**SPECYFIKACJA WARUNKÓW** **ZAMÓWIENIA**

Postępowanie w trybie podstawowym bez negocjacji o wartości zamówienia nie przekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024. poz. 1320) – dalej p.z.p. na dostawę pn.

**„****Sukcesywna dostawa oleju opałowego lekkiego dla Gminy Piątek.”**

Nr postępowania: ZP.271.10.2024.DM

**Piątek, dnia 05.11.2024 r.**

**Zatwierdził:**

**I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

**GMINA PIĄTEK**

**ul. Rynek 16**

**99-120 Piątek**

NIP: 775-24-06-091, REGON: 611015856

adres internetowy: www.gminapiatek.pl

www.bip.ugpiatek.pl

- adres poczty elektronicznej: ugpiatek@ugpiatek.pl

- strona internetowa prowadzonego postepowania: e-zamowienia.gov.pl/

- adres strony internetowej:www.bip.ugpiatek.pl

1. **OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**

#### Klauzula obowiązku informacyjnego w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L.2016.119.1), zwane dalej „RODO”, informujemy, że:

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Piątek z siedzibą przy ul. Rynek 16, NIP: 775-24-06-091, reprezentowaną przez Burmistrza Piątku Panią Annę Adrianę Matusiak przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Piątek Pani Anny Matusiak;

W celu należytej ochrony danych osobowych, Administrator powołał Inspektorem Ochrony Danych, z którym można się skontaktować pod adresem e-mail: **iodo@ugpiatek.pl** ;

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. cRODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego „**Sukcesywna dostawa oleju opałowego lekkiego dla Gminy Piątek**”

Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; niepodanie przez Panią/Pana danych osobowych będzie skutkowało brakiem możliwości wzięcia udziału w niniejszym postępowaniu o udzieleniu zamówienia publicznego;

W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych, decyzje nie będą podejmowane przez Administratora w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

Posiada Pani/Pan:

na podstawie art. 15 RODO - prawo dostępu do swoich danych osobowych;

na podstawie art. 16 RODO - prawo do sprostowania swoich danych osobowych;

na podstawie art. 18 RODO - prawo ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;

prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO;

Nie przysługuje Pani/Panu:

w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

1. **TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**
2. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym o jakim stanowi art. 275 pkt 1 p.z.p. oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”.
3. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
4. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych o jakich mowa w art. 3 ustawy p.z.p.
5. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
6. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
7. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
8. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 p.z.p.
9. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 p.z.p.
10. **Zamawiający nie przewiduje** możliwości składania ofert częściowych.

Przedmiot zamówienia stanowi niepodzielną całość i wskazane jest aby wykonywał go jeden Wykonawca.

Ewentualny podział zadania byłby wręcz niekorzystny, ponieważ groziłby nadmiernymi trudnościami technicznymi, a przede wszystkim nadmiernymi kosztami wykonania zamówienia.

Brak kompleksowej realizacji zamówienia mógłby zagrozić właściwemu jej wykonaniu. Ponadto Zamawiający miałby trudności z egzekwowaniem przysługujących mu uprawnień.

10. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7.

1. **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**
   1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa oleju opałowego lekkiego

3.1. Przedmiot zamówienia obejmuje dostawę lekkiego oleju opałowego Przedmiot zamówienia obejmuje dostawę lekkiego oleju opałowego w ilości 40m3 w okresie od 01.01.2025 r. do dnia 31.12.2025 r. do kotłowni olejowych:

a)kotłownia - Urząd Miejski w Piątku, ul. Rynek 16, 99-120 Piątek,

b)kotłownia - ul. Szkolna 1, 99-120 Piątek,

c)kotłownia – Szkoła Podstawowa im. Orła Białego w Czernikowie , Czerników 11,

99-120 Piątek,

d) kotłownia – świetlicy wiejskiej w Jankowie nr 2B, 99-120 Piątek,

2. Parametry dostarczanego lekkiego oleju opałowego:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Gęstość w temperaturze 150C | Nie wyższa niż 0,86g/ml |
| 2. | Temperatura zapłonu | Wyższa niż 560C |
| 3. | Lepkość kinematyczna w temperaturze 200C | Nie wyższa niż 6mm/s |
| 4. | Zawartość siarki | Nie wyższa niż 0,20% |
| 5. | Zawartość wody | Nie większa niż 200mg/kg |
| 6. | Całkowita zawartość zanieczyszczeń | Nie większa niż 24 mg/kg |
| 7. | Wartość opałowa | Nie niższa niż 42,6 MJ/kg |
| 8. | Temperatura krzepnięcia | Nie wyższa niż – 200C |

* 1. Zamawiający posiada zbiorniki na olej opałowy o pojemności:

a) 5 000 litrów (lokalizacja zbiornika – budynek Urzędu Miejskiego w Piątku, ul. Rynek 16, 99-120 Piątek,)

b) 20 000 litrów (lokalizacja zbiornika – budynek Szkoły Podstawowej im. Marsz. J. Piłsudskiego w Piątku, ul. Szkolna 1, 99-120 Piątek, )

c) 4 000 litrów (lokalizacja zbiornika – budynek Szkoły Podstawowej im. Orła Białego w Czernikowie, Czerników 11, 99-120 Piątek, )

d) 1 200 litrów (lokalizacja – zbiornika – budynek Świetlicy wiejskiej w Jankowie, Janków 2A, 99-120 Piątek,)

W przypadku zamówień dla jednostek Gminy określonych w pkt a-d płatnikami faktur będą:

- nabywca: Gmina Piątek, ul. Rynek 16, 99-120 Piątek, NIP: 775-24-06-091

odbiorca: Urząd Miejski w Piątku, ul. Rynek 16, 99-120 Piątek

- nabywca: Gmina Piątek, ul. Rynek 16, 99-120 Piątek, NIP: 775-24-06-091

odbiorca: Szkoła Podstawowa im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Piątku, ul. Szkolna 1, 99-120 Piątek

- nabywca: Gmina Piątek, ul. Rynek 16, 99-120 Piątek, NIP: 775-24-06-091,

odbiorca: Szkoła Podstawowa im. Orła Białego w Czernikowie, Czerników 11, 99-120 Piątek,

- nabywca: Gmina Piątek, ul. Rynek 16, 99-120 Piątek, NIP: 775-24-06-091,

odbiorca: Gminne Przedszkole im. Jana Pawła II w Piątku, ul. Szkolna 1, 99-120 Piątek,

- nabywca: Gmina Piątek, ul. Rynek 16, 99-120 Piątek, NIP: 775-24-06-091,

odbiorca: Świetlica wiejska w Jankowie nr 2B,

4. Określona powyżej ilość lekkiego oleju opałowego jest przewidywaną ilością szacunkową.

Faktyczna ilość oleju wynikać będzie z rzeczywistych potrzeb Zamawiającego. Może ona ulec stosownemu zmniejszeniu lub zwiększeniu jednak nie więcej niż +/- do 20%. Wykonawcy, z którym zamawiający podpisze umowę nie przysługuje żadne roszczenie o realizację dostawy w wielkościach podanych powyżej.

5. Dostarczany lekki olej opałowy musi być zgodny z Polską Normą PN-C 96024:2011 „Przetwory naftowe. Oleje opałowe” oraz z Rozporządzeniem Ministra Energii z dnia 1 grudnia 2016 r. w sprawie wymagań jakościowych dotyczących zawartości siarki dla olejów oraz rodzajów instalacji i warunków, w których będą stosowane ciężkie oleje opałowe a także zgodny z Rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 20 sierpnia 2010 r. w sprawie znakowania i barwienia wyrobów energetycznych.

6. Dostawa lekkiego oleju opałowego następować będzie sukcesywnie przez cały okres trwania umowy, według bieżących potrzeb Zamawiającego. Warunkiem dokonania każdorazowej dostawy lekkiego oleju opałowego będzie przekazanie przez Zamawiającego zamówienia w formie telefonicznej, faksem lub e-mailem określającego wielkość, termin i miejsce dostawy.

7. Dostawy muszą być realizowane od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 15.00 z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy zgodnych z ustawą z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (Dz. U. z 2015r. poz. 90, z późn. zm.). Jeżeli Zamawiający złoży Zamówienie w dowolnym tygodniu w piątek po godz. 12:00, Wykonawca może dostarczyć lekki olej opałowy w poniedziałek do godz. 12:00.

8. Wykonawca dostarczy zamówiony lekki olej opałowy we wskazane miejsce na własny koszt i ryzyko, własnym środkiem transportu do tego przystosowanym tj. w autocysternach samochodowych oznaczonych odpowiednimi tablicami informacyjnymi z numerami identyfikacyjnymi niebezpieczeństwa i materiały niebezpieczne, wyposażonych w pompę lub dystrybutor z zalegalizowanym licznikiem przepływu i możliwością odczytu ilości dostarczanego paliwa oraz w wąż spustowy z końcówką podłączeniową do instalacji napełniania zbiorników o długości umożliwiającej swobodne przepompowanie paliwa do zbiornika (min. 25 m).

9. Do każdej dostawy lekkiego oleju opałowego Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu lub jego przedstawicielowi świadectwo jakości lub dokument równoważny świadectwu jakości, potwierdzający spełnienie przez dostarczony olej parametrów jakościowych określonych w pkt. 2 opisu przedmiotu zamówienia. Świadectwo jakości lub dokument równoważny świadectwu jakości powinien być w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

10. Dostarczona przez Wykonawcę zamówiona ilość lekkiego oleju opałowego winna być zgodna ze wskazaniami zalegalizowanego licznika oleju opałowego, zainstalowanego na autocysternie dowożącej olej. Wskazania licznika będą sprawdzane w obecności upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego. Przedstawiciel Zamawiającego przyjmując dostarczony lekki olej opałowy przez Wykonawcę ma prawo każdorazowo żądać okazana świadectwa legalizacji licznika autocysterny o numerze zgodnym z numerem seryjnym licznika zainstalowanego na autocysternie, z której dokonywany będzie rozładunek oleju opałowego.

11.Wykonawca przy każdej dostawie przekaże Zamawiającemu list wydany przez jego magazyn, zawierający datę i godzinę załadunku, numer rejestracyjny cysterny dostarczającej paliwo oraz nazwisko kierowcy dokonującego załadunku cysterny.

12.Dostawy lekkiego oleju opałowego będą odbywać się przy rozliczeniu w temperaturze referencyjnej 15 0 C.

13.Każdorazowa prawidłowa dostawa lekkiego oleju opałowego będzie potwierdzona dokumentem „WZ” (wydanie na zewnątrz) Wykonawcy zawierającym następujące informacje:

* Cenę jednostkową brutto z dnia dostawy, potwierdzoną wydrukiem ze strony internetowej producenta oleju opałowego;
* Temperatura przy załadunku paliwa;
* Ilość litrów w temperaturze załadunku i gęstość oleju w temperaturze załadunku;
* Ilość litrów oleju w temperaturze 15 0 C i jego gęstość w tej temperaturze.

14. W przypadku wątpliwości co do jakości dostarczonego oleju opałowego – Zamawiający zastrzega sobie prawo pobrania w obecności przedstawiciela Wykonawcy, próbki rozjemczej oleju opałowego i skierowanie jej do badania do akredytowanego, wybranego przez siebie laboratorium na koszt Wykonawcy. Próbka będzie pobierana w ilości nie większej niż 2 litry do pojemnika dostarczonego przez Wykonawcę. Pojemnik z próbką oleju zostanie zabezpieczony plombami z odciskami upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego i Wykonawcy. Na tę okoliczność zostanie sporządzony protokół pobrania próbki w dwóch egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron. Wyniki badań są dla stron wiążące i nie podlegają reklamacji. W razie stwierdzenia przez akredytowane laboratorium, że olej opałowy nie spełnia wymaganych norm jakościowych wykonawca musi odebrać wadliwy olej i dostarczyć spełniający parametry jakościowe w terminie 24 godzin od dnia otrzymania wyników z laboratorium. Wykonawca pokryje także wszelkie koszty jakie poniesie Zamawiający związane z nabyciem, zwrotem oraz wszelkimi następstwami użycia wadliwego oleju opałowego.

**Kody CPV: 09135100-5 olej opałowy**

1. **WIZJA LOKALNA**
2. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia wizji.

**VI.** **PODWYKONAWSTWO**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
2. Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.
4. **TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**
5. Termin realizacji: 01.01.2025 r. - 31.12.2025 r.

**VIII. WARUNKI FINANSOWE ROZLICZEŃ**

1. Rozliczenie finansowe za zrealizowane dostawy częściowe (transze) dokonywane będą na podstawie faktur VAT, wystawionych przez Wykonawcę (Dostawcę) na konto wskazane na fakturze, po dokonaniu przez Odbiorcę Końcowego odbioru ilościowego i jakościowego przedmiotu umowy, na podstawie zaoferowanych cen.

2. Każdorazowo do faktury Dostawca załączy kalkulację cenową obejmującą cenę oleju opałowego opublikowaną na stronie producenta aktualną w dniu dostawy, stały rabat (upust) oraz podatek VAT.

3. Faktury płatne będą przelewem w ciągu 14 dni kalendarzowych od daty doręczenia prawidłowo wystawionych faktur Odbiorcy. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku Odbiorcy.

5. Zamawiający upoważnia Wykonawcę (Dostawcę) do wystawienia faktury VAT bez jego podpisu.

6. Zamawiający oświadcza, że posiada niezbędne na realizację zamówienia środki finansowe zabezpieczone w budżecie Gminy Piątek.

7. Zamawiający będzie regulować należności wynikające z niniejszej umowy na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze. Zapłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury, przelewem na rachunek bankowy wskazany na fakturze, pozostający w wyłącznej dyspozycji Wykonawcy i ujęty w rejestrze rachunków (art. 96b ust. 1 ustawy o podatku od towarów i usług).

8. Wykonawca ma prawo skorzystania z możliwości przekazania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej na zasadach określonych w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno- prywatnym.

**IX.** **WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale IX SWZ, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunkiudziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
3. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

1. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, - Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że posiada aktualną koncesję na obrót paliwami ciekłymi wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki.

1. sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

1. zdolności technicznej lub zawodowej:

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

**IXA. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:
2. w art. 108 ust. 1 p.z.p.;
3. w art. 109 ust. 1 pkt. 4,5,7
4. w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
5. który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
6. który z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;
7. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 p.z.p.

**X.** **OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA (PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE)**

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – zgodnie z **Załącznikiem nr 2 do SWZ;**
2. Informacje zawarte w oświadczeniach, o którym mowa w pkt 1 stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
3. Zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.
4. Podmiotowe środki dowodowe wymagane od wykonawcy obejmują:
   * 1. Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
     2. aktualna koncesja na obrót paliwami ciekłymi wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki.
     3. Oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej **załącznik nr 4 do SWZ**;
5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o których mowa w ust. 4 pkt 1, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokument, o którym mowa powyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
6. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:

1) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 p.z.p dane umożliwiające dostęp do tych środków;

2) podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1.

7.Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

8.W zakresie nieuregulowanym ustawą p.z.p. lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

**XI. POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW**

* + - 1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
      2. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają świadczenie do realizacji którego te zdolności są wymagane.

**XII. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/ KONSORCJA)**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwowinno być załączone do oferty.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w Rozdziale X ust. 1 SWZ, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane wykonają poszczególni wykonawcy.
4. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
5. **SPOSÓB KOMUNIKACJI ORAZ WYMAGANIA TECHNICZNE I ORGANIZACYJNE SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ**
6. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>
7. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.
8. Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania/konkursy”).
9. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.
10. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.
11. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych.
12. Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki.
13. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:

* w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik), lub
* jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji”).

1. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1913 ze zm.) wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.
2. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”).
3. W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
4. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
5. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.
6. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
7. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.
8. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (32) 77 88 999 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.

Zamawiający wyznacza do kontaktu z Wykonawcami:

- w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia – Pani Daria Matusiak,

- w sprawach dotyczących procedury zamówień publicznych – Pana Radosława Łoniewskiego.

**XIV. PRZYGOTOWANIE OFERTY ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW**

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w postaci elektronicznej w formacie danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt i opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
2. Do przygotowania oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu osobistego lub podpisu zaufanego.
3. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP). Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 ustawy PZP.
4. Do przygotowania oferty zaleca się wykorzystanie **Formularza Ofertowego,** którego wzór stanowi **Załącznik nr 1 do SWZ.** W przypadku, gdy Wykonawca nie korzystaz przygotowanego przez Zamawiającego wzoru, w treści oferty należy zamieścić wszystkie informacje wymagane w Formularzu Ofertowym. Do oferty – Formularza ofertowego stanowiącego **załącznik nr 1 do SWZ** należy dołączyć (jeżeli dotyczy) pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik. Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (tj. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upełnomocnionego.

**2. Wraz z ofertą należy złożyć następujące dokumenty**:

2.1. OŚWIADCZENIE WSTĘPNE [art. 125 ust 1 ustawy pzp].

2.1.1. oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 pkt 1 - 6 oraz art. 109 ust. 1 pkt. 4,5,7 ustawy Pzp - którego wzór stanowiące **załącznik nr 2 do SWZ,** - w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu składa ich pełnomocnik.

Uwaga: Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa wyżej, także oświadczenie podmiotu udostępniającego, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby [art. 125 ust 5 ustawy pzp].

2.2. OŚWIADCZENIE WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (konsorcjum. spotka cywilna itp.)

a) W przypadku, o którym mowa w art. 117 ust. 2 i 3 ustawy Pzp, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonują poszczególni wykonawcy [art. 117 ust. 4 ustawy Pzp].

b) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi do realizacji, których te zdolności są wymagane. [art. 117 ust. 3 ustawy Pzp].

2.4. PEŁNOMOCNICTWA

Mają być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie (jeżeli dotyczy):

a) w przypadku podpisania oferty przez osoby nie wymienione w odpisie z właściwego rejestru - pełnomocnictwo do podpisania oferty lub pod pisani a oferty i zawarcia umowy,

b) w przypadku podmiotów występujących wspólnie pełnomocnictwo podpisane przez upoważnionych przedstawicieli każdego z podmiotów występujących wspólnie, do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego pełnomocnictwo może być sporządzone wg. wzoru stanowiącego **załącznik nr 3 do SWZ.**

2.5. INNE DOKUMENTY

a) Wypełniony i podpisany formularz oferty - którego wzór stanowi **załącznik nr 1 do SWZ**.

**3.** Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez wykonawcę (kwalifikowalnym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym) zamawiający wymaga, aby ofertę podpisano zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej. Jeżeli osoba podpisując ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa - patrz: pkt. 2.4 ppkt a) SWZ, to pełnomocnictwo to musi obejmować uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo musi zostać złożone z ofertą w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii.

**4.** Zasady składania oferty przez podmioty występujące wspólnie:

4.1. Wymagane oświadczenia wskazane w pkt. 2.3 SWZ powinny być złożone przez każdego wykonawcę wspólnie ubiegającego się o zmówienie.

4.2. W przypadku, o którym mowa wart. 117 ust. 2 i 3 stawy pzp, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (konsorcjum, spółka cywilna itp.) dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy [art. 117 ust. 4 ustawy pzp].

4.3. Wykonawcy składający ofertę wspólną zobowiązani są do ustanowienia Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu alba Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu oraz do zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Dokument lub dokumenty zawierający ustanowienie Pełnomocnika (wzór pełnomocnictwa stanowi **załącznik nr 3 do SWZ)** musi zawierać w szczególności: wskazanie postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy, wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wskazanie ustanowionego Pełnomocnika i zakres jego umocowania. Dokument (lub dokumenty) zawierający ustanowienie pełnomocnika musi być podpisany w imieniu wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli, wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji wykonawców. Ustanowienie przedmiotowego pełnomocnika może zostać zawarte w umowie o współdziałaniu złożonej wraz z ofertą. Dokument (lub dokumenty) zawierający ustanowienie pełnomocnika musi zostać złożony wraz z ofertą w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii. Do dokumentu (lub dokumentów) zawierającego ustanowienie pełnomocnika należy załączyć dokumenty potwierdzające, że osoba udzielająca pełnomocnictwa była upoważniona do reprezentowania Wykonawców w chwili udzielania pełnomocnictwa (co można wykazać w szczególności przez załączenie odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego lub informacji odpowiadającej odpisowi aktualnemu Rejestrowi Przedsiębiorców pobieranej na podstawie art. 4 ust 4aa ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r. o Krajowym Rejestrze Sądowym (tj. Dz. U. z 2007 r. Nr 168, poz.1186, z późn. zm.) albo zaświadczenie o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej zgodnie z art. 38 ust. 4 ustawy o swobodzie działalności gospodarczej z dnia 2 lipca 2004 r. (tj. Dz.U. z 2015 r., póź. 584, z późn. zm.). Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniana przez upełnomocnionego.

4.4. Oferta wspólna składana przez dwóch lub więcej wykonawców, powinna spełniać następujące wymagania:

a) Dokumenty, dotyczące własnej firmy, takie jak np.: oświadczeniem o braku podstaw wykluczenia, składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną we własnym imieniu.

b) Dokumenty wspólne takie jak np.: formularz ofertowy, dokumenty podmiotowe i przedmiotowe składa pełnomocnik wykonawców w imieniu wszystkich wykonawców składających ofertę wspólna.

4.5. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, o których mowa w Rozdziale XI SWZ, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania w zakresie, w jakim powołuje się na Ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, składa oświadczenia wskazane w Rozdziale XIV pkt. 3.1.2 SWZ zawierające informacje dotyczące tych podmiotów.

4.6. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z Pełnomocnikiem.

4.7. Wypełniając formularz oferty, jak również inne dokumenty, powołując się na wykonawcę, w miejscu np. nazwa i adres wykonawcy, należy wpisać dane dotyczące wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, a nie Pełnomocnika tych wykonawców.

**5.** Informacje zastrzeżone w ofercie - tajemnica przedsiębiorstwa:

5.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest jawne. [art. 18 ust 1 ustawy pzp].

5.2. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2020 r. poz. 1913 ze zm.), jeżeli wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, ze nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy pzp. [art. 18 ust 3 ustawy pzp]

5.3. Zamawiający udostępnia dane osobowe, o których mowa wart. 10 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UEL119 z 04.05.2016, str.1, z pózn. zm.10)), zwanego dalej "rozporządzeniem 2016/679", w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX, do upływu terminu na ich wniesienie. [art. 18 ust 6ustawy pzp].

5.4. Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, powinien wskazać w sposób nie budzący wątpliwości, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oraz powinien zastrzec, że nie mogą być udostępniane. Wykonawca powinien również wykazać, nie później niż w terminie składania ofert, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2020 r. poz. 1913 ze zm.). Powyższe zasady mają zastosowanie do informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, zawartych w szczególności w oświadczeniach, wyjaśnieniach i dokumentach składanych przez wykonawcę w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, przy czym wskazanie tych informacji oraz wykazanie, że stanowią one tajemnicę przedsiębiorstwa powinno następnie przed upływem terminu do złożenia przez wykonawcę wyjaśnień lub uzupełnień.

**6.** Wymogi formalne dotyczące przygotowania oferty:

6.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę [art. 218 ust. 1 ustawy pzp].

6.2. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami zamawiającego określonymi w dokumentach zamówienia [art. 218 ust. 2 ustawy pzp].

6.3. Ofertę należy sporządzić w języku polskim [art. 20 ust. 2 ustawy pzp].

6.4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

6.5. Dokumenty winny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez zamawiającego wzorcami (załącznikami), zawierać informacje i dane określone w tych dokumentach.

6.6. Oferta oraz oświadczenie muszą być czytelne.

6.7. Przy sporządzaniu ofert należy zachować zasadę pisemności przy czym przez "pisemność" należy rozumieć sposób wyrażenia informacji przy użyciu wyrazów, cyfr lub innych znaków pisarskich, które można odczytać i powielić, w tym przekazywanych przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. [art. 7 ust 16 ustawy Pzp]

6.8. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez wykonawcę tj. osobę (osoby) reprezentującą( e) wykonawcę, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną(e) do reprezentowania wykonawcy.

6.9. Jeżeli do podpisania oferty upoważnione są łącznie dwie lub więcej osób, elektroniczne kopie dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez wszystkie te osoby.

6.10. Do formularza dołączyć należy prawidłowo wypełnione dokumenty, załączniki i oświadczenia wymagane zapisami niniejszej SWZ.

6.11. Oferta winna być złożona przed upływem terminu składania ofert.

6.12. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi składający ofertę.

6.13. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

6.14. Wykonawca może dokonać zmiany bądź wycofania złożonej oferty. W celu skutecznego przeprowadzenia tej czynności wykonawca musi wysłać do zamawiającego stosowne oświadczenie, które potwierdzać będzie wolę wykonawcy w zakresie czy to wycofania oferty, czy to jej zmiany, wraz z dokumentem potwierdzającymi umocowanie osoby podpisującej oświadczenie o wycofanie/zmiany oferty w imieniu wykonawcy. Pismo to winno być podpisane za pomocą kwalifikowalnego podpisu elektronicznego lub podpisu zaufanego lub podpisu osobistego.

1. **SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY**
   1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu ofertowym sporządzonym według wzoru stanowiącegozałącznik nr 1, oferowanej ceny za wykonanie zamówienia podając cenę **1 m3 oleju opałowego brutto x 40 (m3) tj. szacowaną maksymalną wielkość zamówienia** . Cena musi być wyrażona w PLN.
   2. Łączna cena oferty brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz wzorem umowy określonym w niniejszej SWZ. Cena oferty brutto musi także uwzględniać ewentualne rabaty, bonifikaty, upusty itp. Wykonawca umieszcza uzyskane wartości (brutto, podatek VAT) w formularzu ofertowym.
   3. **Cenę ofertową 1 m3 oleju opałowego należy podać w odniesieniu do ceny u producenta obowiązującej na dzień 05.11.2024 r. w oparciu o dane umieszczone na stronie internetowej producenta.** W przypadkuzmiany ceny wprowadzonej przez producenta na etapie realizacji zamówienia, ustalenie ceny przez Wykonawcę (Dostawcę) zostanie zmienione na poziomie zmiany ceny oleju u producenta z zachowaniem stałego rabatu (upustu) zastosowanego przy ofercie.

**Uwaga:**

Zamawiający wymaga aby dla skalkulowania ceny oferty zostały przyjęte maksymalne szacunkowe założenia dotyczące planowanej wielkości zamówienia w okresie realizacji zamówienia tj. **40 m3.** Całkowita wartość wynagrodzenia Wykonawcy ogółem w trakcie realizacji umowy nie może być wyższa niż wskazana w formularzu ofertowym i zależeć będzie od rzeczywistego zakresu wykonanych dostaw.

* 1. Cena musi być podana i wyliczona w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia: poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
  2. Cena winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).
  3. Rozliczenie między Zamawiającym a Wykonawcą będzie prowadzone w złotych polskich (PLN).
  4. Wykonawca dla przedmiotu zamówienia może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmieniać.
  5. Stawka podatku VAT określana jest zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
  6. Jeżeli w postępowaniu złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

1. **WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

1. **TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**
2. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni tj. do dnia 17.12.2024r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. **SPOSÓB I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**
5. **Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie do dnia 18.11.2024 r. do godz. 10:00.**
6. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
7. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
8. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 18.11.2024 r. o godzinie 10:30.**
9. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć́ na sfinansowanie zamówienia.
10. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje zawierające co najmniej:

* nazwy albo imiona i nazwiska oraz siedziby lub miejsca prowadzonej działalności gospodarczej albo miejsca zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
* ceny zawarte w ofertach.

1. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
2. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
3. **OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

1. Kryteriami oceny ofert są:

1) kryterium ,,CENA” C – waga 60%;

2) kryterium „SKRÓCONY TERMIN DOSTARCZANIA TRANSZ OLEJU” T – waga 40%;

2. Ocena ofert będzie wykonywana wg. następujących zasad:

1) kryterium ,,CENA” o wadze 60% - C – wg poniższego wzoru:

najniższa cena oferty spośród złożonych ofert

C = --------------------------------------------------------------------- x 60

cena badanej oferty

2) kryterium „SKRÓCONY TERMIN DOSTARCZANIA TRANSZ OLEJU” T” o wadze 40% – T:

Zamawiający przyzna punkty w kryterium „SKRÓCONY TERMIN DOSTARCZANIA TRANSZ OLEJU” za zadeklarowanie przez Wykonawcę skróconego terminu dostarczania transz oleju opałowego zgodnie z wymaganiami Zamawiającego opisanymi w SWZ, liczony od momentu złożenia zapotrzebowania przez upoważnioną przez Odbiorcę Końcowego osobę, według następujących zasad:

- zadeklarowanie skróconego terminu dostarczania transz oleju – **do 2 dni** **roboczych**- 40 punktów;

- zadeklarowanie skróconego terminu dostarczania transz oleju – **do 4 dni roboczych** - 20 punktów;

Uwaga: Zero punktów w tym kryterium otrzyma oferta, w której Wykonawca nie zadeklaruje skróconego terminu dostarczenia transz oleju. Obowiązuje wtedy termin dostarczenia transz oleju - **5 dni roboczych** (zgodnie z zapisami dotyczącymi opisu przedmiotu zamówienia- Rozdział III niniejszej SWZ).

3. Uzyskana liczba punktów w ramach danego kryterium będzie zaokrąglona do drugiego miejsca po przecinku.

4. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana ta, która uzyska największą całkowitą liczbę punktów, stanowiących sumę punktów przyznanych w ramach każdego z podanych wyżej kryteriów oceny ofert, tj. C + T.

5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp oraz w SWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

6. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych (art. 91 ust.4 ustawy Pzp).

1. **CZYNNOŚCI ZAMAWIAJĄCEGO PO DOKONANIU OTWARCIA OFERT**
2. Żądanie złożenia, uzupełnienia lub poprawienia podmiotowych środków dowodowych

1.1. Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy pzp, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, zamawiający wzywa wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że [art. 128 ust. 1 ustawy pzp]: 1) wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo oferta wykonawcy podlegają odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub 2) zachodzą przestanki unieważnienia postępowania.

1.2 Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe na wezwanie, o którym mowa w art. 128 ust. 1 ustawy pzp, aktualne na dzień ich złożenia [art. 128 ust. 2 ustawy pzp].

1.3. Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśniań dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa wart. 125 ust. 1 ustawy pzp, lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu [art.128 ust. 4 ustawy pzp].

**2.** Wyjaśnienia dotyczące złożonych ofert, zasady poprawiania ofert przez zamawiającego

2.1. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśniań dotyczących treści złożonych ofert oraz przedmiotowych środków dowodowych lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Niedopuszczalne jest prowadzenie między zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z uwzględnieniem art. 223 ust. 2 i art. 187 ustawy pzp, dokonywanie jakiejkolwiek zmiany w jej treści. [art. 223 ust. 1 ustawy pzp]

2.2. Zamawiający poprawia w ofercie [art. 223 ust. 2 ustawy pzp]:

» oczywiste omyłki pisarskie,

» oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

» inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

2.3. Za oczywistą omyłkę pisarską uznaje się

» widoczną mylną pisownie wyrazu;

» ewidentny błąd gramatyczny;

» niezamierzone opuszczenie wyrazu bądź jego części;

» ewidentny błąd rzeczowy;

» rozbieżność pomiędzy ceną wpisaną liczbą i słownie, uznając za prawidłową cenę wynikającą z dokonanych działań matematycznych służących wyliczeniu ceny.

2.4. W przypadku, o którym mowa wart. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy pzp, zamawiający wyznacza wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyki lub zakwestionowanie sposobu jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki [art. 223 ust. 3 ustawy pzp}.

**3.** Oferty o takiej samej cenie lub koszcie, oferty dodatkowe

3.1. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, ze dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze. [art. 248 ust. 1 ustawy pzp}.

3.2. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem. [art. 248 ust. 2 ustawy pzp}.

3.3. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w art. 248 ust. 2 ustawy pzp, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę lub koszt. [art. 248 ust. 3 ustawy pzp].

3.4. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen lub kosztów wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach. [art. 251 ustawy pzp].

**4.** Wyjaśnienia dotyczące ceny wskazanej w ofercie. Badanie rażąco niskiej ceny

4.1. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający żąda od wykonawcy wyjaśniań, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu, lub ich istotnych części składowych. [art. 224 ust. 1 ustawy pzp].

4.2. W przypadku gdy cena całkowita oferty złożonej w terminie jest niższa o co najmniej 30% od [art. 224 ust. 2 ustawy pzp}:

» wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 1 i 10 ustawy pzp, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśniań, o których mowa w art. 224 ust. 1 ustawy pzp, chyba ze rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia; [art. 224 ust. 2 pkt 1 ustawy pzp]

» wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśniań, o których mowa w art. 224 ust.1 ustawy pzp. [art. 224 ust. 2 pkt 2 ustawy pzp}

4.3. Wyjaśnienia, o których mowa wart. 224 ust. 1 ustawy pzp, mogą dotyczyć w szczególności [art. 224 ust. 3 ustawy pzp]:

» zarządzania procesem produkcji, świadczonych usług lub metody budowy;

» wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo korzystnych warunków dostaw, usług alba związanych z realizacją robot budowlanych;

» oryginalności dostaw, usług lub robot budowlanych oferowanych przez wykonawcę;

» zgodności z przepisami dotyczącymi kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002r. a minimalnym wynagrodzeniu za pracę lub przepisów odrębnych właściwych dla spraw, z którymi związane jest realizowane zamówienie;

» zgodności z prawem w rozumieniu przepisów o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej;

» zgodności z przepisami z zakresu prawa pracy i zabezpieczenia społecznego, obowiązującymi w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;

» zgodności z przepisami z zakresu ochrony środowiska;

» wypełniania obowiązków związanych z powierzeniem wykonania części zamówienia podwykonawcy.

4.4. W przypadku zamówień na roboty budowlane lub usługi, zamawiający jest obowiązany żądać wyjaśniań, o których mowa wart. 224 ust.1 ustawy pzp, co najmniej w zakresie określonym w art. 224 ust 3 pkt 4 i 6 ustawy pzp. [art. 224 ust. 4 ustawy pzp}

4.5. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na wykonawcy. [art. 224 ust. 5 ustawy pzp}

4.6. Odrzuceniu, jako oferta z rażąco niską ceną lub kosztem, podlega oferta wykonawcy, który nie udzielił wyjaśniań w wyznaczonym terminie, lub jeżeli złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej w ofercie ceny lub kosztu. [art. 224 ust. 6 ustawy pzp].

**5.**  Obowiązki informacyjne zamawiającego publikacja informacji

5.1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający informuje równocześnie wykonawców, którzy złożyli oferty, o: [art. 253 ust. 1 ustawy pzp}

» wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę alba imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, kt6rego ofert~ wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby alba miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

» wykonawcach, których oferty zostały odrzucone podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

5.2. Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o których mowa w art. 253 ust. 1 pkt 1 ustawy pzp, na stronie internetowej prowadzonego postępowania. [art. 253 ust. 2 ustawy pzp].

5.3. Zamawiający może nie ujawniać informacji, o których mowa w art. 253 ust 1 ustawy pzp, jeżeli ich ujawnienie byłoby sprzeczne z ważnym interesem publicznym. [art. 253 ust 3 ustawy pzp].

**6.** Unieważnienie postępowanie.

Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia w przypadkach określonych w art. 255 ust. 1 ustawy Pzp]

**7.** Informacje o formalnościach w celu zawarcia umowy.

7.1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.

7.2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.

7.4. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

7.5. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

7.6. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu albo unieważnić postępowanie.

1. **WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. **INFORMACJE O TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY ORAZ MOŻLIWOŚCI JEJ ZMIANY**
   * + 1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we Wzorze Umowy, stanowiącym **Załącznik nr 5 do SWZ**.
       2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
       3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 p.z.p. oraz wskazanym we Wzorze Umowy, stanowiącym **Załącznik nr 5 do SWZ**.
       4. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.
2. **OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SWZ , ZMIANY TREŚCI SWZ**
3. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśniań niezwłocznie, jednak nie później niż:

na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłyną do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert. [art. 284 ust 2 ustawy pzp].

1. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśniań w terminie, o którym mowa w art. 284 ust. 2 ustawy pzp, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. [art. 284 ust 3 ustawy pzp].
2. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłyną w terminie, o którym mowa w art. 284 ust. 2 ustawy pzp, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśniań SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert. [art. 284 ust 4 ustawy pzp]
3. Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w art. 284 ust. 4 ustawy pzp, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ. [art. 284 ust 5 ustawy pzp].
4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania, a w przypadkach, o których mowa w art. 280 ust. 2 i 3 ustawy pzp, przekazuje wykonawcom, którym udostępnił SWZ. {art. 284 ust. 6 ustawy pzp].
5. Zamawiający nie przewiduje zwołać zebrania wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia treści SWZ. [art. 285 ustawy pzp].
6. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. [art. 286 ust. 1 ustawy pzp].
7. W przypadku gdy zmiana treści SWZ jest istotna dla sporządzenia oferty lub wymaga od wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą treści SWZ i przygotowanie ofert, zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie. [art. 286 ust. 3 ustawy pzp].
8. Zamawiający informuje wykonawców o przedłużonym terminie składania ofert przez zamieszczenie informacji na stronie internetowej prowadzonego postępowania, na której została udostępniona SWZ. [art. 286 ust. 5 ustawy pzp].
9. Informację o przedłużonym terminie składania ofert zamawiający zamieszcza w ogłoszeniu, o którym mowa w art. 267 ust. 2 pkt 6 ustawy pzp. [art. 286 ust. 6 ustawy pzp].
10. Dokonaną zmianę treści SWZ zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania. [art. 286 ust. 7 ustawy pzp].
11. Jeżeli zmiana dotyczy części SWZ, które nie zostały udostępnione na stronie internetowej prowadzonego postępowania, zgodnie z art. 280 ust. 2 i 3 ustawy pzp, dokonaną zmianę treści SWZ przekazuje w inny sposób wskazany w ogłoszeniu o zamówieniu. [art. 286 ust. 9 ustawy pzp].
12. W przypadku gdy zmiana treści SWZ prowadzi do zmiany ogłoszenia o zamówieniu, zmawiający zamieszcza w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie, o którym mowa w art. 267 ust. 2 pkt 6 ustawy pzp [art. 286 ust. 9 ustawy pzp].
13. **POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY**
14. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy p.z.p.
15. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 p.z.p. oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
16. Odwołanie przysługuje na:

1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;

2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;

1. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.

6. Odwołanie wnosi się w terminie:

1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,

2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).

7.Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia

1. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy p.z.p., stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
2. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
3. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
4. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy p.z.p., przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
5. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.
6. **WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SWZ**

|  |  |
| --- | --- |
| Załącznik nr 1 | Formularz Ofertowy |
| Załącznik nr 2 | Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw wykluczenia |
| Załącznik nr 3 | Pełnomocnictwo (wzór) jeżeli dotyczy |
| Załącznik nr 4 | Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej |
| Załącznik nr 5 | Wzór umowy |
| Załącznik nr 6 | Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych |

**Załącznik nr 1 do SWZ**

**formularz ofertowy**

## Nazwa Wykonawcy/Wykonawców:

……………………………………………………………………… Adres: ……………………………………………………………….

………………………………………………………………………. REGON ………….……, NIP…………………… Telefon………………………, fax………………………,

e-mail ………………………………...

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu podstawowym bez negocjacji na: **„Sukcesywna dostawa oleju opałowego lekkiego dla Gminy Piątek”**

## Oferujemy:

* 1. wykonanie przedmiotu zamówienia na warunkach określonych w Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ) za cenę zł brutto

słownie złotych ,

na którą składają się niżej wyszczególnione ceny jednostkowe, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy. Powyższa cena obejmuje wszystkie koszty związane z prawidłowym wykonaniem przedmiotu zamówienia (w szczególności koszt oleju oraz koszty transportu do miejsca wskazanego przez Zleceniodawcę).

**(Poniższa cena zawiera koszt oleju wraz z kosztem transportu do miejsca wskazanego przez Zamawiającego)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nazwa towaru | Planowana wielkość zamówienia | Cena jednostkowa netto za 1 m³ oleju opałowego opublikowana na stronie wybranego producenta (Cj)  na dzień  05.11.2024 r. | Rabat (upust) stały (R)  PLN | Cena sprzedaży (netto) za 1 m³ oleju opałowego po uwzględnieniu rabatu (Cs) | VAT  % | Cena sprzedaży brutto za 1 m³ oleju opałowego ze stałym rabatem (upustem) (Csb)  (0,00 zł) | Wartość sprzedaży brutto zł  =  Wartość (cena) oferty brutto |
| Olej opałowy | 40 m3 | Cj | U | Cs=Cj-U |  | Csb=Cs+VAT | 40 (m³) x Csb |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

**Uwaga:** Zamawiający wymaga aby dla skalkulowania ceny oferty zostały przyjęte maksymalne szacunkowe założenia dotyczące planowanej wielkości zamówienia w okresie realizacji zamówienia tj. **40 m3** . Całkowita wartość wynagrodzenia Wykonawcy ogółem (wartość oferty) w trakcie realizacji umowy nie może być wyższa niż wskazana w formularzu ofertowym i zależeć będzie od rzeczywistego zakresu wykonanych dostaw.

* 1. **deklarujemy /nie deklarujemy** skrócony termin dostarczenia transz oleju- **do ……. dni**

(należy wpisać liczbę dni)

1. **Oświadczamy, że:**
2. zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia (SWZ) i nie wnosimy zastrzeżeń;
3. zamówienie wykonamy **samodzielnie\*/ przy udziale następujących podwykonawców\***, którym powierzymy następujące części zamówienia:

(Uwaga! *Wykonawca zobowiązany jest podać firmę Podwykonawcy oraz wskazać część zamówienia (zakres), którą zamierza powierzyć temu Podwykonawcy*):

– …………………………………………………………..…………... – podwykonawcą będzie …………………………………………………………..,

– …………………………………………………………..…………... – podwykonawcą będzie …………………………………………………….…….;

1. wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO [rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).] wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*

## Akceptujemy:

* 1. termin realizacji zamówienia określony w SWZ tj. **do 31.12.2025r**.
  2. przedstawioną formę finansowania i termin płatności faktury określony przez Zamawiającego w SWZ;
  3. wskazany w istotnych warunkach zamówienia czas związania ofertą;
  4. postanowienia wzoru umowy;

## Informujemy, że wybór naszej oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego na podstawie ustawy z dnia 11 marca 2004

**r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. z 2017 r. poz. 1221, z późn. zm.).**

Uwaga: jeżeli wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego na podstawie ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. z 2017 r. poz. 1221, z późn. zm.), należy skreślić powyższe oświadczenie i przedłożyć wykaz zawierający nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz jej wartość bez kwoty podatku.

1. **W przypadku wybrania naszej oferty jako najkorzystniejszej, zobowiązujemy się do** podpisania umowy na warunkach zawartych w istotnych warunkach zamówienia oraz w formularzu ofertowym, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

\* W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

1. Na podstawie art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 419) Wykonawca zastrzega niżej wymienione informacje, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa:

1) …………………………………………………………………………………………

2) ….………………………………………………………………………………………

1. Oświadczamy, że jesteśmy mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem:

[...] TAK [...] NIE

**Uwaga:** informacja ta wymagana jest dla celów statystycznych. Udzielając odpowiedzi na pytanie należy zastosować definicje mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw określoną w zaleceniach Komisji Europejskiej z dnia 6 maja 2003 r. (Dz.U. L124 z 20.5.2003, s.36):

* ***mikroprzedsiębiorstwo*** *- przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR;*
* ***małe przedsiębiorstwo*** *- przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR;*
* ***średnie przedsiębiorstwa*** *- przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR;*

1. Na ........... kolejno ponumerowanych stronach składamy całość oferty. Wraz z ofertą składamy następujące dokumenty i oświadczenia:

……………….………………………………………………………………………

……………….………………………………………………………………………

..............................., dnia ........................... 20….. r.

.

........................................................................

podpisy osób wskazanych w dokumencie uprawnionych do występowania w obrocie prawnym, reprezentowania Wykonawcy i składania oświadczeń woli w jego imieniu

**Załącznik nr 2 do SWZ**

**Oświadczenie wykonawcy składane na podstawie art.125.ust.1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp)**

NAZWA WYKONAWCY ....................................................................................

SIEDZIBA ……….................................................................................................

REGON…………………………….. NIP…………………………..…………….

Telefon.............................................................................................................

E-mail ……………………………………………………………………………

**Oświadczenia wykonawcy / wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia**

**UWZGLĘDNIAJĄCE PRZESŁANKI WYKLUCZENIA Z ART. 7 UST. 1 USTAWY o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego**

**składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Sukcesywna dostawa oleju opałowego lekkiego dla Gminy Piątek**

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie   
   art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie   
art. 109 ust. 1 pkt 4,5,7 ustawy Pzp.

Miejscowość ……………, dnia …………… 2024 r.

…………………………………………

*(podpis)*

1. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …………. ustawy Pzp*.* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze i zapobiegawcze:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Miejscowość ……………, dnia …………… 2024 r.

…………………………………………

*(podpis)*

1. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r**. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.***

Miejscowość ……………, dnia …………… 2024 r.

…………………………………………

*(podpis)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:**

[UWAGA: *stosuje tylko wykonawca/ wykonawca wspólnie ubiegający się o zamówienie*]

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w  SWZ

Miejscowość ……………, dnia …………… 2024 r.

…………………………………………

*(podpis)*

[UWAGA: *stosuje tylko wykonawca/ wykonawca wspólnie ubiegający się o zamówienie, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostepniających zasoby, a jednocześnie samodzielnie w pewnym zakresie wykazuje spełnianie warunków*]

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w  SWZ w  następującym zakresie:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………..…………………………………………………..…………………………………………....................................

Miejscowość ……………, dnia …………… 2024 r.

…………………………………………

*(podpis)*

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZDOLNOŚCIACH LUB SYTUACJI PODMIOTÓW UDOSTEPNIAJĄCYCH ZASOBY**:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w SWZ*,* polegam na zdolnościach lub sytuacji następującego/ych podmiotu/ów udostępniających zasoby: *(wskazać nazwę/y podmiotu/ów)*

*………………………………………………………………………………………………………………………………….* w następującym zakresie: ……………………………………………………………………………………………………..

*(określić odpowiedni zakres udostępnianych zasobów dla wskazanego podmiotu).*

Miejscowość ……………, dnia …………… 2024 r.

…………………………………………

*(podpis)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne   
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Miejscowość ……………, dnia …………… 2024 r.

…………………………………………

*(podpis)*

**INFORMACJA DOTYCZĄCA DOSTĘPU DO PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH:**

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków:

1) ......................................................................................................................................................

*(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)*

2) .......................................................................................................................................................

*(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)*

Miejscowość ……………, dnia …………… 2024 r.

…………………………………………

*(podpis)*

**Załącznik nr 3 do SWZ**

**Pełnomocnictwo (wzór)**

**do reprezentowania wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie – art.58 ustawy Pzp**

***Jeżeli wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia jako konsorcjum, spółka cywilna itp., wówczas DOKUMENT TEN SKŁADANY JEST WRAZ Z OFERTĄ w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.***

PEŁNOMOCNICTWO **(wzór)**

do reprezentowania wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie

- art. 58 ustawy pzp

**1**. ………………………..………………….……. z siedzibą w ………………, przy ul. ……………..,

/wpisać nazwę firmy nr 1/

reprezentowana przez osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań:

1. …………………………………………..
2. ………………………………………….

**2\***. ……………….……………………….…………. z siedzibą w ………………, przy ul. ……………..,

/wpisać nazwę firmy nr 2/

reprezentowana przez osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań:

1. …………………………………………..
2. ………………………….……………….

zwani łącznie wykonawcą, ubiegającym się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **„Sukcesywna dostawa oleju opałowego lekkiego dla Gminy Piątek”** i wyrażający niniejszym zgodę na wspólne poniesienie związanej z tym solidarnej odpowiedzialności na podstawie *art. 445 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych* ustanawiamy swoim Pełnomocnikiem jako **Lidera konsorcjum**:

**………………………….………………………………..….............................................................**,

/wpisać nazwę firmy którą ustanawia się pełnomocnikiem/

w rozumieniu *art. 58 ust 2 ustawy Prawo zamówień publicznych*, i udzielamy pełnomocnictwa do \*\*:

1. podpisania i złożenia w imieniu wykonawców oferty wraz z załącznikami;
2. reprezentowania wykonawcy, jak również każdej z w/w firmy z osobna, w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
3. składania w imieniu wykonawców w toku postępowania wszelkich oświadczeń i dokonywania czynności przewidzianych przepisami prawa oraz składania innych oświadczeń w związku z postępowaniem, w tym zadawania pytań, składania wyjaśnień dotyczących treści oferty oraz innych dokumentów składanych przez wykonawców w związku z postępowaniem;
4. prowadzenia korespondencji związanej z postępowaniem;
5. wnoszenia w imieniu wykonawców przysługujących im w postępowaniu środków ochrony prawnej jak również złożenia oświadczenia o przyłączeniu do odwołania złożonego przez innego wykonawcę w postępowaniu;
6. wnoszenia w imieniu wykonawców pism procesowych w postępowaniu przed Prezesem Urzędu Zamówień Publicznych, Krajową Izbą Odwoławczą przy Prezesie Urzędu Zamówień Publicznych oraz Sądem Okręgowym;
7. reprezentowania wykonawców na posiedzeniu i na rozprawie przed Krajową Izbą Odwoławczą przy Prezesie Urzędu Zamówień Publicznych oraz przed Sądem Okręgowym;
8. zawarcia w imieniu wykonawców umowy o zamówienie publicznego będące przedmiotem postępowania;
9. reprezentowania wykonawców w toku realizacji zamówienia.
10. …………………………………………………………………………………………………

(wymienić inne czynności, co do których wykonawca umocowuje Pełnomocnika zgodnie z umową Konsorcjum)

Pełnomocnictwo niniejsze jest nieodwoływalne i zostaje udzielone na czas wykonania kontraktu bądź ostatecznego zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w którym w/w Konsorcjum zostało wybrane do realizacji kontraktu. Pełnomocnik ma prawo do ustanawiania dalszych Pełnomocników i udzielania im pełnomocnictwa do samodzielnego działania we wskazanym wyżej zakresie.

**1.** Za: ……………………………………………….

/wpisać nazwę firmy nr 1/

**2\*.** Za: …………………………………………………

/wpisać nazwę firmy nr 2/

**\* w przypadku gdy ofertę składa Konsorcjum złożone z 2 firm. Gdy ofertę składa Konsorcjum więcej niż 2 firm należy dopisać pozostałe firmy.**

**\*\* Zamawiający wymaga zakreślenia właściwego zakresu umocowania**

**Załącznik nr 4 do SWZ (wzór)**

**Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**

**Wykonawca:**

Pełna nazwa i adres Wykonawcy ........................................................................................................................................

reprezentowany przez:……………………………………………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

Po zapoznaniu się z informacją z otwarcia ofert zamieszczoną przez Zamawiającego na stronie internetowej Zamawiającego w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu podstawowym bez negocjacji pn.: „**Sukcesywna dostawa oleju opałowego lekkiego dla Gminy Piątek”**

oświadczam/y, że:

- z żadnym z Wykonawców, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu **nie należę/nie należymy** do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów;**\***

- wspólnie z ………………………………………………………………… **należę/należymy** do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów i przedkładam/y niżej wymienione dowody, że powiązania między nami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w niniejszym postępowaniu: **\***

1. ……………………………………………………………………………………
2. ……………………………………………………………………………………

......................................................(miejscowość, data)

..................................................

(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

\* niepotrzebne skreślić