



---

MJ.AZ.2420-10/33/2024

## **SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

o wartości zamówienia poniżej progu unijnego określonego w art. 3 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych

### **DOTYCZĄCA POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NR MJ.AZ.2420-10/2024 PROWADZONEGO W TRYBIE PODSTAWOWYM**

**na dostawę ŚRODKÓW CZYSTOŚCI ORAZ NACZYŃ I OPAKOWAŃ  
GASTRONOMICZNYCH  
dla Miejskiej Jadłodajni „U Świętego Antoniego”  
we Włocławku**

**Zatwierdzono**

**Włocławek, dnia 05.11.2024 r.**



## Spis treści

<b>Spis treści .....</b>	<b>2</b>
I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO, NUMER TELEFONU, ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ ORAZ STRONY INTERNETOWEJ PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA .....	4
II. ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA .....	4
III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA .....	5
IV. INFORMACJA CZY ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z MOŻLIWOŚCIĄ PROWADZENIA NEGOCJACJI .....	5
V. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA .....	5
V.I. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH .....	15
V.II. OFERTY WARIANTOWE.....	15
V.III. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE.....	15
VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA .....	16
VII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM .....	16
VIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZEPROWADZENIA PRZEZ WYKONAWCĘ WIZJI LOKALNEJ LUB SPRAWDZENIA PRZEZ NIEGO DOKUMENTÓW NIEZBĘDNYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA .....	16
IX. INFORMACJE O OBOWIĄZKU OSOBISTEGO WYKONANIA PRZEZ WYKONAWCĘ KLUCZOWYCH ZADAŃ .....	16
X. INFORMACJE O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU .....	16
XI. INFORMACJE O PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH.....	17
XII. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY .....	17
XIII. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ .....	18



XIV. INFORMACJE O SPOSOBIE KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI W INNY SPOSÓB NIŻ PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, W PRZYPADKU ZAISTNIENIA JEDNEJ Z SYTUACJI OKREŚLONYCH W ART. 65 UST. 1, ART. 66 I ART. 69 USTAWY.....	20
XV. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI .....	20
XVI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.....	21
XVII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY .....	21
XVIII. SPOSÓB I TERMIN SKŁADANIA OFERT .....	25
XIX. TERMIN OTWARCIA OFERT .....	25
XX. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 108 UST. 1 USTAWY .....	26
XXI. DODATKOWE PODSTAWY WYKLUCZENIA .....	28
XXII. SPOSÓB OBLICZENIA CENY .....	28
XXIII. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW, I SPOSOBU OCENY OFERT.....	30
XXIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO .....	30
XXV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY .....	31
XXVI. INFORMACJA MOŻLIWOŚCI ZŁOŻENIA OFERT W POSTACI KATALOGÓW ELEKTRONICZNYCH ORAZ O PRZEWIDYWANYM WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z ZASTOSOWANIEM AUKCJI ELEKTRONICZNEJ .....	32
XXVII. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.....	32
XXVIII. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO .....	32
XXIX. ZAŁĄCZNIKI: .....	34

ul. Św. Antoniego 11, 87-800 Włocławek  
tel. / fax: 54 411-03-80, 54 420-18-79  
<http://bip.jadlodajniawloclawek.pl>  
NIP: 888-30-31-255, REGON: 340833633  
Nr BDO: 000201982



[biuro@jadlodajniawloclawek.pl](mailto:biuro@jadlodajniawloclawek.pl)  
[ksiegowosc@jadlodajniawloclawek.pl](mailto:ksiegowosc@jadlodajniawloclawek.pl)  
[sprzedaz@jadlodajniawloclawek.pl](mailto:sprzedaz@jadlodajniawloclawek.pl)  
[magazyn@jadlodajniawloclawek.pl](mailto:magazyn@jadlodajniawloclawek.pl)  
[dyrektor@jadlodajniawloclawek.pl](mailto:dyrektor@jadlodajniawloclawek.pl)

---

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO, NUMER TELEFONU, ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ ORAZ STRONY INTERNETOWEJ PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA

Gmina Miasto Włocławek – Miejska Jadłodajnia „U Świętego Antoniego”  
ul. Św. Antoniego 11, 87-800 Włocławek  
fax.: 54-411-03-80, 54-420-18-79  
<http://bip.jadlodajniawloclawek.pl>

Adres poczty elektronicznej: [biuro@jadlodajniawloclawek.pl](mailto:biuro@jadlodajniawloclawek.pl)

**Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:**

<https://ezamowienia.gov.pl>

**Link prowadzący bezpośrednio do widoku postępowania na Platformie e-Zamówienia:**

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-8b8d16d7-9a99-41c1-8cb8-73a0b05a7395>

**Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia:**

**ocds-148610-8b8d16d7-9a99-41c1-8cb8-73a0b05a7395**

*Postępowanie można także wyszukać ze strony głównej Platformy e-Zamówienia za pomocą kafelka: „Przeglądaj postępowania / konkursy”.*

**Adres strony internetowej Zamawiającego:**

<http://bip.jadlodajniawloclawek.pl/?app=przetargi>

II. ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Zmiany i wyjaśnienia treści Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ) oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej:

<https://ezamowienia.gov.pl>

<http://bip.jadlodajniawloclawek.pl/?app=przetargi>



### III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320), zwanej dalej „ustawą”, a także wydanych na podstawie niniejszej ustawy rozporządzeń wykonawczych.

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest **w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji – na podstawie przepisu art. 275 pkt 1 ustawy.**

### IV. INFORMACJA CZY ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z MOŻLIWOŚCIĄ PROWADZENIA NEGOCJACJI

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością przeprowadzenia negocjacji.

### V. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia są dostawy **środków czystości oraz naczyń i opakowań gastronomicznych** dla Miejskiej Jadłodajni „U Świętego Antoniego”, wg klasyfikacji CPV:

#### Część I zamówienia (chemia):

Główny kod CPV:

- 39800000-0 Środki czyszczące i polerujące,

Dodatkowe kody CPV:

- 39813000-4 Pasty i proszki czyszczące,
- 39830000-9 Środki czyszczące,
- 39831000-6 Preparaty piorące,
- 39831200-8 Detergenty,
- 39831210-1 Detergenty do zmywarek,
- 39831220-4 Środki odtłuszczające,
- 33711900-6 Mydło,
- 39831230-7 Środki rozpuszczające tłuszcze,
- 39831240-0 Preparaty czyszczące,
- 39831250-3 Roztwory myjące,
- 39831300-9 Środki do czyszczenia podłóg,
- 39831600-2 Środki do czyszczenia toalet,



- 39832000-3 Produkty do zmywania naczyń,
- 39833000-0 Produkty zapobiegające osiadaniu kurzu,

Część II zamówienia (materiały i artykuły higieniczne):

Główny kod CPV:

- 39830000-9 Środki czyszczące,

Dodatkowe kody CPV

- 33761000-2 Papier toaletowy,
- 33763000-6 Ręczniki papierowe do rąk,
- 39812400-1 Zmiotki,

Część III zamówienia (naczynia i opakowania gastronomiczne):

- 39222000-4 Artykuły cateringowe,
- 39222100-5 Artykuły cateringowe jednorazowe,
- 39222110-8 Sztućce i talerze jednorazowe,
- 33764000-3 Serwetki papierowe.

### **Część I zamówienia (chemia):**

- a) **Krochmal** - w płynie. Opakowanie do 1 l. Produkt zgodny z wymogami UE. Produkt posiada kartę charakterystyki w języku polskim dostarczaną wraz z nim przy pierwszej dostawie; jednostka miary: litr, ilość: 5 litrów,
- b) **Mleczko do czyszczenia** - skutecznie usuwa uporczywy brud, osady z kamienia, przypalone resztki, pleśń, mydło, osady z rdzy oraz uporczywe zabrudzenia pochodzenia tłuszczowego. Nie rysuje powierzchni, łatwo się spłukuje, pozostawia przyjemny zapach. Nie wpływa ujemnie na czyszczone powierzchnie, nie powoduje korozji, nie niszczy powierzchni lakierowanych. Produkt dopuszczony do stosowania w zakładach przemysłu spożywczego, gastronomii, do powierzchni mających kontakt z żywnością. Opakowanie do 2 l. Produkt zgodny z wymogami UE. Produkt posiada kartę charakterystyki w języku polskim dostarczaną wraz z nim przy pierwszej dostawie; jednostka miary: litr, ilość: 10 litrów,
- c) **Mydło w płynie** - o silnym działaniu bakteriobójczym. Produkt bezzapachowy zawierający substancje o właściwościach pielęgnacyjnych typu lanolina. Produkt przeznaczony do stosowania w zakładach przemysłu spożywczego, gastronomii. Opakowanie do 5 l. Produkt zgodny z wymogami UE. Produkt posiada kartę charakterystyki w języku polskim dostarczaną wraz z nim przy pierwszej dostawie; jednostka miary: litr, ilość: 30 litrów,



- d) **Nabłyszczacz do zmywarek** - środek działa nabłyszczająco i umożliwia szybsze wysychanie bez zacieków i plam. Zawiera środek zabezpieczający przed osadzaniem się kamienia na mytych naczyniach. Opakowanie do 10 l. Produkt zgodny z wymogami UE. Produkt posiada kartę charakterystyki w języku polskim dostarczaną wraz z nim przy pierwszej dostawie; jednostka miary: litr, ilość: 5 litrów,
- e) **Odkamieniacz** – opakowanie do 5 l. Profesjonalny środek do czyszczenia urządzeń gastronomicznych i innych elementów odpornych na działanie kwasów. Doskonale usuwa wszelkie osady mineralne nagromadzone w trakcie eksploatacji urządzeń, jak i ogranicza ich późniejsze osadzanie. Gwarantuje odpowiednią higienę czyszczonych urządzeń oraz optymalną ich wydajność. Idealnie sprawdza się jako odkamieniacz do zmywarek gastronomicznych, podgrzewaczy, czajników, grzałek elektrycznych, pralek, ekspresów do kawy itp. Działa szybko i skutecznie. Produkt nie działa szkodliwie na czyszczone powierzchnie. Można stosować do powierzchni ze stali nierdzewnej. Środek niskopieniący. Produkt zgodny z wymogami UE. Produkt posiada kartę charakterystyki w języku polskim dostarczaną wraz z nim przy pierwszej dostawie; jednostka miary: litr, ilość: 10 litrów,
- f) **Odplamiacz do kolorów** - likwiduje uporczywe plamy oraz wzmacnia skuteczność proszku do prania. Bezpieczny do użycia na tkaninach białych i kolorowych. Do prania w pralce. Opakowanie od 0,5 l do 1 l. Produkt zgodny z wymogami UE. Produkt posiada kartę charakterystyki w języku polskim dostarczaną wraz z nim przy pierwszej dostawie; jednostka miary: litr, ilość: 15 litrów,
- g) **Odtłuszczac** – gotowy do użycia produkt o silnym działaniu odtłuszczającym, skutecznie czyszczący, skutecznie rozpuszczający przypalone, tłuste i uporczywe zabrudzenia. Opakowanie od 250 ml do 1000 ml. Produkt zgodny z wymogami UE. Produkt posiada kartę charakterystyki w języku polskim dostarczaną wraz z nim przy pierwszej dostawie; jednostka miary: litr, ilość: 30 litrów,
- h) **Płyn do dezynfekcji bezpośredniej** - gotowy do użycia preparat przeznaczony do mycia i dezynfekcji urządzeń technologicznych, na bazie alkoholu, nie wymaga sputkiwania. Preparat wykazuje działanie bakteriobójcze, bójcze i wobec grzybów drożdżopodobnych. W stężeniach użytkowych nie posiada zapachu, nie wpływa ujemnie na dezynfekowane powierzchnie (nie powoduje korozji, nie niszczy powierzchni lakierowych, itp.), nie jest toksyczny, nie podrażnia błon śluzowych i skóry rąk. Dopuszczony do używania w zakładach przemysłu spożywczego, gastronomi. Opakowanie od 0,4 l do 1 l, z rozpylaczem. Produkt zgodny z wymogami UE. Produkt posiada kartę charakterystyki w języku polskim dostarczaną wraz z nim przy pierwszej dostawie; jednostka miary: litr, ilość: 5 litrów,





- i) **Płyn do podłóg drewnianych** - skutecznie czyści i usuwa kurz, odżywia, odświeża i pielęgnuje podłogi nie pozostawiając smug. Opakowanie do 1 l, koncentrat. Produkt zgodny z wymogami UE. Produkt posiada kartę charakterystyki w języku polskim dostarczaną wraz z nim przy pierwszej dostawie; jednostka miary: litr, ilość: 6 litrów,
- j) **Płyn do ręcznego mycia naczyń** - produkt przeznaczony do mycia naczyń kuchennych i urządzeń w gastronomii mających kontakt z żywnością. Usuwa tłuszcz, brud i bakterie. Wysoko skoncentrowany, gęsty, pozostawia przyjemny zapach. Opakowanie od 4 l do 6 l. Produkt dopuszczony do stosowania w zakładach przemysłu spożywczego, gastronomii, do powierzchni mających kontakt z żywnością. Minimalne rozcieńczanie koncentratu w stosunku 1:20. Produkt zgodny z wymogami UE. Produkt posiada kartę charakterystyki w języku polskim dostarczaną wraz z nim przy pierwszej dostawie; jednostka miary: litr, ilość: 600 litrów,
- k) **Płyn do szyb** - przeznaczony do mycia wszystkich powierzchni szklanych, skutecznie usuwa tłuszcz i brud. Wysycha szybko i bezsmugowo. Opakowanie od 0,5 l do 1 l, z atomizerem. Produkt zgodny z wymogami UE. Produkt posiada kartę charakterystyki w języku polskim dostarczaną wraz z nim przy pierwszej dostawie; jednostka miary: litr, ilość: 10 litrów,
- l) **Płyn do usuwania przypalonych zabrudzeń** – środek czyszczący, skutecznie rozpuszcza przypalone, tłuste i uporczywe zabrudzenia, usuwa smoliste zanieczyszczenia z powierzchni. Przeznaczony do piekarników, grilli, pieców konwekcyjnych, frytkownic, blach piekarniczych itp. Koncentrat do rozcieńczania. Rozcieńczenie w stosunku minimalnym 1:20. Opakowanie do 5 l. Produkt zgodny z wymogami UE. Produkt posiada kartę charakterystyki w języku polskim dostarczaną wraz z nim przy pierwszej dostawie; jednostka miary: litr, ilość: 20 litrów,
- m) **Płyn do zmywarki** - niepieniący płyn do czyszczenia naczyń i urządzeń ze stali szlachetnej, aluminium, wyrobów ceramicznych oraz z tworzywa sztucznego, odpornych na alkalia. Płyn przeznaczony do zmywarek przemysłowych. Dokładnie usuwa z naczyń, szklanek i urządzeń kuchennych zaschnięte resztki jedzenia i napojów. Skutecznie czyści zabrudzenia z herbaty, kawy, kakao, szminek i inne o podobnie intensywnym zabarwieniu plamy, rozpuszcza tłuszcze. Posiada właściwości wybielające. Dopuszczony do stosowania w zakładach przemysłu spożywczego, gastronomii. Opakowanie do 10 l. Produkt zgodny z wymogami UE. Produkt posiada kartę charakterystyki w języku polskim dostarczaną wraz z nim przy pierwszej dostawie; jednostka miary: litr, ilość: 5 litrów,
- n) **Płynny preparat do mycia i dezynfekcji urządzeń chłodniczych i zamrażarek** - o działaniu bakteriobójczym i wirusobójczym. Nie wpływa ujemnie na dezynfekowane powierzchnie, nie powoduje korozji, nie niszczy powierzchni lakierowanych. Dopuszczony do stosowania w zakładach przemysłu spożywczego, gastronomii, do





powierzchni mających kontakt z żywnością. Opakowanie do 5 l. Produkt zgodny z wymogami UE. Produkt posiada kartę charakterystyki w języku polskim dostarczaną wraz z nim przy pierwszej dostawie; jednostka miary: litr, ilość: 5 litrów,

- o) **Płynny skoncentrowany preparat do mycia toalet** - środek do dezynfekcji i pielęgnacji odpornych na kwasy powierzchni (muszle klozetowe, zlewozmywaki, armatura metalowa). Czyści usuwając naloty rdzy, kamienia moczowego, nacieki wodne, bakteriobójczy. Silnie skoncentrowany. Opakowanie od 0,5 l do 5 l. Produkt zgodny z wymogami UE. Produkt posiada kartę charakterystyki w języku polskim dostarczaną wraz z nim przy pierwszej dostawie; jednostka miary: litr, ilość: 90 litrów,
- p) **Preparat czyszczący – nabłyszczający do stali szlachetnej** - gotowy do użycia preparat do czyszczenia, konserwacji, nabłyszczania i polerowania powierzchni ze stali nierdzewnej, chromowanych i aluminium. Nadaje się do pielęgnacji szafek, zmywarek, lad chłodniczych, blaszanych obić drzwi wind i innych urządzeń wykonanych z w/w metali. Produkt bezzapachowy, szybko wysychający na bazie silikonu lub wosku, charakteryzujący się łatwością rozprowadzania, niepozostawiający na czyszczonej powierzchni tłustych plam i smug. Preparat usuwa brud, zacieki i smugi bez zarysowań, ujednolicając i nadając połysk czyszczonej powierzchni, jednocześnie zabezpieczając powierzchnię przed szybkim ponownym zabrudzeniem. Produkt w opakowaniu plastikowym z rozpylaczem o pojemności do 1 l. Produkt zgodny z wymogami UE, posiadający kartę charakterystyki w języku polskim dostarczaną wraz z nim przy pierwszej dostawie; jednostka miary: litr, ilość: 5 litrów,
- q) **Preparat do czyszczenia pieca konwekcyjnego** – płyn do mycia pieców konwekcyjno – parowych UNOX dedykowany do systemu mycia automatycznego urządzenia, w opakowaniu do 10 l. Mieszanina o zawartości wodorotlenku potasu mniej niż 15% i wodorotlenku sodu mniej niż 5%. Produkt zgodny z wymogami UE. Produkt posiada kartę charakterystyki w języku polskim dostarczaną wraz z nim przy pierwszej dostawie; jednostka miary: litr, ilość: 10 litrów,
- r) **Preparat do mycia podłóg** - środek myjąco – konserwujący, zapachowy, przeznaczony do gruntownego ręcznego mycia wszelkich wodoodpornych powierzchni. Dopuszczony do stosowania w zakładach przemysłu spożywczego, gastronomii. Koncentrat do rozcieńczania. Rozcieńczanie w stosunku minimalnym 1:20. Opakowanie do 5 l. Produkt zgodny z wymogami UE. Produkt posiada kartę charakterystyki w języku polskim dostarczaną wraz z nim przy pierwszej dostawie; jednostka miary: litr, ilość: 90 litrów,
- s) **Preparat do mycia podłóg** - środek przeznaczony do gruntownego ręcznego mycia wszelkich wodoodpornych powierzchni, posiadający właściwości odtłuszczająco - dezynfekujące. Dopuszczony do stosowania w zakładach przemysłu spożywczego, gastronomii. Koncentrat do rozcieńczania. Rozcieńczanie w stosunku minimalnym 1:20.

- Opakowanie do 5 l. Produkt zgodny z wymogami UE. Produkt posiada kartę charakterystyki w języku polskim dostarczaną wraz z nim przy pierwszej dostawie; jednostka miary: litr, ilość: 10 litrów,
- t) **Preparat utylizacyjny** – mikrobiologiczny preparat utylizacyjny w proszku, przeznaczony do degradacji zawartości szamb i podobnych urządzeń, usuwa odór, udrażnia instalacje ściekowe. Opakowanie do 1 kg. Produkt zgodny z wymogami UE. Produkt posiada kartę charakterystyki w języku polskim dostarczaną wraz z nim przy pierwszej dostawie; jednostka miary: kilogram, ilość: 5 kilogramów,
- u) **Proszek do prania** - do białego, z wybielaczem. Do prania w pralkach automatycznych. Usuwa brud już w temperaturze 30°C, przystosowany do prania w temperaturze do 90 °C. Opakowanie od 5 kg do 15 kg. Produkt zgodny z wymogami UE. Produkt posiada kartę charakterystyki w języku polskim dostarczaną wraz z nim przy pierwszej dostawie; jednostka miary: kilogram, ilość: 120 kilogramów,
- v) **Sól w tabletkach** – w opakowaniu do 25 kg, przeznaczona do zmiękczenia wody w piecach konwekcyjno – parowych, bez obcego zapachu i bez obcych zanieczyszczeń. Produkt zgodny z wymogami UE. Produkt posiada kartę charakterystyki w języku polskim dostarczaną wraz z nim przy pierwszej dostawie; jednostka miary: kilogram, ilość: 25 kilogramów.
- w) **Wybielacz** - koncentrat. Do białych tkanin bawełnianych, syntetycznych, lnianych. Usuwa plamy. Opakowanie do 2 l. Produkt zgodny z wymogami UE. Produkt posiada kartę charakterystyki w języku polskim dostarczaną wraz z nim przy pierwszej dostawie; jednostka miary: litr, ilość: 20 litrów,
- x) **Żel do udrażniania rur** – rozpuszcza zanieczyszczenia stałe (organiczne), udrażnia wszelkie zatory w rurach i odpływach kanalizacyjnych. Dociera do wszystkich zakamarków, nawet przez stojącą wodę, bezpieczny dla wszystkich rodzajów rur (metalowych i plastikowych). Usuwa bakterie oraz nieprzyjemny zapach. Opakowanie od 500 ml do 1 l. Produkt zgodny z wymogami UE, posiadający kartę charakterystyki w języku polskim dostarczaną wraz z nim przy pierwszej dostawie; jednostka miary: litr, ilość: 15 litrów,

#### **Część II zamówienia (materiały i artykuły higieniczne):**

- a) **Druciak, zmywak spiralny ze stali nierdzewnej** - o średnicy minimum 10 cm. Do czyszczenia silnie zabrudzonych powierzchni, usuwania kamienia, przypaleń; jednostka miary: sztuka, ilość: 180 sztuk,



- b) **Gąbka, zmywak profilowany** do naczyń z uchwytem – wyżłobieniami ułatwiającymi trzymanie zmywaka, o długości od 10 cm do 14 cm, szerokości od 7 cm do 9 cm i wysokości 4,3 cm do 5,5 cm; jednostka miary: sztuka, ilość: 100 sztuk,
- c) **Mop bawełniany** - minimum 180 g. Chłonny, czyści najgorsze zabrudzenia. Elementy myjące trwale zamocowane do końcówki, w sposób chroniący przed ich wypadaniem. Końcówka z gwintem do wkręcania trzonka; jednostka miary: sztuka, ilość: 60 sztuk,
- d) **Mop płaski** – końcówka bawełniana o długości 40 cm z bocznymi kieszonkami do mocowania; jednostka miary: sztuka, ilość: 10 sztuk,
- e) **Papier toaletowy** - dwuwarstwowy, 100% celulozy, wytrzymały, biały; jednostka miary: sztuka, ilość: 128 sztuk,
- f) **Papier toaletowy** - jednowarstwowy. 100% makulatury, min. 33g/m<sup>2</sup>. Minimalna ilość listków w rolce 200; jednostka miary: sztuka, ilość: 1152 sztuki,
- g) **Ręcznik Z-Z** - standardowa jakość. Rozmiar listka minimum 200 mm x 240 mm, opakowanie karton, ilość listków w opakowaniu do 5000 szt. Jednowarstwowy; jednostka miary: sztuka, ilość: 144.000 sztuk,
- h) **Rękawice gumowe** - gospodarcze, flokowane rozmiar M; jednostka miary: para, ilość: 50 par,
- i) **Rękawice nitrylowe** - z rolowanym brzegiem, przeznaczone do kontaktu z żywnością. Produkt zgodny z wymogami UE, rozmiar S; jednostka miary: sztuka, ilość: 4.000 sztuk,
- j) **Rękawice nitrylowe** - z rolowanym brzegiem, przeznaczone do kontaktu z żywnością. Produkt zgodny z wymogami UE, rozmiar M; jednostka miary: sztuka, ilość: 3.000 sztuk,
- k) **Rękawice nitrylowe** - z rolowanym brzegiem, przeznaczone do kontaktu z żywnością. Produkt zgodny z wymogami UE, rozmiar L; jednostka miary: sztuka, ilość: 1.000 sztuk,
- l) **Szczotka do WC z ociekaczem** – jednostka miary: komplet, ilość: 2 komplety,
- m) **Szczotka do zamywania podłogi** - drewniana lub plastikowa o długości od 30 cm do 40 cm, bez trzonka, z gwintem do mocowania trzonka; jednostka miary: sztuka, ilość: 30 sztuk,
- n) **Szczotka ryżowa** - drewniana lub plastikowa z gęstym, krótkim włosiem; jednostka miary: sztuka, ilość: 6 sztuk,
- o) **Ścierka domowa** - do wielokrotnego prania. Wysoka chłonność, do wszelkiego rodzaju zabrudzeń o wymiarach minimum 28 cm x 28 cm; jednostka miary: sztuka, ilość: 1.000 sztuk,
- p) **Ścierka tetrowa** - o wymiarach minimum 60 cm x 80 cm, 100% bawełny; jednostka miary: sztuka, ilość: 540 sztuk,
- q) **Trzonek drewniany** - do szczotki lub MOP, z gwintem, pasujący do pozycji c i m zamówienia; jednostka miary: sztuka, ilość: 20 sztuk,



- r) **Wiadro o pojemności min. 14 l** - wyposażone w sztywny, wytrzymały wyciskacz; jednostka miary: komplet, ilość: 5 kompletów,
- s) **Zmiotka + szufelka**; jednostka miary: komplet, ilość: 10 kompletów.

### **Część III zamówienia (naczynia i opakowania gastronomiczne):**

- a) **Flaczarka** - o pojemności 0,5 l, biała, z tworzywa sztucznego, odporna na wysokie temperatury, wielokrotnego użytku, do potraw (opakowanie do 1.000 szt.). Produkt dopuszczony do użytku na terenie RP, co potwierdza karta charakterystyki w języku polskim dostarczona wraz z nim przy pierwszej dostawie; jednostka miary: sztuka, ilość: 60.000 sztuk,
- b) **Folia aluminiowa** - spożywcza, o długości minimum 150 m i szerokości minimum 44 cm. Produkt dopuszczony do użytku na terenie RP, co potwierdza karta charakterystyki w języku polskim dostarczona wraz z nim przy pierwszej dostawie; jednostka miary: sztuka, ilość: 30 sztuk,
- c) **Folia spożywcza** - przezroczysta, samoprzylepna, o długości minimum 250 m i szerokości minimum 45 cm. Produkt dopuszczony do użytku na terenie RP, co potwierdza karta charakterystyki w języku polskim dostarczona wraz z nim przy pierwszej dostawie; jednostka miary: sztuka, ilość: 18 sztuk,
- d) **łyżka duża** - biała, z tworzywa sztucznego, odporna na wysokie temperatury, wielokrotnego użytku, o długości od 15 cm do 18 cm, (opakowanie do 1.000 szt.) Produkt dopuszczony do użytku na terenie RP, co potwierdza karta charakterystyki w języku polskim dostarczona wraz z nim przy pierwszej dostawie; jednostka miary: sztuka, ilość: 60.000 sztuk,
- e) **Nóż biały** - z tworzywa sztucznego, odporny na wysokie temperatury, wielokrotnego użytku, o długości od 15 cm do 18 cm, (opakowanie do 1.000 szt.) Produkt dopuszczony do użytku na terenie RP, co potwierdza karta charakterystyki w języku polskim dostarczona wraz z nim przy pierwszej dostawie; jednostka miary: sztuka, ilość: 8.000 sztuk.
- f) **Pojemnik** - niedzielony, wielokrotnego użytku, wykonany w całości z PP, z pokrywką wykonaną z PP szczelnie zamykającą pojemnik, odporny na wysokie temperatury, okrągły, o pojemności od 500 ml do 580 ml, do posiłków (opakowanie do 100 szt.). Produkt dopuszczony do użytku na terenie RP, co potwierdza karta charakterystyki w języku polskim dostarczona wraz z nim przy pierwszej dostawie; jednostka miary: sztuka, ilość: 20.000 sztuk,
- g) **Pojemnik obiadowy** – wykonany z trzciny cukrowej, termiczny, odporny na wysokie temperatury, dzielony na trzy części, jednorazowy (opakowanie do 1.000 szt.). Produkt



- dopuszczony do użytku na terenie RP, co potwierdza karta charakterystyki w języku polskim dostarczona wraz z nim przy pierwszej dostawie; jednostka miary: sztuka, ilość: 15.000 sztuk,
- h) **Rękawiczki foliowe** - spożywcze, jednorazowe, opakowanie do 100 sztuk. Produkt dopuszczony do użytku na terenie RP, co potwierdza karta charakterystyki w języku polskim dostarczona wraz z nim przy pierwszej dostawie; jednostka miary: sztuka, ilość: 2.000 sztuk,
- i) **Serwetka gastronomiczna** - bez nadruków, cienka, biała, o wymiarach 15 cm x 15 cm, (opakowanie do 500 szt.). Produkt dopuszczony do użytku na terenie RP, co potwierdza karta charakterystyki w języku polskim dostarczona wraz z nim przy pierwszej dostawie; jednostka miary: sztuka, ilość: 180.000 sztuk,
- j) **Talerz płaski** - niedzielony, biały, z tworzywa sztucznego, odporny na wysokie temperatury, wielokrotnego użytku, o średnicy od 22 cm do 25 cm, do potraw (opakowanie do 1.000 szt.). Produkt dopuszczony do użytku na terenie RP, co potwierdza karta charakterystyki w języku polskim dostarczona wraz z nim przy pierwszej dostawie; jednostka miary: sztuka, ilość: 54.000 sztuk,
- k) **Torba papierowa** – z uchwytem skręcanym lub płaskim wystającym ponad zarys torby. Wymiary torby : Podstawa od 22 do 24 cm szerokości i od 30 do 34 cm długości; Wysokość od 22 cm do 25 cm. Produkt dopuszczony do użytku na terenie RP, co potwierdza karta charakterystyki w języku polskim dostarczona wraz z nim przy pierwszej dostawie; jednostka miary: sztuka, ilość: 350 sztuk,
- l) **Torebki śniadaniowe** - papierowe, jednorazowe, o długości od 22 do 28 cm i szerokości złożonej torebki od 12 cm do 16 cm. Opakowanie do 1.000 sztuk. Produkt dopuszczony do użytku na terenie RP, co potwierdza karta charakterystyki w języku polskim dostarczona wraz z nim przy pierwszej dostawie; jednostka miary: sztuka, ilość: 20.000 sztuk,
- m) **Widelec biały** - z tworzywa sztucznego, odporny na wysokie temperatury, wielokrotnego użytku, o długości od 15 cm do 18 cm (opakowanie do 1.000 szt.) Produkt dopuszczony do użytku na terenie RP, co potwierdza karta charakterystyki w języku polskim dostarczona wraz z nim przy pierwszej dostawie; jednostka miary: sztuka, ilość: 54.000 sztuk,
- n) **Worki foliowe** - grube, na odpadki, jednorazowe, o pojemności 160 l, (opakowanie do 50 szt.). Produkt dopuszczony do użytku na terenie RP, co potwierdza karta charakterystyki w języku polskim dostarczona wraz z nim przy pierwszej dostawie; jednostka miary: sztuka, ilość: 5.400 sztuk,
- o) **Worki foliowe** - grube, na odpadki, jednorazowe, o pojemności 60 l, (opakowanie do 50 szt.). Produkt dopuszczony do użytku na terenie RP, co potwierdza karta





- charakterystyki w języku polskim dostarczona wraz z nim przy pierwszej dostawie; jednostka miary: sztuka, ilość: 1.400 sztuk,
- p) **Worki foliowe do mrożenia artykułów spożywczych** - jednorazowe, niedziurkowane, o długości 50 cm i szerokości 35 cm; dopuszczalna tolerancja wymiarów produktu, tj. długość i szerokość: +/- 2 cm. Opakowanie do 100 szt. Produkt dopuszczony do użytku na terenie RP, co potwierdza karta charakterystyki w języku polskim dostarczona wraz z nim przy pierwszej dostawie; jednostka miary: sztuka, ilość: 10.000 sztuk,
- q) **Worki foliowe do mrożenia artykułów spożywczych** - jednorazowe, niedziurkowane, o długości 80 cm i szerokości 60 cm; dopuszczalna tolerancja wymiarów produktu, tj. długość i szerokość: +/- 2 cm. Opakowanie do 100 szt. Produkt dopuszczony do użytku na terenie RP, co potwierdza karta charakterystyki w języku polskim dostarczona wraz z nim przy pierwszej dostawie; jednostka miary: sztuka, ilość: 5.000 sztuk.
2. Jakość wymienionego wyżej asortymentu nie może odbiegać od jakości towaru dostępnego w ogólnej sieci handlowej.
  3. Wykonawca zapewnia transport **środków czystości oraz naczyń i opakowań gastronomicznych** do magazynu w siedzibie zamawiającego na własny koszt, dlatego cena oferty musi zawierać koszty transportu i rozładunku.
  4. Transport przedmiotowych artykułów, o których mowa w pkt. III/1 musi odbywać się w warunkach spełniających wymogi sanitarno – epidemiologiczne.
  5. Miejscem dostaw jest magazyn Miejskiej Jadłodajni „U Świętego Antoniego” przy ul. Św. Antoniego 11 we Włocławku.
  6. Ilość przedmiotowych artykułów, o których mowa w pkt. III/1 może ulec zmianie wartościowo maksymalnie o minus 25% ogółem od wartości umowy na dostawy w/w przedmiotu zamówienia, przy czym Wykonawcy nie będzie przysługiwać jakiegokolwiek roszczenie z tytułu niewykorzystania przez Zamawiającego przedmiotu umowy w pełnym zakresie ilościowym lub wartościowym.
  7. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonywania zmian ilości poszczególnych artykułów przedmiotu zamówienia w granicach wynagrodzenia wykonawcy. Zmiany mogą polegać na zwiększeniu lub zmniejszeniu ilości i wartości danego artykułu/-ów kosztem zmniejszenia lub zwieszenia wartości innych rodzajów artykułów. Zmiana ta nie stanowi zmiany umowy i nie wymaga sporządzenia aneksu.
  8. Zamawiający będzie zamawiał określoną partię towaru telefonicznie, e-mailem lub faksem z dwudniowym wyprzedzeniem, najpóźniej do godziny 13<sup>00</sup>. Po otrzymaniu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie, pisemnie potwierdzić otrzymanie w/w zamówienia.





9. Dostawy będą odbywać się sukcesywnie przez okres obowiązywania umowy, ilościowo według zapotrzebowania zamawiającego:

- dla części I i II zamówienia - nie częściej niż **dwa razy w miesiącu** każdorazowo od godziny 7<sup>00</sup> do godziny 12<sup>00</sup>,
- dla części III zamówienia - nie częściej niż **dwa razy w tygodniu** każdorazowo od godziny 7<sup>00</sup> do godziny 12<sup>00</sup>.

W przypadku stwierdzenia w trakcie odbioru dostawy braków ilościowych i jakościowych Wykonawca dostarcza towar wolny od wad jakościowych i uzupełnienia braki ilościowe w terminie:

- w przypadku części I i II zamówienia do **dwudziestu czterech godzin** od momentu zgłoszenia reklamacji,
- w przypadku części III zamówienia do **dwóch godzin** od momentu zgłoszenia reklamacji.

10. Przedmiot zamówienia musi odpowiadać parametrom ilościowym i jakościowym określonym przez zamawiającego.

Zamawiający dołożył wszelkich starań, aby w opisie przedmiotu zamówienia nie znalazła się żadna nazwa handlowa firmy, towaru lub produktu. Jeżeli w dokumentach zamówienia, wskazana jest nazwa handlowa firmy, towaru lub produktu, ma ona wyłącznie charakter informacyjny.

#### V.I. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH

Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych w zakresie wyszczególnionych poniżej części:

- część I przedmiotu zamówienia – chemia,
- część II przedmiotu zamówienia – materiały i artykuły higieniczne,
- część III przedmiotu zamówienia – naczynia i opakowania gastronomiczne

Wykonawca może złożyć ofertę na jedną, dwie lub trzy części przedmiotu zamówienia.

#### V.II. OFERTY WARIANTOWE

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

#### V.III. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE



Zamawiający nie dopuszcza możliwości udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 7 i 8 ustawy.

**VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Wymagany termin wykonywania zamówienia wynosi **6 miesięcy** od dnia zawarcia umowy.

**VII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający nie przewiduje obowiązku wniesienia wadium.

**VIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZEPROWADZENIA PRZEZ WYKONAWCĘ WIZJI LOKALNEJ LUB SPRAWDZENIA PRZEZ NIEGO DOKUMENTÓW NIEZBĘDNYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

1. Zamawiający nie przewiduje obowiązku przeprowadzenia przez wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia.
2. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

**IX. INFORMACJE O OBOWIĄZKU OSOBISTEGO WYKONANIA PRZEZ WYKONAWCĘ KLUCZOWYCH ZADAŃ**

Zamawiający nie przewiduje obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań dotyczących zamówienia.

**X. INFORMACJE O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
  - 1) nie podlegają wykluczeniu
  - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, o ile zostały one określone przez Zamawiającego.
2. Warunki udziału w postępowaniu dotyczą:
  - 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym;  
*Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.*
  - 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;  
*Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.*
  - 3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;



*Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.*

- 4) zdolności technicznej lub zawodowej;

*Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.*

#### **XI. INFORMACJE O PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH**

1. Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa) oraz na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, stanowiące załącznik nr 3 do SWZ.
2. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 1 stanowi podmiotowy środek dowodowy – to dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu, na dzień składania ofert, stanowi dowód tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w ust. 1, składa każdy z wykonawców oddzielnie. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
4. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia wraz z oświadczeniem, o którym mowa w ust. 1, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.
5. Zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia, podmiotowych środków dowodowych, tj. oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, stanowiącego załącznik nr 4 do SWZ.

#### **XII. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY**

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy określa załącznik nr 5 do SWZ.



**XIII. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ**

1. W prowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, tj. przy użyciu:
  - Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl>
  - poczty elektronicznej: [biuro@jadlodajniawloclawek.pl](mailto:biuro@jadlodajniawloclawek.pl)
2. Korzystanie z platformy jest bezpłatne.
3. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.
4. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.
5. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopia elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych.
6. Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub w konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452), sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2247), z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki.
7. W przypadku formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, ww. regulacje nie będą miały bezpośredniego zastosowania.

8. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:
  - a) w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik) lub,
  - b) jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji”.
9. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U z 2022 r. poz. 1233) wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnice przedsiębiorstwa”.
10. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielenie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”).
11. W przypadku załączników, które są zgodne z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem wykonawcy / wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia / podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem zewnętrznym lub wewnętrznym. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się do przesyłanej wiadomości uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
12. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.



13. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.
14. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
15. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.
16. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (32) 77-88-999 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.
17. Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, adres email:  
[biuro@jadlodajniawloclawek.pl](mailto:biuro@jadlodajniawloclawek.pl)
18. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.

**XIV. INFORMACJE O SPOSOBIE KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI W INNY SPOSÓB NIŻ PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, W PRZYPADKU ZAISTNIENIA JEDNEJ Z SYTUACJI OKREŚLONYCH W ART. 65 UST. 1, ART. 66 I ART. 69 USTAWY**

Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ. Sytuacje określone w przepisie art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69 ustawy nie dotyczą niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

**XV. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

Osoba uprawniona do komunikowania się z wykonawcami po stronie Zamawiającego:

Izabela Jatczak, Monika Olszowa poniedziałek - piątek od 7<sup>30</sup> – 15<sup>30</sup>

Miejska Jadłodajnia „U Świętego Antoniego”

ul. Św. Antoniego 11, 87-800 Włocławek

fax. 54-411-03-80 lub 54-420-18-79

e-mail: [biuro@jadlodajniawloclawek.pl](mailto:biuro@jadlodajniawloclawek.pl)





#### **XVI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA**

1. Wykonawca jest związany ofertą do dnia **13 grudnia 2024 r.**, tj. przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w dokumentach zamówienia, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 2, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

#### **XVII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Wykonawca powinien zapoznać się ze wszystkimi informacjami zawartymi w niniejszej specyfikacji, w celu prawidłowego przygotowania oferty. Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Warunków Zamówienia.
3. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, a Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
4. Oferta ma być sporządzona w sposób czytelny, w języku polskim.
5. W przypadku złożenia dokumentów w języku obcym, do oferty należy dołączyć ich tłumaczenie na język polski.
6. Oferta wraz z załącznikami musi zostać złożona, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem osobistym lub podpisem zaufanym.
7. Zamawiający zaleca, by przesyłane pliki tworzone były w formacie danych \*.pdf, choć dopuszczalne są też inne formaty, zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2021 r. poz. 670), tj. Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. z 2017 t. poz. 2247), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

8. Do przygotowania oferty zaleca się wykorzystanie formularzy opracowanych przez Zamawiającego, zwłaszcza formularza ofertowego, stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ oraz formularzy cenowych stanowiących załącznik nr 2 do SWZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie wykorzysta powyższych wzorów, zobowiązany jest do zamieszczenia w składanej ofercie wszystkich informacji, jakie są wymagane w wyżej wskazanych formularzach.
9. Zamawiający nie korzysta i nie udostępnia w niniejszym postępowaniu interaktywnego formularza opracowanego przez Platformę e-Zamówienia. Zaleca się stosowanie formularzy, o których mowa w punkcie 8.
10. Wykonawca wypełniając formularze, o których mowa w pkt. 8 winien je wypełnić za pomocą:
  - a) komputerowego edytora tekstu, a następnie podpisać go za pomocą kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu zaufanego lub podpisu osobistego,
  - b) własnoręcznie, za pomocą długopisu, z zastrzeżeniem pkt. XVII/11 SWZ.
11. W przypadku przygotowywania oferty w sposób, o którym mowa w pkt. XVII/10/b SWZ Wykonawca zobowiązany jest stworzyć cyfrowe odwzorowanie (skan) w/w formularzy, które uprzednio zostały sporządzone w formie pisemnej i następnie powyższy skan opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
12. Wszelkie poprawki dokonane przez Wykonawcę w treści formularzy wypełnionych długopisem, winny być dokonane w następujący sposób: błędny zapis powinien zostać skreślony, nad nim lub obok winna być naniesiona treść prawidłowa, w sposób niebudzący wątpliwości Zamawiającego.
13. Składanie ofert dostępne jest tylko dla zalogowanych użytkowników będących Wykonawcami, którzy mają przypisaną rolę „„Składanie ofert/wniosków/prac konkursowych””.
14. **W celu złożenia oferty, należy przejść do szczegółów postępowania na Platformie e-Zamówienia i wybrać zakładkę „Oferty/wnioski” i kliknąć przycisk „Złóż ofertę”.**
15. Wykonawca składając ofertę z wykorzystaniem formularza własnego Zamawiającego spotka się z komunikatem „Czy chcesz kontynuować? Postępowanie nie posiada opublikowanego formularza do tego etapu postępowania. Plik formularz ofertowy.docx.xml nie jest poprawnym formularzem interaktywnym wygenerowanym na Platformie”. Wykonawca musi potwierdzić chęć złożenia oferty poprzez wybranie przycisku „Tak, chcę kontynuować”. Oferta zostanie wówczas zaszyfrowana i złożona z wykorzystaniem tego formularza ofertowego.



16. W kolejnym polu „Załączniki inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” Wykonawca winien dodać pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.
17. Sposób złożenia oferty, w tym jej zaszyfrowania opisane zostały w panelu Centrum Pomocy, w którym dostępne są Instrukcje interaktywne, a w szczególności instrukcja pt. „Oferty, wnioski i prace konkursowe”.
18. Podpis elektroniczny może zostać złożony bezpośrednio na pliku z ofertą wykonawcy lub na „paczce” dokumentów elektronicznych zawierających ofertę wykonawcy. Opatrzenie właściwym podpisem oferty (lub paczki) następuje przed czynnością jej zaszyfrowania.
19. Ewentualne konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z w/w opisem ponosi wykonawca
20. Jeżeli na ofertę składa się kilka dokumentów, Wykonawca powinien stworzyć folder, do którego przeniesie wszystkie dokumenty oferty, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Następnie z tego folderu Wykonawca winien utworzyć folder \*.zip (bez nadawania haseł i bez szyfrowania).
21. Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233) Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa, jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.
22. Zgodnie z art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Dz. U. z 2022 r. poz. 1233) poprzez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
23. W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
24. **DO OFERTY NALEŻY DOŁĄCZYĆ:**
  - 1) formularz ofertowy – wzór załącznik nr 1,
  - 2) formularz cenowy – wzór załącznik nr 2,

*Wykonawca dołącza do oferty wyłącznie formularz cenowy dotyczący tej części zamówienia, na którą składa ofertę.*

- 3) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa) oraz na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego – wzór załącznik nr 3,  
*W przypadku składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – oświadczenie, o którym mowa w pkt. 3, składa każdy z wykonawców.*
  - 4) oświadczenie o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy – wzór załącznik nr 4 (na wezwanie Zamawiającego),
  - 5) Pełnomocnictwa osób podpisujących ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu wykonawcy składającego ofertę, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów,
  - 6) W przypadku oferty składanej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie – pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia i/lub zawarcia umowy w sprawie zamówienia w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
25. Oświadczenie, o którym mowa w pkt. XVII/24/3-4 SWZ musi być złożone, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
26. Pełnomocnictwo do podpisania oferty, o którym mowa w pkt. XVII/24/5-6 SWZ musi być złożone w oryginale w takiej samej formie jak składana oferta, tj. musi być złożone, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Dopuszcza się także złożenie cyfrowego odwzorowania pełnomocnictwa (skanu) sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w formie papierowej dokonuje mocodawca lub notariusz – w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. prawo o notariacie (Dz. U. z 2022r., poz. 1799.), które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Cyfrowe odwzorowanie pełnomocnictwa nie może być poświadczane przez pełnomocnika.



27. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę, w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza polecić podwykonawcom oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeśli są już znani.
28. Po złożeniu oferty system sprawdza czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym Wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odbioru (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.
29. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/Wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.
30. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
31. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.

#### **XVIII. SPOSÓB I TERMIN SKŁADANIA OFERT**

1. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski” dostępnej w szczegółach niniejszego postępowania na Platformie e-Zamówienia dostępnej na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl>.
2. Sposób złożenia oferty, w tym jej zaszyfrowania opisane zostały w panelu Centrum Pomocy, w którym dostępne są Instrukcje interaktywne, a w szczególności instrukcja pt. „Oferty, wnioski i prace konkursowe”.
3. Termin składania ofert upływa **w dniu 14.11.2024 r. o godz. 9<sup>30</sup>**.
4. Oferta może być złożona tylko do terminu składania ofert.
5. Do upływu terminu składania ofert wykonawca może wycofać ofertę zgodnie z pkt. XVII/29 SWZ.
6. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
7. Do upływu terminu składania ofert nie ma możliwości zapoznania się z ich treścią.

#### **XIX. TERMIN OTWARCIA OFERT**

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **14.11.2024 r. o godz. 10<sup>30</sup>**.
2. Otwarcie ofert jest niejawne.





3. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy, tj. nazwy albo imiona i nazwiska oraz siedziby lub miejsca prowadzonej działalności gospodarczej albo miejsca zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte, ceny lub koszty zawarte w ofertach.
5. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
6. Zamawiający informuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

**XX. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 108 UST. 1 USTAWY**

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:
  - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
    - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
    - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
    - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz.U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054 i 2142) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz.U. z 2022 r. poz. 463, 583 i 974),
    - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
    - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
    - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2021 r. poz. 1745),





- g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
  - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
  - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
  - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
  - 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
  - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Wykonawca może zostać wykluczony przez zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.



3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w pkt. XX/1/1, 2 i 5 SWZ, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki określone w art. 110 ust. 2 ustawy, a Zamawiający zgodnie z art. 110 ust. 3 ustawy oceni, że podjęte przez wykonawcę czynności są wystarczające.

#### **XXI. DODATKOWE PODSTAWY WYKLUCZENIA**

1. Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023 r., poz. 129 z późn. zm.) z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się:
  - 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
  - 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 z późn. zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
  - 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120 z późn. zm.) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.
2. Wykluczenie następuje na okres trwania okoliczności określonych w ust. 1.

#### **XXII. SPOSÓB OBLICZENIA CENY**

1. Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia wynikającą z jego specyfikacji. Cena musi zawierać: zapłatę za przedmiot zamówienia, inne koszty



związane z jego realizacją wraz z podatkiem od towarów i usług VAT, koszty dostawy do siedziby zamawiającego, rozładunku oraz wszystkie pochodne (np. upusty czy koszty ubezpieczenia).

2. Cena oferty winna być wyrażona wyłącznie w złotych polskich, cyfrowo i słownie, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Nie dopuszcza się rozliczeń między Zamawiającym a Wykonawcą w walutach obcych.
3. Cena oferty jest obliczona na podstawie formularza cenowego Wykonawcy stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej specyfikacji. Podstawą obliczenia ceny oferty są określone przez Zamawiającego ilości artykułów objętych zamówieniem oraz podane przez Wykonawcę ceny jednostkowe tych artykułów wyrażone w zł netto.
4. Należy podać cenę oferty netto i brutto z uwzględnieniem podatku od towarów i usług (zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami).
5. **Do porównania ofert Zamawiający przyjmie cenę brutto.**
6. Cena oferty brutto jest ceną ryczałtową i nie będzie podlegała waloryzacji przez cały okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego.
7. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2022 r. Poz. 931 z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
8. W ofercie, o której mowa w pkt. 1 wykonawca ma obowiązek:
  - 1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego,
  - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego,
  - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku,
  - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
9. Zamawiający poprawia w ofercie:
  - a) oczywiste omyłki pisarskie,
  - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze Specyfikacją Warunków Zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
10. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu.



o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

4. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 3, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
5. Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w SWZ i formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ.
6. W przypadku, gdy za najkorzystniejszą uznano ofertę złożoną przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy, dostarczenia kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
7. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których stanowi ustawa.
8. Preferowaną formą zawarcia umowy jest forma pisemna z własnoręcznie złożonymi podpisami osób upoważnionych do reprezentacji Zamawiającego i Wykonawcy.

#### **XXV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY**

1. Środki ochrony prawnej określone w dziale IX ustawy przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
2. Przepisy ustawy umożliwiają podmiotom, o których mowa w pkt. XXV/1 SWZ wniesienie odwołania do Krajowej Izby Odwoławczej, a także poinformowania Zamawiającego o podjęciu przez niego czynności niezgodnej z przepisami lub jej zaniechaniu, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, a na którą nie przysługuje odwołanie.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie na:



- niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienia umowy,
  - zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był zobowiązany na podstawie ustawy,
  - zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, mimo że Zamawiający był do tego zobowiązany.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym.
6. Terminy do wniesienia odwołania określa przepis art. 515 ustawy.
7. Szczegółowe regulacje dotyczące wniesienia odwołania, postępowania odwoławczego i rozstrzygnięcia Krajowej Izby Odwoławczej, a także możliwości wniesienia skargi do sądu na orzeczenie wydane przez Krajową Izbę Odwoławczą, określają przepisy zawarte w dziale IX ustawy.

**XXVI. INFORMACJA MOŻLIWOŚCI ZŁOŻENIA OFERT W POSTACI KATALOGÓW ELEKTRONICZNYCH ORAZ O PRZEWIDYWANYM WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z ZASTOSOWANIEM AUKCJI ELEKTRONICZNEJ**

Zamawiający nie przewiduje obowiązku składania ofert w postaci katalogów elektronicznych ani też nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.

**XXVII. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie przewiduje zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**XXVIII. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem





danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejska Jadłodajnia „U Świętego Antoniego”, ul. Św. Antoniego 11, 87-800 Włocławek,
2. w sprawach związanych z Pani/Pana danymi osobowymi należy kontaktować się z inspektorem ochrony danych osobowych w Miejskiej Jadłodajni „U Świętego Antoniego” – adres e-mail: [iod@jadlodajniawloclawek.pl](mailto:iod@jadlodajniawloclawek.pl), nr tel. 54- 411-03-80.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji,
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz 74 ustawy,
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy,
6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związany z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy,
7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO,
8. posiada Pani/Pan:
  - 1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - 2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
  - 3) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - 4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
9. nie przysługuje Pani/Panu:



- 1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO; na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

#### XXIX. Załączniki:

1. Formularz ofertowy,
2. Formularz cenowy – część I przedmiotu zamówienia (chemia),  
Formularz cenowy – część II przedmiotu zamówienia (materiały i artykuły higieniczne),  
Formularz cenowy – część III przedmiotu zamówienia (naczynia i opakowania gastronomiczne).
3. Oświadczenie składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa) oraz na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego,
4. Oświadczenie o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy,
5. Projektowane postanowienia umowy (wzór umowy).
6. Dane do postępowania.

Załączniki stanowią integralną część specyfikacji warunków zamówienia.