



Umowa nr/2024
(Projektowane postanowienia umowy)

zawarta w dniu 2024r. w Gdańsku/* zawarta w formie elektronicznej, z dniem złożenia podpisu przez ostatniego z przedstawicieli Stron/*, pomiędzy:

Izbą Administracji Skarbowej w Gdańsku z siedzibą przy ul. Długiej 75/76, 80-831 Gdańsk, NIP: 5831237173, REGON: 001021197,

reprezentowaną przez:

Dyrektora Izby Administracji Skarbowej w Gdańsku, w imieniu którego działa:

.....

zwaną w dalszej części „Zamawiającym” lub „Stroną” umowy

a

..... z siedzibą, NIP....., Regon

reprezentowanym przez:,

zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą” lub „Stroną” umowy.

W wyniku przeprowadzonego postępowania o zamówienie publiczne w trybie podstawowym bez negocjacji (postępowanie nr 2201-ILZ.260.36.2024), na podstawie przepisów ustawy z dnia 19 sierpnia 2024 r. Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz.U. z 2024 r. poz. 1320) zwanej dalej ustawą lub Pzp, zawarto umowę o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania robotę budowlaną pn. „Remont pomieszczeń biurowych Wydziału ICE zlokalizowanych w budynku przy ul. Żaglowej 2 w Gdańsku”. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy określa załącznik nr 5 do umowy, na który składają się dokumenty:
 - 1) przedmiary robót
 - 2) opis przedmiotu zamówienia
 - 3) rzut piętra.
2. Wykonawca będzie realizować prace związane z przedmiotem umowy od poniedziałku do piątku w godzinach od 8⁰⁰ do 17⁰⁰, na wyłączonym z normalnej eksploatacji budynku (obiekcie), o którym mowa w ust. 1 w oparciu o harmonogram uzgodniony z Zamawiającym. Zamawiający, po wcześniejszym uzgodnieniu, dopuszcza możliwość zmiany oznaczonego zakresu czasowego realizacji robót, tj. godzin oraz prowadzenia ich w inne dni.
3. Zamawiający zgodnie z art. 95 ust. 1 ustawy wymaga, aby Wykonawca lub podwykonawca zatrudniał na umowę o pracę wszystkie osoby uczestniczące w realizacji zamówienia, wykonujące prace budowlane w zakresie prac remontowych tj. prace w rozumieniu art. 22 § 1 Kodeksu pracy (j.t. Dz. U. 2023 poz. 1465). Wymóg nie dotyczy osób fizycznych prowadzących osobiście działalność gospodarczą w sytuacji, gdy same wykonują czynności w toku realizacji umowy oraz wspólników spółek osobowych (np. jawnej, partnerskiej) samodzielnie wykonujących czynności w toku realizacji umowy.
4. Przed przystąpieniem do wykonywania prac, nie później jednak niż w dniu protokolarnego

przekazania terenu budowy, o którym mowa w § 5 ust. 1, Wykonawca zobowiązany jest złożyć Zamawiającemu oświadczenie, że wszystkie osoby, które będą wykonywały te prace są zatrudnione przez Wykonawcę lub podwykonawcę na umowę o pracę. W oświadczeniu należy podać imiona i nazwiska tych osób, zakres wykonywania prac oraz rodzaj zatrudnienia.

5. Wykonawca przyjmując do realizacji zamówienie zapewnia, że osoby te, zatrudnione zostaną w wymiarze czasu pracy odpowiadającym czasowi faktycznie wykonywanych robót.
6. Osoby, o których mowa w ust. 4, powinny być zatrudnione nieprzerwanie przez cały okres obowiązywania umowy.
7. Zamawiający dopuszcza zmianę osób podlegających zatrudnieniu zgodnie z wymogami określonymi w ust. 4.
8. Zamawiający ma prawo w każdym czasie obowiązywania umowy zwrócić się pisemnie do Wykonawcy o przedstawienie dokumentacji dotyczącej zatrudnienia pracowników na umowę o pracę, w szczególności zanonimizowanych umów o pracę, dokumentów potwierdzających opłacanie składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, zanonimizowanych dowodów potwierdzających zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń. Wykonawca ma obowiązek przedłożyć Zamawiającemu ww. dokumentację w terminie 5 dni od daty wezwania.
9. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów potwierdzających spełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na umowę o pracę, traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu, o którym mowa w ust. 4.
10. Przedmiary robót stanowią jedynie materiał pomocniczy.

§ 2

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:
 - 1) należytego wykonania przedmiotu umowy zgodnie z zasadami sztuki budowlanej, wiedzy technicznej, obowiązującymi normami i przepisami oraz opisem przedmiotu zamówienia,
 - 2) dołożenia wszelkich starań, aby nie dopuścić do powstania opóźnień, bez względu na przyczynę ich powstania,
 - 3) umożliwienia Zamawiającemu i osobom go reprezentującym zapoznania się w każdym czasie z wszelkimi dokumentami, które będą odzwierciedlały przebieg robót, a także bieżącego informowania Zamawiającego o wszystkich istotnych sprawach dotyczących realizacji zadania,
 - 4) wykonania wszelkich robót i dostarczenia wszelkich materiałów, osprzętu niezbędnych do zrealizowania przedmiotu zamówienia,
 - 5) umożliwienia Zamawiającemu i osobom go reprezentującym zapoznania się w każdym czasie z wszelkimi dokumentami, które będą odzwierciedlały przebieg robót, a także bieżącego informowania Zamawiającego o wszystkich istotnych sprawach dotyczących realizacji zadania,
 - 6) udziału w naradach koordynacyjnych,
 - 7) zabezpieczenia terenu budowy, zapewnienia warunków bezpieczeństwa, właściwej organizacji robót,
 - 8) zgłaszania Zamawiającemu do odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu,
 - 9) zabezpieczenia terenu budowy przed dostępem osób nieuprawnionych,
 - 10) utrzymywania terenu budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych,
 - 11) zapewnienia na własny koszt kontenera na odpady i wywozu tych odpadów - miejsce usytuowania kontenera musi zostać uzgodnione z Zamawiającym,

- 12) bieżącego usuwania i utylizacji wszelkich zbędnych materiałów, nieczystości oraz gruzu. Materiały i urządzenia zdemontowane a niewykorzystane ponownie Wykonawca zutylizuje na własny koszt.
 - 13) postępowania z odpadami powstałymi w trakcie realizacji przedmiotu umowy zgodnie z zapisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (j.t. Dz.U. 2023 poz.1587) i ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (j.t. Dz.U. 2024 poz. 54),
 - 14) po zakończeniu i wykonaniu robót do usunięcia wszelkich zanieczyszczeń, uporządkowania terenu budowy, przywrócenia go do stanu pierwotnego, naprawienia ewentualnych szkód powstałych w wyniku prowadzenia robót,
 - 15) zapewnienia wykonywania robót pod nadzorem osób posiadających odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia,
 - 16) przekazania przed przystąpieniem do realizacji robót imiennego wykazu osób, które będą wykonywać przedmiot umowy,
 - 17) przestrzegania poleceń osób sprawujących nadzór ze strony Zamawiającego i użytkownika budynku,
 - 18) wykonania, przed zgłoszeniem przedmiotu umowy do odbioru, wszelkich niezbędnych prób i badań z wynikiem pozytywnym, jeśli są wymagane (prace konieczne do przeprowadzenia lub wynikające z obowiązujących przepisów),
 - 19) uzyskanie wymaganych prawem niezbędnych zgód/pozwoleń na użytkowanie budynku,
 - 20) przenoszenia we wskazane przez przedstawicieli Zamawiającego miejsca mebli/urządzeń znajdujących się w remontowanym budynku.
2. Materiały, stosowane do realizacji niniejszej umowy, muszą posiadać stosowne, wymagane przepisami prawa: atesty lub dopuszczenia do obrotu gospodarczego, oceny techniczne, certyfikaty zgodności lub deklaracje zgodności.
 3. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca obowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów: certyfikat na znak bezpieczeństwa, deklarację zgodności lub certyfikat zgodności z obowiązującą normą. Dokumenty te Wykonawca dołączy do protokołu odbioru.
 4. Materiały stosowane do realizacji niniejszej umowy muszą być nieużywane, fabrycznie nowe, posiadać aktualny okres ważności i być wolne od wad fizycznych i prawnych.
 5. Wykonawca jest zobowiązany przedstawić Zamawiającemu na każde jego żądanie dowody dopuszczenia materiałów i wyrobów budowlanych do obrotu i powszechnego stosowania w budownictwie. Jeżeli w wyniku kontroli przedstawiciel działający w imieniu Zamawiającego ustali, że jakość materiałów i wyrobów nie odpowiada wymaganiom umowy, powinien niezwłocznie powiadomić o tym Wykonawcę. Wykonawca zastosuje kwestionowane materiały i wyroby do robót dopiero wówczas, gdy udowodni Zamawiającemu, że ich jakość odpowiada wymaganiom umowy oraz obowiązującym w tym zakresie przepisom prawa. Koszty związane z tymi czynnościami ponosi Wykonawca.
 6. Wykonawca nie może przenosić wierzytelności wynikającej z umowy na rzecz osoby trzeciej, bez pisemnej wyrażonej w tym zakresie zgody Zamawiającego.
 7. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego powierzyć realizacji umowy innemu Wykonawcy.
 8. W razie naruszenia przez Wykonawcę postanowień zawartych w ust. 6 lub ust. 7, Zamawiający może niezwłocznie wypowiedzieć umowę.
 9. Wykonawca zobowiązuje się powiadomić Zamawiającego o każdej zmianie danych i stanu faktycznego mających wpływ na realizację umowy.

§ 3

Odpowiedzialność Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) zapoznał się z wszystkimi dokumentami oraz pozyskał wszelkie informacje, które są niezbędne do wykonania przedmiotu umowy,
 - 2) zapoznał się z miejscem, w którym ma być realizowany przedmiot umowy i stan faktyczny w tym zakresie jest mu znany,
 - 3) dokonał niezbędnych sprawdzeń, wyliczeń, w celu zapewnienia rzetelności wykonania przedmiotu umowy i wykluczenia ewentualnych roszczeń związanych z błędną kalkulacją ceny lub pominięciem elementów niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
2. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za realizację przedmiotu umowy od dnia protokolarnego przekazania terenu budowy do dnia przekazania przedmiotu umowy Zamawiającemu, po zakończeniu czynności odbioru bez zastrzeżeń i ostatecznego przekazania (oddania) terenu budowy Zamawiającemu.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody powstałe w budynku Zamawiającego, wynikające z jego własnego działania i zaniechania, jak również z działania i zaniechania jego pracowników oraz osób trzecich.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone osobom trzecim w związku z prowadzonymi robotami.
5. Przedmiot umowy Wykonawca zobowiązany jest realizować w sposób gwarantujący stałe użytkowanie budynku. Tym samym Wykonawca w szczególności zobowiązany jest do:
 - 1) tymczasowego zabezpieczenia istniejących ciągów komunikacyjnych celem zapewnienia ciągłości dostępu do budynku oraz poruszania się po budynku,
 - 2) tymczasowych wygradzeń i zabezpieczeń terenu budowy,
 - 3) zabezpieczenia terenu budowy w zakresie ograniczającym emisję pyłów, kurzu itp. do części budynku, w których przebywają ludzie i znajduje się mienie Zamawiającego oraz osób trzecich, organizacji i zabezpieczenia robót w taki sposób aby nie zanieczyszczać terenu nie objętego robotami i nie utrudniać pracy w pozostałych częściach budynku,
 - 4) uwzględnienia wykonania prac uciążliwych (w szczególności powodujących duży hałas, zapylenie, utrudnienia komunikacyjne) po godzinach pracy Zamawiającego. W razie konieczności wykonania takich prac Wykonawca każdorazowo zwróci się pisemnie do Zamawiającego, wskazując zakres i szacowany czas wykonywania prac,
 - 5) regularnego sprzątnięcia terenu prac w budynku celem zapewnienia możliwości jego użytkowania.
6. Wykonawca odpowiada za sprawy związane z bezpieczeństwem, higieną pracy i ochroną przeciwpożarową w związku z prowadzonymi robotami oraz zabezpieczeniem miejsca robót.
7. Wykonawca zobowiązany jest na bieżąco informować Zamawiającego, o każdej zmianie osób, które biorą udział w realizacji przedmiotu umowy, ze wskazaniem imienia i nazwiska nowej osoby, formy zatrudnienia.

§ 4

Obowiązki Zamawiającego

Zamawiający zobowiązany jest do:

- 1) terminowego przekazania Wykonawcy terenu budowy,
- 2) odbioru należyście wykonanego (bez wad) przedmiotu umowy,
- 3) zapewnienia środków finansowych na pokrycie wynagrodzenia Wykonawcy,

- 4) zapewnienia Wykonawcy zasilania w energię elektryczną i wodę,
- 5) uczestniczenia w odbiorach prac zgłaszanych przez Wykonawcę,
- 6) wyznaczenie Wykonawcy miejsca pod zaplecze budowy,
- 7) udzielenia Wykonawcy na jego wniosek pełnomocnictw niezbędnych do prawidłowej realizacji umowy.

§ 5

Termin realizacji

1. Zamawiający przekaze Wykonawcy protokolarnie teren budowy w terminie **do trzech dni** od daty podpisania umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy **do dnia 16 grudnia 2024r.**
3. Pod pojęciem wykonania przedmiotu umowy rozumie się zakończenie całości robót objętych przedmiotem umowy i powiadomienie Zamawiającego o gotowości do odbioru zgodnie z zapisami § 8 ust. 2.
4. Oddanie przedmiotu umowy do użytkowania nastąpi na podstawie protokołu odbioru, warunki odbioru robót zawarte są § 8 niniejszej umowy.
5. Ustalony termin zakończenia robót może ulec przesunięciu w następujących przypadkach:
 - 1) z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, na które Zamawiający nie ma wpływu, a które to przyczyny mają bezpośredni wpływ na terminowość realizacji przedmiotu umowy,
 - 2) opóźnienia lub uniemożliwienia wykonania robót z powodu siły wyższej.
6. Wykonawca może wystąpić z żądaniem przedłużenia ustalonego terminu realizacji przedmiotu umowy, w formie pisemnej, niezwłocznie po powzięciu informacji o okolicznościach, o których mowa w ust. 5 jednak nie później niż w terminie 7 dni od zaistnienia powyższych okoliczności.
7. W przypadku uznania przez Zamawiającego zasadności żądania, o którym mowa w ust. 6, ustalenie czasu, o który zostanie przesunięty termin realizacji przedmiotu umowy, nastąpi w formie pisemnej, po ustaniu przyczyny przesunięcia terminu pierwotnego wskazanego w umowie. Powyższa zmiana będzie przedmiotem stosownego aneksu do umowy.

§ 6

Wynagrodzenie

1. Za wykonanie robót stanowiących przedmiot umowy Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe, zgodnie z ofertą Wykonawcy w wysokości **zamówienie podstawowe:** zł (słownie:złotych 00/100) netto, co stanowi zł (słownie:złotych .../100) brutto, cena łączna brutto **zamówienia podstawowego wraz z prawem opcji:**..... (słownie:.....)
2. Określona w ust. 1 kwota wynagrodzenia stanowi zapłatę za całość robót objętych przedmiotem umowy, a także wszelkich dostaw oraz transportu związanych z realizacją przedmiotu umowy.
3. Wykonawca w cenie ofertowej zobowiązany jest ująć wszelkie koszty, w tym w szczególności robót tymczasowych i towarzyszących, między innymi takich jak: koszty właściwego oznakowania i zabezpieczenia terenu budowy, koszty wszelkich robót porządkowych, w tym uporządkowania terenu budowy po zakończeniu robót, koszty zagospodarowania terenu budowy i utrzymania zaplecza budowy, koszty wszelkich opłat i odszkodowań za szkody wynikłe w związku z prowadzonymi robotami, koszty utylizacji urobku i odpadów powstałych w trakcie budowy, koszty naprawienia terenu należącego do Zamawiającego w sytuacji jego uszkodzenia lub zniszczenia.
4. W przypadku pominięcia przy sporządzaniu oferty przez Wykonawcę podczas wyceny robót objętych przedmiotem umowy jakiegokolwiek części zamówienia określonego w opisie przedmiotu

zamówienia, w Specyfikacji Warunków Zamówienia wraz z załącznikami oraz innych robót koniecznych do prawidłowego wykonania umowy i nie ujęcia jej wartości w wynagrodzeniu ryczałtowym, Wykonawcy nie przysługują względem Zamawiającego żadne roszczenia z tego tytułu, w szczególności roszczenie o dodatkowe wynagrodzenie lub podwyższenie wynagrodzenia, określonego w ust. 1.

5. Wszelkie koszty i opłaty związane z realizacją przedmiotu umowy ponosi Wykonawca.
6. Jeżeli w toku realizacji niniejszej umowy wystąpi konieczność wykonania robót zamiennych, to roboty te mogą być wykonane wyłącznie za pisemną zgodą Zamawiającego (stosowny protokół robót zamiennych) w ramach wynagrodzenia, określonego powyżej w ust. 1.
7. Jeżeli w toku realizacji zadania wystąpi konieczność użycia materiałów zamiennych, to mogą być one użyte wyłącznie za pisemną zgodą Zamawiającego w ramach wynagrodzenia określonego powyżej w ust. 1.
8. W przypadku odstąpienia Stron od umowy, Strony zgodnie ustalają, że wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 zostanie odpowiednio pomniejszone o wartość robót, od których odstąpiono. Wartość wykonanych robót zostanie wyliczona na podstawie protokołu zaawansowania robót.

§ 7

Podstawy i warunki płatności

1. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty umówionego wynagrodzenia w terminie do 21 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.
2. Faktura zostanie wystawiona na podstawie podpisanego bez zastrzeżeń protokołu odebranych robót po zakończeniu prac. Podstawę do wystawienia faktury stanowić będzie zaistnienie łącznie następujących zdarzeń:
 - 1) zakończenie robót i podpisanie protokołu odbioru,
 - 2) złożenie pisemnych oświadczeń podwykonawców, że otrzymali oni wynagrodzenie, jeżeli w realizacji umowy podwykonawcy występują,
 - 3) oświadczenie Wykonawcy (wystawione po zakończeniu robót) o stosowaniu klauzuli społecznej, o której mowa § 1 ust. 4 umowy.
3. Faktura wystawiona bezpodstawnie lub nieprawidłowo zostanie zwrócona Wykonawcy.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie płatne przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze.
5. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrąceń z dowolnej należności Wykonawcy wszelkich zobowiązań finansowych Wykonawcy wobec Zamawiającego, np. z tytułu kar umownych lub dokonania bezpośredniej płatności na rzecz podwykonawcy/podwykonawców (dotyczy także dalszych podwykonawców), na co Wykonawca wyraża zgodę.
7. W przypadku opóźnienia zapłaty, Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe za opóźnienie w transakcjach handlowych płatności w wysokości określonej w ustawie z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (j.t. Dz.U. 2023 poz. 1790).
8. Wykonawca, zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (j.t. Dz. U. 2020 poz. 1666) będzie mógł przesłać Zamawiającemu drogą elektroniczną (za pośrednictwem platformy PEF) faktury elektroniczne (wraz z załącznikami), związane z realizacją niniejszej umowy. Numer adresu PEF Zamawiającego: 5831237173.

§ 8

Odbiór robót

1. Ustala się jeden odbiór po zakończeniu wszystkich prac obejmujących przedmiot umowy.
2. Wykonawca zgłosi pisemnie zakończenie prac objętych umową i gotowość do odbioru. Zgłoszenie to musi nastąpić najpóźniej w terminie wskazanym w § 5 ust. 2 umowy.
3. Po stronie Zamawiającego do odbioru upoważnione są osoby wskazane w § 15 ust. 1. Przystępując do odbioru Wykonawca powinien posiadać komplet dokumentów odbiorowych m. in.:
 - 1) dokumenty potwierdzające dopuszczenie zastosowanych materiałów i wyrobów do obrotu i stosowania w budownictwie,
 - 2) oświadczenie Wykonawcy o zgodności wykonania przedmiotu umowy z opisem przedmiotu zamówienia oraz obowiązującymi przepisami i normami,
 - 3) wykonanie wszelkich koniecznych prób, badań, pomiarów i testów objętych umową, wynikających z obowiązujących przepisów,
 - 4) inne, wyżej nie wymienione, a wymagane przepisami prawa dokumenty i oświadczenia itp.
4. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wyznaczeniu daty odbioru. Czynności odbioru Zamawiający rozpocznie w terminie maksymalnie do 7 dni od daty otrzymania zgłoszenia, o którym mowa w ust. 2, nie wcześniej jednak niż z chwilą otrzymania dokumentów, wymienionych w ust. 3. W przypadku stwierdzenia, że roboty, objęte odbiorem nie zostały w pełni wykonane albo do zawiadomienia nie dołączono dokumentów, wymaganych w ust. 3 - Zamawiający uzna, że Wykonawca przedwcześnie i bezpodstawnie zgłosił gotowość do odbioru.
5. Protokół odbioru zawiera ocenę wykonania robót objętych przedmiotem umowy, wskazuje ewentualne wady oraz wyznacza czas na ich usunięcie (w przypadku wystąpienia wad sporządza się protokół odbioru z zastrzeżeniami). W czynnościach odbioru oraz uzgadnianiu treści protokołu odbioru uczestniczą co najmniej: jeden przedstawiciel Zamawiającego, jeden przedstawiciel Wykonawcy. Odbiór stwierdza się protokołem odbioru podpisanym bez zastrzeżeń przez obie strony.
6. Jeżeli w trakcie odbioru stwierdzone zostaną wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia Zamawiający może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad. Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin na usunięcie wad. W przypadku zwłoki w usunięciu wad Zamawiający stosuje karę umowną, o której mowa w § 12 ust. 1 pkt 2,
 - 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia oraz jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem Zamawiający jest uprawniony żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi na koszt Wykonawcy.
7. Usunięcie wad potwierdzone zostanie poprzez podpisanie przez obie strony protokołu odbioru bez zastrzeżeń.
8. W przypadku, gdy Wykonawca odmówi usunięcia wad lub nie usunie ich w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego – Zamawiający ma prawo zlecić usunięcie tych wad osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy.

§ 9

Gwarancja jakości i rękojmia za wady

1. Wykonawca udziela gwarancji jakości: lat, zgodnie ze złożoną ofertą.

2. Niezależnie od gwarancji jakości, Wykonawca udziela na wszystkie elementy przedmiotu zamówienia rękojmi za wady na okres równy okresowi gwarancji, o której mowa w ust. 1. Okresy gwarancji i rękojmi bieżą od daty podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń.
3. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu odpowiednie dokumenty gwarancyjne, obejmujące przedmiot gwarancji, określony w ust. 1.
4. Gwarancja obejmuje:
 - 1) usuwanie wszelkich wad przedmiotu zamówienia nieuwrażliwionych w dacie bezusterkowego odbioru jak i powstałych w okresie gwarancji,
 - 2) dotarcie do miejsca wady, awarii w czasie określonym w niniejszym paragrafie,
 - 3) nieodpłatną naprawę uszkodzeń, spowodowanych wadą, awarią, powstałych w okresie gwarancji lub po upływie jej okresu, jeżeli wada ujawniła się przed upływem tego okresu.
5. Wykonawca zapewni możliwość zgłaszania wad 8 godzin na dobę, w godzinach od 8⁰⁰ do 16⁰⁰, w dniach roboczych (od poniedziałku do piątku); zgłoszenia będą dokonywane telefonicznie pod nr lub pocztą elektroniczną na adres:
6. Wykonawca zobowiązuje się do przystąpienia do usunięcia wad w ciągu 14 dni od momentu ich zgłoszenia przez Zamawiającego, a w przypadku elementów zagrażających bezpieczeństwu obiektu i ludzi albo uniemożliwiających pracę pracowników w obiekcie obejmującym przedmiot umowy - niezwłocznie.
7. Przez przystąpienie do usuwania wad rozumie się przybycie na miejsce wystąpienia zgłoszonej wady przez upoważnionego pracownika lub reprezentanta Wykonawcy – specjalisty w zakresie zgłoszonej awarii, wywołanej wadą.
8. Czynności w ramach gwarancji i rękojmi realizowane będą w obiekcie (na nieruchomości) w godzinach pracy Zamawiającego, a w wyjątkowych przypadkach także poza godzinami pracy Zamawiającego.
9. Termin gwarancji biegnie na nowo od chwili usunięcia wady istotnej, a w pozostałych przypadkach – termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas usuwania wady (art. 581 Kodeksu cywilnego). Wadą istotną jest wada uniemożliwiająca wykorzystanie przedmiotu umowy, określonego w § 1, zgodnie z przeznaczeniem.
10. Gwarancja i rękojnia Wykonawcy dotyczy również wszystkiego, co zostało zrealizowane przez podwykonawców.
11. Wykonawca zobowiązany jest do naprawienia szkody, spowodowanej tą wadą oraz powstałej w związku z usuwaniem wady, w terminie ustalonym z Zamawiającym.
12. Zamawiający w okresie gwarancji i rękojmi uprawniony jest do usunięcia we własnym zakresie na koszt Wykonawcy wad nieusuniętych przez Wykonawcę w uzgodnionym terminie oraz naprawienia wyrządzonych taką wadą szkód we własnym zakresie na koszt Wykonawcy.
13. W przypadku, gdy Wykonawca rozpocznie usuwanie wad lub awarii przedmiotu zamówienia, lecz czynność tę następnie bezzasadnie wstrzyma, treść ust. 12 stosuje się odpowiednio.
14. Koszty usunięcia wady i naprawienia szkody w przypadkach wskazanych w ust. 12 i 13, poniesione przez Zamawiającego, Wykonawca ma obowiązek zwrócić w terminie 7 dni licząc od dnia otrzymania przez Wykonawcę żądania Zamawiającego w tym zakresie. Żądanie winno zawierać także uzasadnienie poniesionej szkody oraz jej wartość. Zamawiający do żądania dołącza notę obciążeniową.
15. W kwestiach dotyczących warunków gwarancji i rękojmi, nieuregulowanych w treści umowy lub w załącznikach do niej, stosuje się postanowienia Kodeksu cywilnego.
16. W dniu odbioru Wykonawca wystawi Zamawiającemu kartę gwarancyjną, na warunkach określonych w załączniku nr 1 do umowy.

§ 10

Ubezpieczenie

1. Ryzyko odpowiedzialności cywilnej za bezpieczeństwo związane z wykonaniem przedmiotu umowy ponosi Wykonawca.
2. Wykonawca zobowiązany jest posiadać polisę ubezpieczeniową OC na kwotę 100.000 zł (słownie: sto tysięcy złotych), z tytułu prowadzonej działalności obejmującej swym zakresem przedmiot umowy i zobowiązuje się do posiadania nieprzerwanej ochrony ubezpieczeniowej do czasu zrealizowania przedmiotu niniejszej umowy. Zakres ubezpieczenia powinien obejmować zwłaszcza odpowiedzialność deliktową, kontraktową, odpowiedzialność cywilną pracodawcy za szkody wyrządzone pracownikom oraz osobom trzecim przebywającym w granicach terenu realizacji inwestycji. Ubezpieczenie obejmować powinno również szkody wyrządzone przez wszystkich podwykonawców.
3. Jeżeli okres ubezpieczenia wygaśnie w trakcie realizacji umowy, Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia nowej umowy ubezpieczenia, w sposób gwarantujący ciągłość ubezpieczenia (bez przerw pomiędzy terminem wygaśnięcia polisy dotychczasowej a terminem nowej polisy). Na każde żądanie Zamawiającego, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu, w terminie nie później niż w terminie 3 dni roboczych nową polisę lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej, na warunkach określonych w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu.
4. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego w terminie 3 dni roboczych o wszelkich zmianach treści zawartej umowy ubezpieczenia.
5. Z tytułu posiadania ubezpieczenia Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie.

§ 11

Podwykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy własnymi siłami lub z udziałem podwykonawców (*w zależności od wskazania w formularzu ofertowym*).
2. Wykonawca i podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, do przedłożenia projektu tej umowy Zamawiającemu do akceptacji, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy. Dla zawarcia umowy przez Wykonawcę z podwykonawcą, Wykonawca winien przedstawić Zamawiającemu do akceptacji projekt umowy z określeniem zakresu robót i prac.
3. Do zawarcia przez podwykonawcę umowy z dalszym podwykonawcą wymagana jest zgoda Zamawiającego i Wykonawcy. Zapis ust. 2 stosuje się odpowiednio.
4. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 21 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
5. Zamawiający w terminie do 7 dni, zgłasza w formie pisemnej zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane:
 - 1) niespełniającej wymagań określonych w specyfikacji warunków zamówienia,
 - 2) gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 21 dni.

6. Niezgłoszenie w formie pisemnej zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie do 7 dni, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
7. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
8. Zamawiający, w terminie do 7 dni od jej otrzymania, zgłasza w formie pisemnej sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach, o których mowa w ust. 5.
9. Zlecenie wykonania robót podwykonawcom oraz dalszym podwykonawcom nie zmienia zakresu obowiązków umownych (co do przedmiotu umowy) Wykonawcy względem Zamawiającego oraz Zamawiającego względem Wykonawcy (co do zapłaty za wykonane roboty, objęte przedmiotem umowy).
10. Zamawiający nie ponosi solidarnej odpowiedzialności z Wykonawcą za niezgłoszonych podwykonawców lub dalszych podwykonawców, którzy rozpoczęli wykonywanie robót na terenie budowy przed uzyskaniem lub bez zgody Zamawiającego.
11. Zamawiający wymaga, by rozliczenia Wykonawcy z podwykonawcami i dalszymi podwykonawcami odbywały się z terminem płatności nie dłuższym niż 21 dni.
12. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania usunięcia z terenu budowy, w terminie 7 dni od zgłoszenia żądania, podwykonawców i dalszych podwykonawców albo ich pracowników w przypadku, gdy naruszają oni zasady bezpieczeństwa na terenie budowy, wykonują roboty bez odpowiedniego nadzoru osób uprawnionych, sprzecznie z umową lub wadliwie.
13. Żądanie, o którym mowa w ust. 12 Zamawiający kieruje w formie pisemnej (wraz z uzasadnieniem) do Wykonawcy oraz podwykonawcy i dalszego podwykonawcy lub pracowników podwykonawcy i dalszego podwykonawcy.
14. Umowy, o których mowa w ust. 2 i 3 muszą być zawarte w formie pisemnej.
15. Za działania, uchybienia i zaniechania podwykonawców lub dalszych podwykonawców Wykonawca odpowiada jak za własne.
16. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez Zamawiającego w specyfikacji warunków zamówienia, jako niepodlegający niniejszemu obowiązkowi.
17. W przypadku, o którym mowa w ust. 16, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 4, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
18. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie, a dotyczących podwykonawców i dalszych podwykonawców będą miały zastosowanie właściwe przepisy ustawy pzp.

§ 12

Kary umowne

1. Strony z zastrzeżeniem ust. 4 postanawiają, że obowiązującą formę odszkodowania stanowią kary umowne. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu kar umownych w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy tj. przekroczenia terminu wskazanego w § 5 ust. 2 – 0,05% wartości umowy wskazanej w § 6 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień zwłoki,
 - 2) za zwłokę w usunięciu wad, usterek stwierdzonych przy odbiorach oraz w okresie rękojmi lub gwarancji – 0,05% wartości umowy wskazanej w § 6 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
 - 3) za rozwiązanie umowy lub odstąpienie od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – 10% wartości umowy wskazanej w § 6 ust. 1 niniejszej umowy (dotyczy odstąpienia w przypadku nierozpoczęcia realizowania umowy przez Wykonawcę).
 - 4) za rozwiązanie umowy lub odstąpienie przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – 20% wartości umowy niezrealizowanej przez Wykonawcę (dotyczy odstąpienia w przypadku, kiedy do dnia o którym mowa w § 5 ust. 2 niniejszej umowy Wykonawca nie zrealizował całości przedmiotu umowy).
 - 5) za brak ubezpieczenia (ciągłości ubezpieczenia), o którym mowa w § 10 umowy – 0,5% wartości umowy wskazanej w § 6 ust. 1 niniejszej umowy za każdy stwierdzony przypadek,
 - 6) w przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom – w wysokości 5% wartości umowy wskazanej w § 6 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy stwierdzony przypadek,
 - 7) w przypadku nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy lub zmiany umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane – 0,5 % wartości umownej określonej w § 6 ust. 1, za każdy stwierdzony przypadek,
 - 8) w przypadku nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy lub zmiany umowy o podwykonawstwo – 0,5 % wartości umowy określonej w § 6 ust. 1, za każdy stwierdzony przypadek,
 - 9) w przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, o którym mowa w § 11 ust. 17 – 0,5 % wartości umowy określonej w § 6 ust. 1, za każdy stwierdzony przypadek
 - 10) w przypadku niespełnienia warunku, o którym mowa w § 1 ust.5, dotyczącego zatrudnienia osób na umowę o pracę w wysokości 2000,00 zł za każdy, stwierdzony i potwierdzony przypadek,
 - 11) w przypadku niezłożenia oświadczenia, o którym mowa w § 1 ust. 4 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 2000,00 zł,
 - 12) w przypadku stwierdzenia, a następnie potwierdzenia nie wywiązywania się z obowiązku wskazanego w § 3 ust. 5 pkt 5 – w wysokości 500,00 zł za każdy taki stwierdzony i potwierdzony przypadek,
 - 13) w przypadku stwierdzenia, a następnie potwierdzenia sytuacji wskazanej w § 14 ust. 3 pkt 5 – w wysokości 500,00 zł za każdy taki stwierdzony i potwierdzony przypadek.
2. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku realizacji umowy.
3. Łączna wysokość naliczonych kar umownych nie może przekroczyć 30% wartości umownej określonej w § 6 ust. 1 niniejszej umowy.

4. Jeżeli wskutek niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań umownych Zamawiający poniesie szkodę przewyższającą swą wartością naliczoną karę umowną, będzie on uprawniony do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do pełnej wysokości szkody na zasadach ogólnych prawa cywilnego, uwzględniając wysokość uzyskanej kary.
5. Zamawiający wezwie Wykonawcę do zapłaty wierzytelności wynikających z tytułu kar umownych wraz ze wskazaniem terminu jej zapłaty, tj. kwota kar umownych będzie płatna w terminie 3 dni od daty otrzymania przez Wykonawcę noty księgowej informującej o jej wysokości. W przypadku nieuiszczenia kar umownych w terminie wskazanym w nocie księgowej, Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kar umownych z przysługującej Wykonawcy należności.
6. Notę, o której mowa w ust. 5, Zamawiający może przekazać wedle własnego uznania:
 - a) w formie pisemnej listem poleconym za potwierdzeniem odbioru na adres wskazany w formularzu ofertowym Wykonawcy,
 - b) w formie elektronicznej, o której mowa w art. 781 § 1 Kodeksu cywilnego na adres poczty elektronicznej wskazany w formularzu ofertowym Wykonawcy.
7. Terminem otrzymania noty, o którym mowa w ust. 5 jest:
 - a) w przypadku powiadomienia złożonego w formie pisemnej –dzień jego odbioru wskazany na potwierdzeniu odbioru,
 - b) w przypadku powiadomienia złożonego w formie elektronicznej -dzień wystania wiadomości zawierającej to powiadomienie na adres wskazany w ust. 6 pkt 2)
7. Za szkody wynikłe z nienależytego wykonania umowy Wykonawca odpowiadać będzie wobec Zamawiającego na zasadach ogólnych w oparciu o przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 13

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający ma prawo odstąpienia od niniejszej umowy w przypadku, gdy:
 - 1) wykonawca nie rozpoczął robót w ciągu 5 dni od przekazania terenu budowy bez uzasadnionej przyczyny,
 - 2) zostanie wszczęte postępowanie zmierzające w kierunku likwidacji Wykonawcy,
 - 3) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu,
 - 4) jeżeli w trakcie obowiązywania umowy zaistnieją podstawy faktyczne, które jeżeli istniałyby w chwili prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego wynikiem było podpisanie niniejszej umowy, powodowałyby wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie Bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r., poz. 507),
 - 5) zaistnieją okoliczności, o których mowa w art. 456 ust.1 pkt 2 lub art. 465 ust. 7 ustawy pzp,
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 3 Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy, nie może natomiast żądać odszkodowania i kar umownych.
3. Odstąpienie od umowy może nastąpić w ciągu 14 dni od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach, o których mowa powyżej w ust. 1, z wyjątkiem pkt 3, gdzie termin odstąpienia wynosi 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach, o których mowa w ust. 1 pkt 3.
4. W związku z finansowaniem przedmiotowego zamówienia środkami budżetowymi w 2024 roku, opóźnienie w realizacji zadania, powodujące nieotrzymanie przez Zamawiającego faktury w terminie, skutkujące uniemożliwieniem płatności w 2024r., uprawnia Zamawiającego do odstąpienia od umowy w całości lub w niezrealizowanej części, bez dodatkowych roszczeń finansowych Wykonawcy z tego tytułu.

5. Odstąpienie od umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z podaniem przyczyn odstąpienia.

§ 14

Rozwiązanie Umowy

1. Zamawiający może rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym z powodu niedotrzymania przez Wykonawcę terminu zakończenia realizacji przedmiotu umowy, określonego w § 5 ust. 2. W takiej sytuacji (dotyczącej nie zrealizowania części umowy w terminie umownym) rozwiązanie nastąpi w części umowy niezrealizowanej przez Wykonawcę.
2. Zamawiający może rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym gdy przerwa w realizacji przedmiotu umowy trwa dłużej niż 10 dni roboczych, a Wykonawca nie podjął się niezwłocznie ich dalszego realizowania po wezwaniu do ich kontynuowania przez Zamawiającego.
3. Zamawiający może wypowiedzieć umowę w trybie natychmiastowym m.in. w następujących przypadkach:
 - 1) w razie zmniejszenia wielkości sumy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej przez Wykonawcę działalności gospodarczej, o której mowa w § 10 ust. 2 umowy,
 - 2) w przypadku stwierdzenia przez przedstawiciela Zamawiającego nieprzestrzegania przez osoby skierowane do realizacji przedmiotu umowy przez Wykonawcę przepisów BHP i przepisów przeciwpożarowych,
 - 3) w przypadku stwierdzenia przez przedstawiciela Zamawiającego (i potwierdzenia tego faktu przez wezwaną jednostkę Policji), że osoby skierowane do realizacji przedmiotu umowy znajdują się pod wpływem alkoholu bądź innych środków odurzających,
 - 4) niezachowany został termin realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w § 5 ust. 2 z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
 - 5) w przypadku stwierdzenia naruszenia przez Wykonawcę (jego pracowników i osoby, którymi posługuje się przy realizacji przedmiotu umowy), podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę, zapisów § 16 niniejszej umowy,
 - 6) w przypadku gdy Wykonawca wprowadzi na teren budowy bądź będzie próbował wprowadzić na teren budowy podwykonawców nie zaakceptowanych przez Zamawiającego.

§ 15

Osoby uprawnione i nadzór nad realizacją umowy

1. Koordynację i bieżący nadzór nad realizacją przedmiotu umowy w imieniu Zamawiającego będą sprawować:
 - przedstawiciele Zamawiającego - osoby odpowiedzialne za kontakty z Wykonawcą:
.....
2. Wykonawca ustanawia:
 - przedstawiciela odpowiedzialnego za realizację i do kontaktu z Zamawiającym w osobie:
.....
3. Strony mogą dokonać zmiany osób wskazanych w ust. 1-2 na inne, spełniające stosowne wymagania. Zmiana wymaga pisemnego powiadomienia drugiej strony, a w przypadku zmiany osób, wskazanych w ust. 2 - także uzyskania zgody Zamawiającego. Do powiadomienia o zmianie osób, wskazanych w ust. 2, Wykonawca dołączy dokumenty, potwierdzające spełnienie przez kandydata na osobę uprawnioną warunków, określonych w SWZ.
4. Zmiana osób, o których mowa w ust. 2, nie może powodować przerwania ciągłości nadzoru nad realizacją umowy w rozumieniu niniejszego paragrafu.

5. Wszystkie osoby wymienione w ust. 2 winny biegle posługiwać się językiem polskim. W przypadku, gdy Wykonawca nie dysponuje osobami biegle posługującymi się językiem polskim, dla prawidłowego wypełnienia warunków umowy musi zapewnić na swój (Wykonawcy) koszt odpowiednie usługi tłumacza w celu efektywnej i prawidłowej realizacji umowy.
6. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy zmiany osoby, wskazanej w ust. 2, jeżeli uzna, że osoba ta nie wykonuje bądź nienależyście wykonuje swoje obowiązki.
7. W przypadku pojawienia się uzasadnionych wątpliwości dotyczących dokumentacji projektowo-technicznej, będą one zgłaszane do pracowni projektowej, za pośrednictwem Zamawiającego.
8. W sprawach związanych z wykonaniem przedmiotu umowy Zamawiający i Wykonawca będą porozumiewać się pisemnie w sposób zapewniający, że adresat otrzymał korespondencję.
9. Zamawiający i Wykonawca w porozumieniu zorganizują narady koordynacyjne z udziałem uczestników procesu budowlanego, których obecność jest uzasadniona na danym etapie realizacji przedmiotu umowy. Narady zwołuje i prowadzi przedstawiciel odpowiedzialny za realizację lub Zamawiający.
10. W zakresie wzajemnego współdziałania podczas realizacji przedmiotu Umowy Zamawiający i Wykonawca zobowiązują się działać bez zbędnej zwłoki, przestrzegając obowiązujących przepisów prawa i ustalonych zwyczajów.

§ 16

Zachowanie poufności

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji i danych otrzymanych i uzyskanych od Zamawiającego w związku z wykonaniem zobowiązań wynikających z umowy.
2. Strony zobowiązują się do przestrzegania przy wykonywaniu umowy wszystkich postanowień zawartych w obowiązujących przepisach prawnych związanych z ochroną tajemnicy skarbowej i celnej, informacji niejawnych oraz danych osobowych.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w ścisłej tajemnicy wszelkich informacji technicznych, technologicznych, prawnych i organizacyjnych dotyczących zasobów sprzętowych i programowych systemu teleinformatycznego Zamawiającego, uzyskanych w trakcie wykonywania umowy niezależnie od formy przekazania tych informacji i ich źródła.
4. W przypadkach konieczności udostępnienia Wykonawcy informacji niejawnych, Wykonawca zapewni ze swojej strony udział w realizacji umowy osób posiadających odpowiednie poświadczenie bezpieczeństwa, wydane zgodnie z ustawą z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (j.t. Dz. U. 2024 poz. 632).
5. Obowiązek określony w ust. 1 niniejszego paragrafu nie dotyczy informacji powszechnie znanych oraz udostępniania informacji na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności na żądanie sądu, prokuratury, organów podatkowych lub organów kontrolnych.
6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zachowanie tajemnicy przez swoich pracowników, podwykonawców i wszelkie inne osoby, którymi będzie się posługiwać przy wykonywaniu umowy.
7. Wykonawca odpowiada za szkodę wyrządzoną Zamawiającemu przez ujawnienie, przekazanie, wykorzystanie, zbycie lub oferowanie do zbycia informacji otrzymanych od Zamawiającego, wbrew postanowieniom umowy. Zobowiązanie to wiąże Wykonawcę również po wykonaniu przedmiotu umowy lub jej rozwiązaniu, bez względu na przyczynę i podlega wygaśnięciu według zasad określonych w przepisach dotyczących zabezpieczania informacji niejawnych i innych tajemnic prawnie chronionych.

8. Wykonawca zobowiązuje się do odnotowywania i zgłaszania wszelkich zaobserwowanych lub podejrzewanych słabości związanych z bezpieczeństwem informacji w systemach lub usługach.
9. Każdorazowa zmiana osób uczestniczących w realizacji Przedmiotu umowy w stosunku do osób wyszczególnionych w wykazie przekazanym wraz z oświadczeniem Wykonawcy, o którym mowa w SWZ lub wskazanych później, wymaga przed przystąpieniem tych osób do realizacji przedmiotu umowy pisemnego powiadomienia o tym Zamawiającego, poprzez przekazanie podpisanego przez Wykonawcę aktualnego wykazu osób uczestniczących w realizacji przedmiotu umowy ze wskazaniem daty, od której osoby dotychczas nie wymienione przystępują do realizacji zadania. Przekazanie nowego wykazu jest równoznaczne z tym, że każda z osób przystępujących do realizacji przedmiotu umowy zobowiązała się wobec Wykonawcy nie ujawniać żadnych informacji, z którymi zapozna się podczas wykonywania czynności zleconych do realizacji oraz zapoznała się z treścią zobowiązania co do zachowania poufności informacji.
10. Zapisy niniejszego paragrafu obowiązują także podwykonawców lub dalszych podwykonawców.

§ 17

Warunki zmiany umowy

1. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem ust. 2, 3 i 4.
2. Strony przewidują możliwość zmian postanowień zawartej umowy, w przypadku wystąpienia niżej wymienionych okoliczności lub zaistnienia warunków, a mianowicie:
 - 1) brak możliwości dojazdu i transportu materiałów na teren budowy, spowodowany awariami, remontami lub przebudową dróg dojazdowych poza terenem budowy,
 - 2) zaistnienie okoliczności, leżących po stronie Zamawiającego, np. wstrzymanie robót przez Zamawiającego.
3. Strony przewidują możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru najkorzystniejszej oferty, w przypadku wystąpienia niżej wymienionych okoliczności lub zaistnienia warunków, a mianowicie:
 - 1) zmiany terminu końcowego realizacji umowy, jeżeli wystąpią jakiegokolwiek opóźnienia spowodowane okolicznościami leżącymi po stronie Zamawiającego lub wystąpienie siły wyższej realizację przedmiotu umowy w terminie, o czym każda ze stron zobowiązuje się poinformować drugą stronę do 5 dni od dnia jej zaistnienia. Przez „siłę wyższą” rozumie się wszelkie zdarzenia o charakterze zewnętrznym, których nie można było przewidzieć przy podpisywaniu umowy ani im zapobiec, spowodowane wyjątkowymi okolicznościami, takimi jak: klęska żywiołowa, wewnętrzne rozruchy, pożar, powódź, trzęsienie ziemi, działania o charakterze militarnym i inne kataklizmy przyrodnicze, ograniczenia lub nakazy prawne rządów, generalne bądź branżowe strajki oficjalnie uznane przez związki zawodowe, sytuacje epidemiologiczne. Za wypadek wywołany siłą wyższą będzie uznane tylko takie wydarzenie, na którego powstanie i przebieg strona nie miała i nie mogła mieć wpływu, któremu nie mogła się przeciwstawić i które czyni niemożliwym wywiązanie się stron z zobowiązań umownych, uniemożliwiające wykonanie umowy w całości lub części.
 - 2) zmian dotyczących aktualizacji danych Wykonawcy i Zamawiającego, w szczególności poprzez: zmianę nazwy firmy, zmianę formy prawnej Wykonawcy, itp.,
 - 3) zmiany podwykonawców, przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy,
 - 4) zmiany warunków płatności,
 - 5) zmian stawki podatku VAT dla dostawy przedmiotu umowy,

- 6) w każdym przypadku, gdy zmiana jest korzystna dla Zamawiającego.
4. Zmiana osób występujących w imieniu Zamawiającego oraz osób reprezentujących Wykonawcę, w szczególności osób wyznaczonych do kontaktów nie wymaga sporządzenia pisemnego aneksu do umowy.
 5. Pozostałe zmiany umowy mogą być dokonywane wyłącznie w oparciu o przesłanki określone w art. 455 ust. 1 pkt 2) 4) i ust. 2 ustawy Pzp. Ich ewentualne zastosowanie zależeć będzie od okoliczności faktycznych i prawnych dokonania zmiany.
 6. Zmiany umowy dokonywane na podstawie ust. 2 i 3 wymagają zgody obu Stron.
 7. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania Zamawiającego do wyrażenia takiej zgody.
 8. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem ust. 4.

§ 18

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności, z wyjątkiem zastrzeżenia zawartego w ust. 2.
2. Strony zobowiązują się do każdorazowego powiadamiania o zmianie adresu do korespondencji, pod rygorem uznania za skutecznie doręczoną korespondencję wysłaną na dotychczasowy znany adres.
3. Spory wynikające z niniejszej umowy rozstrzygane będą polubownie, w dobrze pojętym interesie obu Stron umowy. W przypadku braku możliwości polubownego rozstrzygnięcia sporu zostanie on rozstrzygnięty orzeczeniem sądu właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2023 r. poz. 614), ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605).
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron lub Umowa została zawarta w formie elektronicznej tj. w postaci elektronicznej i opatrzonej kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi.

§ 19

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE. L. 2016.119.1 z 04.05.2016 r.), dalej RODO informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Izby Administracji Skarbowej w Gdańsku, ul. Długa 75/76, 80-831 Gdańsk tel. (58) 300 23 00, e- mail: ias@pm.mofnet.gov.pl.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych możliwy jest pod adresem – iod.gdansk@mf.gov.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji umowy - zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b RODO.
4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, lecz nie krócej niż okres wskazany w przepisach o archiwizacji.
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą podmioty uczestniczące w realizacji umowy.

6. Przysługuje Pani/Panu prawo do żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia swoich danych.
7. Pani/Pana dane nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, jak i nie będą podlegały profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO.
8. Przysługuje Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa podania danych może skutkować odmową zawarcia umowy.

Oświadczam, że zapoznałem/am się z klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych oraz jestem świadomy praw przysługujących w związku z ochroną danych osobowych.

Zamawiający

Wykonawca

Załączniki do umowy:

1. Załącznik nr 1 - karta gwarancyjna
2. Załącznik nr 2 - oświadczenie Wykonawcy o ochronie informacji
3. Załącznik nr 3 - oświadczenie o zapoznaniu się z polityką bezpieczeństwa resortu finansów
4. Załącznik nr 4 - kopia polisy (innego dokumentu) ubezpieczenia
5. Załącznik nr 4 – protokół odbioru robót budowlanych (wzór)
6. Załącznik nr 5 - dokumentacja projektowa (przedmiary robót, opis przedmiotu zamówienia, rzut drugiego i trzeciego piętra)
7. Załącznik nr 7 - harmonogram robót
8. Załącznik nr 8 – oferta Wykonawcy

KARTA GWARANCYJNA

określająca uprawnienia Zamawiającego z tytułu gwarancji jakości

1. **Wykonawca (Gwarant)**

2. **Zamawiający (Beneficjent gwarancji)**

Izba Administracji Skarbowej w Gdańsku, ul. Długa 75/76, 80-831 Gdańsk.

3. **Przedmiot gwarancji**

Przedmiotem gwarancji są roboty budowlane objęte umową nrz dnia r.

Gwarancją Wykonawcy objęte są wszystkie roboty wykonane na podstawie umowy, bez względu na to, czy zostały wykonane przez Wykonawcę czy przez osoby trzecie, którymi posłużył się on przy wykonywaniu umowy. Gwarancja udzielona przez Wykonawcę obejmuje całość przedmiotu umowy, w szczególności dotyczy jakości wykonanych robót oraz użytych materiałów.

4. **Data odbioru robót**

5. **Okres gwarancji**

Okres gwarancji wynosi miesięcy od daty odbioru robót.

6. **Ogólne warunki gwarancji**

- 1) Wykonawca oświadcza, że roboty objęte niniejszą gwarancją zostały wykonane zgodnie z SWZ, umową, przepisami techniczno-budowlanymi i zasadami wiedzy technicznej.
- 2) Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego usunięcia wad zgłoszonych w okresach trwania gwarancji.
- 3) Zamawiający zawiadamia Wykonawcę o wykryciu wady poprzez pisemne zawiadomienie wyznaczając termin oględzin i sporządzenia protokołu.
- 4) Wykonawca zobowiązuje się do przystąpienia do usunięcia wad w ciągu 14 dni od momentu ich zgłoszenia przez Zamawiającego, a w przypadku elementów zagrażających bezpieczeństwu obiektów i ludzi albo uniemożliwiających pracę pracowników w budynku, o którym mowa w umowie, niezwłocznie. Przez przystąpienie do usuwania wad rozumie się przybycie na miejsce wystąpienia zgłoszonej wady przez upoważnionego pracownika lub reprezentanta Wykonawcy – specjalisty w zakresie zgłoszonej awarii, wywołanej wadą.
- 5) Okresy gwarancji ulega wydłużeniu o okresy dokonywania napraw gwarancyjnych oraz okresy trwania przeszkód uniemożliwiających dokonanie naprawy.
- 6) Usunięcie wad winno nastąpić w najkrótszym możliwym ze względów technicznych terminie w uzgodnieniu z Zamawiającym.
- 7) Stwierdzenie usunięcia wad nie może nastąpić później niż w ciągu 5 dni od daty zawiadomienia Zamawiającego przez Wykonawcę o dokonaniu naprawy.
- 8) Wykonawca nieodpłatnie usunie uszkodzenia obiektu powstałe w trakcie wykonywania naprawy gwarancyjnej.
- 9) Nie podlegają uprawnieniom z tytułu gwarancji wady powstałe na skutek:
 - a) siły wyższej,
 - b) normalnego zużycia związanego z eksploatacją pomieszczeń,
 - c) szkód wynikłych z winy Zamawiającego.
- 10) W celu umożliwienia kwalifikacji zgłaszanych wad, przyczyn ich powstania i sposobu ich usunięcia Zamawiający zobowiązuje się do przechowania otrzymanej w dniu odbioru dokumentacji technicznej i protokołu odbioru.

Wykonawca (Gwarant)

Oświadczenie Wykonawcy o ochronie informacji

W związku z wykonywaniem przez Wykonawcę zobowiązań z tytułu niniejszej umowy, Izba Administracji Skarbowej w Gdańsku zobowiązuje Wykonawcę do:

- 1) zachowania w ścisłej tajemnicy wszelkich informacji technicznych, technologicznych, prawnych i organizacyjnych dotyczących zasobów sprzętowych i programowych systemu teleinformatycznego Zamawiającego, informacji niejawnych, danych objętych tajemnicą skarbową oraz danych osobowych, uzyskanych w trakcie wykonywania umowy niezależnie od formy przekazania tych informacji i ich źródła, zarówno w trakcie trwania umowy, jak i po jej rozwiązaniu,
- 2) wykorzystania informacji jedynie w celach określonych ustaleniami umowy oraz wynikających z uregulowań prawnych obowiązujących w Polsce i Unii Europejskiej,
- 3) podjęcia wszelkich niezbędnych kroków dla zapewnienia, że żaden pracownik Wykonawcy, ani inna osoba z pomocą, której Wykonawca realizuje umowę, nie ujawni informacji chronionych, ani ich źródła, zarówno w całości, jak i w części, osobom lub firmom trzecim, bez uzyskania uprzednio wyraźnego upoważnienia na piśmie od Izby Administracji Skarbowej w Gdańsku,
- 4) ujawnienia informacji jedynie tym osobom, którym będą one niezbędne do wykonywania powierzonych im czynności i tylko w zakresie, w jakim odbiorca informacji musi mieć do nich dostęp dla celów realizacji zadania wynikającego z tytułu umowy,
- 5) nie kopiowania, nie powielania, ani w jakikolwiek inny sposób nie rozpowszechniania jakiegokolwiek części określonych informacji, z wyjątkiem uzasadnionej potrzeby do celów związanych z realizacją niniejszej umowy, po uprzednim uzyskaniu pisemnej zgody od Izby Administracji Skarbowej w Gdańsku.

Stwierdzam własnoręcznym podpisem, że znane są mi moje obowiązki w zakresie ochrony informacji, wynikające z niżej wymienionych przepisów:

- 1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych),
- 2) ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych,
- 3) ustawa z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych,
- 4) ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa,
- 5) ustawa z dnia 19 marca 2004 r. Prawo celne.

Oświadczam też, że jestem świadomy/-a odpowiedzialności karnej za ujawnienie, przekazanie, wykorzystanie, zbycie lub oferowanie do zbycia informacji chronionych, zdobytych w trakcie wykonywania umowy.

Każda z osób uczestniczących w realizacji przedmiotu umowy zobowiązała się wobec Wykonawcy nie ujawniać żadnych informacji, z którymi zapozna się podczas wykonywania czynności zleconych do realizacji oraz zapoznała się z treścią zobowiązania, co do zachowania poufności informacji.

.....

(miejscowość i data)

.....

(Nazwisko i Imię)

.....

(Nazwa podmiotu zewnętrznego realizującego usługi na rzecz Resortu Finansów)

.....

(Stanowisko/funkcja)

OŚWIADCZENIE o zapoznaniu się z Polityką Bezpieczeństwa Informacji Resortu Finansów

W związku z realizacją zobowiązań z tytułu umowy nr .../2024 z dnia2024 r. oświadczam, że zapoznałam/em się z treścią Polityki Bezpieczeństwa Informacji Resortu Finansów stanowiącej załącznik do Zarządzenia Ministra Finansów z dnia 10 marca 2022 r. w sprawie Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji i Polityki Bezpieczeństwa Informacji Resortu Finansów (Dz.Urz.Min.Fin. poz.19).

.....

(czytelny podpis/podpis elektroniczny)

Protokół odbioru robót budowlanych (wzór)

W dniu Komisja w składzie:

1. Wykonawca

.....
.....

2. Inwestor

.....
.....

na podstawie zgłoszenia Wykonawcy z dnia dokonała odbioru robót:

.....
.....

(przedmiot robót)

realizowanych na podstawie umowy nr
z dnia

Roboty zostały rozpoczęte w dniu zgodnie/niezdanie z umową.

Roboty zostały zakończone w dniu zgodnie/niezdanie z umową.

Roboty zostały zgłoszone do odbioru w dniu

Komisja stwierdza:

1. Roboty zostały wykonane zgodnie/niezdanie z umową i zasadami sztuki budowlanej.

2. Jakość wykonanych robót

.....
.....

3. Zauważone wady i usterki

.....
.....

4. Wykonawca zobowiązuje się usunąć wady i usterki, o których mowa w pkt. 3 do dnia

.....
.....

5. Na podstawie przedstawionych dokumentów oraz dokładnej kontroli Komisja uznaje roboty za odebrane/nieodebrane z uwagi na

.....
.....

6. Wartość odebranych robót według zawartej umowy, wynosi

.....
.....

Uwagi:

.....

Podpisy Członków Komisji:

1.

2.