

UMOWA NR/EEA/...../24
zawarta w dniu roku w Koszalinie

zawarty pomiędzy Gminą Miasto Koszalin ul. Rynek Staromiejski 6-7, 75-007 Koszalin, NIP 6692385366 - Zarząd Budynków Mieszkalnych z siedzibą w Koszalinie ul. Połczyńska 24 75-815 Koszalin, reprezentowaną przez Krzysztofa Sławińskiego – Dyrektora Zarządu Budynków Mieszkalnych działającego na podstawie Pełnomocnictwa Prezydenta Miasta Koszalina zwaną dalej **Zamawiającym**,

a

reprezentowanym przez:

1.

2.

zwanym dalej **Wykonawcą**.

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy złożonej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 t.j. zwana dalej „Ustawą”) w trybie podstawowym z możliwością negocjacji pn. Świadczenie usług w zakresie wywozu na wysypisko nieczystości stałych z tzw. dzikich wysypisk z terenów Gminy Miasto Koszalin zarządzanych przez Zarząd Budynków Mieszkalnych została zawarta umowa następującej treści, zwana dalej „Umową”:

Przedmiot Umowy

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca wykona usługi w zakresie wywozu na wysypisko nieczystości stałych z terenów Gminy Miasto Koszalin administrowanych przez Zarząd Budynków Mieszkalnych w Koszalinie, w tym także spod osłon śmietnikowych lub miejsc składowania odpadów, min. takich jak: odpady budowlane i remontowe, odpady niebezpieczne, części samochodowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, sprzęt RTV oraz AGD, gałęzie, konary drzew oraz drzewa (tylko w sytuacjach złamania gałęzi na skutek silnego wiatru, uderzenia pioruna, dewastacji ze strony człowieka) lub odpady komunalne tworzące tak zwane dzikie wysypiska, gdzie przez dzikie wysypiska rozumie się miejsca nieprzeznaczone do składowania odpadów. Po zakończonych pracach Wykonawca doprowadzi teren, na którym składowane były odpady do jego wizualnego porządku (wygrabienie, zmiatanie)
2. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednim zapleczem technicznym i osobowym oraz wiedzą, które gwarantują wykonanie Umowy i poszczególnych zleceń w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, w tym również transportu odpadów na wysypisko.
3. Zamawiający wyznacza do współpracy (w tym do wystawiania zleceń i składania oświadczeń woli) z Wykonawcą Kierownika Działu Eksploatacyjno - Administracyjnego, który jest upoważniony do wskazania pracownika odpowiedzialnego za bezpośredni kontakt z Wykonawcą.
4. Wykonawca wyznaczy na piśmie do współpracy (w tym do podpisywania zleceń, protokołów odbioru i składania oświadczeń woli) z Zamawiającym osobę, która będzie odpowiedzialna za bezpośredni kontakt z Zamawiającym.
5. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących wskazane w ust. § 1 ust. 1 czynności niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia przez cały okres wykonywania tych czynności w ramach zamówienia, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz.U. 2023 r., poz. 1465 z późn. zm.).
6. Zamawiający wymaga, aby do wykonywania przedmiotu umowy był kierowany personel, którego wynagrodzenie za pracę jest równe lub przekracza równowartość wysokości wynagrodzenia

minimalnego, o którym mowa w ustawie z 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2020 r., poz. 2207 z późn. zm.).

7. Wykonawca użyje do wykonania Przedmiotu Umowy własnych lub będących w jego dyspozycji, materiałów, sprzętu, transportu i urządzeń.

§ 2

1. Szczegółowy zakres usług, ich szacunkową wartość oraz termin realizacji określa każdorazowo zlecenie (Załącznik nr 1) udzielone Wykonawcy przez Zamawiającego. Zlecenia będą przekazywane Wykonawcy na wskazany przez niego adres e-mail. Termin realizacji nie może być dłuższy niż 4 dni robocze, od daty wystawienia zlecenia.
2. Poszczególne zlecenie stanowi oddzielną podstawę naliczania kar umownych oraz rozliczenia i wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT.
3. Przyjęcie zlecenia, Wykonawca lub osoba przez niego upoważniona potwierdza własnoręcznym podpisem i stemplem firmowym złożonymi na tymże zleceniu.
4. Zlecenia stanowią integralną część Umowy.

Obowiązki Wykonawcy

§ 3

Wykonawca w szczególności:

1. Wykona Przedmiot Umowy określony w zleceniach należycie, zgodnie ze swoją najlepszą wiedzą.
2. Dokona rozliczeń wykonania Przedmiotu Umowy zgodnie z Umową i podziałem na poszczególne zlecenia.
3. Zabezpieczy narzędzia, materiały, sprzęt i niezbędne środki do wykonania Przedmiotu Umowy.
4. Powiadomi telefonicznie lub drogą mailową Zamawiającego o wykonaniu zleceń określonych w § 1, pkt. 1 niezwłocznie po zakończeniu zadania.
5. Niezwłocznie powiadomi Kierownika Działu Eksploatacyjno - Administracyjnego bądź osobę przez niego wyznaczoną o przyczynach opóźnienia w realizacji zadania oraz przewidywanym zakończeniu prac.
6. Zobowiązany jest do tworzenia pozytywnego wizerunku Zamawiającego poprzez właściwą postawę i działania wobec użytkowników lokali i innych interesantów oraz ich grzecznej i rzeczowej obsługi.
7. Zobligowany jest do zapewnienia wystarczającego potencjału ludzkiego przy realizacji zleceń niezależnie od ilości, czasu i zakresu wystawionych zleceń przez Zamawiającego dla Wykonawcy.
8. Zabezpieczy i utrzyma w stałej gotowości technicznej środki transportu używane do wykonywania Przedmiotu Umowy, a w przypadku awarii pojazdu we własnym zakresie i na własny koszt zorganizuje pojazd zastępczy bez przerw w realizacji zleceń.
9. Wykona Przedmiot Umowy zgodnie z przepisami obowiązującego prawa, w tym w szczególności w zakresie ochrony osób i mienia, zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przepisami przeciwpożarowymi jak również z zachowaniem szczególnej ostrożności.
10. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za naruszenie przepisów dotyczących ochrony środowiska oraz postępowania z odpadami, w stopniu całkowicie zwalniającym od tej odpowiedzialności Zamawiającego. Ewentualne kary związane z zanieczyszczeniem środowiska oraz niewłaściwym postępowaniem z odpadami, wynikające z działalności Wykonawcy, ponosi całkowicie Wykonawca.
11. W ramach usług i wynagrodzenia Wykonawca jest zobowiązany we własnym zakresie i na własny koszt przekazywać odpady na wysypisko. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za transportowanie i składowanie wszelkich odpadów objętych treścią zlecenia. Koszty składowania na wysypisku komunalnym, utylizacji oraz inne związane z wywozem ponosi Wykonawca, który staje się w tym momencie wytwórcą odpadów i musi posiadać wszelkie kwalifikacje oraz uprawnienia do potwierdzania kart odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami w sprawie rejestracji przedsiębiorców w systemie BDO.
12. Na każde żądanie Zamawiającego okaże dowód odbioru odpadów przez wysypisko.
13. Wykona dokumentację fotograficzną przed rozpoczęciem jak i po zakończeniu zlecenia, przesyłając zdjęcia każdorazowo drogą mailową, do Kierownika Działu Eksploatacyjno - Administracyjnego bądź do osoby przez niego wyznaczonej.
14. Wykonawca nie może, bez zgody Zamawiającego powierzyć osobom trzecim, wykonywania Przedmiotu Umowy.

Odpowiedzialność Wykonawcy za szkody

§ 4

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Przedmiotu Umowy, za wszelkie szkody wyrządzone Zamawiającemu, w związku z wykonaniem Przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody i zdarzenia losowe wynikłe podczas realizacji zleceń, w tym za szkody na osobach trzecich lub ich rzeczach powstałe w związku z wykonywaniem Przedmiotu Umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej.
4. Wykonawca zapewni ciągłość ubezpieczenia określonego w ust. 3 przez cały okres trwania Umowy. W tym celu Wykonawca będzie przedkładał kolejne polisy ubezpieczenia Zamawiającemu w ciągu 7 dni od dnia zakończenia ważności poprzedniej polisy.

Obowiązki Zamawiającego

§ 5

1. Zamawiający zobowiązany jest zapewnić Wykonawcy swobodny dostęp do miejsc wykonywania Przedmiotu Umowy.
2. Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia w terminach i na warunkach ustalonych w Umowie

Wynagrodzenie

§ 6

1. Za należyte i terminowe wykonanie zlecenia, Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości ustalonej jako iloczyn ilości m³ wywiezionych odpadów kubaturowych i nieczystości stałych oraz stawki netto tj..... za 1 m³, powiększony o należny podatek VAT; w cenę usługi wliczony jest koszt transportu, załadunku i rozładunku oraz koszt za odbiór odpadów przez wysypisko.
2. Łączne wynagrodzenie umowne, stanowiące sumę zleceń wystawianych zgodnie z § 2, ust. 1 nie może przekroczyć kwoty złotych netto (słownie:00/100), złotych brutto (słownie:00/100)
3. Liczba zleceń i całkowita wartość wynagrodzenia umownego zależy – z zastrzeżeniem ust. 3 – od potrzeb Zamawiającego oraz jego zdolności płatniczych. Zamawiający gwarantuje, że zleci Wykonawcy, w czasie trwania umowy zakres prac, za który wartość wynagrodzenia nie będzie mniejsza niż 70% wartości umownej brutto.
4. Wynagrodzenie wskazane w ust. 2 nie stanowi podstawy do rozliczania Stron w zakresie ewentualnych odszkodowań i kar umownych; jest nią wartość poszczególnych zleceń, z zastrzeżeniem § 10, ust. 1 i ust. 2, pkt 1).
5. Wykonawca rozliczy wykonanie Przedmiotu Umowy i wystawi faktury VAT w podziale na poszczególne zlecenia. Podstawą wystawienia faktur VAT jest odbiór wykonania Przedmiotu Umowy przez Zamawiającego.
6. Rozliczenia usług Wykonawca składać będzie indywidualnie, zgodnie z wystawionymi zleceniami.
7. Strony wskazują następujące dane na potrzeby wystawienia faktury:
Nabywca: Gmina Miasto Koszalin ul. Rynek Staromiejski 6-7, 75 – 007 Koszalin, NIP: 6692385366,
Odbiorca: Zarząd Budynków Mieszkalnych ul. Połczyńska 24 75-815 Koszalin
b) Wykonawca: jak w Umowie.
8. Miejsce dostarczenia faktur:
1) forma papierowa: Zarząd Budynków Mieszkalnych ul. Połczyńska 24 75-815 Koszalin,
2) forma elektroniczna: Zamawiający umożliwia wykonawcy zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. 2020 poz. 1666, przesłanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych, oraz innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych. PLATFORMA ELEKTRONICZNEGO FAKTUROWANIA stosowana przez Zamawiającego: brokerinfinite.efaktura.gov.pl.
9. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w terminie 21 dni od dnia doręczenia należycie sporządzonej faktury VAT.

10. Wykonawca wystawi każdorazowo fakturę VAT za zlecenie, doręczy Zamawiającemu fakturę VAT w terminie do 7 dnia następnego miesiąca.
11. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktur VAT bez podpisu Zamawiającego.
12. Zmiana danych na potrzeby wystawienia faktury, nie stanowiąca zmiany Strony Umowy, nie stanowi zmiany Umowy.

Zmiana wysokości wynagrodzenia

§ 7

1. Strony mają możliwość dokonania istotnych zmian postanowień niniejszej umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 6 ust.1 i 2 umowy, w przypadku zmiany kosztów związanych z realizacją zamówienia, gdy nastąpi zmiana średniorocznego wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych zgodnie z komunikatem Prezesa GUS o wartości większej niż 10% powyżej wartości tego wskaźnika cen towarów i usług z dnia zawarcia umowy, mającej wpływ na koszty wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę, po uprzednio przeprowadzonej analizie przedstawionej przez wnioskującą Stronę kalkulacji, jeżeli jedna ze Stron umowy zwróciła się o wprowadzenie zmiany wynagrodzenia w terminie do 30 dni od daty wejścia w życie przepisów, o zmianie będącej przedmiotem wniosku.
2. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 Zamawiający dopuszcza możliwość waloryzacji wynagrodzenia w oparciu o wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych publikowany przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego raz do roku. Wynagrodzenie będzie podlegało waloryzacji maksymalnie do 0,5% wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 2 umowy. Początkowy termin ustalenia zmiany wynagrodzenia może nastąpić nie wcześniej niż od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego po miesiącu, w którym został opublikowany komunikat Prezesa GUS. W takim przypadku Wykonawca składa pisemny wniosek o zmianę przedmiotowej umowy w zakresie płatności, gdy wystąpiła zmiana cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia o wartość większą niż 10% w stosunku do powołanego wyżej komunikatu Prezesa GUS. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne, dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia po zmianie umowy oraz dokumenty potwierdzające konieczność wprowadzenia ww. zmiany. W szczególności Wykonawca będzie zobowiązany wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia umownego a wpływem zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia na kalkulację ceny. Wniosek powinien obejmować jedynie te dodatkowe koszty realizacji zamówienia, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia.
3. Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy zgodnie z zapisami przedmiotowego paragrafu nastąpi od dnia złożenia wniosku przez Wykonawcę, jeżeli wniosek wpłynie do Zamawiającego po upływie terminu określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.
4. Niezależnie od zapisów ust. 2 Strony dopuszczają możliwość waloryzacji wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 2, w przypadku zmiany:
 - 1) stawki podatku od towarów i usług,
 - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu, lub wysokości stawki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
5. W przypadku wystąpienia okoliczności nieprzewidzianych, opisanych w art. 455 ustawy Pzp zmiany niniejszej umowy mogą nastąpić tylko na zasadach określonych w przywołanym artykule.

Odbiór usług

§ 8

1. Wykonawca gwarantuje jakościowo dobre wykonanie Przedmiotu Umowy, zgodnie ze zleceniami.
2. Zamawiający przystąpi do odbioru wykonania Przedmiotu Umowy w terminie do 7 dni od dnia zawiadomienia o gotowości usług do odbioru przez Wykonawcę.
3. Odbiór wykonania Przedmiotu Umowy nastąpi protokołem odbioru, podpisanym przez Strony Umowy.

**Upewnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania
przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 95 ust. 1 ustawy Pzp:**

§ 9

1. Zamawiający w trakcie realizacji zamówienia ma prawo do kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagania wskazanego w § 1 ust. 5, w szczególności poprzez przeprowadzenie kontroli w miejscu wykonywania usługi, a także zlecenie przeprowadzenia kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy lub poprzez żądanie przedłożenia do wglądu dokumentów potwierdzających zatrudnienie wykonujących wskazane § 1 ust. 1 czynności osób na umowę o pracę. W przypadku, gdy wynik kontroli wykaże brak zatrudnienia ww. osób na umowę o pracę Zamawiający naliczy kary umowne zgodnie z § 10 ust. 2 pkt. 4.
2. Wykonawca na każde pisemne żądanie Zamawiającego **w terminie do 7 dni roboczych** licząc od dnia wezwania, będzie zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu dokumentów potwierdzających sposób zatrudnienia ww. osób:
 - 1) poświadczane za zgodność z oryginałem kopie umów o pracę, zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika (w pozostałym zakresie kopia umowy powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracownika),
 - 2) świadczenia ww. osób, że są zatrudnione na podstawie umów o pracę z uwzględnieniem minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 roku o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2020 r. poz. 2207) przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia,
 - 3) oświadczenia zatrudnionych osób o otrzymaniu wynagrodzenia,
 - 4) Dowody odprowadzenia składek ZUS.
3. W przypadku niewywiązania się z obowiązku, o którym mowa w ust. 3, Zamawiający uzna, że skierowany do realizacji zamówienia personel nie jest zatrudniony zgodnie z wymaganiami określonymi w ust. § 1 ust. 5 i 6, co będzie stanowiło podstawę do naliczenia kar umownych.
4. W uzasadnionych przypadkach, z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy, możliwe jest zastąpienie ww. osoby lub osób inną osobą lub osobami pod warunkiem, że spełnione zostaną wszystkie powyższe wymagania.
5. Każdorazowa zmiana wykazu osób, o którym mowa w ust. 3 nie wymaga aneksu do umowy (Wykonawca przedstawi korektę wykazu osób wykonujących czynności wskazane w § 1 ust. 1).
6. W przypadku trzykrotnego niewywiązania się z obowiązku wskazanego w ust. 4 lub zmiany sposobu zatrudnienia wskazanych osób, Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy i naliczenia dodatkowo kary umownej przewidzianej w umowie (§ 10 ust. 2 pkt. 4).
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia kontroli w miejscu wykonywania przedmiotu umowy w celu zweryfikowania, czy osoby wykonujące czynności wskazane w § 1 ust. 1 są osobami wskazanymi przez Wykonawcę w wykazie, o którym mowa w ust. 3. Podczas kontroli prowadzonej przez Zamawiającego, osoby oddelegowane przez Wykonawcę do wykonywania czynności, o których mowa w § 1 ust. 1 są zobowiązane podać imię i nazwisko. W razie odmowy podania danych umożliwiających identyfikację osób wykonujących czynności wskazane w § 1 ust. 1, Zamawiający wezwie Wykonawcę do wydania zakazu wykonywania przez te osoby prac, do momentu wyjaśnienia podstawy ich zatrudnienia oraz wezwie Wykonawcę do złożenia pisemnego oświadczenia wskazującego dane osób, które odmówiły podania imienia i nazwiska podczas kontroli Zamawiającego.

Kary umowne

§ 10

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od Umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego – w wysokości 15 % wynagrodzenia umownego netto, określonego w § 6, ust. 2,
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) z tytułu odstąpienia od Umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy – w wysokości 15% wynagrodzenia umownego netto, określonego w § 6, ust. 2,

- 2) za opóźnienie w wykonaniu poszczególnego zlecenia – w kwocie 100,00 złotych (sto złotych) za każdy dzień opóźnienia;
 - 3) za oddelegowanie do wykonywania czynności wskazanych w § 1 ust. 1 osób niezatrudnionych na podstawie umowy o pracę bądź niewskazanych w wykazie, o którym mowa w § 9 ust. 3 – 1.000 zł za każdy stwierdzony przypadek (kara może być nakładana wielokrotnie wobec tej samej osoby, jeżeli Zamawiający podczas kolejnych kontroli stwierdzi, że nie jest ona zatrudniona na umowę o pracę)
 - 4) za nieprzedłożenie dokumentów, o których mowa w § 9 ust. 3 – 1.000 zł za każdy przypadek,
3. Poszczególne kary umowne mogą być sumowane.
 4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego w przypadku wystąpienia szkody przewyższającej wysokość należnych kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
 5. Podstawą naliczenia kary umownej wskazanej w ust. 2 pkt. 2), 3) przez Zamawiającego oraz jej zapłaty przez Wykonawcę – jest niewykonanie przez Wykonawcę w następnym dniu roboczym po otrzymaniu informacji, czynności wskazanych w piśmie Zamawiającego, doręczonym za pomocą poczty e-mail Wykonawcy, których Wykonawca nie wykonał w ustalonym umownie terminie. Do pisma tego, Zamawiający załącza dokumentację potwierdzającą niewykonanie Przedmiotu Umowy przez Wykonawcę, w tym dokumentację fotograficzną, notatkę służbową sporządzoną przez Zamawiającego na okoliczność niewykonania Przedmiotu Umowy przez Wykonawcę. Wykonawcy przysługuje prawo odwołania się od nałożonej kary umownej do Dyrektora Zarządu Budynków Mieszkalnych w Koszalinie, w terminie 3 dni od dnia doręczenia informacji o nałożeniu tej kary.
 6. Jeżeli Wykonawca nie wykona czynności wskazanych w piśmie Zamawiającego, o którym mowa w ust. 4 w terminie wskazanym w tym piśmie, Zamawiający ma prawo zlecić ich zastępcze wykonanie osobie trzeciej, na koszt Wykonawcy oraz pomniejszy wynagrodzenie Wykonawcy o wartość niewykonanego zakresu Przedmiotu Umowy i koszt jego wykonania przez osobę trzecią.
 7. Wykonawca zapłaci mandaty i kary nałożone na Wykonawcę lub Zamawiającego w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Przedmiotu Umowy przez Wykonawcę. Dotyczy to między innymi kar i mandatów wymierzonych przez przedstawicieli Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej, Straż Miejską lub inne służby porządkowe.
 8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia naliczonych kar umownych z faktur wystawionych przez Wykonawcę, na co Wykonawca wyraża zgodę.
 9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do ciągłego sprawdzania stanu wykonania Przedmiotu Umowy i przedstawiania Wykonawcy swoich uwag, co do jego należytego wykonania.
 10. Łączna wysokość kar umownych, jakich Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy, nie może przekroczyć 20% należnego łącznego wynagrodzenia umownego brutto Wykonawcy.

Wypowiedzenie Umowy

§ 11

1. Zamawiający poza przypadkami wskazanymi w art. 456 Prawo zamówień publicznych Ustawa z dnia 11 września 2019 r. (Dz. U. 2024 poz. 1320) oraz w Kodeksie cywilnym może wypowiedzieć Umowę w każdym czasie z przyczyn zależnych od Wykonawcy, w szczególności w przypadku:
 - a) co najmniej trzykrotnego niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę, czynności będących Przedmiotem Umowy w okresie jednego miesiąca, potwierdzonego protokołami z przeprowadzonych kontroli;
 - b) co najmniej trzykrotnego stwierdzenia wykonywania Przedmiotu Umowy przez osoby niewskazane w wykazie osób lub zatrudnieniu o inny stosunek prawny niż stosunek pracy;
 - c) wyrządzenia przez Wykonawcę szkody w mieniu Zamawiającego lub osób trzecich oraz narażenia zdrowia bądź życia ludzkiego w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonywania Przedmiotu Umowy przez Wykonawcę;
 - d) braku kontaktu osobistego oraz telefonicznego przez okres kolejnych 3 dni, z osobą wyznaczoną przez Wykonawcę do bezpośredniego kontaktu z Zamawiającym;
 - e) gdy Wykonawca z własnej winy przerwał realizację usług i nie realizuje ich przez okres 3 dni;

- f) ogłoszenia upadłości Wykonawcy;
 - g) stwierdzenia przez Zamawiającego w toku wykonywania zlecenia, iż Wykonawca jest w zwłoce z rozpoczęciem lub wykonaniem Przedmiotu Umowy tak dalece, że nie jest prawdopodobne, aby zdołał wykonać go w uzgodnionym terminie.
2. Wykonawca może wypowiedzieć Umowę z przyczyn zależnych od Zamawiającego w przypadku uniemożliwienia lub istotnego utrudnienia w wykonywaniu Przedmiotu Umowy przez Zamawiającego lub w przypadku co najmniej dwumiesięcznej zwłoki w zapłacie wynagrodzenia przez zamawiającego.
 3. Zamawiający może jednostronnie rozwiązać niniejszą Umowę ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku rażącego naruszenia jej postanowień przez Wykonawcę, zwłaszcza jeżeli Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął wykonywania Przedmiotu Umowy pomimo wezwania Zamawiającego i wyznaczeniem mu dodatkowego 3 dniowego terminu do podjęcia wykonywania Przedmiotu Umowy. Oświadczenie o wypowiedzeniu Umowy ze skutkiem natychmiastowym powinno nastąpić w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia, w terminie 30 dni od dnia powzięcia informacji przez Zamawiającego o przyczynach uzasadniających wypowiedzenie.

Postanowienia końcowe

§ 12

1. Umowę zawarto na czas określony tj. 12 miesięcy od dnia podpisania umowy.
2. Strony zgodnie oświadczają, że Umowa rozwiąże się przed terminem, na który została zawarta w przypadku wyczerpania całości zamówienia na kwotę, o której mowa w § 6, ust. 2.
3. Strony są zobowiązane do informowania się o wszelkich zmianach danych teleadresowych wymienionych w Umowie. W przypadku braku zawiadomienia o zmianie danych pisma wysłane na dotychczasowe adresy uważa się za skutecznie doręczone.
4. W sprawach nieuregulowanych w Umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
5. Wszelkie spory wynikające z Umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

.....

.....

.....
Kontrasygnata Głównego Księgowego



Koszalin, dnia

[KONTRAHENT_NAZWISKOIMIE]

[KONTRAHENT_ADRES1]

[KONTRAHENT_ADRES2]

(dokładny adres Wykonawcy robót)

ZLECENIE NR [NUMER_ZLECENIA]

Gmina Miasto Koszalin Zarząd Budynków Mieszkalnych w Koszalinie – Dział Eksploatacyjno-Administracyjny, zleca do wykonania następujące usługi:

[OPIS_ZLECENIA]

[SYMBOL], [ADRES]

Kwota netto:

(podać zakres oraz szacunkowy koszt usługi przewidzianej do wykonania)

1. Rozliczenie nastąpi po odbiorze usługi oraz spisaniu protokołu odbioru, z zastosowaniem stawki, określonej w § 6. ust.1 Umowy NR .../EEA/TP/24 z dnia roku (..... zł netto).

2. Wysokość kary umownej w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania zlecenia, zgodnie z § 10 ust. 2 pkt. 2) Umowy NR z dnia roku wynosi: 100,00 złotych (słownie: sto złotych 00/100) za każdy dzień opóźnienia.

3. Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia faktury VAT za wykonaną usługę najpóźniej do 7 dnia następnego miesiąca, za miesiąc, w którym ta usługa została wykonana.

Termin wykonania prac ustala się do dnia:

Potwierdzenie przyjęcia zlecenia
przez Wykonawcę:

.....
(data, podpis)

Osoba wystawiająca zlecenie

Podpis
Wystawiającego
(Imię, Nazwisko, data, podpis)

Zlecenie zatwierdził

Podpis
Akceptującego
(data, podpis)

Podpis pracownika ZBM potwierdzającego wykonanie zlecenia
data, podpis) (Imię, Nazwisko,

* - niepotrzebne skreślić