

ZAMAWIAJĄCY:

**WROCŁAWSKI TEATR WSPÓŁCZESNY im. Marii i Edmunda Wiercińskich
we Wrocławiu (50-132) przy ul. Rzeźniczej 12**

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dotycząca postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą:

„Usługa ochrony budynku Wrocławskiego Teatru Współczesnego we Wrocławiu przy ul. Rzeźniczej 12 oraz budynku przy ul. Kobierzyckiej 20D w okresie od dnia 7 grudnia 2024 r. do 6 grudnia 2026 r.”

prowowanego na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz.U. z 2024 r. poz. 1320), zwanej dalej „PZP”, dotyczących usług społecznych poniżej równowartości kwoty 750.000 euro, o których mowa w art. 359 pkt 2 PZP.

Nr postępowania: 2/2024

Wrocław, 5 listopada 2024 r.

I. NAZWA ORAZ DANE TELEADRESOWE ZAMAWIAJĄCEGO (art. 281 ust. 1 pkt 1 PZP)

Wrocławski Teatr Współczesny im. Marii i Edmunda Wiercińskich

ul. Rzeźnicza 12, 50-132 Wrocław

tel.: 71 358-89-10

NIP: 8960005710

Adres e-mail: administracja@wteatrw.pl

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-bb46164d-749b-49a3-8f08-8c4d3cb02476>

II. ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ BĘDĄ UDOSTĘPNIANE ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ ORAZ INNE DOKUMENTY (art. 281 ust. 1 pkt 2 PZP)

Adres strony internetowej, na której będą udostępniane zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-bb46164d-749b-49a3-8f08-8c4d3cb02476>

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA (art. 281 ust. 1 pkt 3 PZP)

Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym bez negocjacji, o jakim stanowi art. 275 pkt 1 PZP, oraz na podstawie niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SWZ”, na usługi społeczne poniżej równowartości kwoty 750.000 euro, nie mniejszej jednak niż równowartość kwoty 130.000 złotych, zgodnie z art. 359 pkt 2 PZP.

IV. INFORMACJA CZY ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z MOŻLIWOŚCIĄ PROWADZENIA NEGOCJACJI (art. 281 ust. 1 pkt 4 PZP)

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

V. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (art. 281 ust. 1 pkt 5 PZP)

1. Przedmiotem zamówienia na usługę społeczną jest **Usługa ochrony budynku Wrocławskiego Teatru Współczesnego we Wrocławiu przy ul. Rzeźniczej 12 oraz budynku przy ul. Kobierzyckiej 20D w okresie od dnia 7 grudnia 2024 r. do 6 grudnia 2026 r.**
2. Wspólny Słownik Zamówień CPV:
79710000-4 usługi ochroniarskie
98341140-8 usługi dozoru
3. Szczegółowy opis oraz sposób realizacji zamówienia zawiera Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ), stanowiący załącznik nr 1 do SWZ.

VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA (art. 281 ust. 1 pkt 6 PZP)

Termin wykonania zamówienia wynosi 24 miesiące – od dnia 7 grudnia 2024r. do dnia 6 grudnia 2026r.

VII. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY (art. 281 ust. 1 pkt 7 PZP)

1. Pełna treść projektowanych postanowień umownych w sprawie zamówienia publicznego została zawarta w załączniku nr 2 do SWZ.
2. Zmiana postanowień umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy dopuszczalna jest w sytuacji gdy nie była możliwa do przewidzenia na etapie zawarcia umowy, a ponadto jej dokonanie podyktowane jest:
 - 1) zmianą sposobu i zakresu wykonywania przedmiotu umowy wraz ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany, przy czym zmiana spowodowana może być okolicznościami zaistniałymi w trakcie realizacji umowy,
 - 2) zmianą zakresu części zamówienia powierzonej podwykonawcy lub zmianą podwykonawcy,
 - 3) koniecznością wprowadzenia zmian wynikającą z okoliczności, których przy dołożeniu należytej staranności nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy,
 - 4) zmianą terminu realizacji umowy, przy czym zmiana spowodowana może być jedynie okolicznościami leżącymi wyłącznie po stronie Zamawiającego lub okolicznościami niezależnymi zarówno od Zamawiającego, jak i od Wykonawcy,
 - 5) zmianą personelu Wykonawcy wskazanego w umowie jeżeli wystąpiła konieczność zmiany personelu Wykonawcy wymienionego w umowie (np. choroba, śmierć, inny wypadek losowy itp.) pod warunkiem, że nowy personel posiadać będzie co najmniej równorzędne doświadczenie i kwalifikacje, co personel zastępowany,
 - 6) zmianą powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy,
 - 7) zmianą stanu faktycznego powodującą nieracjonalność lub niecelowość dalszej realizacji umowy,
 - 8) siłą wyższą uniemożliwiającą wykonanie umowy (za siłę wyższą uznawane będą zdarzenia takie jak epidemie, wojny, ataki terrorystyczne, katastrofy, stan klęski żywiołowej, zamieszki, strajki, pożary itp., na które Strony nie mają wpływu),
 - 9) zaistnieniem innej, niemożliwej do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczności prawnej, ekonomicznej lub technicznej, za którą żadna ze Stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkującej brakiem możliwości należytego wykonania umowy,
 - 10) ograniczeniami lub brakiem możliwości realizacji przedmiotu umowy wynikającym z ograniczeń, które nakłada ustawa z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach zwią-

zanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (tekst jedn. Dz. U. z 2024 r. poz. 340 ze zm.), a także innych aktów prawnych dotyczących przeciwdziałania i zwalczania COVID-19.

3. Jeżeli zmiana przepisów prawa w okresie obowiązywania umowy powodować będzie konieczność zmiany treści umowy, Strony dokonają niezwłocznie zmiany umowy w zakresie wymaganym tymi przepisami.
4. W przypadku wystąpienia w okresie obowiązywania umowy zmian, które wejdą w życie po dniu zawarcia umowy, w postaci zmiany:
 - 1) stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego – w takiej sytuacji Zamawiający dopuszcza zmianę w zakresie cen jednostkowych brutto podanych w ofercie Wykonawcy o różnicę wynikającą ze zmiany wysokości podatku VAT, przy zachowaniu niezminionej ceny netto; Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu nowy cennik z cenami obowiązującymi od daty wprowadzenia ustawowej zmiany stawek VAT; zmiana wysokości wynagrodzenia obowiązywać będzie od dnia wejścia w życie zmiany umowy,
 - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (tekst jedn. Dz. U. z 2020 r. poz. 2207 ze zm.) – w takiej sytuacji wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy wynikającą ze zwiększenia wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących przedmiot umowy do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia albo minimalnej stawki godzinowej z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia albo minimalnej stawki godzinowej,
 - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne – w takiej sytuacji wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących przedmiot umowy na rzecz Zamawiającego,
 - 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (tekst jedn. Dz. U. z 2024 r. poz. 427) – jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania umowy przez Wykonawcę, każda ze Stron może zwrócić się do drugiej Strony o przeprowadzenie negocjacji w sprawie odpowiedniej zmiany kwot, o których mowa w ofercie Wykonawcy. Strona zwracająca się do drugiej Strony o przeprowadzenie negocjacji powinna wykazać, że zaistniała zmiana ma bezpośredni wpływ na koszty wykonania przedmiotu umowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania przedstawienia przez Wykonawcę dokumentów potwierdzających zasadność zwrócenia się Wykonawcy o przeprowadzenie negocjacji w sprawie zmiany wynagrodzenia.

5. Wykonawca może złożyć wniosek o dokonanie waloryzacji wynagrodzenia najwcześniej w dniu wejścia w życie przepisów prawnych wprowadzających zmiany.
6. Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy w przypadkach, o których mowa w ust. 4 pkt 2-4, nastąpi od dnia:
 - 1) wejścia w życie przepisów uzasadniających zmiany, jeżeli Wykonawca złoży wniosek w terminie do 30 dni, licząc od dnia wejścia w życie tych przepisów, lub
 - 2) złożenia wniosku przez Wykonawcę, jeżeli wniosek wpłynie do Zamawiającego po upływie terminu określonego w pkt 1.
7. Niezależnie od powyższych przepisów zmiana umowy może zostać dokonana w następujących okolicznościach i w następującym zakresie zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy (waloryzacji) w rocznym cyklu (jeden raz na 12 miesięcy), w oparciu o następujący mechanizm:
 - 1) jeżeli w okresie pomiędzy miesiącem, w którym zawarto umowę a miesiącem, w którym upływa rok od zawarcia umowy, nastąpi wzrost wysokości cen towarów i usług konsumpcyjnych zgodnie ze średniorocznym wskaźnikiem cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszany przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego powyżej 5%, to Wykonawca może domagać się podwyższenia wynagrodzenia za usługi realizowane na rzecz Zamawiającego, po dacie złożenia wniosku o waloryzację wynagrodzenia o ten procentowy wzrost cen, który wystąpił, zwany dalej „Bazowym Wskaźnikiem Waloryzacyjnym”,
 - 2) podwyższenie wynagrodzenia odnosi się do usług po dacie złożenia wniosku o waloryzację wynagrodzenia w roku następującym po roku, w którym wystąpiła wyżej opisana zmiana, i nastąpi o równowartość procentowego wzrostu wysokości cen towarów i usług konsumpcyjnych zgodnie ze średniorocznym wskaźnikiem cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszany przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, który wystąpi w stosunku do roku, który był brany pod uwagę jako ostatni przy ustalaniu Bazowego Wskaźnika Waloryzacyjnego,
 - 3) jeżeli w opisanych wyżej okresach rocznych nastąpi spadek wysokości cen towarów i usług konsumpcyjnych zgodnie ze średniorocznym wskaźnikiem cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszany przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, zapisy niniejszego ustępu znajdują odpowiednie zastosowanie do obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy,
 - 4) łączna wartość zmiany wynagrodzenia nie może być wyższa niż 10% łącznego wynagrodzenia przewidzianego w zawartej umowie.

VIII. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJACY Będzie KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ (art. 281 ust. 1 pkt 8 PZP)

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>.
2. Zamawiający dopuszcza komunikację za pośrednictwem poczty elektronicznej w zakresie przesyłania wezwań do złożenia podmiotowych środków dowodowych/wyjaśnień przez Zamawiającego, a w zakresie Wykonawcy – do odpowiedzi na wezwania oraz składanie zapytań do postępowania. Zamawiający informuje, że w celu komunikacji opisanej w zdaniu poprzednim należy posługiwać się wyłącznie adresem mailowym: administracja@wteatrw.pl. Zamawiający zaleca każdorazowo uzyskanie potwierdzenia otrzymania korespondencji kierowanej za pośrednictwem ww. adresu mailowego.
3. Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia: ocds-148610-bb46164d-749b-49a3-8f08-8c4d3cb02476
4. Zamawiający informuje, że Platforma e-zamówienia dostępna jest wyłącznie w języku polskim.
5. Korzystanie z Modułu Ofert i Wniosków na Platformie e-Zamówienia jest bezpłatne.
6. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.
7. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. poz. 2452).
8. Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia wskazanego w ust. 7, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 maja 2024 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (tekst jedn. Dz. U. poz. 773), z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki.
9. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 rozporządzenia wskazanego w ust. 7, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:
 - 1) w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia wskazanego w ust. 8 (i przekazuje się jako załącznik), lub

- 2) jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji”).
10. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jedn. Dz. U. z 2022 r. poz. 1233) Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.
11. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert/wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”) lub poprzez skrzynkę e-mail. Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” lub mailowo odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji Platformy e-Zamówienia umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”). W przypadku załączników, które są zgodnie z PZP lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów wskazanym w ust. 7 opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem Wykonawcy/Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
12. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
13. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.
14. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawcy powinni posługiwać się numerem przedmiotowego postępowania.

IX. INFORMACJE O SPOSOBIE KOMUNIKOWANIA ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI W INNY SPOSÓB NIŻ PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ W PRZYPADKU ZAISTNIENIA JEDNEJ Z SYTUACJI OKREŚLONYCH W ART. 65 UST. 1 PZP, ART. 66 PZP I ART. 69 PZP (art. 281 ust. 1 pkt 9 PZP)

Zamawiający nie przewiduje komunikowania się z Wykonawcami w sposób inny niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

X. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI (art. 281 ust. 1 pkt 10 PZP)

Osobą uprawnioną do komunikowania się z Wykonawcami jest Marta Olejniczak, tel. 71 358-89-10, e-mail: administracja@wteatrw.pl.

XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ (art. 281 ust. 1 pkt 11 PZP)

Wykonawca jest związany ofertą do dnia 7 grudnia 2024 r.

XII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY (art. 281 ust. 1 pkt 12 PZP)

1. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
3. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, Zamawiający żąda od Wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.
4. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
5. Jeśli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jedn. Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), Wykonawca powinien nie później niż w terminie składania ofert zastrzec, że nie mogą one być udostępnione oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
6. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.
7. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.

8. Wykonawca przygotowuje ofertę posługując się wzorami dokumentów stanowiącymi załączniki do SWZ oraz wzorami zawartymi na Platformie e-Zamówienia.
9. Na ofertę składają się:
 - 1) Formularz Ofertowy – zgodnie z wzorem określonym w treści załącznika nr 3 do SWZ,
 - 2) oświadczenie składane na podstawie art. 125 ust. 1 PZP – zgodnie z wzorem określonym w treści załącznika nr 4 do SWZ (oświadczenie składane przez Wykonawcę lub każdego z Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie),
 - 3) odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej,
 - 4) pełnomocnictwo (jeżeli upoważnienie do złożenia oferty nie wynika bezpośrednio z dokumentu wskazanego w pkt 3).

XIII. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT (art. 281 ust. 1 pkt 13 PZP)

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.
3. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz oferty” w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) Wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.
4. Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa, jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa, należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.
5. Formularz Ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym w formacie PAdES typ wewnętrzny. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodnie z PZP lub rozporządzeniem wskazanym w punkcie VIII.7 opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być zgodnie z wyborem Wykonawcy/Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju

podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny). W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

6. W przypadku podpisywania oferty podpisem kwalifikowanym Zamawiający zaleca stosowanie kwalifikowanych podpisów elektronicznych certyfikowanych przez Narodowe Centrum Certyfikacji.
7. System sprawdza czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym Wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnio-ski”.
8. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę.
9. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie wycofać złożonej oferty.
10. Oferty złożone po upływie terminu składania ofert podlegają odrzuceniu.
11. Ofertę należy złożyć poprzez Platformę e-Zamówienia **do dnia 20 listopada 2024 r. do godziny 12:00**.
12. O terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na Platformie e-Zamówienia.

XIV. TERMIN OTWARCIA OFERT (art. 281 ust. 1 pkt 14 PZP)

1. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 20 listopada 2024 r. o godzinie 12:10**.
2. Po upływie terminu składania ofert, jednak nie później niż przed otwarciem ofert, Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, którą zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia.

XV. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 108 UST. 1 PZP (art. 281 ust. 1 pkt 15 PZP)

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 108 ust. 1 PZP.
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się:

- 1) wykonawcę wskazanego w art. 5k ust. 1 Rozporządzenia Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111/1 z 8.4.2022), tj.:
 - a) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
 - b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
 - c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji,w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia,
- 2) wykonawcę wskazanego w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainy oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tekst jedn. Dz. U. z 2024 r. poz. 507), tj.:
 - a) wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listy na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;
 - b) wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (tekst jedn. Dz. U. z 2023 r. poz. 1124 ze zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listy lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;
 - c) wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (tekst jedn. Dz. U. z 2023 r. poz. 120 ze zm.) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu

środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy.

3. Wykluczenie następuje na okres trwania okoliczności określonych w ust. 2.
4. W przypadku Wykonawcy wykluczonego na podstawie ust. 2, Zamawiający odrzuca ofertę takiego Wykonawcy, odpowiednio do trybu stosowanego do udzielenia zamówienia publicznego oraz etapu prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
5. Kontrola udzielania zamówień publicznych w zakresie zgodności z ust. 2 jest wykonywana zgodnie z art. 596 PZP.
6. Osoba lub podmiot podlegające wykluczeniu na podstawie ust. 2, które w okresie tego wykluczenia ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego lub biorą udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego podlegają karze pieniężnej. Kary pieniężne nakłada Prezes Urzędu Zamówień Publicznych, w drodze decyzji, w wysokości do 20.000.000 zł.
7. Weryfikację braku zaistnienia podstawy wykluczenia w stosunku do konkretnego podmiotu Zamawiający dokona za pomocą wszelkich dostępnych środków, w szczególności: ogólnodostępnych rejestrów takich jak Krajowy Rejestr Sądowy, Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej czy Centralny Rejestr Beneficjentów Rzeczywistych.

XVI. SPOSÓB OBLICZENIA CENY (art. 281 ust. 1 pkt 16 PZP)

1. Wykonawca podaje cenę za realizację przedmiotu zamówienia zgodnie ze wzorem Formularza Ofertowego, stanowiącego załącznik nr 3 do SWZ.
2. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia (OPZ) oraz istotnymi postanowieniami umowy określonymi w niniejszej SWZ.
3. Cena ofertowa brutto wskazana w punkcie 4 Formularza Ofertowego musi być podana w złotych cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku od towarów i usług VAT 23% i ceny netto.
4. Wykonawca nie może samodzielnie zmieniać i wprowadzać dodatkowych pozycji do Formularza Ofertowego ani wprowadzać zmian do przyjętych i zastosowanych przez Zamawiającego formuł.
5. Cena podana na Formularzu Ofertowym jest ceną ostateczną, niepodlegającą negocjacji i wyczerpującą wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
6. Cena ofertowa brutto powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
7. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jedn. Dz. U. z 2024 r. poz. 361 ze zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający

dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W ofercie, o której mowa w ust. 1, Wykonawca ma obowiązek:

- 1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) usługi, której świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazania wartości usługi objętej obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
8. Wyliczona cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert i do rozliczenia w trakcie realizacji zamówienia.

XVII. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW, I SPOSOBU OCENY OFERT (art. 281 ust. 1 pkt 17 PZP)

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

- 1) **Cena (C)** – waga kryterium 60%;
- 2) **Doświadczenie Wykonawcy (D)** – waga kryterium 40%.

2. Zasady oceny ofert w poszczególnych kryteriach:

- 1) **Cena (C) – waga 60%**

Dla celów porównawczych przyjmuje się, że 1% = 1 pkt. Oferta o najniższej cenie uzyska 60 punktów. Pozostałe oferty uzyskają wartość punktową wyliczoną według następującego wzoru:

$$C \text{ (liczba punktów za cenę)} = \frac{\text{cena najniższa brutto}}{\text{cena oferty ocenianej brutto}} \times 100 \text{ pkt} \times 60\%$$

Podstawą przyznania punktów w kryterium „cena” będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym.

- 2) **Doświadczenie Wykonawcy (D) – waga 40%**

Warunkiem udziału w postępowaniu jest wykazanie co najmniej **dwóch** usług ochrony pełnionych w budynkach użyteczności publicznej o wartości co najmniej 200.000 zł brutto każda, w okresie 5 lat przed terminem składania ofert w niniejszym postępowaniu. Zamawiający przyzna 10 punktów za każdą usługę wykazaną ponad 2 wymagane, spełniającą wymagania określone w punkcie XXI ust. 2 pkt 4 ppkt 1 SWZ, nie więcej niż 30 punktów.

3. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaofiarowanej ceny.
5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w PZP oraz w SWZ i zostanie uznana za najkorzystniejszą. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów po sumowaniu uzyskanych punktów w poszczególnych kryteriach:

$$\text{suma punktów} = \text{punkty C} + \text{punkty D}$$

6. W przypadku gdy dwie lub więcej ofert uzyska taki sam bilans sumy punktów, Zamawiający wybierze ofertę z niższą ceną.

XVIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO (art. 281 ust. 1 pkt 18 PZP)

1. O wyborze oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia oraz informację o powyższym zamieści na stronie internetowej.
2. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 PZP, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
3. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
4. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
5. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
6. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w załączniku nr 2 do SWZ. Wraz z umową w sprawie zamówienia publicznego wybrany Wykonawca oraz Zamawiający zawrą umowę w zakresie powierzenia Wykonawcy przetwarzania danych osobowych w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonywania przedmiotu zamówienia.
7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny

ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę.

8. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 PZP oraz w treści załącznika nr 2 do SWZ.

XIX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY (art. 281 ust. 1 pkt 19 PZP)

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów PZP.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 PZP oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie PZP.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
5. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej Zamawiającego.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1.
7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

8. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 PZP, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie XXIII Wydział Gospodarczy Odwoławczy i Zamówień Publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej lub postanowienia Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 PZP, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (tekst jedn. Dz. U. z 2023 r. poz. 1640 ze zm.) jest równoznaczne z jej wniesieniem.
12. Prezes Krajowej Izby Odwoławczej przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

XX. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 109 UST. 1 PZP (art. 281 ust. 2 pkt 1)

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 109 ust. 1 pkt 4-10 PZP.

XXI. INFORMACJA O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU (art. 281 ust. 2 pkt 2 PZP)

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w rozdziale XV i XX SWZ, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**

Wykonawca spełni warunek jeżeli przedstawi Zamawiającemu dokument potwierdzający, że Wykonawca jest wpisany do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych, prowadzonych w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem (przedstawieniem) Zamawiającemu.
 - 2) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że posiada ważną koncesję wydaną przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji w zakresie usług ochrony osób i mienia, o której mowa

w ustawie z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (tekst jedn. Dz.U. z 2021 r. poz. 1995).

3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Wykonawca spełni ten warunek jeżeli wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 200.000 zł.

4) zdolności technicznej lub zawodowej:

Wykonawca spełni ten warunek jeżeli wykaże łącznie, że:

- 1) w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał lub aktualnie wykonuje co najmniej dwie usługi ochrony osób i mienia w obiektach użyteczności publicznej, o wartości nie mniejszej niż 200.000 zł brutto każda w okresie co najmniej rocznym,
- 2) dysponuje lub będzie dysponować osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, posiadającymi odpowiednie kwalifikacje i doświadczenie, tj.
 - a) osobą nadzorującą (koordynatorem) wykonywania usługi, która jest wpisana na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej osób i mienia oraz posiada co najmniej 3 letnie doświadczenie zawodowe w zakresie objętym przedmiotem zamówienia,
 - b) osobami zorganizowanymi w co najmniej jedną zmotoryzowaną grupę interwencyjną, w rozumieniu rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 21 października 2011 r. w sprawie zasad uzbrojenia specjalistycznych uzbrojonych formacji ochronnych i warunków przechowywania oraz ewidencjonowania broni i amunicji (tekst jedn. Dz. U. z 2015 r. poz. 992), wyposażoną w radiowe środki łączności, z czasem dojazdu nie przekraczającym 15 minut w godzinach dziennych (od 5.00 do 22.00) i 10 minut w godzinach nocnych (od 22.00 do 5.00), składającą się z co najmniej dwóch kwalifikowanych pracowników ochrony każda.

3. Na potwierdzenie spełniania wyżej wymienionych warunków Wykonawca dołączy do oferty oświadczenia i dokumenty wymienione w punkcie XXII. Ocena spełniania warunków wymaganych od Wykonawcy zostanie dokonana według formuły: spełnia/nie spełnia w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach złożonych przez Wykonawcę.
4. Zamawiający, w stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wymaga spełnienia warunku niepodlegania wykluczeniu oraz spełnienia warunku udziału w postępowaniu w zakresie zdolności do występowania w obrocie gospodarczym przez każdego z tych Wykonawców. Dodatkowo Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty – w myśl art. 117 ust. 4 PZP – oświadczenie, z którego wynika podział zadań między poszczególnymi Wykonawcami.

XXII. INFORMACJA O PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH (art. 281 ust. 2 pkt 3 PZP)

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z art. 125 PZP (załącznik nr 4 do SWZ).
2. Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1, stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w ust. 1, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
4. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia wraz z oświadczeniem, o którym mowa w ust. 1, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.
5. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia. W szczególności Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została oceniona najwyżej, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, podmiotowych środków dowodowych wskazanych w niniejszym punkcie.
6. Podmiotowe środki dowodowe wymagane od Wykonawcy obejmują:
 - 1) w formie oryginału – pełnomocnictwo, jeżeli upoważnienie do złożenia oferty nie wynika bezpośrednio z aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej,
 - 2) w formie oryginału lub kopii poświadczonej „za zgodność” – w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 PZP – informację z Krajowego Rejestru Karnego sporządzoną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;
 - 3) w formie oryginału lub kopii poświadczonej „za zgodność” – w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 4 PZP – informację z Krajowego Rejestru Karnego, dotyczącą zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego, sporządzoną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;
 - 4) w formie oryginału – w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 PZP – oświadczenie Wykonawcy (załącznik nr 5 do SWZ) o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jedn. Dz. U. z 2021 r. poz. 275), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej;

- 5) w formie oryginału lub kopii poświadczonej „za zgodność” – w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 PZP – odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji) sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem;
 - 6) w formie oryginału – w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 3 PZP, art. 108 ust. 1 pkt 4 PZP (odnośnie podstaw wykluczenia dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego), art. 108 ust. 1 pkt 5 PZP (odnośnie podstaw wykluczenia dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji) oraz art. 108 ust. 1 pkt 6 PZP – oświadczenie o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP (załącznik nr 4 do SWZ), w zakresie powyższych podstaw wykluczenia wskazanych przez Zamawiającego,
 - 7) w formie oryginału lub kopii poświadczonej „za zgodność” – w zakresie warunku wskazanego w punkcie XXI ust. 2 pkt 2 SWZ – ważną koncesję wydaną przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji w zakresie usług ochrony osób i mienia, o której mowa w ustawie z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (tekst jedn. Dz.U. z 2021 r. poz. 1995),
 - 8) w formie oryginału lub kopii poświadczonej „za zgodność” – w zakresie warunku wskazanego w punkcie XXI ust. 2 pkt 3 SWZ – dokumenty potwierdzające ubezpieczenie Wykonawcy od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejsza niż 200.000 zł,
 - 9) w formie oryginału – w zakresie warunku wskazanego w punkcie XXI ust. 2 pkt 4 ppkt 1 SWZ – wykaz usług według wzoru wskazanego w załączniku nr 6 SWZ,
 - 10) w formie oryginału – w zakresie warunku wskazanego w punkcie XXI ust. 2 pkt 4 ppkt 2 SWZ – wykaz osób według wzoru wskazanego w załączniku nr 7 SWZ.
7. Stosownie do art. 118 PZP Wykonawca może, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
8. Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zobowiązany jest złożyć samodzielnie oświadczenie na wzorze stanowiącym załącznik nr 4 do SWZ. W Formularzu Ofertowym (załącznik nr 3 do SWZ) w części dotyczącej wskazania Wykonawcy i dotyczących go danych teleadresowych należy wpisać wszystkich Wykonawców i wszystkie dotyczące ich dane teleadresowe. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia

zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Do oferty musi być załączone stosowne pełnomocnictwo.

9. W zakresie nieuregulowanym PZP lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. poz. 2415 ze zm.).

XXIII. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA (art. 281 ust. 2 pkt 4 PZP)

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

XXIV. LICZBA CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, NA KTÓRĄ WYKONAWCA MOŻE ZŁOŻYĆ OFERTĘ (art. 281 ust. 2 pkt 5 PZP)

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert na poszczególne części zamówienia.

XXV. INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERT WARIANTOWYCH (art. 281 ust. 2 pkt 6 PZP)

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

XXVI. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA NA PODSTAWIE STOSUNKU PRACY, W OKOŁICZNOŚCIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 95 PZP (art. 281 ust. 2 pkt 7 PZP)

1. Zamawiający określa, że Wykonawca jest zobowiązany zatrudniać na podstawie umowy o pracę wszystkie osoby wykonujące czynności w ramach realizacji przedmiotu zamówienia jeżeli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (tekst jedn. Dz. U. z 2023 r. poz. 1465 ze zm.).
2. Obowiązek określony w ust. 1 dotyczy również podwykonawców, z których Wykonawca korzysta przy wykonywaniu przedmiotu zamówienia w zakresie zgodnym z postanowieniami SWZ. W każdej umowie o podwykonawstwo Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć postanowienia zobowiązujące podwykonawców do zatrudnienia na umowy o pracę wszystkich osób, które wykonują czynności wskazane w ust. 1.
3. Wykonawca w dniu podpisania umowy przekaże Zamawiającemu wykaz osób, które realizują przedmiot zamówienia wraz z oświadczeniem, że są one zatrudnione na podstawie umowy o pracę. W przypadku zmiany składu osobowego pracowników ochrony Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie i każdorazowo do aktualizacji wykazu (na piśmie lub drogą elektroniczną), nie później jednak niż przed przystąpieniem danej osoby do pracy.
4. W trakcie realizacji umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę i dokonywania jego oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzania spełniania ww. wymogu,
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania czynności ochrony.
5. Wykonawca każdorazowo na wezwanie Zamawiającego jest zobowiązany przedstawić dowody zatrudnienia na podstawie umowy o pracy osób wskazanych w wykazie, o którym mowa w ust. 3, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, lecz nie dłuższym niż 7 dni.
6. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w terminie, o którym mowa w ust. 5, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełniania wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę w trakcie realizacji zamówienia:
- 1) oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego; oświadczenie to powinno w szczególności zawierać: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby upoważnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;
 - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeśli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników, nr kont bankowych (imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji, a informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania);
 - 3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), z zastrzeżeniem, że imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
7. Brak przedłożenia Zamawiającemu dowodów określonych w ust. 6 w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego będzie uznane przez Zamawiającego za brak zatrudnienia na podstawie umowy o pracę.

XXVII.WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA OSÓB, O KTÓRYCH MOWA W ART. 96 UST. 2 PKT 2 PZP (art. 281 ust. 2 pkt 8 PZP)

Zamawiający nie przewiduje wymagań w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 PZP.

XXVIII.INFORMACJA O ZASTRZEŻENIU MOŻLIWOŚCI UBIEGANIA SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA WYŁĄCZNIE PRZEZ WYKONAWCÓW, O KTÓRYCH MOWA W ART. 94 PZP (art. 281 ust. 2 pkt 9 PZP)

Zamawiający nie przewiduje wymagań w zakresie zastrzeżenia możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 PZP.

XXIX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM (art. 281 ust. 2 pkt 10 PZP)

Zamawiający nie przewiduje obowiązku wniesienia wadium.

XXX. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST. 1 PKT 7 I 8 PZP (art. 281 ust. 2 pkt 11 PZP)

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 PZP.

XXXI. INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZEPROWADZENIA PRZEZ WYKONAWCĘ WIZJI LOKALNEJ (art. 281 ust. 2 pkt 12 PZP)

1. Zamawiający dopuszcza udział wykonawców w wizji lokalnej.
2. W celu udziału w wizji lokalnej wykonawcy zobowiązani są do zgłoszenia udziału w formie wiadomości przesłanej drogą elektroniczną w postaci listy nazwisk osób, które wezmą udział w wizji lokalnej. Wizja lokalna zostanie przeprowadzona nie później niż 7 dni od upublicznienia ogłoszenia, jeżeli wykonawcy wskażą chęć udziału. Osoby, które przybędą na wizję lokalną zobowiązane są posiadać przy sobie dokument tożsamości.

XXXII.INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ (art. 281 ust. 2 pkt 13 PZP)

Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.

XXXIII.INFORMACJE DOTYCZĄCE ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU (art. 281 ust. 2 pkt 14 PZP)

Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty, ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XXXIV. INFORMACJA O OBOWIĄZKU OSOBISTEGO WYKONANIA PRZEZ WYKONAWCĘ KLUCZOWYCH ZADAŃ (art. 281 ust. 2 pkt 15 PZP)

Zamawiający nie dokonuje zastrzeżenia w myśl art. 60 PZP i art. 121 PZP.

XXXV. MAKSYMALNA LICZBA WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI WYKONAWCA ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ (art. 281 ust. 2 pkt 16 PZP)

Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.

XXXVI. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYM WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z ZASTOSOWANIEM AUKCJI ELEKTRONICZNEJ (art. 281 ust. 2 pkt 17 PZP)

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

XXXVII. WYMÓG LUB MOŻLIWOŚĆ ZŁOŻENIA OFERT W POSTACI KATALOGÓW ELEKTRONICZNYCH LUB DOŁĄCZENIA KATALOGÓW ELEKTRONICZNYCH DO OFERTY (art. 281 ust. 2 pkt 18 PZP)

Zamawiający nie przewiduje możliwości złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych ani dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.

XXXVIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY (art. 281 ust. 2 pkt 19 PZP)

Zamawiający nie przewiduje zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXXIX. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej „RODO”) Zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wrocławski Teatr Współczesny im. Marii i Edmunda Wiercińskich;
- 2) administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: anna.dabrowska@wteatrw.pl;

- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 PZP;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 PZP przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
- 8) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;

- 10)** przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

XL. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SWZ

Załącznik nr 1	Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ)
Załącznik nr 2	Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego
Załącznik nr 3	Formularz Ofertowy
Załącznik nr 4	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
Załącznik nr 5	Informacja o przynależności do grupy kapitałowej
Załącznik nr 6	Wykaz usług
Załącznik nr 7	Wykaz osób