2144.
2. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia przedmiotu umowy w stanie kompletnym, nieuszkodzonym i gotowym do eksploatacji.
3. Wykonawca zapewnia, że Ciągnik rolniczy będzie posiadał gwarancje zgodnie z jego ofertą :
.....
4. Bieg terminu gwarancji dla Ciągnika rolniczego rozpoczyna się z dniem podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń.
5. Wykonawca zapewnia bezpłatny serwis gwarancyjny Ciągnika rolniczego, na zasadach przewidzianych przez producenta, w siedzibie Zamawiającego lub jeśli będzie to niemożliwe w miejscowości najbliższej dla siedziby użytkownika Przedmiotu zamówienia znajdującej się w odległości nie dalszej niż 150 km.
6. Wykonawca najpóźniej w dniu dostawy Ciągnika rolniczego dostarczy Zamawiającemu w formie pisemnej szczegółowe informacje dotyczące trybu zgłaszania awarii mogących zaistnieć w okresie gwarancji oraz dane kontaktowe punktów serwisowych (adresy, numery telefonów/faksów, adresy e-mail). W przypadku jakichkolwiek zmian danych o serwisie Wykonawca niezwłocznie poinformuje Zamawiającego o tym fakcie, przekazując jednocześnie zaktualizowane dane, o których mowa w zdaniu poprzedzającym. Dokument gwarancji nie może zawierać gorszych warunków niż przewidziane w niniejszej umowie. W razie zbieżności postanowień Umowy i dokumentu gwarancji, moc wiążąca mają postanowienia Umowy.
7. Wykonawca zapewnia, że w przypadku wystąpienia w okresie gwarancji lub rękojmi awarii któregośkolwiek z elementów składowych Ciągnika rolniczego, objętych gwarancją lub rękojmi, termin gwarancji lub rękojmi zostanie przedłużony o czas w ciągu, którego na skutek usterki przedmiotu zamówienia Zamawiający nie mógł z niego korzystać.
8. Niezależnie od gwarancji Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego z dnia 23 kwietnia 1964 r. (Dz.U.2023.1610 tj.). Termin dochodzenia roszczeń z tytułu rękojmi rozpoczyna bieg od dnia podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń przez obie strony.
9. Wykonawca zapewnia, że w okresie gwarancji wszelkie naprawy lub wymiany części w Ciągniku rolniczym (części wraz z kosztami robocizny i kosztami dojazdu do siedziby Zamawiającego lub kosztami transportu ciągnika do Autoryzowanego Serwisu) uznane za wadliwe zgodnie z postanowieniami przedstawionymi w warunkach gwarancji producenta będą bezpłatne, a termin naprawy nie przekroczy 14 dni od dnia zgłoszenia uszkodzenia. Strony mogą uzgodnić inny termin wykonania naprawy, co powinno być potwierdzone pisemnie w Książce gwarancyjnej pojazdu.
10. W razie zniszczenia lub zgubienia dokumentu gwarancyjnego Zamawiający nie traci uprawnień z tytułu gwarancji, jeżeli wykaże za pomocą innego dowodu - w szczególności niniejszej umowy - istnienie zobowiązania z tytułu gwarancji.
11. Postanowienia zawarte w ust. 9 i 10 mają odpowiednie zastosowanie do napraw realizowanych w ramach rękojmi.

§ 6. KARY UMOWNE

1. W przypadku zwłoki Wykonawcy w terminie wydania Ciągnika rolniczego przekraczającej 7 dni w stosunku do terminu określonego w § 3 ust. 1 umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 0,1% wartości netto niedostarczonego Ciągnika rolniczego za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, nie więcej jednak niż 10% ceny netto Ciągnika rolniczego.
2. W przypadku zwłoki w wydaniu Ciągnika rolniczego wolnego od wad lub uzupełnienia wyposażenia lub dokumentacji, w terminie którym mowa w § 4 ust. 9 umowy Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,05% ceny netto Ciągnika rolniczego za każdy rozpoczęty dzień zwłoki nie więcej jednak niż 10% ceny netto Ciągnika rolniczego.
3. W przypadku zwłoki w usunięciu wad, uszkodzeń stwierdzonych w okresie gwarancji lub rękojmi Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,1% ceny netto Ciągnika rolniczego za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
4. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy (niezależnie od tego czy następuje na podstawie ustawy czy umowy), Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 15% wartości netto przedmiotu umowy.
5. Kary umowne są od siebie niezależne i mogą zostać nałożone przez Zamawiającego za każdy przypadek naruszenia Umowy odrębnie, tj. kary mogą podlegać sumowaniu
6. Zapłata kar umownych nie pozbawia Zamawiającego prawa do dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych,
7. Łączny limit kar umownych nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia umownego netto.
8. Nałożenie kary wymaga uzasadnienia. Brak sprzeciwu złożonego w terminie 7 dni od zawiadomienia o nałożeniu kary oznacza przyznanie przez Wykonawcę okoliczności stanowiących podstawę nałożenia kary i zgodę na obciążenie nią.
9. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku wykonania Umowy.

§ 7. ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający może od Umowy odstąpić w przypadkach wskazanych w Umowie (umowne prawo odstąpienia) oraz na podstawie i zasadach określonych w ustawie, w tym Kodeksie cywilnym lub ustawie z dnia 11 września 2019 - Prawo zamówień publicznych. (ustawowe prawo odstąpienia).
2. Zamawiającemu przysługuje umowne prawo odstąpienia od Umowy, w następujących okolicznościach:
 - a) gdy zwłoka Wykonawcy względem terminu realizacji Umowy określonego w § 3 przekroczy 30 dni ,
 - b) powzięcia informacji o okolicznościach uniemożliwiających z Wykonawcy wykonywanie przedmiotu Umowy, z przyczyn za które ponosi odpowiedzialność;
 - c) wyjścia na jaw, że w toku postępowania o udzielenie zamówienia, którego dotyczy Umowa, Wykonawca złożył oświadczenie wprowadzające w błąd, w tym niezgodne z prawdą;
 - d) Wykonawca zleca, bez zgody Zamawiającego, wykonanie Umowy lub jej części osobie trzeciej;
 - e) w przypadku gdy Wykonawca dokonania przelewu wierzytelności z naruszeniem niniejszej Umowy
3. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy, niezależnie od tego czy jest składane na podstawie ustawy czy umowy, wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie i wskazanie podstawy prawnej.

4. Umowne prawo do odstąpienia od Umowy może być wykonane w dwóch tygodni od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach stanowiących podstawę odstąpienia od Umowy. W przypadku zbiegu podstaw do odstąpienia, wybór podstawy prawnej należy do Zamawiającego.
5. Zastrzeżenie umownego odstąpienia od niniejszej Umowy nie wyłącza ani nie modyfikuje odstąpienia w trybie przewidzianym przez przepisy Kodeksu cywilnego.
6. Odstąpienie od Umowy ma skutek od momentu złożenia oświadczenia woli o odstąpieniu (ex nunc).
7. Odstąpienie od umowy nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku zapłaty kar umownych zastrzeżonych w Umowie.

§ 8. OSOBY DO KONTAKTÓW

1. Ze strony Zamawiającego osobą do kontaktów oraz odpowiedzialną za realizację umowy będzie: **Pan Mirosław Gazda** tel. 692822055, e-mail: mr.gazda@wrocikowo.coboru.gov.pl
2. Ze strony Wykonawcy osobą do kontaktów oraz odpowiedzialną za realizację umowy będzie: tel., e-mail:
3. Zmiana osób wymienionych w ust. 1 lub ust. 2 wymaga poinformowania drugiej strony. Zmiana taka nie stanowi zmiany postanowień Umowy.
4. Osoby do kontaktów są uprawnione dokonywać wszelkich czynności związanych z realizacją Umowy (w tym w szczególności do podpisania protokołu odbioru), za wyjątkiem rozwiązania, wypowiedzenia, odstąpienia od Umowy, zmiany wysokości wynagrodzenia, zmiany zakresu rzeczowego Umowy, zmiany przedmiotu Umowy oraz zmiany terminu wykonania Umowy.
5. Strony ustalają adresy wskazane w komparycji niniejszej Umowy oraz adresy e-mail wskazane w ust. 1 jako adresy do doręczeń.
6. W przypadku zmiany adresu do doręczeń, Strona, której zmiana ta dotyczy, zobowiązana jest niezwłocznie powiadomić o powyższym drugą Stronę w formie pisemnej lub formie dokumentowej (w postaci skanu podpisanego dokumentu) pod rygorem uznania, iż doręczenie na adres dotychczasowy było skuteczne z chwilą pierwszego awizowania niedoręczonej przesyłki, a w odniesieniu do poczty elektronicznej - z chwilą wprowadzenia e-maila do systemu informatycznego Strony.

9. ZMIANY UMOWY

1. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, chyba że niniejsza Umowa stanowi inaczej.
2. Zmiana Umowy jest dopuszczalna w zakresie i na warunkach przewidzianych ustawą PZP, w szczególności Strony są uprawnione do wprowadzenia do Umowy zmian nieistotnych, to jest innych, niż zmiany zdefiniowane w art. 454 ust. 2 PZP.
3. Stosownie do art. 455 ust. 1 pkt 1 PZP, Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia do Umowy zmian opisanych w ustępach poniżej:
 - 3.1. W zakresie w jakim nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub wydania przez odpowiednie organy nowych wytycznych lub interpretacji dotyczących stosowania przepisów prawa, opublikowanych w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, Dzienniku Ustaw, Monitorze Polskim, Dzienniku Urzędowym odpowiedniego ministra lub innych oficjalnych publikatorach, w zakresie w jakim zmiana przepisów prawa lub wydane wytyczne lub interpretacje wymagają zmiany sposobu realizacji Umowy, w tym mogą wymagać zmiany zakresu świadczeń Wykonawcy określonych w Umowie;

3.2. w przypadku wystąpienia siły wyższej, Zamawiający dopuszcza zmiany w zakresie dostosowania Umowy do okoliczności będących skutkiem siły wyższej, w tym zmiany terminu dostawy Ciągnika rolniczego;

3.3. wystąpią rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w Umowie i załącznikach, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie Umowy i załączników w celu jednoznacznej interpretacji ich zapisów przez Strony;

3.4. zmiany terminów realizacji poszczególnych obowiązków Wykonawcy wynikających z OPZ i Umowy, w sytuacji gdy w toku realizacji Umowy ujawnią się nieznane Stronom na dzień zawierania Umowy okoliczności uniemożliwiające lub znacznie ograniczające możliwość dochowania terminów wskazanych w Umowie (w szczególności: przedłużająca się procedura odbioru, konieczność przygotowania informacji/dokumentów niezbędnych do realizacji przedmiotu Umowy);

3.5. zmiany sposobu dokumentowania sposobu wykonania Umowy, sposobu koordynacji realizacji Umowy przez przedstawicieli Stron – w sytuacji gdy pojawią się nieprzewidziane wcześniej okoliczności mające wpływ na sposób realizacji Umowy;

3.6. zmiany dotyczące przedmiotu Umowy w zakresie dostarczanego Ciągnika rolniczego, w przypadku zaprzestania produkcji przez producenta oferowanego Ciągnika rolniczego/braku zarejestrowania go na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, jeśli Wykonawca pomimo dołożenia należytej staranności nie mógł uzyskać takiej informacji do chwili zawarcia Umowy, o ile Wykonawca wykaże, iż dołożył należytej staranności, aby takie informacje uzyskać i zaoferuje w zamian Ciągnik rolniczy, o nie niższych, niż wskazanych w OPZ parametrach technicznych i funkcjonalności.

§ 10. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Strony oświadczają, że w związku z zawarciem i realizacją Umowy przekazały albo przekażą sobie wzajemnie dane osobowe swoich przedstawicieli lub pracowników, upoważnionych do reprezentowania Stron przy realizacji umowy: imiona, nazwiska, służbowe numery telefonów, służbowe adresy e – mail.

2. Strony oświadczają, że:

1) przetwarzanie danych osobowych będzie pozostawać w zgodzie z postanowieniami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – dalej jako „RODO”;

2) środki techniczne i organizacyjne stosowane przez nie w celu zapewnienia bezpieczeństwa procesom przetwarzania danych osobowych odpowiadają wymaganiom określonym w RODO, w szczególności postanowieniom art. 32 RODO.

3. Strony zobowiązują się wypełnić obowiązek informacyjny, o którym mowa w art. 14 RODO w ten sposób, że Wykonawca niezwłocznie poinformuje, w imieniu Zamawiającego, swoich przedstawicieli lub pracowników, przy pomocy których będzie realizował Umowę o zasadach przetwarzania danych tych osób przez COBORU – przekazując tym osobom oświadczenie COBORU, stanowiące Załącznik do Umowy i będące wykonaniem przez Zamawiającego obowiązku informacyjnego, o którym mowa w art. 14 RODO. Informacja na temat ochrony danych osobowych dla kontrahentów COBORU i ich pracowników znajduje się również na stronie internetowej: www.coboru.gov.pl w zakładce: Ochrona Danych Osobowych.

§ 11. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego z dnia 23 kwietnia 1964 r. (Dz.U.2023.1610 tj.) oraz ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U.2023.1605 tj.).
2. Dokonanie przez Wykonawcę przeniesienia zarówno w całości, jak i części praw lub obowiązków wynikających z Umowy na osobę trzecią, w tym także cesji wierzytelności pieniężnych przysługujących Wykonawcy z tytułu realizacji Umowy, wymaga uprzedniej zgody Zamawiającego, wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Wszelkie spory związane z niniejszą Umową rozstrzygane będą polubownie na drodze negocjacji między Stronami, prowadzonymi z najlepszą wolą i w dobrej wierze. Strony, przed skierowaniem sprawy do sądu, ponadto zobowiązują się wysłać do drugiej Stronie wezwanie do dobrowolnego spełnienia świadczenia w terminie nie krótszym niż 7 dni od doręczenia wezwania. W przypadku braku polubownego zakończenia sporu, sprawę rozpozna sąd powszechny właściwy rzeczowo i miejscowo według siedziby Zamawiającego.
4. W przypadku, gdyby którekolwiek w postanowieniach niniejszej umowy stało się lub okazało się nieważne, nie ma to wpływu na ważność pozostałej części Umowy. W takim przypadku Strony zamienią nieważne postanowienie na postanowienie zgodne z powszechnie obowiązującym prawem oraz zgodnym zamiarem Stron, towarzyszącym im przy zawieraniu niniejszej Umowy.
5. W celu uniknięcia wątpliwości Strony oświadczają, że pomimo ustania stosunku prawnego wynikającego z niniejszej Umowy z jakiegokolwiek przyczyny (w tym w wyniku odstąpienia), w mocy pozostają postanowienia dotyczące: wysokości wynagrodzenia, odpowiedzialności, w tym kar umownych i odstąpienia, jak i ochrony danych oraz właściwości miejscowej sądu.
6. W przypadku gdy okoliczności „siły wyższej” uniemożliwiają chwilowe wykonanie jakichkolwiek postanowień umowy, określony czas zobowiązań umownych będzie opóźniony na czas trwania okoliczności siły wyższej oraz odpowiednio o czas trwania jej skutków. Jako „siłę wyższą” rozumie się wydarzenia oraz okoliczności nadzwyczajne, nieprzewidywalne niezależne od dobrej woli i intencji którejkolwiek ze Stron umowy.
7. W przypadku, gdy którakolwiek ze Stron umowy nie jest w stanie wywiązać się ze swych zobowiązań umownych w związku z okolicznościami „siły wyższej” druga strona musi poinformować w formie pisemnej, w terminie 7 dni od momentu zaistnienia w/w okoliczności pod rygorem rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym.
8. Integralną część umowy stanowią następujące załączniki:
 - a) Załącznik nr 1 Opis przedmiotu zamówienia
 - b) Załącznik nr 2 Formularz ofertowy Wykonawcy
 - c) Załącznik nr 3 Warunki serwisu gwarancyjnego producenta Ciągnika rolniczego
 - d) Załącznik nr 4 Klauzula informacyjna COBORU SDOO we Wróćkowie
 - e) Załącznik nr 5 Wydruk CEDIG/KRS umocowanie do reprezentowania Wykonawcy
9. Osoby podpisujące umowę w imieniu Stron wymienionych w jego komparycji oświadczają, że są upoważnione do jej skutecznego podpisania w imieniu i na rzecz podmiotów, które reprezentują i zobowiązują się pokryć wszelkie roszczenia z tytułu realizacji niniejszej Umowy na wypadek gdyby okazało się, że nie posiadają umocowania do reprezentowania danej Strony lub przekroczyły zakres takiego umocowania.
10. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Zamawiającego oraz jeden dla Wykonawcy.

.....
ZAMAWIAJĄCY

.....
WYKONAWCA

**OŚWIADCZENIE ZAMAWIAJĄCEGO
O ZASADACH PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH
PRACOWNIKÓW/PRZEDSTAWICIELI/PODWYKONAWCÓW WYKONAWCY
STANOWIĄCE WYPEŁNIENIE OBOWIĄZKU INFORMACYJNEGO Z ART. 14 RODO**

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest **Centralny Ośrodek Badania Odmian Roślin we Wróćkowie** z siedzibą w Wróćkowie 16, 11-010 Barczewo, NIP: 786-16-97-911. Z inspektorem ochrony danych osobowych Zamawiającego można skontaktować się za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem paulina.wieckiel@gptogatus.pl oraz listownie przysyłając informacje na adres siedziby administratora.
2. Administrator przetwarza dane w oparciu o art. 6 ust.1 lit. b) RODO, w związku z zawarciem i **wykonywaniem umowy wskazanej w nagłówku niniejszego załącznika**, a także na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO, tzn. przetwarzanie danych jest niezbędne do celów wynikających z **prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora**. Prawnie uzasadnionym interesem, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym jest wykonywanie działalności statutowej oraz dochodzenie i obrona przed roszczeniami wynikającymi z umowy. Przetwarzanie danych osobowych po ustaniu stosunku umownego, służy również innym celom związanym z wykonywaną działalnością statutową takim jak cele analityczne i statystyczne. Dane osobowe mogą być również przetwarzane w oparciu o art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w zakresie w jakim przetwarzanie stanowi **wypełnienie obowiązku administratora wynikającego z przepisów powszechnie obowiązującego prawa**, w szczególności przepisów podatkowych i archiwizacyjnych czy ustawy Prawo zamówień publicznych czy ustawy o dostępie do informacji publicznych.
3. W określonych wyżej celach przetwarzane będą następujące Pana/Pani dane osobowe: imię, nazwisko, zajmowane stanowisko i miejsce pracy, służbowy nr telefonu, służbowy adres e – mail.
4. Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane przez Administratora przez czas niezbędny do zrealizowania celów, o których mowa w pkt. 2;
5. Pani/Pana dane osobowe nie będą udostępniane innym podmiotom (administratorom), za wyjątkiem podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa. Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane innym podmiotom, jeżeli obowiązek taki będzie wynikać z przepisów prawa. Do Pani/Pana danych osobowych mogą też mieć dostęp podmioty przetwarzające dane w naszym imieniu (podmioty przetwarzające), np. podmioty świadczące usługi informatyczne, serwisowe, audytorskie czy prawne, usługi niszczenia i archiwizacji dokumentów, jak również inni administratorzy danych osobowych przetwarzający dane we własnym imieniu, np. podmioty prowadzące działalność pocztową lub kurierską.
6. Pana/Pani dane nie będą przekazywane do odbiorców poza Europejski Obszar Gospodarczy lub do organizacji międzynarodowych ;
7. Pana/Pani dane nie będą służyły do podejmowania decyzji, które opierają się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o których mowa w art. 22 RODO;
8. Dane osobowe zostały pozyskane bezpośrednio od Pani/Pana, bądź od Podmiotu, który Pani/Pan reprezentuje lub w którym jest Pani/Pan zatrudniona na podstawie umowy o pracę lub umowy cywilnoprawnej. W przypadku pozyskania danych osobowych bezpośrednio od Pani/Pana, podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże ich niepodanie uniemożliwia Pani/Panu udział w realizacji Umowy;
9. Administrator oświadcza, że stosowane przez niego środki organizacyjne i techniczne w celu zapewnienia bezpieczeństwa procesom przetwarzania danych osobowych odpowiadają wymaganiom określonym w RODO, w szczególności postanowieniom art. 32 RODO;
10. Mając na uwadze przetwarzanie danych osobowych, ma Pan/Pani prawo do:
 - a) żądania od Administratora dostępu do danych osobowych oraz ich sprostowania (zgodnie z art. 15 i 16 RODO),

- b) usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych (zgodnie z art. 17 i 18 RODO),
- c) wniesienia sprzeciwu co do przetwarzania danych osobowych (zgodnie z art. 21 RODO),
- d) wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.